

Sukladno Prilogu 3. „Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi“  
Poziva na dostavu projektnih prijedloga „Podrška razvoju poduzetništva u gradu Petrinji“ KK.08.2.1.16.

**PET PLUS GRADNJA društvo s ograničenom odgovornošću za proizvodnju, trgovinu i usluge  
objavljuje**

# **POZIV NA DOSTAVU PONUDA „NABAVA SPECIJALIZIRANIH RADNIH VOZILA I RADNOG STROJA SAMOHODNE MJEŠALICE“**

**(EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: 02-2023)**

**Nabava se financira iz javnog Poziva na dostavu projektnih prijedloga: “Podrška razvoju  
poduzetništva u gradu Petrinji”**

**Referentna oznaka poziva: KK.08.2.1.16**

**Kod projekta: KK.08.2.1.16.0035**

**Naziv projekta: Jačanje konkurentnosti poduzeća PET PLUS GRADNJA d.o.o. za obavljanje  
građevinskih djelatnost**

**Petrinja, 13. srpnja 2023. godine**

**SADRŽAJ**

1. OPĆI PODACI .....	3
1.1. Podaci o naručitelju .....	3
1.2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima .....	3
1.3. Evidencijski broj nabave .....	3
1.4. Vrsta postupka nabave .....	3
1.5. Osnovne informacije o predmetu nabave .....	4
1.6. Procijenjena vrijednost nabave .....	4
1.7. Početak postupka nabave .....	4
1.8. Poštivanje načela izbjegavanja sukoba interesa .....	5
2. PODACI O PREDMETUNABAVE .....	5
2.1 Opis predmeta nabave i tehničke specifikacije .....	5
2.2 Količina predmeta nabave .....	7
2.3 Mjesto izvršenja/iskoruke .....	8
2.4 Rok i način izvršenja predmeta nabave .....	8
3. TROŠKOVNIK .....	9
4. OBAVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA .....	9
5. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDA .....	10
6. PODACI O PONUDI .....	11
6.1 Sadržaj i način izrade ponude .....	11
6.2 Način, datum, vrijeme i mjesto dostave ponude .....	11
6.3 Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude .....	12
6.4 Način određivanja cijene ponude .....	12
6.5 Neuobičajeno niska cijena .....	13
6.6 Rok valjanosti ponude .....	13
6.7 Trošak ponude .....	13
7. DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU .....	13
7.1 Pregled i ocjena ponuda .....	13
7.2 Pojašnjenje i upotpunjavanje .....	14
7.3 Odluka o odabiru/poništenju .....	14
7.4 Ugovaranje .....	15
7.5 Mogućnost izmjene ugovora .....	15
8. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA .....	16
9. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA ZAJEDNICU PONUDITELJA .....	16
10. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA PODIZVODITELJE .....	17
11. PRILOZI I OBRASCI .....	17

## 1. OPĆI PODACI

### 1.1. Podaci o naručitelju

Naziv i sjedište naručitelja: **PET PLUS GRADNJA društvo s ograničenom odgovornošću za proizvodnju, trgovinu i usluge**  
 Slavka Kolara 24B,  
 44250 Petrinja  
 OIB: 76016295049  
 Broj telefona: +385 95 908 7258  
 Adresa elektroničke pošte: [nabava@petplusgradnja.hr](mailto:nabava@petplusgradnja.hr)

Naručitelj objavljuje **Poziv na dostavu ponuda** s pripadajućim **prilozima** na internetskoj stranici [www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr) .  
 Naručitelj je u sustavu PDV-a.

### 1.2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima

Ime i prezime:	Željka Norković
Funkcija:	Direktorica
Broj telefona:	+385 95 908 7258
Adresa:	Slavka Kolara 24B, 44250 Petrinja
Adresa elektroničke pošte:	<a href="mailto:nabava@petplusgradnja.hr">nabava@petplusgradnja.hr</a>

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekata obavljati će se **u pisanom obliku putem e-maila**. Pisani zahtjev zainteresiranih gospodarskih subjekata za pojašnjenjem dostavlja se **isključivo na e-mail adresu**: [nabava@petplusgradnja.hr](mailto:nabava@petplusgradnja.hr).

Ako je potrebno, gospodarski subjekti mogu za vrijeme roka za dostavu ponuda zahtijevati dodatne informacije i objašnjenja vezane uz Poziv na dostavu ponuda. Dodatne informacije i objašnjenja biti će objavljeni bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva na internetskoj stranici [www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr).

Ako tijekom objave dođe do izmjene poziva na dostavu ponuda, isti će biti transparentno i istovremeno objavljen na internetskoj stranici [www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr).

U slučaju izmjene Poziva na dostavu ponuda tijekom posljednjih 5 dana prije isteka inicijalnog roka za dostavu ponuda, Naručitelj će razmjerno produljiti rok za dostavu ponuda za minimalno 5 dana, računajući od dana objave izmjene.

### 1.3. Evidencijski broj nabave

Nabava broj: 02-2023.

### 1.4. Vrsta postupka nabave

Nabava se provodi sukladno Prilogu 3. Poziva na dostavu projektnih prijedloga „Podrška razvoju poduzetništva u gradu Petrinji“ KK.08.2.1.16. - „Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi“.

Vrsta nabave: Postupak nabave s obveznom objavom Poziva na dostavu ponuda sukladno točki 4. Pravila o provedbi postupaka nabave za neobveznike zakona o javnoj nabavi.

Tip nabave: roba

### 1.5. Osnovne informacije o predmetu nabave

Predmet nabave su radna vozila i radni stroj..

**Predmeti nabave su podijeljeni u dvije (2) grupe** kako bi se omogućilo sudjelovanje što većeg broja gospodarskih subjekata.

#### **GRUPA 1. Specijalizirana radna vozila:**

Obuhvaća dobavu dva specijalizirana radna vozila sukladno Troškovniku iz Priloga 3A ovog Poziva na dostavu ponuda i Tehničkim specifikacijama iz priloga 4A ovog Poziva na dostavu ponuda. Oba radna vozila moraju imati izvedenu nadogradnju otvorenog sanduka (teretni prostor), izvedenu nadogradnju ormara za prijevoz alata u teretnom prostoru, te izvedenu nadogradnju agregata za struju u teretnom prostoru.

Vrsta: roba

#### **GRUPA 2. Radni stroj – samohodna miješalica**

Obuhvaća dobavu jednog radnog stroja – samohodne miješalice za miješanje betona (mikser) sukladno Troškovniku iz Priloga 3B ovog Poziva na dostavu ponuda i Tehničkim specifikacijama iz priloga 4B ovog Poziva na dostavu ponuda.

Vrsta: roba

Ponuditelj može dostaviti ponudu za jednu grupu nabave ili ponude za dvije grupe nabave.

Ponuditelj dostavlja zasebnu ponudu za svaku grupu predmeta nabave koju nudi sukladno Pozivu na dostavu ponuda.

Ponuditelj mora isporučiti predmet nabave na način kako je propisano ovim Pozivom na dostavu ponuda s pripadajućim priložima.

Predmeti nabave dodatno su opisani u točki 2.1 ovog Poziva.

### 1.6. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost nabave za Grupnu 1 iznosi 61.071,07 EUR bez PDV-a.

Procijenjena vrijednost nabave za Grupnu 2 iznosi 47.023,69 EUR bez PDV-a.

Ukupna procijenjena vrijednost nabave iznosi **108.094,76 EUR bez PDV-a.**

### 1.7. Početak postupka nabave

Postupak nabave počinje danom objave ovoga **Poziva na dostavu ponuda** zajedno s priložima na internetskoj stranici [www.struktrunifondovi.hr](http://www.struktrunifondovi.hr).

## 1.8. Poštivanje načela izbjegavanja sukoba interesa

Naručitelj je u ovom postupku nabave u sukobu interesa sa slijedećim gospodarskim subjektima (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice ponuditelja, ili podizvoditelja odabranom ponuditelju):

- 1) *NORKOVIĆ GRADNJA, obrt za radove u graditeljstvu, vl. Goran Norković, Petrinja, Katarine Zrinske 2/a; MBO: 97969753;*
- 2) *FENIKS PETRINJA d.o.o.; Stjepana Radića 66/1, 44250 Petrinja; OIB: 97046912655;*
- 3) *THOR CONSULTING j.d.o.o. za poslovno savjetovanje; Augusta Šenoa 4, Petrinja; OIB: 00088780593.*

Naručitelj je obvezan postupati po načelu izbjegavanja sukoba interesa na način kako je propisano u točki 1.2. Priloga 3. „Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi“ Poziva na dostavu projektnih prijedloga „Podrška razvoju poduzetništva u gradu Petrinji“ KK.08.2.1.16.

## 2. PODACI O PREDMETUNABAVE

### 2.1 Opis predmeta nabave i tehničke specifikacije

Predmet nabave su radna vozila i radni stroj..

**Predmeti nabave su podijeljeni u dvije (2) grupe** kako bi se omogućilo sudjelovanje što većeg broja gospodarskih subjekata.

#### **GRUPA 1. Specijalizirana radna vozila:**

Obuhvaća dobavu dva specijalizirana radna vozila sukladno Troškovniku iz Priloga 3A ovog Poziva na dostavu ponuda i Tehničkim specifikacijama iz priloga 4A ovog Poziva na dostavu ponuda. Oba radna vozila moraju imati izvedenu nadogradnju otvorenog sanduka (teretni prostor), izvedenu nadogradnju ormara za prijevoz alata u teretnom prostoru, te izvedenu nadogradnju agregata za struju u teretnom prostoru.

#### **1. Specijalizirano radno vozilo 1**

1.1. Novo teretno vozilo (podvozje) na koje će se izvršiti nadogradnja sanduka i ormara za građevinske alate, te agregata za struju

1.1.1. *Snaga motora najmanje 115 kW*

1.1.2. *Radna zapremina motora najmanje 2.500 ccm*

1.1.3. *Vrsta pogonskog goriva: dizel*

1.1.4. *Motor zadovoljava EURO 6 normu emisije ispušnih plinova ili jednakovrijedno*

1.1.5. *Od 6 do 7 sjedala u kabini*

1.1.6. *Ugrađen klima uređaj u kabini*

1.1.7. *Najveća dopuštena ukupna masa vozila od 1.001 kg do 3.500 kg*

1.2. Izvedena nadogradnja otvorenog sanduka za teret

1.2.1. *Duljina sanduka najmanje 3.300 mm*

1.2.2. *Širina sanduka najmanje 2.000 mm*

1.2.3. *Visina bočnih stranica najmanje 400 mm*

1.3. Izvedena nadogradnja ormara za alat u teretnom prostoru

1.3.1. *Širina ormara za alat najmanje 1.500 mm*

- 1.3.2. *Visina ormara za alat 550 mm*
- 1.3.3. *Dubina ormara za alat najmanje 600 mm*
- 1.3.4. *Gornji poklopac ormara*
- 1.4. Izvedena nadogradnja agregata za struju u teretnom prostoru
- 1.4.1. *Snaga agregata najmanje 2 kW*
- 1.4.2. *Najmanje 2 izlazne utičnice*
- 1.5. Atestiranje izvedenih nadogradnji
- 1.6. Ponuđeno vozilo odgovara definiciji radnih vozila prema čl. 2. st. 32. Zakona o sigurnosti prometa na cestama, NN 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14, 64/15, 108/17, 70/19, 42/20

## **2. Specijalizirano radno vozilo 2**

- 2.1. Novo teretno vozilo (podvozje) na koje će se izvršiti nadogradnja sanduka i ormara za građevinske alate, te agregata za struju
- 2.1.1. *Snaga motora najmanje 80kW*
- 2.1.2. *Radna zapremina motora najmanje 1.900 ccm*
- 2.1.3. *Vrsta pogonskog goriva: dizel*
- 2.1.4. *Motor zadovoljava EURO 6 normu emisije ispušnih plinova ili jednakovrijedno*
- 2.1.5. *Od 6 do 7 sjedala u kabini*
- 2.1.6. *Ugrađen klima uređaj u kabini*
- 2.1.7. *Najveća dopuštena ukupna masa vozila od 1.001 kg do 3.500 kg*
- 2.2. Izvedena nadogradnja otvorenog sanduka za teret
- 2.2.1. *Duljina sanduka najmanje 2.000 mm*
- 2.2.2. *Širina sanduka najmanje 1.800 mm*
- 2.2.3. *Visina bočnih stranica najmanje 350 mm*
- 2.3. Izvedena nadogradnja ormara za alat u teretnom prostoru
- 2.3.1. *Širina ormara za alat najmanje 1.500 mm*
- 2.3.2. *Visina ormara za alat 550 mm*
- 2.3.3. *Dubina ormara za alat najmanje 600 mm*
- 2.3.4. *Gornji poklopac ormara*
- 2.4. Izvedena nadogradnja agregata za struju u teretnom prostoru
- 2.4.1. *Snaga agregata najmanje 2 kW*
- 2.4.2. *Najmanje 2 izlazne utičnice*
- 2.5. Atestiranje izvedenih nadogradnji
- 2.6. Ponuđeno vozilo odgovara definiciji radnih vozila prema čl. 2. st. 32. Zakona o sigurnosti prometa na cestama, NN 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14, 64/15, 108/17, 70/19, 42/20

Vrsta: roba

## **GRUPA 2. Radni stroj – samohodna miješalica**

Obuhvaća dobavu jednog radnog stroja – samohodne miješalice za miješanje betona (mikser) sukladno Troškovniku iz Priloga 3B ovog Poziva na dostavu ponuda i Tehničkim specifikacijama iz priloga 4B ovog Poziva na dostavu ponuda.

### **1. Radni stroj – samohodna miješalica**

- 1.1. Novi radni stroj – samohodna miješalica
- 1.1.1. *Diesel motor jačine najmanje 35 kW*
- 1.1.2. *Pogon na 4 kotača*
- 1.1.3. *Minimalno dvije brzine kretanja (radna i putna)*
- 1.1.4. *Električni starter s pripadajućom baterijom*
- 1.1.5. *Servo upravljanje*

- 1.1.6. *Mogućnost samoutovara miješalice*
- 1.1.7. *Pripadajuća korpa za samoutovar miješalice*
- 1.1.8. *Zapremina miješalice najmanje 1.399 litara*
- 1.1.9. *Izlazni kapacitet pripremljenog betona najmanje 1,0 m3*
- 1.1.10. *Pripadajući ispusni lijevak za beton*
- 1.1.11. *Dodatni ispusni lijevak za beton duljine najmanje 80 cm*
- 1.1.12. *Spremnik vode kapaciteta najmanje 300 litara*
- 1.1.13. *Spremnik goriva kapaciteta najmanje 35 litara*
- 1.1.14. *Rezervni kotač*
- 1.1.15. *Garancija na radni stroj najmanje 1 godinu ili 1500 radnih sati*

Vrsta: roba

**Ponuditelj može dostaviti ponudu za jednu grupu nabave ili ponude za dvije grupe nabave.**

Ponuditelj dostavlja zasebnu ponudu za svaku grupu predmeta nabave koju nudi sukladno Pozivu na dostavu ponuda.

Odabrani Ponuditelj mora isporučiti predmet nabave na način kako je ponudio i kako je propisano ovim Pozivom na dostavu ponuda s pripadajućim prilogima. Ponuditelj nudi predmet nabave putem tablice Tehničkih specifikacija iz Priloga 4A za Grupnu 1, odnosno Priloga 4B za Grupnu 2.

Dostavljena Tablica tehničkih specifikacija će činiti dio ponude i kasnijeg Ugovora o nabavi između naručitelja i odabranog ponuditelja.

Ponuditelj je dužan ponuditi svaku stavku kako je tražena u tablici tehničkih specifikacija predmeta nabave. Ponuđeni predmet nabave je pravilan i prihvatljiv samo ako ispunjava sve zahtijevane karakteristike, uvjete ili svojstva.

Ponuditelj u tablici tehničkih specifikacija obavezno popunjava stupac 'Ponuđene karakteristike' definirajući o tehničke specifikacije ponuđene robe.

Tablice tehničkih specifikacija služe za analizu zadovoljenja tehničkih specifikacija u postupku pregleda i ocjenjivanja ponude.

U Tehničkim specifikacijama predmeta nabave su propisane minimalne tehničke karakteristike i sve jednakovrijedno i bolje od toga će biti prihvaćeno.

Sva ponuđena roba mora biti nova i nekorištena.

## **2.2 Količina predmeta nabave**

Količine predmeta nabave određene su troškovnicima iz **Priloga 3A za Grupnu 1 i Priloga 3B za Grupnu 2.**

Stavke troškovnika ne smiju se mijenjati. Troškovnik mora biti popunjen na izvornom predlošku, bez mijenjanja i ispravljanja izvornog teksta i količina. Ponuditelji su obvezni ispuniti jediničnim cijenama sve stavke Troškovnika za Grupnu predmeta nabave za koju podnose ponudu.

Kada je u ponudi dostavljen troškovnik koji sadrži određene nedostatke, a koji se mogu ispraviti kroz pojašnjenja ponude vodeći računa da time ne dođe do izmjene opisa ili količina stavki, niti do izmjena vezanih uz jediničnu cijenu stavki, cijene ponude te količine predmeta nabave, moguće je upotpunjavanje troškovnika.

Naručitelj će na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u skladu s Pravilima nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća odnosno ako sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive.

Popunjeni troškovnik dostavljen unutar odabrane ponude biti će prilog budućeg ugovora o nabavi, između naručitelja i odabranog ponuditelja.

Predmeti nabave u troškovnicima (Prilog 3A, Prilog 3B) nisu specificirani nazivima proizvođača, normama, tipovima i modelima.

### 2.3 Mjesto isporuke

Mjesto isporuke za predmete nabave je sjedište Naručitelja:

**PET PLUS GRADNJA društvo s ograničenom odgovornošću za proizvodnju, trgovinu i usluge**  
**Slavka Kolara 24B,**  
**44250 Petrinja**

### 2.4 Rok i način isporuke predmeta nabave

#### Grupa 1:

Odabrani ponuditelj za Grupu 1 se obavezuje isporučiti predmet nabave u roku od najviše 45 kalendarskih dana od dana plaćanja ukupne ugovorene kupoprodajne cijene od strane Naručitelja.

Datum isporuke biti će evidentiran otpremnicom i/ili zapisnikom o primopredaji i/ili drugim jednakovrijednim dokumentom, čime je odabrani ponuditelj ispunio ugovorne obveze.

#### Grupa 2:

Odabrani ponuditelj za Grupu 2 se obavezuje isporučiti predmet nabave u roku od najviše 45 kalendarskih dana od dana plaćanja ukupne ugovorene kupoprodajne cijene od strane Naručitelja.

Datum isporuke biti će evidentiran otpremnicom i/ili zapisnikom o primopredaji i/ili drugim jednakovrijednim dokumentom, čime je odabrani ponuditelj ispunio ugovorne obveze.



### 3. TROŠKOVNIK

Ponudbeni troškovnik za Grupu 1 nalazi se u **Prilogu 3A Ponudbeni troškovnik za Grupu 1** Poziva na dostavu ponuda.

Ponudbeni troškovnik za Grupu 2 nalazi se u **Prilogu 3B Ponudbeni troškovnik za Grupu 2** Poziva na dostavu ponuda.

Troškovnik grupe koju ponuditelj nudi treba biti potpun u elektronskom obliku na izvornom predlošku bez mijenjanja, ispravljanja i prepisivanja izvornog teksta i količina.

Ponuditelji su dužni ponuditi cjelokupni opseg predmeta nabave koji se traži troškovnikom za grupu predmeta nabave koju nudi, te ispuniti jediničnim cijenama sve stavke Troškovnika za Grupu predmeta nabave za koju podnose ponudu.

Kada je u ponudi dostavljen troškovnik koji sadrži određene nedostatke, a koji se mogu ispraviti kroz pojašnjenja ponude vodeći računa da time ne dođe do izmjene opisa ili količina stavki, niti do izmjena vezanih uz cijenu stavki, cijene ponude te količine predmeta nabave, moguće je upotpunjavanje troškovnika, primjerice:

Naručitelj će na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u skladu s Pravilima nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća odnosno ako sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive.

Zahtjevi definirani troškovnicima predstavljaju minimalne karakteristike odnosno standarde koje ponuđeni predmet nabave mora zadovoljavati.

Popunjeni troškovnik dostavljen unutar odabrane ponude biti će prilog budućeg ugovora o nabavi, između naručitelja i odabranog ponuditelja.

### 4. OBAVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

Ponuditelj se isključuje iz postupka nabave:

- ako je on ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja (osobe koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta) pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta ponuditelja ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja: sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, zločinačko udruženje, počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja, udruživanje za počinjenje kaznenih djela, terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, pranje novca ili financiranje terorizma, dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, korupcija, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba u postupku javne nabave, zlouporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, prijevarena, prijevarena u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevarena;

- ako nije ispunio obvezu isplate plaća zaposlenicima, plaćanja doprinosa za financiranje obveznih osiguranja (osobito zdravstveno ili mirovinsko) ili plaćanja poreza u skladu s

propisima Republike Hrvatske kao države u kojoj je osnovan ponuditelj, u skladu s propisima države poslovnog nastana ponuditelja (ako oni nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj), osim ako je u skladu s posebnim pravilima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, te ako mu iznos dospjelih, a neplaćenih obveza nije veći od 26,54 EUR / 200,00 HRK (za preračun HRK u euro koristi se fiksni tečaj konverzije 1 EUR = 7,53450 HRK);

- ako je lažno izjavljivao, predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je NOJN naveo kao neophodne.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz poglavlja 4 ovog Poziva na dostavu ponuda, ponuditelj obavezno dostavlja **Izjavu ponuditelja koja je Prilog 2**. Ovog Poziva na dostavu ponuda, potpisanu od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta.

**Izjavom ponuditelja koja je Prilog 2. Ovog Poziva na dostavu ponuda dokazuje se odsutnost osnova za isključenje ponuditelja.**

U slučaju zajednice ponuditelja ili podizvoditelja, odredbe poglavlja 4. odnose se i na zajednicu ponuditelja i na podizvoditelje. Ponuditelj je za sve članove zajednice ponuditelja kao i za sve podizvoditelje prikazane u ponudi dužan dokazati da ne postoje razlozi za isključenje, na način da dostavi popunjen i od strane ovlaštene osobe pojedinog člana zajednice ponuditelja i/ili podizvoditelja potpisan i Prilog 2.

U slučaju nedostavljanja Izjave iz Priloga 2. od strane pojedinog ponuditelja, svakog člana zajednice ponuditelja ili svakog podizvoditelja, ponuditelj će se isključiti iz postupka nabave. Navedeno vrijedi za sve grupe nabave.

## 5. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDA

Ponuditelj može dostaviti ponudu za jednu grupu nabave, ponudu za dvije grupe nabave ili ponudu za sve grupe nabave.

**Kriterij za odabir ponude je najniža cijena (bez PDV-a).**

Naručitelj će izvršiti **zasebno** ocjenjivanje (evaluaciju) i odabir najpovoljnije ponude za predmet nabave iz Grupe 1 i **zasebno** ocjenjivanje (evaluaciju) i odabir najpovoljnije ponude za predmet nabave iz Grupe 2, a sve prema propisanom kriteriju odabira (najniža cijena).

Naručitelj će ocijeniti (evaluirati) ponude prema cijenama ponuda bez poreza na dodanu vrijednost. Ponuda koja ispunjava sve uvjete, a ima najnižu cijenu smatrat će se najboljom ponudom. Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati onu ponudu koja je pristigla ranije.

Ponuditelj će odabrati najboljeg Ponuditelja za Gruppu 1 i najboljeg Ponuditelja za Gruppu 2 neovisno o tome sudjeluje li Ponuditelj u nabavi za jednu grupu nabave ili dvije grupe nabave.

Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u

primjerenom roku. Navedeno postupanje ne smije dovesti do pregovaranja, odnosno navedenim postupanjem se ne smiju mijenjati kriteriji za odabir ponude, odnosno cijena.

## 6. PODACI O PONUDI

### 6.1 Sadržaj i način izrade ponude

Ponuditelj predaje ponudu elektroničkim putem (e-mailom).

#### Ponuda za Grupu 1 mora sadržavati najmanje:

- Popunjeni i od strane ovlaštene osobe potpisani ponudbeni list za Grupu 1 (**Prilog 1A**),
- Popunjenu i od strane ovlaštene osobe potpisanu Izjavu ponuditelja (**Prilog 2**),
- Popunjeni i od strane ovlaštene osobe potpisani troškovnik za Grupu 1 (**Prilog 3A**),
- Popunjenu Tablicu tehničkih specifikacija (**Prilog 4A**).

#### Ponuda za Grupu 2 mora sadržavati najmanje:

- Popunjeni i od strane ovlaštene osobe potpisani ponudbeni list za Grupu 2 (**Prilog 1B**),
- Popunjeni i od strane ovlaštene osobe potpisanu Izjavu ponuditelja (**Prilog 2**),
- Popunjeni i od strane ovlaštene osobe potpisani troškovnik za Grupu 2 (**Prilog 3B**),
- Popunjenu Tablicu tehničkih specifikacija (**Prilog 4B**).

-Pri izradi ponude, ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva na dostavu ponuda.

-Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje **na hrvatskom ili stranom jeziku**, a prema Prilozima Poziva na dostavu ponuda. U slučaju izrade ponude na stranom jeziku, potrebno je dostaviti prijevod na hrvatski jezik.

Navedeno vrijedi za sve Grupe nabave.

### 6.2 Način, datum, vrijeme i mjesto dostave ponude

Ponuda za Grupu 1 se dostavlja elektronskim putem, odnosno slanjem e-maila sa svom potrebnom dokumentacijom u prilogu na adresu e-pošte: [nabava@petplusgradnja.hr](mailto:nabava@petplusgradnja.hr) s naslovom e-maila „**PONUDA za nabavu broj 02 -2023. GRUPA 1**“.

Ponuda za Grupu 2 se dostavlja elektronskim putem, odnosno slanjem e-maila sa svom potrebnom dokumentacijom u prilogu na adresu e-pošte: [nabava@petplusgradnja.hr](mailto:nabava@petplusgradnja.hr) s naslovom e-maila „**PONUDA za nabavu broj 02 -2023. GRUPA 2**“.

Ponude za moraju biti zaprimljene od strane naručitelja **najkasnije do 25.07.2023. godine do 16 sati**.

Ponude koje pristignu nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se razmatrati, odnosno neće biti predmetom pregleda i ocjene ponuda.

### 6.3 Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude te odustati od ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

U tom se slučaju ponude otvaraju obrnutim redoslijedom zaprimanja, a vremenom zaprimanja smatra se dostava posljednje verzije izmjene ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude, dostavom pisane izjave na e-mail adresu: [nabava@petplusgradnja.hr](mailto:nabava@petplusgradnja.hr).

### 6.4 Način određivanja cijene ponude

Ponuditelj dostavlja ponudu s cijenom u eurima (EUR) bez PDV-a i s PDV-om.

Cijena ponude piše se brojkama. Cijena ponude je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora o nabavi. U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Ponuditelj je dužan ponuditi, tj. upisati jediničnu cijenu zaokruženu na dvije decimale za svaku stavku troškovnika (Prilog 3A, Prilog 3B) za grupu predmeta nabave koju nudi.

Ponuditelj je dužan upisati cijenu ponude, na način kako je to određeno u Ponudbenom listu (Prilog 1A, Prilog 1B) za grupu predmeta nabave koju nudi.

U slučaju da cijena ponude navedena u Troškovniku ne odgovara cijeni ponude u Ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude izražena u Troškovniku.

Ponuditelj je dužan u Ponudbenom listu upisati ukupnu cijenu bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a), zatim iznos poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) te ukupnu cijenu s porezom na dodanu vrijednost (PDV-om), zaokruženu na dvije decimale, za grupu nabave koju nudi.

Ukupna cijena bez PDV-a u Troškovniku generira se sama prema zadanoj formuli (zbroj cijena svih stavki troškovnika nakon upisa jediničnih cijena), dok je ponuditelj obavezan upisati iznos PDV-a na za to predviđeno mjesto u Troškovniku. Ukupna cijena s PDV-om u Troškovniku generira se sama prema zadanoj formuli (zbroj ukupne cijene bez PDV-a i upisanog iznosa PDV-a).

Ako ponuditelj nije obveznik PDV-a ili iz drugog valjanog razloga ne obračunava PDV na predmet nabave koji nudi, na mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a u Ponudbenom listu i Troškovniku upisuje 0,00 ili ga ostavlja prazno. U tom slučaju cijena ponude bez PDV-a i cijena ponude s PDV-om su iste.

Naručitelj će provjeriti računsku ispravnost ponude.

Ponuditelj je odgovoran za proučavanje važećih propisa u Republici Hrvatskoj odnosno zemlji njegova poslovnog nastana koji se odnose na njegovo poslovanje, a posebno one koji se odnose na obveze plaćanja taksa, poreza i drugih davanja te po tom osnovi ne može tražiti izmjenu ugovorene cijene.

Popust i svi troškovi moraju biti uračunati u cijeni ponude.

Ponuditelj je obvezan prije dostavljanja ponude proučiti kompletan Poziv na dostavu ponuda sa svim pripadajućim prilogima.

## 6.5 Neuobičajeno niska cijena

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cijena ponude ili neuobičajeno niska pojedina jedinična cijena što dovodi u sumnju mogućnost isporuke predmeta nabave, naručitelj može odbiti takvu ponudu uz pisano obrazloženje razloga za odbijanje ponude.

Prije odbijanja takve ponude naručitelj mora pisanim putem od ponuditelja zatražiti objašnjenje s podacima o sastavnim elementima ponude koje smatra bitnima za izvršenje ugovora.

Navedeno vrijedi za sve Grupe nabave.

## 6.6 Rok valjanosti ponude

**Rok valjanosti ponude za sve Grupe je najmanje 10 (deset) kalendarskih dana od datuma isteka roka za dostavu ponuda (važeći rok za dostavu ponuda u trenutku slanja ponude).**

Naručitelj može odbiti ponudu čija je valjanost kraća od zahtijevane, ako ponuditelj ne otkloni nedostatak u primjerenom roku na zahtjev naručitelja, obzirom da se radi o otklonjivom nedostatku.

Rok valjanosti ponude upisuje se u Prilogu 1A za Grupi 1, odnosno Prilogu 1B za Grupi 2.

Na zahtjev Naručitelja, Ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

## 6.7 Trošak ponude

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi Ponuditelj.

# 7. DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU

## 7.1 Pregled i ocjena ponuda

U postupku pregleda i ocjene ponuda naručitelj provjerava:

- pravovremenost ponude i jesu li dostavljeni svi obavezni dijelovi ponude,
- odsutnost osnova za isključenje,
- ispunjenje zahtjeva i uvjeta vezanih uz predmet nabave i tehničke specifikacije,
- računsku ispravnost ponude.

Naručitelj će na osnovi rezultata pregleda i ocjena ponuda odbiti:

- ponudu koja je stigla nakon roka za dostavu,
- ponudu koja je na drugom jeziku nego je navedeno u Pozivu na dostavu ponuda,
- ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostatci odnosno nejasnoće nisu uklonjive te ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća,
- ponudu koja je suprotna odredbama Poziva na dostavu ponuda,

- ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,
- ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem sukladno ovim Pozivom nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća,
- ponudu u kojoj nisu ponuđene sve stavke troškovnika,
- ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računске pogreške.

## 7.2 Pojašnjenje i upotpunjavanje

Ako se podaci ili dokumentacija koju je trebao podnijeti ponuditelj čine nepotpuni ili pogrešni ili ako nedostaju određeni dokumenti, naručitelj može tijekom pregleda i ocjene prijave i ponuda zahtijevati od ponuditelja da podnesu, dopune, pojašne ili upotpune nužne podatke ili dokumentaciju u primjerenom roku koji ne smije biti kraći od 5 kalendarskih dana.

Podnošenje, dopunjavanje, pojašnjenje ili upotpunjavanje u vezi s dokumentima traženim u svrhu procjene postojanja razloga isključenja i ispunjenja uvjeta iz ovog Poziva ne smatra se izmjenom ponude.

Naručitelj može tražiti i pojašnjenja u vezi s dokumentima traženim u dijelu koji se odnosi na ponuđeni predmet nabave, navedeno postupanje ne smije dovesti do pregovaranja, odnosno ne smiju se mijenjati kriteriji za odabir tj. cijena ponude.

Postupanje naručitelja vezano uz pojašnjenje i upotpunjavanje prijave i ponuda, odnosno zahtjevi i postupanje naručitelja, moraju biti u skladu s načelima jednakog tretmana i transparentnosti.

## 7.3 Odluka o odabiru/poništenju

Naručitelj će donesti zasebnu Odluku o odabiru ponuditelja za Grupu 1 i zasebnu Odluku o odabiru ponuditelja za Grupu 2.

Naručitelj objavljuje Odluku o odabiru o odabranom ponuditelju i ukupnoj vrijednosti odabrane ponude za Grupu 1 i Odluku o odabiru o odabranom ponuditelju i ukupnoj vrijednosti odabrane ponude za Grupu 2 na istom mjestu gdje je objavljen Poziv na dostavu ponuda ([www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr)).

U slučaju poništenja postupka nabave, naručitelj donosi Odluku o poništenju koju objavljuje na istom mjestu gdje je objavljen Poziv na dostavu ponude ([www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr)).

Naručitelj će poništiti cjelokupni postupak nabave ako:

- nije pristigla niti jedna ponuda;
- nije zaprimio niti jednu valjanu ponudu;
- nakon odbijanja ponuda ne preostane niti jedna valjana ponuda.

Naručitelj može poništiti cjelokupni postupak nabave ako:

- su nastale značajne nove okolnosti vezane uz projekt za koji se provodi nabava (primjerice, došlo je do raskida Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava).

Naručitelj će poništiti postupak nabave za pojedinu Grupu nabave ako:

- nije pristigla niti jedna ponuda za predmetnu Grupu;
- nije zaprimio niti jednu valjanu ponudu za predmetnu Grupu;
- nakon odbijanja ponuda ne preostane niti jedna valjana ponuda za predmetnu

Grupi.

Naručitelj može poništiti postupak nabave za pojedinu Grupi ako:

- je cijena najpovoljnije ponude veća od osiguranih sredstava za nabavu predmeta nabave iz te Grupe;

U slučaju ponovljenog Poziva za dostavu ponude za sve Grupe nabave ili pojedinu Grupi nabave isti će se objaviti na stranici [www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr).

## 7.4 Ugovaranje

Naručitelj će, ukoliko je Odluka o odabiru ponuditelja za Grupi 1 donesena, sklopiti ugovor o nabavi s odabranim ponuditeljem za Grupi 1, u pisanom obliku.

Naručitelj će, ukoliko je Odluka o odabiru ponuditelja za Grupi 2 donesena, sklopiti ugovor o nabavi s odabranim ponuditeljem za Grupi 2, u pisanom obliku.

Svaki Ugovor o nabavi mora biti u skladu s uvjetima određenima u ovom Pozivu na dostavu ponuda i odabranom ponudom.

Svaki Ugovor o nabavi sadržava najmanje sljedeće podatke:

- naziv, adresa, OIB (ID ako je primjenjivo) naručitelja i odabranog ponuditelja;
- opis predmeta nabave koji mora jasno proizlaziti iz odabrane ponude;
- podatke o iznosu ugovora koji odgovara iznosu odabrane ponude;
- način i rokove plaćanja;
- rokove izvršenja ugovora.

## 7.5 Mogućnost izmjene ugovora

Izmjene Ugovora o nabavi odnosno mogućnost sklapanja aneksa Ugovoru moguće su samo u slučaju nastanka više sile koja je nastupila nakon stupanja na snagu Ugovora, a za koje nije odgovorna ni jedna ugovorna strana, ukoliko je zadovoljen uvjet da su izmjene nužne za uredno izvršenje Ugovora.

Ako je potrebno ugovoriti dodatne radove, robu ili usluge u odnosu na one iz Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava, koji su nužni za završetak projekta te u navedenom slučaju ukupna vrijednost dodatno ugovorenih radova, roba ili usluga ne prelazi 50% ukupne vrijednosti osnovnog ugovora o nabavi, naručitelj (NOJN) ih može ugovoriti na način opisan u točki 3. Priloga 3. „Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi“ Poziva na dostavu projektnih prijedloga „Podrška razvoju poduzetništva u gradu Petrinji“ KK.08.2.1.16.

**Ponuđene jedinične cijene iz troškovnika odnosno osnovnog ugovora ne smiju se povećavati.**

Izmjene Ugovora moguće su isključivo uz predočenje razloga potrebe za izmjenom te uz izričitu pisanu suglasnost naručitelja.

Navedeno vrijedi za sve Grupe nabave.

## 8. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Naručitelj propisuje uvjete plaćanja.

### **Za Grupu 1:**

Naručitelj će plaćanja vršiti prema sljedećoj dinamici:

Cjelokupni (100%) ukupno ugovoreni iznos nabave prije isporuke predmeta nabave, od čega se 10% plaća u roku od najviše 10 dana od dana sklapanja ugovora o nabavi, a preostali iznos najkasnije do 01. studenog 2023. godine.

Naručitelj će plaćanje izvršiti na poslovni račun odabranog ponuditelja, a u slučaju zajednice ponuditelja Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora koji je on izvršio.

U slučaju podugovaratelja Naručitelj plaća neposredno svakom podugovaratelju za onaj dio ugovora koji je on izvršio.

### **Za Grupu 2:**

Naručitelj će plaćanja vršiti prema sljedećoj dinamici:

Cjelokupni (100%) ukupno ugovoreni iznos nabave prije isporuke predmeta nabave, od čega se 40% plaća u roku od najviše 10 dana od dana sklapanja ugovora o nabavi, a preostali iznos najkasnije do 01. studenog 2023. godine.

Naručitelj će plaćanje izvršiti na poslovni račun odabranog ponuditelja, a u slučaju zajednice ponuditelja Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora koji je on izvršio.

U slučaju podugovaratelja Naručitelj plaća neposredno svakom podugovaratelju za onaj dio ugovora koji je on izvršio.

## 9. ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA ZAJEDNICU PONUDITELJA

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna. Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice ponuditelja, kako je određeno u ponudbenom listu (dodatak 1 Prilogu 1A za Grupu 1, dodatak 1 Prilogu 1B za Grupu 2), uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.



## 10. ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA PODIZVODITELJE

Ako gospodarski subjekt namjerava dati dio ugovora o nabavi u podugovor jednom ili više podizvoditelja, dužni su za Grupu 1 u Prilogu 1A popuniti dodatak 2 Prilogu 1A, za Grupu 2 dodatak 2 Prilogu 1B.

## 11. PRILOZI I OBRASCI

Prilog 1A – Ponudbeni list za Grupu 1 (s dodatkom 1 i dodatkom 2)

Prilog 1B – Ponudbeni list za Grupu 2 (s dodatkom 1 i dodatkom 2)

Prilog 2 – Izjava ponuditelja

Prilog 3A – Ponudbeni troškovnik za Grupu 1

Prilog 3B – Ponudbeni troškovnik za Grupu 2

Prilog 4A – Tehnička specifikacija za Grupu 1

Prilog 4B – Tehnička specifikacija za Grupu 2