

Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije (MRRFEU)	PRAVILA 2014.-2020.	Pravilo br.	06
	Dodjela bespovratnih sredstava	Datum odobrenja	Studeni 2017.
		Verzija	3.1
		Prilog	28
		Pravilo odobreno od	Ministar MRRFEU

## PITANJA I ODGOVORI – PDP

[www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr)

**FOND:** Europski fond za regionalni razvoj  
**PRIORITETNA OS:** Jačanje gospodarstva primjenom istraživanja i inovacija  
**SPECIFIČNI CILJ:** Povećana sposobnost sektora za istraživanje, razvoj i inovacije (IRI) za provođenje istraživanja vrhunske kvalitete i zadovoljavanje potreba gospodarstva

**NAZIV POZIVA:** Jačanje kapaciteta za istraživanje, razvoj i inovacije  
**REFERENTNI BROJ POZIVA:** KK.01.1.1.07  
**TIP NATJEČAJA:** Otvoreni  
**MODALITET:** Privremeni

**NADLEŽNO TIJELO:** Ministarstvo znanosti i obrazovanja  
**ROK ZA PODNOŠENJE PP:** 2. srpnja 2018.

**ROK ZA ODGOVOR NA PITANJE (UzP):** 7 radnih dana od dana zaprimanja pojedinog pitanja

U skladu sa Zajedničkim nacionalnim pravilima (ZNP), nadležno tijelo dužno je odgovarati na pitanja potencijalnih prijavitelja do roka navedenog u tablici, osim kada rokovi definirani Uputama za prijavitelje (UzP) uvjetuju davanje odgovora u kraćem vremenskom razdoblju (npr. UzP navodi rok za objavu odgovora 7 kalendarskih dana (KD) od postavljenog pitanja iako ZNP predviđa duži rok u kojem se odgovara na postavljena pitanja), tada prioritet ima rok iz UzP-a.

Objavljeni odgovori dopunjuju i detaljnije pojašnjavaju dokumentaciju Poziva na dostavu projektnih prijedloga (PDP). Odgovor na pojedino pitanje mora biti eksplicitan, ali u svojoj cjelini ili djelomično smije sadržavati jasne i nedvosmislene reference na odgovor uz neko drugo pitanje.

U interesu jednakog postupanja, nadležno tijelo ne može dati prethodno mišljenje u svezi s prihvatljivošću prijavitelja/partnera, projekta ili određenih aktivnosti i troškova te ne može zamijeniti niti prejudicirati ishod pojedinih faza postupka dodjele kako su opisane u UzP-u. Slijedom navedenog, nadležno tijelo nije u mogućnosti odgovarati na pitanja koja zahtijevaju ocjenu prihvatljivosti konkretnog projekta, konkretnog prijavitelja/partnera, konkretnih aktivnosti, konkretnih troškova i slično. U slučaju takvih pitanja, odgovor nadležnog tijela će upućivati na relevantni dio dokumentacije PDP-a.

	<b>VERZIJA:</b>	
	<b>OBJAVA SVIH PITANJA/ODGOVORA IZ VERZIJE 3.1:</b>	
<b>RB</b>	<b>DATUM ZAPRIMANJA PITANJA: 9. i 11.6.2018.</b>	<b>DATUM ODGOVORA NA PITANJE: 20.6.2018.</b>
<b>189.</b>	Odgovor na 146. pitanje iz 17. seta pitanja i odgovora vezano uz voditeljstvo bilateralnih projekata, potpuno onemogućava izuzetno velik broj mladih docenata, ali i dijela izvanrednih profesora da budu voditelji projekata, što je u potpunom neskladu s „jačanjem kompetencija“. Hoće li se razmotriti da se voditeljstvo bilateralnih projekata, koji su istraživački i kompetitivni (uz dosta veliku konkurenciju), a iz kojih su	Ako govorimo o natječajima koje raspisuje MZO za sufinansiranje međusobnih posjeta znanstvenika (troškovi putovanja i boravaka), to nije relevantno kao dokaz iskustva voditelja projekta. U okviru takvih natječaja prihvatljivi prijavitelj moraju imati aktivan projekt koji financira središnje nacionalno tijelo za financiranje znanstvenih projekata ili projekt financiran iz sredstava EU-a. Voditeljstvo na aktivnom projektu može biti uzeto u obzir kao dokaz

	proizašli brojni znanstveni radovi i stvorili se temelji za daljnje suradnje i prijave novih OBZOR i sl. projekta, ipak broji pod relevantno iskustvo?	iskustva voditelja projekta uz ranije definirani uvjet da je riječ o istraživačkim kompetitivnim projektima odnosno istraživačkim projektima koji su se natjecali za sredstva u određenoj konkurenciji.
190.	Može li osoba za administraciju (član projektnog tima) biti mladi istraživač koji je i osmislio projekt i dogovorio suradnju ali nema traženo iskustvo za voditelja projekta? Može li u tom slučaju osoba za administraciju biti ujedno i član istraživačkog tima?	Sukladno odredbama poglavlja 2.5. Uputa za prijavitelje, prijavitelj mora osigurati odgovarajuće kapacitete za provedbu projekta na način da ima projektni tim. Projektni tim čine voditelj projekta i osoba za administraciju. Isti moraju imati odgovarajuće iskustvo u provedbi projekata (voditelj projekta najmanje tri godine iskustva u vođenju projekata, osoba za administraciju najmanje tri godine radnog iskustva). U skladu s obrascem Životopisa, točka 7., traži se navođenje radnog iskustva na poslovima kojima će biti zadužen na projektu za svakog za koga se dostavlja životopis pa tako i za administratora, odnosno traženo je radno iskustvo u provedbi projekta.
191.	Da li se iskustvo voditelja projekta računaju tzv. VIP projekti. (Vijeće za istraživanje u poljoprivredi) Riječ je o kompetitivnim istraživačkim projektima financiranim od Ministarstva poljoprivrede.	U interesu jednakog postupanja, PT1 ne može dati prethodno mišljenje u svezi s prihvatljivošću prijavitelja/partnera, projekta ili određenih aktivnosti i troškova.  Ukoliko se radi, u skladu s ranijim odgovorima, o kompetitivnim istraživačkim projektima odnosno istraživačkim projektima koji su se natjecali za sredstva u određenoj konkurenciji, onda spomenuti projekti mogu biti prihvatljivi u kontekstu potrebnog iskustva za voditelja projekta u okviru ovog Poziva.
192.	Voditelj projekta zaposlen je na 50% svog radnog vremena na instituciji koja je prijavitelj te se zadnjih 12 plaća koje prethode podnošenju projektnog prijedloga mogu dokazati. Da li je za njega potrebno dostavljati i vršiti izračun na temelju drugog zaposlenog djelatnika raspoređenog na isto ili slično radno mjesto s punim radnim vremenom s obzirom da se, prema Uputama, zadnji dokumentirani godišnji bruto 2 dijeli s 1720 sati?  Pitanje postavljeno radi dvojnog tumačenja ulomka na 21. str UZP-a: b) Za djelatnika za kojeg nije dostupan podatak o zadnjem godišnjem bruto iznosu plaće za punih 12 mjeseci koji prethode podnošenju projektnog prijedloga iz razloga što nije bio zaposlen ili je koristio roditeljni dopust, bio na dugotrajnom bolovanju, neplaćenom dopustu i slično te za djelatnike zaposlene na nepuno radno vrijeme, izračun se vrši na temelju izračuna plaće za drugog zaposlenog djelatnika raspoređenog na isto ili slično radno mjesto, a čiji su zadnji godišnji	Za djelatnika zaposlenog na nepuno radno vrijeme, izračun se vrši na temelju izračuna plaće za drugog zaposlenog djelatnika raspoređenog na isto ili slično radno mjesto, a čiji su zadnji godišnji troškovi dostupni za referentno razdoblje odnosno za 12 uzastopnih mjeseci koji prethode projektnom prijedlogu. Navedeno se primjenjuje u vašem slučaju.

	<p>troškovi dostupni za referentno razdoblje odnosno za 12 uzastopnih mjeseci koji prethode projektom prijedlogu.</p> <p>Dakle, odnosi li se ovaj ulomak samo na djelatnike za koje nisu dostupni podaci plaće za zadnjih 12 mj. koji prethode podnošenju projektnog prijedloga ili i za djelatnike zaposlene na nepuno radno vrijeme (a koji imaju dokumentirane zadnjih 12 plaća)?</p>	
<p><b>193.</b></p>	<p>Da li poduzetnik koji je već dobio sredstva iz OPKK 2014. – 2020. (pojedinačna jednokratna državna potpora) za projekt koji je u tijeku može biti potencijalni partner u ovom natječaju ili uopće nema pravo sudjelovanja?</p>	<p>Sukladno poglavlju 1.5. Uputa za prijavitelje, državna potpora neće se dodjeljivati poduzetnicima koji su <b>za predmetni projekt</b> već primili drugu državnu potporu ili potporu male vrijednosti u bilo kojem obliku i iz bilo kojeg izvora, uključujući državne potpore dodijeljene kroz ovaj Poziv.</p> <p>Izjavom partnera (Obrazac 5.) u točki II. Partner potvrđuje primjenu načela izbjegavanja dvostrukog financiranja odnosno da predloženi prihvatljivi izdaci nisu prethodno (su)financirani bespovratnim sredstvima iz bilo kojeg javnog izvora (uključujući iz Europske unije, odnosno Europskih strukturnih i investicijskih fondova), niti da će isti biti više od jednom (su)financirani nakon potencijalno uspješnog okončanja dvaju ili više postupaka dodjele bespovratnih sredstava te u točki V. da za predmetni projekt nije primljena druga državna potpora ili potpora male vrijednosti u bilo kojem obliku i iz bilo kojeg izvora.</p>

<p><b>194.</b></p>	<p>Je li moguće da partnerska tvrtka ima jednog zaposlenog na nepuno radno vrijeme koji je zaposlen istovremeno s otvaranjem tvrtke, npr. 1.6.2018? To znači da njegovu plaću trenutno nije moguće prikazati. U tom slučaju, kako računamo njegovu plaću za puno radno vrijeme u tvrtki partnera, kao prihvatljivi trošak u sklopu projekta- prema Uredbi o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u visokim učilištima i javnim institutima?</p>	<p>Sukladno točki 2.8.1. UzP, za djelatnika za kojeg nije dostupan podatak o bruto iznosu plaće za punih 12 uzastopnih mjeseci koji prethode podnošenju projektnog prijedloga (iz razloga što nije bio zaposlen u poduzeću ili je koristio roditeljni dopust, bio na dugotrajnom bolovanju, neplaćenom dopustu i slično te za djelatnike zaposlene na nepuno radno vrijeme), izračun se vrši na temelju podataka o plaći za drugog zaposlenog djelatnika raspoređenog na isto ili slično radno mjesto, a čiji je iznos troškova dostupan za referentno razdoblje, odnosno za 12 uzastopnih mjeseci koji prethode projektnom prijedlogu.</p> <p>Isključivo u slučaju kada kod partnera:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- nije zaposlena niti jedna osoba do predaje projektnog prijedloga, i/ili</li> <li>- nije zaposlena niti jedna osoba u neprekidnom trajanju 12 uzastopnih mjeseci koji prethode predaji projektnog prijedloga, i/ili</li> <li>- niti jedna od zaposlenih osoba nije raspoređena na isto ili slično radno mjesto koje bi odgovaralo radnom mjestu novozaposlene osobe, standardne veličine jediničnog troška sukladno Uredbi 1303/2013 članku 68. stavku 2., za novozaposleno osoblje, a za radna mjesta znanstveno-istraživačkog sektora, temeljit će se na Uredbi o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u javnim službama, podacima za radna mjesta i koeficijente složenosti poslova u visokim učilištima i javnim institutima (članak 6.), odnosno na izračunu standardne veličine jediničnog troška iz Priloga 8. Izračun standardne veličine jediničnog troška ovog Poziva.</li> </ul>
<p><b>195.</b></p>	<p>Da li se troškovi nabave istraživačke oprema/instrumenata PARTNERA smatraju prihvatljivima, tj. da partner kupi novu opremu iz sredstava projekta naravno uz sufinanciranje ovisno o veličini poduzeća jer je samo u neprihvatljivim troškovima navedeno da je kupnja korištene opreme neprihvatljivi trošak, ako da, da li postoji ograničenje na iznos sredstava?</p>	<p>U skladu s točkom 2.8.1. Uputa za prijavitelje posebno su definirani troškovi koji su prihvatljivi za partnere, str. 26 – 28.</p> <p>Vezano za istraživačku opremu, za partnere su prihvatljivi „Troškovi amortizacije instrumenata i opreme, u opsegu i u razdoblju u kojem se upotrebljavaju za projekt, nastali u razdoblju trajanja projekta, u skladu s općeprihvaćenim računovodstvenim načelima.“</p> <p>Pozivom nisu definirani udjeli u proračunu za prijavitelje i partnere.</p>
<p><b>196.</b></p>	<p>Je li moguće uključiti fizičku osobu u projektni prijedlog bez da ju se zaposli na projektu, bez da joj se refundiraju troškovi rada i imajući na umu da se ta osoba pri ocjeni kvalitete projektnog prijedloga neće smatrati dijelom istraživačkog tima? Osoba je zaposlena u poduzeću koje po prirodi poslovanja nema logike uključivati u projektni prijedlog kao partnersku instituciju dok ste naveli da je kao suradničku organizaciju moguće uključiti samo znanstveno istraživačku organizaciju. Nije jasno može li se fizička osoba uključiti u istraživački</p>	<p>Uz uvjete koji su naznačeni u pitanju ne postoji ograničenje da se ta osoba navede u projektnom prijedlogu kao osoba koja sudjeluje u projektu.</p>

	tim, a da nije preko nijednog pravnog subjekta (prijavitelja, partnera, suradničke organizacije) pridružena projektu. Osoba ima interes uključit se u projekt jer je riječ o doktorskom kandidatu te bi sudjelovala u istraživanju i diseminaciji rezultata istraživanja/produkciji radova.	
197.	Troškovi plaća zaposlenih kod prijavitelja i partnera su neprihvatljivi, odnosno ne mogu se financirati iz bespovratnih sredstava. Da li su prihvatljivi troškovi novozaposlenih kod prijavitelja i partnera za potrebe provedbe projekta?	<p>Sukladno poglavlju 2.8.1. Uputa za prijavitelje, troškovi plaća postojećeg/već zaposlenog osoblja prijavitelja su troškovi prihvatljivi kao sufinanciranje prijavitelja.</p> <p>Također, sukladno poglavlju 2.8.1. Uputa za prijavitelje troškovi plaća novozaposlenog osoblja za prijavitelja su prihvatljivi iz bespovratnih sredstava.</p> <p>Za partnera su iz bespovratnih sredstava prihvatljivi troškovi plaća istraživača, tehničara i ostalog pomoćnog osoblja u opsegu u kojem je ono zaposleno na istraživačkom projektu (sve tri kategorije osoblja se odnose na istraživačko osoblje odnosno osobe koje su direktno vezane uz provođenje istraživačkih aktivnosti).</p> <p>Navedeni trošak odnosi se na postojeće i novozaposleno osoblje partnera, a iznos bespovratnih sredstava utvrđuje se u skladu s intenzitetima definiranim u poglavlju 1.5. Uputa za prijavitelje.</p>
198.	Može li profesor emeritus koji je u mirovini biti dio istraživačkog tima? Ako da, da li je onda njegovo honorar prihvatljiv trošak koji se može financirati iz nepovratnih sredstava?	<p>U skladu s točkom 2.8.1. Uputa za prijavitelje, u kategoriji 4) „Troškovi plaća novozaposlenog osoblja“ prihvatljivih troškova za prijavitelje i kategoriji 1) „Troškovi plaća istraživača“ prihvatljivih troškova za partnere, troškovi plaća profesora u mirovini nisu predviđeni kao prihvatljivi za financiranje u okviru ovog Poziva.</p> <p>Ne postoji ograničenje da se ta osoba navede u projektom prijedlogu kao osoba koja sudjeluje u projektu, no u kontekstu vrednovanja kompetencija prema pitanjima 3.3, 3.4. i 3.5 u kriteriju 3, ta se osoba neće smatrati članom istraživačkog tima.</p>
199.	Postoji li razlika između projektnog i istraživačkog tima?	<p>Sukladno odredbama poglavlja 2.5. Uputa za prijavitelje prijavitelj mora osigurati odgovarajuće kapacitete za provedbu projekta na način da ima projektni tim. Projektni tim koji čine voditelj projekta i osoba za administraciju odgovorni su za upravljanje i provedbu projekta.</p> <p>Istraživački tim su osobe koje sudjeluju u provedbi istraživačkih aktivnosti projekta.</p>
200.	Osim što je prihvatljiv trošak vanjskog suradnika za administraciju, da li je prihvatljiv trošak vanjskog suradnika za javnu nabavu?	Sukladno poglavlju 2.8.1. Uputa za prijavitelje, troškovi prihvatljivi za financiranje iz EFRR za prijavitelja je i trošak naveden pod 9.4. <i>Trošak vanjske stručne usluge</i> za pripremu i provedbu postupka (javne) nabave.

201.	Da li u prijavi budžet proračuna projekta trebaju pratiti ponude / predračuni?	Sukladno točki 3.1. UzP, prijavitelj nema obavezu dostave ponuda/predračuna u sklopu projektnog prijedloga. Međutim, uputno je u okviru obrazloženja stavaka troškova unutar proračuna projekta navesti/opisati na koji je način procijenjen jedinični iznos pojedinog troška.
202.	Što se događa ako član istraživačkog tima tijekom provedbe projekta promijeni status, odnosno istekne mu ugovor i više nije zaposlen kod prijavitelja? Može li od zaposlenog postati vanjski suradnik? Da li u tom trenutku on postaje prihvatljiv trošak na projektu?	Angažman članova istraživačkog tima, postojećeg osoblja prijavitelja, mora biti planiran u skladu s potrebama svakog pojedinog projekta. U interesu jednakog postupanja PT1 ne može dati prethodno mišljenje u svezi s prihvatljivošću prijavitelja/partnera, projekta ili troškova.
203.	Što točno znači CC u WoS CC, Core Collection ili Current Contents?	CC u „WoS CC“ znači „Web of Science <i>Core collection</i> “.
204.	Možete li precizno pojasniti razliku između ciljne skupine i krajnjih korisnika u znanstvenim projektima?	Ciljne skupine su skupine/organizacije koje će od projekta imati direktnu korist (na razini specifičnog cilja projekta).  Krajnji korisnici su oni koji će imati dugoročne koristi od provedbe projekta – na razini sektora ili društva.
205.	Navedeno je da je maksimalni mogući predujam 30% od ukupno raspoloživih bespovratnih sredstava. Da li se osim predujma tijekom provedbe projekta može poslati više zahtjeva za isplatu, odnosno projekt provesti i financirati u nekoliko faza?	Sukladno čl. 13. Općih uvjeta Ugovora, plaćanje prihvatljivih troškova iz bespovratnih sredstava projekta Korisnik potražuje podnošenjem zahtjeva za nadoknadom sredstava PT-u 2. Također, sukladno čl. 15. Općih uvjeta Ugovora, ako je Korisniku odobrena isplata predujma, do trenutka poravnavanja iznosa isplaćenog predujma s nastalim troškovima, Korisnik troškove može potraživati samo putem metode nadoknade. Predujam se opravdava u prvim zahtjevima za nadoknadu sredstava. Dinamiku (iznos i vremenski raspored) opravdavanja predujma Korisnik dogovara s PT-om 2.
206.	Ako ima više faza istraživanja u projektu, sufinancira li se eksperimentalna faza istraživanja tek po završetku industrijske faze, odnosno tek po odobrenju sljedeće faze od strane provedbenog tijela, ili se sve sufinancira odjednom?	U interesu jednakog postupanja PT1 ne može dati prethodno mišljenje u svezi s prihvatljivošću aktivnosti ili troškova. Ovisno o potrebama svakog pojedinog projekta, faze istraživanja unutar projektnog prijedloga trebaju biti planirane tako da najbolje odgovaraju postizanju rezultata i pokazatelja.
207.	Mora li prijava patenta biti u Europskoj uniji ili možemo biti samo u Republici Hrvatskoj?	Prijava patenta može biti i na razini EU.