



Udruga osoba s invaliditetom Grada Požege i
Županije Požeško – slavonske
tel: 034-313-946; mob: 098-188-81-04
Antuna Kanižlića 3, Požega
e-mail: udrugaosipozega@gmail.com
www.udrugaosipozega.hr



Udruga osoba s invaliditetom Grada Požege i Županije Požeško - slavonske, Antuna Kanižlića 3, 34000 Požega, OIB: 23270688194, zastupana po predsjednici Jelosavka Jakovljević (u daljnjem tekstu: Naručitelj)

i _____, OIB: _____, zastupan po _____ (u daljnjem tekstu: Isporučitelj)

Sklopili su dana _____ godine slijedeći

UGOVOR O NABAVI KUĆANSKIH I OSNOVNIH HIGIJENSKIH POTREPŠTINA

Predmet ugovora

Članak 1.

Predmet ovog ugovora su kućanske i osnovne higijenske potrepštine, prema uvjetima iz Dokumentacije za nadmetanje iz provedenog postupka nabave (u daljnjem tekstu: roba), za osobe koji nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi, javno nadmetanje za Nabavu kućanskih i osnovnih higijenskih potrepština, evidencijski broj nabave: 2705/2024, objavljen na internetskom portalu www.strukturnifondovi.hr.

Isporučitelj je dužan isporučiti predmetnu robu na način da ista odgovara svim tehničkim uvjetima koji su navedeni u dokumentaciji za nadmetanje i odabranoj ponudi.

Članak 2.

Isporučitelj se obvezuje opskrbljivati Naručitelja robom iz ugovorenog popisa (Troškovnik) robe koji je predmet Ugovora, i to po vrsti, količini i jediničnoj cijeni. Isporučitelj se obvezuje isporučiti predmetnu robu na način da ista odgovara svim tehničkim uvjetima koji su navedeni u Dokumentaciji za nadmetanje i u Troškovniku. Isporučitelj je obavezan isporučivati robu koju je naveo u troškovniku. Cijene određene u predmetnom Troškovniku ne mogu se mijenjati.

Ugovorena cijena robe iz Troškovnika iznosi _____ EURA bez PDV-a, odnosno _____ EURA s PDV-om.

Narudžbe i dostave

Članak 3.

Ugovor o javnoj nabavi stupa na snagu danom potpisa Ugovornih strana. Krajnji rok isporuke robe koje čine predmet nabave je 28 mjeseci od datuma potpisa Ugovora o nabavi. Rok započinje teći od dana zadnjeg potpisa ugovora o nabavi.

Određuje se isporuka predmeta nabave svaka dva mjeseca za što će Naručitelj uputiti pisanu narudžbenicu Isporučitelju za svaku pojedinu narudžbu putem elektroničkih sredstava komunikacije. Naručitelj će narudžbenicom odrediti vrstu i količine koje se naručuju po svakoj sukcesivnoj narudžbi. Isporučitelj se obvezuje isporučiti predmet nabave prema pojedinoj narudžbenici u roku od deset (10) dana od dana slanja narudžbenice.

Isporučitelj se obvezuje dostaviti potpisanu/ovjerenu dostavnicu/otpremnicu prilikom svake pojedine isporuke predmeta nabave prema narudžbenici. Isporučitelj se obvezuje robu isporučivati na lokaciji Naručitelja. Adresa isporuke je određena kao sjedište Naručitelja.



Udruga osoba s invaliditetom Grada Požege i
Županije Požeško – slavonske
tel: 034-313-946; mob: 098-188-81-04
Antuna Kanižlića 3, Požega
e-mail: udrugaosipozega@gmail.com
www.udrugaosipozega.hr



Članak 4.

Kućanske i osnovne higijenske potrepštine isporučuju se pakirani u paketima koji su definirani Dokumentacijom za nadmetanje.

Kod odabira ambalaže za pakiranje potrebno je voditi računa o rukovanju s pakiranjem i slaganju za transport do odredišta, kako kod transporta ne bi došlo do rasipanja sadržaja i drugih manipulativnih problema.

Prilikom isporuke robe Naručitelj će izvršiti kontrolu količine isporučene robe te kontrolu kvalitete provjerom sastava prema dostavljenom popisu s otpremnicom koji će usporediti s ugovorenim sastavom.

Uredna isporuka, odnosno izvršenje predmeta nabave se potvrđuje dostavnicom (otpremicom) ili odgovarajućim zapisnikom (radnim nalogom), ovjerenim od strane Naručitelja i Isporučitelja (koordinatora obje ugovornih strana).

Članak 5.

Isporučitelj je dužan isporučiti robu i pružiti uslugu u skladu s svim važećim zakonskim propisima i pravilima struke.

Kvaliteta isporučene robe mora biti sukladna važećim zakonima, pravilnicima i drugim propisima o kvaliteti robe u prometu te ispravno deklarirana. Prilikom isporuke svi proizvodi moraju biti propisano pakirani i označeni te deklarirani na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Za propuste pri deklariranju proizvoda odgovaran je Isporučitelj.

Prigovor (reklamacija)

Članak 6.

U slučaju utvrđivanja kvantitativnih ili kvalitativnih nedostataka na isporučenoj robi, Isporučitelj se obvezuje bez odlaganja, a najkasnije u roku 10 dana izvršiti isporuku nedostajuće količine proizvoda i/ili zamjenu neispravnih proizvoda. Ukoliko Isporučitelj ne postupi u skladu sa stavkama ovog članka, odnosno ne isporuči robu odgovarajuće kvalitete, Naručitelj neće izvršiti plaćanje ispostavljenog računa.

Cijene i podmirenje obveza

Članak 7.

U ugovorenoj cijeni iz Troškovnika koji je sastavni dio ovog Ugovora, po jedinici proizvoda, uključeni su svi zavisni troškovi Isporučitelja kao i troškovi prijevoza i isporuke robe, istovar robe i slaganje robe u prostoriju koju odredi Naručitelj, te popust bez poreza.

Iznos obračunatog PDV-a (ako se obračunava) iskazuje se na računu zasebno po pojedinim proizvodima.

Jedinične cijene robe tijekom trajanja ovog Ugovora ne mogu se mijenjati.

Članak 8.

Plaćanje se obavlja u roku od 30 (trideset) dana od dana primitka računa kojeg će Isporučitelj ispostaviti Naručitelju nakon svake pojedine isporuke prema ispostavljenoj narudžbenici.

Isporučitelj se obvezuje dostaviti potpisanu/ovjerenu dostavnicu/otpremicu prilikom svake pojedine isporuke paketa prema ispostavljenoj narudžbenici.



Udruga osoba s invaliditetom Grada Požege i
Županije Požeško – slavonske
tel: 034-313-946; mob: 098-188-81-04
Antuna Kanižlića 3, Požega
e-mail: udrugaosipozega@gmail.com
www.udrugaosipozega.hr



Članak 9.

Naručitelj ne odobrava predujam te ne daje sredstva osiguranja plaćanja.

Zaštita podataka i tajnost

Članak 10.

Bilo koja informacija i podatak, uključujući i osobne podatke, bez obzira na to kako se do njih došlo, a koja se izravno ili neizravno odnosi na ugovorne strane ovog Ugovora, njihovo poslovanje, uključujući i međusobni ugovorni odnos, smatrat će se povjerljivim podatkom.

Sukladno navedenom, otkrivanje podataka prethodno navedenih bilo kojoj trećoj osobi, fizičkoj ili pravnoj, je zabranjeno.

U slučaju povrede odredaba ovog članka ugovorna strana koja je u povredi će drugoj strani biti odgovorna za svaku time prouzročenu štetu.

Obveza čuvanja tajnosti podataka ostaje na snazi trajno i nakon raskida, otkaza ili isteka trajanja ovog Ugovora.

Završne odredbe

Članak 11.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da se u slučaju nepridržavanja odredbi ovog Ugovora, isti može jednostrano raskinuti i prije isteka roka iz članka 1. ovog Ugovora.

Ugovorna strana koja raskida Ugovor dužna je pisano izvijestiti o razlogu zbog kojeg raskida ovaj Ugovor. Otkazni rok iznosi 30 (trideset) dana, računajući od dana dostave pisanog izvješća o raskidu ugovora.

Članak 12.

Isporučitelj je dužan u roku od 15 dana od dana potpisivanja Ugovora dostaviti Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o nabavi dostavlja se u obliku bjanko zadužnice u iznosu od 10% vrijednosti Ugovora o nabavi bez PDV-a ili u obliku novčanog pologa koji se uplaćuje na poslovni račun Naručitelja otvoren kod Podravske banke d.d., IBAN: HR5323860021119033414.

Članak 13.

Izmjene i dopune ovog Ugovora valjane su samo ako su sačinjene u pisanom obliku te obostrano potpisane.

Članak 14.

Na pitanja koja nisu uređena ovim Ugovorom, primjenjuju se odredbe Zakona o obveznim odnosima i drugi pravno relevantni propisi Republike Hrvatske.



Udruga osoba s invaliditetom Grada Požege i
Županije Požeško – slavonske
tel: 034-313-946; mob: 098-188-81-04
Antuna Kanižlića 3, Požega
e-mail: udrugaosipozega@gmail.com
www.udrugaosipozega.hr



Članak 15.

Eventualne sporove nastale u primjeni odredaba ovog Ugovora ugovorne strane nastojat će riješiti sporazumno, u protivnom se ugovara nadležnost suda u Požegi.

Članak 16.

Ovaj Ugovor sastavljen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva) primjerka.

Za naručitelja:
Predsjednica Udruge OSI Požega
Jelosavka Jakovljević

Za isporučitelja:

(ime i prezime)

(potpis)

(potpis)