

Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije (MRRFEU)	PRAVILA 2014.-2020.	Pravilo br.	06
		Datum	Svibanj 2018.
	Dodjela bespovratnih sredstava	Verzija	4.0
		Prilog	26
		Pravilo donosi	Ministar MRRFEU

PITANJA I ODGOVORI – PDP

www.strukturnifondovi.hr

FOND: Europski fond za regionalni razvoj
PRIORITETNA OS: Jačanje gospodarstva primjenom istraživanja i inovacija
SPECIFIČNI CILJ: Povećana sposobnost sektora za istraživanje, razvoj i inovacije (IRI) za provođenje istraživanja vrhunske kvalitete i zadovoljavanje potreba gospodarstva

NAZIV POZIVA: Jačanje kapaciteta za istraživanje, razvoj i inovacije
REFERENTNI BROJ POZIVA: KK.01.1.1.07
TIP NATJEČAJA: Otvoreni
MODALITET: Privremeni

NADLEŽNO TIJELO: Ministarstvo znanosti i obrazovanja
ROK ZA PODNOŠENJE PP: 27. srpnja 2018.

ROK ZA ODGOVOR NA PITANJE (UzP): 7 radnih dana od dana zaprimanja pojedinog pitanja

U skladu sa Zajedničkim nacionalnim pravilima (ZNP), nadležno tijelo dužno je odgovarati na pitanja potencijalnih prijavitelja do roka navedenog u tablici, osim kada rokovi definirani Uputama za prijavitelje (UzP) uvjetuju davanje odgovora u kraćem vremenskom razdoblju (npr. UzP navodi rok za objavu odgovora 7 kalendarskih dana (KD) od postavljenog pitanja iako ZNP predviđa duži rok u kojem se odgovara na postavljena pitanja), tada prioritet ima rok iz UzP-a.

Objavljeni odgovori dopunjuju i detaljnije pojašnjavaju dokumentaciju Poziva na dostavu projektnih prijedloga (PDP). Odgovor na pojedino pitanje mora biti eksplicitan, ali u svojoj cjelini ili djelomično smije sadržavati jasne i nedvosmislene reference na odgovor uz neko drugo pitanje.

U interesu jednakog postupanja, nadležno tijelo ne može dati prethodno mišljenje u svezi s prihvatljivošću prijavitelja/partnera, projekta ili određenih aktivnosti i troškova te ne može zamijeniti niti prejudicirati ishod pojedinih faza postupka dodjele kako su opisane u UzP-u. Slijedom navedenog, nadležno tijelo nije u mogućnosti odgovarati na pitanja koja zahtijevaju ocjenu prihvatljivosti konkretnog projekta, konkretnog prijavitelja/partnera, konkretnih aktivnosti, konkretnih troškova i slično. U slučaju takvih pitanja, odgovor nadležnog tijela će upućivati na relevantni dio dokumentacije PDP-a.

		VERZIJA:	
		OBJAVA SVIH PITANJA/ODGOVORA IZ VERZIJE 4.0:	
RB	DATUM ZAPRIMANJA PITANJA: 19.6.	DATUM ODGOVORA NA PITANJE: 2.7.2018.	
242.	Da li poduzetnik, koji se javlja u statusu partnera, može za potrebe istraživačkog tima na projektu zaposliti umirovljenika u statusu novozaposlene osobe?	U skladu s točkom 2.8.1. Uputa za prijavitelje, u kategoriji 1) „Troškovi plaća istraživača“() prihvatljivih troškova za partnere, troškovi plaća umirovljenika nisu predviđeni kao prihvatljivi za financiranje u okviru ovog Poziva.	

<p>243.</p>	<p>Na koji način poduzetnik obračunava trošak plaće djelatnika koji nije bio zaposlen kod poduzetnika prethodnih 12 mjeseci nego kraće, a kod poduzetnika ne postoji srodno radno mjesto koje bi koristilo kao ekvivalent obračuna troška plaće promatranog djelatnika?</p>	<p>Vidjeti i odgovor na pitanje 194. i pitanje 226. Za novozaposlene djelatnike, izračun se vrši na temelju dokumentiranih podataka o visini plaće drugog zaposlenog osoblja raspoređenog na isto ili slično radno mjesto, a čiji je iznos troškova za punih uzastopnih 12 mjeseci koji prethode podnošenju projektnog prijedloga dostupan (uz uvjet da postoji dokaz o sistematizaciji radnog mjesta budućeg djelatnika – ovaj uvjet primjenjiv samo za prijavitelja znanstvenu instituciju). Isključivo u slučaju kada kod partnera (poduzetnika):</p> <ul style="list-style-type: none"> - nije zaposlena niti jedna osoba do predaje projektnog prijedloga, i/ili - nije zaposlena niti jedna osoba u neprekidnom trajanju 12 uzastopnih mjeseci koji prethode predaji projektnog prijedloga, i/ili - niti jedna od zaposlenih osoba nije raspoređena na isto ili slično radno mjesto koje bi odgovaralo radnom mjestu novozaposlene osobe, standardne veličine jediničnog troška sukladno Uredbi 1303/2013 članku 68. stavku 2., za novozaposleno osoblje, a za radna mjesta znanstveno-istraživačkog sektora, temeljit će se na Uredbi o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u javnim službama, podacima za radna mjesta i koeficijente složenosti poslova u visokim učilištima i javnim institutima (članak 6.), odnosno na izračunu standardne veličine jediničnog troška iz Priloga 8. Izračun standardne veličine jediničnog troška ovog Poziva.
<p>244.</p>	<p>U Prijavnom obrascu u poglavlju 8. Proračun traži se unos 'Primijenjive fiksne stope', pod 8.2. Paušalni iznos te pod 8.4. Fiksne stope. Možete objasniti što se točno unosi pod ovim stavkama te navesti primjere troškova ako je moguće.</p>	<p>Kako je navedeno u točki 2.8.1. Uputa za prijavitelje, neizravni troškovi se izračunavaju po fiksnoj stopi do visine od 15% prihvatljivih izravnih troškova osoblja (postojeće i novozaposleno osoblje na istraživačkim aktivnostima i aktivnostima upravljanja projektom), sukladno članku 68 (1b) Uredbe EU 1303/2013. Neizravni troškovi odnose se na režijske troškove: grijanje/hlađenje, struja, voda, čišćenje, odvoz otpada, telekomunikacije, poštanske usluge, trošak kopiranja, uvezivanja i sl., te troškovi uredskog materijala za potrebe provedbe projekta, troškovi objave javnih nabava. Fiksna stopa u ovom pozivu definirana je na 15% te od strane prijavitelja u tom dijelu nije moguć i nije potreban nikakav unos podataka. Također, napominjemo da sustav automatski izračunava fiksnu stopu. U proračunu projekta za izravne troškove osoblja u stupcu „Vrsta troška u sustavu financiranja primjenom fiksne stope“ iz padajućeg izbornika potrebno je odabrati „Izravni troškovi osoblja“, a iznos neizravnih troškova se izračunava automatski temeljem tako označenih troškova. Paušalni iznosi nisu predviđeni predmetnim pozivom, te pod tom stavkom nije potrebno ništa unositi.</p>

<p>245.</p>	<p>U Prilogu 4. Natječajne dokumentacije, kao Obavezni sadržaj sporazuma o partnerstvu između prijavitelja i partnera stoji: "Sukladno pravilima o državnim potporama poduzetnik, partner na projektu, ne smije primiti neizravnu državnu potporu. Kako bi se izbjegla dodjela neizravne državne potpore poduzetnicima jedan od sljedećih uvjeta suradnje mora biti ispunjen: i. rezultati suradnje koji ne donose prava intelektualnog vlasništva mogu se širiti, a sva prava intelektualnog vlasništva koja proizlaze iz znanstvenih/istraživačkih aktivnosti u potpunosti se pripisuju znanstvenim organizacijama; ili ii. sva prava intelektualnog vlasništva koja proizlaze iz projekta te povezana prava pristupa dodjeljuju se različitim partnerima u suradnji na način koji prikladno odražava njihove radne pakete, doprinose i interese; ili iii. znanstvene/istraživačke organizacije dobivaju naknadu koja je istovjetna tržišnoj cijeni za prava intelektualnog vlasništva koja proizlaze iz njihovih djelatnosti/aktivnosti i koja se prenose na uključene poduzetnike ili se tim poduzetnicima dodjeljuju prava pristupa tim pravima. Ukupan iznos vrijednosti doprinosa, financijskog i nefinancijskog, uključenih poduzetnika troškovima aktivnosti istraživačkih organizacija koje su dovele do predmetnog prava intelektualnog vlasništva, mogu se oduzeti od te naknade. Tržišna cijena objašnjena je u točki 29. Okvira Zajednice za državne potpore za istraživanje i razvoj i inovacije (2014/C 198/01)."</p> <p>Da li Sporazumom o partnerstvu koji se prilaže prijavi dovoljno da se obje strane obavežu da će svakako zadovoljiti jedan od navedena tri uvjeta ili se u istom Sporazumu mora specificirati odnosno odrediti jedan od tri navedena uvjeta koja će zadovoljiti s obzirom na vlasništvo nad rezultatima proizašlim iz projekta? Naime, specifična situacija je takva da nije poznat oblik rezultata a o njemu će ovisiti koji će od tri propisana uvjeta Prijavitelj i Partner zadovoljiti.</p>	<p>U skladu s čl. 8.1. Posebnih uvjeta Ugovora „Vlasništvo, kao i prava intelektualnog vlasništva povezana s rezultatima Projekta i/ili nad izvješćima i/ili nad drugim dokumentima koji se odnose na Projekt utvrđuju se, u skladu s propisanim sadržajem, pisanim Sporazumom o partnerstvu (...) koji se prilaže ovim Posebnim uvjetima (Prilog VIII.)“ te točkom 2.2. Smjernica za korisnike i partnere – pravila o državnim potporama za istraživanje i razvoj „Kako bi se izbjegla dodjela neizravne državne potpore poduzetnicima jedan od sljedećih uvjeta suradnje mora biti ispunjen (navedena informacija mora biti sadržana u Sporazumu o partnerstvu)“ upućujemo vas da je u Sporazumu potrebno specificirati odnosno odrediti jedan od tri navedena uvjeta.</p> <p>Ukoliko je specifična situacija takva da nije poznat oblik rezultata o kojemu će ovisiti koji će se od tri propisana uvjeta primijeniti, tada odredbe Sporazuma moraju navesti sve potencijalne situacije (okolnosti) i povezati ih s pojedinačnim uvjetima koji iz njih proizlaze kako bi se izbjegla dodjela neizravne državne potpore. Drugim riječima, odredbe Sporazuma moraju osigurati jasnu primjenu navedenih uvjeta u specifičnoj situaciji.</p>
<p>246.</p>	<p>Ispunjavanje Obrasca 4. i Obrasca 5.: U odjeljku I. oba obrasca rečenica počinje sa „Ja, ..“ nije potpuno jasna uputa „umetnuti ime/naziv, adresa, OIB“. Da li se i ako da gdje se navodi naziv organizacije (prijavitelja ili partnera ovisno o obrascu)</p>	<p>U odjeljku I. koji počinje sa „Ja,..“ navodite ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje, njezinu adresu i OIB. Naziv prijavitelja odnosno partnera može se navesti na dnu izjave, gdje stoji <upisati ime/naziv Partnera ili osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje Partnera>. Tu se navodi ime osobe ovlaštene za zastupanje, a može se navesti i naziv Partnera, no nije obavezno.</p>
<p>247.</p>	<p>Ispunjavanje Obrasca 4. i Obrasca 5.: Na kraju oba obrasca ispod polja Mjesto i datum navedena je uputa „upisati ime/naziv Prijavitelja ili</p>	<p>Na kraju obrasca 4. i 5. navodi se ime osobe ovlaštene za zastupanje. Može se navesti i naziv Prijavitelja odnosno Partnera, no nije obavezno.</p>

	osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje Prijavitelja“. Molimo uputu što je potrebno navesti: da li ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje, da li Naziv organizacije Prijavitelja/Partnera ili oboje.	
248.	Ispunjavanje Obrasca 4. i Obrasca 5.: U slučaju kada organizaciju zastupaju dvije ili više osoba – u sudskom registru niti jedna osoba ovlaštena za zastupanje nema pravo da „zastupa samostalno i pojedinačno“ već je naznačeno da član uprave „zastupa društvo s još jednim članom uprave ili prokuristom“, molimo uputu za popunjavanje Obrasca 5.; da li svaka osoba ispunjava zaseban obrazac ili obje osobe popunjavaju jedan?	Pozivom je propisano (točka 3.1. Uputa za prijavitelje) da dokumentacija koja zahtijeva potpis mora imati potpis osobe ovlaštene za zastupanje. U kontekstu postupka dodjele bespovratnih sredstava (kao i kasnije provedbe projekata) svrha je istoga da odgovorna osoba na strani prijavitelja /partnera jamči istinitost podataka i preuzima odgovornost za poštivanje svih uvjeta Poziva. Prijavitelji /partneri obrasce Poziva potpisuju u skladu sa svojom unutarnjom strukturom i ovlastima kao i u drugim formalnim ili pravnim situacijama gdje se zahtijeva potpis odgovorne osobe te ne postoje specifični zahtjevi u kontekstu ovog Poziva. U slučaju koji navodite obje osobe popunjavaju jedan, isti, Obrazac 5.
249.	Molimo vas pojašnjenje značenja pojma „oprema“; da li se govori o osnovnim sredstvima (materijalnim ili nematerijalnim) prema knjigovodstvenim standardima (vrijednost preko 3.500 kn i trajnost više od godine dana) ili bilo koja oprema? Ako je „oprema“ ima značenje osnovnog sredstva, kako se unose troškovi nabave opreme manje vrijednosti (manje od 1.000 kn – možda potrošni materijal?) te da li i za takvu opremu treba napraviti analizu sukladno fusnoti 17 kod točke 2.8.1 Uputa za prijavitelje?	Sukladno točki 2.8.1. Uputa za prijavitelje pod točkom 2. Istraživačka oprema/instrumenti i potrebne adaptacije razlikuju se između ostalog: 2.1 Troškovi kupnje opreme (uključujući i IT opremu i softverska rješenja) za istraživanje i razvoj i troškovi povezani s nabavom opreme (dostava, instalacija, kalibracija, edukacija za korištenje koju nudi dobavljač opreme) i 2.4 Troškovi potrošnog istraživačkog materijala (npr. kemikalije, plastični pribor, uzorci) ako su izravno vezani uz provedbu istraživačkih aktivnosti projekta Za troškove pod točkom 2.1. je potrebno napraviti analizu sukladno fusnoti 17.
250.	Da li je nabava životinja (miševa) za laboratorijska istraživanja izravno vezana uz provedbu istraživačkih aktivnosti projekta prihvatljiv trošak?	Nabava životinja (miševa) je prihvatljiva ukoliko je riječ o potrošnom istraživačkom materijalu koji je izravno vezan uz provedbu istraživačkih aktivnosti projekta, sukladno točki 2.8.1. Uputa za prijavitelje.
251.	Da li je naknada građanima za sudjelovanje u istraživanju izravno vezanom uz provedbu istraživačkih aktivnosti projekta prihvatljiv trošak?	Naknada građanima za sudjelovanje u istraživanju nije predviđena kao prihvatljiva kategorija troškova u točki 2.8.1. Uputa za prijavitelje.