



## Sažetak poziva

### ***Poticanje rada s darovitom djecom i učenicima na predtercijarnoj razini***

**UP.03.2.2.02**

#### **1. Ciljevi Poziva**

**Opći cilj:** Razvoj potencijala darovitih učenika u skladu s njihovim sklonostima, sposobnostima i interesima.

**Specifični cilj Poziva:** Jačanje kapaciteta odgojno-obrazovnih ustanova u području identifikacije i podrške obrazovanju darovitih učenika

#### **2. Ukupna raspoloživa sredstva**

Ukupna financijska alokacija u okviru ovog Poziva na dostavu projektnih prijedloga iznosi 10.000.000,00 kn. Maksimalna stopa sufinanciranja iznosi 85 % ukupnih prihvatljivih troškova i osigurana je temeljem OP ULJP iz sredstava Europskog socijalnog fonda (ESF-a) dok će se obavezni udio nacionalnog sufinanciranja od 15 % osigurati iz Državnog proračuna Republike Hrvatske.

Najniža vrijednost potpore, odnosno najniži iznos bespovratnih sredstava koji se može dodijeliti pojedinom Projektu iznosi **400.000,00 kn.**

Najviša vrijednost potpore, odnosno najviši iznos sredstava koji se može dodijeliti pojedinom Projektu iznosi **1.000.000,00 kn.**



### 3. Prihvatljivi prijavitelji

Prihvatljivi prijavitelji u okviru ovo Poziva su jedinice lokalne samouprave, jedinice regionalne (područne) samouprave<sup>1</sup>, osnovne ili srednje škole sukladno Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14).

### 4. Prihvatljive aktivnosti

Prihvatljive projektne aktivnosti grupirane su po elementima projekta<sup>2</sup>:

#### Element 1. Upravljanje projektom i administracija

- 1.1. Upravljanje projektom
- 1.2. Praćenje provedbe
- 1.3. Izvještavanje o provedbi

#### Element 2. Jačanje kompetencija učitelja, nastavnika i stručnih suradnika u osnovnim i srednjim školama

2.1 Stručno usavršavanje učitelja, nastavnika i stručnih suradnika vezano za:

- procjenu osobina i identifikaciju darovite djece i učenika
- izradu individualiziranih programa za darovitu djecu
- unapređenje mentorskoga rada učitelja, nastavnika i stručnih suradnika s darovitim učenicima
- razvoj metoda i oblika rada prilagođenih za rad s darovitom djecom
- studijske posjete u zemlje koje mogu poslužiti kao primjer dobre prakse rada s darovitim učenicima

<sup>1</sup> Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koje nisu osnivači škole sa svog područja također mogu prijaviti projektne prijedloge u okviru ovog Poziva.

<sup>2</sup> Prema Prijavnom obrascu A grupirane aktivnosti predstavljaju pojedini element projekta.



### **Element 3. Izrada i provedba individualiziranih programa rada te novih metoda i oblika rada, praćenja i poticanja (potencijalno) darovitih učenika**

- 3.1 provedba postupaka utvrđivanja darovitosti
- 3.2 izrada i provedba individualiziranih programa za darovite učenike po pojedinim područjima darovitosti<sup>3</sup>
- 3.3 osmišljavanje i provedba novih metoda i oblika rada s darovitim učenicima
- 3.4 izrada i provedba fakultativnih programa te izvannastavnih i izvanškolskih aktivnosti za (potencijalno) darovite učenike s ciljem produbljivanja postojećih znanja i usvajanja novih vještina i kompetencija organizacijom igraonica, radionica, ljetnih škola, kampova, škola stvaralaštva, centara izvrsnosti, natjecanja
- 3.5 osmišljavanje i provedba ostalih odgojno-obrazovnih aktivnosti, programa, istraživačkih projekata i projektnih zadataka
- 3.6 izrada nastavnih i didaktičkih materijala, audio-vizualnih i interaktivnih materijala, razvoj alata za e-učenje te ostalih sadržaja
- 3.7 osiguranje e-učenja i korištenja tehnologije koja omogućava pristup izvorima specifičnog znanja za darovite učenike
- 3.8 uspostava mehanizama suradnje sa stručnjacima iz područja interesa (npr. poslovnim sektorom)
- 3.9 izrada modela praćenja darovitih učenika u sustavu obrazovanja (broj identificiranih darovitih učenika, broj educiranih odgojno-obrazovnih radnika, broj i vrsta odgojno-obrazovnih ustanova, broj individualiziranih programa rada s darovitim učenicima)

### **Element 4: Promidžba i vidljivost**

- 4.1 Izrada promotivnih materijala (video-sadržaja, brošura, letaka, priručnika i ostalo)
- 4.2 Organizacija informativnih događaja
- 4.3 Izrada internetskih stranica projekta te diseminacija informacija o projektu putem drugih medija (tisak, radio, televizija)

Prijavitelj mora pri provedbi projektnih aktivnosti osigurati poštovanje načela jednakih mogućnosti, ravnopravnosti spolova i nediskriminacije.

<sup>3</sup> Sukladno odredbama Pravilnika o osnovnoškolskom odgoju i obrazovanju darovitih učenika (NN 34/1991) i Pravilnika o srednjoškolskom obrazovanju darovitih učenika (NN 90/1993)



## 5. Postupak prijave

Svi projektni prijedlozi moraju biti na hrvatskom jeziku i ispunjeni elektronički na Prijavnom obrascu A koji je zajedno s Uputama za popunjavanje i Korisničkim priručnikom za prijavni obrazac A dostupan na sljedećoj poveznici: <https://esif-wf.mrrfeu.hr>

Za rad s aplikacijom nužno je koristiti sljedeće mrežne preglednike: Internet Explorer 9 ili novije verzije, Mozilla Firefox 17.0 ili novije verzije te Google Chrome 23.0 ili novije verzije.

Ostali obrasci koji su dio natječajne dokumentacije mogu se preuzeti na sljedećim poveznicama: <http://www.strukturnifondovi.hr> i <http://www.esf.hr/>.

Prijava je potpuna i formalno usklađena ukoliko sadrži sljedeće elemente:

### 1. Prijavni obrazac A

- Originalnu verziju u papirnatom/tiskanom obliku
- Elektroničku verziju izvezenog .pdf formata Prijavnog obrasca A na mediju za snimanje koji se može snimiti samo jednom (DVD ili CD sa oznakom R:CD/R ili DVD/R)
- **NAPOMENA:** Papirnata/tiskana verzija izvezenog .pdf formata prijavnog obrasca A mora biti istovjetna elektroničkoj verziji (datum i vrijeme obje verzije su identični)

2. **Izjavu prijavitelja/partnera** o istinitosti podataka, izbjegavanju dvostrukog financiranja i ispunjavanju preduvjeta za sudjelovanje u postupku dodjele bespovratnih sredstava i Izjavu o partnerstvu (*obrazac 2.*) – od strane prijavitelja/partnera potpisanu i ovjerenu

### 3. Preslike sljedećih popratnih dokumenata za dokazivanje prihvatljivosti prijavitelja /partnera:

- Ispis iz sudskog ili drugog odgovarajućeg registra koji ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od datuma krajnjeg roka za dostavu projektnih prijedloga<sup>4</sup>
- Rješenje nadležnog ministarstva za obrazovanje o obavljanju djelatnosti osnovnog odnosno srednjeg obrazovanja sukladno Zakonu o odgoju i obrazovanju (87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14)<sup>5</sup>
- Potvrda Porezne uprave, ne starija od 30 dana od datuma predaje projektne prijave na Poziv na dostavu projektnih prijedloga, o stanju javnog dugovanja iz koje je vidljivo nepostojanje javnog dugovanja

Originali ili ovjerene preslike dostavljaju se naknadno isključivo na zahtjev Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih.

<sup>4</sup> Navedeni ispis se ne odnosi na jedinice lokalne i regionalne (područne) samouprave

<sup>5</sup> Odnosi se samo na osnovne i srednje škole



Projektne prijedlozi podnose se u jednom zatvorenom paketu/omotnici isključivo preporučenom poštanskom pošiljkom ili osobnom dostavom<sup>6</sup> na sljedeću adresu:

**Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih,  
Organizacijska jedinica za upravljanje strukturnim instrumentima  
Radnička cesta 37b  
10 000 Zagreb**

Datum i vrijeme na paketu/omotnici smatra se trenutkom predaje projektne prijave na Poziv. Prijave koje na paketu/omotnici ne budu imale oznaku datuma i vremena neće biti uzete u razmatranje. Datum i vrijeme predaje projektne prijave ne upisuje sam prijavitelj.

Prijavu je potrebno poslati ili dostaviti u **zatvorenoj** omotnici. Na vanjskoj strani omotnice obvezno navesti:

- referentni broj i naziv poziva za dostavu projektne prijave – UP.03.2.2.02 „Poticanje rada s darovitim djecom i učenicima na predtercijarnoj razini“
- naziv prijavitelja
- naznaku »NE OTVARATI– PRIJAVA NA POZIV NA DOSTAVU PROJEKTNIH PRIJEDLOGA«

Predaja prijave znači da se prijavitelj i svi partneri slažu s uvjetima poziva i kriterijima za ocjenjivanje. Projektne prijedloge evidentirat će se u integriranom informacijskom sustavu upravljanja za Strukturne fondove (ESIF MIS 2014-2020) ukoliko zadovoljava minimalne uvjete za registraciju prema gore navedenim kriterijima.

Prilikom slanja dokumentacije uputno je koristiti predložak adresiranja paketa/omotnice (*predložak 1*), kao i predložak naslovnice projektne prijave (*predložak 2*), koji su sastavni dio objavljene natječajne dokumentacije. Predlošci sadrže relevantne podatke o podnošenju projektne prijave kako bi se smanjila mogućnost administrativne pogreške tijekom postupka prijave te ih je potrebno dopuniti samo traženim podacima.

**Projektne prijedloge koji nisu dostavljeni u roku automatski se eliminiraju iz postupka.**

<sup>6</sup>U slučaju osobne dostave, projektne prijave se predaju u Pisarnicu Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, Radnička cesta 37b, Zagreb. Uredovno vrijeme Pisarnice je od ponedjeljka do petka od 9:00 do 16:00 sati. Dostavljač će pri predaji projektne prijave dobiti od djelatnika Pisarnice potvrdu primitka s datumom i vremenom predaje projektne prijave.