|  |  |
| --- | --- |
| PRIJE SLANJA PRIJEDLOGA, MOLIMO PROVJERITE usklađenost VAŠE PRIJAVE S KRITERIJIMA POZIVa KORISTEĆI KONTROLNU LISTU U NASTAVKU | Ispunjava prijavitelj |
| Naziv projektnog prijedloga: <*naznačite naziv>* | Da | Ne |
| DIO 1 ADMINISTRATIVNI ZAHTJEVI |  |  |
| 1. Korišten je ispravan Prijavni obrazac koji se odnosi na odgovarajući poziv
 |  |  |
| 1. Prijava sadrži sve dokumente naznačene u smjernicama za poziv na dostavu projektnih prijedloga i priložena je u originalu i dvije kopije
 |  |  |
| 1. Svi obrasci su popunjeni na hrvatskom jeziku
 |  |  |
| 1. Priložena je elektronička verzija Prijavnog obrasca A (CD ili neki drugi medij za pohranu)
 |  |  |
| 1. Priložena je potpisana Izjava prijavitelja
 |  |  |
| DIO 2 ZAHTJEVI ZA PRIJAVITELJA |  |  |
| 1. Prijavitelj ispunjava kriterije prihvatljivosti naznačene u odjeljku 2 Uputa za prijavitelje
 |  |  |
| DIO 3 ZAHTJEVI ZA PROJEKT |  |  |
| 1. Projekt je relevantan i doprinosi Prioritetnoj osi 1: Modernizacija željezničke infrastrukture i priprema projekta u sektoru prometa svrsi ovog Poziva na dostavu projektnih prijedloga (odjeljak 1)
 |  |  |
| 1. Projekt poštuje maksimalni iznos bespovratnih sredstava kako je definirano u odjeljku 1 smjernica za poziv na dostavu projektnih prijedloga
 |  |  |
| 1. Trajanje projekta je najviše 33 mjeseca
 |  |  |

PRILOG 2: KONTROLNA LISTA ISPUNJENOSTI PRIJAVE

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Projekt sadrži prihvatljive aktivnosti (odjeljak 4 u smjernicama za poziv na dostavu projektnih prijedloga)
 |  |  |
| 1. Projekt je u suglasnosti s horizontalnim politikama EU (odjeljak 4)
 |  |  |
| 1. Projekt sadrži aktivnosti koje nisu financirane iz drugog izvora/Operativnog programa
 |  |  |
| 1. Proračun projekta je realističan i troškovno učinkovit?
 |  |  |
| DIO 4 FINANCIJSKI ZAHTJEVI |  |  |
| 1. Svi predloženi troškovi su direktno povezani s projektom
 |  |  |
| 1. Troškovi ne spadaju ni u jednu kategoriju neprihvatljivih troškova u Odjeljku 5 smjernica za poziv na dostavu projektnih prijedloga
 |  |  |