



U skladu s Prilogom 03 „Pravila o provedbi postupaka nabava za ne obveznike Zakona o javnoj nabavi“ (verzija 7.0), sastavnim dijelom Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava , referentni broj: KK.04.1.1.03.0361, tvrtka EUROBETON d.d. u okviru projekta „Povećanje energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije u tvrtki Eurobeton d.d.“ objavljuje:

**POZIV NA DOSTAVU PONUDA
POSTUPAK NABAVE S OBVEZONOM OBJAVOM**

1. izmjena

Modernizacija tehnološke linije - Pedershaab u okviru projekta „Povećanje energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije u tvrtki Eurobeton d.d.“

Evidencijski broj nabave: KK.04.1.1.03.0361/ 4-2022



Europska unija Zajedno do
fondova EU

U Prelogu, prosinac 2022. godine



Europska unija Zajedno do
fondova EU

SADRŽAJ

1. OPĆI PODACI O POSTUPKU NABAVE	2
1.1. PODACI O NOJN-U	2
1.2. KOMUNIKACIJA I PODATCI O OSOBI ZADUŽENOJ ZA KOMUNIKACIJU S PONUDITELJIMA	2
1.3. DOSTUPNOST POZIVA NA DOSTAVU PONUDA	3
1.4. OBJAŠNJENJA I IZMJENE POZIVA NA DOSTAVU PONUDA	3
1.5. VRSTA POSTUPKA NABAVE	3
1.6. PRAVO SUDJELOVANJA I IZBJEGAVANJE SUKOBA INTERESA	3
1.7. POČETAK POSTUPKA NABAVE.....	5
2. PODATCI O PREDMETU NABAVE	5
2.1. OPIS PREDMETA NABAVE	5
2.2. OBILAZAK LOKACIJE I UVID U GLAVNI PROJEKT	6
2.3. GRUPE PREDMETA NABAVE	6
2.4. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE	6
2.5. KOLIČINE I TEHNIČKI OPIS PREDMETA NABAVE	6
2.6. CIJENA PONUDE	7
2.7. LOKACIJA IZVRŠENJA PREDMETA NABAVE.....	8
2.8. ROK ZA IZVRŠENJE PREDMETA NABAVE	8
3. OBVEZNI RAZLOZI ZA ISKLJUČENJE PONUDITELJA	8
4. UVJETI SPOSOBNOSTI KOJE MORAJU ISPUNJAVATI PONUDITELJI	10
3.1. SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI.....	10
4.2. FINACIJSKA SPOSOBNOST	10
4.3. TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST	11
5. PODACI O PONUDI	12
5.1. SADRŽAJ PONUDE, NAČIN IZRADA PONUDE TE NAČIN DOSTAVE PONUDE	12
5.2. DATUM, VRIJEME DOSTAVE PONUDE.....	13
5.3. VALJANOST PONUDE	14
5.4. IZMJENA, DOPUNA ILI ODUSTAJANJE OD PONUDE	14
5.5. JAMSTVA.....	14
5.6. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE.....	18
5.7. PREGLED I OCJENA PONUDA	18
5.8. ODLUKA O ODABIRU	19
5.9. ZAVRŠETAK POSTUPKA NABAVE.....	19
5.10. UGOVOR	20
5.11. PONIŠTENJE POSTUPKA NABAVE	20
5.12. KLAUZULA O INTEGRITETU	21
6. OSTALE ODREDBE.....	21
6.1. TESTIRANJE OPREME, PRIMOPREDAJA I PRAĆENJE ISPUNJENJA UGOVORNIH OBVEZA.....	21
6.2. UGOVORNE KAZNE I NAKNADA ŠTETE	21
6.3. ODGOVORNOST ZA NASTALU ŠTETU	22
6.4. ZAJEDNICA PONUDITELJA	22
6.5. PODUGOVARATELJI	23
7. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA.....	23
8. PREDSTAVKE	23
9. PRILOZI	24



1. OPĆI PODACI O POSTUPKU NABAVE

1.1. Podaci o NOJN-u

Naziv NOJN-a: EUROBETON d.d.
Adresa sjedišta: Kalmana Mesarića 38, 40323 Prelog
OIB: 59843165634
Broj telefona: +385 40645655
Broj telefaksa: +385 40646204
Elektronička pošta: eurobeton@eurobeton.hr
Internetska adresa: www.eurobeton.hr

*Napomena: NOJN nije obveznik Zakona o javnoj nabavi. 1.2. Osoba zadužena za komunikaciju s gospodarskim subjektima

1.2. Komunikacija i podatci o osobi zaduženoj za komunikaciju s Ponuditeljima

Ime i prezime: Krešimir Žulj
Adresa elektroničke pošte: kresimir.zulj@eurobeton.hr
Broj telefona: + 385(98)241425
Adresa: Kalmana Mesarića 38, 40323 Prelog

Sva komunikacija vezana uz ovaj postupak nabave obavlja se putem elektroničke pošte.

Dostava obavijesti elektroničkim putem smatra se obavljenom u trenutku kada je njezino uspješno slanje (eng. Delivery Receipt) zabilježeno na poslužitelju za slanje takvih poruka. Komunikacija, razmjena i pohrana informacija obavlja se na način da se očuva zaštita i tajnost podataka u skladu s relevantnim nacionalnim propisima.

Zbog načela transparentnosti, jednakog postupanja prema svim zainteresiranim stranama te za potrebe revizijskog traga, NOJN će odgovoriti na zahtjev za dodatne informacije i pojašnjenja ako je zahtjev poslan putem e-pošte na gore navedenu adresu.

NAPOMENA:

Budući da Pravila o provedbi postupaka nabava za ne obveznike Zakona o javnoj nabavi verzija 7.0 definiraju obvezne elemente Poziva na dostavu ponuda, a koji propisuju obvezno dodavanje telefonskog kontakta, navedeno je dodano u Pozivu na dostavu ponuda, no s obzirom da navedeni način komunikacije ne ostavlja revizijski trag te sa svrhom jednakog postupanja prema svim Ponuditeljima, u slučaju telefonskog poziva, Ponuditelji će biti zamoljeni da isti upit bude upućen i putem elektroničke pošte kako bi se osigurao revizijski trag te odgovorilo na upit svim potencijalnim Ponuditeljima putem internetske stranice <https://strukturnifondovi.hr/>.



S ciljem zaštite podataka, upiti će biti anonimizirani, odnosno, u objavljenim odgovorima na upite neće biti navedeno koji je potencijalni Ponuditelj poslao upit.

1.3. Dostupnost Poziva na dostavu ponuda

Poziv na dostavu ponuda, pitanja Ponuditelja i odgovori na pitanja, kao i sve obavijesti o izmjenama i dopunama Poziva na dostavu ponuda, bit će stavljene na raspolaganje Ponuditeljima na internetskoj stranici <https://strukturnifondovi.hr/> od dana objave Poziva na dostavu ponuda.

1.4. Objašnjenja i izmjene Poziva na dostavu ponuda

Tijekom roka za dostavu ponuda zainteresirani Ponuditelji mogu postavljati pitanja i zahtijevati objašnjenja u vezi s Pozivom na dostavu ponuda. Zahtjev sa postavljenim pitanjima je pravovremen ako je dostavljen na adresu elektroničke pošte kontakt osobe (kresimir.zulj@eurobeton.hr) u roku za dostavu ponuda.

NOJN će odgovore i objašnjenja staviti na raspolaganje na istoj internetskoj stranici na kojoj je dostupan i poziv na dostavu ponuda. Ukoliko je važnost dodatnih informacija i objašnjenja NOJN-a u odnosu na proces pripreme valjanih ponuda značajna ili se mijenjaju odredbe Poziva, NOJN će produžiti rok za dostavu ponuda. U slučaju potrebe izmjene poziva na dostavu ponuda tijekom posljednjih 5 dana prije isteka inicijalnog roka za dostavu ponuda, NOJN će razmjerno produljiti rok za dostavu ponuda za minimalno 5 dana, računajući od dana objave izmjene. Ukoliko je važnost dodatnih informacija i objašnjenja zanemariva u pogledu pripreme valjanih ponuda, NOJN nije obavezan produžiti rok za dostavu ponuda.

Ukoliko NOJN za vrijeme roka za dostavu ponuda mijenja Poziv na dostavu ponuda, osigurat će dostupnost izmjena svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na internetskoj stranici <https://strukturnifondovi.hr/>.

1.5. Vrsta postupka nabave

Nabava se provodi objavom Poziva na dostavu ponuda na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr Nabava se provodi na temelju Pravila o provedbi postupaka nabave za ne obveznike Zakona o javnoj nabavi verzija 7.0.

Predmet nabave je: roba.

1.6. Pravo sudjelovanja i izbjegavanje sukoba interesa

U ovom postupku nabave kao Ponuditelji mogu sudjelovati svi gospodarski subjekti, neovisno o državi poslovnog nastana.

Sukladno poglavlju 1.2. Pravila o provedbi postupaka nabave za ne obveznike Zakona o javnoj nabavi, NOJN je obavezan postupati po načelu izbjegavanja sukoba interesa. Navedeno znači da će se iz postupka, što uključuje i sklapanje ugovora izuzeti osobe koje su u sukobu interesa



u odnosu na povezana društva¹ i povezane osobe², osim u slučaju ako je povezano društvo odnosno povezana osoba jedino (obuhvaćeno terminom: povezani subjekti) koje može isporučiti robu, radove ili usluge zbog tehničkih razloga ili razloga postojanja isključivih prava na predmetu koji se nabavlja, a što je NOJN dužan i dokazati.

Sukob interesa između NOJN-a i povezanih subjekta obuhvaća situacije kada predstavnici NOJN-a³, koji su uključeni u provedbu postupka nabave ili mogu utjecati na ishod tog postupka, imaju, izravno ili neizravno, financijski, gospodarski ili bilo koji drugi osobni interes koji bi se mogao smatrati štetnim za njihovu nepristranost i neovisnost u okviru postupka, i to:

1. ako predstavnik NOJN-a istodobno obavlja upravljačke poslove u povezanom subjektu, ili
2. ako je predstavnik NOJN-a vlasnik poslovnog udjela, dionica odnosno drugih prava na temelju kojih sudjeluje u upravljanju odnosno u kapitalu toga povezanog subjekta s više od 0,5 %
3. ako je riječ o srođnicima po krvi u pravoj liniji ili u pobočnoj liniji do četvrtog stupnja, srođnicima po tazbini do drugog stupnja, bračnog ili izvanbračnog druga, bez obzira na to je li brak prestao, te posvojitelje i posvojenike predstavnika NOJN-a kada se radi o čelniku te članu upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela NOJN-a.

Iznimno, sukob interesa ne postoji ako je povezana osoba predstavnika NOJN-a poslovne udjele, dionice odnosno druga prava na temelju kojih sudjeluje u upravljanju odnosno u kapitalu povezanog subjekta s više od 0,5 % stekla u razdoblju od najmanje dvije godine prije imenovanja odnosno stupanja na dužnost predstavnika NOJN-a s kojim je povezana te ako je opravdana primjena posebnog postupka nabave.

NOJN će u postupku nabave poduzeti prikladne mjere da učinkovito spriječi, prepozna i ukloni sukobe interesa u vezi s postupkom nabave kako bi se izbjeglo narušavanje tržišnog natjecanja i osiguralo jednako postupanje prema svim gospodarskim subjektima.

Predstavnici NOJN-a potpisali su odgovarajuće Izjave o sukobu interesa.

Gospodarski subjekti s kojima je NOJN u potencijalnom sukobu interesa:

- ŠKOLSKA KNJIGA d.d.
- GRAFIČKI ZAVOD HRVATSKE d.o.o.
- Naklada leksikon d.o.o.
- Novi informator d.o.o.

¹ Kako to definiraju pravila općeg poreznog prava, a koji predstavljaju ponuditelja i članove zajednice gospodarskih subjekata.

² Obuhvaća povezane osobe kako to definiraju pravila općeg poreznog prava, te srođnike po krvi u pravoj liniji ili u pobočnoj liniji do četvrtog stupnja, srođnike po tazbini do drugog stupnja, bračnog ili izvanbračnog druga, bez obzira na to je li brak prestao, te posvojitelje i posvojenike predstavnika NOJN-a kada se radi o čelniku te članu upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela NOJN-a.

³ Obuhvaća čelnika te člana upravnog, upravljačkog i nadzornog tijela NOJN-a, člana stručnog povjerenstva za nabavu (ako je ono osnovao i djeluje), drugu osobu koja je uključena u provedbu ili koja može utjecati na odlučivanje naručitelja u postupku nabave, te osobe kod pružatelja usluga nabave koji djeluju u ime NOJN-a.



- Školske novine d.o.o.
- Naša Gruda d.o.o.
- Školska knjiga - trgovina i distribucija d.o.o.
- Ikarplast d.o.o.
- Europlast d.o.o.
- HR škole d.o.o.
- Lumen izdavaštvo d.o.o.
- Manda d.o.o.
- HRVATSKA KNJIGA d.o.o.

1.7. Početak postupka nabave

Postupak nabave počinje danom objave Poziva na dostavu ponuda na internetskoj stranici <https://strukturnifondovi.hr/>.

2. PODATCI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave

U svrhu povećanja energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije u proizvodnom procesu pogona EUROBETON d.d. naručena je izrada glavnog projekta sukladno Javnom pozivu na dostavu projektnih prijedloga „Povećanje energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije u proizvodnim industrijama, raspisanom od strane Ministarstva zaštite okoliša i energetike (danas Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja Republike Hrvatske. Provedbom projekta provest će se mjere energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije koje će u proizvodnim pogonima dovesti do smanjenja potrošnje isporučene energije od minimalno 20% u odnosu na referentnu isporučenu energiju, odnosno u odnosu na potrošnju isporučene energije prije provedbe mjera.

Linija Pederschaab se koristi za proizvodnju betonskih vodovodnih šaftova / cijevi sa brtvom i konusnih elemenata. Na samoj lokaciji su ugrađene dvije identične linije za proizvodnju. Multiflex strojevi za suho lijevanje savršeno su rješenje za aplikacije koje zahtijevaju svestranost, produktivnost, i fleksibilnost proizvodnje. Serija Multicast strojeva obuhvaća sveobuhvatan asortiman proizvodne stanice i vibracijski sustavi, olakšavajući dizajn strojeva s proizvodnim mogućnostima do promjera cijevi do 1500 mm (156 ") i 2.5M x Multiflex strojevi dostupni su u jednom ili u jednom aranžmani dvostruke stanice. Svaka stanica može biti naznačeni neovisno s obzirom na veličinu i /ili vibracijski sustav, koji dopušta proizvodnju gotovo bilo koja vrsta cijevi, propusnog sanduka ili šahta proizvod.

Razni sustavi napajanja i vibracija, kao što su automatske X-Y laserski kontrolirane hranilice za beton i vibracijski stolovi, dostupni su za optimizaciju proizvodnje. Ergonomski elementi za postavljanje kalupa postavljaju kalupe bilo koje duljine do jedne, jednolike radne visine.



Predmet nabave obuhvaća modernizaciju tehnološke linije – Pedershaab odnosno nabavu energetski učinkovitijih linija (elektromotornih potrošača) za proizvodnu liniju betonskih cijevi/šaftova Pedershaab. Nadogradnjom stroja Pedershaab će se ostvariti znatne uštede prilikom proizvodnje, jer se ovakvom nadogradnjom sistemom hidraulike ugrađuju penjalice, koji su sastavni dio revizionih okana i time se izbjegava naknadno bušenje velikim bušilicama koje predugo traje zbog velike marke betona i pri tome imamo izrazitu potrošnju električne energije. Ušteda će biti realno i veća, jer dogradnjom ove linije se procedura izrade betonskih cijevi smanjuje na jednu operaciju umjesto sadašnjeg dvostrukog postupka.

Detaljan opis predmeta nabave naveden je u Prilogu II – Troškovnik i tehničke specifikacije.

2.2. Obilazak lokacije i uvid u glavni projekt

Prije dostave ponude, potencijalnim ponuditeljima se nudi mogućnost terenskog pregleda i uvida u tehnološke cjeline sukladne *Prilogu II – Troškovnik i tehničke specifikacije*, kao i uvid u Glavni projekt. Terenski uvid je moguće izvršiti svaki radni dan od objave Poziva u vremenu od 9:00 do 12:30 uz prethodnu najavu kontakt osobi navedenoj u članku 1.2. ovog Poziva. Naručitelj omogućuje slanje glavnog projekta e-mailom na zahtjev gospodarskih subjekata.

Predajom ponude smatra se da je ponuditelj upoznat sa stanjem lokacije i da je pribavio sve potrebne podatke koji utječu na isporuku robe do potpune funkcionalnosti predmetnog sustava te da je na osnovu toga podnio svoju ponudu.

2.3. Grupe predmeta nabave

Predmet nabave nije podijeljen u grupe.

2.4. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost nabave iznosi 1.113.608,00 HRK bez PDV-a.

2.5. Količine i tehnički opis predmeta nabave

Količine predmeta nabave detaljno su navedene u Prilogu II – Troškovnik i tehničke specifikacije. Tehnički opisi predmeta nabave detaljno su navedeni u Prilogu II – Troškovnik i tehničke specifikacije.

Roba se isporučuje na skladište NOJN-a. Plan ugradnje izrađuje odabrani Ponuditelj u suradnji sa NOJN-om.

Pripremne radove je moguće obavljati i radnim danom kada pogon radi, ali na siguran način i uz odobrenje nadzornog inženjera. Odabrani Ponuditelj za sve radove treba ishoditi „Dozvolu za rad“ od odgovorne osobe NOJN-a. Ugradnja robe se vrši samo i isključivo vikendom u neradno vrijeme.



Ponuditelj mora potvrditi da predmet nabave koji nudi udovoljava tehničkim opisima koje je NOJN odredio u Prilogu II – Troškovnik i tehničke specifikacije te je kompatibilna sa već postojećom opremom koja je u vlasništvu NOJN-a i koja se koristi unutar proizvodnog procesa, a sve zbog sinergijskog rada proizvodnog postrojenja. Usklađenost postojeće i planirane opreme je neophodna za potpunu funkcionalnost postojećeg sustava. Odstupanja od postojećih konfiguracija ili protokola nisu dopuštena.

Ispunjenje ovog zahtjeva Ponuditelj potvrđuje dostavljanjem potpisanog i ovjerenog Priloga II – Troškovnik i tehničke specifikacije, dostavljanjem potpisane izjave osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta prema obrascu Prilog III – Izjava ponuditelja.

NAPOMENA: Na svim mjestima u troškovniku i tehničkim specifikacijama gdje je naveden proizvođač / marka / tip / model / norma / standard nekog artikla podrazumijeva se da je riječ o formulaciji „ili jednakovrijedno“. Na svim mjestima u troškovniku i tehničkim specifikacijama gdje su navedene dimenzije proizvoda, iste su uvjetovane veličinom prostora u koji se proizvod ugrađuje. Količine stavki navedene u troškovniku su točne.

2.6. Cijena ponude

Cijena ponude Ponuditelja se iskazuje u Prilogu II – Troškovnik i tehničke specifikacije. Ponuditelji su obvezni ponuditi sve stavke navedene u Prilogu II – Troškovnik i tehničke specifikacije. U suprotnom ponuda Ponuditelja će se odbiti.

Jedinične cijene u ugovornom troškovniku sadrže posredne i neposredne troškove radova koji su predmet nabave, osim poreza na dodanu vrijednost. U navedenu cijenu uključeni su svi troškovi (izrada potrebnih tehničkih rješenja, izlazak na lokaciju i sl.) i izdaci potrebni za izvršenje predmeta nabave do potpune gotovosti i funkcionalnosti.

Obrazac troškovnika i tehničkih specifikacija je u formatu excel tablice potrebno je ispuniti na sljedeći način:

- Jedinična cijena stavki i ukupna cijena se iskazuju punim brojem sa dvije decimale bez PDV-a i u apsolutnom iznosu.
- Jedinična cijena stavki mora biti iskazana sa već uključenim popustima (ukoliko Ponuditelj eventualno zaračunava popust).
- Ponuda se izražava u kunama (HRK) punim brojem sa dvije decimale

Ako je Prilogu II – Troškovnik i tehničke specifikacije nepotpun ili pogrešan ili se takvim čini ili ako nedostaju određeni dokumenti, NOJN će, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku.

Upotpunjavanje Priloga II – Troškovnik je moguće u slučajevima:



- a) Ako se ponudi ukupna cijena stavke, a ista sadrži pod-stavke u kojima nisu navedene jedinične cijene, moguće je isto upotpuniti, pod uvjetom da nije došlo do izmjene ukupne cijene predmetne stavke koja je i inicijalno bila uključena u ukupnu ponudenu cijenu.
- b) Isto tako, moguće je upotpuniti troškovnik i u obrnutoj situaciji, ako su navedene cijene pod-stavki, a nije navedena ukupna cijena (iako su cijene pod-stavki uključene u ukupnu cijenu ponude), ako zbroj pod-stavki bude odgovarao upotpunjenoj cijeni.

Tijekom postupka pregleda i ocjene ponuda NOJN će razmatrati mogućnost upotpunjavanja Priloga II – Troškovnik i tehničke specifikacije sukladno svim načelima provedbe nabava za NOJN.

NOJN će u postupku pregleda i ocjene ponuda uspoređivati ukupnu cijenu ponude bez PDV-a.

2.7. Lokacija izvršenja predmeta nabave

Lokacija realizacije predmeta nabave nalazi se u prostorima društva EUROBETON d.d. odnosno proizvodnom pogonu na adresi Kalmana Mesarića 38, 40323 Prelog, k.č.br. 2050, 2065/1, 1591/2, 1591/3 k.o. Prelog,

2.8. Rok za izvršenje predmeta nabave

Planirano razdoblje izvršenja predmeta nabave je **90 dana** od dana potpisa Ugovora o nabavi.

Najpovoljniji ponuditelj (Izvođač) će započeti s izvršenjem predmeta nabave po potpisu Ugovora te uvođenju u posao od strane NOJN-a. NOJN se obvezuje uvesti najpovoljnijeg ponuditelja u posao najkasnije u roku od 10 dana od dana potpisa Ugovora.

Ispunjenje ovog zahtjeva Ponuditelj potvrđuje dostavljanjem potpisane izjave osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta prema obrascu Prilog III – Izjava ponuditelja.

3. OBVEZNI RAZLOZI ZA ISKLJUČENJE PONUDITELJA

NOJN je obavezan isključiti ponuditelja iz postupka nabave:

- a) ako je on ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja (osobe koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta) pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta ponuditelja ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja: sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, zločinačko udruženje, počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja, udruživanje za počinjenje kaznenih djela, terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, pranje novca ili financiranje terorizma, dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, korupcija, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba



- u postupku javne nabave, zlouporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevara
- b) nije ispunio obvezu isplate plaća zaposlenicima, plaćanja doprinosa za financiranje obveznih osiguranja (osobito zdravstveno ili mirovinsko) ili plaćanja poreza u skladu s propisima Republike Hrvatske kao države u kojoj je osnovan ponuditelj, u skladu s propisima države poslovnog nastana ponuditelja (ako oni nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj), osim ako je u skladu s posebnim pravilima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, te ako mu iznos dospjelih, a neplaćenih obveza nije veći od 200 kuna
 - c) ako je lažno izjavljivao, predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je NOJN naveo kao neophodne.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz poglavlja 3. (točki a, b i c), gospodarski subjekt u ponudi dostavlja Prilog III – Izjava ponuditelja. Izjavu potpisuje osoba/osobe ovlaštena/ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta za sebe osobno i za navedeni gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta (jedna osoba ovlaštena za zastupanje može potpisati za sve navedene članove/osobe, a moguće je dostaviti i zasebne Izjave prema Prilogu III).

Odredbe poglavlja 3. odnose se i na zajednicu ponuditelja i na podugovaratelje, tj. ponuditelj je za sve članove zajednice kao i za podugovaratelje prikazane u ponudi dužan dokazati da ne postoje razlozi isključenja.

NOJN može zahtijevati od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu, da prije sklapanja ugovora dostavi relevantne ažurirane popratne dokumente:

- a) izjava ovjerena od javnog bilježnika kojom se dokazuje točka a) i c) iz prvog odlomka. Izjava mora obuhvaćati sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta te gospodarski subjekt ili se dostavlja zasebna izjava za svakog člana i gospodarskog subjekta. Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, ne izdaju navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti navedene u ovoj točki, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika, ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.
- b) potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje. Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, ne izdaju navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti navedene u ovoj točki, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod



nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika, ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin

4. UVJETI SPOSOBNOSTI KOJE MORAJU ISPUNJAVATI PONUDITELJI

U svrhu utvrđivanja sposobnosti ponuditelja za izvršenja ugovora ponuditelji, odnosno zajednice ponuditelja, su dužni u svojoj ponudi priložiti dokaze kojima dokazuju:

- sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti,
- financijska sposobnost,
- tehnička sposobnost.

3.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Ponuditelj dokazuje sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti upisom u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

Za potrebe utvrđivanja navedene sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja potpisanu Izjavu, odnosno Prilog III – Izjava ponuditelja koja mora biti potpisana od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta.

NOJN može zahtijevati od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu, da prije sklapanja ugovora dostavi izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana. Ponuditelju je dopušteno dostavljanje traženih dokumenata na jedan od sljedećih načina: u izvorniku, u ovjerenj preslici, ili u neovjerenj preslici.

U slučaju zajednice ponuditelja, dokazi se dostavljaju i utvrđuju se okolnosti iz poglavlja 4.1. za sve članove zajednice ponuditelja pojedinačno.

4.2. Financijska sposobnost

4.2.1. Visina ukupnih prihoda

U svrhu zadovoljenja minimalne razine financijske sposobnosti, Ponuditelj mora dostaviti popunjen, potpisan i ovjeren *Prilog IV - Izjava o ukupnim prihodima*, a koji je sastavni dio Poziva na dostavu ponuda. Izjavu potpisuje osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta.

Ovim dokazom sposobnosti Ponuditelj mora dokazati da mu je ukupni prihod (kumulativno) u posljednje 3 financijske godine (2021., 2020., 2019.) bio najmanje jednak ili veći od iznosa procijenjene vrijednosti nabave.



Zadovoljenje minimalne razine financijske sposobnosti moguće je dokazivati kumulativno, u slučaju ponude zajednice ponuditelja, i to zbrajanjem ukupnih prihoda pojedinih članova zajednice ponuditelja do potrebne minimalne visine ukupnog prihoda određenog ovom točkom ili oslanjanjem na financijsku sposobnost pod ugovaratelja. U tom slučaju Prilog IV - Izjava o ukupnim prihodima potrebno je dostaviti popunjen, potpisan i ovjeren za svakog pojedinog člana zajednice ponuditelja. Izjavu pojedinog člana zajednice ponuditelja potpisuje osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta.

NOJN može zahtijevati od Ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu (i ako je primjenjivo od svih članova zajednice ponuditelja) da prije donošenja odluke o odabiru dostavi preslike Računa dobiti i gubitka (RDG), odnosno odgovarajuća financijska izvješća, odnosno odgovarajuće financijske dokumente prema propisima države sjedišta Ponuditelja, kojima se potvrđuju navodi iz Priloga IV - Izjava o ukupnim prihodima.

4.3. Tehnička i stručna sposobnost

Gospodarski subjekt tehničku i stručnu sposobnost dokazuje kako slijedi:

4.3.1. Popis isporuka robe

Ponuditelj mora dostaviti popunjen, potpisan i ovjeren Prilog V – Popis isporuke roba, koji je sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda. Popis isporuka robe potpisuje osoba ovlaštena za zastupanje Ponuditelja.

Ponuditelj mora dokazati da je u godini u kojoj je objavljen Poziv na dostavu ponuda (2022.) i tijekom tri (3) godine koje prethode toj godini (2021., 2020. i 2019.) uredno izvršio isporuku roba iste ili slične predmetu nabave, pri čemu se u obzir uzima najmanje 1 (jedna), a najviše 3 (tri) izvršene isporuke roba, na sličnim tehnološkim postrojenjima, kumulativne vrijednosti najmanje jednako procijenjene vrijednosti nabave, a čime gospodarski subjekt dokazuje da ima potrebno iskustvo, znanje i sposobnost i da je, s obzirom na opseg, predmet i procijenjenu vrijednost nabave, sposoban kvalitetno izvršiti predmet ove nabave.

Popis mora sadržavati:

- Naziv druge ugovorne strane,
- Sadržaj predmeta isporuke,
- Iznos isporuka bez PDV-a,
- Godina izvršenja isporuke,
- Kontakt osobu i kontakt podatke (e-mail i/ili telefon)

Zadovoljenje minimalne razine tehničke i stručne sposobnosti moguće je dokazivati kumulativno u slučaju ponude zajednice ponuditelja ili u slučaju ponuditelja i njegovih podugovaratelja, i to zbrajanjem broja i vrijednosti isporuka robe pojedinih članova zajednice ponuditelja, odnosno ponuditelja i njegovih podugovaratelja do potrebnog minimalnog broja i vrijednosti isporuka robe određenih ovom točkom U tom slučaju Prilog IV - Popis isporuka



robe potrebno je dostaviti popunjen, potpisan i pečatiran za svakog pojedinog člana zajednice ponuditelja ili podugovaratelja. U slučaju ponude zajednice ponuditelja Popis isporuka robe može potpisati jedan član zajednice ponuditelja koji je određen kao nositelj zajednice ponuditelja.

Ukoliko je iznos izvršene isporuke u stranoj valuti, a koja kotira na deviznom tržištu Republike Hrvatske, obračunavat će se protuvrijednost te valute u kunama prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan početka ovog postupka, odnosno na dan objave Poziva na dostavu ponuda na internetskim stranicama www.strukturnifondovi.hr. Ukoliko je iznos isporuke roba u stranoj valuti, a koja ne kotira na deviznom tržištu Republike Hrvatske, obračunavat će se protuvrijednost te valute u kunama prema tečaju za mjesec u kojem je pokrenut postupak nabave.

NOJN zadržava pravo provjere navedenih podataka i to izravno od druge ugovorne strane ili od ponuditelja. Ako NOJN utvrdi da su dane informacije netočne, odnosno neistinite, odbit će takvu ponudu.

5. PODACI O PONUDI

5.1. Sadržaj ponude, način izrade ponude te način dostave ponude

SADRŽAJ PONUDE

Ponuda mora sadržavati najmanje sljedeće:

- a) Popunjen i potpisan *Prilog I - Ponudbeni list*. Preporuča se da obrazac ponudbenog lista bude prva stranica ponude.
- b) Popunjen i potpisan *Prilog I.I. Ponudbenom listu – Podaci o članovima zajednice ponuditelja (ako je primjenjivo)*
- c) Popunjen i potpisan *Prilog I.II. Ponudbenom listu – Podaci o podugovarateljima (ako je primjenjivo)*
- d) Popunjen i potpisan *Prilog II – Troškovnik i tehničke specifikacije (excel i pdf)*
- e) Popunjen i potpisan *Prilog III – Izjava ponuditelja*
- f) Popunjen i potpisan *Prilog IV – Izjava o ukupnim prihodima*
- g) Popunjen i potpisan *Prilog V – Popis isporuka robe*
- h) Jamstvo za ozbiljnost ponude u skladu s točkom 5.5.1 Poziva.

NAČIN IZRADE PONUDE

Ponuda mora biti izrađena na sljedeći način:

- Ponuditelj treba dostaviti jedan primjerak ponude u papirnatom obliku uvezan u jednu cjelinu, i jedan primjerak skenirane ponude u elektroničkom obliku u PDF formatu na USB-u. Ponuda u elektroničkom obliku mora biti istovjetna ponudi u tiskanom obliku, pri čemu se Prilog II – Troškovnik i tehničke specifikacije dostavlja i u Excel formatu. Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se i u izvornom obliku kako je navedeno u točki 5.5.

- Ponuda treba biti izrađena na hrvatskom jeziku ili engleskom jeziku te latiničnom pismu
- U slučaju dostave nekog od dokaza na stranom jeziku (izuzev engleskog jezika), isti dokument mora biti dostavljen uz priloženi prijevod na hrvatski ili engleski jezik
- Pri izradi ponude Ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Poziva na dostavu ponuda te ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Poziva na dostavu ponuda
- Ukupna cijena ponude u HRK iskazuje se punim brojem sa dvije decimale i upisuje u Prilog I – Ponudbeni list. U slučaju cijena iskazanih u valuti različitoj od HRK, a koja kotira na deviznom tržištu Republike Hrvatske, obračunavat će se protuvrijednost te valute u kunama prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan početka ovog postupka, odnosno na dan objave Poziva na dostavu ponuda na internetskim stranicama www.strukturnifondovi.hr. U slučaju cijena iskazanih u valuti različitoj od HRK, a koja ne kotira na deviznom tržištu Republike Hrvatske, obračunavat će se protuvrijednost te valute u kunama prema tečaju za mjesec u kojem je pokrenut postupak nabave.

Ponuditelj može označiti tajnom podatke iz ponudbene dokumentacije, posebice koji uključuju tehničke ili poslovne tajne i povjerljive aspekte ponude sukladno posebnim propisima. Ako gospodarski subjekt označava određene podatke iz ponude poslovnom tajnom, obavezan je u ponudi navesti pravnu osnovu na temelju kojih su ti podaci tajni. NOJN se obvezuje tako označene podatke čuvati. Ponuditelji ne smiju označiti tajnim podatke o jediničnim cijenama, iznosima pojedine stavke, cijeni ponude te podatke iz ponude u vezi s kriterijem za odabir ponude.

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi Ponuditelj.

NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se, zajedno sa svim priložima i traženim dokumentima, dostavlja isključivo na adresu NOJN-a u zatvorenoj omotnici u papirnatom obliku.

Ponuda se pakira u zatvorenu omotnicu na kojoj mora biti naznačeno:

- Adresa za dostavu ponude: EUROBETON d.d., Kalmana Mesarića 38, 40323 Prelog, , Republika Hrvatska
- Naziv predmeta nabave: Modernizacija tehnološke linije – Pedershaab - nabava energetski učinkovitijih linija (elektromotornih potrošača) za proizvodnu liniju betonskih cijevi/šahova Pedershaab u okviru projekta „Povećanje energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije u tvrtki Eurobeton d.d.“
- Evidencijski broj nabave: KK.04.1.1.03.0361 / 4-2022
- Naziv i adresa Ponuditelja: _____
- Nazivi i adrese svih članova zajednice ponuditelja (ukoliko je primjenjivo): _____
- Naznaka »Ne otvaraj«

5.2. Datum, vrijeme dostave ponude



Rok za dostavu ponuda je ~~10.12.2022. godine do 9:00~~ **19.12.2022. godine u 12 sati** prema srednjoeuropskom vremenu. Smatrat će se da su pravovremeno dostavljene ponude one koje do navedenog roka budu zaprimljene od strane NOJN-a.

- Ponude se dostavljaju osobno ili poštom u zatvorenoj omotnici na sljedeću adresu: EUROBETON d.d., Kalmana Mesarića 38, 40323 Prelog, , Republika Hrvatska

Ponude moraju biti zapakirane i označene u skladu sa zahtjevima iz točke 5.1. Ako ponuda nije zapakirana i označena u skladu sa zahtjevima iz točke 5.1., NOJN ne preuzima nikakvu odgovornost u slučaju gubitka ili preranog otvaranja ponude.

Svaka pravodobno dostavljena ponuda, izmjena i/ili dopuna ponude upisuje se u Upisnik o zaprimanju ponuda te dobiva redni broj prema redosljedju zaprimanja. Upisnik je sastavni dio Zapisnika o otvaranju i ocjenjivanju ponuda.

Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda ne upisuje se u upisnik o zaprimanju, ali se evidentira kao zakašnjela, obilježava se kao zakašnjela te neotvorena vraća pošiljatelju bez odgode.

5.3. Valjanost ponude

Rok valjanosti ponude mora biti najmanje 30 dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda.

NOJN može po potrebi zatražiti od Ponuditelja primjereno produženje roka valjanosti ponude.

5.4. Izmjena, dopuna ili odustajanje od ponude

U roku za dostavu ponuda Ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Vremenom zaprimanja ponude smatra se dostava posljednje verzije izmjene ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana se izjava dostavlja na isti način kao i ponuda, s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju, neotvorena ponuda se vraća Ponuditelju.

Ponude se otvaraju prema rednom broju iz Upisnika o zaprimanju ponuda. Ako je dostavljena izmjena i/ili dopuna ponude, prvo će se otvoriti izmjena i/ili dopuna ponude te potom osnovna ponuda.

5.5. Jamstva

5.5.1. JAMSTVO ZA OZBILJNOST PONUDE



Kao sastavni dio ponude nabave Ponuditelj je dužan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude. Jamstvo za ozbiljnost ponude NOJN određuje u iznosu kako slijedi:

55.680,00 HRK

Kao jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se zadužnica ili jednakovrijedan instrument osiguranja u državi poslovnog nastana ponuditelja. Zadužnica mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice (Narodne novine, broj 115/12 i NN 82/2017) ili sukladno pravu države poslovnog nastana ponuditelja sa važenjem minimalnom jednakim kao i rok valjanosti ponude. Ponuditelji dostavljaju jamstvo za ozbiljnost ponude za slučajeve:

- da Ponuditelj ili bilo koji član zajednice ponuditelja odustane od ponude u roku njezine valjanosti;
- da se utvrdi da je Ponuditelj ili bilo koji član zajednice ponuditelja dostavio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je NOJN naveo kao neophodne i;
- da Ponuditelj ili bilo koji član zajednice ponuditelja ne dostavi izvornike, ovjerene preslike ili preslike traženih dokumenata na zahtjev NOJN-a;
- da Ponuditelj ili bilo koji član zajednice ponuditelja odbije potpisati Ugovor.

Jamstvo može biti dano i u obliku novčanog pologa u traženom iznosu visine jamstva i to na račun NOJN-a:

EUROBETON d.d., Kalmana Mesarića 38, 40323 Prelog, IBAN: HR4423900011101171500, SWIFT: HPBZHR2X.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku. Izvornik jamstva se dostavlja u zatvorenoj i plastificiranoj omotnici i čini sastavni dio ponude. Izvornik ne smije biti ni na koji način oštećen (bušenjem, klamanjem i sl.).

U slučaju kada zajednica ponuditelja dostavlja jamstvo u obliku zadužnice jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice ponuditelja za sve članove od kojih će jedan član biti dužnik, dok ostali članovi moraju biti navedeni kao jamci platci te će NOJN u slučaju aktiviranja jamstva zahtijevati naplatu tražbine od dužnika ili jamaca plataca, ili i od dužnika i jamaca plataca. Također, svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva kumulativno do ukupno traženog iznosa.

Ako istekne rok valjanosti ponude ili jamstva za ozbiljnost ponude NOJN može od Ponuditelja tražiti produženje roka. U tu će se svrhu Ponuditelju dati primjereni rok.

NOJN će Ponuditeljima čija ponuda nije odabrana jamstvo za ozbiljnost ponude vratiti neposredno nakon završetka postupka nabave, a presliku jamstva pohraniti u svoju arhivu. Zadužnica Ponuditelja čija je ponuda odabrana kao najpovoljnija bit će vraćena Ponuditelju, a preslika zadužnice pohranjena.



5.5.2. JAMSTVO ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA

Odabrani ponuditelj je obavezan izdati jamstvo za uredno izvršenje ugovora, u trajanju minimalno 30 dana dulje od očekivanog datuma završetka važenja Ugovora, u iznosu od 10% ukupne vrijednosti Ugovora bez PDV-a. Rok dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora je 10 (deset) dana od datuma potpisa Ugovora.

Kao jamstvo za uredno izvršenje ugovora dostavlja se zadužnica ili jednakovrijedan instrument osiguranja u državi poslovnog nastana ponuditelja. Zadužnica mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice (Narodne novine, broj 115/12 i NN 82/2017) ili sukladno pravu države poslovnog nastana ponuditelja.

Jamstvo može biti dano i u obliku novčanog pologa u traženom iznosu visine jamstva i to na račun NOJN-a:

EUROBETON d.d., Kalmana Mesarića 38, 40323 Prelog, IBAN: HR4423900011101171500, SWIFT: HPBZHR2X.

Jamstvo za uredno izvršenje ugovora biti će naplaćeno u slučaju povrede ugovornih obveza od strane odabranog gospodarskog subjekta. Ako jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora ne bude naplaćeno, NOJN će ga vratiti odabranom gospodarskom subjektu nakon datuma završetka važenja Ugovora.

U slučaju kada zajednica ponuditelja dostavlja jamstvo u obliku zadužnice jamstvo za uredno izvršenje ugovora može dostaviti jedan član zajednice ponuditelja za sve članove od kojih će jedan član biti dužnik, dok ostali članovi moraju biti navedeni kao jamci platci te će NOJN u slučaju aktiviranja jamstva zahtijevati naplatu tražbine od dužnika ili jamaca plataca, ili i od dužnika i jamaca plataca. Također, svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva kumulativno do ukupno traženog iznosa. NOJN utvrđuje da se jamstvo dano za uredno izvršenje ugovora može prenamijeniti za pokriće jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

5.5.3. JAMSTVO ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU

NOJN je odredio jamstveni rok za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku za izvršenje predmeta nabave u trajanju od minimalno 12 mjeseca.

Odabrani ponuditelj obavezan je izdati jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku s rokom važenja od najmanje 12 mjeseca od dana obostranog potpisivanja Zapisnika o primopredaji u iznosu od 10% od ukupne vrijednosti Ugovora bez PDV-a. Rok dostave jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku je 10 dana od obostranog potpisivanja Zapisnika o primopredaji.



Kao jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku dostavlja se zadužnica ili jednakovrijedan instrument osiguranja u državi poslovnog nastana ponuditelja. Zadužnica mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice (Narodne novine, broj 115/12 i NN 82/2017) ili sukladno pravu države poslovnog nastana ponuditelja.

Jamstvo može biti dano i u obliku novčanog pologa u traženom iznosu visine jamstva i to na račun NOJN-a:

EUROBETON d.d., Kalmana Mesarića 38, 40323 Prelog, IBAN: HR4423900011101171500, SWIFT: HPBZHR2X.

U slučaju kada zajednica ponuditelja dostavlja jamstvo u obliku zadužnice jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku može dostaviti jedan član zajednice ponuditelja za sve članove od kojih će jedan član biti dužnik, dok ostali članovi moraju biti navedeni kao jamci platci te će NOJN u slučaju aktiviranja jamstva zahtijevati naplatu tražbine od dužnika ili jamaca plataca, ili i od dužnika i jamaca plataca. Također, svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva kumulativno do ukupno traženog iznosa.

Ukoliko odabrani ponuditelj u ugovorenom roku ne dostavi NOJN-u jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, NOJN će aktivirati jamstvo za uredno izvršenje ugovora. NOJN utvrđuje da se jamstvo dano za uredno izvršenje ugovora može prenamijeniti za pokriće jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

5.5.4. JAMSTVO ZA POVRAT PREDUJMA

U slučaju traženja predujma odabrani ponuditelj obavezan je dostaviti jamstvo za povrat predujma u visini iznosa predujma bez PDV-a.

- Odabrani Ponuditelj dužan je po potpisu Ugovora, odnosno najkasnije u roku 8 (osam) dana dostaviti NOJN-u Jamstvo za povrat predujma u obliku zadužnice. NOJN dužan je po primitku jamstvo za povrat predujma, a najkasnije u roku od 5 dana uplatiti predujam. Jamstvo za povrat predujma, ukoliko ne bude naplaćeno, NOJN vraća u roku od 30 dana od potpisivanja Zapisnika o primopredaji.

Zadužnicu za povrat predujma NOJN može naplatiti ako:

- Odabrani Ponuditelj (Dužnik) odbije povrat avansno primljene uplate, a nije izvršio sve svoje obveze preuzete Ugovorom,
- Odabrani Ponuditelj (Dužnik) kao davatelj zadužnice u tijeku njenog važenja ne izvrši svoje obveze sukladno Ugovoru. Ako jamstvo za povrat predujma ne bude naplaćeno, NOJN se obvezuje vratiti Odabranom Ponuditelju izvornik jamstva najkasnije kada isporuka roba bude izvršena.



Jamstvo može biti dano i u obliku novčanog pologa u traženom iznosu visine jamstva i to na račun NOJN-a:

EUROBETON d.d., Kalmana Mesarića 38, 40323 Prelog, IBAN: HR4423900011101171500, SWIFT: HPBZHR2X.

5.6. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena.

5.7. Pregled i ocjena ponuda

Postupak otvaranja, pregleda i ocjene ponuda obavit će Odbor za nabavu imenovan od strane NOJN-a.

Prilikom pregleda i ocjene ponuda Odbor za nabavu provodi sljedeće aktivnosti:

- provjeru sukladnosti ponude sa svim zahtjevima Poziva na dostavu ponuda,
- provjera osnova za isključenje gospodarskih subjekata,
- provjeru ispunjenja uvjeta sposobnosti,
- provjeru tehničke sukladnosti ponude,
- provjera dostava jamstva za ozbiljnost ponude u definiranom obliku, iznosu i roku,
- ocjenu ponuda na temelju kriterija za odabir.

Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, NOJN može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku. Navedeno postupanje ne smije dovesti do pregovaranja, odnosno navedenim postupanjem se ne smiju mijenjati kriteriji za odabir ponude i cijena.

Ukoliko Ponuditelj u zadanom roku ne dostavi tražena pojašnjenja i/ili upotpunjavanja ili ako pogreške, nedostaci, odnosno nejasnoće nisu uklonjivi NOJN će odbiti njegovu ponudu.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cijena ponude ili neuobičajeno niska pojedina jedinična cijena, što dovodi u sumnju mogućnost završetka radova koji su predmet nabave, NOJN može odbiti takvu ponudu. Kod ocjene cijena NOJN uzima u obzir usporedne iskustvene i tržišne vrijednosti te sve okolnosti pod kojima će se izvršavati Ugovor.

Nakon pregleda i ocjene ponuda valjane ponude će se rangirati prema kriteriju za odabir ponude. Ako dvije ili više valjanih ponuda budu jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, NOJN će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije sukladno Upisniku o zaprimanju ponuda.

Ako najpovoljniji Ponuditelj u određenom roku ne dostavi sve tražene dokaze i/ili ne dokaže da i dalje ispunjava uvjete koje je odredio NOJN, NOJN će odbiti njegovu ponudu. Tada će



NOJN ponovo izvršiti rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir ne uzimajući u obzir predmetnog ponuditelja, te može pozvati sljedećeg najpovoljnijeg Ponuditelja da dostavi traženo.

NOJN je obvezan na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti :

- ponudu koja nije cjelovita (ne sadrži sve Pozivom na dostavu ponuda propisane obveze elemente),
- ponudu koja nije u skladu sa odredbama poziva na dostavu ponuda,
- ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,
- ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive,
- ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u skladu s ovim pravilima nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća,
- ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računске pogreške,
- ako nisu dostavljena zahtijevana jamstva,

Na kraju postupka pregleda i ocjene ponuda Odbor za nabavu će sastaviti Zapisnik o otvaranju i ocjenjivanju ponuda.

5.8. Odluka o odabiru

NOJN će na osnovu rezultata pregleda i ocjene ponuda, a temeljem kriterija za odabir ponude, donijeti Odluku o odabiru najpovoljnije ponude. Rok za donošenje Odluke o odabiru iznosi trideset (30) kalendarskih dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Odluka o odabiru će biti objavljena na istoj internetskoj stranici na kojoj je dostupan i Poziv na dostavu ponuda (www.strukturnifondovi.hr) te će istovremeno biti poslana svim Ponuditeljima koji su sudjelovali u postupku nabave i dostavili ponude, i to na način koji omogućuje dokaz o primitku (povratnica, dostavnica, ispis obavijesti o uspješnom slanju elektroničkim putem (engl. Delivery Receipt) zabilježenom na poslužitelju, i sl.).

NOJN će pisanim putem obavijestiti sve subjekte koji su dostavili ponudu o odabranom ponuditelju, prilažući presliku Odluke o odabiru.

Odluku o isključenju ponuditelja/odluku o odbijanju ponude NOJN će pisanim putem dostaviti ponuditelju na kojega se Odluka odnosi.

NOJN će u Odluci o isključenju ponuditelja/odluci o odbijanju ponude navesti razloge za isključenje ponuditelja/odbijanje ponude.

5.9. Završetak postupka nabave



Postupak nabave završava danom objavljivanja Odluke o odabiru, ili danom objavljivanja Odluke o poništenju prethodne odluke o odabiru, ili danom objavljivanja Odluke o poništenju postupka nabave.

NOJN objavljuje odluku o odabiru o odabranom ponuditelju i ukupnoj vrijednosti odabrane ponude na istom mjestu gdje je objavljen poziv na dostavu ponuda (www.strukturnifondovi.hr)

Nakon odabira ponude, NOJN s odabranim ponuditeljem sklapa Ugovor o nabavi.

5.10. Ugovor

S odabranim ponuditeljem će se sklopiti Ugovor o izvršenju nabave, u skladu s Pozivom na dostavu ponuda i najnižom cijenom.

Ugovor o nabavi sadržava najmanje sljedeće podatke:

- naziv, adresa, OIB (ID ako je primjenjivo) NOJN-a i odabranog ponuditelja,
- opis predmeta nabave koji mora jasno proizlaziti iz odabrane ponude,
- podatke o iznosu ugovora koji odgovara iznosu odabrane ponude,
- rok završetka radova: ugradnje, montaže i puštanja u rad prethodno definirane i usuglašene od strane NOJN-a i Odabranog Ponuditelja

Ugovor o predmetu nabave potrebno je sklopiti unutar 30 dana od donošenja finalne Odluke o odabiru ponuditelja.

5.11. Poništenje postupka nabave

NOJN će poništiti postupak nabave ako:

- nije pristigla niti jedna ponuda,
- ako je cijena najpovoljnije ponude veća od osiguranih sredstava za nabavu
- ako nastanu značajne nove okolnosti za koje se nije znalo u trenutku objave postupka nabave
- ako nije dobio unaprijed određen broj valjanih ponuda/niti jednu valjanu* ponudu te ako nakon odbijanja ponuda ne preostane nijedna valjana ponuda.

*Valjana ponuda je ona koja udovoljava uvjetima Poziva na dostavu ponuda i koja je pravovremena.

U slučaju poništavanja postupka nabave, NOJN će Odluku o poništenju postupka objaviti na internetskoj stranici <https://strukturnifondovi.hr/>

Ni u kojem slučaju NOJN se neće smatrati odgovornim za bilo kakvu štetu, uključujući gubitak ili izgublenu dobit, koja je na bilo koji način povezana sa poništavanjem postupka nabave čak ni u slučaju da je NOJN bio obaviješten o mogućnosti nastanka štete.



5.12. Klauzula o integritetu

Od Ponuditelja se u postupku nabave prema pravilima za neobveznike Zakona o javnoj nabavi očekuje sljedeće:

- korektnost u postupku nabave
- izostanak bilo kakve zabranjene prakse u vezi s postupkom nabave (radnje kao što su korupcija ili prijevarena, nuđenje, davanje ili obećavanje neke financijske ili materijalne koristi)
- da je suglasan s provedbom revizije cijelog postupka nabave od strane neovisnih stručnjaka i prihvaćanjem odgovornosti i sankcija (ugovorne kazne, bezuvjetni otkaz ugovora) ako se utvrdi kršenje pravila.

6. OSTALE ODREDBE

6.1. TESTIRANJE OPREME, PRIMOPREDAJA I PRAĆENJE ISPUNJENJA UGOVORNIH OBVEZA

Primopredaju robe sa stavljanjem u funkciju do pune funkcionalnosti zajedno sa isporukom robe izvršiti će zajednički predstavnici NOJN-a, Odabranog Ponuditelja i nadzornog inženjera sukladno Planu ugradnju robe. Plan ugradnje robe izrađuje odabrani Ponuditelj u suradnji sa NOJN-om zbog potrebe zaustavljanja pogona.

Ispitivanje i puštanje u rad se obavlja uz prisustvo nadzornog inženjera i odgovorne osobe NOJN-a prije početka rada pogona nakon vikenda. Duljina trajanja probnog rada iznosi 2 sata od puštanje opreme u rad na način da se osigura puna funkcionalnost postrojenja do ponedjeljka u 6:00 kada počinje normalni rad postrojenja. Nakon probnog rada Odabrani Ponuditelj izdaje Zapisnik o provedenom ispitivanju.

Za ispunjenje predmeta nabave Ponuditelj garantira provedbu aktivnosti sukladno Prilogu II – Troškovnik i tehničke specifikacije. Predstavnici NOJN-a, odabranog Ponuditelja i nadzorni inženjer sastavit će i potpisati Zapisnik o primopredaji i puštanju u rad isporučene robe. Ukoliko se u Zapisniku utvrde nedostaci, Ponuditelj je obavezan u najkraćem mogućem roku pristupiti otklanjanju nedostataka.

6.2. UGOVORNE KAZNE I NAKNADA ŠTETE

Ukoliko Odabrani Ponuditelj svojom krivnjom prekorači ugovoreni rok završetka radova, NOJN ima pravo zaračunati ugovornu kaznu u visini od 0,5% vrijednosti ugovora za svaki dan zakašnjenja opreme u kašnjenju, a najviše do 10% vrijednosti ugovora.

Ako se u Zapisniku o primopredaji utvrde nedostaci, a Odabrani Ponuditelj nije pristupio otklanjanju nedostataka u roku od 5 dana od dana sastavljanja Zapisnika i nije ih otklonio u



dogovorenom roku od sastavljanja i potpisivanja Zapisnika, NOJN ima pravo angažirati trećeg, o trošku Ponuditelja, za radove otklanjanja nedostataka.

Ako se Zapisnikom o provedenom ispitivanju nakon probnog rada utvrdi da oprema ne zadovoljavaju specifikacije propisane Prilogom II -Troškovnik i tehničke specifikacije, NOJN ima pravo angažirati trećeg, o trošku Ponuditelja za demontažu i ponovnu montažu opreme koji nisu zadovoljili uvjete, te mu dodatno obračunati ugovornu kaznu za neispravno montiranje opreme.

6.3. ODGOVORNOST ZA NASTALU ŠTETU

Ugovorna kazna za kašnjenje plativa je po stopi 0,5% od Ugovorne vrijednosti, dnevno. Ukupni iznos Ugovorne kazne za kašnjenje ograničen je na 10% ukupne Ugovorne vrijednosti. Pored naplate ugovorne kazne, a u slučaju kašnjenja u isporuci opreme duljem od 30 dana, NOJN zadržava i druga prava koja mu po Zakonu o obveznim odnosima pripadaju.

Ugovorna kazna za neispravno montiranje opreme plaća se po stopi od 0,5% ukupne Ugovorne vrijednosti.

Odabrani Ponuditelj neće biti obvezan platiti štetu za bilo kakav gubitak dobiti, gubitak upotrebe, gubitak prihoda od prodaje, gubitak mogućnosti/Ugovora ili bilo koju drugu neizravnu, posljedičnu ili kolateralnu štetu, osim u slučaju ako je ista posljedica namjere ili krajnje nepažnje od strane Ponuditelja.

Odabrani Ponuditelj u cijelosti odgovara za štetu nastalu NOJN-u kršenjem Ugovora namjerno ili krajnjom nepažnjom od strane Odabranog Ponuditelja. U svim drugim slučajevima, ukupna odgovornost Ponuditelja prema NOJN-u za štetu koja nastane izvršavanjem ovog Ugovora, svaku drugu vrstu štete, te za svaki drugi postojeći oblik odštete i/ili naknadu predviđenu zakonom i/ili ovim Ugovorom ne može zbirno premašiti 100% Ugovorene cijene.

6.4. ZAJEDNICA PONUDITELJA

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa. Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice, kako je određeno u ponudbenom listu, uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s NOJN-om.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o nabavi (predmet ili količina, vrijednost ili postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.

NOJN neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, osim ako zajednica gospodarskih subjekata ne odredi drugačije, a što će se regulirati prilikom potpisa ugovora o nabavi.



6.5. PODUGOVARATELJI

Ako ponuditelj namjerava dio ugovora o nabavi dati u podugovor jednom ili više podugovaratelja dužan je za podugovaratelja dostaviti Izjavu iz Priloga V. Poziva na dostavu ponuda da se ne nalazi ni u jednom od slučajeva isključenja te popuniti Prilog I.II. Poziva na dostavu ponuda, odnosno u ponudi mora navesti podatke o dijelu ugovora o nabavi koji namjerava dati u podugovor.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o nabavi.

Ako ponuditelj ne dostavi podatke o podugovaratelju/podugovarateljima, smatra se da će cjelokupni predmet nabave izvršiti samostalno.

7. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Plaćanje se vrši temeljem ovjerenog Zapisnika o primopredaji i računa koje Ponuditelj dostavlja NOJN-u u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa, doznakom na račun odabranog ponuditelja.(ili člana zajednice ponuditelja ako je primjenjivo). NOJN se obvezuje izvršiti plaćanje 10-tog u mjesecu nakon proteka 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa.

Ukoliko u izvršenju ugovora sudjeluje podugovaratelj/i, NOJN će neposredno plaćati podugovaratelju/ima, osim ako ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju/ima za taj dio ugovora već podmirene. Ugovaratelj mora na svom računu priložiti račune svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Plaćanje je fazno kako slijedi:

- Predujam u iznosu 30% vrijednosti od ukupno ugovorenog iznosa bez PDV-a, po potpisu Ugovora, odnosno najkasnije u roku 5 (pet dana) dana od datuma dostave jamstva od strane ponuditelja.
- 70% ugovorene vrijednosti na završetku predmeta nabave.

Jamstvo (ovisno o vrsti) se vraća Ponuditelju u roku od 30 dana od potpisivanja Zapisnika o primopredaji.

8. PREDSTAVKE

Svaki kandidat ili ponuditelj može podnijeti predstavku ako smatra da je njegova ponuda trebala biti odabrana kao najbolja, ali je to onemogućeno zbog postupanja NOJN-a protivno odredbama temeljem Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi zbog kojeg je:

- neopravdano isključen iz postupka nabave
- njegova prijava ili ponuda neopravdano odbijena, ili
- evaluacija prijave ili ponude protivna uvjetima i kriterijima Poziva na dostavu ponuda i odredbama navedenog Priloga.



Predstavka se podnosi u pisanom obliku u roku osam (8) dana od dana primitka Odluke o odabiru ili Odluke o poništenju i obavijesti nadležnom tijelu na adresu:

Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije, Miramarska cesta 22, 10000 Zagreb

Tel: +385 1 6400 600

Fax: +385 1 4569 150

E-mail: nepravilnosti.eu@mrrfeu.hr

Preslika predstavke mora se dostaviti i NOJN-u poštom na adresu: EUROBETON d.d., Kalmana Mesarića 38, 40323 Prelog, Republika Hrvatska ili elektroničkom poštom na adresu: kresimir.zulj@eurobeton.hr. Podnositelj mora u predstavi obrazložiti svoje navode. Podnošenje predstavke ne zaustavlja sklapanje Ugovora. Podnositelj predstavke koji je pretrpio štetu zbog povreda ovoga Priloga ima mogućnost naknade štete pred nadležnim sudom prema općim propisima o naknadi štete.

9. PRILOZI

Prilog I – Ponudbeni list

Prilog I.I. Ponudbenom listu – Podaci o članovima zajednice ponuditelja

Prilog I.II. Ponudbenom listu – Podaci o podugovarateljima

Prilog II – Troškovnik i tehničke specifikacije

Prilog III – Izjava ponuditelja

Prilog IV – Izjava o ukupnim prihodima

Prilog V – Popis isporuka robe