

POSTUPAK NABAVE ZA NEOBVEZNIKE ZAKONA O JAVNOJ NABAVI (NOJN)

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

PREDMET NABAVE

Radovi za poboljšanje učinkovitosti korištenja energije u tvrtki MARE PRO d.o.o.

Evidencijski broj nabave: KK.04.1.1.03.0255/2

Projekt: „Poboljšanje učinkovitosti korištenja energije u tvrtki MARE PRO d.o.o.“

Poziv na dostavu projektnih prijedloga: KK.04.1.1.03 „Povećanje energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije u proizvodnim industrijama“

U Varaždinu, 23.3.2023.

Sadržaj ovog materijala isključiva je odgovornost poduzeća MARE PRO d.o.o.

SADRŽAJ

1. OPĆI PODACI	4
1.1. PODACI O NARUČITELJU	4
1.2. OSOBA ZADUŽENA ZA KOMUNIKACIJU S GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA.....	5
1.3. DODATNE INFORMACIJE, OBJAŠNJENJA ILI IZMJENE U VEZI S POZIVOM	5
1.4. VRSTA POSTUPKA NABAVE	5
1.5. VRSTA UGOVORA O NABAVI	6
1.6. SUKOB INTERESA	6
2. PODACI O PREDMETU NABAVE	6
2.1. OPIS PREDMETA NABAVE	6
2.2. TEHNIČKE SPECIFIKACIJE PREDMETA NABAVE I KOLIČINE PREDMETA NABAVE	7
2.3. GRUPE PREDMETA NABAVE.....	8
2.4. ROK I MJESTO IZVOĐENJA RADOVA	9
2.5. TROŠKOVNIK	9
2.6. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE	10
2.7. UVID U GLAVNI PROJEKT I PREGLED LOKACIJE	10
3. PODACI O PONUDI	11
3.1. SADRŽAJ PONUDE	11
3.2. JEZIK I PISMO PONUDE.....	12
3.3. NAČIN I ROK ZA DOSTAVU PONUDE.....	12
3.4. DATUM, MJESTO I VRIJEME OTVARANJA PONUDA.....	12
3.5. ALTERNATIVNE PONUDE.....	13
3.6. IZMJENA I/ILI DOPUNA PONUDE I ODUSTAJANJE OD PONUDE.....	13
3.7. ROK VALJANOSTI PONUDE	13
3.8. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE	13
3.9. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDA	13
3.10. PREGLED I OCJENA PONUDA	15
3.11. NAČIN IZVRŠENJA NABAVE	16
3.12. UVJETI PLAĆANJA	16
4. UVJETI I ZAHTJEVI KOJE MORAJU ISPUNJAVATI POTENCIJALNI PONUDITELJI	17
4.1. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA	17
4.2. DOKAZIVANJE NEPOSTOJANJA RAZLOGA ZA ISKLJUČENJE	17
5. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)	18
5.1. UVJETI SPOSOBNOSTI ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI	18
5.2. UVJETI TEHNIČKE, STRUČNE I FINANCIJSKE SPOSOBNOSTI	19
5.2.1. POPIS IZVRŠENIH RADOVA.....	19
5.2.2. FINANCIJSKA SPOSOBNOST	19
6. JAMSTVA	20
6.1. JAMSTVO ZA OZBILJNOST PONUDE	20
6.2. JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA	21
6.3. JAMSTVO ZA PREDUJAM.....	22

7.	ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA PODUGOVARATELJE	23
8.	OSTALE ODREDBE	23
8.1.	PREUZIMANJE POZIVA NA DOSTAVU PONUDA	23
8.2.	POJAŠNENJA I IZMJENE POZIVA NA DOSTAVU PONUDA	23
8.3.	OBAVIJEST O REZULTATIMA	24
8.4.	PONIŠTAVANJE POSTUPKA NABAVE	24
8.5.	MOGUĆNOST IZMJENE UGOVORA U SLUČAJU NEPREDVIDIVIH OKOLNOSTI	24

1. OPĆI PODACI

Gospodarski subjekt je fizička ili pravna osoba, uključujući podružnicu, ili javno tijelo ili zajednica tih osoba ili tijela, uključujući svako njihovo privremeno udruženje, koja na tržištu nudi izvođenje radova ili posla, isporuku robe ili pružanje usluga.

Ponuditelj je gospodarski subjekt koji je pravodobno dostavio ponudu.

Prihvatanjem ponude od strane Naručitelja i potpisom ugovora, odabrani Ponuditelj postaje isporučitelj/izvođač u smislu ugovornih odredbi.

Ponuditelj predajom svoje ponude u potpunosti i bez ograničenja prihvaća odredbe iz Poziva na dostavu ponuda te uvjete ugovora koji su sadržani u Pozivu na dostavu ponuda.

Od Ponuditelja se očekuje da pažljivo prouče ovaj Poziv na dostavu ponuda i da se pridržavaju svih uputa, sadržaja danih predložaka, ugovornih uvjeta, svih tehničkih specifikacija i uvjeta iz ovog Poziva na dostavu ponuda.

Propust Ponuditelja da izradi ponudu koja u svemu odgovara postavljenim uvjetima i sukladno traženom sadržaju, kao i propust da ponudu dostavi u naznačenom roku su razlozi za odbijanje ponuditeljeve ponude od strane Naručitelja.

1.1. PODACI O NARUČITELJU

Naručitelj (NOJN):	MARE PRO d.o.o.
Adresa naručitelja:	Svilarska ulica 2, 42000 Varaždin, Hrvatska
OIB:	43153340933
Telefonski broj:	091 352 0018
E-pošta:	info@marepro.hr
Internetska adresa:	www.marepro.hr
Odgovorna osoba Naručitelja:	Andrej Mikić, direktor Valentina Hrpački, direktor
Kontakt osoba Naručitelja:	Ivana Glavaš +385 91 352 0018 iglavas@marepro.hr

Naručitelj je u sustavu PDV-a.

Naručitelj nije obveznik Zakona o javnoj nabavi. Naručitelj objavljuje Poziv na dostavu ponuda s pripadajućim prilozima na internetskoj stranici www.strukturfondovi.hr.

1.2. OSOBA ZADUŽENA ZA KOMUNIKACIJU S GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA

Ime i prezime:	Ivana Glavaš
Telefonski broj:	+385 91 352 0018
Adresa elektroničke pošte:	iglavas@marepro.hr

Sve informacije vezane uz postupak nabave, Ponuditelji mogu dobiti isključivo od navedene kontakt osobe.

Ako je potrebno, gospodarski subjekti mogu za vrijeme roka za dostavu ponuda zahtijevati dodatne informacije i objašnjenja vezane uz Poziv na dostavu ponuda. Dodatne informacije i objašnjenja bit će objavljeni bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr.

Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija se vodi u pisanoj formi, putem elektroničke pošte osobe zadužene za komunikaciju s gospodarskim subjektima. Zbog lakše komunikacije te za potrebe revizijskog traga, poruke moraju biti naslovljene naslovom: „Poboljšanje učinkovitosti korištenja energije u tvrtki MARE PRO d.o.o.“ – upit za pojašnjenjem Poziva.

1.3. DODATNE INFORMACIJE, OBJAŠNENJA ILI IZMJENE U VEZI S POZIVOM

Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu, na način opisan točkom 1.2. ovog Poziva, zahtijevati dodatne informacije vezane za Poziv na dostavu ponuda, a Naručitelj će odgovor staviti na raspolaganje putem web stranice na kojoj je objavljena originalna dokumentacija, bez otkrivanja identiteta gospodarskog subjekta.

Tijekom roka za dostavu ponuda, naručitelj može iz bilo kojeg razloga izmijeniti i/ili dopuniti Poziv na dostavu ponuda. Eventualne izmjene / dopune Poziva bit će objavljene putem internetske stranice (www.strukturnifondovi.hr) na kojoj je objavljena originalna dokumentacija. U slučaju potrebe izmjene Poziva na dostavu ponuda tijekom posljednjih 5 dana prije isteka inicijalnog roka za dostavu ponuda, naručitelj će razmjerno produljiti rok za dostavu ponuda za minimalno 5 dana, računajući od dana objave izmjene.

Naručitelj ne snosi odgovornost ukoliko Ponuditelji nisu pravovremeno preuzeli pojašnjenja i izmjene Poziva na dostavu ponuda te poziva Ponuditelje da redovito prate objave.

1.4. VRSTA POSTUPKA NABAVE

Nabava se provodi u sklopu projekta “Poboljšanje učinkovitosti korištenja energije u tvrtki MARE PRO d.o.o.”, referentnog broj Ugovora KK.04.1.1.03.0255, prijavljenog na Poziv na

dostavu projektnih prijedloga „Povećanje energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije u proizvodnim industrijama“, KK.04.1.1.03 - postupak nabave s obveznom objavom Poziva na dostavu ponuda.

Dan početka postupka nabave je dan objave Poziva na dostavu ponuda na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr.

Postupak nabave provodi se sukladno Pravilima o provedbi postupaka nabave za neobveznike Zakona o javnoj nabavi (verzija 7.0).

Poziv na dostavu ponuda te sve njegove eventualne izmjene i/ili pojašnjenja biti će objavljeni na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr.

1.5. VRSTA UGOVORA O NABAVI

Naručitelj će s odabranim Ponuditeljem sklopiti Ugovor u skladu s odabranom ponudom i uvjetima navedenim u ovoj dokumentaciji.

1.6. SUKOB INTERESA

Gospodarski subjekti s kojima Naručitelj i s njim povezane osobe ne smiju sklapati ugovore o nabavi (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice ponuditelja ili podugovaratelja odabranom ponuditelju):

1. RENEX Handelsgesellschaft GmbH, Warwitzstrasse 9, Salzburg, OIB: 87088263950
2. RIMMO d.o.o., Svilaraska ulica 2, Varaždin, OIB: 50689660971
3. K TEKSTIL d.o.o., Svilaraska ulica 2, Varaždin, OIB: 07655384117
4. LIPOVICA d.o.o., Lipovečka 22, Popovača, OIB: 62434592704

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave su Radovi za poboljšanje učinkovitosti korištenja energije u tvrtki MARE PRO d.o.o., tvornici u Dugoj Resi.

Predmet nabave je dio provedbe projekta „Poboljšanje učinkovitosti korištenja energije u tvrtki MARE PRO d.o.o.“, referentne oznake KK.04.1.1.03.0255.

Projektna prijava predana je kroz Poziv na dostavu projektnih prijedloga: KK.04.1.1.03 „Povećanje energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije u proizvodnim industrijama“.

Projektom se rješava problem velike potrošnje isporučene energije potrebne za rad proizvodnog pogona te za grijanje/hlađenje zgrade u projektnoj cjelini proizvodno-gospodarske namjene u Dugoj Resi, ulaganjem u građevinske, elektrotehničke i strojarske mjere što doprinosi smanjenju isporučene energije, povećanju količine potrebne energije proizvedene iz OIE te povećanju energetske učinkovitosti projektne cjeline.

Opći cilj projekta je povećanje energetske učinkovitosti i korištenje obnovljivih izvora energije prijavitelja.

Specifični ciljevi predloženog projekta su sljedeći:

- smanjenje isporučene energije projektne cjeline ulaganjem u mjere OIE i EnU
- povećanje količine obnovljivih izvora energije projektne cjeline
- ostvarivanje energetske uštede u projektnoj cjelini
- promicanje energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora energije u Dugoj Resi i Karlovačkoj županiji te
- smanjenje emisije CO₂ u prerađivačkoj industriji u Dugoj Resi

Negativni aspekti postojećeg stanja koji se rješavaju predloženim projektom odnose se primarno na veliku potrošnju energenata i to električne energije projektne cjeline što rezultira dodatnim gubicima energije i dodatnim troškovima za prijavitelja. Stoga, postoji realna potreba prijavitelja za energetskom obnovom postojećeg proizvodnog pogona i zgrada te je planirana provedba projekta koji doprinosi značajnim uštedama.

Detaljan opis predmeta nabave kao i količine predmeta nabave navedene su u troškovniku, prilogu B koji je sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda.

Odabrani ponuditelj obavezan je sve radove predviđene troškovnikom izvoditi sukladno pozitivnim propisima i pravilima struke, a posebno u skladu sa aktima: Zakon o gradnji, Zakon o prostornom uređenju, Zakon o građevinskoj inspekciji, Zakon o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje te sukladno primjenjivim ostalim relevantnim propisima RH.

2.2. TEHNIČKE SPECIFIKACIJE PREDMETA NABAVE I KOLIČINE PREDMETA NABAVE

Tehnička specifikacija predmeta nabave kao i količine nalaze se u troškovniku, prilogu B ovog Poziva na dostavu.

Ponuditelj se samim nuđenjem jedinične cijene, ukupne cijene za pojedinu stavku te ukupne cijene ponude, odnosno samim dostavljanjem ponude obavezuje da će, ukoliko bude izabran kao najpovoljniji Ponuditelj, isporučiti opremu i izvršiti radove koji su predmet nabave u skladu s zahtijevanim tehničkim specifikacijama iz Priloga B – troškovnik i ostalim uvjetima iz Poziva na dostavu ponuda.

NAPOMENA: Na svim mjestima u troškovniku i tehničkim specifikacijama gdje je naveden proizvođač / marka / tip / model / norma / standard nekog artikla podrazumijeva se da je riječ o formulaciji „ili jednakovrijedno“. Ponuditelji mogu nuditi jednakovrijedne proizvode uz obvezno navođenje izraza: „ili jednakovrijedno“, „kao“, „tipa“, „slično“ i dr. Na svim mjestima u troškovniku i tehničkim specifikacijama gdje su navedene dimenzije proizvoda, iste su uvjetovane veličinom prostora u koji se proizvod ugrađuje.

Količina predmeta nabave za svaku grupu definirana je u troškovniku koji se nalazi u Prilogu B ovog Poziva na dostavu ponuda. Količina je okvirna. Stvarno nabavljena količina predmeta nabave može biti veća ili manja od predviđene količine.

Ponuditelj treba ponuditi predmet nabave u skladu s normama iz tehničke specifikacije ili jednakovrijedna rješenja koja na jednakovrijedan način zadovoljavaju zahtjeve definirane tehničkim specifikacijama, odnosno normama. Stoga je za svaku normu navedenu po dotičnom normizacijskom sustavu dozvoljeno je nuditi jednakovrijedno rješenje, tehničko odobrenje odnosno uputu iz odgovarajuće hrvatske, europske ili međunarodne nomenklature. Naručitelj ne smije odbiti ponudu zbog toga što ponuđeni radovi, roba ili usluge nisu u skladu s tehničkim specifikacijama na koje je uputio, ako ponuditelj u ponudi na zadovoljavajući način Naručitelju dokaže, bilo kojim prikladnim sredstvom da rješenja koja predlaže na jednakovrijedan način zadovoljavaju zahtjeve definirane tehničkim specifikacijama. Navedeno će se provjeriti pri izvršenju ugovora.

2.3. GRUPE PREDMETA NABAVE

Predmet nabave je podijeljen na 4 grupe predmeta nabave:

Predmet nabave je podijeljen u 4 (četiri) grupe ovisno o vrsti radova i objekte Naručitelja koji se obnavlja, kako bi se omogućilo sudjelovanje što većeg broja gospodarskih subjekata.

Grupa 1.: Aktivnosti energetske obnove - ZGRADA KONFEKCIJE I SKLADIŠTE

Građevinski radovi za poboljšanje učinkovitosti korištenja energije u objektu „Zgrada konfekcije i skladište“.

Grupa 2.: Aktivnosti energetske obnove - POGON PREDIONE

Građevinski radovi za poboljšanje učinkovitosti korištenja energije u objektu „Pogon predione“.

Grupa 3.: Aktivnosti energetske obnove - POGON TKAONE I UPRAVNA ZGRADA

Građevinski radovi za poboljšanje učinkovitosti korištenja energije u objektu „Pogon tkaone i upravna zgrada“.

Grupa 4.: Aktivnosti energetske obnove – STROJARSKI I ELEKTROTEHNIČKI RADovi

Strojarski i elektrotehnički radovi za poboljšanje učinkovitosti korištenja energije u objektu „Pogon tkaone i upravna zgrada“.

Ponuditelj može nuditi jednu, više ili sve grupe predmeta nabave.

Ponuditelj dostavlja zasebnu ponudu za svaku grupu predmeta nabave koju nudi.

Ponuditelj je u obvezi ponuditi cjelokupan opseg predmeta nabave grupe koju nudi, odnosno ponuda mora sadržavati sve stavke troškovnika i tehničke specifikacije grupe koju ponuditelj nudi.

Detaljan opis predmeta nabave i količina predmeta nabave određeni su Troškovnikom (Prilog B) koji su sastavni dio ovog Poziva. Količina je okvirna. Stvarno nabavljena količina predmeta nabave može biti veća ili manja od predviđene količine.

Sva ponuđena i ugrađena oprema kao i ponuđeni i ugrađeni materijali trebaju biti novi i nekorišteni.

2.4. ROK I MJESTO IZVOĐENJA RADOVA

Odabrani Ponuditelj obvezuje se isporučiti i izvršiti predmet nabave u proizvodnom pogonu naručitelja na sljedećoj adresi: MARE PRO d.o.o., Jozefa Jeruzalema 8, 47250 Duga Resa, Hrvatska.

Rok izvođenja: ne duži od 12.12.2023.

Naručitelj će izvoditelje radova uvesti u posao u roku ne dužem od 15 kalendarskih dana od dana obostranog potpisa Ugovora.

Postoji mogućnost opravdanog produženja roka izvođenja u slučaju nepredvidljivih okolnosti (npr. elementarna nepogoda, vanjski razlozi na koje nisu mogli utjecati Naručitelj ni Izvoditelj, vanjski razlozi koje nije bilo moguće predvidjeti u trenutku potpisa ugovora, viša sila i sl.).

Završetkom radova smatra se datum koji je nadzorni inženjer Naručitelja potvrdio kao datum s kojim su svi ugovoreni radovi izvedeni u cijelosti te je izvršena primopredaja radova, što se evidentira u potpisanom zapisniku o primopredaji radova. Zapisnik o primopredaji radova i okončanom obračunu potpisuju ovlaštena osoba za zastupanje Naručitelja, Izvoditelj i nadzorni inženjer.

Završetkom izvođenja radova smatra se datum potpisivanja Zapisnika o primopredaji.

2.5. TROŠKOVNIK

Troškovnik grupe koju Ponuditelj nudi mora biti popunjen na izvornom predlošku (Prilog B), bez mijenjanja i ispravljanja izvornog teksta. Ponuditelj treba popuniti priloženi troškovnik u MS Excel formatu te upisati sve jedinične cijene stavaka zaokružene na dvije decimale, izraženo u valuti EURO (€).

Ostale dijelove troškovnika (bilo tekst ili količine) Ponuditelj nije ovlašten brisati, mijenjati niti dopunjavati, u protivnom takva ponuda može biti odbijena kao nevaljana ako Naručitelj ne odluči koristiti institut upotpunjavanja/pojašnjavanja ponuda ili Ponuditelj ne otkloni učinjene izmjene unutar roka koji mu Naručitelj ostavi tijekom roka za pojašnjenje. Upotpunjavanje/pojašnjenje ne smije dovesti do pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir ponude ili ponuđenim predmetom nabave. Ako troškovnik u ponudi uopće nije dostavljen, ponuda će biti odbijena.

Podatke u troškovnik treba unijeti na sljedeći način:

- a. Cijene stavke (jedinične cijene) navedene u troškovniku moraju biti iskazane u eurima (EUR) bez obračunatog PDV-a.
- b. Ponuditelj mora ispuniti sve stavke troškovnika, u skladu s obrascem troškovnika. Ponuditelj treba upisati jediničnu cijenu za svaku stavku troškovnika koja u stupcu "količina" ima definiranu numeričku vrijednost.
- c. Cijena pojedine stavke (jedinična cijena) navodi se decimalnim brojem s decimalnim zarezom i dva decimalna mjesta.
- d. Ponuditelj je obavezan u obrazac troškovnika upisati iznos = 0,00 ako određeni rad/uslugu/robu neće naplaćivati, odnosno ako je nudi besplatno ili je ista već uračunata u cijenu neke druge usluge iz troškovnika.
- e. Ukupna cijena svake stavke i ukupna cijena ponude automatski se izračunava putem već unesenih formula.
- f. U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Ponuditelj je dužan na za to predviđenim praznim mjestima troškovnika, prema odgovarajućim stavkama navesti komercijalni proizvod koji nudi (proizvođač i/ili marka i/ili tip i/ili model).

Ispunjeni i isprintani troškovnik je potrebno potpisati i dostaviti uz ponudu, a također jedan primjerak troškovnika je potrebno dostaviti u MS Excel formatu na CD-u ili drugom prijenosnom mediju skupa s ponudom.

Za sve eventualne nejasnoće upit se postavlja Naručitelju u skladu s odredbama iz točke 1.3. Poziva.

2.6. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE

Procijenjena vrijednost nabave: 5.020.111,49 EUR, odnosno (37.824.030,00 kn obračunato prema fiksnom tečaju konverzije koji iznosi 7,53450 HRK za 1,00 EUR) bez PDV-a.

Grupa 1.: 382.399,89 EUR bez PDV-a (2.881.192,00 kn prema fiksnom tečaju konverzije)

Grupa 2.: 1.749.816,18 EUR bez PDV-a (13.183.990,00 kn prema fiksnom tečaju konverzije)

Grupa 3.: 1.786.052,16 EUR bez PDV-a (13.457.010,00 kn prema fiksnom tečaju konverzije)

Grupa 4.: 1.101.843,25 EUR bez PDV-a (8.301.838,00 kn prema fiksnom tečaju konverzije)

2.7. UVID U GLAVNI PROJEKT I PREGLED LOKACIJE

Ponuditelj može dobiti uvid u Glavni projekt za vrijeme trajanja ovog Poziva, od ponedjeljka do petka, u vremenu od 11:00 do 14:00, na lokaciji sjedišta Naručitelja, Svilaraska ulica 2, 42000 Varaždin, uz prethodnu najavu najkasnije 2 dana prije dolaska na kontakt: Ivana Glavaš, e-mail: iglavas@marepro.hr, mob: 091 352 0018.

Dodatno, svi ponuditelji mogu slanjem zahtjeva na kontakt osobu Ivanu Glavaš (iglavas@marepro.hr) dobiti na uvid Glavni projekt.

Prije dostave ponude, potencijalnim ponuditeljima se nudi mogućnost pregleda lokacije na kojoj će se isporučivati oprema i izvoditi radovi. Terenski uvid je moguće izvršiti svaki radni dan od objave Poziva u vremenu od 11:00 do 14:00 uz prethodnu najavu najkasnije 2 dana prije dolaska kontakt osobi navedenoj u točki 1.2. ovog Poziva.

U najavi treba navesti: podatke o predmetu nabave (naziv i evidencijski broj nabave) te podatke o Ponuditelju (naziv i adresa, kontakt telefon, kontakt osobu te popis osoba koje će nazočiti obilasku lokacije). Pregled se može izvršiti do kraja radnog vremena u danu koji prethodi danu isteka roka za dostavu ponuda. Troškove obilaska snosi Ponuditelj.

Predajom ponude smatra se da je Ponuditelj upoznat sa stanjem lokacije i da je pribavio sve potrebne podatke koji utječu na isporuku predmeta nabave te da je na osnovu toga podnio svoju ponudu.

Ponuditeljima se preporučuje obići i detaljno pregledati lokaciju (zonu obuhvata) i pripadajuće područje te se dobro upoznati sa svim uvjetima koji mogu utjecati na izvršenje radova. Stoga, odabrani Ponuditelj nema pravo zahtijevati povećanje cijene ili drugu naknadu, pozivajući se da u vrijeme davanja ponude nije bio upoznat s okolnostima vezanim uz lokaciju i predmetne građevine.

3. PODACI O PONUDI

3.1. SADRŽAJ PONUDE

Ponuditelj može nuditi jednu, više ili sve grupe predmeta nabave.

Ponuditelj dostavlja zasebnu ponudu za svaku grupu predmeta nabave koju nudi

Ponuda mora sadržavati

- popunjeni ponudbeni list (prilog A Poziva na dostavu ponuda, ukoliko je primjenjivo i prilog A1 i A2)
- popunjeni obrazac troškovnika (prilog B1, B2, B3 ili B4 ovog Poziva na dostavu ponuda) ovjeren potpisom u tiskanom obliku i u MS Excel formatu na CD-u ili drugom prijenosnom mediju
- dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja (sukladno točki 4.1. ovog Poziva na dostavu ponuda) (prilog C ovog Poziva na dostavu ponuda)
- tražene dokaze sposobnosti (sukladno točki 5.1. ovog Poziva na dostavu ponuda) (prilog D ovog Poziva na dostavu ponuda)
- popunjenu izjavu o jamstvenom roku na izvedene radove (prilog E ovog Poziva na dostavu ponuda)
- popunjen popis izvedenih radova (prilog F ovog Poziva na dostavu ponuda)
- popunjenu izjavu o ukupnom godišnjem prometu (prilog G ovog Poziva na dostavu ponuda)
- Jamstvo za ozbiljnost ponude

Sve dokumente koje Naručitelj zahtijeva kao dokaze da ne postoje razlozi za isključenje te dokumente kojima Ponuditelji dokazuju svoju sposobnost, Ponuditelji mogu dostaviti u ovjerenj preslici (potpisana).

Naručitelj zadržava pravo prije donošenja Odluke o odabiru zatražiti od odabranog Ponuditelja dostavu originala traženih dokumenata.

3.2. JEZIK I PISMO PONUDE

Ponuda se sa svim traženim priložima podnosi na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

3.3. NAČIN I ROK ZA DOSTAVU PONUDE

Ponuda se dostavlja:

- u zatvorenoj omotnici, osobno ili poštom, najkasnije do 17.4.2023. do 14:00 h na adresu sjedišta Naručitelja

MARE PRO d.o.o.
Svilarska ulica 2
42000 Varaždin

Na omotnici mora biti naznačeno:

- Naziv i adresa Naručitelja
- Naziv i adresa Ponuditelja
- Naziv predmeta nabave i grupa nabave
- Naznaka „ne otvaraj“
- Evidencijski broj nabave

Ako omotnica nije označena u skladu sa zahtjevima iz ovog Poziva, Naručitelj ne preuzima odgovornost u slučaju gubitka ili preranog otvaranja ponude. Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Ponude se mogu dostaviti poštom ili osobnom dostavom isključivo radnim danom od ponedjeljka do petka između 08:00 i 15:00 sati te se u oba slučaja smatraju zaprimljenima u trenutku zaprimanja od strane naručitelja.

3.4. DATUM, MJESTO I VRIJEME OTVARANJA PONUDA

Ponude će biti otvorene istodobno s istekom roka za dostavu ponuda dana 17.4.2023. u 14:00 sati u prostorijama društva MARE PRO d.o.o., Svilaraska ulica 2, 42000 Varaždin. Otvaranje ponuda nije javno.

3.5. ALTERNATIVNE PONUDE

Alternativne ponude nisu dopuštene.

3.6. IZMJENA I/ILI DOPUNA PONUDE I ODUSTAJANJE OD PONUDE

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. U tom se slučaju ponude otvaraju obrnutim redoslijedom zaprimanja, a vremenom zaprimanja smatra se dostava posljednje verzije izmjene ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude prije roka za dostavu ponuda. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća Ponuditelju.

3.7. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude je minimalno 60 kalendarskih dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. Ponude s kraćim rokom valjanosti bit će odbijene.

3.8. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Ponuditelj izražava cijenu ponude u eurima (EUR).

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu, zaokruženo na dvije decimale.

Jedinične cijene su nepromjenjive za sve vrijeme trajanja ugovora o nabavi.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi (uključujući posebne poreze, trošarine i carine, ako postoje) i popusti.

Ako cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost iskazana u troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost iskazanoj u ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost iskazana u troškovniku.

3.9. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDA

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Naručitelj će između valjanih ponuda pojedine grupe predmeta nabave odabrati najpovoljniju ponudu.

Odabir najpovoljnije ponude izvršit će se uspoređivanjem iskazane cijene ponude i dodatnih kriterija odabira putem formule i tablice bodovanja. Najpovoljnijom ponudom smatrati će se ona ponuda koja nakon bodovanja ostvari najveći broj bodova, a prethodno je utvrđena prihvatljivom.

Naručitelj osim cijene određuje i dodatne kriterije koji su povezani s predmetom nabave, a koji se ogledaju u jamstvenom roku na kvalitetu izvedenih radova.

Kriteriji koji predstavljaju ENP su:

- Cijena
- Jamstveni rok na izvedene radove

Kriteriji	Udio pojedinog kriterija u ukupnoj ocjeni
Cijena ponude (P)	95
Jamstveni rok na izvedene radove (JR)	5
Maksimalan broj bodova	100

Formula za izračun ekonomski najpovoljnije ponude:

$$T = P + JR$$

T = ukupan broj bodova ponude (zaokružen na dvije decimale)

P = broj bodova koje je ponuda dobila za vrednovanje kriterija ponuđene cijene

JR = broj bodova koji je ponuda dobila za vrednovanje kriterija jamstveni rok na izvedene radove

Za svaku ponudu izračunava se ukupan broj bodova koji je jednak zbroju izračunatih bodova za cijenu ponude i broju bodova za kriteriji jamstvenog roka. Maksimalni broj bodova koji ponuda može dobiti je 100,00.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Opis kriterija i način izračuna bodovne vrijednosti:

Cijena ponude - P:

Naručitelj kao jedan od kriterija određuje ukupnu cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a). Maksimalni broj bodova koji ponuda može dobiti u okviru kriterija cijene ponude je 95,00 bodova. Ponuda čija je ukupna cijena prihvatljive ponude najniža dobiva maksimalni broj bodova. Bodovna vrijednost ponuda određivat će se korištenjem sljedeće formule (bodovi će se zaokruživati na dvije decimale):

$$P = P_{\min} / P_p \times 95,00$$

P - broj bodova koje je ponuda dobila za ponuđenu cijenu (zaokruženo na dvije decimale)

P_{min} - najniža cijena ponuđena u postupku nabave

P_p - cijena ponude koja je predmet ocjene

95,00 – maksimalni broj bodova za kriterij cijena ponude

Jamstveni rok na izvedene radove – JR:

Ponuda po ovom kriteriju može ostvariti maksimalno 5 bodova. Ponuda u kojoj je iskazan najdulji jamstveni rok na izvedene radove dobiva maksimalan broj bodova. Naručitelj će u sklopu kriterija ekonomski najpovoljnije ponude evaluirati trajanje jamstvenog roka na izvedene radove. Jamstveni rok izražen je u mjesecima, bez decimalnih mjesta.

Minimalni jamstveni rok na izvedene radove iznosi 24 mjeseca.

Maksimalni jamstveni rok koji će biti uzet u obzir kod bodovanja je 120 mjeseci. Što znači da ukoliko neki Ponuditelj ponudi i veći jamstveni rok od maksimalnog, prilikom bodovanja kao ponuđeni rok uzet će se 120 mjeseci, a ne rok koji je Ponuditelj ponudio.

Kao Izjava o jamstvenom roku dostavlja se Prilog E od strane ponuditelja.

$$JR = JR_p / JR_{max} \times 5,00$$

JR - broj bodova koji je dodijeljen ponuditelju za jamstveni rok na izvedene radove

JR_p – jamstveni rok na izvedene radove koji je ponuđen u ponudi koja se ocjenjuje

JR_{max} – najduži jamstveni rok na izvedene radove ponuđen u postupku nabave

5,00 – maksimalni broj bodova za kriterij jamstveni rok na izvedene radove

Naručitelj će temeljem rezultata pregleda ponuda odbiti ponude koje nisu cjelovite ili djelomično zadovoljavaju tehničke specifikacije i koje ne ispunjavaju minimalne uvjete navedene u pozivu i tehničkoj specifikaciji.

Ako Ponuditelj nakon dostave ponude dostavi izmjenu i/ili dopunu ponude kao vrijeme zaprimanja ponude smatra se vrijeme kada je dostavljena posljednja izmjena i/ili dopuna.

3.10. PREGLED I OCJENA PONUDA

Nakon isteka roka za dostavu ponuda Naručitelj pregledava i ocjenjuje sadržaj podnesene ponude u odnosu na uvjete iz Poziva na dostavu ponuda.

Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, NOJN može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana. Navedeno postupanje ne smije dovesti do pregovaranja, odnosno navedenim postupanjem se ne smiju mijenjati predmet nabave, kriteriji za odabir ponude i cijena. Podnošenje, dopunjavanje, pojašnjenje ili upotpunjavanje u vezi s dokumentima

traženim u svrhu procjene postojanja razloga isključenja i ispunjenja uvjeta kvalifikacije ne smatra se izmjenom ponude. Ipak, ako nisu uopće dostavljeni, Ponudbeni list, Troškovnik i jamstvo za ozbiljnost ponude ne mogu se dostaviti naknadno u postupku pojašnjavanja/upotpunjavanja.

Naručitelj može tražiti i pojašnjenja u vezi s dokumentima traženim u dijelu koji se odnosi na ponuđeni predmet nabave, pri čemu pojašnjenje ne smije rezultirati izmjenom ponude. Ako ponuda sadrži računsku pogrešku, Naručitelj je obavezan od ponuditelja tražiti prihvata ispravka računске pogreške, a ponuditelj je dužan odgovoriti u roku od 5 dana od dana zaprimanja zahtjeva Naručitelja.

Naručitelj je obavezan na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti:

- ponudu koja nije cjelovita (ne sadrži sve Pozivom na dostavu ponuda propisane obveze elemente),
- ponudu koja nije u skladu sa odredbama Poziva na dostavu ponuda,
- ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,
- ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive,
- ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u skladu s ovim pravilima nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća,
- ponudu za koju Ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računске pogreške,
- ako nisu dostavljena zahtijevana jamstva.

Naručitelj može odbiti ponudu čija je cijena veća od osiguranih sredstava za nabavu.

3.11. NAČIN IZVRŠENJA NABAVE

Naručitelj će s odabranim Ponuditeljem sklopiti Ugovor u skladu s odabranom ponudom i uvjetima ovog Poziva na dostavu ponuda i pripadajućih priloga.

3.12. UVJETI PLAĆANJA

Naručitelj će plaćanje izvršiti na poslovni račun odabranog Ponuditelja.

Plaćanje će se vršiti putem mjesečnih situacija i okončane situacije (prethodno ovjerenih od strane nadzornog inženjera i ovlaštenog predstavnika Naručitelja) temeljem računa koje Ponuditelj dostavlja Naručitelju u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimljenog računa/situacije, doznakom na račun odabranog Ponuditelja (ili člana zajednice Ponuditelja ako je primjenjivo).

Plaćanje će se izvršiti na sljedeći način:

- 50% predujma u roku 30 dana od potpisivanja ugovora, a ne prije dostave jamstva za predujam,

- 35% iznosa po mjesečnim situacijama s time da se 50% predujma (ukoliko je traženo) proporcionalno izravna po mjesečnim situacijama;
- 15% ugovorenog iznosa po okončanoj situaciji.

Valuta plaćanja je 30 dana.

Svim dobavljačima sa sjedištem u Republici Hrvatskoj i izvan Republike Hrvatske plaćanja će biti izvršena u eurima.

4. UVJETI I ZAHTJEVI KOJE MORAJU ISPUNJAVATI POTENCIJALNI PONUDITELJI

4.1. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

Naručitelj će isključiti Ponuditelja:

- a) ako je on ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje Ponuditelja (osobe koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta) pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta ponuditelja ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja: sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, zločinačko udruženje, počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja, udruživanje za počinjenje kaznenih djela, terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, pranje novca ili financiranje terorizma, dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, korupcija, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlorporaba u postupku javne nabave, zlorporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zlorporaba položaja i ovlasti, zlorporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevara;
- b) nije ispunio obvezu isplate plaća zaposlenicima, plaćanja doprinosa za financiranje obveznih osiguranja (osobito zdravstveno ili mirovinsko) ili plaćanja poreza u skladu s propisima Republike Hrvatske kao države u kojoj je osnovan ponuditelj, u skladu s propisima države poslovnog nastana ponuditelja (ako oni nemaju poslovni nastana u Republici Hrvatskoj), osim ako je u skladu s posebnim pravilima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, te ako mu iznos dospjelih, a neplaćenih obveza nije veći od 26,54 eura;
- c) ako je lažno izjavljivao, predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je NOJN naveo kao neophodne.

4.2. DOKAZIVANJE NEPOSTOJANJA RAZLOGA ZA ISKLJUČENJE

Naručitelj prihvaća kao dokaz da se gospodarski subjekt ne nalazi u jednoj od situacija navedenih u točki 4.1. potpisanu izjavu osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta koja se dostavlja u ponudi. Prijedlog navedene izjave nalazi se u Prilogu C Poziva na dostavu

ponuda. Predmetnu izjavu Ponuditelj obavezno dostavlja u ponudi. Izjavu može dati ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta za sebe, za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta.

Odredbe poglavlja 4.1. ovog Poziva odnose se i na zajednicu Ponuditelja i na Podugovaratelje i na gospodarski subjekt na čiju se sposobnost Ponuditelj oslanja, tj. Ponuditelj je za sve članove zajednice kao i za Podugovaratelje i gospodarske subjekte na čiju se sposobnost Ponuditelj oslanja prikazane u ponudi dužan dokazati da ne postoje razlozi za isključenje.

5. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

U svrhu utvrđivanja uvjeta i zahtjeva za izvršenja ugovora potencijalni Ponuditelji su dužni u svojoj ponudi priložiti dokaze kojima dokazuju:

- profesionalne uvjete
- tehničke, stručne i financijske sposobnosti

5.1. UVJETI SPOSOBNOSTI ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI

Ponuditelj svoju pravnu i poslovnu sposobnost mora dokazati upisom u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države poslovnog nastana te u tu svrhu dostaviti:

- **odgovarajući izvod iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi njegova poslovnog nastana**

Izvod, odnosno izjava ne smiju biti stariji od tri (3) mjeseca računajući od dana početka postupka nabave, odnosno od dana objavljivanja ovog Poziva na dostavu ponuda na web stranici www.strukturnifondovi.hr. Ponuditelj dostavlja tražene dokumente u izvorniku, u ovjerenj ili neovjerenj preslici.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju sposobnost iz ove točke.

Gospodarski subjekt u ponudi dostavlja izjavu. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Obrazac izjave nalazi se u prilogu D ovog Poziva.

5.2. UVJETI TEHNIČKE, STRUČNE I FINANCIJSKE SPOSOBNOSTI

5.2.1. POPIS IZVRŠENIH RADOVA

Ponuditelj mora dostaviti popunjen, potpisan i ovjeren Prilog F – Popis izvedenih radova, koji je sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda.

Ponuditelj mora dokazati da je u godini u kojoj je objavljen Poziv na dostavu ponuda (2023.) i tijekom pet (5) godina koje prethode toj godini (2022., 2021., 2020., 2019. i 2018.) uredno izvršio radove iste ili slične predmetu nabave, pri čemu se u obzir uzima najmanje 1 (jedan), a najviše 7 (sedam) izvedenih radova čiji zbrojeni iznos mora biti najmanje u visini polovice procijenjene vrijednosti nabave ovisno o grupi predmeta nabave za koji predaje ponudu, a čime gospodarski subjekt dokazuje da ima potrebno iskustvo, znanje i sposobnost i da je, s obzirom na opseg, predmet i procijenjenu vrijednost nabave, sposoban kvalitetno izvoditi radove iz predmeta nabave. NOJN je odredio kao minimalni uvjet sposobnosti najviše sedam izvršenih radova budući da se radi o projektu visoke vrijednosti koji mora biti izvršen u zadanom roku bez odstupanja.

Popis mora sadržavati:

- Naziv druge ugovorne strane
- Predmet izvedenih radova
- Iznos izvedenih radova bez PDV-a
- Godina izvršenja radova
- Kontakt osobu.

Ukoliko je iznos izvršenih radova u stranoj valuti, a koja kotira na deviznom tržištu Republike Hrvatske, obračunavat će se protuvrijednost te valute u eurima prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan početka ovog postupka, odnosno na dan objave Poziva na dostavu ponuda na internetskim stranicama www.strukturnifondovi.hr. Ukoliko je iznos izvršenih radova u stranoj valuti, a koja ne kotira na deviznom tržištu Republike Hrvatske, obračunavat će se protuvrijednost te valute u eurima prema tečaju za mjesec u kojem je pokrenut postupak nabave.

NOJN zadržava pravo provjere navedenih podataka i to izravno od druge ugovorne strane ili od ponuditelja. Ako NOJN utvrdi da su dane informacije netočne, odnosno neistinite, odbit će takvu ponudu.

5.2.2. FINANCIJSKA SPOSOBNOST

Ponuditelj mora u postupku nabave dokazati da ima potrebnu financijsku sposobnost za izvršenje predmeta nabave.

Ponuditelj mora u postupku nabave dokazati da je njegov godišnji promet kumulativno u 3 (tri) posljednje dostupne financijske godine (2022.g, 2021.g., 2020.g. i 2019.g.), ovisno o datumu osnivanja ili početku obavljanja djelatnosti, ako je informacija o tim prometima dostupna, minimalno u visini procijenjene vrijednosti nabave ovisno o grupi predmeta nabave za koji predaje ponudu.

Kao dokaz ispunjenja ovog uvjeta ponuditelj dostavlja Izjavu o ukupnom godišnjem prometu gospodarskog subjekta (Prilog G Poziva na dostavu ponuda). U slučaju zajednice ponuditelja, članovi zajednice kumulativno dokazuju zajedničku financijsku sposobnost.

U smislu dokaza financijske sposobnosti, godišnjim prometom smatra se vrijednost svih prodanih roba i obavljenih usluga na tržištu tijekom godine bez obzira na to jesu li naplaćene ili ne. Iz prometa je isključen porez na dodanu vrijednost. Promet odgovara prihodu od obavljanja djelatnosti bez ostalih, izvanrednih i financijskih prihoda.

Gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan izvan Republike Hrvatske, može imati iskazan promet u stranoj valuti, te se obračun protuvrijednosti te valute u EUR, u svrhu ocjene ekonomske i financijske sposobnosti prilikom pregleda i ocjene ponuda, obavlja po srednjem tečaju Hrvatske narodne banke važećem na dan objave Poziva na dostavu ponuda, a ukoliko valuta ne kotira na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj koristi se tečaj servisa InforEuro dostupnog na poveznici: https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/procedures-guidelines-tenders/information-contractors-and-beneficiaries/exchange-rate-inforeuro_hr i to za mjesec u kojem je objavljen poziv na dostavu ponuda.

Obrazloženje traženih uvjeta sposobnosti:

Traženim dokazom financijske sposobnosti, gospodarski subjekt dokazuje da ima stabilno financijsko poslovanje na način da neće dovesti u pitanje izvršenje svojih ugovornih obveza, a time i u opasnost svoje ili poslovanje Naručitelja, kao i dodijeljena bespovratna sredstva.

6. JAMSTVA

6.1. JAMSTVO ZA OZBILJNOST PONUDE

Kao sastavni dio ponude nabave Ponuditelj je dužan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude s rokom važenja istovjetnim roku valjanosti ponude, u iznosu od:

- GRUPA 1 – 10.000 EUR**
- GRUPA 2 – 50.000 EUR**
- GRUPA 3 – 50.000 EUR**
- GRUPA 4 – 30.000 EUR**

u jednom od mogućih oblika:

- u obliku bankarske garancije „bez prigovora“, plative „na prvi poziv“ i „bezuvjeto“
- u obliku solemnizirane bjanko zadužnice
- u obliku novčanog pologa.

U bankarskoj garanciji mora biti navedeno sljedeće:

- da je korisnik bankarske garancije MARE PRO d.o.o., Svilaraska ulica 2, 42000 Varaždin, OIB: 43153340933
- da se garant obvezuje bezuvjetno, neopozivo i na prvi pisani poziv korisnika garancije, bez prigovora isplatiti iznos garancije za pojedinu grupu nabave u slučaju ukoliko ponuditelj:
 - ✓ odustane od svoje ponude u roku njezine valjanosti
 - ✓ ne prihvati ispravak računске greške

- ✓ odbije potpisati ugovor

Za naplatu jamstva za ozbiljnost ponude dovoljno je da se u odnosu na Ponuditelja ostvari jedan (bilo koji) od prethodno navedenih uvjeta.

Novčani polog uplaćuje se na račun Naručitelja, račun IBAN: HR2524020061100724247, SWIFT/BIC: ESBCHR22. Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za ozbiljnost ponude, navesti evidencijski broj nabave i grupu nabave za koju se jamstvo podnosi. Dokaz o uplati novčanog pologa Ponuditelj je dužan priložiti u ponudi.

U slučaju da Ponuditelj uplaćuje novčani polog, dužan je u ponudi dostaviti dokaz o uplati (npr. Preslika potvrde banke o izvršenom plaćanju). Ostale odredbe koje se odnose na bankarsku garanciju na odgovarajući se način primjenjuju i na druge ponuđene oblike jamstva.

Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.

Ako tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelj je obavezan prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu u primjernom roku ne kraćem od 5 dana. Za slučaj da je dostavljena bankarska garancija, novo jamstvo treba vrijediti od trenutka prestanka važećeg (prethodnog) jamstva.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude:

- a) Jamstvo može glasiti na sve članove zajednice (svi članovi zajednice ponuditelja su nalogodavci na bankarskoj garanciji).
- b) Jedan član zajednice može biti nalogodavac, međutim jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata i navedeni članovi zajednice ponuditelja.
- c) Svaki član zajednice ponuditelja dostavlja zasebno jamstvo za svoj dio garancije (zbroj svih garancija mora odgovarati iznosu jamstva navedenom u dokumentaciji o nabavi).

U slučaju kada zajednica ponuditelja dostavlja jamstvo u obliku solemnizirane bjanko zadužnice jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice ponuditelja za sve članove od kojih će jedan član biti dužnik, dok ostali članovi moraju biti navedeni kao jamci platci te će NOJN u slučaju aktiviranja jamstva zahtijevati naplatu tražbine od dužnika ili jamaca plataca, ili i od dužnika i jamaca plataca.

Također, svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva kumulativno do ukupno traženog iznosa.

Kod bankarskih garancija primjenjuju se pravila o bankarskim garancijama (engl. Unifrom rules for Demand Guarantee) Međunarodne trgovačke komore u Parizu (engl. ICC).

6.2. JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

Odabrani Ponuditelj dužan je u roku od petnaest (15) dana od dana potpisa ugovora, naručitelju predati jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora u vrijednosti 5% iznosa Ugovora bez PDV-a u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice (izraženo u HRK).

Zadužnica mora biti potvrđena od strane javnog bilježnika i izdane u korist Naručitelja.

Sve troškove uz izdavanje i vremensku valjanost navedenog jamstva isključivo snosi Ponuditelj.

Ponuditelj može, umjesto zadužnice ili bjanko zadužnice za uredno ispunjenje ugovora, u roku od 10 dana od dana potpisa ugovora uplatiti novčani polog u gore navedenom postotku na račun Naručitelja kod ERSTE&STEIERMÄRKISCHE BANK d.d., HR1824020061100757450, SWIFT/BIC: ESBCHR22, Model: 00, Poziv na broj: OIB ponuditelja, uz navođenje svrhe plaćanja i isto se smatra jednakovrijednim sredstvom jamstva.

U slučaju da Ugovaratelj u utvrđenom roku ne preda Naručitelju zadužnicu ili bjanko zadužnicu za uredno ispunjenje ugovora ili ne uplati novčani polog smatrat će se da je Ugovaratelj odustao od Ugovora.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo mora glasiti na sve članove zajednice, a ne samo na jednog člana zajednice gospodarskih subjekata. Jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata.

Ujedno, u slučaju zajednice gospodarskih subjekata, dužnik može biti bilo koji član zajednice, dok ostali članovi zajednice mogu biti navedeni kao jamci platci.

Na obrascu zadužnice i bjanko zadužnice na drugoj stranici omogućen je upis jamaca plataca i stoji izjava jamca platca: „da je suglasan da se radi naplate tražbine vjerovnika iz te zadužnice/bjanko zadužnice zaplijene svi njegovi računi kod banaka, te da se novac s tih računa, u skladu s izjavom sadržanom u zadužnici/bjanko zadužnici, izravno s računa isplate vjerovniku/isplaćuje vjerovniku.“, prema tome jedan član zajednice gospodarskih subjekata može biti naveden kao dužnik, a ostali kao jamci platci, te vjerovnik može po svom izboru zahtijevati naplatu svoje tražbine od dužnika ili jamaca plataca, ili i od dužnika i jamaca plataca.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza.

Naručitelj će u roku od 30 dana po isteku svih obveza po Ugovoru vratiti Ponuditelju zadužnicu ili bjanko zadužnicu ili novčani polog za uredno ispunjenje ugovora.

6.3. JAMSTVO ZA PREDUJAM

Odabrani Ponuditelj je obvezan dostaviti Naručitelju, zajedno sa zahtjevom za isplatu predujma, jamstvo za predujam na iznos traženog predujma bez poreza na dodanu vrijednost (PDV) s rokom važenja 30 dana duljem od planiranog ukupnog roka ispunjenja ugovornih obveza, u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice (izraženo u EUR).

Zadužnica mora biti potvrđena od strane javnog bilježnika i izdane u korist Naručitelja.

Sve troškove uz izdavanje i vremensku valjanost navedenog jamstva isključivo snosi Ponuditelj.

Umjesto tražene zadužnice kao jamstva za predujam, odabrani ponuditelj može kao jamstvo za predujam dati i novčani polog u traženom iznosu i isti uplatiti na račun Naručitelja kod ERSTE&STEIERMÄRKISCHE BANK d.d., HR1824020061100757450, SWIFT/BIC: ESBCHR22, Model: 00, Poziv na broj: OIB ponuditelja uz navođenje svrhe plaćanja, na koji iznos odabrani ponuditelj nema pravo zaračunavati zakonsku zateznu kamatu. U tom slučaju, ponuditelj u naznačenom roku dostavlja presliku dokaza o provedenoj uplati.

7. ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA PODUGOVARATELJE

Ponuditelj, odnosno zajednica ponuditelja, koji namjerava ustupiti dio ili dijelove ponude podugovarateljima, u svojoj ponudi mora jasno navesti podatke o svim podugovarateljima (naziv i sjedište) i podatke o dijelu ugovora koji namjerava dati u podugovor, te u tu svrhu ispuniti i dostaviti Prilog A2 ovog Poziva za dostavu ponuda. Ponuditelj je dužan za podugovaratelja dostaviti Izjavu iz Priloga C Poziva za dostavu ponuda, da se ne nalazi ni u jednom od slučajeva isključenja (točka 4.1. Poziva za dostavu ponuda). Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost odabranog ponuditelja za izvršenje ugovora.

8. OSTALE ODREDBE

8.1. PREUZIMANJE POZIVA NA DOSTAVU PONUDA

Poziv na dostavu ponuda je stavljen na raspolaganje putem internetske stranice Strukturni fondovi (www.strukturnifondovi.hr).

8.2. POJAŠNJENJA I IZMJENE POZIVA NA DOSTAVU PONUDA

Ako se tijekom objave ukaže potreba za izmjenom poziva na dostavu ponuda (ako gospodarski subjekt zahtijeva dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s uvjetima iz poziva na dostavu ponuda tijekom roka za dostavu ponuda), ista mora biti transparentno i istovremeno objavljena (i dostavljena, u slučaju kada je poziv na dostavu ponude poslan na više gospodarskih subjekata) kako bi svi gospodarski subjekti bili upoznati s izmjenom.

U slučaju potrebe izmjene poziva na dostavu ponuda tijekom posljednjih 5 dana prije isteka inicijalnog roka za dostavu ponuda, razmjerno će se produljiti rok za dostavu ponuda za minimalno 5 dana, računajući od dana objave izmjene.

Svi ponuditelji se upućuju da redovito prate objave na stranici Strukturnih fondova. Naručitelj ne snosi nikakvu odgovornost ukoliko ponuditelji nisu pravovremeno preuzeli pojašnjenja i izmjene/dopune poziva na dostavu ponuda.

8.3. OBAVIJEST O REZULTATIMA

Odluka o odabiru o odabranom ponuditelju i ukupnoj vrijednosti odabrane ponude biti će objavljena na istom mjestu gdje je objavljen Poziv na dostavu ponuda (www.strukturnifondovi.hr), najkasnije u roku od 30 kalendarskih dana od isteka roka za podnošenje ponuda.

8.4. PONIŠTAVANJE POSTUPKA NABAVE

U slučaju da u provedenom postupku nabave nije pristigla ni jedna ponuda, nije dobiven unaprijed određen broj valjanih ponuda/niti jedna valjana ponuda te nakon odbijanja ponuda ne preostane nijedna valjana ponuda, Odluku o poništenju postupka nabave, Naručitelj će objaviti na stranici Strukturni fondovi (www.strukturnifondovi.hr).

8.5. MOGUĆNOST IZMJENE UGOVORA U SLUČAJU NEPREDVIDIVIH OKOLNOSTI

U slučaju novonastalih uvjeta uzrokovanih nepredvidljivim okolnostima koje su nastupile nakon potpisa ugovora, te ako je ta promjena objektivno opravdana, Naručitelj i odabrani Ponuditelj će pristupiti izmjenama ugovora.