

Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije (MRRFEU)	PRAVILA 2014.-2020.	Pravilo br.	06
	Dodjela bespovratnih sredstava	Datum odobrenja	Studeni 2017.
		Verzija	3.1
		Prilog	28
		Pravilo odobreno od	Ministar MRRFEU

## PITANJA I ODGOVORI – PDP

[www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr)

**FOND:** Europski fond za regionalni razvoj  
**PRIORITETNA OS:** Jačanje gospodarstva primjenom istraživanja i inovacija  
**SPECIFIČNI CILJ:** Povećana sposobnost sektora za istraživanje, razvoj i inovacije (IRI) za provođenje istraživanja vrhunske kvalitete i zadovoljavanje potreba gospodarstva

**NAZIV POZIVA:** Jačanje kapaciteta za istraživanje, razvoj i inovacije  
**REFERENTNI BROJ POZIVA:** KK.01.1.1.07  
**TIP NATJEČAJA:** Otvoreni  
**MODALITET:** Privremeni

**NADLEŽNO TIJELO:** Ministarstvo znanosti i obrazovanja  
**ROK ZA PODNOŠENJE PP:** 2. srpnja 2018.

**ROK ZA ODGOVOR NA PITANJE (UzP):** 7 radnih dana od dana zaprimanja pojedinog pitanja

U skladu sa Zajedničkim nacionalnim pravilima (ZNP), nadležno tijelo dužno je odgovarati na pitanja potencijalnih prijavitelja do roka navedenog u tablici, osim kada rokovi definirani Uputama za prijavitelje (UzP) uvjetuju davanje odgovora u kraćem vremenskom razdoblju (npr. UzP navodi rok za objavu odgovora 7 kalendarskih dana (KD) od postavljenog pitanja iako ZNP predviđa duži rok u kojem se odgovara na postavljena pitanja), tada prioritet ima rok iz UzP-a.

Objavljeni odgovori dopunjuju i detaljnije pojašnjavaju dokumentaciju Poziva na dostavu projektnih prijedloga (PDP). Odgovor na pojedino pitanje mora biti eksplicitan, ali u svojoj cjelini ili djelomično smije sadržavati jasne i nedvosmislene reference na odgovor uz neko drugo pitanje.

U interesu jednakog postupanja, nadležno tijelo ne može dati prethodno mišljenje u svezi s prihvatljivošću prijavitelja/partnera, projekta ili određenih aktivnosti i troškova te ne može zamijeniti niti prejudicirati ishod pojedinih faza postupka dodjele kako su opisane u UzP-u. Slijedom navedenog, nadležno tijelo nije u mogućnosti odgovarati na pitanja koja zahtijevaju ocjenu prihvatljivosti konkretnog projekta, konkretnog prijavitelja/partnera, konkretnih aktivnosti, konkretnih troškova i slično. U slučaju takvih pitanja, odgovor nadležnog tijela će upućivati na relevantni dio dokumentacije PDP-a.

	<b>VERZIJA:</b>	
	<b>OBJAVA SVIH PITANJA/ODGOVORA IZ VERZIJE 3.1:</b>	
<b>RB</b>	<b>DATUM ZAPRIMANJA PITANJA: 8.6.2018.</b>	<b>DATUM ODGOVORA NA PITANJE: 19.6.2018.</b>
182.	Vežano za traženo radno iskustvo na kompetitivnim istraživačkim projektima voditelja, uzimaju li se u obzir i projekti na kojima je osoba sudjelovala ako je natječaj bio raspisan u ograničenom opsegu – npr. na razini grada/sveučilišta i sl.?	U obzir se uzimaju istraživački kompetitivni projekti odnosno istraživački projekti koji su se natjecali za sredstva u određenoj konkurenciji. Spomenuti istraživački projekti mogu biti financirani iz nacionalnih i međunarodnih sredstava i programa. Dakle, ukoliko je za dodjelu određenih financijskih sredstava raspisan natječaj za financiranje istraživačkih projekta onda je voditeljstvo

		takvog istraživačkog projekta prihvatljivo u kontekstu poglavlja 2.5. Uputa za prijavitelje.
183.	U slučaju javnih znanstvenih organizacija, koji je potporni dokument potrebno dostaviti kao dokaz o iznosu bruto plaće - ugovor o radu, rješenje o plaći ili drugi dokument?	Sukladno točki 2.8.1. Uputa za prijavitelje, u slučaju javnih znanstvenih organizacija, dokument (akt) kojim se utvrđuje iznos bruto plaće predstavlja Uredba o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u javnim službama. Istu nije potrebno dostavljati u sklopu projektne prijave.
184.	Da li u istraživačkom timu može biti vlasnik poduzeća (poduzeća koje je partner na projektu) koji nije zaposlen u svojem poduzeću jer radi na drugoj instituciji, ali svojem kompetencijama i znanjem želi doprinjeti projektu do 3,5 sati tjedno (koliko je zakonski dopustivo - kao dodatan rad) te može li se tih 3,5 sati tjedno financirati bespovratnim sredstvima? Sukladno tome, može li se njegova plaća pravdati sukladno prilogu 8 jer ni jedna od zaposlenih osoba nije raspoređena na isto/slično radno mjesto?	Sukladno čl. 11.2. Općih uvjeta Ugovora, troškovi da bi bili prihvatljivi za sufinanciranje iz bespovratnih sredstava moraju nastati kod korisnika ili partnera. S obzirom da bi u ovom slučaju trošak nastao kod institucije koja nije korisnik/partner na projektu, takav se trošak (trošak plaće osobe koja nije djelatnik prijavitelja/partnera) ne može smatrati prihvatljivim za sufinanciranje.
185.	U UzP u točki 2.5. navedeno je da projektni tim čine voditelj projekta i osoba za administraciju te moraju imati odgovarajuće iskustvo u provedbi projekata (voditelj projekta najmanje tri godine iskustva u vođenju projekata, osoba za administraciju najmanje tri godine radnog iskustva). Za voditelja projekta navedeno je da mora imati najmanje 3 godine iskustva u vođenju projekata, no za administratora je navedeno samo radno iskustvo te nije jasno naznačeno radi li se također o radnom iskustvu na projektima ili o godinama radnog iskustva općenito (koje ne mora biti isključivo na projektima). Sukladno navedenom, molimo za pojašnjenje.	Sukladno poglavlju 2.5. Uputa za prijavitelje, administrator mora imati najmanje tri godine radnog iskustva. U skladu s obrascem Životopisa, točka 7., traži se navođenje radnog iskustva na poslovima kojima će biti zadužen na projektu za svakog za koga se dostavlja životopis pa tako i za administratora. Ukoliko u trenutku predaje projektnog prijedloga prijavitelj nema imenovanu osobu za administraciju, iz pripremljene dokumentacije za nabavu usluge upravljanja projektom ili dokumentacije natječaja za zapošljavanje mora biti vidljivo da se traži radno iskustvo na poslovima kojima će osoba biti zadužena na projektu.
186.	Ako je PRIJAVITELJ registriran (adresa ureda i registracija pri nadležnom sudu) u jedinici lokalne uprave i samouprave „A“; PARTNER registriran (adresa ureda i registracija pri nadležnom sudu) u jedinici lokalne uprave i samouprave „B“; a provode projektne aktivnosti u jedinici lokalne uprave i samouprave „C“ jer im se tamo nalazi mjesto rada u vlasništvu PARTNERA (dakle, tamo će biti smještena oprema i tamo će se odvijati radni sati koji ukupno čine 51% proračuna bespovratnih sredstava), kako će se vrednovati kriterij 7. Doprinos projektnog prijedloga rješavanju specifičnih razvojnih problema na određenom teritoriju?  Ako odgovorite da će se kriterij vrednovati kao provedba aktivnosti u jedinici lokalne uprave i samouprave „C“, koje dokaze o tome moramo dostaviti u projektnom prijedlogu?	U interesu jednakog postupanja PT1 ne može pružiti odgovor koji bi prejudicirao ishod pojedinih faza postupaka dodjele.  JLS u kojoj se planira provesti najveći dio proračuna troškova financiranih bespovratnim sredstvima povezanih s određenom istraživačkom aktivnošću smatrat će se JLS odnosno lokacijom provedbe spomenute istraživačke aktivnosti i sukladno tome će biti dodijeljeni bodovi prema kriteriju 7.1. U točki 5., Obrascu 2. DIO (Dodatni financijski obrazac), potrebno je navesti kojoj će JLS pripasti najveći dio BESPOVRATNIH sredstava planiran projektnim prijedlogom, odnosno u kojoj će JLS biti smještena novonabavljena oprema, ugovorene usluge itd. koje nose najveći dio proračuna troškova financiranih bespovratnim sredstvima. Navesti koji su to planirani troškovi, njihov ukupan iznos i ukupan planirani iznos

		bespovratnih sredstava. Navedene informacije podložne su provjeri nadležnih tijela.
187.	<p>Prema uputama za prijavitelje str.21 navedeno je da su prihvatljivi troškovi kao sufinanciranje prijavitelja – trošak plaća zaposlenog osoblja znanstvenih organizacija:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Osobe koje sudjeluju u istraživačkim aktivnostima projekta (osobe zaposlene na stručnim, suradničkim i znanstvenim radnim mjestima i zvanjima ili ekvivalentnim radnim mjestima),</li> <li>• Osoba zadužena za administriranje projekta,</li> <li>• Osoba za pripremu i provedbu postupaka javne nabave.</li> </ul> <p>Da li je prihvatljiv trošak sufinanciranja prijavitelja/korisnika s plaćama postojećeg/već zaposlenog osoblja koje je zaposleno na drugim projektima u provedbi (suradnici na projektima kojima se plaća isplaćuje iz projekta na kojem su zaposleni)? Ili se gore navedeno odnosi samo na plaću zaposlenika kojima plaću isplaćuje Ministarstvo znanosti i obrazovanja (državni proračun)?</p>	<p>U interesu jednakog postupanja, PT1 ne može dati prethodno mišljenje u svezi s prihvatljivošću određenih aktivnosti i troškova.</p> <p>U kontekstu ovog Poziva, prihvatljivi su troškovi rada za izvođenje primijenjenih istraživanja, a koji se iskazuju kroz plaće postojećih djelatnika kao obavezno sufinanciranje prijavitelja. Iznos prihvatljivog troška plaće odnosi se na razmjerni udio rada kojim će pojedini djelatnik biti zadužen na projektu. Ukoliko je postojeći djelatnik već angažiran za rad na drugom projektu upitna je raspoloživost vremena za rad na projektu koji se prijavljuje na ovaj Poziv.</p>
188.	<p>Molimo Vas odgovor vezan uz plaće zaposlenika partnera kojima 12 uzastopnih mjeseci rada nastupa 1.7.2018. U slučaju projektne prijave na datum 1.7.2018 da li se prilažu obračuni plaće 1.7.2017 – 31.6.2018 ?</p> <p>U slučaju prijave npr.22.6.2018., što se prilaže ? Da li se može priznati jedna platna lista zaposlenika koji je prethodno (do 31.6.2017.) radio u povezanom poduzeću (poduzeće unutar Grupe)?</p> <p>2) Da li je trošak plaće zaposlenika partnera koji bi radio na patentnoj prijavi prihvatljiv trošak ukoliko se radi o velikom poduzeću, u slučaju kada bi trošak izrade studije provjere i zaštite intelektualnog vlasništva nad rezultatima projekta plaćao prijavitelj? Da li je prihvatljiv trošak zaposlenika prijavitelja koji bi radili na izradi Studije provjere i zaštite intelektualnog vlasništva nad rezultatima projekta ili to mora biti isključivo vanjska stručna usluga? Da li su za prijavitelja prihvatljivi troškovi zaposlenika koji bi radili na stjecanju prava intelektualnog vlasništva nad rezultatima projekta?</p>	<p>Molimo pogledati odgovor na 153. pitanje.</p> <p>Ukoliko prijavitelj projektne prijave predaje početkom srpnja 2018. referentno razdoblje za koje je potrebno dostaviti popratnu dokumentaciju (platne liste) za troškove plaće je od lipnja 2017. do svibnja 2018. uzimajući u obzir da u trenutku predaje projektne prijave prijavitelj neće imati na raspolaganju platne liste s obračunom troškova plaća za lipanj 2018. godine.</p> <p>Platna lista zaposlenika poduzeća koje nije korisnik/partner na projektu, ne može se smatrati prihvatljivom kao popratna dokumentacija za troškove plaća osoblja.</p> <p>Za djelatnika za kojeg nije dostupan podatak o bruto iznosu plaće za punih 12 uzastopnih mjeseci koji prethode podnošenju projektne prijave (iz razloga što nije bio zaposlen u poduzeću ili je koristio roditeljski dopust, bio na dugotrajnom bolovanju, neplaćenom dopustu i slično te za djelatnike zaposlene na nepuno radno vrijeme), izračun se vrši na temelju podataka o plaći za drugog zaposlenog djelatnika raspoređenog na isto ili slično radno mjesto, a čiji je iznos troškova dostupan za referentno razdoblje, odnosno za 12 uzastopnih mjeseci koji prethode projektne prijave.</p>

		2) Sukladno točki 2.8.1. za projektne partnere (poduzetnike) prihvatljivi su troškovi plaća istraživača, tehničara i ostalog pomoćnog osoblja u opsegu u kojemu je ono zaposleno na istraživačkom projektu, na provedbi istraživačkih aktivnosti.
--	--	---