



## PRILOG 7 – UPUTA ZA PRIJAVU JEDNOSTAVNE IZRAVNE DODJELE

### OPERACIJA: PRUŽANJE PRIVREMENOG SMJEŠTAJA RADI POKRIVANJA POTREBA STANOVNIŠTVA POGOĐENOG POTRESOM

#### TIJELA ODGOVORNA ZA PROVEDBU FINACIJSKIH DOPRINOSA:

*Naziv: Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine*

#### 1. *Prihvatljivi prijavitelji:*

- tijela državne uprave prema Zakonu o sustavu državne uprave („Narodne novine“, br. 66/19) i Zakonu o ustrojstvu i djelokrugu tijela državne uprave („Narodne novine“, br. 85/20);
- jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave prema Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i Zakonu o Gradu Zagrebu („Narodne novine“, br. 62/01, 125/08, 36/09, 119/14, 98/19, 144/20);
- Državne nekretnine d.o.o. koje sukladno članku 83. Zakona o obnovi zgrada oštećenih potresom na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije, Zagrebačke županije, Sisačko-moslavačke županije i Karlovačke županije („Narodne novine“, br. 21/23) provode privremeno stambeno zbrinjavanje osoba pogođenih potresom.

#### 2. *Prihvatljive aktivnosti financiranja:*

#### Grupa 1. Pružanje privremenog smještaja radi pokrivanja potreba stanovništva kao posljedica potresa

U okviru ove aktivnosti prihvatljivi su slijedeći troškovi:

- trošak financiranja najamnina i režijskih troškova za stambeno zbrinjavanje osoba čije su nekretnine stradale u potresu obuhvaćeni Javnim pozivima MPGI, te troškova njihova preseljenja na novu lokaciju privremenog smještaja
- trošak najma/zakupa, pripreme, uređenja i održavanja površine za kontejnerska naselja kao i troškovi najma/kupnje, uređenja, stavljanja u funkciju, održavanja privremene građevine za potrebe privremenog smještaja stanovništva (kontejner, mobilna kućica, pokretni sanitarni čvor i sl.) te trošak režija kao i trošak najma/zakupa, uređenja i održavanja postojećih objekata u svrhu privremenog smještaja stanovništva
- trošak usluge privremenog smještaja temeljem naloga za mobilizaciju smještajnog kapaciteta (uključuje troškove prehrane, održavanja smještajnog kapaciteta, režijske troškove i sl.) kao i privremenog smještaja poput javnih domova, hotela, hostela i sl. (uključuje troškove prehrane, održavanja smještajnog kapaciteta, režijske troškove i sl.)

- trošak prehrane stanovništva te svi troškovi vezani uz prehranu (uređenje i održavanje objekata za prehranu i sl.)
- trošak PDV tj. poreza na dodanu vrijednost za koji prijavitelj/korisnik nema pravo ostvariti odbitak.
- troškovi renovacije, adaptacije i opremanja prostora u vlasništvu Republike Hrvatske za potrebe privremenog smještaja stanovništva kojima su nekretnine stradale u potresu
- troškovi smještaja za privremeno pružanje gospodarskih, komunalnih i javnih djelatnosti te s time povezani troškovi (režijski troškovi, opremanje, održavanje i sl.)
- i trošak izgradnje stambenog naselja za privremeni smještaj
- trošak provedbe veterinarskih mjera i nabava stočne hrane za životinje na stradalim područjima nakon potresa
- ostali troškovi izravno povezani sa svrhom operacije pružanja privremenog smještaja radi pokrivanja potreba stanovništva

### **Grupa 2. Upravljanje projektom i administracija**

U sklopu ove aktivnosti prihvatljivi su troškovi usluga vanjskih stručnjaka za izradu Prijavnog obrasca i pripremu prijave, usluge vanjskih stručnjaka za administraciju i tehničku koordinaciju, poslove financijskog upravljanja i izvještavanje u sklopu provedbe operacije/aktivnosti, usluge vanjskih stručnjaka za izradu dokumentacije za nadmetanje, i ostale usluge izravno povezane sa svrhom operacije/aktivnosti.

### **3. *Kako se prijaviti:***

Prijava se podnosi Ministarstvu prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, kao tijelu odgovornom za provedbu financijskog doprinosa (TOPFD), preporučenom poštom na adresu:

**Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine  
Republike Austrije 20  
10000 Zagreb**

**Na zatvorenom paketu/omotnici mora biti jasno naveden naziv Jednostavne izravne dodjele te naziv i adresa prijavitelja. uz napomenu NE OTVARATI.**

Kada se prijava šalje preporučeno putem pošte ili drugog ovlaštenog pružatelja usluge, vremenom zaprimanja smatra se vrijeme predaje pošti ili drugom ovlaštenom pružatelju usluge.

Prijava za nastale troškove sadržava sljedeće dokumente:

- Obrazac 1 - Prijavni obrazac
- Obrazac 2a - Izjava prijavitelja
- Obrazac 2b - Izjava prijavitelja - dvostruko financiranje
- Dokaz oštećenja u potresu/ dokaz da je trošak posljedica potresa (npr. fotodokumentacija, zapisnik s očevida oštećenja ovjeren od ovlaštenog inženjera, nalog za mobilizaciju odnosno drugi akt ili odluka nadležnog tijela, izjava prijavitelja da je trošak nastao u potresu ili kao izravna posljedica potresa i drugo)
- Računi (skenirane originale) o provedenim radovima, uslugama ili nabavljenoj opremi
- Ako je primjenjivo, dokaz/potvrdu da je plaćanje izvršeno (odnosi se na troškove za koje je izdan račun i koji su plaćeni prije podnošenja prijave, odnosno potražuju se metodom nadoknade)

Prijava za potencijalne troškove sadržava sljedeće dokumente:

- Obrazac 1 - Prijavni obrazac
- Obrazac 2a - Izjava prijavitelja
- Dokaz oštećenja kao izravna posljedica potresa (npr. fotodokumentacija, zapisnik s očevida oštećenja ovjeren od ovlaštenog inženjera, nalog za mobilizaciju odnosno drugi akt ili odluka nadležnog tijela, izjava prijavitelja da će trošak nastati kao izravna posljedica potresa i drugo)