

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

POSTUPAK NABAVE SA OBVEZONOM OBJAVOM

Nabava stroja i edukacija

Evidencijski broj nabave: SIBO A1/2023

Novi Marof , Srpanj 2023. god.

Sadržaj ovog materijala isključiva je odgovornost tvrtke SIBO CRO d.o.o.



EUROPSKA UNIJA
Zajedno do EU fondova



Operativni program
**KONKURENTNOST
I KOHEZIJA**



**EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI**

Projekt je sufinancirala Europska unija
iz Europskog fonda za regionalni razvoj

1. OPĆI PODACI

1.1. Podaci o Naručitelju (NOJN):

Naziv naručitelja: SIBO CRO d.o.o.

Sjedište: SIBO CRO d.o.o.

Moždenec, Moždenec 1R, 42220 Novi Marof, R. Hrvatska - EU

OIB: 15589176927

Elektronička pošta: miha.kravanja@sibo-eu.com

Internet adresa: www.sibo-cro.com

1.2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima:

Kontakt osoba naručitelja: Miha Kravanja

Telefon: +386 51 222 443

Elektronička pošta: miha.kravanja@sibo-eu.com

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija /podataka između Naručitelja i Ponuditelja obavlja se elektroničkim putem, putem navedene elektroničke pošte osobe zadužene za komuniciranje s Ponuditeljima, na hrvatskom ili engleskom jeziku i latiničnom pismu.

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekata obavljat će se u pisanom obliku. Pisani zahtjev zainteresiranih gospodarskih subjekata za pojašnjenjem dostavlja se putem e-maila: miha.kravanja@sibo-eu.com

1.3. Nabava se provodi temeljem:

Zakona o uspostavi institucionalnog okvira za provedbu europskih strukturnih i investicijskih fondova u Republici Hrvatskoj u financijskom razdoblju od 2014.-2020. (NN 92/14)

Uredbe o tijelima u sustavima upravljanja i kontrole korištenja Europskog socijalnog fonda, Europskog fonda za regionalni razvoj i Kohezijskog fonda, u vezi s ciljem "Ulaganje za rast i radna mjesta" (NN 107/14, 23/15)

Pravila o provedbi postupaka nabava za ne obveznike Zakona o javnoj nabavi (NOJN) („Postupci nabave“), Prilog 2. (verzija 7.0).

Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa

Članovi Odbora za nabavu, osoba ovlaštena za zastupanje naručitelja te imenovana osoba za provođenje postupka nabave postupaju u skladu s načelima izbjegavanja sukoba interesa te se izuzimaju iz postupka nabave u slučaju postojanja sukoba interesa. Samo ako se sukob interesa ne može učinkovito ukloniti izuzimanjem navedenih osoba ili poduzimanjem drugih mjera, naručitelj isključuje gospodarskog subjekta iz postupka nabave.

Gospodarski subjekti s kojima Naručitelj i s njima povezane osobe ne smiju sklapati ugovore o nabavi (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice ponuditelja ili pod ugovaratelja odabranom ponuditelju).

SIBO G. d.o.o., SI41724577 , SLOVENIJA

SIBO IP d.o.o., SI92510787 , SLOVENIJA

SIBO SKUPINA d.o.o., SISI28598768 , SLOVENIJA

SIBO Nepremičnine d.o.o., SI24607266, SLOVENIJA

Šiboplast d.o.o. , SI37845942, SLOVENIJA

Boštjan Šifrar s.p. SI11715448, SLOVENIJA

SIBO USA LLC, 82-4376490, USA

OOO SIBO RUS PLASTICS , 7719475415 , RUS

SIBO H d.o.o., SI83504273, SLOVENIJA

PROIZVODNJA FARMACEUTSKE I MEDICINSKE AMBALAŽE d.o.o.
OIB: 35424069990, HRVATSKA

SIBO VENTURE INC , 85-1034695 ,USA

1.4. Vrsta postupka nabave: Poziv na dostavu ponuda

1.5. Vrsta ugovora o nabavi: Ugovor o nabavi roba

1.6. Početak postupka nabave

Postupak nabave započinje objavljivanjem Poziva na dostavu ponuda i pripadajuće dokumentacije na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr , Datum objave obavijesti o nabavi je **27.07.2023.**

1.7. Objašnjenja i izmjene dokumentacije za nadmetanje

Tijekom cijelog roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati dodatne informacije vezane za Poziv na dostavu ponuda, a Naručitelj će odgovor staviti na raspolaganje na istim mjestima (medijima) na kojima je objavljena Obavijest o nabavi bez otkrivanja identiteta gospodarskog subjekta odnosno na web stranici : www.strukturnifondovi.hr

U slučaju izmjene poziva na dostavu ponuda tijekom posljednjih 5 dana prije isteka roka za dostavu ponuda naručitelj će razmjerno produljiti rok za dostavu ponuda za minimalno 5 dana računajući od dana objave izmjene.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave

Evidencijski broj nabave: SIBO A1/2023

u sklopu provedbe projekta : KK. 11.1.1.01.0455

- Pod nazivom: „Digitalna i zelena tranzicija tvrtke SIBO CRO d.o.o”
- Predmet nabave nije podijeljen na grupe.

Nabava stroja i edukacija

- Stroj za brizganje plastičnih masa sa pratećom opremom x 1kom
- Namjena prateće opreme je distribucija proizvedenih komada od stroja do ambalažnih kartonskih kutija.
- Usavršavanje i edukacija za 3 operatera za rad na isporučenom stroju i pratećoj opremi u minimalnom trajanju od 6 sati
- Uključena usluga montaže i instalacija
- Prijevoz i dostava opreme cpt SIBO CRO d.o.o. Novi Marof
- Tehnički priručnik za rukovanje i održavanje stroja za injekcijsko prešanje plastike i prateće opreme na hrvatskom ili engleskome jeziku

2.2. Količina predmeta nabave

Količine predmeta nabave su **točne** i definirane u troškovniku koji je sastani dio Poziva na dostavu ponuda (**Prilog IV**). Stavke troškovnika ne smiju se mijenjati.

2.3. Tehničke specifikacije

Tehničke specifikacije predmeta nabave definirane su kroz Poziv i **Prilog III** . Isti mora biti popunjen na izvornom predlošku, bez mijenjanja i ispravljanja izvornog teksta i količina. Prilog III odnosno tehničke specifikacije moraju biti potpisan i ovjeren od strane ponuditelja. Popunjeni Prilog III Poziva biti će prilog budućeg ugovora o nabavi, između naručitelja i odabranog ponuditelja.

2.4. Mjesto isporuke :

U sjedištu naručitelja: Moždenec, Moždenec 1R, 42220 Novi Marof, R. Hrvatska - EU

2.5. Rok isporuke robe

Odabrani ponuditelj se obvezuje sve isporučiti robu u maksimalnom roku Od **60** dana od dana potpisa Ugovora .

Naručitelj će odbiti ponude u kojima je ponuđen duži rok isporuke predmeta nabave.

Sadržaj ovog materijala isključiva je odgovornost tvrtke SIBO CRO d.o.o.



EUROPSKA UNIJA
Zajedno do EU fondova



Operativni program
**KONKURENTNOST
I KOHEZIJA**



EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI

Projekt je sufinancirala Europska unija
iz Europskog fonda za regionalni razvoj

3. OBAVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

Gospodarski subjekt biti će isključen iz postupka ukoliko se nalazi u nekoj od navedenih situacija:

- ako je on ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja (osobe koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta) pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta ponuditelja ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja: sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, zločinačko udruženje, počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja, udruživanje za počinjenje kaznenih djela, terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, pranje novca ili financiranje terorizma, dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, korupcija, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlorporaba u postupku javne nabave, zlorporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zlorporaba položaja i ovlasti, zlorporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, prijevarena, prijevarena u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevarena
- nije ispunio obvezu isplate plaća zaposlenicima, plaćanja doprinosa za financiranje obveznih osiguranja (osobito zdravstveno ili mirovinsko) ili plaćanja poreza u skladu s propisima Republike Hrvatske kao države u kojoj je osnovan ponuditelj, u skladu s propisima države poslovnog nastana ponuditelja (ako oni nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj), osim ako je u skladu s posebnim pravilima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, te ako mu iznos dospjelih, a neplaćenih obveza nije veći od 200 kuna = 26.56 eura
- ako je lažno izjavljivao, predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je NOJN naveo kao neophodne.

Nepostojanje razloga za isključenje iz točke 3. Ovog Poziva ponuditelj će dokazati potpisanom izjavom koju dostavlja s ponudom (**Prilog II**)

NOJN može u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave, zahtijevati od ponuditelja da prije sklapanja ugovora dostavi jedan ili više dokumenata (potvrda, izvoda, i sl.) koji potvrđuju da se ponuditelj ne nalazi u situacijama navedenim u točki 3., a koje izdaju nadležna tijela. Ako ponuditelj u roku od 5 dana ne dostavi sve tražene izvornike ili ovjerene preslike dokumenata i/ili ne dokaže da i dalje ispunjava uvjete koje je odredio Naručitelj, Naručitelj će isključiti takvog ponuditelja odnosno odbiti njegovu ponudu te izvršiti ponovo rangiranje pristiglih ponuda.

Sadržaj ovog materijala isključiva je odgovornost tvrtke SIBO CRO d.o.o.



EUROPSKA UNIJA
Zajedno do EU fondova



Operativni program
**KONKURENTNOST
I KOHEZIJA**



EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI

Projekt je sufinancirala Europska unija
iz Europskog fonda za regionalni razvoj

4. UVJETI I DOKAZI SPOSOBNOSTI PONUDITELJA:

Ponuditelj je dužan u svojoj ponudi priložiti dokumente kojima dokazuje svoju pravnu i poslovnu sposobnost te financijsku sposobnost.

4.1. Pravna i poslovna sposobnost

Naručitelj od ponuditelja zahtjeva podnošenje slijedećih dokaza pravne i poslovne sposobnosti:

Kao dokaz ispunjenja ovog uvjeta Ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta ponuditelja. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom ili izjavom ovlaštene osobe. **Izvod ili izjava ne smije biti starija od tri (3) mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave. Prilog VI -IZJAVA O ISPUNJENJU UVJETA PRAVNE I POSLOVNE SPOSOBNOSTI**

4.2. Financijska sposobnost

Naručitelj od ponuditelja zahtjeva podnošenje sljedećih dokaza sposobnosti:

Svaki ponuditelj mora dokazati u postupku javne nabave da u posljednjih 6 (šest) mjeseci nije bio u blokadi više od 5 dana, što dokazuje sa:

Dokumentom izdanim od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta. Dokaz se prilaže u obliku financijske dokumentacije **BON-2/SOL-2**. Ili Izjavom ovjerenom od ovlaštene osobe za zastupanje kojom se potvrđuje da u posljednjih 6 (šest) mjeseci nije bio u blokadi.

Izvod ili izjava ne smiju biti stariji od tri (3) mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave. **Prilog VII IZJAVA O ISPUNJENJU UVJETA FINACIJSKE SPOSOBNOSTI**

4.3. Pravila dostavljanja dokumenata

Sve dokumente koje naručitelj zahtjeva sukladno točkama 3 i 4 Poziva, ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o nabavi zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više dokumenata koji su bili traženi, a koje izdaju nadležna tijela. Ako je gospodarski subjekt već u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjerenj preslici, nije ih dužan ponovo dostavljati.

5. PONUDA

5.1. Sadržaj ponude:

- Popunjeni ponudbeni list (**Prilog I**)
- Izjava o nepostojanju razloga isključenja (**Prilog II**)- izjavom ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi isključenja iz točke 3. Poziva
- Tražene dokaze sposobnosti točka 4. Poziva:

1. Svaki ponuditelj mora dokazati u postupku javne nabave da u posljednjih 6 (šest) mjeseci nije bio u blokadi više od 5 dana, što dokazuje sa:
Dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta. Dokaz se prilaže u obliku financijske dokumentacije **BON-2/SOL-2.**

Ili Izjavom ovjerenom od ovlaštene osobe za zastupanje kojom se potvrđuje da u posljednjih 6 (šest) mjeseci nije bio u blokadi, Izvod ili izjava ne smiju biti stariji od tri (3) mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave. **Prilog VII**
IZJAVA O ISPUNJENJU UVJETA FINANCIJSKE SPOSOBNOSTI

2. Naručitelj od ponuditelja zahtjeva podnošenje slijedećih dokaza pravne i poslovne sposobnosti: **Izvadak iz upisnika**

Kao dokaz ispunjenja ovog uvjeta Ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta ponuditelja. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom ili izjavom ovlaštene osobe. **Izvod ili izjava ne smije biti starija od tri (3) mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave. Prilog VI** -IZJAVA O ISPUNJENJU UVJETA PRAVNE I POSLOVNE SPOSOBNOSTI

- Popunjene Tehničke specifikacije (Prilog III)
- Popunjene i ovjeren Troškovnik (Prilog IV)
- Popunjen (Prilog V) IZJAVA O JAMSTVENOM/GARANTNOM PERIODU ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA

5.2. Način određivanja cijene ponude

- Cijena ponude je nepromjenjiva za vrijeme trajanja ugovora.
- Cijene u ponudi moraju biti iskazane u eurima (EUR)
- Cijena se iskazuje brojkama.
- U cijenu su uračunati svi troškovi i popusti.
- Potrebno je navesti jedinične cijene za svaku pojedinu stavku ponudbenog troškovnika i ukupnu cijenu bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a).
- Cijenu ponude iskazati na ponudbenom listu i to: bez PDV-a, iznos PDV-a i ukupna cijena s PDV-om, zaokruženu na dvije decimale.

Sadržaj ovog materijala isključiva je odgovornost tvrtke SIBO CRO d.o.o.



- Ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a, tada na Ponudbenom listu na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om upisuje isti iznos koji je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez PDV-a, a mjesto za upis iznosa PDV-a ostavlja prazno ili se upisuje 0.

5.3. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda (najbolji omjer cijene i kvalitete).

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati onu ponudu, koja je pristigla ranije.

Pri odabiru najpovoljnijeg Ponuditelja Naručitelj će koristiti sljedeće pod-kriterije:

1. Cijena (maksimalno 30 bodova)
2. Rok isporuke robe (maksimalno 40 bodova)
3. Jamstveni rok (30 bodova)

NAPOMENA: Rok izvršenja obavezno upisati u ponudbeni list.

Jamstveni rok u mjesecima obavezno upisati u ponudbeni list.

Metodologija ocjene ponuda koju će Naručitelj primijeniti je sljedeća:

a) Cijena (maksimalno 30 bodova)-Relativan značaj 30%

Maksimalni broj bodova dodijeliti će se ponudi s najnižom cijenom dok će se ostalim ponudama dodijeliti bodovi sukladno sljedećoj formuli:

$$P = \frac{PI}{Pt} \times 30$$

gdje je:

P – broj bodova koji je ponuda dobila na temelju ponuđene cijene

PI – najniža cijena ponuđena u postupku nabave

Pt – cijena ponude koja je predmet ocjene

30– maksimalni broj bodova za cjenovni kriterij

b) Rok isporuke robe (maksimalno 40 bodova) - Relativan značaj 40%

Rok isporuke računa se u kalendarskim danima.

Bodovi za rok isporuke robe dodjeljivat će se prema sljedećoj metodologiji:

Maksimalni broj bodova dodijeliti će se ponudi s najkraćim rokom isporuke robe dok će se ostalim ponudama dodijeliti bodovi sukladno sljedećoj formuli:

$$R = \frac{RI}{Rt} \times 40$$

gdje je:

R – broj bodova koji je ponuda dobila na temelju roka isporuke robe

RI – najbrži rok isporuke robe ponuđen u postupku nabave

Rt – ponuđeni rok isporuke robe koja je predmet ocjene

c) Jamstveni rok (maksimalno 30 bodova)- Relativan značaj 30%

Bodovi za jamstveni rok dodjeljivat će se prema sljedećoj metodologiji:

Pod-kriterij	bodova	bodova	bodova	bodova
	30	15	10	5
Jamstveni rok (u mjesecima)	36 i vise	24-35	13-23	1-12

Ponuda bez jamstvenog roka biti će odbačena.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati onu ponudu, koja je pristigla ranije.

5.4. Jezik i pismo ponude

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na **hrvatskom** jeziku i latiničnom pismu ukoliko se dostavlja dokument na nekom drugom jeziku uz isti je potrebno priložiti i prijevod na hrvatski jezik.

6. OSTALE ODREDBE

6.1. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponude

Ponuda mora biti zaprimljena od strane Naručitelja, na adresi na adresi iz točke 1.1. ove Dokumentacije, najkasnije do **06/08/2023. u 24:00** sati po lokalnom vremenu.

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Ponude koje pristignu nakon isteka roka za dostavu ponuda neće biti predmetom procjene ponuda.

Otvaranje ponuda nije javno.

Ponuditelj podnosi svoju ponudu o vlastitom trošku bez prava potraživanja nadoknade od Naručitelja po bilo kojoj osnovi.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. U tom se slučaju ponude otvaraju obrnutim redoslijedom zaprimanja, a vremenom zaprimanja smatra se dostava posljednje verzije izmjene ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude.

6.2. Način dostave ponude

Ponude se predaju:

Putem elektroničke pošte –mailom na adresu : miha.kravanja@sibo-eu.com

- Ponuda se podnosi elektroničkom poštom te je istu potrebno dostaviti u jednom dokumentu Pdf.

Ponuditelj snosi rizik gubitka ili nepravovremenog dostavljanja ponude.

6.3. Otvaranje, pregled i ocjena ponuda

Otvaranje ponuda će se obaviti istovremeno s istekom roka za dostavu ponuda.

Otvaranje ponuda nije javno.

Odbor za nabavu nakon isteka roka za dostavu ponuda pregledava i ocjenjuje sadržaj podnesenih ponuda u odnosu na uvjete iz Dokumentacije za nadmetanje.

U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj vrši:

- provjeru formalne sukladnosti
- procjenu postojanja razloga isključenja i ispunjenja uvjeta kvalifikacije
- procjenu tehničke i materijalne sukladnosti
- evaluaciju ponuda na temelju prethodno objavljenih kriterija za odabir

6.4. Pojašnjenje i upotpunjavanje

Ako se podaci ili dokumentacija koju je trebao podnijeti ponuditelj čine nepotpuni ili pogrešni ili ako nedostaju određeni dokumenti, NOJN može tijekom pregleda i ocjene prijava i ponuda zahtijevati od tih kandidata ili ponuditelja da podnesu, dopune, pojasne ili upotpune nužne podatke ili dokumentaciju u primjerenom roku koji ne smije biti kraći od 5 kalendarskih dana.

Podnošenje, dopunjavanje, pojašnjenje ili upotpunjavanje u vezi s dokumentima traženim u svrhu procjene postojanja razloga isključenja i ispunjenja uvjeta kvalifikacije ne smatra se izmjenom ponude.

Naručitelj može tražiti i pojašnjenja u vezi s dokumentima traženim u dijelu koji se odnosi na ponuđeni predmet nabave, pri čemu pojašnjenje ne smije rezultirati izmjenom ponude.

Postupanje NOJN-a vezano uz pojašnjenje i upotpunjavanje prijava i ponuda, odnosno zahtjevi i postupanje NOJN-a, moraju biti u skladu s načelima jednakog tretmana i transparentnosti.

6.5. Odluka o odabiru ili poništenju

NOJN je obvezan na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti :

- ponudu koja nije cjelovita (ne sadrži sve Pozivom na dostavu ponuda propisane obveze elemente),
- ponudu koja nije u skladu sa odredbama poziva na dostavu ponuda,
- ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,
- ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive,
- ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u skladu s ovim pravilima nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća,
- ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računske pogreške,
- ako nisu dostavljena zahtijevana jamstva,

NOJN donosi odluku o odabiru najbolje ponude u roku 30 dana od roka za dostavu ponuda, a koja će minimalno sadržavati naziv i adresu odabranog ponuditelja, ukupnu vrijednost odabrane ponude, sa i bez PDV-a te datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

Naručitelj će nakon završenog postupka pregleda i ocjene ponuda odluku o odabiru i ukupnoj vrijednosti odabrane ponude objaviti na istom mjestu gdje je objavljen poziv na dostavu ponuda (www.strukturifondovi.hr)

Temeljem Odluke o odabiru, naručitelj će potpisati ugovor o poslovnoj suradnji s odabranim ponuditeljem.

NOJN će poništiti postupak nabave ako :

- nije pristigla niti jedna prijava ili ponuda;
- nije zaprimio niti jednu valjanu prijavu ili ponudu;

NOJN može poništiti postupak nabave ako:

- je cijena ponude veća od osiguranih sredstava za nabavu;
- se tijekom postupka utvrdi da je dokumentacija za nadmetanje manjkava te kao takva ne omogućava učinkovito sklapanje ugovora (primjerice, u dokumentaciji su navedene pogrešne količine predmeta nabave);
- su nastale značajne nove okolnosti vezane uz projekt za koji se provodi nabava (primjerice, projekt nije odobren).

U slučaju poništenja postupka nabave, NOJN donosi Odluku o poništenju u kojoj će minimalno navesti predmet nabave za kojeg se donosi odluka o poništenju, obrazloženje

razloga poništenja, rok u kojem će pokrenuti novi postupak za isti ili sličan predmet nabave, ako je primjenjivo te datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

NOJN će sve ponuditelje obavijestiti o konačnom odabiru, i to dostavom Odluke o odabiru najbolje ponude ili Odluke o poništenju na način koji je moguće dokazati: slanjem telefaksom i/ili poštom i/ili elektroničkim putem ili kombinacijom tih sredstava.

7. PRILOZI I OBRASCI

PRILOG I – Ponudbeni list

PRILOG II – Izjava o nepostojanju razloga isključenja

PRILOG III – Tehničke specifikacije

PRILOG IV –Troškovnik

PRILOG V – Izjava o jamstvenom/garantnom periodu za otklanjanje nedostataka

PRILOG VI. - IZJAVA O ISPUNJENJU UVJETA PRAVNE I POSLOVNE SPOSOBNOSTI

PRILOG VII. - IZJAVA O ISPUNJENJU UVJETA FINACIJSKE SPOSOBNOSTI

Sadržaj ovog materijala isključiva je odgovornost tvrtke SIBO CRO d.o.o.



EUROPSKA UNIJA
Zajedno do EU fondova



Operativni program
**KONKURENTNOST
I KOHEZIJA**



**EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI**

Projekt je sufinancirala Europska unija
iz Europskog fonda za regionalni razvoj