

Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije (MRRFEU)	PRAVILA 2014.-2020.	Pravilo br.	06
		Datum	Svibanj 2018.
	Dodjela bespovratnih sredstava	Verzija	4.0
		Prilog	26
		Pravilo donosi	Ministar MRRFEU

PITANJA I ODGOVORI – PDP

www.strukturnifondovi.hr

FOND: Europski fond za regionalni razvoj
PRIORITETNA OS: Jačanje gospodarstva primjenom istraživanja i inovacija
SPECIFIČNI CILJ: Povećana sposobnost sektora za istraživanje, razvoj i inovacije (IRI) za provođenje istraživanja vrhunske kvalitete i zadovoljavanje potreba gospodarstva

NAZIV POZIVA: Jačanje kapaciteta za istraživanje, razvoj i inovacije
REFERENTNI BROJ POZIVA: KK.01.1.1.07
TIP NATJEČAJA: Otvoreni
MODALITET: Privremeni

NADLEŽNO TIJELO: Ministarstvo znanosti i obrazovanja
ROK ZA PODNOŠENJE PP: 31. listopada 2018.

ROK ZA ODGOVOR NA PITANJE (UzP): 7 radnih dana od dana zaprimanja pojedinog pitanja

U skladu sa Zajedničkim nacionalnim pravilima (ZNP), nadležno tijelo dužno je odgovarati na pitanja potencijalnih prijavitelja do roka navedenog u tablici, osim kada rokovi definirani Uputama za prijavitelje (UzP) uvjetuju davanje odgovora u kraćem vremenskom razdoblju (npr. UzP navodi rok za objavu odgovora 7 kalendarskih dana (KD) od postavljenog pitanja iako ZNP predviđa duži rok u kojem se odgovara na postavljena pitanja), tada prioritet ima rok iz UzP-a.

Objavljeni odgovori dopunjuju i detaljnije pojašnjavaju dokumentaciju Poziva na dostavu projektnih prijedloga (PDP). Odgovor na pojedino pitanje mora biti eksplicitan, ali u svojoj cjelini ili djelomično smije sadržavati jasne i nedvosmislene reference na odgovor uz neko drugo pitanje.

U interesu jednakog postupanja, nadležno tijelo ne može dati prethodno mišljenje u svezi s prihvatljivošću prijavitelja/partnera, projekta ili određenih aktivnosti i troškova te ne može zamijeniti niti prejudicirati ishod pojedinih faza postupka dodjele kako su opisane u UzP-u. Slijedom navedenog, nadležno tijelo nije u mogućnosti odgovarati na pitanja koja zahtijevaju ocjenu prihvatljivosti konkretnog projekta, konkretnog prijavitelja/partnera, konkretnih aktivnosti, konkretnih troškova i slično. U slučaju takvih pitanja, odgovor nadležnog tijela će upućivati na relevantni dio dokumentacije PDP-a.

	VERZIJA:	
	OBJAVA SVIH PITANJA/ODGOVORA IZ VERZIJE 4.0:	
RB	DATUM ZAPRIMANJA PITANJA: 12.10.2018.	DATUM ODGOVORA NA PITANJE: 23.10.2018.
431.	Nastavno na pitanja/odgovore: br. 27. (Info. radionica) i br. 298. (40. set), a vezano za intenzitet potpore za partnera iz točke 1.5. Uputa, upisuje li se u Sažetak proračuna Prijavnog obrasca za partnera intenzitet potpore u „ne povećanom“ postotku (npr. 60 za srednje poduzeće,	U sažetak proračuna upisuje se postotak koji odgovara kategoriji financiranja u kartici „proračun“. Kategorije su definirane u skladu s intenzitetima navedenim u točki 1.5 Uputa za prijavitelje.

	<p>industrijska faza) ili u povećanom za 15 postotnih bodova (75 %)? Isto pitanje je direktno povezano s iznosima koje je potrebno upisivati/potraživati kao bespovratna sredstva kroz Obrazac 3. (Proračun partnera) i Obrazac 9. (Zahtjev za državnom potporom), s obzirom da se u sva tri obrasca novčani iznosi moraju poklapati.</p> <p>Evidentno je da se kod upisa povećanog intenziteta prilikom provjere Prijavnog obrasca pojavljuje upozorenje o prekoračenju maksimalnog dozvoljenog intenziteta za partnera. Ukoliko se u Obrazac 9. upiše iznos koji odgovara „ne povećanom“ intenzitetu potpore, znači li to da se partner „unaprijed odriče“ mogućnosti potraživanja „povećanog“ iznosa potpore, ili će to biti moguće izmijeniti nakon provjere u postupku dodjele?</p>	<p>Iznosi u PO, Obrascu 3. i Obrascu 9. moraju se poklapati.</p> <p>Prijavitelj/partneri odgovorni su za definiranje intenziteta potpore u skladu s uvjetima za povećanje intenziteta.</p>
<p>432.</p>	<p>Partner ima pravo povrata poreza na dodanu vrijednost, prikazuju li se za njega u Proračunu projekta iznosi ostalih izravnih troškova s PDV-om ili bez PDV-a?. Ukoliko se troškovi prikazuju bez PDV-a, upisuje li se ukupan iznos PDV-a u Sažetak projekta kao iznos neprihvatljivih troškova?</p>	<p>Sukladno točki 2.8.1. UzP trošak nadoknadivog PDV-a tj. poreza na dodanu vrijednost za koji Prijavitelj/Korisnik ima pravo ostvariti odbitak je neprihvatljiv za financiranje iz projekta.</p> <p>Sukladno tome, prijavitelj/partner koji ima pravo na povrat PDV-a nastao iz projektnih aktivnosti, u projektnom proračunu (unutar Obrasca 3 i Prijavnog obrasca) planira troškove bez PDV-a.</p> <p>Odnosno, prijavitelj/partner koji nema pravo povrata PDV-a nastao iz projektnih aktivnosti, u projektnom proračunu (unutar Obrasca 3 i Prijavnog obrasca) planira troškove s PDV-om.</p> <p>Prijavitelj je dužan dostaviti proračun svih prihvatljivih troškova potrebnih za realizaciju projekta, dok je za neprihvatljive troškove dužan dostaviti ukupan iznos prema izvoru sredstava. Prihvatljivi i neprihvatljivi troškovi čine ukupnu vrijednost projekta. Iznos sufinanciranja odnosi se samo na prihvatljive troškove projekta. Neprihvatljive troškove snosi prijavitelj/korisnik.</p>
<p>433.</p>	<p>Obzirom da i dalje postoje problemi u funkcionalnosti Prijavnog obrasca, preporučujete li prijaviteljima da pričekaju sa slanjem prijave do uspostave potpune funkcionalnosti obrasca, ili da bez obzira na tu činjenicu (uz usklađivanje svih ostalih obrazaca s iznosima navedenim u Prijavnom obrascu) pošalju prijavu, a uočene nepravilnosti će se u tom slučaju ispravljati prilikom provjere u postupku dodjele?</p> <p>Naime, u našem Prijavnom obrascu nakon popunjavanja Proračuna projekta (prema uputama), automatski izračun iznosa sufinanciranja prijavitelja (kroz plaće zaposlenog osoblja) u Sažetku proračuna ne odgovara sumi izravnih troškova osoblja navedenih u Proračunu projekta kroz različite aktivnosti (veći je), a izračun iznosa neizravnih troškova za prijavitelja ne predstavlja 15 % niti iznosa plaća iz Proračuna projekta niti iznosa iz Sažetka proračuna (manji je). Isto se odnosi i za partnera. Navedena neslaganja u oba slučaj iznose više od</p>	<p>Prema našim saznanjima obrazac je potpuno funkcionalan.</p> <p>Vezano za izračun neizravnih troškova upućujemo Vas na uputu od 4. listopada 2018. objavljenu na:</p> <p>https://efondovi.mrrfeu.hr/MISCms/Pozivi/Poziv?id=78876970-1eaa-42b1-8312-178fe3f121ef</p> <p>https://strukturnifondovi.hr/natjecaji/jacanije-kapaciteta-za-istrazivanje-razvoj-i-inovacije/</p> <p>Napominjemo da se za partnera intenzitet potpore primjenjuje i na neizravne troškove.</p>

	2.000,00 kn. Navedeno rezultira netočnim ukupnim troškovima projekta, a prilikom provjere Prijavnog obrazac sustav potvrđuje da obrazac nema grešku.	
434.	Da li svaka platna lista mora biti potpisana od strane radnika te osobe ovlaštene za zastupanje fakulteta, te pečatirano? Ili je dovoljno samo isprint platne liste?	Projektни prijedlog treba biti potpun i podnesen nadležnom tijelu putem sustava eFondovi. Samo dokumentacija koja zahtjeva potpis Prijavitelja i/ili Partnera, mora biti sken izvornika, ovjerena pečatom i potpisom ovlaštene osobe za zastupanje, dostavljena elektroničkim putem te dostupna u izvorniku na zahtjev nadležnog tijela. Naime, sukladno članku 2., 3., 4 i 7. Pravilnika o sadržaju obračuna plaće, naknade plaće ili otpremnine (NN32/2015) platne liste ne moraju biti potpisane i ovjerene pečatom od strane ovlaštene osobe. Samo u slučaju kada poslodavac na dan dospelosti ne isplati plaću, naknadu plaće odnosno otpremninu, obračun iznosa koji je bio dužan isplatiti, osim podataka iz članka 2. i 3., odnosno članka 4., 5. i 6. ovoga Pravilnika, sadrži potpis ovlaštene osobe te pečat poslodavca (članak 7 Pravilnika). Uz navedeno, u sklopu projektnog prijedloga Prijavitelj i partner Izjavom prijavitelja/partnera izjavljuju/jamče da su podaci dostavljeni u sklopu projektne prijave istiniti i točni.
435.	Ukoliko prijavitelj nema osobu sa potrebnim referencama za "voditelja projekta" nego je sklopio partnerski odnos s malim poduzećem u kojem radi osoba koja ima potrebne reference (FP 7 i Horizon 2020), a koja bi bila partner na projektu te bi na takav način zadovoljio uvjete natječaja. Je li to prihvatljivo?	Sukladno poglavlju 2.5. Uputa za prijavitelje, prijavitelj mora osigurati odgovarajuće kapacitete za provedbu projekta na način da ima projektни tim koji čine voditelj projekta i osoba za administraciju. Slijedom navedenog, u okviru ovog Poziva nije prihvatljivo da voditelj projekta bude zaposlenik partnera.
436.	Dana 04.10.18. ste objavili upute za popunjavanje kartice proračun vezane uz neizravne troškove gdje navodite kako se njima mora dodijeliti kategorija "Ostali troškovi prijavitelja". Kako smo projektни prijedlog predali prije navedene upute, prilikom dodjele kategorije za neizravne troškove je odabrana opcija "Troškovi plaća prijavitelja". U sustavu za prijavu nije jasno vidljivo što se događa odabirom određene kategorije (prikazuju se samo sumarni troškovi u sažetku proračuna) i sustav je navedene troškove je sustav automatski pribrojao u iznos sufinanciranja prijavitelja. Prilikom prijave, u nedostatku jasnije upute, smatrali smo kako se radi o neminovnom načinu vođenja troškova u sustavu te da će na taj način dobivena struktura vlastitog sufinanciranja (koja time uključuje i neizravne troškove), biti prihvatljiva. Budući da nismo u mogućnosti povući prijavu iz kompleksnih upravljačkih razloga, molimo da nam odgovorite kako ćete tretirati prijavu u kojoj je sustav rasporedio neizravne troškove u kategoriju koja ulazi u vlastito sufinanciranje prijavitelja. Napominjemo kako je Uputa objavljena 5 mjeseci nakon objave Poziva čime se diskriminiraju svi prijavitelji koji su predali svoje projektne	Uputama za prijavitelje Neizravni troškovi prijavitelja svrstani su u kategoriju troškova prihvatljivih za financiranje iz EFRR, a što se kroz izmjene dokumentacije Poziva nije mijenjalo. Sukladno kategoriji iz Uputa za prijavitelje, neizravnim troškovima prijavitelja trebalo je pridružiti kategoriju financiranja "ostali troškovi prijavitelja". Pod vlastitim sufinanciranjem, odnosno sredstvima prijavitelja podrazumijevaju se plaće postojećih zaposlenika prijavitelja te one, u skladu s točkom 1.4. Uputa za prijavitelje, trebaju činiti najmanje 15% od ukupnih prihvatljivih troškova koji se odnose na prijavitelja. Sukladno navedenom ni jedan drugi trošak ne može se smatrati vlastitim sufinanciranjem prijavitelja. PT1 nije u mogućnosti odgovarati na pitanja koja zahtijevaju ocjenu prihvatljivosti projekta, aktivnosti, troškova i slično.

	<p>prijave prije vaše objave i tako ih dovodite u nepovoljan položaj stavljanjem novih uvjeta. Smatramo kako je u ovom slučaju nužno dati odgovor o prihvatljivosti ili jasnu uputu o daljnjem postupanju. Molimo stoga pojašnjenje u tom pravcu.</p>	
--	---	--

VERZIJA:		
OBJAVA SVIH PITANJA/ODGOVORA IZ VERZIJE 4.0:		
RB	DATUM ZAPRIMANJA PITANJA: 16.10.2018.	DATUM ODGOVORA NA PITANJE: 23.10.2018.
<p>437.</p>	<p>Jučer smo izmijenili određene stavke u proračunu, međutim čini nam se da te nove stavke nisu ažurirane u sažetku proračuna.</p> <p>Ljubazno Vas molimo za pomoć, koje operacije u sustavu eFondovi moramo poduzeti da bi nam sustav automatski ažurirao u sažetku proračuna sve promjene iz pojedinačnih stavki troškovnika? Trebamo li možda kompletnu stavku izbrisati i otvoriti novu stavku s novim iznosom?</p>	<p>U slučaju tehničkih poteškoća vezanih za rad u sustavu eFondovi molimo obratite se na adresu podrške korisnicima sustava (efondovi.podrska@mrrfeu.hr).</p>
<p>438.</p>	<p>Jeli nužno da partner koji je poduzetnik i ne koristi pečat u svojem poslovanju mora izraditi pečat samo za potrebe obrazaca na kojima stoji „potpis i pečat“.</p> <p>Primijetili smo da se ne zahtijeva pečat na svim obrascima.</p>	<p>Sukladno poglavlju 3.1. Uputa za prijavitelje, dokumentacija koja zahtjeva potpis Prijavitelja i/ili Partnera, mora biti sken izvornika, ovjerena pečatom i potpisom ovlaštene osobe za zastupanje, dostavljena elektroničkim putem te dostupna u izvorniku na zahtjev nadležnog tijela. Dakle, obrasci koji zahtijevaju pečat partnera, trebaju biti ovjereni pečatom od strane partnera.</p>