

Pitanja i odgovori u okviru Poziva "Širenje mreže socijalnih usluga u zajednici – faza 3"

PITANJA	ODGOVORI
<p>1. Može li ministarstvo pravosuđa biti partner na natječaju?</p>	<p>Uputama za prijavitelje, točka 4.2, definirano je da partneri na projektu mogu biti sve pravne osobe navedene u točki 4.1. Točkom 4.1 definirani su kriteriji prihvatljivosti prijavitelja: "Prijavitelj i svaki projektni partner, ako se radi o projektnom partnerstvu, mora ispunjavati sljedeće uvjete:</p> <p>1. biti pravna osoba odnosno biti</p> <ul style="list-style-type: none"> - udruga - ustanova - zaklada ili fundacija - drugi pravni oblici osnovani posebnim zakonima - pravna osoba s javnim ovlastima - jedinica lokalne i regionalne samouprave - trgovačko društvo - zadruga, - lokalna i regionalna razvojna agencija - međunarodna (međuvladina) organizacija (kako je definirano člankom 43. Pravila provedbe Financijske uredbe EZ-a)..." <p>Sukladno navedenome, Ministarstvo pravosuđa, kao tijelo državne uprave, nije prihvatljiv partner u okviru ovog poziva.</p>
<p>2. Hoće li biti organizirana radionica za popunjavanje prijavnog obrasca? Na koji način treba definirati indikatore?</p>	<p>Pozivi na info radionice za potencijalne prijavitelje objavljeni su na mrežnim stranicama: www.strukturifondovi.hr i www.mspm.hr.</p> <p>Sukladno Uputama za prijavitelje točka 2.4 projektni prijedlozi moraju pridonijeti ispunjavanju ciljeva ovog poziva na dostavu projektnih prijedloga i pridonositi uspješnosti provedbe cjelokupnog Operativnog programa mjereno minimalno prvim od sljedećih pokazatelja provedbe:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Broj sudionika projekta (pripadnika ciljnih skupina navedenih pod točkom 2.1.) 2. Broj sudionika projekta (pripadnika ciljnih skupina navedenih pod točkom 2.1) koji su stekli diplomu ili potvrdu (službenu/neslužbenu) prilikom izlaska iz projekta. <p>Prijavitelj može definirati i dodatne indikatore relevantne za njegov projekt.</p> <p><i>Projekti koji izravno ne doprinose unaprijed definiranim indikatorima Operativnog programa neće se odobriti za financiranje. Svaki indikator potrebno je realno kvantificirati, odnosno potrebno je utvrditi ciljnu vrijednost, sukladno traženome u Prijavnom obrascu A.</i></p> <p>Sukladno Uputama za popunjavanje prijavnog obrasca A, pokazatelji moraju odgovoriti na sljedeće pitanje: „Što će biti postignuto do kraja projekta?“</p>

	Pokazatelji mogu biti unaprijed definirani u okviru Operativnog programa ili Uputama za prijavitelje, ali i prijavitelj može sam definirati pokazatelje relevantne za svoj projekt. Projekti koji izravno ne doprinose ostvarenju minimalno jednog od unaprijed definiranih pokazatelja Operativnog programa (na način naveden u Uputama za prijavitelje), neće se smatrati prihvatljivim za financiranje. Svaki pokazatelj potrebno je realno kvantificirati tj. utvrditi ciljnu vrijednost. Ukoliko projekt bude odobren za financiranje, nedovoljna realizacija utvrđenih ciljnih vrijednosti može rezultirati povlačenjem dijela dodijeljenih sredstava.
3. Jesmo li kao registrirani obrt odgovarajući potencijalni prijavitelj na natječaj?	Točkom 4.1 Uputa za prijavitelje definirani su kriteriji prihvatljivosti prijavitelja: "Prijavitelj i svaki projektni partner, ako se radi o projektnom partnerstvu, mora ispunjavati sljedeće uvjete: 1. biti pravna osoba odnosno biti - udruga - ustanova - zaklada ili fundacija - drugi pravni oblici osnovani posebnim zakonima - pravna osoba s javnim ovlastima - jedinica lokalne i regionalne samouprave - trgovačko društvo, - zadruga, - lokalna i regionalna razvojna agencija - međunarodna (međuvladina) organizacija (kako je definirano člankom 43. Pravila provedbe Financijske uredbe EZ-a)..." Prema Zakonu o obrtu (NN 143/13) obrt je samostalno i trajno obavljanje dopuštenih gospodarskih djelatnosti od strane fizičkih osoba sa svrhom postizanja dohotka ili dobiti koja se ostvaruje proizvodnjom, prometom ili pružanjem usluga na tržištu. Iznimno, obrt obavlja i pravna osoba koja obavlja gospodarsku djelatnost utvrđenu u popisu iz članka 6. stavka 2. Zakona ako izvodi praktičnu nastavu i vježbe naukovanja. Sukladno navedenome, registrirani obrt nije prihvatljivi prijavitelj u okviru ovog poziva.
4. Jesu li strane udruge, registrirane pri Registru stranih udruga (sukladno Zakonu o udrugama), prihvatljivi prijavitelji u ovom pozivu?	Točkom 4.1 Uputa za prijavitelje definirani su kriteriji prihvatljivosti prijavitelja: "Prijavitelj i svaki projektni partner, ako se radi o projektnom partnerstvu, mora ispunjavati sljedeće uvjete: 1. biti pravna osoba odnosno biti - udruga - ustanova - zaklada ili fundacija - drugi pravni oblici osnovani posebnim zakonima

	<ul style="list-style-type: none"> - pravna osoba s javnim ovlastima - jedinica lokalne i regionalne samouprave - trgovačko društvo, - zadruga, - lokalna i regionalna razvojna agencija - međunarodna (međuvladina) organizacija (kako je definirano člankom 43. Pravila provedbe Financijske uredbe EZ-a)..." <p>i koja je na dan prijave registrirana za obavljanje djelatnosti u Republici Hrvatskoj i u Republici Hrvatskoj obavlja registriranu djelatnost;</p> <p>Sukladno navedenome, strana udruga koja je registrirana pri registru stranih udruga (sukladno Zakonu o udrugama) je prihvativi prijavitelj u okviru ovog poziva.</p>
5. Da li je prijavitelj prihvativi ako ispunjava sve kriterije iz natječaja navedene u uputama pod točkom 4.1., ali je 2013. godinu završio s nepodmirenim potraživanjima zbog kašnjenja doznačavanja novčanih sredstava koja su trebala biti doznačena do 31.12.2013., ali su doznačena tek u siječnju 2014.? Dakle, da li je dozvoljeno da prijavitelj ima kalendarsku godinu zavšenu s minusom, ali prilikom prijave ima podmirene sve obaveze i potraživanja.	Sukladno Uputama za prijavitelje, Odbor za odabir projekata koji sastavlja Ministarstvo socijalne politike i mladih izvršit će odabir projektnih prijava koje zadovolje uvjete administrativne provjere. Cilj je odabira vrednovanje projektnih prijava prema kriterijima definiranim pozivom na dostavu projektnih prijedloga.
6. Zanima nas postoji li mailing lista na koju bi se mogli prijaviti kako bismo bili sigurni da ćemo dobiti informaciju o održavanju radionica vezano uz prijavu na natječaj ESF-a Širenje mreže soc. usluga u zajednici - faza 3	Pozivi na info radionice za potencijalne prijavitelje objavljeni su na mrežnim stranicama: www.strukturifondovi.hr i www.mspm.hr .
7. "imati financijski i operativni kapacitet za provedbu projekta" – DETALJNIJE POJAŠNJENJE	<p>Sukladno Uputama za prijavitelje, točka 6.3 Odabir, financijski i operativni kapacitet procjenjuje se prema sljedećim kriterijima:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.1 Stabilnost izvora financiranja i dostatnost financijskih sredstava prijavitelja za provedbu aktivnosti tijekom čitavog trajanja projekta. 1.2 Stručnost prijavitelja i partnera (ako je primjenjivo) u relevantnom području koje pokriva Poziv za dostavu projektnih prijedloga 1.3 Upravljački kapaciteti prijavitelja za kvalitetnu provedbu projektnih aktivnosti. <p>Za više informacija molimo pogledati točku 6.3 Uputa za prijavitelje.</p>
8. Je li moguće dobiti dio dokumentacije s opisom natječaja i uputama za prijavitelje na engleskom jeziku?	S obzirom na to da je RH 01.07.2013. god. postala članica EU te je i hrvatski jezik postao službeni jezik EU, natječajna dokumentacija izrađena je na hrvatskom jeziku te ne postoji na engleskom jeziku.
9. S obzirom da se planiramo prijaviti kao	Sukladno Uputama za prijavitelje, Odbor za odabir

<p>Zaklada Sveucilista s ciljem uspostave brige za djecu zaposlenih i studenata u popodnevnim sati, tj tijekom blagdana i praznika kada su u pravilu gradski vrtci zatvoreni, a skole ne rade, zanimalo bi nas planiramo li na taj nacin „ici nedovoljno siroko“, tj. jesmo li se li se usmjerili na odvec suzenu populaciju osoba vezanih uz Sveuciliste? Bez daljnje bismo u toj populaciji (ukupno oko 20 000 ljudi - cca 2000 djelatnika, 18 000 studenata) pronasli dovoljno korisnika (mislim minimalno 30), no da li bi to da smo isli na odredenu populaciju umanjivao vrijednost nase prijave?</p>	<p>projekata koji sastavlja Ministarstvo socijalne politike i mladih izvršit će odabir projektnih prijava koje zadovolje uvjete administrativne provjere. Cilj je odabira vrednovanje projektnih prijava prema kriterijima definiranim pozivom na dostavu projektnih prijedloga.</p>
<p>10. Kako je tek krajem rujna godina dana od registracije udruge, zanima me može li udruga prijaviti projekt ili biti partner na projektu?</p>	<p>Uputama za prijavitelje, točka 4.2, definirano je da partneri na projektu mogu biti sve pravne osobe navedene u točki 4.1. Točkom 4.1 definirani su kriteriji prihvatljivosti prijavitelja:</p> <p>“Prijavitelj i svaki projektni partner, ako se radi o projektnom partnerstvu, mora ispunjavati sljedeće uvjete:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. biti pravna osoba odnosno biti <ul style="list-style-type: none"> - udruga - ustanova - zaklada ili fundacija - drugi pravni oblici osnovani posebnim zakonima - pravna osoba s javnim ovlastima - jedinica lokalne i regionalne samouprave - trgovačko društvo , - zadruga, - lokalna i regionalna razvojna agencija - međunarodna (međuvladina) organizacija (kako je definirano člankom 43. Pravila provedbe Financijske uredbe EZ-a) <p>i koja je na dan prijave registrirana za obavljanje djelatnosti u Republici Hrvatskoj i u Republici Hrvatskoj obavlja registriranu djelatnost;</p> <p>(prijavitelj i svaki projektni partner mora u prijavi priložiti kopiju akta o osnivanju ili drugog odgovarajućeg temeljnog akta iz kojega je razvidno djelovanje pravne osobe i druge odredbe ove točke – vidi poglavje 5. Postupak prijave);</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. imati finansijski i operativni kapacitet za provedbu projekta; 3. imati plaćene sve poreze i druga obvezna davanja u skladu s nacionalnim zakonodavstvom dospjele za plaćanje do uključujući zadnjeg dana u mjesecu prije prijave projektnog prijedloga na natječaj; 4. nije u stečajnom postupku, postupku gašenja, postupku prisilne naplate ili u postupku likvidacije;

	<p>5. nije prekršio odredbe o namjenskom korištenju sredstava iz Europskog socijalnog fonda i drugih javnih sredstava.“</p> <p>Sukladno navedenome, dužina registracije potencijalnog prijavitelja/partnera nije kriterij za prihvatljivost prijavitelja/partnera. Dakle, navedena udruga bi mogla biti potencijalni prijavitelj/partner na projektu.</p> <p>Međutim, točka 6.2 Uputa – Administrativna provjera, navodi administrativne kriterije koje prijavitelj mora zadovoljiti. 4. kriterij određuje da projektna prijava mora biti ispunjena na zadanim obrascima i sadržavati sve obvezne priloge i popratne dokumente. S obzirom da su među tim dokumentima i Bilanca za 2012. i 2013. godinu te Račun prihoda i rashoda za 2012. i 2013., prijavitelj koji je registriran kraće od godinu dana navedenu dokumentaciju ne bi mogao dostaviti. S obzirom da jedan od navedenih administrativnih kriterija ne bi bio zadovoljen takva prijava mogla bi biti isključena iz dalnjeg postupka evaluacije.</p> <p>Iz tog razloga predlažemo da se na projekt prijavite u svojstvu partnera, koji nisu dužni kroz popratnu dokumentaciju dokazivati financijsku stabilnost kao što su dužni prijavitelji tj. potencijalni nositelji projekta.</p>
11. Da li u operativni program "Razvoj ljudskih potencijala 2007-2013" - Sirenje mreže socijalnih usluga u zajednici - faza III ulazi i sirenje usluga rane intervencije? Razlog za ovo pitanje proizlazi iz tocke 2.4. Indikatori (iz Uputa za prijavitelje, str. 11) gdje u podjeli sudionika prema dobi nisu predviđena djeca mladja od 15 godina. Također rana intervencija obuhvaca i malo dijete s razvojnim teskocama, ali i njegove roditelje, pa su tako za njega relevantne obje komponente poziva navedene na str. 7. što predstavlja dodatnu nejasnoću za prijavitelja - pod koju se komponentu razvrstati?	<p>Sukladno Uputama za prijavitelje, točka 4.3.3., prihvatljive projektne aktivnosti moraju se odnositi na jednu od sljedećih komponenti:</p> <p>Komponenta 1:</p> <p>Razvoj socijalnih usluga u zajednici za pripadnike ciljne skupine koje će omogućiti njihov samostalni život u cilju razvoja kompetencija potrebnih na tržištu rada</p> <p>Aktivnosti komponente 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Organiziranje prenočišta - Organizirano stanovanje u stambenim zajednicama - Osiguravanje usluge tumača/prevoditelja znakovnog jezika, uz uvjet da prijavitelj(udruga) mora kroz projekt zaposliti nove tumače/prevoditelje u odnosu na programe koje već provodi - Osiguravanje usluge videćeg pratitelja, uz uvjet da prijavitelj (udruga) mora kroz projekt uključiti nove korisnike u odnosu na programe koje već provodi - Osiguravanje usluge osobnog asistenta (pomagača u radu) u okviru radnih aktivnosti za osobe s intelektualnim i mentalnim oštećenjima - Aktivnosti koje unapređuju kapacitete za rad ciljne skupine – aktivnosti rehabilitacije i ostali dodatni oblici podrške poput uvežbavanja orijentacije i mobilnosti, tečajevi čitanja i pisanja na Brailleovom

	<p>pismu, znakovnom jeziku itd.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Organiziranje i rad dnevnih boravaka ili klubova za osobe s invaliditetom, mlade bez odgovarajuće roditeljske skrbi te mlade s poremećajima u ponašanju; - Organiziranje i rad multidisciplinarnih mobilnih timova za osobe s invaliditetom, mlade bez odgovarajuće roditeljske skrbi te mlade s poremećajima u ponašanju; - Aktivnosti usmjerenе razvoju kompetencija koje su prijeko potrebne na tržištu rada; - Druge aktivnosti koje omogućuju samostalni život u cilju razvoja kompetencija potrebnih na tržištu rada pripadnicima ciljnih skupina <p>Komponenta 2:</p> <p>Razvoj socijalnih usluga u zajednici za članove obitelji s ovisnim članovima (kao što su osobe s invaliditetom, starije i nemoćne osobe, djeca) koje omogućuju usklađivanje obiteljskih i poslovnih obveza te povećavaju ekonomsku aktivnost obitelji s ovisnim članom</p> <p>Aktivnosti komponente 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Organiziranje pomoći u kući za starije i nemoćne osobe i osobe s invaliditetom, kao i druge članove obitelji koji ovise o skrbi drugih; - Promicanje, razvoj i provedba usluga socijalnih alarma; - Podrška razvoju ad hoc/privremenih usluga za djecu: <ul style="list-style-type: none"> o čiji roditelji traže posao ili su se upravo zaposlili kako bi im se omogućila sigurna i kvalitetna skrb o djeci; o čiji roditelji sudjeluju u programima unaprjeđenja vještina potrebnih na tržištu rada, kao i o za djecu čiji su roditelji zaposleni, a nisu uspjeli osigurati mjesto u redovnom vrtiću; - Organiziranje i rad dnevnih i poludnevnih boravaka ili klubova; - Druge aktivnosti koje pomažu članovima obitelji u njihovim obvezama skrbi za obitelj s ciljem usklađivanja njihovog obiteljskog i poslovnog života <p>Sukladno navedenome, usluga rane intervencije nije prihvatljiva aktivnost u okviru ovog poziva.</p>
<p>12. Gluhoslijepe osobe sa dodatnim poteškoćama - koje dodatne poteškoće? Kada će biti objavljen program dodjele bespovratne potpore za aktivnosti pružanja usluge osobne asistencije osobama s najtežom vrstom i stupnjem ostecenja?</p>	<p>Potencijalni korisnici usluge osobnog asistenta mogu biti gluhoslijepe osobe s dodatnim poteškoćama kojima je nužno potrebna praktična pomoć u samozbrinjavanju.</p> <p>Nužno potrebna pomoć u samozbrinjavanju se odnosi na pomoć u obavljanju poslova kao što su:</p> <ul style="list-style-type: none"> • osobna briga (higijena - pranje zubi, umivanje, tuširanje, kupanje, pranje kose, češljanje, rezanje noktiju itd; pomoć pri ustajanju iz kreveta i odlasku u krevet; odjevanje i svlačenje; pomoć pri

	<p>obavljanju fizioloških potreba; pomoć pri hranjenju i piću; pripremanje obroka; davanje lijekova i slično),</p> <ul style="list-style-type: none"> • pomoć pri sitnim kućanskim poslovima (pospremanje stola, papira, knjiga, časopisa, dodavanje pomagala, pri listanju knjige, pisanju, održavanju prostorije i slično), • obavljanje kupovine; • pomoć pri fizičkim potrebama (transfer krevet – kolica, pomoć pri kretanju, pomoć pri telefoniranju); • obavljanje administrativnih poslova – odlazak liječniku (uputnice, doznate, recepti), odlazak u banku, poštu, dostava i podizanje razne dokumentacije; • pomoć pri uspostavljanju i olakšavanju komunikacije; • pratnja i pomoć u različitim socijalnim aktivnostima. <p>Objava poziva za dostavu projektnih prijedloga za program dodjele bespovratnih sredstava za aktivnosti pružanja usluge osobnog asistenta očekuje u listopadu 2014. godine.</p>
13. Natječajna dokumentacija poziva za dostavu projektnih prijedloga „Širenje mreže socijalnih usluga u zajednici – faza 3“ nije potpuna, odnosno link za preuzimanje Prijavnog obrasca A iz natječajne dokumentacije nije u funkciji https://scf-wf.mrrfeu.hr/ap	Klikanjem na link otvara se sigurnosni certifikat koji je potrebno zaobići na način da se klikne na opciju: "Nastavi na to web-mjesto (ne preporučuje se)."
14. Da li u posebno opravdanom slučaju koji je obrazložen i dokazan može biti prihvачen trošak koji je veći od predviđenog?	Sukladno članku 34. Uredbe Vijeća (EZ)1083/2006 u ovom Pozivu na dostavu projektnih prijedloga omogućeno je i financiranje koje spada u opseg pomoći Europskog fonda za regionalni razvoj – EFRR, ako je to prihvatljivo i nužno potrebno za provedbu projekta. Vrijednost kupnje opreme, namještaja, vozila, kao i manje adaptacije te modernizacije prostora i postojeće infrastrukture ne smije premašiti 10 % svih izravnih¹ prihvatljivih troškova projekta.
15. Da li su prihvatljivi troškovi plaća za osobe koje bismo zaposlili u okviru trajanja projekta, ali ne bi bili zaposleni za provođenje projekta nego za aktivnosti za koje će biti prethodno organizirana edukacija u okviru projektnih aktivnosti. Te osobe bi bile zaposlene u organizaciji vodećeg partnera, nakon sudjelovanja na edukacijama u okviru projekta, a obavljali	Sukladno Uputama za prijavitelje, točka 4.4.1., prihvatljivi troškovi u okviru ovog poziva na dostavu projektnih prijedloga moraju zadovoljiti sljedeće uvjete: <ul style="list-style-type: none"> - neposredno su povezani s provedbom projekta te u skladu s ciljevima projekta, - stvarno nastali i plaćeni od strane korisnika odnosno projektnog partnera, - nastali u razdoblju prihvatljivosti troškova projekta , - dokazivi su vjerodostojnim računima ili

¹ U pripremi su izmjene natječajne dokumentacije, između ostalog i u ovom dijelu Uputa za prijavitelje. Navedene izmjene će biti objavljene na web stranici www.struktturnifondovi.hr te www.mspm.hr te Vas molimo da se nadalje referirate na iste.

<p>bi djelatnosti u organizacijama koje su pridruženi suradnici i partneri.</p>	<p>računovodstvenim dokumentima jednake dokazne vrijednosti, - u skladu s važećim EU pravilima i nacionalnim propisima</p> <p>Sukladno navedenome, navedeni trošak ne bi bio prihvativljiv u okviru ovog poziva.</p>
<p>16. Zanima nas na koliko radnih sati mogu biti prijavljeni osobni asistenti, 4 sata ili 8 sati?</p>	<p>Usluga osobnog asistenta (pomagača u radu) u okviru radnih aktivnosti za osobe s intelektualnim i mentalnim oštećenjima osigurava se za vrijeme trajanja radnog vremena osobe s invaliditetom. Dakle, osobni asistent (pomagač u radu) će biti prijavljen na onoliko sati koliko pruža uslugu osobnog asisteta (pomagača u radu).</p>
<p>17. Projektna ideja koju ćemo prijaviti je dosta zahtjevna i uključuje 12 mjesечni stalni rad sa ciljanom skupinom (i subotom i nedjeljom i van radnog vremena a kako će dio osoblja koje će provoditi projekt biti i zaposlenici javnih ustanova liječnici, te djelatnici Centra za socijalnu skrb) postoji li mogućnost plaćanja njihovog rada izvan njihovog radnog vremena? Kao prekovremeni rad ili... ?</p>	<p>Sukladno Uputama za prijavitelje, točka 4.4.3. Nepihvatljivi troškovi, državni i javni službenici (na nacionalnoj i lokalnoj razini) koji sudjeluju u provedbi projekta ne smiju primati naknadu za rad povrh redovne plaće koju primaju u matičnoj instituciji, osim ako je za isto prethodno dobiveno odobrenje od strane Ureda za financiranje i ugovaranje projekata EU-a Hrvatskog zavoda za zapošljavanje kao Posredničkog tijela razine 2.</p>
<p>18. Zanima nas kojom dinamikom se isplaćuju sredstva ukoliko projekt bude odobren na natječaju Širenje mreže socijalnih usluga u zajednici - faza III (na početku provedbe ili prema određenim izvještajima, ako da u kojim razdobljima?). Također zanima nas, odnosi li se naziv natječaja "faza III" na već odobrene projekte koji su dobili sredstva u prijašnjim natječajima ili se mogu prijaviti novi projekti?</p>	<p>Dinamika isplate sredstava propisana je Općim uvjetima ugovora, koji je dio objavljene natječajne dokumentacije.</p> <p>Sukladno čl. 15 Općih uvjeta ugovora:</p> <p>“Učestalost Zahtjeva za naknadom sredstava tijekom provedbe projekta se utvrđuje uzimajući u obzir situaciju Korisnikova novčanog tijeka i podnesenog rasporeda izdataka koji će se potraživati u Zahtjevima za nadoknadu sredstava. Ovaj se raspored može prilagoditi pri slanju svakog Zahtjeva za nadoknadu sredstava.”</p> <p>Nadalje, Općim uvjetima ugovora (čl. 2.2.) definirano je i slijedeće:</p> <ul style="list-style-type: none"> “Korisnik mora pripremiti: <input type="checkbox"/> Izvješća o napretku, <input type="checkbox"/> Završno izvješće o provedbi projekta (Završno izvješće) <input type="checkbox"/> Izvješće nakon provedbe projekta (ukoliko je primjenjivo) <p>Ova izvješća moraju odgovarati primjerima izvješća definiranim u ZNP-u. Izvješće o napretku i Završno izvješće pripremaju se u obliku Zahtjeva za nadoknadu sredstava. Izvješća moraju obuhvaćati Projekt u cijelini neovisno koji se dio financira iz Fondova. Svako izvješće mora u potpunosti sadržavati sve zahtijevane aspekte.”</p> <p>Ova se izvješća podnose PT2 u sljedećim intervalima:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Izvješća o napretku podnose se u roku od 15 kalendarskih dana nakon isteka svaka tri mjeseca

	<p>provedbe Projekta, osim ukoliko drugačije nije navedeno u Posebnim uvjetima.</p> <ul style="list-style-type: none"> □ Jedno Završno izvješće podnosi se u roku od 30 kalendarskih dana nakon isteka provedbenog razdoblja Projekta, osim ukoliko drugačije nije navedeno u Posebnim uvjetima. □ Izvješće nakon provedbe Projekta (ukoliko je primjenjivo) proslijedi se u roku od 30 kalendarskih dana nakon isteka svake uzastopne godine od dana odobrenja Završnog izvješća, a dostavlja se tijekom 5 godina od dana završetka Projekta, osim ako u Posebnim uvjetima nije navedeno drugačije. <p>Naziv natječaja "Širenje mreže socijalnih usluga u zajednici-faza III" odnosi se na 3. krug natječaja, dakle, na natječaj se mogu prijaviti svi prijavitelji koji ispunjavaju uvjete iz točke 4.1 Kriteriji prihvatljivosti prijavitelja.</p>
19. Zanima me da li se obrti mogu javiti na natječaj. Radi se o edukacijsko-rehabilitacijskoj praksi i savjetovalištu.	<p>Točkom 4.1 Uputa za prijavitelje definirani su kriteriji prihvatljivosti prijavitelja:</p> <p>"Prijavitelj i svaki projektni partner, ako se radi o projektnom partnerstvu, mora ispunjavati sljedeće uvjete:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. biti pravna osoba odnosno biti <ul style="list-style-type: none"> - udruga - ustanova - zaklada ili fundacija - drugi pravni oblici osnovani posebnim zakonima - pravna osoba s javnim ovlastima - jedinica lokalne i regionalne samouprave - trgovačko društvo, - zadruga, - lokalna i regionalna razvojna agencija - međunarodna (međuvladina) organizacija (kako je definirano člankom 43. Pravila provedbe Financijske uredbe EZ-a)..." <p>Prema Zakonu o obrtu (NN 143/13) obrt je samostalno i trajno obavljanje dopuštenih gospodarskih djelatnosti od strane fizičkih osoba sa svrhom postizanja dohotka ili dobiti koja se ostvaruje proizvodnjom, prometom ili pružanjem usluga na tržištu. Iznimno, obrt obavlja i pravna osoba koja obavlja gospodarsku djelatnost utvrđenu u popisu iz članka 6. stavka 2. Zakona ako izvodi praktičnu nastavu i vježbe naukovanja.</p> <p>Sukladno navedenome, registrirani obrt nije prihvatljivi prijavitelj u okviru ovog poziva.</p>