**Prilog 2.4. Kontrolna lista[[1]](#footnote-1) za provjeru**

**prihvatljivosti projekta i aktivnosti**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Naziv OP-a | | OP Konkurentnost i kohezija 2014. – 2020. | | |
| Naziv prioritetne osi | | 7. Povezanost i mobilnost, 7ii Razvoj i unapređenje prometnih sustava prihvatljivih za okoliš (uključujući one s niskom razinom buke), i prometni sustavi sa niskim emisijama CO2, uključujući unutarnje plovne putove i pomorski prijevoz, luke, multimodalne veze i aerodromsku infrastrukturu, radi promicanja održive regionalne i lokalne mobilnosti, 7ii2 Povećanje broja putnika u javnom prijevozu | | |
| Naziv postupka dodjele (sheme/projekta) | | Poziv na dostavu projektnih prijedloga za nabavu autobusa za pružanje usluge javnog gradskog prijevoza | | |
| Referentni broj postupka dodjele | |  | | |
| MIS kod projektnog prijedloga | |  | | |
| Naziv prijavitelja | |  | | |
| **Br.** | **Pitanje za provjeru prihvatljivosti prijavitelja, partnera (ako je primjenjivo) te aktivnosti** | | **Prva provjera**  (Da/Ne) | **Poslije zahtjeva** **za pojašnjenjima** (Da/Ne) |
| 1. | Cilj projekta je u skladu s ciljevima predmetne dodjele. | |  |  |
| 2. | Projekt se provodi na prihvatljivom zemljopisnom području. | |  |  |
| 3. | Aktivnosti projekta su u skladu s prihvatljivim aktivnostima predmetne dodjele[[2]](#footnote-2). | |  |  |
| 4. | Projekt ne uključuje aktivnosti koje su bile dio operacije koja je, ili je trebala biti, podložna postupku povrata sredstava (u skladu s člankom 125. stavkom 3(f) Uredbe (EU) br. 1303/2013) nakon promjene proizvodne aktivnosti izvan programskog područja. | |  |  |
| 5 | Projekt je u skladu s nacionalnim propisima i propisima EU, uvažavajući pravila o državnim potporama/potporama male vrijednosti te druga pravila i zahtjeve primjenjive na predmetnu dodjelu. | |  |  |
| 6. | Projekt u trenutku podnošenja projektnog prijedloga nije fizički niti financijski završen. | |  |  |
| 7. | Projekt se, na način opisan u projektnom prijedlogu, ne bi mogao provesti bez potpore iz Fondova (prijavitelj nema osigurana sredstva za provedbu projekta na način, u opsegu i vremenskom okviru kako je opisano u projektnom prijedlogu, odnosno potporom iz Fondova osigurava se dodana vrijednost, bilo u opsegu ili kvaliteti aktivnosti, ili u pogledu vremena potrebnog za ostvarenje cilja/ciljeva projekta)[[3]](#footnote-3). | |  |  |
| 8. | Projekt poštuje načelo nekumulativnosti (odnosno ne predstavlja dvostruko financiranje)3. | |  |  |
| 9. | Projekt je usklađen sa lokalnim i regionalnim planovima, odnosno sve operacije imaju uporište u sljedećim sektorskim teritorijalnim planskim dokumentima: regionalnim i lokalnim prometnim strategijama i planovima te planovima održive urbane mobilnosti. | |  |  |
| 10. | Prijavitelj je jasno identificirao linije gradskog autobusnog prometa na kojima će novokupljeni autobusi prometovati, a linije su ujedno i određene Ugovorom o pružanju javnih usluga između operatera i nadležne jedinice lokalne (regionalne) samouprave. | |  |  |
| Odluka osobe odgovorne za obavljanje provjere projekta i aktivnosti *<navedeni dio unosi se onoliko puta koliko se od prijavitelja traže pojašnjenja, sve dok se ne donese odluka o tome udovoljava li projektni prijedlog ili ne KP u provjeri prihvatljivosti projekta i aktivnosti >*:  \_\_\_ Nije jasno udovoljava li projektni prijedlog svim zahtjevima provjere prihvatljivosti projekta i aktivnosti i potrebno je podnijeti dodatne podatke/pojašnjenja: (upisati koji podaci/pojašnjenja se traže i rok za njihovo podnošenje)  Zaključak:  \_\_\_ Projektni prijedlog udovoljava svim zahtjevima provjere prihvatljivosti projekta i aktivnosti  \_\_\_ Projektni prijedlog ne udovoljava zahtjevima provjere prihvatljivosti projekta i aktivnosti i isključuje se iz daljnjeg postupka dodjele  Obrazloženje:  Datum provjere prihvatljivosti projekta i aktivnosti: | | | | |

*<Prilagoditi ovisno o tome koja institucija/OOP obavlja ovu aktivnost postupka dodjele>*

*Ime, prezime, funkcija i potpis osobe odgovorne za provjeru prihvatljivosti projekta i aktivnosti*

*…………………………………………………………………*

1. Kontrolna lista se nadopunjuje potpitanjima, prema odredbama pojedinog postupka dodjele. [↑](#footnote-ref-1)
2. Ukoliko se tijekom provjere prihvatljivosti projekta i aktivnosti utvrdi da u određenom projektnom prijedlogu jedna ili više aktivnosti nisu prihvatljive, tijelo nadležno za ovu aktivnost u ovoj Kontrolnoj listi za predmetni projektni prijedlog navodi aktivnosti za koje je utvrđeno da su neprihvatljive. Slijedom toga, kvaliteta projektnog prijedloga se ocjenjuje uzimajući u obzir aktivnosti koje su prihvatljive odnosno ne uzimajući u obzir aktivnosti za koje je utvrđeno da su neprihvatljive. Također, tijelo nadležno za provjeru prihvatljivosti izdataka u fazi provjere prihvatljivosti izdataka automatski iz proračuna briše troškove koji se odnose na aktivnosti za koje je utvrđeno da su neprihvatljive. [↑](#footnote-ref-2)
3. ,3 Usklađenost s navedenim kriterijima provjerava se temeljem Izjave prijavitelja / partnera o istinitosti podataka, izbjegavanju dvostrukog financiranja i ispunjavanju preduvjeta za sudjelovanje u postupku dodjele (iz Priloga 07). [↑](#footnote-ref-3)