POZIV NA DOSTAVU PONUDA

IZVOĐENJE RADOVA I UGRADNJA OPREME

(PONOVLJENI POSTUPAK)

GRUPA 1 – POPRATNI RADOVI UZ OPREMU

Evidencijski broj: N2

SADRŽAJ

[1. OPĆI PODACI 1](#_Toc125357931)

[1.1. Podaci o naručitelju neobvezniku Zakona o javnoj nabavi 1](#_Toc125357932)

[1.2. Osoba zadužena za kontakt s ponuditeljima 1](#_Toc125357933)

[1.3. Komunikacija s zainteresiranim gospodarskim subjektima 1](#_Toc125357934)

[1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa 1](#_Toc125357935)

[1.5. Vrsta postupka nabave 1](#_Toc125357936)

[1.6. Evidencijski broj 2](#_Toc125357937)

[1.7. Procijenjena vrijednost nabave 2](#_Toc125357938)

[2. PODACI O PREDMETU NABAVE 2](#_Toc125357939)

[2.1. Opis predmeta nabave 2](#_Toc125357940)

[2.2. Opis i oznaka grupa predmeta nabave 2](#_Toc125357941)

[2.3. Količina predmeta nabave 2](#_Toc125357942)

[2.4. Tehničke specifikacije predmeta nabave 2](#_Toc125357943)

[2.5. Troškovnik 2](#_Toc125357944)

[2.6. Mjesto izvršenja ugovora 3](#_Toc125357945)

[2.7. Rok početka i završetka izvršenja ugovora 3](#_Toc125357946)

[3. OBAVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA 3](#_Toc125357947)

[4. UVJETI SPOSOBNOSTI 4](#_Toc125357948)

[4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti 4](#_Toc125357949)

[5. PODACI O PONUDI 4](#_Toc125357950)

[5.1. Sadržaj ponude 4](#_Toc125357951)

[5.2. Način izrade ponude 4](#_Toc125357952)

[5.3. Način dostave ponude 5](#_Toc125357953)

[5.4. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda 5](#_Toc125357954)

[5.5. Trošak ponude 5](#_Toc125357955)

[5.6. Dopustivost varijanti ponude 6](#_Toc125357956)

[5.7. Način određivanja cijene ponude 6](#_Toc125357957)

[5.8. Kriterij za odabir ponude 6](#_Toc125357958)

[5.9. Jezik i pismo ponude 6](#_Toc125357959)

[5.10. Rok valjanosti ponude 6](#_Toc125357960)

[5.11. Navod da ponuda obvezuje 6](#_Toc125357961)

[6. OSTALE ODREDBE 6](#_Toc125357962)

[6.1. Podaci o posjetu lokaciji ili neposrednom pregledu dokumenata koji potkrepljuju dokumentaciju o nabavi 6](#_Toc125357963)

[6.2. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja 7](#_Toc125357964)

[6.3. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje 7](#_Toc125357965)

[6.4. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva 8](#_Toc125357966)

[6.5. Pregled i ocjena ponuda 10](#_Toc125357967)

[6.5. Rok za donošenje odluke o odabiru ili poništenju 11](#_Toc125357968)

[6.6. Rok, nači i uvjeti plaćanja 11](#_Toc125357969)

[6.7. Ostali uvjeti za izvršenje ugovora 11](#_Toc125357970)

PRILOZI:

Prilog 1 – Ponudbeni list i Dodaci I. i II.

Prilog 2 – Izjava o nepostojanju razloga isključenja

Prilog 3 – Izjava o ispunjenjavanju uvjeta sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti

Troškovnik

# 1. OPĆI PODACI

## 1.1. Podaci o naručitelju neobvezniku Zakona o javnoj nabavi

Naziv naručitelja: ĆALIŠ d.o.o.

Sjedište: 31 400 Đakovo, Poljska 55

OIB: 31668679312

Telefon: +385 31 812 752 / Fax: +385 31 494 905

Internetska stranica: <https://www.calis.hr/>

(dalje u tekstu: Naručitelj)

## 1.2. Osoba zadužena za kontakt s ponuditeljima

Kontakt osoba: Vesna Bonifačić

Telefon: +385 51 444 712

Elektronička pošta: [vesna.bonifacic@jelic-konzalting.hr](mailto:vesna.bonifacic@jelic-konzalting.hr)

## 1.3. Komunikacija s zainteresiranim gospodarskim subjektima

Tijekom trajanja roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s uvjetima iz ovog Poziva na dostavu ponuda (dalje u tekstu: Poziv).

Zahtjevi se mogu postavljati isključivo elektroničkim putem, slanjem upita na adresu elektroničke pošte iz točke 1.2. ovog Poziva.

Naručitelj će odgovore staviti na raspolaganje na istoj internetskoj stranici na kojoj je objavljen Poziv, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Ako se tijekom roka za dostavu ponuda ukaže potreba za izmjenom Poziva, ista će biti transparentno i istovremeno objavljena kako bi svi gospodarski subjekti bili upoznati s izmjenom.

U slučaju izmjene Poziva tijekom posljednjih 5 dana prije isteka inicijalnog roka za dostavu ponuda, Naručitelj će produljiti rok za dostavu ponuda i to za minimalno 5 dana, računajući od dana objave izmjene Poziva.

## 1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa

Naručitelj je u sukobu interesa sa sljedećim gospodarskim subjektima:

* KLIP trgovački obrt, vl. Kristina Lang, Đakovo, Bana J. Jelačića 13, OIB: 20914636418
* LI RESORT j.d.o.o., Đakovo, Bana J. Jelačića 13, OIB: 24909614100
* STILOPLAST obrt, vl. Mislav Čališ, Đakovo, Nikole Tesle 5, OIB: 27436151262
* JELIĆ KONZALTING d.o.o., Nikole Tesle 9, Rijeka, OIB: 65112317201

## 1.5. Vrsta postupka nabave

Postupak nabave s objavom Poziva na dostavu ponuda na internetskoj stranici [www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr) sukladno Pravilima o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi (Pravilo broj 05, verzija, verzija 7.0).

## 1.6. Evidencijski broj

Evidencijski broj nabave je: N2

## **1.7. Procijenjena vrijednost nabave**

Procijenjena vrijednost nabave iznosi: 96.576,42 EUR (bez PDV-a).

Procijenjena vrijednost nabave GRUPE 1 iznosi: 4.140,96 EUR (bez PDV-a)

# 2. PODACI O PREDMETU NABAVE

## 2.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave GRUPE 1 su radovi demontaže postojećih strojeva te odvoz demontirane opreme na deponij.

Detaljan opis predmeta nabave nalazi se u Troškovniku.

## 2.2. Opis i oznaka grupa predmeta nabave

Predmet nabave podijeljen je u sljedeće grupe:

GRUPA 1 - POPRATNI RADOVI UZ OPREMU

GRUPA 2 – RADOVI I OPREMA RASVJETA I ELEKTRANA – GRUPA 2 je ugovorena postupkom nabave provednom u kolovozu 2022.

Predmet nabave GRUPE 1 predstavlja nedjeljivu cjelinu, što proizlazi iz njegovih svojstava i načina izvršenja.

Predmet nabave GRUPE 1 se nudi cjelokupno.

## 2.3. Količina predmeta nabave

Količine predmeta nabave GRUPE 1 nalaze se u Troškovniku.

Količine predmeta nabave GRUPE 1 su predviđene (okvirne), a stvarno nabavljena količina predmeta nabave može biti veća ili manja od predviđene količine.

## 2.4. Tehničke specifikacije predmeta nabave

Tehničke specifikacije predmeta nabave nalaze se u Troškovniku.

## 2.5. Troškovnik

Troškovnik je priložen kao zasebni dokument u .xls formatu te čini sastavni dio Poziva.

Troškovnik se popunjava na sljedeći način:

1. Ponuditelj upisuje jediničnu cijenu stavke, a excel sam izračunava ukupnu cijenu stavke i ukupnu cijenu ponude bez PDV-a;
2. Cijena se iskazuje eurima (EUR);
3. Ponuditelj mora ispuniti sve stavke troškovnika;
4. Ukoliko ponuditelj nudi stavku koju neće naplaćivati ili ju je već uračunao u neku drugu stavku troškovnika, dužan je upisati brojčani iznos 0,00;
5. Jedinična cijena mora biti iskazana sa dvije decimale.

Troškovnik mora biti popunjen na izvornom predlošku bez mijenjanja, ispravljanja i prepisivanja izvornog teksta.

Ako ponuditelj promijeni tekst ili količine navedene u troškovniku smatrat će se da je takav troškovnik suprotan Pozivu te će takva ponuda biti odbijena.

Kada cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost izraženoj u ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u troškovniku.

Ponuditelj mora u stavkama troškovnika koje to zahtijevaju navesti podatke o Proizvođaču i Tipu proizvoda kojeg nudi. Za unos podataka o Proizvođaču i Tipu proizvoda otključana su za to predviđena polja koja se nalaze u retku neposredno ispod naziva zahtijevanog podatka.

## 2.6. Mjesto izvršenja ugovora

Mjesto izvršenja ugovora je na adresi: ĆALIŠ d. o. o., B.A. Mandića, 31 400 Đakovo.

## 2.7. Rok početka i završetka izvršenja ugovora

Početak izvršenja ugovora je odmah po stupanju ugovora na snagu.

Krajnji rok izvršenja ugovora je 20 dana od dana stupanja ugovora na snagu.

# 3. OBAVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

Ponuditelj mora dokazati da ne postoje osnove za isključenje iz postupka nabave sukladno niže navedenim odredbama.

U slučaju zajednice ponuditelja nepostojanje osnova za isključenje dokazuje samostalno svaki član zajednice ponuditelja.

U slučaju podugovaratelja nepostojanje osnova za isključenje dokazuje samostalno svaki podugovaratelj.

Ukoliko se ponuditelj oslanja na sposobnost drugih subjekata nepostojanje osnova za isključenje dokazuje samostalno svaki subjekt na čiju se sposobnost oslonio ponuditelj.

Ponuditelj će biti isključen iz postupka nabave ako:

a) je on ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja (osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta) pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta ponuditelja ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja: sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, zločinačko udruženje, počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja, udruživanje za počinjenje kaznenih djela, terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, pranje novca ili financiranje terorizma, dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, korupcija, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba u postupku javne nabave, zlouporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevara

b) nije ispunio obvezu isplate plaća zaposlenicima, plaćanja doprinosa za financiranje obveznih osiguranja (osobito zdravstveno ili mirovinsko) ili plaćanja poreza u skladu s propisima Republike Hrvatske kao države u kojoj je osnovan ponuditelj, u skladu s propisima države poslovnog nastana ponuditelja (ako oni nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj), osim ako je u skladu s posebnim pravilima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, te ako mu iznos dospjelih, a neplaćenih obveza nije veći od 200 kuna

c) je lažno izjavljivao, predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je Naručitelj naveo kao neophodne.

Naručitelj će kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje ponuditelja iz ove točke prihvatiti izjavu osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta koja se nalazi u Prilogu 2.

# UVJETI SPOSOBNOSTI

## 4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Ponuditelj mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

U slučaju zajednice ponuditelja i/ili podugovaratelja traženu sposobnost dokazuje samostalno svaki član zajednice ponuditelja / podugovaratelj.

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti dokazuje se izjavom osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta koja se nalazi u Prilogu 3.

# 5. PODACI O PONUDI

Ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će isporučiti robu, pružiti usluge ili izvesti radove u skladu s uvjetima i zahtjevima iz Poziva.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Poziva te ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Poziva.

Podnošenjem svoje ponude ponuditelj prihvaća sve uvjete navedene u ovom Pozivu.

## 5.1. Sadržaj ponude

1. Ponudbeni list

Ponuditelj dostavlja popunjeni Ponudbeni list iz Priloga 1 Poziva, kojem se (ako je primjenjivo) prilažu Dodaci I. i/ili II.

(Dodatak I. se dostavlja u slučaju zajednice ponuditelja; Dodatak II. se dostavlja u slučaju podugovaratelja)

3. Izjava o nepostojanju razloga isključenja iz Priloga 2 Poziva

(u slučaju zajednice ponuditelja i/ili podugovaratelja – tražena izjava se dostavlja za svakog člana zajednice ponuditelja / podugovaratelja)

4. Izjava o ispunjenju uvjeta profesionalne djelatnosti iz Priloga 3 Poziva

(u slučaju zajednice ponuditelja i/ili podugovaratelja – tražena izjava se dostavlja za svakog člana zajednice ponuditelja / podugovaratelja

5. Troškovnik

Ponuditelj mora u potpunosti ispuniti Troškovnik.

## 5.2. Način izrade ponude

Ponuda se dostavlja u papirnatom obliku, otisnuta ili pisana neizbrisivom tintom.

Ponuda dostavljena u papirnatom obliku mora biti uvezana u cjelinu na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude.

Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Ponude u papirnatom obliku pišu se neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi u papirnatom obliku moraju biti izrađeni na način da su vidljivi (npr. brisanje ili uklanjanje slova, otiska ili uptreba korektora nije dozvoljeno). Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni potpisom.

## 5.3. Način dostave ponude

Ponuditelj će dostaviti ponudu, složenu, uvezanu u cjelinu i zapakiranu u zatvorenu omotnicu, koja mora:

(a) biti adresirana na Naručitelja:

ĆALIŠ d.o.o., 31 400 Đakovo, Poljska 55

(b) imati naznaku:

''PONUDA ZA – IZVOĐENJE RADOVA I UGRADNJA OPREME - (PONOVLJENI POSTUPAK) GRUPA 1 – POPRATNI RADOVI UZ OPREMU - NE OTVARAJ''

i

(c) naziv i adresu ponuditelja.

Ponuda se dostavlja Naručitelju neposredno ili putem pošte na adresu:

ĆALIŠ d.o.o., 31 400 Đakovo, Poljska 55

Ukoliko omotnica ne bude propisno zatvorena i označena na gore opisani način, Naručitelj se neće smatrati odgovornim ako se ponuda zametne, izgubi ili otvori prije isteka roka za dostavu ponuda.

Ponuditelj može dostaviti samo jednu ponudu za cjelokupan predmet nabave.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju, neotvorena ponuda će se vratiti ponuditelju.

## 5.4. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda

Krajnji rok za dostavu ponude je: 11.5.2023. godine do 14:00 sati

Ponuda se dostavlja Naručitelju neposredno ili putem pošte na adresu:

ĆALIŠ d.o.o., 31 400 Đakovo, Poljska 55

Ponuda mora biti uvedena u Upisnik o zaprimanju ponuda do isteka krajnjeg roka za dostavu ponude.

## 5.5. Trošak ponude

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi ponuditelj.

Ponuda i sva dokumentacija priložena uz ponudu (osim jamstva za ozbiljnost ponude) se ne vraćaju osim u slučaju zakašnjelo pristigle ponude i odustajanja ponuditelja od neotvorene ponude.

## 5.6. Dopustivost varijanti ponude

Varijante ponude nisu dopuštene.

## 5.7. Način određivanja cijene ponude

Ponuditelj mora nuditi cjelokupan predmet nabave.

Cijena ponude izražava se u eurima (EUR).

Cijena ponude piše se brojkama.

U cijenu ponude su uračunati svi troškovi i popusti, bez PDV-a.

Ponuditelj mora u Troškovniku ispuniti jedinične cijene i ukupne iznose za sve opisane stavke.

Jedinične cijene iz Troškovnika su nepromjenjive i obuhvaćaju sve troškove i izdatke ponuditelja vezano za izvršenje predmeta nabave (osim PDV-a).

Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u Ponudbenom listu na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

## 5.8. Kriterij za odabir ponude

Naručitelj će kao najpovoljniju ponudu izabrati ponudu s najnižom cijenom, koja u potpunosti zadovoljava svim traženim uvjetima Naručitelja.

## 5.9. Jezik i pismo ponude

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Sva ostala dokumentacija koja se prilaže uz ponudu mora biti na hrvatskom jeziku.

Ukoliko izvorni dokument ili popratna dokumentacija nije na hrvatskom jeziku, potrebno je priložiti prijevod na hrvatski jezik, osim onih dokumenata za koje je Naručitelj izričito odredio da mogu biti na nekom drugom jeziku.

## 5.10. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je 30 (trideset) dana računajući od dana otvaranja ponuda.

Ako istekne rok valjanosti ponude Naručitelj će od ponuditelja zatražiti produženje roka valjanosti ponude, a ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude. U tu svrhu Naručitelj će dati ponuditelju primjereni rok.

## 5.11. Navod da ponuda obvezuje

Ponuda obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude.

# 6. OSTALE ODREDBE

## 6.1. Podaci o posjetu lokaciji ili neposrednom pregledu dokumenata koji potkrepljuju dokumentaciju o nabavi

Ponuditelj može obići lokaciju predmeta nabave, kako bi se upoznao sa postojećim stanjem i za sebe prikupio informacije koje su potrebne za izradu ponude i preuzimanja ugovornih obveza.

Uz obaveznu prethodnu najavu na e-mail: [lidija.leko@calis.hr](mailto:lidija.leko@calis.hr)

Troškove obilaska snosi ponuditelj.

## 6.2. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa.

Odgovornost članova zajednice ponuditelja je solidarna.

Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice ponuditelja.

U tu svrhu zajednica ponuditelja u Ponudbenom listu navodi člana zajednice ponuditelja ovlaštenog za komunikaciju s Naručiteljem i prilaže popunjeni Dodatak I. s podacima svakog člana zajednice ponuditelja.

Ukoliko bude odabrana ponuda zajednice ponuditelja, zajednica ponuditelja je dužna u roku od 10 (deset) dana od dana objave Odluke o odabiru, a svakako prije potpisa ugovora dostaviti Naručitelju pravni akt - sporazum o osnivanju poslovne udruge za izvršenje ugovora iz koje je vidljivo:

- naziv gospodarskog subjekta, sjedište i ime ovlaštene osobe svakog gospodarskog subjekta iz ponude zajednice ponuditelja;

- predmet, količina, vrijednost i postotni dio ugovora koji će izvršavati svaki član iz ponude zajednice ponuditelja;

- način plaćanja svakom članu iz ponude zajednice ponuditelja;

- značenje solidarne odgovornosti odnosno preuzimanje obveza i odgovornosti ukoliko jedan ili više članova iz ponude zajednice ponuditelja ne mogu izvršiti ugovorne obveze.

Predmetni pravni akt - sporazum mora biti potpisan od svih članova zajednice ponuditelja.

## 6.3. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje

Podugovaratelj je gospodarski subjekt koji za ugovaratelja isporučuje robu, pruža usluge ili izvodi radove koji su neposredno povezani s predmetom nabave.

Ponuditelj je obvezan za svakog podugovaratelja kojeg je naveo u ponudi dokazati da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3. Poziva.

Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja zatražit će zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana.

Ponuditelj koji namjerava dati dio ugovora u podugovor u ponudi dostavlja popunjeni Dodatak II. s podacima o svakom podugovaratelju:

1. naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovratelja

2. navod koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)

i

3. dokaze o nepostojanju razloga za isključenje iz točke 3. Poziva te dokaze o ispunjavanju uvjeta sposobnosti iz točke 4.1.

Navedeni podaci o podugovoratelju/ima će biti obvezni sastojci ugovora.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora.

Naručitelj će neposredno plaćati podugovaratelju, osim ako ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene.

Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora od Naručitelja zahtijevati:

- promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora koji je prethodno dao u podugovor,

- uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora u podugovor ili ne,

- preuzimanje izvršenja dijela ugovora koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev, ugovaratelj Naručitelju dostavlja podatke i dokumente iz podtočki 1., 2. i 3. ove točke za novog podugovaratelja.

Naručitelj neće odobriti zahtjev ugovaratelja:

* u slučaju promjene podugovaratelja ili uvođenja jednog ili više novih podugovaratelja, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja uvjeta sposobnosti oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje

- u slučaju preuzimanja izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja uvjeta sposobnosti oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

## 6.4. Pregled i ocjena ponuda

Nakon isteka roka za dostavu ponuda Naručitelj otvara i ocjenjuje dostavljene ponude na temelju uvjeta propisanih u Pozivu.

Ako informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti ponuditelj jesu ili se čine nepotpuni ili pogrešni ili ako nedostaju određeni dokumenti, Naručitelj može, poštujuću načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih ponuditelja da dopune, pojasne ili upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku koji neće biti kraći od 5 kalendarskih dana.

Naručitelj može tražiti i pojašnjenja u vezi s dokumentima traženim u dijelu koji se odnosi na ponuđeni predmet nabave, pri čemu pojašnjenje ne smije rezultirati izmjenom ponude.

Naručitelj zadržava pravo, prije donošenja odluke o odabiru, od ponuditelja čija ponuda je prvorangirana prema kriteriju odabira, zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata (potvrde, isprave, izvodi, ovlaštenja i sl.) koji su u ponudi bili dostavljeni u neovjerenoj preslici, a koje izdaju nadležna tijela.

Naručitelj je obvezan na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti:

* ponudu koja nije cjelovita (ne sadrži sve u Pozivu propisane obvezne elemente),
* ponudu koja nije u skladu s odredbama Poziva,
* ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,
* ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjivi,
* ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća,
* ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računske pogreške.

## 6.5. Rok za donošenje odluke o odabiru ili poništenju

Naručitelj će u roku od 30 (trideset) dana od isteka roka za dostavu ponuda u pisanom obliku donijeti odluku o odabiru ili poništenju.

Naručitelj će, ukoliko bude moguće, odgovarajuću odluku donijeti i u kraćem roku.

Naručitelj će odluku o odabiru/poništenju objaviti na istom mjestu gdje je objavljen Poziv [www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr)

## 

## 6.6. Rok, način i uvjeti plaćanja

Naručitelj će izvedene radove platiti u roku od 30 dana od dana izdavanja računa.

Ukoliko je odabrani ponuditelj određeni dio ugovora ustupio svom podugovaratelju, uz svoj račun obvezno prilaže valjani račun podugovaratelja koji je prethodno potvrdio. Priloženi račun Naručitelj neposredno plaća podugovaratelju.

## 6.7. Ostali uvjeti za izvršenje ugovora

Ugovor stupa na snagu datumom potpisa one ugovorne strane koja ga potpiše kasnije.

Odabrani ponuditelj će račun ispostviti nakon što Naručitelju dostavi potvrdu o zbrinjavanju otpada na dopustivi način.

PRILOG 1 PONUDBENI LIST

UPUTA:

1. U slučaju dostavljanja zajedničke ponude potrebno je popuniti Dodatak I. Ponudbenom listu za svakog člana zajednice ponuditelja

2. U slučaju sudjelovanja podugovaratelja potrebno je popuniti Dodatak II. Ponudbenom listu za svakog podugovaratelja

3. U slučaju oslanjanja na sposobnost drugih subjekata (koji nisu član zajednice ponuditelja i/ili podugovaratelj) potrebno je popuniti Dodatak III. Ponudbenom listu za svaki subjekt na kojeg se oslanja ponuditelj/zajednica ponuditelja

NAPOMENA:

Osobni identifikacijski broj (tvrtke i osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta):

Ako gospodarski subjekt ima sjedište izvan Republike Hrvatske, te se u državi sjedišta ne koristi OIB, dozvoljeno je korištenje nacionalnog identifikacijskog broja prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

Za podatke osoba ovlaštenih za zastupanje gospodarskog subjekta, u kojoj nije primjenjivo korištenje OIB-a ili jednakovrijednog identifikacijskog broja ili je, sukladno zakonima države u kojoj gospodarski subjekt posluje, OIB tajan podatak te ga ponuditelj ne može dostaviti, dozvoljen je upis samo broja osobne iskaznice osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta.

PONUDBENI LIST

NARUČITELJ: ĆALIŠ d.o.o., Sjedište: 31 400 Đakovo, Poljska 55, OIB: 31668679312

PREDMET NABAVE:

IZVOĐENJE RADOVA I UGRADNJA OPREME - (PONOVLJENI POSTUPAK) GRUPA 1 – POPRATNI RADOVI UZ OPREMU

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| BROJ PONUDE |  | DATUM PONUDE |  |

PODACI O PONUDITELJU:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Zajednica ponuditelja (DA/NE) | |  | |
| Naziv i sjedište ponuditelja/ člana zajednice ponuditelja ovlaštenog za komunikaciju s naručiteljem | |  | |
| OIB |  | IBAN |  |
| Osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje | |  | |
| Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (DA/NE) | |  | |
| Adresa za dostavu pošte | |  | |
| Kontakt osoba | |  | |
| Adresa e-pošte | |  | |
| Broj telefona: | |  | |
| Sudjelovanje podugovaratelja (DA/NE) | |  | |

Izjavljujemo da smo u cijelosti proučili i prihvatili uvjete iz Poziva na dostavu ponuda gore navedenog postupka nabave te dostavljamo ponudu za cijenu:

|  |  |
| --- | --- |
| Cijena ponude bez PDV-a (EUR) |  |
| Iznos PDV-a (EUR) |  |
| Cijena ponude s PDV-om (EUR) |  |

Rok valjanosti ponude je 30 (trideset) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda, te je moguće prihvatiti ovu ponudu u bilo kojem roku, do isteka konačnog roka.

Ovlašten za potpis ponude (Ime, prezime i funkcija):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Potpis)

DODATAK I. PONUDBENOM LISTU

PODACI O ČLANU ZAJEDNICE PONUDITELJA

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv i sjedište člana zajednice ponuditelja |  |
| OIB: | IBAN: |
| Osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje |  |
| Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (DA/NE) |  |
| Kontakt osoba člana zajednice ponuditelja |  |
| Adresa e-pošte |  |
| Broj telefona |  |
| Dio ugovora koji će izvršavati član zajednice ponuditelja (navesti predmet) |  |
| Vrijednost dijela ugovora (bez PDV-a) koji će izvršavati član zajednice ponuditelja |  |
| Postotni dio dijela ugovora koji će izvršavati član zajednice ponuditelja |  |

Za člana zajednice ponuditelja (Potpis): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ovlašten za potpis (Ime, prezime i funkcija):

DODATAK II. PONUDBENOM LISTU

PODACI O PODUGOVARATELJU

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv i sjedište podugovaratelja |  |
| OIB: | IBAN: |
| Osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje |  |
| Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (DA/NE) |  |
| Kontakt osoba podugovaratelja |  |
| Adresa e-pošte |  |
| Broj telefona |  |
| Dio ugovora koji će izvršavati podugovaratelj (navesti predmet) |  |
| Vrijednost dijela ugovora (bez PDV-a) koji će izvršavati podugovaratelj |  |
| Postotni dio dijela ugovora koji će izvršavati podugovaratelj |  |

Za podugovaratelja (Potpis): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ovlašten za potpis (Ime, prezime i funkcija):

PRILOG 2 IZJAVA O NEPOSTOJANJU RAZLOGA ZA ISKLJUČENJE

UPUTA:

1. U slučaju dostavljanja zajedničke ponude potrebno je izjavu dostaviti za svakog člana zajednice ponuditelja

2. U slučaju sudjelovanja podugovaratelja potrebno je izjavu dostaviti za svakog podugovaratelja

3. U slučaju oslanjanja na sposobnost drugih subjekata (koji nisu član zajednice ponuditelja i/ili podugovaratelj) potrebno je izjavu dostaviti za svaki subjekt na kojeg se oslanja ponuditelj/zajednica ponuditelja

IZVOĐENJE RADOVA I UGRADNJA OPREME - (PONOVLJENI POSTUPAK) GRUPA 1 – POPRATNI RADOVI UZ OPREMU

IZJAVA

O NEPOSTOJANJU RAZLOGA ZA ISKLJUČENJE

kojom ja, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ime i prezime) kao osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB) pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da gospodarski subjekt i osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta:

1. nije pravomoćno osuđen za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta ponuditelja ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja: sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, zločinačko udruženje, počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja, udruživanje za počinjenje kaznenih djela, terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, pranje novca ili financiranje terorizma, dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, korupcija, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba u postupku javne nabave, zlouporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevara

2. je ispunio obvezu isplate plaća zaposlenicima, plaćanja doprinosa za financiranje obveznih osiguranja (osobito zdravstveno ili mirovinsko) ili plaćanja poreza u skladu s propisima Republike Hrvatske kao države u kojoj je osnovan ponuditelj, u skladu s propisima države poslovnog nastana ponuditelja (ako oni nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj), osim ako je u skladu s posebnim pravilima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, te ako mu iznos dospjelih, a neplaćenih obveza nije veći od 200 kuna

3. nije lažno izjavljivao, predstavio i pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je Naručitelj naveo kao neophodne.

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_/\_\_/202\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(potpis osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

PRILOG 3 IZJAVA O ISPUNJAVANJU UVJETA SPOSOBNOSTI ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI

UPUTA:

1. U slučaju dostavljanja zajedničke ponude potrebno je izjavu dostaviti za svakog člana zajednice ponuditelja

2. U slučaju sudjelovanja podugovaratelja potrebno je izjavu dostaviti za svakog podugovaratelja

3. U slučaju oslanjanja na sposobnost drugih subjekata (koji nisu član zajednice ponuditelja i/ili podugovaratelj) potrebno je izjavu dostaviti za svaki subjekt na kojeg se oslanja ponuditelj/zajednica ponuditelja

IZVOĐENJE RADOVA I UGRADNJA OPREME - (PONOVLJENI POSTUPAK) GRUPA 1 – POPRATNI RADOVI UZ OPREMU

IZJAVA

O ISPUNJAVANJU UVJETA SPOSOBNOSTI ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI

kojom ja, \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ime i prezime) kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (naziv gospodarskog subjekta) pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da je gospodarski subjekt kojeg zastupam upisan u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_/\_\_/202\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(potpis osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)