

I.T.-GRAF d.o.o.  
Kovinska 11A  
10000 Zagreb



## DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

### Predmet nabave:

Stroj za lasersko rezanje i Edukacija za korištenje stroja za lasersko rezanje

*(Evidencijski broj 8 prema Planu nabave)*

Naziv projekta: **Opremanje proizvodnje u svrhu povećanja konkurentnosti na domaćem i inozemnom tržištu**

Broj ugovora KK.03.2.1.15.0099

Naziv korisnika: **I.T.-GRAF d.o.o.**, Kovinska 11A, 10000 Zagreb

Projekt je sufinancirala **Europska unija** iz Europskog fonda za regionalni razvoj

Razdoblje provedbe projekta: 02.05.2019.-02.11.2023.

Sadržaj ovog dokumenta isključiva je odgovornost poduzeća I.T.-GRAF d.o.o.

## Sadržaj

|  |    |
|--|----|
| 1. OPĆI PODACI.....  | 3  |
| 1.1. Opći podaci o Naručitelju .....                           | 3  |
| 1.2. Navod o sukobu interesa .....                             | 3  |
| 1.3. Vrsta postupka javne nabave.....                          | 3  |
| 1.4. Vrsta ugovora o javnoj nabavi.....                        | 4  |
| 1.6. Procijenjena vrijednost nabave.....                       | 4  |
| 2. PODACI O PREDMETU NABAVE .....                              | 4  |
| 2.1. Opis i količina predmeta nabave .....                     | 4  |
| 2.2. Mjesto dostave robe .....                                 | 5  |
| 2.3. Rok isporuke robe .....                                   | 5  |
| 2.4. Tehničke specifikacije.....                               | 6  |
| 3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA .....                       | 7  |
| 4. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA .....                     | 8  |
| 4.1. Tehnička i stručna sposobnost.....                        | 8  |
| 4.2. Financijska sposobnost.....                               | 9  |
| 4.3. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva .....                    | 10 |
| 5. PODACI O PONUDI .....                                       | 10 |
| 5.1. Sadržaj ponude .....                                      | 10 |
| 5.2. Način izrade ponude.....                                  | 11 |
| 5.3. Način dostave.....  | 12 |
| 5.4. Datum, vrijeme i mjesto javnog otvaranja ponuda.....      | 12 |
| 5.5. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude ..... | 13 |
| 5.6. Cijena predmeta nabave.....                               | 13 |
| 5.7. Kriterij za odabir ponude .....                           | 14 |
| 5.8. Rok valjanosti ponude .....                               | 16 |
| 6. OSTALE ODREDBE .....  | 16 |
| 6.1. Opća načela nabave .....                                  | 16 |
| 6.2. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja .....     | 17 |
| 6.3. Odredbe koje se odnose na podizvoditelje .....            | 17 |
| 6.4. Obavijest o rezultatima .....                             | 18 |



|  |    |
|--|----|
| 6.5. Uvjeti plaćanja predmeta nabave .....                   | 18 |
| 6.6. Pojašnjenja i izmjene dokumentacije za nadmetanje ..... | 18 |
| 6.7. Uputa o pravnom lijeku .....                            | 19 |



## 1. OPĆI PODACI

### 1.1. Opći podaci o Naručitelju

Naziv i sjedište naručitelja: I.T.-GRAF d.o.o., Kovinska 11A, 10000 Zagreb, Hrvatska

OIB naručitelja: 66378642911

Broj telefona: +385 1 3793 100

Broj telefaksa: +385 1 3793 111

Internetska adresa: [www.it-graf.hr](http://www.it-graf.hr)

Adresa elektroničke pošte: [financije@it-graf.hr](mailto:financije@it-graf.hr)

Kontakt osoba: Tomislav Ivičinec, tel.+385 91 200 2710, e-mail: [tomislav.ivicinec@it-graf.hr](mailto:tomislav.ivicinec@it-graf.hr)

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i Ponuditelja obavljat će se u pisanom obliku – poštom i/ili elektroničkim putem.

### 1.2. Navod o sukobu interesa

Naručitelj ne smije nabavljati radove, robu i usluge od srodnika po krvi do trećeg stupnja, srodnika po tazbini do drugog stupnja, osnivača, vlasnika te od povezanih i partnerskih poduzeća i osoba.

Poduzeće I.T. Graf d.o.o. nema povezanih poduzeća s kojima je u sukobu interesa.

Fizičke osobe s kojima Ponuditelj ne smije biti u sukobu interesa su:

- Tomislav Ivičinec, OIB: 03297693286
- Božidar Cindrić, OIB: 81681984780
- Marija Ivezaj, OIB: 90950360726
- Mato Meštrović, OIB: 71791248319
- Mirta Lipkovic Vrdoljak, OIB: 60064674648

### 1.3. Vrsta postupka javne nabave

Pravne i fizičke osobe koje u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi (NN br. 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14) nisu obveznici Zakona, predstavljaju takozvane neobveznike javne nabave.

Sukladno Prilogu 4. Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznika Zakona o javnoj nabavi (NOJN) Poziva „Izgradnja i opremanje proizvodnih kapaciteta MSP“ (referentni broj poziva KK.03.2.1.15) stupanj potrebnog oglašavanja postupka nabava, kao i mjesto i način oglašavanja, mora biti razmjernan prirodi i opsegu nabave. Poduzeće I.T.-GRAF d.o.o. objavljuje Obavijest o nabavi i Dokumentaciju za nadmetanje s pripadajućim prilogima na internetskoj stranici [www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr).

#### **1.4. Vrsta ugovora o javnoj nabavi**

Sklapa se ugovor o javnoj nabavi robe. Moguće su potencijalne izmjene Ugovora o nabavi robe u slučaju nepredvidljivih okolnosti (npr. elementarna nepogoda, vanjski razlozi na koje nisu mogli utjecati kupac ni dobavljač, vanjski razlozi koje nije bilo moguće predvidjeti u trenutku potpisa ugovora, viša sila i sl.) sklapanjem dodatka ugovora o nabavi.

#### **1.6. Procijenjena vrijednost nabave**

Procijenjena vrijednost nabave je:

- Stroj za lasersko rezanje 105.494,72 €
- Edukacija za korištenje stroja za lasersko rezanje 50.235,58 €

Ukupna procijenjena vrijednost predmeta nabave je 155.730,30 €.

## **2. PODACI O PREDMETU NABAVE**

### **2.1. Opis i količina predmeta nabave**

Predmet nabave je:

- Jedan (1) Stroj za lasersko rezanje - Stroj za lasersko rezanje će služiti za rezanje plastike, akrila, drveta, gume, papira, graviranje i slično. Stroj dolazi s uključenim softverom pomoću kojega će se moći odrediti, a samim time i pratiti svi parametri njegova rada.
- Edukacija 10 zaposlenika u trajanju od 75 sati za korištenje Stroja za lasersko rezanje



Predmet nabave se ne dijeli na grupe. Ponuditelji su obvezni ponuditi cjelokupni predmet nabave tražen ovim postupkom nabave.

Ponuditelji su obvezni koristiti obrasce za predmete nabave kako ih je odredio Naručitelj unutar ovog poziva. Zajednica ponuditelja i ugovaranje podizvoditelja je dopušteno.

Roba koja je predmet nabave isporučuje se prema tehničkim specifikacijama predmeta nabave pojašnjenim u poglavlju 2.4. Dokumentacije za nadmetanje.

Količine predmeta nabave:

- Nabavlja se jedan (1) stroj za lasersko rezanje
- Edukacija 10 zaposlenika u trajanju 75 sati za korištenje stroja za lasersko rezanje

## 2.2. Mjesto dostave robe

Mjesto dostave robe je sjedište poduzeća I.T.-GRAF d.o.o., Kovinska 11A, 10000 Zagreb.

Mjesto isporuke usluge edukacije može biti u sjedištu poduzeća I.T. Graf d.o.o. ili na drugoj lokaciji po dogovoru s Naručiteljem ili može biti održana daljinski.

## 2.3. Rok isporuke robe

Krajnji rok isporuke i instalacije predmeta nabave je 02.11.2023. godine. Dopuštena je ranija isporuka. Postoji mogućnost sukcesivne isporuke (u više navrata).

Postoji mogućnost opravdanog produženja roka dostave u slučaju nepredvidljivih okolnosti (npr. elementarna nepogoda, vanjski razlozi na koje nisu mogli utjecati kupac ni dobavljač, vanjski razlozi koje nije bilo moguće predvidjeti u trenutku potpisa ugovora, viša sila i sl.).

U slučaju neopravdanog kašnjenja s isporukom u odnosu na dogovoreni rok isporuke, Ponuditelj se obvezuje za svaki tjedan daljnjeg kašnjenja s isporukom plaćati penale od 0,05% vrijednosti ugovora do iznosa od maksimalno 5% vrijednosti ugovora.

## 2.4. Tehničke specifikacije

Stroj za lasersko rezanje i edukacija za korištenje stroja za lasersko rezanje

Stroj za lasersko rezanje

- Stroj sa 3 osi (X, Y i Z) za lasersko rezanje sljedećih materijala:
  - plastika
  - akril
  - drvo
  - guma
  - papir
  - i drugi materijali
- Uključeni servo motori za X, Y i Z os
- Mogućnost laserskog graviranja
- Laserski izvor radiofrekventni CO2
  - Keramička jezgra cijevi
  - Zračno hlađenje
  - Snaga laserskog izvora 120W ili više
- Brzina laserskog graviranja 4 m/s ili više
- Ubrzanje glave lasera 40 m/s<sup>2</sup> ili više
- Preciznost rezanja i graviranja +/-0,02 mm ili manje
- Dimenzije radne površine
  - Širina 600 mm ili više
  - Dužina 1000 mm ili više
- Automatsko fokusiranje glave lasera putem sonara
- Mogućnost kružnog graviranja
- Uključen vakuumski stol
- Uključen laserski pokazivač
- Uključeno upravljačko računalo sa softverom
- Uključena tipka za gašenje stroja u slučaju nužde
- Dvokanalni sigurnosni sustav zaključavanja stroja
- Svi pokretni dijelovi stroja zaštićeni od prašine
- Uključen usisavač za odvod otpadaka
  - Mogućnost odvoda otpadaka sa radne površine
  - Mogućnost odvoda otpadaka sa vakuumskog stola
- Mogućnost automatskog pokretanja usisavača putem upravljačkog softvera
- Mogućnost prolaza ploče kroz stroj

- Uključena kamera za nadzor rezanja
- Uključena kamera za nadzor pozicioniranja posla i dizajna
- Uključen senzor temperature unutar dijela za rezanje i graviranje

Edukacija 10 zaposlenika u trajanju od 75 sati za korištenje stroja za lasersko rezanje.

Ponuditelj je obvezan ponuditi novi i nekorišteni predmet nabave.

Svojim potpisom dokumenta Prilog 1. Ponudbeni list, dobavljač jamči da će ponuditi predmet nabave u skladu s traženim tehničkim specifikacijama. Ako procijeni da je to potrebno, naručitelj ima pravo nakon roka za dostavu ponuda zatražiti od Ponuditelja pojašnjenja u obliku detaljnih tehničkih specifikacija predmeta nabave kako bi provjerio ispunjavanje traženih tehničkih specifikacija u ovom poglavlju, kao i ispunjavanje kriterija kvalitete koji se navode u poglavlju 5.7. ove dokumentacije.

### 3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

Ponuditelj će biti isključen iz sudjelovanja u postupku nabave u bilo kojoj fazi ako:

1. je pravomoćno osuđen za kaznena djela koja su detaljno opisana Zakonom o javnoj nabavi (NN 120/2016, čl. 251)

**Dokument kojim ponuditelji dokazuju da nisu u situaciji za isključenje:**  
Izjava o nekažnjavanju (Prilog 5. dokumentacije)

2. nad njim se otvori stečajni postupak ili započne postupak likvidacije, ili ako njegovim poslovima upravlja sud, ili ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti, ako je predmetom sudskih postupaka zbog navedenih aktivnosti ili je u analognoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka predviđenog nacionalnim zakonodavstvom ili propisima zemlje u kojoj ima poslovni nastan

**Dokument kojim ponuditelji dokazuju da nisu u situaciji za isključenje:**  
Izjava o kontinuitetu poslovanja (Prilog 6. dokumentacije)

3. ako ne ispuni obvezu povezanu s plaćanjem poreza u skladu sa zakonskim odredbama u zemlji u kojoj ima poslovni nastan.

**Dokument kojim ponuditelji dokazuju da nisu u situaciji za isključenje:**



Potvrda porezne uprave ili drugog službenog tijela (ovisno o državi nastana poslovnog subjekta) o nepostojanju dugovanja, ne starija od 30 dana od dana početka postupka javne nabave, u izvorniku (originalu), kao ispisan elektronički potpisan obrazac ili kao kopija. Ako se u državi nastana ponuditelja ne izdaje potvrda porezne uprave ili drugog službenog tijela, ponuditelji dokazuju da nisu u situaciji za isključenje potpisivanjem Izjave o plaćanju poreza (Prilog 7. dokumentacije)

4. ako je Ponuditelj u sukobu interesa s Naručiteljem. Sukobom interesa smatra se nabava radova, roba i usluga od srodnika po krvi do trećeg stupnja, srodnika po tazbini do drugog stupnja, osnivača, vlasnika, te od povezanih i partnerskih poduzeća i osoba.

**Dokument kojim ponuditelji dokazuju da nisu u situaciji za isključenje:**

Izjava o nepostojanju sukoba interesa (Prilog 8. dokumentacije)

U slučaju zajednice ponuditelja, gore navedene okolnosti utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno. Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, gore navedene okolnosti utvrđuju se za sve podizvoditelje.

## **4. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA**

### **4.1. Tehnička i stručna sposobnost**

Naručitelj od ponuditelja zahtijeva podnošenje sljedećih dokaza tehničke i stručne sposobnosti:

1. Izjava (Prilog 9.) da Ponuditelj raspolaže minimalno jednom osobom koja će obavljati postavljanje i instalaciju opreme, te koja ima strukovnu sposobnost, znanje i iskustvo za postavljanje i instalaciju opreme.
2. Izjava (Prilog 10.) da Ponuditelj raspolaže minimalno jednom osobom koja će održavati edukaciju za rad na opremi, te koja ima strukovnu sposobnost, znanje i iskustvo za obavljanje navedene edukacije.

**Minimalna razina tehničke i stručne sposobnosti:**

- Ponuditelj raspolaže s kvalificiranom osobom za postavljanje predmeta nabave.



- Ponuditelj raspolaže s kvalificiranom osobom za provođenje edukacije za korištenje predmeta nabave.

U slučaju zajednice ponuditelja, članovi zajednice obvezni su dokazati svoju tehničku i stručnu sposobnost za izvršenje onog dijela ugovora o nabavi za koji će biti zaduženi. U slučaju da gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, podizvoditelji su obvezni dokazati svoju tehničku i stručnu sposobnost za izvršenje onog dijela ugovora koji uzimaju u podugovor.

#### **4.2. Financijska sposobnost**

Naručitelj od ponuditelja zahtijeva podnošenje sljedećih dokaza financijske sposobnosti:

1. Dokument izdan od bankarskih ili drugih institucija kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta. Dokaz se prilaže u obliku financijske dokumentacije kao što je BON2/SOL2 koji ne smije biti stariji od 30 dana od dana objave natječaja. Ukoliko se u državi nastana ponuditelja ne izdaje dokument kao što je BON2 / SOL2, ponuditelj treba priložiti potvrdu kojom dokazuje broj dana blokade računa u posljednjih 6 (šest) mjeseci poslovanja ili bankovne izvratke ili drugi dokument iz kojeg je vidljivo da bankovni račun ponuditelja nije bio u blokadi u posljednjih 6 mjeseci. Dokument je potrebno priložiti u izvorniku (originalu), kao ispisan elektronički potpisan obrazac ili kao kopiju.

##### **Minimalna razina financijske sposobnosti:**

- Gospodarski subjekt mora dokazati da mu račun / računi u posljednjih 6 (šest) mjeseci nisu bili blokirani.

Procjena Naručitelja je da blokada računa u razdoblju od posljednjih 6 (šest) mjeseci može ugroziti ponuditeljevu sposobnost pravodobnog podmirivanja svih obveza koje nastaju kao rezultat poslovnih procesa, a pretpostavka su kontinuiranog izvođenja predmeta nabave u razdoblju trajanja ugovora.

U slučaju zajednice ponuditelja, dovoljno je da voditelj zajednice ponuditelja dostavi dokaz financijske sposobnosti. Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, dovoljno je da glavni izvoditelj dostavi dokaz financijske sposobnosti.

### 4.3. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva

Gospodarski subjekti u Ponudbenom listu (Prilog 1) navode ponuđeni jamstveni rok za predmet nabave.

Jamstveni rokovi su jedan od kriterija ekonomski najpovoljnije ponude, kao što se navodi u poglavlju 5.7. Dokumentacije za nadmetanje.

## 5. PODACI O PONUDI

### 5.1. Sadržaj ponude

Ponuda mora sadržavati:

- ispunjeni i potpisani ponudbeni list (Prilog 1.)
- ispunjeni i potpisani troškovnik (Prilog 2.)
- u slučaju zajednice ponuditelja, podaci o zajednici ponuditelja (Prilog 3.) - obvezno priložiti samo u slučaju zajedničke ponude zajednice ponuditelja
- u slučaju angažiranja podizvoditelja, podaci o podizvoditeljima (Prilog 4.) – obvezno priložiti samo u slučaju angažiranja podizvoditelja
- potvrda porezne uprave ili drugog službenog tijela (ovisno o državi nastana poslovnog subjekta) o nepostojanju dugovanja, ne starija od 30 dana od dana početka postupka javne nabave, u izvorniku (originalu), kao ispisan elektronički potpisan obrazac ili kao kopija. Ako se u državi nastana ponuditelja ne izdaje potvrda porezne uprave ili drugog službenog tijela, ponuditelj treba priložiti Izjavu o plaćanju poreza (Prilog 7.)
- ispunjene i potpisane izjave (Prilozi 5., 6., 8., 9. i 10.)
- Dokument izdan od bankarskih ili drugih institucija kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta. Dokaz se prilaže u obliku financijske dokumentacije kao što je BON2/SOL2 koji ne smije biti stariji od 30 dana od dana objave natječaja. Ukoliko se u državi nastana ponuditelja ne izdaje dokument kao što je BON2/SOL2, ponuditelj treba priložiti potvrdu kojom dokazuje broj dana blokade računa u posljednjih 6 (šest) mjeseci poslovanja ili bankovne izvratke ili drugi dokument iz kojeg je vidljivo da bankovni račun ponuditelja nije bio u blokadi u posljednjih 6 mjeseci. Dokument je potrebno priložiti u izvorniku (originalu), kao ispisan elektronički potpisan obrazac ili kao kopiju.



Ponuditelj mora dostaviti sve dokumente tražene ovim postupkom nabave. Svi dokumenti, bez iznimke, moraju poštovati uvjete i odredbe nabave i ne smiju sadržavati bilo kakve izmjene. Ponude koje nisu u skladu sa zahtjevima iz postupka nabave mogu biti odbačene.

Napomena: Nakon podnošenja prijave na nadmetanje, naručitelj neće izvršavati povrat predane dokumentacije.

## 5.2. Način izrade ponude

Predmet nabave se ne dijeli na grupe. Ponuditelji su obvezni ponuditi cjelokupni predmet nabave tražen ovim postupkom nabave. Ponuditelj mora ponuditi čitavu količinu ili količine koje su sadržane u predmetu nabave. Za predmet nabave ponuditelj ne može dati više od jedne ponude.

Ponuda je pisana izjava volje ponuditelja da isporuči robu i usluge sukladno uvjetima i zahtjevima navedenim u dokumentaciji za nadmetanje. Dostavljeni Prilozi ove natječajne dokumentacije trebaju biti potpisani i pečatirani na predviđenim mjestima. S obzirom da se radi o ponudi, nije nužno da ponudu potpiše ovlaštena osoba poduzeća Ponuditelja. Ukoliko se u državi nastana poslovnog subjekta pečat ne koristi, ponuditelj dostavlja izjavu o nekorištenju pečata (u slobodnoj formi) te će ponuda u tom slučaju biti prihvatljiva bez pečata. Prihvatljivo je i dodavanje elektroničkog potpisa i pečata na priloge ponude.

Ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.. Ponude se pišu neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

**Jezik i pismo ponude: hrvatski ili engleski jezik, latinično pismo.** Ukoliko su neki od dokumenata i dokaza traženih dokumentacijom za nadmetanje na nekom drugom stranom jeziku, ponuditelj je dužan dostaviti i prijevod dokumenata/dokaza na hrvatski ili engleski jezik.

**Ponuda se dostavlja u jednom primjerku (u izvorniku), unutar jedne zatvorene omotnice.**



### 5.3. Način dostave

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja do 29.09.2023. do 10,00 sati na adresu naručitelja:

I.T.-GRAF d.o.o.  
Kovinska 11A  
10000 Zagreb

Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa naručitelja
- naziv i adresa ponuditelja
- naznaka "ponuda za nabavu – evidencijski broj 8"
- naznaka „ne otvaraj“

Ukoliko omotnica ne sadržava sve navedene navode, ponuda će biti odbačena.

Ponude koje pristignu nakon isteka roka za dostavu ponuda neće biti predmetom procjene ponuda te će neotvorene biti vraćene Ponuditelju. Dostava ponude može biti izvršena osobno, preporučenom pošiljkom, običnom pošiljkom, putem dostavnih službi ili na drugi način.

### 5.4. Datum, vrijeme i mjesto javnog otvaranja ponuda

Ponude će biti otvorene istodobno s istekom roka za dostavu ponuda 29.09.2023. u 10,00 u prostorijama poduzeća I.T.-Graf d.o.o.

Naručitelj provodi javno otvaranje ponuda. Na početku javnog otvaranja ponuda navodi se predmet nabave, ime i prezime ovlaštenih predstavnika naručitelja, te ime i prezime nazočnih ovlaštenih predstavnika ponuditelja. Za svaku otvorenu ponudu utvrđuje se je li potpisana te od koliko je dijelova izrađena.

Ovlaštenim predstavnicima ponuditelja mora se omogućiti davanje primjedbi na postupak javnog otvaranja ponuda. Zapisnik o javnom otvaranju ponuda se odmah stavlja na uvid, provjeru sadržaja i potpis nazočnim ovlaštenim predstavnicima ponuditelja. Ako netko od nazočnih ovlaštenih predstavnika ponuditelja odbije potpisati zapisnik o javnom otvaranju ponuda, naručitelj će o tome sastaviti bilješku koja se prilaže zapisniku.

U potpisanom i zaključenom zapisniku o javnom otvaranju ponuda ne smije se ništa dodavati niti mijenjati. Dopuna u već zaključenim zapisnik unosi se kao dodatak zapisniku koji potpisuju ovlašteni predstavnici naručitelja i osoba na prijedlog koje je dopuna unesena. Dodatak zapisniku o javnom otvaranju ponuda bez odgode se uručuje na isti način kao i zapisnik.

U postupku pregleda i ocjene ponuda, Naručitelj može pozvati ponuditelje da u primjerenom roku koji ne smije biti kraći od pet niti dulji od 15 kalendarskih dana pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u vezi s dokumentima traženim vezano uz postojanje razloga isključenja i uvjete sposobnosti, uklone pogreške, nedostatke ili nejasnoće koje se mogu ukloniti, pri čemu se pojašnjenje ili upotpunjavanje u vezi s navedenim dokumentima ne smatra izmjenom ponude.

U postupku pregleda i ocjene ponuda, Naručitelj može pozvati ponuditelje da u roku koji ne smije biti kraći od pet niti duži od 10 kalendarskih dana pojasne pojedine elemente ponude u dijelu koji se odnosi na ponuđeni predmet nabave. Pojašnjenje ne smije rezultirati izmjenom ponude.

### **5.5. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude**

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenу i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

### **5.6. Cijena predmeta nabave**

Ponuditelj cijenu predmeta nabave izražava u eurima (EUR). Cijena predmeta nabave piše se brojkama. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Ukoliko Ponuditelj odobrava Naručitelju popust, uključiti će ga u ukupnu cijenu ponude. Cijena je fiksna i nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora.

Ponuditelj u Ponudbeni list (Prilog 1.) i Troškovnik (Prilog 2.) unosi cijene (jedinične cijene) koje se izražavaju u eurima (EUR). Cijene smiju biti iskazane s najviše 2 (dvije) decimale. U slučaju da Ponuditelj navede različite cijene u Prilog 1. i Prilog 2., u obzir za ocjenjivanje će se uzeti cijena koja je navedena u Prilogu 2.

Jedinične cijene iz Troškovnika sadrže troškove nabave, izrade i ugradnje predmeta nabave te troškove edukacije za korištenje predmeta nabave. Cijena instalacije i puštanja u rad uključena je u cijenu opreme.

### 5.7. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda. U slučaju da su dvije ili više ponuda jednako rangirane prema kriteriju odabira, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ponuda s najvećim brojem ostvarenih bodova utvrđenim prema sljedećim kriterijima:

| Kriterij         | Udio u ocjeni |
|------------------|---------------|
| Kvaliteta ponude | 60 %          |
| Cijena           | 10 %          |
| Jamstveni rok    | 30 %          |

1. Kvaliteta ponude = 60%

$$\text{Kriterij kvalitete} = \frac{\text{ostvoreni broj bodova za kvalitetu ponude}}{\text{najveći broj bodova u kvaliteti ponude}} * 60$$

2. Cijena ponude = 10%

$$\text{Kriterij cijene} = \frac{\text{najniža ponuđena cijena}}{\text{cijena iz ponude}} * 10$$

Za kriterij cijene koristi se ukupna cijena predmeta nabave bez PDV-a.

3. Jamstveni rok = 30%

$$\text{Kriterij jamstvenog roka} = \frac{\text{rok iz ponude}}{\text{najduži ponuđeni rok}} * 30$$

Parametar formule „ostvareni broj bodova za kvalitetu ponude“ izračunava se na sljedeći način:

| REDNI<br>BROJ                   | STAVKA PROCJENE KVALITETE   | VRIJEDNOSTI PO KOJIMA SE<br>OCJENJUJE | BROJ BODOVA |
|---------------------------------|---|---------------------------------------|-------------|
| 1.                              | Brzina laserskog graviranja   | 4,30 m/s ili više                     | 5           |
|                                 |   | 4,01 - 4,29 m/s                       | 3           |
|                                 |   | 4,00 m/s                              | 0           |
| 2.                              | Ubrzanje glave lasera   | 45 m/s <sup>2</sup> ili više          | 5           |
|                                 |   | 40,01 - 44,99 m/s <sup>2</sup>        | 3           |
|                                 |   | 40 m/s <sup>2</sup>                   | 0           |
| 3.                              | Preciznost rezanja i graviranja                                     | +/-0,015 ili manje                    | 5           |
|                                 |   | +/-0,016 - +/- 0,019 mm               | 3           |
|                                 |   | +/- 0,02 mm                           | 0           |
| 4.                              | Širina radne površine   | 610 mm ili više                       | 5           |
|                                 |   | 601 - 609 mm                          | 3           |
|                                 |   | 600 mm                                | 0           |
| 5                               | Dužina radne površine   | 1010 mm ili više                      | 5           |
|                                 |   | 1001 - 1009 mm                        | 3           |
|                                 |   | 1000 mm                               | 0           |
| 6.                              | Zaslon upravljačkog računala osjetljiv na dodir                     | DA                                    | 5           |
|                                 |   | NE                                    | 0           |
| 7.                              | Osvjetljen radni prostor lasera                                     | DA                                    | 5           |
|                                 |   | NE                                    | 0           |
| 8.                              | Mogućnost zvučnog upozorenja u slučaju previsoke temperature stroja | DA                                    | 5           |
|                                 |   | NE                                    | 0           |
| 9.                              | Upute za upravljanje strojem u digitalnom obliku                    | DA                                    | 5           |
|                                 |   | NE                                    | 0           |
| 10.                             | Mogućnost korištenja za osobe s invaliditetom                       | DA                                    | 5           |
|                                 |   | NE                                    | 0           |
| BROJ BODOVA ZA KVALITETU PONUDE |   |                                       | 50          |



## 5.8. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je minimalno 90 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

## 6. OSTALE ODREDBE

### 6.1. Opća načela nabave

Uvjeti i zahtjevi ove nabave temelje se na sljedećim općim načelima:

- načelo racionalnog i efikasnog trošenja javnih sredstava (osigurava da se dodijeljena sredstva koriste optimalno i odgovorno, u svrhu ispunjavanja ciljeva na najbolji mogući način i uz minimalne troškove);
- načelo slobodnog kretanja roba i usluga te načelo slobode poslovnog nastana (omogućava samozaposlenim osobama i stručnjacima ili pravnim osobama koji zakonito obavljaju djelatnost u jednoj od država članica da: (i) trajno i neprekidno obavljaju gospodarsku djelatnost u drugoj državi članici (sloboda poslovnog nastana ili (ii) privremeno nude i pružaju svoje usluge u drugim državama članicama, zadržavajući poslovni nastan u svojoj zemlji podrijetla).
- načelo jednakog postupanja i zabrane diskriminacije (osigurava svim ponuditeljima pravo na jednako postupanje, koje podrazumijeva pravo dostavljanja i pregleda i ocjene ponude na jednak način, kao i pravo da njihova ponuda bude odabrana, bez diskriminacije na temelju kriterija kao što su npr. dob, invalidnost, nacionalnost, rasa ili religija);
- načelo transparentnosti (osigurava vidljivost i javnost podataka o postupku nabave, koje moraju biti jasno definirane i dostupne zainteresiranim stranama);
- načelo uzajamnog priznavanja (osigurava slobodno kretanje roba i usluga koje su zakonito pružene, proizvedene ili prodane u drugoj državi članici, bez obzira na postojanje nacionalnih tehničkih propisa u državama članicama odredišta);
- načelo izbjegavanja sukoba interesa - prilikom utvrđivanja postojanja sukoba interesa na odgovarajući način primjenjuju se odredbe pravila na temelju kojih se provode postupci javnih nabava (propisi o javnoj nabavi) koje uređuju to pitanje.
- načelo zaštite tržišnog natjecanja u smislu članaka 101. i 102. Ugovora o funkcioniranju Europske unije (pročišćene inačice Ugovora o Europskoj uniji i Ugovora o funkcioniranju Europske unije SL C 83, 30.3.2010.)
- načelo razmjernosti (osigurava da svaka mjera koja se odabere bude nužna i prikladna s obzirom na ciljeve koji se traže. Posebice, rokovi te uvjeti koji će se postavljati i primjenjivati moraju biti razmjerni veličini, prirodi i složenosti nabave i ugovora koji

proizlazi iz iste. Također, dokazi koji se zahtijevaju moraju biti samo oni koji su nužno potrebni da se utvrdi jesu li postavljeni uvjeti ispunjeni).

## 6.2. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja

Zajednica ponuditelja može podnijeti zajedničku ponudu po ovom nadmetanju. Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati podatke za svakog člana zajednice ponuditelja. U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će iznos i dijelove ponude izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja. Ponuditelj koji je samostalno podnio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

- Razlozi isključenja: svi članovi zajednice ponuditelja dužni su pojedinačno dokazati da ne postoje obvezni razlozi isključenja sukladno točki 3. Dokumentacije.
- Uvjeti sposobnosti: dovoljno je da voditelj ili jedan od članova zajednice ponuditelja dokaže financijsku sposobnost iz točke 4.2. Dokumentacije. Članovi zajednice ponuditelja obvezni su dokazati tehničku i stručnu sposobnost iz točke 4.1. Dokumentacije za onaj dio ugovora koji izvršavaju.

## 6.3. Odredbe koje se odnose na podizvoditelje

Gospodarski subjekti koji namjeravaju dati dio ugovora o nabavi u podugovor jednom ili više podizvoditelja dužni su u ponudi navesti koji će iznos i dijelove ponude izvršavati određeni podizvoditelj. Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o nabavi.

- Razlozi isključenja: uz glavnog izvoditelja i svi podizvoditelji dužni su pojedinačno dokazati da ne postoje obvezni razlozi isključenja sukladno točki 3. Dokumentacije.
- Uvjeti sposobnosti: dovoljno je da glavni izvoditelj dokaže financijsku sposobnost iz točke 4.2. Dokumentacije. Glavni izvoditelj i podizvoditelji su obvezni dokazati tehničku i stručnu sposobnost za onaj dio ugovora koji izvršavaju.

## 6.4. Obavijest o rezultatima

Odluka o odabiru ili odluka o neprihvatanju bit će poslana svim ponuditeljima koji su podnijeli ponudu najkasnije u roku od 20 kalendarskih dana od isteka roka za podnošenje ponuda.

U postupku pregleda i ocjene ponuda, Naručitelj može pozvati ponuditelje da u primjerenom roku koji ne smije biti kraći od pet niti dulji od 15 kalendarskih dana pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u vezi s dokumentima traženim vezano uz postojanje razloga isključenja i uvjete sposobnosti, uklone pogreške, nedostatke ili nejasnoće koje se mogu ukloniti, pri čemu se pojašnjenje ili upotpunjavanje u vezi s navedenim dokumentima ne smatra izmjenom ponude.

U postupku pregleda i ocjene ponuda, Naručitelj može pozvati ponuditelje da u roku koji ne smije biti kraći od pet niti duži od 10 kalendarskih dana pojasne pojedine elemente ponude u dijelu koji se odnosi na ponuđeni predmet nabave. Pojašnjenje ne smije rezultirati izmjenom ponude.

## 6.5. Uvjeti plaćanja predmeta nabave

Predmet nabave će se plaćati na sljedeći način:

- 50% avans u roku 15 dana od potpisa ugovora
- 50% u roku 20 dana od isporuke stroja i izvršene edukacije

## 6.6. Pojašnjenja i izmjene dokumentacije za nadmetanje

Ponuditelji snose odgovornost za pažljivu procjenu Dokumentacije za nadmetanje i bilo koju promjenu dokumentacije koja se objavi tijekom razdoblja nabave, kao i za priskrblijevanje pouzdanih informacija koje se tiču bilo kojeg uvjeta i obveza koje mogu na bilo koji način utjecati na iznos ili prirodu nabave. U slučaju da je ponuditelj uspješan, niti jedan zahtjev za promjenom iznosa nabave neće se prihvatiti na temelju pogreški ili propusta u obvezama ponuditelja opisanih u Dokumentaciji za nadmetanje.

Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati objašnjenja i izmjene dokumentacije za nadmetanje, a naručitelj je dužan odgovor staviti na raspolaganje na istim internetskim stranicama na kojima je dostupna i osnovna dokumentacija ([www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr)) bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva. Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, naručitelj je obavezan



odgovor staviti na raspolaganje najkasnije 4 dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda. Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen naručitelju najkasnije 6 dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

Tijekom roka za dostavu ponuda, Naručitelj može iz bilo kojeg razloga izvršiti izmjene/dopune Dokumentacije za nadmetanje. Eventualne izmjene/dopune Dokumentacije za nadmetanje bit će stavljene na raspolaganje putem internetske adrese Strukturnih fondova ([www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr)). Svi Ponuditelji se upućuju da redovito prate objave na web stranici [www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr). Naručitelj ne snosi nikakvu odgovornost ukoliko Ponuditelji nisu pravovremeno preuzeli pojašnjenja /izmjene /dopune Dokumentacije za nadmetanje.

## 6.7. Uputa o pravnom lijeku

Vezano za nabavu po ovoj Dokumentaciji za nadmetanje, potencijalni ponuditelj može podnijeti prigovor Naručitelju na odluku o odabiru ili odluku o neprihvatanju u roku od 10 (deset) kalendarskih dana od dana primitka odluke. Prigovor ne utječe na tijek potpisivanja ugovora o nabavi robe.