



Plan nabave – obrazac	
1. Šifra projekta	<i>po ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava</i>
2. Naziv projekta	<i>po ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava</i>
3. Naziv Korisnika	<i>po ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava</i>
4. Datum izvještaja	<i>d/m/g</i>
Za svaku planiranu nabavu koja podliježe pravilima iz Zakona o javnoj nabavi ili Priloga Pravila za osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi <opcija: dodati daljnja ograničenja/prag/i tome slično>:	
5. Uputa na projektni element	<i>po Prilogu Opis i proračun projekta</i>
6. Uputa na kategoriju financiranja	<i>po Prilogu Opis i proračun projekta</i>
7. Uputa na stavku proračuna	<i>ako je primjenjivo</i>
8. Tko provodi nabavu	<i>navesti korisnika ili partnera</i>
9. Vrsta ugovora (po predmetu nabave)	<i>– radovi, – roba, – usluge, – drugo</i>
10. Vrsta postupka javne nabave	<i>– otvoreni, – ograničeni, – pregovarački, – drugo</i>
11. Pravna osnova postupka javne nabave	<i>pozvati se na odredbe Zakona o javnoj nabavi ili procedure nabave za neobveznike javne nabave</i>
12. Procijenjena vrijednost	<i>neto, HRK</i>
13. Procijenjeno vrijeme provedbe nabave	<i>naznačiti mjesec i godinu</i>
14. Predmet nabave	<i>vrlo kratki opis predmeta nabave</i>
15. Ostalo	<i>po diskrecijskoj odluci PT2</i>

