

Opis volonterskog mjesta

1. Naslov volonterskog mjesta

(Treba biti precizan, osoblju u organizaciji pomaže razumijeti ulogu namijenjenu volonterima/kama. Naslov pozicije razvija osjećaj identiteta.)

2. Mjesto rada

(Objašnjava gdje će volonter/ka raditi (kod kuće, u uredu, na „terenu“ itd.) Napisati točnu adresu.)

3. Učinak volontera/ke

(Objašnjava opće ciljeve i svrhu volonterske pozicije s obzirom na rezultate cjelokupnog volonterskog programa, organizacije, korisnika ili misiju organizacije. To je najvažniji dio opisa radnog mjesta volontera.)

4. Odgovornosti i dužnosti volontera/ke

(Pojedinačno nabrojane i jasno definirane aktivnosti koje treba obaviti kako bi se postigli prethodno definirani svrha i ciljevi. Treba imati na umu da volonter posjeduje određeni autoritet u predlaganju drugih mogućih aktivnosti kroz koje se mogu postići dogovoreni rezultata, s tim da ih prethodno treba odobriti koordinator volontera.)

5. Potrebne kvalifikacije volontera/ke

(Jasan i sažet profil poželjnog volontera/ke koji uključuje tražene vještine, stavove, iskustva, znanja i osobne karakteristike.)

6. Potrebna predanost (po tjednu odnosno sukladno prirodi volonterske pozicije)

(Procijenjeni broj sati i fleksibilnost u vremenskom planiranju koji se traže od volontera/ke.)

7. Opis edukacije koju će dobiti volonter/ka

(Vrste općih / specifičnih obuka koje nudi organizator volontiranja te su potrebne za obavljanje zadatka.)

8. Korist koju će volonter/ka dobiva od volontiranja

(Dobrobit koju će volonter/ka uživati ili ostvariti tijekom rada na volonterskom mjestu.)

9. Praćenje rada i evaluacija

(Definira na koji će način organizator volontiranja osigurati mentorsku podršku u tijeku volontiranja te na koji će način mjeriti i ocijeniti ostvarene rezultate.)

10. Koordinator volontera/ki

(Ime i prezime, pozicija, kontakt. Pomoći će volonteru/ki razumijeti s kim će u organizaciji surađivati, od koga tražiti savjet te kome i kako izvještavati.)

11. Datum izrade ili ažuriranja opisa volonterskog mjesta.