POZIV NA DOSTAVU PONUDA

Nabava radova sanacije i ojačanja konstrukcije

***Evidencijski broj nabave: 03-0061-2022***

**Naziv projekta:** **Izrada projektne dokumentacije i provedba mjera zaštite Nadbiskupskog dvora, Kaptol 31, Zagreb**

Naziv Poziva: "Poziv na dodjelu bespovratnih financijskih sredstava za provedbu mjera zaštite kulturne baštine oštećene u potresu 22. ožujka 2020. godine na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske i Zagrebačke županije iz sredstava Fonda solidarnosti Europske unije“

Zagreb, travanj 2022.

**Sadržaj:**

[**1.** **OPĆE INFORMACIJE O NABAVI** 3](#_Toc100251111)

[**1.1.** **Opće informacije** 3](#_Toc100251112)

[Naručitelj: Zagrebačka nadbiskupija 3](#_Toc100251113)

[1.2. Evidencijski broj nabava 3](#_Toc100251114)

[**1.3.** **Sukob interesa** 3](#_Toc100251115)

[**1.4.** **Vrsta postupka i vrsta ugovora:** 3](#_Toc100251116)

[Provodi se postupak javne nabave s objavom Poziva na dostavu ponuda. Naručitelj objavljuje Poziv na dostavu ponuda na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr. 3](#_Toc100251117)

[1.5. Objašnjenja i izmjene Poziva na dostavu ponuda: 3](#_Toc100251118)

[**2.** **PREDMET NABAVE** 4](#_Toc100251119)

[**2.1.** **Opis predmeta nabava** 4](#_Toc100251120)

[Predmet nabave je nabava radova sanacije i ojačanja konstrukcije Nadbiskupskog dvora, na adresi: Kaptol 31, Zagreb, k.č. 1742, k.o. Centar 4](#_Toc100251121)

[Predmetne radove potrebno je izvesti u skladu s odredbama Zakona o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19, 125/19) i Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19), posebnim zahtjevima Naručitelja i ostalim važećim hrvatskim normama i pravilima struke. 4](#_Toc100251122)

[**2.2.** **Tehničke specifikacije i količine predmet nabava** 4](#_Toc100251123)

[**2.3.** **Mjesto izvođenja radova** 5](#_Toc100251124)

[**2.4.** **Rok za izvršenje radova** 5](#_Toc100251125)

[**3.** **RAZLOZI ISKLJUČENJA** 6](#_Toc100251126)

[**4.** **UVJETI I DOKAZI SPOSOBNOSTI** 7](#_Toc100251127)

[**4.1. Profesionalna sposobnost** 7](#_Toc100251128)

[**5.** **PONUDA** 9](#_Toc100251129)

[5.1 Sadržaj ponude: 9](#_Toc100251130)

[5.2 Izrada ponude 9](#_Toc100251131)

[5.3 Rok za donošenje odluke o odabiru 9](#_Toc100251132)

[5.4 Predaja ponude 9](#_Toc100251133)

[5.5 Alternativne ponude (varijante) 10](#_Toc100251134)

[5.7 Određivanje cijena 10](#_Toc100251135)

[5.8 Rok valjanosti ponude 10](#_Toc100251136)

[**6.** **KRITERIJI ZA ODABIR PONUDE** 10](#_Toc100251137)

[**7.** **OSTALE ODREDBE** 13](#_Toc100251138)

[7.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja 13](#_Toc100251139)

[7.2. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje 14](#_Toc100251140)

[7.3.3. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku 15](#_Toc100251141)

[7.4. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponude 15](#_Toc100251142)

[**8.** **NAČIN PLAĆANJA** 15](#_Toc100251143)

[**9.** **IZMJENE UGOVORA** 15](#_Toc100251144)

* + 1. **OPĆE INFORMACIJE O NABAVI** 
       1. **Opće informacije**

Naručitelj: Zagrebačka nadbiskupija

Adresa: Kaptol 31, 10 000 Zagreb

OIB: 86311439718

Telefon: +385 1 4894 800

Web: https://www.zg-nadbiskupija.hr/

E-mail: uzuk@zg-nadbiskupija.hr

**Kontakt osoba:**

Boris Blažević

Telefon: +385 91 200 6540

E-mail: boris@bbis.hr

## Evidencijski broj nabave: 03-0061-2022

## Sukob interesa

Ne postoje gospodarski subjekti s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu Priloga 3. Postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi.

* + - 1. **Vrsta postupka i vrsta ugovora:**

Provodi se postupak javne nabave s objavom Poziva na dostavu ponuda. Naručitelj objavljuje Poziv na dostavu ponuda na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr.

Sklapa se ugovor o nabavi radova.

## Objašnjenja i izmjene Poziva na dostavu ponuda:

a. Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati dodatne informacije

vezane za Poziv na dostavu ponuda na e-mail kontakt Naručitelja, a Naručitelj će odgovor staviti na

raspolaganje putem web stranice na kojoj je objavljena originalna dokumentacija, bez otkrivanja

identiteta gospodarskog subjekta.

b. Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj je obvezan odgovor staviti na

raspolaganje najkasnije tijekom četvrtog (4) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu

ponuda.

c. Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen Naručitelju najkasnije tijekom petog (5) dana prije

dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda

d. Ako iz bilo kojeg razloga pojašnjenje nije objavljeno najkasnije tijekom četvrtog (4) dana

prije isteka roka za dostavu ponuda, Naručitelj je dužan primjereno produljiti rok za dostavu ponuda,

kako bi se ponuditelji mogli upoznati sa svim potrebnim informacijama.

e. Tijekom roka za dostavu ponuda, Naručitelj može iz bilo kojeg razloga izmijeniti i/ili dopuniti

Poziv na dostavu ponuda. Eventualne izmjene/dopune Poziva bit će stavljene na raspolaganje

putem internetske adrese (www.strukturnifondovi.hr) na kojoj je objavljena originalna

dokumentacija. Iste će biti objavljene najkasnije tijekom četvrtog (4) dana prije dana u kojem

ističe rok za dostavu ponuda te će se rok razmjerno produljiti.

* 1. **PREDMET NABAVE**
     1. **Opis predmeta nabava**

Predmet nabave je nabava radova sanacije i ojačanja konstrukcije Nadbiskupskog dvora, na adresi: Kaptol 31, Zagreb, k.č. 1742, k.o. Centar, a sve sukladno objavljenom troškovniku te projektima.

Obzirom su projekti velike dokumentacije koje nije moguće objaviti iste mogu svi Zainteresirani subjekti preuzeti na elektroničkom mediju uz prethodni dogovor osobi navedenoj kao kontakt u točki 1.1.

Predmetne radove potrebno je izvesti u skladu s odredbama Zakona o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19, 125/19) i Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19), posebnim zahtjevima Naručitelja i ostalim važećim hrvatskim normama i pravilima struke.

Radovi koji su predmet nabave se izvode na zgradi Nadbiskupskog dvora na Kaptolu 31, koji je u sklopu kompleksa Katedrale Uznesenja Marijina, Nadbiskupskog dvora s kapelom sv. Stjepana, utvrdama i parkom Ribnjak zaštićeno kulturno dobro, upisano u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske, Listu zaštićenih kulturnih dobara pod br. Z-202, a ujedno se nalazi na području kulturnog dobra - Povijesna urbana cjeline Grad Zagreb, upisanog u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske, Lista zaštićenih kulturnih dobara pod br. Z-1525, u dijelu za koji je utvrđen sustav zaštite „A“ – potpuna konzervatorska zaštita povijesne urbane strukture, pejsažnih obilježja i pojedinačnih građevina. Stoga se na istu primjenjuje Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (NN br. 69/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17, 90/18, 32/20 i 62/20). Pojedini radovi i zahvati mogu se poduzimati samo uz posebne uvjete i prethodno odobrenje Gradskog zavoda za zaštitu spomenika kulture i prirode, a koji su navedeni u Potvrdi i Prethodnom odobrenju Gradskog zavoda za zaštitu spomenika kulture i prirode.

Predmet nabave nije podijeljen u grupe nabave.

Ponuditelji mogu podnijeti samo jednu ponudu. Ponuditelj mora ponuditi sve stavke, onako kako je zadano Troškovnikom.

**Procijenjena vrijednost nabave:** 57.375.000,00 HRK bez PDV-a.

* 1. **Tehničke specifikacije i količine predmet nabava**

Tehničke specifikacije nalaze se u Troškovniku i Projektima.

Za sve stavke troškovnika u kojima se nalazi naziv proizvoda, tip, norma, standard, ponuditelji mogu ponuditi jednakovrijedan proizvod.

Količine su okvirne. Naručitelj zadržava pravo ne naručiti cijelu količinu odnosno naručiti više od okvirne količine, s tim da je ograničen raspoloživim financijskim sredstvima te da se time bitno ne mijenja ugovor o nabavi.

* 1. **Mjesto izvođenja radova**

Mjesto izvođenja radova je Nadbiskupski dvor, Kaptol 31, Zagreb, k.č. 1742, k.o. Centar.

* 1. **Rok za izvršenje radova**

Početak izvođenja radova planira se odmah po sklapanju Ugovora o radovima, a počinje teći od uvođenja odabranog ponuditelja/izvođača u posao.

Ugovor o radovima stupa na snagu danom potpisa obiju ugovornih strana, a traje do ispunjenja svih obveza iz ugovora.

Naručitelj planira odabranog ponuditelja uvesti u posao u najdužem roku od 8 dana od sklapanja ugovora.

Uvođenje u posao obuhvaća ispunjenje onih obveza naručitelja bez čijeg prethodnog ispunjenja započinjanje radova nije faktički moguće ili pravno nije dopušteno, a obuhvaća:

1. predaju izvođaču zemljišta za izvođenje radova (gradilišta) slobodnog od fizičkih i pravnih prepreka,

2. osiguranje izvođaču prava pristupa gradilištu,

3. predaju izvođaču projektnu dokumentaciju,

4. prijavu gradilišta prema nadležnom tijelu.

O uvođenju izvođača u posao sastavlja se Zapisnik i to se upisuje u građevinski dnevnik.

Rok izvođenja radova započinje sklapanjem ugovora i traje 12 mjeseci od dana uvođenja u posao.

Rok izvođenja radova ne obuhvaća provođenje Tehničkog pregleda građevine.

Smatra se da su sve ugovorne obveze izvršene danom uspješno izvršene primopredaje radova koja se radi nakon uspješnog Tehničkog pregleda građevine.

O primopredaji radova sastavlja se Zapisnik o primopredaji. Naručitelj ispunjenje svih obveza iz ugovora potvrđuje potpisom na Zapisniku o primopredaji.

U slučaju kašnjenja ili neurednog ispunjenja obveze, Naručitelj je ovlašten na naplatu ugovorne kazne za svaki dan kašnjenja u iznosu od 2‰ (dva promila) ugovorene cijene, pri čemu ukupni iznos ugovorne kazne ne može biti veći od 10% ugovorene cijene bez PDV-a.

**Posjet gradilištu**

Svi ponuditelji imaju mogućnost obići i upoznati se s mjestom izvođenja radova, detaljno pregledati mjesto izvođenja radova i okolicu, upoznati se sa postojećim prilaznim prometnicama i svim bitnim elementima koji imaju utjecaj na izvođenje radova i podnošenja ponude.

Ponuditelji na svoj trošak vrše pregled građevine i upoznaju se s lokacijom na kojoj se planira gradnja zbog ocjene radova obuhvaćenih troškovnikom, uvjeta organizacije gradilišta, načina i mogućnosti pristupa, mogućnost zauzimanja javne površine, postave skele i sl. kako bi za sebe i na vlastitu odgovornost prikupili sve informacije koje su potrebne za izradu ponude. Predajom ponude smatra se da je ponuditelj upoznat sa stanjem lokacije.

Obilazak gradilišta će biti omogućen svakog radnog dana u trajanju roka za dostavu ponuda u razdoblju od 10:00 do 12:00 sati, uz prethodnu najavu kontakt osobi iz točke 1.1, minimalno jedan radni dan prije obilaska.

**Terminski plan izvođenja radova**

Odabrani ponuditelj će u roku od 10 dana od potpisa Ugovora o nabavi dostaviti Naručitelju Terminski plan gradnje, kojeg Naručitelj mora pregledati i odobriti u roku od 5 dana od zaprimanja.

* 1. **RAZLOZI ISKLJUČENJA**

3.1. Naručitelj je obvezan isključiti ponuditelja iz postupka ako:

a) ako je on ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja (osobe koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta) pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta ponuditelja ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja: sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, zločinačko udruženje, počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja, udruživanje za počinjenje kaznenih djela, terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, pranje novca ili financiranje terorizma, dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, korupcija, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba u postupku javne nabave, zlouporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevara

b) nije ispunio obvezu isplate plaća zaposlenicima, plaćanja doprinosa za financiranje obveznih osiguranja (osobito zdravstveno ili mirovinsko) ili plaćanja poreza u skladu s propisima Republike Hrvatske kao države u kojoj je osnovan ponuditelj, u skladu s propisima države poslovnog nastana ponuditelja (ako oni nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj), osim ako je u skladu s posebnim pravilima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, te ako mu iznos dospjelih, a neplaćenih obveza nije veći od 200 kuna

c) ako je lažno izjavljivao, predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je NOJN naveo kao neophodne.

Nepostojanje razloga za isključenje iz točke 3.1. ovog Poziva ponuditelj će dokazati potpisanom izjavom koju dostavlja s ponudom. Prijedlog navedene izjave čini Prilog Poziva na dostavu ponuda.

U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti vezane uz razloge isključenja moraju dokazati svi članovi zajednice ponuditelja pojedinačno.

Ako se dio ugovora daje u podugovor jednom ili više podugovaratelja, okolnosti vezane uz razloge isključenja moraju dokazati svi podugovaratelji pojedinačno.

Naručitelj zadržava pravo, u svakom trenutku do donošenja odluke o odabiru zahtijevati dostavu slijedećih dokumenata:

Za dokazivanje da ponuditelj nije u situaciji pod točkom 3.1. b) Poziva:

* Potvrdu koju izdaje porezna uprava u vezi sa stanjem poreznog duga, koja nije starija od 30 dana od dana objave Poziva, ili, ako navedeni dokument ne postoji u zemlji nastana ponuditelja, isti može biti zamijenjen jednakovrijednim dokumentom za zemlju nastana ponuditelja
* Ako dokumenti navedeni u prethodnoj točki ne mogu biti izdani u zemlji nastana ponuditelja, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom koju daje osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ovjerena od strane javnog bilježnika ili drugog tijela u zemlji nastana ponuditelja, koja ne smije biti starija od 30 dana od dana objave Poziva

Dokumenti povezani s razlozima isključenja mogu biti napisani na hrvatskom ili engleskom jeziku i na latinskom pismu. Ako je dokument na nekom drugom jeziku, potrebno je dostaviti prijevod na hrvatski ili engleski jezik.

* 1. **UVJETI I DOKAZI SPOSOBNOSTI**

Ponuditelj ili zajednica ponuditelja mora dokazati da ima potrebne kapacitete za izvršenje ugovora.

**4.1. Profesionalna sposobnost**

Ponuditelj mora dokazati svoju profesionalnu sposobnost. Za potrebe dokazivanja ove sposobnosti, ponuditelj dostavlja:

* odgovarajući izvod iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta, ne stariji od 6 mjeseca od datuma objave Poziva ili
* ako se dokument iz prethodne točke ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta, Izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela, ne stariju od 6 mjeseca od datuma objave Poziva

U slučaju zajednice ponuditelja, svaki član zajednice mora dokazati samostalno svoju sposobnost. U slučaju podugovaratelja, svi podugovaratelji moraju dokazati svoju sposobnost.

**4.2. Tehnička i stručna sposobnost**

Naručitelj je odredio uvjete tehničke i stručne sposobnosti kojima se osigurava da gospodarski subjekt ima iskustvo i tehničke resurse potrebno za izvršenje ugovora.

Minimalne razine tehničke i stručne sposobnosti koje se zahtijevaju vezane su uz predmet nabave i razmjerne su predmetu nabave. U nastavku se navode uvjeti Tehničke i stručne sposobnosti.

**4.2.1. Dokazi tehničke sposobnosti**

**4.2.1.1.** Naručitelj traži dokaze u svrhu utvrđivanja sposobnosti urednog izvršenja obveza gospodarskog subjekta prema drugoj ugovornoj strani, jer želi sklopiti ugovor s iskusnim i pouzdanim ponuditeljem, koji je u stanju u zadanom roku kvalitetno izvršiti specificirane radove, sa iskustvom u izvedbi konstruktivne rekonstrukcije sličnih objekata visokogradnje, sa iskustvom izvođenja rekonstrukcije objekata pod kulturnom zaštitom, te sa kapacitetom i kvalitetom izvedbe čelične konstrukcije.

Gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom 15 godina koje prethode toj godini izvršio radove iste ili slične predmetu nabave i to:

a) rekonstrukcija i/ili konstruktivno ojačanje postojećih građevina javne i društvene namjene prema Zakonu o prostornom uređenju u zbrojenom iznosu jednakom ili većem od 50.000.000,00 kuna,

b) rekonstrukcija objekata koji su pojedinačno zaštićeno nepokretno kulturno dobro ili su u zoni zaštićenog kulturnog dobra sa dokazom da je objekt upisan u Registar zaštićenih dobara RH, Listu zaštićenih kulturnih dobara, u zbrojenom iznosu jednakom ili većem od 10.000.000,00 kuna,

c) izvedene čelične konstrukcije u skladu s certifikatima EN: 1090-2:2008 za kvalitetu čeličnih konstrukcija te HRN EN ISO 3834-2:2007 za kvalitetu zavarivanja ili jednakovrijednima.

Kao dokaz dostavlja se **popis radova. Popis sadržava ili mu se prilažu potvrde** druge ugovorne strane o urednom izvođenju i ishodu radova. Popis odnosno potvrde moraju sadržavati podatak o predmetu radova, datumu izvršenja, iznosu i nazivu druge ugovorne strane.

**4.2.2.2.** Gospodarski subjekt mora imati na raspolaganju slijedeće tehničke stručnjake:

‐ najmanje 1 (jednog) inženjera gradilišta sa najmanje 7 godina radnog iskustva na poslovima inženjera gradilišta na građevinama javne i društvene namjene prema Zakonu o prostornom uređenju[[1]](#footnote-1)

‐ najmanje 1 (jednog) voditelja radova za radove na čeličnoj konstrukciji sa najmanje 7 godina radnog iskustva na poslovima izvedbe objekata sa čeličnim konstrukcijama težine najmanje 180.000 kg

‐ najmanje 1 (jednog) voditelja za radove na zidanoj konstrukciji sa najmanje 7 godina iskustva na objektima koji su pojedinačno zaštićeno kulturno dobro ili su u zoni zaštićenog kulturnog dobra

‐ najmanje 1 (jednog) voditelja restauratorskih radova sa najmanje 7 godina radnog iskustva, za obavljanje restauratorsko-konzervatorskih poslova sa ovlaštenjem za izvođenje konzervatorsko-restauratorskih radova na kulturnom dobru prema užoj specijalnosti u skladu sa Zakonom o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara te Pravilnikom o uvjetima za dobivanje dopuštenja za obavljanje poslova na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (NN 98/18).

Napomena: prilikom referiranja na propise, naručitelj će prihvatiti uvjete ostvarene u skladu s pozitivnim propisima na snazi prije gore navedenih pozitivnih propisa ili drugim pozitivnim propisima drugih država koji sadržajno odgovaraju navedenom propisu

*Jedna osoba ne može obavljati više od jedne navedene funkcije osim inženjera gradilišta.*

*Ponuditelj može u izvršenju ugovora angažirati i veći broj stručnjaka uz ograničenje da svakako mora angažirati minimum stručnjaka tražen dokumentacijom o nabavi.*

**Kao dokaz dostavlja se izjava ponuditelja kojima se potvrđuje angažman traženih osoba na kojoj je navedeno slijedeće:**

* **ime i prezime stručnjaka**
* **pozicija na koju se isti imenuje**
* **broj godina iskustva na traženim poslovima s opisom posla kojim se dokazuje traženo iskustvo**
* **Za izvršenje ugovora stručnjaci će morati dostaviti dokaz upisa u nadležnu komoru ili drugi dokaz kojim sukladno pozitivnim propisima dokazuju da smiju obavljati tražene poslove u navedenim funkcijama. (napomena: isti stručnjaci iz ove točke ocjenjuju se u okviru ekonomski najpovoljnije ponude)** 
  1. **PONUDA**

## Sadržaj ponude:

* Prilog I. – Ponudbeni list
* Prilog II. - Troškovnik
* Prilog III. – Izjava ponuditelja (točka 3.1. Poziva)
* Prilog IV. – Dokazi iz točke 4.1. i 4.2. Poziva

## Izrada ponude

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i na latinskom pismu.

Iznimno, omogućava se korištenje određenih profesionalnih izraza na stranom jeziku i internacionalizama.

Od dana objave Poziva, Naručitelj omogućava neograničen i potpun pristup elektroničkim sredstvima kompletnoj dokumentaciji na web stranici: [www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr).

Ponuda mora biti izrađena u papirnatom obliku i otisnuta ili pisana neizbrisivom tintom, a predaje se u jednom izvorniku.

Svi troškovi izrade i predaje ponude su na ponuditelju. Naručitelj ne snosi troškove izrade ponude.

Ponuda treba biti izrađena kao jedna cjelina.

## Rok za donošenje odluke o odabiru

Rok za donošenje odluke o odabiru je 30 dana.

## Predaja ponude

Ponuda se, u zatvorenoj omotnici, podnosi na sljedeću adresu:

Naručitelj: Zagrebačka nadbiskupija

Adresa: Kaptol 31, 10 000 Zagreb

Ev. broj nabave: 03-0061-2022

“NE OTVARATI”

Na pozadini omotnice:

Naziv i adresa ponuditelja

Ako omotnica nije označena u skladu sa zahtjevima iz ovog Poziva, Naručitelj ne preuzima nikakvu odgovornost u slučaju gubitka ili preranog otvaranja ponude.

## Alternativne ponude (varijante)

Alternativne ponude nisu dopuštene.

* 1. **Izmjena ili povlačenje ponude**

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju

## Određivanje cijena

Cijena mora biti iskazana u kunama. Cijena sadrži sve troškove i popuste.

Jedinične cijene iz ponudbenog troškovnika su fiksne te se ne mogu mijenjati tijekom trajanja ugovora. Cijena ponude bez PDV-a mora uključivati sve troškove i popuste za sve radove, robu i usluge (kao što su troškovi dostave, instalacije i sl.). U troškovniku ponuditelji moraju navesti jediničnu cijenu, iznos PDV-a i ukupnu cijenu s PDV-om (zaokruženo na 2 decimale). Ako je ponuditelj registriran izvan RH ili nije obveznik PDV-a, na mjestu predviđenom za upis cijene sa PDV-om, ponuditelj unosi jednak iznos kao i na mjesto za upis cijene bez PDV-a, dok mjesto za upis iznosa PDV-a ostavlja prazno.

## Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude mora biti minimalno 60 dana od dana objave Poziva.

Ako rok valjanosti istekne, Naručitelj će tražiti od ponuditelja da produlji rok valjanosti ponude.

* 1. **KRITERIJI ZA ODABIR PONUDE**

Kriterij odabira ponude je **ekonomski najpovoljnija ponuda (ENP)**.

Kriteriji za odabir ekonomski najpovoljnije ponude i njihov relativan značaj:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Redni broj | Kriterij | Broj bodova |
| 1. | Cijena ponude (u HRK bez PDV-a) | **25** bodova |
| 2. | Stručno iskustvo | **75** bodova |
|  | **Maksimalni broj bodova** | **100** bodova |

Ukupni broj bodova pojedinog ponuditelja središnje tijelo za nabavu će dobiti zbrajanjem bodova dobivenih prema navedenim kriterijima:

**UB = CP + SI**

pri čemu je:

UB – ukupan broj bodova

CP – broj bodova ostvaren za ponuđenu cijenu

SI – broj bodova ostvaren za ponuđeno stručno iskustvo

Ekonomski najpovoljnija ponuda je valjana ponuda s najvećim ukupnim brojem bodova (UB)

Izračun broja bodova iskazivati će se na dvije decimale.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, središnje tijelo za nabavu će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

1. ***Financijski kriterij-cijena ponude (CP)***

Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju izračunava se prema slijedećoj formuli:

**CP = (Cmin/Cp) x 25**

gdje je:

CP - broj bodova ostvaren za ponuđenu cijenu (bez PDV-a)

Cp - cijena iz ponude ponuditelja koja se ocjenjuje (bez PDV-a)

Cmin - najniža cijena od svih ponuđenih valjanih ponuda (bez PDV-a)

**Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 25.**

1. ***Nefinancijski kriterij- stručno iskustvo (SI)***

**Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 75.**

Naručitelj smatra kako je specifično iskustvo od ključne važnosti za uspješno izvršenje predmeta nabave. Naručitelj stoga kao drugi kriterij određuje specifično iskustvo na projektima sličnim predmetu nabave te sličnog financijskog opsega.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Specifično iskustvo | Broj projekata | | Broj bodova | | Ukupni broj bodova | |
| **Inženjer gradilišta** | | | | | | | |
| Broj projekata u zadnjih 7 godina u kojima je nominirani stručnjak bio inženjer gradilišta kod izvođenja radova nad izgradnjom ili rekonstrukcijom istih ili sličnih objekata javne i društvene namjene prema Zakonu o prostornom uređenju. Radovi moraju biti završeni. | | 0 | | 0 | |  | |
| 1-3 | | 5 | |
| 4-6 | | 10 | |
| 7-9 | | 15 | |
| 10 i više | | 20 | |
| **Maksimalni broj bodova** | | | | | | **20** | |
| **Voditelj radova za radove na čeličnoj konstrukciji** | | | | | | | |
| Broj projekata u zadnjih 7 godina u kojima je nominirani stručnjak bio voditelj radova na čeličnoj konstrukciji kod izvođenja radova nad izgradnjom ili rekonstrukcijom istih ili sličnih objekata težine čelične konstrukcije najmanje 180.000 kg. Radovi moraju biti završeni. | | 0 | | 0 | |  | |
| 1-3 | | 5 | |
| 4-6 | | 10 | |
| 7-9 | | 15 | |
| 10 i više | | 20 | |
| **Maksimalni broj bodova** | | | | | | **20** | |
| **Voditelj za radove na zidanoj konstrukciji** | | | | | | | |
| Broj projekata u zadnjih 7 godina u kojima je nominirani stručnjak bio voditelj radova na zidanoj konstrukciji kod izvođenja radova nad izgradnjom ili rekonstrukcijom istih ili sličnih objekata koji su pojedinačno zaštićeno kulturno dobro ili su u zoni zaštićenog kulturnog dobra. Radovi moraju biti završeni. | | 0 | | 0 | |  | |
| 1-3 | | 5 | |
| 4-6 | | 10 | |
| 7-9 | | 15 | |
| 10 i više | | 20 | |
| **Maksimalni broj bodova** | | | | | | **20** | |
| **Voditelj restauratorskih radova** | | | | | | | |
| Broj projekata u kojima je nominirani stručnjak bio voditelj restauratorsko -konzervatorskih radova istih ili sličnih objekata. Radovi moraju biti završeni. | | | 0 | | 0 | |  |
| 1-4 | | 5 | |
| 5-9 | | 10 | |
| 10 i više | | 15 | |
| **Maksimalni broj bodova** | | | | | | | **15** |

Za dokazivanje specifičnog iskustva tehničkog stručnjaka koje je predmet bodovanja, ponuditelj u ponudi dostavlja **životopis** tehničkog stručnjaka.

Životopis se dostavlja na obrascu u prilogu ili u slobodnoj formi.

Životopis mora sadržavati sve potrebne informacije iz kojih su jasno razvidne karakteristike projekata i uloga koju je stručnjak imao na projektima, u svrhu utvrđivanja broja bodova koje ocjenjivani stručnjak ostvaruje za sudjelovanje na projektima, odnosno mora sadržavati sve podatke navedene u obrascu **koji su bitni za ocjenu nefinancijskog kriterija**.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka dostavljenih od strane gospodarskog subjekta, naručitelj zadržava pravo provjere podataka navedenih u životopisu.

U slučaju da gospodarski subjekt u ponudi ne dostavi životopis ili ako životopis ne sadrži navode o specifičnom iskustvu tehničkog stručnjaka, tehnički stručnjak će dobiti 0 (nula) bodova po kriteriju specifičnog iskustva tehničkog stručnjaka.

* 1. **OSTALE ODREDBE**

## 7.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa. Odgovornost ponuditelja iz zajednice gospodarskih subjekata je solidarna.

Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice gospodarskih subjekata, kako je određeno u ponudbenom listu, uz obveznu naznaku člana zajednice gospodarskih subjekata broj 1 koji će se nazivati „Ponuditelj“ i bit će ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice gospodarskih subjekata. Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice gospodarskih subjekata za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica gospodarskih subjekata ne odredi drugačije.

## 7.2. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje

Ako gospodarski subjekt namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podugovaratelja, dužni su u ponudi navesti sljedeće podatke:

- naziv ili tvrtku, sjedište, OIB, (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo), IBAN/broj računa podugovaratelja,

- predmet, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor.

Ako ponuditelj ne dostavi podatke o podugovaratelju, smatra se da će cjelokupni predmet nabave izvršiti samostalno.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora.

Naručitelj neposredno plaća svakom podugovaratelju za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio.

**7.3. JAMSTVA**

Naručitelj će u ovom postupku nabave tražiti sljedeća jamstva:

- jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

- jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

**7.3.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora**

Odabrani ponuditelj je obvezan u roku od 30 dana od potpisa Ugovora o nabavi dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora s rokom važenja jednakim roku izvršenja ugovora, u obliku neopozive i bezuvjetne, bankarske garancije na „prvi poziv“ i „bez prigovora“ u visini od 10% (deset posto) iznosa bez PDV-a od ukupne vrijednosti ugovora ili bjanko zadužnice odnosno zadužnice ili uplatom novčanog pologa. Tekst bankarske garancije mora odobriti Naručitelj.

Bankarska garancija bit će naplaćena u slučaju povrede ugovornih obveza od strane odabranog ponuditelja. Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora bit će vraćeno u roku od 30 dana od dana primopredaje radova.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora može biti:

1.) U obliku bankarske garancije na prvi poziv - Jamstvo mora biti bezuvjetno i s rokom valjanosti koji ne smije biti kraći od roka valjanosti ugovora plus jedan mjesec

Ili

2.) U obliku bjanko zadužnice ili zadužnice solemnizirane od javnog bilježnika na iznos naveden iznad.

- Jamstvo mora biti bezuvjetno i s rokom valjanosti koji ne smije biti kraći od roka valjanosti ugovora plus jedan mjesec.

Umjesto traženog jamstva u navedenim oblicima, ponuditelj može uplatiti novčani polog u traženom iznosu na poslovni račun naručitelja:

IBAN: HR7223600001300156131, s opisom plaćanja: Nabava radova sanacije i ojačanja konstrukcije.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo:

* + - **ili** mora glasiti na sve članove zajednice, a ne samo na jednog člana zajednice gospodarskih subjekata (svi članovi zajednice gospodarskih subjekata su nalogodavci na bankarskoj garanciji)
    - **ili jedan član ili više članova zajednice može/mogu biti nalogodavac**, a jamstvomora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata (moraju biti navedeni svi preostali članovi zajednice)
    - **ili** svaki član zajednice gospodarskih subjekata dostavlja zasebno jamstvo za svoj dio garancije (zbroj svih iznosa garancija mora odgovarati iznosu jamstva navedenom u dokumentaciji o nabavi).

## 7.3.3. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Odabrani naručitelj će u roku od 10 kalendarskih dana od dana primopredaje ugovorenih radova (nakon uspješnog tehničkog pregleda) predati Naručitelju jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u obliku bankarske garancije koja mora biti neopoziva, bezuvjetna, na “prvi poziv” i “bez prigovora”. Jamstvo će iznositi 10% iznosa bez PDV-a izvedenih radova. Bankarska garancija će glasiti na naručitelja. Rok valjanosti jamstva mora biti minimalno 2 godine (ili više, ovisno o ponuđenom trajanju jamstva) te počinje teći od dana primopredaje ugovorenih radova (nakon uspješnog tehničkog pregleda). Jamstvom za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, odabrani ponuditelj će jamčiti da su izvedeni radovi u vrijeme primopredaje u skladu s ugovorom, pripadajućom projektnom i tehničkom dokumentacijom, propisima i pravilima struke te da nemaju nedostataka koji onemogućavaju ili smanjuju njihovu vrijednost ili njihovu prikladnost za uporabu određenu ugovorom.

## 7.4. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponude

Sve ponude moraju biti zaprimljena od strane Naručitelja na adresu iz točke 5.4. ovog Poziva najkasnije do **28.04.2022. u 10:00 sati.**

Sve ponude koje budu zaprimljene nakon roka neće biti razmatrane te će biti vraćene ponuditelju.

* 1. **NAČIN PLAĆANJA**

Plaćanje će se izvršiti na sljedeći način:

* 100% ukupno ugovorenog iznosa putem privremenih mjesečnih situacija te okončane situacije ovjerenih od strane Nadzornog inženjera Naručitelja i predstavnika Naručitelja, u roku 30 dana od zadnjeg dana u mjesecu na kojega se odnose izvedeni radovi, a prema stvarnoj realizaciji te izvedenim količinama radova.
  1. **IZMJENE UGOVORA**

Naručitelj može izmijeniti ugovor o radovima tijekom njegovog trajanja bez objave novog postupka nabave ako je potreba za izmjenama nastala iz razloga koje odgovorni naručitelj nije mogao predvidjeti. Sve izmjene ugovora bit će izvršene u pisanom obliku.

Prilozi:

* Prilog I. – Ponudbeni list
* Prilog II. - Troškovnik
* Prilog III. – obrazac životopisa
* Prilog IV. – Izjava ponuditelja

PRILOG I. – PONUDBENI LIST

**PONUDBENI LIST**

Nabava radova sanacije i ojačanja konstrukcije Nadbiskupskog dvora

Broj ponude:\_\_\_\_\_\_\_ Datum ponude:\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Naziv (tvrtka) i sjedište Naručitelja

|  |  |
| --- | --- |
| Naručitelj: | Zagrebačka nadbiskupija |
| Adresa: | Kaptol 31, 10 000 Zagreb |
| OIB: | 86311439718 |

1. Naziv (tvrtka) i sjedište ponuditelja

|  |  |
| --- | --- |
| Zajednica ponuditelja (zaokružiti) | DA NE |
| Podugovaratelj/i (zaokružiti) | DA NE |
| Ponuditelj: |  |
| Adresa: |  |
| OIB: |  |
| IBAN : |  |
| Ponuditelj oslobođen PDV-a (zaokružiti): | DA NE |
| Adresa za dostavu pošte: |  |
| Kontakt osoba ponuditelja: |  |
| Telefon: |  |
| Faks: |  |
| E-pošta: |  |

1. Cijena ponude

|  |  |
| --- | --- |
| Cijena ponude u HRK bez PDV-a: |  |
| Iznos PDV-a: |  |
| Cijena ponude u HRK s PDV-om: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Rok valjanosti ponude: |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_/\_\_/2022.

ZA PONUDITELJA:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

Ponudbeni list, PRILOG I a - PODACI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE PONUDITELJA *(priložiti/popuniti samo u slučaju zajedničke ponude)[[2]](#footnote-2)*

1.Naziv (tvrtka) i sjedište člana zajednice ponuditelja

|  |  |
| --- | --- |
| Član zajednice ponuditelja: |  |
| Adresa: |  |
| OIB: |  |
| IBAN: |  |
| Ponuditelj oslobođen PDV-a (zaokružiti: | DA NE |
| Adresa za dostavu pošte: |  |
| Kontakt osoba ponuditelja: |  |
| Telefon: |  |
| Faks: |  |
| E-pošta: |  |
| Dio ugovora koji će izvršavati član zajednice ponuditelja (navesti predmet, količinu, vrijednost i postotni dio): |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_/\_\_/2022.

ZA ČLANA ZAJEDNICE PONUDITELJA

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

Ponudbeni list; PRILOG I b - PODACI O PODUGOVARATELJIMA *(priložiti/popuniti samo u slučaju da se dio ugovora ustupa podugovarateljima)[[3]](#footnote-3)*

1.Naziv (tvrtka) i sjedište podugovaratelja

|  |  |
| --- | --- |
| Podugovaratelj |  |
| Adresa: |  |
| OIB: |  |
| IBAN: |  |
| Podugovaratelj oslobođen od PDV-a (zaokružiti): | DA NE |
| Kontakt osoba podugovaratelja: |  |
| Telefon: |  |
| Faks: |  |
| E-pošta: |  |
| Dio ugovora koji će izvršavati podugovaratelj (navesti predmet, količinu, vrijednost i postotni dio): |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Podugovaratelj: |  |
| Adresa: |  |
| OIB: |  |
| IBAN: |  |
| Podugovaratelj u sustavu PDV-a (zaokružiti): | DA NE |
| Kontakt osoba podugovaratelja: |  |
| Telefon: |  |
| Faks: |  |
| E-pošta: |  |
| Dio ugovora koji će izvršavati podugovaratelj (navesti predmet, količinu, vrijednost i postotni dio): |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_/\_\_/2022.

ZA PODUGOVARATELJA

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

PRILOG III. – OBRAZAC ŽIVOTOPISA

**ŽIVOTOPIS STRUČNJAKA**

|  |  |
| --- | --- |
| **IME I PREZIME STRUČNJAKA** |  |
| **NAZIV USLUGE ⁰**  (iskustvo nominiranog stručnjaka - ENP) |  |
| ***Kratki opis usluge*** |  |
| ***Stručnjak je bio imenovan u svojstvu (naziv pozicije na koju se nominira):*** |  |
| ***Naziv i sjedište naručitelja usluge*** |  |
| ***Podaci o kontaktu Naručitelja kod kojeg se mogu provjeriti navedeni podaci***  *(ime i prezime, broj telefona, e-mail)* |  |
| ***Datum realizacije usluge (mora biti završena)*** |  |
| ***⁰ Prema potrebi dodati tablicu za druge usluge*** | | |

**Izjava potpisnika životopisa**

Ja, niže potpisani, izjavljujem pod materijalnom i kaznenom odgovornošću da su svi podaci navedeni u životopisu istiniti.

Suglasan sam da Naručitelj može provjeriti sve navedene podatke kod nadležnih tijela ili naručitelja projekata.

U\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,dana\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ godine.

POTPISNIK: (*tiskano ime i prezime)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(potpis)*

PRILOG IV. – IZJAVA PONUDITELJA

PRILOG IV POZIVA NA DOSTAVU PONUDE

**IZJAVA PONUDITELJA**

**Nabava radova sanacije i ojačanja konstrukcije Nadbiskupskog dvora**

Radi dokazivanja da se gospodarski subjekt ne nalazi u jednoj od situacija isključenja dajem:

**I Z J A V U**

kojom ja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ime i prezime, adresa stanovanja)*

OIB:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kao ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)*

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da :

1. Ponuditelj \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(upisati naziv gospodarskog subjekta)* ni osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja (osobe koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta) nije pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta ponuditelja ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja: sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, zločinačko udruženje, počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja, udruživanje za počinjenje kaznenih djela, terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, pranje novca ili financiranje terorizma, dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, korupcija, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba u postupku javne nabave, zlouporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevara;
2. Ponuditelj je ispunio obvezu isplate plaća zaposlenicima, plaćanja doprinosa za financiranje obveznih osiguranja (osobito zdravstveno ili mirovinsko) ili plaćanja poreza u skladu s propisima Republike Hrvatske kao države u kojoj je osnovan ponuditelj, u skladu s propisima države poslovnog nastana ponuditelja (ako oni nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj), osim ako je u skladu s posebnim pravilima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, te ako mu iznos dospjelih, a neplaćenih obveza nije veći od 200 kuna;
3. Ponuditelj nije lažno izjavljivao, predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je NOJN naveo kao neophodne.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_/\_\_/2022. godine

*(mjesto, datum)*

ZA PONUDITELJA:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja)*

1. Ili kako je definirano pozitivnim propisima na snazi prije važećeg zakona ili drugim pozitivnim propisima drugih država koji sadržajno odgovaraju navedenom propisu [↑](#footnote-ref-1)
2. Ispuniti za svakog člana zajednice ponuditelja zasebno. [↑](#footnote-ref-2)
3. Ispuniti za svakog podugovaratelja zasebno. [↑](#footnote-ref-3)