

Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije (MRRFEU)	PRAVILA 2014.-2020.	Pravilo br.	06
		Datum	Svibanj 2018.
		Verzija	4.0
		Prilog	26
		Pravilo donosi	Ministar MRRFEU

PITANJA I ODGOVORI – PDP

www.struktturnifondovi.hr

FOND: Europski fond za regionalni razvoj

PRIORITETNA OS: Jačanje gospodarstva primjenom istraživanja i inovacija

SPECIFIČNI CILJ: Povećana sposobnost sektora za istraživanje, razvoj i inovacije (IRI) za provođenje istraživanja vrhunske kvalitete i zadovoljavanje potreba gospodarstva

NADLEŽNO TIJELO: Ministarstvo znanosti i obrazovanja

ROK ZA PODNOŠENJE PP: 27. srpnja 2018.

NAZIV POZIVA: Jačanje kapaciteta za istraživanje, razvoj i inovacije

ROK ZA ODGOVOR NA PITANJE (UzP): 7 radnih dana od dana zaprimanja pojedinog pitanja

REFERENTNI BROJ POZIVA: KK.01.1.1.07

TIP NATJEČAJA: Otvoreni

MODALITET: Privremeni

U skladu sa Zajedničkim nacionalnim pravilima (ZNP), nadležno tijelo dužno je odgovarati na pitanja potencijalnih prijavitelja do roka navedenog u tablici, osim kada rokovi definirani Uputama za prijavitelje (UzP) uvjetuju davanje odgovora u kraćem vremenskom razdoblju (npr. UzP navodi rok za objavu odgovora 7 kalendarskih dana (KD) od postavljenog pitanja iako ZNP predviđa duži rok u kojem se odgovara na postavljena pitanja), tada prioritet ima rok iz UzP-a.

Objavljeni odgovori dopunjaju i detaljnije pojašnjavaju dokumentaciju Poziva na dostavu projektnih prijedloga (PDP). Odgovor na pojedino pitanje mora biti eksplicitan, ali u svojoj cjelini ili djelomično smije sadržavati jasne i nedvosmislene reference na odgovor uz neko drugo pitanje.

U interesu jednakog postupanja, nadležno tijelo ne može dati prethodno mišljenje u svezi s prihvatljivošću prijavitelja/partnera, projekta ili određenih aktivnosti i troškova te ne može zamijeniti niti prejudicirati ishod pojedinih faza postupka dodjele kako su opisane u UzP-u. Slijedom navedenog, nadležno tijelo nije u mogućnosti odgovarati na pitanja koja zahtijevaju ocjenu prihvatljivosti konkretnog projekta, konkretnog prijavitelja/partnera, konkretnih aktivnosti, konkretnih troškova i slično. U slučaju takvih pitanja, odgovor nadležnog tijela će upućivati na relevantni dio dokumentacije PDP-a.

VERZIJA:		
OBJAVA SVIH PITANJA/ODGOVORA IZ VERZIJE 4.0:		
RB	DATUM ZAPRIMANJA PITANJA: 3.7. 2018.	DATUM ODGOVORA NA PITANJE: 12.7.2018.
283.	Kao dio projektne dokumentacije za natječaj strukturnih fondova Jačanje kapaciteta za istraživanje, razvoj i inovacije KK.01.1.1.07 između ostalog je potrebno priložiti obavijest sa službene stranice	Na službenu internetsku stranicu Ministarstva znanosti i obrazovanja vraćene su obavijesti o isplati plaće koje su nedostajale, te su sada dostupne za razdoblje od svibnja 2017. do lipnja 2018. godine.

	<p>MZO-a o isplati plaće u sustavu znanosti i visokog obrazovanja (https://mzo.hr/hr/rubrike/znanost-visoko-obrazovanje-place) za razdoblje od srpnja 2017. – lipnja 2018.</p> <p>Prilikom ažuriranja web stranice uklonjene su obavijesti iz 2017-te godine da li je dovoljan print trenutnog prikaza stranice?</p>	
284.	<p>Da li je prihvatljivi trošak za partnere, ako traži stručnu uslugu od drugih strana za izradu električkih pločica s komponentama s pripadajućim Firmware-om te izradu softwara?</p> <p>Ako je prihvatljivi, da li postoji kakav limit u pogledu % u odnosu na prihvatljive troškove?</p>	<p>U interesu jednakog tretmana projektnih prijedloga, PT1 ne daje prethodno mišljenje vezano uz prihvatljivost pojedinog troška.</p> <p>U točki 2.8.1. Uputa za prijavitelje, u dijelu koji definira prihvatljive troškove za partnera, pod rednim brojem 2) kao prihvatljivi troškovi definirani su “Troškovi istraživanja koje se provodi na temelju ugovora, znanja i patenata koji se pribavljaju ili licencijom ustupaju od drugih strana po tržišnim uvjetima te troškovi savjetodavnih i sličnih usluga koje se upotrebljavaju isključivo za projekt (troškovi kupnje patenata ili licenčija od vanjskih izvora i troškovi vanjskih stručnih usluga, npr. ugovorna istraživanja i nabava drugog tehničkog znanja ukoliko je potrebno za projekt)”.</p> <p>Kada govorimo o ovoj kategoriji prihvatljivih troškova, nema ograničenja u smislu postotka u odnosu na prihvatljive troškove.</p> <p>Napominjemo da je Uputama za prijavitelje propisano da proračun projekta treba biti realan i učinkovit tj. troškovi/izdatci projekta moraju biti dostatni za postizanje očekivanih rezultata, a cijene trebaju odgovarati tržišnim cijenama.</p>
285.	<p>Plaće postojećih zaposlenika prijavitelja ne mogu biti financirane bespovratnim sredstvima. One trebaju činiti najmanje 15% od ukupnih prihvatljivih troškova koji se odnose na prijavitelja. Od ukupnih prihvatljivih troškova koji se odnose na prijavitelja, bespovratna sredstva iznose najviše 85%.</p> <p>Odnosi li se ovih 15% na sve članove projektnog i istraživačkog tima, ili? Točnije, čije plaće ulaze u tih 15%?</p>	<p>U 15% ukupnih prihvatljivih troškova koji se odnose na prijavitelja ulaze plaće</p> <ul style="list-style-type: none"> • osoba koje sudjeluju u istraživačkim aktivnostima projekta (osobe zaposlene na stručnim, suradničkim i znanstvenim radnim mjestima i zvanjima ili ekvivalentnim radnim mjestima), • osobe zadužene za administriranje projekta, • osobe za pripremu i provedbu postupaka javne nabave. <p>Isto je definirano u točki 2.8.1. Uputa za prijavitelje u dijelu prihvatljivih troškova za prijavitelje/korisnike (znanstvene organizacije), troškovi prihvatljivi kao sufinanciranje prijavitelja/korisnika, pod rednim brojem 1).</p> <p>Napominjemo da:</p> <ul style="list-style-type: none"> • plaće novih zaposlenika koje za potrebe provedbe projekta zapošjava prijavitelj (znanstvena organizacija), a koje su prihvatljive za financiranje iz EFRR-a ne ulaze u 15% ukupnih prihvatljivih troškova koji se odnose na prijavitelja,

		<ul style="list-style-type: none"> istraživački tim osim zaposlenika prijavitelja čine i zaposlenici partnera, čije plaće također ne ulaze u 15%. <p>Za zorniji prikaz proračuna projekta i udjela sufinanciranja kroz plaće postojećih djelatnika (15%), upućujemo vas na odgovor na pitanje 27. iz seta „Informativna radionica – Pitanja i odgovori“, koji je također objavljen na internetskoj stranici https://strukturnifondovi.hr/natjecaji/jacanje-kapaciteta-za-istrazivanje-razvoj-i-inovacije/</p>
286.	<p>Na koji način možemo tražiti od osobe/ zaposlenika koja neće sudjelovati u samom projektu a čija bi se plaća prema sistematizaciji radnog mjeseta koristila za usporedbu određivanja plaće novozaposlene osobe za potrebe projekta da nam da ustupi svoju platnu listu i primanja da ih možemo priložiti kao dokaz? Obzirom da je to privatna stvar i osobni podatak, kako ćete osigurati zaštitu osobnih podataka navedene osobe? Da li mi od tebe osobe moramo tražiti privolu, ili?</p>	<p>Sukladno odredbama Poziva (točke 2.8.1. i 3.1. Uputa za prijavitelje), prijavitelj je za potrebe provjere prihvatljivosti troškova plaća osoblja prijavitelja i/ili partnera u sklopu projektnog prijedloga dužan dostaviti svu popratnu dokumentaciju kako je definirano u točki 2.8.1. i 3.1. UzP.</p> <p>Vezano uz tajnost osobnih podataka, molimo primite na znanje da tijekom postupka dodjele bespovratnih sredstava SAFU kao Posredničko tijelu razine 2 te Ministarstvo znanosti i obrazovanja kao Posredničko tijelo razine 1 postupaju u skladu s načelom tajnosti postupka dodjele bespovratnih sredstava (osobe koje su uključene u postupak dodjele svaki povjerljivi dokument i informaciju (pisani ili usmerni) povezanu s tijekom postupka, kao i s predmetom dodjele, čuvaju kao tajnu, uporabljajući ju isključivo u kontekstu i u svrhu provedbe postupka dodjele, a nakon završetka postupka ne zadržavaju nijedan dokument s navedenim informacijama). Sukladno tome, dokumentacija koja se dostavlja u sklopu projektnog prijedloga koristi se isključivo za potrebe postupka dodjele te uvid u istu imaju isključivo osobe uključene u postupak dodjele čime se osigurava zaštita osobnih podataka.</p> <p>Također, s obzirom na odredbe Opće Uredbe o zaštiti osobnih podataka (GDPR), napominjemo da u popratnoj dokumentaciji za izračun troškova osoblja sukladno točki 2.8.1. UzP <u>moraju biti vidljivi podaci koji su nužni za izračun troškova osoblja (obračun bruto plaće uključujući obvezne doprinose iz plaće, porez i pribitak te obvezne doprinose na plaću, ime i prezime djelatnika i radno mjesto)</u> dok druge podatke (npr. obustava plaće, prehrana, koji nisu relevantni za izračun troškova plaće sukladno odredbama Poziva) prijavitelji nisu dužni dostaviti, odnosno prijavitelji iste prilikom pripreme projektnog prijedloga mogu zacrniti ili na drugi način učiniti nevidljivima na traženim dokumentima.</p>

287.	<p>Na stranici 8. UzP jedan od opisa i izvora provjere pokazatelja je : “Znanstveni radovi indeksirani na platformi Web Of Science (core collection) uključujući članke, recenzije, zbornike radova, pisma i poglavlja u knjigama.”. Možete objasniti što mislite pod recenzijama? Da li ste mislili na revijalne radeove?</p>	<p>U skladu s kategorijama (tipovima) rada pretraživima na Web Of Science (core collection) platformi, „recenzija“ odgovara „review“, dakle preglednom radu.</p>
288.	<p>Jedan od kriterija odabira je Prosječni broj objavljenih znanstvenih članaka u bazama podatka WoS CC. Da li to podrazumijeva popis svih citatnih indeksa, dole navedenih, koji su sastavni dio baze podataka Web of Science Core Collection (WoSCC).</p> <p>Web of Science Core Collection: Citation Indexes</p> <ul style="list-style-type: none"> - Science Citation Index Expanded (SCI-EXPANDED) --1955-present - Social Sciences Citation Index (SSCI) --1955-present - Arts & Humanities Citation Index (A&HCI) --1975-present - Conference Proceedings Citation Index- Science (CPCI-S) --1990-present - Conference Proceedings Citation Index- Social Science & Humanities (CPCI-SSH) --1990-present - Book Citation Index- Science (BKCI-S) --2005-present - Book Citation Index- Social Sciences & Humanities (BKCI-SSH) --2005-present - Emerging Sources Citation Index (ESCI) --2005-present 	<p>U obzir se uzimaju svi citatni indeksi (Citation Indexes) koji su dio baze podataka Web of Science Core Collection.</p>