



**Župa Pohoda Blažene Djevice Marije  
Trg sv. Marije Čučerske 2  
10 000 Zagreb**

## **POZIV NA DOSTAVU PONUDA**

Nabava usluga izrade projektno-tehničke dokumentacije

Zagreb,  
srpanj 2022.



## Sadržaj

1.	OPĆI PODACI .....	3
1.1.	Podaci o Naručitelju .....	3
1.2.	Osoba za kontakt .....	3
1.3.	Komunikacija Naručitelja i gospodarskih subjekata .....	3
1.4.	Predmet nabave i procijenjena vrijednost nabave .....	4
1.5.	Vrsta postupka i ugovora .....	4
1.6.	Sukob interesa .....	5
2.	PODACI O PREDMETU NABAVE .....	5
2.1.	Osnovne informacije o predmetu nabave .....	5
2.2.	Mjesto pružanja usluga .....	6
2.3.	Rok pružanja usluga .....	6
3.	OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA .....	6
4.	KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI) .....	7
4.1.	Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti .....	7
4.2.	Ekonomska i financijska sposobnost .....	8
4.3.	Tehnička i stručna sposobnost .....	8
5.	ZAJEDNICA GOSPODARSKIH SUBJEKATA (PONUDITELJA) .....	9
6.	PODUGOVARATELJI .....	10
7.	PODACI O PONUDI .....	10
7.1.	Sadržaj i način izrade ponude .....	10
7.2.	Izmjena ponude i odustajanje od ponude .....	12
8.	CIJENA I VALUTA PONUDE .....	12
9.	ROK ZA DOSTAVU PONUDE .....	12
10.	KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE .....	13
11.	ROK VALJANOSTI PONUDE .....	15
12.	ISPRAVAK RAČUNSKE POGREŠKE .....	15
13.	ODBIJANJE PONUDA .....	15
14.	POJAŠNJAVANJE I UPOTPUNJAVANJE PONUDA .....	15
15.	ODLUKA O ODABIRU .....	16
16.	VRSTE, SREDSTVA I UVJETI JAMSTVA .....	16
17.	UVJETI I ZAHTJEVI KOJI MORAJU BITI ISPUNJENI SUKLADNO POSEBNIM PROPISIMA ILI STRUČNIM PRAVILIMA .....	17



Sukladno odredbama Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi<sup>1</sup> (dalje u tekstu: Pravila) naručitelj Župa Pohoda Blažene Djevice Marije (dalje u tekstu: Naručitelj, NOJN) provodi postupak nabave radi sklapanja ugovora o nabavi usluga.

## 1. OPĆI PODACI

### 1.1. Podaci o Naručitelju

PODACI O NARUČITELJU:	
Naziv Naručitelja:	Župa Pohoda Blažene Djevice Marije
Adresa:	Trg sv. Marije Čučerske 2 10 000 Zagreb
OIB:	01742991644

### 1.2. Osoba za kontakt

PODACI O OSOBI ZADUŽENOJ ZA KOMUNIKACIJU S GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA:	
Kontakt osoba:	Marko Torbar
Broj telefona kontakt osobe:	+385 1 2986 594
Adresa elektroničke pošte kontakt osobe:	<a href="mailto:zupa.cucerje@zg-nadbiskupija.hr">zupa.cucerje@zg-nadbiskupija.hr</a>

### 1.3. Komunikacija Naručitelja i gospodarskih subjekata

Gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s uvjetima iz Poziva na dostavu ponuda tijekom roka za dostavu ponuda.

Zahtjeve za dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s uvjetima iz Poziva na dostavu ponuda gospodarski subjekt može uputiti putem elektroničke pošte na adresu elektroničke pošte kontakt osobe iz točke 1.2 Poziva na dostavu ponuda.

Poziv na dostavu ponuda s pripadajućim priložima, pitanja gospodarskih subjekata, odgovori gospodarskim subjektima te sve dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s uvjetima iz Poziva na dostavu ponuda bit će stavljeni na raspolaganje (objavljeni) na Internet stranici: [www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr)

Naručitelj ne snosi nikakvu odgovornost ako gospodarski subjekti nisu pravovremeno preuzeli dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene Poziva na dostavu ponuda.

Ako se tijekom objave ukaže potreba za izmjenom Poziva na dostavu ponuda (ako gospodarski subjekt zahtijeva dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s uvjetima iz Poziva na dostavu ponuda tijekom roka za dostavu ponuda), isti mora biti transparentno i istovremeno objavljen kako bi svi gospodarski subjekti bili upoznati s izmjenom.

<sup>1</sup> <https://strukturnifondovi.hr/natjecaji/poziv-na-dodjelu-bespovratnih-financijskih-sredstava-provedba-mjera-zastite-kulturne-bastine-ostecene-u-potresu-22-ozujka-2020-godine-na-podrucju-grada-zagreba-krapinsko-zagorske-i-zagrebacke-zupan/>



U slučaju potrebe izmjene Poziva na dostavu ponuda tijekom posljednjih 5 dana prije isteka inicijalnog roka za dostavu ponuda, Naručitelj će razmjerno produljiti rok za dostavu ponuda za minimalno 5 dana, računajući od dana objave izmjene.

#### 1.4. Predmet nabave i procijenjena vrijednost nabave

Predmet nabave: Nabava usluga izrade projektno-tehničke dokumentacije.

Predmet nabave obuhvaća usluge izrade sljedeće dokumentacije za potrebe obnove od potresa crkve Pohoda Blažene Djevice Marije, Trg sv. Marije Čučerske 1, Zagreb:

- Pregled i izrada izvješća o stanju kulturnog dobra:
  - Arhitektonsko-građevinski elaborat - tehničke podloge zatečenog stanja, elaborat utvrđenih oštećenja, prijedlog i smjernice cjelovite obnove
  - Konzervatorski elaborat
- Usluge snimanja postojećeg stanja:
  - Lasersko skeniranje građevine i snimak dronom - visoka gustoća i preciznost +/- 2 mm
  - Izrada 3D modela (BIM) - zahtijevani LOD 400 za arhitektonske elemente i elemente konstrukcije
  - Izrada 2D podloga za projektiranje u mjerilu 1:50, tlocrti, presjeci, pročelja
- Prikupljanje dokumentacije o do sada izvedenim radovima na građevini te druge postojeće dokumentacije u svrhu ocjene stanja građevine
- Provedba svih potrebnih istraživanja i izrada svih elaborata nužnih za cjelovitu obnovu građevine i pokretnog inventara, propisanih mjerama zaštite nadležnog tijela zaštite kulturne baštine koji je u prilogu:
  - Restauratorsko - konzervatorski radovi
  - Geotehnički istražni radovi - geotehničke istražne bušotine
  - Istražni radovi na konstrukciji i laboratorijski nalazi
- Izrada idejnog rješenja operacije
- Izrada Elaborata ocjene postojećeg stanja građevinske konstrukcije sukladno Pravilniku o sadržaju i tehničkim elementima projektne dokumentacije obnove, operacija za uklanjanje zgrade i operacija za građenje zamjenske obiteljske kuće oštećenih potresom na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije i Zagrebačke županije
- Izrada dokumentacije za obnovu pokretnog inventara
- Izrada projekta obnove konstrukcije zgrade (popravka konstrukcije, ojačanja konstrukcije ili operacija cjelovite obnove konstrukcije) te svih radova na osiguranju zdravlja i života ljudi i dugoročnog očuvanja svih vrijednosti kulturnog dobra vezanih na radove sanacije konstrukcije sukladno Pravilniku, odnosno, izrada glavnog projekta operacija za rekonstrukciju zgrade oštećene u potresu iz članka 57. Zakonu o obnovi zgrada oštećenih potresom na području grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije i Zagrebačke županije ( NN, br. 102/20) - na razini glavnog i izvedbenog građevinskog projekta, projekta konstrukcije

**Napomena: Za potrebe izvršenja predmeta nabave opisanih u ovoj točki ponuditelj je dužan osigurati skelu u vremenu i opsegu potrebnima za izvršenje predmetne usluge, a čiju će cijenu uračunati u ukupni trošak usluge iskazan u troškovniku.**

Procijenjena vrijednost nabave: 935.435,94 kn bez PDV-a.

#### 1.5. Vrsta postupka i ugovora

Poziv na dostavu ponuda.



Ugovor o nabavi usluga.

## 1.6. Sukob interesa

Na odredbe o sukobu interesa odgovarajuće se primjenjuju odredbe točke 1.2. Pravila.

Nema gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa u smislu točke 1.2. Pravila.

## 2. PODACI O PREDMETU NABAVE

### 2.1. Osnovne informacije o predmetu nabave

Predmet nabave je nabava usluga izrade projektno-tehničke dokumentacije za potrebe obnove od potresa crkve Pohoda Blažene Djevice Marije, Trg sv. Marije Čučerske 1, Zagreb i obuhvaća niže navedeno:

- Pregled i izrada izvješća o stanju kulturnog dobra:
  - Arhitektonsko-građevinski elaborat - tehničke podloge zatečenog stanja, elaborat utvrđenih oštećenja, prijedlog i smjernice cjelovite obnove
  - Konzervatorski elaborat
- Usluge snimanja postojećeg stanja:
  - Lasersko skeniranje građevine i snimak dronom - visoka gustoća i preciznost +/- 2 mm
  - Izrada 3D modela (BIM) - zahtijevani LOD 400 za arhitektonske elemente i elemente konstrukcije
  - Izrada 2D podloga za projektiranje u mjerilu 1:50, tlocrti, presjeci, pročelja
- Prikupljanje dokumentacije o do sada izvedenim radovima na građevini te druge postojeće dokumentacije u svrhu ocjene stanja građevine
- Provedba svih potrebnih istraživanja i izrada svih elaborata nužnih za cjelovitu obnovu građevine i pokretnog inventara, propisanih mjerama zaštite nadležnog tijela zaštite kulturne baštine koji je u prilogu:
  - Restauratorsko - konzervatorski radovi
  - Geotehnički istražni radovi - geotehničke istražne bušotine
  - Istražni radovi na konstrukciji i laboratorijski nalazi
- Izrada idejnog rješenja operacije
- Izrada Elaborata ocjene postojećeg stanja građevinske konstrukcije sukladno Pravilniku o sadržaju i tehničkim elementima projektne dokumentacije obnove, operacija za uklanjanje zgrade i operacija za građenje zamjenske obiteljske kuće oštećenih potresom na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije i Zagrebačke županije
- Izrada dokumentacije za obnovu pokretnog inventara
- Izrada projekta obnove konstrukcije zgrade (popravka konstrukcije, ojačanja konstrukcije ili operacija cjelovite obnove konstrukcije) te svih radova na osiguranju zdravlja i života ljudi i dugoročnog očuvanja svih vrijednosti kulturnog dobra vezanih na radove sanacije konstrukcije sukladno Pravilniku, odnosno, izrada glavnog projekta operacija za rekonstrukciju zgrade oštećene u potresu iz članka 57. Zakonu o obnovi zgrada oštećenih potresom na području grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije i Zagrebačke županije ( NN, br. 102/20) - na razini glavnog i izvedbenog građevinskog projekta, projekta konstrukcije

**Predmet nabave nije podijeljen na grupe i ponuditelji daju ponudu za cjelokupni predmet nabave.**



**Napomena: Za potrebe izvršenja predmeta nabave opisanih u ovoj točki ponuditelj je dužan osigurati skelu u vremenu i opsegu potrebnima za izvršenje predmetne usluge, a čiju će cijenu uračunati u ukupni trošak usluge iskazan u troškovniku.**

Nabava se provodi u okviru operacije „*Izrada projektne dokumentacije i provedba mjera zaštite crkve Pohoda Blažene Djevice Marije, Trg sv. Marije Čučerske 1, Zagreb*“ (dalje: Operacija) za koju je Naručitelj s Ministarstvom kulture i medija potpisao Ugovor o dodjeli bespovratnih financijskih sredstava iz Fonda solidarnosti EU temeljem prijave na *Poziv na dodjelu bespovratnih financijskih sredstava Provedba mjera zaštite kulturne baštine oštećene u potresu 22. ožujka 2020. godine na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske i Zagrebačke županije*<sup>2</sup> (dalje: Poziv na dodjelu). **Ponuditelji moraju obvezno uzeti u obzir kako se prilikom pružanja usluga i izrade dokumentacije primjenjuju svi propisi vezani uz obnovu od potresa, predmetni Poziv na dodjelu i zaštićena kulturna dobra.**

## 2.2. Mjesto pružanja usluga

Mjesto pružanja usluga su poslovne prostorije odabranog ponuditelja i po potrebi poslovne prostorije Naručitelja.

## 2.3. Rok pružanja usluga

Rok za pružanje usluga koje su predmet nabave počinje danom potpisa Ugovora o nabavi zadnje ugovorne strane i traje najkasnije do 23. prosinca 2022.

Rok za pružanje usluga može se produžiti ako nastupe izvanredne vanjske okolnosti koje se nisu mogle predvidjeti niti ih je bilo koja ugovorna strana mogla spriječiti, izbjeći ili otkloniti te za koje nije odgovorna niti jedna ugovorna strana.

## 3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Ponuditelj se isključuje iz postupka nabave:

- ako je on ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja (osobe koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta) pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta ponuditelja ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja: sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, zločinačko udruženje, počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja, udruživanje za počinjenje kaznenih djela, terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, pranje novca ili financiranje terorizma, dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, korupcija, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlorabica u postupku javne nabave, zlorabica položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zlorabica položaja i ovlasti, zlorabica obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevara;
- ako nije ispunio obvezu isplate plaća zaposlenicima, plaćanja doprinosa za financiranje

<sup>2</sup> <https://strukturnifondovi.hr/natjecaji/poziv-na-dodjelu-bespovratnih-financijskih-sredstava-provedba-mjera-zastite-kulturne-bastine-ostecene-u-potresu-22-ozujka-2020-godine-na-podrucju-grada-zagreba-krapinsko-zagorske-i-zagrebacke-zupan/>



obveznih osiguranja (osobito zdravstveno ili mirovinsko) ili plaćanja poreza u skladu s propisima Republike Hrvatske kao države u kojoj je osnovan ponuditelj, u skladu s propisima države poslovnog nastana ponuditelja (ako oni nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj), osim ako je u skladu s posebnim pravilima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, te ako mu iznos dospjelih, a neplaćenih obveza nije veći od 200 kuna;

- ako je lažno izjavljivao, predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je NOJN naveo kao neophodne;

Naručitelj je obavezan isključiti gospodarskog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave ako utvrdi da postoje gore navedene osnove za isključenje.

Naručitelj (NOJN) prihvaća kao dokaz da se gospodarski subjekt ne nalazi u jednoj od situacija navedenih u ovoj točki Poziva na dostavu ponuda potpisanu izjavu osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta koja se dostavlja u ponudi.

Prijedlog Izjave o nepostojanju osnova za isključenje nalazi se u Obrascu 2. ovog Poziva na dostavu ponuda. **Predmetnu izjavu potpisuje ovlaštena osoba ponuditelja, ovlaštene osobe članova zajednice gospodarskih subjekata (ponuditelja) i ovlaštene osobe podugovaratelja.**

Dodatno, za drugu točku je **potrebno dostaviti potvrde Porezne uprave** ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoji osnova za isključenje. Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta takva potvrda ne izdaje, ona može biti zamijenjena izjavom osobe ovlaštene za zastupanje pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta.

Potvrda Porezne uprave ili drugog nadležnog tijela ne smije biti starija od 30 dana od dana objave ovog Poziva na dostavu ponuda.

**Predmetni dokaz dostavlja se za ponuditelja, članove zajednice gospodarskih subjekata (ponuditelja) i podugovaratelje.**

#### 4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

Gospodarski subjekt u predmetnom postupku nabave mora dokazati:

- sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti
- ekonomsku i financijsku sposobnost te
- tehničku i stručnu sposobnost.

##### 4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Gospodarski subjekt mora biti upisan u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Kao dovoljan dokaz sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarskog subjekta iz ove točke, **Naručitelj će provjeriti podatke iz javno dostupnih registara.** U slučaju da to nije moguće za nekog od ponuditelja, od njega će zatražiti dostavu izvotka iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države njegova poslovnog nastana.



Izvadak ne smije biti stariji od 6 (šest) mjeseci računajući od datuma objave ovog Poziva na dostavu ponuda.

**Sposobnost iz ove točke mora dokazati ponuditelj, članovi zajednice gospodarskih subjekata (ponuditelja) i podugovaratelji.**

4.2. Ekonomska i financijska sposobnost

Gospodarski subjekt mora dokazati da je ostvario godišnji promet u zadnje 3 (tri) financijske godine (2019., 2020., 2021.), ovisno o datumu osnivanja ili početka obavljanja djelatnosti, čija je **pojedinačna vrijednost za svaku od tri godine** jednaka ili veća od procijenjene vrijednosti nabave.

**U slučaju ponude zajednice gospodarskih subjekata (ponuditelja), članovi zajednice ekonomsku i financijsku sposobnost mogu dokazivati zajednički (podugovaratelji ne sudjeluju u dokazivanju ekonomske i financijske sposobnosti).**

Gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan izvan Republike Hrvatske, može imati iskazan promet u stranoj valuti. Strana valuta se preračunava u kune prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan početka postupka nabave (dan objave na internetskoj stranici [www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr)). Ako valuta koja je predmet konverzije u HRK ne kotira na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj, prilikom računanja protuvrijednosti koristi se tečaj prema listi izračunatih tečajnih valuta koje ne kotiraju na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj Hrvatske narodne banke koja je u primjeni za mjesec u kojem je započeo postupak nabave.

Kao dokaz o ispunjavanju ovog uvjeta sposobnosti, gospodarski subjekt dostavljaju ispunjen obrazac Izjava o prometu (Obrazac 3.) koji je sastavni dio Poziva na dostavu ponude i koji potpisuje osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. **U slučaju ponude zajednice gospodarskih subjekata (ponuditelja), Izjavu o prometu može ispuniti samo jedan član ako samostalno ispunjava uvjet, svaki zasebno ili mogu ispuniti jednu Izjavu u kojoj će ponoviti tablicu onoliko puta koliko ima članova i unijeti podatke za sve članove zajednice.**

4.3. Tehnička i stručna sposobnost

Naručitelj je odredio minimalne uvjete tehničke i stručne sposobnosti kojima se osigurava da odabrani gospodarski subjekt ima potrebne tehničke i ljudske resurse kao i iskustvo potrebno za izvršenje ugovora o nabavi na odgovarajućoj razini kvalitete.

Zahtijevanom minimalnom razinom tehničke i stručne sposobnosti Naručitelj se osigurava da će gospodarski subjekt biti sposoban izvršiti usluge koje su predmet nabave kvalitetno, stručno, pravovremeno i profesionalno. U nastavku se navode uvjeti tehničke i stručne sposobnosti.

**Tehnička i stručna sposobnost (gospodarski subjekt)**

Gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom 3 (tri) godine koje prethode toj godini uredno pružio minimalno 1 (jednu), a maksimalno 3 (tri) usluge iste ili slične predmetu nabave čija je kumulativna vrijednost jednaka ili veća od procijenjene vrijednosti nabave.

**U slučaju ponude zajednice ponuditelja, članovi zajednice tehničku i stručnu sposobnost (gospodarski subjekt) mogu dokazivati zajednički (podugovaratelji ne**





### **sudjeluju u dokazivanju tehničke i stručne sposobnosti iz ovog poglavlja).**

Iskustvo gospodarski subjekt dokazuje ispunjenim obrascem o pruženim uslugama. Predložak obrasca je sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda (Obrazac 4.) te se ispunjen i potpisan od strane ovlaštene osobe dostavlja u ponudi. **U slučaju zajednice ponuditelja, nije potrebno da svaki član ispunjava zasebni obrazac 4., nego se može ispuniti jedan koji potpisuje vodeći član i koja će sadržavati tražene podatke bez obzir na kojeg od članova zajednice se pružena usluga odnosi.**

Dostavom popisa pruženih usluga, gospodarski subjekt dokazuje da je u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom 3 (tri) godine koje prethode toj godini izvršio isporuke predmeta nabave čime dokazuje da je postigao razinu poslovanja koja Naručitelju, u razumnoj mjeri, jamči uredno izvršenje usluga koje su predmet ovog postupka nabave u traženom opsegu. Gospodarski subjekt time dokazuje da ima potrebno iskustvo, znanje i sposobnost te da je s obzirom na opseg, predmet i procijenjenu vrijednost nabave sposoban kvalitetno obavljati usluge koje su predmet nabave.

Napominje se da Naručitelj za vrijeme trajanja postupka pregleda i ocjene zadržava pravo provjeriti točnost navoda istaknutih u Obrascu 4.

Tehnička i stručna sposobnost (stručnjaci)

Gospodarski subjekt mora dokazati kako raspolaže s dovoljnim brojem osoba, koje imaju strukovnu sposobnost, stručno znanje i iskustvo, kako bi Naručitelj u razumnoj mjeri mogao biti siguran u uredno i kvalitetno izvršenje ugovora.

Ključni stručnjak 1 – ovlaštenu arhitekt

Ključni stručnjak 2 - ovlaštenu inženjer građevinarstva

Ključni stručnjak 3 – geomehaničar

Kao dokaz Naručitelj će prihvatiti Izjavu o tehničkoj i stručnoj sposobnosti (Obrazac 5.) u kojoj će biti navedeno ime i prezime te stručna prema predloženog stručnjaka. Jedna osoba ne može obavljati više od jedne navedene funkcije.

Ponuditelj može u izvršenju ugovora angažirati i veći broj stručnjaka uz ograničenje da svakako mora angažirati minimum stručnjaka tražen Pozivom na dostavu ponuda.

Predloženi stručnjaci ne moraju biti zaposlenici ponuditelja, ali osobe koje za potrebu ispunjenja tehničke i stručne sposobnosti gospodarski subjekt navede u ponudi kao tehničke stručnjake moraju i sudjelovati kao tehnički stručnjaci u izvršenju ugovora. Ako odabrani gospodarski subjekt nakon potpisa ugovora ne bude imao na raspolaganju tehničkog stručnjaka kojeg je naveo u ponudi, može odrediti drugu osobu, ali ta druga osoba obvezno mora imati sve kvalifikacije najmanje kako je zahtijevano ovim Pozivom na dostavu ponuda, o čemu je u obvezi prethodno pismeno obavijestiti Naručitelja i dobiti njegovu pismenu suglasnost za zamjenu. S obzirom da se iskustvo ključnih stručnjaka 1 i 2 boduje u okviru kriterija ekonomski najpovoljnije ponude, zamjenski ključni stručnjak mora imati najmanje iste ili više kvalifikacije od ključnog stručnjaka koji se mijenja kako bi i sa zamjenskim ključnim stručnjakom, da je bio prvotno imenovan, odabrani ponuditelj ostvario isti ili veći broj bodova od onih koje je ostvario sa prvotno imenovanim ključnim stručnjakom.

## **5. ZAJEDNICA GOSPODARSKIH SUBJEKATA (PONUDITELJA)**

Zajednica gospodarskih subjekata (ponuditelja) je udruženje više gospodarskih subjekata koje



je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice. Zajednica gospodarskih subjekata obvezna je naznačiti člana zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem.

Odgovornost gospodarskog subjekta iz zajednice gospodarskih subjekata je solidarna.

Za svakog člana zajednice gospodarskih subjekata dokazuje se nepostojanje osnova za isključenje iz točke 3. ovog Poziva na dostavu ponuda i sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti iz točke 4.1. Poziva na dostavu ponuda.

**Članovi zajednice ponuditelja mogu zajednički dokazivati ekonomsku i financijsku sposobnost – visina prometa i tehničku i stručnu (gospodarski subjekt) - vrijednost usluga istih ili sličnih predmetu nabave.**

## 6. PODUGOVARATELJI

Podugovaratelj je gospodarski subjekt koji za Ponuditelja (ugovaratelja) pruža usluge koji su neposredno povezani s predmetom nabave.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o nabavi u podugovor obvezan je u ponudi navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, zakonski zastupnici podugovaratelja).

Ako je gospodarski subjekt dio ugovora o nabavi dao u podugovor gore navedeni podaci moraju biti navedeni u ugovoru.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost Ponuditelja (ugovaratelja) za izvršenje ugovora o nabavi.

Odabrani ponuditelj može tijekom izvršenja ugovora o nabavi od Naručitelja zahtijevati:

- promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o nabavi u podugovor ili nije
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

U tom slučaju, će Naručitelju dostaviti pisani zahtjev te podatke i dokumente za novog podugovaratelja. Bez odobrenja Naručitelja ne mogu se uvoditi novi podugovaratelji.

Za svakog podugovaratelja dokazuje se nepostojanje osnova za isključenje iz točke 3. ovog Poziva na dostavu ponuda i sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti iz točke 4.1. Poziva na dostavu ponuda.

**Podugovaratelji ne sudjeluju u dokazivanju ekonomske i financijske sposobnosti – visina prometa niti tehničke i stručne sposobnosti (gospodarski subjekt) – vrijednost usluga istih ili sličnih predmetu nabave.**

## 7. PODACI O PONUDI

### 7.1. Sadržaj i način izrade ponude



**Predajom ponude ponuditelj prihvaća sve uvjete i zahtjeve iz ovog Poziva na dostavu ponuda.**

Ponuda mora sadržavati minimalno:

1. Obrazac 1. Ponudbeni list (i obrasci 1B i/ili 1C, ako je primjenjivo)
2. Obrazac 1A. Troškovnik
3. Obrazac 2. Izjavu o nepostojanju osnova za isključenje
4. Potvrdu Porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta
5. Obrazac 3. Izjavu o prometu
6. Obrazac 4. Popis pruženih usluga
7. Obrazac 5. Izjavu o tehničkoj i stručnoj sposobnosti (stručnjaci)
8. Obrazac 6. Predložak životopisa (*ako ponuditelj želi ostvariti dodatne bodove sukladno kriteriju odabira ponude iz točke 10. ovog Poziva*)
9. Obrazac 7. Izjava ponuditelja
10. Izvornik jamstva za ozbiljnost ponude (*u slučaju dostave bankarske garancije ili zadužnice/bjanko zadužnice*), odnosno presliku potvrde o uplati novčanog pologa (*u slučaju uplate novčanog pologa*).

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ukoliko su neki od dokumenata i dokaza traženih ovim Pozivom na dostavu ponuda na nekom od stranih jezika, ponuditelj je dužan dostaviti i prijevod dokumenta/dokaza na hrvatski jezik. Ponuditeljima je dozvoljeno u ponudi upotrijebiti pojedine stručne izraze na stranom jeziku ako navedeni izrazi imaju međunarodnu i višejezičnu primjenu.

Ponuda, osim jamstva za ozbiljnost ponude u obliku bankarske garancije ili zadužnice/bjanko zadužnice, dostavlja se **isključivo elektroničkim putem** na adresu kontakt osobe iz točke 1.2. Poziva na dostavu ponuda: [zupa.cucerje@zg-nadbiskupija.hr](mailto:zupa.cucerje@zg-nadbiskupija.hr)

Izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u obliku bankarske garancije ili zadužnice/bjanko zadužnice dostavlja se **preporučenom poštanskom pošiljkom/putem ovlaštenog pružatelja poštanskih usluga** u zatvorenom paketu/omotnici na adresu Naručitelja, Trg svete Marije Čučerske 2, 10 000 Zagreb, s obveznom naznakom „*Jamstvo za ozbiljnost ponude-obnova crkve*“.

Ponuda se smatra dostavljanom u roku ako je zaprimljena na elektroničku adresu kontakt osobe iz točke 1.2. ovog Poziva prije krajnjeg roka za dostavu ponude.

Smatra se da je jamstvo za ozbiljnost ponude predano u roku ukoliko je upućeno poštom preporučeno ili predano ovlaštenom pružatelju poštanskih usluga, a prije krajnjeg roka za dostavu ponude. Navedeno se dokazuje potvrdom pošte, odnosno ovlaštenog pružatelja poštanskih usluga, a na temelju koje je jasno vidljivo točno vrijeme predaje jamstva za ozbiljnost ponude.

Jamstvo za ozbiljnost ponude vraća se ponuditeljima po završetku postupka nabave, ako ne bude potrebe za njegovom naplatom.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati uvjeta i zahtjeva iz Poziva na dostavu ponuda te ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Poziva. Promjena, dopisivanje ili brisanje bilo kojeg dijela izvornog teksta Poziva na dostavu ponuda nije dopuštena.

Svi dokumenti koje naručitelj zahtijeva sukladno ovom Pozivu na dostavu ponuda, osim jamstva za ozbiljnost ponude u obliku bankarske garancije ili zadužnice/bjanko zadužnice koji



se obvezno dostavljaju u izvorniku, mogu se dostaviti u obliku izvornika, ovjerene ili neovjerene preslike. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave. U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje su ponuditelji dostavili u ponudi, naručitelj može, radi provjere istinitosti podataka provjeravati sve dostupne izvore te posebno:

- od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku ne kraćem od pet (5) dana dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili
- obratiti se izdavatelju dokumenta i/ili nadležnim tijelima.

### **Ponuditelj snosi sve troškove izrade i podnošenja ponude.**

#### 7.2. Izmjena ponude i odustajanje od ponude

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude.

Ponuditelj ne može samostalno mijenjati ili dopunjavati ponudu nakon isteka roka za dostavu ponuda do isteka roka valjanosti ponude.

Odustajanje i povlačenje ponude nakon roka za dostavu ponuda i u roku valjanosti ponude te nedostavljanje dokumenata ili pojašnjenja na zahtjev Naručitelja imat će za posljedicu naplatu jamstva za ozbiljnost ponude.

## 8. CIJENA I VALUTA PONUDE

Cijena ponude izražava se u HRK – hrvatskim kunama, za cjelokupni predmet nabave. Cijena ponude piše se brojkama i izražava se na dvije decimale.

U prilogu ovog Poziva na dostavu ponuda nalazi se troškovnik (Obrazac 1a).

Cijena ponude se upisuju u hrvatskim kunama bez PDV-a, a iznos PDV-a i cijena ponude s PDV-om se zasebno iskazuju. Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u ponudbenom listu i troškovniku, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

**Troškovnik mora biti potpisan od strane ovlaštene osobe ponuditelja i ovjeren pečatom.**

**Ponuđena jedinična cijena je nepromjenjiva.**

Ponuditelj je odgovoran za točnost i potpunost svoje ponude te je prilikom njezina podnošenja dužan uzeti u obzir sve što je potrebno za uredno izvršenje ugovornih obveza te u ponuđenu cijenu uključiti sve troškove povezane s urednim izvršenjem ugovora.

**Napomena: Za potrebe izvršenja predmeta nabave iz točke 1.4./2.1. ponuditelj je dužan osigurati skelu u vremenu i opsegu potrebnima za izvršenje predmetne usluge. Ponuditelj će u troškovniku u ukupnoj cijeni svoje usluge uračunati cijenu najma skele u razdoblju u kojem mu je skela potrebna za izvršenje usluge. Kako bi precizno mogao odrediti cijenu najma skele, ponuditelj može prije predaje svoje ponude obići lokaciju.**

## 9. ROK ZA DOSTAVU PONUDE



Rok za dostavu ponuda je **15. srpnja 2022. do 12:00 sati**. Ponude zaprimljene nakon ovog roka smatraju se zakašnjelima te se neće otvarati.

**Otvaranje ponuda nije javno.**

Nakon otvaranja ponuda naručitelj pregledava i ocjenjuje ponude na temelju uvjeta i zahtjeva iz Poziva na dostavu ponuda te o tome sastavlja zapisnik.

**Postupak pregleda i ocjene ponuda tajni su do donošenja odluke Naručitelja.**

**10. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE**

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda uz ispunjavanje svih drugih uvjeta propisanih Pozivom na dostavu ponuda. Ako dvije ili više valjanih ponuda budu jednako rangirane prema kriteriju odabira, bit će odabrana ponuda koja je zaprimljena ranije.

Redni broj	Kriterij	Broj bodova
1.	Cijena ponude (bez PDV-a)	<b>40</b> bodova
2.	Stručna sposobnost	<b>60</b> bodova
	<b>Maksimalni broj bodova</b>	<b>100</b> bodova

Ukupni broj bodova pojedinog ponuditelja naručitelj će dobiti zbrajanjem bodova dobivenih prema navedenim kriterijima:

$$UB = CP + ST$$

pri čemu je:

UB – ukupan broj bodova

CP – broj bodova ostvaren za ponuđenu cijenu (bez PDV-a)

ST – broj bodova ostvaren za ponuđenu stručnu sposobnost

Ekonomski najpovoljnija ponuda je valjana ponuda s najvećim ukupnim brojem bodova (UB). Izračun broja bodova iskazivat će se na dvije decimale.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

**Financijski kriterij-cijena ponude bez PDV-a (CP)**

Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju izračunava se prema slijedećoj formuli:

$$CP = (C_{min}/C_p) \times 40$$

gdje je:

CP - broj bodova ostvaren za ponuđenu cijenu (bez PDV-a)

C<sub>p</sub> - cijena iz ponude ponuditelja koja se ocjenjuje (bez PDV-a)

C<sub>min</sub> - najniža cijena od svih ponuđenih valjanih ponuda (bez PDV-a)

**Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 40.**

**Nefinancijski kriterij - stručna sposobnost (ST)**



**Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 60.**

U okviru nefinancijskog kriterija Naručitelj boduje stručnu sposobnost ponuditelja, odnosno predloženih ključnih stručnjaka koji prema mišljenju Naručitelja mogu doprinijeti kvaliteti izvršenja predmeta nabave.

**Ključni stručnjak 1 – 1 ovlaštene arhitekt**

Specifično iskustvo	Raspon	Broj bodova	Maksimalan broj bodova
Broj projekata na kojima je stručnjak bio glavni projektant ili projektant arhitekture na pojedinačno zaštićenim nepokretnim kulturnim dobrima	0 projekata	0	15
	1-4 projekta	5	
	5-9 projekta	10	
	10 i više projekata	15	
Godine iskustva stručnjaka u radu na poslovima izrade projektno-tehničke dokumentacije za rekonstrukciju/adaptaciju/obnovu objekata kulturne baštine temeljem dopuštenja za obavljanje poslova zaštite i očuvanja kulturnih dobara izdanim od strane tijela nadležnog za zaštitu kulturnih dobara	0 godina	0	15
	1-5 godina	5	
	6-10 godina	10	
	11 i više godina	15	

**Ključni stručnjak 2 - ovlaštene inženjer građevinarstva**

Specifično iskustvo	Raspon	Broj bodova	Maksimalan broj bodova
Broj projekata sanacija i rekonstrukcija na crkvama	0 projekata	0	15
	1-4 projekta	5	
	5-9 projekta	10	
	10 i više projekata	15	
Broj izrađenih elaborata ocjene stanja građevinske konstrukcije na zaštićenom kulturnom dobru ili objektu unutar zaštićenih kulturnopovijesnih cjelina	0 elaborata	0	15
	1-2 elaborata	5	
	3-4 elaborata	10	
	5 i više elaborata	15	

ST = stručna sposobnost Ključnog stručnjaka 1 + stručna sposobnost Ključnog stručnjaka 2

Za potrebe bodovanja, kao dovoljan dokaz iskustva stručnjaka, Naručitelj će prihvatiti potpisane životopise stručnjaka iz kojih mora biti jasno i nedvojbeno moguće utvrditi prethodno



bodovano iskustvo. Predložak životopisa sastavni je dio ovog Poziva na dostavu ponuda (Obrazac 6.)

#### **NAPOMENE:**

- Ako ponuditelj ne dostavi životopis za stručnjaka/stručnjake, ponuda neće biti odbijena već će prema traženom kriteriju ostvariti 0 bodova.
- Ako dostavi životopis, a u životopisu stručnjaka kod pojedinog kriterija ne bude navedena nijedna referenca, za taj kriterij će se dodijeliti 0 bodova. Vrijedi za sve kriterije kod svakog stručnjaka.
- Prilikom pregleda i ocjene ponuda, ukoliko ponuditelj prikaže više referenci od broja referenci koji se boduje sa maksimalnim brojem bodova, naručitelj će reference ocjenjivati na način da nakon što utvrdi dovoljan broj prihvatljivih referenci za dodjelu maksimalnog broja bodova, ostale neće pregledavati.

#### **11. ROK VALJANOSTI PONUDE**

Rok valjanosti ponude je 60 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Naručitelj zadržava pravo pisanim putem zatražiti izjavu o produljenju roka valjanosti ponude.

#### **12. ISPRAVAK RAČUNSKE POGREŠKE**

Ako otkrije računsku pogrešku u ponudi, Naručitelj će ispraviti računsku pogrešku na način da ponuditelju, čija ponuda sadrži takvu pogrešku, uputi ispravak na prihvaćanje pisanim putem. Ponuditelj računsku pogrešku prihvaća pisanim putem. Ako ponuditelj ne prihvati pogrešku u primjerenom roku koji mu je dao Naručitelj, takva ponuda će biti odbijena.

#### **13. ODBIJANJE PONUDA**

Naručitelj će na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda obvezno odbiti :

- ponudu koja nije cjelovita (ne sadrži sve Pozivom na dostavu ponuda propisane obveze elemente),
- ponudu koja nije u skladu s odredbama poziva na dostavu ponuda,
- ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,
- ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive,
- ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća,
- ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računsku pogrešku,
- ako nisu dostavljena zahtijevana jamstva.

Naručitelj **može** odbiti ponudu čija je cijena veća od procijenjene vrijednosti nabave.

#### **14. POJAŠNJAVANJE I UPOTPUNJAVANJE PONUDA**

Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, NOJN može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku.

Navedeno postupanje ne smije dovesti do pregovaranja, odnosno navedenim postupanjem se ne smiju mijenjati kriteriji za odabir ponude i cijena.



## 15. ODLUKA O ODABIRU

Naručitelj na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda te kriterija za odabir ponude donosi odluku o odabiru. Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Naručitelj (NOJN) objavljuje odluku o odabiru o odabranom ponuditelju i ukupnoj vrijednosti odabrane ponude na istom mjestu gdje je objavljen Poziv na dostavu ponuda ([www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr)).

## 16. VRSTE, SREDSTVA I UVJETI JAMSTVA

### Jamstvo za ozbiljnost ponude

Gospodarski subjekt je u ponudi obavezan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude za slučaj:

- odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- dostavljanja neistinitih podataka,
- nedostavljanja dokumenata ili pojašnjenja na traženje Naručitelja u fazi pregleda i ocjene ponude,
- odbijanja potpisivanja ugovora o uslugama
- nedostavljanja jamstva za uredno izvršenje ugovora.

Jamstvo za ozbiljnost ponude na iznos od 25.000,00 kuna može biti u obliku:

- neopozive, bezuvjetne bankarske garancije, izdane u korist Naručitelja i plativa «na prvi poziv» i «bez prigovora» od banke izdavatelja garancije ili
- zadužnice/bjanko zadužnice ovjerene od strane javnog bilježnika ili
- uplate novčanog pologa u traženom iznosu na račun Naručitelja, Privredna banka Zagreb d.d., IBAN: HR9323400091111091554 s naznakom „jamstvo za ozbiljnost ponude-projektiranje“.

Jamstvo mora vrijediti minimalno sukladno roku valjanosti ponude. Ako istekne rok valjanosti ponude ili jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelj može tražiti njihovo produženje. U tu svrhu ponuditelju se daje primjeren rok za produljenje.

U slučaju ponude zajednice gospodarskih subjekata (ponuditelja) jamstvo može dostaviti jedan član zajednice u punom iznosu ili više članova zajednice s time da u zbroju moraju predstavljati traženi iznos od 25.000,00 kuna.

### Jamstvo za uredno izvršenje ugovora

Odabrani ponuditelj je obavezan prilikom sklapanja Ugovora o nabavi usluga, a najkasnije u roku od 20 (dvadeset) dana od potpisivanja ugovora Naručitelju dostaviti jamstvo za uredno izvršenje ugovora na 10% vrijednosti ugovora o uslugama bez PDV-a. Jamstvo mora vrijediti najmanje 30 dana dulje od isteka roka za izvršenje ugovora o uslugama.

Jamstvo za uredno izvršenje ugovora može biti u obliku:

- neopozive, bezuvjetne bankarske garancije, izdane u korist Naručitelja i plativa «na prvi poziv» i «bez prigovora» od banke izdavatelja garancije ili
- zadužnice/bjanko zadužnice ovjerene od strane javnog bilježnika ili
- uplate novčanog pologa u traženom iznosu na račun Naručitelja, Privredna banka Zagreb d.d., IBAN: HR9323400091111091554 s naznakom „jamstvo za uredno izvršenje ugovora-projektiranje“.

Ukoliko odabrani ponuditelj ne dostavi jamstvo za uredno izvršenje ugovora u prethodno navedenom roku Naručitelj ima pravo raskinuti ugovor s odabranim ponuditeljem i naplatiti





jamstvo za ozbiljnost ponude.

U slučaju sklapanja ugovora sa zajednicom gospodarskih subjekata (ponuditelja) jamstvo može dostaviti jedan član zajednice u punom iznosu ili više članova zajednice s time da u zbroju moraju predstavljati traženi iznos od 10% ukupne vrijednosti ugovora o uslugama bez PDV-a.

Jamstvo za uredno izvršenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza od strane odabranog ponuditelja.

#### **17. UVJETI I ZAHTJEVI KOJI MORAJU BITI ISPUNJENI SUKLADNO POSEBNIM PROPISIMA ILI STRUČNIM PRAVILIMA**

Odabrani gospodarski subjekt mora izvršavati sklopljeni Ugovor o nabavi u skladu sa svim zahtjevima za obavljanje djelatnosti projektiranja u Republici Hrvatskoj kao i svim primjenjivim pravnim odredbama te pravnim odredbama koje definiraju projektiranja zahvata na kulturnim dobrima.

Sve relevantne odredbe mogu se pronaći na stranicama Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine (<https://mpgi.gov.hr/pristup-informacijama-16/zakoni-i-ostali-propisi/88>) i Ministarstva kulture i medija (<https://min-kulture.gov.hr/propisi-543/zastita-i-ocuvanje-kulturnih-dobara-16237/16237>).

Gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ispunjenu i potpisanu izjavu od strane ovlaštene osobe. Predložak obrasca je sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda (Obrazac 7.).