

Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije (MRRFEU)	PRAVILA 2014.-2020.	Pravilo br.	06
		Datum odobrenja	Lipanj 2017.
	Dodjela bespovratnih sredstava	Verzija	3.0
		Prilog	28
		Pravilo odobreno od	Ministar MRRFEU

PITANJA I ODGOVORI – PDP

www.strukturnifondovi.hr

FOND: Europski fond za regionalni razvoj
PRIORITETNA OS: PO „Jačanje gospodarstva primjenom istraživanja i inovacija“
SPECIFIČNI CILJ: „Povećana sposobnost sektora za istraživanje, razvoj i inovacije (IRI) za provođenje istraživanja vrhunske kvalitete i zadovoljavanje potreba gospodarstva“

NADLEŽNO TIJELO: Ministarstvo znanosti i obrazovanja
ROK ZA PODNOŠENJE PP: 01. 09. 2017.

ROK ZA ODGOVOR NA PITANJE (UzP): najkasnije 7 kalendarskih dana prije isteka roka za podnošenje projektnih prijedloga

NAZIV POZIVA: Ulaganje u znanost i inovacije - Prvi poziv
REFERENTNI BROJ POZIVA: KK.01.1.1.04
TIP NATJEČAJA: otvoreni
MODALITET: privremeni

U skladu sa Zajedničkim nacionalnim pravilima (ZNP), nadležno tijelo dužno je odgovarati na pitanja potencijalnih prijavitelja do roka navedenog u tablici, osim kada rokovi definirani Uputama za prijavitelje (UzP) uvjetuju davanje odgovora u kraćem vremenskom razdoblju (npr. UzP navodi rok za objavu odgovora 7 kalendarskih dana (KD) od postavljenog pitanja iako ZNP predviđa duži rok u kojem se odgovara na postavljena pitanja), tada prioritet ima rok iz UzP-a.

Objavljeni odgovori dopunjuju i detaljnije pojašnjavaju dokumentaciju Poziva na dostavu projektnih prijedloga (PDP). Odgovor na pojedino pitanje mora biti eksplicitan, ali u svojoj cjelini ili djelomično smije sadržavati jasne i nedvosmislene reference na odgovor uz neko drugo pitanje.

U interesu jednakog postupanja, nadležno tijelo ne može dati prethodno mišljenje u svezi s prihvatljivošću prijavitelja/partnera, projekta ili određenih aktivnosti i troškova te ne može zamijeniti niti prejudicirati ishod pojedinih faza postupka dodjele kako su opisane u UzP-u. Slijedom navedenog, nadležno tijelo nije u mogućnosti odgovarati na pitanja koja zahtijevaju ocjenu prihvatljivosti konkretnog projekta, konkretnog prijavitelja/partnera, konkretnih aktivnosti, konkretnih troškova i slično. U slučaju takvih pitanja, odgovor nadležnog tijela će upućivati na relevantni dio dokumentacije PDP-a.

	VERZIJA:	3.0
	OBJAVA SVIH PITANJA/ODGOVORA IZ VERZIJE 3.0:	20.07.2017. (1. set pitanja i odgovora)
RB	DATUM ZAPRIMANJA PITANJA: 14.06.2017.	DATUM ODGOVORA NA PITANJE: 20.07.2017.
1.	Jesu li prihvatljivi prijavitelji i partneri za ovaj Poziv klinički bolnički centri i kliničke bolnice upisane u Upisnik znanstvenih organizacija Ministarstva znanosti i obrazovanja?	Prihvatljivost prijavitelja je definirana točkom 2.1. Uputa za prijavitelje. U interesu jednakog tretmana projektnih prijedloga, PT1 ne daje prethodno mišljenje vezano uz prihvatljivost prijavitelja.
RB	DATUM ZAPRIMANJA PITANJA: 19.06.2017.	DATUM ODGOVORA NA PITANJE: 20.07.2017.
2.	U vezi s prihvatljivošću partnera ili prijavitelja na poziv KK.01.1.1.04,	

	<p>moraju li prijavitelji i/ili partneri zadovoljiti OBA uvjeta iz točke 2.1 Uputa, ili je dovoljno (i u slučaju prijavitelja) zadovoljiti ili točku 1 ili točku 2?</p> <p>Nadalje, ukoliko je potrebno zadovoljiti samo jedan od dva uvjeta iz gore navedene točke, lijepo molimo za pojašnjenje do koje je mjere potrebno dokumentirati da (u ovom slučaju privatni) partner ispunjava kriterije za istraživačku organizaciju. Konkretno, privatni partner je upisan u registar trgovačkog suda pod kategorijom 72.19 Ostalo istraživanje i eksperimentalni razvoj u prirodnim, tehničkim i tehnološkim znanostima (NKD 2007). Predstavlja li ovaj podatak dostatan dokaz da se radi o subjektu zasnovanom na istraživanju i razvoju ili je potrebno dodatnih pokazatelja, ako da, kojih?</p>	<p>I prijavitelji i partneri moraju zadovoljiti oba uvjeta prihvatljivosti iz točke 2.1. Uputa za prijavitelje.</p>
RB	DATUM ZAPRIMANJA PITANJA: 20.06.2017.	DATUM ODGOVORA NA PITANJE: 20.07.2017.
3.	Jesu li predviđeni Partneri na ovom pozivu druge znanstvene ustanove ili tvrtke?	Uvjeti prihvatljivosti za partnera isti su kao i uvjeti prihvatljivosti za prijavitelja. Prijavitelji i partneri moraju zadovoljiti oba uvjeta prihvatljivosti iz točke 2.1 Uputa za prijavitelje.
4.	Možete li nam dati točnu definiciju „mladih istraživača“ iz aktivnosti „Zapošljavanje mladih istraživača za potrebe provedbe aktivnosti projekta“?	Mladi istraživači su oni koji se zapošljavaju na suradničkim radnim mjestima i izabrani su u suradnička zvanja ili ekvivalentna radna mjesta. Sukladno Zakonu o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (članak 39., stavak 2.), suradnička radna mjesta u znanstvenim organizacijama su asistent i poslijedoktorand.
5.	Da li je revizija projekta obavezna?	Sukladno točki 5.6 Uputa za prijavitelje, revizija projekta je obavezna.
6.	U slučaju da se po Zakonu u 2018. godini poveća plaća novozaposlenih mladih istraživača projekta, da li je dozvoljeno napraviti ponovni obračun troškova plaća u kojem će prihvatljiv trošak biti i razlika između troškova plaća predanih (obračunatih) u projektnoj prijavi te onih koji će uslijediti nakon zakonskog povećanja plaća?	U skladu s točkom 2.9.1. Uputa za prijavitelje satnica će se računati ponovo nakon 24 mjeseca provedbe u slučaju da trajanje projekta premašuje 24 mjeseca, a na temelju najnovijih stvarnih podataka o troškovima plaća, neovisno o tome je li do povećanja plaće došlo zbog zakonskih izmjena, pod uvjetom da postoje dostupna sredstva u ugovoru. Nadalje, prilikom preraspodjele sredstava unutar proračuna projekta nužno je opravdati i ispuniti uvjet nužnosti i uvjet nepredvidljivosti.
7.	Postoji li omjer između troškova istraživanja te troškova opreme na koji trebamo obratiti pažnju pri izradi projekta?	Ne, ovim Pozivom nije zadan omjer troškova istraživanja i troškova opreme.
8.	Postoji li ograničenje vezano za troškove upravljanja projektom ako ih naručujemo kao uslugu od vanjskih stručnjaka?	Ne, trošak upravljanja projektom nije ograničen ni po jednom modelu.
9.	Da li je potrebno u Obrascu A, Elementi projekta i proračun razvrstati po aktivnostima projekta iz UZP, str 17 te unutar tih Elemenata/Aktivnosti detaljnije razrađujemo troškove?	Elemente projekta Prijavitelj sam definira za svoj projekt kako bi najbolje odgovarali njegovu dizajnu i svrsi. Elementi projekta ne moraju pratiti slijed niti biti istovjetni s aktivnostima definiranim u točki 2.7. Uputa za prijavitelje. Unutar pojedinog elementa može se naći više aktivnosti iz točke 2.7. Uputa za prijavitelje. Prijavitelj razrađuje troškove na razini elementa projekta.
10.	Da li su prihvatljivi troškovi putovanja, smještaja u dnevnicama van Republike Hrvatske radi sakupljanja određenih uzoraka koji će se koristiti u istraživanju? Uzoraka nema na području RH te je iz toga razloga potrebno otići u određene susjedne države.	Točka 2.6 Uputa za prijavitelje uvjetuje provođenje aktivnosti projekta na teritoriju RH, uz navedene iznimke kao što su stručni skupovi, edukacije koje se održavaju u inozemstvu, aktivnosti vezane uz diseminaciju rezultata istraživanja i širenje znanja, aktivnosti vezane uz vidljivost projekta (predstavljanje projekta putem konferencija za struku, znanstvenike, medije, predstavljanje projekata na sajmovima itd.) te aktivnosti umrežavanja i izobrazbe (sudjelovanje na seminarima, konferencijama, radionicama). U skladu s navedenim iznimkama, sakupljanje

		uzoraka izvan teritorija RH ne može se smatrati iznimkom te stoga nije prihvatljiva aktivnost kao niti troškovi koji su povezani s istom.
11.	Da li se industrijsko i eksperimentalno istraživanje mora vršiti jedno poslije drugog (po fazama) ili ih je moguće vršiti paralelno? Da li nadležno tijelo mora prvo odobriti fazu industrijskog istraživanja kako bi se moglo krenuti u fazu eksperimentalnog razvoja?	Pozivom nije uvjetovano provođenje industrijskog istraživanja i eksperimentalnog razvoja jednog za drugim pa ni odobravanje faze industrijskog istraživanja. Ukoliko je priroda projekta/istraživanja takva da dozvoljava ili da uvjetuje paralelno provođenje obje faze istraživanja, isto je potrebno navesti i pojasniti na predviđenom mjestu unutar Prijavnog obrasca B. dio, odnosno naznačiti prijelaz iz jedne faze u drugu ako je primjenjivo.
12.	Možemo li dobiti detaljniji opis troškova koji spadaju pod aktivnost „Transfer znanja i tehnologije“?	U skladu s točkom 2.9.1. Uputa za prijavitelje, troškovi vezani za aktivnost „Transfer znanja i tehnologije“ su: Troškovi povezani sa stjecanjem prava intelektualnog vlasništva nad rezultatima projekta; Troškovi vezani za prijenos znanja i tehnologija (npr. osnivanje spin-off/out tvrtke, licenciranje itd.).
13.	Koja je svrha Obrasca br 5 „Financijski identifikacijski obrazac“?	Financijski identifikacijski obrazac služi za provjeru bankovnog računa koji se navodi u Posebnim uvjetima Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava.
14.	Kriterij 3.1. „Jesu li članovi istraživačkog tima prijavitelja i partnera sudjelovali u radu istraživačkih institucija u inozemstvu“? Na što se točno odnosi definicija inozemstva te da li se ista odnosi samo na sudjelovanje u programu Obzor 2020; Mobilnost istraživača ili se može odnositi na projekte koji nisu vezani za EU Fondove a provedeni su u suradnji s različitim inozemnim istraživačkim institucijama ili na lokacijama van RH? Isto pitanje je primjenjivo i na Obrazac 6. Životopisi, točka 8. Sudjelovanje u radu istraživačkih institucija u inozemstvu“. Da li se isto odnosi i na stalno zaposlene osobe prijavitelja/partnera koje će vršiti aktivnosti projekta i na novozaposlene osobe koje će vršiti aktivnosti projekta?	Kriterij sudjelovanje članova istraživačkog tima prijavitelja i partnera u radu istraživačkih institucija u inozemstvu može se odnositi na bilo kakav angažman na inozemnoj istraživačkoj instituciji izvan RH. Ovaj se kriterij primjenjuje samo na stalno zaposlene osobe prijavitelja/partnera koji će biti uključeni u provedbu aktivnosti projekta.
15.	Kriterij 3.1. „Jesu li članovi istraživačkog tima prijavitelja i partnera sudjelovali u radu istraživačkih institucija u inozemstvu“ - da li se isti odnosi samo na aspekt mobilnosti istraživača uključenih u provedbu projekta (stalno zaposleni/ novozaposleni istraživački prijavitelja/partnera) koji nisu nužno financirani iz EU sredstava?	Kriterij sudjelovanje članova istraživačkog tima prijavitelja i partnera u radu istraživačkih institucija u inozemstvu može se odnositi na bilo kakav angažman na inozemnoj istraživačkoj instituciji izvan RH. Ovaj se kriterij primjenjuje samo na stalno zaposlene osobe prijavitelja/partnera koji će biti uključeni u provedbu aktivnosti projekta.
16.	Kriterij 3.2. „Posjeduje li istraživački tim iskustvo potrebno za provedbu aktivnosti projekta za koje su zaduženi“ – odnosi li se isti i na stalno zaposlene osobe prijavitelja/partnera koje će vršiti aktivnosti projekta i na novozaposlene osobe prijavitelja/partnera koje će vršiti aktivnosti projekta?	Navedeni kriterij odnosi se na stalno zaposlene osobe prijavitelja/partnera koji će biti uključeni u provedbu aktivnosti projekta.
17.	Na koji način je moguće izvršiti istraživanje tržišta za sudjelovanje na konferencijama u inozemstvu, da li je isto moguće napraviti na temelju ponuda koje imamo iz prijašnjih iskustava? Ukoliko vršimo istraživanje tržišta, da li ponude koje dobijemo mogu uključivati procjenu troškova sudjelovanja na konferencijama kao „paket“? Naime, veoma je teško u ovom trenu znati na kojim konferencijama možemo sudjelovati za npr. 2-3 godine.	Istraživanje tržišta za sudjelovanje na konferencijama u inozemstvu moguće je učiniti na temelju ponuda iz prijašnjih godina te posebno temeljem novijih istraživanja tržišta kojima se nude odgovarajuće buduće dostupne konferencije. Nadalje, molimo usmjeriti pozornost kako su sukladno točki 2.9.1. Uputa za prijavitelje pod aktivnost <i>Umrežavanje i izobrazba</i> , a vezano za provedbu projekta prihvatljivi troškovi sudjelovanja na seminarima, konferencijama i radionicama te s njima povezani putni troškovi.

RB	DATUM ZAPRIMANJA PITANJA: 21.06.2017.	DATUM ODGOVORA NA PITANJE: 20.07.2017.
18.	<p>U prijavnim obrascima A (npr. točka 5.0. Kratki opis projekta) i B (točka 1. Detaljan opis projekta) za poziv Ulaganje u znanost i inovacije - Prvi poziv, ulaze li reference u zadani broj znakova? Ako da, mogu li se reference navesti u kakvom zasebnom prilogu?</p>	<p>Reference ulaze u zadani broj znakova. Prilikom opisa projekta (kao i u drugim traženim kategorijama/rubrikama) potrebno se držati unutar zadanog broja znakova (misli se na Prijavni obrazac B. dio koji nije dio aplikacije i ne zabranjuje unos većeg broja znakova).</p>
19.	<p>Recenica: Za partnera vrijede isti uvjeti prihvatljivosti kao i za prijavitelja, tj. partner mora zadovoljiti sve uvjete iz točke 2.1. Uputa.</p> <p>...je vrlo zbunjujuća zato jer se navodi da prijavitelj mora biti znanstvena organizacija ili učiliste ili mora ispuniti neke posebne uvjete za istraživačku organizaciju.</p> <p>Bit ovog poziva je povezivanje akademsko/istraživačke zajednice i industrije/poduzetnika. Konkretno, ja bih formirao projekt u kojem bi prijavitelj bio fakultet, a partneri tvrtke s kojima bih radio na razvoju komercijalnog proizvoda.</p> <p>Molim da mi potvrdite mogu li privatne tvrtke biti partneri (to bi se očekivalo iz osnovne svrhe natjecaja)? Onda recenica da „partneri moraju ispuniti sve iz točke 2.1.“ nije posve jasna ili nije točno napisana.</p>	<p>Rečenica „partneri moraju ispuniti sve uvjete iz točke 2.1. Uputa“ točno je napisana. U interesu jednakog tretmana projektnih prijedloga, PT1 ne daje prethodno mišljenje vezano uz prihvatljivost prijavitelja.</p>
20.	<p>85% prihvatljivih troškova ide na sve ono definirano kao takvo, a 15% se prikazuje kroz plaće zaposlenika. Je li to znaci da mozemo traziti 6.080.000 + 15% ce biti prikazano kroz place, sto cini ukupnu max vrijednost projekta oko 7 M kuna?</p>	<p>Točno. U skladu s točkom 1.4. Uputa za prijavitelje plaće postojećih zaposlenika prijavitelja i/ili partnera u omjeru s bespovratnim sredstvima trebaju činiti najmanje 15%. Na iznos bespovratnih sredstava dodaju se plaće tako da čine omjer 85:15 (najmanje 15).</p>
21.	<p>Kako se prikazuju plaće? Samo definiranjem koji zaposlenici rade na projektu (kao flat rate zaposlenika) ili preciznim vremenocima za svaki mjesec i postotkom njihovog rada?</p>	<p>U skladu s točkom 2.9.1. Uputa za prijavitelje, u okviru projektnog prijedloga troškovi plaća postojećeg/već zaposlenog osoblja znanstvenih organizacija (osobe zaposlene na stručnim, suradničkim i znanstvenim radnim mjestima i zvanjima ili ekvivalentnim radnim mjestima) koje će izravno sudjelovati u provedbi projekta izračunavaju se primjenom standardne veličine jediničnih troškova iz Uredbe 1303/2013 sukladno članku 68. stavku 2. na način da se zadnji dokumentirani godišnji bruto 2 iznos troškova plaća osoblja podijeli s 1720 sati.</p> <p>Za djelatnika koji je kod prijavitelja zaposlen kraće od 12 uzastopnih mjeseci koji prethode, odnosno, za kojeg nije dostupan podatak o zadnjem godišnjem bruto iznosu plaće za uzastopnih punih 12 mjeseci koji prethode podnošenju projektnog prijedloga (npr. iz razloga što je bio na dugotrajnom bolovanju, neplaćenom dopustu i slično) izračun se vrši na temelju izračuna plaće za drugog zaposlenog djelatnika raspodijeljenog na isto ili slično 15 radno mjesto, a čiji su zadnji godišnji troškovi dostupni za referentno razdoblje odnosno za 12 uzastopnih mjeseci koji prethode projektnom prijedlogu.</p> <p>Na gore opisani način dobije se iznos satnice za svakog pojedinačnog zaposlenika.</p>

		Tijekom provedbe projektnih aktivnosti svo osoblje zaposleno na projektu obvezno je voditi evidenciju radnih sati čiji zbroj se množi s utvrđenom satnicom kako bi se izračunali prihvatljivi troškovi osoblja.
22.	Postoje li ograničenja koliki udio cega u budžetu jest dozvoljeno? Koliki postotak ide na opremu, koliki na novo zaposlene ili nema ograničenja?	Za navedene kategorije troškova ovim Pozivom nisu predviđena ograničenja niti omjeri.
23.	Da li obrazac 8. Izjava o planiranom radnom vremenu prilažu i prijavitelj i partner ili samo jedan od njih? Da li je potrebno obrazac popuniti samo za djelatnike koji su trenutno zaposleni u institucijama prijavitelja/partnera ili je potrebno staviti i aproksimaciju podataka za buduće novozaposleno osoblje?	Izjavu o planiranom radnom vremenu prilažu i prijavitelji i partneri i to za djelatnike koji su već zaposleni u institucijama prijavitelja/partnera.
RB	DATUM ZAPRIMANJA PITANJA: 27.06.2017.	DATUM ODGOVORA NA PITANJE: 20.07.2017.
24.	Je li partner koji udovoljava svim uvjetima prihvatljivosti iz točke 2.1.Uputa za prijavitelje, osim upisa u Upisnik znanstvenih organizacija pri MZO, prihvatljiv za sudjelovanje u projektu?	Nije. Kako bi bili prihvatljivi, prijavitelji i partneri moraju zadovoljiti oba uvjeta iz točke 2.1. Uputa za prijavitelje.
RB	DATUM ZAPRIMANJA PITANJA: 28.06.2017.	DATUM ODGOVORA NA PITANJE: 20.07.2017.
25.	Može li prijavitelj imati suradnika na projektu, znanstvenu instituciju registriranu u drugim članicama EU? Može li se suradničku instituciju uključiti u ostvarivanja kriterija odabira i kvalitete (prilog 2., str. 13- 21) koji se tiče sinergije s projektom financiranim iz Obzora 2020?	Pozivom na dostavu projektnih prijedloga nije definirano da prijavitelj ne može imati suradnika na projektu pa se suradničke institucije mogu uključiti u plan projekta. Pritom, a ukoliko je suradnik subjekt koji obavlja gospodarsku djelatnost, mora biti osigurano da isti ne dobije nikakav oblik neizravne državne potpore. Napominjemo da suradnička institucija ne ostvaruje pravo na troškove. Unutar Prijavnog obrasca B. dio, točka 8. Informacije vezane za provedbu projekata iz programa Obzor 2020, navedeno je da je projekt iz Obzora 2020 proveo/provodi/prijavio prijavitelj ili partner. Sukladno navedenom, nije moguće da bodove na kriteriju 7., podkriteriju 7.1. ostvaruje suradnička institucija.
RB	DATUM ZAPRIMANJA PITANJA: 30.06.2017.	DATUM ODGOVORA NA PITANJE: 20.07.2017.
26.	Molim Vas za pojašnjenje prihvatljivog troška u okviru poziva na dostavu projektnih prijedloga „Znanost i inovacije-prvi poziv“, u dijelu Izravni troškovi - 2)istraživačka oprema/instrumenti i potrebne adaptacije - 2.5 Troškovi manjih adaptacija postojećih objekata istraživačke infrastrukture u svrhu instaliranja/ili omogućavanja funkcioniranja nove opreme. Zanima nas koji je maksimalni mogući prihvatljivi iznos tog prihvatljivog troška, tj. u kojem omjeru je moguće izvršiti navedenu adaptaciju u odnosu na ukupan iznos bespovratnih sredstava?	Niti iznos niti omjer za trošak manjih adaptacija ovim Pozivom nije predviđen. Troškovi adaptacija prihvatljivi su isključivo za potrebe instaliranja i/ili omogućavanja funkcioniranja nove opreme (oprema kupljena kroz projekt). U praksi se pokazalo da je za smještaj novonabavljene opreme ponekad potrebno podesiti instalacije struje, vode, tehnoloških plinova, proširiti pristup prostoriji gdje se oprema smješta ili slično pa je ovaj trošak uveden kao prihvatljiv. Uputama za prijavitelje je propisano da proračun projekta treba biti realan i učinkovit, u skladu s načelom odgovornog financijskog upravljanja tj. planirani troškovi moraju biti dostatni za postizanje očekivanih rezultata projekta, a što će biti i predmetom provjere u fazi provjere prihvatljivosti troškova.

27.	<p>U točki 1.4 Uputa za prijavitelje navodi se „Omjer između plaća postojećih zaposlenika prijavitelja i/ili partnera i bespovratnih sredstva (85:15 s najmanje 15% plaća postojećih zaposlenika) treba biti primijenjen u projektnom prijedlogu za potrebe ocjene adekvatnog sufinanciranja ukupno prihvatljivih troškova, no isti neće biti primijenjen kao omjer kod nadoknade/plaćanja izdataka tijekom provedbe projekta“. Da li se tu misli na izdatke koji će biti financirani bespovratnim sredstvima iz EFRR u 100% iznosu?</p>	<p>Uputama za prijavitelje definirano je da ukupnu vrijednost prihvatljivih troškova projekta čine</p> <ul style="list-style-type: none"> - bespovratna sredstva koja će biti dodijeljena pojedinom projektu i - sredstva prijavitelja/partnera kojima će se financirati plaće postojećih zaposlenika prijavitelja i/ili partnera. <p>Plaće postojećih zaposlenika prijavitelja i/ili partnera ne mogu biti financirane bespovratnim sredstvima.</p> <p>U točki 2.9.1. Uputa za prijavitelje navedeni su troškovi koji mogu biti financirani bespovratnim sredstvima.</p> <p>Ukoliko budu potvrđeni kao prihvatljivi kroz Zahtjeve za nadoknadom sredstava, ti će troškovi biti financirani u 100%-tnom iznosu bespovratnim sredstvima.</p>
28.	<p>U točki 2.8.1. navodi se da su u fazi planiranja projekta prijavitelji dužni „provesti analizu omjera žena i muškaraca u ciljnim skupinama te u PoA navesti analizirane podatke, odnosno razloge zbog kojih nije moguće izraziti konkretne podatke, ako je to slučaj.“ U Uputama i tekstu PDP nisu navedene ciljne skupine. Da li je to istraživačko osoblje prijavitelja i partnera (postojeće i novozaposleno)? Ili?</p>	<p>Ciljnoj skupini pripadaju svi oni na koje provedba aktivnosti projekta direktno utječe ili su u nju uključeni.</p> <p>Istraživačko osoblje prijavitelja i partnera, i postojeće i novozaposleno, svakako čini dio ciljne skupine no, ovisno o svakom pojedinom projektu, to mogu biti i drugi dionici.</p>