**Kontrolna lista[[1]](#footnote-1) za provjeru**

**prihvatljivosti projekta i aktivnosti**

**Napomena: Obrazac je namijenjen kao pomoć u tijeku utvrđivanja prihvatljivosti projekta i aktivnosti; Prijavitelji Obrazac ne prilažu (ne dostavljaju) u sklopu projektnog prijedloga.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Naziv OP-a | |  | | |
| Naziv prioritetne osi | |  | | |
| Naziv postupka dodjele (sheme/projekta) | |  | | |
| Kod poziva | |  | | |
| Kod projekta | |  | | |
| Naziv projektnog prijedloga | |  | | |
| Naziv prijavitelja | |  | | |
| **Br.** | **Pitanje za provjeru prihvatljivosti prijavitelja, partnera (ako je primjenjivo) te aktivnosti** | | **Prva provjera**  (Da/Ne) | **Poslije zahtjeva** **za pojašnjenjima** (Da/Ne) |
| 1. | Projekt je u skladu sa OPKK, PO 6, SC 6i1, odnosno odgovara predmetu i svrsi ovog Poziva. | |  |  |
| 2. | Projekt se provodi u potpunosti na teritoriju Republike Hrvatske. | |  |  |
| 3. | Aktivnosti projekta su u skladu s prihvatljivim aktivnostima u sklopu ovog Poziva[[2]](#footnote-2). | |  |  |
| 4. | Projekt ne uključuje aktivnosti koje su bile dio operacije koja je, ili je trebala biti, podložna postupku povrata sredstava (u skladu s člankom 125. stavkom 3(f) Uredbe (EU) br. 1303/2013) nakon promjene proizvodne aktivnosti izvan programskog područja. | |  |  |
| 5 | Projekt je u skladu s odredbama svih relevantnih nacionalnih zakonodavnih akata, te u skladu sa specifičnim pravilima i zahtjevima primjenjivima na ovaj Poziv. | |  |  |
| 6. | Projekt do trenutka donošenja Odluke o financiranju nije započeo ni fizički ni financijski niti je započeo postupak javne nabave za nijednu od projektnih aktivnosti. | |  |  |
| 7. | Projekt se, na način opisan u projektnom prijedlogu, ne bi mogao provesti bez potpore iz Fondova (prijavitelj nema osigurana sredstva za provedbu projekta na način, u opsegu i vremenskom okviru kako je opisano u projektnom prijedlogu, odnosno potporom iz Fondova osigurava se dodana vrijednost, bilo u opsegu ili kvaliteti aktivnosti, ili u pogledu vremena potrebnog za ostvarenje cilja/ciljeva projekta)[[3]](#footnote-3). | |  |  |
| 8. | Projekt poštuje načelo nekumulativnosti (odnosno ne predstavlja dvostruko financiranje)3. | |  |  |
| 9. | Projekt je u skladu s horizontalnim politikama EU o održivome razvoju, ravnopravnosti spolova i nediskriminaciji, tj. projekt mora doprinositi ovim politikama ili barem biti neutralan u odnosu na njih. | |  |  |
| 10. | Projekt je u skladu s drugim relevantnim politikama Unije. | |  |  |
| 11. | Projekt je spreman za početak provedbe aktivnosti projekta i njihov završetak u skladu s planom aktivnosti navedenim u Prijavnom obrascu (Obrazac 1) projektnog prijedloga i zadanim vremenskim okvirima za provedbu projekta definiranim u točki 5.1. Uputa za prijavitelje. | |  |  |
| 12. | Prijavitelji ne smiju tražiti odnosno primiti sredstva za iste troškove koji su im odobreni za financiranje u sklopu Poziva za građenje reciklažnih dvorišta (KK.06.3.1.03) te u sklopu Poziva za sanacije i zatvaranje odlagališta neopasnog otpada (KK.06.3.1.04). U slučaju da se ustanovi dvostruko financiranje projekta, prijavitelj će morati vratiti iznos bespovratnih sredstva koji odgovara iznosu primljenih bespovratnih sredstava za aktivnost za koju se utvrdi da je predmet dvostrukog financiranja. | |  |  |
| 13. | Iznos traženih bespovratnih sredstava za projekt u okviru je propisanog najmanjeg i najvećeg dopuštenog iznosa bespovratnih sredstava za financiranje prihvatljivih izdataka koji se mogu dodijeliti temeljem ovog Poziva (točka 1.4. Uputa za prijavitelje). | |  |  |
| 14. | Projekt je u skladu s Planom gospodarenja otpadom RH za razdoblje 2017.-2022. (NN 3/17), Mjerom 5.2. Provedba aktivnosti predviđenih Programom izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom u svrhu ostvarivanja Cilja 5. Kontinuirano provoditi izobrazno-informativne aktivnosti. | |  |  |
| 15. | Projekt je u skladu s člankom 21., stavak 1, točka 5., člankom 28., stavak 1, točka 6. i člankom 39. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13, 73/17). | |  |  |
| 16. | Projekt je u skladu s Programom izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom koji je objavljen na http://www.mzoip.hr/hr/otpad/strategije-planovi-i-programi.html. | |  |  |
| 17. | Minimalno 80% stanovništva na području obuhvata projekta mora biti obuhvaćeno provedenim izobrazno-informativnim aktivnostima. | |  |  |
| 18. | Projektni prijedlog predviđa provedbu minimalno obveznog broja izobrazno-informativnih aktivnosti sukladno toči 1.3. Uputa za prijavitelje:   1. JLS iz 2. kategorije je obvezna provesti minimalno 3 obvezne i 2 preporučene aktivnosti; 2. JLS iz 3. kategorije je obvezna provesti minimalno 4 obvezne i 3 preporučene aktivnosti; 3. JLS iz 4. kategorije je obvezna provesti minimalno 6 obveznih i 4 preporučene aktivnosti; 4. Grad Zagreb je obvezan provesti minimalno 7 obveznih i 5 preporučenih aktivnosti. | |  |  |
| Odluka osobe odgovorne za obavljanje provjere projekta i aktivnosti *<navedeni dio unosi se onoliko puta koliko se od prijavitelja traže pojašnjenja, sve dok se ne donese odluka o tome udovoljava li projektni prijedlog ili ne KP u provjeri prihvatljivosti projekta i aktivnosti >*:  \_\_\_ Nije jasno udovoljava li projektni prijedlog svim zahtjevima provjere prihvatljivosti projekta i aktivnosti i potrebno je podnijeti dodatne podatke/pojašnjenja: (upisati koji podaci/pojašnjenja se traže i rok za njihovo podnošenje)  Obrazloženje:  Zaključak:  \_\_\_ Projektni prijedlog udovoljava svim zahtjevima provjere prihvatljivosti projekta i aktivnosti te se upućuje u iduću fazu  \_\_\_ Projektni prijedlog ne udovoljava zahtjevima provjere prihvatljivosti projekta i aktivnosti i isključuje se iz daljnjeg postupka dodjele  Datum provjere prihvatljivosti projekta i aktivnosti: | | | | |

*Ime, prezime, funkcija i potpis osobe(a) odgovorne(ih) za provjeru prihvatljivosti projekta i aktivnosti*

*…………………………………………………………………*

*Ime, prezime, funkcija i potpis osobe odgovorne za drugu razinu kontrole*

*…………………………………………………………………*

1. *Kontrolna lista se nadopunjuje potpitanjima, prema odredbama pojedinog postupka dodjele.* [↑](#footnote-ref-1)
2. Ukoliko se tijekom provjere prihvatljivosti projekta i aktivnosti utvrdi da u određenom projektnom prijedlogu jedna ili više aktivnosti nisu prihvatljive, tijelo nadležno za ovu aktivnost u ovoj Kontrolnoj listi za predmetni projektni prijedlog navodi aktivnosti za koje je utvrđeno da su neprihvatljive. Slijedom toga, kvaliteta projektnog prijedloga se ocjenjuje uzimajući u obzir aktivnosti koje su prihvatljive odnosno ne uzimajući u obzir aktivnosti za koje je utvrđeno da su neprihvatljive. Također, tijelo nadležno za provjeru prihvatljivosti izdataka u fazi provjere prihvatljivosti izdataka automatski iz proračuna briše troškove koji se odnose na aktivnosti za koje je utvrđeno da su neprihvatljive. [↑](#footnote-ref-2)
3. ,3 Usklađenost s navedenim kriterijima provjerava se temeljem Izjave prijavitelja o istinitosti podataka, izbjegavanju dvostrukog financiranja i ispunjavanju preduvjeta za sudjelovanje u postupku dodjele. [↑](#footnote-ref-3)