

Pitanja i odgovori br. 9 u okviru Poziva

Ublažavanje siromaštva pružanjem pomoći najpotrebitijim osobama podjelom hrane i/ili osnovne materijalne pomoći – faza II

**15.01.2018.**

**NAPOMENA: natječaj je obustavljen od 22. prosinca 2017.  
od 24:00h!**

R.BR.	PITANJE	ODGOVOR
1.	Prilikom planiranja troškova, točnije na str 27 pod točkom 4.3.1. piše da su ADMINISTRATIVNI TROŠKOVI sastavni dio Elementa MD1 - Nedostatak hrane, zanima me kada se izračunavaju administrativni troškovi (5% od troškova kupnje hrane), da li npr., ukoliko nam je trošak kupnje hrane maksimalnih 3.500.00,00 kn koliko je dozvoljeno prema Pozivu za taj dio troška, da li iznos administrativnih troškova zajedno sa troškom kupnje hrane smije prelaziti tih 3.500.00,00 kn ili mora biti ukalupljeno u tih 3.500.000,00 kn (da jedno i drugo iznosi 3.500.00,00 kn), to me zanima i u slučaju planiranja iznosa za POPRATNE MJERE?	Konačni iznos projekta po pojedinoj materijalnoj pomoći uključuje i trošak administrativnih troškova kao i trošak popratnih mjera. Dakle, prilikom planiranja troškova za MD1 – administrativni troškovi te troškovi pružanja popratnih mjera uključeni su u maksimalni iznos od 3.500.000,00.
2.	Gdje u Prijavnom obrascu i proračunu (excel tabllice) upisujemo troškove za Informiranje i vidljivost? Pod koji Element se upisuje trošak Informiranje i vidljivost? Koliko smije iznositi taj trošak i što je sve prihvatljivo kao trošak?	Trošak informiranja i vidljivosti ulazi u 5% administrativnih troškova koji se vežu uz kupnju hrane i/ili osnovne materijalne pomoći. Primjeri aktivnosti informiranja i vidljivosti dostupne su na <a href="http://www.fead.hr/wp-content/uploads/2016/10/UPUTA-ZA-INFORMIRANJE-I-PROMID%C5%BDBU-PROJEKATA-FEAD.pdf">http://www.fead.hr/wp-content/uploads/2016/10/UPUTA-ZA-INFORMIRANJE-I-PROMID%C5%BDBU-PROJEKATA-FEAD.pdf</a>
3.	U Prijavnom obrascu su i pod MD1 i MD2 navedeni administrativni troškovi, da li ih je dovoljno upisati samo jednom, npr pod MD1, ukoliko se radi o plaći voditelja projekta, jer on vodi projekt u kojem su obuhvaćene aktivnosti i za MD1 i za MD2 ili je potrebno razdijeliti iznos plaće voditelja projekta?	Ukoliko prijavitelj planira provoditi aktivnosti MD1 i MD2 , u proračunu je potrebno jasno razdvojiti iznos koji se odnosi na različite vrste pomoći.

4.	<p>Da li je nužno ispunjavati sve pokazatelje unutar Prijavnog obrasca (označeno da/ne) i da li te odgovore zaokružujemo kemijskom olovkom ili ih na neki drugi način označavamo u Prijavnom obrascu?</p>	<p>Potrebno je na primjereni način označiti "da" ili "ne" kod svih navedenih pokazatelja. Isto je moguće označiti elektronskim putem ili kemijskom olovkom.</p>
5.	<p>Kada se zbroje svi prihvatljivi troškovi projekta MD1, MD2, TP, POPRATNE MJERE, ADMINISTRATIVNI TROŠKOVI, INFORMIRANJE I VIDLJIVOST, da li projekt smije iznositi više od 5.000.000,00 kn ili to samo vrijedi (max 5.000.000,00 kn) za vrijednosti troškova kupnje hrane i higijenskih potrepština ili na MD1 i MD2 koji obuhvaćaju osim troškova hrane i higijenskih potrepština i administrativne troškove i troškove prijevoza i skladištenja (str 27-31), odnosno da li vrijednost ukupnog projekta smije biti viša od maksimalnog iznosa 5.000.000,00 kn? Npr., MD1 i MD2 su 5.000.000,00 kn, a kada se pridodaju ostali troškovi Informiranje i vidljivost, TP itd, vrijednost projekta je npr., 6.000.000,00 kn? Da li je to prihvatljivo ili sve ukupno mora biti 5.000.000,00 kn?</p>	<p>Ako prijavitelj npr. zatraži bespovratna sredstva za MD1 i MD2, maksimalno se zajedno može ugovoriti 5.000.000,00 kn</p> <p>Dakle, troškovi koji se vežu uz popratne mjere, administrativne troškovi , prijevoza i skladištenja te informiranje i vidljivost ulaze također u iznos od 5.000.000,00KN .</p> <p>S druge strane, najmanji i najviši iznos zatraženih bespovratnih sredstava ne uključuje sredstva koja prijavitelj može potraživati iz Tehničke pomoći, već se ista dodjeljuje u najvišem postotku od 1,6 % od MD1 i/ili MD2 (ovisno o vrstama pomoći koje se planiraju pružiti kroz projekt).</p>