



---

*Udruga roditelja „Pokrenimo se“ Viškovo*

---

objavljuje

## **Dokumentaciju za nadmetanje (DzN)**

**Za nabavu kućanskih i higijenskih potrepština**

Viškovo, 01.03. 2024.

## SADRŽAJ

1.	PODACI O POSTUPKU NABAVE	2
1.1.	Podaci o Naručitelju	2
1.2.	Kontakt osoba	2
1.3.	Evidencijski broj nabave	2
1.4.	Dostupnost dokumentacije, pojašnjenja i izmjene	2
1.5.	Popis gospodarskih subjekata s kojima NOJN ne smije sklapati ugovore	3
2.	PREDMET NABAVE	3
2.1.	Procijenjena vrijednost nabave	3
2.2.	Vrsta ugovora	3
2.3.	Opis i količina predmeta nabave	3
2.4.	Grupe predmeta nabave	4
2.5.	Rok i mjesto izvršenja predmeta nabave	4
2.6.	Rok, način i uvjeti plaćanja	4
2.7.	Način određivanja cijene ponude	4
3.	OSNOVE ZA ISKLJUČENJE	4
4.	PODACI O PONUDI	5
4.1.	Sadržaj ponude	5
4.2.	Način izrade i dostave ponude	5
4.3.	Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude	5
4.4.	Jezik na kojem ponuda mora biti pripremljena i dostavljena	5
4.5.	Kriterij za odabir ponude	5
4.6.	Jamstva	6
4.7.	Rok valjanosti ponude	7
4.8.	Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda	7
4.9.	Pregled i ocjena zaprimljenih ponuda	7
4.10.	Pojašnjenje i upotpunjavanje	7
4.11.	Odluka o odabiru ili poništenju	7
4.12.	Rok za potpisivanje ugovora o nabavi	7
4.13.	Izmjene i dopune ugovora o nabavi	7
5.	PRILOZI	8

## 1. PODACI O POSTUPKU NABAVE

### 1.1. Podaci o Naručitelju

Podnositelj: UDRUGA RODITELJA „POKRENIMO SE“ VIŠKOVO

Adresa: Juraši 7, Viškovo

OIB: 92933509004

Broj telefona: 091/895-65-60

E-mail: [pokrenimo.se01@gmail.com](mailto:pokrenimo.se01@gmail.com)

Internetska stranica: <https://udruga-roditelja.eu/>

Naziv projekta: *Zajedno s vama*

Očekivano trajanje projekta: 33 mjeseca

### 1.2. Kontakt osoba

Sve informacije koje su vezane uz ovaj postupak nabave, Ponuditelji mogu dobiti od kontakt osobe isključivo u pisanom obliku putem elektroničke pošte NOJN-a:

Ime i prezime osobe za kontakt: KARLA JOVANOVIĆ, predsjednica Udruge

E-mail kontakt osobe: [pokrenimo.se01@gmail.com](mailto:pokrenimo.se01@gmail.com)

Vrsta postupka nabave je postupak javnog nadmetanja.

### 1.3. Evidencijski broj nabave

Evidencijski broj nabave je: 01/2024

### 1.4. Dostupnost dokumentacije, pojašnjenja i izmjene

Dokumentacija za nadmetanje (dalje u tekstu: DzN), pitanja Ponuditelja i odgovori NOJN-a, kao i sve obavijesti o izmjenama i dopunama bit će stavljene na raspolaganje Ponuditeljima na stranicama Strukturni fondovi.

Gospodarski subjekti mogu dostavljati zahtjeve za dodatnim informacijama u vezi s DzN najkasnije tijekom šestog dana prije isteka roka za dostavu ponuda. Ako zahtjev za dodatnim informacijama nije bio pravovremen, NOJN nije obavezan odgovoriti na isti.

NOJN je obavezan objaviti pojašnjenje na portalu informacijskog sustava bez otkrivanja identiteta gospodarskog subjekta koji je postavio upit najkasnije tijekom četvrtog dana prije isteka roka za dostavu ponuda. Ukoliko pojašnjenje iz bilo kojeg razloga nije objavljeno u roku, NOJN mora produžiti rok za dostavu ponuda. Produljenje roka mora biti razmjerno važnosti pojašnjenja, a najmanje za šest dana. Ako je važnost pojašnjenja u odnosu na pripremu valjanih ponuda zanemariva, NOJN nije obavezan produžiti rok.

NOJN može prije isteka roka za dostavu ponuda izmijeniti DzN. U slučaju javnog nadmetanja, NOJN je obavezan objaviti izmjenu na isti način na koji je objavljena osnovna OoN i DzN. Ako su izmjene DzN značajnije, NOJN mora produžiti rok za dostavu ponuda. Produljenje roka mora biti razmjerno važnosti izmjene, a u slučaju postupka javnog nadmetanja rok mora biti produljen za najmanje šest dana.

## 1.5. Popis gospodarskih subjekata s kojima NOJN ne smije sklapati ugovore

- Nije primjenjivo.

## 2. PREDMET NABAVE

### 2.1. Procijenjena vrijednost nabave

Nabava se procjenjuje na: 62.370,00 EUR

### 2.2. Vrsta ugovora

Ugovor o nabavi robe.

### 2.3. Opis i količina predmeta nabave

U sklopu provedbe projekta obvezni smo nabaviti pakete kućanskih i osnovnih higijenskih potrepština koji mora sadržavati **sljedeće proizvode**:

1x paket toaletnog papira – suhi
1x paket papirnatih ručnika
1x sredstvo za pranje ruku – tekući
1x sredstvo za pranje posuđa
1x prašak za pranje rublja – tekući

U cijeni svoje ponude ponuditelji trebaju dostaviti cijenu isporuke za navedene proizvode.

Također, u cijenu ponude se mora uključiti isporuka paketa svaki mjesec, naredna 33 mjeseca za pripadnike ciljnih skupna projekta.

Zaposliti će se 30 osoba i svaka osoba u svakom trenutku ima minimalno 6 korisnika, a preporuka je da imaju 7. Stoga će se nabavljati otprilike 210 paketa na mjesečnoj razini što ukupno iznosi 6,930.

S obzirom da se projekt provodi na području cijele Hrvatske, pretpostavka je da će se isporuka vršiti na nekoliko lokacija.

Popis potencijalnih lokacija na koju se vrši dostava:

RIJEKA / VIŠKOVO
SLAVONSKI BROD
OSIJEK
SPLIT
GOSPIĆ
ZAGREB

NOJN zadržava pravo naručiti manju ili veću količinu od okvirne količine.

#### **2.4. Grupe predmeta nabave**

Nije primjenjivo. Predmet nabave nije podijeljen u grupe.

#### **2.5. Rok i mjesto izvršenja predmeta nabave**

Rok isporuke je 7 dana od trenutka kad se zatraži isporuka od strane NOJN-a. Isporuka paketa odnosi se na šest unaprijed definiranih lokacija po Hrvatskoj na mjesečnoj ili na dvomjesečnoj bazi ovisno o raspoloživim skladišnim kapacitetima NOJN-a.

#### **2.6. Rok, način i uvjeti plaćanja**

NOJN će plaćanje izvršavati po zaprimanju računa od strane Ponuditelja, najkasnije u roku od 30 dana.

#### **2.7. Način određivanja cijene ponude**

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i upisuje se brojkama u Troškovniku (Prilog II).

Ponuda mora biti izražena u eurima (EUR).

Ponuditelj je dužan u troškovniku upisati ukupnu cijenu bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a), zatim iznos poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) te ukupnu cijenu s porezom na dodanu vrijednost (PDV-om).

Jedinična cijena bez PDV-a mora uključivati sve troškove i popuste.

NOJN će u postupku pregleda, usporedbe i ocjene ponuda uspoređivati ukupnu cijenu ponude bez PDV-a.

### **3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE**

Gospodarski subjekt i/ili podugovaratelj isključuje se iz postupka nabave:

- ako je on ili osoba ovlaštena za njegovo zakonsko zastupanje pravomoćno osuđena za kazneno djelo sudjelovanja u zločinačkoj organizaciji, korupciji, prijevarama, terorizmu, financiranju terorizma, pranju novca, dječjeg rada ili drugih oblika trgovanja ljudima,
- ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja,

**NOJN kao dokaz prihvaća potpisanu izjavu osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta kojom ponuditelj tvrdi da se gospodarski subjekt i/ili podugovaratelj ne nalaze u jednoj od situacija za isključenje (Prilog II).**

Ako NOJN utvrdi da postoji razlog za isključenje podugovaratelja, obavezan je od gospodarskog subjekta zatražiti zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana.

## 4. PODACI O PONUDI

### 4.1. Sadržaj ponude

Ponuda mora sadržavati:

- Popunjen i ovjeren Ponudbeni list (Prilog I)
- Popunjena i ovjerena Izjava o nepostojanju osnova za isključenje (Prilog II)
- Popunjena i ovjerena Izjava o mogućnosti isporuke (Prilog III)
- Popunjen i ovjeren Troškovnik u izvornom obliku (Prilog IV)
- Popunjena i ovjerena Tehnička specifikacija (Prilog V)
- Priložen dokaz o zadovoljavanju Tehničkih specifikacija koji se odnosi na fotografije proizvoda s obe strane kao i deklaracije koja potvrđuje zahtjevano minimalne kriterije.

### 4.2. Način izrade i dostave ponude

Ponuda je valjana ako se Ponuditelj pridržava zahtjeva i uvjeta iz navedene Dokumentacije za nadmetanje. Ponuda se dostavlja u papirnatom obliku s neizbrisivom tintom. Ispravci u papirnoj ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi i moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom Ponuditelja.

Ponuda mora biti zaprimljena putem e-maila: [pokrenimo.se01@gmail.com](mailto:pokrenimo.se01@gmail.com). najkasnije do isteka roka za dostavu ponuda. Ponude zaprimljene nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se uzeti u razmatranje kao relevantne.

### 4.3. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude, a dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. Nakon proteka roka za dostavu, ponuda se ne smije mijenjati.

### 4.4. Jezik na kojem ponuda mora biti pripremljena i dostavljena

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ukoliko ponuditelj izvorne dokaze u ponudi dostavi na nekom drugom stranom jeziku, osim hrvatskog jezika, potrebno je priložiti prijevod tih dokumenata na hrvatskom jeziku

### 4.5. Kriterij za odabir ponude

Kriterij odabira ponuda je **NAJBOLJI OMJER CIJENE I KVALITETE.**

Kriterij	Relativni značaj	Maksimalan broj bodova
Cijena ponude (P)	80%	80
Mogućnost isporuke predmeta nabave	20%	20
<b>UKUPNO (T)</b>	<b>100%</b>	<b>100</b>

### Formula za izračun: $T = P + K1$

T = ukupan broj bodova

P = broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu

K1= rok isporuke

#### • CJENOVNI KRITERIJ

NOJN kao jedan od kriterija određuje cijenu ponude.

Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je **80 bodova**. Onaj ponuditelj koji dostavi ponudu sa najnižom cijenom dobit će maksimalni broj bodova po cjenovnom kriteriju.

Ovisno o najnižoj cijeni ponude, ostale ponude će dobiti broj bodova, sukladno sljedećoj formuli:

$$P = \frac{PI}{Pt} \cdot 80$$

P = broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu (zaokruženo na cijeli broj)

PI = najniža ponuđena cijena u postupku javnog nadmetanja

Pt = cijena ponude koja je predmet ocjene

80 = maksimalni broj bodova

#### • KRITERIJ KVALITETE

Naručitelj smatra kako je mogućnost isporuke paketa od strane ponuditelja važan kriterij s obzirom da se radi o 5 lokacija. Maksimalni broj bodova koji se može postići po ovom kriteriju iznosi **20 bodova**.

Mogućnost isporuke (K1)	Broj bodova
NE	0
DA	20

**Isto se dokazuje izjavom u slobodnoj formi ili se može koristiti Prilog II.**

Najveći mogući broj bodova iznosi 100. Odabrat će se ponuditelj s najvećim brojem bodova za svaki navedeni kriterij. Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, NOJN će odabrati onu ponudu, koja je pristigla ranije. Ako Ponuditelj nakon dostave ponude dostavi izmjenu i/ili dopunu ponude kao vrijeme zaprimanja ponude smatra se vrijeme kada je dostavljena posljednja izmjena i/ili dopuna.

#### 4.6. Jamstva

Nije primjenjivo.

#### **4.7. Rok valjanosti ponude**

Rok valjanosti ponude je najmanje 30 dana od dana određenog kao krajnji rok za dostavu ponude. Ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude, ukoliko NOJN bude zahtijevao isto.

#### **4.8. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda**

Ponude možete dostaviti najkasnije do 11.03. 2024. godine do kraja dana.

Ponude se dostavljaju putem e-maila [pokrenimo.se01@gmail.com](mailto:pokrenimo.se01@gmail.com) najkasnije do isteka roka za dostavu ponuda.

Ponude koje nisu pristigle u propisanom roku neće se razmatrati.

Otvaranje ponuda bit će dana 12.03.2024. u 9 h.

#### **4.9. Pregled i ocjena zaprimljenih ponuda**

Pregled i ocjena ponuda obaviti će se u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. O pregledu i ocjeni ponuda sastavit će se Zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda.

#### **4.10. Pojašnjenje i upotpunjavanje**

Ukoliko Nojn smatra da je dokumentacija od ponuditelja nepotpuna, nejasna ili pogrešna, ima pravo zatražiti od ponuditelja pojašnjenje, a koje on dostavlja u roku od pet dana. Takvi zahtjevi i postupanje NOJN-a moraju biti u skladu s načelima jednakog tretmana i transparentnosti te ne smiju dovesti do pregovaranja, odnosno rezultirati izmjenom ponude.

#### **4.11. Odluka o odabiru ili poništenju**

Odluku o odabiru ili poništenju donosi odgovorna osoba NOJN-a.

NOJN objavljuje Odluku o odabiru i ukupnoj vrijednosti odabrane ponude ili Odluku o poništenju postupka nabave na isti način na koji je objavljena osnovna OoN i DZN.

#### **4.12. Rok za potpisivanje ugovora o nabavi**

Rok za potpisivanje ugovora o nabavi je 15 dana od dana objave Odluke o odabiru.

#### **4.13. Izmjene i dopune ugovora o nabavi**

Ugovorne strane ovlaštene su izmijeniti ugovor o nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka nabave ako takve izmjene nisu značajne, a izmjene se ne smatraju značajnima ako su ispunjeni sljedeći uvjeti:



- izmjenom se ne unose uvjeti, koji bi da su bili dio prvotnog postupka nabave, omogućili uključivanje drugih ponuditelja različitih od onih koji su prvotno odabrani;
- izmjena ne bi dovela do dodjele ugovora o nabavi ponuditelju različitom od onog kojem je prvotno dodijeljen ugovor o nabavi;
- izmjenom se ne povećava značajno opseg ugovora o nabavi koji sadržava usluge koje nisu prvotno tražene;
- izmjene ne mijenjaju ekonomsku ravnotežu u korist ponuditelja na način koji nije predviđen ovom DzN.

Sve izmjene i dopune ugovora o nabavi ugovorne strane sačinit će u pisanom obliku.

## 5. PRILOZI

- PRILOG I Ponudbeni list
- PRILOG II Izjava o nepostojanju osnova za isključenje
- PRILOG III Izjava o mogućnosti isporuke
- PRILOG IV Troškovnik
- PRILOG V Tehničke specifikacije

**PRILOG I**

**Ponudbeni list**

**PONUĐITELJ:**

<b>Zajednica ponuditelja (zaokružiti)</b>	DA	NE
<b>Ponuditelj:</b>		
<b>Adresa:</b>		
<b>OIB:</b>		
<b>BROJ RAČUNA/IBAN:</b>		
<b>Ponuditelj u sustavu PDV-a (zaokružiti):</b>	DA	NE
<b>Adresa za dostavu pošte:</b>		
<b>Kontakt osoba ponuditelja:</b>		

**Broj ponude:** \_\_\_\_\_

**Datum ponude:** \_\_\_\_\_

Cijena ponude u EUR bez poreza na dodanu vrijednost	
Iznos poreza na dodanu vrijednost	
Cijena ponude u EUR s porezom na dodanu vrijednost	

**Rok valjanosti ponude 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.**

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2024.

M.P.

\_\_\_\_\_  
ime i prezime, potpis



## PRILOG II

### IZJAVA O NEPOSTOJANJU OSNOVA ZA ISKLJUČENJE

Za predmetni postupak nabave dajem sljedeću izjavu:

Ja \_\_\_\_\_,

iz \_\_\_\_\_, OIB: \_\_\_\_\_

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem kako su u nastavku navedeni podaci istiniti:

- ponuditelj ispunjava traženo prema opisu predmeta nabave za koji se daje ova ponuda;
- gospodarski subjekt i/ili podugovaratelj ili osoba ovlaštena za njegovo zakonsko zastupanje nije pravomoćno osuđena za kazneno djelo sudjelovanja u zločinačkoj organizaciji, korupciji, prijevarama, terorizmu, financiranju terorizma, pranju novca, dječjeg rada ili drugih oblika trgovanja ljudima;
- gospodarski subjekt i/ili podugovaratelj je ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2024.

Ponuditelj:

M.P.

\_\_\_\_\_  
ime i prezime, potpis

**PRILOG III**

**IZJAVA O MOGUĆNOSTI ISPORUKE**

Ja \_\_\_\_\_,

iz \_\_\_\_\_, OIB: \_\_\_\_\_

tvrdim kako će predmet nabave biti u cijelosti isporučen na tražene lokacije od strane ponuditelja.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2024.

Ponuditelj:

M.P.

\_\_\_\_\_  
ime i prezime, potpis

## PRILOG IV

### TROŠKOVNIK

Ponuditelj ispunjava Troškovnik u praznim mjestima koji su predviđeni za upis podataka.

Točna količina predmeta nabave se ne može unaprijed odrediti te je u Troškovniku navedena okvirna količina predmeta nabave. Stvarno nabavljena količina predmeta nabave može biti veća ili manja od okvirne, koja je navedena u troškovniku.

Ponuditelj ne smije mijenjati, brisati ili popunjavati Troškovnik.

Paket higijenskih potrepština se sastoji od pet proizvoda navedenih u troškovniku za 210 korisnika što daje okvirnu količinu od 6.930 paketa za 33 mjeseca. Jedinica mjere izražena je u komadima (kom).

R.br.	OPIS	Jedinica mjere	Okvirna količina	Jedinična cijena	Cijena bez PDV-a
1	Paket toaletnog papira – suhi	kom	6.930		
2	Paket papirnatih ručnika	kom	6.930		
3	Sredstvo za pranje ruku – tekući	kom	6.930		
4	Sredstvo za pranje posuđa	kom	6.930		
5	Prašak za pranje rublja – tekući	kom	6.930		
<b>Cijena ponude u EUR bez PDV-a:</b>					
<b>Iznos PDV-a u EUR:</b>					
<b>Cijena ponude u EUR s PDV-om:</b>					

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2024.

Ponuditelj:

M.P.

\_\_\_\_\_  
ime i prezime, potpis

## PRILOG V

### TEHNIČKE SPECIFIKACIJE

Ponuđene potrepštine moraju biti u skladu s minimalno zahtijevanim kriterijima kako je navedenoniže u tablici ili jednakovrijedne:

	<b>Paket higijenskih potrepština</b>	<b>Opis predmeta nabave</b>
1	<b>Toaletni papir</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ minimalno 100 listića, minimalna gramaža 3*16 gsm,</li><li>➤ minimalno od 100 % celuloze,</li><li>➤ bez mirisa, boje i elementarnog klora;</li><li>➤ minimalno troslojni;</li><li>➤ minimalno 10 rola u paketu;</li><li>➤ dermatološki testiran.</li></ul>
2	<b>Deterdžent za pranje odjeće</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Pakiranje minimalno 1,7 l, maksimalno 1,9 l;</li><li>➤ minimalno 30 pranja;</li><li>➤ pranje od minimalno 20 stupnjeva;</li><li>➤ namjena: min. sve vrste boja;</li><li>➤ ambalaža: pakiranje u boci.</li></ul>
3	<b>Deterdžent za ručno pranje posuđa</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Pakiranje minimalno 0,40 l, maksimalno 0,45 l;</li><li>➤ zaosjetljivu kožu (sensitive);</li><li>➤ anionske površinski aktivne tvari 5-15%;</li><li>➤ amfoterna površinska aktivna tvar max 5%;</li><li>➤ bez parabena;</li><li>➤ bez fosfata i triclosana;</li><li>➤ dermatološki testirano.</li></ul>
4	<b>Papirnati kuhinjski ručnik</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Kuhinjski ručnik 2/1; minimalno 2sloja; proizvedeni od 100% celuloze;</li><li>➤ ne sadrže boje;</li><li>➤ bez elementarnog klora;</li><li>➤ minimalno 100 listića;</li><li>➤ minimalna gramaza 2*20 gsm.</li></ul>
5	<b>Tekući sapun za ruke</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Pakiranje minimalno 400 ml i maksimalno 470 ml;</li><li>➤ dermatološki testirano;</li><li>➤ bez parabena, silikona i umjetnih bojila;</li><li>➤ sadrži glicerina.</li></ul>

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2024.

Ponuditelj:

M.P.

\_\_\_\_\_  
ime i prezime, potpis