

Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije (MRRFEU)	PRAVILA 2014.-2020.	Pravilo br.	06
		Datum	Svibanj 2018.
	Dodjela bespovratnih sredstava	Verzija	4.0
		Prilog	26
		Pravilo donosi	Ministar MRRFEU

PITANJA I ODGOVORI – PDP

www.strukturnifondovi.hr

FOND: Europski fond za regionalni razvoj
PRIORITETNA OS: Jačanje gospodarstva primjenom istraživanja i inovacija
SPECIFIČNI CILJ: Povećana sposobnost sektora za istraživanje, razvoj i inovacije (IRI) za provođenje istraživanja vrhunske kvalitete i zadovoljavanje potreba gospodarstva

NAZIV POZIVA: Jačanje kapaciteta za istraživanje, razvoj i inovacije
REFERENTNI BROJ POZIVA: KK.01.1.1.07
TIP NATJEČAJA: Otvoreni
MODALITET: Privremeni

NADLEŽNO TIJELO: Ministarstvo znanosti i obrazovanja
ROK ZA PODNOŠENJE PP: 27. srpnja 2018.

ROK ZA ODGOVOR NA PITANJE (UzP): 7 radnih dana od dana zaprimanja pojedinog pitanja

U skladu sa Zajedničkim nacionalnim pravilima (ZNP), nadležno tijelo dužno je odgovarati na pitanja potencijalnih prijavitelja do roka navedenog u tablici, osim kada rokovi definirani Uputama za prijavitelje (UzP) uvjetuju davanje odgovora u kraćem vremenskom razdoblju (npr. UzP navodi rok za objavu odgovora 7 kalendarskih dana (KD) od postavljenog pitanja iako ZNP predviđa duži rok u kojem se odgovara na postavljena pitanja), tada prioritet ima rok iz UzP-a.

Objavljeni odgovori dopunjuju i detaljnije pojašnjavaju dokumentaciju Poziva na dostavu projektnih prijedloga (PDP). Odgovor na pojedino pitanje mora biti eksplicitan, ali u svojoj cjelini ili djelomično smije sadržavati jasne i nedvosmislene reference na odgovor uz neko drugo pitanje.

U interesu jednakog postupanja, nadležno tijelo ne može dati prethodno mišljenje u svezi s prihvatljivošću prijavitelja/partnera, projekta ili određenih aktivnosti i troškova te ne može zamijeniti niti prejudicirati ishod pojedinih faza postupka dodjele kako su opisane u UzP-u. Slijedom navedenog, nadležno tijelo nije u mogućnosti odgovarati na pitanja koja zahtijevaju ocjenu prihvatljivosti konkretnog projekta, konkretnog prijavitelja/partnera, konkretnih aktivnosti, konkretnih troškova i slično. U slučaju takvih pitanja, odgovor nadležnog tijela će upućivati na relevantni dio dokumentacije PDP-a.

	VERZIJA:	
	OBJAVA SVIH PITANJA/ODGOVORA IZ VERZIJE 4.0:	
RB	DATUM ZAPRIMANJA PITANJA: 4.7. 2018.	DATUM ODGOVORA NA PITANJE: 13.7.2018.
289.	U efondovi obrascu pod stavkom 2. Prijavitelj postoji polje za upisivanje Osnivača/Izvor financiranja/Vršitelja nadzora nad poslovanjem. Sustav nam ne omogućava upisivanje bilo čega. Da li to	Navedeno polje primjenjivo je za prijavitelje koji spadaju u Ostala tijela javnog prava. Isto nije moguće ispuniti prilikom prijave već se podaci u navedenom polju ispunjavaju automatski nakon odabira navedenoga u padajućem izborniku Osnivač / Izvor financiranja / Vršitelj nadzora nad

	polje možemo ostaviti prazno ili ako ne, molimo vas za uputu kao ga popuniti.	poslovanjem. Navedeno polje i pripadajući padajući izbornik nalaze se u dijelu Administracija/Podaci prijavitelja. U okviru dokumentacije poziva u Obrascu 1. objavljen je primjer cjelokupnog obrasca, a u sustavu eFondovi nalazi se Prijavni obrazac koji je prilagođen postavkama ovog Poziva. Prijavni obrazac se formira tijekom izrade Poziva na dostavu projektnih prijedloga. U sustavu eFondovi vide se samo one sekcije koje su za ovaj Poziv primjenjive. Stoga, u sustavu eFondovi obrazac popunjavate tako da popunite sve kartice koje vam se prikazuju.
290.	Možete li potvrditi da su “Troškovi kupnje opreme (uključujući i IT opremu i softverska rješenja) za istraživanje i razvoj i troškovi povezani s nabavom opreme (dostava, instalacija, kalibracija, edukacija za korištenje koju nudi dobavljač opreme) „ prihvatljivi samo za Prijavitelja, a ne i za Partnera/e?	U točki 2.8.1. Uputa za prijavitelje posebno su definirani troškovi koji su prihvatljivi za partnere. Vežano za istraživačku opremu, za partnere su prihvatljivi 4) „Troškovi amortizacije instrumenata i opreme, u opsegu i u razdoblju u kojem se upotrebljavaju za projekt, nastali u razdoblju trajanja projekta, u skladu s općeprihvaćenim računovodstvenim načelima.“ Troškovi kupnje opreme (uključujući i IT opremu i softverska rješenja) za istraživanje i razvoj i troškovi povezani s nabavom opreme (dostava, instalacija, kalibracija, edukacija za korištenje koju nudi dobavljač opreme) u skladu s točkom 2.8.1. Uputa za prijavitelje prihvatljivi su samo za prijavitelje.
291.	Partner u projektu bi zaposlio osobu za provedbu planiranog istraživanja koja svojim referencama i iskustvom može voditi jedan dio istraživanja. Međutim, osoba još uvijek nije zaposlena – zaposlila bi se u slučaju pozitivne ocjene i potpisa Ugovora o bespovratnim sredstvima, te za budžetiranje plaće te osobe – u konkretnoj tvrtki partneru ne postoji isto ili slično radno mjesto, a time i koeficijent i visina plaće. Možemo li budžetirati plaću opisane osobe na temelju visine plaće, tj. koeficijenta sličnog radnog mjesta u drugoj tvrtki ili instituciji?	Sukladno odredbama 2.8.1. Uputa za prijavitelje, isključivo u slučaju kada kod partnera: <ul style="list-style-type: none"> • nije zaposlena niti jedna osoba do predaje projektnog prijedloga, i/ili • nije zaposlena niti jedna osoba u neprekidnom trajanju 12 uzastopnih mjeseci koji prethode predaji projektnog prijedloga, i/ili • niti jedna od zaposlenih osoba nije raspoređena na isto ili slično radno mjesto koje bi odgovaralo radnom mjestu novozaposlene osobe, standardne veličine jediničnog troška sukladno Uredbi 1303/2013 članku 68. stavku 2., za novozaposleno osoblje, a za radna mjesta znanstveno-istraživačkog sektora, temeljit će se na Uredbi o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u javnim službama, podacima za radna mjesta i koeficijente složenosti poslova u visokim učilištima i javnim institutima (članak 6.), odnosno na izračunu standardne veličine jediničnog troška iz Priloga 8. Izračun standardne veličine jediničnog troška ovog Poziva.
292.	U skladu s točkom 2.8.1. Uputa za prijavitelje i odgovora na pitanje broj 216., trošak povezan sa stjecanjem prava intelektualnog vlasništva prihvatljiv je trošak za prijavitelja dok je trošak dobivanja, potvrđivanja i obrane patenta i ostale nematerijalne imovine prihvatljiv za partnera. Molimo jasno pojašnjenje koja je razlika između stjecanja	Prihvatljivi troškovi za partnere definirani su Programom dodjele državnih potpora za projekte jačanja kapaciteta za istraživanje, razvoj i inovacije, a u skladu s Uredbom 651/2014 i Uredbom 1084/2017. Time je uvjetovana i formulacija troškova partnera u Uputama za prijavitelje.

	prava intelektualnog vlasništva i dobivanja, potvrđivanja i obrane patenta i ostale nematerijalne imovine.	U sadržajnom smislu nema razlike između troškova povezanih sa stjecanjem prava intelektualnog vlasništva nad rezultatima projekta (prijavitelji) i troškova dobivanja, potvrđivanja i obrane patenata i ostale nematerijalne imovine (partneri).
293.	Mora li prijava patenta biti za područje EU ili je dovoljna prijava patenta na području Republike Hrvatske?	Prijava patenta može biti na području Republike Hrvatske i Europske unije.