# Y:\SEKTOR ZA PRIPREMU I PROVEDBU PROJEKATA\INFORMIRANJE I VIDLJIVOST NOVO\MRRFEU pasica logotipi L RGB.jpg

*Ovaj poziv se financira iz*

*Europskog fonda za regionalni razvoj*

**PRILOG 3.**

**OBRAZAC ZA PROVJERU PRIHVATLJIVOSTI I OCJENJIVANJE KVALITETE**

Poziv na dostavu projektnih prijedloga

u otvorenom postupku dodjele bespovratnih sredstava trajnog modaliteta

**Unaprjeđivanje infrastrukture centara za socijalnu skrb kao podrška procesu deinstitucionalizacije – faza 1**

Referentna oznaka KK.08.1.3.03



**MINISTARSTVO REGIONALNOGA RAZVOJA**

**I FONDOVA EUROPSKE UNIJE**

**1. faza – zaprimanje i registracija, administrativna provjera i provjera prihvatljivosti prijavitelja**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv OP-a | OP Konkurentnost i kohezija 2014. - 2020. |
| Naziv prioritetne osi | Prioritetna os 8 Socijalno uključivanje i zdravlje |
| Naziv postupka dodjele (sheme/projekta) | Unaprjeđivanje infrastrukture centara za socijalnu skrb kao podrška procesu deinstitucionalizacije – faza 1 |
| Referentni broj postupka dodjele | KK.08.1.3.03 |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv prijavitelja |  |
| Adresa prijavitelja |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Način dostave | Poštom: | Osobna dostava: | |
| Datum i vrijeme predaje | Datum: | | Sat i minute: |

|  |  |
| --- | --- |
| Klasa |  |
| Urudžbeni broj |  |
| Datum zaprimanja |  |

**KONTROLNA LISTA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **RB** | **Uvjeti za zaprimanje i registraciju** | **DA** | **NE** |
| 1. | Zaprimljeni prijavni paket/omotnica je zatvoren[[1]](#footnote-2). |  |  |
| 2. | Na zaprimljenom paketu/omotnici naznačeni su naziv i adresa prijavitelja. |  |  |
| 3. | Na zaprimljenom paketu/omotnici naznačen je naziv i referentna oznaka Poziva. |  |  |
| 4. | Na zaprimljenom paketu/omotnici piše: Ne otvarati prije službenog otvaranja projektnih prijedloga. |  |  |
| 5. | Na zaprimljenom paketu/omotnici naznačen je datum i točno vrijeme predaje projektnog prijedloga. |  |  |
| 6. | Prijavni paket/omotnica predan je u propisnom roku. |  |  |

# Administrativna provjera i provjera prihvatljivosti prijavitelja

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Naziv OP-a | | OP Konkurentnost i kohezija 2014. - 2020. | | |
| Naziv prioritetne osi | | Prioritetna os 8 Socijalno uključivanje i zdravlje | | |
| Naziv postupka dodjele (sheme/projekta) | | Unaprjeđivanje infrastrukture centara za socijalnu skrb kao podrška procesu deinstitucionalizacije – faza 1 | | |
| Referentni broj postupka dodjele | | KK.08.1.3.03 | | |
| MIS kod projektnog prijedloga | |  | | |
| Naziv prijavitelja | |  | | |
| **Br.** | **Pitanje za administrativnu provjeru i provjeru prihvatljivosti prijavitelja** | | **Prva procjena** (Da/Ne/ Nije primjenjivo) | **Poslije zahtjeva** **za pojašnjenjima** (Da/Ne/ Nije primjenjivo) |
| 1. | Projektni prijedlog predan je za odgovarajući Poziv na dostavu projektnog prijedloga. | |  |  |
| 2. | Projektni prijedlog predan je na propisanom mediju i u propisanom formatu. | |  |  |
| 3. | Projektni prijedlog istovjetan je u svim dostavljenim medijskim formatima (u elektroničkoj i papirnatoj verziji pripadajućeg obrasca, ako je primjenjivo). | |  |  |
| 4. | Projektni prijedlog predan je u propisanom broju primjeraka. | |  |  |
| 5 | Projektni prijedlog ispunjen je po ispravnim predlošcima. | |  |  |
| 6. | Projektni prijedlog sadrži sve obvezne priloge i prateće dokumente. | |  |  |
| 7. | Projektni prijedlog je na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. | |  |  |
| 8. | Projektni prijedlog sadrži sve propisane obrasce i potrebnu prateću dokumentaciju na način kako je navedeno u poglavlju 3 Uputa. | |  |  |
| 9. | Prijavitelj je prihvatljiv kako je navedeno pod točkom 2.1 Uputa za prijavitelja. | |  |  |
| 10. | Prijavitelj se ne nalazi niti u jednoj od situacija koje bi upućivale na isključenje Prijavitelja kako je definirano pod točkom 2.4 Uputa za prijavitelje. | |  |  |
| Odluka odgovorne osobe:  \_\_\_ Nije jasno udovoljava li projektni prijedlog svim zahtjevima administrativne provjere i/ili svim zahtjevima za prihvatljivost prijavitelja i potrebno je podnijeti dodatne podatke/pojašnjenja: (upisati koji podaci/pojašnjenja se traže i rok za njihovo podnošenje)  Zaključak:  \_\_\_ Projektni prijedlog udovoljava svim zahtjevima administrativne provjere te zahtjevima prihvatljivosti prijavitelja i može se prenijeti u sljedeću fazu postupka dodjele  \_\_\_ Projektni prijedlog ne udovoljava zahtjevima administrativne provjere te i/ili zahtjevima prihvatljivosti prijavitelja i isključuje se iz daljnjeg postupka dodjele  Obrazloženje:  Datum: | | | | |

# 2. faza – Provjera prihvatljivosti projekta, aktivnosti, ocjenjivanje kvalitete i provjera prihvatljivosti izdataka

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Naziv OP-a | | OP Konkurentnost i kohezija 2014.-2020. | | |
| Naziv prioritetne osi | | Prioritetna os 8 Socijalno uključivanje i zdravlje | | |
| Naziv postupka dodjele (sheme/projekta) | | Unaprjeđivanje infrastrukture centara za socijalnu skrb kao podrška procesu deinstitucionalizacije – faza 1 | | |
| Referentni broj postupka dodjele | | KK.08.1.3.03 | | |
| MIS kod projektnog prijedloga | |  | | |
| Naziv prijavitelja | |  | | |
| **Br.** | **Pitanje za provjeru prihvatljivosti projekta i aktivnosti** | | **Prva provjera**  (Da/Ne) | **Poslije zahtjeva** **za pojašnjenjima** (Da/Ne) |
| 1. | Projekt je u skladu s ciljevima OPKK, prioritetnom osi 8, investicijskim prioritetom 9a, specifičnim ciljem 9a3 te odgovara ciljevima ovog Poziva (točka 1.3. Uputa), što se utvrđuje provjerom dostavljenog obrasca A. | |  |  |
| 2. | Projekt doprinosi ostvarenju pokazatelja rezultata Poziva (točka 1.3. Uputa), što se utvrđuje provjerom dostavljenog obrasca A. | |  |  |
| 3. | Aktivnosti projekta provode se u potpunosti na području Republike Hrvatske, što se utvrđuje provjerom dostavljenog obrasca A. | |  |  |
| 4. | Aktivnosti projekta su u skladu s prihvatljivim aktivnostima u okviru ovog Poziva (točka 2.7. Uputa), što se utvrđuje provjerom dostavljenog obrasca A. | |  |  |
| 5. | Projekt ne uključuje aktivnosti koje su bile dio operacije koja je, ili je trebala biti, podložna postupku povrata sredstava (u skladu s člankom 125. stavkom 3(f) Uredbe (EU) br. 1303/2013) nakon promjene proizvodne aktivnosti izvan programskog područja, što se utvrđuje provjerom dostavljene izjave prijavitelja – obrazac 2. Uputa. | |  |  |
| 6. | Projekt je u skladu s nacionalnim propisima i propisima EU te specifičnim pravilima i zahtjevima primjenjivima u okviru ovog Poziva, što se utvrđuje pregledom obrasca 2. izjava prijavitelja. | |  |  |
| 7. | Projekt u trenutku podnošenja nije fizički niti financijski završen (fizički izvršene sve aktivnosti unutar projekta), što se utvrđuje provjerom dostavljene izjave prijavitelja – obrazac 2. Uputa. | |  |  |
| 8. | Projekt se, na način opisan u projektnom prijedlogu, ne bi mogao provesti bez sredstava koja se dodjeljuju u okviru ovog Poziva (prijavitelj nema osigurana sredstva za provedbu projekta na način, u opsegu i vremenskom okviru kako je opisano u projektnom prijedlogu, odnosno sredstvima iz ovog Poziva osigurava se dodana vrijednost, bilo u opsegu ili kvaliteti aktivnosti, ili u pogledu vremena potrebnog za ostvarenje ciljeva projekta), što se utvrđuje provjerom dostavljene izjave prijavitelja – obrazac 2. Uputa. | |  |  |
| 9. | Projekt poštuje načelo izbjegavanja dvostrukog financiranja što se utvrđuje provjerom dostavljene izjave prijavitelja – obrazac 2. Uputa. | |  |  |
| 10. | Iznos traženih bespovratnih sredstava za projekt u okviru je propisanog najvećeg iznosa bespovratnih sredstava za financiranje prihvatljivih izdataka u okviru ovog Poziva (točka 1.4. Uputa) što se utvrđuje provjerom dostavljenog obrasca A. | |  |  |
| 11. | Razdoblje provedbe projekta započinje najranije 1. siječnja 2014. godine, a inicijalno procijenjeno trajanje razdoblja provedbe projekta je najdulje 40 mjeseci od dana kada je posljednja strana potpisala Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava, te mora završiti najkasnije 31. prosinca 2023. godine, ovisno koje razdoblje je kraće; što se utvrđuje provjerom dostavljenog prijavnog obrasca A; | |  |  |
| 12. | Projekt nije u suprotnosti s odredbama ključnih horizontalnih politika Europske unije i Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija 2014. - 2020.“ o jednakim mogućnostima, održivom razvoju i informacijskom društvu, što se utvrđuje provjerom dostavljene izjave prijavitelja – obrazac 2. Uputa te dostavljenog prijavnog obrasca A – obrazac 1. Uputa. | |  |  |
| 13. | Projekt je u skladu s drugim relevantnim politikama Zajednice (točka 1.1.2 Uputa), što se utvrđuje provjerom dostavljene izjave prijavitelja – obrazac 2. Uputa te dostavljenog prijavnog obrasca A – obrazac 1. Uputa. | |  |  |
| 14. | Projekt je u skladu s ciljevima *Plana deinstitucionalizacije i transformacije domova socijalne skrbi i drugih pravnih osoba koje obavljaju djelatnost socijalne skrbi u Republici Hrvatskoj 2011. - 2016. (2018.)* | |  |  |
| 15. | Projekt je u skladu s ciljevima i aktivnostima *Operativnog plana deinstitucionalizacije i transformacije domova socijalne skrbi i drugih pravnih osoba koje obavljaju djelatnost socijalne skrbi u Republici Hrvatskoj 2014. – 2016.* | |  |  |
| 16. | Aktivnosti ulaganja u prostor i opremu su u skladu s *Pravilnikom o ispunjavanju minimalnih uvjeta za pružanje socijalnih usluga* (Narodne novine, br. 40/14 i 66/15) te *Pravilnikom o minimalnim uvjetima prostora, opreme i broja potrebnih stručnih i drugih radnika centra za socijalnu skrb i podružnica* (NN 57/14). | |  |  |

**Ocjenjivanje kvalitete**

Projektni prijedlog mora udovoljiti svim kriterijima odabira. Ako bilo koji od odgovora koji se odnosi na ocjenjivanje kvalitete projektnog prijedloga bude negativan, postupak se obustavlja te se projektni prijedlog isključuje iz postupka dodjele.

Kriteriji odabira i pitanja za ocjenjivanje kvalitete projektnog prijedloga:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kriterij odabira**  **i pitanja za ocjenjivanje kvalitete projektnog prijedloga** | **Način ocjenjivanja** | **Maksimalni broj bodova koji se može dodijeliti** | **Referenca na izvor za provjeru[[2]](#footnote-3)** |
| 1. **Vrijednost za novac koju projekt nudi** | | | |
| **1.1 Razloženost proračuna projekta**  *Potvrđuje se provjerom je li projekt razrađen s podjelom koja sadrži projektne elemente (veće logičko grupiranje aktivnosti) i je li po projektnim elementima jasno određen proračun i ograničen vremenski period za dostizanje planiranih neposrednih rezultata.* | **10 bodova**: proračun projekta jasno je opisan i logički povezan s projektnim elementima, vremenski period za dostizanje planiranih neposrednih rezultata jasno je definiran.  **5 bodova**: proračun projekta nije jasno opisan i logički povezan s projektnim elementima, vremenski period za dostizanje planiranih neposrednih rezultata nije jasno definiran.  **0 bodova**: proračun projekta nije opisan i logički povezan s projektnim elementima, vremenski period za dostizanje planiranih neposrednih rezultata nije definiran. | **10** | *Prijavni obrazac A:*  podatkovni list 5 |
| **Maksimalni broj bodova: 10**  **Minimalni broj bodova: 5** | | | |
| 1. **Financijska održivost projekta** | | | |
| **2.1 Financijska održivost nakon završetka projekta**  *Ocjenjuje se ima li prijavitelj dovoljne izvore financiranja aktivnosti te osiguravanje održivosti rezultata i ishoda 5 godina nakon završetka provedbe projekta.* | **10 bodova*:***očekivani izvori financiranja su jasno identificirani te je jasno opisano na koji način će se osigurati održivost rezultata i ishoda 5 godina nakon završetka provedbe projekta.  **5 bodova:** očekivani izvori financiranja nisu jasno identificirani te nije jasno opisano na koji način će se osigurati održivost rezultata i ishoda 5 godina nakon završetka provedbe projekta.  **0 bodova:**očekivani izvori financiranja nisu identificirani te nije opisano na koji način će se osigurati održivost rezultata i ishoda 5 godina nakon završetka provedbe projekta. | ***10*** | Prijavni obrazac A:  podatkovni list 3  Izjava prijavitelja |
| **Maksimalni broj bodova: 10**  **Minimalni broj bodova: 5** | | | |
| 1. **Provedbeni kapaciteti** | | | |
| **3.1. Tehnički i stručni kapacitet za provedbu**  *Ocjenjuje se na temelju dostavljenih životopisa predloženog projektnog tima. Provjerava se ima li predloženi projektni tim najmanje dva člana u skladu s člankom 2.5. Uputa.* | **10 bodova:** projektni tim se sastoji od barem dva člana, od kojih barem jedan ima najmanje 5 godina iskustva u poslovima vezanim uz vođenje projekta.  **5 bodova:** projektni tim se sastoji od barem dva člana, ali u projektnom timu nema člana koji ima po najmanje 5 godina iskustva u poslovima vezanim uz vođenje projekta.  **0 bodova:** Projektni tim se sastoji od manje od dva člana bez iskustva vezanim uz vođenje projekta. | ***10*** | Prijavni obrazac A  Životopisi članova projektnog tima i/ili dokumentacija za nadmetanje za nabavu usluge upravljanja projektom |
| **Maksimalni broj bodova: 10**  **Minimalni broj bodova: 5** | | | |
| 1. **Dizajn i zrelost projekta** | | | |
| **4.1. Doprinos procesu deinstitucionalizacije, inkluzije ranjivih skupina te širenju mreže socijalnih usluga iz institucije u zajednicu**  ***4****.1.1. Opis doprinosa procesu deinstitucionalizacije u skladu**s ciljevima i aktivnostima Operativnog plana deinstitucionalizacije i transformacije domova socijalne skrbi i drugih pravnih osoba koje obavljaju djelatnost socijalne skrbi u Republici Hrvatskoj 2014. – 2016.* | **10 bodova:** projekt jasno opisuje problem te su njegove aktivnosti u skladu sa postizanjem ciljeva Operativnog plana.  **5 bodova:** projekt jasno opisuje problem no aktivnosti nisu u potpunosti u skladu sapostizanjem ciljeva Operativnog plana.  **0 bodova:** projekt ne opisuje jasno problem te projektne aktivnosti nisu u skladu s postizanjem željenog stanja. | ***10*** | Prijavni obrazac A:  stranica “3” |
| ***4.1.2*** *Ocjenjuje se u kojoj mjeri projekt doprinosi procesu deinstitucionalizacije povećanjem broja izgrađenih i/ili opremljenih infrastrukturnih jedinica u odnosu na polaznu vrijednost 2014. godine.* | **20 bodova**: > 50%  **15 bodova**: 31% - 50%  **10 bodova**: 21% - 30%  **5 bodova**: 10% - 20%  **0 bodova**: < 10% | ***20*** | Prijavni obrazac A:  stranica “3” |
| ***4.1.3*** *Ocjenjuje se doprinosi li projekt povećanju broja povrataka ili upućivanja u izvaninstitucijske oblike smještaja po postotnom povećanju u odnosu na baznu 2014. godinu.* | **15 bodova:** >50%  **10 bodova:** 30 - 50%  **5 bodova:** 10 - 29%  **0 bodova:** <10% | ***15*** | Prijavni obrazac A:  stranica “3” |
| ***4.1.4 Doprinos širenju mreže socijalnih usluga iz institucije u zajednicu***  *Ocjenjuje se doprinosi li projekt širenju mreže socijalnih usluga u zajednici upućivanjem osoba u različite oblike skrbi u zajednici koje pružaju organizacije civilnog društva i drugi pružatelji socijalnih usluga.* | **0 bodova**: 0 osoba    **5 bodova:** 1 - 30 osoba    **10 bodova:** < 31 osoba | ***10*** | Prijavni obrazac A:  stranica “3” |
| **Maksimalni broj bodova: 55**  **Minimalni broj bodova: 15** | | | |
| 1. **Promicanje ravnopravnosti žena i muškaraca i zabrana diskriminacije** | | | |
| *5.1. Ocjenjuje se promiče li projekt jednake mogućnosti te socijalnu uključenost na način da ima barem jednu aktivnost koja promovira ravnopravnost žena i muškaraca i zabranu diskriminacije na način da sadrži dodatne aktivnosti uz propisani minimum poštivanja zakonskih odredbi? (npr. procjena učinaka na spolove i načelo nediskriminacije, uključujući statističke podatke i kvalitativno istraživanje kao dio analize potreba; u pogledu ciljnih skupina, analiza potreba i očekivanja u odnosu planirane zdravstvene i socijalne usluge iz rodne perspektive/perspektive socijalne uključenosti; pozitivne mjere za uklanjanje rodnih i ostalih diskriminatornih stereotipa iz informativnih i komunikacijskih aktivnosti, primjena mjera podizanja svijesti o osjetljivim temama koje se tiču spolova, rodnih manjina, rodne tranzicije i spolne orijentacije, uključujući i edukaciju i kampanju podizanja svijesti na radnom mjestu, organizacija edukacija na radnom mjestu o jednakim mogućnostima i nediskriminaciji, omogućavanje vjerske tolerancije: poštivanje vjerskih običaja u smislu prehrane, fleksibilnih uvjeta rada, kodeksa odijevanja i sl.)* | **5 bodova** - projekt ima dvije ili više dodatnih aktivnosti koje promoviraju ravnopravnost žena i muškaraca i zabranu diskriminacije uz propisani minimum poštivanja zakonskih odredbi.  **3 boda** – projekt ima barem jednu dodatnu aktivnost koja promovira ravnopravnost žena i muškaraca i zabranu diskriminacije uz propisani minimum poštivanja zakonskih odredbi.  **0 bodova** - projekt ne sadrži niti jednu dodatnu aktivnost koja promovira ravnopravnost žena i muškaraca i zabranu diskriminacije uz propisani minimum poštivanja zakonskih odredbi. | ***5*** | Prijavni obrazac A:  podatkovni list 7 |
| 1. **Pristupačnost za osobe s invaliditetom** | | | |
| *6.1**Ocjenjuje se promiče li projekt pristupačnost za osobe s invaliditetom na način da ima barem jednu aktivnost koja promovira pristupačnost za osobe s invaliditetom na način da sadrži dodatne aktivnosti uz propisani minimum poštivanja zakonskih odredbi?(Npr. međunarodno priznati certifikat kojim se jamči održivost, a koji se odnosi i na pitanja pristupačnosti, korištenje načela univerzalnog dizajna, radna mjesta osmišljena za osobe s invaliditetom, Brailleovo pismo za slijepe osobe, znakovni jezik za gluhe osobe, educirani prevoditelji za gluho slijepe osobe koji poznaju sve oblike komunikacije koju koriste gluho slijepe osobe (taktilni znakovni jezik, pisanje na dlanu i sl.), tekstovi jednostavni za čitanje i razumijevanje za osobe s intelektualnim teškoćama, dostupnost informacijsko-komunikacijske tehnologije za osobe s invaliditetom, itd.* | **5 bodova** - projekt ima dvije ili više dodatnih aktivnosti koje promiču pristupačnost za osobe s invaliditetom uz propisani minimum poštivanja zakonskih odredbi.  **3 boda** – projekt ima barem jednu dodatnu aktivnost koja promiče pristupačnost za osobe s invaliditetom uz propisani minimum poštivanja zakonskih odredbi.  **0 bodova** - projekt ne sadrži niti jednu dodatnu aktivnost koja promiče pristupačnost za osobe s invaliditetom uz propisani minimum poštivanja zakonskih odredbi. | ***5*** | Prijavni obrazac A: podatkovni list 7 |
| **7. Održivi razvoj** | | | |
| *7.1**Ocjenjuje se promiče li projekt načela održivog razvoja te zaštite okoliša na način da ima barem jednu aktivnost koja promovira obnovljive izvore energije i/ili održivo korištenje prirodnih resursa kroz (npr. uvođenje procesa energetskih ušteda, recikliranja, korištenja obnovljivih izvora energije, provedbe zelene javne nabave itd.?* | **5 bodova** - projekt ima dvije ili više dodatnih aktivnosti koje promoviraju obnovljive izvore energije i/ili održivo korištenje prirodnih resursa uz propisani minimum poštivanja zakonskih odredbi.  **3 boda** - projekt ima barem jednu dodatnu aktivnost koja promovira obnovljive izvore energije i/ili održivo korištenje prirodnih resursa uz propisani minimum poštivanja zakonskih odredbi.  **0 bodova** - projekt nema niti jednu dodatnu aktivnost koja promovira obnovljive izvore energije i/ili održivo korištenje prirodnih resursa uz propisani minimum poštivanja zakonskih odredbi. | ***5*** | Prijavni obrazac A: podatkovni list 7 |
| **Maksimalni broj bodova: 15** | | | |
| **Ukupni broj bodova: 100** | | | |

|  |
| --- |
| Odluka osobe odgovorne za obavljanje provjere projekta i aktivnosti te ocjenjivanje kvalitete:  \_\_\_ Nije jasno udovoljava li projektni prijedlog svim zahtjevima provjere prihvatljivosti projekta i aktivnosti te kriterijima odabira i potrebno je podnijeti dodatne podatke/pojašnjenja: (upisati koji podaci/pojašnjenja se traže i rok za njihovo podnošenje).  Zaključak:  \_\_\_ Projektni prijedlog udovoljava svim zahtjevima provjere prihvatljivosti projekta i aktivnosti te svim kriterijima odabira i može se prenijeti u sljedeću fazu postupka dodjele.  \_\_\_ Projektni prijedlog ne udovoljava zahtjevima provjere prihvatljivosti projekta i aktivnosti i/ili svim kriterijima odabira i isključuje se iz daljnjeg postupka dodjele.  Obrazloženje:  Datum provjere prihvatljivosti projekta i aktivnosti te ocjenjivanja kvalitete: |

# Provjera prihvatljivosti izdataka

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Naziv OP-a | | **OP Konkurentnost i kohezija 2014.-2020.** | | |
| Naziv prioritetne osi | | Prioritetna os 8 Socijalno uključivanje i zdravlje | | |
| Naziv postupka dodjele (sheme/projekta) | | Unaprjeđivanje infrastrukture centara za socijalnu skrb kao podrška procesu deinstitucionalizacije – faza 1 | | |
| Referentni broj postupka dodjele | | KK.08.1.3.03 | | |
| MIS kod projektnog prijedloga | |  | | |
| Naziv prijavitelja | |  | | |
| **Br.** | **Pitanja za provjeru prihvatljivosti izdataka** | | **Prva provjera**  (Da/Ne) | **Poslije zahtjeva** **za pojašnjenjima / ispravaka** (Da/Ne) |
| 1. | Predložene stavke projektnih troškova su u skladu s Pravilnikom o prihvatljivosti izdataka (NN 143/14) i uvjetima za prihvatljivost izdataka u skladu s točkom 2.9. Uputa za prijavitelje? | |  |  |
| 2. | Nakon provedenog postupka provjere prihvatljivosti troškova odnosno, po potrebi isključivanja neprihvatljivih troškova, svrha projekta je sačuvana? | |  |  |
| 3. | Nakon provedenog postupka provjere prihvatljivosti troškova, odnosno po potrebi isključivanja neprihvatljivih troškova, projekt ispunjava kriterije prihvatljivosti u odnosu na najmanji i najviši iznos bespovratnih sredstava koji se može dodijeliti u skladu s točkom 1.4. Uputa za prijavitelje? | |  |  |
| 4. | Nakon provedenog postupka provjere prihvatljivosti troškova odnosno, po potrebi isključivanja neprihvatljivih troškova, projekt ispunjava kriterije prihvatljivosti? | |  |  |
| **Izvješće o provjeri prihvatljivosti izdataka** (može se sastaviti i u dodatnom popratnom dokumentu koji se prilaže ovoj Kontrolnoj listi)  \_\_\_ Nije jasno udovoljava li projektni prijedlog svim zahtjevima provjere prihvatljivosti izdataka i potrebno je podnijeti dodatne podatke/pojašnjenja: (upisati koji podaci/pojašnjenja se traže i rok za njihovo podnošenje).   * Pregled neprihvatljivih stavki proračuna u odnosu na propisane kriterije prihvatljivosti izdataka s neprihvatljivim iznosima i obrazloženjem * Pregled * ukupni izdaci predloženi proračunom: * ukupni prihvatljivi izdaci nakon provjere prihvatljivosti izdataka: * ukupan iznos umanjenih izdataka: * ako je primjenjivo, upute za pripremu ugovora <*upisati* * *ili upute za ispravke u projektnom prijedlogu koje je potrebno napraviti prilikom izrade ugovora sukladno rezultatima provjere prihvatljivosti izdataka* * *ili N/P (nije primjenjivo), u slučaju da takve upute nisu potrebne za pojedini projektni prijedlog*>   ZAKLJUČAK:  Ukupni prihvatljivi izdaci:  Iznos bespovratnih sredstava koji se može dodijeliti:  Intenzitet potpore:  Datum provjere prihvatljivosti izdataka: | | | | |

# 3. faza – donošenje odluke o financiranju

Odluka o financiranju se donosi za projektni prijedlog koji je uspješno prošao sve prethodne faze postupka dodjele.

Odluka o financiranju sadržava sljedeće podatke:

* pravni temelj za njeno donošenje;
* ime / naziv, adresu i OIB prijavitelja;
* naziv i referentni broj projekta;
* najviši iznos sredstava za sufinanciranje prihvatljivih izdataka projekta (najviši iznos bespovratnih sredstava) i, ako je primjenjivo, stopu sufinanciranja;
* tehničke podatke o klasifikacijama Državne riznice i kodovima alokacija;
* ako je primjenjivo, druge elemente koji se odnose na financiranje (primjerice, u odnosu na državne potpore);
* po potrebi i druge uvjete i podatke.

1. U skladu sa zakonom o poštanskim uslugama (NN 144/12, 153/13 i 78/15) davatelj poštanskih usluga obvezan je poštansku uslugu prenijeti i uručiti u stanju u kojem je ona i zaprimljena. Ako je projektni prijedlog pristigao nadležnom tijelu oštećen ili otvoren, a ujedno je i zaprimljen, o tome će se sastaviti zapisnik. U svrhu načela jednakog postupanja prijavitelja će se pozvati da dokumentaciju projektnog prijedloga (koja je po naravi i sadržaju ista dokumentaciji koju je podnio u okviru Poziva) ponovno dostavi. Tada će se smatrati da je projektni prijedlog dostavio onoga datuma kada ga je dostavio prvi put. Prijavitelju će se osigurati primjeren rok za ponovno dostavljanje dokumentacije. Ako prijavitelj ne dostavi projektni prijedlog u okviru novog roka, bit će isključen iz postupka dodjele. [↑](#footnote-ref-2)
2. Navodi se ili (a) dokument koji prijavitelj treba dostaviti u svrhu provjere ispunjavanja određenog kriterija, ili (b) mjesto u prijavnom obrascu u kojemu prijavitelj treba ponuditi podatke relevantne za provjeru ispunjavanja određenog kriterija, te po potrebi objašnjenje u kojem opsegu će se provjeravati ispunjavanje pojedinog kriterija. [↑](#footnote-ref-3)