



Sustav start-up inkubatora na području Urbane aglomeracije Rijeka

16. svibnja 2019.

Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova EU,
Sektor za programe urbanog razvoja



Odgovornosti za upravljanje

- Upravljačko tijelo (UT) za OPKK/ITU mehanizam je **Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije (MRRFEU)**.
- Posredničko tijelo integriranih teritorijalnih ulaganja (ITU PT) za ovaj Poziv je **grad središte Urbane aglomeracije Rijeka**.
- Posredničko tijelo razine 2 (PT2) za ovaj Poziv je **Središnja agencija za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije (SAFU)**.

SC 3a2 „Omogućavanje povoljnog okruženja za razvoj poduzetništva”

- **Specifični cilj 3a2** usmjeren je na unapređenje poslovnih pomoćnih usluga i infrastrukture za osnivanje, razvoj i širenje poslovanja te na povećano promicanje poduzetništva u društvu kroz **poboljšanje poduzetničkih vještina i unapređenje poslovne infrastrukture** što će MSP omogućiti lakši pristup informacijama, znanju o mogućnostima razvoja i visokokvalitetnim poslovnim uslugama i infrastrukturi koju nude poduzetničke potporne institucije (PPI) koje će potaknuti ljude da pokrenu poslovanje i razviju MSP.
- Posebno se želi doprinijeti razvoju usluga koje poduzetničke potporne institucije (PPI) pružaju malim i srednjim poduzetnicima, primjerice usluga vezanih za informacije o regulatornom okviru, standardima, certificiranju. Kako bi se osigurala visoka kvaliteta usluga i održivost aktivnosti, podrška će uključivati razvoj kompetencija osoblja PPI-a, promicanje usluga među malim i srednjim poduzećima i nadogradnju objekata neophodnih za pružanje usluga.

Predmet i cilj Poziva

- **Predmet:** podrška razvoju sustava start-up inkubatora na području Urbane aglomeracije Rijeka.
- **Cilj:** omogućavanje povoljnog okruženja za razvoj poduzetništva, pogotovo u zelenim tehnologijama, na području Urbane aglomeracije Rijeka. **Unaprjeđenje poslovnih pomoćnih usluga i infrastrukture za osnivanje, razvoj i širenje poslovanja** omogućit će MSP-ima lakši pristup informacijama, znanje o mogućnostima razvoja i visokokvalitetnim poslovnim uslugama i infrastrukturi koju nude poduzetničke potporne institucije (PPI) kao pružatelji poslovnih usluga. Korištenje usluga PPI-jeva i dostupne infrastrukture omogućit će osnivanje novih poduzeća, a već postojećim mikro, malim i srednjim poduzetnicima će omogućiti unaprjeđenje znanja i kompetencija te će pridonijeti učvršćivanju položaja MSP-a na tržištu.

Pokazatelji Poziva

OPKK pokazatelji neposrednih rezultata

Oznaka	Pokazatelj	Jedinica mjere	Polazišna vrijednost	Učestalost izvještavanja	Obrazloženje i dokazi postignuća
CO01-N	Proizvodno ulaganje: Broj poduzeća koja primaju potporu	Poduzeća	0	Korisnik ne izvještava o ovom pokazatelju u tijeku provedbe projekta već se isti bilježi automatski u sustavu eFondovi	Pokazatelj se generira iz vrijednosti pokazatelja CO04.
3a21-N	Opremljena i/ili izgrađena fizička infrastruktura	m2	0	Ostvarena vrijednost pokazatelja na razini Ugovora bilježi se po odobrenju Završnog ZNS-a.	<p>Pokazatelj mjeri površinu izgrađene, obnovljene i/ili opremljene poslovne fizičke infrastrukture po projektu kojim se nude usluge za poslovne subjekte. Kod izgradnje poduzetničke poslovne infrastrukture uzima se u obzir samo stvarno izgrađena funkcionalna površina. Kod opremanja se u obzir uzima samo površina koja je stvarno opremljena, a ne površina čitavog objekta.</p> <p>Dokaz postignuća: Uporabna/ privremena uporabna dozvola (za izgrađenu infrastrukturu) i/ili primopredajni zapisnik opreme (za opremljenu infrastrukturu).</p>

Pokazatelji Poziva (2)

OPKK pokazatelji neposrednih rezultata

Oznaka	Pokazatelj	Jedinica mjere	Polazišna vrijednost	Učestalost izvještavanja	Obrazloženje i dokazi postignuća
3a22-N	Podržane organizacije za poslovnu podršku	Broj PPI-eva	0	Ostvarena vrijednost pokazatelja na razini Ugovora bilježi se po odobrenju Završnog ZNS-a.	<p>Pokazatelj mjeri broj poduzetničkih potpornih institucija koje će primati potporu za pružanje usluga MSP-ima, u oblicima nepovratne izravne financijske potpore uvjetovane jedino dovršetkom projekta (bespovratne potpore).</p> <p>Dokaz postignuća: odobreni Završni ZNS.</p>
CO05-N	Proizvodno ulaganje: Broj novih poduzeća koja primaju potporu	Broj Poduzeća	0	Ciljna vrijednost pokazatelja na razini ugovora bilježi se po potpisu ugovora u sustav a o ostvarenju pokazatelja se izvještava po odobrenju ZNS-a.	<p>Pokazatelj mjeri broj potpomognutih novoosnovanih poduzeća koja su osnovana najviše 36 mjeseci prije dana predaje projektne prijave, a do dostave Završnog ZNS-a.</p> <p>Dokaz postignuća: Odobreni ZNS</p>

Pokazatelji Poziva (3)

OPKK pokazatelji neposrednih rezultata

Oznaka	Pokazatelj	Jedinica mjere	Polazišna vrijednost	Učestalost izvještavanja	Obrazloženje i dokazi postignuća
C004-N	Proizvodno ulaganje: Broj poduzeća koja primaju nefinancijsku potporu	Broj Poduzeća ^a	0	Ostvarena vrijednost pokazatelja na razini Ugovora bilježi se po odobrenju ZNS-a.	<p>Pokazatelj se odnosi na broj poduzeća koja primaju potporu koja ne uključuje direktan financijski transfer (savjetovanje, poduzetnički inkubatori, itd.). Nefinancijska potpora podrazumijeva vođenje, savjetodavne i konzultantske usluge, edukacijske usluge, usluge informiranja i slično.</p> <p>Dokazi postignuća: Potpisna lista i program kako bi se ustanovilo sudjelovanje i trajanje (za organizirana događanja), Izjava o trajanju sastanka s potpisom korisnika (predstavnik PPI) i poduzeća (za sastanke). U izračun pokazatelja ulaze poduzeća (MSP) koja su korisnici navedenih aktivnosti u trajanju ukupno najmanje 5 sati putem sastanaka, organiziranih događanja (informativne radionice, konferencije i sl.). Trajanje potpore zbraja se kumulativno.</p> <p>Korisnik je dužan sa svakim ZNS-om u kojem ostvaruje doprinos ovom pokazatelju poslati tablicu s popisom naziva i OIB-a poduzeća koja primaju nefinancijsku potporu sa napomenom da se posebno označe ona poduzeća koja ulaze u ostvarenje pokazatelja C005-N „Proizvodno ulaganje: Broj novih poduzeća koja primaju potporu).</p>

Financijska alokacija i iznos bespovratnih sredstava (1)

- Bespovratna sredstva (BS) dodjeljivat će se putem **otvorenog postupka u modalitetu privremenog Poziva**.
- Ukupan raspoloživ iznos bespovratnih sredstava za dodjelu u okviru ovog Poziva je **39.829.087,67 HRK**
- Najniži odnosno najviši iznos bespovratnih sredstava koji može biti dodijeljen u sklopu ovog Poziva je:
 - najniži iznos **500.000,00 HRK**
 - najviši iznos **33.500.000,00 HRK**
- U sklopu ovog Poziva korisnik ima pravo zatražiti predujam. Ukupni iznos predujma ne može biti viši od **30%** ukupne vrijednosti dodijeljenih bespovratnih sredstava.

Financijska alokacija i iznos bespovratnih sredstava (2)

- **Najviši mogući udio bespovratnih sredstava je 85% od ukupnog iznosa prihvatljivih troškova projekta** i to za ulaganja čije se sufinanciranje bespovratnim sredstvima **ne smatra državnom potporom**.
- Ukoliko se radi o ulaganjima koja **sadrže element državne potpore** primijenit će se pravila za dodjelu državnih potpora, što uključuje **pravila za izračun maksimalnog intenziteta potpore**, kako je navedeno pod točkom 1.6 Uputa za prijavitelje te u skladu s Programom potpora (Prilog 8. ovih Uputa) i/ili ako je primjenjivo Programom de minimis (Prilog 9. ovih Uputa).
- Ukoliko će projekt ostvarivati neto prihod (ovo se odnosi samo na učinke od investicijskih ulaganja iz projekta) takav neto prihod se za promatrano razdoblje (ovisno o trajanju amortizacije, a minimalno 10 godina) mora svesti na sadašnju vrijednost i oduzeti od diskontiranih troškova ulaganja što predstavlja prihvatljive troškove (financijski jaz). Navedeni financijski jaz, bilo da se radi o potpori ili ne, predstavlja osnovicu za izračun iznosa bespovratnih sredstava. U svrhu izračuna financijskog jaza prijavitelje se upućuje na primjenu Obrasca 7. Tablica za izračun financijskog jaza.

Razdoblje provedbe projekta

- Razdoblje provedbe projekta započinje datumom početka obavljanja aktivnosti projekta koje u slučaju projekta koji ne sadrži državne potpore ne može biti ranije od 1. siječnja 2014. godine te istječe datumom završetka obavljanja predmetnih aktivnosti, pri čemu je inicijalni, **očekivani krajnji rok** za provedbu svih predmetnih aktivnosti **31. prosinca 2022. godine**. Razdoblje provedbe projekta bit će jasno definirano u Ugovoru.
- U slučaju projekta **koji sadrži državne potpore**, iste mogu biti dodijeljene isključivo ako imaju **učinak poticaja** u skladu Programom potpora. To znači da je Prijavitelj – podnositelj zahtjeva podnio pisani zahtjev za dodjelu potpore (**projektni prijedlog/prijava**) prije početka radova na projektu. U ovom kontekstu „**početak radova**” znači početak građevinskih radova povezanih s ulaganjem ili prva zakonski obvezujuća obveza za naručivanje opreme ili bilo koja druga obveza koja ulaganje čini neopozivim, ovisno o tome što nastupi prije.

Obveze koje se odnose na državne potpore (1)

Ulaganja koja ne predstavljaju državnu potporu

JLS - PRIJAVITELJ, VLASNIK I UPRAVITELJ INKUBATORA

- sredstva koja se u okviru Poziva dodjeljuju **jedinicama lokalne samouprave (JLS) ne predstavljaju državnu potporu** iz članka 107. stavka 1. Ugovora o funkcioniranju Europske unije (UFEU).
- ako upravitelj inkubatora nije JLS ili subjekt pod stalnom kontrolom JLS-a, upravitelj se bira prema tržišnim uvjetima odnosno u otvorenom, transparentnom i nediskriminirajućem postupku kojim se isključuje dodjela državne potpore za upravljanje inkubatorom.
- JLS mora voditi računa da korisnici inkubatora plaćaju tržišnu cijenu za korištenje inkubatora, a ako to nije slučaj, potpora se može dodijeliti korisnicima inkubatora isključivo kao de minimis potpora. U tom slučaju JLS mora donijeti program de minimis potpora za navedenu namjenu.
- **Ukoliko su JLS-ovima partneri PPI-evi, na njih će se primjenjivati Program potpora** s obzirom na to da se radi o subjektima koji u cijelosti ili jednim svojim dijelom obavljaju gospodarsku djelatnost te se smatraju poduzetnicima u smislu članka 107. stavka 1. UFEU.

Obveze koje se odnose na državne potpore (2)

Ulaganja koja predstavljaju državnu potporu

- U slučaju kada je prijavitelj/partner PPI, sredstva se dodjeljuju u skladu s **Programom potpora (Prilog 8.)** za sljedeće kategorije državnih potpora:
 - a) **potpore za ulaganje u lokalne infrastrukture** (aktivnosti izgradnje, rekonstrukcije i izvođenja malih infrastrukturnih radova – troškovi ulaganja u materijalnu i nematerijalnu imovinu);
 - b) **potpore za savjetodavne usluge u korist malih i srednjih PPI-ova;**
 - c) **potpore za usavršavanje.**

Obveze koje se odnose na državne potpore (3)

Ulaganja koja predstavljaju državnu potporu – *de minimis*

- sredstva koja se dodjeljuju PPI-evima u okviru ovog poziva mogu se dodijeliti i kao **potpore male vrijednosti** (*de minimis* potpore) temeljem Programa *de minimis* (Prilog 9.).
- dodjelom *de minimis* potpore, u okviru ovog Poziva, isključuje se mogućnost dodjele državne potpore za savjetodavne usluge i potpore za usavršavanje iz Programa potpora.
- Ukupan iznos potpore male vrijednosti koja se po državi članici dodjeljuje „jednom poduzetniku” ne smije prelaziti 200.000 EUR (preračunato u HRK prema srednjem tečaju HNB-a na dan dodjele potpore) u tekućoj fiskalnoj godini te tijekom prethodne dvije fiskalne godine.



Europska unija
Zajedno do fondova EU



REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo regionalnoga razvoja
i fondova Europske unije



EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDovi



Operativni program
KONKURENTNOST
I KOHEZIJA

Obveze koje se odnose na državne potpore (4)

Ulaganja koja predstavljaju državnu potporu – *de minimis*

De minimis potpore mogu se dodijeliti za prihvatljive troškove povezane s aktivnostima:

- razvoj kompetencija zaposlenika PPI kako bi se osigurala visokokvalitetna usluga MSP-ovima (usavršavanje, savjetodavne usluge),
- pružanje usluga poslovnog savjetovanja, edukacije, mentorstva i ostalih usluga u cilju lakšeg svladavanja teškoća poslovanja MSP-ova od strane PPI-a,
- nabava licenci, патената i drugih oblika intelektualnog vlasništva PPI-a za unapređenje pružanja usluga prema MSP-ovima,
- ulaganje u infrastrukturu i opremu PPI-a za izvršenje prethodno navedenih aktivnosti,
- promidžbe i vidljivosti ciljeva, aktivnosti i rezultata projekta
- upravljanje projektom i administraciju.



Europska unija
Zajedno do fondova EU



REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo regionalnoga razvoja
i fondova Europske unije



EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program
KONKURENTNOST
I KOHEZIJA

Obveze koje se odnose na državne potpore (5)

- kada se radi o projektima koji sadrže državne potpore ili de minimis potpore, Prijavitelj je u obvezi sukladno ovom Pozivu dostaviti informacije o primljenim potporama i veličini poduzetnika putem **Izjave o dodijeljenim državnim potporama i potporama male vrijednosti** (Obrazac 5. Uputa)

Važno: U projektima koji sadrže državne potpore **sve aktivnosti predviđene pojedinačnim projektnim prijedlogom moraju se uvrstiti u odgovarajuću kategoriju potpora i po pojedinim korisnicima potpore.** Tijekom provedbe projekta nisu dozvoljene preraspodjele sredstava između različitih kategorija potpora i između pojedinih korisnika potpora.



Europska unija
Zajedno do fondova EU



REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo regionalnoga razvoja
i fondova Europske unije



EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program
KONKURENTNOST
I KOHEZIJA

Prihvatljivi prijavitelji

Prihvatljivi prijavitelji u smislu ovog Poziva su:

- **Jedinice lokalne samouprave (JLS)** na području Urbane aglomeracije Rijeka
- **Poduzetničke potporne institucije (PPI)** u javnom ili privatnom vlasništvu (razvojne agencije, poduzetnički centri, poslovni inkubatori, poduzetnički akceleratori, poslovni parkovi i znanstveno-tehnologijski parkovi, osim centara kompetencije).

NAPOMENA: Ukoliko je prijavitelj PPI, isti mora biti upisan u Jedinstveni registar poduzetničke infrastrukture s datumom upisa ne kasnijim od 31. prosinca 2017. godine.

Prihvatljivi partneri

- Prijavitelj se na Poziv može prijaviti samostalno ili zajedno s partnerom/ima.
- Prihvatljivi partneri u smislu ovog Poziva su:
 - a) **Jedinice lokalne samouprave (JLS);**
 - b) **Poduzetničke potporne institucije (PPI),** prema kriterijima za prijavitelje
 - c) **Upravitelj infrastrukture** ukoliko su mu koncesije ili druga odobrenja za upravljanje infrastrukturom dodijeljena na transparentnoj i nediskriminirajućoj osnovi uzimajući u obzir važeće propise o javnoj nabavi.
- Partnerstvo se dokazuje Sporazumom o partnerstvu prijavitelja (potencijalnog korisnika) i partnera koji se dostavlja **prije potpisa Ugovora.**
- Partner/i također moraju ispunjavati sve kriterije prihvatljivosti koji su navedeni u točki 2.1. Uputa (osim što upravitelj infrastrukture ne treba ispuniti kriterij da ima poslovnu jedinicu ili podružnicu na prihvatljivom području).

Prihvatljive aktivnosti (1)

1. Aktivnosti (A1) izgradnje (sa ili bez opremanja)/ (A2) rekonstrukcije (sa ili bez opremanja)/ (A3) mali infrastrukturni radovi (sa ili bez opremanja)

- Ulaganja u materijalnu i nematerijalnu imovinu koja imaju za cilj izgradnju/ rekonstrukciju/ privođenje svrsi poduzetničko poslovne infrastrukture, sa ili bez opremanja,
- Aktivnosti pripreme projektno-tehničke dokumentacije i studija.

2. (B) Aktivnosti pružanja stručnih i savjetodavnih usluga PPI-ima i od strane PPI-a prema MSP-ima

Aktivnosti pružanja stručnih i savjetodavnih usluga PPI-ima

- Savjetodavne usluge vanjskih konzultanata (ne obuhvaćaju usluge poreznog savjetovanja, redovne pravne i knjigovodstvene usluge te usluge oglašavanja),
- Usavršavanje zaposlenika PPI-a u cilju pomoći i prijenosa znanja na MSP-ove u okviru potreba ovog Poziva.

Prihvatljive aktivnosti (2)

2. (B) Aktivnosti pružanja stručnih i savjetodavnih usluga PPI-ima i od strane PPI-a prema MSP-ima

Aktivnosti usavršavanja/pružanja stručne i savjetodavne pomoći MSP-ima od strane PPI-a

- Pred-inkubacijske usluge,
- Savjetodavne usluge (ne obuhvaćaju usluge poreznog savjetovanja, redovne pravne i knjigovodstvene usluge te usluge oglašavanja),
- Usluge usavršavanja (podrška u uspostavi start-up poduzeća, edukacije, radionice, izrada poslovnih planova, analiza tržišta, izrada studija izvodljivosti, izrada dizajna prototipova, izrada i promocija prototipova, nabava materijala, nabava alata, edukacija o zelenoj i cirkularnoj ekonomiji i sl.),
- Organiziranje programa mentorstva,
- Pomoć MSP-ovima za uključivanje u europske inicijative (odnosi se na umrežavanje, pridruživanje udruženjima i organizacijama poduzetnika na europskoj razini) te prijave na natječaje iz ESI fondova,
- Promocija poduzetništva (uključujući međunarodne i nacionalne konferencije, radionice, seminare, organizaciju skupina za raspravu, i događanja s ciljem povezivanja sudionika i umrežavanja).

Prihvatljive aktivnosti (3)

3. Aktivnosti promidžbe i vidljivosti (u skladu s točkom 5.6. Uputa)

4. Upravljanje projektom i administracija

5. Horizontalne aktivnosti

➤ aktivnosti vezane uz promicanje horizontalnih načela u 3 kategorije:

1. Promicanje ravnopravnosti žena i muškaraca i zabrana diskriminacije
2. Održivi razvoj
3. Pristupačnost za osobe s invaliditetom

• Upute o provedbi horizontalnih načela su dostupne na poveznici:

<https://strukturnifondovi.hr/wp-content/uploads/2017/03/Upute-za-prijavitelje-horizontalna.pdf>

Prihvatljive aktivnosti (4)

Napomena:

U okviru ovog poziva svaki projektni prijedlog **mora obavezno sadržavati barem jednu aktivnost iz grupe A:** (A1) izgradnja (sa ili bez opremanja) i/ili (A2) rekonstrukcija (sa ili bez opremanja) i/ili (A3) mali infrastrukturni radovi (sa ili bez opremanja) **te obavezno aktivnost (B):** aktivnosti usavršavanja/pružanja stručnih i savjetodavnih usluga PPI-ima i od strane PPI-a prema MSP-ima.

Informiranje i vidljivost

- Korisnik je dužan pridržavati se zahtjeva vezanih za informiranje i vidljivost navedenih u Ugovoru i njegovim prilogima te zahtjeva navedenih u dokumentu *Informiranje, komunikacija i vidljivost - Upute za Prijavitelje za razdoblje 2014. – 2020.*
- Upute su dostupne na sljedećoj poveznici:
http://arhiva.strukturnifondovi.hr/UserDocsImages/Documents/Strukturni%20fondovi%202014.%20%E2%80%93%202020/Upute_za_korisnike_za_web_FINAL.pdf
- Osim mjera informiranja i vidljivosti koje korisnik samostalno poduzima u okviru projekta, korisnik je obavezan odazvati se na pozive UT-a, ITU PT-a i PT2 za sudjelovanje na organiziranim događanjima informiranja i vidljivosti.

Financijski zahtjevi

- **Proračun projekta** – procjena troškova potrebnih za provedbu svih projektnih aktivnosti
- **Iznosi uključeni u proračun projekta moraju biti:**
 - realistični i troškovno učinkoviti
 - nužni za ostvarivanje očekivanih ishoda i rezultata
 - temeljeni na tržišnim cijenama
- Pri određivanju prihvatljivosti troškova, potrebno je uzeti u obzir Program potpora (Prilog 8. Uputa), Program de minimis (Prilog 9. Uputa) te Pravilnik o prihvatljivosti izdataka (NN 115/2018).

Izravni troškovi (1)

➤ Troškovi izgradnje, rekonstrukcije, malih infrastrukturnih radova i opremanja poduzetničko poslovne infrastrukture:

- priprema zemljišta;
- krčenje zemljišta;
- trošak gradnje, rekonstrukcije, infrastrukture/objekata i pripadajuće građevinske čestice;
- trošak malih infrastrukturnih radova, odnosno održavanja i/ili preuređenja, modernizacije infrastrukture/objekata i pripadajuće građevinske čestice, uključujući između ostalog ličilačke, keramičarske i elektro-instalaterski radove, rušenje i/ili postavljanje dijela pregradnih zidova radi spajanja prostorija i ostale obrtničke radove
- ugradnju pokretnih stepenica i/ili dizala i/ili rampi radi poboljšanja pristupačnosti poduzetničko poslovne infrastrukture osobama s invaliditetom
- komunalni doprinos, cijene vodnih i energetske priključaka, trošak uporabne dozvole;
- svi troškovi opremanja objekta (nabava opreme, strojeva);
- troškovi pripreme projektne i tehničke dokumentacije (npr. izvedbeni projekt);
- troškovi pripreme programa rada (uspostava modela rada-programska osnova rada inkubatora) za potrebe pripreme projektnog prijedloga;
- stručni nadzor građenja.

Izravni troškovi (2)

➤ Troškovi pružanja stručnih i savjetodavnih usluga PPI-ima i od strane PPI-a prema MSP-ima

- troškovi usluga usavršavanja MSP-a od strane PPI-a prilikom organizacije radionica i seminara (troškovi predavača, putni troškovi, troškovi materijala i potrošne robe, troškovi savjetodavnih usluga povezanih s usavršavanjem, najam prostora, najam potrebne opreme i/ili amortizacija vlastite opreme, troškovi polaznika;
- troškovi organizacije mentorstva za MSP-e,
- troškovi pred-inkubacijskih usluga (troškovi pomoći i savjetovanja u pripremi za otvaranje poduzeća, edukacije za otvaranje poduzeća, priprema potrebne dokumentacije, poslovnih planova i sl.);

Izravni troškovi (3)

➤ Ostali izravni troškovi

- troškovi nabave patenata, autorskih prava, znanja ili drugih vrsta intelektualnog vlasništva;
- troškovi informatičko-komunikacijskih i audio/video rješenja (hardver i softver) koji su izravno povezani sa svrhom projekta;
- troškovi povezani s uslugom revizije projekta koju nabavlja Korisnik, do iznosa od 100.000,00 kn HRK u skladu s točkom 5.5. ovih Uputa;
- troškovi promidžbe i vidljivosti projekta;
- troškovi povezani s provedbom horizontalnih aktivnosti;
- troškovi upravljanja projektom i administracije (mogu biti troškovi vlastitog osoblja prijavitelja i/ili partnera (ako je primjenjivo) ili vanjske usluge)
- troškovi plaća osoblja zaposlenog kod prijavitelja i/ili partnera (ako je primjenjivo) koji će raditi na provedbi projekta.

Izravni troškovi (4)

- **Troškovi plaća osoblja** zaposlenog kod prijavitelja i/ili partnera izračunavaju se primjenom standardne veličine jediničnih troškova (*zadnji dokumentirani godišnji bruto 2 iznos troškova plaća osoblja podijeli s 1720 sati za osobe koje rade u punom radnom vremenu ili odgovarajućim razmjernim brojem sati od 1720 za osobe koje rade u nepunom radnom vremenu*)
- **Ukupan broj sati prijavljen po osobi za određenu godinu ne smije prelaziti broj sati upotrijebljen pri izračunu te satnice**
- Iznos jediničnog troška ne može se neosnovano mijenjati tijekom provedbe projekata.
- Kod pripreme prijedloga projekta, tj. proračuna projekta, prijavitelj treba uzeti u obzir projicirane stvarne sate koje će djelatnici utrošiti na provedbu projektnih aktivnosti

Neizravni troškovi

- Neizravni troškovi planiraju se po fiksnoj stopi do visine od **15 %** prihvatljivih izravnih troškova osoblja, sukladno članku 68 (1b) Uredbe (EU) br. 1303/2013, odnosno odgovarajućim izmjenama sadržanima u Uredbi (EU) 2018/1046.
- Neizravni troškovi odnose se na troškove uredskog prostora (režijski troškovi: grijanje/hlađenje, struja, voda, čišćenje, odvoz otpada telekomunikacije, i sl. te troškove održavanja uredskih prostora za potrebe provedbe projekta).



Europska unija
Zajedno do budućnosti



REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo regionalnoga razvoja
i fondova Europske unije



EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDovi



Operativni program
KONKURENTNOST
I KOHEZIJA

Obveza prethodne (ex-ante) kontrole javnih nabava

Odluka o obvezi provedbe prethodne (ex-ante) kontrole javnih nabava u okviru projekata koji se namjeravaju sufinancirati i sufinanciraju iz ESIF-a u financijskom razdoblju 2014.-2020. (NN 87/18)

- Svrha Odluke je prevencija potencijalnih nedostataka u dokumentaciji o nabavi koje mogu dovesti do neprihvatljivih troškova
- Odluka je primjenjiva na sve nabave koje se provode prije sklapanja ugovora o dodjeli BS, i to na nabavu roba i usluga procijenjene vrijednosti iznad (i uključujući) 5.000.000,00 HRK te nabavu radova procijenjene vrijednosti iznad (i uključujući) 15.000.000,00 HRK, sve bez PDV-a
- Plan nabave za sve nabave koje se planiraju provesti u sklopu projekta, izvješće o prethodno savjetovanju (nacrt-prije objave) i cjelokupnu dokumentaciju o nabavi potrebno je dostaviti PT-u 2 (SAFU) **prije** pokretanja postupka javne nabave
- Postupak javne nabave ne smije biti pokrenut prije zaprimanja preporuka PT-a 2!
- Nepoštivanje Odluke i pokretanje postupka nabave prije slanja dokumentacije o nabavi na ex-ante provjeru može imati za posljedicu nemogućnost sklapanja ugovora o bespovratnim sredstvima i stavljanje izvan snage donesene odluke o financiranju!

Provedba

- Nabava – Zakon o javnoj nabavi (NN 120/16)
- Nakon potpisivanja Ugovora
 - provjera plana nabave
 - zahtjev za plaćanje predujma
 - izvještavanje



Europska unija
Zajedno do fondova EU



REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo regionalnoga razvoja
i fondova Europske unije



EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program
KONKURENTNOST
I KOHEZIJA



Hvala na pažnji!