

Udruga HABILITACIJSKA UDRUGA ZA DJECU S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU -  
SENZORNO INTEGRACIJSKI LABORATORIJ

objavljuje

## **Dokumentaciju za nadmetanje (DzN)**

**Za nabavu higijenskih potrepština**

U Zagrebu, 19.01. 2024.

## SADRŽAJ

1.	PODACI O POSTUPKU NABAVE	2
1.1.	Podaci o Neobvezniku javne nabave (dalje u tekstu: NOJN)	2
1.2.	Podaci o kontakt osobi	2
1.3.	Vrsta postupka nabave	2
1.4.	Referentni broj nabave	2
1.5.	Dostupnost dokumentacije, pojašnjenja i izmjene	2
1.6.	Popis gospodarskih subjekata s kojima NOJN ne smije sklapati ugovore	3
2.	PREDMET NABAVE	4
2.1.	Procijenjena vrijednost nabave	4
2.2.	Vrsta ugovora	4
2.3.	Opis i količina predmeta nabave	4
2.4.	Grupe predmeta nabave	5
2.5.	Rok i mjesto izvršenja predmeta nabave	5
2.6.	Rok, način i uvjeti plaćanja	5
2.7.	Način određivanja cijene ponude	5
3.	OSNOVE ZA ISKLJUČENJE	6
4.	PODACI O PONUDI	6
4.1.	Sadržaj ponude	6
4.2.	Način izrade i dostave ponude	6
4.3.	Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude	6
4.4.	Jezik na kojem ponuda mora biti pripremljena i dostavljena	7
4.6.	Jamstva	8
4.7.	Rok valjanosti ponude	8
4.8.	Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda	8
4.9.	Pregled i ocjena zaprimljenih ponuda	8
4.10.	Pojašnjenje i upotpunjavanje	8
4.11.	Odluka o odabiru ili poništenju	9
4.12.	Rok za potpisivanje ugovora o nabavi	9
4.13.	Izmjene i dopune ugovora o nabavi	9
5.	PRILOZI	9

## **1. PODACI O POSTUPKU NABAVE**

### **1.1. Podaci o Neobvezniku javne nabave (dalje u tekstu: NOJN)**

Naziv: HABILITACIJSKA UDRUGA ZA DJECU S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU - SENZORNO INTEGRACIJSKI LABORATORIJ

Sjedište: BRUNE BUŠIĆA 8, 10000 ZAGREB

OIB: 89066813380

Broj telefona: 091/2110-199

E-mail: ivan@silab.hr

### **1.2. Podaci o kontakt osobi**

Komunikacija između NOJN-a i Ponuditelja obavljat će se isključivo u pisanom obliku putem elektroničke pošte NOJN-a:

Ime i prezime osobe za kontakt: IVAN HORVAT

E-mail kontakt osobe i telefonski broj: ivan@silab.hr , 091/2110-199

### **1.3. Vrsta postupka nabave**

Vrsta postupka nabave je postupak javnog nadmetanja.

### **1.4. Referentni broj nabave**

Referentni broj nabave je: 1-2024

### **1.5. Dostupnost dokumentacije, pojašnjenja i izmjene**

Dokumentacija za nadmetanje (dalje u tekstu: DzN), pitanja Ponuditelja i odgovori NOJN-a, kao i sve obavijesti o izmjenama i dopunama bit će stavljene na raspolaganje Ponuditeljima na stranicama Strukturni fondovi.

Gospodarski subjekti mogu dostavljati zahtjeve za dodatnim informacijama u vezi s DzN najkasnije tijekom šestog dana prije isteka roka za dostavu ponuda. Ako zahtjev za dodatnim informacijama nije bio pravovremen, NOJN nije obavezan odgovoriti na isti.

NOJN je obavezan objaviti pojašnjenje na portalu informacijskog sustava bez otkrivanja identiteta gospodarskog subjekta koji je postavio upit najkasnije tijekom četvrtog dana prije isteka roka za dostavu ponuda. Ukoliko pojašnjenje iz bilo kojeg razloga nije objavljeno u roku, NOJN mora produžiti rok za dostavu ponuda. Produljenje roka mora biti razmjerno važnosti pojašnjenja, a najmanje za šest dana. Ako je važnost pojašnjenja u odnosu na pripremu valjanih ponuda zanemariva, NOJN nije obavezan produžiti rok.

NOJN može prije isteka roka za dostavu ponuda izmijeniti DzN. U slučaju javnog nadmetanja, NOJN je obavezan objaviti izmjenu na isti način na koji je objavljena osnovna OoN i DzN. Ako su izmjene DzN značajnije, NOJN mora produžiti rok za dostavu ponuda. Produljenje roka mora biti razmjerno važnosti izmjene, a u slučaju postupka javnog nadmetanja rok mora biti produljen

za najmanje šest dana.

#### **1.6. Popis gospodarskih subjekata s kojima NOJN ne smije sklapati ugovore**

NOJN ne smije sklapati ugovore o nabavi s gospodarskim subjektima:

- POLIKLINIKA SILAB d.o.o.
- CENTAR SILAB d.o.o.
- Kofein d.o.o.
- ANKRA, obrt za usluge,
- MEK, OBRT ZA USLUGE

## 2. PREDMET NABAVE

### 2.1. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost nabave: 103.950,00 EUR

### 2.2. Vrsta ugovora

Ugovor o nabavi robe.

### 2.3. Opis i količina predmeta nabave

NOJN provodi projekt naziva Zaželi – prevencija institucionalizacije na slijedećem linku: <https://esf.hr/esfplus/natjecaji/socijalno-ukljucivanje/zazeli-prevencija-institucionalizacije/>.

U sklopu provedbe projekta obvezni smo nabaviti pakete kućanskih i osnovnih higijenskih potrepština koji mora sadržavati **najmanje 5 od sljedećih proizvoda:**

- 1x sredstvo za pranje posuđa
- 1x prašak za pranje rublja
- 1x paket toaletnog papira
- 1x paket papirnatih ručnika
- 1x sredstvo za pranje ruku - tekući
- 1x zubna pasta
- 1x sredstvo za tuširanje
- 1x sredstvo za pranje kose
- 1x univerzalno sredstvo za čišćenje

U cijeni svoje ponude ponuditelji trebaju dostaviti cijenu isporuke za najmanje 5 od prethodno navedenih proizvoda. Prednost imaju proizvodi sredstvo za pranje posuđa, prašak za pranje rublja, paket toaletnog papira, paket papirnatih ručnika, sredstvo za pranje ruku.

NOJN ne propisuje koje od navedenih proizvoda će Ponuditelj isporučiti.

NOJN ima potrebu za isporukom paketa na mjesečnoj bazi za pripadnike ciljnih skupna projekta.

Projektom će se zaposliti 30 osoba, a koja se svaka brine za 6 ili 7 pripadnika ciljnih skupna propisanim u Pozivu, na razdoblje od 33 mjeseca.

Okvirna količina potrebnih paketa iznosi 200-210 paketa na mjesečnoj razini, a predviđeno je zapošljavanje na 33 mjeseca stoga ukupan maksimalan broj paketa za 210 osoba iznosi 6,930.

Isporuka predmeta nabave je na 5 lokacija na području Republike Hrvatske svaki mjesec.

Popis lokacija:

- ZAGREB
- RIJEKA
- SLAVONSKI BROD

- OSIJEK
- SPLIT

NOJN zadržava pravo naručiti manju ili veću količinu od okvirne količine.

#### **2.4. Grupe predmeta nabave**

Nije primjenjivo. Predmet nabave nije podijeljen u grupe.

#### **2.5. Rok i mjesto izvršenja predmeta nabave**

Rok isporuke je 15 dana od trenutka kad se zatraži isporuka od strane NOJN-a. Isporuka paketa odnosi se na pet unaprijed definiranih lokacija po Hrvatskoj na mjesečnoj ili na dvomjesečnoj bazi ovisno o raspoloživim skladišnim kapacitetima NOJN-a.

#### **2.6. Rok, način i uvjeti plaćanja**

NOJN će plaćanje izvršavati po zaprimanju računa od strane Ponuditelja, najkasnije u roku od 30 dana.

#### **2.7. Način određivanja cijene ponude**

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i upisuje se brojkama u Troškovniku (Prilog II).

Ponuda mora biti izražena u eurima (EUR).

Ponuditelj je dužan u troškovniku upisati ukupnu cijenu bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a), zatim iznos poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) te ukupnu cijenu s porezom na dodanu vrijednost (PDV-om).

Jedinična cijena bez PDV-a mora uključivati sve troškove i popuste.

NOJN će u postupku pregleda, usporedbe i ocjene ponuda uspoređivati ukupnu cijenu ponude bez PDV-a.

### **3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE**

Gospodarski subjekt i/ili podugovaratelj isključuje se iz postupka nabave:

- ako je on ili osoba ovlaštena za njegovo zakonsko zastupanje pravomoćno osuđena za kazneno djelo sudjelovanja u zločinačkoj organizaciji, korupciji, prijeviri, terorizmu, financiranju terorizma, pranju novca, dječjeg rada ili drugih oblika trgovanja ljudima,
- ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja,

**NOJN kao dokaz prihvaća potpisanu Izjavu osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta kojom ponuditelj tvrdi da se gospodarski subjekt i/ili podugovaratelj ne nalaze u jednoj od situacija za isključenje (Prilog I).**

Ako NOJN utvrdi da postoji razlog za isključenje podugovaratelja, obavezan je od gospodarskog subjekta zatražiti zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana.

### **4. PODACI O PONUDI**

#### **4.1. Sadržaj ponude**

Ponuda mora sadržavati:

- Popunjena i ovjerena Izjava ponuditelja (Prilog I)
- Popunjena i ovjerena Izjava ponuditelja (Prilog II)
- Popunjen i ovjeren Troškovnik u izvornom obliku (Prilog III)

#### **4.2. Način izrade i dostave ponude**

Pri izradi ponude Ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz DzN. Ponuda se izrađuje u papirnatom obliku, neizbrisivom tintom. Ispravci u papirnatop ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi i moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom Ponuditelja.

Ponuda mora biti zaprimljena putem e-maila: [ivan@silab.hr](mailto:ivan@silab.hr) najkasnije do isteka roka za dostavu ponuda. Ponude zaprimljene nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se uzeti u razmatranje kao relevantne.

#### **4.3. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude**

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenju i/ili dopunu ponude, a dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. Nakon protoka roka za dostavu, ponuda se ne smije mijenjati.

#### 4.4. Jezik na kojem ponuda mora biti pripremljena i dostavljena

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ukoliko ponuditelj izvorne dokaze u ponudi dostavi na nekom drugom stranom jeziku, osim hrvatskog jezika, potrebno je priložiti prijevod tih dokumenata na hrvatskom jeziku.

#### 4.5. Kriterij za odabir ponude

Kriterij odabira ponuda je **NAJBOLJI OMJER CIJENE I KVALITETE**

Kriterij	Relativni značaj	Maksimalan broj bodova
Cijena ponude (P)	80%	80
Mogućnost isporuke predmeta nabave	20%	20
<b>UKUPNO (T)</b>	<b>100%</b>	<b>100</b>

Formula za izračun:  $T = P + K1$

T = ukupan broj bodova

P = broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu

K1 = rok isporuke

- **CJENOVNI KRITERIJ**

NOJN kao jedan od kriterija određuje cijenu ponude.

Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je **80 bodova**. Onaj ponuditelj koji dostavi ponudu sa najnižom cijenom dobit će maksimalni broj bodova po cjenovnom kriteriju.

Ovisno o najnižoj cijeni ponude, ostale ponude će dobiti broj bodova, sukladno sljedećoj formuli:

$$P = PI/Pt * 80$$

P = broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu (zaokruženo na cijeli broj)

PI = najniža ponuđena cijena u postupku javnog nadmetanja

Pt = cijena ponude koja je predmet ocjene

80 = maksimalni broj bodova

- **KRITERIJ KVALITETE**

Naručitelj smatra kako je mogućnost isporuke paketa od strane ponuditelja važan kriterij s obzirom da se radi o 5 lokacija. Maksimalni broj bodova koji se može postići po ovom kriteriju



iznosi **20 bodova**.

Mogućnost isporuke (K1)	Broj bodova
NE	0
DA	20

**Isto se dokazuje izjavom u slobodnoj formi ili se može koristiti Prilog II.**

Najveći mogući broj bodova iznosi 100. Odabrat će se ponuditelj s najvećim brojem bodova za svaki navedeni kriterij. Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, NOJN će odabrati onu ponudu, koja je pristigla ranije. Ako Ponuditelj nakon dostave ponude dostavi izmjenu i/ili dopunu ponude kao vrijeme zaprimanja ponude smatra se vrijeme kada je dostavljena posljednja izmjena i/ili dopuna.

#### **4.6. Jamstva**

Jamstva u ovoj DzN nisu primjenjiva.

#### **4.7. Rok valjanosti ponude**

Rok valjanosti ponude je najmanje 30 dana od dana određenog kao krajnji rok za dostavu ponude. Ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude, ukoliko NOJN bude zahtijevao isto.

#### **4.8. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda**

Ponude se dostavljaju najkasnije do 28.01. 2024. godine do 10 sati.

Ponude se dostavljaju putem e-maila [ivan@horvat.hr](mailto:ivan@horvat.hr) najkasnije do isteka roka za dostavu ponuda. Ponude koje nisu pristigle u propisanom roku neće se razmatrati

Otvaranje ponuda bit će dana 29.01.2024.

#### **4.9. Pregled i ocjena zaprimljenih ponuda**

Pregled i ocjena ponuda obavit će se u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. O pregledu i ocjeni ponuda sastavit će se Zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda.

#### **4.10. Pojašnjenje i upotpunjavanje**

Ako su podaci ili dokumentacija koju je ponuditelj trebao podnijeti nepotpuni ili pogrešni ili ako nedostaju određeni dokumenti, NOJN može tijekom pregleda i ocjene ponuda zahtijevati od ponuditelja da podnesu, dopune, pojašne ili upotpune nužne podatke ili dokumentaciju u primjerenom roku, a najmanje u roku od pet dana. Takvi zahtjevi i postupanje NOJN-a moraju biti u skladu s načelima jednakog tretmana i transparentnosti te ne smiju dovesti do pregovaranja, odnosno rezultirati izmjenom ponude.

#### **4.11. Odluka o odabiru ili poništenju**

Odluku o odabiru ili poništenju donosi odgovorna osoba NOJN-a.

NOJN objavljuje Odluku o odabiru i ukupnoj vrijednosti odabrane ponude ili Odluku o poništenju postupka nabave na isti način na koji je objavljena osnovna OoN i DzN.

#### **4.12. Rok za potpisivanje ugovora o nabavi**

Rok za potpisivanje ugovora o nabavi je 30 dana od dana objave Odluke o odabiru.

#### **4.13. Izmjene i dopune ugovora o nabavi**

Ugovorne strane ovlaštene su izmijeniti ugovor o nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka nabave ako takve izmjene nisu značajne, a izmjene se ne smatraju značajnima ako su ispunjeni sljedeći uvjeti:

- izmjenom se ne unose uvjeti, koji bi da su bili dio prvotnog postupka nabave, omogućili uključivanje drugih ponuditelja različitih od onih koji su prvotno odabrani;
- izmjena ne bi dovela do dodjele ugovora o nabavi ponuditelju različitom od onog kojem je prvotno dodijeljen ugovor o nabavi;
- izmjenom se ne povećava značajno opseg ugovora o nabavi koji sadržava usluge koje nisu prvotno tražene;
- izmjene ne mijenjaju ekonomsku ravnotežu u korist ponuditelja na način koji nije predviđen ovom DzN.

Sve izmjene i dopune ugovora o nabavi ugovorne strane sačinjit će u pisanom obliku.

### **5. PRILOZI**

- PRILOG I Izjava ponuditelja
- PRILOG II Izjava o isporuci
- PRILOG III Troškovnik

**PRILOG I**  
**IZJAVA PONUDITELJA**

**1. Osnovni podaci o ponuditelju:**

<b>Zajednica ponuditelja (zaokružiti)</b>	DA	NE
<b>Ponuditelj:</b>		
<b>Adresa:</b>		
<b>OIB:</b>		
<b>IBAN:</b>		
<b>Ponuditelj u sustavu PDV-a (zaokružiti):</b>	DA	NE
<b>Adresa za dostavu pošte:</b>		
<b>Kontakt osoba ponuditelja, telefon, faks, e-pošta:</b>		
<b>Rok valjanosti ponude:</b>		

## 2. Ispunjenje uvjeta iz točke 3. DzN

Za predmetni postupak nabave dajem sljedeću izjavu:

Ja \_\_\_\_\_,

iz \_\_\_\_\_, OIB: \_\_\_\_\_

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem kako su u nastavku navedeni podaci istiniti:

- ponuditelj ispunjava traženo prema opisu predmeta nabave za koji se daje ova ponuda;
- gospodarski subjekt i/ili podugovaratelj ili osoba ovlaštena za njegovo zakonsko zastupanje nije pravomoćno osuđena za kazneno djelo sudjelovanja u zločinačkoj organizaciji, korupciji, prijevari, terorizmu, financiranju terorizma, pranju novca, dječjeg rada ili drugih oblika trgovanja ljudima;
- gospodarski subjekt i/ili podugovaratelj je ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2024.

Ponuditelj:

## PRILOG II

### IZJAVA O MOGUĆNOSTI ISPORUKE

Ja \_\_\_\_\_,

iz \_\_\_\_\_, OIB: \_\_\_\_\_

tvrdim kako će predmet nabave biti u cijelosti isporučen na tražene lokacije od strane ponuditelja.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2024.

Ponuditelj:

## PRILOG III

### TROŠKOVNIK

Ponuditelj ispunjava Troškovnik u praznim mjestima koji su predviđeni za upis podataka.  
Točna količina predmeta nabave se ne može unaprijed odrediti te je u Troškovniku navedena okvirna količina predmeta nabave. Stvarno nabavljena količina predmeta nabave može biti veća ili manja od okvirne, koja je navedena u troškovniku.  
Ponuditelj ne smije mijenjati, brisati ili popunjavati Troškovnik.

R.br.	Naziv stavke	Jedinica mjere	Okvirna količina	Jedinična cijena
1	Paket higijenskih potrepština	kom	5.940	
<b>Cijena ponude u EUR bez PDV-a:</b>				
<b>Iznos PDV-a u EUR:</b>				
<b>Cijena ponude u EUR s PDV-om:</b>				

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2024.

Ponuditelj: