

**5. SET PITANJA I ODGOVORA U OKVIRU ESF POZIVA
UP.02.2.2.09 „RAZVOJ USLUGE OSOBNE ASISTENCIJE ZA OSOBE S INVALIDITETOM-FAZA II“**

02. 07. 2018.

01.	Zanima me ima li osoba s težim intelektualnim, neurološkim i fizičkim poteškoćama pravo na osobnog asistenta ako je korisnik organiziranog stanovanja i živi u stambenoj zajednici s još četiri osobe kojima asistenciju pruža jedan asistent u smjeni.	Pravo na uslugu osobne asistencije ima pripadnik/ca ciljne skupine koji posjeduje uvjerenje neovisnog tijela vještačenja o ispunjavanju uvjeta za primanje usluge osobne asistencije ili Odbora za utvrđivanje potrebe za uslugom osobne asistencije uz ostalu propisanu dokaznu dokumentaciju.
02.	Da li je prihvatljivo da se za početak provedbe projekta definira 1.11.2018. te trajanje provedbe od 30 mjeseci bez obzira na datum potpisivanja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava jer imamo dio korisnika koje izlaze iz prethodnog projektnog ciklusa u 11/2018, a drugi dio u 4/2019 te ih je na taj način moguće sve obuhvatiti u maksimalnom trajanju usluge od 24 mjeseca.	<p>Prijavitelji koji već provode projekte usluge osobne asistencije te su za provedbu istih sklopili ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava u sklopu Poziva na dostavu projektnih prijedloga razvoj usluge osobne asistencije za osobe s invaliditetom (financiranog iz ESF-a), mogu prijaviti novi projektni prijedlog te ukoliko budu odabrani kao Korisnici, sklopiti ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za pružanje usluga osobne asistencije dok je ugovor iz prethodne faze još u provedbi.</p> <p>U okviru novog projektnog prijedloga, ukoliko udruga želi osigurati kontinuitet u pružanju usluge osobne asistencije za korisnike, planira unutar minimalnog i maksimalnog vremena trajanja projekta od 24 do 30 mjeseci pružanje usluge za pojedine korisnike u trajanju od maksimalno 24 mjeseca, računajući početak pružanja usluge za svakog pojedinog korisnika posebno, uzimajući u obzir datum otkad im je nužno osigurati nastavak usluge. U skladu s ovim, prijavitelj planira i potencijalni datum početaka provedbe novog projekta.</p> <p>Također, Upute za prijavitelje predviđaju i mogućnost korištenja retroaktivnog financiranja troškova u okviru svih triju Skupina Poziva. Slijedom toga, moći će se sufinancirati troškovi koji su nastali u razdoblju od 01. lipnja 2018. do sklapanja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava te koji su jasno isplanirani u proračunu projektne prijave.</p>
03.	Da li je prihvatljivo troškove osoblja zaposlenog temeljem ugovora o radu na određeno ili neodređeno vrijeme iskazati u proračunu kao stvarni tošak bruto 2 plaće određene osobe, a ne korištenjem standardne veličine jediničnih troškova za izračun	Uputama za prijavitelje je definirano da se troškovi osoblja zaposlenog na određeno ili neodređeno vrijeme ugovorom o radu mogu izračunati korištenjem standardne veličine jediničnih troškova. Dakle, metoda standardne veličine jediničnih troškova jest mogućnost, a ne obveza te se izračun plaće može temeljiti na stvarnom trošku plaće konkretne osobe. Također, željeli bismo podsjetiti da se naknade i plaće osobnog asistenta, tumača/prevoditelja hrvatskog znakovnog jezika i videćeg pratitelja ne mogu izračunati korištenjem standardne veličine jediničnih troškova.
04.	Da li je prihvatljiv trošak vanjskih usluga tvrtke koja će pružati uslugu vođenja projekta u sklopu projektnog elementa Upravljanje projektnom i administracija	Navedeni trošak je prihvatljiv.

05.	<p>Udruga provodi projekt u okviru poziva "Razvoj usluge osobne asistencije za osobe s invaliditetom". Projekt završava s provedbom u svibnju 2019. godine. Na projektu je zaposlena 1 videća pratiteljica koja radi s 20 korisnika, slijepih osoba. Da li je moguća prijava projekta na poziv "Razvoj usluge osobne asistencije za osobe s invaliditetom – faza II" s početkom provedbe od svibnja 2019. Naime, imamo izvrsne rezultate provedbe, vrlo visoku evidentiranu korisnost programa u našem malom gradu i svakako smatramo da treba nastaviti provedbu programa za iste korisnike. Jedino dugoročna podrška može osigurati pozitivne promjene u životima ljudi i zajednici.</p>	<p>Prijavitelji sami u projektnoj prijavi definiraju indikativni datum početka provedbe aktivnosti, međutim u konačnici provedba aktivnosti počinje datumom zadnjeg potpisa na ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava. Naime, Uputama za prijavitelje, poglavlje 3.3 Trajanje i početak provedbe, definirano je da je planirano trajanje provedbe projekata od 24 do 30 mjeseci od dana sklapanja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava s tim da razdoblje provedbe projekta započinje s datumom zadnjeg potpisa na Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava te istječe završetkom obavljanja predmetnih aktivnosti. Ugovori o dodjeli bespovratnih sredstava se sklapaju s uspješnim prijaviteljima u roku 30 dana od objave Odluke o financiranju. Odluka o financiranju se donosi ili zasebno za svaki projektni prijedlog i to po završetku postupka dodjele za svaki pojedini projektni prijedlog koji je uspješno prošao sve prethodne faze postupka dodjele, ili skupno za određeni broj projektnih prijedloga po završetku postupka dodjele za svaki takav pojedini projektni prijedlog koji je uspješno prošao sve prethodne faze postupka dodjele.</p>
06.	<p>Osim što provodimo ESF - osobni asistenti koji traje do 31.03 2019., provodimo i trogodišnji program koji se financira iz Ministarstva i koji traje do 31.12.2018. Kako se planiramo prijaviti na natječaj za fazu II, zanima nas možemo li korisnike iz trogodišnjeg programa prijaviti na novi ESF? Smatraju li se onda oni novim korisnicima i za njih trebamo ponovno zatražiti Uvjerenje od komisije? Hoće li MDOMSP raspisivati nove natječaje za trogodišnje programe za osobne asistente?</p>	<p>Udruga može prijaviti korisnike usluge osobne asistencije financirane iz trogodišnjih programa koje financira Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku ukoliko im se usluga prestaje osiguravati kroz navedene trogodišnje programe jer bi se u protivnom moglo raditi o dvostrukom financiranju.</p> <p>Nadalje, u skladu s Uputama za prijavitelje, u sklopu Skupine 1 prihvatljive ciljne skupine su odrasle osobe s najtežom vrstom i stupnjem invaliditeta i/ili odrasle osobe s intelektualnim teškoćama i mentalnim oštećenjima koje imaju izdano <i>Uvjerenje neovisnog tijela vještačenja o ispunjavanju uvjeta za primanje usluge osobne asistencije ili Uvjerenje Odbora za utvrđivanje potrebe za uslugom osobne asistencije o ispunjavanju uvjeta za primanje usluge osobne asistencije</i>. Sve osobe koje nemaju izdano jedno od gore navedenih uvjerenja, a prijavitelj im želi osigurati uslugu osobne asistencije, moraju proći procjenu od strane Odbora za utvrđivanje potrebe za uslugom osobne asistencije, za što je Ministarstvo objavilo poseban Poziv udrugama (link: https://mdomsp.gov.hr/vijesti-8/poziv-za-prijavu-novih-korisnika-usluge-osobne-asistencije-udruga-osoba-s-invaliditetom-i-udruga-koje-djeluju-u-korist-osoba-s-invaliditetom-u-republici-hrvatskoj/10134). Dakle, ukoliko osobe koje navodite nemaju izdana gore navedena uvjerenja trebaju biti upućeni na procjenu od strane Odbora. Molimo da se za pitanja oko nacionalnih programa obratite na adresu e pošte udruge@mdomsp.hr .</p>
07.	<p>Na koji se način isplaćuju putni troškovi osobama koje koriste svoj automobil i na kojima ne postoje adekvatne autobusne linije (jer se radi o ruralnim područjima)?</p>	<p>Naknada troška prijevoza na posao i s posla:</p> <ul style="list-style-type: none"> • isplata troška prijevoza na posao i s posla mjesnim javnim prijevozom priznaje se u visini cijene mjesečne odnosno pojedinačne prijevozne karte pri čemu nije

		<p>nužno prilagati i račune o kupljenim kartama ili same karte, već je za te svrhe dovoljna i potvrda o cijeni karata izdana od prijevoznika (ako na određenom području odnosno udaljenosti nema organiziranog javnog prijevoza, naknada troška prijevoza utvrđuje se u visini cijene prijevoza koja je utvrđena na približno jednakim udaljenostima na kojima je organiziran prijevoz). Međutim, ni potvrde o cijeni prijevoznih karata nije potrebno prilagati ako se radi o mjesnom javnom prijevozu na posao i s posla kada je cijena mjesečnih ili pojedinačnih karata za prijevoz općepoznata, a što je slučaj s javnim prijevozom u Gradu Zagrebu. Za ostala područja RH potvrdu o cijeni karte potrebno je dostaviti za pravdanje troška prijevoza na posao i s posla.</p> <p>Naknada za službeni put ili loko-vožnju:</p> <ul style="list-style-type: none">• za korištenje privatnog automobila u službene svrhe isplaćuje se naknada do 2,00 kune po prijeđenom kilometru o ukoliko se radi o službenom putovanju na udaljenosti veće od 30km, nastali izdaci obračunavaju se na temelju urednog i vjerodostojnog putnog naloga i priloženih isprava kojima se dokazuju izdaci i drugi podaci navedeni na putnom nalogu• ukoliko se radi o korištenju privatnog automobila za službene svrhe u mjestu odnosno naselju (loko-vožnja), naknada se isplaćuje na temelju dnevne evidencije za obračun naknade za korištenje automobila
--	--	--