



POZIV NA DOSTAVU PONUDA

Postupak nabave za neobveznike Zakona o javnoj nabavi

NAZIV NABAVE: **REVIZIJA**

**Grupa 1: Revizija projekta KK.02.1.1.01.0001 - Plan razvoja
infrastrukture širokopojasnog pristupa u Gradu Solinu**

**Grupa 2: Revizija projekta KK.02.1.1.01.0002 - Razvoj infrastrukture
širokopojasnog pristupa na području Ivanić Grada**

**Grupa 3: Revizija projekta KK.02.1.1.01.0003 - Razvoj infrastrukture
širokopojasnog pristupa na području Kaštela**

EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: **07**

NAZIV POZIVA NA DOSTAVU PROJEKTNIH PRIJEDLOGA: Izgradnja mreža
sljedeće generacije (NGN)/pristupnih mreža sljedeće generacije (NGA) u
NGA bijelim područjima

REFERENTNA OZNAKA POZIVA: KK.02.1.1.01

Zagreb, listopad 2023.

SADRŽAJ

1. OPĆI PODACI.....	1
1.1 Podaci o Naručitelju	1
1.2 Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s gospodarskim subjektima	1
1.3 Evidencijski broj nabave	1
1.4 Vrsta postupka nabave	2
1.5 Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa	2
1.6 Procijenjena vrijednost nabave	3
2. PODACI O PREDMETU NABAVE.....	3
2.1 Osnovne informacije o predmetu nabave	3
2.2 Tehničke specifikacije i sve relevantne pojedinosti predmeta nabave	4
2.3 Mjesto isporuke predmeta nabave	4
2.4 Rok izvršenja isporuke predmeta nabave	5
2.5 Troškovnik	5
3. UVJETI I ZAHTJEVI KOJE MORAJU ISPUNJAVATI POTENCIJALNI PONUDITELJI.....	5
3.1 Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti	5
3.2 Tehnička i stručna sposobnost	6
3.2.1. Popis izvršenih usluga revizije – iskustvo u pružanju usluga revizije projekata	6
4. PODACI O PONUDI.....	7
4.1 Sadržaj i način izrade ponude	7
4.2 Pravila dostave dokumenata	7
4.3 Rok i mjesto za dostavu ponuda	8
4.4 Način dostave ponude	8
4.5 Način određivanja cijene ponude	9
4.6 Rok valjanosti ponude	9
4.7 Trošak ponude	9
5. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE.....	9
6. PREGLED I OCJENA PONUDA.....	12
6.1 Pojašnjenje i upotpunjavanje ponuda	12
7. DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU.....	12
8. VRSTA, SREDSTVO I UVJETI JAMSTAVA.....	14
8.1 Jamstvo za ozbiljnost ponude	14
8.2 Jamstvo za uredno izvršenje ugovora	15
9. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA.....	16
10. OBVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA.....	16
11. PRILOZI.....	17

1. OPĆI PODACI

1.1 Podaci o Naručitelju

Naziv: A1 Hrvatska d.o.o.
Adresa sjedišta: Vrtni put 1, 10000 Zagreb
OIB: 29524210204
Tel: +385 1 4691 091
Internetska adresa: <https://www.a1.hr/>
Adresa elektroničke pošte: office@A1.hr

1.2 Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s gospodarskim subjektima

Ime i prezime: Snježana Vrkljan
Adresa elektroničke pošte: EU_BBnabava@A1.hr

Tijekom roka za dostavu ponuda zainteresirani gospodarski subjekti mogu zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s uvjetima iz Poziva na dostavu ponuda. Dodatne informacije bit će objavljene bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr. Ako Naručitelj za vrijeme roka za dostavu ponuda mijenja dokumentaciju, osigurat će dostupnost izmjena svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na isti način i na istoj internetskoj stranici na kojoj je objavljen osnovni poziv na dostavu ponuda i pojašnjenja predmetne dokumentacije. Naručitelj može produljiti rok za dostavu ponuda i produljenje će biti razmjerno važnosti pojašnjenja i/ili izmjeni poziva na dostavu ponuda. U slučaju potrebe za izmjenom Poziva na dostavu ponuda tijekom posljednjih 5 dana prije isteka inicijalnog roka za dostavu ponuda, Naručitelj će razmjerno produljiti rok za dostavu ponuda za minimalno 5 dana, računajući od dana objave izmjene.

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata obavljat će se u pisanom obliku na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Pisani zahtjev zainteresiranih gospodarskih subjekata za pojašnjenjem dostavlja se putem e-maila: EU_BBnabava@A1.hr.

1.3 Evidencijski broj nabave

07

1.4 Vrsta postupka nabave

Postupak objave Poziva na dostavu ponuda sukladno točki 4 Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi (verzija 7.0).

Nabava se provodi temeljem Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi (NOJN) – verzija 7.0, Poziva na dostavu projektnih prijedloga „Izgradnja mreža sljedeće generacije (NGN)/pristupnih mreža sljedeće generacije (NGA) u NGA bijelim područjima“, referentna oznaka Poziva: KK.02.1.1.01. koji je dostupan na internetskoj adresi www.strukturnifondovi.hr.

1.5 Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa

Naručitelj postupa po načelu izbjegavanja sukoba interesa sukladno točki 1.2. Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi (verzija 7.0).

Naručitelj ne smije sklapati ugovore o nabavi (u svojstvu Ponuditelja, člana zajednice ponuditelja, podugovaratelja odabranom Ponuditelju) sa sljedećim gospodarskim subjektima:

1. Telekom Austria AG, Lassallestraße 9, 1020 Beč, Austrija
2. A1 Telekom Austria AG, Lassallestraße 9, 1020 Beč, Austrija
3. TELEKOM FINANZMANAGEMENT (TFG) GmbH, Lassallestraße 9, 1020 Beč, Austrija
4. A1 Bulgaria EAD, 1 Kukush Str., Ilinden district, 1309 Sofia, Bugarska
5. A1 Slovenija d.d., Ameriška ulica 4, SI-1000 Ljubljana, Slovenija
6. MOBILKOM BETEILIGUNGSGESELLSCHAFT mbH, Lassallestraße 9, 1020 Beč, Austrija
7. A1 SRBIJA D.O.O., Milutina Milankovića 1ž, 11070 Novi Beograd, Srbija
8. A1 Makedonija DOOEL Skopje, ul. Ploshtad Presveta Bogorodica br. 1, Skopje, Sjeverna Makedonija
9. SB TELECOM LIMITED, , 12 Esperidon Street, 4th floor, 1087 Nicosia, Cipar
10. Telefoning d.o.o., Zelinska 5, 10000 Zagreb, Hrvatska

1.6 Procijenjena vrijednost nabave

Ukupna procijenjena vrijednost nabave iznosi 113.478,00 EUR, točnije:

- Grupa 1: 37.826,00 EUR
- Grupa 2: 37.826,00 EUR
- Grupa 3: 37.826,00 EUR

Procijenjena vrijednost izražena je bez PDV-a.

Ponude se mogu podnijeti za jednu, dvije ili sve tri grupe predmeta nabave.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1 Osnovne informacije o predmetu nabave

Predmet nabave su usluge revizije projekata KK.02.1.1.01.0001 Plan razvoja infrastrukture širokopojasnog pristupa u Gradu Solinu, KK.02.1.1.01.0002 Razvoj infrastrukture širokopojasnog pristupa na području Ivanić Grada i KK.02.1.1.01.0003 Razvoj infrastrukture širokopojasnog pristupa na području Kaštela, sufinanciranih iz Europskog fonda za regionalni razvoj.

Cilj neovisne revizije je izrada izvješća o reviziji koju je korisnik bespovratnih financijskih sredstava (Naručitelj) dužan dostaviti Posredničkom tijelu razine 2 uz Završno izvješće o provedbi projekta u sklopu Završnog zahtjeva za nadoknadom sredstava. Svrha izvješća je potvrditi da su dostavljeni računi za nastale prihvatljive troškove projekta u skladu s financijskim odredbama Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava. Usluga neovisne revizije izdataka/troškova predmetnog Projekta podrazumijeva utvrđivanje postojanja odgovarajućeg revizorskog traga primjenjujući odredbe, pravila i načela iz Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava (Posebni uvjeti, Opći uvjeti i prilozi) i njegovih izmjena, Međunarodnog standarda za povezane usluge 4400, Smjernica za države članice o provjerama upravljanja (Programsko razdoblje 2014.-2020.).

Zadaća Izvršitelja usluge je potvrditi da je zahtjev za isplatu, baziran na temelju financijskog izvješća i pripadajućih računa koji se odnose na aktivnosti programa rada koje se revidiraju, pouzdan i dosljedan u odnosu na odredbe Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava.

Nalaz neovisne revizije nužno je povezan s provedbom Ugovora o dodjeli bespovratnih financijskih sredstava. Uključuje provjeru računovodstvene evidencije i financijskih izvješća na Projektu te jesu li isti u skladu s hrvatskim računovodstvenim propisima i standardima, prikazuju li prezentirana financijska izvješća realno i objektivno financijski položaj i uspješnost provedbe Projekta, jesu li svi troškovi na Projektu uistinu nastali u svrhu provedbe projekta te jesu li predviđeni proračunom Projekta i jesu li u skladu sa kriterijima prihvatljivosti troškova koje propisuje EU.

Rezultati revizije:

- a) Provjera primjerenosti dokumentacijskih dokaza i revizijskog traga projekta uključujući i sve troškove koji će biti uključeni u Završni zahtjev za nadoknadom sredstava,
- b) Revizorsko mišljenje o provjeri i činjeničnim nalazima u skladu s Međunarodnim standardom za povezane usluge 4400 (Potvrda o provedenoj reviziji),
- c) Nalazi u vezi s nedostacima te predloženim i provedenim korektivnim mjerama.

Revizorsko izvješće minimalno mora sadržavati:

- jamstvo da su izdaci plaćeni u razdoblju prihvatljivosti,
- da se izdaci odnose na stavke odobrene Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava,
- da su se poštivale ugovorne odredbe,
- da se navedeno može potvrditi odgovarajućom dokumentacijom te računovodstvenim sustavom bilježenja podataka,
- jasno vidljiv opis radnji koje su provedene, kao i rezultati navedenih radnji.

Predmet nabave je podijeljen u tri (3) grupe te ponuditelji imaju mogućnost podnošenja ponude za jednu, dvije ili sve tri grupe predmeta nabave.

Ukoliko Ponuditelj podnosi ponudu za više grupa predmeta nabave dužan je izvršiti reviziju i dostaviti Naručitelju revizorsko izvješće za svaki od projekata odnosno svaku od grupa predmeta nabave.

2.2 Tehničke specifikacije i sve relevantne pojedinosti predmeta nabave

Detaljan opis posla odnosno projektni zadatak za svaku od grupa predmeta nabave nalazi se u prilogu 6 ovog Poziva na dostavu ponuda.

Naručitelj nije predvidio točne norme, tipove i modele u sklopu tražene usluge.

Količina predmeta nabave za svaku od grupa predmeta nabave je 1 usluga, kako je definirano u prilogu 2 ovog Poziva na dostavu ponuda.

2.3 Mjesto isporuke predmeta nabave

Ugovor se može izvršavati u mjestu sjedišta izvršitelja usluge (odabranog ponuditelja), a prema potrebi i u mjestu sjedišta Naručitelja. Finalni rezultat usluge Revizorsko izvješće za svaku od grupa predmeta nabave je potrebno isporučiti:

- u jednom papirnatom primjerku na adresu naručitelja A1 Hrvatska d.o.o.: Vrtni put 1, 10000 Zagreb
- putem elektroničke pošte na e-mail adresu koja će se definirati ugovorom o nabavi.

2.4 Rok izvršenja isporuke predmeta nabave

Početak ugovornih aktivnosti nastupa danom potpisa ugovora o nabavi, a rok za izvršenje svih ugovornih obveza je najkasnije do 31. prosinca 2023. godine.

Krajnji rok izvršenja ugovora o nabavi može se iznimno produljiti u slučaju produljenja provedbe projekata KK.02.1.1.01.0001 Plan razvoja infrastrukture širokopojasnog pristupa u Gradu Solinu, KK.02.1.1.01.0002 Razvoj infrastrukture širokopojasnog pristupa na području Ivanić Grada ili KK.02.1.1.01.0003 Razvoj infrastrukture širokopojasnog pristupa na području Kaštela.

Produženje roka izvršenja iz gore opisanih razloga nije od utjecaja na ugovorenu cijenu, koja je nepromjenjiva i fiksna.

Uredno izvršenje predmeta nabave potvrđuje se odgovarajućim Primopredajnim zapisnikom, ovjerenim od strane odabranog ponuditelja (izvršitelja usluge) i Naručitelja. Zapisnikom se potvrđuje dostava Revizorskog izvješća i prihvata istog od strane Naručitelja.

2.5 Troškovnik

Troškovnik se nalazi u Prilogu 2 Poziva na dostavu ponuda. U ponudi moraju biti ponuđene sve stavke na način kako je to definirano u troškovniku.

Ponuditelji su dužni upisati jediničnu cijenu i ukupnu cijenu (zaokruženu na dvije decimale) za svaku stavku troškovnika, na način kako je to određeno u troškovniku te cijenu ponude bez PDV-a i cijenu ponude s PDV-om, a iznos PDV-a se izračunava zasebno.

Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u ponudbenom listu i troškovniku, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a.

3. UVJETI I ZAHTJEVI KOJE MORAJU ISPUNJAVATI POTENCIJALNI PONUDITELJI

U svrhu utvrđivanja uvjeta i zahtjeva za izvršenja ugovora o nabavi, potencijalni Ponuditelji su dužni u svojoj ponudi priložiti dokaze kojima dokazuju:

- sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti
- tehničku i stručnu sposobnost

3.1 Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Ponuditelj mora biti sposoban za obavljanje profesionalne djelatnosti.

Ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Upis u registar dokazuje se odgovarajući izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi

sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti ovjerenu izjavu od strane ovlaštene osobe za zastupanje. Izvod ili izjava kojom se dokazuje upis u registar ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave.

3.2 Tehnička i stručna sposobnost

Ponuditelj mora dokazati da ima potrebno iskustvo te ljudske i tehničke resurse potrebno za izvršenje ugovora o nabavi na odgovarajućoj razini kvalitete.

Zahtijevanom minimalnom razinom tehničke i stručne sposobnosti Naručitelj se osigurava da će gospodarski subjekt biti sposoban izvršiti usluge koje su predmet nabave kvalitetno, stručno, pravovremeno i profesionalno. U nastavku se navode uvjeti tehničke i stručne sposobnosti.

3.2.1. Popis izvršenih usluga revizije – iskustvo u pružanju usluga revizije projekata

Ponuditelj mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak nabave (2023.) i tijekom tri godine koje prethode toj godini (2022., 2021., 2020.) pružio 1 ili najviše 2 usluge revizije projekta koje su iste ili slične predmetu nabave, a čija je kumulativna vrijednost:

- najmanje jednaka 37.800,00 EUR za Grupu predmeta nabave 1,
- najmanje jednaka 37.800,00 EUR za Grupu predmeta nabave 2,
- najmanje jednaka 37.800,00 EUR za Grupu predmeta nabave 3.

Ponuditelj može dokazivati izvršenje više usluga, a u obzir će se uzeti samo one koje samostalno ili zbrojeno s drugom uslugom prelaze traženi iznos. Kao dokaz ispunjenja ovog uvjeta tehničke i stručne sposobnosti Ponuditelj dostavlja popis izvršenih usluga revizije istih ili sličnih predmetu nabave (Prilog 4). Popis sadržava: naziv druge ugovorne strane (naziv, sjedište, kontakt osobu i kontakt podatke), predmet usluge (opis pruženih usluga), vrijednost usluge bez PDV-a i godinu izvršenja usluge.

Naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti popisa.

U Popisu izvršenih usluga revizije, cijene mogu biti izražene u valuti različitoj od valute EUR. Naručitelj će u tom slučaju, prilikom računanja protuvrijednosti, za valutu koja je predmet konverzije u EUR koristiti srednji tečaj Hrvatske narodne banke koji je u primjeni na dan objave ovog Poziva. Ako valuta koja je predmet konverzije u EUR ne kotira na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj, prilikom računanja protuvrijednosti koristi se tečaj prema listi Izračunatih tečajnih valuta koje ne kotiraju na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj Hrvatske narodne banke koja je u primjeni za mjesec u kojem je započeo postupak nabave.

4. PODACI O PONUDI

4.1 Sadržaj i način izrade ponude

Ponuditelj predaje ponudu u izvorniku koja sadrži dokumentaciju složenu te potpisanu na za to predviđenim mjestima od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta ili osobe koju on opunomoći uz obavezno dostavljanje dokumenta kojim se dokazuje punomoć.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu.

Ponuda mora sadržavati najmanje:

- Popunjen Ponudbeni list (Prilog 1),
- Popunjen Troškovnik (Prilog 2),
- Popunjena Izjava o nepostojanju razloga isključenja (Prilog 3),
- Popis izvršenih usluga revizije (Prilog 4),
- Životopis stručnjaka (Prilog 5),
- Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta ili izjava s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela,
- Jamstvo za ozbiljnost ponude.

Ponuda mora biti izrađena u papirnatom obliku, otisnuta ili pisana neizbrisivom tintom.

Pri izradi ponude, Ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva. Ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Poziva na dostavu ponuda.

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku.

Dijelovi ponude koji nisu obrasci iz ovog Poziva i koji se odnose na dokaze sposobnosti (izvodi iz odgovarajućih registara, potvrde drugih ugovornih strana) mogu biti na drugom službenom jeziku Europske unije.

Za sve ostale dokumente predane na drugim jezicima, Ponuditelj je obvezan priložiti prijevod na hrvatski jezik.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da ispravljeni tekst ostane vidljiv (čitak) ili dokaziv (npr. nije dopustivo brisanje, premazivanje ili uklanjanje slova ili otisaka). Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

4.2 Pravila dostave dokumenata

Sve tražene dokumente i dokaze koji se dostavljaju sukladno zahtjevima iz poglavlja 3. Poziva na dostavu ponuda Ponuditelji mogu dostaviti u izvorniku, ovjerenim ili neovjerenim preslikama, izvadcima iz e-registara i sl.

Navedeno se ne odnosi na priloge ovog Poziva na dostavu ponuda koji moraju biti dostavljeni u izvorniku.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka u priloženim dokumentima Ponuditelja iz ove točke, Naručitelj se može obratiti nadležnim tijelima radi dobivanja informacija o situaciji tih Ponuditelja, a u slučaju da se radi o Ponuditelju sa sjedištem u drugoj državi Naručitelj može zatražiti suradnju nadležnih vlasti.

4.3 Rok i mjesto za dostavu ponuda

Ponuda, bez obzira na način dostave, mora biti zaprimljena od strane Naručitelja, najkasnije do:

18.10.2023. do 10:00 sati

na adresu Naručitelja: A1 Hrvatska d.o.o., Vrtni put 1, 10000 Zagreb

Ponude koje pristignu nakon isteka roka za dostavu ponuda neće biti predmetom ocjene ponuda.

4.4 Način dostave ponude

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja neposredno Naručitelju ili poštanskom pošiljkom na adresu: A1 Hrvatska d.o.o., Vrtni put 1, 10000 Zagreb.

Prijedlog izgleda omotnice s obveznim elementima:

<p style="text-align: center;">A1 Hrvatska d.o.o. Vrtni put 1, 10000 Zagreb Evidencijski broj nabave: 07 Predmet nabave: Revizija Grupa: 1 / 2 / 3 (naznačiti grupu za koju se podnosi ponuda u omotnici)</p> <p style="text-align: center;">„NE OTVARATI“</p>
--

<Naziv i adresa Ponuditelja>

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude. Ako omotnica nije označena u skladu sa zahtjevima iz ovog Poziva na dostavu ponuda, Naručitelj ne preuzima nikakvu odgovornost u slučaju gubitka ili preranog otvaranja ponude.

Alternativne ponude nisu dopuštene. Ponuditelju koji sudjeluje u više ponuda, bit će odbijene sve njegove ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. U tom se slučaju ponude otvaraju obrnutim redoslijedom zaprimanja, a vremenom zaprimanja smatra se dostava posljednje verzije izmjene ponude.

Ukoliko izmjenom ili dopunom ponude ponuditelj iskaže popust, uz dostavu izmjene ili dopune ponude je potrebno dostaviti novi Ponudbeni list (Prilog 1) s izmijenjenom cijenom ponude te novi troškovnik (Prilog 2) u kojem su iskazani popusti.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća Ponuditelju.

4.5 Način određivanja cijene ponude

Ponuditelj je dužan upisati cijenu za pojedinu stavku predmeta nabave na način kako je to određeno Troškovnikom (Prilog 2) te upisati ukupnu cijenu ponude na način kako je to određeno u Ponudbenom listu (Prilog 1).

Ponuditelj dostavlja ponudu s cijenom u eurima (EUR). Cijena ponude piše se brojkama. Cijena ponude je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora o nabavi.

Popust i svi troškovi moraju biti uračunati u cijeni ponude. Na opisani način postupa Ponuditelj i ukoliko izmjenom i/ili dopunom ponude mijenja cijenu ponude. U tom slučaju, Ponuditelj mora dostaviti potpuno popunjen novi Ponudbeni list (Prilog 1) s izmijenjenom cijenom ponude i novi popunjeni Troškovnik (Prilog 2), u tiskanom obliku. U slučaju da Ponuditelj ne postupi sukladno ovim uputama, Naručitelj će takvu ponudu smatrati nepotpunom i neprihvatljivom.

Ako Ponuditelj nije u sustavu PDV-a, tada je to potrebno naznačiti u Ponudbenom listu (Prilog 1). Ponuditelj je obavezan prije dostavljanja ponude proučiti kompletnu dokumentaciju Poziva na dostavu ponuda.

4.6 Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je najmanje 30 (trideset) dana od isteka roka za dostavu ponuda. Naručitelj će odbiti ponudu čija je valjanost kraća od zahtijevane. Ako istekne rok valjanosti ponude, Naručitelj će tražiti njegovo produljenje i u tu svrhu dati primjereni rok Ponuditelju. Na zahtjev Naručitelja, Ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

4.7 Trošak ponude

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi Ponuditelj.

5. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij odabira ponude za sve 3 grupe predmeta nabave je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Naručitelj će između prihvatljivih ponuda sposobnih ponuditelja odabrati ekonomski najpovoljniju ponudu na temelju sljedećih kriterija:

- a) Cijena - relativni značaj 50% - maksimalno 50 bodova

b) Iskustvo stručnjaka – relativni značaj 50% - maksimalno 50 bodova

Maksimalni ukupni broj bodova pojedine ponude je 100. Za određivanje ukupnog broja bodova ponude zbrajat će se bodovi dobiveni pod a) i b). Najpovoljniji je onaj Ponuditelj koji će ostvariti ukupan najveći broj bodova prema navedenim kriterijima. Ako dvije ili više valjanih ponuda budu jednako rangirane na temelju kriterija za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije. Ako Ponuditelj nakon dostave ponude dostavi izmjenu i/ili dopunu ponude kao vrijeme zaprimanja ponude smatra se vrijeme kada je dostavljena posljednja izmjena i/ili dopuna.

Metodologija ocjene ponuda koju će Naručitelj primijeniti je sljedeća:

a) Cijena (maksimalno 50 bodova)

Naručitelj kao jedan od kriterija određuje cijenu ponude. Ponudi s najnižom cijenom bez PDV-a za pojedinu grupu predmeta nabave dodjeljuje se maksimalnih 50 bodova. Bodovi za pojedinačnu ponudu računaju se uz primjenu sljedeće formule, uz zaokruživanje rezultata na dvije decimale:

Najniža ponuđena cijena valjanih ponuda za pojedinu grupu predmeta nabave / cijena ponude koja se ocjenjuje x 50

b) Iskustvo stručnjaka (maksimalno 50 bodova)

S obzirom na kompleksnost projekata i potrebu osiguranja kvalitetne revizije troškova u skladu s pravilima sufinanciranja, Naručitelj je kao dodanu vrijednost ponude uz cijenu prepoznao iskustvo stručnjaka koji će biti angažiran na izvršenju usluge. Stoga je, razmjerno vrijednosti predmetnih projekata, kao necjenovni kriterij odredio vrijednost pojedinačnog projekta na kojem je stručnjak bio angažiran u svom prethodnom iskustvu, što može značajno utjecati na razinu uspješnosti izvršenja ugovora o nabavi.

Stručnjaka kojeg za potrebu bodovanja prema ovom kriteriju Ponuditelj navede u ponudi, mora i sudjelovati u izvršenju ugovora o nabavi. Ako izvršitelj usluge (odabrani Ponuditelj) nakon potpisa ugovora ne bude imao na raspolaganju stručnjaka kojeg je naveo u ponudi, može odrediti drugu osobu o čemu je u obvezi prethodno pismeno obavijestiti Naručitelja i dobiti njegovu pismenu suglasnost za zamjenu. U slučaju zamjene stručnjaka, zamjenski stručnjak mora imati najmanje istu ili veću vrijednost pojedinačnog projekta na kojem je bio angažiran u svom prethodnom iskustvu, od stručnjaka koji se mijenja kako bi i sa zamjenskim stručnjakom, da je bio prvotno imenovan, Ponuditelj ostvario isti ili veći broj bodova od onih koje je ostvario sa prvotno imenovanim stručnjakom.

Kao dokaz da stručnjak ima odgovarajuće iskustvo i realizirane projekte Ponuditelj u ponudi dostavlja Prilog 5 – Životopis stručnjaka.

Za Grupu 1 predmeta nabave:

Naručitelj će dodijeliti maksimalnih 50 bodova ponudi u kojoj je predložen stručnjak koji je izvršio usluge vanjske revizije pojedinačnog projekta sufinanciranog sredstvima EU i/ili sredstvima drugih nacionalnih i/ili međunarodnih izvora financiranja u vrijednosti najmanje 2.000.000,00 EUR.

U slučaju da je vrijednost pojedinačnog projekta sufinanciranog sredstvima EU i/ili sredstvima drugih nacionalnih i/ili međunarodnih izvora financiranja za kojeg je predloženi stručnjak izvršio usluge vanjske revizije projekata manja od 2.000.000,00 EUR, bodovi za pojedinačnu ponudu računaju se uz primjenu sljedeće formule, uz zaokruživanje rezultata na dvije decimale:

Vrijednost pojedinačnog projekta sufinanciranog sredstvima EU i/ili sredstvima drugih nacionalnih i/ili međunarodnih izvora financiranja za kojeg je predloženi stručnjak izvršio usluge vanjske revizije projekata

$$\begin{array}{r} / \\ 2.000.000,00 \text{ EUR} \\ \times \\ 50 \end{array}$$

Za Grupu 2 predmeta nabave:

Naručitelj će dodijeliti maksimalnih 50 bodova ponudi u kojoj je predložen stručnjak koji je izvršio usluge vanjske revizije pojedinačnog projekta sufinanciranog sredstvima EU i/ili sredstvima drugih nacionalnih i/ili međunarodnih izvora financiranja u vrijednosti najmanje 10.000.000,00 EUR.

U slučaju da je vrijednost pojedinačnog projekta sufinanciranog sredstvima EU i/ili sredstvima drugih nacionalnih i/ili međunarodnih izvora financiranja za kojeg je predloženi stručnjak izvršio usluge vanjske revizije projekata manja od 10.000.000,00 EUR, bodovi za pojedinačnu ponudu računaju se uz primjenu sljedeće formule, uz zaokruživanje rezultata na dvije decimale:

Vrijednost pojedinačnog projekta sufinanciranog sredstvima EU i/ili sredstvima drugih nacionalnih i/ili međunarodnih izvora financiranja za kojeg je predloženi stručnjak izvršio usluge vanjske revizije projekata

$$\begin{array}{r} / \\ 10.000.000,00 \text{ EUR} \\ \times \\ 50 \end{array}$$

Za Grupu 3 predmeta nabave:

Naručitelj će dodijeliti maksimalnih 50 bodova ponudi u kojoj je predložen stručnjak koji je izvršio usluge vanjske revizije pojedinačnog projekta sufinanciranog sredstvima EU i/ili sredstvima drugih nacionalnih i/ili

međunarodnih izvora financiranja u vrijednosti najmanje 15.000.000,00 EUR.

U slučaju da je vrijednost pojedinačnog projekta sufinanciranog sredstvima EU i/ili sredstvima drugih nacionalnih i/ili međunarodnih izvora financiranja za kojeg je predloženi stručnjak izvršio usluge vanjske revizije projekata manja od 15.000.000,00 EUR, bodovi za pojedinačnu ponudu računaju se uz primjenu sljedeće formule, uz zaokruživanje rezultata na dvije decimale:

Vrijednost pojedinačnog projekta sufinanciranog sredstvima EU i/ili sredstvima drugih nacionalnih i/ili međunarodnih izvora financiranja za kojeg je predloženi stručnjak izvršio usluge vanjske revizije projekata

$$\begin{array}{r} / \\ 15.000.000,00 \text{ EUR} \\ \times \\ 50 \end{array}$$

6. PREGLED I OCJENA PONUDA

Naručitelj nakon isteka roka za dostavu ponuda pregledava i ocjenjuje sadržaj podnesenih ponuda u odnosu na uvjete iz Poziva na dostavu ponuda.

U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj:

- provjerava sadržaj podnesenih ponuda,
- uspoređuje sadržaj ponuda sa tehničkim specifikacijama i/ili opisom posla, i /ili svim relevantnim tehničkim pojedinostima predmeta nabave,
- utvrđuje jesu li ispunjeni svi propisani uvjeti nadmetanja (u pogledu zadanih rokova, zahtijevane dokumentacije, kriterija za odabir).

6.1 Pojašnjenje i upotpunjavanje ponuda

Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti Ponuditelj nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, Naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih Ponuditelja da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku ne kraćem od pet dana.

7. DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU

Naručitelj (NOJN) je obvezan na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti:

- ponudu koja nije cjelovita (ne sadrži sve Pozivom na dostavu ponuda propisane obveze elemente),
- ponudu koja nije u skladu s odredbama Poziva na dostavu ponuda,

- ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,
- ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive,
- ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća,
- ponudu koja ne ispunjava uvjete vezane za svojstva predmeta nabave te time ne ispunjava zahtjeve iz Poziva na dostavu ponuda,
- ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računске pogreške,
- ako nisu dostavljena zahtijevana jamstva.

Naručitelj može odbiti ponudu čija je cijena veća od osiguranih sredstava za nabavu.

Naručitelj je u mogućnosti isključiti Ponuditelja samo ako nije udovoljeno uvjetima iz Poziva na dostavu ponuda tj. u skladu s razlozima isključenja navedenim u Pozivu na dostavu ponuda.

Naručitelj objavljuje Odluku o odabiru o odabranom Ponuditelju i ukupnoj vrijednosti odabrane ponude ili Odluku o poništenju postupka nabave na istom mjestu gdje je objavljen Poziv na dostavu ponuda (www.strukturnifondovi.hr).

Odluka o odabiru sadržava najmanje:

- naziv i adresu odabranog ponuditelja;
- ukupnu vrijednost odabrane ponude.

Odluka o isključenju/odbijanju ponude mora sadržavati najmanje:

- naziv i adresu Ponuditelja koji se isključuje/čija ponuda se odbija,
- razloge za isključenje Ponuditelja/odbijanje ponude.

Odluka o isključenju ponuditelja/odluka o odbijanju ponude dostavlja se Ponuditelju na kojega se odnosi.

Nakon odabira ekonomski najpovoljnije ponude, Naručitelj sklapa ugovor o nabavi s odabranim Ponuditeljem. Ugovor o nabavi se sklapa na temelju uvjeta iz Poziva na dostavu ponuda i odabrane ponude.

Naručitelj poništava postupak nabave ako nakon isteka roka za dostavu ponuda:

- nije pristigla niti jedna ponuda;
- nije dobio niti jednu valjanu ponudu;
- nakon odbijanja ponuda ne preostane nijedna valjana ponuda.

Ako postoje razlozi za poništenje postupka nabave, Naručitelj bez odgode donosi odluku o poništenju u kojoj navodi:

- predmet nabave za koji se donosi odluka o poništenju;
- obrazloženje razloga poništenja;
- rok u kojem će pokrenuti novi postupak za isti ili sličan predmet nabave, ako je primjenjivo;
- datum donošenja i potpis odgovorne osobe;

te istu bez odgode dostavlja Ponuditeljima koji su dostavili ponude.

Naručitelj bez odgode objavljuje obavijest o poništavanju postupka nabave na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr.

8. VRSTA, SREDSTVO I UVJETI JAMSTAVA

8.1 Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je obvezan uz ponudu za svaku od grupa predmeta nabave predati jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku jedne ili više zadužnica ili bjanko zadužnica u zbrojenom iznosu od najmanje 1.130,00 EUR (slovima: tisuću sto trideset eura), solemnizirane kod javnog bilježnika ili u obliku bezuvjetne i neopozive bankarske garancije u iznosu od 1.130,00 EUR (slovima: tisuću sto trideset eura) s rokom valjanosti najmanje jednakim roku valjanosti ponude. Ponuditelj može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.

Način dostave jamstva: U izvorniku i neovjerenoj kopiji.

Jamstvo za ozbiljnost ponude Naručitelj će vratiti ponuditeljima neposredno nakon završetka postupka nabave koji završava dostavom Odluke o odabiru/poništenju. Naručitelj će odabranom Ponuditelju vratiti jamstvo za ozbiljnost ponude nakon dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude nije naplaćeno, Naručitelj ga može zadržati i kao jamstvo za uredno izvršenje ugovora.

Jamstvo se može naplatiti u slučaju:

- a) odustajanja Ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- b) dostavljanja neistinitih podataka za okolnosti iz točke 3. i 10. Poziva na dostavu ponuda,
- c) nedostavljanja izvornika ili ovjerene preslike dokaza, a na zahtjev Naručitelja,
- d) odbijanja potpisivanja Ugovora o nabavi.

NAPOMENA: U tekstu bankarske garancije obvezno je navesti svih prethodno naznačenih 4 slučajeva (a do d) za koja se izdaje jamstvo.

Ako istekne rok valjanosti ponude, Naručitelj će tražiti od Ponuditelja produženje roka valjanosti ponude te će zadržati jamstvo za ozbiljnost ponude sukladno tom produženom roku.

Umjesto zadužnice/bjanko zadužnice ili bankarske garancije, Naručitelj prihvaća i uplatu novčanog pologa na sljedeće žiro-račune Naručitelja:

- Za Grupu predmeta nabave 1: IBAN: HR52 2484 0081 5020 1880 5 otvoren kod Raiffeisenbank Austria d.d., SWIFT code (za uplate iz inozemstva): RZBHHR2X, uz naznaku svrhe „Jamstvo za ozbiljnost ponude – ev. br. nabave 07, grupa 1“.
- Za Grupu predmeta nabave 2: IBAN: HR15 2484 0081 5020 1879 2 otvoren kod Raiffeisenbank Austria d.d., SWIFT code (za uplate iz

inozemstva): RZBHHR2X, uz naznaku svrhe „Jamstvo za ozbiljnost ponude – ev. br. nabave 07, grupa 2“.

- Za Grupu predmeta nabave 3: IBAN: IBAN: HR30 2484 0081 5020 1881 3 otvoren kod Raiffeisenbank Austria d.d., SWIFT code (za uplate iz inozemstva): RZBHHR2X, uz naznaku svrhe „Jamstvo za ozbiljnost ponude – ev. br. nabave 07, grupa 3“.

U slučaju uplate novčanog pologa, Ponuditelj u ponudi treba priložiti papirnatu kopiju dokaza izvršene uplate jamstva za ozbiljnost ponude.

8.2 Jamstvo za uredno izvršenje ugovora

Odabrani ponuditelj je dužan u roku od 15 (petnaest) dana od dana stupanja na snagu Ugovora o nabavi, Naručitelju dostaviti jamstvo za uredno izvršenje Ugovora o nabavi u obliku jedne ili više zadužnica ili bjanko zadužnica u zbrojenom iznosu od najmanje 1.130,00 EUR (slovima: tisuću sto trideset eura), solemnizirane kod javnog bilježnika ili u obliku bezuvjetne i neopozive bankarske garancije u iznosu od 1.130,00 EUR (slovima: tisuću sto trideset eura) za slučaj povrede ugovornih obveza od strane odabranog Ponuditelja.

U bankarskoj garanciji mora biti navedeno da je korisnik garancije Naručitelj. Bankarska garancija mora biti naplativa bezuvjetno, neopozivo i odmah po prvoj pisanoj obavijesti Naručitelja u kojoj će se navesti da odabrani Ponuditelj nije ispunio pravodobno i/ili kvalitetno sve ili dio svojih ugovornih obveza. Rok valjanosti garancije mora biti najmanje 30 dana duži od ugovorenog roka za izvršenje svih obveza iz Ugovora o nabavi.

Umjesto jamstva za uredno izvršenje ugovora u obliku zadužnice/bjanko zadužnice ili bankarske garancije, Naručitelj prihvaća i uplatu novčanog pologa na sljedeće žiro-račune Naručitelja:

- Za Grupu predmeta nabave 1: IBAN: HR52 2484 0081 5020 1880 5 otvoren kod Raiffeisenbank Austria d.d., SWIFT code (za uplate iz inozemstva): RZBHHR2X, uz naznaku svrhe „Jamstvo za ozbiljnost ponude – ev. br. nabave 07, grupa 1“.
- Za Grupu predmeta nabave 2: IBAN: HR15 2484 0081 5020 1879 2 otvoren kod Raiffeisenbank Austria d.d., SWIFT code (za uplate iz inozemstva): RZBHHR2X, uz naznaku svrhe „Jamstvo za ozbiljnost ponude – ev. br. nabave 07, grupa 2“.
- Za Grupu predmeta nabave 3: IBAN: IBAN: HR30 2484 0081 5020 1881 3 otvoren kod Raiffeisenbank Austria d.d., SWIFT code (za uplate iz inozemstva): RZBHHR2X, uz naznaku svrhe „Jamstvo za ozbiljnost ponude – ev. br. nabave 07, grupa 3“.

Naručitelj će odabranom Ponuditelju vratiti jamstvo za uredno izvršenje ugovora nakon potpisivanja Primopredajnog zapisnika.

9. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Plaćanje za izvršene usluge će se vršiti u cijelosti po izvršenju usluge odnosno po potpisivanju Primopredajnog zapisnika, ovjerenog od strane ponuditelja/ugovaratelja i Naručitelja. Zapisnikom se potvrđuje dostava Revizorskog izvješća i prihvata istog od strane Naručitelja.

Krajnji rok dospjeća je 60 dana od izdavanja računa, a Naručitelj zadržava mogućnost ranije isplate prije isteka maksimalnog razdoblja prihvatljivosti troškova projekata (do 31.12.2023.).

10. OBVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

Naručitelj će isključiti Ponuditelja iz postupka nabave ako:

- a) ako je on ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja (osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta) pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta ponuditelja ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja: sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, zločinačko udruženje, počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja, udruživanje za počinjenje kaznenih djela, terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, pranje novca ili financiranje terorizma, dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, korupcija, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlorporaba u postupku javne nabave, zlorporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zlorporaba položaja i ovlasti, zlorporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, prijevarena, prijevarena u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevarena; i
- b) ako nije ispunio obvezu isplate plaća zaposlenicima, plaćanja doprinosa za financiranje obveznih osiguranja (osobito zdravstveno ili mirovinsko) ili plaćanja poreza u skladu s propisima Republike Hrvatske kao države u kojoj je osnovan ponuditelj, u skladu s propisima države poslovnog nastana ponuditelja (ako oni nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj), osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je u skladu s posebnim pravilima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, te ako mu iznos dospjelih, a neplaćenih obveza nije veći od 200 kuna; i
- c) ako je lažno izjavljivao, predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je Naručitelj naveo kao neophodne.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 10., Ponuditelj u ponudi dostavlja Izjavu o nepostojanju razloga za isključenje (Prilog 3). Izjavu daje osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje Ponuditelja.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave, zahtijevati od ekonomski najpovoljnijeg Ponuditelja da prije sklapanja ugovora dostavi jedan ili više dokumenata (potvrda, izvoda, i sl.) koji potvrđuju da se Ponuditelj ne nalazi u situacijama navedenim u slučajevima od a) do c) ako se takvi dokumenti izdaju u zemlji poslovnog nastana Ponuditelja.

11. PRILOZI

Prilog 1 – Ponudbeni list

Prilog 2 – Troškovnik

Prilog 3 – Izjava o nepostojanju razloga isključenja

Prilog 4 – Popis izvršenih usluga revizije

Prilog 5 – Životopis stručnjaka

Prilog 6 – Opis posla