

Revitalizacija kulturne baštine urbane aglomeracije Osijek



ITU MEHANIZAM

Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova EU

ITU PT Osijek

Opće informacije o Pozivu

Poziv na dostavu projektnih prijedloga provodi se u okviru:

Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija” 2014.-2020.

Prioritetne osi **6** „Očuvanje i zaštita okoliša i promocija učinkovitosti resursa”

Investicijskog prioriteta **6c** „Očuvanje, zaštita, promicanje i razvoj prirodne i kulturne baštine”

Specifičnog cilja **6c1** „Povećanje zapošljavanja i turističkih izdataka kroz unaprjeđenje kulturne baštine ”

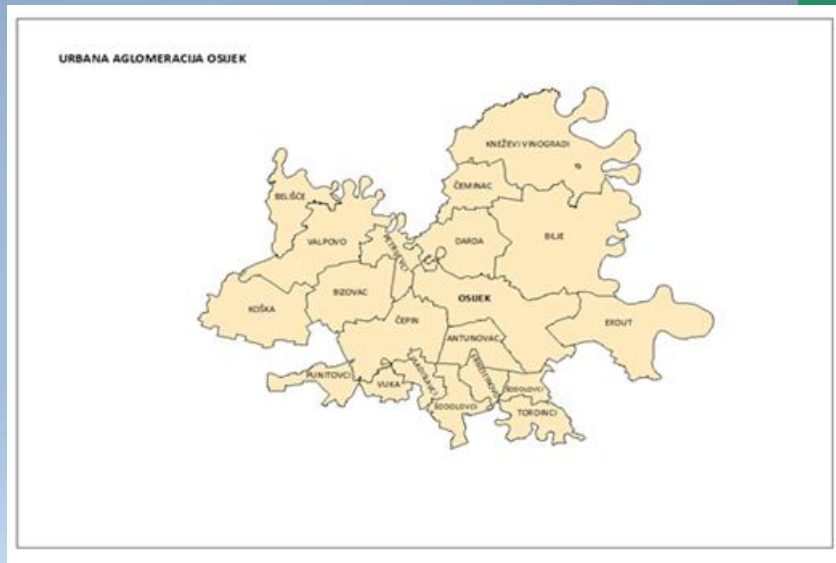
Urbana aglomeracija Osijek

GRADOVI:

Osijek
Belišće
Valpovo

OPĆINE:

Antunovac
Bilje
Bizovac
Čeminac
Čepin
Darda
Erdut
Ernestinovo
Kneževi Vinogradi
Koška
Petrijevci
Punitovci
Šoldovci
Tordinci
Vladislavci
Vuka



***Sukladno Odluci o ustrojavanju urbane aglomeracije Osijek od 24.11.2015.**

ITU mehanizam u urbanoj aglomeraciji Osijek

- **2014. godina** - početak programiranja ITU mehanizma
- **24. studenoga 2015.-** ministar MRRFEU donosi Odluku o ustrojavanju Urbane aglomeracije Osijek temeljem prijedloga Grada Osijeka o obuhvatu UA Osijek
- **5. listopada 2016.-** ministar MRRFEU donosi Odluku o odabiru područja za provedbu mehanizma integriranih teritorijalnih ulaganja
- **13. travnja 2017.-** potpisan Sporazum o obavljanju delegiranih i s njima povezanih zadaća i aktivnosti u okviru OPKK za fin. razdoblje 2014. – 2020.
- **27. studenoga 2017.-** Gradsko vijeće Grada Osijeka usvaja Strategiju razvoja UA Osijek
- **7. veljače 2018.-** potpisan Sporazum o provedbi ITU mehanizma UA Osijek
- **12. studenoga 2018.-** objava Poziva „Revitalizacija kulturne baštine urbane aglomeracije Osijek“

SC 6c1 – Povećanje zapošljavanja i turističkih izdataka kroz unaprjeđenje kulturne baštine

- usmjeren na društveno-gospodarski razvoj na lokalnoj/regionalnoj razini kroz pripremu i provedbu integriranih razvojnih programa temeljenih na obnovi kulturne baštine
- **Integrirani razvojni program temeljen na obnovi kulturne baštine** obuhvaća sadržajno i/ili tematski povezana ulaganja nužna za razvoj određenog geografskog područja, a koja kroz valorizaciju kulturne baštine doprinose razvoju područja čineći ga prepoznatljivim turističkim odredištem.
- Cilj je omogućiti održivo korištenje kulturne baštine u svrhu razvoja turizma i društveno-gospodarskog razvoja.

Odgovornosti za upravljanje

- Upravljačko tijelo (UT) za OPKK/ITU mehanizam je **Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije (MRRFEU)**.
- Posredničko tijelo integriranih teritorijalnih ulaganja (ITU PT) za ovaj Poziv je **grad središte Urbane aglomeracije Osijek**.
- Posredničko tijelo razine 2 (PT2) za ovaj Poziv je **Središnja agencija za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije (SAFU)**.

Predmet i svrha Poziva

- **Predmet:** dodjela bespovratnih sredstava za ulaganja u kulturnu baštinu u svrhu razvoja turizma i povećanja zapošljavanja na području urbane aglomeracije Osijek
- **Svrha (cilj):** pružanje potpore projektima temeljenima na obnovi kulturne baštine UA Osijek, koji osiguravaju unapređenje upravljanja kulturnom baštinom s ciljem doprinosa održivom razvoju na lokalnoj i regionalnoj razini
- U okviru ovog Poziva, financirat će se ulaganja u obnovu i revitalizaciju kulturne baštine i ulaganja nužna za razvoj određenog područja (turističke destinacije), koja kroz valorizaciju kulturne baštine doprinose njegovom društveno-gospodarskom razvoju

Projekti se u cijelosti provode na području jedinica lokalne samouprave (JLS) UA Osijek

Pokazatelji Poziva

Pokazatelj Poziva za projektne prijedloge koji sadrže samo aktivnost 1. Priprema projektno-tehničke dokumentacije i studija

Pokazatelj	Jedinica mjere	Polazišna vrijednost	Učestalost izvještavanja	Opis i izvor provjere
Kulturna dobra upisana u Registar kulturnih dobara	Broj	0	Po završetku razdoblja provedbe projekta	Kulturna dobra upisana u Registar kulturnih dobara koja su predviđena za obnovu/opremanje na osnovu dokumentacije koja se predlaže za pripremu. Mogući izvori provjere: Završno izvješće, producirana projektno-tehnička dokumentacija i studije, Registar kulturnih dobara.

Pokazatelji Poziva

Pokazatelji za projektne prijedloge koji sadrže aktivnost 2. Infrastrukturna ulaganja u kulturnu baštinu i razvoj popratnih sadržaja

Oznaka	Pokazatelj	Jedinica mjere	Polazišna vrijednost	Učestalost izvještavanja	Obrazloženje i dokazi postignuća
6c11-R	Novozaposleni u turističkom sektoru	Broj	0	Po završetku projekta, jednom godišnje, u roku od 1 godine nakon završetka razdoblja provedbe projekta	Broj novih radnih mjesta (osoba može biti stalno zaposlena ili na određeno vrijeme) čije je otvaranje direktna ili indirektna posljedica ulaganja u okviru ovog Poziva, u roku od 1 godine nakon isteka razdoblja provedbe projekta. <u>Mogući izvori provjere:</u> Završno izvješće, Izvješće nakon provedbe projekta, Akti/dokumenti kojima se regulira radni odnos.
CO09-N	Održivi turizam: Porast očekivanog broja posjeta mjestima kulturne baštine i znamenitostima koja primaju potporu	Posjeti/ godina	0	Po završetku projekta, jednom godišnje, u roku od 1 godine nakon završetka razdoblja provedbe projekta	Procijenjeno povećanje u broju posjeta objektima kulturne baštine i povezanim sadržajima koji su izravno razvijani kroz projekt u roku od 1 godine nakon završetka projekta (isteka razdoblja provedbe projekta). Pokazatelj se odnosi na objekte kulturne baštine i povezane sadržaje sa ili bez prijašnjih aktivnosti u turizmu. <u>Mogući izvori provjere:</u> evidencije o broju posjeta (br. prodanih ulaznica i sl.), Završno izvješće, Izvješće nakon provedbe projekta.

Financijska alokacija i iznos bespovratnih sredstava (1)

- Bespovratna sredstva (BS) dodjeljivat će se putem **ograničenog postupka u modalitetu trajnog Poziva**.
- Ukupan raspoloživi iznos BS **32.370.868,71 HRK**.
- BS koja se isplaćuju u okviru ovog Poziva ne smatraju se državnom potporom ukoliko su ispunjeni uvjeti za isključenje postojanja potpore (sukladno poglavlju 1.6. UzP)
- Najviši mogući udio BS je 85% od ukupnog iznosa prihvatljivih troškova za ulaganje čije se sufinanciranje bespovratnim sredstvima ne smatra državnom potporom, u suprotnom se primjenjuju pravila za dodjelu državnih potpora što uključuje pravila za izračun maksimalnog intenziteta potpore te pravila Programa dodjele potpora za održivu obnovu kulturne baštine.

U okviru ovog Poziva, neovisno o određenoj kategoriji potpore, maksimalan iznos BS (potpora) iz EFRR ne može biti veći od 85% prihvatljivih izdataka.

- Najniži dopušteni iznos BS koji može biti dodijeljen je **100.000,00 HRK**.

Financijska alokacija i iznos bespovratnih sredstava (2)

- Maksimalni iznosi BS po pojedinom prijavitelju prema preliminarnoj procjeni unaprijed **utvrđenih** prihvatljivih prijavitelja:
 - ☐ **Utvrdra Kolođvar (Čepin) - 1.883.672,89 HRK**
 - ☐ **Erdutska Kula (Erdut) - 1.130.203,74 HRK**
 - ☐ **Dvorac Eugen Savojski (Bilje) - 1.883.672,89 HRK**
 - ☐ **Dvorac Prandau Normann (Valpovo) - 9.041.629,89 HRK**
 - ☐ **List do lista, industrijska baština (Belišće) - 18.153.519,49 HRK**
 - ☐ **Galerija Petar Smajić (Ernestinovo) – 278.169,81 HRK**
- Projektima koji ostvaruju neto prihode i čiji su prihvatljivi troškovi veći od 1 mil. EUR (prema srednjem tečaju HNB-a na dan predaje projektne prijave) te koji ne potpadaju pod pravila o državnim potporama, iznos BS bit će umanjen **ex-ante** temeljem razumnog predviđanja, odnosno izračuna financijskog jaza (eng. *Funding gap*) u studiji izvodljivosti

Financijska alokacija i iznos bespovratnih sredstava (3)

- Sufinanciranje projekta od strane prijavitelja je **obavezno**
- Prijavitelj se obvezuje osigurati:
 1. sredstva za financiranje razlike između iznosa ukupnih prihvatljivih troškova projekta te iznosa bespovratnih sredstava dodijeljenih za financiranje prihvatljivih troškova
 2. sredstva za financiranje ukupnih neprihvatljivih troškova
- Korisnik ima pravo zatražiti predujam u ukupnom iznosu do **40% ukupne vrijednosti dodijeljenih bespovratnih sredstava** te će se isti isplatiti u skladu s odredbama Ugovora.
- Korisnik može potraživati troškove po metodi nadoknade, metodi plaćanja ili kombinacijom navedenih metoda sukladno odredbama Općih uvjeta Ugovora.
- **zabrana dvostrukog financiranja** - prihvatljivi izdaci nisu prethodno, niti će biti (su)financirani bespovratnim sredstvima iz bilo kojeg drugog javnog izvora (uključujući ESI fondove/instrumente Unije/potporu istog fonda u okviru drugog programa)

Razdoblje provedbe projekta (1)

- Razdoblje provedbe projekta započinje početkom obavljanja aktivnosti projekta koje ne može biti ranije **od 1. siječnja 2017.** te istječe završetkom obavljanja predmetnih aktivnosti
- projekt ne smije biti fizički niti financijski završen u trenutku podnošenja projektnog prijedloga
- razdoblje provedbe pojedinačnih projekata u okviru Poziva bit će jasno definirano u Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava
- trošak mora nastati u razdoblju provedbe projekta da bi bio prihvatljiv za financiranje, iznimka su troškovi vezani uz revizorsko izvješće i troškovi vezani uz obračun PDV-a za koji Korisnik nema pravo ostvariti odbitak, a koji mogu nastati i nakon razdoblja provedbe projekta i biti plaćeni do roka za dostavu završnog Zahtjeva za nadoknadu sredstava

Razdoblje provedbe projekta (2)

Ulaganja koja sadrže elemente državne potpore financirat će se kao:

1. **potpore za lokalnu infrastrukturu**- mogu biti dodijeljene isključivo ako imaju učinak poticaja, u skladu sa čl. 6 Uredbe (EU) 651/2014, odnosno prijavitelj-podnositelj zahtjeva podnosi pisani zahtjev za dodjelu potpore prije početka radova na projektu

„**Početak radova**” – početak građevinskih radova povezanih s ulaganjem ili prva zakonski obvezujuća obveza za naručivanje opreme ili bilo koja druga obveza koja ulaganje čini neopozivim, ovisno o tome što nastupi prije (npr. Sklapanje ugovora o izvođenju radova). Kupnja zemljišta i pripremni radovi (npr. ishođenje dozvola, izrada tehničke dokumentacije i studije izvodljivosti) ne smatraju se početkom radova.

Razdoblje provedbe projekta (3)

2. **potpore za kulturu i očuvanje baštine**- mogu biti dodijeljene bez obzira na neispunjavanje uvjeta o učinku poticaja, sukladno čl. 6 st.2. Uredbe (EU) 651/2014 ukoliko su u skladu sa čl. 6 st.5. (h) Uredbe (EU) 651/2014 ako su ispunjeni uvjeti utvrđeni u čl. 53. Uredbe (EU) 651/2014.

Obveze koje se odnose na državne potpore (1)

- Bespovratna sredstva u okviru ovog Poziva **ne smatraju se državnim potporom** ukoliko su ulaganja spojiva s unutarnjim tržištem (čl. 107. Ugovora o funkcioniranju Europske unije, „UFEU”)
- ulaganje u rekonstrukciju i obnovu kulturne baštine ne sadrži državne potpore kada se radi o rekonstrukciji i obnovi koja se neće koristiti u komercijalne (tržišne svrhe) i stoga ne predstavlja gospodarsku djelatnost u smislu propisa o državnim potporama
- u slučaju ulaganja koja sadrže elemente državnih potpora (čl. 107. UFEU), sredstva će se dodjeljivati u skladu s Programom dodjele potpora za održivu obnovu kulturne baštine kojeg je donijelo Ministarstvo kulture



Europska unija
Zajedno do fondova EU



REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo regionalnoga razvoja
i fondova Europske unije



EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDovi



Operativni program
KONKURENTNOST
I KOHEZIJA

Obveze koje se odnose na državne potpore (2)

Stav Europske komisije (EK)

- određene aktivnosti povezane s kulturom i očuvanjem baštine mogu biti organizirane na nekomercijalan način i stoga mogu biti nekomercijalne prirode (javno financiranje kulture i djelatnosti očuvanja baštine koja je dostupna javnosti bez naknade i kojom se ostvaruje isključivo socijalna i kulturna svrha koja je negospodarske/netržišne prirode, a koja se ne mijenja ni u slučaju kada posjetitelji/sudionici u kulturnoj djelatnosti svojim novčanim doprinosom pokrivaju dio stvarnih troškova njihova funkcioniranja jer se ne može smatrati da se radi o stvarnoj naknadi za pružene usluge (simbolične naknade – ulaznice)

Obveze koje se odnose na državne potpore (3)

- u slučaju kada se određena kulturna infrastruktura (kulturni i objekti kulturne baštine) istodobno koristi i za gospodarske i negospodarske svrhe (organizacija konferencija, pružanje ugostiteljskih usluga, prodaja suvenira i sl. komercijalnih događanja u muzejima ili kulturnim centrima i sl. objektima) pravila o državnim potporama primjenjivat će se na javno financiranje samo u dijelu koji se odnosi na financiranje troškova povezanih sa gospodarskom djelatnosti
- gospodarske djelatnosti **moraju** ostati sporedne, što znači da se kapacitet te infrastrukture koristi za gospodarske djelatnosti u postotku koji ne prelazi 20% ukupnog godišnjeg kapaciteta objekta kulturne infrastrukture, za razliku od slučaja kada se radi o kontinuiranom korištenju kulturne infrastrukture u komercijalne svrhe gdje se ne može potvrditi da se radi o uobičajenim dodatnim sadržajima

Obveze koje se odnose na državne potpore (4)

- sredstva namijenjena financiranju negospodarske aktivnosti ne mogu se koristiti za unakrsno subvencioniranje gospodarskih djelatnosti – vlasnik/upravitelj kulturnog objekta koji je primarno usmjeren na negospodarske aktivnosti se ne bi smio baviti nijednom drugom gospodarskom djelatnošću. U suprotnom, mora voditi odvojeno računovodstvo u odnosu na gospodarske/negospodarske djelatnosti kako bi spriječio prelijevanje javnih sredstava iz negospodarske u gospodarsku djelatnost.
- ukoliko se upravljanje obnovljenom kulturnom baštinom ili kulturnim objektom prenosi na gospodarske subjekte, oni moraju biti odabrani putem otvorenog i nediskriminativnog natjecateljskog postupka i uz odabir najpovoljnijeg ponuditelja



Europska unija
Zajedno do fondova EU



REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo regionalnoga razvoja
i fondova Europske unije



EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program
KONKURENTNOST
I KOHEZIJA

Obveze koje se odnose na državne potpore (5)

Dodjela BS za projektne prijedloge sukladno ovom Pozivu predstavlja državnu potporu sukladno čl. 107. st. 1 UFEU samo u onoj mjeri u kojoj ta javna potpora utječe na trgovinu između država članica

- može li mjera utjecati na trgovinu utvrđuje se temeljem predvidljivih učinaka te mjere
- kulturna infrastruktura i objekti – smatra se da javno financiranje koje se odnosi na uobičajene dodatne sadržaje u takvim objektima kao što su restorani, trgovine, plaćeni parking i sl., kao i prateći objekti koji se gotovo isključivo koriste za negospodarske djelatnosti u pravilu nemaju učinka na trgovinu među državama članicama te se ni u tom slučaju ne radi o državnoj potpori

Obveze koje se odnose na državne potpore (6)

- Praksa i stajališta EK pojašnjeni u Obavijesti Komisije o pojmu državne potpore iz čl. 107. st.1 UFEU kako bi državama članicama EK dala odgovarajuće smjernice i putokaz vezano uz pristup javnom financiranju kulture i obnove kulturne baštine s aspekta primjene propisa i pravila o državnim potporama
- svaki projektni prijedlog mora pripremiti **studiju izvodljivosti** izrađenu u skladu s Vodičem kroz analizu troškova i koristi investicijskih projekata 2014.-2020. EK koja će pokazati opravdanost financiranja javnim sredstvima i pokazati radi li se o gospodarskoj (komercijalnoj) ili negospodarskoj (nekomercijalnoj) djelatnosti čije financiranje sredstvima ovog Poziva može imati učinak na trgovinu i uvjete tržišnog natjecanja između Hrvatske i drugih država članica

Ulaganja koja predstavljaju državnu potporu

Prema Programu dodjele potpora sredstva se dodjeljuju za sljedeće kategorije državnih potpora:

a) Potpore za kulturu i očuvanje baštine

- *Potpore za ulaganja* u kulturu i očuvanje baštine sukladno čl.6. Programa dodjele potpora
- *Operativne potpore* za kulturu i očuvanje baštine sukladno čl.7. Programa dodjele potpora

b) Potpore za ulaganje u lokalne infrastrukture sukladno čl. 8. Programa dodjele potpora

- Iznos potpora a) i b) ne smije premašiti razliku između prihvatljivih troškova operativne dobiti ulaganja te će stoga Prijavitelj u zahtjevu, temeljem razumnih predviđanja, oduzeti operativnu dobit od prihvatljivih troškova.
- Kod potpora za kulturu i očuvanje baštine (a), za projekte u slučaju kojih iznos potpore premašuje 2 milijuna EUR, maksimalan iznos potpore iznosi 80% prihvatljivih troškova.

Potpore male vrijednosti (*de minimis* potpore) (1)

➤ dodjeljivat će se u skladu s Programom dodjele potpora MSP-ovima uz uvjet da je istodobno odobrena potpora za kulturu i očuvanje kulturne baštine te sukladno pravilima dodjele *de minimis* potpora iz Uredbe Komisije (EU) 1407/2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore, za prihvatljive troškove povezane sa sljedećim djelatnostima:

- a) Kreativno i umjetničko stvaralaštvo
- b) Smještaj te priprema i usluživanje pića
- c) Proizvodnja ukrasnih predmeta i suvenira
- d) Djelatnosti putničke agencije: organiziranje putovanja, rezervacijske usluge, promidžba lokacije kulturne baštine

Potpore male vrijednosti (*de minimis* potpore) (2)

- *De minimis* potpore dodjeljivat će se u okviru ovog Poziva temeljem Programa potpora transparentno, u obliku bespovratnih sredstava kao nadopuna vlastitom financiranju.
- Ukupan iznos potpore male vrijednosti koja se po državi članici dodjeljuje jednom poduzetniku ne smije prelaziti 200.000,00 EUR (u HRK prema srednjem tečaju HNB na dan dodjele potpore) u tekućoj fiskalnoj i prethodne dvije fiskalne godine
- Maksimalna stopa sufinanciranja za *de minimis* potpore iznosi 85% prihvatljivih izdataka
- Ne mogu se dodijeliti za financiranje pripreme dokumentacije
- Prijavitelj je u obvezi dostaviti informacije o korištenim potporama u tekućoj i prethodne dvije godine (Obrazac 2 i Obrazac 3)

Potpore male vrijednosti (*de minimis* potpore) (3)

Projekti koji prema pravilima Poziva ne predstavljaju potporu ili se financiraju po čl. 8 Programa dodjele potpora (lokalne infrastrukture), u studiji izvodljivosti moraju obrazložiti način korištenja buduće infrastrukture i njezine korisnike, kako bi se isključila mogućnost postojanja državne potpore na razini krajnjeg korisnika infrastrukture.

- Ukoliko se utvrdi postojanje državne potpore, nadležna JLP(R)S može dodijeliti *de minimis* potporu prema uvjetima iz De minimis Uredbe, ali takva mjera mora biti jasno razložena u studiji izvodljivosti koja čini dio projektne prijave

Kod projekata koji sadrže element državne potpore, sve aktivnosti predviđene pojedinačnim projektnim prijedlogom moraju se uvrstiti u odgovarajuću kategoriju potpora.

Prihvatljivi prijavitelji

- **Grad Belišće**, Vijenac dr. Franje Tuđmana 1, 31551 Belišće, OIB: 70663673307
- **Grad Valpovo**, Matije Gupca 32, 31550 Valpovo, OIB: 84382730327
- **Općina Bilje**, Ul. kralja Zvonimira 1b, 31327 Bilje, OIB: 23962939458
- **Općina Čepin**, Kralja Zvonimira 105, 31431 Čepin, OIB: 64176613943
- **Općina Erdut**, Bana Josipa Jelačića 4, 31226 Dalj, OIB: 32673161142
- **Općina Ernestinovo**, Vladimira Nazora 64, 31215 Ernestinovo, OIB: 70167232630

➤ unaprijed su određeni temeljem usvojene Strategije razvoja urbane aglomeracije Osijek te Odluke o donošenju Akcijskog plana Strategije za razdoblje 2018. i 2019.

Prihvatljivi partneri

- **Obvezan partner** za sve projektne prijedloge za projekte koji obuhvaćaju aktivnosti infrastrukturnih ulaganja u kulturnu baštinu je odgovarajući Ured turističke zajednice prema Upisniku turističkih zajednica Ministarstva turizma
- **Drugi prihvatljivi partneri u okviru ovog Poziva:**
 - a) Tijela javne vlasti, JLS, JR(P)S
 - b) Ustanove u kulturi
 - c) Vlasnici kulturnih dobra
 - d) Mali i srednji poduzetnici
 - e) Organizacije civilnog društva

Broj projektnih prijedloga po prijavitelju

- maksimalno jedan (1) projektni prijedlog
- s jednim prijaviteljem može se sklopiti jedan (1) Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava



Europska unija
Zajedno do fondova EU



REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo regionalnoga razvoja
i fondova Europske unije



EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program
KONKURENTNOST
I KOHEZIJA

Prihvatljive aktivnosti (1)

- **Priprema projektno – tehničke dokumentacije i studija**

- moguće je prijaviti projekte koji su usmjereni samo na pripremu projektno-tehničke dokumentacije i studija

- **Infrastrukturalna ulaganja u kulturnu baštinu i razvoj popratnih sadržaja**

- zaštita, obnova i revitalizacija nepokretnih kulturnih dobara upisanih u Registar kulturnih dobara RH (uključujući opremanje);
 - rekonstrukcija i/ili izgradnja pratećih infrastrukturnih objekata povezanih s kulturnom baštinom (koji nisu kulturno dobro) uključujući opremanje
 - razvoj kulturnih i turističkih sadržaja i proizvoda utemeljenih na kulturnoj baštini te razvoj kulturno – turističkih proizvoda
 - promocija i marketing destinacije na temu kulturne baštine

Prihvatljive aktivnosti (2)

- **Promidžba i vidljivost**
- **Upravljanje projektom i administracija**
- **Horizontalne aktivnosti**
 - aktivnosti vezane uz promicanje horizontalnih načela u 3 kategorije:
 1. Promicanje ravnopravnosti žena i muškaraca i zabrana diskriminacije
 2. Održivi razvoj
 3. Pristupačnost za osobe s invaliditetom

Upute o provedbi horizontalnih načela su dostupne na poveznici:

<https://strukturnifondovi.hr/wp-content/uploads/2017/03/Upute-za-prijavitelje-horizontalna.pdf>

Informiranje i vidljivost

- Korisnik i partner dužni su pridržavati se zahtjeva vezanih za informiranje i vidljivost navedenih u Ugovoru i njegovim prilogima te zahtjeva navedenih u dokumentu *Informiranje, komunikacija i vidljivost - Upute za Prijavitelje za razdoblje 2014. – 2020.*
- Upute su dostupne na sljedećoj poveznici:
http://arhiva.strukturnifondovi.hr/UserDocsImages/Documents/Strukturni%20fondovi%202014.%20%E2%80%93%202020/Upute_za_korisnike_za_web_FINAL.pdf
- Osim mjera informiranja i vidljivosti koje korisnik samostalno poduzima u okviru projekta, korisnik je obavezan odazvati se na pozive UT-a, ITU PT-a i PT2 za sudjelovanje na organiziranim događanjima informiranja i vidljivosti.

Financijski zahtjevi

- **Proračun projekta** – procjena troškova potrebnih za provedbu svih projektnih aktivnosti
- **Iznosi uključeni u proračun projekta moraju biti:**
 - realni i troškovno učinkoviti
 - nužni i dostatni za ostvarivanje očekivanih ishoda i rezultata
 - temeljeni na tržišnim cijenama
- Troškovi moraju ispunjavati sve opće uvjete prihvatljivosti (tč. 2.9. UzP) i biti u skladu s općim uvjetima prihvatljivosti navedenima u Pravilniku o prihvatljivosti izdataka (Narodne novine, br. 143/2014) i dodatnim uvjetima za prihvatljivost izdataka primjenjivima na ovaj Poziv

Obveza prethodne (ex-ante) kontrole javnih nabava

Odluka o obvezi provedbe prethodne (ex-ante) kontrole javnih nabava u okviru projekata koji se namjeravaju sufinancirati i sufinanciraju iz ESIF-a u financijskom razdoblju 2014.-2020. (NN 87/18)

- Svrha Odluke je prevencija potencijalnih nedostataka u dokumentaciji o nabavi koje mogu dovesti do neprihvatljivih troškova
- Odluka je primjenjiva na sve nabave koje se provode prije sklapanja ugovora o dodjeli BS, i to na nabavu roba i usluga procijenjene vrijednosti iznad (i uključujući) 5.000.000,00 HRK te nabavu radova procijenjene vrijednosti iznad (i uključujući) 15.000.000,00 HRK, sve bez PDV-a
- Plan nabave za sve nabave koje se planiraju provesti u sklopu projekta, izvješće o prethodno savjetovanju (nacrt-prije objave) i cjelokupnu dokumentaciju o nabavi potrebno je dostaviti PT-u 2 (SAFU) **prije** pokretanja postupka javne nabave
- Postupak javne nabave ne smije biti pokrenut prije zaprimanja preporuka PT-a 2!
- Nepoštivanje Odluke i pokretanje postupaka nabave prije slanja dokumentacije o nabavi na ex-ante provjeru može imati za posljedicu nemogućnost sklapanja ugovora o bespovratnim sredstvima i stavljanje izvan snage donesene odluke o financiranju!

Prihvatljivost izdataka



Izravni troškovi (1)

- **Troškovi pripreme projektne i tehničke dokumentacije** (Izrada foto i arhitektonske dokumentacije postojećega stanja; Konzervatorska, restauratorska, arheološka i ostala srodna istraživanja s izradom konzervatorskog elaborata sa smjernicama za obnovu i prezentaciju kulturnoga dobra; Geomehanička, građevinska i konstruktivna istraživanja; izrada geodetskih elaborata, geotehničkih elaborata; Izrada idejnih rješenja; Izrada glavnih projekata; Izrada izvedbenih projekata; Izrada troškovnika radova; Izrada projekta unutarnjeg uređenja i opremanja; Izrada energetske certifikata; Izrada projekta hortikulturnog uređenja i/ili uređenja prirodne baštine povezane s kulturnom baštinom)
- **Troškovi pripreme studijske dokumentacije** (Izrada planova, studija i ostalih strateških dokumenata potrebnih za održivo upravljanje i povezivanje kulturne baštine s turističkom destinacijom; Izrada Studije izvodljivosti i Analize troškova i koristi; Izrada Studije utjecaja zahvata na okoliš/prethodne i/ili glavne ocjene o prihvatljivosti, odnosno zahtjeva za ocjenu potrebe procjene utjecaja na okoliš/prirodu (ako je potrebno); Istraživanje tržišta, Izrada (turističkih) marketinških planova, izrada komunikacijske strategije, izrada strategije razvoja, pozicioniranje i promocija brenda sa svom popratnom dokumentacijom)

Izravni troškovi (2)

- **Izrada projektne prijave i dokumentacije za javnu nabavu**
- **Troškovi radova** (uključujući sve potrebne konzervatorsko-restauratorske, arheološke i ostale radove) na zaštićenim kulturnim dobrima
- **Troškovi opremanja objekata kulturne baštine** (zaštićena kulturna dobra) pod uvjetom da je oprema uključena u popis dugotrajne imovine Prijavitelja/Korisnika ili Partnera
- **Troškovi izgradnje/rekonstrukcije pratećih infrastrukturnih objekata**
- **Troškovi usluga i opreme u vezi s kreiranjem i prezentacijom turističkih sadržaja/programa za posjetitelje**
- **Troškovi usluga i opreme u vezi s kreiranjem i ponudom lokalnih proizvoda za posjetitelje na temu kulturnog dobra** (uključujući ugostiteljstvo i maloprodaju i zanate)
- **Troškovi radova i opreme u vezi s uspostavom i/ili poboljšanjem sustava praćenja broja posjetitelja kulturnom dobru/dobrima**
- **Troškovi usluga promocije, marketinga i brendinga** odredišta vezanog na temu kulturne baštine koja je predmet zaštite, obnove/rekonstrukcije s ciljem povećanja vidljivosti i broja posjeta

Izravni troškovi (3)

- **Troškovi edukacije djelatnika** za odgovarajuće upravljanje i prezentaciju kulturne baštine koja je predmet projekta
- **Troškovi stručnih savjetodavnih usluga** povezani s provedbom projektnih aktivnosti (uključujući provedbu postupaka javne nabave)
- **Troškovi povezani s pristupom i komunalnim opremanjem objekata**, pod uvjetom da je to sastavni dio projekta
- **Trošak poreza na dodanu vrijednost za koji Prijavitelj/Korisnik nema pravo ostvariti odbitak**; u opisu stavke troška potrebno je navesti da li je ista sa ili bez PDV-a te korištenu stopu PDV-a
- **Troškovi nadzora građenja i ostalog stručnog nadzora** potrebnog za provođenje predloženih aktivnosti projekta (npr. geodetski, projektantski, nadzor opremanja, konzervatorski)
- **Troškovi voditelja projekta građenja**
- **Troškovi promidžbe i vidljivosti projekta**, uključujući troškove organizacije predstavljanja projekta, izrade informacijskih i trajnih ploča, promidžbenih materijala (primjerice, publikacija, plakata, letaka) i sl.

Izravni troškovi (4)

- **Troškovi povezani s provođenjem horizontalnih aktivnosti**
- **Troškovi vanjske usluge upravljanja projektom i administracije, izuzev u slučaju projekata/aktivnosti projekata koji se financiraju pod kategorijom državnih potpora za ulaganje u lokalnu infrastrukturu**
- **Troškovi povezani s uslugom revizije projekta koju nabavlja Korisnik; odnosno troškovi povezani s uslugom revizije projekta koja se traži sukladno s točkom 5.5. ovih Uputa**
- **Troškovi plaća osoblja zaposlenog kod prijavitelja i/ili partnera koji će raditi na provedbi projekta, izuzev ako prijavitelj/partner prijavljuje projekt/aktivnosti koje se financiraju pod kategorijom ulaganja u lokalnu infrastrukturu.**

Izravni troškovi (5)

- **Troškovi plaća osoblja** zaposlenog kod prijavitelja i/ili partnera koji će raditi na provedbi projekta (izuzev slučaja gdje prijavitelj/partner u sklopu projekta prijavljuje aktivnosti koje se financiraju pod kategorijom ulaganja u lokalnu infrastrukturu) izračunavaju se primjenom standardne veličine jediničnih troškova iz Uredbe (EU) br. 1303/2013 sukladno članku 68.a, odnosno izmjene iste (Uredba(EU) br. 2018/1046, čl.272., st.30.)
- **Ukupan broj sati prijavljen po osobi za određenu godinu ne smije prelaziti broj sati upotrijebljen pri izračunu te satnice**
- Iznos jediničnog troška ne može se neosnovano mijenjati tijekom provedbe projekata.
- Kod pripreme prijedloga projekta, tj. proračuna projekta, prijavitelj treba uzeti u obzir projicirane stvarne sate koje će djelatnici utrošiti na provedbu projektnih aktivnosti

Neizravni troškovi

Neizravni troškovi planiraju se po fiksnoj stopi do visine od 15 % prihvatljivih izravnih troškova osoblja, sukladno članku 68 (1b) Uredbe (EU) br. 1303/2013.

- odnose se na troškove uredskog prostora (režijski troškovi: grijanje/hlađenje, struja, voda, čišćenje, odvoz otpada, telekomunikacije i sl.).

Ova stavka troška nije prihvatljiva u slučaju projekata/aktivnosti projekata koji se financiraju pod kategorijom potpore za ulaganja u lokalne infrastrukture

Neprihvatljivi troškovi (1)

- Nadoknadivi PDV tj. porez na dodanu vrijednost za koji Prijavitelj/Korisnik ima pravo ostvariti odbitak;
- Kamate na dug;
- Trošak povezan s ulaganjem radi postizanja smanjenja emisije stakleničkih plinova iz aktivnosti koje su navedene u Prilogu I. Direktive 2003/87/EZ;
- Trošak povezan s trgovačkim društvima u poteškoćama, u skladu s definicijom pravila Europske unije o državnim potporama;
- Kupnja korištene opreme;
- Kupnja vozila koja se koriste u svrhu upravljanja projektom;
- Otpremnine, doprinosi za dobrovoljna zdravstvena ili mirovinska osiguranja koja nisu obvezna prema nacionalnom zakonodavstvu te neoporezivi bonusi za zaposlene;
- Kazne, financijske globe i troškovi sudskog spora;
- Operativni troškovi (izuzev troškova upravljanja projektom);

Neprihvatljivi troškovi (2)

- Gubici zbog fluktuacija valutnih tečaja i provizija na valutni tečaj;
- Plaćanja svih bonusa zaposlenima;
- Bankovni troškovi za otvaranje i vođenje računa, naknade za financijske transfere i drugi troškovi u potpunosti financijske prirode;
- Troškovi iz Pravilnika iz članka 10. stavka 1. Uredbe, a kojeg donosi čelnik središnjeg tijela državne uprave iz članka 5. stavka 2. Uredbe;
- Doprinosi u naravi u obliku izvršavanja radova ili osiguravanja robe, usluga, zemljišta i nekretnina za koje nije izvršeno plaćanje potkrijepljeno dokumentima odgovarajuće dokazne vrijednosti odnosno svi koji su utvrđeni neprihvatljivima ili uvjetno prihvatljivima u skladu s Pravilnikom o prihvatljivosti izdataka (Narodne novine, broj 143/2014);
- Troškovi amortizacije;
- Kupnja neizgrađenog zemljišta;
- Kupnja nekretnine (uključujući i pripadajuće izgrađeno zemljište);
- Ulaganja u nepokretna kulturna dobra koja su zaštićena kao kulturno povijesne cjeline i/ili kulturni krajolici nisu prihvatljiva.

Neprihvatljivi troškovi (3)

- Troškovi osoblja kao dio troškova provedbe projekta u slučaju Prijavitelja i, ako je primjenjivo, Partnera, koji se u sklopu projekta, pojavljuju i kao primatelji potpore za ulaganja u lokalne infrastrukture;
- Neizravni troškovi po fiksnoj stopi do visine od 15 % prihvatljivih izravnih troškova osoblja, sukladno članku 68 (1b) Uredbe (EU) br. 1303/2013, ako se radi o projektu/aktivnostima projekta koji/e se financiraju pod kategorijom potpore za ulaganje u lokalnu infrastrukturu;
- Troškovi vanjske usluge upravljanja projektom i administracije u slučaju projekata/aktivnosti projekata koji se financiraju pod kategorijom državnih potpore za ulaganje u lokalnu infrastrukturu;
- Troškovi jamstava za pred-financiranje koja izdaje banka ili druga financijska institucija;
- Troškovi zakupa materijalne imovine;
- Troškovi nastali kao posljedica redovitih aktivnosti partnera, odnosno aktivnosti za koje partner već ima osigurana sredstva neće se smatrati prihvatljivima;
- Ulaganja u održavanje (kako je definirano u članku 3. Zakona o gradnji NN 153/13) kulturnih dobara kao i bilo kojih drugih infrastrukturnih objekata ili opremu.

Provedba

- Nabava – Zakon o javnoj nabavi (NN 120/16) i primjenjivi podzakonski propisi
- Nakon potpisivanja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava:
 - provjera plana nabave
 - zahtjev za plaćanje predujma
 - Izvještavanje o napretku provedbe projekta

Hvala na pozornosti!