

Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije (MRRFEU)	PRAVILA 2014.-2020.	Pravilo br.	06
		Datum odobrenja	Studeni 2017.
	Dodjela bespovratnih sredstava	Verzija	3.1
		Prilog	28
		Pravilo odobreno od	Ministar MRRFEU

PITANJA I ODGOVORI – PDP

www.strukturnifondovi.hr

FOND: Europski fond za regionalni razvoj
PRIORITETNA OS: Jačanje gospodarstva primjenom istraživanja i inovacija
SPECIFIČNI CILJ: Povećana sposobnost sektora za istraživanje, razvoj i inovacije (IRI) za provođenje istraživanja vrhunske kvalitete i zadovoljavanje potreba gospodarstva

NAZIV POZIVA: Jačanje kapaciteta za istraživanje, razvoj i inovacije
REFERENTNI BROJ POZIVA: KK.01.1.1.07
TIP NATJEČAJA: Otvoreni
MODALITET: Privremeni

NADLEŽNO TIJELO: Ministarstvo znanosti i obrazovanja
ROK ZA PODNOŠENJE PP: 2. srpnja 2018.

ROK ZA ODGOVOR NA PITANJE (UzP): 7 radnih dana od dana zaprimanja pojedinog pitanja

U skladu sa Zajedničkim nacionalnim pravilima (ZNP), nadležno tijelo dužno je odgovarati na pitanja potencijalnih prijavitelja do roka navedenog u tablici, osim kada rokovi definirani Uputama za prijavitelje (UzP) uvjetuju davanje odgovora u kraćem vremenskom razdoblju (npr. UzP navodi rok za objavu odgovora 7 kalendarskih dana (KD) od postavljenog pitanja iako ZNP predviđa duži rok u kojem se odgovara na postavljena pitanja), tada prioritet ima rok iz UzP-a.

Objavljeni odgovori dopunjuju i detaljnije pojašnjavaju dokumentaciju Poziva na dostavu projektnih prijedloga (PDP). Odgovor na pojedino pitanje mora biti eksplicitan, ali u svojoj cjelini ili djelomično smije sadržavati jasne i nedvosmislene reference na odgovor uz neko drugo pitanje.

U interesu jednakog postupanja, nadležno tijelo ne može dati prethodno mišljenje u svezi s prihvatljivošću prijavitelja/partnera, projekta ili određenih aktivnosti i troškova te ne može zamijeniti niti prejudicirati ishod pojedinih faza postupka dodjele kako su opisane u UzP-u. Slijedom navedenog, nadležno tijelo nije u mogućnosti odgovarati na pitanja koja zahtijevaju ocjenu prihvatljivosti konkretnog projekta, konkretnog prijavitelja/partnera, konkretnih aktivnosti, konkretnih troškova i slično. U slučaju takvih pitanja, odgovor nadležnog tijela će upućivati na relevantni dio dokumentacije PDP-a.

	VERZIJA:	
	OBJAVA SVIH PITANJA/ODGOVORA IZ VERZIJE 3.1:	
RB	DATUM ZAPRIMANJA PITANJA: 1.6.2018.	DATUM ODGOVORA NA PITANJE: 12.6.2018.
155.	U uputama (2.5) navodi se da voditelj projekta treba imati tri godine iskustva vođenja projekata. Da li se u tom slučaju Sveučilišne potpore vrednuju kao projekti?	Vođenje istraživanja u okviru Namjenskog institucijskog financiranja tzv. "potpora Sveučilišta" (tj. voditelj potpore Sveučilišta) nije prihvatljivo za zadovoljavanje kriterija ovog poziva da voditelj prijavljenog projekta mora imati najmanje 3 godine iskustva u vođenju projekata.
156.	Molimo Vas pomoć oko tumačenja definicije MSP-a. Naš partner je prema pravnom obliku ustanova koju je osnovala fizička osoba (privatna osoba) odlukom o osnivanju sukladno propisima o	U interesu jednakog postupanja, PT1 ne može dati prethodno mišljenje u svezi s prihvatljivošću partnera.

	trgovačkim društvima. Prilog I. Uredbe 651/2014 kaže da je poduzeće svaki subjekt koji se bavi ekonomskom djelatnošću bez obzira na njegov pravni oblik. Molimo Vas da nam odgovorite da li je prema Vašem tumačenju Prilog I. Uredbe 651/2014 privatna zdravstvena ustanova prihvatljiv partner na projektu.	
157.	Hoće li se voditelju projekta kao referenca priznati ako je 3 godine bio voditelj istraživačkih projekata u industriji?	Istraživački projekti u industriji su prihvatljivi uz uvjet da su kompetitivni projekti odnosno istraživački projekti koji su se natjecali za sredstva u određenoj konkurenciji. Spomenuti istraživački projekti mogu biti financirani iz nacionalnih i međunarodnih sredstava i programa.
158.	Da li se kao referenca za voditelja projekta prihvaća ako je netko bio voditelj na projektima sveučilišnih potpora?	Vođenje istraživanja u okviru Namjenskog institucijskog financiranja tzv. "potpora Sveučilišta" (tj. voditelj potpore Sveučilišta) nije prihvatljivo za zadovoljavanje kriterija ovog poziva da voditelj prijavljenog projekta mora imati najmanje 3 godine iskustva u vođenju projekata.
159.	Partner planira provesti zapošljavanje novog djelatnika prije početka provođenja projekta, tj. u periodu nakon prijave na natječaj, a prije rezultata evaluacije i potpisivanja Ugovora te planira da taj djelatnik sudjeluje dio radnog vremena na aktivnostima projekta kao dio istraživačkog tima. Na koji način se u projektnoj prijavi navodi taj djelatnik, kao postojeći ili novozaposlen? Ukoliko se navodi kao postojeći da li se umjesto konkretnih imena navodi novi zaposlenik tj. nazivom radnog mjesta budućeg zaposlenika? Je li plaća tog zaposlenika prihvatljiv trošak i na koji način se ona izračunava? Koja se dokumentacija predaje u tom slučaju umjesto životopisa?	<p>S obzirom na to da osoba nije bila zaposlena kod partnera u trenutku podnošenja projektnog prijedloga, smatra se novozaposlenom.</p> <p>Za novozaposlene djelatnike, izračun se vrši na temelju dokumentiranih podataka o visini plaće drugog zaposlenog osoblja raspoređenog na isto ili slično radno mjesto, a čiji je iznos troškova za punih uzastopnih 12 mjeseci koji prethode podnošenju projektnog prijedloga dostupan.</p> <p>Isključivo u slučaju kada kod partnera:</p> <ul style="list-style-type: none"> • nije zaposlena niti jedna osoba do predaje projektnog prijedloga, i/ili • nije zaposlena niti jedna osoba u neprekidnom trajanju 12 uzastopnih mjeseci koji prethode predaji projektnog prijedloga, i/ili • niti jedna od zaposlenih osoba nije raspoređena na isto ili slično radno mjesto koje bi odgovaralo radnom mjestu novozaposlene osobe, <p>standardne veličine jediničnog troška sukladno Uredbi 1303/2013 članku 68. stavku 2., za novozaposleno osoblje, a za radna mjesta znanstveno-istraživačkog sektora, temeljit će se na Uredbi o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u javnim službama, podacima za radna mjesta i koeficijente složenosti poslova u visokim učilištima i javnim institutima (članak 6.), odnosno na izračunu standardne veličine jediničnog troška iz Priloga 8. <i>Izračun standardne veličine jediničnog troška ovog Poziva.</i></p> <p>U okviru Projektnog prijedloga potrebno je dostaviti sljedeće popratne dokumente:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. dokumenti (akti) temeljem kojih se utvrđuje iznos bruto plaće - ugovor/i o radu i pripadajući dodaci ugovoru o radu; 2. platne liste (IP1 obrazac) za razdoblje od 12 uzastopnih punih mjeseci koji prethode projektnom prijedlogu;

		<p>3. akt/i o unutarnjem ustrojstvu i organizacijsku shemu institucije s posebno označenim organizacijskim jedinicama i radnim mjestima za obavljanje prihvatljivih aktivnosti – npr. Pravilnik o unutarnjem redu ili odgovarajući dokument.</p>
160.	<p>Poduzeće planira biti partner na dva prijavljena projekta (različiti prijavitelji), te namjerava zaposliti dva djelatnika koja će u određenom postotku raditi na oba projekta. Da li se u obje prijave mogu oba nova zaposlenika navesti kao novozaposleni iako se radi o istim osobama?</p>	<p>S obzirom da se osobe koje opisujete zapošljavaju zbog projektnih prijedloga koje prijavljujete na ovaj poziv, i s obzirom da one u poduzeću partneru nisu prije bili zaposleni, smatra ih se novozaposlenima. Činjenica da će iste osobe raditi na dva projekta nema utjecaja na taj zaključak.</p> <p>Napominjemo da je u toj situaciji potrebno voditi računa o ukupnom udjelu radnog vremena, odnosno postotku kojim je konkretna osoba zadužena na projektima koji u ukupnom zbroju ne smije premašivati 100% radnog vremena kako bi se izbjeglo dvostruko financiranje troškova.</p>