

Pitanja i odgovori na poziv br. HR1.1.11 Obrazovanje za poduzetništvo i obrt, dio 3.

UPITI	ODGOVORI
<p>1. Kakva je procedura u slučaju odlaska osobe iz firme, a koja je korisnik edukacije za koju su dobivena sredstva ili u slučaju da se firma uslijed financijskih teškoća zatvori prije isteka roka? Kakve su tada obveze i procedura?</p>	<p>Detalji takve vrste biti će specificirani u Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava. Ukoliko se bilo koja odobrena aktivnost ne potkrijepi odgovarajućim računima i dokazima iz bilo kojeg razloga, moguć je povrat dodijeljenih sredstava.</p>
<p>2. Na radionicama je obrađen dio vezan uz novčani tijek: Prezentacija i zajednička vježba: Detaljna razrada proračuna Razrada NOVČANOG TIJEKA – Praktični primjer kako napraviti novčani tijek za projekt. Možete molim negdje objaviti primjer novčanog tijeka odnosno razrade za projekt?</p>	<p>Tijek novca potrebno je planirati s obzirom na smjernice članka 15. - PLAĆANJA I RAČUN, PLAN ZAHTJEVA ZA NADOKNADOM SREDSTAVA (str.15.) predložka Općih uvjeta ugovora.</p>
<p>3. Da li u prihvatljive troškove ulaze putni troškovi i troškovi smještaja za izlagače na sajmu u okviru promotivne kampanje?</p>	<p>Molimo proučiti prihvatljivost troškova (točka 4.4. str. 18) Uputa za prijavitelje. Svi troškovi moraju biti opravdani i u svrhu realizacije ciljeva ovog Poziva. Pod prihvatljive izravne troškove spadaju i troškovi putovanja u zemlji i inozemstvu za zaposlene na projektu (troškovi smještaja i putovanja).</p>
<p>4. Koju je točno dokumentaciju potrebno priložiti prijavi na natječaj HR1.1.11 Obrazovanje za poduzetništvo i obrt uz Prijavni obrazac A osim Izjave prijavitelja i partnera i Izjave o primljenim sredstvima prema „de minimis“ pravilu?</p>	<p>Sukladno izmjenama Uputa za prijavitelje, formalno potpuna prijava uključuje: 1.Prijavni obrazac A 2.Izjavu o ispunjavanju i prihvaćanju uvjeta natječaja za prijavitelja 3. Izjavu o prihvaćanju uvjeta natječaja za partnera (ukoliko je prihvatljivo) 4.CD koji sadrži elektroničku verziju ispunjenog prijavnog obrasca (prijavni obrazac A u izvornom PDF formatu izvezenom iz SF MIS-a), i skeniranu Izjavu o ispunjavanju i prihvaćanju uvjeta natječaja za prijavitelja i svakog partnera</p>

	Ostale obrasce prijavitelji su dužni dostaviti tek nakon zaprimanja Odluke o odabiru, sukladno popisu u Uputama za prijavitelje (str. 31-33).
5. Da li je moguće projekt raditi sa korisnicima koji su polaznici osnovne škole?	U realizaciju projekta moguće je uključiti polaznike 8. razreda osnovne škole, kao ciljnu skupinu.
6. Može li partner na projektu biti povezana osoba s korisnikom projekta.	Partner na projektu može biti povezana osoba s korisnikom projekta.
7. Da li su troškovi vanjskog koordinatora na projektu kada radi na provedbi projekta izravan trošak projekta, a kada isti koordinator prisustvuje na predavanju koje sprovodi netko drugi - predavanje je jedna od aktivnosti projekta, postaju neizravni troškovi projekta?	Molimo pogledati točku 4.4.2. Pregled osnovnih vrsta troškova koji su prihvatljivi u okviru poziva na dostavu projektnih prijedloga Uputa za prijavitelje (str. 20).
8.1. Edukacija zaposlenika održava se u Zagrebu, te nas zanima da li se putni troškovi isplaćuju po modelu 2kn/km?	8.1. Troškovi putovanja spadaju pod prihvatljive troškove. Ukoliko Vaša prijava zadovolji sve kriterije postupka evaluacije, Posredničko tijelo razine 2 pravodobno će razjasniti sva provedbeno tehnička pitanja.
8.2. Ukoliko edukaciju provodi udruga, da li je potrebno kao dokaz edukacije priložiti certifikat ili neki drugi oblik potvrde polaska?	8.2. Svaka edukacija mora biti u skladu sa ciljevima i uvjetima poziva, te je za svaku edukaciju potrebno osigurati dokaz o pohađanju u obliku certifikata, diplome, potvrde i slično.
8.3. Može li jedan zaposlenik prisustvovati na više edukacija?	8.3. Jedan zaposlenik može prisustvovati na više edukacije ukoliko se dokaže potreba za istim.
8.4. Zanima nas formula koja se koristi prilikom izračuna procijenjenih neto prihoda?	8.4. Za projekte koji generiraju prihod, potrebno je uvrstiti iznos neto prihoda utvrđenog putem analize financijskog jaza (u okviru Analize troškova i koristi). Ne odnosi se na državne potpore i projekte s ukupnim prihvatljivim troškovima manjim od 1

	<p>milijun eura (preračunato u kn po srednjem tečaju HNB-a na dan prijave). Ukoliko tražena informacija nije relevantna za vaš projekt, uvrstite 0. Unos iznosa je obavezan.</p>
<p>9. Zanima me mogu li koristiti mjere nepovratnih sredstva za studij. Sada moram platiti zadnju godinu svog preddiplomskog stručnog studija ekonomije u zagrebu pa me zanima da li i ja mogu dobiti poticaj?</p>	<p>U slučaju da zadovoljavate uvijete kriterija prihvatljivosti prijavitelja sukladno točki 4.1 (str. 15) Uputa za prijavitelje, te u slučaju da Odbor za odabir projekata procijeni kako je vaša prijava u skladu sa ciljevima poziva te zadovolji sve kriterije postupka evaluacije, takva vrsta aktivnosti bi se mogla smatrati prihvatljivom.</p>
<p>10. Molim Vas razjašnjenje jedne vrlo bitne dileme koja je nastala popunjavanjem obrazaca. Naime, Prijavni obrazac A koji je sastavni dio dokumentacije dostupan u okviru natječajne dokumentacije na stranici www.strukturnifondovi.hr i on-line obrazac u MIS sustavu se razlikuju u broju znakova predviđenih za ispunjavanje tema: Svrha i opravdanost projekta, Informacija o provedbenim kapacitetima prijavitelja i odabiru partnera, gdje u dokumentu ZNP_Aneks_04_Prijavni obrazac dokumentu piše da je maksimalno dozvoljeno 2000 znakova a u on-line obrascu kao i u uputama za ispunjavanje obrasca piše do je dopušteno 2500 znakova, što i sam sustav prilikom provjere dopušta. Slično vrijedi i za temu: Kratki opis na koji će način održivost rezultata projekta biti zajamčena nakon završetka projekta, gdje u dokumentu piše da je dozvoljeno maksimalno 1000 znakova a u dokumentaciji i on-line obrascu, također piše da je dozvoljeno 2500 znakova a i sustav to dopušta. Molila bih pojašnjenje što je od toga ispravno, jer vjerujem da razumijete da je nam, kod opisa projekta svaka dodatna riječ puno znači.</p>	<p>Ispravna je verzija obrazac koji preuzimate s internetske stranice odnosno poveznice: https://scf-wf.mrrfeu.hr/ap kako je i navedeno u Uputama za prijavitelje pod točkom 5. Postupak prijave (str. 27). Prijavni obrazac priložen s natječajnom dokumentacijom na stranici www.strukturnifondovi.hr je samo primjer, te se u njemu ne ispunjava prijava.</p>
<p>11. Link za pristup obrascu A ne dozvoljava pristup https://scf-wf.mrrfeu.hr/ap</p>	<p>Pritiskom na link otvara se sigurnosni certifikat koji je potrebno zaobići na način da se pritisne na opciju: „continue to this website (not recommended)“ kako bi se otvorio obrazac.</p>

12. Poslali smo pitanje pod brojem 64.1

Odgovorom 64.1 nije u cijelosti odgovoreno na postavljeno pitanje.

S obzirom na kratkoću roka zamolili bi vas za žuran odgovor, jer o njemu ovisi način prijave i potrebne radnje za tvrtke za koje pripremamo materijale.

U nastavku je konkretan problem za koji tražimo pojašnjenje:

Neodgovoren je ostao dio pitanja "... Ako navedeni koncept nije prihvatljiv, znači li to da se članice grupacije za koje se želi organizirati stručno osposobljavanje i usavršavanje djelatnika trebaju prijaviti kao partneri na projektu? Moraju li partneri na projektu u tom slučaju konsolidirano zadovoljavati uvjete za MSP, budući da se radi o neovisnim poduzećima?"

Pitanje o konsolidiranom zadovoljavanju uvjeta za MSP može se ilustrirati sljedećim primjerom:

Opis	Broj zaposlenih	Prihodi	(Mil	€)
Prijavitelj	50	10	8	
Partner 1	100	20	15	
Partner 2	100	20	15	
Partner 3	100	20	15	
Ukupno	350	70	53	

Prijavitelj i partneri pojedinačno zadovoljavaju kriterije za MSP, međutim, konsolidirano izlaze iz kriterija za MSP.

Pri tome su Prijavitelj i partneri neovisna poduzeća, ali vlasnički povezana (partneri imaju udjele u Prijavitelju $\leq 10\%$).

Dodatno, htjeli bismo pojasniti i jedan dio pitanja na koji je odgovoreno, a tiče se nezaposlenih. Jasno nam je da po uvjetima poziva nezaposlene osobe nisu prihvatljiva ciljana skupina. No, naša ideja je bila da se, u suradnji s JLS, u edukacije koje će se održavati za zaposlenike Prijavitelja i partnera uključe i nezaposlene osobe do ispunjenja edukacijske grupe. Na primjer edukacija se organizira u grupama do 15 zaposlenih, a prijavitelj i partneri imaju 12 kandidata, čime se otvara mogućnost edukacije 3 dodatne nezaposlene osobe, bez dodatnog troška (osim ispisa radnih materijala što je marginalno u odnosu na ostvarenu korist za te nezaposlene osobe). Može li se

Upute za prijavitelje jasno definiraju kriterije prihvatljivosti prijavitelja pod točkom 4.1 (str. 14), kao i kriterije prihvatljivosti partnera pod točkom 4.2 (str. 16).

Naime, sukladno točki 4.1. Uputa za prijavitelje, kako bi se ispunili uvjeti prihvatljivosti, prijavitelj mora biti subjekt malog gospodarstva (osim onih koji obavljaju primarnu proizvodnju poljoprivrednih proizvoda i ribarstvo) sukladno Preporuci Europske komisije 2003/361/EC od 6. svibnja 2003. i Zakonu o poticanju razvoja malog gospodarstva (N.N. br. 29/02, 63/07, 53/12, 56/13):

a) trgovačko društvo,

b) obrt,

koji je najmanje tri mjeseca prije roka za podnošenje prijave registriran za obavljanje djelatnosti u Republici Hrvatskoj i u Republici Hrvatskoj obavlja registriranu djelatnost te ima sjedište u Republici Hrvatskoj.

Još jednom napominjemo kako nezaposlene osobe nisu prihvatljiva ciljna skupina u ovome Pozivu.

<p>u tom kontekstu ipak uključiti nezaposlene u izvođenje programa edukacije, odnosno može li Prijavitelj imati problema u fazi realizacije zbog toga što su nezaposlene osobe prisustvovala edukacijama?</p>	
<p>13. Vezano za javni poziv broj: HR1.1.11 - Obrazovanje za poduzetništvo i obrt, Grupi 2. Promocija poduzetništva i obrta, molimo tumačenje: da li Hrvatska agencija za gospodarstvo, inovacije i investicije kao poduzetnička potporna institucija na nacionalnoj razini spada u kategoriju prihvatljivog prijavitelja.</p>	<p>Molimo pogledati točku 4.1 Kriterij prihvatljivosti prijavitelja, Upute za prijavitelje (str. 14).</p>
<p>14. Molim Vas odgovor na pitanje o prihvatljivosti Nositelja prijave - malo i srednje poduzeće s osnovnom djelatnošću prerada mesa i prodajom putem svoje maloprodaje i putem drugih trgovima, koja osim toga na svojim farmama uzgaja dio tih životinja za preradu - da li se ovo poduzeće može prijaviti na ovaj poziv s idejom za edukaciju svojih ljudi koji su zaposlenih u administraciji - odjeli financije i računovodstvo i administracija, bez uključivanja zaposlenika iz proizvodnje i prerade mesa. Ukoliko je odgovor NE, postavlja se pitanje kada će ova firma biti prihvatljiva za edukaciju jer je registrirana i za djelatnosti poljoprivredne proizvodnje i prerade mesa i trgovinu.</p>	<p>Upute za prijavitelje jasno definiraju kriterije prihvatljivosti prijavitelja pod točkom 4.1 (str. 14), kao i kriterije prihvatljivosti partnera pod točkom 4.2 (str. 16).</p> <p>Naime, sukladno točki 4.1. Uputa za prijavitelje, kako bi se ispunili uvjeti prihvatljivosti, prijavitelj mora biti subjekt malog gospodarstva (osim onih koji obavljaju primarnu proizvodnju poljoprivrednih proizvoda i ribarstvo) sukladno Preporuci Europske komisije 2003/361/EC od 6. svibnja 2003. i Zakonu o poticanju razvoja malog gospodarstva (N.N. br. 29/02, 63/07, 53/12, 56/13):</p> <p>a) trgovačko društvo, b) obrt,</p> <p>koji je najmanje tri mjeseca prije roka za podnošenje prijave registriran za obavljanje djelatnosti u Republici Hrvatskoj i u Republici Hrvatskoj obavlja registriranu djelatnost te ima sjedište u Republici Hrvatskoj.</p>
<p>15. Molim da me obavijestite da li je, osim prijavnog obrasca A potrebno dostaviti dodatnu dokumentaciju (npr. registraciju tvrtke, potvrdu o nepostojanju duga prema državi) za prijavu na Operativni program edukacije malog i srednjeg poduzetništva.</p>	<p>Sukladno izmjenama Uputa za prijavitelje, formalno potpuna prijava uključuje:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Prijavni obrazac A 2. Izjavu o ispunjavanju i prihvaćanju uvjeta natječaja za prijavitelja 3. Izjavu o prihvaćanju uvjeta natječaja za partnera (ukoliko je prihvatljivo) 4. CD koji sadrži elektroničku verziju

	<p>ispunjenog prijavnog obrasca (prijavni obrazac A u izvornom PDF formatu izvezenom iz SF MIS-a), i skeniranu Izjavu o ispunjavanju i prihvaćanju uvjeta natječaja za prijavitelja i svakog partnera</p> <p>Ostale ispunjene obrasce prijavitelji su dužni dostaviti tek nakon zaprimanja Odluke o odabiru, sukladno popisu u Uputama za prijavitelje (str. 31-33).</p>
<p>16. Pitanja vezano za grupu 1. Poziva:</p> <p>16.1. Kako u troškovniku navesti trošak putovanja za prisustvovanje edukaciji , ako se putuje osobnim automobilom? (da li se primjenjuje 2,00 kn/km?) Da li u slučaju više mogućnosti načina prijevoza prijavitelj sam bira način neovisno o iznosu troška za pojedini način prijevoza?</p> <p>16.2. Da li je najam uredskog prostora za potrebe administratora na projektu prihvatljiv trošak?</p> <p>16.3. Da li je edukacija zaposlenika koji nisu zaposleni kod prijavitelja u trenutnu slanja projektne prijave prihvatljiv trošak?</p> <p>16.4. Da li je trošak izrade projektne prijave od strane vanjskog konzultanta prihvatljiv trošak?</p> <p>16.5. Da li korisnik edukacije i administrator na projektu mogu biti osobe za koje poduzetnik koristi neku od mjera potpora za zapošljavanje (HZZ) ?</p>	<p>16.1.Trošak se navodi sukladno nacionalnim računovodstvenim pravilima.</p> <p>16.2.-16.5. Molimo proučiti prihvatljivost troškova (točka 4.4. str. 18) Uputa za prijavitelje. Svi troškovi moraju biti opravdani i u svrhu realizacije ciljeva ovog Poziva.</p>
<p>17. Što se smatra formalno potpunom prijavom? Da li u potpunu prijavu ulazi i <i>Izjava o primljenim sredstvima prema „de minimis“ pravilu?</i></p> <p>Budući da na: str. 12 Uputa za prijavitelje: „Pri prijavi na poziv na dostavu projektnih prijedloga moraju prijavitelj i, u slučaju projektnog partnerstva, svi projektni partneri ispuniti Izjavu o primljenim sredstvima prema „de minimis“ potpori (obrazac 3.) u kojoj moraju navesti podatke...“</p>	<p>Sukladno izmjenama Uputa za prijavitelje, formalno potpuna prijava uključuje:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Prijavni obrazac A 2.Izjavu o ispunjavanju i prihvaćanju uvjeta natječaja za prijavitelja 3. Izjavu o prihvaćanju uvjeta natječaja za partnera (ukoliko je prihvatljivo) 4.CD koji sadrži elektroničku verziju ispunjenog prijavnog obrasca (prijavni obrazac A u izvornom PDF

<p>· str. 31 Uputa za prijavitelje stoji: „Formalno potpunom smatra se prijava koja sadrži sve prijavne obrasce i obvezne priloge kako je zahtijevano u pozivu na dostavu projektnih prijedloga i natječajnoj dokumentaciji: 1. Prijavni obrazac A 2. Izjavu o ispunjavanju i prihvaćanju uvjeta natječaja za prijavitelja i svakog partnera i izjavu o partnerstvu za svakog partnera.“</p> <p>· Str. 33 Uputa za prijavitelje ...7 dana nakon zaprimanja odluke o Odabiru... Točka „9. Ispunjena Izjava o korištenim državnim potporama male vrijednosti (Izjavu su obvezni ispuniti i potpisati i prijavitelji i partneri koji do sada nisu koristili potpore male vrijednosti) za svakog partnera.“</p> <p>· str. 41 Uputa za prijavitelje: „A. Prijavni obrasci: 1. Prijavni obrazac A 2. Izjava prijavitelja i partnera 3. Izjava o primljenim sredstvima prema „de minimis“ pravilu“</p>	<p>formatu izvezenom iz SF MIS-a), i skeniranu Izjavu o ispunjavanju i prihvaćanju uvjeta natječaja za prijavitelja i svakog partnera</p> <p>Ostale ispunjene obrasce prijavitelji su dužni dostaviti tek nakon zaprimanja Odluke o odabiru, sukladno popisu u Uputama za prijavitelje (str. 31-33).</p> <p>Također u ovom pozivu pravilo „de minimis“ se isključivo odnosi na subjekte malog gospodarstva te se jedino oni smatraju primateljima potpore male vrijednosti.</p>
<p>18. Da li troškovi u budžetu trebaju biti iskazani s PDV-om ili bez PDV-a? Ukoliko nam je PDV nepovrativ i kao takav prihvaljiv, da li troškovi u budžetu trebaju biti iskazani s PDV-om ili bez PDV-a?</p>	<p>Prema pravilniku o prihvatljivosti izdataka (NN br 5/14) PDV je definiran kao prihvatljiv izdatak ako nije povrativ, što znači neprihvatljiv je ukoliko je povrativ. PDV koji je povrativ je sukladno Uputama za prijavitelje točka 4.4.3. (str. 25) neprihvatljiv trošak.</p>
<p>19. Da li obrazac A (izvezen u PDF formatu) mora biti potpisan i skeniran pa zatim stavljen na CD?</p>	<p>Prijavni obrazac A mora biti u izvornom PDF formatu izvezenom iz SF MIS-a, a papirnata verzija mora biti potpisana. Napominjemo da verzija obrasca koji ćete dostaviti na elektroničkom mediju mora odgovarati papirnoj verziji koja je potpisana od strane odgovorne osobe.</p>
<p>20. Što je s Obrascem A koji se nalazi na stranicama strukturnih fondova u WORD dokumentu? da li i</p>	<p>Sa dokumentacijom se u prijavi prilaže isključivo obrazac A iz SF</p>

<p>njega prilažemo s dokumentacijom ili prilažemo samo obrazac A iz MISa (izvezeni PDF)?</p>	<p>MIS-a.</p>
<p>21. Kojem pokazatelju OP-a doprinosi ostvarenje cilja Grupe 2 Poziva?</p>	<p>Ostvarenje cilja Grupe 2 poziva trebalo bi doprinijeti sljedećem pokazatelju Operativnog programa: „Broj kampanja vezanih uz promicanje obrazovanja i osposobljavanja obrtnika koje su provele obrtničke komore i udruženja“.</p>
<p>22. Zanima nas što je točno potrebno navesti pod točkom 2. u izjavi prijavitelja/partnera o ispunjavanju i prihvaćanju uvjeta natječaja. To jest, odnosi li se vrsta djelovanja pravne osobe na klasifikaciju prema NKD-u?</p>	<p>Izmjenama natječajne dokumentacije od 16. listopada 2014. godine, točka 2. Izjave o prihvaćanju uvjeta natječaja preformulirana je na način da sada glasi: „prijavitelj je pravna ili fizička osoba koja je najmanje tri mjeseca prije roka za podnošenje prijave registrirana za obavljanje djelatnosti u Republici Hrvatskoj i u Republici Hrvatskoj obavlja registriranu djelatnost sukladno uvjetima Uputa za prijavitelje.“</p>
<p>23. Da li je ispravna formulacija (dio koji sam napisala velikim štampanim slovima) U izjavi o ispunjavanju i prihvaćanju uvjeta natječaja, točka 2. pravna smo osoba TRGOVAČKO DRUŠTVO [xy - ustanova, zavod, agencija, JLS, udruga, zadruža...] koja u svojem temeljnom aktu ima definirano JEDNOSTAVNO DRUŠTVO S OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU[vrsta djelovanja]</p>	<p>Navedena informacija bila bi ispravna formulacija. Međutim, kako smo naveli, točka 2. Izjave o prihvaćanju uvjeta natječaja preformulirana je na način da sada glasi: „...prijavitelj je pravna ili fizička osoba koja je najmanje tri mjeseca prije roka za podnošenje prijave registrirana za obavljanje djelatnosti u Republici Hrvatskoj i u Republici Hrvatskoj obavlja registriranu djelatnost sukladno uvjetima Uputa za prijavitelje.“</p>
<p>24. Zainteresiran sam za projekt Grupe 1: Edukacija poduzetnika i obrtnika pa Vas molim jedno pojašnjenje. Da li se ja kao obrtnik mogu prijaviti na više edukacija (npr. tečaj stranog jezika i neka druga stručna edukacija) ili ovaj projekt pokriva jednu edukaciju po osobi?</p>	<p>Jedna osoba može prisustvovati na više edukacije ukoliko se dokaže i obrazloži potreba za time.</p>
<p>25. S obzirom da Uputama za prijavitelje nije</p>	<p>Sukladno izmjenama Uputa za</p>

<p>navedeno da će Prijavitelji i/ili Partneri trebati dostaviti potvrdu porezne uprave nego samo da moraju dostaviti izjavu osobe (obrazac 2) kojom se potvrđuje da imaju plaćene sve poreze i druga obvezna davanja u skladu s nacionalnim zakonodavstvom dospjele za plaćanje do uključujući zadnjeg dana u mjesecu prije prijave projektnog prijedloga na natječaj, zanima nas da li će biti potrebno ishodovati potvrdu porezne ili je kao dokaz za ispunjenje navedenog uvjeta biti dostatna navedena izjava?</p>	<p>prijavitelje, formalno potpuna prijava uključuje:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Prijavni obrazac A 2. Izjavu o ispunjavanju i prihvaćanju uvjeta natječaja za prijavitelja 3. Izjavu o prihvaćanju uvjeta natječaja za partnera (ukoliko je prihvatljivo) 4. CD koji sadrži elektroničku verziju ispunjenog prijavnog obrasca (prijavni obrazac A u izvornom PDF formatu izvezenom iz SF MIS-a), i skeniranu Izjavu o ispunjavanju i prihvaćanju uvjeta natječaja za prijavitelja i svakog partnera <p>Ostale ispunjene obrasce prijavitelji su dužni dostaviti tek nakon zaprimanja Odluke o odabiru, sukladno popisu u Uputama za prijavitelje (str. 31-33).</p>
<p>26. U slučaju da prijavitelj (u grupi 1) nema partnera na projektu, briše li se iz „Izjave prijavitelja i partnera“ dio o partnerstvu označen sivom bojom (dolje naveden) ili se ostavlja kako izvorno piše? [u slučaju odabira projektnog prijedloga za financiranje osigurat ćemo vlastito sufinanciranje u iznosu od XY]</p>	<p>U slučaju da prijavitelj (u grupi 1) nema partnera na projektu, briše se iz „Izjave prijavitelja i partnera“ dio o partnerstvu označen sivom bojom. Sukladno izmjenama natječajne dokumentacije od 16. listopada 2014. godine i novom Obrascu, isto je jasnije navedeno.</p>
<p>27. Ciljne skupine:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Subjekti malog gospodarstva^[1], • Obrazovne institucije i ustanove, • Asocijacije poduzetnika, obrtnika i zadrugara, • Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, • Poduzetničke potporne institucije. <p>U prvom setu odgovora navodite da je unutar grupe 1 dozvoljena edukacija jedino i isključivo zaposlenika prijavitelja. Iz toga proizlazi da ako poduzeće prijavitelj npr. ABC doo šalje na edukaciju jednog svog zaposlenika ciljna skupina je ABC doo, dakle da li je u takvom</p>	<p>Ciljne skupine mogu biti zaposlenici subjekta malog gospodarstva, te su stoga zaposlenici ABC doo ciljna skupina.</p>

^[1] Subjekti malog gospodarstva definirani su Zakonom o poticanju razvoja malog gospodarstva (N.N. br. 29/02, 63/07, 53/12, 56/13).

<p>primjeru točna formulacija ciljne skupine: ABC doo? (zaposlenik koji ide na edukaciju je korisnik, sudionik ili što već) ...</p>	
<p>28. Pitanje je vezano uz poglavlje 6.2. Administrativna provjera iz Uputa za prijavitelje, a odnosi se na Grupu 2. i točku 8:</p> <p>Godišnja financijska izvješća za 2013. godinu i drugi službeni dokumenti iz kojih su razvidni podaci o broju zaposlenih, ukupnim prihodima i ukupnoj aktivni svih partnerskih i povezanih osoba Podnositelja prijave registriranih izvan Republike Hrvatske za svakog partnera.</p> <p>Da li je potrebno dostaviti podatke za svakog partnera i povezane osobe odvojeno ili konsolidirano?</p>	<p>Godišnja financijska izvješća za 2013. godinu i druge službene dokumente iz kojih su razvidni podaci o broju zaposlenih, ukupnim prihodima i ukupnoj aktivni svih partnerskih i povezanih osoba Podnositelja prijave registriranih izvan Republike Hrvatske potrebno je dostaviti naknadno, nakon Odluke o odabiru.</p>
<p>29. Projekt se odnosi na edukaciju zaposlenika trgovačkog društva i partnera koji je ustanova, ali je u sustavu poreza na dobit.</p> <p>Međutim, trgovačko društvo i ustanova imaju istog vlasnika. Jesu li prihvatljivi za navedeni natječaj, u smislu prijavitelja/korisnika i partnera, ukoliko su imaju iste vlasnike, ali niti jedna pravna osoba nema udjela u drugoj pravnoj osobi?</p> <p>Nadalje, ukoliko nisu, u natječajnoj dokumentaciji navedeno je da su prihvatljivi prijavitelji subjekti malog i srednjeg gospodarstva, odnosno trgovačka društva i obrti. Predmetna ustanova je u sustavu poreza na dobit te prema definiciji Preporuke Europske komisije 2003/361/EC od 6. svibnja 2003. i prema Zakonu o poticanju razvoja malog gospodarstva (N.N. br.29/02, 63/07, 53/12, 56/13) spada u subjekte malog gospodarstva jer su osnovani s ciljem ostvarivanja dobiti, odnosno dohotka. Odnosno, članak 2, stavak 2 spomenutog zakona navodi: Subjekti malog gospodarstva su fizičke i pravne osobe koje samostalno i trajno obavljaju dopuštene djelatnost radi ostvarivanja dobiti odnosno dohotka na tržištu. Budući da ustanova zadovoljava navedeni kriterij, ali nije registrirana kao trgovačko društvo ili obrt, jeli prihvatljiva kao prijavitelj ili samo kao partner na projektu? Naime, citiranim člankom nije propisana vrsta pravne osobnosti već samo pravna osobnost kao takva. Također, u skladu s</p>	<p>Sukladno točkama 4.1. i 4.2. Uputa za prijavitelje trgovačko društvo, ako je subjekt malog gospodarstva, je prihvatljiv prijavitelj, a isto tako i ustanova kao partner.</p>

<p>definicijom MSP-a "poduzeće je svaki subjekt koji vrši ekonomsku aktivnost" ustanova spada u red malog i srednjeg poduzetništva.</p>	
<p>30. 1. Natječajna dokumentacija: Prijavni obrazac A i Izjavu o ispunjavanju i prihvaćanju uvjeta natječaja za prijavitelja i svakog partnera i izjavu o partnerstvu za svakog partnera šalje se u tiskanom obliku i elektronskom obliku, s time da su oba dokumenta snimljena na dva različita CD-a?</p> <p>30. 2. Da li Prijavni obrazac A potpisuje i pečatira odgovorna osoba na strani 1 gdje se ispunjavaju podaci za odgovornu osobu?</p> <p>30. 3. Da li na vanjskoj strani poštanske omotnice treba stajati pod stavkom Pošiljatelj sljedeće:HR1.1.11. Obrazovanje za poduzetništvo i obrt, grupa za koju prijavitelj podnosi prijavu, naziv i adresu prijavitelja i naznaka »NE OTVARATI–PRIJAVA NA POZIV NA DOSTAVU PROJEKTNIH PRIJEDLOGA«.</p>	<p>30.1.-30.3. Molimo pogledati „Postupak prijave“ na stranici 27. Uputa za prijavitelje. Također Vas upućujemo na izmjene natječajne dokumentacije od 16. listopada 2014. godine.</p>
<p>31. Sukladno točki 5.2. Dodatne informacije, uputa za prijavitelje/Obrazovanje za poduzetništvo i obrt/HR1.1.11 šaljem Vam pitanja vezana za Grupu 1. Unutar poglavlja 4.pod prihvatljive aktivnosti navedeno je kao prihvatljivi trošak plaća djelatnika. S obzirom da poduzeće šalje svoje zaposlenike na obuku/tečajeve u ovlaštene institucije koje provode određene edukacije, jedna osoba unutar poduzeća koje šalje svoje zaposlenike će biti zadužena da djeluje kao voditelj projekta na aktivnostima koordinacije tečajeva zaposlenika sa radnim vremenom, evaluacije tijekom njihove obuke, i sl. popratnih aktivnosti. Zanima me da li plaća te osobe pripada izravnim ili neizravnim troškovima?</p>	<p>Plaća osobe koja će biti zadužena da djeluje kao voditelj projekta na aktivnostima koordinacije tečajeva zaposlenika sa radnim vremenom, evaluacije tijekom njihove obuke, i sličnih popratnih aktivnosti, smatrat će se izravnim ili neizravnim troškom ovisno o tome jesu li aktivnosti i troškovi plaće spomenutog zaposlenika neposredno povezani s provedbom projekta, a sukladno točki 4.4. Prihvatljivost troškova Uputa za prijavitelje (str. 18).</p>
<p>32. Da li poljoprivredno-braniteljske zadruge mogu sudjelovati na Natječaju Obrazovanje za poduzetništvo i obrt koji je otvoren do 27.10.2014. LP</p>	<p>Sukladno izmjeni poziva na dostavu projektnih prijedloga od 16. listopada 2014. godine, zadruge su prihvatljivi prijavitelji za Grupu 2 ovoga poziva.</p>

<p>33.1. Domaća SME tvrtka želi provesti edukaciju svojih djelatnika za rad na najnovijim tehnologijama. Takvu edukaciju može provesti samo u inozemnom tehnološkoj tvrtki jer u RH takva tehnologija još ne postoji. Inozemna tehnološka tvrtka nema u svojoj registraciji posebno navedene usluge poslovnog savjetovanja ili edukacije jer im nije potrebno. Možemo li edukaciju svojih djelatnika tamo provesti?</p> <p>33.2. U Obrascu A kod „Postizanjem navedenog cilja, projekt izravno doprinosi ostvarenju sljedećih pokazatelja Operativnog programa“ nude se opcije:</p> <ul style="list-style-type: none"> - HR 1-007 Broj osoba koje su stekle potvrdu o stručnoj osposobljenosti (M) - HR 1-008 Broj osoba koje su sudjelovale u edukaciji (M) <p>Ukoliko 7 djelatnika šaljemo na edukaciju i svih 7 će dobiti potvrdu da li upisujemo pod oba pokazatelja broj 7 ili samo koristimo pokazatelj pod HR1-007 pa tamo upisujemo broj 7?</p> <p>Također, u padajućem meniju se pojavljuju i pokazatelji HR1-016 i HR 1-017 koji su identični, osim što piše na kraju (Ž). Da li to znači da ukoliko među ovih 7 djelatnika imamo žena, taj broj žena upisujemo pod HR1-016 i HR 1-017 ili uopće ne koristimo te pokazatelje u ovom natječaju?</p>	<p>33.1. Projektne aktivnosti se moraju provoditi u Republici Hrvatskoj. Međutim, pojedine aktivnosti (npr. studijska putovanja) moguće je organizirati izvan teritorija Republike Hrvatske.</p> <p>33.2. Oba pokazatelja (HR 1-007 i HR 1-008) se odnose na grupu 1. i preporuča se ispunjavanje oba pokazatelja, iako nije obvezno. Ostali pokazatelji nisu relevantni za ovaj poziv.</p>
<p>34. Zanima nas da li su prihvatljivi prijavitelji i partneri u grupi 2 – vrtići (ustanove), odnosno da li je prihvatljiva aktivnost promocija poduzetničke kulture djece koja polaze ove vrtiće (ciljana skupina: djeca vrtićke dobi).</p>	<p>Kriterij prihvatljivosti prijavitelja i partnera definiran je točkama 4.1 i 4.2 Uputa za prijavitelje (str. 14-16).</p>
<p>35.1. Pitanja vezana za grupu 1: da li je u trenutku prijave potrebno navesti instituciju koja će provoditi edukaciju?</p> <p>35.2. Mora li edukacija imati minimum i maksimum sati održavanja i u kojem rasponu?</p>	<p>35.1. U trenutku prijave nužno je samo dokazati potrebu za edukacijom, ali ne i navesti instituciju koja će provoditi edukaciju.</p> <p>35.2. Minimum i maksimum sati edukacije nisu propisani ovim pozivom, ali jasna transparentnost prilikom pohađanja edukacija mora postojati.</p>

<p>35.3. Pitanja vezana ga grupu 2: Koje su vrste aktivnosti koje se mogu financirati na ovaj način, molili bi par primjera.</p>	<p>35.3. Primjerice to su aktivnosti povezane s promidžbom obrtničkih zanimanja, aktivnosti povezane s promocijom i poticanjem stvaranja poduzetničke kulture (sufinanciranje natjecanja, smotri, sajмова, učeničkih zadruga i učeničkih poduzeća, sufinanciranje studentskih poduzetničkih inkubatora), aktivnosti povezane s upravljanjem provedbom projekta, aktivnosti povezane s informiranjem javnosti i vidljivošću.</p>
<p>36.1.U Izjavi o partnerstvu partner bi trebao napisati sa kolikim novčanim sredstvima sudjeluje u provedbi projekta. Može li partner sudjelovati samo kroz pružanje stručne pomoći u organizaciji ali ne i financijski?</p> <p>36.2.U Sporazumu o partnerstvu piše da korisnik/prijavitelj doznačuje sredstva partneru na njegov žiro račun u skladu sa financijskim planom. Ako partner ne provodi niti jednu aktivnost nego samo korisnik kako postupiti kod potpisivanja Sporazuma. Da li onda uopće treba prijavljivati partnera ukoliko on ne provodi niti jednu aktivnost nego je samo pomoć u logistici?</p> <p>36.3. Koliko je dopušteno ispostava Zahtjeva za plaćanje ?</p> <p>36.4. Koji je to minimalni iznos za ispostavljanje Zahtjeva za plaćanje?</p> <p>36.5. Da li možemo koristiti obje metode - metodu nadoknade (za plaće voditelja) I metodu plaćanja za račune prema dobavljačima usluga i roba? U Posebnim uvjetima spominje se samo metoda nadoknade što je za nas nepovoljno jer moramo imati velik dio svojih sredstava za provođenje aktivnosti.</p> <p>36.6.S obzirom da je pozivom moguće dobiti DO</p>	<p>36.1. Partner u provedbi projekta ne mora nužno sudjelovati financijski.</p> <p>36.2. Partnerstvo u prijavi nije obvezno.</p> <p>36.3.–36.5. Osnovne informacije i upute vezano za zahtjeve za plaćanja dane su u okviru odredbi Općih uvjeta Ugovora (članak 15.).</p> <p>Ujedno , korisnici će o provedbenim detaljima biti pravodobno obaviješteni, ovisno o ishodu cjelokupnog postupka evaluacije.</p> <p>36.6. Sve navedeno u ugovoru bit će</p>

<p>95% zatraženih sredstava da li smo u slučaju da dobijemo svega 60% zatraženih sredstava dužni provesti sve aktivnosti koje smo naveli u projektu ili možemo smanjiti obim aktivnosti u slučaju da nemamo dovoljno vlastitih sredstava da sve realiziramo.</p>	<p>potrebno ispuniti u okviru ugovorenih obveza. Ukoliko prijavitelj smatra da neće biti u mogućnosti poštivati ugovorne obveze, može odustati od projekta sve do trenutka potpisivanja ugovora.</p>
<p>37. Zanima me je li potrebno ispunjavati i prilagati prijavi na spomenuti natječaj Sporazum o partnerstvu ukoliko je prijavitelj jedan, bez projektnih partnera.</p>	<p>Sukladno izmjenama Uputa za prijavitelje, formalno potpuna prijava uključuje:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Prijavni obrazac A 2. Izjavu o ispunjavanju i prihvaćanju uvjeta natječaja za prijavitelja 3. Izjavu o prihvaćanju uvjeta natječaja za partnera (ukoliko je prihvatljivo) 4. CD koji sadrži elektroničku verziju ispunjenog prijavnog obrasca (prijavni obrazac A u izvornom PDF formatu izvezenom iz SF MIS-a), i skeniranu Izjavu o ispunjavanju i prihvaćanju uvjeta natječaja za prijavitelja i svakog partnera. <p>Slijedom navedenog, ukoliko se na poziv javlja samo prijavitelj, bez partnera, dužan je potpisati Izjavu o prihvaćanju uvjeta natječaja kao prijavitelj bez partnera.</p>
<p>38. Poduzeće d.o.o. koje treba biti Partner u projektu- imalo je prošle godine dvoje zaposlenih od 01-03. mj./2013 a zatim od 04-11/2014 jednog zaposlenog. Sa time da je zadnji mjesec bila bez zaposlenog. prvo pitanje : Smatra li se da je imala prosječno jednog zaposlenog /2013 ? i drugo pitanje:u uputama nismo pronašli da zaposlenik mora biti na puno radno vrijeme. Mora li biti prijavljen na puno radno vrijeme?</p>	<p>Napominjemo, da sukladno Uputama za prijavitelje kako bi ispunili uvjete prihvatljivosti prijavitelji moraju ispunjavati i slijedeće uvjete: imati pravni, financijski i operativni kapacitet za provedbu projekta. U uputama za prijavitelje nije navedeno da zaposlenik mora biti prijavljen na puno radno vrijeme.</p>
<p>39. Je li trošak plaće partnerske institucije na projektu prihvatljiv oblik sufinanciranja. Naravno pod uvjetom da takav zaposlenik ima aktivnu ulogu u projektu.</p>	<p>Molimo pogledati Upute za prijavitelje, točku 4.4.2. Pregled osnovnih vrsta troškova koji su prihvatljivi u okviru poziva na dostavu projektnih prijedloga.</p>

<p>40. Molimo pojašnjenje za kriterije prihvatljivosti na stranici 15: "Prijavitelji obje grupe ujedno moraju ispunjavati i sljedeće uvjete: 1. Imati plaćene sve poreze i druga obvezna davanja u skladu s nacionalnim zakonodavstvom dospjele za plaćanje do <u>uključujući zadnjeg dana u mjesecu prije prijave projektnog prijedloga na natječaj...</u>"</p> <p>Vrijedi li taj kriterij i za partnere ili samo prijavitelje kako je navedeno?</p> <p>Dalje, navodi se da "Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz odjeljka 4.1. prijavitelj i partneri pojedinačno su obvezni dokazati da ne postoji razlog isključenja te su dužni dostaviti Izjavu osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje prijavitelja/partnera (obrazac 2)." Je li potpisana Izjava odn.obrazac 2 dovoljan dokaz ili je potrebno slati i dodatnu dokumentaciju odn.potvrdu iz Porezne uprave? Naime, među odgovorima na pitanja objavljenim 25.9.2014. u jednom odgovoru stoji " 73.4. U navedenom slučaju, Porezna potvrda bi trebala biti najkasnije iz zadnjeg dana mjeseca koji je prethodio prijavi." Iz toga proizlazi da moramo imati Poreznu potvrdu, što se nigdje u uputama za prijavitelje ne spominje. Također iz odgovora opet nije najjasnije s kojim datumom potvrda mora biti? Ovaj se odgovor kosi s Uputama za prijavitelje gdje stoji "do uključujući zadnjeg dana u mjesecu prije prijave projektnog prijedloga".</p> <p>Nadalje, znači li to da će, ako prijavitelj podnosi prijavu u listopadu, a na dan 30.rujna je imao dug na potvrdi koji je tek dospio, prijava biti odbijena?</p>	<p>Izuzev vrste pravne osobe, partneri moraju zadovoljiti sve ostale uvjete prihvatljivosti koji vrijede za prijavitelja.</p> <p>Sukladno izmjenama Uputa za prijavitelje, formalno potpuna prijava uključuje:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Prijavni obrazac A 2.Izjavu o ispunjavanju i prihvaćanju uvjeta natječaja za prijavitelja 3. Izjavu o prihvaćanju uvjeta natječaja za partnera (ukoliko je prihvatljivo) 4.CD koji sadrži elektroničku verziju ispunjenog prijavnog obrasca (prijavni obrazac A u izvornom PDF formatu izvezenom iz SF MIS-a), i skeniranu Izjavu o ispunjavanju i prihvaćanju uvjeta natječaja za prijavitelja i svakog partnera <p>Ostale obrasce prijavitelji su dužni dostaviti tek nakon zaprimanja Odluke o odabiru, sukladno popisu u Uputama za prijavitelje (str. 31-33).</p>
<p>41. Kako se u svim natječajima navodi da se sve isplate moraju napraviti do završetka projekta (npr. primjer sa radionice: evaluator se mora platiti do kraja zadnjeg mjeseca projekta) što je sa plaćama djelatnika, ako su zaposleni i u zadnjem mjesecu projekta, obračun se radi na zadnji dan tog mjeseca, ali isplata može biti samo u sljedećem, da li je to priznati trošak?</p>	<p>Ukoliko Vaša prijava zadovolji sve kriterije postupka evaluacije, Posredničko tijelo razine 2 pravodobno će razjasniti sva provedbeno tehnička pitanja.</p>

<p>42. Grupa 2. Promocija poduzetništva i obrta, molimo tumačenje da li Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije (HAMAG BICRO) zadovoljava kriterije prihvatljivosti prijavitelja i/ili kriterije prihvatljivosti partnera.</p>	<p>Upute za prijavitelje jasno definiraju kriterije prihvatljivosti prijavitelja pod točkom 4.1 (str. 14), kao i kriterije prihvatljivosti partnera pod točkom 4.2 (str. 16).</p> <p>Naime, sukladno točki 4.1. Uputa za prijavitelje, kako bi se ispunili uvjeti prihvatljivosti, prijavitelj mora biti subjekt malog gospodarstva (osim onih koji obavljaju primarnu proizvodnju poljoprivrednih proizvoda i ribarstvo) sukladno Preporuci Europske komisije 2003/361/EC od 6. svibnja 2003. i Zakonu o poticanju razvoja malog gospodarstva (N.N. br. 29/02, 63/07, 53/12, 56/13):</p> <p>a) trgovačko društvo, b) obrt,</p> <p>koji je najmanje tri mjeseca prije roka za podnošenje prijave registriran za obavljanje djelatnosti u Republici Hrvatskoj i u Republici Hrvatskoj obavlja registriranu djelatnost te ima sjedište u Republici Hrvatskoj.</p>
<p>43. 1. Ukoliko u poduzeću s jednim zaposlenim jedini zaposlenik odlazi na edukaciju, ulazi li financiranje plaće za osobu koja će biti zamjena u prihvatljive troškove projekta?</p> <p>43. 2. Ako je poduzeće koristilo državnu potporu male vrijednosti u 2012.g. (nije iskoristilo maksimalni iznos), hoće li se državna potpora male vrijednosti 2012.g. oduzeti od potencijalne državne potpore za obrazovanje koja se dodjeljuje u 2015.g. (2015.g. u kojoj će biti odlučeno o potpori za obrazovanje je 4.fiskalna godina počevši od 2012.g.). Može li potpora 2012.g. imati utjecaj na potencijalnu potporu za obrazovanje koja se dobiva u 2015.g.?</p>	<p>43.1. Molimo pogledati točku 4.4.2. Pregled osnovnih vrsta troškova koji su prihvatljivi u okviru poziva na dostavu projektnih prijedloga Uputa za prijavitelje (str. 20).</p> <p>Nadalje, kako je u Uputama za prijavitelje navedeno da plaća krajnjeg korisnika polaznika edukacije nije prihvatljiv trošak, trošak plaće njegove zamjene također bi se mogao smatrati neprihvatljivim troškom.</p> <p>43.2. S obzirom da u maksimalni iznos potpora male vrijednosti ulaze tekuća i prethodne dvije fiskalne godine, relevantan je iznos koji se dobiva nakon zaprimanja potpore u tekućoj godini.</p>

<p>44. Pitanja se odnose na Grupu 2 - Promocija poduzetništva i obrta.</p> <p>44.1. Da li jedinica lokalne samouprave, koja provodi kampanju vezanu uz promociju obrazovanja i osposobljavanja obrtnika može zadovoljiti pokazatelj iz Operativnog programa "Broj kampanja vezanih uz promicanje obrazovanja i osposobljavanja obrtnika koje su provele obrtničke komore i udruženja"?</p> <p>44.2. Ako je odgovor ne da li taj pokazatelj može zadovoljiti JLS kao prijavitelj, ukoliko kampanje promocije provodi partner na projektu Udruženje obrtnika?</p> <p>44.3. Gdje se eksplicitno (Obrazac A) treba napisati tko provodi kampanje?</p> <p>44.4. Da li se promocija poduzetništva i obrta može usmjeriti na ciljane skupine nezaposlenih ili su ciljane skupine isključivo one navedene u točki 2.1. str.6. ?</p> <p>44.5. Voditelj i asistenti projekta zaposleni su na puno radno vrijeme u jedinici lokalne samouprave i primaju plaću za svoj rad iz proračuna. Obzirom da će jedan dio svog redovnog radnog vremena biti angažirani u organizaciji, nadzoru i praćenju svih aktivnosti navedenih u projektu i informiranje javnosti o tijeku projekta (aktivnosti upravljanja provedbom projekta i aktivnosti vezane uz informiranje i vidljivost), da li se njihov rad na projektu i trošak jednog dijela njihove plaće (Zakon o radu je dao definiciju plaće), 10% redovnog radnog vremena, može smatrati prihvatljivim izravnim troškom projekta ili je to prihvatljiv neizravni trošak projekta?</p>	<p>44.1.-44.2. Broj kampanja vezanih uz promicanje obrazovanja i osposobljavanja obrtnika koje su provele obrtničke komore i udruženja – ne odnosi se samo na obrtnike nego na sve ciljane skupine unutar ovog natječaja. Pod pojmom „udruženja“ podrazumijevaju se i poduzetničke potporne institucije, udruge, ustanove i zadružni savezi.</p> <p>44.3. Tko provodi kampanje može se navesti pod Kratki opis projekta u okviru Obrasca A.</p> <p>44.4. Nezaposleni nisu ciljane skupina u okviru ovoga Poziva na dostavu projektnih prijedloga.</p> <p>44.5. Molimo pogledati Upute za prijavitelje, točku 4.4.2. Pregled osnovnih vrsta troškova koji su prihvatljivi u okviru poziva na dostavu projektnih prijedloga. Nadalje, ako se radi o zaposleniku ustanove prijavitelja ili partnera troškovi njegove plaće mogu biti prihvatljivi u skladu s važećim nacionalnim zakonodavstvo u omjeru rada (% zaduženja) na provedbi pojedine aktivnosti u odnosu na ukupna radna zaduženja tog djelatnika.</p>

<p>45. Je li dovoljno poslati samo: Obrazac A, Izjavu o ispunjavanju i prihvaćanju uvjeta natječaja za prijavitelja i svakog partnera i izjavu o partnerstvu za svakog partnera ili je potrebno uz navedeno dostaviti i:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Statut (prijavitelja i partnera) - Potvrdu porezne uprave o nepostojanju duga za prijavitelja i partnera za mjesec koji prethodi mjesecu prijave na natječaj (je li potrebno dostaviti original ili kopiju?) - Izvadak iz registra udruga za prijavitelja i partnera (kopija ili original) - Godišnja financijska izvješća za 2013. godinu i drugi službeni dokumenti iz kojih su razvidni podaci o broju zaposlenih, ukupnim prihodima i ukupnoj aktivni svih partnerskih i povezanih osoba. 	<p>Sukladno izmjenama Uputa za prijavitelje, formalno potpuna prijava uključuje:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Prijavni obrazac A 2. Izjavu o ispunjavanju i prihvaćanju uvjeta natječaja za prijavitelja 3. Izjavu o prihvaćanju uvjeta natječaja za partnera (ukoliko je prihvatljivo) 4. CD koji sadrži elektroničku verziju ispunjenog prijavnog obrasca (prijavni obrazac A u izvornom PDF formatu izvezenom iz SF MIS-a), i skeniranu Izjavu o ispunjavanju i prihvaćanju uvjeta natječaja za prijavitelja i svakog partnera <p>Ostale ispunjene obrasce prijavitelji su dužni dostaviti tek nakon zaprimanja Odluke o odabiru, sukladno popisu u Uputama za prijavitelje (str. 31-33).</p>
<p>46. Je li potrebno dostaviti i Financijski identifikacijski obrazac te Obrazac za pravne osobe za prijavitelja ili je isto potrebno dostaviti za prijavitelja i partnera?</p>	<p>Dokumenti, koji se dostavljaju 7 dana nakon zaprimanja Odluke o odabiru, kao i informacija tko ih treba dostaviti, navedeni su u točki 6.2. Administrativna provjera u okviru Uputa za prijavitelje (str. 31).</p>
<p>47.1. Je li moguće da jedan djelatnik poduzeća pohađa više različitih edukacija tijekom provedbe projekta (koje su opravdane i potrebne s obzirom na opis poslova radnog mjesta) npr. program obrazovanja za ECDL operatera, edukacijski program za voditelja izrade i provedbe projekata financiranih iz EU fondova te tečaj poslovnog engleskog?</p> <p>47.2. Također, zanima nas je li pohađanje seminara „ISO 9001 za internog auditora“ i „Revizija norme ISO 9001:2015 i ISO 14001“ prihvatljiv trošak, i ako jest, što bi bio adekvatan dokaz o pohađanju istih?</p>	<p>47.1. U jednom projektom prijedlogu, dozvoljeno je financiranje više različitih edukacija poduzetnika, obrtnika i njihovih zaposlenika, ukoliko su iste u skladu s ciljevima i uvjetima Poziva.</p> <p>47.2. Ukoliko je u skladu sa ciljevima i uvjetima poziva, navedeno bi bilo prihvatljiv trošak, a dokaz o pohađanju istih bila bi izdana potvrda polazniku da je zadovoljio sve predviđene aktivnosti na tečaju/edukaciji.</p> <p>Naime, takva vrsta edukacije može</p>

	<p>biti dozvoljena, ukoliko se kvalitetno obrazloži zbog čega je dotična edukacija potrebna prijavitelju i ukoliko se dokaže potreba zaposlenika za posjedovanjem takvog certifikata.</p>
<p>48. Zanima me mogu li korisnici aktivnosti biti i Obiteljska poljoprivredna gospodarstva?</p>	<p>Subjekt malog gospodarstva koji obavlja primarnu proizvodnju poljoprivrednih proizvoda ne može se prijaviti na ovaj poziv, sukladno točki 4.1. Uputa za prijavitelje (str.14).</p>
<p>49. Vlastito sufinanciranje Projekti se mogu sufinancirati u maksimalnom iznosu od 95% prihvatljivih troškova. Razlika od 5% između ukupno prihvatljivih troškova projekta i iznosa traženih bespovratnih sredstava mora se osigurati iz vlastitih sredstava prijavitelja ili iz sredstava koja nisu dio proračuna Europske unije. U slučaju kada su prijavitelji proračunski ili izvanproračunski korisnici državnog proračuna ili proračuna jedinica lokalne/regionalne samouprave, projekti se mogu financirati u iznosu od 100%.“</p> <p>Znači li to da ukoliko je proračunski korisnik PARTNER na projektu a ne prijavitelj da i on sufinancira 5%??</p>	<p>Ukoliko je partner na projektu proračunski korisnik, on ne sufinancira projekt u iznosu od 5%.</p>
<p>50. 1. Aktivnosti Grupe 2, zanima me na što se konkretno odnosi aktivnosti povezane s upravljanjem provedbom projekta? Možete li navesti neke primjere?</p> <p>50.2. Također me zanima mogu li se u sklopu ove aktivnosti organizirati radionice vezane za razvoj znanja i vještina za pripremu projektnih prijedloga u okviru ESF-a koje bi provodili članovi projektnog tima sa višegodišnjim iskustvom na organizaciji i provedbi takvih radionica?</p>	<p>50.1. Projektni tim mogu sačinjavati osobe koje su uključene u provedbu projektnih aktivnosti i osobe koje su uključene u upravljanje projektom. Ovisno o vrsti njihovog angažmana (izravan ili neizravan u odnosu na provedbu aktivnosti), troškovi njihovog rada se u proračunu planiraju unutar izravnih ili neizravnih troškova. Molimo detaljno proučiti odjeljak 4.4.2 Uputa za prijavitelje.</p> <p>50.2. Navedene aktivnosti odnose se na upravljanje provedbom ovog specifičnog projekta, a ne upravljanje provedbom projekata općenito.</p>

<p>51. Jesu li udruge kao potencijalni socijalni poduzetnici prihvatljiva ciljna skupina u Aktivnostima Grupe 2?</p>	<p>Ciljne skupine definirane su u točki 2.1 Ciljevi poziva na dostavu projektnih prijedloga (str. 6) Uputa za prijavitelje.</p>
<p>52. Da li je moguće da u Grupi 2 – Promocija poduzetništva i obrta ciljna grupa budu učenici osmih razreda osnovnih škola (dob ispod 15 godina)?</p>	<p>Učenici 8. razreda osnovnih škola mogu biti ciljna skupina.</p>
<p>53. Radi se o grupi 2. Ciljna skupina je strukovna škola (prijavitelj je udruga). Nastavnik ekonomske grupe predmeta iz te škole će sudjelovati u pripremi kampanja. Da li se on, kao javni djelatnik, može platiti po ugovoru o djelu?</p>	<p>Projektne tim mogu sačinjavati osobe koje su uključene u provedbu projektnih aktivnosti i osobe koje su uključene u upravljanje projektom. Ovisno o vrsti njihovog angažmana (izravan ili neizravan u odnosu na provedbu aktivnosti), troškovi njihovog rada se u proračunu planiraju unutar izravnih ili neizravnih troškova. Molimo detaljno proučiti odjeljak 4.4.2 Uputa za prijavitelje. Ujedno, ako se radi o djelatniku škole koja nije ni prijavitelj ni partner, u tom se slučaju s njime može sklopiti Ugovor o djelu sukladno odredbama Zakona o obveznim odnosima (N.N. br. 35/5, 41/08 i 125/11).</p>
<p>54. U pozivu broj: HR1.1.11 Obrazovanje za poduzetništvo i obrt u Grupi 2. planiramo prijaviti aktivnosti informiranja i promocije poduzetništva, za što nam je potrebna određena tehnička oprema, monitor sa touch screenom sa postoljem i PC komponente. Kako nam je potrebna oprema prema istraživanju dostupna samo u vidu najma, a radi se o izravnim troškovima za provedbu aktivnosti na period od nekoliko mjeseci, ulazi li iznos najma u 10 % svih prihvatljivih troškova kao i kod kupnje opreme?</p>	<p>Troškovi najma navedene tehničke opreme mogu se vezati za troškove najma prostora i opreme za izvođenje osposobljavanja ili za provedbu aktivnosti u projektu kako je definirano točkom 4.4.2. Uputa za prijavitelje (str. 22).</p>
<p>55. Vezano na poziv za obrazovanje za poduzetništvo i obrt u sklopu Grupe 1 zanima nas da li je moguće provoditi edukaciju u obliku e-učenja? Svakako je za našu tvrtku velika prednost takav oblik učenja, jer bi na sve sadržaje pristupili izravno iz naših prostora, dopuštajući da pojednostavimo sve logističke probleme naših zaposlenika jer mogu učiti u sklopu naših prostora, naravno, uz pomoć e-tutora.</p>	<p>Navedeno bi bilo prihvatljiv trošak u okviru troškova vanjskih usluga neposredno vezanih uz projekt, te ukoliko je u skladu s ciljevima i uvjetima Poziva.</p>

<p>56. Da li je promocija agro-poduzetništva dozvoljena aktivnost, odnosno jesu li agro-poduzetnici dozvoljena ciljana skupina za Grupu 2?</p>	<p>Agro-poduzetnici jesu dozvoljena ciljana skupina za Grupu 2.</p>
<p>57. Može li se u okviru grupe 2. Promocija poduzetništva i obrta sufinancirati trošak plaće novozaposlene osobe? Može li se ta osoba zaposliti na nepuno radno vrijeme?</p>	<p>Troškovi koji su prihvatljivi u okviru ovoga poziva na dostavu projektnih prijedloga navedeni su u točki 4.4.2. Uputa za prijavitelje (str. 20). Ujedno, ako se radi o zaposleniku ustanove prijavitelja ili partnera troškovi njegove plaće mogu biti prihvatljivi u skladu s važećim nacionalnim zakonodavstvom u omjeru rada (% zaduženja) na provedbi pojedine aktivnosti.</p>
<p>58. Možemo li za poziv Obrazovanje za poduzetništvo i obrt dostaviti izmijenjenu prijavu. Već smo poslali prijavu na natječaj, no sad smo vidjeli da je rok produžen, te smatramo da bi bilo korektno da možemo promijeniti prijavu koju smo dostavili, budući da smo misli da je rok 1.10.14.</p>	<p>Izmjenama poziva na dostavu projektnih prijedloga od 16. listopada 2014. godine isto je omogućeno.</p>
<p>59. Moje pitanje je da li u male poduzetnike spadaju i ekološka poljoprivredna gospodarstva? Htjeli bi se prijaviti na natječaj kao udruga ekoloških proizvođača (OPG-a) ali nismo sigurni uključuje li natječaj i nas.</p>	<p>Sukladno točki 4.1. Uputa za prijavitelje, kako bi se ispunili uvjeti prihvatljivosti, prijavitelj mora biti subjekt malog gospodarstva (osim onih koji obavljaju primarnu proizvodnju poljoprivrednih proizvoda i ribarstvo) sukladno Preporuci Europske komisije 2003/361/EC od 6. svibnja 2003. i Zakonu o poticanju razvoja malog gospodarstva (N.N. br. 29/02, 63/07, 53/12, 56/13): c) trgovačko društvo, d) obrt, koji je najmanje tri mjeseca prije roka za podnošenje prijave registriran za obavljanje djelatnosti u Republici Hrvatskoj i u Republici Hrvatskoj obavlja registriranu djelatnost te ima sjedište u Republici Hrvatskoj. Slijedom navedenog, OPG nije prihvatljiv prijavitelj.</p>
<p>60. U uputama za prijavitelje je definirano kako je jedan od kriterija prihvatljivosti da „prijavitelj nije u postupku predstečajne nagodbe“ sukladno Zakonu o</p>	<p>Sukladno točki 2.4. Uputa za prijavitelje, postupak pred-stečajne nagodbe je kriterij za isključenje.</p>

<p>financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi. Da li se smatra je poduzeće u postupku predstečajne nagodbe ukoliko je rješenjem trgovačkog suda odobreno sklapanje prestečajne nagodbe između ovog subjekta i njegovih vjerovnika (uz obročnu otplatu duga narednih 48 mjeseci) ili je ovim činom postupak okončan te je navedeno poduzeće prihvatljiv prijavitelj u sklopu ovog poziva.</p>	<p>Međutim postupci pred-stečajne nagodbe koji su završili prije prijave na Poziv nisu relevantni za ovaj kriterij.</p>
<p>61. Prijavili smo projekt na natječaj i poslali traženi obrazac A te Izjavu prijavitelja/partnera u tiskanoj verziji i na CD-u. Prijavni obrazac A potpisala je odgovorna osoba te je stavljen žig tvrtke na posljednju stranicu obrasca, a ne kako je navedeno u Uputama za prijavitelje pored imena odgovorne osobe. Je li tako poslan projekt administrativno prihvatljiv ili trebamo ponovno poslati cjelokupnu prijavu?</p>	<p>Ovako poslan projektni prijedlog bio bi prihvatljiv, međutim skrećemo Vam pažnju na izmjene poziva na dostavu projektnih prijedloga od 16. listopada 2014. godine, kojima se omogućava izmjena i dopune projektne prijave. Naime, prijavitelji do roka za podnošenje prijave mogu dostaviti dopunjenu i/ili ispravljenu verziju prijave (originalnu verziju u papirnatom/tiskanom obliku i elektroničku verziju). U navedenom slučaju potrebno je na omotnici uz podatke navedene u 5.1. dodatno napisati da se radi o izmjeni i/ili dopuni prijave. U protivnom se, sukladno točki 3.2., prijava neće uzeti u obzir jer će se tretirati kao zasebna prijava.</p>
<p>62. Da li je prihvatljiva potvrda porezne uprave o nepostojanju duga s datumom 06.10.2014., ako se projektna prijava podnosi u mjesecu listopadu?</p>	<p>Potvrda porezne uprave o nepostojanju duga s datumom 06.10.2014., ako se projektna prijava podnosi u mjesecu listopadu, je prihvatljiva.</p>
<p>63.1. Razvojna agencija kao prijavitelj unutar Grupe 2 natječaja po svim kriterijima spada u kategoriju proračunskih i izvanproračunskih korisnika državnog proračuna i proračunskih i izvanproračunskih korisnika proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, ali nije zavedena u registar istih (što je kriterij u MIS-u) Pitanje je da li u ovome slučaju prijavitelj može tražiti sufinanciranje 100% ili do 95%?</p>	<p>63.1. Izvori financiranja u korisničkom udjelu definiraju se po pravnom statusu korisnika tj. u slučaju da se projekt provodi u partnerstvu, po pravnom statusu nositelja projekta i svih uključenih partnera po definiranom omjeru tj. iznosima u financijskom planu projektne prijave/ugovora. Korisnički udio također može sadržati javne izvore financiranja. Slijedom navedenog, nije prihvatljivo da se cjelokupno sufinanciranje svrsta u kategoriju privatno sufinanciranje</p>

<p>63.2. vezano uz ovo pitanje u uputama za prijavitelje piše da što se tiče avansa da uplata predfinanciranja korisnicima koji su proračunski i izvanproračunski korisnici državnog proračuna nije moguća, dok u tvojoj prezentaciji sa info radionice stoji da se to odnosi i na korisnike proračuna JRLS</p> <p>63.3 Pitanje je da li razvojna agencija koja nije u registru korisnika proračuna može tražiti avans od 30% ili nema pravo na avans</p> <p>63.4. Potencijalni partner na projektu unutar grupe 2 nam je Večernji list d.o.o. koji zadovoljava kriterije Subjekta malog gospodarstva po bilanci i ostalome, ali vlasnik svih njihovih d.o.o. je Styria Media International GmbH, Austrija koja je investitor na području medija u više EU zemalja Ppitanje je da li Večernji može biti partner unutar Grupe 2 ovoga natječaja</p> <p>63.5. Imamo potvrdu porezne sa datumom 24.09.2014., pitanje je da li je ona prihvatljiva ili treba vaditi novu sa drugim datumom te da li se potvrda šalje kod prijave ili tek po odabiru.</p> <p>63.6. Zadnje pitanje je vezano uz registar korisnika proračuna u kojem mi nismo, a tiče se neprihvatljivih troškova koji se navode u stranici 6 MIS-a. Pitanje je da li su plaće djelatnika razvojne agencije koja nije u registru proračunskih i izvanproračunskih korisnika državnog proračuna i proračunskih i izvanproračunskih korisnika proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prihvatljive za sufinanciranje tj. da li idu u javna sredstva ili privatna sredstva.</p>	<p>već je potrebno razdvojiti izvore (lokalni proračun, državni proračun, ostali javni izvori i privatno.</p> <p>63.2. Ukoliko je jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave izvanproračunski korisnik državnog proračuna, uplata predfinanciranja nije moguća.</p> <p>63.3. Ukoliko razvojna agencija nije u registru korisnika proračuna mogla bi tražiti avans od 30%. Međutim, važno je istaknuti kako kod provedbe projekta ne smije doći do dvostrukog financiranja, dakle, ne smije se provedbom projekta iz ovog Poziva financirati plaćanje troškova koji su već predviđeni, ili plaćeni iz drugih javnih izvora.</p> <p>63.4. Molimo pogledati točku 4.2. Kriteriji prihvatljivosti partnera u okviru Uputa za prijavitelje (str. 16.).</p> <p>63.5. Porezna prijava šalje se tek po odabiru.</p> <p>63.6. Molimo pogledati točku 4.4.2. Pregled osnovnih vrsta troškova koji su prihvatljivi u okviru poziva na dostavu projektnih prijedloga Uputa za prijavitelje (str. 20).</p>
<p>64. 1. Da li se PDV uračunava u bruto jediničnu vrijednost ili iskazuje posebno ako je povrativ?</p>	<p>64.1. Prema pravilniku o prihvatljivosti izdataka (NN br 5/14) PDV je definiran kao prihvatljiv</p>

<p>64.2. Da li se u MIS-u u strukturi financiranja državni doprinos pozivu iskazuje kao 15% ili se i to smatra kao grant?</p> <p>64.3. Na koji datum treba glasiti porezna potvrda da bi bila valjana?</p> <p>64.4 . Treba li popunjavati i A obrazac u wordu?</p> <p>64.5. Da li se na CD prilaže scann potpisanog i ovjerenog obrasca A?</p>	<p>izdatak ako nije povrativ, što znači neprihvatljiv je ukoliko je povrativ. PDV koji je povrativ je sukladno Uputama za prijavitelje točka 4.4.3. (str. 25) neprihvatljiv trošak.</p> <p>64.2. U MIS-u se troškovi dijele na bespovratna sredstva i sredstva korisnika i partnera. Slijedom toga državni doprinos od 15% kao i 85% EU sredstva čine grant. Doprinos korisnika tj. sredstva korisnika iskazuju se na način kako je predviđeno u MIS-u kao javna i privatna.</p> <p>64.3. Porezna potvrda bi trebala biti najkasnije iz zadnjeg dana mjeseca koji je prethodio prijavi.</p> <p>64.4. Obrazac A ne treba popunjavati u wordu.</p> <p>64.5. Elektroničku verziju na CD-u sadrži ispunjene prijavne obrasce (prijavni obrazac A u izvornom PDF formatu izvezenom iz SF MIS-a) i skenirane zahtijevane obvezne priloge. Elektronička verzija mora biti istovjetna papirnatost/tiskanoj verziji. Prijavni obrazac A mora biti spremljen za službeno podnošenje s zabilježenim datumom i vremenom izvoza te ne smije biti spremljen kao skica.</p>
<p>65. Da li se u MIS-u u strukturi financiranja državni doprinos pozivu iskazuje kao 15% ili se i to smatra kao grant?</p>	<p>U MIS-u se troškovi dijele na bespovratna sredstva i sredstva korisnika i partnera. Slijedom toga državni doprinos od 15% kao i 85% EU sredstva čine grant. Doprinos korisnika tj. sredstva korisnika iskazuju se na način kako je predviđeno u MIS-u, kao javna i privatna.</p>
<p>66. Molim Vas pojašnjenje za popunjavanje Obrasca</p>	<p>U slučaju da prijavitelj (u grupi 1)</p>

<p>2. Naime, Obrazac 2. Izjava prijavitelja/partnera o ispunjavanju i prihvaćanju uvjeta natječaja i Izjava o partnerstvu čine jedan dokument. Jasno nam je da se na Izjavu prijavitelja/partnera o ispunjavanju i prihvaćanju uvjeta natječaja potpisuju prijavitelj ili partner ali nije označeno mjesto za potpis ispod izjave. Isto tako dali Izjavu o partnerstvu potpisuju svako svakome? Drugim riječima koliko Izjava prijavitelja/partnera o ispunjavanju i prihvaćanju uvjeta natječaja toliko dokumenata Izjava o partnerstvu na koje se mora potpisati onaj koji izjavu daje i svi ostali koji sudjeluju na projektu?</p>	<p>nema partnera na projektu, briše se iz „Izjave prijavitelja i partnera“ dio o partnerstvu označen sivom bojom. Sukladno izmjenama poziva na dostavu projektnih prijedloga od 16. listopada 2014. godine i novom Obrascu, isto je jasnije navedeno.</p>
<p>67. Ulaze li među prihvatljive prijavitelje u Grupi 1 za poziv Obrazovanje i poduzetništvo za obrt i sezonski obrti?</p>	<p>Sukladno točki 4.1. Uputa za prijavitelje, kako bi se ispunili uvjeti prihvatljivosti, prijavitelj mora biti subjekt malog gospodarstva (osim onih koji obavljaju primarnu proizvodnju poljoprivrednih proizvoda i ribarstvo) sukladno Preporuci Europske komisije 2003/361/EC od 6. svibnja 2003. i Zakonu o poticanju razvoja malog gospodarstva (N.N. br. 29/02, 63/07, 53/12, 56/13):</p> <p>g) trgovačko društvo, h) obrt,</p> <p>koji je najmanje tri mjeseca prije roka za podnošenje prijave registriran za obavljanje djelatnosti u Republici Hrvatskoj i u Republici Hrvatskoj obavlja registriranu djelatnost te ima sjedište u Republici Hrvatskoj.</p>
<p>68. U kriterijima prihvatljivosti prijavitelja za grupa 2. na str. 15 piše da prijavitelj i svaki projektni partner mora u prijavi priložiti kopiju akta o osnivanju ili drugog odgovarajućeg temeljnog akta ..., dok na str. 31. kod administrativne provjere piše: Formalno potpunom smatra se prijava koja sadrži sve prijavne obrasce i obvezne priloge kako je zahtijevano u pozivu na dostavu projektnih prijedloga i natječajnoj dokumentaciji:1) Prijavni obrazac A, 2) Izjavu o ispunjavanju i prihvaćanju uvjeta natječaja za prijavitelja i svakog partnera i izjavu o partnerstvu za svakog partnera... Preslike slijedećih popratnih dokumenata prijavitelji su dužni dostaviti 7 dana nakon zaprimanja odluke o Odabiru te ih nije potrebno dostaviti u prvom slanju s prijavom:... U popisu je kopija odluke o osnivanju,</p>	

potvrde o registraciji, statuta ili drugog odgovarajućeg dokumenta/akta o osnivanju/registraciji.

68.1. Mora li se, dakle, kopija dokumenta o osnivanju slati s prijavom ili po odluci o Odabiru? Bi li dostava te dokumentacije s prijavom bila razlog za odbacivanje prijave ako je intencija sastavljača Uputa bila da se uz prijavu šalje minimalna dokumentacija, a da potpunu dokumentaciju šalju samo odabrani prijavitelji?

68.2. Moraju li prijavitelji i partneri uz prijavu (Obrazac A i Obrazac 2) dostaviti i potvrdu Porezne uprave da su podmirili sve poreze i davanja do 30. 9. 2014. u skladu s nacionalnim zakonodavstvom ili se potpisom Izjave (obrasca 2) od strane osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje prijavitelja/partnera smatra da ta činjenica vrijedi, dok će se potvrda Porezne uprave dostavljati samo po pozivu poslije odluke o Odabiru?

68.3. Što se smatra dokumentacijom koja dokazuje da prijavitelj/partneri nisu u stečajnom postupku, postupku prisilne naplate, postupku gašenja ili postupku likvidacije? Je li to neki dokument ili je dovoljna Izjava prijavitelja/partnera kroz potpisani Obrazac 2?

68.4. Što se smatra dokazom da prijavitelj/partneri nisu prekršili odredbe o namjenskom korištenju sredstava iz Europskog socijalnog fonda i drugih javnih sredstava? Je li to neki dokument ili je dovoljna Izjava prijavitelja/partnera kroz potpisani Obrazac 2?

68.1. Kopiju dokumenta o osnivanju prijavitelj je dužan dostaviti 7 dana nakon zaprimanja Odluke o odabiru te ga nije potrebno dostaviti u prvom slanju s prijavom.

68.2. Sukladno izmjenama Uputa za prijavitelje, formalno potpuna prijava uključuje:

1. Prijavni obrazac A

2. Izjavu o ispunjavanju i prihvaćanju uvjeta natječaja za prijavitelja

3. Izjavu o prihvaćanju uvjeta natječaja za partnera (ukoliko je prihvatljivo)

4. CD koji sadrži elektroničku verziju ispunjenog prijavnog obrasca (prijavni obrazac A u izvornom PDF formatu izvezenom iz SF MIS-a), i skeniranu Izjavu o ispunjavanju i prihvaćanju uvjeta natječaja za prijavitelja i svakog partnera

Ostale ispunjene obrasce prijavitelji su dužni dostaviti tek nakon zaprimanja Odluke o odabiru, sukladno popisu u Uputama za prijavitelje (str. 31-33).

68.3. Prijavitelj/partner potpisanom Izjavom dokazuje da nije u stečajnom postupku, postupku prisilne naplate, postupku gašenja ili likvidacije.

68.4. Prijavitelj/partner potpisanom Izjavom o prihvaćanju uvjeta natječaja dokazuje da nije prekršio odredbe o namjenskom korištenju sredstava iz Europskog socijalnog fonda i drugih javnih sredstava.

<p>68.5. Na str. 33 Uputa stoji Godišnja financijska izvješća za 2013. godinu i drugi službeni dokumenti iz kojih su razvidni podaci o broju zaposlenih, ukupnim prihodima i ukupnoj aktivnosti svih partnerskih i povezanih osoba Podnositelja prijave registriranih izvan Republike Hrvatske za svakog partnera. Nije nam jasno da li se Godišnja financijska izvješća moraju dostaviti za svakog prijavitelja i partnera, ili se moraju dostaviti samo za povezane osobe koje su registrirane u inozemstvu. Naime, svi subjekti u Republici Hrvatskoj dostavljaju godišnja financijska izvješća u FINU, pa nismo sigurni da li će HZZ sam povlačiti potrebna izvješća iz sustava FINE ili ih unatoč nejasnoj formulaciji, prijavitelji partneri dostavljaju po pozivu posije odluke o Odabiru.</p> <p>68.6. U projektu za promoviranje poduzetništva i poduzetničke kulture planiramo na 6 srednjih škola kao predavače dovesti poduzetnike iz prakse. Trenutno smo kontaktirali oko 20 srednjih škola i većina ih je za suradnju, pa nas zanima moramo li unaprijed već u prijavi projekta konkretno odrediti koje će to škole biti ili je dovoljno navesti da će se to odvijati kod njih 6 (od kojih su dvije i partneri na projektu).</p> <p>68.7. Osim toga, da li će za prijavu biti dovoljno da navedemo listu potencijalnih poduzetnika ili ih također moramo konkretno odrediti? Naime, mi smo već razgovarali s nekim od poduzetnika, ali s obzirom da projektne aktivnosti planiramo za razdoblje od rujna 2015. do lipnja 2016., poduzetnicima je vrlo teško danas obećati, tj. garantirati da će nam u tom razdoblju moći izvesti predavanje. Hoće li biti problem ako u prijavi navedemo samo broj poduzetnika, ili navedemo konkretne poduzetnike, ako kasnije zbog njihovih obveza moramo promijeniti poduzetnike predavače?</p> <p>68.8. Problem vezan uz to pitanje je i određivanje putnih troškova za poduzetnike predavače u budžetu projekta. Možemo li npr. procijeniti da će u prosjeku naši predavači biti udaljeni po 30 km od škole u kojoj će predavati, a kasnije u provedbi to korigirati prema stvarnim troškovima?</p>	<p>68.5. Dokumente je potrebno dostaviti za svakog prijavitelja i partnera, ali tek nakon zaprimanja Odluke o odabiru u slučaju da Vaš projektni prijedlog postigne prihvatljivi broj bodova.</p> <p>68.6. U slučaju da su škole partneri na projektu potrebno je ispuniti sve tražene podatke vezano za identitet projektnih partnera sukladno prijavnim obrascu A. U slučaju da škole nisu projektni partneri, nije nužno u prijavi naznačiti konkretna imena ustanova.</p> <p>68.7. U takvom slučaju dovoljno je navesti broj poduzetnika, ali i pobliže objasniti iz kojih djelatnosti i područja će se poduzetnici angažirati, te razloge zbog čega je njihov angažman nužan.</p> <p>68.8. Procjene su sastavni dio prijave, ali je bitno da prijavitelj ima što kvalitetniju i vjerniju procjenu. Svaki trošak u provedbi biti će potrebno obrazložiti i opravdati. Iznosi uključeni u proračun projekta moraju se temeljiti na realnim procjenama objektivnih podataka.</p>
<p>69. Možete li nam samo potvrditi putem objavljenih</p>	<p>Na ovaj poziv ne primjenjuje se</p>

<p>odgovora da roba/oprema koju bismo nabavljali putem ovog natječaja ne mora biti porijeklo EU.</p>	<p>pravilo o porijeklu.</p>
<p>70. Pitanje se odnosi na podjelu direktnih i indirektnih troškova. U dokumentaciji piše da su savjetodavne usluge direktni trošak. No jesu li savjetodavne usluge koje se odnose na upravljanje projektom jednako tako direktni trošak? Primjerice savjetodavne financijske usluge?</p>	<p>U izravne prihvatljive troškove ubrajaju se troškovi koji su neposredno povezani s provedbom projekta, dok se u neizravne prihvatljive troškove ubrajaju operativni troškovi koji nastaju u povezanosti s izravnim aktivnostima projekta. Kod svakog troška potrebno je procijeniti jeli trošak neposredno povezan s provedbom projekta.</p>
<p>71. U dijelu 4.1. Kriteriji prihvatljivosti prijavitelja navedeno je da prijavitelj mora biti subjekt malog gospodarstva i to: a) trgovačko društvo i b) obrt.</p> <p>71. 1. Pitanje: Može li se kao prijavitelj javiti stomatološka ordinacija koja je od strane Hrvatske stomatološke komore ima licencu, odnosno odobrenje za samostalni rad i kao takva posluje od 1990 g.</p> <p>U dijelu 4.3. pod Prihvatljivost projekta, odnosno 4.3.2. Trajanje , navedeno je da je planirano trajanje projekta maksimalno 12 mjeseci, odnosno da je krajnji rok za završetak projektnih aktivnosti najkasnije 30.06.2016.g.</p> <p>71. 2. Pitanje: Mogu li se sredstva iz ovog poziva koristiti za dodatnu specijalizaciju zaposlenika ordinacije koja bi započela u martu 2015.g., u trajanju od 2 godine (part-time edukacija koja omogućava polazniku edukaciju uz rad u ustanovi koja ga zapošljava)?</p> <p>71. 3. Pitanje: Mogu li se sredstva iz ovog poziva koristiti za dodatnu specijalizaciju zaposlenika</p>	<p>71.1. Sukladno točki 4.1. Uputa za prijavitelje, kako bi se ispunili uvjeti prihvatljivosti, prijavitelj mora biti subjekt malog gospodarstva (osim onih koji obavljaju primarnu proizvodnju poljoprivrednih proizvoda i ribarstvo) sukladno Preporuci Europske komisije 2003/361/EC od 6. svibnja 2003. i Zakonu o poticanju razvoja malog gospodarstva (N.N. br. 29/02, 63/07, 53/12, 56/13):</p> <p>g) trgovačko društvo, h) obrt,</p> <p>koji je najmanje tri mjeseca prije roka za podnošenje prijave registriran za obavljanje djelatnosti u Republici Hrvatskoj i u Republici Hrvatskoj obavlja registriranu djelatnost te ima sjedište u Republici Hrvatskoj.</p> <p>71.2. - 71.3. Sredstva se načelno mogu koristiti za bilo koju vrstu edukacije ili specijalizacije, a koja je neophodna za daljnji razvoj organizacije odnosno subjekta malog gospodarstva. Sve aktivnosti moraju se kvalitetno obrazložiti te je nužno dokazati potrebu za istim. Sve projektne aktivnosti potrebno je završiti do 30.6.2016. godine.</p>

<p>ordinacije koja bi započela u rujnu 2015. g. u trajanju od 1 godine (full-time edukacija koja ne omogućava polazniku rad u ustanovi koja ga zapošljava u vremenu trajanja edukacije)?</p>	
<p>72. Da li Grad koji je podnositelj prijave, a nije korisnik “de minimis” potpore mora u prilogu dokumentacije dostaviti prazan obrazac o “de minimis” potpori?</p>	<p>U ovom pozivu pravilo „de minimis“ se isključivo odnosi na subjekte malog gospodarstva te se jedino oni smatraju primateljima potpore male vrijednosti.</p>
<p>73. Da li se treba svaka edukacija se završiti unutar 12 mjeseca od potpisivanje ugovora, ili je dovoljno da se počinje?</p>	<p>Trajanje projekta je maksimalno 12 mjeseci, a sve projektne aktivnosti potrebno je završiti do 30.6.2016. godine. Ovim natječajem moguće je financirati i određeni dio edukacije, odnosno određeno razdoblje. Svi detalji trajanja ugovora biti će navedeni u samome ugovoru, u slučaju donošenja Odluke o financiranju. Krajnji rok za završetak projektnih aktivnosti je 12 mjeseci od potpisa Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava.</p>
<p>74. 1. Da li je za Grupu 2 prihvatljivo sufinanciranje sajma na kojem će svoje proizvode promovirati OPG-ovi? Time se potiče poduzetnička kultura, ali ne radi se o obrtima i/ili poduzećima.</p> <p>74.2. Da li je prihvatljiva aktivnosti za Grupu 2 studijsko putovanje za predstavnike JLS i mlade poduzetnike u grad (unutar RH) koji ima poduzetnički inkubator kako bi uživo vidjeli primjer dobre prakse poticanja poduzetništva i razmijenili iskustva s inkubiranim poduzećima?</p>	<p>74.1. Takvo sufinanciranje bi se moglo smatrati prihvatljivim ukoliko se dokaže da takva aktivnosti potiče poduzetničku kulturu.</p> <p>74.2. Takvo studijsko putovanje bila bi prihvatljiva aktivnost, ukoliko se kvalitetno obrazloži i Odbor za odabir projekata procjeni da takvo studijsko putovanje promiče stvaranje poduzetničke kulture.</p>
<p>75. Molim pojašnjenje da li edukacija za zaposlenike mora biti isključivo pružana od strane HR obrazovnih ustanova?</p> <p>Konkretno, naša je tvrtka već više od 15 godina nositelj Hertz rent-a-car franšize, najveće svjetske rent-a-car organizacije Hertz International, koja kontinuirano nudi obrazovne programe stručnog usavršavanja zaposlenika za potrebe iz svih sfera našeg poslovanja –edukacije iz područja financija, odnosa sa strankama, prodajne vještine i dr. Ovakvu edukaciju moguće je provoditi u sjedištu naše tvrtke</p>	<p>Edukacija za zaposlenike ne mora biti isključivo osigurana od strane domaćih obrazovnih ustanova, ali se projektne aktivnosti moraju provoditi u Republici Hrvatskoj.</p>

<p>u Zagrebu. Molim vas pojašnjenje da li ovakav vid edukacije zadovoljava uvjete ovog poziva?</p>	
<p>76. Pod B Neizravni troškovi 1. Troškovi administrativnog osoblja (upravljanje projektom) je li prihvatljiv trošak ugovor o djelu sa svim davanjima vezanim za takav ugovor ili je prihvatljiva samo plaća sa svim porezima i davanjima na i iz plaće?</p>	<p>Prihvatljiv je trošak plaće u skladu s važećim nacionalnim zakonodavstvom.</p>
<p>77. Većina edukacija koje bismo prijavili je online tipa. Naime, riječ je o vrlo usko specijaliziranim znanjima koja ne nudi nitko u Hrvatskoj pa smo prisiljeni takva znanja usvojiti online metodom. Online edukacije pohađale bi se u prostorijama naše tvrtke kojoj je sjedište u Hrvatskoj, a predavači bi bili dislocirani (van Hrvatske). Jesu li online edukacije prihvatljivi trošak te mogu li one predstavljati većinu edukativnog programa koji prijavljujemo na natječaj?</p>	<p>Projektne aktivnosti se moraju provoditi u Republici Hrvatskoj. Samo pojedine aktivnosti je moguće organizirati izvan teritorija Republike Hrvatske. On line edukacije su prihvatljiv trošak.</p>
<p>78. Naime, srednja smo strukovna škola koja je prijavitelj projekta i dvije osobe iz škole rade na projektu - jedna kao voditelj projektnog tima, a druga kao asistent na projektu tijekom svih 12 mjeseci projekta. Zanima me može li se tim ljudima isplatiti plaća (i svi troškovi povezani s plaćom) kao neizravan trošak (jer ste tako napisali u odgovoru na str. 39. pitanje 82.3.)? U prijašnjim natječajima strogo je bilo da PRORAČUNSKI KORISNICI NE SMIJU BITI DVOSTRUKO FINANCIRANI, zato je ovaj odgovor važan. Dakle, mogu li nastavnici u srednjoj školi biti plaćeni za rad na projektu (kao voditelji projekta i asistenti)? Nadam se da ste shvatili da tražim konkretan odgovor: Da, mogu i može im se obračunati i isplatiti plaća iz projekta kao izravni/neizravni troškovi ili Ne mogu jer se financiraju iz državnog proračuna.</p>	<p>Ako se radi o zaposleniku ustanove prijavitelja ili partnera troškovi njegove plaće mogu biti prihvatljivi (Upute za prijavitelje, poglavlje 4.3.2) u skladu s važećim nacionalnim radnim zakonodavstvom u omjeru rada (% zaduženja) na provedbi pojedine projektne aktivnosti u odnosu na ukupna radna zaduženja tog djelatnika. Trošak rada svih djelatnika škole uključenih u provedbu projekta na izravan ili neizravan način bit će refundiran školi u postotku njihova doprinosa na projektu jednako kao i svaki drugi prihvatljiv trošak koji je nužan i opravdan za provedbu projekta. Ako se radi o djelatniku škole koja nije ni prijavitelj ni partner, u tom slučaju može se sklopiti Ugovor o djelu sukladno odredbama Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine 35/05, 41/08 i 125/11) članka 590.-593.</p>
<p>79.1. Original Financijskog identifikacijskog obrasca za prijavitelja i Original Obrasca za pravne osobe za prijavitelja trebamo poslati 7 dana nakon zaprimanja odluke o Odabiru. Da li trebamo poslati kopije ovih</p>	<p>79.1. Kopije navedenih obrazaca ne trebate poslati s prijavom, već tek nakon zaprimanja Odluke o odabiru, sukladno popisu u Uputama za</p>

<p>obrazaca s Prijavom?</p> <p>79.2. U uputama za prijavitelje stoji sljedeća odredba "Prijavitelj mora imati plaćene sve poreze i druga obvezna davanja u skladu s nacionalnim zakonodavstvom dospjele za plaćanje do uključujući zadnjeg dana u mjesecu prije prijave projektnog prijedloga na natječaj". Da li je potrebno poslati i poreznu potvrdu s Prijavom?</p>	<p>prijavitelje (str. 31-33).</p> <p>79.2. Potrebno je poslati samo obrasce koji su traženi u Uputama za prijavitelje. Za detaljnije informacije molimo Vas pogledajte izmjene natječajne dokumentacije od 16. listopada 2014. godine.</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Opozvana pitanja, dio 2:

Upiti	Odgovori
<p>Upit broj 11.2., dio 2</p> <p>Trebaju li se u izjavu o potporama male vrijednosti uvrstiti projekti kojima je u tijeku evaluacija (iako ukupni iznos i dalje ne prelazi kritičnu vrijednost od 200.000 EUR)?</p>	<p>Odgovor broj 11.2., dio 2</p> <p>U izjavu o potporama male vrijednosti potrebno je uvrstiti i projekte kojima je u tijeku evaluacija.</p>
<p>Upit broj 37.4. , dio 2.</p> <p>Mogu li međusobno vlasnički povezana poduzeća biti projektni partneri? Konkretno, želimo organizirati edukaciju za poduzetništvo na kojoj bi sudjelovali zaposlenici iz tri tvrtke koje su vlasnički povezane.</p>	<p>Odgovor broj 37.4., dio 2.</p> <p>Međusobno vlasnički povezana poduzeća ne mogu biti projektni partneri.</p>

Ispravak odgovora, dio 2:

Upiti	Odgovori
<p>Upit broj 11.2., dio 2</p> <p>Trebaju li se u izjavu o potporama male vrijednosti uvrstiti projekti kojima je u tijeku</p>	<p>Odgovor broj 11.2., dio 2</p> <p>U Izjavu o potporama male vrijednosti ne unose se projekti kojima je u tijeku</p>

evaluacija (iako ukupni iznos i dalje ne prelazi kritičnu vrijednost od 200.000 EUR)?	evaluacija.
Upit broj 37.4. , dio 2. Mogu li međusobno vlasnički povezana poduzeća biti projektni partneri? Konkretno, želimo organizirati edukaciju za poduzetništvo na kojoj bi sudjelovali zaposlenici iz tri tvrtke koje su vlasnički povezane.	Odgovor broj 37.4., dio 2. Vlasnički međusobno povezana poduzeća mogu biti projektni partneri u projektima koji se prijavljuju na ovaj natječaj.