

**PITANJA I ODGOVORI– PDP**  
**[www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr)**  
**[www.efondovi.mrrfeu.hr](http://www.efondovi.mrrfeu.hr)**

**FOND:** EFRR

**PRIORITETNA OS:** Zaštita okoliša i održivost resursa

**SPECIFIČNI CILJ:**6e2

**NAZIV POZIVA:** Revitalizacija brownfield lokacija

**REFERENTNI BROJ POZIVA:** KK.06.2.2.06

**TIP NATJEČAJA:** Otvoreni postupak

**MODALITET:** Trajni poziv

**NADLEŽNO TIJELO:** MRRFEU

**ROK ZA PODNOŠENJE PP:** 31. prosinca 2019. godine u 12:00 sati

**ROK ZA ODGOVOR NA PITANJE (UzP):**7 radnih dana

U interesu jednakog postupanja, nadležno tijelo ne može dati prethodno mišljenje u svezi s prihvatljivošću prijavitelja/partnera, projekta ili određenih aktivnosti i troškova te ne može zamijeniti niti prejudicirati ishod pojedinih faza postupka dodjele kako su opisane u Uputama za prijavitelje.

Slijedom navedenog, Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije nije u mogućnosti odgovarati na pitanja koja zahtijevaju ocjenu prihvatljivosti konkretnog projekta, konkretnog prijavitelja/partnera, konkretnih aktivnosti, konkretnih troškova i slično. U slučaju takvih pitanja, odgovor nadležnog tijela će upućivati na relevantni dio dokumentacije PDP-a.

	VERZIJA:	7.0
	OBJAVA SVIH PITANJA/ODGOVORA IZ VERZIJE 7.0:	10.10.2018.
RB	DATUM ZAPRIMANJA PITANJA: 24.9.2018.	DATUM ODGOVORA NA PITANJE: 10.10.2018.
1.	<p>Molimo pojašnjenje potrebne dokumentacija kojom se dokazuje trošak osoblja koje će provoditi projekt. Prvotno je početak prijava bio 20.9.2018. godine te smo do tog dana prikupili svu dokumentaciju za sve članove projektnog tima prema Uputama za prijavitelje. Izmjenom poziva početak prijava pomaknut je na 4.10. 2018. godine.</p> <p>Kako je potrebno dostaviti navedenu dokumentaciju za troškove osoblja koja prethodi uzastopnih 12 mjeseci koji prethode mjesecu podnošenja projektnog prijedloga znači li to da je sada ponovno potrebno prikupiti navedenu dokumentaciju?</p> <p>Ukoliko da, skrećem pozornost da je u tom slučaju potrebno mijenjati i prijavni obrazac te studiju izvodljivosti s analizom troškova i koristi. Naime, do trenutka posljednje izmjene dostavljala se dokumentacija od devetog mjeseca 2017. godine do osmog mjeseca 2018. godine. No sada iz te dokumentacije ispada deveti mjesec 2017. godine i ulazi deveti mjesec 2018. godine te je potrebno izračunati novi satnicu za svakog zaposlenika te njegov ukupni trošak po godinama provedbe projekta, a uz to mijenjaju se i neizravni troškovi jer se oni računaju kao 15% troškova osoblja. Također, navedeno za sobom povlači i izmjene prijavnog obrasca i studije izvodljivosti s analizom troškova i koristi. Nakon toga potrebno je izmijeniti i studiju jer dolazi do promijene vrijednosti investicije (i ukupno i po godinama provedbe projekta). Napominjemo da prijavitelje vrši obračun plaća na početku desetog mjeseca, te im realno ostaju 2 dana za prikupljanje nove dokumentacije (427 str. koje je potrebno skenirati) te za izmjenu studije i prijavnog obrasca.</p>	<p>Nastavno na izmjenu natječajne dokumentacije koja je objavljena 3. listopada 2018. godine u kojoj se modalitet otvorenog Poziva mijenja <b>iz trajnog u privremeni</b> (projektni prijedlozi se neće obrađivati i ocjenjivati prema redoslijedu zaprimanja već isključivo na temelju kvalitativnih aspekata).</p> <p><u>Krajnji rok dostave projektnih prijedloga je 28. prosinca 2018. godine</u> te je prijaviteljima omogućeno dovoljno vremena za prikupljanje i prilagodbu dokumentacije koja je potrebna za podnošenje projektnog prijedloga.</p>

RB	DATUM ZAPRIMANJA PITANJA: 25.9.2018.	DATUM ODGOVORA NA PITANJE: 10.10.2018.
2.	Kako bi mogli pravilno odrediti efekte projekta ljubazno Vas molimo definiciju gravitacijskog područja odnosno molimo Vas da navedete što smatrate kao gravitacijsko područje.	<p>Gravitacijsko područje nije jednoznačno definirano u okviru pitanja za kvalitativnu procjenu 1.1., s obzirom na različitu geografsku i populacijsku strukturu jedinica lokalne samouprave koje ulaze u sastav Urbane aglomeracije Zagreb. Naime, ukoliko se radi o projektu koji se provodi u jedinici lokalne samouprave s visokom gustoćom naseljenosti (npr. Grad Zagreb), prijavitelj može identificirati kvalitativne i kvantitativne deficite na razini gradske četvrti. S druge strane, ukoliko se radi o projektu koji se provodi u jedinici lokalne samouprave s nižom gustoćom naseljenosti, tada prijavitelj može identificirati kvalitativne i kvantitativne deficite na razini te JLS, ili, ako je primjenjivo, na razini više susjednih JLS. Napominjemo da je u okviru navedenog kriterija naglasak stavljen na pravilno definiranje stvarnih potreba populacije koje bi trebale biti utemeljene i potkrijepljene na adekvatan način.</p> <p>Također, pri definiranju gravitacijskog područja relevantnog za projekt, treba se uzeti u obzir i namjena obnovljene brownfield lokacije nakon provedbe projekta. Odnosno, ukoliko projekt adresira deficite većih područja, u tom slučaju kao relevantno gravitacijsko područje uzima se obuhvat teritorija koji je za njega relevantan (npr. više JLS, JRS ili teritorij RH).</p>
RB	DATUM ZAPRIMANJA PITANJA: 28.9.2018.	DATUM ODGOVORA NA PITANJE: 10.10.2018.
3.	Vezano za unošenje neprihvatljivih troškova u karticu proračun. Naime, provođenjem projekta, uz aktivnost, a time i troškove postupka gradnje i građenja, predviđena je i aktivnost opremanja. Svaka aktivnost u prijavnim obrascu, u kartici proračun, zahtjeva unošenje troška. Budući da trošak opremanja nije prihvatljiv, a sustav zahtjeva unošenje stavke troška unutar aktivnosti, da li je dovoljno navesti kod Iznosa po jedinici: 0 HRK?	<p>U Prijavnom obrascu u kartici „<b>Aktivnost</b>“ upisuju se samo one aktivnosti koje su prihvatljive za financiranje u sklopu ovog Poziva, sukladno točki 4.7. Uputa za prijavitelje, dok se u kartici „<b>Proračun</b>“ upisuju prihvatljivi troškovi povezani s prihvatljivim aktivnostima upisanima u traci „Aktivnost“.</p> <p>Sve aktivnosti koje nisu prihvatljive u okviru ovog Poziva, bit će uklonjene u fazi provjere prihvatljivosti projekta i aktivnosti u skladu s točkom 6.1. Uputa za prijavitelje (vidi dio „Faza 2. - Administrativna provjera i provjera</p>

		<i>prihvatljivosti prijavitelja i partnera, provjera prihvatljivosti projekta i aktivnosti“</i> , pitanje 3. u tablici „ <i>Pitanja za provjeru prihvatljivosti projekta i aktivnosti“</i> ).
<b>RB</b>	<b>DATUM ZAPRIMANJA PITANJA: 3.10.2018.</b>	<b>DATUM ODGOVORA NA PITANJE: 10.10.2018.</b>
<b>4.</b>	<p>U Pozivu piše da je Prijavitelj dužan dostaviti proračun svih planiranih troškova potrebnih za realizaciju projektnog prijedloga, uključujući i neprihvatljive troškove, pri čemu proračun mora obuhvatiti troškove koje će Korisnik imati nakon odobravanja prijedloga projekta i troškove koje je već imao prije podnošenja projektnog prijedloga (ukoliko je primjenjivo) u sklopu ovog Poziva.</p> <p>Aktivnosti prije i nakon završetka projekta ne mogu ući u vremenik projekta (i povećavati trajanje projekta do 2023 primjerice)</p> <p>Pitanje je u kojem poglavlju je potrebno iskazati Proračun neprihvatljivih troškova?</p>	<p>Aktivnosti koje nisu prihvatljive za financiranje u okviru ovog Poziva, kao ni njihovi pripadajući troškovi, ne navode se u prijavnim obrascu u karticama „Aktivnosti“ i „Proračun“ ali je iznos neprihvatljivih troškova moguće navesti u kartici „<b>Sažetak proračuna</b>“, sekcija „Ukupna vrijednost projekta (HRK)“, kao dio Neprihvatljivih troškova (javna i/ili privatna sredstva).</p>