



PRILOG 2 - KRITERIJI I OBRASCI POSTUPKA DODJELE BESPOVRATNIH SREDSTAVA

**Poziv na dostavu projektnih prijedloga
„Unapređenje i povećanje kapaciteta oporavilišta za divlje životinje“**

(referentni broj: KK.06.5.2.04)

- ograničeni postupak u modalitetu trajnog Poziva (pregovarački postupak)



REPUBLIKA HRVATSKA

MINISTARSTVO ZAŠTITE
OKOLIŠA I ENERGETIKE

Ovaj poziv financira se iz Kohezijskog fonda

Kontrolna lista¹ za administrativnu provjeru te provjeru prihvatljivosti prijavitelja i, ako je primjenjivo, partnera

Naziv OP-a	Operativni program „Konkurentnost i Kohezija“ 2014. – 2020.		
Naziv prioritetne osi	„Zaštita okoliša i održivost resursa“		
Naziv postupka dodjele (sheme/projekta)	Unapređenje i povećanje kapaciteta oporavilišta za divlje životinje		
Referentni broj postupka dodjele	KK.06.5.2.04		
MIS kod projektnog prijedloga			
Naziv projektnog prijedloga			
Naziv prijavitelja			
Br.	Pitanja za administrativnu provjeru	Prva provjera (Da/Ne/Nije primjenjivo)	Poslije zahtjeva za pojašnjenjima (Da/Ne)
1.	Projektni prijedlog dostavljen je putem sustava eFondovi za odgovarajući postupak dodjele		
2.	Projektni prijedlog predan je na propisanom mediju i u propisanom formatu		
3.	Projektni prijedlog predan je u propisanom broju primjeraka		
4.	Projektni prijedlog ispunjen je po ispravnim predlošcima i učitao u sustav eFondovi		
5.	Projektni prijedlog sadrži sve obvezne priloge i prateće dokumente		

¹ Kontrolna lista se nadopunjuje potpitanjima, prema odredbama pojedinog postupka dodjele.

6.	Projektni prijedlog je izrađen na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Sva tražena dokumentacija je na hrvatskom jeziku ili prevedena na hrvatski jezik i ovjerena od strane ovlaštenog sudskog tumača.		
7.	Sva tražena dokumentacija koja zahtjeva potpis Prijavitelja ili, ukoliko je primjenjivo, Partnera, ovjerena je pečatom i potpisom ovlaštene osobe za zastupanje, te dostavljena u skeniranoj preslici elektroničkim putem.		

Odluka osoba odgovornih za obavljanje administrativne provjere.

___ Nije jasno udovoljava li projektni prijedlog svim zahtjevima administrativne provjere i potrebno je podnijeti dodatne podatke/pojašnjenja: (upisati koji podaci/pojašnjenja se traže i rok za njihovo podnošenje).

Obrazloženje:

Zaključak:

___ Projektni prijedlog udovoljava svim zahtjevima administrativne provjere

___ Projektni prijedlog ne udovoljava zahtjevima administrativne provjere i isključuje se iz daljnjeg postupka dodjele

Datum :

Ime, prezime, funkcija i potpis osobe odgovorne za administrativnu provjeru

.....

	Pitanja za provjeru prihvatljivosti prijavitelja i partnera (ako je primjenjivo)	Prva provjera (Da/Ne)	Poslije zahtjeva za pojašnjenjima (Da/Ne)
1.	<p>Prijavitelj (potencijalni Korisnik) je prihvatljiv po obliku pravne ili fizičke osobnosti:</p> <p>a) odabran je za pravnu osobu koja obavlja poslove oporavilišta za divlje životinje Odlukom o odabiru oporavilišta za divlje životinje iz točke 1.6 Uputa za prijavitelje (uvjet se dokazuje uvidom u javno objavljenu Odluku o odabiru oporavilišta za divlje životinje te uvidom u Obrazac 1. Prijavni obrazac</p>		
2.	<p>Prijavitelj (potencijalni Korisnik, ako je primjenjivo i Partner) je prihvatljiv po drugim zahtjevima predmetnog postupka dodjele:</p> <p>a) nije dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata (<i>uvjet se dokazuje putem Obrasca 4. Izjave Prijavitelja i, ukoliko je primjenjivo, Obrasca 5. Izjava Partnera</i>);</p> <p>b) odgovorne osobe Prijavitelja (i ako je primjenjivo Partnera) nisu pravomoćnom presudom osuđene za kazneno djelo koje se odnosi na njihovo poslovno ponašanje (<i>uvjet se dokazuje putem Obrasca 4. Izjave Prijavitelja i, ukoliko je primjenjivo, Obrasca 5. Izjava Partnera</i>);</p> <p>c) od Prijavitelja i, ako je primjenjivo, Partnera, kako je navedeno u članku 1. točki (c) Uredbe (EU) br. 2017/1084, nije temeljem prethodne odluke Komisije kojom se potpora što ju je dodijelila ista država članica proglašava protuzakonitom i nespojivom s unutarnjim tržištem, zatražen povrat sredstava, odnosno koji ne podliježe neizvršenom nalogu za povrat tih sredstava (<i>uvjet se dokazuje putem Obrasca 4. Izjava prijavitelja i, ukoliko je primjenjivo, Obrazac 5. Izjava partnera</i>);</p> <p>d) Prijavitelj i, ako je primjenjivo, Partner ne nalaze se u nekoj od sljedećih situacija: protiv kojega/kojih je podnesen prijedlog za pokretanje predstečajnog ili stečajnog postupka; pokrenut prethodni postupak radi utvrđivanja uvjeta za otvaranje stečajnog postupka; otvoren predstečajni ili stečajni postupak, ispunjeni uvjeti za pokretanje ili je pokrenut postupak</p>		

	<p>likvidacije (po službenoj dužnosti ili po prijedlogu); podnesen prijedlog za otvaranje postupka izvanredne uprave; kojim/a upravlja osoba postavljena od strane nadležnog suda ili je pokrenut postupak nadležnog suda za postavljanje osobe koja će njime upravljati; koji je u nagodbi s vjerovnicima ili je pokrenut postupak nagodbe s vjerovnicima; koji je obustavio poslovne djelatnosti, ili koji se nalazi u postupku koji su, prema propisima države njegova sjedišta ili nastana kojima se regulira pitanje insolventijskog prava, slični svim prethodno navedenim postupcima (<i>uvjet se dokazuje uvidom u Obrazac 4. Izjava prijavitelja i, ukoliko je primjenjivo, Obrazac 5. Izjava partnera</i>);</p> <p>e) protiv prijavitelja/partnera ili osobe ovlaštene po zakonu za zastupanje prijavitelja/partnera (osobe koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta) nije izrečena pravomoćna sudska presuda za bilo koje od kaznenih djela, koja su navedena u točki 2.3. Uputa za prijavitelje, i/ili za odgovarajuća kaznena djela prema nacionalnim propisima države njihovog poslovnog nastana ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje prijavitelja/partnera (<i>uvjet se dokazuje uvidom u Obrazac 4. Izjava prijavitelja i, ukoliko je primjenjivo, Obrazac 5. Izjava partnera</i>);</p> <p>f) prijavitelju/partneru nije utvrđeno teško kršenje Ugovora zbog neispunjavanja ugovornih obveza, a koji je bio potpisan u sklopu nekog drugog postupka dodjele bespovratnih sredstava i bio je (su)financiran sredstvima EU odnosno ESI fondova (<i>uvjet se dokazuje uvidom u Obrazac 4. Izjava prijavitelja i, ukoliko je primjenjivo, Obrazac 5. Izjava partnera</i>).</p> <p>g) prijavitelj/partner, nisu u situaciji da je prijavitelj ili partner ili osobe ovlaštene po zakonu za zastupanje proglašen krivim zbog teškog profesionalnog propusta (<i>uvjet se dokazuje uvidom u Obrazac 4. Izjava prijavitelja i, ukoliko je primjenjivo, Obrazac 5. Izjava partnera</i>);</p> <p>h) prijavitelju/partner nije u sukobu interesa u predmetnom postupku dodjele bespovratnih sredstava; (<i>uvjet se dokazuje uvidom u Obrazac 4. Izjava prijavitelja i, ukoliko je primjenjivo, Obrazac 5. Izjava partnera</i>);</p>		
--	---	--	--

	i) prijavitelj/partner je izvršio zatraženi povrat ili nije u postupku povrata sredstava prethodno dodijeljenih u drugom postupku dodjele bespovratnih sredstava iz bilo kojeg javnog izvora (uključujući iz EU odnosno ESI fondova), za aktivnosti odnosno troškove koji nisu izvršeni (uvjet se dokazuje uvidom u Obrazac 4. Izjava prijavitelja i, ukoliko je primjenjivo, Obrazac 5. Izjava partnera);		
	j) prijavitelj/partner izvršio je isplate plaća zaposlenicima, plaćanje doprinosa za financiranje obveznih osiguranja (osobito zdravstveno ili mirovinsko) ili plaćanje poreza u skladu s propisima RH kao države u kojoj je osnovan prijavitelj i u kojoj će se provoditi Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava i u skladu s propisima države poslovnog nastana prijavitelja (ako oni nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj). U pogledu ove točke, smatra se prihvatljivim da prijavitelj/korisnik/partner nije udovoljio spomenutim uvjetima, ako mu, sukladno posebnom propisu, plaćanje tih obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja (uvjet se dokazuje uvidom u Obrazac 4. Izjava prijavitelja i, ukoliko je primjenjivo, Obrazac 5. Izjava partnera te potvrdom porezne uprave o stanju duga za prijavitelja i, ukoliko je primjenjivo, za partnera, ne starijom od mjesec dana od dana predaje projektnog prijedloga);		
	k) prijavitelj/partner nije dobio državnu potporu ili potporu male vrijednosti za isti opravdani trošak projekta (uvjet se dokazuje uvidom u Obrazac 4. Izjava prijavitelja i, ukoliko je primjenjivo, Obrazac 5. Izjava partnera);		
	l) prijavitelj/partner ne nalazi se u postupku povrata državne potpore ili potpore male vrijednosti (uvjet se dokazuje uvidom u Obrazac 4. Izjava prijavitelja i, ukoliko je primjenjivo, Obrazac 5. Izjava partnera).		
	l) prijavitelj/partner ne nalazi se u postupku povrata državne potpore ili potpore male vrijednosti (uvjet se dokazuje uvidom u Obrazac 4. Izjava prijavitelja i, ukoliko je primjenjivo, Obrazac 5. Izjava partnera).		

<Prilagoditi ovisno o tome koja institucija/OOP obavlja ovu aktivnost postupka dodjele>

Ime, prezime, funkcija i potpis osobe odgovorne za provjeru prihvatljivosti prijavitelja i, ako je primjenjivo, partnera

**Kontrolna lista² za provjeru
prihvatljivosti projekta i aktivnosti**

Naziv OP-a	Konkurentnost i kohezija		
Naziv prioritetne osi	PO6 – Zaštita okoliša i održivost resursa		
Naziv postupka dodjele (sheme/projekta)	Unapređenje i povećanje kapaciteta oporavilišta za divlje životinje		
Referentni broj postupka dodjele	KK.06.5.2.04		
MIS kod projektnog prijedloga			
Naziv projektnog prijedloga			
Naziv prijavitelja			
Br.	Pitanje za provjeru prihvatljivosti projekta te aktivnosti	Prva provjera (Da/Ne)	Poslije zahtjeva za pojašnjenjima (Da/Ne)
1.	Projekt je u skladu s ciljevima Prioritetne osi 6 i Investicijskog prioriteta 6iii te Specifičnim ciljem 6iii2 kao i kao i svrhom i predmetom ovog Poziva (<i>dokazuje se uvidom u dostavljeni projektni prijedlog, primarno Obrazac 1. Prijavni Obrazac</i>).		
2.	Projekt se provodi na prihvatljivom zemljopisnom području, odnosno u Republici Hrvatskoj, a provedba u drugim Zemljama članicama Europske unije ograničena je na aktivnosti jačanja kapaciteta djelatnika/članova prijavitelja i, ukoliko je primjenjivo, partnera, u svrhu jačanja stručnog znanja za provođenje skrbi o životinjama na oporavku u oporavilištu, za izradu i provedbu razvojnih i poslovnih planova u svrhu osiguravanja budućeg razvoja oporavilišta (<i>dokazuje se uvidom u dostavljen projektni prijedlog, primarno Obrazac 1. Prijavni obrazac te uvidom u Obrazac 4. Izjava prijavitelja i, ukoliko je primjenjivo, u Obrazac 5. Izjava partnera</i>).		
3.	Projekt se provodi unutar perioda od 1. siječnja 2014. godine, a inicijalno planirano najkasnije do 30. lipnja 2023. godine (<i>dokazuje se uvidom u dostavljen projektni prijedlog, primarno Obrazac 1. Prijavni obrazac</i>).		

² Kontrolna lista se nadopunjuje potpitanjima, prema odredbama pojedinog postupka dodjele.

4.	Aktivnosti projekta su u skladu s prihvatljivim aktivnostima u sklopu ovog Poziva (<i>dokazuje se uvidom u dostavljen Projektni prijedlog, primarno Obrazac 1. Prijavni obrazac</i>).		
5	Projekt ne uključuje aktivnosti koje su bile dio operacije koja je, ili je trebala biti, podložna postupku povrata sredstava (u skladu s člankom 125. stavkom 3(f) Uredbe (EU) br. 1303/2013) nakon promjene proizvodne aktivnosti izvan programskog područja (<i>dokazuje se uvidom u dostavljen projektni prijedlog, uvidom u Obrazac 4. Izjava prijavitelja i, ukoliko je primjenjivo, u Obrazac 5. Izjava partnera</i>).		
6.	Projekt je u skladu s nacionalnim propisima i propisima EU, uvažavajući pravila o državnim potporama/potporama male vrijednosti, i u skladu je sa specifičnim pravilima i zahtjevima primjenjivima na ovaj Poziv; ovaj zahtjev/kriterij će se primjenjivati putem sljedećeg kriterija prihvatljivosti:		
	6.1. Projektni prijedlog doprinosi ispunjavanju obveza prema zakonodavstvu EU iz područja zaštite prirode i/ili ciljeva odnosno aktivnosti Strategije EU o bioraznolikosti do 2020. godine; Ispunjenost ovog kriterija temeljit će se na provjeri povezanosti rezultata projekta s ispunjavanjem obveza prema barem jednom od navedenih EU propisa: Direktiva o pticama ³ , Direktiva o staništima ⁴ , Uredba o invazivnim stranim vrstama ⁵ , Uredba o trgovini divljim vrstama ⁶ , Okvirna direktiva o morskoj strategiji ⁷ i/ili povezanosti rezultata projekta s ispunjavanjem barem jednog od šest ciljeva ili barem jedne od 20 aktivnosti Strategije EU o bioraznolikosti do 2020. godine. Prijavitelj je dužan dostaviti i opisati način na koji je projekt povezan s navedenim dokumentima (<i>dokazuje se uvidom u dostavljeni projektni prijedlog, Obrazac 1. Prijavni obrazac i Obrazac 2. Obrazac s dodatnim podacima o projektnom prijedlogu, točka 3., te uvidom u Obrazac 4. Izjava prijavitelja i, ukoliko je primjenjivo, u Obrazac 5. Izjava partnera</i>).		
7.	Projekt, u trenutku podnošenja projektnog prijedloga nije ni fizički ni financijski završen (<i>dokazuje se uvidom u dostavljen projektni prijedlog, primarno Obrazac 1. Prijavni obrazac te uvidom u Obrazac 4. Izjava prijavitelja i, ukoliko je primjenjivo, u Obrazac 5. Izjava partnera</i>).		

³ Direktiva 2009/147/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 30. studenog 2009. o očuvanju divljih ptica, kako je zadnje izmijenjena i dopunjena Direktivom Vijeća 2013/17/EU od 13. svibnja 2013. o prilagodbi određenih direktiva u području okoliša zbog pristupanja Republike Hrvatske

⁴ Direktiva Vijeća 92/43/EEZ od 21. svibnja 1992. o očuvanju prirodnih staništa i divlje faune i flore, kako je zadnje izmijenjena i dopunjena Direktivom Vijeća 2013/17/EU od 13. svibnja 2013. o prilagodbi određenih direktiva u području okoliša zbog pristupanja Republike Hrvatske

⁵ Uredba (EU) br. 1143/2014 Europskog parlamenta i vijeća od 22. listopada 2014 o sprječavanju i upravljanju unošenja i širenja invazivnih stranih vrsta te njezine provedbene uredbe

⁶ Uredba Vijeća (EZ) br. 338/97 od 9. prosinca 1996. o zaštiti vrsta divlje faune i flore uređenjem trgovine njima te njezine provedbene uredbe

⁷ Direktiva 2008/56/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 17. lipnja 2008. kojom se uspostavlja okvir za djelovanje Zajednice u području politike morskog okoliša

8.	Projekt se, na način opisan u projektnom prijedlogu, ne bi mogao provesti bez potpore iz OPKK- (prijavitelj i, ukoliko je primjenjivo, partneri nemaju osigurana sredstva za provedbu projekta na način, u opsegu i vremenskom okviru kako je opisano u projektnom prijedlogu, odnosno potporom iz OPKK- a osigurava se dodana vrijednost, bilo u opsegu ili kvaliteti aktivnosti, ili u pogledu vremena potrebnog za ostvarenje cilja/ciljeva projekta) (<i>dokazuje se uvidom u dostavljeni projektni prijedloga, primarno Obrazac 4. Izjava prijavitelja i, ukoliko je primjenjivo, u Obrazac 5. Izjava partnera</i>).		
9.	Projekt poštuje načelo nekumulativnosti, odnosno ne predstavlja dvostruko financiranje - prihvatljivi izdaci nisu prethodno (su)financirani bespovratnim sredstvima iz bilo kojeg javnog izvora osim vlastitih sredstava Prijavitelja i, ukoliko je primjenjivo, Partnera (uključujući iz Europske unije, odnosno Europskih strukturnih i investicijskih fondova) niti će isti biti više od jednom (su)financirani nakon potencijalno uspješnog okončanja dvaju ili više postupaka dodjele bespovratnih sredstava (<i>dokazuje se uvidom u dostavljeni projektni prijedlog, primarno uvidom u Obrazac 4. Izjava prijavitelja i Obrazac 5. Izjava partnera</i>).		
10.	Projekt je u skladu s horizontalnim politikama EU o održivome razvoju, ravnopravnosti spolova i nediskriminaciji, tj. projekt mora doprinositi ovim politikama (u pogledu pristupačnosti za osobe s invaliditetom) ili barem biti neutralan u odnosu na njih (točka 2.9. Uputa za prijavitelje) (<i>dokazuje se uvidom u dostavljen projektni prijedlog, primarno Obrazac 1. Prijavni obrazac, Obrazac 4. Izjava prijavitelja i u Obrazac 5. Izjava partnera</i>).		
11.	Projekt je u skladu s drugim relevantnim politikama Unije (<i>dokazuje se uvidom u dostavljeni projektni prijedlog, primarno Obrazac 1. Prijavni obrazac te uvidom u Obrazac 4. Izjava Prijavitelja i, ukoliko je primjenjivo, Obrazac 5. Izjava partnera</i>).		
12.	Projekt je spreman za početak provedbe aktivnosti projekta i njihov završetak u skladu s planom aktivnosti navedenim u sklopu projektnog prijedloga i zadanim vremenskim okvirima za provedbu projekta definiranim u točki 1.7., točki 2.8. i točki 5.1. Uputa za prijavitelje. Prijavitelj mora dokazati da je izradio svu potrebnu projektnu dokumentaciju te da posjeduje sve potrebne dozvole i suglasnosti za izvođenje aktivnosti koje su predmet Projekta (kako je propisano u točki 3.1 Uputa za prijavitelje).		
	Ispunjenost ovog kriterija temeljit će se na provjeri zadovoljava li projektni prijedlog sljedeće kriterije:		
	12.1. Prijavitelj je priložio izjavu je li za izvođenje radova/aktivnosti potrebno izraditi Glavni projekt, u skladu s Zakonom o gradnji te je li potrebno ishoditi akt za građenje i/ili odobrenja i/ili suglasnosti i/ili posebne uvjete građenja (<i>dokazuje se uvidom u dostavljeni projektni prijedlog, primarno u Obrazac 6. Izjava ovlaštenog projektanta glavnog projekta</i>);		

	<p>12.2. Prijavitelj je priložio glavni projekt i/ili akt za građenje i/ili odobrenja i/ili suglasnosti i/ili posebne uvjete građenja (ako je primjenjivo) za planirani zahvat (<i>dokazuje se uvidom u dostavljeni projektni prijedlog, primarno u uvidom u priložene dokumente navedene u Obrascu 6. kao što su: sken akta za građenje i/ili odobrenja i/ili suglasnosti i/ili posebni uvjeti građenja</i>);</p>		
	<p>12.3. Prijavitelj je priložio dokaz da ima pravo provesti planirane zahvate na građevinama u obuhvatu projektnog prijedloga tijekom razdoblja provedbe projekta te upravljati zahvatom koji je bio predmet projekta tijekom razdoblja od minimalno 5 godina nakon završetka aktivnosti iz projektnog prijedloga (<i>dokazuje se uvidom u dostavljeni projektni prijedlog, primarno u dokumente koji su dokaz prava provedbe planiranih zahvata i prava upravljanja od minimalno 5 godina nakon završetka aktivnosti iz projektnog prijedloga i koji su istovjetni dokazu pravnog interesa za izdavanje građevinske dozvole iz članka 109. Zakona o gradnji (NN 153/13, 20/17)</i>).</p>		
13.	Iznos traženih bespovratnih sredstava za Projekt u okviru je propisanog najmanjeg i najvećeg dopuštenog iznosa bespovratnih sredstava za financiranje prihvatljivih troškova koji se mogu dodijeliti na temelju točke 1.4. Uputa za prijavitelje (<i>zahtjev se provjerava uvidom u dostavljeni Projektni prijedlog, primarno Obrazac 1. Prijavni obrazac</i>).		
14.	Projektni prijedlog sadrži obvezu prijavitelja i, ako je primjenjivo, partnera, o osiguranju trajnosti operacije na način da se neposredni učinci i rezultati ulaganja ostvareni provedbom projekta očuvaju i koriste pod uvjetima pod kojima su odobreni (<i>dokazuje se uvidom u dostavljen projektni prijedlog, primarno uvidom u Obrazac 4. Izjava prijavitelja i, ukoliko je primjenjivo, u Obrazac 5. Izjava partnera</i>).		
<p>Odluka članova OOP-a:<navedeni dio unosi se onoliko puta koliko se od prijavitelja traže pojašnjenja, sve dok se ne donese odluka o tome udovoljava li projektni prijedlog ili ne KP u provjeri prihvatljivosti projekta i aktivnosti >:</p> <p>___ Nije jasno udovoljava li projektni prijedlog svim zahtjevima provjere prihvatljivosti projekta i aktivnosti i potrebno je podnijeti dodatne podatke/pojašnjenja: (upisati koji podaci/pojašnjenja se traže i rok za njihovo podnošenje)</p> <p>Obrazloženje:</p> <p>Zaključak:</p> <p>___ Projektni prijedlog udovoljava svim zahtjevima provjere prihvatljivosti projekta i aktivnosti te se upućuje u iduću fazu</p> <p>___ Projektni prijedlog ne udovoljava zahtjevima provjere prihvatljivosti projekta i aktivnosti i isključuje se iz daljnjeg postupka dodjele</p>			

Datum provjere prihvatljivosti projekta i aktivnosti:

1. _____

Ime, prezime, funkcija i potpis člana OOP-a

2. _____

Ime, prezime, funkcija i potpis člana OOP-a

3. _____

Ime, prezime, funkcija i potpis člana OOP-a

Kontrolna lista za ocjenjivanje kvalitete

OP Konkurentnost i kohezija 2014.-2020.

Prioritetna os - Prioritetna os 6. – „Očuvanje i zaštita okoliša i promocija resursne učinkovitosti“

Shema / projekt i MIS kod – Unapređenje i povećanje kapaciteta oporavilišta za divlje životinje MIS kod: KK.06.5.2.04

Prijavitelj – ...

Kriterij odabira i pitanja za kvalitativnu procjenu	Bodovna vrijednost / odgovori „Da“/“Ne“ ⁸ uz izjavu / opis pripadajućih situacija	Ostvarena ocjena / maksimalno ostvariva ocjena	Referenca na izvor za provjeru ⁹
I. Vrijednost za novac koju projekt nudi			
I.1 Opravdanost navedenih troškova projektnih aktivnosti Troškovi su utemeljeni, detaljno opisani i u skladu su s predviđenim projektnim aktivnostima te njihovo obrazloženje ukazuje da su neophodni. Pojašnjenje: Procjena planiranih troškova mora biti odgovarajuće utemeljena, detaljno opisana i obrazložena. U slučaju da Prijavitelj predviđa nabavu roba/usluga/radova u skladu s primjenjivim pravilima javne nabave, odnosno Pravilima koja se primjenjuju na neobveznike javne nabave, procijenjeni iznos vrijednosti nabave mora biti također obrazložen.	DA/NE Odgovor DA se dodjeljuje kada su troškovi utemeljeni, opisani i obrazloženi na odgovarajući način, procijenjeni iznosi postupaka javne nabave su obrazloženi i metodologija njihovog izračuna opisana	Ocjena koju je potrebno ostvariti: DA Ostvarena ocjena:	Obrazac I - Prijavni obrazac – Proračun i Obrazac 3 – Troškovnik s referencama

⁸ U slučaju pitanja kojima se pri ocjenjivanju dodjeljuju odgovori „Da“/“Ne“, potrebno je da odgovor na sva takva pitanja bude „Da“, kako bi se projektni prijedlog mogao prenijeti u daljnje faze dodjele.

⁹ Navodi se ili (a) dokument koji prijavitelj treba dostaviti u svrhu provjere ispunjavanja određenog kriterija, ili (b) mjesto u prijavnom obrascu u kojemu prijavitelj treba ponuditi podatke relevantne za provjeru ispunjavanja određenog kriterija, te po potrebi objašnjenje u kojem opsegu će se provjeravati ispunjavanje pojedinog kriterija.

Kriterij odabira i pitanja za kvalitativnu procjenu	Bodovna vrijednost / odgovori „Da“/“Ne“ ⁸ uz izjavu / opis pripadajućih situacija	Ostvarena ocjena / maksimalno ostvariva ocjena	Referenca na izvor za provjeru ⁹
<p><i>Napomena:</i> Tijela koja su nadležna za postupak dodjele bespovratnih sredstava u ovom Pozivu mogu tražiti dodatna pojašnjenja i dostavu ponuda za pojedine izdatke (troškove projektnog prijedloga) od strane Prijavitelja ako ocjene da izdatci (troškovi projektnog prijedloga) nisu dovoljno detaljno opisani, utemeljeni i/ili obrazloženi.</p>			
2. Financijska održivost projekta			
<p>2.1. Projektni rezultati/investicija mogu biti financirani (održavani) nakon završetka financiranja</p> <p>Pojašnjenje: Prijavitelj je opisao konkretne mjere koje će se primijeniti po završetku projekta a putem kojih će se osigurati održivost ishoda projekta. Kriterij ocjenjuje, primjerice prisutnost jasnog opisa na koji način će se, nakon završetka provedbe projekta, osigurati: održavanje novo izgrađenih i/ili obnovljenih smještajnih i karantenskih kapaciteta za divlje životinje, popratnih prostorija/objekata, namještenih i opremljenih prostora i sl.</p>	<p>DA/NE</p> <p>Odgovor DA se dodjeljuje kada je naveden uvjerljiv opis koji osigurava dugotrajnu održivost svih neposrednih rezultata projekta</p>	<p>Ocjena koju je potrebno ostvariti: DA</p> <p>Ostvarena ocjena:</p>	<p>Obrazac I - Prijavni obrazac – Održivost rezultata nakon završetka projekta</p>
3. Provedbeni kapaciteti prijavitelja i/ili partnera			
<p>3.1 Procesi upravljanja projektom su jasno definirani te su im dodijeljeni ljudski resursi</p> <p>Postoji prihvatljiv opis ključnih procesa upravljanja projektom.</p> <p>Pojašnjenje: Prijavitelj je opisao procese upravljanja projektom i administracije te ljudske resurse koja je dodijelio (ili će dodijeliti tijekom prvih faza provedbe projekta) za te procese (članove projektnog tima). Procesi upravljanja projektom mogu</p>	<p>DA/NE</p> <p>Odgovor DA se dodjeljuje u slučaju da je dan opis koji navodi procese upravljanja kao što su koordinacija projekta, financijsko i/ili računovodstveno</p>	<p>Ocjena koju je potrebno ostvariti: DA</p> <p>Ostvarena ocjena:</p>	<p>Obrazac I - Prijavni obrazac - Informacije o provedbenim kapacitetima</p>

Kriterij odabira i pitanja za kvalitativnu procjenu	Bodovna vrijednost / odgovori „Da“/“Ne“ ⁸ uz izjavu / opis pripadajućih situacija	Ostvarena ocjena / maksimalno ostvariva ocjena	Referenca na izvor za provjeru ⁹
biti: koordinacija projekta, financijsko i/ili računovodstveno upravljanje, javna nabava i upravljanje ugovorima, praćenje i izvještavanje.	upravljanje, javna nabava i upravljanje ugovorima, praćenje i izvještavanje te ako je prijavitelj tim procesima dodijelio ljudske resurse (stručnjake) ili će ih dodijeliti u prvim fazama provedbe projekta.		
4. Dizajn i zrelost projekta			
4.1 Doprinos ispunjavanju ciljeva ili aktivnosti ili pokazatelja Strategije i akcijskog plana zaštite prirode RH <i>Napomena:</i> <i>Navedeni kriterij odabira odnosi se na aktualnu Strategiju i akcijski plan zaštite prirode Republike Hrvatske za razdoblje 2017. – 2025. (NN 72/17)</i>	DA/NE Odgovor DA se dodjeljuje kada Projektni prijedlog doprinosi ciljevima i/ili aktivnostima i/ili pokazateljima Strategije.	Ocjena koju je potrebno ostvariti: DA Ostvarena ocjena:	Obrazac 1 - Prijavni obrazac – Svrha i opravdanost projekta i Obrazac 2 – Obrazac s dodatnim podacima o projektnom prijedlogu, točka 4.
4.2 Tehnička izvedivost projekta Pojašnjenje: Kriterij ocjenjuje ima li projekt realno izvediv vremenski okvir provedbe, proračun kako bi postigao ciljne neposredne rezultate, s obzirom na poznate troškove i ograničenja u sektoru te pridonose li predviđene projektne aktivnosti rješavanju potreba oporavilišta za smještaj i skrb o životinjama.	DA/NE Odgovor DA se dodjeljuje kada su vremenski okvir provedbe i proračun realno izvedivi.	Ocjena koju je potrebno ostvariti: DA Ostvarena ocjena:	Obrazac 1 - Prijavni obrazac – Aktivnosti i Obrazac 2. Obrazac s dodatnim podacima o projektnom prijedlogu, točka 2.

Kriterij odabira i pitanja za kvalitativnu procjenu	Bodovna vrijednost / odgovori „Da“/“Ne“ ⁸ uz izjavu / opis pripadajućih situacija	Ostvarena ocjena / maksimalno ostvariva ocjena	Referenca na izvor za provjeru ⁹
4.3 Doprinos indikatorima iz OPKK Projektني prijedlog izravno doprinosi indikatorima rezultata i indikatorima neposrednih rezultata iz OPKK za Specifični cilj 6iii2. Pojašnjenje: Vezano uz pokazatelj rezultata iz OPKK izravni doprinos označava situaciju u kojoj će projektni prijedlog, nakon završetka provedbe, rezultirati povećanjem kapaciteta oporavišta za smještaj i brigu o životinjama koje se zbrinjavaju u oporavištima minimalno za vrijednosti navedene u točki 1.3. Predmet, svrha i pokazatelji Poziva Uputa za prijavitelje.	DA/NE Odgovor DA se dodjeljuje u slučaju da Projektni prijedlog izravno doprinosi pokazatelju iz OPKK: „Povećanje kapaciteta oporavišta za smještaj i brigu o divljim životinjama“.	Ocjena koju je potrebno ostvariti: DA Ostvarena ocjena:	Obrazac 1 - Prijavni obrazac – Pokazatelji i rezultati i Obrazac 2 – Obrazac s dodatnim podacima o projektnom prijedlogu, točka 1.
5. Promicanje jednakih mogućnosti i socijalne uključenosti			
5.1 Promicanje jednakih mogućnosti i socijalne uključenosti Osigurava li se projektnim prijedlogom doprinos pristupačnosti za osobe s invaliditetom (prilagođeni edukacijski materijali i slično) te minimalno neutralnost projektnih aktivnosti, odnosno usklađenost sa zahtjevima u pogledu jednakih mogućnosti i socijalne uključenosti.	DA/NE Odgovor DA se dodjeljuje u slučaju da projektni prijedlog opisuje način poštivanja odredbi relevantnog zakonodavstva u pogledu jednakih mogućnosti i socijalne uključenosti.	Ocjena koju je potrebno ostvariti: DA Ostvarena ocjena:	Obrazac 1 - Prijavni obrazac – Horizontalna načela
6. Promicanje održivog razvoja			
6.1 Doprinos podizanju svijesti javnosti o bioraznolikosti i/ili edukaciji stručnjaka Da li projekt sadrži dodatne aktivnosti kojima proaktivno promovira bolje poznavanje i svijest o važnosti bioraznolikosti i/ili edukaciji stručnjaka.	DA/NE Odgovor DA se dodjeljuje u slučaju da barem dvije aktivnosti Projektne	Ocjena koju je potrebno ostvariti: DA Ostvarena ocjena:	Obrazac 1 - Prijavni obrazac - Aktivnosti i Obrazac 2 – Obrazac s dodatnim podacima o

Kriterij odabira i pitanja za kvalitativnu procjenu	Bodovna vrijednost / odgovori „Da“/“Ne“ ⁸ uz izjavu / opis pripadajućih situacija	Ostvarena ocjena / maksimalno ostvariva ocjena	Referenca na izvor za provjeru ⁹
Pojašnjenje: Odnosi se na broj Planiranih edukativnih radionica, javnih kampanja, informativnih aktivnosti, programa stručnog usavršavanja i sl. koje doprinose podizanju svijesti javnosti o bioraznolikosti i/ili edukaciji stručnjaka iz područja bioraznolikosti.	prijedloga doprinose podizanju svijesti javnosti o bioraznolikosti i/ili edukaciji stručnjaka iz područja bioraznolikosti	Ostvarena ocjena:	projektnom prijedlogu, točka 5.
7. Povezanost s drugim projektima relevantnim za predmetni sektor			
7.1 Projekt doprinosi relevantnoj EU makroregionalnoj strategiji (Strategija Europske unije za dunavsku regiju i Strategija Europske unije za jadransku i jonsku regiju) Pojašnjenje: Makroregionalnu strategiju sačinjava Komunikacija Europske komisije (Europskom parlamentu, Vijeću Europske unije, Europskom gospodarskom i socijalnom odboru te Odboru regija o Strategiji EU) za pojedinu regiju i pripadajući Akcijski plan. Dodatno, unutar pojedine makroregionalne strategije (na razini stupa strategije ili prioritetskog područja) definiraju se pripadajući ciljevi, dok su aktivnosti sastavni dio Akcijskog plana.	DA/NE Odgovor DA se dodjeljuje u slučaju da Projektni prijedlog doprinosi ciljevima i/ili aktivnostima vezanim za očuvanje bioraznolikosti unutar okolišnog stupa u barem jednoj makroregionalnoj strategiji.	Ocjena koju je potrebno ostvariti: DA Ostvarena ocjena:	Obrazac 1 - Prijavni obrazac i Obrazac 2 – Obrazac s dodatnim podacima o projektnom prijedlogu, točka 6.
UKUPNO: Odgovor na svaki kriterij mora biti DA			

Odluka članova OOP-a:<navedeni dio unosi se onoliko puta koliko se od prijavitelja traže pojašnjenja, sve dok se ne donese odluka o tome udovoljava li projektni prijedlog ili ne kriterijima za ocjenjivanje kvalitete>:

___ Nije jasno udovoljava li projektni prijedlog svim zahtjevima provjere i potrebno je podnijeti dodatne podatke/pojašnjenja: (upisati koji podaci/pojašnjenja se traže i rok za njihovo podnošenje)

Zaključak:

___ *Projektni prijedlog udovoljava svim zahtjevima provjere kvalitete*

___ *Projektni prijedlog ne udovoljava zahtjevima provjere prihvatljivosti kvalitete i isključuje se iz daljnjeg postupka dodjele*

Obrazloženje:

Datum provjere kvalitete projektnog prijedloga:

Ocjenu kvalitete projektnog prijedloga donijeli su članovi OOP-a:

1. _____

Ime, prezime, funkcija i potpis člana OOP-a

2. _____

Ime, prezime, funkcija i potpis člana OOP-a

3. _____

Ime, prezime, funkcija i potpis člana OOP-a

Napomena: Popunjene obrasce za ocjenjivanje kvalitete potrebno je čuvati

- u originalu (potpisani dokument); i*
- u skeniranoj verziji (pdf ili sličan format).*

Kontrolna lista¹⁰ za provjeru prihvatljivosti izdataka

Naziv OP-a	Operativni program „Konkurentnost i kohezija“ 2014. – 2020.		
Naziv prioritetne osi	Zaštita okoliša i održivost resursa		
Naziv postupka dodjele (sheme/projekta)	Unapređenje i povećanje kapaciteta oporavilišta za divlje životinje		
Referentni broj postupka dodjele	KK.06.5.2.04		
MIS kod projektnog prijedloga			
Naziv projektnog prijedloga			
Naziv prijavitelja			
Br.	Pitanje za provjeru prihvatljivosti izdataka	Prva provjera (Da/Ne)	Poslije zahtjeva za pojašnjenjima / ispravaka (Da/Ne)
1.	Izdaci projekta su u skladu s Pravilnikom o prihvatljivosti izdataka (Narodne novine, broj 115/18) i dodatnim uvjetima za prihvatljivost izdataka unutar ovog Poziva.		
2.	Nakon provedenog postupka provjere prihvatljivosti izdataka odnosno, po potrebi isključivanja neprihvatljivih izdataka (i, isključivo za pregovarački postupak, mijenjanja neprihvatljivih stavki u dogovoru s Prijaviteljem), svrha projekta nije ugrožena.		
3.	Nakon provedenog postupka provjere prihvatljivosti izdataka odnosno, po potrebi isključivanja neprihvatljivih izdataka, projektni prijedlog ispunjava kriterije prihvatljivosti u odnosu na najmanji i najviši iznos bespovratnih sredstava i u odnosu na propisani intenzitet potpore (predviđeni izdaci projekta usklađeni su s pravilima financijskih ograničenja navedenih u točki 1.4. Uputa za prijavitelje).		
4.	Svaki trošak je transparentno prikazan, detaljno opisan i prikladno obrazložen te su u Obrascu 3 - Troškovnik s referencama navedene reference za opravdanje procijenjenog iznosa određene stavke troška.		
5.	Troškovi osoblja Prijavitelja kao troškovi provedbe projekta su izračunati primjenom standardnih veličina jediničnog troška te projektni prijedlog sadrži prateće dokumente navedene u točki 2.8.1. Uputa koji potvrđuju izračun.		
Izješće o provjeri prihvatljivosti izdataka (može se sastaviti i u dodatnom popratnom dokumentu koji se prilaže ovoj Kontrolnoj listi)			

¹⁰ Kontrolna lista se nadopunjuje potpitanjima, prema odredbama pojedinog postupka dodjele.

____ Nije jasno udovoljava li projektni prijedlog svim zahtjevima provjere prihvatljivosti izdataka i potrebno je podnijeti dodatne podatke/pojašnjenja: (upisati koji podaci/pojašnjenja se traže i rok za njihovo podnošenje)

- Pregled neprihvatljivih stavki proračuna u odnosu na propisane kriterije prihvatljivosti izdataka s neprihvatljivim iznosima i obrazloženjem
- Pregled
 - ukupni izdaci predloženi proračunom:
 - ukupni prihvatljivi izdaci nakon provjere prihvatljivosti izdataka:
 - ukupan iznos umanjениh izdataka:
- ako je primjenjivo, upute za pripremu ugovora <upisati
 - ili upute za ispravke u projektnom prijedlogu koje je potrebno napraviti prilikom izrade ugovora sukladno rezultatima provjere prihvatljivosti izdataka
 - ili N/P (nije primjenjivo), u slučaju da takve upute nisu potrebne za pojedini projektni prijedlog>

ZAKLJUČAK:

Ukupni prihvatljivi izdaci:

Iznos bespovratnih sredstava koji se može dodijeliti:

Intenzitet potpore:

Datum provjere prihvatljivosti izdataka:

Ime, prezime, funkcija i potpis osobe odgovorne za provjeru prihvatljivosti izdataka