



PREMIFAB D.O.O.
ZAGREB

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

POSTUPAK NABAVE S OBVEZONOM OBJAVOM
ZA NEOBVEZNIKE ZAKONA O JAVNOJ NABAVI

NAZIV NABAVE:
Laboratorijska oprema – 2. faza

EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE:
14

Zagreb, 28. rujna 2022.

SADRŽAJ

1. OPĆI PODACI	3
1.1. Podaci o naručitelju	3
1.2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima	3
1.3. Evidencijski broj nabave	3
1.4. Vrsta postupka nabave	3
1.5. Predmet nabave	3
1.6. Procijenjena vrijednost nabave	4
1.7. Početak postupka nabave	4
1.8. Poštivanje načela izbjegavanja sukoba interesa	4
2. PODACI O PREDMETUNABAVE	4
2.1. Opis predmeta nabave	4
2.2. Količina predmeta nabave	5
2.3. Tehničke specifikacije	5
2.4. Troškovnik	5
2.5. Mjesto isporuke	5
2.6. Rok i način isporuke	5
3. OBAVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA	5
4. UVJETI SPOSOBNOSTI KOJE MORAJU ISPUNJAVATI PONUDITELJI	6
4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti	6
4.2. Ekonomska i financijska sposobnost	6
4.3. Tehnička i stručna sposobnost	6
5. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDA	7
6. PODACI O PONUDI	8
6.1. Sadržaj i način izrade ponude	8
6.2. Način, datum, vrijeme i mjesto dostave ponude	8
6.3. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude	9
6.4. Način određivanja cijene ponude	9
6.5. Rok valjanosti ponude	9
7. PREGLED I OCJENJIVANJE PONUDA	9
7.1. Pregled i ocjena ponuda	9
7.2. Pojašnjenje i upotpunjavanje	10
7.3. Neuobičajeno niska cijena	10
7.4. Odluka o odabiru ili poništenju	10
8. UGOVARANJE	11
8.1. Sklapanje ugovora	11
8.2. Mogućnost izmjene ugovora	11
8.3. Posebni uvjeti ugovora	11
9. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA	11
10. JAMSTVA	11
10.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude	11
11. ODREDBE KOJE SE ODNOSU NA ZAJEDNICU PONUDITELJA	12
12. ODREDBE KOJE SE ODNOSU NA PODUGOVARATELJE	12
13. PRILOZI I OBRASCI	13

1. OPĆI PODACI

1.1. Podaci o naručitelju

Naziv naručitelja: **PREMIFAB d.o.o.**
Sjedište naručitelja: **Poduzetnička ulica 8, Kerestinec, 10431 Sveta Nedjelja**
OIB: 53209784748
Broj telefona: +385 1 551 3086
Internetska adresa: <https://www.premifab.hr/>
Adresa elektroničke pošte: info@premifab.hr

1.2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima

Ime i prezime: Igor Oreški
Broj telefona: +385 1 551 3086
Adresa ureda: Poduzetnička ulica 8, Kerestinec
Adresa elektroničke pošte: igor.oreski@premifab.hr

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekata obavljat će se u pisanom obliku. Pisani zahtjev zainteresiranih gospodarskih subjekata za pojašnjenjem dostavlja se na e-mail adresu: igor.oreski@premifab.hr.

Ako je potrebno, gospodarski subjekti mogu za vrijeme roka za dostavu ponuda zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s uvjetima iz Poziva. Dodatne informacije i objašnjenja bit će objavljeni bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva na istom mjestu gdje je objavljen Poziv.

Naručitelj se pri izradi ovoga Poziva vodio poštivanjem načela razmjernosti kako bi osigurao da su sve odabrane mjere nužne i prikladne s obzirom na svrhu nabave te je odabrao kriterije za odabir ponude razmjerne veličini, prirodi i složenosti nabave i ugovora koji proizlazi iz iste. Naručitelj se također vodio poštivanjem načela jednakog postupanja i zabrane diskriminacije kako bi osigurao nepristran, objektivan i cjelovit tretman svih sudionika u svim fazama postupka nabave te nije odredio uvjete sudjelovanja na način koji bi predstavljao neopravdanu prepreku za sudjelovanje određenih (primjerice stranih) gospodarskih subjekata (diskriminatorni uvjeti sposobnosti glede stranih gospodarskih subjekata poput registracije u posebne upisnike ili posjedovanja posebnih dozvola/ovlaštenja kako bi obavljali djelatnost u RH sukladno posebnim propisima).

Ukoliko potencijalni ponuditelj ipak smatra da je bilo koji od uvjeta određen na način suprotan navedenim načelima, pozivamo takvog gospodarskog subjekta da za vrijeme roka za dostavu ponuda zatraže dodatna objašnjenja ili izmjene u vezi s uvjetima iz Poziva.

1.3. Evidencijski broj nabave

Evidencijski broj nabave: 14

1.4. Vrsta postupka nabave

Nabava se provodi temeljem pravila o provedbi postupaka nabave za neobveznike Zakona o javnoj nabavi.

Tip nabave: roba.

1.5. Predmet nabave

Predmet nabave je laboratorijska oprema.

1.6. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost nabave iznosi 450.000,00 HRK / 59.725,26 EUR bez PDV-a.¹

1.7. Početak postupka nabave

Postupak nabave počinje danom objave ovoga **Poziva na dostavu ponuda** zajedno s priložima na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr.

Ako se tijekom objave ukaže potreba za izmjenom Poziva na dostavu ponuda (ako gospodarski subjekt zahtijeva dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s uvjetima iz poziva na dostavu ponuda tijekom roka za dostavu ponuda), isti će biti transparentno i istovremeno objavljen kako bi svi gospodarski subjekti bili upoznati s izmjenom. U slučaju potrebe izmjene poziva na dostavu ponuda tijekom posljednjih 5 dana prije isteka inicijalnog roka za dostavu ponuda, naručitelj će razmjerno produljiti rok za dostavu ponuda za minimalno 5 dana, računajući od dana objave izmjene.

1.8. Poštivanje načela izbjegavanja sukoba interesa

Sve osobe uključene u postupak nabave, kao i osobe ovlaštene za zastupanje naručitelja moraju postupati u skladu s načelima izbjegavanja sukoba interesa² te se izuzimaju iz postupka nabave u slučaju spoznaje o postojanju sukoba interesa. Samo ako se sukob interesa ne može učinkovito ukloniti izuzimanjem navedenih osoba ili poduzimanjem drugih mjera, naručitelj isključuje gospodarskog subjekta iz postupka nabave.

Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa:

- Impuls savjetovanje d.o.o. Zagreb, OIB: 30259958677
- UNION BETCO, Belgija, Broj iz registra: 0740.621.229, OIB: 29663139414

2. PODACI O PREDMETUNABAVE

2.1. Opis predmeta nabave

Za potrebe provedbe projekta *Razvoj nove tehnologije za učinkovitiju uporabu otapala i drugih vrsta opasnog otpada*, oznake KK.01.2.1.02.0010, naručitelj nabavlja sljedeću laboratorijsku opremu:

Predmet nabave uključuje:

1. Reometar
 - 1.1 Jamstvo za Reometar
2. Kalorimetar s opremom
 - 2.1 Jamstvo za Kalorimetar
 - 2.2 Potrošni materijal

¹ Primijenjen je fiksni tečaj konverzije 1 euro = 7,53450 kuna.

² Naručitelj je obavezan postupati po načelu izbjegavanja sukoba interesa što znači da se iz postupka, što uključuje i sklapanje ugovora trebaju izuzeti osobe koje su u sukobu interesa u odnosu na povezana društva i povezane osobe. Sukob interesa između naručitelja i povezanih subjekta obuhvaća situacije kada predstavnici naručitelja koji su uključeni u provedbu postupka nabave ili mogu utjecati na ishod tog postupka, imaju, izravno ili neizravno, financijski, gospodarski ili bilo koji drugi osobni interes koji bi se mogao smatrati štetnim za njihovu nepristranost i neovisnost u okviru postupka, i to ako predstavnik naručitelja istodobno obavlja upravljačke poslove u povezanom subjektu, ili ako je predstavnik NOJN-a vlasnik poslovnog udjela, dionica odnosno drugih prava na temelju kojih sudjeluje u upravljanju odnosno u kapitalu toga povezanog subjekta s više od 0,5%.

Nabava nije podijeljena u grupe.

2.2. Količina predmeta nabave

Količina predmeta nabave je definirana u **Prilogu 4** Poziva – **Ponudbeni troškovnik**.

2.3. Tehničke specifikacije

Tehničke specifikacije predmeta nabave definirane su u **Prilogu 3** Poziva – **Tehničke specifikacije**. Ponuditelj nudi predmet nabave putem predmetne tablice koja će činiti dio ponude i kasnijeg Ugovora o nabavi, između naručitelja i odabranog ponuditelja.

Ponuditelj je dužan ponuditi svaku stavku kako je traženo u stupcu "Zahtijevane tehničke specifikacije". Ponuđeni predmet nabave je pravilan i prihvatljiv samo ako ispunjava sve zahtijevane uvjete i svojstva.

Ponude ponuditelja koji ne popune "Ponuđene tehničke specifikacije" s točnim karakteristikama ponuđene robe kao i ponude koje ne sadrže sve stavke nabave mogu biti odbačene.

Sva ponuđena roba mora biti nova i nekorisštena.

2.4. Troškovnik

Troškovnik se nalazi u **Prilogu 4** Poziva – **Ponudbeni troškovnik**. Troškovnik je izrađen u obliku tablice. Tablica mora biti popunjena na izvornom predlošku, bez mijenjanja i ispravljanja izvornog teksta i količina. Troškovnik mora biti potpisan i ovjeren od strane ponuditelja. Popunjeni troškovnik biti će prilog budućeg ugovora o nabavi, između naručitelja i odabranog ponuditelja.

2.5. Mjesto isporuke

Mjesto isporuke je **sjedište naručitelja** na adresi Poduzetnička ulica 8, Kerestinec, 10431 Sveta Nedjelja.

2.6. Rok i način isporuke

Rok isporuke cjelokupnog predmeta nabave je 60 dana od dana sklapanja ugovora.

Smatra se da je predmet nabave u cijelosti isporučenim potpisivanjem **Zapisnika o primopredaji** ili **Otpremnice** od strane naručitelja i odabranog ponuditelja.

3. OBAVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

Naručitelj će isključiti ponuditelja, članove zajednice, podugovaratelje i gospodarske subjekte na čiju sposobnost se ponuditelj oslanja iz postupka nabave ako:

- je on ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja (osobe koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta) pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta ponuditelja ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja: sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, zločinačko udruženje, počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja, udruživanje za počinjenje kaznenih djela, terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, pranje novca ili financiranje terorizma, dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, korupcija, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlorporaba u postupku javne nabave, zlorporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zlorporaba položaja i ovlasti, zlorporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, prijevarama, prijevarama u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevarama; ili

- nije ispunio obvezu isplate plaća zaposlenicima, plaćanja doprinosa za financiranje obveznih osiguranja (osobito zdravstveno ili mirovinsko) ili plaćanja poreza u skladu s propisima Republike Hrvatske kao države u kojoj je osnovan ponuditelj, u skladu s propisima države poslovnog nastana ponuditelja (ako oni nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj), osim ako je u skladu s posebnim pravilima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, te ako mu iznos dospjelih, a neplaćenih obveza nije veći od 200 kuna; ili
- je lažno izjavljivao, predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je NOJN naveo kao neophodne.

Naručitelj prihvaća kao dokaz da se gospodarski subjekt ne nalazi u jednoj od gore navedenih situacija potpisanu **izjavu** osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta koju osoba može dati za sebe, gospodarski subjekt i sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta, a koja se dostavlja u ponudi, odnosno relevantne **ažurirane popratne dokumente** koji se izdaju ili im se može pristupiti posredstvom nadležnih tijela, odnosno javnih registara. Izjava i ažurirani popratni dokumenti ne smiju biti stariji od 6 mjeseci računavši od dana objave poziva.

Obrazac izjave nalazi se u **Prilogu 2** ovog Poziva. Izjavu potpisuje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta i dostavlja se u ponudi.

Odredbe ovoga poglavlja odnose se i na zajednicu ponuditelja i na podugovaratelje, tj. ponuditelj je za sve članove zajednice kao i za podugovaratelje prikazane u ponudi dužan dokazati da ne postoje razlozi za isključenje.

4. UVJETI SPOSOBNOSTI KOJE MORAJU ISPUNJAVATI PONUDITELJI

4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Svaki gospodarski subjekt u ovom postupku javne nabave mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana. Kao dokaz sposobnosti ponuditelj u ponudi dostavlja izjavu osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta. Obrazac izjave nalazi se u **Prilog 2** ovog Poziva.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave, zahtijevati od ponuditelja da prije sklapanja Ugovora o nabavi dostavi izvod iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta ponuditelja, ne stariju od tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave (u slučaju dostave izvoda na stranom jeziku, isti dokument mora biti dostavljen uz priloženi prijevod na hrvatski jezik).

4.2. Ekonomska i financijska sposobnost

Nije primjenjivo.

4.3. Tehnička i stručna sposobnost

Tehničku i stručnu sposobnost gospodarski subjekt dokazuje popisom glavnih isporuka robe u godini u kojoj je započeo postupak nabave (2022.) i tijekom prethodne tri (3) godine – ponuditelj mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak nabave (2022.) i tijekom prethodne tri (3) godine uredno izvršio najmanje jednu, a najviše tri (3) isporuke iste ili slične predmetu nabave čija je kumulativna vrijednost jednaka ili veća od procijenjene vrijednosti nabave.

Kao dokaz ispunjenja ovog uvjeta, ponuditelj u ponudi dostavlja potpisanu izjavu osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta, **Prilog 5** Poziva – **Popis glavnih isporuka roba**.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave provjeriti istinitost podataka navedenih u izjavi ili tražiti dodatne dokaze za navedeno.

5. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDA

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Kriteriji za odabir su:

- 1) cijena ponude,
- 2) trajanje jamstva na opremu.

Svaki od kriterija ocjenjuje se zasebno sukladno navedenim zahtjevima, a zbroj bodova dodijeljen po svakom od kriterija određuje ukupan broj bodova. Maksimalan broj bodova je 100. Svaki kriterij donosi određeni broj bodova kako je prikazano tablicom u nastavku.

R.br.	Kriterij	Relativni značaj kriterija	Maksimalni broj bodova
1	Cijena ponude	80%	80
2	Trajanje jamstva na opremu	20%	20
Maksimalni broj bodova ukupno			100

Odabrana će biti ponuda koja ostvari najveći broj bodova prema definiranim kriterijima. Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

(1) Cijena ponude

Naručitelj kao jedan od kriterija određuje cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost. Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može ostvariti u okviru kriterija cijene ponude je 80 bodova.

Maksimalan broj bodova za kriterij cijene dodijelit će se ponudi s najnižom cijenom, a ostalim prihvatljivim ponudama broj bodova umanjuje se u omjeru ponuđenih cijena prema najnižoj ponuđenoj cijeni.

Bodovna vrijednost ponuda drugih ponuditelja za kriterij (1) određivat će se korištenjem sljedeće formule:

$$CP = CP_{\min} / CP_{\text{pon}} \times 80$$

CP = broj bodova koji je dobila ponuda za cijenu

CP_{min} = najniža cijena ponuđena u postupku nabave

CP_{pon} = ponuđena cijena ponude koja se ocjenjuje

(2) Trajanje jamstva na opremu

Naručitelj kao jedan od kriterija određuje vrijeme trajanja jamstva za opremu. Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može ostvariti u okviru ovog kriterija je 20 bodova.

Naručitelj je u tehničkim specifikacijama, Prilog 3 Poziva na dostavu ponuda, definirao minimalno jamstvo na stavku 1. Reometar u trajanju od 12 mjeseci a za stavku 2. Kalorimetar minimalno 24 mjeseca.

Ponuditelj u tehničkoj specifikaciji navodi trajanje jamstva, Prilog 3 Poziva na dostavu ponuda.

Broj bodova po ovom kriteriju dodjeljuje se u skladu s tablicom u nastavku:

KRITERIJ	Broj bodova
Trajanje jamstva na opremu:	
1.REOMETAR	
> 12 mjeseci ≤ 24 mjeseci	5
> 24 mjeseci	10
2.KALORIMETAR	
> 24 mjeseci ≤ 36 mjeseci	5
> 36 mjeseci	10

6. PODACI O PONUDI

6.1. Sadržaj i način izrade ponude

Ponuda je izjava volje Ponuditelja u pisanom obliku da će isporučiti predmet nabave u skladu s uvjetima i zahtjevima iz ovoga Poziva. Pri izradi ponude Ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Poziva te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst Poziva.

Ponuditelj predaje ponudu elektroničkim putem, skeniranjem dokumentacije potpisane i ovjerene na za to predviđenim mjestima od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta ili osobe koju on opunomoći uz obavezno dostavljanje dokumenta kojim se dokazuje punomoć. Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku.

Ponuda mora sadržavati najmanje:

- popunjeni i ovjereni Ponudbeni list (**Prilog 1**),
- potpisanu Izjavu ponuditelja (**Prilog 2**),
- popunjene i ovjerene Tehničke specifikacije (**Prilog 3**),
- popunjeni i ovjereni Ponudbeni troškovnik (**Prilog 4**),
- popunjeni i ovjereni Popis glavnih isporuka robe (**Prilog 5**),
- jamstvo za ozbiljnost ponude.

6.2. Način, datum, vrijeme i mjesto dostave ponude

Ponuda se dostavlja elektronskim putem odnosno slanjem e-maila sa svom potrebnom dokumentacijom u prilogu, na sljedeći način:

<i>Adresa za dostavu ponude:</i>	igor.oreski@premifab.hr
<i>Naslov e-maila s ponudom</i>	PONUĐA za nabavu 14
<i>Rok za dostavu ponuda:</i>	07.10.2022, do 12 sati

Osim toga, ponuditelj traženo **jamstvo za ozbiljnost ponude** u obliku zadužnice dostavlja Naručitelju u zatvorenoj poštanskoj omotnici na adresu za dostavu ponuda. Jamstvo mora biti zaprimljeno od strane Naručitelja do isteka roka za dostavu ponuda. Kao vrijeme dostave ponude uzima se vrijeme zaprimanja ponude e-maila. U slučaju da odvojeni dio ponude ne stigne na naznačenu adresu do isteka roka za dostavu ponuda, ponuda zaprimljena bez propisanog odvojenog dijela neće biti predmetom procjene ponuda kao niti ponude koje pristignu nakon isteka roka za dostavu ponuda.

Na prednjoj strani omotnice treba navesti:

PREMIFAB d.o.o.
Poduzetnička ulica 8, Kerestinec, 10431 Sveta Nedjelja
Predmet i broj nabave: Nabava laboratorijske opreme, 14
dio/dijelovi ponude koji se dostavljaju odvojeno
„NE OTVARAJ“

6.3. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude te odustati od ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U slučaju odustajanja, ponuda se ne vraća ponuditelju.

6.4. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude izražava se u kunama (HRK) ili eurima (EUR). Ukoliko je cijena ponude izražena u eurima, ista će se prilikom ocjene ponuda preračunati u kune sukladno fiksnom tečaju³ konverzije koji je utvrdilo Vijeće EU.

Ako je ponuditelj izvan Republike Hrvatske ili ako ponuditelj nije obveznik PDV-a, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om upisuje se isti iznos koji je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno. Cijena ponude piše se brojkama. Cijena ponude je nepromjenjiva tijekom trajanja Ugovora o nabavi. U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Ponuditelj je dužan ponuditi, tj. upisati jediničnu cijenu (zaokruženu na dvije decimale) za svaku stavku Ponudbenog troškovnika na način kako je to određeno Ponudbenim troškovnikom, kao i upisati cijenu ponude, na način kako je to određeno u Ponudbenom listu.

Naručitelj će u postupku usporedbe i ocjenjivanja ponuda uspoređivati cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a).

6.5. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je najmanje 30 (trideset) dana od isteka roka za dostavu ponuda. Naručitelj može odbiti ponudu čija je valjanost kraća od zahtijevane. Na zahtjev naručitelja, ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

7. PREGLED I OCJENJIVANJE PONUDA

7.1. Pregled i ocjena ponuda

Naručitelj nakon isteka roka za dostavu ponuda otvara i ocjenjuje dostavljene ponude u odnosu na uvjete iz Poziva na dostavu ponuda o čemu se sastavi zapisnik. Naručitelj će između ostaloga provjeriti:

- pravovremenost ponude i jesu li dostavljeni svi obavezni dijelovi ponude,
- odsutnost osnova za isključenje,
- ispunjenje traženih kriterija za odabir gospodarskog subjekta,

³ Primjenjuje se fiksni tečaj konverzije 1 euro = 7,53450 kuna.

- ispunjenje zahtjeva i uvjeta vezanih uz predmet nabave i tehničke specifikacije,
- računsku ispravnost ponude.

Naručitelj će na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti:

- ponudu koja nije cjelovita (ne sadrži sve Pozivom propisane obveze elemente),
- ponudu koja nije u skladu sa odredbama poziva na dostavu ponuda,
- ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu
- ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive,
- ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u skladu s ovim pravilima nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća,
- ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računске pogreške,
- ako nisu dostavljena zahtijevana jamstva.

Naručitelj može odbiti ponudu čija je cijena veća od osiguranih sredstava za nabavu.

7.2. Pojašnjenje i upotpunjavanje

Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku.

Navedeno postupanje ne smije dovesti do pregovaranja, odnosno navedenim postupanjem se ne smiju mijenjati kriteriji za odabir ponude i cijena.

7.3. Neuobičajeno niska cijena

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cijena ponude ili neuobičajeno niska pojedina jedinična cijena što dovodi u sumnju mogućnost isporuke predmeta nabave, naručitelj može odbiti takvu ponudu. Kod ocjene cijena naručitelj uzima u obzir usporedne iskustvene i tržišne vrijednosti te sve okolnosti pod kojima će se izvršavati određeni Ugovor o nabavi.

Prije odbijanja takve ponude naručitelj mora pisanim putem od ponuditelja zatražiti objašnjenje s podacima o sastavnim elementima ponude koje smatra bitnima za izvršenje Ugovora.

7.4. Odluka o odabiru ili poništenju

Slijedom pregleda i ocjene ponuda naručitelj će donijeti Odluku o odabiru ili Odluku o poništenju. Naručitelj će poništiti postupak nabave ako:

- nije pristigla niti jedna ponuda;
- nije zaprimio niti jednu valjanu ponudu.

Naručitelj može poništiti postupak nabave ako:

- je cijena ponude veća od osiguranih sredstava za nabavu;
- se tijekom postupka utvrdi da je dokumentacija manjkava te kao takva ne omogućava učinkovito sklapanje Ugovora (primjerice, u dokumentaciji su navedene pogrešne količine predmeta nabave);
- su nastale značajne nove okolnosti vezane uz projekt za koji se provodi nabava (primjerice, projekt nije odobren).

Odluku o odabiru ili Odluku o poništenju naručitelj objavljuje na istom mjestu gdje je objavljen poziv na dostavu ponuda (www.strukturnifondovi.hr).

8. UGOVARANJE

8.1. Sklapanje ugovora

Naručitelj će, ukoliko je Odluka o odabiru donesena, s odabranim ponuditeljem sklopiti Ugovor o nabavi. Ugovor će biti sklopljen u skladu s uvjetima ovog Poziva na dostavu ponuda i odabrane ponude.

Ugovor o nabavi / narudžbenica o nabavi sadržava najmanje sljedeće podatke:

- naziv, adresa, OIB (ID ako je primjenjivo) naručitelja i odabranog ponuditelja,
- opis predmeta nabave koji mora jasno proizlaziti iz odabrane ponude,
- podatke o iznosu Ugovora koji odgovara iznosu odabrane ponude,
- način i rokove plaćanja.

8.2. Mogućnost izmjene ugovora

Izmjene Ugovora o nabavi odnosno mogućnost sklapanja aneksa Ugovoru moguće su samo u slučaju nastanka nepredvidljivih okolnosti koje su nastupile nakon stupanja na snagu Ugovora, a za koje nije odgovorna ni jedna ugovorna strana, ukoliko je zadovoljen uvjet da su izmjene nužne za uredno izvršenje Ugovora.

Ugovorena cijena kao i cjelokupna priroda samog Ugovora ne mogu biti predmet izmjena.

Izmjene Ugovora moguće su isključivo uz predočenje razloga potrebe za izmjenom te uz izričitu pisanu suglasnost naručitelja.

8.3. Posebni uvjeti ugovora

Nije primjenjivo.

9. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Plaćanje odabranog ponuditelja izvršit će se 60 dana nakon isporuke robe.

10. JAMSTVA

10.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je obavezan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude na iznos od:

- **10.000,00 kuna.**

Jamstvo za ozbiljnost ponude daje se u obliku bjanko zadužnice ili zadužnice solemnizirane kod javnog bilježnika u skladu s važećim propisima ili uplate novčanog pologa ili kao novčani polog.

Zadužnica

Bjanko zadužnica ili zadužnica se popunjavaju sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN broj 115/2012 i 82/2017) i Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (NN broj 115/2012 i 82/2017). U slučaju javljanja Zajednice gospodarskih subjekata jamstvo uz ponudu prilaže nositelj ponude ili svi članovi zajednice solidarno ili jedan član Zajednice gospodarskih subjekata na ukupan iznos ili sukladno dogovoru članova Zajednice gospodarskih subjekata u različitim postotnim udjelima.

Naručitelj će jamstvo za ozbiljnost ponude zadržati i naplatiti u slučaju:

- odustajanja Ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata u naznačenom roku,

- neprihvatanja ispravka računske greške,
- odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi,
- nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o nabavi.

Naručitelj će vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi, a presliku jamstva obavezan je pohraniti.

Način, datum, vrijeme i mjesto dostave jamstva za ozbiljnost ponude u obliku zadužnice navedena su u točki 6.2.

Novčani polog

Naručitelj kao jamstvo prihvaća i uplatu gotovinskog pologa u gore navedenom iznosu na žiro-račun naručitelja. Podatci za uplatu:

<i>IBAN naručitelja za uplatu jamstva:</i>	HR6423400091511080209
<i>SWIFT:</i>	PBZGHR2X
<i>Model i poziv na broj:</i>	Model: 00, PNB: OIB Ponuditelja
<i>opis plaćanja:</i>	Jamstvo za ozbiljnost ponude, br. 14/2022

Ponuditelj treba priložiti elektroničku kopiju potvrde o uplati jamstva u ponudu.

Naručitelj će vratiti uplaćene pologe pod istim uvjetima kao i za zadužnicu.

11. ODREDBE KOJE SE ODNOSU NA ZAJEDNICU PONUDITELJA

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna. Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice ponuditelja, kako je određeno u ponudbenom listu, uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem. U slučaju dostave ponude zajednice gospodarskih subjekata u ponudi dostavlja popunjeni i ovjereni ponudbeni list (**Prilog 1B**) ovog Poziva na dostavu ponuda.

Svaki član zajednice ponuditelja dužan je uz zajedničku ponudu dostaviti sve dokumente na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje te dokaz o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar, a svi zajedno dužni su dokazati (kumulativno) zajedničku sposobnost ostalim navedenim dokazima sposobnosti. U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio Ugovora o nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja. Naručitelj neposredno plaća ponuditelju, a ponuditelj dalje svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio Ugovora o nabavi koji je on izvršio.

12. ODREDBE KOJE SE ODNOSU NA PODUGOVARATELJE

Ako gospodarski subjekt namjerava dati dio Ugovora o nabavi u podugovor jednom ili više podugovaratelja, dužni su u ponudi navesti sljedeće podatke: a) Naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo), IBAN/broj računa podugovaratelja; b) Predmet, i postotni dio Ugovora o nabavi koji se daje u podugovor. Ako ponuditelj ne dostavi podatke o podugovaratelju, smatra se da će cjelokupni predmet nabave izvršiti samostalno.

Odabrani ponuditelj smije tijekom izvršenja Ugovora o nabavi mijenjati podugovaratelja za onaj dio koji je dao u podugovor samo uz pristanak naručitelja. Ako se nakon sklapanja Ugovora o nabavi mijenja

podugovaratelj, pod uvjetom da je naručitelj pristao na to, odabrani ponuditelj mora naručitelju u roku od 5 dana od dana pristanka dostaviti gore spomenute podatke definirane ovom točkom Poziva na dostavu ponuda.

Naručitelj neposredno plaća ponuditelju, a ako se dio Ugovora o nabavi daje u podugovor, tada za isporučevine koje će pružiti podugovaratelj, naručitelj neposredno plaća podugovaratelju.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje Ugovora o nabavi.

U slučaju da ponuditelj namjerava dati dio Ugovora o nabavi u podugovor jednom ili više podugovaratelja za svakog podugovaratelja u ponudi dostavlja popunjeni i ovjereni ponudbeni list (Prilog 1C) ovog Poziva na dostavu ponuda.

13. PRILOZI I OBRASCI

Prilog 1 – Ponudbeni list

Prilog 2 – Izjava ponuditelja

Prilog 3 – Tehničke specifikacije

Prilog 4 – Ponudbeni troškovnik

Prilog 5 – Popis glavnih isporuka robe