

PLAN VREDNOVANJA OPERATIVNOG PROGRAMA KONKURENTNOST I KOHEZIJA 2014.-2020.

sufinanciran sredstvima Europskih strukturnih i investicijskih fondova (ESIF) za programsko razdoblje 2014.-2020.

prosinac, 2022.

Pojmovnik kratica

EFRR	Europski fond za regionalni razvoj
EK	Europska komisija
ESF	Europski socijalni fond
ESIF	Europski strukturni i investicijski fondovi
IP	Investicijski prioritet
IPA	Instrument pretpriistupne pomoći za programsko razdoblje 2007.-2013.
IT	Informacijske tehnologije
ITU	Integrirana teritorijalna ulaganja
KF	Kohezijski fond
KT	Koordinacijsko tijelo
MERS	Međuresorna evaluacijska radna skupina
MSP	Mala i srednja poduzeća
NKO	Nacionalni koordinacijski odbor
NSRO	Nacionalni strateški referentni okvir
OP	Operativni program
OPKK	Operativni program Konkurentnost i kohezija 2014.-2020.
OPRK	Operativni program Regionalna konkurentnost 2007.-2013.
OzP	Odbor za praćenje
PO	Prioritetna os
PT	Posredničko tijelo
PT1	Posredničko tijelo razine 1
PT2	Posredničko tijelo razine 2
PV	Plan vrednovanja
SFC	Računalni sustav za elektroničku razmjenu podataka Europske komisije
Sop	Sporazum o partnerstvu
TO	Tijelo za ovjeravanje
ToR	Opis posla
TR	Tijelo za reviziju
USV	Upravljačka skupina za vrednovanje
UT	Upravljačko tijelo

SADRŽAJ

1	Uvod	4
2	Institucionalni i zakonodavni okvir za provedbu vrednovanja	6
3	Organizacija procesa vrednovanja.....	10
3.1	Plan vrednovanja Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija“	10
3.2	Prethodno provedena vrednovanja iz Plana vrednovanja OPKK ¹⁰	12
3.3	Pregled vrednovanja u provedbi.....	12
3.4	Pregled planiranih vrednovanja	13
3.4.1	Opća pitanja za vrednovanje	14
3.5	Vrednovanja na razini Sporazuma o partnerstvu	16
3.6	Alocirani resursi i izgradnja kapaciteta	19
3.7	Planirana finansijska sredstva za provedbu vrednovanja	20
4	Mehanizmi za osiguravanje kvalitetnog istraživanja	21
5	Širenje/diseminacija i upotreba rezultata procesa vrednovanja.....	22
6	Evaluacijska kultura	23
7	Prilozi.....	24

1 Uvod

Vrednovanje (evaluacija)¹ je sustavni proces kojim se na sistematičan i objektivan način, između ostalog, ocjenjuju kvaliteta i vrijednost javnih programa **dok su u pripremi, u provedbi ili po njihovom završetku te utvrđuju činjenice o društveno-gospodarskim okolnostima**. Vrednovanja se provode radi **poboljšanja kvalitete izrade i provedbe programa**, odnosno kako bi se doznalo ostvaruju li intervencije provedene u svrhu socio-ekonomskog razvoja zaista planirane rezultate i učinke te samim time opravdavaju uloženo vrijeme, finansijska sredstva i trud svih koji u tom procesu sudjeluju.

Sukladno **Uredbi (EU) br. 1303/2013**, radi vrednovanja djelotvornosti, učinkovitosti i učinka programa, države članice osiguravaju potrebna sredstva za provođenje vrednovanja te osiguravaju prikupljanje podataka koji su potrebni za provedbu vrednovanja. Da bi se utvrdili mjerljivi rezultati intervencija koje se podupiru iz Europskih strukturnih i investicijskih fondova (ESIF), u programskom razdoblju 2014. – 2020. stavljen je veći naglasak na vrednovanje (u odnosu na prethodna programska razdoblja 2000.–2006. i 2007.–2013.). Učinak programa vrednuje se u svjetlu zadaće svakog ESI fonda u odnosu na ciljeve Europske strategije za pametan, održiv i uključiv rast i uzimajući u obzir opseg programa u odnosu na, prema potrebi, BDP i nezaposlenost na programskom području.

Vrednovanje se prvenstveno treba usredotočiti na **ocjenu intervencijske logike** operativnih programa te jasnije utvrditi **očekivane i ostvarene rezultate**, uključujući učinke poduzetih intervencija, pružajući čvrste dokaze o njihovoj djelotvornosti i učinkovitosti. Uz to, vrlo je važna **izgradnja snažnijih veza između procesa vrednovanja i donošenja odluka o upravljanju operativnim programima temeljenim upravo na rezultatima provedenih vrednovanja**. Vrednovanje ujedno pomaže u povećanju **transparentnosti kohezijske politike**, pružajući korisnicima programa i javnosti pouzdane informacije o stvarnom učinku aktivnosti financiranih ESIF-om.

Uspostava sustava vrednovanja sastavni je dio programiranja intervencija ESIF-a u Hrvatskoj za razdoblje 2014.-2020. te obuhvaća i širenje kulture vrednovanja kroz čitav sustav provedbe fondova Europske unije. Proces vrednovanja uključuje i izgradnju kapaciteta za vrednovanje - povećanjem kapaciteta mjerodavnih javnih institucija za upravljanje procesima vrednovanja, kao i utjecanjem na buduću dostupnost kvalificiranih stručnjaka za vrednovanje.

U programskom razdoblju 2014.-2020., Republika Hrvatska, između ostalog, provodi **Operativni program „Konkurentnost i kohezija“ (OPKK)** koji je sufinanciran iz Europskog fonda za regionalni razvoj (EFRR) i Kohezijskog fonda (KF), a njegova ukupna vrijednost iznosi 8,157 milijardi eura (od čega se 6,964 milijardi eura odnosi na EU sredstva, a 1,193 milijardi eura na nacionalno sufinanciranje). Neke aktivnosti koje se podupiru iz OPKK-a dopunjene su ulaganjima u okviru Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020. (OPULJP), koji se sufinancira iz Europskog socijalnog fonda (ESF). Odluke o prioritetima financiranja zasnovane su, između ostalog, na rezultatima postignutim tijekom programskega razdoblja 2007.-2013.

U sklopu OPKK-a predviđeno je **prethodno vrednovanje**, koje se provodilo tijekom postupka programiranja programa, **srednjoročna vrednovanja**, koja se provode tijekom njegove provedbe te **naknadna (ex-post) vrednovanja**, koja se provode na kraju programskega razdoblja.

¹ U ovom tekstu pojmovi vrednovanje i evaluacija su istoznačnice.

Europska komisija će provesti naknadno (*ex-post*) vrednovanje OPKK-a na kraju programskog razdoblja 2014.–2020.² odnosno tijekom 2024. godine, a njezin će cilj biti procijeniti uspješnost postizanja ciljeva iz OPKK-a kao i učinkovitost i djelotvornost korištene pomoći ESIF-a, uključujući ocjenu održivosti rezultata.

Izrazi koji se koriste u ovom Planu vrednovanja, a koji imaju rodno značenje, bez obzira koriste li se u muškom ili ženskom rodu odnose se jednako na muški i ženski rod.

² Do 31. prosinca 2025. Komisija za svaki od ESI fondova priprema sažeto izvješće u kojemu se navode glavni zaključci ex post evaluacija.

2 Institucionalni i zakonodavni okvir za provedbu vrednovanja

Iako je vrednovanje bilo regulatorna obveza već u sklopu pretpriistupnih fondova EU, Vlada Republike Hrvatske je u ožujku 2012. godine usvojila **Zaključak o prihvaćanju Evaluacijske strategije za europske strukturne instrumente**, kojim se utvrđuje da su tijela državne uprave koja će biti nadležna za upravljanje strukturnim fondovima i Kohezijskim fonom zadužena i za provedbu obveza navedenih u Evaluacijskoj strategiji za europske strukturne instrumente. Evaluacijska strategija za europske strukturne instrumente, između ostalog utvrđuje vodeću operativnu ulogu MRRFEU-a za ugovaranje i vođenje projekata vrednovanja za operativne programe te za predstavljanje rezultata pred dionicima i nadzornim odborima za predmetne (operativne) programe.

S obzirom na to da je Republika Hrvatska za finansijsko razdoblje 2014.-2020. usvojila nove programske dokumente, bilo je potrebno pristupiti revidiranju postojeće Evaluacijske strategije. Stoga je u travnju 2018. godine donesena **Odluka** kojom se usvaja **Strategija vrednovanja provedbe Europskih strukturnih i investicijskih fondova finansijske perspektive 2014. – 2020.** Strategija vrednovanja usmjerena je na proces vrednovanja programskih dokumenata finansijskog razdoblja 2014. – 2020. i definira okvir za provođenje aktivnosti vrednovanja ESI fondova kao i okvir za osiguravanje dosljednosti u njegovu provođenju u okviru upravljanja ESI fondovima.

Proces vrednovanja provedbe kohezijske, zajedničke poljoprivredne i zajedničke ribarstvene politike u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2014.-2020. koordinira **Koordinacijsko tijelo³** koje je odgovorno za izradu i praćenje provedbe Strategije vrednovanja te za provedbu procesa **vrednovanja na razini Sporazuma o partnerstvu**, odnosno za ugovaranje i vođenje projekata vrednovanja za Sporazum o partnerstvu kao i za predstavljanje rezultata pred odborima za praćenje predmetnih (operativnih) programa, Europskoj komisiji te prema potrebi Nacionalnom koordinacijskom odboru i njegovim tematskim pododborma.

Za upravljanje Strategijom vrednovanja te koordinaciju svih aktivnosti u vezi s vrednovanjem ESI fondova donesena je Odluka o osnivanju **Međuresorne evaluacijske radne skupine (MERS)**. Svrha MERS-a jest osigurati potporu, koordinaciju i vodstvo za sve aktivnosti povezane s vrednovanjem, uključujući, no ne ograničavajući se na, vrednovanje ESI fondova. Članovi/ice MERS-a su imenovani predstavnici/ice upravljačkih tijela operativnih programa finansijskog razdoblja 2007. – 2013. i operativnih programa finansijskog razdoblja 2014. – 2020., zaduženi za područje vrednovanja unutar tijela čiji su predstavnik/ica. **Upravljačko tijelo OPKK-a** odgovorno je za provođenje vrednovanja tijekom programskega razdoblja i u tu svrhu ima uspostavljenu **ustrojstvenu organizacijsku jedinicu Upravljačkog tijela zaduženu za provođenje vrednovanja**. Za provedbu vrednovanja ugovaraju se vanjski stručnjaci koji su funkcionalno neovisni o tijelima nadležnim za provedbu programa čime se osigurava neovisnost i transparentnost samog procesa.

Glavni zadaci organizacijske jedinice Upravljačkog tijela zadužene za provođenje vrednovanja u okviru Upravljačkog tijela su:

³ Članak 6. stavak 2. točka 10. Zakona o uspostavi institucionalnog okvira za provedbu Europskih strukturnih i investicijskih fondova u Republici Hrvatskoj u finansijskom razdoblju 2014.-2020. (Narodne novine, 92/14)

- koordiniranje izrade nacrta Plana vrednovanja i njegovog ažuriranja te podnošenje na odobrenje OzP-u,
- organiziranje i vođenje partnerskih aktivnosti potrebnih da bi se odredile teme evaluacijskih pitanja,
- vođenje USV-a pri čemu osigurava da ni jedan član USV-a kao ni pojedine podskupine ne pokušaju utjecati na rezultate vrednovanja,
- koordiniranje i upravljanje provedbom Plana vrednovanja što uključuje objavljivanje poziva, ugovaranje usluge vrednovanja i rad s ugovorenim stručnjacima za vrednovanje odnosno pripremu opisa posla, ocjenjivanje ponuda i ugovaranje, organiziranje inicijalnih sastanaka, prikupljanje svih podataka i kontakata potrebnih za provođenje evaluacije, organiziranje mjesечnih sastanaka, vođenje rasprave na sastancima, organiziranje sastanaka radnih skupina i tematskih podskupina,
- operacionaliziranje komentara, preporuka i mjera usvojenih od strane OzP-a u svezi s predloženim/provedenim vrednovanjima,
- usuglašavanje tekućih i planiranih vrednovanja s izmjenama i/ili dopunama Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija“,
- promicanje provedbe Plana vrednovanja i proizašlih preporuka te korištenje rezultata vrednovanja u sadašnjem i budućim programima, strateškim odlukama, relevantnim nacionalnim politikama i zakonodavstvu.

Za svaki (operativni) program Upravljačka tijela uspostavljaju upravljačke skupine za vrednovanje, konkretno: **Upravljačku skupinu za vrednovanje OPKK (USV), Evaluacijsku radnu skupinu za PRR (ERS) i Evaluacijsku upravljačku skupinu za OPULJP (EUS)**, u čijem radu kao član sudjeluje i Koordinacijsko tijelo. Za pojedini (operativni) program iz programskega razdoblja 2014. - 2020. svako Upravljačko tijelo priprema **Plan vrednovanja**. Upravljačke skupine za vrednovanje stoga služe kao forumi za upravljanje Planovima vrednovanja i vrednovanjima koja su predviđena u okviru pojedinih (operativnih) programa.

Upravljačko tijelo OPKK stoga je osnovalo **Upravljačku skupinu za vrednovanje (USV) OPKK** kao ključnu platformu za koordinaciju Plana vrednovanja. Prava i obveze USV-a uređene su **Poslovnikom o radu USV-a** usvojenim Odlukom ministra/ice regionalnoga razvoja i fondova Europske unije. Radi učinkovitijeg planiranja i provedbe pojedinih vrednovanja OPKK Voditelj vrednovanja po potrebi može osnovati **tematske podskupine**. Članovi podskupina osiguravaju prikupljanje i dostavu relevantnih informacija ugovorenim vanjskim stručnjacima za vrednovanje te razmatraju izvješća o provedenim vrednovanjima u okviru njihovog tematskog područja.

Popis članova i zamjena članova USV-a nalazi se u Prilogu 3.

Zadaće USV-a uključuju:

- sudjelovanje u izradi i ažuriranju Plana vrednovanja te praćenje napretka provedbe Plana vrednovanja,
- sudjelovanje u pripremi prijedloga dokumentacije o nabavi za predmetna vrednovanja,
- osiguravanje relevantnih informacija ugovorenim vanjskim stručnjacima za vrednovanje,
- razmatranje izvješća o provedenim vrednovanjima,
- predlaganje pokretanja specifičnih vrednovanja u skladu s Planom vrednovanja,
- osiguravanje diseminacije rezultata provedenih vrednovanja u skladu s Planom vrednovanja,
- osiguravanje provedbe nalaza provedenih vrednovanja kroz uključenost u pripremu prijedloga korektivnih mjera i praćenje provedbe korektivnih mjera, promoviranje kulture vrednovanja.

Na čelu USV-a je **Voditelj vrednovanja** koji se redovito sastaje s dionicima radi praćenja napretka u postizanju ciljeva vrednovanja. Članovi USV-a su osobe zadužene za obavljanje funkcija povezanih s vrednovanjem Koordinacijskog i Upravljačkog tijela te Posredničkih tijela razine 1 koji sudjeluju u svim fazama procesa. Na sastanke USV-a mogu se pozvati i predstavnici provedbenih agencija/posredničkih tijela razine 2 te one osobe koje imaju specifičan interes za vrednovanje OPKK-a i/ili relevantni stručnjaci za određeno područje. Prema potrebi, za posebno složena vrednovanja i pitanja tehničko-metodološke prirode, u rad USV-a uključiti će se i drugi zainteresirani stručnjaci koji svoj doprinos mogu dati u komentiranju prikladnosti metodologije, načinu njezine primjene te kvaliteti analize, ukazujući na nedosljednosti te predlažući nove elemente analize.

Voditelj vrednovanja sazivanjem sastanaka USV-a ili pojedinih podskupina osigurava uključenost članova i njihovih zamjena u planiranje te provedbu vrednovanja čime se osigurava kvaliteta samog procesa. Kvaliteta vrednovanja osigurana je i pridržavanjem standarda definiranim Strategijom vrednovanja kao i pridržavanjem sljedećih uputa:

- Vodič Europske komisije EVALSED,
https://ec.europa.eu/regional_policy/en/information/publications/evaluations-guidance-documents/2013/evalsed-the-resource-for-the-evaluation-of-socio-economic-development-evaluation-guide
- OECD-ovi standardi za razvoj vrednovanja,
<http://www.oecd.org/dataoecd/55/0/44798177.pdf>
- "Guidance document on Monitoring and evaluation" 2014-2020.
https://ec.europa.eu/regional_policy/sources/docoffic/2014/working/wd_2014_en.pdf

Uspostavljeni sustav vrednovanja OPKK-a uzima u obzir pojedine uvjete potrebne da bi se osigurali odgovarajući organizacijski i administrativni kapaciteti:

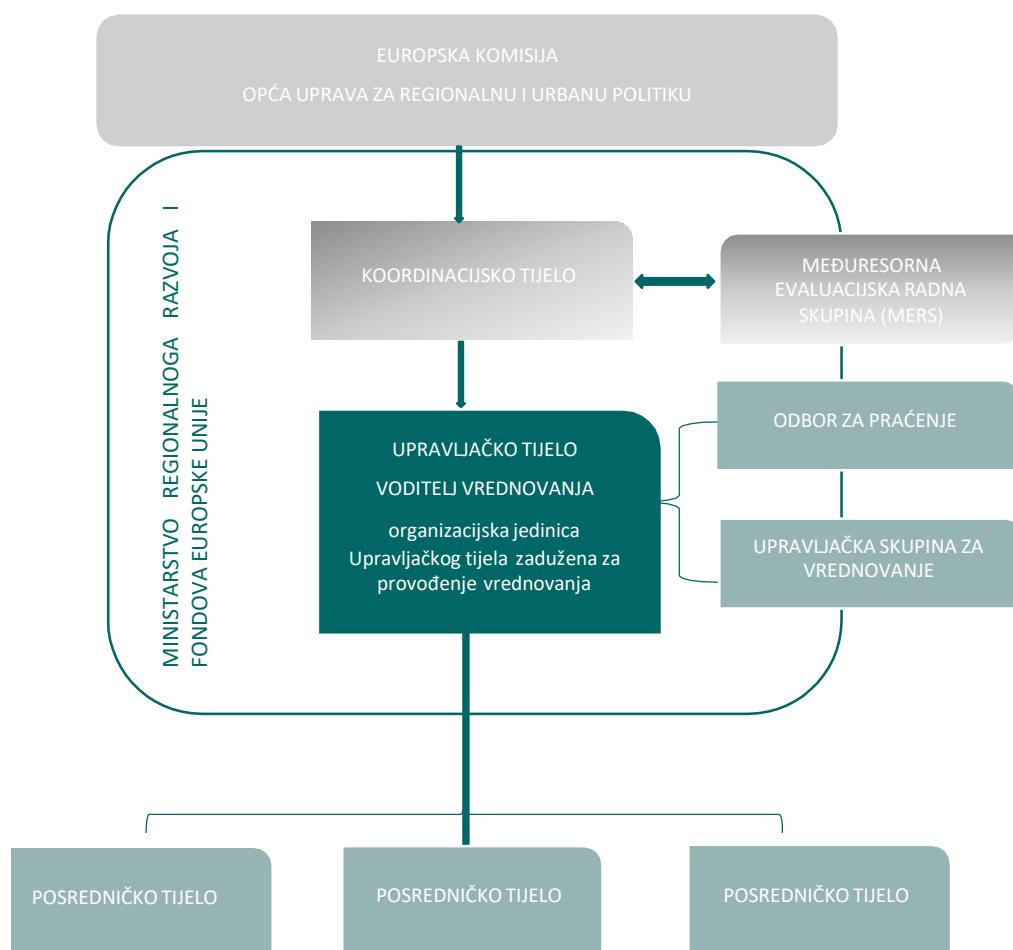
- osiguravanje funkcionalne neovisnosti procesa, koja se očituje, između ostalog, time da su stručnjaci za vrednovanje vanjski (zaposleni izvan UT/PT OPKK-a), i
- osiguravanje odgovarajućih resursa za provedbu procesa vrednovanja, ljudskih i finansijskih, kao i za provođenje aktivnosti usmjerenih k razvoju potencijala organizacijske jedinice Upravljačkog tijela zadužene za provođenje vrednovanja OPKK-a.

Odbor za praćenje OPKK-a (OzP), koji uključuje tijela iz Sustava upravljanja i kontrole OPKK te društveno-gospodarske partnerne, omogućuje primjenu partnerskog načela u procesu vrednovanja OPKK-a i važan je mehanizam za integriranje vrednovanja u sustav provedbe OPKK-a. Zadaće OzP-a, među ostalim, uključuju razmatranje, raspravu, usvajanje i završno odobravanje Plana vrednovanja OPKK-a te odobravanje ažuriranog Plana vrednovanja sukladno članku 111. točki 4. stavku a) Uredbe (EU) br. 1303/2013. OzP upoznaje se s rezultatima pojedinačnih studija te može preporučiti područja i teme koje bi se u okviru vrednovanja predviđenih Planom vrednovanja trebale vrednovati. Osim navedenog, OzP može predlagati dodatna područja i teme koje bi se trebale vrednovati (*ad hoc* vrednovanja), a koja nisu predviđena Planom vrednovanja. U rad OzP-a uključeni su članovi s pravom glasa kao i promatrači bez prava glasa, među kojima i Europska komisija. Svi članovi OzP-a na taj način upoznati su sa relevantnim procesima pa tako i onima u području vrednovanja.

Uloga **Odbora za praćenje** u vrednovanju uključuje:

- raspraviti i usvojiti Plan vrednovanja OPKK-a i njegove eventualne izmjene i/ili dopune,
- preporučiti područja koja bi posebno trebala biti vrednovana,
- pratiti proces vrednovanja OPKK-a i biti upoznat s rezultatima vrednovanja,
- nuditi opažanja UT-u o provedbi vrednovanja OPKK, uključujući aktivnosti koje se odnose na smanjenje administrativnog opterećenja korisnika.

Slika 1: Prikaz institucionalnog okvira za proces vrednovanja



3 Organizacija procesa vrednovanja

3.1 Plan vrednovanja Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija“

Plan vrednovanja je temeljni dokument za planiranje, upravljanje, koordiniranje i provedbu vrednovanja. Izrada Plana vrednovanja operativnih programa za razdoblje 2014.-2020. je obvezna. Obveza države članice Europske unije za pripremu Plana vrednovanja propisana je člankom 54., 56. i 114. Uredbe (EU) br. 1303/2013⁴.

U skladu s pravnim i institucionalnim okvirom za provedbu ESI fondova u Republici Hrvatskoj⁵, Upravljačko tijelo odgovorno je za izradu Plana vrednovanja OPKK⁶.

Svrha Plana vrednovanja OPKK-a je odrediti način organizacije procesa vrednovanja, glavne pravce vrednovanja i aktivnosti koje se odnose na izgradnju kapaciteta koje poduzimaju svi uključeni dionici u razdoblju 2014.-2020., čime se osigurava **kvaliteta vrednovanja i njegovo učinkovito** korištenje od strane Upravljačkog tijela, **olakšava dijeljenje znanja o onome što funkcionira** te promovira korištenje tog saznanja u budućoj provedbi OPKK-a.

Ugovoreni stručnjaci za vrednovanje dužni su koristiti Plan vrednovanja kao referentni dokument za izradu svog pristupa vrednovanju i za komunikaciju s Upravljačkim tijelom i drugim relevantnim tijelima. Službenici Europske komisije procjenjuju ispunjava li Plan vrednovanja minimalne zahtjeve i

potom se referiraju na njega prilikom procjena poduzetih vrednovanja o kojima se izvještava u Godišnjim izvješćima o provedbi. Ostali dionici koji sudjeluju u vrednovanju, kao što su članovi Odbora za praćenje, Upravljačke skupine za vrednovanje te korisnici, mogu koristiti Plan vrednovanja kao izvor informacija o vlastitoj ulozi u vrednovanju, kako i za stjecanje jasnog uvida u proces vrednovanja.

Uzimajući u obzir navedeno, Plan vrednovanja OPKK-a predstavlja indikativne aktivnosti i pripadajuće teme vrednovanja koje se poduzimaju te će se poduzeti u sklopu provedbe OPKK-a tijekom programskega razdoblja 2014.-2020.

Sastavni dio Plana vrednovanja OPKK-a je popis predviđenih tema vrednovanja koja se planiraju

⁴ Uredba (EU) br. 1303/2013 Europskog parlamenta i Vijeća od 17. prosinca 2013. o utvrđivanju zajedničkih odredbi o Europskom fondu za regionalni razvoj, Europskom socijalnom fondu, Kohezijskom fondu, Europskom poljoprivrednom fondu za ruralni razvoj i Europskom fondu za pomorstvo i ribarstvo i o utvrđivanju općih odredbi o Europskom fondu za regionalni razvoj, Europskom socijalnom fondu, Kohezijskom fondu i Europskom fondu za pomorstvo i ribarstvo te o stavljanju izvan snage Uredbe Vijeća (EZ) br. 1083/2006 od 11. srpnja 2006. (SL L 347, 20.12.2013.).

⁵ Zakon o uspostavi institucionalnog okvira za provedbu Europskih strukturnih i investicijskih fondova u Republici Hrvatskoj u finansijskom razdoblju 2014.-2020. (Narodne novine 92/14) te Uredba o tijelima u sustavima upravljanja i kontrole korištenja Europskog socijalnog fonda, Europskog fonda za regionalni razvoj i Kohezijskog fonda u vezi s ciljem 'Ulaganje za rast i radna mjesta' (Narodne novine 107/14 i 23/15, 129/15, 15/2017, 18/2017 – ispravak).

⁶ Članak 5. stavak 3. točka 45. Uredbe o tijelima u sustavima upravljanja i kontrole korištenja Europskog socijalnog fonda, Europskog fonda za regionalni razvoj i Kohezijskog fonda u vezi s ciljem 'Ulaganje za rast i radna mjesta' (Narodne novine 107/14 i 23/15, 129/15, 15/2017, 18/2017 – ispravak).

provesti, uz pripadajući okvirni vremenski raspored te indikativnu predloženu metodologiju, što ne isključuje mogućnost proširivanja odnosno dodavanja određenih tema ili poduzimanje određenih aktivnosti vrednovanja kao *ad hoc* vrednovanja.

Plan vrednovanja OPKK-a uključuje:

- popis provedenih vrednovanja kao i indikativni popis vrednovanja koje je potrebno provesti uključujući pripadajući indikativni proračun (Prilog 1.),
- indikativnu metodologiju koja se primjenjuje za pojedinačna planirana vrednovanja (Prilog 2.),
- opća pitanja za vrednovanje (Tablica 1),
- indikativni vremenski raspored,
- strategiju osiguravanja korištenja i razmjene informacija o vrednovanjima,
- pregled raspoloživih adekvatnih ljudskih resursa.

Plan vrednovanja OPKK sadržajno je usklađen sa zahtjevima koji su navedeni i razrađeni u orijentacijskim dokumentima Europske komisije:

- Smjernice za planove vrednovanja⁷,
- Smjernice o praćenju i vrednovanju, Kohezijski fond, Europski fond za regionalni razvoj – koncepti i preporuke⁸.

Dodatna kontrola kvalitete Plana vrednovanja kao i usporedba na EU razini osigurane su i putem smjernica *Help Deska Opće uprave za regionalnu i urbanu politiku Europske komisije*⁹.

Po potrebi će se Plan vrednovanja ažurirati, a odobrene verzije Plana vrednovanja objavit će se na središnjoj internetskoj stranici ESI fondova www.strukturnifondovi.hr.

7 http://ec.europa.eu/regional_policy/sources/docoffic/2014/working/evaluation_plan_guidance_en.pdf

8 http://ec.europa.eu/regional_policy/sources/docoffic/2014/working/wd_2014_en.pdf

9 DG REGI

3.2 Prethodno provedena vrednovanja iz Plana vrednovanja OPKK¹⁰

Tijekom 2018. i 2019. u okviru vrednovanja na razini OPKK **provedena su 2 od ukupno 11** planiranih vrednovanja: *Vrednovanje učinka podrške pod Prioritetnom osi 3 Poslovna konkurentnost te Vrednovanje sustava odabira projekata, uključujući postupke izravne dodjele bespovratnih sredstava.*

Cilj **Vrednovanja učinka podrške pod Prioritetnom osi 3** bila je izrada analize, predstavljanje nalaza i pružanje preporuka koje UT može koristiti za poboljšanje kvalitete, dizajna, provedbe i održivosti operacija financiranih u okviru PO3 imajući u vidu potrebu za pronalaženjem optimalne kombinacije korištenja bespovratnih sredstava i finansijskih instrumenata s ciljem ostvarivanja ciljnih vrijednosti pokazatelja i specifičnih ciljeva definiranih u OPKK.

Vrednovanje je obuhvatilo pozive u okviru PO3 OPKK-a i odnosilo se na postupke izravne dodjele bespovratnih sredstava, na pozive (sheme) za dodjelu bespovratnih sredstava, kao i na korištenje finansijskih instrumenata (zajmovi i jamstva).

Cilj **Vrednovanja sustava odabira projekata, uključujući postupke izravne dodjele bespovratnih sredstava** bio je ocijeniti relevantnost, djelotvornost, učinkovitost i dosljednost postupaka odabira projekata, uključujući postupke izravne dodjele te poštivanje horizontalnih načela.

Vrednovanje je obuhvatilo deset prioritetnih osi OPKK i odnosilo se na pozive (sheme) za dodjelu bespovratnih sredstava kao i na postupke izravne dodjele bespovratnih sredstava za strateške projekte.

U 2019. godini provedeno je i *ad-hoc* vrednovanje Prioritetne osi 4 Promicanje energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora energije. MRRFEU je naručilo izradu višekriterijske analize za Prioritetnu os 4, odnosno izradu nalaza i preporuka vezano za realokaciju pričuve te dodjelu dodatnih sredstava navedenoj prioritetnoj osi čiji bi nalazi i preporuke bili uzeti u obzir prilikom izmjene OPKK temeljem provjere ostvarenja okvira uspješnosti. Cilj *ad-hoc* vrednovanja Prioritetne osi 4 bila je procjena kapaciteta prijavitelja/korisnika, kao i kapaciteta vanjskog okruženja, procjena stanja infrastrukture, vodeći računa o regionalnim specifičnostima i aspektima, kako bi se došlo do zaključka o tome je li realno provesti aktivnosti koje bi proizašle iz provedbe budućih operacija u većem opsegu od planiranih.

Kako bi se dobio uvid u opsežnost i kompleksnost OPKK-a, a što svakako utječe i na provedbu aktivnosti vrednovanja OPKK, u poglavlju 3.4. prikazan je pregled institucija u Sustavu upravljanja i kontrole OPKK po investicijskim prioritetima, odnosno, popis institucija uključenih u Sustav provedbe OPKK.

3.3 Pregled vrednovanja u provedbi

U razdoblju 2020. – 2023. MRRFEU u svojstvu UT-a provodi **osam srednjoročnih vrednovanja učinaka prioritetnih osi OPKK (obuhvaćajući sve pripadajuće specifične ciljeve prioritetnih osi OPKK¹¹)**, a prema indikativnom rasporedu prikazanom u vremenskom okviru vrednovanja (Prilog I. Provedena i planirana OPKK vrednovanja). Za sva vrednovanja u okviru OPKK, a kako bi se prije svega osigurala

¹⁰ iz Plana vrednovanja OPKK ažuriranoga u studenome 2017. godine

¹¹ Sve specifične ciljeve unutar PO1, PO2, PO4, PO5, PO6, PO7, PO8 i PO9 OPKK

funkcionalna neovisnost, koristi se **vanjska** stručna usluga vrednovanja na temelju ugovora o uslugama.

Provedba svakog vrednovanja OPKK-a odvija se u četiri glavne faze:

- 1) priprema vrednovanja,
- 2) istraživanje u okviru vrednovanja,
- 3) širenje rezultata vrednovanja i
- 4) provedba preporuka proizašlih iz nalaza vrednovanja.

U skladu sa statusom provedbe OPKK, Upravljačko tijelo je u suradnji s USV-om prilagodilo i obuhvat planiranih vrednovanja te o tome obavijestilo OzP.

3.4 Pregled planiranih vrednovanja

U razdoblju 2023. – 2024. MRRFEU, UT planira provesti **dva srednjoročna vrednovanja učinaka prioritetne osi 11 i prioritetne osi 12 OPKK (obuhvaćajući sve pripadajuće specifične ciljeve navedenih prioritetnih osi)**, a prema indikativnom rasporedu prikazanom u vremenskom okviru vrednovanja (Prilog I. Provedena i planirana OPKK vrednovanja).

Naime, prema Uredbi 1303/2013 vrednovanje učinka vezano za Prioritetnu os 11 „Jačanje oporavka od krize u kontekstu pandemije COVID-19 i priprema za zeleni, digitalni i otporni oporavak gospodarstva“ potrebno je provesti do kraja 2024. godine, dok se vrednovanje učinka prioritetne osi 12 „Sanacija šteta od potresa“, s obzirom na to da se radi o novoj prioritetnoj osi u okviru koje će se operacije provoditi tijekom 2023. godine, također planira provesti do kraja 2024. godine.

Za sva vrednovanja u okviru OPKK, a kako bi se prije svega osigurala funkcionalna neovisnost, koristi se **vanjska** stručna usluga vrednovanja na temelju ugovora o uslugama.

Provedba svakog vrednovanja OPKK-a odvija se u četiri glavne faze:

- 1) priprema vrednovanja,
- 2) istraživanje u okviru vrednovanja,
- 3) širenje rezultata vrednovanja i
- 4) provedba preporuka proizašlih iz nalaza vrednovanja.

U skladu sa statusom provedbe OPKK, Upravljačko tijelo je u suradnji s USV-om prilagodilo i obuhvat planiranih vrednovanja te o tome obavijestilo OzP.

3.4.1 Opća pitanja za vrednovanje

Za sva planirana vrednovanja Upravljačko tijelo je u koordinaciji s USV-om pripremilo set Općih pitanja na koja je potrebno odgovoriti, a koja omogućavaju kvalitetno i cjelovito vrednovanje učinka za svaku prioritetnu os, odnosno svaki specifični cilj.

Pitanja su navedena u Tablici 1.

Tablica 1 Opća pitanja

Opće pitanje	Kriteriji vrednovanja				
	Učinkovitost	Relevantnost	Djelotvornost	Učinak	Održivost
Koji su opaženi učinci (očekivani i neočekivani) i promjene na razini pojedinog specifičnog cilja? *		x	x	x	
U kojoj su mjeri opaženi učinci rezultat intervencija?*		x	x	x	
Do koje je mjere pojedina aktivnost doprinijela ostvarenju učinaka?*		x	x	x	
Koji su drugi faktori (čimbenici) i u kojoj mjeri utjecali na učinke?*		x	x	x	
Jesu li intervencijska logika i provedbeni instrumenti osigurali očekivanu promjenu u pogledu identificiranih ciljeva/rezultata i rješavanja identificiranih nedostataka/problema? Ako ne, koji su razlozi?		x	x	x	
Može li se očekivati da će do sad ostvareni napredak na razini specifičnog cilja dovesti do ostvarenja očekivanih ciljeva predviđenih OP-om?		x	x	x	
Koje su naučene lekcije po svakom SC-u za budući razvoj javnih politika i za provedbu budućih intervencija (u pogledu osiguravanja svih potrebnih preduvjeta za provedbu, preispitivanja unutrašnjih kapaciteta...)?	x	x			x
Jesu li učinci intervencija prepoznati od strane ciljnih skupina (korisnici, krajnji primatelji, donosioci odluka) i na koji način?	x	x			x

Kakva je komplementarnost s ostalim dostupnim instrumentima (ako je primjenjivo)?		X			X
Doprinose li opaženi učinci ciljevima nacionalnih i regionalnih/lokalnih strateških dokumenata i ako da na koji način?	X	X			X
Jesu li očekivani/opaženi učinci po svakom specifičnom cilju održivi?					X
Jesu li u širem okruženju potrebne promjene koje će podržati učinke intervencija i učiniti ih održivima? Ako da, koje su promjene ili događaji potrebni te da li se ostvaruju?					X
U kojoj mjeri su opravdani troškovi u odnosu na ostvarene učinke?	X				
Postoje li određene nedosljednosti/odstupanja od početnih pretpostavki i očekivanih ciljeva, koje su to i koji su čimbenici utjecali na pojavu istih?*		X			

3.5 Vrednovanja na razini Sporazuma o partnerstvu

Koordinacijsko tijelo izrađuje, provodi i nadzire provedbu **Strategije vrednovanja**, te je prema potrebi revidira. Strategija provedbe vrednovanja ESIF finansijske perspektive 2014.-2020. u Republici Hrvatskoj sadrži opće ciljeve i metodologiju vrednovanja ESIF finansijskog razdoblja 2014.-2020. Predmetna strategija predstavlja okvir za provođenje aktivnosti vrednovanja ESI fondova, kako bi se osigurala dosljednost u provođenju vrednovanja (u okviru upravljanja ESI fondovima). Usvojena je Odlukom ministricе regionalnoga razvoja i fondova Europske unije u travnju 2018. godine.

Glavni forum za koordinaciju, davanje potpore te razmjenu znanja i iskustava o svim pitanjima povezanim sa vrednovanjem ESI fondova je Međuresorna evaluacijska radna skupina (MERS) kojom predsjedava predstavnik Koordinacijskog tijela (koje ujedno vrši ulogu Tehničkog tajništva MERS-a).

Putem rada MERS-a osigurava se bolja koordinacija vrednovanja u području kohezijske, ribarstvene i poljoprivredne politike te se podupire razmjena znanja i iskustava upravljačkih i Koordinacijskog tijela. Više informacija o MERS-u dostupno u točci 2.1. ovog dokumenta.

U svrhu uspostavljanja funkcionalnog i koordiniranog sustava vrednovanja te bolje organizacije procesa, Koordinacijsko tijelo izradilo je Upute za vrednovanje ESIF kao dokument kojim se razrađuju pojedinačni elementi procesa vrednovanja te se daju smjernice službenicima i vanjskim stručnjacima za provedbu vrednovanja. Usvajanjem predmetnih procedura i suradničkim praćenjem provedbe vrednovanja uspostavljen je sustav vrednovanja ESIF u finansijskoj perspektivi 2014.-2020., prvi takav u Republici Hrvatskoj.

Osim aktivnosti vezanih za uspostavu i koordiniranje sustava vrednovanja ESIF, Koordinacijsko tijelo u funkciji jedinice za upravljanje Planom vrednovanja SoP-a provodi i odgovorno je za sljedeće zadatke:

- izrada Plana vrednovanja SoP-a i njegovih revidiranih verzija, ako je potrebno;
- provedba Plana vrednovanja SoP-a i koordinacija provedbe planova vrednovanja (operativnih) programa;
- izrada opisa posla za naručivanje usluga vrednovanja i organiziranje ugovaranja poslova vrednovanja;
- osiguravanje dostupnosti relevantnih podataka stručnjacima za vrednovanje i prikupljanje rezultata vrednovanja;
- praćenje napretka vrednovanja i ocjenjivanje kvalitete izvješća o vrednovanju.

Glavni cilj vrednovanja na razini SoP-a je unaprijediti kvalitetu njegove implementacije te identificirati učinkovitost, djelotvornost i učinak EU fondova. Planom vrednovanja za Sporazum o partnerstvu upravlja MRRFEU kao Koordinacijsko tijelo.

Vrednovanja na razini Koordinacijskog tijela i Sporazuma o partnerstvu obuhvaćaju ona područja/teme koje nisu i/ili ne mogu biti pokrivene planovima vrednovanja pojedinih (operativnih) programa, uključujući određene horizontalne teme primjenjive na više od jednog (operativnog) programa. Usklađenost planiranja vrednovanja osigurava se primjenom „odozdo prema gore“ pristupa.

Također, potrebno je bilo i osigurati osnovne informacije za izradu Izvješća o napretku koji se dostavio Europskoj komisiji u kolovozu 2019. godine, a u skladu sa sadržajem izvješća propisanim u članku 52(2) Uredbe EU 1303/2013 i Prilogom 1. Provedbene uredbe (EU) br. 207/2015¹³. S tom svrhom, provedeno je Srednjoročno vrednovanje napretka u provedbi SoP-a (siječanj, 2020.).

Vrednovanja na razini Koordinacijskog tijela i SoP-a daju dodatnu perspektivu uvidu u funkcioniranje cjelokupnog sustava i kontrole ESI fondova te ocjenu postignutih učinaka programa ESI fondova.

Prikupljeni nalazi vrednovanja koriste se kako bi se unaprijedio sustav upravljanja ESI fondovima i poboljšali rezultati intervencija te kako bi se na ukupnoj razini povećao učinak ESI fondova. Navedeni nalazi koriste se kako za unaprjeđenje postojećih dokumenata tako i za kvalitetniju izradu programskih dokumenata finansijskog razdoblja 2021.-2027. Konačno, prikupljeni nalazi vrednovanja koristili su se i kao podloga za izradu Izvješća o napretku u provedbi SoP-a, ali i za druga izvješća iz nadležnosti Koordinacijskog tijela.

Plan vrednovanja SoP-a sastavljen je na način da se uz odgovarajuću fleksibilnost može odgovoriti na potrebe povezane s provedbom ESI fondova.

Inicijalno je bilo predviđeno provesti najmanje 5 vrednovanja, uz mogućnost uključivanja i drugih vrednovanja ukoliko se za njih ukaže potreba (ad hoc vrednovanja). Vrednovanja, odnosno pojedini aspekti planiranih vrednovanja navedeni u okviru Plana su podložni promjeni. Za promjene Plana vrednovanja odgovorno je Koordinacijsko tijelo.

U sklopu Plana vrednovanja Sporazuma o partnerstvu do sada je provedeno¹:

- **Ex-post vrednovanje operativnih programa finansijske perspektive 2007.-2013. (Operativni program „Promet“, Operativni program „Zaštita okoliša“, Operativni program „Regionalna konkurentnost“ i Operativni program „Učinkoviti ljudski potencijali“).** Cilj ovog vrednovanja je utvrđivanje uspješnosti ispunjavanja strateških ciljeva pojedinih programa iz finansijske perspektive 2007.-2013. te njihova doprinosa smanjenju nezaposlenosti u Republici Hrvatskoj. Vrednovanje je završeno u 2019. godini.
- **Srednjoročno vrednovanje provedbe horizontalnih aktivnosti u provedbi Sporazuma o partnerstvu** jest horizontalno vrednovanje kroz sve (operativne) programe, uključujući horizontalne aktivnosti na razini Sporazuma o partnerstvu
- **Srednjoročno vrednovanje napretka u provedbi Sporazuma o partnerstvu**, vrednovanje usmjereni na napredak u ostvarivanju ciljeva iz Sporazuma o partnerstvu po operativnim programima, mogućnost iskorištenja raspoloživih sredstava ESIF-a do 2023., teritorijalni pristup, horizontalna načela. Provedba vrednovanja započeta je u ožujku 2019. godine te je trajala do siječnja 2020. godine.

Do kraja finansijskog razdoblja, indikativno je bilo planirano i provođenje Srednjoročnog vrednovanja doprinosa korištenja ESI fondova gospodarskom rastu i smanjenju nezaposlenosti koje je imalo za cilj utvrditi doprinos korištenja ESI fondova gospodarskom rastu te smanjenju nezaposlenosti u Republici Hrvatskoj.

¹ Izvršni sažeci provedenih vrednovanja javno su objavljeni i dostupni na <https://strukturnifondovi.hr/eu-fondovi/esi-fondovi-2014-2020/izvjesca-i-evaluacije/>.

Predmetno vrednovanje inicijalno je bilo zamišljeno kao vrednovanje tijekom provedbe (srednjoročno), no s obzirom na niz okolnosti proteklih godina (primarno viša sila, odnosno izbijanje pandemije COVID-19 i potresi) došlo je do promjene gospodarskih kretanja, koja, iznimno, značajno odstupaju od uobičajenih, zbog čega bi provođenje vrednovanja dovelo do zaključaka koji ne odražavaju stvarni doprinos EU fondova gospodarskom rastu i padu nezaposlenosti. Provođenje vrednovanja nakon što se gospodarstvo oporavi i nastavi razvijati svojim prirodnim tijekom obuhvatilo bi i izvanrednu situaciju, koju je svakako korisno analizirati u smislu uočavanja obrazaca i naučenih lekcija, no prikazalo bi i realni utjecaj EU fondova na gospodarstvo u cjelini u razdoblju koje ne karakteriziraju izvanredne okolnosti. Dodatno, preporuka je Europske komisije da predmetno vrednovanje obuhvati sva vrednovanja obvezna za provedbu od strane UT-ova razdoblja 2014.-2020. jer će u tom slučaju biti moguće izvršiti detaljniju, precizniju i sveobuhvatniju analizu i izvesti zaključke na temelju značajnog broja relevantnih podataka. Provedba ovog vrednovanja i modalitet provedbe stoga će se razmotriti na odgovarajući način prilikom izrade Plana vrednovanja 2021.-2027.

¹³ Provedbena uredba Komisije (EU) 2015/207 od 20. siječnja 2015. o utvrđivanju detaljnih pravila za provedbu Uredbe (EU) br. 1303/2013 Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu modela za izvješće o napretku, dostavljanje informacija o velikom projektu, zajednički akcijski plan, izvješće o provedbi za cilj „Ulaganje za rast i radna mjesta“, izjavu o upravljanju, revizijsku strategiju, revizorsko mišljenje i godišnje izvješće o kontroli, kao i metodologije za provođenje analize troškova i koristi te u skladu s Uredbom (EU) br. 1299/2013 Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu modela za izvješća o provedbi za cilj „Europska teritorijalna suradnja“ (SL L 38, 13. veljače 2015.)

Ad hoc vrednovanja kao odgovor na potrebu za određenim, sada nepredviđenim saznanjima o provedbi SoP, nisu navedena u Planu vrednovanja SoP-a, no KT će ih po potrebi pokretati, ovisno o okolnostima provedbe SoP-a i potrebama te će o njima izvještavati u sklopu izvještavanja o ostalim vrednovanjima iz Plana vrednovanja SoP-a.

3.6 Alocirani resursi i izgradnja kapaciteta

Za djelotvornu i učinkovitu provedbu procesa vrednovanja potrebni su ljudski i finansijski kapaciteti. Kapacitet ljudskih resursa u svrhu vrednovanja programa zasnovat će se na resursima iz procesa vrednovanja u finansijskom razdoblju 2007. – 2013. Međutim, u finansijskom razdoblju 2014.-2020., Sustavu upravljanja i kontrole OPKK pridružio se manji broj novih institucija u svojstvu Posredničkih tijela razine 1 ili 2 koje karakterizira nepostojanje prethodnog iskustva u provedbi strukturnih instrumenata EU. Stoga je nove dionike/tijela u sustavu potrebno uključiti u proces vrednovanja OPKK te raditi na izgradnji kapaciteta u području vrednovanja.

Tablica 2 Indikativni ljudski resursi za provedbu vrednovanja¹⁴

UT / PT OPKK 2014.-2020.	Osobe zadužene za vrednovanje
Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije	5
Ministarstvo znanosti i obrazovanja	6
Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta	2
Ministarstvo zaštite okoliša i energetike	3
Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja	3
Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture	4
Ukupno	23

Upravljačko tijelo i Posrednička tijela razine 1 uzet će u obzir ljudske resurse potrebne za provedbu ugovora o uslugama za vrednovanja, uključujući pružanje pristupa relevantnim podacima, pružanje informacija o politikama i projektima relevantnog sektora, kao i davanje povratnih informacija o dionicima te njihovo proslijedivanje, prema potrebi, stručnjacima za vrednovanje.

Aktivnosti za jačanje kapaciteta vrednovanja UT-a i PT-a koja su se planirala za programsko razdoblje 2014.-2020 uključivale su:

- sustavno usavršavanje i osposobljavanje osoba odgovornih za vrednovanja (sudjelovanjem na izobrazbama, konferencijama i radionicama o vrednovanju, sudjelovanjem u horizontalnim vrednovanjima i meta vrednovanjima, koje su ugovorele druge institucije, u onoj mjeri u kojoj su relevantne s gledišta provedbe i vrednovanja učinaka OPKK-a),
- razmjenu iskustva i informacija o vrednovanjima koja su bila u tijeku, metodologijama i istraživačkim tehnikama te načinu unapređenja funkciranja procesa vrednovanja kroz rad Upravljačke skupine za vrednovanje OPKK-a,

- širenje znanja o vrednovanjima i rezultatima provedenih vrednovanja, izdavanje publikacije o procesu vrednovanja OPKK-a, širenje istraživačkih rezultata u okviru organiziranih seminara ili Odbora za praćenje OPKK-a i USV-a te,
- organiziranje tečajeva, radionica i konferencija na temu vrednovanja te razmjenu dobre prakse u dotičnom području.

Pored mjera usmjerenih na jačanje kapaciteta u nadležnosti KT-a, slijedom specifičnih potreba za jačanjem kapaciteta vrednovanja u okviru OPKK, organizacijska jedinica Upravljačkog tijela zadužena za provođenje vrednovanja organizirat će posebno pripremljene izobrazbe iz područja vrednovanja. Službenici zaduženi za proces vrednovanja u sklopu UT-a i PT-a preuzet će aktivnu ulogu u planiranim vrednovanjima (npr. sudjelovat će na sastancima i komentirati nacrte isporučevina). Nadalje, bit će zaduženi za dostavu dokumenata, kontakata i svih relevantnih podataka, ispred svojih institucija, potrebnih za provođenje vrednovanja. Osim kroz izobrazbe, očekuje se da će takva uključenost povećati razumijevanje načela vrednovanja ESIF-a, što će dodatno ojačati **interne** kapacitete uključenih tijela. Jačanje kapaciteta očekuje se i kroz sastanke USV-a gdje će se, između ostalog, moći identificirati eventualne nove potrebe za znanjima i vještinama na razini cjelokupnog sustava te učinkovitije pristupiti organizaciji ciljanih treninga, a sve u svrhu jačanja kulture vrednovanja kao takve.

3.7 Planirana finansijska sredstva za provedbu vrednovanja

Provđenja vrednovanja na razini OPKK te na razini Sporazuma o partnerstvu iz nadležnosti KT-a financirase sredstvima OPKK-a alociranim za Prioritetnu os 10 - Tehnička pomoć. Donja tablica da je indikativan iznos sredstava koja se koriste za financiranje planiranih vrednovanja i aktivnosti u području izgradnje kapaciteta za vrednovanje. Popis planiranih vrednovanja s obrazloženjem, vrstom vrednovanja, vremenskim tijekom provođenja te indikativnim iznosom za provedbu vrednovanja prikazan je u Prilogu 1.

Tablica 3 Indikativni iznosi za provedbu vrednovanja

	Aktivnosti	Iznos
1	Pojedinačna vrednovanja iz Plana vrednovanja na razini OPKK	1.650.000,00 EUR
2	Istraživanja za <i>ad hoc</i> vrednovanja na razini OPKK	160.000,00 EUR
4	Aktivnosti širenja informacija o procesu vrednovanja (produkcija materijala i zakup medijskog prostora za objavljivanje) ¹⁴	130.000,00 EUR
Ukupno		1.940.000,00 EUR

14 Navedeni podaci ne uključuju kapacitete KT-a

15 Iznos uključuje aktivnosti UT-a i KT-a

4 Mehanizmi za osiguravanje kvalitetnog istraživanja

Najvažniji mehanizmi za osiguravanje kvalitetnog istraživanja vrednovanja su:

- odgovarajuće planiranje procesa vrednovanja, na temelju odgovarajućih ljudskih i finansijskih resursa,
- sustavno prikupljanje i korištenje pouzdanih podataka, posebno onih koji proizlaze iz praćenja kako OPKK tako i drugih alata kohezijske politike te kontinuirana kontrola korištenih podataka,
- osiguranje primjene standarda vrednovanja.

Korištenje i dostupnost kvalitetnih podataka, prikupljenih na sustavan način, ključni su za proces vrednovanja.

Sustav praćenja predviđa procedure za redovito godišnje izvještavanje o provedbi prema Europskoj komisiji, sukladno članku 50. Uredbe (EU) br. 1303/2013. U spomenutom sustavu predviđeno je prikupljanje i praćenje **finansijskih i fizičkih pokazatelja** (specifičnih pokazatelja neposrednih rezultata, zajedničkih pokazatelja neposrednih rezultata, pokazatelja rezultata specifičnih za OPKK te ključne korake u provedbi) koji predstavljaju kvalitetnu i sustavnu bazu informacija za potrebe provedbe vrednovanja. Prilikom provođenja istraživanja stručnjacima za vrednovanje dostupni su podaci kojima raspolaže Upravljačko tijelo, kao i podaci kojima raspolažu Posrednička tijela.

U sklopu procesa vrednovanja OPKK-a uzimaju se u obzir specifične okolnosti koje mogu utjecati na vrednovanje pojedinih aktivnosti, kao primjerice:

- pojedini projekti u sklopu OPKK nisu infrastrukturni, pa je za valjanu procjenu njihovog učinka potrebna drugačija metodologija,
- u sklopu OPKK postoji potreba za koordiniranim aktivnostima o učincima korištenja sredstava EFRR i KF u okviru različitih Prioritetnih osi,
- značajan dio alokacije OPKK posvećen je infrastrukturnim projektima čiji je proces provedbe složen i dug, a rezultati će biti vidljivi u dužem vremenskom razdoblju te će pravi učinak biti vidljiv tek u ex-post vrednovanjima.

Uzimajući u obzir gornja razmatranja, vrednovanje OPKK-a primjenjuje kombinaciju kvalitativnih i kvantitativnih metoda, a s ciljem atribucije učinaka proizašlih iz provedbe programa te tumačenja uzročno posljedičnih veza intervencija. Istraživački pristup usvojen za proces vrednovanja OPKK-a uzeo je u obzir raznolikost istraživačkih metoda i tehnika, čija primjena doprinosi učinkovitijoj provedbi OPKK te pospješivanju pozitivnih učinaka programa na društveno-gospodarsku situaciju u Hrvatskoj. U okviru svakog predviđenog vrednovanja razvila se detaljna metodologija, uzimajući u obzir specifično područje koje je potrebno procijeniti, trenutak provođenja i ciljeve studije.

Rezultati i zaključci vrednovanja trebali bi doprinijeti dodatnim spoznajama o svim čimbenicima koji su, uz finansijsku podršku, imali utjecaj na provedbu aktivnosti unutar pojedinih osi i na taj način omogućiti kvalitetnije planiranje aktivnosti vezanih uz specifično područje, odnosno prioritetu os u budućem programskom razdoblju.

5 Širenje/diseminacija i upotreba rezultata procesa vrednovanja

Zaključci/nalazi i preporuke proizašli iz istraživanja, odnosno provedbe vrednovanja, trebali bi dati pouzdane i korisne informacije, kako bi izvučene preporuke postale dijelom procesa odlučivanja o provedbi OPKK-a te bili uzeti u obzir prilikom kreiranja javnih politika. Nalazi vrednovanja trebali bi biti izvor informacija koje će poslužiti u budućem planiranju i ostvarivanju djetotvorne finansijske podrške.

UT će osigurati sustavno širenje rezultata vrednovanja da bi se osigurala dostupnost i u najvećoj mogućnoj mjeri povećale koristi zaključaka vrednovanja za sve uključene partnere i identificirane dionike. UT OPKK-a će dijeliti informacije (diseminirati) o rezultatima provedenih vrednovanja koristeći alate navedene u Komunikacijskoj strategiji OPKK-a. Prilikom diseminacije informacija o rezultatima (zaključcima i nalazima) provedenih vrednovanja važno je fokusirati se na jednostavne i jasne poruke, ostvarene rezultate i moguće koristi koje oni donose, ne stvarati nerealistična očekivanja kao i poslati poruku koja je prilagođena publici kojoj se ona šalje.

Rezultati vrednovanja proslijedit će se identificiranim dionicima vrednovanja te partnerima uključenim u provedbu vrednovanja te objaviti na središnjoj internetskoj stranici ESIF-a www.strukturnifondovi.hr. Prethodna vrednovanja te završna izvješća provedenih vrednovanja uokviru OPRK-a i OPKK-a dostupna su na stranici <https://strukturnifondovi.hr/eu-fondovi/esi-fondovi-2014-2020/izvjesca-i-evaluacije/> te <https://strukturnifondovi.hr/vrednovanja/>.

U načelu, svim se aktivnostima vrednovanja i izvješćima o provedbi vrednovanja treba osigurati najveća moguća vanjska vidljivost. Voditelj će ujedno uputiti Izvješća vrednovanja Općoj upravi za regionalnu i urbanu politiku Europske komisije u okviru podnošenja Godišnjeg izvješća o provedbi, i to svake godine kao izvješće o postignutom u provedbi za prethodnu godinu. Završna izvješća o provedbi vrednovanja mogu biti predmet rasprave na sastancima stručnih skupina, Odbora za praćenje OPKK-a ili Nacionalnog koordinacijskog odbora (NKO).

Na temelju usvojenih zaključaka i preporuka za svako vrednovanje, organizacijska jedinica Upravljačkog tijela zadužena za provođenje vrednovanja u suradnji s Upravljačkom skupinom za vrednovanje pripremit će Akcijski plan primjene preporuka vrednovanja koji služi kao jedan od alata za praćenje upravljanja provedbom navedenih preporuka. U Akcijskom planu definirat će se pojedinačni zadaci i rokovi za njihovo izvršenje kao i određivanje odgovornih osoba za njihovu realizaciju. Voditelj vrednovanja odgovoran je za komuniciranje o Akcijskom planu i primjeni preporuka vrednovanja s članovima/zamjenama članova Upravljačke skupine za vrednovanje, kao i za redovito praćenje napretka provedbe preporuka vrednovanja. Članovi USV-a doprinosit će realizaciji Akcijskog plana iz nadležnosti svojih institucija, a članovi OzP OPKK-a bit će informirani o napretku provođenja Akcijskog plana na sjednicama OzP-a.

6 Evaluacijska kultura

Evaluacijska kultura podrazumijeva usvajanje, odnosno ugradnju vrednovanja (evaluacije) u proces donošenja odluka jedne organizacije¹⁶.

Stvaranje evaluacijske kulture podrazumijeva javno priznato razmišljanje o smislu i važnosti evaluacije kao osnove za upravljanje i donošenje odluka temeljenih na rezultatima provedenih vrednovanja. Također podrazumijeva spoznaju kako jačanje kapaciteta za vrednovanje nije samo sebi svrha nego služi kao metoda kojom će se razviti učinkovitiji programi i politike, a koji će u konačnici isporučiti planirane rezultate intervencija. Države s izgrađenim evaluacijskim kulturama provode vrednovanja u mnogim područjima, imaju razvijena tržišta s dovoljnim brojem stručnjaka za vrednovanje specijaliziranih u okviru različitih disciplina, a koji dobro vladaju različitim metodama vrednovanja te koriste najnovija znanstvena saznanja i prakse prilikom provedbe vrednovanja. Države koje su izgradile evaluacijsku kulturu odigrale su ključnu ulogu u prenošenju evaluacijske kulture drugim državama na način da su širile ideje i informacije o vrednovanju i počele osnivati organizacije, edukacijske institute i evaluacijske mreže koje su se bavile vrednovanjem.¹⁷

Na razini samih organizacija, evaluacijska kultura pruža priliku za jačanje kapaciteta organizacije, za stjecanje internog znanja kao i za unaprjeđenje efikasnosti organizacije te podrazumijeva vrednovanja kao sastavni dio organizacijskog planiranja, a ne kao jednokratne aktivnosti ili procese koji se provode onda kada je to apsolutno neophodno. Unutar organizacija, evaluacijska kultura vodi ka promjenama i unaprjeđenju „radnog znanja“ dionika odgovornih za donošenje odluka unutar tih istih organizacija. Organizacija koja ima razvijenu evaluacijsku kulturu posjeduje zajedničko razumijevanje uloge vrednovanja projekata, programa i usluga te potiče odgovornost prema dobivenim rezultatima vrednovanja. Također, organizacije s razvijenom evaluacijskom kulturom ulažu kapacitete u jačanje znanja o metodologiji provedbe vrednovanja, stavljaju naglasak na vjerodostojnost dobivenih rezultata, razvijaju standarde vrednovanja, potiču umrežavanje organizacija uključenih u provedbu vrednovanja kao i stvaranje evaluacijskih platformi s korisnim informacijama iz područja vrednovanja.

Upravljačko tijelo uzet će u obzir sve potencijalne aktivnosti kojima bi se ojačali kapaciteti zaposlenika u sustavu upravljanja i kontrole, a posebice zaposlenika uključenih u praćenje provedbe vrednovanja. U suradnji s koordinacijskim tijelom, razvit će se plan aktivnosti kojim bi se ojačali kapaciteti u onim područjima u kojima se utvrdi potreba, pritom vodeći računa da prilikom provođenja navedenih aktivnosti ne dolazi do preklapanja.

17 - Put do rezultata, Linda G. Morra, Imas Ray C. Rist, Svjetska banka, 2009.

7 Prilozi

Prilog 1 - Provedena i planirana OPKK vrednovanja

Prilog 2 - Indikativna metodologija koja se primjenjuje za pojedinačna planirana vrednovanja

Prilog 3 - Članovi i zamjene članova USV-a

Prilog 1 – Provedena i planirana OPKK vrednovanja

Provedena vrednovanja					
Naziv vrednovanja	Obrazloženje/svrha/opis vrednovanja	Vrsta vrednovanja	Vremenski okvir	Status vrednovanja	Plaćena sredstva (u eurima, bez PDV-a)
Vrednovanje sustava upravljanja i kontrole OPKK	Svrha vrednovanje bila je istraživanje funkcionalnosti sustava upravljanja i kontrole OPKK-a u kontekstu unapređenja njegove učinkovitosti i djelotvornosti.	srednjoročno, strateško, usmjereni na proces	ožujak 2018. - ožujak 2019.	Raskinuto	
Vrednovanje sustava odabira projekata, uključujući postupke izravne dodjele bespovratnih sredstava	Svrha vrednovanja bila je vrednovanje učinkovitosti, djelotvornosti i funkcionalnosti postupaka odabira projekata te primjene kriterija odabira i poštivanja horizontalnih načela, uključujući postupke izravne dodjele bespovratnih sredstava, s naglaskom na postupke utvrđivanja (relevantnosti) strateških projekata. S druge strane, svrha vrednovanja bila je osigurati bolje razumijevanje sustava odabira	srednjoročno, strateško, usmjereni na proces	veljača 2018. - veljača 2019.	Provedeno	276.639

	projekata OPKK te dobiti preporuke za njegovo poboljšanje.				
Vrednovanja učinka Prioritetne osi 3 Poslovna konkurentnost	Svrha vrednovanja bila je procjena učinaka finansijske podrške pružene unutar Prioritetne osi 3 OPKK-a u odnosu na ciljeve za razdoblje dokraja 2023. godine.	srednjoročno, operativno, usmjereni na učinak	2018. - 2019.	Provedeno	178.346
Ad hoc vrednovanje Prioritetne osi 4 Promicanje energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora energije	Svrha vrednovanja bila je izrada višekriterijske analize za Prioritetnu os 4, odnosno izrada nalaza i preporuka vezano za realokaciju pričuve te dodjelu dodatnih sredstava navedenoj prioritetnoj osi čiji bi nalazi i preporuke bili uzeti u obzir prilikom izmjene OPKK temeljem provjere ostvarenja okvirauspješnosti.	Ad hoc	2019.	Provedeno	18.533
Ukupno					473.518 EUR
Vrednovanja u provedbi					
Naziv vrednovanja	Obrazloženje/svrha/opis vrednovanja	Vrsta vrednovanja	Vremenski okvir	Status vrednovanja	Vrijednost ugovora (u eurima, bez PDV-a)
Vrednovanje učinka Prioritetne osi 1 Jačanje	Svrha vrednovanja jest procijeniti učinak finansijske podrške pružene unutar Prioritetne osi 1 u odnosu na	srednjoročno, operativno,	2021. - 2023.	Provjera u tijeku	17.121

gospodarstva primjenom istraživanja i inovacije	ciljeve koje je potrebno ostvariti do kraja 2023. Vrednovanje će se usredotočiti na učinkovitost, djelotvornost i učinak provedbe projekata do trenutka provedbe vrednovanja te procijeniti postignuće rezultata ostvarenih provedbom navedenih projekata u odnosu na prethodno utvrđene ciljeve za PO1. Konkretno, vrednovanjem će se istražiti jesu li ostvareni kratkoročni te hoće li se ostvariti dugoročni ciljevi planirani u sklopu PO1, odnosno, procijenit će se potencijal provedbe, uključujući potencijal za ostvarenjem zadanih rezultata i ciljeva do kraja 2023. godine kao i finansijski potencijal provedbe. Vrednovanjem će se, među ostalim, istražiti postizanje povećanja ulaganja u istraživanje i razvoj na 1,4% BDP-a do 2020. godine kako bise unaprijedila stopa povrata istraživanja i razvoja, inovacijska radna uspješnost te postigao rast mjerene produktivnosti.	usmjereni na učinak			
--	--	---------------------	--	--	--

<p>Vrednovanje učinka Prioritetne osi 2 Korištenje informacijskih i komunikacijskih tehnologija</p>	<p>Svrha vrednovanja jest procijeniti učinak finansijske podrške pružene unutar Prioritetne osi 2 u odnosu na ciljeve koje je potrebno ostvariti do kraja 2023. Vrednovanje će se usredotočiti na učinkovitost, djelotvornost i učinak provedbe projekata do trenutka provedbe vrednovanja te procijeniti postignuće rezultata ostvarenih provedbom navedenih projekata u odnosu na prethodno utvrđene ciljeve za PO2. Konkretno, vrednovanjem će se istražiti jesu li ostvareni kratkoročni te hoće li se ostvariti dugoročni ciljevi planirani u sklopu PO2, odnosno, procijenit će se potencijal provedbe, uključujući potencijal za ostvarenjem zadanih rezultata i ciljeva do kraja 2023. godine kao i finansijski potencijal provedbe. Vrednovanjem će se obuhvatiti aktivnosti usmjerene na unapređenje postojeće brzine širokopojasnog pristupa, povećanje broja čvorova agregacijske mreže sljedeće</p>	srednjoročno, operativno, usmjereni na učinak	2021. - 2023.	Provedba u tijeku	20.439
--	--	--	---------------	-------------------	--------

	generacije sljedeće generacije u ciljanim područjima i povećanje broja dodatnih kućanstava koja imaju širokopojasni pristup od najmanje 30 Mbit/s na širokopojasni pristup (Investicijski prioritet 2a) te aktivnosti usmjerenе na informacijsko - komunikacijsku modernizaciju državne uprave i poboljšanje pristupa građana i poduzeća e-uslugama koje pruža javna uprava (Investicijski prioritet 2c).				
Vrednovanje učinka Prioritetne osi 4 Promicanje energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora energije	Svrha vrednovanja jest procijeniti učinak finansijske podrške pružene unutar Prioritetne osi 4 u odnosu na ciljeve koje je potrebno ostvariti do kraja 2023. godine. Vrednovanje će se usredotočiti na učinkovitost, djelotvornost i učinak provedbe projekata do trenutka provedbe vrednovanja te procijeniti postignuće rezultata ostvarenih provedbom navedenih projekata u odnosu na prethodno utvrđene ciljeve za PO4. Konkretno, vrednovanjem će se istražiti jesu li ostvareni kratkoročni te hoće li se	srednjoročno, operativno, usmjereni na učinak	2021. - 2023.	Provđba u tijeku	21.103

	<p>ostvariti dugoročni ciljevi planirani u sklopu PO4, odnosno, procijenit će se potencijal provedbe, uključujući potencijal za ostvarenjem zadanih rezultata i ciljeva do kraja 2023. godine kao i financijski potencijal provedbe.</p> <p>Vrednovanjem će se, među ostalim, obuhvatiti aktivnosti koje su izravno vezane uz ispunjenje obveza iz Direktive o energetskoj učinkovitosti i onih vezanih za ispunjenje glavnih ciljeva Strategije Europa 2020 u pogledu udjela obnovljivih izvora energije i smanjenja potrošnje energije.</p>				
Vrednovanje učinka Prioritetne osi 5 Klimatske promjene i upravljanje rizicima	Svrha vrednovanja jest procijeniti učinak finansijske podrške pružene unutar Prioritetne osi 5 u odnosu na ciljeve koje je potrebno ostvariti do kraja 2023. godine. Vrednovanje će se usredotočiti na učinkovitost, djelotvornost i učinak provedbe projekata do trenutka provedbe vrednovanja te procijeniti postignuće rezultata ostvarenih provedbom navedenih projekata u	srednjoročno, operativno, usmjereni na učinak	2021. - 2022.	Provedba u tijeku	24.686

	<p>odnosu na prethodno utvrđene ciljeve za PO5. Konkretno, vrednovanjem će se istražiti jesu li ostvareni kratkoročni te hoće li se ostvariti dugoročni ciljevi planirani u sklopu PO5, odnosno, procijenit će se potencijal provedbe, uključujući potencijal za ostvarenjem zadanih rezultata i ciljeva do kraja 2023. godine kao i finansijski potencijal provedbe.</p> <p>Vrednovanjem će se, među ostalim, obuhvatiti aktivnosti usmjerenе prilagodbi klimatskim promjenama kao i razvoju sustava upravljanja katastrofama s ciljem povećanja otpornosti na katastrofe.</p>				
Vrednovanje učinka Prioritetne osi 6 Zaštita okoliša i održivost resursa	Svrha vrednovanja jest procijeniti učinak finansijske podrške pružene unutar Prioritetne osi 6 u odnosu na ciljeve koje je potrebno ostvariti do kraja 2023. godine. Vrednovanje će se usredotočiti na učinkovitost, djelotvornost i učinak provedbe projekata do trenutka provedbe vrednovanja te procijeniti postignuće rezultata ostvarenih	srednjoročno, operativno, usmjereni na učinak	2021. - 2023.	Provedba u tijeku	25.549

	<p>provedbom navedenih projekata u odnosu na prethodno utvrđene ciljeve za PO6. Konkretno, vrednovanjem će se istražiti jesu li ostvareni kratkoročni te hoće li se ostvariti dugoročni ciljevi planirani u sklopu PO6, odnosno, procijenit će se potencijal provedbe, uključujući potencijal za ostvarenjem zadanih rezultata i ciljeva do kraja 2023. godine kao i finansijski potencijal provedbe.</p> <p>Vrednovanje će, među ostalim, obuhvatiti aktivnosti koje su izravno povezane s ispunjavanjem odredbi EU iz sektora gospodarenja vodama, otpada te zaštite prirode (Natura2000).</p>				
Vrednovanje učinka Prioritetne osi 7 Povezanost i mobilnost	Svrha vrednovanja jest procijeniti učinak finansijske podrške pružene unutar Prioritetne osi 7 u odnosu na ciljeve koje je potrebno ostvariti do kraja 2023. godine. Vrednovanje će se usredotočiti na učinkovitost, djelotvornost i učinak provedbe projekata do trenutka provedbe vrednovanja te procijeniti	srednjoročno, operativno, usmjereni na učinak	2021. - 2023.	Provedba u tijeku	20.439

	<p>postignuće rezultata ostvarenih provedbom navedenih projekata u odnosu na prethodno utvrđene ciljeve za PO7. Konkretno, vrednovanjem će se istražiti jesu li ostvareni kratkoročni te hoće li se ostvariti dugoročni ciljevi planirani u sklopu PO7, odnosno, procijenit će se potencijal provedbe, uključujući potencijal za ostvarenjem zadanih rezultata i ciljeva do kraja 2023. godine kao i finansijski potencijal provedbe.</p> <p>Vrednovanje će, među ostalim, obuhvatiti aktivnosti usmjerene na ulaganja u željeznice, ceste, čist javni i gradski promet kao i aktivnosti koje su usmjerene na smanjenje emisije stakleničkih plinova u skladu sa Strategijom Europa 2020 te preporukama Europske komisije.</p>				
Vrednovanje učinka Prioritetne osi 8 Socijalno uključivanje i zdravlje	Svrha vrednovanja jest procijeniti učinak finansijske podrške pružene unutar Prioritetne osi 8 u odnosu na ciljeve koje je potrebno ostvariti do kraja 2023. godine. Vrednovanje će se	srednjoročno, operativno, usmjereno na učinak	2021. - 2023.	Provedba u tijeku	20.439

<p>usredotočiti na učinkovitost, djelotvornost i učinak provedbe projekata do trenutka provedbe vrednovanja te procijeniti postignuće rezultata ostvarenih provedbom navedenih projekata u odnosu na prethodno utvrđene ciljeve za PO8. Konkretno, vrednovanjem će se istražiti jesu li ostvareni kratkoročni te hoće li se ostvariti dugoročni ciljevi planirani u sklopu PO8, odnosno, procijenit će se potencijal provedbe, uključujući potencijal za ostvarenjem zadanih rezultata i ciljeva do kraja 2023. godine kao i finansijski potencijal provedbe.</p> <p>Vrednovanje će, među ostalim, obuhvatiti aktivnosti vezane uz sektore zdravlja i socijalne skrbi koje bi, u kombinaciji s intervencijama iz Europskog socijalnog fonda, trebale doprinijeti poboljšanju pristupa kvalitetnoj primarnoj i hitnoj zdravstvenoj skrbi s naglaskom na udaljena i deprivirana područja, poboljšanju</p>				
---	--	--	--	--

	<p>učinkovitosti i dostupnosti bolničkog liječenja, promicanju socijalne uključenosti i smanjenju nejednakosti kroz poboljšani pristup socijalnim uslugama te deinstitucionalizaciji, kao i provedbi aktivnosti s ciljem promocije socijalne uključenosti ratnih veterana i civilnih žrtava Domovinskog rata.</p>				
Vrednovanje učinka Prioritetne osi 9 Obrazovanje, vještine i cjeloživotno učenje	<p>Svrha vrednovanja jest procijeniti učinak finansijske podrške pružene unutar Prioritetne osi 9 u odnosu na ciljeve koje je potrebno ostvariti do kraja 2023. godine. Vrednovanje će se usredotočiti na učinkovitost, djelotvornost i učinak provedbe projekata do trenutka provedbe vrednovanja te procijeniti postignuće rezultata ostvarenih provedbom navedenih projekata u odnosu na prethodno utvrđene ciljeve za PO9. Konkretno, vrednovanjem će se istražiti jesu li ostvareni kratkoročni te hoće li se ostvariti dugoročni ciljevi planirani u sklopu PO9, odnosno, procijenit će se potencijal provedbe,</p>	<p>srednjoročno, operativno, usmjereni na učinak</p>	<p>2021. - 2023.</p>	<p>Provedba u tijeku</p>	<p>20.439</p>

	<p>uključujući potencijal za ostvarenjem zadanih rezultata i ciljeva do kraja 2023. godine kao i finansijski potencijal provedbe.</p> <p>Vrednovanje će, među ostalim, obuhvatiti aktivnosti koje bi, u kombinaciji s intervencijama iz Europskog socijalnog fonda, trebale doprinijeti glavnim nacionalnim ciljevima vezanim uz udio stanovništva koje prerano napušta školovanje te udio stanovništva sa završenim visokoškolskim obrazovanjem.</p>				
Ukupno					170.215 EUR
Planirana vrednovanja					
Naziv vrednovanja	Obrazloženje/svrha/opis vrednovanja	Vrsta vrednovanja	Vremenski okvir	Status vrednovanja	Planirana sredstva (u eurima, bez PDV-a)
Vrednovanje učinka Prioritetne osi 11 Jačanje oporavka od krize u kontekstu pandemije COVID-19 i priprema za zeleni, digitalni i otporni oporavak gospodarstva	Svrha vrednovanja jest procijeniti učinak finansijske podrške pružene unutar Prioritetne osi 11 u odnosu na ciljeve koje je potrebno ostvariti do kraja 2023. godine. Vrednovanje će se usredotočiti na učinkovitost, djelotvornost i	srednjoročno, operativno, usmjereni na učinak	2023. – 2024.	Planirano	20.000

	<p>učinak provedbe projekata do trenutka provedbe vrednovanja te procijeniti postignuće rezultata ostvarenih provedbom navedenih projekata u odnosu na prethodno utvrđene ciljeve za PO11. Konkretno, vrednovanjem će se istražiti jesu li ostvareni kratkoročni te hoće li se ostvariti dugoročni ciljevi planirani u sklopu PO11, odnosno, procijenit će se potencijal provedbe, uključujući potencijal za ostvarenjem zadanih rezultata i ciljeva do kraja 2024. godine kao i finansijski potencijal provedbe.</p> <p>Vrednovanje će, među ostalim, obuhvatiti aktivnosti vezane uz gospodarski oporavak MSP-ova kroz sufinanciranje njihovih investicija i inovacija procesa u cilju prelaska na zeleno i digitalno gospodarstvo koje bi trebale doprinijeti poboljšanju razvoja i rasta malih i srednjih poduzetnika pogodjenih gospodarskom krizom u kontekstu pandemije COVID-19.</p>				
Vrednovanje učinka Prioritetne osi 12 Sanacija šteta od potresa	Svrha vrednovanja jest procijeniti učinak finansijske podrške pružene unutar Prioritetne osi 12 u odnosu	srednjoročno, operativno, usmjereno na učinak	2023. – 2024.	Planirano	20.000

na ciljeve koje je potrebno ostvariti do kraja 2023. godine. Vrednovanje će se usredotočiti na učinkovitost, djelotvornost i učinak provedbe projekata do trenutka provedbe vrednovanja te procijeniti postignuće rezultata ostvarenih provedbom navedenih projekata u odnosu na prethodno utvrđene ciljeve za PO12. Konkretno, vrednovanjem će se istražiti jesu li ostvareni kratkoročni te hoće li se ostvariti dugoročni ciljevi planirani u sklopu PO11, odnosno, procijenit će se potencijal provedbe, uključujući potencijal za ostvarenjem zadanih rezultata i ciljeva do kraja 2023. godine kao i finansijski potencijal provedbe.

Vrednovanje će, među ostalim, obuhvatiti aktivnosti vezane uz rekonstrukciju oštećenih obiteljskih kuća i na izgradnju novih (zamjenskih) kuća i višestambenih zgrada koje bi trebale doprinijeti pružanju podrške fizičkoj, gospodarskoj i socijalnoj obnovi zapuštenih zajednica na urbanim i



Europska unija
Zajedno do fondova EU



REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo regionalnoga razvoja
i fondova Europske unije



Operativni program
KONKURENTNOST
I KOHEZIJA

	ruralnim područjima te izgradnji novih/zamjenskih i obnova (rekonstrukcija) postojećih stambenih jedinica u državnom vlasništvu na potresom stradalim područjima.			
Ukupno				40.000 EUR

Prilog 2 - Metodologija koja se primjenjuje za pojedinačna planirana vrednovanja

AKTIVNOSTI (ZA VREDNOVANJE)	PRIORITETNA OS
PRIKUPLJANJE, OBRADA I ANALIZA PODATAKA	1,2,4,5,6,7,8,9,11,12
Prikupljanje postojećih dokumenata (EU i RH regulativa)	
Obrada i analiza postojećih dokumenata (EU i RH regulativa)	
Prikupljanje statističkih i finansijskih podataka	
Obrada statističkih i finansijskih podataka	
Analiza rezultata dobivenih obradom podataka i donošenje zaključaka	
ANKETA I RAZGOVORI S KLUČNIM KORISNICIMA, TIJELIMA U SUSTAVU I/ILI STRUČNJACIMA	1,2,4,5,6,7,8,9,11,12
Strukturiranje upitnika	
Strukturiranje intervjuja	
Planiranje i priprema fokus skupina	
Provodenje anketa	
Provodenje intervjuja	
Provodenje fokus skupina	
Obrada podataka	
Analiza dobivenih podataka i donošenje zaključaka	
ANALIZA SLUČAJA / STUDIJA SLUČAJA	1,2,4,5,6,7,8,9,12
Odabir korisnika koji će biti predmet studija slučaja (pripremna faza)	
Posjete i intervjuji s predstavnicima korisnika (terenska faza)	
Organizacija i analiza prikupljenih informacija (analitička faza)	
Donošenje zaključaka na osnovu rezultata analize	

ANALIZA TROŠKOVA I KORISTI	2,6,7,8
Identifikacija projekta, tehnička analiza i analiza potražnje	
Financijska analiza (financijska održivost i financijski povrat, korekcije vezane uz fiskalne efekte, kalkulacija pozitivnih/negativnih vanjskih efekata i dr.)	
Ekonomска analiza	
Donošenje zaključaka	
PROTUČINJENIČNA ANALIZA UČINKA	1,4,8,9,11
Odabir testne i kontrolne skupine za potrebe provođenja protučinjenične analize (početno stanje) za testnu i kontrolnu skupinu	
Prikupljanje objektivnih podataka potrebnih za provođenje protučinjenične analize	
Provođenje protučinjenične analize (obrada i analiza podataka)	
Donošenje zaključaka	
VREDNOVANJE UČINKA TEMELJENO NA TEORIJI PROMJENE	1,2,4,5,6,7,8,9,11,12
Razvoj "teorije promjene" = opis procesa koji su trebali dovesti do učinaka na rast povezanosti, gospodarstva i zaposlenosti na područjima gdje su trebale biti provedene intervencije	
Prikupljanje podataka	
Statistička analiza podataka prikupljenih od relevantnih tijela, dionika i korisnika za potrebe provjere „teorije promjene“	
Donošenje zaključaka	

Prilog 3 – Članovi i zamjene članova USV-a

Koordinacijsko tijelo	Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije Uprava za strateško planiranje i koordinaciju EU fondova Sektor za programiranje, koordinaciju i strateško praćenje ESI fondova	Članica: Iva Novoselac Miholić iva.novoselac@mrrfeu.hr T: +385 1 4569 138 Zamjena: Sandra Šimundić sandra.simundic@mrrfeu.hr T: +385 1 6471 278
Upravljačko tijelo	Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije Uprava za provedbu operativnih programa i finansijskih instrumenata Sektor za provedbu operativnih programa i finansijskih instrumenata Organizacijska jedinica Upravljačkog tijela zadužena za provođenje vrednovanja	T: + 385 1 6468 941, +385 1 6446 736 vrednovanje@mrrfeu.hr
Upravljačko tijelo u dijelu neposredne provedbe <u>Specifičnih ciljeva 2a1, 2c1, 9a1, 9a2, 9a3, 9a4, 10a1, 10a2 i 10a3</u>	Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije Sektor za pripremu i provedbu projekata u područjima jačanja gospodarstva i konkurenčnosti te socijalne, zdravstvene i obrazovne infrastrukture	Članica: Marina Novosel marina.novosel@mrrfeu.hr T: +385 1 6391 973 Zamjena: Vlatka Valc Galešić vlatka.valcgalesic@mrrfeu.hr T: +385 1 4569 157
Upravljačko tijelo u dijelu neposredne provedbe <u>Specifičnih ciljeva 6c1 i 6c2</u>	Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije, Sektor za pripremu i provedbu projekata u područjima energetike, klimatskih promjena, zaštite okoliša te prometne infrastrukture i mobilnosti	Članica: Davorka Hajduković davorka.hajdukovic@mrrfeu.hr T: +385 1 6447 487 M: +385 99 2716 212 Zamjena: Tajana Pavić tajana.pavic@mrrfeu.hr T: +385 1 6391 423

Upravljačko tijelo <u>u dijelu provedbe financijskih instrumenata</u>	Uprava za provedbu operativnih programa i finansijskih instrumenata Sektor za provedbu operativnih programa i finansijskih instrumenata	Članica: Dijana Bezjak dijana.bezjak@mrrfeu.hr T: +385 1 6447 464 Zamjena: Iva Međugorac iva.medugorac@mrrfeu.hr T: +385 1 6471 968
Upravljačko tijelo u dijelu neposredne provedbe <u>Specifičnog cilja 9b1</u>	Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije Sektor za integrirane programe depriviranih područja Uprava za potpomognuta područja	Član: Joško Vukušić josko.vukusic@mrrfeu.hr T: +385 1 6391 448 M: +385 99 2271 089 (348) Zamjena: Marija Ban marija.ban@mrrfeu.hr T: +385 1 6470 376
Upravljačko tijelo <u>u dijelu provedbe integriranih teritorijalnih ulaganja</u>	Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije Uprava za regionalni razvoj Sektor za programe urbanoga razvoja	Članica: Sanja Rajaković Pedljo Sanja.RajakovicPedljo@mrrfeu.hr T: +385 1 6470 323 M: +385 99 7302 192 (492) Zamjena: Irena Rožić Qeta Irena.RozicQeta@mrrfeu.hr T: +385 1 6470 371
Upravljačko tijelo <u>u dijelu uspostave i unapređenja rada sustava</u>	Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije	Članica: Marina Hudolin marina.hudolin@mrrfeu.hr T: +385 1 4569 141 Zamjena:

<u>Upravljačko tijelo u dijelu horizontalnih pitanja i postupanja po prigovorima</u>	Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije	Članica: Kristina Ozimec Škof kristina.ozimecskof@mrrfeu.hr T: +385 1 6400 625 Zamjena: Jelena Dukarić jelena.dukaric@mrrfeu.hr T: +385 1 6446 742
Posredničko tijelo	Ministarstvo znanosti i obrazovanja	Članica: Ana Varjačić ana.varjacic@mzo.hr T: +385 1 4594 325 Zamjena: Sandra Lušetić sandra.lusetic@mzo.hr T: +385 1 4594 242
Posredničko tijelo	Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja	Članica: Jasmina Skočilić jasmina.skocilic@mingor.hr T: +385 1 6106 072 Zamjena: Maja Pačak Trkulja, maja.pacaktrkulja@mingor.hr T: +385 1 6106 274
Posredničko tijelo	Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine	Član: Vjekoslav Žele vjekoslav.zele@mpgi.hr T: +385 1 3782 187 Zamjena: Mia Jurinović mia.jurinovic@mpgi.hr T: +385 1 3782 149
Posredničko tijelo	Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja	Članica: Irena Orač Šalec (sektor zaštite prirode, klime, zraka i energetike) irena.oracsalec@mingor.hr T: +385 1 3717 273 Članica: Valentina Begić (sektor otpada) Valentina.begic@mingor.hr T: + 385 1 3717 165

		<p>Članica: Suzana Hadžić (vodni sektor) suzana.hadzic@mingor.hr T: +385 1 6307 364</p> <p>Zamjena: Vladimir Ledecki Ivančić vladimir.ledecki@mingor.hr T: +385 1 6307 389</p>
Posredničko tijelo	Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture	<p>Članica: Larisa Živčić larisa.zivcic@mmpi.hr T: +385 1 3783 927</p> <p>Zamjena: Dunja Ograjšek dunja.ograjsek@mmpi.hr T: +385 1 3783 967</p>