

**POSTUPAK NABAVE ZA OSOBE KOJI NISU OBVEZNICI ZAKONA O JAVNOJ NABAVI (NOJN)
(POSTUPAK NABAVE S OBVEZONOM OBJAVOM)**

NAZIV PROJEKTA: Izrada projektne dokumentacije i provedba mjera zaštite zgrade Hrvatskog glazbenog zavoda, Gundulićeva 6, Zagreb

NAZIV NABAVE: Izrada projektno-tehničke dokumentacije ugrađene opreme u sklopu projekta interijera i muzeološkog opremanja zgrade HGZ-a

EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: 02-2024

DATUM OBJAVE: 03. listopada 2024.

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

1. OPĆI PODACI

1.1. Podaci o Naručitelju:

Naziv naručitelja: Hrvatski glazbeni zavod

Adresa: Gundulićeva 6 HR-10000 Zagreb

OIB: 93966915493

Broj telefona: +385 (0)1 48 30 822

Internet stranica: <https://hgz.hr>

1.2. Kontakt osoba (osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima)

Ime i prezime: Julija Dončević

Adresa elektroničke pošte kontakt osobe: julija@emda.hr

Broj telefona: +385953443889

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i ponuditelja obavljat će se isključivo u pisanom obliku putem elektroničke pošte kontakt osobe Naručitelja odnosno internetske stranice www.strukturnifondovi.hr

1.3. Vrsta postupka nabave

Postupak s objavom poziva na dostavu ponuda na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr sukladno primjenjivim Pravilima o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi.

1.4. Dostupnost natječajne dokumentacije

Poziv na dostavu ponude s priložima, odgovori i pitanja Ponuditelja, kao i sve obavijesti o izmjenama i dopunama poziva na dostavu ponude bit će stavljene na raspolaganje ponuditeljima na internetskoj stranici Europski strukturni i investicijski fondovi, adresa internetske stranice www.strukturnifondovi.hr (od dana objave Poziva na dostavu ponuda koji se smatra danom početka postupka nabave).

1.5. Objašnjenja i izmjene natječajne dokumentacije

Gospodarski subjekti su ovlašteni za vrijeme trajanja roka za dostavu ponuda postavljati pitanja odnosno zahtijevati dodatne informacije i pojašnjenja vezana uz Poziv na dostavu ponuda.

Dodatne informacije i pojašnjenja biti će objavljeni bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva na internetskim stranicama na kojima je dostupna i natječajna dokumentacija (točka 1.3.).

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i ponuditelja obavljat će se u pisanom obliku. Pisani zahtjev zainteresiranih Ponuditelja sa pojašnjenjem dostavlja se s naznakom „**za nabavu Izrada projektno-tehničke dokumentacije ugrađene opreme u sklopu projekta interijera i muzeološkog opremanja zgrade HGZ-a**“ isključivo putem elektroničke pošte osobe zadužene za komunikaciju s Ponuditeljima (točka 1.2.), dok će Naručitelj pitanja i odgovore objavljivati na web stranici www.strukturnifondovi.hr.

U slučaju da Naručitelj za vrijeme roka za dostavu ponuda izmjeni Poziv na dostavu ponuda, izmjene će učiniti dostupnima svim Ponuditeljima na isti način i na istoj internetskoj stranici kao i Poziv na dostavu ponuda te ponuditeljima osigurati primjereni rok za dostavu ponuda od objave izmjene. U slučaju potrebe izmjene poziva na dostavu ponuda tijekom posljednjih 5 dana prije isteka inicijalnog roka za dostavu ponuda, Naručitelj će razmjerno produljiti rok za dostavu ponuda za minimalno 5 dana, računajući od dana objave izmjene.

Ako iz bilo kojeg razloga Poziv na dostavu ponuda, obavijesti o izmjenama i dopunama Poziva na dostavu ponuda te odgovori na pitanja ponuditelja nisu stavljeni na raspolaganje u predviđenim rokovima, Naručitelj će rok za dostavu ponuda primjereno produžiti tako da svi zainteresirani Ponuditelji mogu biti upoznati sa svim informacijama potrebnima za izradu ponude. Tijekom roka za dostavu ponuda, Naručitelj može iz bilo kojeg razloga izvršiti izmjene/dopune Poziva.

Svi zainteresirani gospodarski subjekti se upućuju da redovito prate objave na web stranici na kojoj je objavljen Poziv na dostavu ponuda. Naručitelj ne snosi odgovornost ako gospodarski subjekti nisu pravovremeno preuzeli izmjene/dopune Poziva odnosno upoznali se s dodatnim informacijama i pojašnjenjima.

1.6. Posjet gradilištu

Naručitelj će za zainteresirane gospodarske subjekte organizirati posjet gradilištu, uz prethodnu najavu zainteresiranih gospodarskih subjekata najmanje 48 sati ranije na adresu za komunikaciju navedenu u Pozivu u točki 1.2. Najava mora sadržavati podatke o gospodarskom subjektu, odnosno naziv i adresu, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, kontakt telefon, kontakt osobu i adresu elektroničke pošte. Lokaciju se na taj način može obići tijekom radnog vremena Naručitelja, bilo koji radni dan zaključno s radnim danom koji prethodi danu isteka roka za dostavu ponuda. Na dan u koji istječe rok za dostavu ponuda Naručitelj neće organizirati obilazak lokacije.

Zainteresirani gospodarski subjekt nije obavezan pregledati gradilište.

1.7. Pravo sudjelovanja

U ovom postupku nabave kao Ponuditelji mogu sudjelovati svi gospodarski subjekti, neovisno o državi njihova poslovnog nastana ili podružnice.

1.8. Sprječavanje sukoba interesa

Naručitelj u provedbi postupka nabave postupa sukladno odredbama Pravila za provedbu postupaka nabave za neobveznike Zakona o javnoj nabavi i načelu izbjegavanja sukoba interesa.

Sukladno navedenom, Naručitelj se nalazi u sukobu interesa sa sljedećim gospodarskim subjektima:

- ODVJETNIČKI URED NEVEN VUČKOVIĆ, Zagreb
- HRVATSKI GLAZEBNI ZAVOD d.o.o., Zagreb
- EMDA d.o.o. Zagreb
- HDAP (HRVATSKO DRUŠTVO ZA AUTORSKO PRAVO) TRG REPUBLIKE HRVATSKE 3, ZAGREB
- KARIKA, obrt za usluge vl. Marija Saraga, Ilica 184, Zagreb
- FOND LOVRO I LILLY MATAČIĆ, Trg Stjepana Radića 4, Zagreb
- HDGP (Hrvatsko Društvo gudačkih pedagoga), Trg republike Hrvatske 12, Zagreb
- Međunarodno violinističko natjecanje „Vaclav Huml“, Ilica 42, 10000 Zagreb
- HU OSORSKE GLAZBENE VEČERI, Zagreb

- HDGU (Hrvatsko društvo glazbenih umjetnika), Ilica 42, Zagreb
- Institut za povijest umjetnosti, Ul. grada Vukovara 68, 10000 Zagreb
- HGM (Hrvatska glazbena mladež), Zagreb
- Fond Lovro i Lilly Matačić, Zagreb
- WORKONNECT j.d.o.o., Vrapčanska ulica 12, 10000 Zagreb

1.9. Zajednica ponuditelja

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa. Odgovornost članova zajednice ponuditelja je solidarna. Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice ponuditelja, kako je određeno u Ponudbenom listu (**Prilog 1**), uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem. Također, gospodarski subjekti članovi zajednice ponuditelja obvezni su popuniti **Prilog 1.a** Ponudbenom listu – Podaci o članovima zajednice ponuditelja (za svakog člana zajednice ponuditelja zasebno).

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora kojeg je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

1.10. Podugovaratelji

Ako gospodarski subjekt namjerava dati dio ugovora u podugovor jednom ili više podizvoditelja, dužni su u ponudi navesti sljedeće podatke:

- naziv ili tvrtku, sjedište, OIB, (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo), IBAN/broj računa podizvoditelja,

U slučaju sudjelovanja podizvoditelja, ponuditelj je dužan uz ponudu dostaviti ispunjeni **Prilog 1.b** Ponudbenom listu – Podaci o podizvoditelju/ima (za svakog podizvoditelja zasebno). Ako ponuditelj odnosno zajednica ponuditelja ne dostavi podatke o podizvoditelju, smatra se da će cjelokupni predmet nabave izvršiti samostalno. Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora.

1.11. Procijenjena vrijednost nabave

Ukupna procijenjena vrijednost nabave iznosi **130.000,00 EUR bez PDV-a**, odnosno **162.500,00 EUR** sa PDV-om.

Količine naznačene u Troškovniku (Prilog 2) su točne.

2. PREDMET NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave/tehničke specifikacije

Predmet nabave je **izrada projektne tehničke dokumentacije ugrađene opreme u sklopu projekta interijera i muzeološkog opremanja zgrade HGZ-a**, odnosno za realizaciju stalnog postava izložbe u zgradi HGZ-a, povezane s radovima cjelovite obnove i energetske obnove zgrade Hrvatskog glazbenog zavoda. Radovi cjelovite i energetske obnove HGZ-a su u tijeku, te je navedene radove potrebno uskladiti s uvjetima izvedbe stalnog muzeološkog postava. S obzirom na navedeno **Naručitelj nabavlja uslugu izrade „Projektne tehničke dokumentacije ugrađene opreme u sklopu projekta Interijera i muzeološkog opremanja“** koji uključuje:

- Izradu Glavne muzeološke koncepcije stalne izložbe u zgradi HGZ-a

Glavna muzeološka koncepcija temeljito razrađuje narativ i scenarij stalne izložbe koji je donesen u Idejnoj muzeološkoj koncepciji te isporučuje detaljnu i finalnu specifikaciju medija. Sastavni dio Glavne muzeološke koncepcije je i plan razvoja sadržaja koji donosi detaljne upute za produkciju cjelokupnog tekstualnog i vizualnog sadržaja stalne izložbe. Koncepcija uključuje detaljno projektiranje multimedijalnog iskustva, stvaranje stručnih

i narativnih podloga za izradu scenarija za video (filmovi i dokumentarni filmovi) i audio sadržaje te provjeru točnosti svih sadržaja s ekspertima iz relevantnih područja (muzikolog).

- Izradu Projekta vizualnog identiteta i sustava vizualnih komunikacija stalne izložbe i cjelovitog prostora zgrade HGZ-a

Vizualni identitet obuhvaća skup vizualnih elemenata koji predstavljaju brend, organizaciju ili instituciju. Sastoji se od različitih komponenti koje zajedno stvaraju jedinstven i prepoznatljiv vizualni identitet Hrvatskog glazbenog zavoda i same izložbe. Temeljen na projektnom zadatku iz Glavne muzeološke koncepcije i arhitektonskog projekta cjelovite obnove, vizualni identitet dodatno je usmjeren na ključne poruke te ukupni kognitivni, osjetilni i emocionalni doživljaj izložbe te poslanje, vizije i vrijednosti HGZ-a. Sustav vizualnih komunikacija uključuje razvoj sustava oznaka za informiranje, kretanje i prezentaciju interpretativnih elemenata koji slijede iz Glavne muzeološke koncepcije i arhitektonskog projekta cjelovite obnove.

- Osmišljavanje Multimedijalnog umjetničko rješenja prostorno zvučnih instalacija u zgradi HGZ-a

Multimedijalno umjetničko rješenje prostorno zvučnih instalacija prati Glavnu muzeološku koncepciju i detaljno se oblikuje kroz specifične umjetničke formate prilagođene scenarija korištenja i sadržaju izložbe, te uključuje izradu kompozicija suvremene glazbe kao sastavnog dijela umjetničkog rješenja. Multimedijalno umjetničko rješenje iz područja zvučne i glazbene umjetnosti oblikuje se sukladno prostornim uvjetima, muzeološkoj koncepciji i arhitektonskom projektu cjelovite obnove.

- Izradu 3D vizualizacija obuhvata zahvata u prostoru

3D vizualizacije u prostoru obuhvaćaju izradu 3D modela i prostorne prikaze odabranih prostora unutar zgrade HGZ-a (Velika i Mala dvorana, Prizemlje (caffè bar i ulazni prostor/hodnik), Nova dvorana s foyerom, ostali prostori po potrebi) uključivo prikaze elemenata stalnog izložbenog postava, sustava signalizacije i primjene vizualnog identiteta i multimedijalnih instalacija. Ukupno 20 prostornih prikaza.

Projektne tehničke dokumentacije uključuje izradu grafičkih i tekstualnih priloga te pripadajućih troškovnika za realizaciju navedenog zahvata u prostoru. Projektne tehničke dokumentacije se dostavlja u digitalnom *.pdf formatu i troškovnik u *.xls formatu.

Navedena projektne tehničke dokumentacije izrađuje se na osnovi prethodno izrađene projektne tehničke dokumentacije koju naručitelj stavlja na raspolaganje Izvršiteljima:

- „Idejna muzeološka koncepcija stalnog postava u Hrvatskom glazbenom zavodu“, izrađena od strane MUZE doo, Zagreb
Dokumentacija dostupna na linku : <https://emda.wetransfer.com/downloads/b3881a0fe2691e5d399f15b7b4d1bd6e20240930134448/cff9902106c86f8ecfd5e66935b006d920240930134448/f8ae53>
- „Projekt obnove zgrade za cjelovitu obnovu zgrade / Faza 2 – cjelovita obnova zgrade“, izrađen od strane NORMALA doo, Dubrovnik
Dokumentacija dostupna na linku : <https://strukturnifondovi.hr/nabave-lista/izrada-projektne-dokumentacije-i-provedba-mjera-za-tite-zgrade-hrvatskog-glazbenog-zavoda-gunduli-eva-6-i-6a-4/>

Predmetna dokumentacija na gore navedenom linku ne čine sastavni dio Poziva na dostavu ponuda, nego služi kao podloga za izradu ponuda.

Izvršitelj je dužan u sklopu predmetne usluge proučiti prethodno izrađenu dokumentaciju („Projekt obnove zgrade za cjelovitu obnovu zgrade / Faza 2 – cjelovita obnova zgrade“, izrađen od strane NORMALA doo, Dubrovnik) te „Projektne tehničke dokumentacije ugrađene opreme u sklopu Interijera i muzeološkog opremanja“ uskladiti s navedenom dokumentacijom. U slučajevima potrebe za izmjenom dijela prethodno izrađene dokumentacije Izvršitelj je dužan obavijestiti Naručitelja o istome.

U sklopu usluge izrade „Projektno tehničku dokumentaciju ugrađene opreme u sklopu Interijera i muzeološkog opremanja“ Izvršitelj se obvezuje surađivati s izrađivačima prethodno izrađene projektne tehničke dokumentacije i prisustvovati na koordinacijama izvođenja radova sukladno „Projektu obnove zgrade za cjelovitu obnovu zgrade / Faza 2 – cjelovita obnova zgrade“ najmanje dva puta mjesečno u terminima redovitih sastanaka, a što je uključeno u cijenu izrade dokumentacije.

Nabava nije podijeljena na grupe.

Opis predmeta nabave i količina predmeta nabave odnosno tehničke specifikacije određeni su **Troškovnikom (Prilog 2) koji čini sastavni dio ovog Poziva.**

Ako se kod bilo koje stavke u Pozivu na dostavu ponuda, uključujući i popratne priloge i obrasce, upućuje na marku ili izvor, ili određeni proces s obilježjima proizvoda ili usluga koje pruža određeni gospodarski subjekt, ili na zaštitne znakove, patente, tipove ili određeno podrijetlo ili proizvodnju Izvršitelju je dozvoljeno projektirati na način da se isporuči jednakovrijedan proizvod.

Kriteriji mjerodavni za ocjenu jednakovrijednosti:

Za sve stavke kojima se upućuje na marku ili izvor, ili određeni proces s obilježjima proizvoda ili usluga koje pruža određeni gospodarski subjekt, ili na zaštitne znakove, patente, tipove ili određeno podrijetlo ili proizvodnju Izvršitelj može projektirati i graditi na način da se isporuči jednakovrijedno traženom ili navedenom. Ako Izvršitelj isporuči jednakovrijedan proizvod mora navesti podatke o proizvodu kojeg je isporučio. Ovisno o proizvodu, kao dokaz jednakovrijednosti, Izvršitelj mora dostaviti tehničku dokumentaciju o proizvodu iz koje je moguća i vidljiva usporedba te nedvojbeno ocjena jednakovrijednosti (tehnička dokumentacija proizvođača, ispitni izvještaji priznatoga tijela, atesti, norme, certifikati sukladnosti i sl.) Izvršitelj mora dokazati da rješenja koja predlaže na jednakovrijedan način zadovoljavaju zahtjeve definirane od strane Naručitelja.

Ako su u ovom Pozivu na dostavu ponuda, uključujući i popratne priloge i obrasce, navedena tehnička pravila koja opisuju predmet nabave pomoću hrvatskih odnosno europskih odnosno međunarodnih normi za sve dijelove predmeta nabave u kojima se upućuje na norme, Izvršitelj može projektirati i graditi na način da isporuči jednakovrijedna rješenja te se za svako navođenje normi smatra da je popraćeno izrazom „ili jednakovrijedno“. Naručitelj neće smatrati neurednim izvršenjem ugovora slučajeve kada isporučeni radovi, roba ili usluge nisu u skladu s tehničkim specifikacijama na koje je uputio, ako Izvršitelj tijekom izvršenja ugovora o nabavi na zadovoljavajući način dokaže, bilo kojim prikladnim sredstvom (tehnička dokumentacija proizvođača, ispitni izvještaji priznatoga tijela, atesti, norme, certifikati, sukladnosti i sl.) da rješenja koja predlaže na jednakovrijedan način zadovoljavaju zahtjeve definirane od strane Naručitelja.

2.2. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude izražava se u eurima (EUR).

Cijena ponude iskazuje se za cjelokupan predmet nabave za koji ponuditelj daje ponudu. Cijena ponude upisuje se brojkama sukladno **Prilogu 1 (Ponudbeni list)** te **Prilogu 2 (Troškovnik)**.

Ponuditelj je dužan u **Prilogu 1 (Ponudbeni list)** upisati ukupnu cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) iz **Priloga 2 (Troškovnik)**, zatim iznos poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) te ukupnu cijenu s porezom na dodanu vrijednost (PDV-om) zaokruženu na dvije decimale.

Ponuditelj **Prilog 2 (Troškovnik)** popunjava na način da u istome naznači jedinične cijene. Jedinična cijena moraju biti zaokruženi na dvije decimale.

Ukoliko je riječ o ponuditelju iz inozemstva, ili ponuditelju koji nije u sustavu PDV-a, isti cijenu svoje ponude treba prikazati samo bez PDV-a, pri čemu na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om upisuje isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a stavlja nulu (0,00 EUR) ili ostavlja prazno, odnosno na drugi način se označava kako upis nije primjenjiv.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cijena ponude ili neuobičajeno niska jedinična cijena što dovodi u sumnju izvršenje ugovora o nabavi, Naručitelj je ovlašten odbiti takvu ponudu. Prije odbijanja ponude zbog neuobičajeno niske cijene, Naručitelj će od Ponuditelja pisanim putem zatražiti objašnjenje s podacima o sastavnim elementima ponude koje smatra bitnima za izvršenje ugovora o nabavi.

Ako Ponuditelj ne ispuní Troškovnik u skladu sa zahtjevima iz ovog Poziva na dostavu ponuda ili izmijeni tekst i izvorni sadržaj u obrascu Troškovnika, smatrat će se da je takav Troškovnik nepotpun i nevažeći te ponuda može biti odbijena.

Naručitelj će u postupku pregleda, usporedbe i ocjenjivanja ponuda uspoređivati ukupnu cijenu ponude **sa PDV-om**.

Pri sklapanju ugovora o nabavi jedinične cijene iz osnovnog ugovora ne smiju se povećavati.

2.4. Rok i mjesto izvršenja predmeta nabave

Rok za izradu projektne tehničke dokumentacije je ukupno 300 dana od dana potpisa Ugovora i vrši se u fazama sukladno sljedećim rokovima:

FAZA 1 – 120 dana : izrada osnovnog prijedloga rješenja i prezentacija, a koja uključuje:

- Osnovni prijedlog glavne muzeološke koncepcije
- Osnovni prijedlog vizualnog identiteta i sustava vizualnih komunikacija
- Osnovni prijedlog multimedijalnog umjetničko rješenja prostorno zvučnih instalacija
- Prezentaciju navedenih prijedloga rješenja naručitelju
- Izrada 1 dijela 3D vizualizacija obuhvata zahvata u prostoru – 10 prikaza

FAZA 2 – 120 dana : detaljna razrada usvojenog prijedloga rješenja i završna prezentacija, a koja uključuje:

- Detaljna razrada glavne muzeološke koncepcije
- Detaljna razrada vizualnog identiteta i sustava vizualnih komunikacija stalne izložbe i cjelovitog prostora zgrade
- Detaljna razrada multimedijalnog umjetničko rješenja prostorno zvučnih instalacija
- Izradu 2 dijela - 3D vizualizacija obuhvata zahvata u prostoru - 10 prikaza

FAZA 3 – 60 dana : izrada pripadajućih troškovnika svih projektnih odrednica, a koja uključuje:

- Troškovnik izvedbe radova i/ili nabave robe i/ili pružanja usluga svih elemenata potrebnih za realizaciju glavne muzeološke koncepcije, implementaciju vizualnog identiteta i sustava vizualnih komunikacija i izvedbu multimedijalnog umjetničkog rješenja prostorno zvučnih instalacija.

Rok se može produljiti u slučajevima:

- a) u kojima je odabrani ponuditelj zbog više sile ili drugog događaja koji ima značenje promijenjenih okolnosti nastalih nakon sklapanja Ugovora, koje se nisu mogle predvidjeti, bio spriječen pravodobno izvesti radove;
- b) zbog bilo kojeg kašnjenja kojeg je uzrokovao Naručitelj ili osobe za koje on odgovara.

Mjesto izvršenja predmeta nabave je **Gundulićeva 6 i 6a, Zagreb, k.č. 2120; k.o. Centar.**

3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

Ponuditelj, odnosno zajednica ponuditelja dužni su u svojoj ponudi priložiti dokumente zahtijevane ovim Pozivom, kojima se dokazuje kako **ne postoje** sljedeći razlozi za isključenje:

3.1 Ponuditelj se isključuje iz postupka nabave:

- ako je on ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja (osobe koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta) pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta ponuditelja ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja: sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, zločinačko udruženje, počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja, udruživanje za počinjenje kaznenih djela, terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, pranje novca ili financiranje terorizma, dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, korupcija, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba u postupku javne nabave, zlouporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, prijevarena, prijevarena u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevarena (**dokaz: Izjava iz Priloga 3.**)
- nije ispunio obvezu isplate plaća zaposlenicima, plaćanja doprinosa za financiranje obveznih osiguranja (osobito zdravstveno ili mirovinsko) ili plaćanja poreza u skladu s propisima Republike Hrvatske kao države u kojoj je osnovan ponuditelj, u skladu s propisima države poslovnog nastana ponuditelja (ako oni nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj), osim ako je u skladu s posebnim pravilima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, te ako mu iznos dospjelih, a neplaćenih obveza nije veći od 200 kuna/26,54 EUR (**dokaz: Izjava iz Priloga 3. i Potvrda porezne za ponuditelje koji imaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, a za ostale ponuditelje dokument kojim se dokazuje da su ispunjene predmetne obveze u njihovoj državi nastana, ne starije od 6 mjeseci računavši od dana objave poziva.**)
- ako je lažno izjavljivao, predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je NOJN naveo kao neophodne (**dokaz: Izjava iz Priloga 3., no isključenje po bilo kojoj osnovi saznavanja za navedeno**).

3.2. Ponuditelj je dužan u svojoj ponudi priložiti dokumente zahtijevane ovim Pozivom, kojima se dokazuje gore navedeni razlozi za isključenje i to:

- Izjavu Ponuditelja potpisanu od osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta, kojim potvrđuje da ne postoje razlozi za isključenje, odnosno da se gospodarski subjekt ne nalazi u jednoj od situacija navedenih iz točke 3.1. ovog Poziva (**Prilog 3.**)

- Potvrda porezne za ponuditelje koji imaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, a za ostale ponuditelje dokument kojim se dokazuje da su ispunjene predmetne obveze iz točke 3.1. navod 2. u njihovoj državi nastana

Izjava i potvrda ne smiju biti starije od 6 mjeseci računavši od dana objave poziva.

U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice ponuditelja moraju dokazati nepostojanje razloga za isključenje.

Naručitelj može prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi relevantne ažurirane popratne dokumente koji se izdaju ili im se može pristupiti posredstvom nadležnih tijela, odnosno javnih registara.

Svi dokazi i dokumenti koji se prilažu ponudi, a određeni su u točki 3. ovog Poziva mogu se osim u izvorniku ili ovjerenoj preslici dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

4. UVJETI SPOSOBNOSTI

Ponuditelj, odnosno zajednica ponuditelja, dokazuje svoju ekonomsku i financijsku, tehničku i stručnu sposobnost.

Svi dokazi i dokumenti koji se prilažu ponudi, a određeni su u ovoj točki 4. Poziva mogu se osim u izvorniku ili ovjerenoj preslici dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Svi dokazi i dokumenti kojima se dokazuje sposobnost ponuditelja moraju biti na hrvatskom jeziku. Ukoliko je dokument za dokazivanje sposobnosti na stranom jeziku, isti dokument mora biti dostavljen uz priloženi prijevod na hrvatski jezik.

4.1. Ekonomska i financijska sposobnost

4.1.1. Ekonomska sposobnost

U svrhu dokazivanja da ima potrebnu ekonomsku sposobnost kako bi u roku i kvalitetno pružio predmet nabave, gospodarski subjekt mora u postupku nabave dokazati da je ostvario pojedinačno u zadnjih 3 (tri) dostupne¹ financijske godine (2023., 2022., 2021. ako je 2023. g. dostupna, u protivnom za godine 2022., 2021. i 2020.) promet² u iznosu jednakom ili većem od procijenjene vrijednosti nabave (bez PDV-a) za koju podnosi ponudu.

Promet koji je izražen u hrvatskim kunama preračunava se korištenjem fiksnog tečaja konverzije koji je utvrdilo Vijeće EU te propisanog Zakonom o uvođenju eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj: 1 EUR = 7,53450 HRK. Nakon provedenog preračunavanja (tj. konverzije) iz kune u euro primjenom punog brojčanog iznosa fiksnog tečaja konverzije korištenjem pet decimala te u skladu s matematičkim pravilima zaokruživanja, dobiveni rezultat zaokružuje se na dvije decimalne s točnošću od jednog centa, a na temelju treće decimalne:

- ako je treća decimala manja od pet (broj od 0 do 4), druga decimala ostaje nepromijenjena (iznos u centima ostaje isti);
- ako je treća decimala jednaka ili veća od pet (broj od 5 do 9), druga decimala povećava se za jedan (iznos u centima zaokružuje se na viši cent).

¹ ovisno o datumu osnivanja ili početka obavljanja djelatnosti gospodarskog subjekta, ako je informacija o tim prometima dostupna

² Promet je vrijednost svih prodanih roba i obavljenih usluga na tržištu tijekom godine bez obzira na to jesu li naplaćene ili ne. Iz prometa je isključen porez na dodanu vrijednost. Promet odgovara prihodu od obavljanja djelatnosti bez izvanrednih i financijskih prihoda

Gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan izvan Republike Hrvatske, može imati iskazan promet u stranoj valuti. Strana valuta se preračunava u eure prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan otvaranja ponuda. Ako valuta koja je predmet konverzije u EUR ne kotira na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj, prilikom računanja protuvrijednosti koristi se tečaj prema listi Izračunatih tečajnih valuta koje ne kotiraju na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj Hrvatske narodne banke koja je u primjeni za mjesec u kojem je započeo postupak nabave.

Kao dokaz o ispunjavanju ovog uvjeta sposobnosti, gospodarski subjekt dostavlja ispunjen prilog Izjava o prometu (**Prilog 4.**) koji je sastavni dio Poziva na dostavu ponuda i koji potpisuje osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta.

U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice kumulativno dokazuju sposobnost iz ove točke 4.1.1. (zbrajanje ukupnih prometa pojedinih članova zajednice do visine dokumentacijom zahtijevanog ukupnog iznosa minimalnog prometa). Odgovornost članova zajednice gospodarskih subjekata za izvršenje ugovora prema Naručitelju je solidarna.

4.2. Tehnička i stručna sposobnost

Gospodarski subjekt mora dokazati tehničku i stručnu sposobnost. Naručitelj je odredio uvjete tehničke i stručne sposobnosti kojima se osigurava da gospodarski subjekt ima ljudske i tehničke resurse te iskustvo potrebno za izvršenje ugovora o nabavi. Minimalne razine tehničke i stručne sposobnosti koje se zahtijevaju vezane su uz predmet nabave i razmjerne su predmetu nabave.

Obrazloženje traženih uvjeta sposobnosti: Ispunjavanje propisanih minimalnih razina tehničke i stručne sposobnosti traži se kako bi gospodarski subjekt dokazao da ima dovoljnu razinu resursa i iskustva na izvođenju radova istih ili sličnih predmetu nabave.

U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi gospodarskih subjekata kumulativno dokazuju sposobnost iz ove točke 4.2.

4.2.1. Tehnička sposobnost gospodarskog subjekta (Popis izvršenih usluga)

Gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak nabave (2024. godina) i tijekom tri godine koje prethode toj godini (2023., 2022., 2021. godina) izvršio uslugu koja je ista ili slična predmetu nabave **čija ukupna vrijednost bez PDV-a mora biti najmanje u iznosu procijenjene vrijednosti nabave**. Pritom, za izračun izvršene usluge moguće je uzeti u obzir **minimalno jednu, a maksimalno tri reference**.

Za potrebe utvrđivanja tehničke sposobnosti gospodarskog subjekta u ponudi se dostavlja **Prilog 5 – Popis izvršenih usluga koji mora sadržavati:**

- predmet usluge
- vrijednost usluge u EUR (bez PDV-a)
- opis izvršene usluge iz kojeg je vidljivo da se radi o uslugama koje su iste ili slične predmetu nabave
- razdoblje izvršenja
- naziv druge ugovorne strane (investitora, naručitelja) i osobu za kontakt i kontakt podatke naručitelja.

U slučaju da gospodarski subjekt vrijednost radova iskaže u valuti različitoj od valute EUR (euro), Naručitelj će pri konverziji u EUR koristiti srednji tečaj Hrvatske narodne banke (HNB - Tečajna lista za klijente HNB-a) koji je u primjeni na dan objave poziva na dostavu ponuda. Za valutu koja ne kotira na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj, Naručitelj će pri konverziji u EUR koristiti tečaj prema listi izračunatih tečajnih valuta koje ne kotiraju na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj HNB za mjesec u kojemu je započeo ovaj postupak nabave. Ukoliko

je predmet konverzije HRK, prilikom preračunavanja protuvrijednosti Naručitelj će koristiti tečaj 1 EUR = 7,53450 HRK.

Naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti popisa. Napominje se da Naručitelj za vrijeme trajanja postupka pregleda i ocjene zadržava pravo provjeriti točnost navoda istaknutih u **Prilogu 5** i to izravno od druge ugovorne strane (Naručitelja) ili od ponuditelja. Ako Naručitelj utvrdi da su dane informacije netočne, odnosno neistinite, odbit će takvu ponudu.

4.2.2. Tehnički stručnjaci

Stručni kadar koji ponuditelj mora imati na raspolaganju s traženim uvjetima naveden je u ovom poglavlju.

Ponuditelj može u izvršenju Ugovora angažirati i veći broj stručnjaka uz ograničenje da svakako mora angažirati minimum stručnjaka koji su traženi dokumentacijom o nabavi.

Ako ponuditelj nakon dodjele ugovora neće imati na raspolaganju tehničke stručnjake koje je naveo u ponudi, može odrediti neku drugu osobu, ako ta druga osoba ispunjava minimalno kriterije određene ovom točkom dokumentacije. Gospodarski subjekt može tokom trajanja ugovora, ukoliko bude potrebno, zamijeniti imenovanog stručnjaka, samo pod uvjetom da zamjenski stručnjak zadovoljava uvjete propisane dokumentacijom o nabavi. Nakon potpisa ugovora, zahtjev za zamjenu imenovanog stručnjaka gospodarski subjekt podnosi u pisanom obliku, a zamjenu može izvršiti tek po zaprimljenom odobrenju Naručitelja.

Ponuditelj mora dokazati da za izvršenje predmeta nabave raspolaže s četiri (4) stručnjaka, neovisno o tome pripada li izravno gospodarskom subjektu ili ne, a koji imaju iskustvo kako slijedi:

- **Stručnjak 1:** Minimalno završena razina obrazovanja 7 prema Hrvatskom kvalifikacijskom okviru (HKO) ili razina 7 prema Europskom kvalifikacijskom okviru (EQF) iz područja muzeologije/upravljanja i interpretacije baštine
- **Stručnjak 2:** Minimalno završena razina obrazovanja 7 prema Hrvatskom kvalifikacijskom okviru (HKO) ili razina 7 prema Europskom kvalifikacijskom okviru (EQF) iz umjetničkog područja, polje dizajn ili iz područja tehničkih znanosti, polje grafička tehnologija
- **Stručnjak 3:** multimedijalni umjetnik, članstvo u strukovnoj organizaciji ULUPUH (sekcija multimedija i intermedija) odnosno drugoj organizaciji likovnih umjetnika primijenjenih umjetnosti u području multimedije i/ili intermedija sukladno pravu države državljanstva/poslovnog nastana stručnjaka ili potvrda ili drugi dokument, sukladno pravu države državljanstva/poslovnog nastana stručnjaka, o statusu slobodnog umjetnika
- **Stručnjak 4:** Minimalno završena razina obrazovanja 7 prema Hrvatskom kvalifikacijskom okviru (HKO) ili razina 7 prema Europskom kvalifikacijskom okviru (EQF) iz područja muzikologije

Osobe koje Ponuditelj navede u ponudi kao osobe odgovorne za pružanje usluga moraju zaista i sudjelovati kao tehnički stručnjaci u projektu.

Traženi stručnjak mora ispunjavati uvjete koji su određeni primjenjivim propisima, pri čemu predmetni uvjeti ne predstavljaju uvjete tehničke i stručne sposobnosti, već uvjete i zahtjeve koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima.

Za potrebe utvrđivanja tehničke sposobnosti gospodarskog subjekta iz ove točke 4.2.2. u ponudi se dostavlja **Prilog 6 –Popis predloženih stručnjaka koji mora sadržavati:**

– ime i prezime stručnjaka

- Razina obrazovanja (upisati primjerice: završena razina obrazovanja 7 prema Hrvatskom kvalifikacijskom okviru (HKO) ili razina 7 prema Europskom kvalifikacijskom okviru (EQF)/multimedijalni umjetnik, članstvo u strukovnoj organizaciji
- Područje razine obrazovanja/članstvo u strukovnoj organizaciji odnosno drugoj organizaciji (upisati područje razine obrazovanja/članstvo u strukovnoj organizaciji odnosno drugoj organizaciji likovnih umjetnika primijenjenih umjetnosti u području multimedije i/ili intermedija sukladno pravu države državljanstva/poslovnog nastana stručnjaka ili potvrda ili drugi dokument, sukladno pravu države državljanstva/poslovnog nastana stručnjaka, o statusu slobodnog umjetnika – *ovisno što je primjenjivo*)

Naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti podataka. Napominje se da Naručitelj za vrijeme trajanja postupka pregleda i ocjene zadržava pravo provjeriti točnost navoda istaknutih u Prilogu 6 i to izravno od druge ugovorne strane (Naručitelja) ili od ponuditelja. Ako Naručitelj utvrdi da su dane informacije netočne, odnosno neistinite, odbit će takvu ponudu.

5. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Naručitelj će primijeniti kriterij ekonomski najpovoljnije ponude na način da će između valjanih ponuda, odabrati najpovoljniju ponudu za cjelokupni predmet nabave. Odabir najpovoljnije ponude izvršit će se uspoređivanjem iskazane cijene ponude i dodatnih kriterija odabira putem formule i tablice bodovanja.

Najpovoljnijom ponudom smatrati će se ona ponuda koja nakon bodovanja ostvari najveći broj bodova.

Naručitelj je osim cijene odredio i dodatan kriterij odabira ponude koji je povezan s predmetom nabave, a koji se odnosi na specifično iskustvo Stručnjaka 1, 2, 3 i 4.

Red. broj	Kriterij	Relativni značaj	Maksimalni broj bodova
1.	Cijena ponude bez PDV-a (financijski kriterij)	20%	20
2.	Specifično iskustvo Stručnjaka 1 (nefinancijski kriterij)	25%	25
3.	Specifično iskustvo Stručnjaka 2 (nefinancijski kriterij)	25%	25
4.	Specifično iskustvo Stručnjaka 3 (nefinancijski kriterij)	15%	15
5.	Specifično iskustvo Stručnjaka 4 (nefinancijski kriterij)	15%	15
Maksimalni broj bodova		100%	100

U slučaju da su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju odabira, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

5.1. Cijena ponude bez PDV-a (financijski kriterij) – 20 bodova

Ovim kriterijem se ocjenjuje cijena ponude gospodarskog subjekta sa uključenim iznosom PDV-a. Maksimalan broj bodova koji svaka ponuda može ostvariti u okviru ovog kriterija je 20 bodova.

Ona valjana ponuda čija je ponuđena cijena najniža dobit će maksimalan broj bodova.

Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju izračunava se prema sljedećoj formuli:

$$CP = CP_{\min} / CP_{\text{pon}} * 20$$

CP=broj bodova koji je dobila ponuda za cijenu
 CPmin=najniža ponuđena cijena valjane ponude u postupku nabave
 CPpon=ponuđena cijena ponude koja se ocjenjuje
 Z0=maksimalan broj bodova za kriterij cijene

Broj bodova za promatranu ponudu po kriteriju cijene izračunat će se sukladno gore navedenoj formuli te će se isti iskazati kao broj zaokružen na dva decimalna mjesta.

5.2. Specifično iskustvo Stručnjaka 1

Naručitelj kao drugi (nefinancijski) kriterij određuje specifično iskustvo stručnjaka kako bi se osigurala uspješna i pravovremena provedba ugovora o nabavi odnosno što kvalitetnije izvršenje radova koje su predmet nabave.

S obzirom na specifičnost očekivanih rezultata kao i predviđeno trajanje za izvršenje ugovora, tehničke vještine i profesionalno iskustvo stručnjaka imaju utjecaj na kvalitetu izvršenja, a isto tako i osiguravaju uredno izvršenje ugovora o nabavi u predviđenom vremenskom roku.

Zbog navedenog, tehničke vještine i profesionalno iskustvo stručnjaka određuje tehničku vrijednost ponude ponuditelja, i posljedično njezinu ekonomsku vrijednost. Maksimalni broj bodova koji Ponuditelj može dobiti po ovom kriteriju je 25.

Za Stručnjaka 1 – Stručnjak u području muzeologije i/ili upravljanja i interpretacije baštine boduju se dva kriterija prema sljedećim tablicama:

Stručnjak 1 – Stručnjak u području muzeologije i/ili upravljanja i interpretacije baštine			
1.1.	Broj realiziranih stalnih izložbi temeljem izrađenih izvedbenih dokumentacija u građevinama javne i društvene namjene ³ (u daljnjem tekstu Realizacija) u kojima je imenovani stručnjak sudjelovao kao autor zadužen za područje muzeologije i/ili upravljanja baštinom.	Broj bodova	Pojašnjenje
1	0 realizacija	0	Naručitelj za opisano iskustvo dodjeljuje navedeni broj bodova
2.	1-5 realizacija	5	Naručitelj za opisano iskustvo dodjeljuje navedeni broj bodova
3.	5-9 realizacija	10	Naručitelj za opisano iskustvo dodjeljuje navedeni broj bodova
4.	10 i više realizacija	15	Naručitelj za opisano iskustvo dodjeljuje navedeni broj bodova
Maksimalno 15 bodova.			
1.2.	Osvojena nagrada i/ili priznanje strukovnih udruženja ⁴ za stalnu izložbu na nacionalnoj ili na europskoj razini, a u kojoj je	Broj bodova	Pojašnjenje

³ Građevina javne i društvene namjene je građevina kako je određeno u definiciji članka 3. Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19), odnosno kako je propisano primjenjivim nacionalnim zakonskim propisima zemlje poslovnog nastana ponuditelja.

⁴ Pod strukovnim udruženjima smatra se Hrvatsko muzejsko društvo te druge nacionalne i međunarodne organizacije osnovane od strane državnih tijela i ustanova poslovnog nastana ponuditelja.

	imenovani stručnjak sudjelovao kao autor zadužen za područje muzeologije i/ili upravljanja baštinom		
1.	0 nagrada	0	Naručitelj za opisano iskustvo dodjeljuje navedeni broj bodova
2.	1 i više nagrada	10	Naručitelj za opisano iskustvo dodjeljuje navedeni broj bodova
Maksimalno 10 bodova.			
Maksimalno sveukupno 25 bodova za Stručnjaka 1.			

Za dokazivanje specifičnog iskustva stručnjaka koje je predmet bodovanja, ponuditelji su ovlašteni uz ponudu dostaviti:

- Životopis stručnjaka koji sadrži podatke o specifičnom iskustvu stručnjaka koje je predmet bodovanja.

Životopis treba sadržavati relevantne podatke koji omogućuju dodjelu bodova. Bodovi se dodjeljuju za specifično iskustvo stručnjaka kojeg je ponuditelj nominirao u okviru uvjeta stručne sposobnosti.

Ukoliko ponuditelj uopće ne dostavi životopis u ponudi, odnosno ne dostavi životopis stručnjaka kojeg je nominirao za profil Stručnjaka 1 u okviru uvjeta stručne sposobnosti, Naručitelj neće ponuditelju za ovaj nefinancijski kriterij za odabir ponude dodijeliti bodove.

Ponuditelji su ovlašteni koristiti obrazac životopisa objavljen uz Dokumentaciju o nabavi kako slijedi:

- Životopis stručnjaka – **Prilog 7** priložen ovoj Dokumentaciji o nabavi.

Ponuditelji odnosno gospodarski subjekti su ovlašteni dostaviti i životopis u drugačijem obliku i sadržaju te će isti biti prihvaćen ako sadrži potrebne podatke za dodjelu bodova. Predmetni životopis koji se može dostaviti uz ponudu ne treba biti potpisan.

5.3. Specifično iskustvo Stručnjaka 2

Naručitelj kao treći (nefinancijski) kriterij određuje specifično iskustvo stručnjaka kako bi se osigurala uspješna i pravovremena provedba ugovora o nabavi odnosno što kvalitetnije izvršenje radova koje su predmet nabave.

S obzirom na specifičnost očekivanih rezultata kao i predviđeno trajanje za izvršenje ugovora, tehničke vještine i profesionalno iskustvo stručnjaka imaju utjecaj na kvalitetu izvršenja, a isto tako i osiguravaju uredno izvršenje ugovora o nabavi u predviđenom vremenskom roku.

Zbog navedenog, tehničke vještine i profesionalno iskustvo stručnjaka određuje tehničku vrijednost ponude ponuditelja, i posljedično njezinu ekonomsku vrijednost. Maksimalni broj bodova koji Ponuditelj može dobiti po ovom kriteriju je 25.

Za Stručnjaka 2 – Stručnjak u području grafičkog dizajna boduju se dva kriterija prema sljedećim tablicama:

Stručnjak 2 – Stručnjak u području grafičkog dizajna			
2.1.	Broj izrađenih izvedbenih dokumentacija (u daljnjem tekstu)	Broj bodova	Pojašnjenje

	Dokumentacija) za vizualne identitete javnih ustanova u kulturi i/ili udruga i/ili organizacija civilnog društva i/ili drugih gospodarskih subjekata koji djeluju u području kulture, umjetnosti i medija, a u kojima je imenovani stručnjak sudjelovao kao autor zadužen za područje grafičkog dizajna.		
1	0 dokumentacija	0	Naručitelj za opisano iskustvo dodjeljuje navedeni broj bodova
2.	1-5 dokumentacija	1	Naručitelj za opisano iskustvo dodjeljuje navedeni broj bodova
3.	5-9 dokumentacija	3	Naručitelj za opisano iskustvo dodjeljuje navedeni broj bodova
4.	10-15 dokumentacija	5	Naručitelj za opisano iskustvo dodjeljuje navedeni broj bodova
5.	15 i više dokumentacija	10	Naručitelj za opisano iskustvo dodjeljuje navedeni broj bodova
Maksimalno 10 bodova.			
2.2.	Ukupan broj nagrada i/ili priznanja (u daljnjem tekstu Nagrada) strukovnih udruženja ⁵ , a u kojoj je imenovani stručnjak sudjelovao kao autor zadužen za područje grafičkog dizajna.	Broj bodova	Pojašnjenje
1.	0 nagrada	0	Naručitelj za opisano iskustvo dodjeljuje navedeni broj bodova
2.	1 nagrada	2	Naručitelj za opisano iskustvo dodjeljuje navedeni broj bodova
3.	2 nagrade	5	Naručitelj za opisano iskustvo dodjeljuje navedeni broj bodova
4.	3 nagrade	8	Naručitelj za opisano iskustvo dodjeljuje navedeni broj bodova
5.	4 nagrade	10	Naručitelj za opisano iskustvo dodjeljuje navedeni broj bodova
6.	5 i više nagrada	15	Naručitelj za opisano iskustvo dodjeljuje navedeni broj bodova
Maksimalno 15 bodova.			
Maksimalno sveukupno 25 bodova za Stručnjaka 2.			

Za dokazivanje specifičnog iskustva stručnjaka koje je predmet bodovanja, ponuditelji su ovlašteni uz ponudu dostaviti:

⁵ Pod strukovnim udruženjima iz područja dizajna smatra se Hrvatsko društvo dizajnera te druge nacionalne i međunarodne organizacije osnovane od strane državnih tijela i ustanova poslovnog nastana ponuditelja.

- Životopis stručnjaka koji sadrži podatke o specifičnom iskustvu stručnjaka koje je predmet bodovanja.

Životopis treba sadržavati relevantne podatke koji omogućuju dodjelu bodova. Bodovi se dodjeljuju za specifično iskustvo stručnjaka kojeg je ponuditelj nominirao u okviru uvjeta stručne sposobnosti.

Ukoliko ponuditelj uopće ne dostavi životopis u ponudi, odnosno ne dostavi životopis stručnjaka kojeg je nominirao za profil Stručnjaka 2 u okviru uvjeta stručne sposobnosti, Naručitelj neće ponuditelju za ovaj nefinancijski kriterij za odabir ponude dodijeliti bodove.

Ponuditelji su ovlašteni koristiti obrazac životopisa objavljen uz Dokumentaciju o nabavi kako slijedi:

- Životopis stručnjaka – **Prilog 8** priložen ovoj Dokumentaciji o nabavi.

Ponuditelji odnosno gospodarski subjekti su ovlašteni dostaviti i životopis u drugačijem obliku i sadržaju te će isti biti prihvaćen ako sadrži potrebne podatke za dodjelu bodova. Predmetni životopis koji se može dostaviti uz ponudu ne treba biti potpisan.

5.4. Specifično iskustvo Stručnjaka 3

Naručitelj kao četvrti (nefinancijski) kriterij određuje specifično iskustvo stručnjaka kako bi se osigurala uspješna i pravovremena provedba ugovora o nabavi odnosno što kvalitetnije izvršenje radova koje su predmet nabave.

S obzirom na specifičnost očekivanih rezultata kao i predviđeno trajanje za izvršenje ugovora, tehničke vještine i profesionalno iskustvo stručnjaka imaju utjecaj na kvalitetu izvršenja, a isto tako i osiguravaju uredno izvršenje ugovora o nabavi u predviđenom vremenskom roku.

Zbog navedenog, tehničke vještine i profesionalno iskustvo stručnjaka određuje tehničku vrijednost ponude ponuditelja, i posljedično njezinu ekonomsku vrijednost. Maksimalni broj bodova koji Ponuditelj može dobiti po ovom kriteriju je 15.

Za Stručnjaka 3 – Stručnjak u području multimedijalne umjetnosti boduju se dva kriterija prema sljedećim tablicama:

Stručnjak 3 – Stručnjak u području multimedijalne umjetnosti			
3.1.	Ukupan broj realiziranih multimedijalnih instalacija iz područja zvučne i/ili glazbene umjetnosti (u daljnjem tekstu Instalacija)	Broj bodova	Pojašnjenje
1	0 instalacija	0	Naručitelj za opisano iskustvo dodjeljuje navedeni broj bodova
2.	2 instalacija	1	Naručitelj za opisano iskustvo dodjeljuje navedeni broj bodova
3.	5 instalacija	5	Naručitelj za opisano iskustvo dodjeljuje navedeni broj bodova
4.	10 i više instalacija	10	Naručitelj za opisano iskustvo dodjeljuje navedeni broj bodova
Maksimalno 10 bodova.			
3.2.	Iskustvo u izradi kompozicija suvremene glazbe (u daljnjem tekstu Kompozicija)	Broj bodova	Pojašnjenje

1.	0 kompozicija	0	Naručitelj za opisano iskustvo dodjeljuje navedeni broj bodova
2.	1 kompozicija	1	Naručitelj za opisano iskustvo dodjeljuje navedeni broj bodova
3.	2 kompozicije	3	Naručitelj za opisano iskustvo dodjeljuje navedeni broj bodova
4.	3 i više kompozicija	5	Naručitelj za opisano iskustvo dodjeljuje navedeni broj bodova
Maksimalno 5 bodova.			
Maksimalno sveukupno 15 bodova za Stručnjaka 3.			

Za dokazivanje specifičnog iskustva stručnjaka koje je predmet bodovanja, ponuditelji su ovlašteni uz ponudu dostaviti:

- Životopis stručnjaka koji sadrži podatke o specifičnom iskustvu stručnjaka koje je predmet bodovanja.

Životopis treba sadržavati relevantne podatke koji omogućuju dodjelu bodova. Bodovi se dodjeljuju za specifično iskustvo stručnjaka kojeg je ponuditelj nominirao u okviru uvjeta stručne sposobnosti.

Ukoliko ponuditelj uopće ne dostavi životopis u ponudi, odnosno ne dostavi životopis stručnjaka kojeg je nominirao za profil Stručnjaka 3 u okviru uvjeta stručne sposobnosti, Naručitelj neće ponuditelju za ovaj nefinancijski kriterij za odabir ponude dodijeliti bodove.

Ponuditelji su ovlašteni koristiti obrazac životopisa objavljen uz Dokumentaciju o nabavi kako slijedi:

- Životopis stručnjaka – **Prilog 9** priložen ovoj Dokumentaciji o nabavi.

Ponuditelji odnosno gospodarski subjekti su ovlašteni dostaviti i životopis u drugačijem obliku i sadržaju te će isti biti prihvaćen ako sadrži potrebne podatke za dodjelu bodova. Predmetni životopis koji se može dostaviti uz ponudu ne treba biti potpisan.

5.5. Specifično iskustvo Stručnjaka 4

Naručitelj kao četvrti (nefinancijski) kriterij određuje specifično iskustvo stručnjaka kako bi se osigurala uspješna i pravovremena provedba ugovora o nabavi odnosno što kvalitetnije izvršenje radova koje su predmet nabave.

S obzirom na specifičnost očekivanih rezultata kao i predviđeno trajanje za izvršenje ugovora, tehničke vještine i profesionalno iskustvo stručnjaka imaju utjecaj na kvalitetu izvršenja, a isto tako i osiguravaju uredno izvršenje ugovora o nabavi u predviđenom vremenskom roku.

Zbog navedenog, tehničke vještine i profesionalno iskustvo stručnjaka određuje tehničku vrijednost ponude ponuditelja, i posljedično njezinu ekonomsku vrijednost. Maksimalni broj bodova koji Ponuditelj može dobiti po ovom kriteriju je 15.

Za Stručnjaka 4 – Stručnjak u području muzikologije boduju se dva kriterija prema sljedećim tablicama:

Stručnjak 4 – Stručnjak u području muzikologije			
4.1.	Ukupan broj autorskih suradnji na	Broj bodova	Pojašnjenje

	realizaciji izložbenih postava iz područja glazbe (u daljnjem tekstu Izložba)		
1.	0 izložbi	0	Naručitelj za opisano iskustvo dodjeljuje navedeni broj bodova
2.	1 izložba	1	Naručitelj za opisano iskustvo dodjeljuje navedeni broj bodova
3.	2 izložbe	3	Naručitelj za opisano iskustvo dodjeljuje navedeni broj bodova
4.	3 i više izložbi	5	Naručitelj za opisano iskustvo dodjeljuje navedeni broj bodova
Maksimalno 10 bodova.			
4.2.	Ukupan broj autorskih suradnji na razvoju dokumentarnog sadržaja / filmova iz područja glazbe (u daljnjem tekstu Film)	Broj bodova	Pojašnjenje
1.	0 filmova	0	Naručitelj za opisano iskustvo dodjeljuje navedeni broj bodova
2.	5 filmova	1	Naručitelj za opisano iskustvo dodjeljuje navedeni broj bodova
3.	10 filmova	5	Naručitelj za opisano iskustvo dodjeljuje navedeni broj bodova
4.	15 i više filmova	10	Naručitelj za opisano iskustvo dodjeljuje navedeni broj bodova
Maksimalno 10 bodova.			
Maksimalno sveukupno 15 bodova za Stručnjaka 4.			

Za dokazivanje specifičnog iskustva stručnjaka koje je predmet bodovanja, ponuditelji su ovlašteni uz ponudu dostaviti:

- Životopis stručnjaka koji sadrži podatke o specifičnom iskustvu stručnjaka koje je predmet bodovanja.

Životopis treba sadržavati relevantne podatke koji omogućuju dodjelu bodova. Bodovi se dodjeljuju za specifično iskustvo stručnjaka kojeg je ponuditelj nominirao u okviru uvjeta stručne sposobnosti.

Ukoliko ponuditelj uopće ne dostavi životopis u ponudi, odnosno ne dostavi životopis stručnjaka kojeg je nominirao za profil Stručnjaka 4 u okviru uvjeta stručne sposobnosti, Naručitelj neće ponuditelju za ovaj nefinancijski kriterij za odabir ponude dodijeliti bodove.

Ponuditelji su ovlašteni koristiti obrazac životopisa objavljen uz Dokumentaciju o nabavi kako slijedi:

- Životopis stručnjaka – **Prilog 10** priložen ovoj Dokumentaciji o nabavi.

Ponuditelji odnosno gospodarski subjekti su ovlašteni dostaviti i životopis u drugačijem obliku i sadržaju te će isti biti prihvaćen ako sadrži potrebne podatke za dodjelu bodova. Predmetni životopis koji se može dostaviti uz ponudu ne treba biti potpisan.

5.6. Ukupan broj bodova Ponude

Ukupan broj bodova ponude (P) sastoji se od zbroja bodova za financijski i nefinancijski kriterij.

$$P = C + S1 (1.1. + 1.2.) + S2 (2.1.+2.2.) + S3 (3.1.+3.2.) + S4 (4.1.+4.2)$$

Ekonomski najpovoljnija ponuda je ponuda s najvećim brojem bodova.

6. PONUDA

6.1 Sadržaj ponude

Ponuda mora sadržavati minimalno:

1. Popunjeni Ponudbeni list – **Prilog 1** (ako je primjenjivo i **Prilog 1.a i 1.b.**, ovisno o tome podnosi li ponudu zajednica ponuditelja, odnosno, planira li se izvršenje dijela ugovora prepustiti podugovarateljima)
2. Popunjeni dokument Troškovnika - **Prilog 2**
3. Dokaz nepostojanja razloga za isključenje iz točke 3. Poziva na dostavu ponuda – **Prilog 3 i Potvrda porezne**
4. Dokaz ekonomske sposobnosti iz točke 4.1.1 Poziva na dostavu ponuda - **Prilog 4 (Izjava o prometu)**
5. Dokaz tehničke sposobnosti iz točke 4.2.1 Poziva na dostavu ponuda - **Prilog 5 (Popis izvršenih usluga)**
6. Dokaz stručne sposobnosti iz točke 4.2.2 Poziva na dostavu **ponuda** – **Prilog 6 (Popis predloženih stručnjaka)**
7. Dokaz specifičnog iskustva Stručnjaka 1 iz točke 5.2. Poziva na dostavu ponuda – **Prilog 7 (Obrazac životopisa Stručnjaka 1)**
8. Dokaz specifičnog iskustva Stručnjaka 2 iz točke 5.3. Poziva na dostavu ponuda – **Prilog 8 (Obrazac životopisa Stručnjaka 2)**
9. Dokaz specifičnog iskustva Stručnjaka 3 iz točke 5.4. Poziva na dostavu ponuda – **Prilog 9 (Obrazac životopisa Stručnjaka 3)**
10. Dokaz specifičnog iskustva Stručnjaka 4 iz točke 5.5. Poziva na dostavu ponuda – **Prilog 10 (Obrazac životopisa Stručnjaka 4)**
11. Jamstvo za ozbiljnost ponude

6.2. Rok i način dostave ponude

Rok za dostavu ponuda je 15.10.2024. u 12:00h. Otvaranje ponuda nije javno.

Obzirom da je zgrada Naručilca iseljena zbog radova koji se trenutno izvode - Ponuda se predaje neposredno na adresi EMDA d.o.o. Ksenije Kantoci 3, 10 000 Zagreb, ili putem pošte na adresu EMDA d.o.o. Ksenije Kantoci 3, 10 000 Zagreb, u zatvorenoj omotnici s naznakom:

Evidencijski broj nabave: 02-2024 za Naručilca Hrvatski glazbeni zavod

„NE OTVARAJ“

- **Na poleđini:**

Naziv i adresa:

EMDA d.o.o.

Ksenije Kantoci 3

10000 Zagreb

HRVATSKA

Naziv i adresa ponuditelja

Ako omotnica nije dostavljena u skladu s naprijed navedenom uputom, Naručitelj neće snositi odgovornost u slučaju da se ponuda i/ili izmjena/dopuna/zagubi, krivo ili prerano otvori te ne evidentira na otvaranju ponuda.

Do isteka roka za dostavu ponuda ponuditelj može pisanim putem odustati od svoje ponude ili dostaviti izmjenu/dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati.

Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda obilježava se kao zakašnjela i neotvorena se bez odgode vraća pošiljatelju. Dakle, ponuditelji su dužni osigurati da njihova ponuda bude zaprimljena najkasnije do isteka roka za dostavu ponuda.

Ponude i dokumentacija priložena uz ponudu, ne vraćaju se osim u slučaju zakašnjele ponude i odustajanja ponuditelja od ponude prije otvaranja ponuda.

6.3. Način izrade ponude

Ponuda mora biti izrađena u papirnatom obliku i otisnuta ili pisana neizbrisivom tintom. Uz ponudu u papirnatom obliku, poželjno je dostaviti i ponudu na CD /DVD R ili drugom USB-u, u slučaju razlika u ponudama, relevantna će biti ponuda dostavljena u papirnatom obliku.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta Poziva na dostavu ponuda te ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Poziva na dostavu ponuda.

Sve troškove izrade ponude snose ponuditelji. Ponuditelji nemaju pravo na bilo kakvu nadoknadu troškova izrade ponude. Dokumente tražene u ovom Pozivu na dostavu ponuda ponuditelj u svojoj ponudi može dostaviti u izvorniku, ovjerenom ili neovjerenom preslici.

Od ponuditelja se očekuje da pregleda Poziv na dostavu ponuda, uključujući sve upute, obrasce, uvjete i specifikacije. Ponuda koja je suprotna odredbama ovog Poziva na dostavu ponuda i koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće te ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive ili u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem ponude nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća u svakom je pogledu rizik za ponuditelja i može rezultirati odbijanjem takve ponude.

Alternativne ponude nisu dopuštene.

6.4. Jezik i pismo

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ponuditeljima je dozvoljeno u ponudi koristiti pojedine izraze koji se smatraju internacionalizmima ili su uobičajeni u primjeni. Ukoliko je izvorni dokaz u ponudi na stranom jeziku, uz njega je potrebno priložiti i prijevod na hrvatski jezik koji ne mora biti ovjeren.

6.5. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je najmanje **30 dana** od dana određenog kao krajnji rok za dostavu ponude.

Na zahtjev Naručitelja, ponuditelj će produžiti rok valjanosti svoje ponude. Naručitelj je ovlašten odbiti ponudu čiji je rok valjanosti kraći od zahtijevanog.

Iz opravdanih razloga, Naručitelj može u pisanoj formi tražiti, a ponuditelj će također u pisanoj formi produžiti rok valjanosti ponude. U roku produženja valjanosti ponude niti Naručitelj niti ponuditelj neće tražiti izmjenu ponude.

6.6. Uvjeti plaćanja

Obračun i naplata vrijednosti ugovora izvršit će se na žiro račun odabranog ponuditelja prema stvarno izvršenim uslugama, a sve sukladno izvršenju pojedine faze usluge prema slijedećoj dinamici plaćanja:

- FAZA 1 – 30 % ukupnog iznosa ugovora
- FAZA 2 – 40 % ukupnog iznosa ugovora
- FAZA 3 – 30% ukupnog iznosa ugovora

Naručitelj se obvezuje ovjereni neprijeporni dio računa platiti Ponuditelju/članu zajednice ponuditelja u roku **60 dana** od dana primitka ovjerenog računa.

7. JAMSTVA

7.1. JAMSTVO ZA OZBILJNOST PONUDE

Ponuditelj je obvezan u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude u vrijednosti od 3.900,00 EUR, u obliku bankarske garancije ili bjanko zadužnice s rokom valjanosti koji ne smije biti kraći od roka valjanosti ponude.

U slučaju dostave jamstva u obliku bankarske garancije, u bankarskoj garanciji mora biti navedeno:

- Korisnik garancije HRVATSKI GLAZBENI ZAVOD, Gundulićeva 6, HR-10000 Zagreb, OIB: 93966915493
- Banka se jamstvom obvezuje da će Korisniku garancije jamstva neopozivo, bezuvjetno, na „prvi pisani poziv" i „bez prava prigovora" isplatiti navedeni iznos na temelju pisanog zahtjeva Korisnika garancije u kojem će stajati da ponuditelj krši svoju obvezu ili obveze i na koji način, a u slučaju:
 - odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
 - nedostavljanja svih potrebnih rješenja/potvrda sukladno posebnim propisima prije potpisa ugovora sukladno točki 9. Poziva, ako je primjenjivo
 - neprihvatanja ispravka računske greške,
 - odbijanja potpisivanja ugovora o nabavi, ili
 - nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o nabavi.

U slučaju dostave jamstva u obliku bjanko zadužnice:

Bjanko zadužnica mora biti ovjerena od javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“ br. 115/12, 82/17) u iznosu kako je definirano u točki 7.1. Poziva na dostavu ponuda.

Za naplatu jamstva za ozbiljnost ponude dovoljno je da se u odnosu na ponuditelja ostvari jedan (bilo koji) od navedenih uvjeta:

- odustajanje ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- nedostavljanje svih potrebnih rješenja/potvrda sukladno posebnim propisima prije potpisa ugovora sukladno točki 9. Poziva, ako je primjenjivo
- neprihvatanje ispravka računske greške,
- odbijanje potpisivanja ugovora o nabavi, ili
- nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje ugovora o nabavi.

Jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku bankarske garancije ili bjanko zadužnice dostavlja se u papirnatom obliku, u izvorniku, u zatvorenoj omotnici na način propisan točkom 6.2. Poziva na dostavu ponuda. Jamstvo ne smije biti ni na koji način oštećeno (bušenjem, klamanjem i sl.).

Rok jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude. Ponuditelj može dostaviti jamstvo čija je valjanost duža od roka valjanosti ponude. Ako istekne rok valjanosti ponude ili jamstva za ozbiljnost ponude prije potpisivanja Ugovora o nabavi, Naručitelj će od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu tražiti njihovo produljenje u primjerenom roku.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude ne mora glasiti na sve članove zajednice gospodarskih subjekata. Dopušteno je da zajednica gospodarskih subjekata priloži jamstvo za ozbiljnost ponude koje se sastoji od više bankovnih jamstava/ bjanko zadužnica koje daju članovi zajednice, a koje u ukupnom zbroju predstavljaju traženu visinu jamstva. Bankovno jamstvo/ bjanko zadužnica mora glasiti na valutu ugovora, a u slučaju da glasi na stranu valutu, prilikom preračunavanja primijenit će se srednji tečaj Hrvatske narodne banke na dan objave Poziva na dostavu ponuda. Za valutu koja ne kotira na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj, Naručitelj će pri konverziji u EUR koristiti tečaj prema listi izračunatih tečajnih valuta koje ne kotiraju na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj Hrvatske narodne banke za mjesec u kojemu je objavljen ovaj Poziv na dostavu ponuda.

Umjesto dostavljanja jamstva za ozbiljnost ponude u obliku bankovne garancije ili bjanko zadužnice, ponuditelj ima mogućnost dati novčani polog u traženom iznosu visine jamstva i to na račun Naručitelja otvoren kod Privredne banke Zagreb d.d., IBAN HR5723400091110039946.

Pod opisom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za ozbiljnost ponude i navesti evidencijski broj nabave, a u pozivu na broj navesti OIB/nacionalni identifikacijski broj uplatitelja. Polog mora biti evidentiran na računu Naručitelja u trenutku isteka roka za dostavu ponuda. U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dužan je u ponudi dostaviti dokaz o uplaćenom novčanom pologu na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena, pri čemu se dokazom smatraju i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje, uključujući i onih izdanih u elektroničkom obliku. Ponuditelji koji kao jamstvo za ozbiljnost ponude uplaćuju novčani polog, u ponudi moraju navesti IBAN, model i poziv na broj na koji će Naručitelj izvršiti povrat novčanog pologa. Ostale odredbe koje se odnose na bankarsku garanciju, na odgovarajući način primjenjuju se i na novčani polog

7.2. JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

Odabrani ponuditelj je dužan najkasnije u roku od **10 (deset) dana** od potpisivanja Ugovora naručitelju predati jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o nabavi za slučaj povrede ugovornih obveza i to u visini 10% (deset posto) vrijednosti ugovora bez PDV-a, u obliku **bankarske garancije ili bjanko zadužnice**. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza. Valjanost jamstva mora biti 30 dana duže od roka određenog za izvršenje usluge.

U slučaju nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza u zadanom roku, Naručitelj će naplatiti jamstvo za ozbiljnost ponude i raskinuti ugovor o nabavi. U navedenom slučaju, Naručitelj može ponovno rangirati ponude te izvršiti provjeru, ne uzimajući u obzir ponudu prvotno odabranog ponuditelja, te na temelju kriterija za odabir ponude donijeti novu odluku o odabiru ili, ako postoje razlozi, poništiti postupak javne nabave.

Neiskorišteno jamstvo Naručitelj će vratiti Ugovaratelju nakon uspješno izvršenih usluga koje su predmet ugovora o nabavi.

Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora Naručitelj ima pravo naplatiti u sljedećim slučajevima:

- u slučaju svake povrede ugovorne obveze od strane odabranog ponuditelja zbog koje Naručitelju nastane šteta i to u iznosu visine nastale štete s pripadajućim kamatama.

- u slučaju neispunjenja ugovorne obveze od strane odabranog ponuditelja zbog razloga za koje je odgovoran odabrani ponuditelj kao i u slučaju raskida ugovora kojeg je uzrokovao odabrani ponuditelj, i to u punom iznosu jamstva.

- u drugim slučajevima, radi naplate potraživanja koja Naručitelj ima prema odabranom ponuditelju u svezi s ugovorom o nabavi do visine iznosa koje Naručitelj potražuje.

Umjesto dostavljanja jamstva za uredno izvršenje ugovora u obliku **bankovne garancije ili bjanko zadužnice**, odabrani ponuditelj je ovlašten uplatiti novčani polog u traženom iznosu visine jamstva na račun Naručitelja otvoren kod Privredne banke Zagreb d.d., IBAN HR5723400091110039946. Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za uredno izvršenje ugovora i navesti evidencijski broj nabave 02-2024. Polog mora biti evidentiran na računu Naručitelja najkasnije u roku **od 10 (deset) dana** od potpisivanja Ugovora o nabavi.

U slučaju zajednice ponuditelja jamstvo za uredno ispunjenje može dostaviti bilo koji član zajednice, u cijelosti (s navodom o tome da je riječ o zajednici ponuditelja) ili parcijalno s članom/vima u ukupno traženom iznosu.

8. PREGLED I OCJENA PONUDE, ODLUKA O ODABIRU I PONIŠTENJE

U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj prvo utvrđuje formalnu sukladnost ponude. Nakon što je utvrdio formalnu ispravnost ponude Naručitelj isključuje ponuditelja kod kojeg postoje razlozi za isključenje te potom provjerava sukladnost ponude s ostalim uvjetima Poziva na dostavu ponude.

U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj može pozvati ponuditelje da u primjerenom roku koji ne smije biti kraći od 5 niti dulji od 10 kalendarskih dana pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u vezi s dokumentima traženim u donosu na postojanje razloga isključenja, uvjete sposobnosti, uklone pogreške, nedostatke ili nejasnoće koje se mogu ukloniti, pri čemu se pojašnjenje ili upotpunjavanje u vezi s navedenim dokumentima ne smatra izmjenom ponude (ako su ti uvjeti postavljeni u Pozivu na dostavu ponuda).

U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj može pozvati ponuditelje da u roku koji ne smije biti kraći od 5 niti duži od 10 kalendarskih dana pojasne pojedine elemente ponude u dijelu koji se odnosi na ponuđeni predmet nabave. Pojašnjenje ne smije rezultirati izmjenom ponude.

Nakon pregleda i ocjene ponuda iz prethodnih točaka valjane ponude rangiraju se prema kriteriju za odabir ponude. Odluku o odabiru donosi Odbor za nabavu imenovan od strane Naručitelja, u roku od najviše 30 kalendarskih dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. Naručitelj će sastaviti Zapisnik sa sastanka za ocjenu ponuda te će sve ponuditelje obavijestiti o odabiru ponuditelja, a ujedno će odluku o odabiru o odabranom ponuditelju i ukupnoj vrijednosti odabrane ponude objaviti i na istom mjestu gdje je objavljen Poziv na dostavu ponuda (www.strukturnifondovi.hr), najkasnije po sklapanju Ugovora o nabavi.

Naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više dokumenata koji su traženi Pozivom na dostavu ponude prije donošenja Odluke o odabiru. Ako je ponuditelj već u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjerenoj preslici, nije ih dužan ponovo dostavljati.

Naručitelj je obavezan na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti :

- ponudu koja nije cjelovita (ne sadrži sve Pozivom na dostavu ponuda propisane obveze elemente),
- ponudu koja nije u skladu sa odredbama poziva na dostavu ponuda,
- ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,
- ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive,
- ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u skladu s ovim pravilima nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća,
- ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računске pogreške,
- ako nisu dostavljena zahtijevana jamstva

Naručitelj može odbiti ponudu čija je cijena veća od osiguranih sredstava za nabavu.

Naručitelj poništava postupak nabave ako nakon isteka roka za dostavu ponuda:

- nije pristigla niti jedna ponuda;
- nije dobio niti jednu valjanu ponudu;
- nakon odbijanja ponuda ne preostane nijedna valjana ponuda.

Naručitelj može poništiti postupak ako:

- se tijekom postupka utvrdi da je Poziv na dostavu ponuda manjkav te kao takav ne omogućava učinkovito sklapanje ugovora
- su nastale značajne nove okolnosti vezane uz projekt za koji se provodi nabava

9. UVJETI I ZAHTJEVI KOJI MORAJU BITI ISPUNJENI SUKLADNO POSEBNIM PROPISIMA ILI STRUČNIM PRAVILIMA

S obzirom kako se predmetni zahvat u prostoru realizira u sklopu autorskog djela arhitekture „Projekta obnove zgrade za cjelovitu obnovu zgrade / Faza 2 – cjelovita obnova“, Izvršitelj usluge ove nabave je dužan koordinirati izradu dokumentacije i ishoditi suglasnost nositelja autorskih prava (NORMALA d.o.o.) za svaku fazu izrade „Projektne tehničke dokumentacije ugrađene opreme u sklopu Interijera i muzeološkog opremanja“. Integraciju razrade rješenja (prostorno likovno rješenje), koja će biti dana kroz izradu projektne tehničke dokumentacije koja je predmet nabave, u projekt cjelovite i energetske obnove izvršit će nositelj autorskih prava (NORMALA d.o.o.) u sklopu zasebnog ugovora.

Na osnovi integracije razrade rješenja koja je predmet ove nabave i izrade dopuna „Projekta obnove zgrade za cjelovitu obnovu zgrade / Faza 2 – cjelovita obnova“, koje će izraditi osoba ovlaštena za projektiranje (NORMALA d.o.o.) koja na raspolaganju ima fizičku osobu koja posjeduje Dopuštenje za obavljanje poslova na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara, ishodit će se potrebno odobrenje od strane nadležnog Konzervatorskog odjela sukladno posebnim propisima. Ponuditelj usluge dužan je uskalditi sve prijedloge rješenja prikazane cjelinom „Projektne-tehničke dokumentacije ugrađene opreme u sklopu projekta interijera i muzeološkog opremanja zgrade HGZ-a“ sukladno zahtjevima osobe ovlaštene za projektiranje i javnopravnih tijela te tijela s posebnim ovlastima.

10. REGISTAR STVARNIH VLASNIKA

Registar stvarnih vlasnika je središnja elektronička baza podataka koja sadrži podatke o stvarnim vlasnicima pravnih subjekata i trustova, a stvarnim vlasnikom smatra se svaka fizička osoba (ili osobe) koja je konačni vlasnik stranke ili kontrolira stranku ili na drugi način njome upravlja, uključujući onu fizičku osobu (osobe) koja izvršava krajnju učinkovitu kontrolu nad pravnom osobom.

U svakom trenutku nakon izvršnosti Odluke o odabiru, Naručitelj je ovlašten, ali ne i obvezan od ugovaratelja zahtijevati dostavu izvataka iz registra stvarnih vlasnika ili jednakovrijednog dokumenta sukladno propisima primjenjivim u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, za sve gospodarske subjekte u ponudi.

11. OSTALI UVJETI IZVŠENJA UGOVORA O NABAVI

11.1. NEDOPUŠTENE IZMJENE UGOVORA

Nisu dopuštene izmjene ugovora koja se smatraju značajnima.

Izmjena se smatra značajnom ako:

- a) naručitelj izmjenom unosi uvjete, koji da su bili dio prvotnog postupka nabave, bi omogućili uključivanje drugih ponuditelja različitih od onih koji su prvotno odabrani,
- b) bi dovele do dodjele ugovora ugovaratelju različitom od onog kojem je prvotno dodijeljen ugovor,
- c) naručitelj značajno povećava opseg ugovora koji sadržava radove/usluge/robe koje nisu prvotno tražene.
- d) izmjene mijenjaju ekonomsku ravnotežu u korist ugovaratelja na način koji nije predviđen prvotnim ugovorom.

12. PRILOZI

Prilog 1	Ponudbeni list
Prilog 2	Troškovnik
Prilog 3	Izjava o nepostojanju razloga isključenja i Potvrda porezne
Prilog 4	Izjava o prometu
Prilog 5	Popis izvršenih usluga
Prilog 6	Popis predloženih stručnjaka
Prilog 7	Obrazac životopisa Stručnjaka 1
Prilog 8	Obrazac životopisa Stručnjaka 2
Prilog 9	Obrazac životopisa Stručnjaka 3
Prilog 10	Obrazac životopisa Stručnjaka 4