



Operativni program
**KONKURENTNOST
I KOHEZIJA**



Europska unija
Zajedno do fondova EU



**EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI**

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

U POSTUPKU NABAVE ZA OSOBE KOJE NISU OBVEZNICI ZAKONA O JAVNOJ NABAVI (NOJN)

NABAVA CNC graver s dizalicom

u okviru provedbe Projekta
**„Zeleno i digitalno ulaganje za otporno i
konkurentno globalno poslovanje poduzeća FILIX“**
ref.broj. KK.11.1.1.01 - inačica 2

temeljem Poziva

Jačanje konkurentnosti poduzeća ulaganjima u digitalnu i zelenu tranziciju

EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: EV_09

U Pazinu, srpanj 2023. godine

1. OPĆI PODACI

1.1. Podaci o Naručitelju

FILIX društvo s ograničenom odgovornošću za proizvodnju, trgovinu i usluge sa sjedištem u Pazinu, Bertoši, Stancija Pataj 52/A, OIB: 00706597351 (dalje u tekstu: **Naručitelj**).

Telefon: +385 52255320

Internetska stranica www.filixlighting.com

E-pošta: info@filixlighting.com

1.2. Podaci o kontakt osobi Naručitelja

Osoba zadužena za komunikaciju s gospodarskim subjektima: Kristina Golob

Tel: 0385 52 255 322

E-pošta: kristina.golob@filixlighting.com

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata obavljat će se u pisanom obliku. Pisani zahtjev zainteresiranih gospodarskih subjekata za pojašnjenjem dostavlja se putem e-maila na adresu: kristina.golob@filixlighting.com.

1.3. Vrsta postupka

Naručitelj nije obveznik Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16 i 114/22) pa temeljem procijenjene vrijednosti predmeta nabave provodi postupak nabave s obveznim Pozivom na dostavu ponude na internetskim stranicama www.strukturnifondovi.hr.

Nabava se provodi temeljem Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi (NOJN), Prilog 4. - 1. Izmjene Poziva ref. oznake: KK.11.1.1.01.

1.4. Evidencijski broj nabave

Evidencijski broj nabave prema Planu nabave: EV_09.

1.5. Pojašnjenja i izmjene Poziva na dostavu ponuda

Gospodarski subjekti mogu za vrijeme roka za dostavu ponuda postavljati pitanja i zahtijevati dodatne informacije i objašnjenja vezana uz Poziv na dostavu ponuda (dalje u tekstu: **Poziv**). Sva pitanja koja gospodarski subjekt želi postaviti Naručitelju, a proizlaze iz eventualnih nejasnoća u sadržaju Poziva, kao i svaka druga komunikacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata mora biti isključivo u pisanom obliku putem elektroničke

pošte i isključivo na hrvatskom ili engleskom jeziku i latiničnom pismu. Dodatne informacije i objašnjenja bit će objavljeni bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva na internetskim stranicama www.strukturnifondovi.hr.

U slučaju potrebe izmjene Poziva tijekom posljednjih 5 (pet) dana prije isteka inicijalnog roka za dostavu ponuda, potrebno je razmjerno produljiti rok za dostavu ponuda za minimalno 5 (pet) dana, računajući od dana objave izmjene.

1.6. Poštivanje načela izbjegavanja sukoba interesa

Nema gospodarskih subjekata s kojima bi naručitelj bio u sukobu interesa.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1.1. Opis predmeta nabave

U okviru u okviru provedbe Projekta „Zeleno i digitalno ulaganje za otporno i konkurentno globalno poslovanje poduzeća FILIX“, ref.broj. KK.11.1.1.01 - inačica 2, temeljem Poziva „Jačanje konkurentnosti poduzeća ulaganjima u digitalnu i zelenu tranziciju“ provodi se nabava opreme (stroja) CNC gravera s dizalicom za optimizaciju i digitalizaciju proizvodnog procesa. Cilj Projekta je ojačati konkurentnost Filix-a kroz ulaganja u zelene i digitalne tehnologije namijenjene proširenju kapaciteta, diverzifikaciji, digitalizaciji, modernizaciji i optimizaciji cjelokupnog poslovanja, čime će se riješiti problem nemogućnosti daljnjeg rasta na domaćem i ino tržištu uslijed ograničenih prostornih, ljudskih i finansijskih kapaciteta, prekomjerne potrošnje resursa u proizvodnji i neadekvatne digitalizacije proizvodnih i poslovnih procesa. Provedba Projekta predstavlja iskorak u zelenoj i digitalnoj proizvodnji energetski učinkovitih LED rasvjetnih rješenja koja koriste energiju iz OIE te doprinosi jačanju konkurentnosti i otpornosti na buduće krize.

Predmet ovog Poziva je nabava, isporuka, montaža i puštanje u pogon stroja CNC gravera s dizalicom. Nabavom CNC gravera s dizalicom omogućiti će se optimizacija, digitalizacija i integracija procesa proizvodnje, tj. znatna modernizacija proizvodnih metoda koja će imati izravan učinak na diverzifikaciju proizvodnje - proširenje postojećeg asortimana. Primjenom novog stroja omogućiti će se konkurentna proizvodnja inovativnih, energetski učinkovitih i održivih LED rasvjetnih rješenja zasnovanim na principu napajanja solarnim ćelijama (obnovljivi izvori energije), wi-fi tehnologije koja u potpunosti eliminira koncept kabliranja izravno smanjujući troškove materijala u proizvodnji, mehanizmu kontrole rasipanja svjetlosnog toka pri čemu se smanjuje svjetlosno zagađenje, praćenje smjera svijetla cilj je zatvarati dio izvora svjetla pri pokretu, a čime proizvodi ostvaruju značajne uštede energije i izravno doprinose smanjenju emisije CO₂.

Ponuđeni stroj mora biti nov i nekorišten.

Troškove prijevoza stroja od mjesta preuzimanja do lokacije Naručitelja snosi Naručitelj. Naručitelj će organizirati podizanje ili dizalicu za istovar stroja iz kamiona i prijevoz stroja do mjesta postavljanja stroja.

Troškove montaže i puštanje u pogon stroja snosi odabrani ponuditelj. Odabrani ponuditelj dužan je educirati osoblje (2 osobe minimalno) Naručitelja za rukovanje i održavanje stroja u trajanju od 8 sati.

Naručitelj će osigurati:

- pripremu odgovarajućih uvjeta za ugradnju stroja, priprema mjesta i prostora za kamion, istovar stroja iz kamiona
- pripremu električnih krugova i spremnika prema zahtjevima odabranog ponuditelja
- priprema brzog adaptera za komprimirani zrak prema zahtjevima odabranog ponuditelja.

Detaljan opis predmeta nabave nalazi se u Tehničkim specifikacijama u Prilogu 3. Poziva.

2.1.2. Podjela predmeta nabave na grupe

Postupak nabave nije podijeljen na grupe predmeta nabave. Ponuditelj je u obvezi ponuditi cjelokupan opseg predmeta nabave, odnosno ponuda mora sadržavati sve stavke tehničkih specifikacija (Prilog 3. Poziva).

2.2. Procijenjena vrijednost nabave

Ukupna procijenjena vrijednost nabave iznosi **92.905,97 EUR bez PDV-a**.

2.3. Količina predmeta nabave

Količine predmeta nabave iskazana je u Troškovniku i Tehničkim specifikacijama koje čine sastavi dio ovog Poziva (Prilog 2. i Prilog 3). Naručitelj je u predmetnom postupku nabave odredio točnu količinu. Predmet nabave je **1 stroj**.

Ponuditelj je dužan ponuditi predmet nabave sukladno svim uvjetima navedenima u Pozivu, Troškovniku i Tehničkim specifikacijama, važećim zakonima i pravilnicima te prema pravilima struke.

2.4. Tehničke specifikacije

Tehničke specifikacije određene su opisom predmeta nabave u Prilogu 3. Poziva. Ponuditelji su dužni detaljno proučiti specifikacije predmeta nabave i upisati specifikacije predmeta nabave koje nude u Prilogu 3. Poziva.

Zahtjevi definirani Tehničkim specifikacijama predstavljaju minimalne zahtijevane tehničke karakteristike koje ponuđeni predmet nabave mora zadovoljavati te se iste ne smiju mijenjati od strane ponuditelja.

Ponuditelj nudi predmet nabave putem predmetne tablice (Prilog 3.) koja će činiti dio ponude i ugovora o nabavi.

Ponuditelj je dužan ponuditi svaku stavku kako je traženo u stupcu "Tehničke specifikacije".

Ponuđeni predmet nabave je pravilan i prihvatljiv samo ako ispunjava sve zahtijevane uvjete i svojstva.

Dokazivanje tehničkih specifikacija:

Ponuditelj ponuđene tehničke specifikacije dokazuje katalogom, izvodom iz kataloga, prospektom, tehničkom specifikacijom proizvođača ponuđenog predmeta nabave ili izjavom proizvođača ili ovlaštenog zastupnika za prodaju o ispunjenim tehničkim specifikacijama.

Navedene dokaze ponuditelji dostavljaju na **hrvatskom jeziku i latiničnom pismu ili engleskom jeziku**. Ukoliko ponuditelj priloži dokaz koji nije na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu ili engleskom jeziku obvezan je dostaviti prijevod na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, pri čemu prijevod ne mora biti ovjeren od strane ovlaštenog sudskog tumača. Naručitelj u slučaju sumnje u točnost prijevoda može od ponuditelja zatražiti dostavu prijevoda dokumenta ovjerenog od strane ovlaštenog sudskog tumača.

2.4.1. Jamstveni rok za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Odabrani ponuditelj jamči za kvalitetu opreme i njezino održavanje u ispravnom stanju u razdoblju od **24 (dvadeset četiri) mjeseca** od dana potpisivanja Zapisnika o konačnoj primopredaji (iz točke 2.6.2. Poziva) odnosno od puštanja stroja u pogon.

Odabrani ponuditelj obvezuje se u roku od 48 sati od pisanog zahtjeva Naručitelja, odazvati se na poziv, utvrditi vrijeme za popravak i pružiti servisnu pomoć. Odabrani ponuditelj mora imati u jamstvenom roku osiguran servis i stručne osobe.

Odabrani ponuditelj je odgovoran za instalaciju i puštanje u rad stroja na radnom mjestu. Također, odabrani ponuditelj je obvezan educirati osoblje (2 osobe minimalno) Naručitelja za upravljanje strojem u trajanju od 8 sati.

2.5. Mjesto izvršenja predmeta nabave

Mjesto izvršenja predmeta nabave je na lokaciji (sjedištu) Naručitelja u Pazinu, Bertoši, Stancija Pataj 52/A.

2.6. Rok za izvršenje predmeta nabave

2.6.1. Ispоруka, instalacija, puštanje u rad stroja

Isporku, instalaciju te puštanje u rad stroja odabrani ponuditelj dužan je izvršiti u roku do **16 (šesnaest) tjedana odnosno 4 (četiri) mjeseca** od obostranog potpisivanja ugovora o nabavi.

2.6.2. Zapisnik o primopredaji stroja

Po puštanju stroja u rad, potpisat će se **Zapisnik o konačnoj primopredaji**.

2.7. Troškovnik

Troškovnik se nalazi u Prilogu 2. Poziva.

Podatke treba unijeti u obrazac Troškovnika na sljedeći način:

– cijene stavke (jedinične cijene) navedene u Troškovniku moraju biti iskazane u eurima (€) bez obračunatog

poreza na dodanu vrijednost (PDV-a);

- iskazane jedinične cijene moraju sadržavati sve troškove i popuste;
- ponuditelj mora ispuniti sve stavke Troškovnika, kako je traženo obrascem;
- cijene stavaka (jedinične cijene) se navode s decimalnim brojem s decimalnim zarezom i dva decimalna mjesta;
- ponuditelj „Ukupnu cijenu“ stavke izračunava kao umnožak „Količine“ i „Jedinične cijene“ stavke.

3. KRITERIJI ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA – OSNOVE ZA ISKLJUČENJE

Naručitelj će isključiti ponuditelja, članove zajednice ponuditelja, podugovaratelje i gospodarske subjekte na čiju sposobnost se ponuditelj oslanja iz postupka nabave ukoliko utvrdi da postoji jedna od osnova za isključenje iz točaka 3.1., 3.2. i 3.3. Poziva.

Ako Naručitelj utvrdi da postoji neka od navedenih osnova za isključenje podugovaratelja ili gospodarskog subjekta na čiju se sposobnost oslanja, zatražit će od ponuditelja zamjenu tog podugovaratelja ili gospodarskog subjekta na čiju se sposobnost oslanja.

Naručitelj će od ponuditelja zatražiti zamjenu podugovaratelja odnosno gospodarskog subjekta na čiju se sposobnost oslanja u primjerenom roku, koji ne može biti kraći od 5 (pet) niti dulji od 10 (deset) dana, računajući od dana slanja zahtjeva Naručitelja.

3.1. Nekažnjavanje

Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka nabave:

- ako je on ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta (osobe koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta) pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta ponuditelja ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja:

- sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, zločinačko udruženje, počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja, udruživanje za počinjenje kaznenih djela, terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, pranje novca ili financiranje terorizma, dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, korupcija, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlorporaba u postupku javne nabave, zlorporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zlorporaba položaja i ovlasti, zlorporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, prijevarena, prijevara u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevara.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1. Poziva, ponuditelj u ponudi dostavlja Izjavu iz Priloga 4. Poziva, ispunjenu, potpisanu i ako je primjenjivo pečatom ovjerenu.

Izjavu potpisuje osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta, za sebe, gospodarski subjekt i sve članove



upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili osobe koje imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

Izjava ne smije biti starija od **1 (jednog) mjeseca** računajući od dana početka postupka nabave. Početak postupka nabave računa se od dana objave ovog Poziva na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr.

3.1.1. Odredbe o članovima zajednica ponuditelja i podugovaratelju

U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti vezane uz razloge isključenja iz točke 3.1. Poziva utvrđuju se za sve članove zajednice ponuditelja pojedinačno te se dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje moraju dostaviti za svakog člana zajednice ponuditelja.

Ukoliko će dio ugovora o nabavi ponuditelj dati u podugovor jednom ili više podugovaratelja, okolnosti iz ove točke utvrđuju se pojedinačno i za podugovaratelja te je u ponudi potrebno dostaviti dokumente kojima se dokazuje da za podugovaratelja ne postoje razlozi za isključenje.

3.2. Plaćene dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Naručitelj će isključiti iz postupka nabave ponuditelja koji nije ispunio obvezu isplate plaća zaposlenicima, plaćanja doprinosa za financiranje obveznih osiguranja (osobito zdravstveno ili mirovinsko) ili plaćanja poreza u skladu s propisima Republike Hrvatske kao države u kojoj je osnovan ponuditelj, u skladu s propisima države poslovnog nastana ponuditelja (ako oni nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj), osim ako je u skladu s posebnim pravilima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza te ako mu iznos dospelih, a neplaćenih obveza nije veći od 26,54 eura (200,00 kuna).

Za potrebe dokazivanja ovih okolnosti ponuditelj je dužan dostaviti ispunjenu, potpisanu i ako je primjenjivo pečatom ovjerenu Izjavu ponuditelja iz Priloga 4. Poziva. Izjavu daje ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta.

Izjava ne smije biti starija od **1 (jednog) mjeseca** računajući od dana početka postupka nabave. Početak postupka nabave računa se od dana objave ovog Poziva na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr.

3.2.1. Odredbe o članovima zajednica ponuditelja i podugovaratelju

U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti vezane uz razloge isključenja iz točke 3.2. Poziva na dostavu ponuda utvrđuju se za sve članove zajednice ponuditelja pojedinačno te se dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje moraju dostaviti za svakog člana zajednice ponuditelja.

Ukoliko će dio ugovora o nabavi ponuditelj dati u podugovor jednom ili više podugovaratelja, okolnosti iz ove točke utvrđuju se pojedinačno i za podugovaratelja te je u ponudi potrebno dostaviti dokumente kojima se dokazuje da za podugovaratelja ne postoje razlozi za isključenje.

3.3. Lažni podaci

Naručitelj će isključiti iz postupka nabave ponuditelja ako je lažno izjavljivač, predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je Naručitelj naveo kao neophodne.

Za potrebe dokazivanja ovih okolnosti ponuditelj je dužan dostaviti ispunjenu, potpisanu i ako je primjenjivo pečatom ovjerenu Izjavu ponuditelja iz Priloga 4. Poziva.

Izjavu daje osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta.

Izjava ne smije biti starija od **1 (jednog) mjeseca** računajući od dana početka postupka nabave. Početak postupka nabave računa se od dana objave ovog Poziva na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr.

3.3.1. Odredbe o članovima zajednica ponuditelja i podugovaratelju

U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti vezane uz razloge isključenja iz točke 3.3. Poziva utvrđuju se za sve članove zajednice ponuditelja pojedinačno te se dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje moraju dostaviti za svakog člana zajednice ponuditelja.

Ukoliko će dio ugovora o nabavi ponuditelj dati u podugovor jednom ili više podugovaratelja, okolnosti iz ove točke utvrđuju se pojedinačno i za podugovaratelja te je u ponudi potrebno dostaviti dokumente kojima se dokazuje da za podugovaratelja ne postoje razlozi za isključenje.

Napomena:

Izjava kojom se dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje iz točke 3. Poziva mora biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Naručitelj može zatražiti ažurirane popratne dokumente koji se izdaju ili im se može pristupiti posredstvom nadležnih tijela, odnosno javnih registara za dokazivanje nepostojanja osnova za isključenje iz točke 3. Poziva. Ažurirani popratni dokumenti moraju biti dostavljeni na hrvatskom ili engleskom jeziku i latiničnom pismu.

Ukoliko je ponuditelj registriran izvan Republike Hrvatske ili je dokument na stranom jeziku (nije na hrvatskom niti na engleskom jeziku), uz prilaganje dokumenata na stranom jeziku, ponuditelj je dužan uz svaki dokument priložiti i prijevod na hrvatski jezik za koji nije potrebna ovjera od strane ovlaštenog sudskog tumača. U slučaju sumnje u vjerodostojnost dokaza naručitelj zadržava pravo zatražiti prijevod dokumenta na hrvatski jezik od ovlaštenog sudskog tumača.

4. KRITERIJ ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA - UVJETI SPOSOBNOSTI

4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Ponuditelj mora dokazati sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti što dokazuje upisom u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države njegova poslovnog nastana.

Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvatom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi njegova poslovnog nastana.

Izvadak ne smije biti stariji od **3 (tri) mjeseca** računajući od dana početka postupka nabave. Početak postupka nabave računa se od dana objave ovog Poziva na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr.

Ponuditelju je dopušteno dostavljanje dokaza u izvorniku, u ovjerenj ili neovjerenj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

U slučaju zajednice ponuditelja, dokaz se dostavlja za sve članove zajednice ponuditelja pojedinačno, kao i za podgovaratelja/e.

Izvod mora biti na hrvatskom jeziku ili engleskom jeziku i latiničnom pismu. Ukoliko je ponuditelj registriran izvan Republike Hrvatske ili je dokument na stranom jeziku (nije na hrvatskom niti na engleskom jeziku), uz prilaganje dokumenta na stranom jeziku, ponuditelj je dužan priložiti i prijevod na hrvatski jezik za koji nije potrebna ovjera od strane ovlaštenog sudskog tumača. U slučaju sumnje u vjerodostojnost dokaza naručitelj zadržava pravo zatražiti prijevod dokumenta na hrvatski jezik od ovlaštenog sudskog tumača.

5. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij za odabir ponude je **najniža cijena**.

6. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Naručitelj je predvidio 1 (jedno) avansno plaćanje u iznosu 30% (trideset posto) od ugovorne cijene (bez PDV-a).

Naručitelj će avans u iznosu od 30% od ugovorene cijene bez PDV -a uplatiti Odabranom ponuditelju u roku **od 20 (dvadeset) dana od obostranog potpisivanja ugovora o nabavi**.

Račun Odabranog ponuditelja na koji će Naručitelj izvršiti uplatu avansa definirat će se ugovorom o nabavi.

Preostali iznos od 70 % od ugovorene cijene bez PDV-a naručitelj će uplatiti najkasnije **2 (dva) dana prije datuma montaže stroja**.

7. PODACI O PONUDI

7.1. Sadržaj i način izrade ponude

Ponuda mora sadržavati:

1. **Ponudbeni list** - ispunjen, potpisan i ako je primjenjivo ovjeren pečatom (Prilog 1. Poziva);
 - ako se radi o zajednici ponuditelja, sastavni dio Ponudbenog lista čini i Prilog 1A za svakog člana zajednice;
 - ako gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o nabavi dati u podugovor - sastavni dio ponudbenog lista čini i Prilog 1B za svakog podugovaratelja.
2. **Troškovnik** – ispunjen i potpisan i ako je primjenjivo ovjeren pečatom (Prilog 2. Poziva);
3. **Tehničke specifikacije** – ispunjene i potpisane i ako je primjenjivo ovjerene pečatom (Prilog 3. Poziva);
4. **Izjavu o nepostojanju razloga za isključenje iz točke 3. Poziva** - ispunjenu, potpisanu i ako je primjenjivo ovjerenu pečatom (Prilog 4. Poziva);
5. **Dokaz o ispunjenju uvjeta pravne i poslovne sposobnosti iz točke 4.1. Poziva;**
6. **Katalog, izvod iz kataloga, prospekt, tehničku specifikaciju proizvođača ponuđenog predmeta nabave ili izjavu proizvođača ili ovlaštenog zastupnika za prodaju o ispunjenim tehničkim specifikacijama iz Priloga 3. Poziva.**

Ponuda se podnosi popunjavanjem i dostavom obrazaca i dokumenata navedenima u točki 7.1. Poziva.

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi Ponuditelj. Ponuditelj nema pravo na bilo kakvu nadoknadu troškova izrade ponude. Pri izradi ponude, ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Poziva. Ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Poziva.

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, osim dokumenata za koje je propisano Pozivom da smiju biti na drugom jeziku.

7.2. Način dostave ponude

Ponuda se dostavlja elektroničkom poštom na elektroničku adresu kristina.golob@filixlighting.com s naznakom „**NABAVA CNC graver s dizalicom u okviru provedbe Projekta „Zeleno i digitalno ulaganje za otporno i konkurentno globalno poslovanje poduzeća FILIX“, evidencijski broj nabave: EV_09**“.

Ponuda u e-pošti se dostavlja na način da se ponuda sa svim priložima u papirnatom obliku popuni, potpiše te skenira u PDF format i kao prilog priloži i dostavi na adresu: kristina.golob@filixlighting.com. Ponuda se u prilogu e-pošte dostavlja prilaganjem jedinstvenog PDF dokumenata ili kao više pojedinačnih PDF dokumenata ili kao zip folder.

Ponuditelj u postupku nabave smije na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta određene podatke označiti

tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda. Ako gospodarski subjekt označava određene podatke iz ponude poslovnom tajnom, obvezan je u ponudi navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnima i dostaviti akt iz kojega je moguće provjeriti je li taj akt važeći, odnosno postoji li pravna osnova. Pritom se ne smije označiti tajnom: cijenu ponude, Troškovnik, katalog, podatke u svezi s kriterijima za odabir, javne isprave, izvratke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

Ponude i dokumentacija priložena uz ponude, ne vraćaju se ponuditeljima.

7.3. Datum i vrijeme dostave ponuda

Ponuda mora biti zaprimljena najkasnije do **27. srpnja 2023. godine do 10.00 sati**.

Ponude koje pristignu nakon isteka roka za dostavu ponuda neće biti predmetom pregleda ponuda.

7.4. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude te odustati od ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude.

7.5. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude izražava se u eurima (EUR) zaokružena na dvije decimale. U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Cijena ponude je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora o nabavi.

Ponuditelj je dužan upisati cijenu (zaokruženu na dvije decimale) za svaku stavku Troškovnika na način kako je to određeno obrascem Troškovnika.

U ponudbenom listu i Troškovniku grupe za koju se podnosi ponuda, ponuditelji su dužni iskazati cijenu ponude bez PDV-a, iznos PDV-a, cijenu ponude s PDV-om.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u Ponudbenom listu i Troškovniku, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a se ostavlja prazno.

Naručitelj će u postupku pregleda i ocjene ponuda uspoređivati ukupnu cijenu ponude bez PDV- a.

7.6. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je najmanje **30 (trideset) dana** od isteka roka za dostavu ponuda.

Ako istekne rok valjanosti ponude prije donošenja odluke o odabiru, Naručitelj će tražiti produljenje i u tu svrhu dati primjereni rok ponuditelju. Na zahtjev Naručitelja, ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

8. ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA ZAJEDNICU PONUDITELJA

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa.

Ako ponuditelj nastupa kao zajednica ponuditelja dužan je popuniti Prilog A. Poziva, koji se odnosi na zajednicu ponuditelja.

Svaki član iz zajednice ponuditelja dužan je uz zajedničku ponudu dostaviti Izjave iz Priloga 4. Poziva, da se ne nalazi ni u jednom od slučajeva isključenja propisanih točkom 3. Poziva.

Isto tako svaki član zajednice ponuditelja dužan je uz zajedničku ponudu dostaviti izvod kojim se dokazuje sposobnost za obavljanje poslovne djelatnosti sukladno točki 4. Poziva, a svi zajedno dužni su dokazati (kumulativno) zajedničku sposobnost ostalim navedenim dokazima sposobnosti.

Ponuditelj koji je samostalno podnio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi.

9. ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA PODUGOVARATELJE

Ako ponuditelj namjerava dio ugovora o nabavi dati u podugovor jednom ili više podugovaratelja dužan je za podugovaratelj/a popuniti Prilog B. Poziva, koji se odnosi na podugovaratelje te dostaviti Izjave (Prilog 4. Poziva) da se ne nalazi ni u jednom od slučajeva isključenja iz točke 3. Poziva, izvod kojim se dokazuje sposobnost za obavljanje poslovne djelatnosti sukladno točki 4. Poziva te u ponudi mora navesti podatke o dijelu ugovora o nabavi koji namjerava dati u podugovor.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o nabavi.

Naručitelj neposredno plaća ponuditelju, a ako se dio ugovora o nabavi daje u podugovor, tada za isporučevine koje će pružiti podugovaratelj, naručitelj neposredno plaća podugovaratelju.

10. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU

Naručitelj nakon isteka roka za dostavu ponuda pregledava i ocjenjuje sadržaj podnesenih ponuda u odnosu na uvjete iz Poziva te o tome sastavlja zapisnik.

U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj može pozvati ponuditelje da u primjerenom roku, koji ne smije biti kraći od 5 (pet) niti dulji od 7 (sedam) kalendarskih dana, pojašnjenjem ili upotpunjavanjem pojedinih elemenata ponude pri čemu pojašnjenje ne smije rezultirati izmjenom ponude.

Postupak nabave završava donošenjem odluke o odabiru ili poništenju postupka nabave najkasnije u roku od **30 (trideset) dana** od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Naručitelj je obvezan na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti:

- ponudu koja nije cjelovita;
- ponudu koja nije u skladu s odredbama Poziva;
- ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu;
- ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive;
- ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u skladu s ovim pravilima nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća;
- ponudu koja ne ispunjava uvjete vezane za svojstva predmeta nabave te time ne ispunjava zahtjeve iz Poziva;
- ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računske pogreške.

Naručitelj može poništiti postupak nabave ako je cijena najpovoljnije ponude veća od osiguranih sredstava za nabavu, ako se tijekom postupka utvrdi da je Poziv manjkav te kao takav ne omogućava učinkovito sklapanje ugovora ili ako nastanu značajne nove okolnosti vezane uz Projekt za koji se provodi nabava.

Postupak nabave se poništava nakon isteka roka za dostavu ponuda: ako nije pristigla ni jedna ponuda, ako nije dobivena ni jedna valjana ponuda te ako nakon odbijanja ponuda ne preostane ni jedna valjana ponuda.

Naručitelj će objaviti odluku na istom mjestu gdje je objavljen Poziv www.strukturfondovi.hr

11. UGOVOR O NABAVI

Ugovor o nabavi sklapa se s ponuditeljem koji je odabran temeljem kriterija za odabir ponude iz točke 5. Poziva, nakon donošenja odluke Naručitelja o odabiru te stupa na snagu onoga dana kada ga potpiše posljednja ugovorna strana. Ugovor o nabavi se sklapa na temelju uvjeta iz Poziva. Ugovor o nabavi ističe danom izvršenja svih obaveza ugovornih strana.

11.1. Izmjena ugovora o nabavi u tijeku izvršenja i raskid

11.1.1. Izmjena ugovora o nabavi u tijeku izvršenja

Ugovoreni rokovi mogu se produžiti u sljedećim slučajevima:

a) ako Odabrani ponuditelj bez svoje krivnje bude spriječen isporučiti predmet nabave, a zbog događaja koji se

nisu mogli predvidjeti i čije posljedice Odabrani ponuditelj nije mogao predvidjeti, izbjeći niti ukloniti (viša sila), a o čijem je nastupu i prestanku Odabrani ponuditelj dužan obavijestiti Naručitelja.

b) ako nastupe razlozi koji su izvan odgovornosti Odabranog ponuditelja poput: karantene ili druge opstruktivne radnje od strane zaposlenika, nepredvidivih nedostataka u dostupnosti osoblja ili robe (ili materijala, kašnjenje u isporuci materijala ili opreme ili za nedostatak radne snage koji je posljedica nepredvidivih okolnosti izvan kontrole i bez krivnje ili nemara Odabranog ponuditelja);

Odabrani ponuditelj ima pravo na produženje roka za izvršenje pod uvjetom (i) da je obavijestio Naručitelja i o toj namjeri što je prije moguće, a najkasnije 30 dana nakon datuma kada je stekao ili bi trebao imati saznanje o početku događaja koji je doveo do kašnjenja; (ii) da je kašnjenje izvan odgovornosti Odabranog ponuditelja; (iii) da je Odabrani ponuditelj poduzeo sve razumne napore da izbjegne i smanji kašnjenje; i (iv) okolnosti su utjecale na odgodu izvršenja ugovornih obveza.

11.2. Raskid ugovora

U slučaju da jedna ugovorna strana ne ispuni svoju obvezu, druga ugovorna strana može, ako nije što drugo određeno, zahtijevati ispunjenje obveze ili raskinuti ugovor jednostavnim izjavom, ako raskid ugovora ne nastupa po samom zakonu, a u svakom slučaju ima pravo na naknadu štete.

12. PRILOZI I OBRASCI

Prilog 1 – Ponudbeni list;

Prilog 2 – Troškovnik;

Prilog 3 – Tehničke specifikacije;

Prilog 4 – Izjava o nepostojanju razloga za isključenje.