

Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije (MRRFEU)	PRAVILA 2014.-2020.	Pravilo br.	06
		Datum	Svibanj 2018.
	Dodjela bespovratnih sredstava	Verzija	4.0
		Prilog	26
		Pravilo donosi	Ministar MRRFEU

PITANJA I ODGOVORI – PDP

www.strukturnifondovi.hr

FOND: Europski fond za regionalni razvoj
PRIORITETNA OS: Jačanje gospodarstva primjenom istraživanja i inovacija
SPECIFIČNI CILJ: Povećana sposobnost sektora za istraživanje, razvoj i inovacije (IRI) za provođenje istraživanja vrhunske kvalitete i zadovoljavanje potreba gospodarstva

NAZIV POZIVA: Jačanje kapaciteta za istraživanje, razvoj i inovacije
REFERENTNI BROJ POZIVA: KK.01.1.1.07
TIP NATJEČAJA: Otvoreni
MODALITET: Privremeni

NADLEŽNO TIJELO: Ministarstvo znanosti i obrazovanja
ROK ZA PODNOŠENJE PP: 27. srpnja 2018.

ROK ZA ODGOVOR NA PITANJE (UzP): 7 radnih dana od dana zaprimanja pojedinog pitanja

U skladu sa Zajedničkim nacionalnim pravilima (ZNP), nadležno tijelo dužno je odgovarati na pitanja potencijalnih prijavitelja do roka navedenog u tablici, osim kada rokovi definirani Uputama za prijavitelje (UzP) uvjetuju davanje odgovora u kraćem vremenskom razdoblju (npr. UzP navodi rok za objavu odgovora 7 kalendarskih dana (KD) od postavljenog pitanja iako ZNP predviđa duži rok u kojem se odgovara na postavljena pitanja), tada prioritet ima rok iz UzP-a.

Objavljeni odgovori dopunjuju i detaljnije pojašnjavaju dokumentaciju Poziva na dostavu projektnih prijedloga (PDP). Odgovor na pojedino pitanje mora biti eksplicitan, ali u svojoj cjelini ili djelomično smije sadržavati jasne i nedvosmislene reference na odgovor uz neko drugo pitanje.

U interesu jednakog postupanja, nadležno tijelo ne može dati prethodno mišljenje u svezi s prihvatljivošću prijavitelja/partnera, projekta ili određenih aktivnosti i troškova te ne može zamijeniti niti prejudicirati ishod pojedinih faza postupka dodjele kako su opisane u UzP-u. Slijedom navedenog, nadležno tijelo nije u mogućnosti odgovarati na pitanja koja zahtijevaju ocjenu prihvatljivosti konkretnog projekta, konkretnog prijavitelja/partnera, konkretnih aktivnosti, konkretnih troškova i slično. U slučaju takvih pitanja, odgovor nadležnog tijela će upućivati na relevantni dio dokumentacije PDP-a.

		VERZIJA:	
		OBJAVA SVIH PITANJA/ODGOVORA IZ VERZIJE 4.0:	
RB	DATUM ZAPRIMANJA PITANJA: 18.6. 2018.		DATUM ODGOVORA NA PITANJE: 28.6.2018.
240.	Da li je određen maksimalan dopušteni iznos troška za „administrativno upravljanje projektom“? U slučaju budžetiranja vanjskog pružatelja usluge, je li uputno predvidjeti 15% od ukupnog iznosa proračuna za administraciju projekta?		Pozivom nije određen maksimalan dopušteni iznos troška za administrativno upravljanje projektom. Sastavljanje proračuna, kao i ukupni dizajn projekta, je odgovornost prijavitelja i PT1 ne može o tome davati upute ni preporuke. Uputama za prijavitelje je propisano da proračun projekta treba biti realan i učinkovit tj. troškovi/izdatci

		projekta moraju biti dostatni za postizanje očekivanih rezultata, cijene trebaju odgovarati tržišnim cijenama, a što će biti i predmetom provjere u fazi provjere prihvatljivosti troškova.
241.	<p>Kod ocjene kvalitete, u točki 3.4. navodi sljedeće:</p> <p>3.4. Jesu li članovi istraživačkog tima (uključujući voditelja projekta) sudjelovali u prijavi projekata u okviru programa Obzor 2020 koji su u fazi odabira postigli 13 i više bodova ili u prijavi FP7 projekata koji je u fazi odabira postigao 85% i više mogućih bodova?</p> <p>Nas zanima hoće li se u sklopu ovog kriterija bodovati provedeni FP7 projekti kojima je odobreno financiranje, uz to da su postigli manje od 13 bodova?</p>	<p>U okviru pitanja 3.4. bodove donose projekti prijavljeni u okviru programa Obzor 2020 koji su u fazi odabira ostvarili 13 ili više bodova, te projekti prijavljeni u okviru programa FP7 koji su ostvarili minimalno 85% mogućih bodova.</p> <p>FP7 projekti koji su postigli manje od 85% mogućih bodova, neće se bodovati, bez obzira na to da li im je financiranje bilo odobreno ili ne.</p>