



Jačanje sposobnosti organizacija civilnog društva za pružanje socijalnih usluga

Mikro projekti podrške inovativnim aktivnostima malih organizacija civilnog društva za lokalni razvoj

Informativna radionica, 29.7.2014. g.

Stela Fišer Marković
Sandro Novosel

Ured za udruge Vlade Republike Hrvatske

Adresa e-pošte za postavljanje pitanja tijekom prijenosa uživo:

infodani@uzuvrh.hr

Struktura izlaganja

- **OP RLJP – 2007. – 2013. – kontekst**
- ***Jačanje sposobnosti organizacija civilnog društva za pružanje socijalnih usluga – osnovne informacije***
- ***Mikro projekti podrške inovativnim aktivnostima malih organizacija civilnog društva za lokalni razvoj – osnovne informacije***
- **Postupak prijave, postupak evaluacije**

Operativni program Razvoj ljudskih potencijala

Strateški cilj: unaprjeđenje učinkovitosti radne snage, razvoj ljudskog kapitala i jačanje socijalne uključenosti

Prioritet 5: Jačanje uloge civilnog društva za bolje upravljanje. Cilj je promicanje socijalnog dijaloga i jačanje uloge organizacija civilnoga društva za društveno-ekonomski rast i demokratski razvoj.

Pokazatelji provedbe Operativnog programa:

- [Broj OCD-a koji sudjeluju u aktivnostima izgradnje kapaciteta za pružanje socijalnih usluga]
- Broj sudionika u projektnim aktivnostima OCD-a

Operativni program Razvoj ljudskih potencijala

Specifični pokazatelji:

- [Broj djelatnika OCD-a koji su prošli izobrazbu/obuku u projektne aktivnostima]
- [Broj novozaposlenih stručnjaka iz područja pružanja socijalnih usluga u OCD-ima]
- {Broj lokalnih OCD-a koji provode projekte koji potiču lokalni razvoj}
- {Broj djelatnika OCD-a uključenih u aktivnosti jačanja kapaciteta OCD-a}
- Broj volontera uključenih u projektne aktivnosti
- Broj volonterskih sati volontera uključenih u projektne aktivnosti
- Ukupna vrijednost volonterskog rada na projektu

Organizacije civilnog društva

- Europski gospodarski i socijalni odbor (EGSO):
"organizacijske strukture čiji članovi imaju ciljeve i odgovornosti od općeg interesa te koji djeluju kao posrednici između javnih vlasti i građana"
- Organizacije civilnog društva daju prilike za sudjelovanje u društvu, demokratsko uključivanje na lokalnim razinama, odnosno za aktivno građanstvo (Turner, 2001.)



Jačanje sposobnosti organizacija civilnog društva za pružanje socijalnih usluga



Jačanje sposobnosti organizacija civilnog društva za pružanje socijalnih usluga

Opći cilj: povećati učinkovitost i sposobnost OCD-a u pružanju socijalnih usluga.

Specifični cilj: unaprijediti sposobnosti OCD-a za pružanje socijalnih usluga i jačati partnerstva i suradnju civilnog društva s ostalim dionicima koji djeluju u području pružanja socijalnih usluga.

Ciljane skupine:

organizacije civilnog društva aktivne u pružanju socijalnih usluga, odnosno u području:

- 1) skrbi za starije i nemoćne osobe
- 2) rada s ranjivim društvenim skupinama, rehabilitacije ovisnika i žrtava obiteljskog nasilja i rada s drugim ugroženim skupinama i manjinama
- 3) skrbi za djecu, savjetovanja i psihološke skrbi za mlade
- 4) ekonomske reintegracije i zapošljavanja osoba s invaliditetom i ranjivih društvenih skupina

Jaćanje sposobnosti organizacija civilnog društva za pružanje socijalnih usluga

Financijska sredstva:

Ukupna vrijednost natječaja: 20.243.000,00 kuna

Pojedinačna potpora: od 350.000,00 kn do 750.000,00 kuna (bez potrebe sufinanciranja od strane prijavitelja i partnera).

Potencijalni prijavitelji i partneri: OCD koja djeluje u području pružanja socijalnih usluga, registrirana kao neprofitna pravna osoba sa sljedećim pravnim statusom: udruga, sindikat, zaklada, socijalna zadruga, ustanova, pravna osoba vjerske zajednice

Partneri (ali ne prijavitelji) mogu biti i: jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i udruge poslodavaca.

Jačanje sposobnosti organizacija civilnog društva za pružanje socijalnih usluga

Obavezno **partnerstvo** najmanje tri (3) pravne osobe* (prijavitelj i 2 projektna partnera).

*Najmanje jedna organizacija (prijavitelj ili partner) mora biti OCD koja nije sudjelovala u provedbi projekata financiranih sredstvima EU kao nositelj projekta, a najmanje jedna udruga iz županija u kojima su nedovoljno razvijene socijalne usluge u zajednici: Ličko-senjska, Požeško-slavonska, Brodsko–posavska, Šibensko–kninska, Virovitičko-podravska, Koprivničko-križevačka, Vukovarsko-srijemska, Bjelovarsko-bilogorska, Karlovačka te Sisačko-moslavačka županija

Jačanje sposobnosti organizacija civilnog društva za pružanje socijalnih usluga

- **Trajanje provedbe:** 12 – 14 mjeseci.
- **Mjesto provedbe:** RH, pojedine aktivnosti (npr. studijska putovanja) moguće je organizirati izvan područja Republike Hrvatske.
- **Broj prijava:** Prijavitelj može dostaviti više od jedne prijave na ovaj Poziv na dostavu projektnih prijedloga, no ne može potpisati više od jednog Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava. Ako prijavitelj podnese više projektnih prijava koje zadovoljavaju uvjete ovog Poziva i prihvatljive su za financiranje, za potpisivanje Ugovora bit će odabrana prijava s većim brojem bodova.
- Prijavitelj može istovremeno biti partner u drugoj prijavi.
- Partneri mogu sudjelovati u više od jedne prijave.

Jačanje sposobnosti organizacija civilnog društva za pružanje socijalnih usluga

Aktivnosti (1):

- jačanje kapaciteta OCD-a za razvoj i upravljanje ljudskim potencijalima
- jačanje kapaciteta OCD-a za upravljanje i koordiniranje volonterima, izobrazba volontera i razvoj volonterskih programa za pružanje socijalnih usluga, provedba volonterskih pilot programa (uključujući zapošljavanje koordinatora volontera)
- razvoj i uvođenje sustava osiguranja kvalitete OCD-a u pružanju socijalnih usluga
- razvoj alata za praćenje provedbe i evaluaciju kvalitete i opsega socijalnih usluga u zajednici
- mentoriranje i osposobljavanje zaposlenika lokalnih OCD-a koji djeluju u području pružanja socijalnih usluga (uključujući stručno osposobljavanje za rad u tim OCD-ima)

Jačanje sposobnosti organizacija civilnog društva za pružanje socijalnih usluga

Aktivnosti (2):

- uspostavljanje mobilne podrške malim lokalnim OCD-ima za pružanje socijalnih usluga
- unapređivanje znanja i razvijanje vještina zaposlenika i volontera OCD-a za pružanje specifične socijalne usluge
- unapređivanje znanja i razvijanje vještina zaposlenika i volontera OCD-a za zagovaranje i osnaživanje korisnika socijalnih usluga
- razvijanje inovativnih socijalnih usluga OCD-a
- aktivnosti usmjerene na poticanje komunikacije OCD-a s općom, ciljanom i stručnom javnosti u području socijalnih usluga
- aktivnosti usmjerene poticanju lokalnih vlasti, javnih institucija i poslovnog sektora za suradnju s civilnim društvom u planiranju i pružanju socijalnih usluga u zajednici
- druge aktivnosti koje doprinose ostvarenju ciljeva Poziva

Mikro projekti podrške inovativnim aktivnostima malih organizacija civilnog društva za lokalni razvoj



Mikro projekti podrške inovativnim aktivnostima malih organizacija civilnog društva za lokalni razvoj

Ciljevi:

- Jačati kapacitete OCD-a aktivnih u lokalnim zajednicama za dobivanje javnih sredstava za provedbu rješenja posebno prilagođenih lokalnim problemima;
- Jačati kapacitete OCD-a za neposredan rad na područjima koja se financiraju kroz Europski socijalni fond (zapošljavanje, obrazovanje, socijalno uključivanje, dobro upravljanje) na lokalnom nivou.

Mikro projekti podrške inovativnim aktivnostima malih organizacija civilnog društva za lokalni razvoj

Financijska sredstva:

Ukupna vrijednost natječaja: 8.956.000,00 kuna

Pojedinačna potpora: od 100.000,00 kuna do 200.000,00 kuna
(bez potrebe sufinanciranja od strane prijavitelja i partnera).

Potencijalni prijavitelji i partneri: OCD koja djeluje na lokalnom nivou, sa sljedećim pravnim statusom: udruga ili zaklada ili socijalna zadruga koja u svojem temeljnom aktu ima definirano neprofitno djelovanje, registrirana je kao neprofitna organizacija i koja je na dan prijave registrirana najmanje godinu dana.

Mikro projekti podrške inovativnim aktivnostima malih organizacija civilnog društva za lokalni razvoj

- **Obavezno partnerstvo najmanje 2 pravne osobe (prijavitelj i 1 projektni partner)**

Dodatni uvjeti za prijavitelja i partnere(!):

- nisu provodili projekt financiran iz EU sredstava kao nositelj projekta*;
- nemaju godišnji prihod* veći od 230.000 kuna.

*Osim projekata koje ugovara Agencija za mobilnost i programe EU i Izvršna agencija za obrazovne, audio-vizualne i kulturne politike (Education, Audiovisual and Culture Executive Agency (EACEA)).

* Gledaju se prihodi u prethodnoj kalendarskoj godini.

Mikro projekti podrške inovativnim aktivnostima malih organizacija civilnog društva za lokalni razvoj

Partneri (ali ne prijavitelji) mogu biti i: jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i udruge poslodavaca.

Trajanje provedbe: 9 – 12 mjeseci.

Mjesto provedbe: RH.

Broj prijava:

Prijavitelj ne može dostaviti više od jedne prijave na ovaj Poziv na dostavu projektnih prijava.

Prijavitelj može istovremeno biti partner u u drugoj prijavi.

Partneri mogu sudjelovati u više od jedne prijave.

Mikro projekti podrške inovativnim aktivnostima malih organizacija civilnog društva za lokalni razvoj

Aktivnosti:

- poticanje volonterstva u lokalnoj zajednici (organiziranje volonterskih programa)
- razvoj znanja i vještina predstavnika organizacija civilnoga društva za neposredan rad u području zapošljavanja, socijalnog uključivanja, obrazovanja i dobrog upravljanja (uključujući osposobljavanje jednog predstavnika/predstavnice organizacije u razdoblju od najviše 5 (pet) radnih dana, kroz boravak u jednoj od organizacija ili institucija sa sličnim programom rada na nacionalnoj ili lokalnoj razini)
- razvoj znanja i vještina predstavnika organizacije civilnog društva za pripremu projektnih prijedloga u okviru ESF-a
- organiziranje neposrednih, lokalnih inicijativa u području zapošljavanja, socijalnog uključivanja, obrazovanja i dobrog upravljanja
- druge aktivnosti koje doprinose ostvarenju ciljeva Poziva

Pitanja?

Adresa e-pošte za postavljanje pitanja
tijekom prijenosa uživo:

infodani@uzuvrh.hr

Neprihvatljive aktivnosti

- aktivnosti koje se odnose isključivo ili većinski na pojedinačno financiranje sudjelovanja na radionicama, seminarima, konferencijama i kongresima
- aktivnosti koje se odnose isključivo ili većinski na pojedinačne stipendije za studije ili radionice
- aktivnosti koje se odnose isključivo na razvoj strategija, planove i druge slične dokumente
- aktivnosti koje se tiču isključivo pravne zaštite
- aktivnosti koje se tiču isključivo odnosa s javnošću
- aktivnosti koje se odnose isključivo ili većim dijelom na kapitalne investicije, kao što su obnova ili izgradnja zgrade
- aktivnosti koje se sastoje isključivo od istraživačkih akcija

Prihvatljivi troškovi

- neposredno povezani s provedbom projekta, u skladu s ciljevima projekta i definirani u Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava,
- stvarno nastali i platio ih je prijavitelj odnosno projektni partner te o tome dostavio odgovarajuće dokaze o plaćanju,
- nastali u razdoblju prihvatljivosti projekta,
- dokazivi vjerodostojnim računima ili računovodstvenim dokumentima jednake dokazne vrijednosti,
- u skladu s važećim pravilima Europske unije i nacionalnim pravilima.

Prihvatljive troškove predstavljaju izravni (neposredni) i neizravni (posredni) troškovi projekta.

Vrijednost kupnje strojeva, opreme, namještaja i manjih adaptacijskih radova ne smije premašiti 10 % ukupnih prihvatljivih troškova projekta.

Neprihvatljivi troškovi (1)

- troškovi povezani s aktivnostima stambenoga zbrinjavanja;
- troškovi kupnje i gradnje nekretnina;
- troškovi kupnje zemljišta;
- operativni troškovi izuzev troškova upravljanja projektom;
- ulaganja u kapital ili kreditna ulaganja, jamstveni fondovi;
- porez na dodanu vrijednost (PDV) koji je povrativ;
- troškovi kupnje opreme, namještaja, i manjih adaptacijskih radova ako premašuju vrijednost od 10 % ukupnih prihvatljivih troškova projekta;
- amortizacija strojeva, opreme i namještaja kupljenih iz javnih sredstava;
- troškovi kamata na dug;
- gubici zbog fluktuacija valutnih tečaja i provizija na valutni tečaj;

Neprihvatljivi troškovi (2)

- kazne, financijske globe i troškovi sudskih sporova;
- doprinosi za dobrovoljna zdravstvena ili mirovinska osiguranja koja nisu obvezna prema nacionalnom zakonodavstvu;
- plaćanje neoporezivih bonusa zaposlenima;
- bankovne pristojbe za otvaranje i vođenje računa, naknade za financijske transfere i druge pristojbe u potpunosti financijske prirode;
- troškovi koji su već bili financirani iz javnih izvora odnosno troškovi koji se u razdoblju provedbe projekta financiraju iz drugih izvora;
- kupnja rabljene opreme, strojeva i namještaja;
- doprinosi u naravi: nefinancijski doprinosi (robe ili usluge) od trećih strana koji ne obuhvaćaju izdatke za korisnika;
- troškovi koji nisu predviđeni Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava;
- donacije u dobrotvorne svrhe;
- zajmovi drugim organizacijama ili pojedincima;
- drugi troškovi koji nisu u neposrednoj povezanosti sa sadržajem i ciljevima projekta.

Uz navedeno, nije prihvatljivo podugovaranje (nabava usluga, roba i radova) samih prijavitelja ili partnera.

Prihod

Projekt u pravilu ne smije ostvarivati prihod.

Ako tijekom provedbe projekta ipak dođe do ostvarenja određenog prihoda, ukupan iznos bespovratnih sredstava bit će umanjen za iznos ostvarenog prihoda i to na temelju podnesenog završnog izvješća.

Nije dopušteno ciljnim skupinama naplaćivati sudjelovanje u projektnim aktivnostima.

Postupak prijave

Uloge Posredničkih tijela (PT)

PT 1 - Ured za udruge Vlade Republike Hrvatske

- Organizira, provodi, koordinira i nadzire proces evaluacije te osigurava proceduralnu regularnost ocjenjivanja i odabira projektnih prijedloga
- Ured za udruge će na temelju procjene Odbora za odabir projekata i prijave koje su prošle provjeru prihvatljivosti donijeti Odluku o financiranju.

PT 2 - Nacionalna zaklada za razvoj civilnoga društva

- Administrativna provjera i provjera prihvatljivosti

1. Zaprimanje i registracija projektnih prijava

Projektne prijave moraju se dostaviti do roka 22.9.2014./6.10.2014. (osobna dostava do 14:00 sati ili poštanski žig s tim datumom) na adresu Nacionalne zaklade za razvoj civilnoga društva

Projektne prijave provjeravat će se na temelju sljedećih uvjeta:

1. Omotnica je zatvorena
2. Na omotnici je naznačen referentni broj i naziv natječaja
3. Na omotnici je naznačen naziv i adresa prijavitelja
4. Na omotnici postoji naznaka „NE OTVARATI - PRIJAVA NA POZIV NA DOSTAVU PROJEKTNIH PRIJEDLOGA“
5. Na omotnici je naznačen datum i točno vrijeme podnošenja prijave

Ukoliko svi uvjeti registracije nisu zadovoljeni, projektna prijava se ne može registrirati te se isključuje iz natječajnog postupka.

[U slučaju da prijavitelj šalje više projektnih prijava, svaka prijava mora biti poslana u zasebnoj omotnici i propisano označena.]

Napomena: Dostavljene prijave se ne vraćaju prijaviteljima.

2. Administrativna provjera (1)

Prijava mora sadržavati:

- jedan (1) potpisan i ovjeren obrazac A u papirnatom obliku
- jedan (1) potpisan i ovjeren obrazac B u papirnatom obliku
- potpisanu Izjavu prijavitelja/partnera (obrazac 2) (broj Izjava je sukladan broju partnera + prijavitelj)
- potpisanu Izjavu o partnerstvu (obrazac 3) (broj Izjava je sukladan broju partnera)
- jednu (1) elektroničku verziju obrazaca na CD-u koja sadrži ispunjene prijavne obrasce i elektroničke preslike zahtijevanih obveznih priloga (elektronička verzija mora biti istovjetna papirnatnoj verziji i pravilno označena)

2. Administrativna provjera (2)

Prijava mora sadržavati preslike (NASTAVAK – NAPOMENA: također na CD-u):

- Statut, akt/odluka o osnivanju ili društveni ugovor (iz dokumenta je razvidno djelovanje) prijavitelja i partnera
- Izvadak iz Registra udruga RH/udruga sindikata/zakladne knjige/sudskog registra/Evidencije vjerskih zajednica (ne stariji od tri mjeseca od roka za dostavu projektnog prijedloga) prijavitelja i partnera
- [5.2.05: Dostavljena je Odluka o ne sastavljanju financijskog izvješća za prethodnu kalendarsku godinu usvojena od upravljačkog tijela prijavitelja i/li partnera te presliku Knjige prihoda i rashoda za 2013. godinu (ako je primjenjivo)]
- potvrda Ministarstva financija/Porezne uprave o stanju javnog dugovanja za prijavitelja i partnere iz koje je vidljivo da nema duga (ne starije od dana objave natječaja)

Prijave i Izjave moraju potpisati osobe koje je po zakonu ovlaštena za zastupanje.

Sve prijave moraju biti na hrvatskom jeziku i u potpunosti elektronički ispunjene na obrascima preuzetima s mrežnih stranica: www.uzuvrh.hr ili www.struktturnifondovi.hr.

3. Odabir

Odbor za odabir projekata

- Odbor za odabir projekata sastoji se od neparnog broja članova s pravom glasa (najmanje tri), uključujući i predsjednika Odbora.
- Svaki projektni prijedlog boduju minimalno dva člana Odbora i to prema navedenim kriterijima za ocjenjivanje. Rezultat bodovanja čini prosjek ocjena.
- UZUVRH od prijavitelja može zahtijevati dodatna pojašnjenja za vrijeme trajanja postupka odabira projekata, odnosno originale i/ili ovjerene preslike tražene popratne dokumentacije. U slučaju da se traženo ne dostavi u roku navedenom u zahtjevu za dostavu popratnih dokumenata, projektni prijedlog se odbacuje.

3. Odabir - evaluacijska matrica za procjenu projektnih prijava

Evaluacijska pitanja	Bodovi
<i>1 Provedbeni kapaciteti</i>	15
<i>2 Relevantnost projekta</i>	30
<i>3 Učinkovitost i izvedivost projekta</i>	20
<i>4 Održivost</i>	15
<i>5 Proračun i troškovna učinkovitost projekta</i>	5
<i>6 Inovativnost</i>	5
<i>7 Uključenost volontera u provedbu projektnih aktivnosti</i>	10
UKUPNO:	100

4. Provjera prihvatljivosti

- samo za prijave koje je Odbor za odabir projekata predložio za financiranje, a koje proračunima ulaze u 200% ukupno raspoloživih sredstava u Pozivu

Utvrđuje se sljedeće:

- Prijavitelj i partneri se ne nalaze ni u jednoj od okolnosti navedenih u točkama 1. – 4. iz poglavlja 4.1. Uputa za prijavitelje
- Prijavitelj i partneri se ne nalaze ni u jednoj od okolnosti navedenih u točkama a-e iz poglavlja 4.1. Uputa za prijavitelje
- Prihvatljivost prijavitelja i partnera
- Trajanje projekta
- Projekt ne sadrži neprihvatljive troškove
- Planirani iznosi za kupnju opreme, namještaja, vozila ne prelaze 10% ukupnih prihvatljivih troškova projekta
- Izjave prijavitelja i partnera i Izjave o partnerstvu su potpisane od strane osoba ovlaštenih za zastupanje

5. Odluka o financiranju

Sve uspješne prijavitelje UZUVRH službenim dopisom obavještava o odabiru njihovih projektnih prijedloga u roku od 10 radnih dana od donošenja odluke o financiranju i dostavlja im Odluku o financiranju i informacije o daljnjem postupku.

→ Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava

+ Nakon što je donesena Odluka o financiranju, UZUVRH, NZRCD i uspješni prijavitelj sklapaju Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava, a provedbu prati Nacionalna zaklada.

Obrasci i popratni dokumenti

Obrasci:

- Prijavni obrazac A (Online popunjavanje)
- Prijavni obrazac B (Word format)
- Izjava prijavitelja/partnera o ispunjavanju i prihvaćanju uvjeta natječaja
- Izjava o partnerstvu

Prilozi:

- 1. Upute za popunjavanje prijavnog obrasca
- 2. Predložak Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava – Opći uvjeti
- 3. Predložak Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava – Posebni uvjeti
- 4. Predložak Sporazuma o partnerstvu
- 5. Dodatak 1. Postupci javne nabave za entitete koji nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi
- 6. Dodatak 2. Sporazumu o partnerstvu
- 7. Kriteriji odabira – metodologija
- 8. Upitnik o uključivanju horizontalnih pitanja
- 9. Obrazac – Predložak opisa volonterskog mjesta

Prijavni obrazac A

- **Jako važno: prvi se dostavlja, a posljednji se ispunjava (prvo ispuniti obrazac logičke matrice koji je sastavni dio Obrasca B pa Obrazac B - puni prijavni obrazac)**
- Uz papirnatu verziju cjelokupne prijave, potrebno ju je dostaviti zasebno i na elektronskom mediju za snimanje koji se može snimiti samo jednom (DVD ili CD sa oznakom R: CD/R ili DVD/R).
- Prijavni obrazac A treba biti u izvornom PDF formatu izvezenom iz SF MIS-a, nepotpisan. Svako naknadno prepravljjanje izvezenog pdf formata prijavnog obrasca A smatrat će se nepravilnom prijavom.
- Popunjava se *online*, nije objavljen kao prilog natječajne dokumentacije, već je dostupan putem linka navedenog u Uputama za prijavitelje

Prijavni obrazac A

Obrazac za prijavu, opći dio (A), s uputama za popunjavanje
Obrazac je standardan i identičan za sve projekte koji se financiraju u
okviru Operativnih programa.

<https://scf-wf.mrrfeu.hr/ap>

Prijavni obrazac A



Integrirani informacijski sustav za upravljanje Kohezijskim fondom i strukturnim fondovima (SF MIS)
upute za korištenje

Dobrodošli

Poziv za dostavu projektnih prijedloga

Ovdje možete odabrati poziv za dostavu projektnih prijedloga. Listu možete pretraživati pomoću šifre ili naziva.

Filtriranje poziva za dostavu projektnih prijedloga:

Šifra poziva za dostavu projektnih prijedloga: RC.2.1.11	Naziv poziva za dostavu projektnih prijedloga: Primjena informacijske i komunikacijske tehnologije za poboljšanje poslovnih procesa	Datum početka podnošenja: 22.4.2014	Datum završetka podnošenja: 30.6.2015
Šifra poziva za dostavu projektnih prijedloga: EN.2.1.11	Naziv poziva za dostavu projektnih prijedloga: Projekt pripreme zalihe vodno-komunalnih projekata	Datum početka podnošenja: 25.3.2014	Datum završetka podnošenja: 1.10.2014
Šifra poziva za dostavu projektnih prijedloga: HR.3.1.14	Naziv poziva za dostavu projektnih prijedloga: Modernizacija školskih kurikuluma u strukovnim školama u skladu s Hrvatskim kvalifikacijskim okvirom i potrebama tržišta rada - faza II	Datum početka podnošenja: 20.5.2014	Datum završetka podnošenja: 18.8.2014
Šifra poziva za dostavu projektnih prijedloga: HR.3.1.15	Naziv poziva za dostavu projektnih prijedloga: Unapređivanje kvalitete u visokom obrazovanju uz primjenu Hrvatskog kvalifikacijskog okvira	Datum početka podnošenja: 24.6.2014	Datum završetka podnošenja: 19.9.2014
Šifra poziva za dostavu projektnih prijedloga: HR.2.3.04	Naziv poziva za dostavu projektnih prijedloga: Širenje mreže socijalnih usluga u zajednici-faza III	Datum početka podnošenja: 4.7.2014	Datum završetka podnošenja: 5.9.2014
Šifra poziva za dostavu projektnih prijedloga: HR.3.1.16	Naziv poziva za dostavu projektnih prijedloga: Modernizacija sustava stručnog usavršavanja nastavnika strukovnih predmeta	Datum početka podnošenja: 18.7.2014	Datum završetka podnošenja: 1.9.2014
Šifra poziva za dostavu projektnih prijedloga: HR.5.2.04	Naziv poziva za dostavu projektnih prijedloga: Jačanje sposobnosti organizacija civilnoga društva za pružanje socijalnih usluga	Datum početka podnošenja: 21.7.2014	Datum završetka podnošenja: 15.9.2014
Šifra poziva za dostavu projektnih prijedloga: HR.5.2.05	Naziv poziva za dostavu projektnih prijedloga: Mikro projekti podrške inovativnim aktivnostima malih organizacija civilnoga društva za lokalni razvoj	Datum početka podnošenja: 21.7.2014	Datum završetka podnošenja: 29.9.2014
Šifra poziva za dostavu projektnih prijedloga: HR.1.1.11	Naziv poziva za dostavu projektnih prijedloga: Obrazovanje za poduzetništvo i obrt	Datum početka podnošenja: 29.7.2014	Datum završetka podnošenja: 1.10.2014
Šifra poziva za dostavu projektnih prijedloga: TR.1.2.12	Naziv poziva za dostavu projektnih prijedloga: Poziv za pripremu projekata u sektoru cestovnog prometa operativni program "Promet" 2007. - 2013.	Datum početka podnošenja: 30.7.2014	Datum završetka podnošenja: 22.8.2014

1

Prijavni obrazac A

www.strukturnifondovi.hr x Prijavni obrazac A. dio x
https://scf-wf.mrrfeu.hr/ap/Form/Index/26180

MIS Integrirani informacijski sustav za upravljanje Kohezijskim fondom i strukturnim fondovima (SF MIS) upute za korištenje

Prijavni obrazac A. dio

Podatkovni list: **1** 1 2 3 4 5 6 7

PROVJERI SPREMI KAO NACRT SPREMI PRIJAVNI OBRAZAC UVEZI PRIJAVNI OBRAZAC NATRAG

Sadržaj

Opći podaci o projektu	1
Opći podaci o korisniku	1
Podaci o projektnom partneru/partnerima	2
Podaci o lokaciji projekta	2
Kratki opis projekta	3
Obrazloženje projekta	4
Elementi projekta i proračun	5
Ukupni troškovi projekta	6
Izvor financiranja prihvatljivih troškova projekta	6
De minimis	7
Horizontalne teme	7
Promidžbene mjere	7

Podatkovni list: **1** 1 2 3 4 5 6 7

PROVJERI SPREMI KAO NACRT SPREMI PRIJAVNI OBRAZAC UVEZI PRIJAVNI OBRAZAC NATRAG

Prijavni obrazac B

Prijavni
obrazac B

Molimo da obrazac popunite korištenjem računala



VLADA REPUBLIKE HRVATSKE
Ured za udruge

Operativni program „Razvoj ljudskih potencijala“ 2007. – 2013.

Europski socijalni fond

Mikro projekti podrške inovativnim aktivnostima malih organizacija
civilnog društva za lokalni razvoj

Opisni obrazac prijave

Datum objave natječaja: 21. srpnja 2014.

Rok za dostavu prijava na natječaj: 6. listopada 2014.

I. OSNOVNI PODACI O PRIJAVITELJU I PARTNERIMA NA PROJEKTU			
1. Naziv prijavitelja			
2. Adresa (ulica i broj)			
3. Poštanski broj i sjedište			4. Županija
5. Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje, adresa e-pošte i dužnost koju obavlja (npr. predsjednik/direktor/ direktorica, direktorica)			
6. Telefon			7. Mobilni
8. Telefaks			
9. Adresa e-pošte			
10. Internetna stranica			
11. Godina osnutka			
12. Datum i godina upisa u matični registar			13. Registarski broj*
14. Registriran pri (naziv registracijskog tijela)			
15. Broj zira-računa - IBAN i naziv banke			
16. OIB (osobni identifikacijski broj)			
17. RNO (broj u Registru neprofitnih organizacija)			
18. Ciljevi osnivanja, sukladno Statutu			
19. Sviha i područje djelovanja			
20. Djelatnost(i) organizacije, sukladno Statutu			
21. Ukupan broj (ukupni broj)	članova	osnivaca	
od toga (ukupni broj)	građana	pravni osoba	
22. Udio volonterskog rada			
a) broj osoba koje volontiraju			
b) broj sati volonterskog rada ostvarenih u 2013. godini			
23. Broj zaposlenih na dan prijave projekta (ukupni broj)	na određeno	na neodređeno	
24. Je li vaša organizacija u sustavu PDV-a (smeđilo se 'X')	da	ne	
25. Ukupno ostvareni prihod prijavitelja u 2013. godini (ukupni iznos)			
26. Od toga ostvareno iz (ukupni iznos)			
a) državnoga proračuna			
b) proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave			
c) proračuna Nacionalne zaklade za razvoj civilnoga društva ili drugih javnih zaklada i institucija			
d) prihoda iz EU fondova			
e) prihoda od ostalih međunarodnih donatora/ institucija			
f) vlastitih prihoda ostvarenih obavljanjem dopuštenih djelatnosti			
g) prihoda od članarine			
h) donacija građana/građanki RH			
27. Ukupan iznos isplaćen za plaće u 2013. godini			
28. Ukupni iznos isplaćen za plaće u 2013. godini			

Savjeti

- Obrazac B -> Obrazac A
- Ostavite dovoljno vremena za popunjavanje Obrasca A – *online* prijava, ograničen broj znakova pa je potrebno sažeto pisati
- Uvijek isti nazivi i numeriranje
- Ako vas se više puta pita isto, odgovorite isto
- Argumentirajte, citirajte izvore
- Organizirajte tekst
- Koristite grafičke prikaze i organigrame (obrazac B)
- Dajte kolegi/suradniku da ocijeni projekt
- Dajte laiku da pročita najvažnije dijelove i kaže jesu li razumljivi

Dodatna podrška (1)

Regionalni centri podrške

<http://zaklada.civilnodrustvo.hr/category/104/subcategory/313>

- Postupak odobravanja
 - Rezultati
 - Najbolja praksa
- Regionalna suradnja
- Programska podrška
 - Sustavni model podrške
 - Sudionika demokracija
 - Jedroinske podrške
 - Centri znanja
 - Kalendar objave
 - Objave i dokumentacije
 - Postupak odobravanja
 - Rezultati
 - Najbolja praksa
- Partnerstvo
- Regionalni razvoj
 - Decentralizacija podrške
 - Kalendar objave
 - Objave i dokumentacije
 - Postupak odobravanja
 - Rezultati
 - Najbolja praksa

Obavijesti

Prijave na listu primaatelja e-pošte:



REGIONALNI CENTAR PODRŠKE:

Centar za civilne inicijative - OO
Bodisera Aćića 221000 Zagreb
tel: 01/ 481 9816,
faks: 01 / 492 0795

ZA ŽUPANIJE:
Zagrebačke / Grad Zagreb
Sisačko-moslavičke
Šibensko-kninske
Virovitičko-podravske

ŽUPANIJSKE SURADNE ORGANIZACIJE:

IKS-Udruge za promicanje
informatike, kulture i suštivita
Turkuinova 9
44280 Petrinja
tel/faks: 044 / 814 882

Savez za pravno društvo S.O.S.-telefon – Posli u pomoć
Kralje Franekopana 24/B Trg fra Zvonice Gerbena bb
43000 Srijetar 33000 Virovitica
tel: 033 / 721 500, faks: 033 / 721 922



REGIONALNI CENTAR PODRŠKE:

Autonomni centar - ACT
Dr. Ivana Novaka 28
40000 Čakovac
tel: 040/ 390 047,
faks: 040/ 390 048

ZA ŽUPANIJE:
Međimurske
Krapinsko-zagorske
Koprivničko-bilogorske
Vareždinske

ŽUPANIJSKE SURADNE ORGANIZACIJE:

Mreža udruge ŽAGOR
Trg D. Domjanica 8
49210 Zabok
tel: 049/222 655

Udruge za održivi razvoj
Hrvatske
Gure Rastarčeka 3
45000 Koprivnica
tel: 045 / 553 722

Pučko divovno učilište Vareždin
Malerova ulica 111
42000 Vareždin
tel: 042 / 512 128,
faks: 042 / 512 475



REGIONALNI CENTAR PODRŠKE:

SMART - Udruge za razvoj
civilnog društva
Briža Polca 2/4
51000 Rijeka
tel: 051/ 332 780,
faks: 051/ 330 470

ZA ŽUPANIJE:
Primorsko-goranske
Istarske
Ličko-senjske
Karlovačke

ŽUPANIJSKE SURADNE ORGANIZACIJE:

Udruge Sunčokret - Pula
Gajeva 3
55100 Pula
tel: 052 / 505 044

"Polovetač", Korenica
Alojzije Štegnica 14
52200 Korenica
tel/faks: 053 / 756 383

Lokalne akcijske grupe Vela
Cobaka
Kurivac 1
47250 Opatje
tel: 047 / 731 400,
faks: 047 / 731 172



REGIONALNI CENTAR PODRŠKE:

Udruge NI
Sinjska 7
21000 Sinj
tel: 021/ 329 100,
faks: 021/329 121

ZA ŽUPANIJE:
Sjeverno-dalmatinske
Šibensko-kninske

ŽUPANIJSKE SURADNE ORGANIZACIJE:

"Zvonimir"

Gradska knjižnica Zadar Daleko-Dubrovnik, humanitarna i

Dodatna podrška (2)

Tehnička pomoć Ministarstva rada i mirovinskog sustava
(*Preparation of project pipeline and support for ESF beneficiaries*)

Mail adresa: esfpomoc@mrms.hr, upiti (vezano uz formuliranje prijedloga projekta – opis problema, ciljevi, aktivnosti, pokazatelji, logička matrica i sl.) od 1.8.2014. do 7 dana prije roka za prijavu.

Navesti referentni broj i naziv natječaja u naslovu poruke.

Dvodnevne radionice za pripremu prijedloga projekata organizirane regionalno (obavijesti o njima bit će dostupne na web stranicama UZUVRH).

Rokovi

Rok za podnošenje projektnih prijava za *Jačanje sposobnosti organizacija civilnog društva za pružanje socijalnih usluga*:

22. rujna 2014.

Rok za podnošenje projektnih prijava za *Mikro projekti podrške inovativnim aktivnostima malih organizacija civilnog društva za lokalni razvoj*:

6. listopada 2014.

Kontakti za postavljanje pitanja vezana uz Pozive (najkasnije 21 dan prije isteka roka za prijavu):

esf@uzuvrh.hr

Fax: +385 1 4599 811

Pitanja?



Podsjetnik za korisnike prijenosa uživo
(<http://public.mzos.hr/Default.aspx?sec=3402>)
– adresa e-pošte infodani@uzuvrh.hr

Završne napomene

Redovito pratiti web stranice

www.uzuvrh.hr

www.strukturnifondovi.hr

zbog objave pitanja i odgovora vezanih uz
objavljene Pozive