

Sukladno Prilogu 3. „Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi“  
Poziva na dostavu projektnih prijedloga „Podrška razvoju poduzetništva u gradu Petrinji“ KK.08.2.1.16.

**CUBANO UGOSTITELJSTVO društvo s ograničenom odgovornošću za trgovinu, usluge i djelatnost  
turističke agencije**

**objavljuje**

**POZIV NA DOSTAVU PONUDA  
„NABAVA RADNOG STROJA ROVOKOPAČ-  
UTOVARIVAČ I NAMJENSKOG RADNOG VOZILA S  
KRANOM“**

**(EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: 02-2023)**

**„PONOVLJENI POSTUPAK NABAVE ZA GRUPU 1“**

**Nabava se financira iz javnog Poziva na dostavu projektnih prijedloga: “Podrška razvoju  
poduzetništva u gradu Petrinji”**

**Referentna oznaka poziva: KK.08.2.1.16**

**Kod projekta: KK.08.2.1.16.0015**

**Naziv projekta: Jačanje konkurentnosti kroz diverzifikaciju poslovanja poduzeća CUBANO  
UGOSTITELJSTVO d.o.o.**

**Petrinja, 11. svibnja 2023. godine**

**SADRŽAJ**

1. OPĆI PODACI .....	3
1.1. Podaci o naručitelju .....	3
1.2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima .....	3
1.3. Evidencijski broj nabave .....	3
1.4. Vrsta postupka nabave .....	3
1.5. Predmet nabave .....	4
1.6. Procijenjena vrijednost nabave .....	4
1.7. Početak postupka nabave .....	4
1.8. Poštivanje načela izbjegavanja sukoba interesa .....	4
2. PODACI O PREDMETUNABAVE .....	5
2.1 Opis predmeta nabave .....	5
2.2 Količina predmeta nabave .....	5
2.3 Tehničke specifikacije .....	6
2.4 Mjesto isporuke .....	6
2.5 Rok i način isporuke .....	6
3. TROŠKOVNIK .....	7
4. OBAVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA .....	7
5. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDA .....	8
6. PODACI O PONUDI .....	8
6.1 Sadržaj i način izrade ponude .....	8
6.2 Način, datum, vrijeme i mjesto dostave ponude .....	9
6.3 Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude .....	9
6.4 Način određivanja cijene ponude .....	9
6.5 Neuobičajeno niska cijena .....	10
6.6 Rok valjanosti ponude .....	10
7. DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU .....	10
7.1 Pregled i ocjena ponuda .....	10
7.2 Pojašnjenje i upotpunjavanje .....	10
7.3 Odluka o odabiru/poništenju .....	11
7.4 Ugovaranje .....	11
7.5 Mogućnost izmjene ugovora .....	12
8. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA .....	12
9. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA ZAJEDNICU PONUDITELJA .....	12
10. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA PODIZVODITELJE .....	13
11. PRILOZI I OBRASCI .....	13

## 1. OPĆI PODACI

### 1.1. Podaci o naručitelju

Naziv i sjedište naručitelja: **CUBANO UGOSTITELJSTVO d.o.o.**  
 Ulica Silvija Strahimira Kranjčevića 6, 44000 Sisak  
 OIB: 60452231816  
 Broj telefona: +385 98 165 9991  
 Adresa elektroničke pošte: [mehovelic1972@gmail.com](mailto:mehovelic1972@gmail.com)

Naručitelj objavljuje **Poziv na dostavu ponuda** s pripadajućim **prilozima** na internetskoj stranici [www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr).  
 Naručitelj je u sustavu PDV-a.

### 1.2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima

Ime i prezime:	Emina Osmančević
Funkcija:	Direktorica
Broj telefona:	+385 98 165 9991
Adresa:	Ulica Silvija Strahimira Kranjčevića 6, 44000 Sisak
Adresa elektroničke pošte:	<a href="mailto:mehovelic1972@gmail.com">mehovelic1972@gmail.com</a>

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekata obavljati će se u pisanom obliku putem e-maila. Pisani zahtjev zainteresiranih gospodarskih subjekata za pojašnjenjem dostavlja se **isključivo na e-mail adresu:** [mehovelic1972@gmail.com](mailto:mehovelic1972@gmail.com)

Ako je potrebno, gospodarski subjekti mogu za vrijeme roka za dostavu ponuda zahtijevati dodatne informacije i objašnjenja vezane uz Poziv na dostavu ponuda. Dodatne informacije i objašnjenja biti će objavljeni bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva na internetskoj stranici [www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr).

Ako tijekom objave dođe do izmjene poziva na dostavu ponuda, isti će biti transparentno i istovremeno objavljen na internetskoj stranici [www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr).

U slučaju izmjene Poziva na dostavu ponuda tijekom posljednjih 5 dana prije isteka inicijalnog roka za dostavu ponuda, Naručitelj će razmjerno produljiti rok za dostavu ponuda za minimalno 5 dana, računajući od dana objave izmjene.

### 1.3. Evidencijski broj nabave

Nabava broj: 02-2023.

### 1.4. Vrsta postupka nabave

Nabava robe se provodi sukladno Prilogu 3. Poziva na dostavu projektnih prijedloga „Podrška razvoju poduzetništva u gradu Petrinji“ KK.08.2.1.16. - „Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi“.

Vrsta nabave: Postupak nabave s obveznom objavom Poziva na dostavu ponuda sukladno točki 4. Pravila o provedbi postupaka nabave za neobveznike zakona o javnoj nabavi.

Tip nabave: roba.

### 1.5. Predmet nabave

Predmet nabave je:

#### **GRUPA 1: Radni stroj rovokopač-utovarivač s pripadajućom opremom za rad.**

Ovaj Poziv na dostavu ponuda se odnosi na ponovljenu nabavu robe iz Grupe 1 iz Poziva na dostavu ponuda (02-2023) objavljenog 31.01.2023. godine na stranici [www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr).

Ponovljena nabava provodi se radi nemogućnosti ispunjenja ugovornih obveza od strane odabranog ponuditelja za Grupu 1.

Roba mora biti nova i nekorištena.

Predmet nabave nije podijeljen u grupe.

Naručitelj nije podijelio predmet nabave na grupe iz razloga što predmet nabave predstavlja jednu jedinstvenu funkcionalnu tehničku i tehnološku cjelinu i s odabranim ponuditeljem će sklopiti jedan ugovor za cjeloviti predmet nabave.

Tehničke specifikacije predmeta nabave detaljnije su propisane točkom 2.1 ovog Poziva i u Prilogu 3A.

### 1.6. Procijenjena vrijednost nabave

**Procijenjena vrijednost nabave za Grupu 1 iznosi 63.176,06 EUR.**

Iskazana vrijednost ne uključuje PDV.

### 1.7. Početak postupka nabave

Postupak nabave počinje danom objave ovoga **Poziva na dostavu ponuda** zajedno s prilogima na internetskoj stranici [www.struktrunifondovi.hr](http://www.struktrunifondovi.hr).

### 1.8. Poštivanje načela izbjegavanja sukoba interesa

Naručitelj uje ovom postupku nabave u sukobu interesa sa slijedećim gospodarskim subjektima (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice ponuditelja, ili podizvoditelja odabranom ponuditelju):

- a) HANA, UGOSTITELJSKI OBRT, EMINA OSMANČEVIĆ, SISAK, HRV. NAR. PREPORODA 54, MBO: 90089456;
- b) THOR Consulting j.d.o.o., Augusta Šenoa 4, 44250 Petrinja, OIB: 00088780593.

Naručitelj je obavezan postupati po načelu izbjegavanja sukoba interesa na način kako je propisano u točki 1.2 Priloga 3. „Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi“ Poziva na dostavu projektnih prijedloga „Podrška razvoju poduzetništva u gradu Petrinji“ KK.08.2.1.16.

## 2. PODACI O PREDMETUNABAVE

### 2.1 Opis predmeta nabave

Predmeti nabave je jedan (1) Radni stroj rovokopač-utovarivač s pripadajućom opremom za rad.

Roba mora biti nova i nekorištena.

Predmet nabave nije podijeljen u grupe.

Naručitelj nije podijelio predmet nabave na grupe iz razloga što predmet nabave predstavlja jednu jedinstvenu funkcionalnu tehničku i tehnološku cjelinu i s odabranim ponuditeljem će sklopiti jedan ugovor za cjeloviti predmet nabave.

Tehničke specifikacije predmeta nabave detaljnije su propisane u Prilogu 3A.

U Tehničkim specifikacijama predmeta nabave su propisane minimalne tehničke karakteristike. Sve jednakovrijedno i bolje od toga će biti prihvaćeno. Ponuditelj može isporučiti i veće količine opreme za rad od minimalno tražene.

Tražene minimalne karakteristike predmeta nabave:

#### 1. Radni stroj rovokopač-utovarivač s pripadajućom opremom za rad

- 1.1. Snaga motora najmanje 65 kw
- 1.2. Zapremina motora najmanje 4300 ccm
- 1.3. Operativna težina najmanje 3.500 kg
- 1.4. Utovarni kran srijeda i kopači kran straga
- 1.5. Upravljanje utovarnim kranom i kopačim kranom iz kabine
- 1.6. Zatvorena kabina s ugrađenim klima uređajem
- 1.7. Ugrađena instalacija za čekić
- 1.8. Brza spojka kopačkog kрана
- 1.9. Prednja utovarna korpa na otvaranje
- 1.10. Stražnja kopačka žlica širine najmanje 500 mm

### 2.2 Količina predmeta nabave

Predmeti nabave je **jedan (1)** Radni stroj rovokopač-utovarivač s pripadajućom opremom za rad.

Količina predmeta nabave je definirana u **Prilogu 4A Ponudbeni troškovnik za Grupu 1**, i ovom Pozivu za dostavu ponuda.

Stavke ponudbenog troškovnika ne smiju se mijenjati. Ponudbeni troškovnik mora biti popunjen na izvornom predlošku, bez mijenjanja i ispravljanja izvornog teksta i količina. Ponudbeni troškovnik mora biti potpisan i ovjeren od strane ovlaštene osobe ponuditelja.

Popunjeni ponudbeni troškovnik unutar Poziva na dostavu ponuda biti će prilog budućeg ugovora o nabavi, između naručitelja i odabranog ponuditelja.

### 2.3 Tehničke specifikacije

Tražene tehničke specifikacije predmeta nabave definirane su u ovom Pozivu za dostavu ponuda i Prilogu 3A Tehničke specifikacije predmeta nabave za Grupu 1.

Ponuditelj nudi predmet nabave putem tablice Tehničkih specifikacija iz Priloga 3A.

Dostavljena Tablica tehničkih specifikacija će činiti dio ponude i kasnijeg Ugovora o nabavi, između naručitelja i odabranog ponuditelja.

Ponuditelj je dužan ponuditi svaku stavku kako je tražena u tablici tehničkih specifikacija predmeta nabave. Ponuđeni predmet nabave je pravilan i prihvatljiv samo ako ispunjava sve zahtijevane karakteristike, uvjete ili svojstva.

Ponuditelj u tablici tehničkih specifikacija obavezno popunjava stupac 'Ponuđene karakteristike' definirajući o tehničke specifikacije ponuđene robe. Ponude ponuditelja koji ne popune tehničke specifikacije sa točnim karakteristikama ponuđene robe mogu biti odbačene.

U Tehničkim specifikacijama predmeta nabave su propisane minimalne tehničke karakteristike i sve jednakovrijedno i bolje od toga će biti prihvaćeno.

Sva ponuđena roba mora biti nova i nekorištena što ponuditelj potvrđuje u Prilogu 3A Poziva na dostavu ponuda.

### 2.4 Mjesto isporuke

Mjesto isporuke za predmet nabave: poslovni prostor Naručitelja CUBANO UGOSTITELJSTVO d.o.o. na adresi Augusta Šenoa 1, Mošćenica (Grad Petrinja).

Mjesto isporuke je upisano u Prilogu 1A Ponudbeni list za Grupu 1 i ne smije se mijenjati. Ponude koje sadrže drugačije upisano mjesto isporuke od gore propisanog biti će odbačene kao nevaljale.

### 2.5 Rok i način isporuke

Ponuditelj mora isporučiti predmet nabave u roku od najviše 30 dana od dana plaćanja ukupne (100%) ugovorene kupoprodajne cijene od strane naručitelja.

Datumom isporuke smatra se datum na valjanoj otpremnici i/ili zapisniku o primopredaji predmeta nabave ili drugom jednakovrijednom dokumentu.

Mjesto isporuke je propisano u točki 2.4 Poziva za dostavu ponuda.

Ponuditelji za predmet nabave iz Grupe 1 su obvezni u **Prilogu 1A Ponudbeni list za Grupu 1** navesti krajnji rok isporuke predmeta nabave na za to predviđenom mjestu.

Ponuda se smatra valjanom ukoliko ponuditelj u *Prilogu 1A – Ponudbeni list, točka 5.* potvrdi da je suglasan s rokom isporuke (zaokruženo DA).

### 3. TROŠKOVNIK

Ponudbeni troškovnik za Grupu 1 nalazi se u **Prilogu 4A Ponudbeni troškovnik za Grupu 1** Poziva na dostavu ponuda.

Troškovnik treba biti popunjen na izvornom predlošku bez mijenjanja, ispravljanja i prepisivanja izvornog teksta.

Ponuditelj mora ponuditi cjelokupni opseg isporuke koji se traži Pozivom za grupu predmeta nabave koju nudi te ispuniti sve stavke priloženog troškovnika grupe koju nudi. Ponude koje ne obuhvaćaju sve stavke troškovnika grupe koju ponuditelj nudi biti će odbijene.

Ako ponuditelj promijeni tekst ili količine navedene u obrascu troškovnika, Naručitelj će takav troškovnik, to jest ponudu ponuditelja smatrati ponudom koja je suprotna Pozivu na dostavu ponuda, odnosno nevaljalom, te će ponuda biti odbijena.

### 4. OBAVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

Ponuditelj se isključuje iz postupka nabave:

- ako je on ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja (osobe koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta) pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta ponuditelja ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja: sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, zločinačko udruženje, počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja, udruživanje za počinjenje kaznenih djela, terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, pranje novca ili financiranje terorizma, dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, korupcija, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba u postupku javne nabave, zlouporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, prijevarama, prijevarama u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevarama;

- ako nije ispunio obvezu isplate plaća zaposlenicima, plaćanja doprinosa za financiranje obveznih osiguranja (osobito zdravstveno ili mirovinsko) ili plaćanja poreza u skladu s propisima Republike Hrvatske kao države u kojoj je osnovan ponuditelj, u skladu s propisima države poslovnog nastana ponuditelja (ako oni nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj), osim ako je u skladu s posebnim pravilima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, te ako mu iznos dospjelih, a neplaćenih obveza nije veći od 26,54 EUR / 200 kuna (za preračun u euro koristi se fiksni tečaj konverzije 1 EUR = 7,53450 HRK);

- ako je lažno izjavljivao, predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je NOJN naveo kao neophodne.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz poglavlja 4 ovog Poziva., ponuditelj obavezno dostavlja **izjavu ponuditelja koja je Prilog 2**. Ovog Poziva na dostavu ponuda, potpisanu od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta.

U slučaju zajednice ponuditelja ili podizvoditelja, odredbe poglavlja 4. odnose se i na zajednicu ponuditelja i na podizvoditelje. Ponuditelj je za sve članove zajednice ponuditelja kao i za sve podizvoditelje prikazane u ponudi dužan dokazati da ne postoje razlozi za isključenje, na način da dostavi popunjen i od strane ovlaštene osobe pojedinog člana zajednice ponuditelja i/ili podizvoditelja potpisan Prilog 2.

U slučaju nedostavljanja Izjave iz Priloga 2. od strane pojedinog ponuditelja, svakog člana zajednice ponuditelja ili svakog podizvoditelja, ponuda će se odbaciti kao nevaljala.

## 5. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDA

**Kriterij za odabir ponude je najniža cijena.**

Naručitelj će izvršiti ocjenjivanje (evaluaciju) i odabir ponuda za predmet nabave iz Grupe 1, a sve prema propisanom kriteriju odabira (najniža cijena).

Naručitelj će ocijeniti (evaluirati) ponude prema cijenama ponuda bez poreza na dodanu vrijednost. Ponuda koja ispunjava sve uvjete, a ima najnižu cijenu smatrat će se najboljom ponudom.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati onu ponudu koja je pristigla ranije.

Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku. Navedeno postupanje ne smije dovesti do pregovaranja, odnosno navedenim postupanjem se ne smiju mijenjati kriteriji za odabir ponude i cijena.

## 6. PODACI O PONUDI

### 6.1 Sadržaj i način izrade ponude

Ponuditelj predaje ponudu elektroničkim putem, skeniranjem dokumentacije potpisane i ovjerene (ako je primjenjivo) na za to predviđenim mjestima od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta.

**Ponuda za Grupu 1 mora sadržavati najmanje:**

- popunjeni i ovjereni ponudbeni list za Grupu 1 (**Prilog 1A**),
- popunjenu i ovjerenu Izjavu ponuditelja (**Prilog 2**),
- popunjene i ovjerene tehničke specifikacije za Grupu 1 (**Prilog 3A**).
- popunjeni i ovjereni ponudbeni troškovnik za Grupu 1 (**Prilog 4A**).

Sva gore navedena dokumentacija biti će sastavni dio Ugovora o nabavi i činiti će njegov prilog.

**Ponuditelj može u svojoj ponudi priložiti i drugu dokumentaciju kao što je katalog proizvoda, ponuda izrađena u vlastitoj formi ili slično (nije obavezno).** Takva dodatno priložena dokumentacija neće biti sastavni dio Ugovora o nabavi.



-Pri izradi ponude, ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva na dostavu ponuda.

-Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje **na hrvatskom ili engleskom jeziku**, a prema Prilozima Poziva na dostavu ponuda.

## 6.2 Način, datum, vrijeme i mjesto dostave ponude

Ponuda za Grupu 1 se dostavlja elektronskim putem, odnosno slanjem e-maila sa svom potrebnom dokumentacijom u prilogu na adresu e-pošte: [mehovelic1972@gmail.com](mailto:mehovelic1972@gmail.com) s naslovom e-maila „**PONUĐA za nabavu broj 02 -2023. GRUPA 1 – ponovljena nabava**“.

Ponude za moraju biti zaprimljene od strane naručitelja **najkasnije do 23.05.2023. godine do 16 sati**.

Ponude koje pristignu nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se razmatrati, odnosno neće biti predmetom pregleda i ocjene ponuda.

## 6.3 Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude te odustati od ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude.

## 6.4 Način određivanja cijene ponude

Ponuditelj dostavlja ponudu s cijenom u eurima (EUR). Cijena ponude piše se brojkama. Cijena ponude je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora o nabavi. U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Ponuditelj je dužan ponuditi, tj. upisati cijenu (zaokruženu na dvije decimale) za svaku stavku Troškovnika (Prilog 4A) te cijenu ponude, na način kako je to određeno Troškovnikom, kao i upisati cijenu ponude, na način kako je to određeno u Ponudbenom listu (Prilog 1A).

U slučaju da cijena ponude navedena u Troškovniku ne odgovara cijeni ponude u Ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude izražena u Troškovniku.

Ponuditelj je dužan u Ponudbenom listu i Troškovniku upisati ukupnu cijenu bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a), zatim iznos poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) te ukupnu cijenu s porezom na dodanu vrijednost (PDV-om), zaokruženu na dvije decimale.

Ako ponuditelj nije obveznik PDV-a ili radi drugog valjanog razloga ne iskazuje PDV, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om upisuje se isti iznos koji je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, mjesto za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno ili se upisuje brojka nula izražena u dvije decimale (0,00).

Ponuditelj je obvezan prije dostavljanja ponude proučiti kompletan Poziv na dostavu ponuda temeljem koje će ponuditi robu koja je predmet nabave.

Ponuditelj je odgovoran za proučavanje zakonskih i drugih propisa koji uređuju područje oporezivanja isporuke predmeta nabave u zemlji ponuditeljeva nastana i Republici Hrvatskoj.

## 6.5 Neuobičajeno niska cijena

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cijena ponude ili neuobičajeno niska pojedina jedinična cijena što dovodi u sumnju mogućnost isporuke predmeta nabave, naručitelj može odbiti takvu ponudu.

Prije odbijanja takve ponude naručitelj mora pisanim putem od ponuditelja zatražiti objašnjenje s podacima o sastavnim elementima ponude koje smatra bitnima za izvršenje ugovora.

## 6.6 Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je **najmanje 10 (deset) dana** od isteka roka za dostavu ponuda (važeći rok za dostavu ponuda u trenutku slanja ponude).

Naručitelj može odbiti ponudu čija je valjanost kraća od zahtijevane.

Rok valjanosti ponude upisuje se u Prilogu 1A.

# 7. DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU

## 7.1 Pregled i ocjena ponuda

U postupku pregleda i ocjene ponuda naručitelj provjerava:

- pravovremenost ponude i jesu li dostavljeni svi obavezni dijelovi ponude,
- odsutnost osnova za isključenje,
- ispunjenje zahtjeva i uvjeta vezanih uz predmet nabave i tehničke specifikacije,
- računsku ispravnost ponude.

Naručitelj će na osnovi rezultata pregleda i ocjena ponuda odbiti:

- ponudu koja je stigla nakon roka za dostavu,
- ponudu koja je na drugom jeziku nego je navedeno u Pozivu na dostavu ponuda,
- ponudu koja nije cjelovita tj. ne sadrži sve propisane elemente navedene u Pozivu te koju nije moguće u razumnom roku upotpuniti nužnim podacima ili dokumentacijom koja nedostaje u skladu s načelima jednakog tretmana i transparentnosti ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive,
- ponudu koja je suprotna odredbama Poziva na dostavu ponuda,
- ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,
- ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem sukladno ovim Pozivom nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća,
- ponudu koja ne ispunjava obvezne tehničke specifikacije određene Pozivom,
- ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računске pogreške,

## 7.2 Pojašnjenje i upotpunjavanje

Ako se podaci ili dokumentacija koju je trebao podnijeti ponuditelj čine nepotpuni ili pogrešni ili ako nedostaju određeni dokumenti, naručitelj može tijekom pregleda i ocjene prijava i ponuda zahtijevati od ponuditelja da podnesu, dopune, pojašne ili upotpune nužne podatke ili dokumentaciju u primjerenom roku koji ne smije biti kraći od 5 kalendarskih dana.

Podnošenje, dopunjavanje, pojašnjenje ili upotpunjavanje u vezi s dokumentima traženim u svrhu procjene postojanja razloga isključenja i ispunjenja uvjeta iz ovog Poziva ne smatra se izmjenom ponude.

Naručitelj može tražiti i pojašnjenja u vezi s dokumentima traženim u dijelu koji se odnosi na ponuđeni predmet nabave, navedeno postupanje ne smije dovesti do pregovaranja, odnosno ne smiju se mijenjati kriteriji za odabir tj. cijena ponude. Postupanje naručitelja vezano uz pojašnjenje i upotpunjavanje prijave i ponuda, odnosno zahtjevi i postupanje naručitelja, moraju biti u skladu s načelima jednakog tretmana i transparentnosti.

### 7.3 Odluka o odabiru/poništenju

Naručitelj će donesti u Odluku o odabiru ponuditelja za Grupu 1 u roku od najviše 10 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Naručitelj objavljuje Odluku o odabiru o odabranom ponuditelju i ukupnoj vrijednosti odabrane ponude za Grupu 1 na istom mjestu gdje je objavljen Poziv na dostavu ponuda ([www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr)).

U slučaju poništenja postupka nabave, naručitelj donosi Odluku o poništenju koju objavljuje na istom mjestu gdje je objavljen Poziv na dostavu ponude ([www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr)).

Naručitelj će poništiti cjelokupni postupak nabave ako:

- nije pristigla niti jedna ponuda;
- nije zaprimio niti jednu valjanu ponudu;
- nakon odbijanja ponuda ne preostane niti jedna valjana ponuda.

Naručitelj može poništiti cjelokupni postupak nabave ako:

- su nastale značajne nove okolnosti vezane uz projekt za koji se provodi nabava (primjerice, projekt nije odobren).

Naručitelj će poništiti postupak nabave za pojedinu Grupu nabave ako:

- nije pristigla niti jedna ponuda za predmetnu Grupu;
- nije zaprimio niti jednu valjanu ponudu za predmetnu Grupu;
- nakon odbijanja ponuda ne preostane niti jedna valjana ponuda za predmetnu Grupu.

Naručitelj može poništiti postupak nabave za pojedinu Grupu ako:

- je cijena najpovoljnije ponude veća od osiguranih sredstava za nabavu predmeta nabave iz te Grupe;

### 7.4 Ugovaranje

Naručitelj će, ukoliko je Odluka o odabiru ponuditelja za Grupu 1 donesena, sklopiti ugovor o nabavi s odabranim ponuditeljem za Grupu 1, u pisanom obliku.

Svaki Ugovor o nabavi mora biti u skladu s uvjetima određenima u ovom Pozivu na dostavu ponuda i odabranom ponudom.

Svaki Ugovor o nabavi sadržava najmanje sljedeće podatke:

- naziv, adresa, OIB (ID ako je primjenjivo) naručitelja i odabranog ponuditelja,
- opis predmeta nabave koji mora jasno proizlaziti iz odabrane ponude,
- podatke o iznosu ugovora koji odgovara iznosu odabrane ponude,
- način i rokove plaćanja.

## 7.5 Mogućnost izmjene ugovora

Izmjene Ugovora o nabavi odnosno mogućnost sklapanja aneksa Ugovoru moguće su samo u slučaju nastanka više sile koja je nastupila nakon stupanja na snagu Ugovora, a za koje nije odgovorna ni jedna ugovorna strana, ukoliko je zadovoljen uvjet da su izmjene nužne za uredno izvršenje Ugovora.

Ako je potrebno ugovoriti dodatne radove, robu ili usluge u odnosu na one iz Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava, koji su nužni za završetak projekta te u navedenom slučaju ukupna vrijednost dodatno ugovorenih radova, roba ili usluga ne prelazi 50% ukupne vrijednosti osnovnog ugovora o nabavi, naručitelj (NOJN) ih može ugovoriti na način opisan u točki 3. Priloga 3. „Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi“ Poziva na dostavu projektnih prijedloga „Podrška razvoju poduzetništva u gradu Petrinji“ KK.08.2.1.16.

Ponuđene jedinične cijene iz troškovnika odnosno osnovnog ugovora ne smiju se povećavati.

Izmjene Ugovora moguće su isključivo uz predočenje razloga potrebe za izmjenom te uz izričitu pisanu suglasnost naručitelja.

## 8. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Naručitelj propisuje uvjete plaćanja.

### **Za Grupu 1:**

Naručitelj će plaćanje ukupnog (100%) ugovorenog iznosa nabave izvršiti u roku od najviše 90 kalendarskih dana od dana sklapanja ugovora o nabavi.

Naručitelj će plaćanja izvršiti bankovnim transferom na IBAN račun ponuditelja naveden u Ponudbenom listu (Prilog 1A).

Ponuda se smatra valjanom ukoliko ponuditelj u *Prilogu 1A – Ponudbeni list, točka 3.* potvrdi da je suglasan s propisanim rokom, načinom i uvjetima plaćanja (zaokruženo DA).

## 9. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA ZAJEDNICU PONUDITELJA

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna. Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice ponuditelja, kako je određeno u ponudbenom listu (dodatak 1 Prilogu 1A za Grupu 1), uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja. Naručitelj neposredno plaća ponuditelju, a ponuditelj dalje svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o nabavi koji je on izvršio.

## 10. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA PODIZVODITELJE

Ako gospodarski subjekt namjerava dati dio ugovora o nabavi u podugovor jednom ili više podizvoditelja, dužni su za Grupu 1 u Prilogu 1A popuniti dodatak 2 Prilogu 1A.

## 11. PRILOZI I OBRASCI

Prilog 1A – Ponudbeni list za Grupu 1 (s dodatkom 1 i dodatkom 2)

Prilog 2 – Izjava ponuditelja

Prilog 3A – Tehničke specifikacije predmeta nabave iz Grupe 1

Prilog 4A – Ponudbeni troškovnik za Grupu 1