



U skladu s Prilogom 03 „Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi“ (NOJN) verzija 7.0, sastavnim dijelom Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava referentni broj KK.04.1.1.03.0098, društvo Muraplast d.o.o. u okviru projekta „SEM Sunčeva elektrana u Međimurju“ objavljuje:

## **POZIV NA DOSTAVU PONUDA**

### **POSTUPAK NABAVE S OBVEZNOM OBJAVOM**

**Za implementaciju mjera energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije u okviru projekta „SEM Sunčeva elektrana u Međimurju“**

**Mjera „Fotonaponska elektrana u industrijskom sektoru“**

### **2. IZMJENA POZIVA NA DOSTAVU PONUDA**

**Evidencijski broj nabave: KK.04.1.1.03.0098 / 5**

**U Kotoribi, ožujak 2022.**



## SADRŽAJ

<b>1. OPĆI PODACI O POSTUPKU NABAVE</b>	<b>3</b>
1.1. Podaci o NOJN-u	3
1.2. Komunikacija i podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s Ponuditeljima	3
1.3. Dostupnost Poziva na dostavu ponuda	4
1.4. Objašnjenja i izmjene dokumentacije za nadmetanje	4
1.5. Vrsta postupka nabave	4
1.6. Pravo sudjelovanja i izbjegavanje sukoba interesa	4
1.7. Početak postupka nabave	5
<b>2. PODACI O PREDMETU NABAVE</b>	<b>5</b>
2.1. Opis predmeta nabave	5
2.2. Pregled lokacije	6
2.3. Grupe predmeta nabave	6
2.4. Procijenjena vrijednost nabave	6
2.5. Količine i tehnički opis predmeta nabave	6
2.6. Cijena ponude	6
2.7. Lokacija izvršenja predmeta nabave	7
2.8. Rok isporuke robe	7
<b>3. OBVEZNI RAZLOZI ZA ISKLJUČENJE PONUDITELJA</b>	<b>7</b>
<b>4. UVJETI SPOSOBNOSTI KOJE MORAJU ISPUNJAVATI PONUDITELJI</b>	<b>8</b>
4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti	8
4.2. Financijska sposobnost	9
4.3. Tehnička i stručna sposobnost	9
<b>5. PODACI O PONUDI</b>	<b>10</b>
5.1. Sadržaj ponude, način izrade ponude te način dostave ponude	10
5.2. Datum i vrijeme dostave ponude	11
5.3. Valjanost ponude	12
5.4. Izmjena, dopuna ili odustajanje od ponude	12
5.5. Jamstva	12
5.6. Izmjena, dopuna ili odustajanje od ponude	16
5.7. Kriterij za odabir ponude	16
5.8. Pregled i ocjena ponuda	19
5.9. Odluka o odabiru	20
5.10. Završetak postupka nabave	20
5.11. Ugovor	20
5.12. Poništenje postupka nabave	20
5.13. Klauzula o integritetu	21
<b>6. OSTALE ODREDBE</b>	<b>21</b>
6.6. Podugovaratelji	22
<b>7. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA</b>	<b>22</b>
<b>8. PREDSTAVKE</b>	<b>23</b>
<b>9. PRILOZI</b>	<b>23</b>

## 1. OPĆI PODACI O POSTUPKU NABAVE

### 1.1. Podaci o NOJN<sup>1</sup>-u

Naziv NOJN-a:	Muraplast d.o.o.
Adresa sjedišta:	Sajmišna 16, Kotoriba 40329
OIB:	16893266699
Broj telefona:	+385 40683200
Elektronička pošta:	<a href="mailto:info@muraplast.com">info@muraplast.com</a>
Internetska adresa:	<a href="http://muraplast.com">muraplast.com</a>

### 1.2. Komunikacija i podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s Ponuditeljima

Ime i prezime:	Davor Ujlaki
Adresa elektroničke pošte:	<a href="mailto:nabava@muraplast.com">nabava@muraplast.com</a>
Broj telefona:	+385 98 937 7934
Adresa:	Sajmišna 16, Kotoriba 40329

Sva komunikacija vezana uz ovaj postupak nabave obavlja se putem pošte, elektroničke pošte ili osobnom dostavom uz potvrdu primitka

Dostava poštom obavlja se slanjem preporučeno s povratnicom te se smatra obavljenom u trenutku kada ga je potencijalni ponuditelj zaprimio, što se dokazuje, ako je riječ o fizičkoj osobi potpisom na povratnici, odnosno potpisom ovlaštene osobe pravne osobe ili osobe koja je u pravnoj osobi zadužena za zaprimanje pismena.

Dostava obavijesti elektroničkim putem smatra se obavljenom u trenutku kada je njezino uspješno slanje (eng. Delivery Receipt) zabilježeno na poslužitelju za slanje takvih poruka.

Komunikacija, razmjena i pohrana informacija obavlja se na način da se očuva zaštita i tajnost podataka u skladu s relevantnim nacionalnim propisima.

Zbog načela transparentnosti, jednakog postupanja prema svim zainteresiranim stranama te za potrebe revizijskog traga, NOJN će odgovoriti na zahtjev za dodatne informacije i pojašnjenja ako je zahtjev poslan putem e-pošte na gore navedenu adresu.

#### NAPOMENA:

Budući da Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi verzija 7.0 definiraju obvezne elemente Poziva na dostavu ponuda, a koji propisuju obvezno dodavanje telefonskog kontakta, navedeno je dodano u Pozivu na dostavu ponuda, no s obzirom da navedeni način komunikacije ne ostavlja revizijski trag te sa svrhom jednakog postupanja prema svim Ponuditeljima, u slučaju telefonskog poziva, Ponuditelji će biti zamoljeni da isti upit bude upućen i putem elektroničke pošte kako bi se osigurao revizijski trag te odgovorilo na upit svim potencijalnim Ponuditeljima putem internetske stranice <https://strukturnifondovi.hr/>.

S ciljem zaštite podataka, upiti će biti anonimizirani, odnosno, u objavljenim odgovorima na upite neće biti navedeno koji je potencijalni Ponuditelj poslao upit.

---

<sup>1</sup> Neobveznik Zakona o javnoj nabavi.

### 1.3. Dostupnost Poziva na dostavu ponuda

Poziv na dostavu ponuda, pitanja Ponuditelja i odgovori na pitanja, kao i sve obavijesti o izmjenama i dopunama Poziva na dostavu ponuda, bit će stavljene na raspolaganje Ponuditeljima na internetskoj stranici <https://strukturnifondovi.hr/> od dana objave Poziva na dostavu ponuda.

### 1.4. Objašnjenja i izmjene dokumentacije za nadmetanje

Tijekom roka za dostavu ponuda zainteresirani Ponuditelji mogu postavljati pitanja i zahtijevati objašnjenja u vezi s Pozivom na dostavu ponuda. Zahtjev sa postavljenim pitanjima je pravovremen ako je dostavljen na adresu elektroničke pošte kontakt osobe Davor Ujlaki ([nabava@muraplast.com](mailto:nabava@muraplast.com)).

NOJN će odgovore i objašnjenja staviti na raspolaganje na istoj internetskoj stranici na kojoj je dostupan i poziv na dostavu ponuda.

Ukoliko je važnost dodatnih informacija i objašnjenja NOJN-a u odnosu na proces pripreme valjanih ponuda značajna ili se mijenjaju odredbe Poziva, NOJN će produžiti rok za dostavu ponuda. U slučaju potrebe izmjene poziva na dostavu ponuda tijekom posljednjih 5 dana prije isteka inicijalnog roka za dostavu ponuda, NOJN će razmjerno produljiti rok za dostavu ponuda za minimalno 8 dana, računajući od dana objave izmjene. Ukoliko je važnost dodatnih informacija i objašnjenja zanemariva u pogledu pripreme valjanih ponuda, NOJN nije obavezan produžiti rok za dostavu ponuda.

Ukoliko NOJN za vrijeme roka za dostavu ponuda mijenja Poziv na dostavu ponuda, osigurati će dostupnost izmjena svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na internetskoj stranici <https://strukturnifondovi.hr/>.

### 1.5. Vrsta postupka nabave

Nabava se provodi objavom Poziva na dostavu ponuda na internetskoj stranici [www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr)

Nabava se provodi na temelju Pravila o provedbi postupka nabave za neobveznike Zakona o javnoj nabavi verzija 7.0.

Predmet nabave je: roba.

### 1.6. Pravo sudjelovanja i izbjegavanje sukoba interesa

U ovom postupku nabave kao Ponuditelji mogu sudjelovati svi gospodarski subjekti, neovisno o državi poslovnog nastana.

Sukladno poglavlju 1.2. Pravila o provedbi postupka nabave za neobveznike Zakona o javnoj nabavi, NOJN je obavezan postupati po načelu izbjegavanja sukoba interesa. Navedeno znači da će se iz postupka, što uključuje i sklapanje ugovora izuzeti osobe koje su u sukobu interesa u odnosu na povezana društva<sup>2</sup> i povezane osobe<sup>3</sup>, osim u slučaju ako je povezano društvo odnosno povezana osoba (obuhvaćeno terminom: povezani subjekti) jedino koje može isporučiti robu, radove ili usluge zbog tehničkih razloga ili razloga postojanja isključivih prava na predmetu koji se nabavlja, a što je NOJN dužan i dokazati.

Sukob interesa između NOJN-a i povezanih subjekta obuhvaća situacije kada predstavnici NOJN-a<sup>4</sup>, koji su uključeni u provedbu postupka nabave ili mogu utjecati na ishod tog postupka, imaju, izravno ili

<sup>2</sup> Kako to definiraju pravila općeg poreznog prava, a koji predstavljaju ponuditelja i članove zajednice gospodarskih subjekata.

<sup>3</sup> Obuhvaća povezane osobe kako to definiraju pravila općeg poreznog prava, te srodnike po krvi u pravoj liniji ili u pobočnoj liniji do četvrtog stupnja, srodnike po tazbini do drugog stupnja, bračnog ili izvanbračnog druga, bez obzira na to je li brak prestao, te posvojitelje i posvojenike predstavnika NOJN-a kada se radi o čelniku te članu upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela NOJN-a.

<sup>4</sup> Obuhvaća čelnika te člana upravnog, upravljačkog i nadzornog tijela NOJN-a, člana stručnog povjerenstva za nabavu (ako je

neizravno, financijski, gospodarski ili bilo koji drugi osobni interes koji bi se mogao smatrati štetnim za njihovu nepristranost i neovisnost u okviru postupka, i to:

1. ako predstavnik NOJN-a istodobno obavlja upravljačke poslove u povezanom subjektu, ili
2. ako je predstavnik NOJN-a vlasnik poslovnog udjela, dionica odnosno drugih prava na temelju kojih sudjeluje u upravljanju odnosno u kapitalu toga povezanog subjekta s više od 0,5 %
3. ako je riječ o srođnicima po krvi u pravoj liniji ili u pobočnoj liniji do četvrtog stupnja, srođnicima po tazbini do drugog stupnja, bračnog ili izvanbračnog druga, bez obzira na to je li brak prestao, te posvojitelje i posvojenike predstavnika NOJN-a kada se radi o čelniku te članu upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela NOJN-a.

Iznimno, sukob interesa ne postoji ako je povezana osoba predstavnika NOJN-a poslovne udjele, dionice odnosno druga prava na temelju kojih sudjeluje u upravljanju odnosno u kapitalu povezanog subjekta s više od 0,5 % stekla u razdoblju od najmanje dvije godine prije imenovanja odnosno stupanja na dužnost predstavnika NOJN-a s kojim je povezana.

NOJN će u postupku nabave poduzeti prikladne mjere da učinkovito spriječi, prepozna i ukloni sukobe interesa u vezi s postupkom nabave kako bi se izbjeglo narušavanje tržišnog natjecanja i osiguralo jednako postupanje prema svim gospodarskim subjektima.

Predstavnici NOJN-a potpisali su odgovarajuće Izjave o sukobu interesa.

Gospodarski subjekti s kojima je NOJN u potencijalnom sukobu interesa:

## 1.7. Početak postupka nabave

Postupak nabave počinje danom objave Poziva na dostavu ponuda na internetskoj stranici <https://strukturnifondovi.hr/>.

## 2. PODACI O PREDMETU NABAVE

### 2.1. Opis predmeta nabave

U svrhu povećanja energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije u proizvodnom procesu pogona Muraplast d.o.o. naručena je izrada glavnog projekta sukladno Javnom pozivu na dostavu projektnih prijedloga „*Povećanje energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije u proizvodnim industrijama*“. Provedbom projekta provest će se mjere energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije koje će smanjiti potrošnju energije u proizvodnom pogonu u odnosu na energiju isporučenu prije provedbe projekta za 58,65% godišnje, povećati udio korištenja OIE za 367.876,00 kWh/god i smanjiti emisije CO<sub>2</sub> za 121,39 t/god, a što će doprinijeti povećanju konkurentnosti društva MURAPLAST d.o.o. na domaćem i inozemnom tržištu. Provedbom Mjere „Fotonaponska elektrana u industrijskom sektoru“, koja je predmet ovog Poziva na dostavu ponuda povećati se

S ciljem povećanja upotrebe obnovljivih izvora energije provedbom projekta predviđena ugradnja fotonaponske elektrane na krovu proizvodnog pogona društva. Na ukupnu dostupnu površinu krova objekta pogodnu za montažu fotonaponskih modula bit će potrebno rasporediti fotonaponske module, odrediti njihov broj, kut nagiba i azimut, predložiti način učvršćenja nosive konstrukcije, način električnog spajanja, predložiti fotonaponske pretvarače, procijeniti ukupne troškove instalacije te godišnju proizvodnju električne energije.

Detaljan opis robe koja je predmet nabave navedena je u *Prilogu II – Troškovnik i tehničke specifikacije*.

---

ono osnovao i djeluje), drugu osobu koja je uključena u provedbu ili koja može utjecati na odlučivanje NOJN-a u postupku nabave, te osobe kod pružatelja usluga nabave koji djeluju u ime NOJN-a.

## 2.2. Pregled lokacije

Prije dostave ponude, potencijalnim ponuditeljima se nudi mogućnost pregleda lokacije na kojoj će se isporučivati oprema i izvoditi radovi. Pregled je moguće obaviti od 3. (trećeg) dana od objave Poziva pa najkasnije do 3 (tri) dana prije isteka roka za dostavu ponuda, od 9:00 – 12:00 h (sati), uz prethodnu najavu osobi zaduženoj za komunikaciju s Ponuditeljima, minimalno dva (2) dana prije dana pregleda lokacije. Ponuditelji o vlastitom trošku vrše pregled proizvodnog pogona i upoznaju se s lokacijom na kojoj će se isporučivati oprema i izvoditi radovi zbog ocjene njezinog građevinskog stanja, radova obuhvaćenih troškovnikom, uvjeta organizacije lokacije na kojoj će se izvoditi radovi, načina i mogućnosti pristupa, mogućnosti zauzimanja javne površine i sl. kako bi za sebe i na vlastitu odgovornost prikupili sve informacije koje su potrebne za izradu ponude.

Predajom ponude smatra se da je ponuditelj upoznat sa stanjem lokacije i da je pribavio sve potrebne podatke koji utječu na isporuku predmeta nabave te da je na osnovu toga podnio svoju ponudu.

## 2.3. Grupe predmeta nabave

Predmet nabave nije podijeljen u grupe.

## 2.4. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost nabave iznosi **2.700.254,35 HRK bez PDV-a**.

## 2.5. Količine i tehnički opis predmeta nabave

Količine predmeta nabave detaljno su navedene u *Prilogu II – Troškovnik i tehničke specifikacije*. Tehnički opisi predmeta nabave detaljno su navedeni u *Prilogu II – Troškovnik i tehničke specifikacije*.

**NAPOMENA:** Na svim mjestima u troškovniku i tehničkim specifikacijama gdje je naveden proizvođač / marka / tip / model / norma / standard nekog artikla podrazumijeva se da je riječ o formulaciji „ili jednakovrijedno“. Ponuditelji mogu nuditi jednakovrijedne proizvode uz obvezno navođenje izraza: „ili jednakovrijedno“, „kao“, „tipa“, „slično“ i dr. Na svim mjestima u troškovniku i tehničkim specifikacijama gdje su navedene dimenzije proizvoda, iste su uvjetovane veličinom prostora u koji se proizvod ugrađuje. Količine stavki navedene u troškovniku su točne.

Ponuditelj mora potvrditi da roba koju nudi udovoljavaju tehničkim opisima koje je NOJN odredio u *Prilogu II – Troškovnik i tehničke specifikacije*. Ispunjenje ovog zahtjeva Ponuditelj potvrđuje dostavljanjem potpisanog i ovjerenog *Priloga II – Troškovnik i tehničke specifikacije*, te dostavljanjem potpisane izjave osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta prema obrascu *Prilog III – Izjava ponuditelja*.

## 2.6 Cijena ponude

Cijena ponude Ponuditelja se iskazuje u *Prilogu II – Troškovnik i tehničke specifikacije*. Ponuditelji su obvezni ponuditi sve stavke navedene u *Prilogu II – Troškovnik i tehničke specifikacije*. U suprotnom ponuda Ponuditelja će se odbiti.

Jedinične cijene u ugovornom troškovniku sadrže posredne i neposredne troškove robe koja je predmet nabave, osim poreza na dodanu vrijednost. U navedenu cijenu uključeni su svi troškovi i izdaci potrebni za izvršenje predmeta nabave do potpune gotovosti i funkcionalnosti.

Obrazac troškovnika i tehničkih specifikacija u formatu Excel tablice potrebno je ispuniti na sljedeći način:

- Jedinična cijena stavki i ukupna cijena se iskazuju punim brojem sa dvije decimale bez PDV-a i u apsolutnom iznosu.

- Jedinična cijena stavki mora biti iskazana sa već uključenim popustima (ukoliko Ponuditelj eventualno zaračunava popust).
- Ponuda se izražava u kunama (HRK) punim brojem sa dvije decimale.

NOJN će u postupku pregleda i ocjene ponuda uspoređivati ukupnu cijenu ponude bez PDV-a.

## 2.7. Lokacija izvršenja predmeta nabave

Lokacija realizacije predmeta nabave nalazi se u prostorima društva Muraplast d.o.o. odnosno proizvodnom pogonu na adresi Jug I 9, Kotoriba 40329, k.č.br. 5630/6, k.o. Kotoriba.

## 2.8. Rok isporuke robe

Planirano razdoblje izvršenja ugovora je **12 mjeseci** od dana uvođenja u posao.

Najpovoljniji ponuditelj (Dobavljač) će započeti s izvršenjem predmeta nabave po potpisu Ugovora te uvođenju u posao od strane NOJN-a. NOJN se obvezuje uvesti najpovoljnijeg ponuditelja u posao najkasnije u roku od 10 dana od dana potpisa Ugovora.

Ispunjenje ovog zahtjeva Ponuditelj potvrđuje dostavljanjem potpisane izjave osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta prema obrascu *Prilog III – Izjava ponuditelja*.

## 3. OBVEZNI RAZLOZI ZA ISKLJUČENJE PONUDITELJA

NOJN je obavezan isključiti ponuditelja iz postupka nabave:

- a) ako je on ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja (osobe koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta) pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta ponuditelja ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja: sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, zločinačko udruženje, počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja, udruživanje za počinjenje kaznenih djela, terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, pranje novca ili financiranje terorizma, dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, korupcija, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlorporaba u postupku javne nabave, zlorporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zlorporaba položaja i ovlasti, zlorporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, prijevара, prijevара u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevара
- b) nije ispunio obvezu isplate plaća zaposlenicima, plaćanja doprinosa za financiranje obveznih osiguranja (osobito zdravstveno ili mirovinsko) ili plaćanja poreza u skladu s propisima Republike Hrvatske kao države u kojoj je osnovan ponuditelj, u skladu s propisima države poslovnog nastana ponuditelja (ako oni nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj), osim ako je u skladu s posebnim pravilima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, te ako mu iznos dospjelih, a neplaćenih obveza nije veći od 200 kuna
- c) ako je lažno izjavljivao, predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je NOJN naveo kao neophodne.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz poglavlja 3. (točki a, b i c), gospodarski subjekt u ponudi dostavlja Prilog III. Izjavu potpisuje osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta.

Odredbe poglavlja 3. odnose se i na zajednicu ponuditelja i na podugovaratelje, tj. ponuditelj je za sve članove zajednice kao i za podugovaratelje prikazane u ponudi dužan dokazati da ne postoje razlozi



isključenja.

NOJN može zahtijevati od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu, da prije sklapanja ugovora dostavi relevantne ažurirane popratne dokumente koji se izdaju ili im se može pristupiti posredstvom nadležnih tijela, odnosno javnih registara:

- a) izjava ovjerena od javnog bilježnika kojom se dokazuje točka a) i c) iz prvog odlomka. Izjava mora obuhvaćati sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta te gospodarski subjekt ili se dostavlja zasebna izjava za svakog člana i gospodarskog subjekta. Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, ne izdaju navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti navedene u ovoj točki, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika, ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.
- b) potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje. Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, ne izdaju navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti navedene u ovoj točki, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika, ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

#### 4. UVJETI SPOSOBNOSTI KOJE MORAJU ISPUNJAVATI PONUDITELJI

U svrhu utvrđivanja sposobnosti ponuditelja za izvršenja ugovora ponuditelji, odnosno zajednice ponuditelja, su dužni u svojoj ponudi priložiti dokaze kojima dokazuju:

- sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti,
- financijska sposobnost,
- tehničku i stručnu sposobnost.

##### 4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Ponuditelj dokazuje sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti upisom u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

Za potrebe utvrđivanja navedene sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja potpisanu Izjavu, odnosno *Prilog III – Izjava ponuditelja* koja mora biti potpisana od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta.

NOJN može zahtijevati od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu, da prije sklapanja ugovora dostavi izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana. Ponuditelju je dopušteno dostavljanje traženih dokumenata na jedan od sljedećih načina: u izvorniku, u ovjerenoj preslici, ili u neovjerenoj preslici.

U slučaju zajednice ponuditelja, dokazi se dostavljaju i utvrđuju se okolnosti iz poglavlja 4.1. za sve članove zajednice ponuditelja pojedinačno. U slučaju oslanjanja na sposobnost drugih gospodarskih subjekata za potrebe dokazivanja točke 4.2. i 4.3., gospodarski subjekti na koje se ponuditelj oslanja također moraju dostaviti *Prilog III – Izjava ponuditelja*.



## 4.2. Financijska sposobnost

U svrhu zadovoljenja minimalne razine financijske sposobnosti, Ponuditelj mora dostaviti popunjen, potpisan i ovjeren *Prilog IV - Izjava o ukupnim prihodima* koji je sastavni dio Poziva na dostavu ponuda. Izjavu potpisuje osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta.

Ovim dokazom sposobnosti Ponuditelj mora dokazati da mu je ukupni prihod (kumulativno) u posljednje 3 (tri) dostupne financijske godine bio najmanje jednak ili veći od iznosa procijenjene vrijednosti po grupama nabave.

Zadovoljenje minimalne razine financijske sposobnosti moguće je dokazivati kumulativno, u slučaju ponude zajednice ponuditelja, i to zbrajanjem ukupnih prihoda pojedinih članova zajednice ponuditelja do potrebne minimalne visine ukupnog prihoda određenog ovom točkom ili oslanjanjem na financijsku sposobnost podugovaratelja. U tom slučaju *Prilog IV - Izjava o ukupnim prihodima* potrebno je dostaviti popunjen, potpisan i ovjeren za svakog pojedinog člana zajednice ponuditelja. Izjavu pojedinog člana zajednice ponuditelja potpisuje osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta.

NOJN može zahtijevati od Ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu (i ako je primjenjivo od svih članova zajednice ponuditelja) da prije donošenja odluke o odabiru dostavi preslike Računa dobiti i gubitka (RDG), odnosno odgovarajuća financijska izvješća, odnosno odgovarajuće financijske dokumente prema propisima države sjedišta Ponuditelja, kojima se potvrđuju navodi iz *Priloga IV - Izjava o ukupnim prihodima*.

## 4.3. Tehnička i stručna sposobnost

### 4.3.1. Popis isporuka robe

Ponuditelj mora dostaviti popunjen, potpisan i ovjeren *Prilog V – Popis isporuka robe*, koji je sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda. Popis isporuka robe potpisuje osoba ovlaštena za zastupanje Ponuditelja.

Tehnička i stručna sposobnost dokazuje se popisom isporuka robe iste ili slične predmetu nabave fotonaponske elektrane, izvršene u godini u kojoj je objavljen Poziv na nadmetanje nabave (2022.) i tijekom pet godina koje prethode toj godini (2021., 2020., 2019., 2018. i 2017.). Pritom, za izračun kumulativne vrijednosti isporuke roba moguće je uzeti u obzir minimalno jedan (1), a maksimalno pet (5) različitih isporuka roba čiji zbrojeni iznos mora biti najmanje u visini procijenjene vrijednosti nabave, a čime gospodarski subjekt dokazuje da ima potrebno iskustvo, znanje i sposobnost i da je, s obzirom na opseg, predmet i procijenjenu vrijednost nabave, sposoban kvalitetno isporučiti robu koja je predmet ove nabave.

Zadovoljenje minimalne razine tehničke i stručne sposobnosti moguće je dokazivati kumulativno u slučaju ponude zajednice ponuditelja ili u slučaju ponuditelja i njegovih podugovaratelja, i to zbrajanjem broja i vrijednosti isporuka robe pojedinih članova zajednice ponuditelja, odnosno ponuditelja i njegovih podugovaratelja do potrebnog minimalnog broja i vrijednosti isporuka robe određenih ovom točkom U tom slučaju *Prilog V - Popis isporuka robe* potrebno je dostaviti popunjen, potpisan i ovjeren za svakog pojedinog člana zajednice ponuditelja ili podugovaratelja.

Popis mora sadržavati:

- Naziv druge ugovorne strane
- Sadržaj predmeta isporuke
- Iznos isporučene robe bez PDV-a
- Godina izvršenja isporuke
- Kontakt osobu i kontakt podatke (e-mail i/ili telefon).

Ukoliko je iznos izvršene isporuke robe u stranoj valuti, obračunavati će se protuvrijednost te valute u kunama prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan početka ovog postupka, odnosno na dan objave Poziva na dostavu ponuda.

NOJN zadržava pravo provjere navedenih podataka i to izravno od druge ugovorne strane (Naručitelja). Ako NOJN utvrdi da su dane informacije netočne, odnosno neistinite, odbit će takvu ponudu.

## 5. PODACI O PONUDI

### 5.1. Sadržaj ponude, način izrade ponude te način dostave ponude

#### SADRŽAJ PONUDE

Ponuda mora sadržavati najmanje sljedeće:

- a) Popunjen i potpisan *Prilog I - Ponudbeni list u pdf formatu*. Preporuča se da obrazac ponudbenog lista bude prva stranica ponude.
- b) Popunjen i potpisan *Prilog I.I. Ponudbenom listu – Podaci o članovima zajednice ponuditelja* (ako je primjenjivo) *u pdf-formatu*.
- c) Popunjen i potpisan *Prilog I.II. Ponudbenom listu – Podaci o podugovarateljima* (ako je primjenjivo) *u pdf-formatu*.
- d) Popunjen i potpisan *Prilog II – Troškovnik i tehničke specifikacije*. Prilog II se mora dostaviti u i pdf i xlsx formatu.
- e) Popunjen i potpisan *Prilog III – Izjava ponuditelja*.
- f) Popunjen i potpisan *Prilog IV Izjava o ukupnim prihodima*
- g) Popunjen i potpisan *Prilog V – Popis isporuka robe*.
- h) Popunjen i potpisan *Prilog VI – Izjava o kriterijima za odabir ponude*.
- i) Jamstvo za ozbiljnost ponude kako je navedeno u točki 5.5.1. (ako se radi o novčanom pologu preslika uplate ili u papirnatom obliku ako se dostavlja jamstvo u obliku zadužnice ili bankarske garancije)
- j) Dokaz o polici osiguranja (ako je primjenjivo). Kao dokaz se može dostaviti ponuda za ugovaranje police i / ili izjava da će se polica osiguranja ugovoriti u slučaju ugovaranja predmeta nabave i / ili neki drugi dokaz kojim se dokazuje ispunjenje kriterija definiranog u točki 5.7. Kriterij za odabir ponude - polica osiguranja odgovornosti za neispravan proizvod.
- k) Uzorci, opisi i/ili fotografije, proizvođački prospekt, katalog ili sl. nuđenog proizvoda na hrvatskom ili engleskom jeziku (nije obavezno)

#### NAČIN IZRADE PONUDE

Ponuda mora biti izrađena na sljedeći način:

- Ponuda treba biti izrađena na hrvatskom jeziku ili engleskom jeziku te latiničnom pismu,
- U slučaju dostave nekog od dokaza na stranom jeziku (izuzev engleskog jezika), isti dokument mora biti dostavljen uz priloženi neslužbeni prijevod na hrvatski ili engleski jezik,
- Pri izradi ponude Ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Poziva na dostavu ponuda te ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Poziva na dostavu ponuda,
- Ukupna cijena ponude u HRK iskazuje se punim brojem sa dvije decimale i upisuje u *Prilog I – Ponudbeni list*. U slučaju cijena iskazanih u valuti različitoj od HRK, a koja kotira na deviznom tržištu Republike Hrvatske, obračunavat će se protuvrijednost te valute u kunama prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan početka ovog postupka, odnosno na dan objave Poziva na dostavu ponuda na internetskim stranicama [www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr). U slučaju cijena iskazanih u valuti različitoj od HRK, a koja ne kotira na deviznom tržištu Republike Hrvatske, obračunavat će se protuvrijednost te valute u kunama prema tečaju za mjesec u kojem je pokrenut postupak nabave.

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi Ponuditelj.

## NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se, zajedno sa svim prilogima i traženim dokumentima, dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije, odnosno, elektroničkom poštom na adresu: [nabava@muraplast.com](mailto:nabava@muraplast.com).

**U naslovu e-pošte potrebno je upisati: „Predaja ponude: Izgradnja fotonaponske elektrane; Evidencijski broj nabave: KK.04.1.1.03.0098 / 5.**

Dokumentacija se dostavlja u PDF formatu, dok se *Prilog II – Troškovnik i tehničke specifikacije* dostavlja u Excel i PDF formatu.

Iznimno, ako ponuditelj uz elektroničku ponudu, u papirnatom obliku dostavlja dokumente koji se ne mogu dostaviti u elektroničkom obliku (jamstvo za ozbiljnost ponude), onda ih ponuditelj dostavlja u zatvorenoj omotnici na kojoj je obavezan naznačiti na koji postupak nabave i na koju ponudu se odvojeni dokumenti odnose. Takva omotnica obvezno mora sadržavati sve podatke o predmetu nabave, s dodatkom „Dio ponude koji se dostavlja odvojeno“.

Zatvorenu omotnicu s dijelom ponude ponuditelj predaje na adresu NOJN-a:

### Naziv i adresa Ponuditelja

Ev. br. nabave: KK.04.1.1.03.0098 / 5

Predmet nabave:

Nabava fotonaponske elektrane u okviru projekta „SEM Sunčeva elektrana u Međimurju“,  
KK.04.1.1.03.0098

„DIO/DIJELOVI PONUDE KOJI SE DOSTAVLJAJU ODVOJENO“

„NE OTVARAJ“

Muraplast d.o.o.  
Sajmišna 16  
40329 Kotoriba

ili predaje neposredno u pisarnicu na istoj adresi.

Na omotnici mora biti naznačeno:

- naziv i adresa NOJN-a,
- naziv i adresa ponuditelja/zajednice ponuditelja,
- evidencijski broj nabave,
- naziv predmeta nabave,
- naznaka „dio ponude koji se dostavlja odvojeno“,
- naznaka „ne otvaraj“.

Ponuditelj dio ponude koji se dostavlja odvojeno mora dostaviti NOJN-u na navedenu adresu, do krajnjeg roka za dostavu ponuda. **Ponude čiji „dijelovi ponude koji se dostavljaju odvojeno“ budu dostavljeni nakon roka za dostavu ponuda bit će odbijene, neovisno što je datum na pečatu poštanskog ureda ili kurirske službe prije roka za dostavu ponude.**

## 5.2. Datum i vrijeme dostave ponude

Rok za dostavu ponuda je **28. ožujka 2022. godine do 12:00 sati** prema srednjoeuropskom vremenu. Smatrat će se da su pravovremeno dostavljene ponude one koje do navedenog roka budu zaprimljene od strane NOJN-a.

Datum i vrijeme prijema ponude smatra se obavljenim u trenutku kada je uspješno zabilježeno zaprimanje elektroničke pošte (eng. Delivery Receipt) na poslužitelju za zaprimanje takvih poruka.

Svaka pravodobno dostavljena ponuda, izmjena i/ili dopuna ponude upisuje se u Upisnik o zaprimanju ponuda te dobiva redni broj prema redoslijedu zaprimanja. Upisnik je sastavni dio Zapisnika o otvaranju i ocjenjivanju ponuda.

Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda ne upisuje se u upisnik o zaprimanju, ali se evidentira kao zakašnjela, obilježava se kao zakašnjela te neotvorena vraća pošiljatelju bez odgode.

### 5.3. Valjanost ponude

Rok valjanosti ponude predmeta nabave mora biti najmanje 30 dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda.

NOJN može po potrebi zatražiti od Ponuditelja primjereno produženje roka valjanosti ponude.

### 5.4. Izmjena, dopuna ili odustajanje od ponude

U roku za dostavu ponuda Ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Vremenom zaprimanja ponude smatra se dostava posljednje verzije izmjene ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana se izjava dostavlja na isti način kao i ponuda, s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju, neotvorena ponuda se vraća Ponuditelju.

Ponude se otvaraju prema rednom broju iz Upisnika o zaprimanju ponuda. Ako je dostavljena izmjena i/ili dopuna ponude, prvo će se otvoriti izmjena i/ili dopuna ponude te potom osnovna ponuda.

### 5.5. Jamstva

NOJN je odredio jamstvene rokove kako slijedi:

- Minimalno 15 godina proizvođačkog jamstva za fotonaponske module
- 15 godina jamstva na fotonaponske izmjenjivače
- 15 godina jamstva na komunikator za daljinski nadzor i praćenje rada elektrane
- Minimalno 2 godine otklanjanje nedostataka.

#### 5.5.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je obavezan u ponudi dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u iznosu od 75.000 HRK u jednom od mogućih oblika:

- u obliku bankarske garancije „bez prigovora“, plative „na prvi poziv“ i „bezuovjetno“
- u obliku obične ili bjanko zadužnice
- u obliku novčanog pologa.

U bankarskoj garanciji mora biti navedeno sljedeće:

- da je korisnik bankarske garancije Muraplast d.o.o., Sajmišna 16, 40329 Kotoriba, OIB: 16893266699
- da se garant obvezuje bezuvjetno, neopozivo i na prvi pisani poziv korisnika garancije, bez prigovora isplatiti iznos od 75.000 HRK u slučaju ukoliko ponuditelj:
  - odustane od svoje ponude u roku njezine valjanosti

- ne dostavi pojašnjenja sukladno točki 5.8. Poziva na dostavu ponude
- ne prihvati ispravak računske greške
- odbije potpisati ugovor.

Za naplatu jamstva za ozbiljnost ponude dovoljno je da se u odnosu na ponuditelja ostvari jedan (bilo koji) od prethodno navedenih uvjeta.

Novčani plog uplaćuje se na račun NOJN-a, račun IBAN: HR2023400091511165585, SWIFT: PBZGHR2X. Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za ozbiljnost ponude, navesti evidencijski broj nabave za koju se jamstvo podnosi. Dokaz o uplati novčanog ploga Ponuditelj je dužan priložiti u ponudu.

U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani plog, dužan je u ponudi dostaviti dokaz o uplati (npr. preslika potvrde banke o izvršenom plaćanju). Ostale odredbe koje se odnose na bankarsku garanciju na odgovarajući se način primjenjuju i na druge ponuđene oblike jamstva.

Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.

Ako tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, NOJN je obavezan prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu u primjernom roku ne kraćem od 5 dana. Za slučaj da je dostavljena bankarska garancija, novo jamstvo treba vrijediti od trenutka prestanka važećeg (prethodnog) jamstva.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude:

- a) Jamstvo može glasiti na sve članove zajednice (svi članovi zajednice ponuditelja su nalogodavci na bankarskoj garanciji).
- b) Jedan član zajednice može biti nalogodavac, međutim jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata i navedeni članovi zajednice ponuditelja.
- c) Svaki član zajednice ponuditelja dostavlja zasebno jamstvo za svoj dio garancije (zbroj svih garancija mora odgovarati iznosu jamstva navedenom u dokumentaciji o nabavi).

U slučaju kada zajednica ponuditelja dostavlja jamstvo u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice ponuditelja za sve članove od kojih će jedan član biti dužnik, dok ostali članovi moraju biti navedeni kao jamci platci te će NOJN u slučaju aktiviranja jamstva zahtijevati naplatu tražbine od dužnika ili jamaca plataca, ili i od dužnika i jamaca plataca. Također, svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva kumulativno do ukupno traženog iznosa.

Kod bankarskih garancija primjenjuju se pravila o bankarskim garancijama (engl. Unifrom rules for Demand Guarantee) Međunarodne trgovačke komore u Parizu (engl. ICC).

### **5.5.2. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku**

Ponuditelj je obavezan izdati jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u trajanju od najmanje 24 mjeseca od dana obostranog potpisivanja Zapisnika o primopredaji. Budući da je jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku kao produženo jamstvo dio kriterija ekonomski najpovoljnije ponude, obveza je odabranog ponuditelja dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku na iznos od 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a s rokom važenja prema ponuđenom jamstvu za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku iz usvojene ponude.

Rok dostave jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku je 10 dana od obostranog potpisivanja Zapisnika o primopredaji s rokom važenja prema ponuđenom jamstvu za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku iz usvojene ponude.

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku može se dostaviti u jednom od mogućih oblika:

- u obliku bankarske garancije „bez prigovora“, plative „na prvi poziv“ i „bezuvjetno“
- u obliku obične ili bjanko zadužnice
- u obliku novčanog pologa.

U bankarskoj garanciji mora biti navedeno sljedeće:

- da je korisnik bankarske garancije Muraplast d.o.o., Sajmišna 16, 40329 Kotoriba, OIB: 16893266699
- da se garant obvezuje bezuvjetno, neopozivo i na prvi pisani poziv korisnika garancije, bez prigovora isplatiti iznos od 10% ukupne vrijednosti Ugovora bez PDV-a u slučaju ukoliko ponuditelj ne ispuní obveze po osnovi otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s osnova naknade štete.

Novčani polog uplaćuje se na račun NOJN-a, račun IBAN: HR2023400091511165585, SWIFT: PBZGHR2X. Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za uredno izvršenje ugovora, navesti evidencijski broj nabave za koju se jamstvo podnosi.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku:

- a) Jamstvo može glasiti na sve članove zajednice (svi članovi zajednice ponuditelja su nalogodavci na bankarskoj garanciji).
- b) Jedan član zajednice može biti nalogodavac, međutim jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata i navedeni članovi zajednice ponuditelja.
- c) Svaki član zajednice ponuditelja dostavlja zasebno jamstvo za svoj dio garancije (zbroj svih garancija mora odgovarati iznosu jamstva navedenom u dokumentaciji o nabavi).

U slučaju kada zajednica ponuditelja dostavlja jamstvo u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice ponuditelja za sve članove od kojih će jedan član biti dužnik, dok ostali članovi moraju biti navedeni kao jamci platci te će NOJN u slučaju aktiviranja jamstva zahtijevati naplatu tražbine od dužnika ili jamaca plateaca, ili i od dužnika i jamaca plateaca. Također, svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva kumulativno do ukupno traženog iznosa.

Kod bankarskih garancija primjenjuju se pravila o bankarskim garancijama (engl. Unifrom rules for Demand Guarantee) Međunarodne trgovačke komore u Parizu (engl. ICC).

### 5.5.3. Jamstvo za povrat predujma

U slučaju traženja predujma Odabrani ponuditelj obavezan je dostaviti jamstvo za povrat predujma u visini ugovorenog predujma.

Odabrani Ponuditelj dužan je najkasnije prilikom primitka predujma od NOJN-a dostaviti NOJN-u Jamstvo za povrat. Jamstvo za povrat predujma treba biti s rokom važenja 30 dana od isteka ugovorenog roka za isporuku roba.

Jamstvo za povrat predujma može se dostaviti u jednom od mogućih oblika:



- u obliku bankarske garancije „bez prigovora“, plative „na prvi poziv“ i „bezuovjetno“
- u obliku obične ili bjanko zadužnice
- u obliku novčanog pologa.

U bankarskoj garanciji mora biti navedeno sljedeće:

- da je korisnik bankarske garancije Muraplast d.o.o. Sajmišna 16, 40329 Kotoriba, OIB: 16893266699
- da se garant obvezuje bezuvjetno, neopozivo i na prvi pisani poziv korisnika garancije, bez prigovora isplatiti iznos koji odgovara iznosu predujma bez PDV-a u slučaju ukoliko ponuditelj ne ispuni obveze po osnovi otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s osnova naknade štete.

Novčani polog uplaćuje se na račun NOJN-a, račun IBAN: HR2023400091511165585, SWIFT: PBZGHR2X. Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za uredno izvršenje ugovora, navesti evidencijski broj nabave za koju se jamstvo podnosi.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za povrat predujma:

- a) Jamstvo može glasiti na sve članove zajednice (svi članovi zajednice ponuditelja su nalogodavci na bankarskoj garanciji).
- b) Jedan član zajednice može biti nalogodavac, međutim jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata i navedeni članovi zajednice ponuditelja.
- c) Svaki član zajednice ponuditelja dostavlja zasebno jamstvo za svoj dio garancije (zbroj svih garancija mora odgovarati iznosu jamstva navedenom u dokumentaciji o nabavi).

U slučaju kada zajednica ponuditelja dostavlja jamstvo u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice ponuditelja za sve članove od kojih će jedan član biti dužnik, dok ostali članovi moraju biti navedeni kao jamci platci te će NOJN u slučaju aktiviranja jamstva zahtijevati naplatu tražbine od dužnika ili jamaca plataca, ili i od dužnika i jamaca plataca. Također, svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva kumulativno do ukupno traženog iznosa.

Kod bankarskih garancija primjenjuju se pravila o bankarskim garancijama (engl. Unifrom rules for Demand Guarantee) Međunarodne trgovačke komore u Parizu (engl. ICC).

Jamstvo za povrat predujma NOJN može naplatiti ako:

- Odabrani Ponuditelj (Dužnik) odbije povrat avansno primljene uplate, a nije izvršio sve svoje obveze preuzete Ugovorom,
- Odabrani Ponuditelj (Dužnik) kao davatelj jamstva za povrat predujma u tijeku njenog važenja ne izvrši svoje obveze sukladno Ugovoru. Ako jamstvo za povrat predujma ne bude naplaćeno, NOJN se obvezuje vratiti Odabranom Ponuditelju izvornik jamstva najkasnije kada roba bude isporučena te je potpisan Zapisnik o primopredaji.

Ako jamstvo za povrat predujma ne bude naplaćeno, NOJN se obvezuje vratiti Odabranom Ponuditelju izvornik jamstva najkasnije kada roba bude isporučena te je potpisan Zapisnik o primopredaji.

Kod bankarskih garancija primjenjuju se pravila o bankarskim garancijama (engl. Unifrom rules for Demand Guarantee) Međunarodne trgovačke komore u Parizu (engl. ICC).



## 5.6. Izmjena, dopuna ili odustajanje od ponude

U roku za dostavu ponuda Ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Vremenom zaprimanja ponude smatra se dostava posljednje verzije izmjene ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana se izjava dostavlja na isti način kao i ponuda, s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude.

Ponude se otvaraju prema rednom broju iz Upisnika o zaprimanju ponuda. Ako je dostavljena izmjena i/ili dopuna ponude, prvo će se otvoriti izmjena i/ili dopuna ponude te potom osnovna ponuda.

## 5.7. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je Ekonomski najpovoljnija ponuda (ENP).

Ekonomski najpovoljnijom ponudom smatrat će se ona ponuda koja ostvari najveći broj bodova po zadanim kriterijima za svaku grupu nabave zasebno.

Najveći broj bodova koji se može ostvariti je 100.

Ponude se uspoređuju na temelju ukupnog broja ostvarenih bodova za svaku grupu nabave.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, NOJN će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije sukladno Upisniku o zaprimanju ponuda.

Pri odabiru ekonomski najpovoljnije ponude (ENP) NOJN će koristiti sljedeće kriterije:

1. Cijena
2. Produženo jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku
3. Jamstveni rok na panele (proizvođački)
4. Vrijeme otklanjanja kvara u jamstvenom roku
5. Polica osiguranja odgovornosti za neispravan proizvod

Ekonomski najpovoljnija ponuda predstavlja omjer cijene i kvalitete te je u nastavku dana tablica relativnih pondera koji će se dodjeljivati po pojedinom kriteriju.

KRITERIJ	MAKSIMALNI RELATIVNI ZNAČAJ	MAKSIMALNI BROJ BODOVA
1. Cijena ponude	65%	65
2. Produženo jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku	10%	10
3. Produženi jamstveni rok proizvođača fotonaponskih modula	5%	5
4. Vrijeme odaziva na intervenciju	10%	10
5. Polica osiguranja odgovornosti za neispravan proizvod	10%	10
<b>UKUPNO:</b>	<b>100%</b>	<b>100</b>

## 1. Cijena ponude

NOJN kao jedan od kriterija za odabir ekonomski najpovoljnije ponude određuje cijenu ponude.

Maksimalni broj bodova koji Ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 66. Onaj Ponuditelj koji dostavi ponudu s najnižom cijenom dobit će maksimalni broj bodova. NOJN će prilikom pregleda i ocjene ponuda uspoređivati cijene ponuda bez PDV-a sukladno navedenom u točki 2.5. Poziva, te se cijena ponude iskazuje na dvije decimale.

Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju izračunava se prema sljedećoj formuli:

$$\text{Broj bodova} = (\text{Najniža ponuđena cijena/cijena ponude}) * 65$$

## 2. Produženo jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

NOJN kao dodatni kriterij za odabir ekonomski najpovoljnije ponude određuje duljinu trajanja jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, gdje je maksimalni broj bodova koji se može osvojiti 10. Minimalno trajanje jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku iznosi 24 mjeseca. Jamstvo obuhvaća izlazak Ponuditelja na lokaciju temeljem interventnog poziva NOJN-a, te pristupanje detekciji i otklanjanju otklanjanje kvara. Ponuđenom minimalnom roku od 24 mjesec dodijeliti će se 0 bodova. Bodovi po kriteriju jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku dodjeljivat će se po sljedećim kriterijima:

Produženo jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku	Maksimalni broj bodova
[mjeseci]	[br bodova]
Do 24 mjeseca	0
25 – 36 mjeseci	2,5
37 – 48 mjeseci	5
49 – 60 mjeseci	7,5
Više od 60 mjeseci	10

Prema ovom kriteriju Ponuditelj može ostvariti najviše 10 bodova. Ponuditelj trajanje produljenog jamstva za otklanjanje nedostataka upisuje u *Prilog VI – Izjava o kriterijima odabira ponuda*.

## 3. Produljeni jamstveni rok proizvođača fotonaponskih modula

NOJN je propisao minimalno trajanje jamstvenog roka proizvođača fotonaponskih modula u trajanju od 15 godina. Kao kriterij koristi se duljina jamstvenog roka proizvođačkog jamstva za ponuđeni proizvod izdan od proizvođača fotonaponskih panela. Jamstveni rok proizvođača fotonaponskih panela mora se izraziti u godinama. Bodovi po kriteriju produljenog jamstvenog roka proizvođača modula dodjeljivat će se po sljedećim kriterijima:

Produljeni jamstveni rok proizvođača fotonaponskih modula	Maksimalni broj bodova
[godine]	[br bodova]
Do 15 godina	0
16 – 20 godina	2
21 – 25 godina	3,5
Više od 25 godina	5

Prema ovom kriteriju Ponuditelj može ostvariti najviše 5 bodova. Ponuditelj trajanje produljenog jamstvenog roka proizvođača fotonaponskih modula upisuje u *Prilog VI – Izjava o kriterijima odabira ponuda*.

#### 4. Vrijeme odaziva na intervenciju

NOJN kao dodatni kriterij za odabir ekonomski najpovoljnije ponude određuje vrijeme odaziva na intervenciju na poziv NOJN-a, gdje je maksimalni broj bodova koji se može osvojiti po pojedinom kriteriju i ponuditelju prikazan u nastavku

Vrijeme odaziva na servisnu intervenciju [sati]		Maksimalni broj bodova
Odaziv u roku od:	0 - 24	10
	25 - 48	7,5
	49 - 72	5
	Više od 72	2,5

Prema ovom kriteriju Ponuditelj može ostvariti najviše 10 bodova. Ponuditelj vrijeme odaziva na servisnu intervenciju upisuje u *Prilog VI – Izjava o kriterijima odabira ponuda*.

#### 5. Polica osiguranja za neispravi proizvod

NOJN kao dodatni kriterij za odabir ekonomski najpovoljnije ponude određuje posjedovanje Police osiguranja odgovornosti za neispravi proizvod s limitom pokrića koji je minimalno jednak iznosu procijenjene vrijednosti nabave. Polica mora biti naplativa za namirenje štete na imovini NOJN-a uzrokovano neispravnom ugrađenom opremom.

Također, prilikom predaje ponude potrebno je dostaviti dokaz o važećoj Polici osiguranja za pokriće potencijalne štete uzrokovane neispravnom isporučenom robom na imovini NOJN-a s vidljivom visinom limita pokrića štete. Kao dokaz NOJN će prihvatiti ponudu za ugovaranje police i / ili izjavu da će se polica osiguranja ugovoriti u slučaju ugovaranja predmeta nabave i / ili neki drugi dokaz kojim se dokazuje ispunjenje ovog kriterija.

Ponuditelj koji posjeduje Policu osiguranja odgovornosti za neispravi proizvod s limitom pokrića koji je minimalno jednak iznosu procijenjene vrijednosti nabave, u obvezi je obnavljati Policu minimalno do isteka ponuđenih jamstvenih rokova na fotonaponske module.

Naručitelj će bodovati posjedovanje police osiguranja odgovornosti za neispravi proizvod prema tabeli niže. tj. 0 bodova će se dodijeliti ponudi za koju nije dostavljena valjana polica osiguranja odgovornosti za neispravi proizvod ili ukoliko ju ponuditelj ne posjeduje ili ako je dostavljena polica sa limitom pokrića manjim od iznosa procijenjene vrijednosti nabave. 10 bodova će se dodijeliti ponudi za koju je dostavljena valjana polica osiguranja odgovornosti za neispravi proizvod sa limitom pokrića jednakim ili većim od procijenjene vrijednosti nabave.

Limit pokrića - Polica osiguranja za neispravi proizvod [milijuna kuna]	Maksimalni broj bodova [br bodova]
< 2.700.254,35 HRK	0
=> 2.700.254,35 HRK	10

Ako iznos limita nije dostavljen u kunama (HRK), radi usporedivosti ponuda, cijene će se preračunati u HRK po srednjem tečaju HNB-a na dan objave Poziva na dostavu ponuda. NOJN će bodovati posjedovanje police osiguranja odgovornosti za neispravan proizvod prema visini limita pokrića dostavljene preslike važeće police osiguranja kojeg treba naznačiti u *Prilogu VI – Izjava o kriterijima odabira ponuda*.

## 5.8. Pregled i ocjena ponuda

Postupak otvaranja, pregleda i ocjene ponuda obaviti će Odbor za nabavu imenovan od strane NOJN-a.

Prilikom pregleda i ocjene ponuda Odbor za nabavu provodi sljedeće aktivnosti:

- provjeru sukladnosti ponude s formalnim zahtjevima,
- provjeru ispunjenja uvjeta sposobnosti,
- provjeru tehničke sukladnosti ponude,
- ocjenu ponuda na temelju kriterija za odabir.

Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, NOJN može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku. Navedeno postupanje ne smije dovesti do pregovaranja, odnosno navedenim postupanjem se ne smiju mijenjati kriteriji za odabir ponude i cijena.

Ukoliko Ponuditelj u zadanom roku ne dostavi tražena pojašnjenja i/ili upotpunjavanja ili ako pogreške, nedostaci, odnosno nejasnoće nisu uklonjivi NOJN će odbiti njegovu ponudu.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cijena ponude ili neuobičajeno niska pojedina jedinična cijena, što dovodi u sumnju mogućnost isporuke robe koji su predmet nabave, NOJN može odbiti takvu ponudu. Kod ocjene cijena NOJN uzima u obzir usporedne iskustvene i tržišne vrijednosti te sve okolnosti pod kojima će se izvršavati Ugovor.

Nakon pregleda i ocjene ponuda valjane ponude će se rangirati prema kriteriju za odabir ponude. Ako dvije ili više valjanih ponuda budu jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, NOJN će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije sukladno Upisniku o zaprimanju ponuda.

Ako najpovoljniji Ponuditelj u određenom roku ne dostavi sve tražene dokaze i/ili ne dokaže da i dalje ispunjava uvjete koje je odredio NOJN, NOJN će odbiti njegovu ponudu. Tada će NOJN ponovo izvršiti rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir ne uzimajući u obzir predmetnog ponuditelja, te može pozvati sljedećeg najpovoljnijeg Ponuditelja da dostavi traženo.

NOJN je obavezan na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti :

- ponudu koja nije cjelovita (ne sadrži sve Pozivom na dostavu ponuda propisane obveze elemente),
- ponudu koja nije u skladu sa odredbama poziva na dostavu ponuda,
- ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,
- ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive,
- ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u skladu s ovim pravilima nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća,
- ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računske pogreške,
- ako nisu dostavljena zahtijevana jamstva,

Na kraju postupka pregleda i ocjene ponuda Odbor za nabavu će sastaviti Zapisnik o otvaranju i ocjenjivanju ponuda.

## 5.9. Odluka o odabiru

NOJN će na osnovu rezultata pregleda i ocjene ponuda, a temeljem kriterija za odabir ponude, donijeti Odluku o odabiru najpovoljnije ponude. Planirani rok za donošenje Odluke o odabiru iznosi trideset (30) kalendarskih dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Odluka o odabiru će biti objavljena na istoj internetskoj stranici na kojoj je dostupan i Poziv na dostavu ponuda ([www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr)) te će istovremeno biti poslana svim Ponuditeljima koji su sudjelovali u postupku nabave i dostavili ponude, i to na način koji omogućuje dokaz o primitku (povratnica, dostavnica, ispis obavijesti o uspješnom slanju elektroničkim putem (engl. Delivery Receipt) zabilježenom na poslužitelju, i sl.).

NOJN će pisanim putem obavijestiti sve subjekte koji su dostavili ponudu o odabranom ponuditelju, prilažući presliku Odluke o odabiru.

Odluku o isključenju ponuditelja/odluku o odbijanju ponude NOJN će pisanim putem dostaviti ponuditelju na kojega se Odluka odnosi.

NOJN će u Odluci o isključenju ponuditelja/odluci o odbijanju ponude navesti razloge za isključenje ponuditelja/odbijanje ponude.

## 5.10. Završetak postupka nabave

Postupak nabave završava danom objavljivanja Odluke o odabiru, ili danom objavljivanja Odluke o poništenju prethodne odluke o odabiru, ili danom objavljivanja Odluke o poništenju postupka nabave.

NOJN objavljuje odluku o odabiru o odabranom ponuditelju i ukupnoj vrijednosti odabrane ponude na istom mjestu gdje je objavljen poziv na dostavu ponuda ([www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr)).

Nakon odabira ponude, NOJN s odabranim ponuditeljem sklapa Ugovor o nabavi.

## 5.11. Ugovor

S odabranim ponuditeljem će se sklopiti Ugovor o nabavi robe, u skladu s Pozivom na dostavu ponuda i ekonomski najpovoljnijom ponudom.

Ugovor o nabavi sadržava najmanje sljedeće podatke:

- naziv, adresa, OIB (ID ako je primjenjivo) NOJN-a i odabranog ponuditelja,
- opis predmeta nabave koji mora jasno proizlaziti iz odabrane ponude,
- podatke o iznosu ugovora koji odgovara iznosu odabrane ponude,
- način i rokove plaćanja.

## 5.12. Poništenje postupka nabave

NOJN će poništiti postupak nabave ako:

- nije pristigla niti jedna ponuda,
- ako je cijena najpovoljnije ponude veća od osiguranih sredstava za nabavu
- ako nastanu značajne nove okolnosti
- ako niti jedna ponuda nije ocjenjena valjanom

\* Valjana ponuda je ona koja udovoljava uvjetima dokumentacije za nadmetanje i koja je pravovremena.

U slučaju poništavanja postupka nabave, NOJN će Odluku o poništenju postupka objaviti na internetskoj stranici <https://strukturnifondovi.hr/>

Ni u kojem slučaju NOJN se neće smatrati odgovornim za bilo kakvu štetu, uključujući gubitak ili izgublenu dobit, koja je na bilo koji način povezana sa poništavanjem postupka nabave čak ni u slučaju da je NOJN bio obaviješten o mogućnosti nastanka štete.

### 5.13. Klauzula o integritetu

Od Ponuditelja se u postupku nabave prema pravilima za neobveznike Zakona o javnoj nabavi očekuje sljedeće:

- korektnost u postupku nabave,
- izostanak bilo kakve zabranjene prakse u vezi s postupkom nabave (radnje kao što su korupcija ili prijevara, nuđenje, davanje ili obećavanje neke financijske ili materijalne koristi),
- da je suglasan s provedbom revizije cijelog postupka nabave od strane neovisnih stručnjaka i prihvatanjem odgovornosti i sankcija (ugovorne kazne, bezuvjetni otkaz ugovora) ako se utvrdi kršenje pravila.

## 6. OSTALE ODREDBE

### 6.1. Testiranje opreme, primopredaja i praćenje ispunjenja ugovornih obveza

Primopredaju robe sa stavljanjem u funkciju do pune funkcionalnosti zajedno sa isporukom usluga izvršiti će zajednički predstavnici NOJN-a i Odabranog Ponuditelja. Predstavnici NOJN-a i Odabranog Ponuditelja sastavit će potpisati Primopredajni zapisnik o i puštanju u rad. Ukoliko se u Zapisniku utvrde nedostaci, Ponuditelj je obavezan u najkraćem mogućem roku pristupiti otklanjanju nedostataka. Odabrani ponuditelj dužan je osigurati dostupnost rezervnih dijelova 15 godina od potpisa zapisnika o primopredaji.

### 6.2. Ugovorne kazne i naknada štete

Ukoliko Odabrani Ponuditelj svojom krivnjom prekorači ugovoreni rok izvršenja ugovora, NOJN ima pravo zaračunati ugovornu kaznu u visini od 0,5% vrijednosti ugovora za svaki dan zakašnjenja opreme u kašnjenju, a najviše do 5% vrijednosti ugovora.

Ako se u Zapisniku o primopredaji utvrde nedostaci, a Odabrani Ponuditelj nije pristupio otklanjanju nedostataka u roku od 3 dana od dana sastavljanja Zapisnika i nije ih otklonio u dogovorenom roku od sastavljanja i potpisivanja Zapisnika, NOJN ima pravo angažirati trećeg, o trošku Ponuditelja, za radove otklanjanja nedostataka.

#### 6.2.1. Odgovornost za nastalu štetu

Ugovorna kazna za kašnjenje plativa je po stopi 0,5% od Ugovorne vrijednosti, dnevno. Ukupni iznos Ugovorne kazne za kašnjenje ograničen je na 5% ukupne Ugovorne vrijednosti. Pored naplate ugovorne kazne, a u slučaju kašnjenja u isporuci opreme duljem od 30 dana, NOJN zadržava i druga prava koja mu po Zakonu o obveznim odnosima pripadaju.

Odabrani Ponuditelj neće biti obavezan platiti štetu za bilo kakav gubitak dobiti, gubitak upotrebe, gubitak prihoda od prodaje, gubitak mogućnosti/Ugovora ili bilo koju drugu neizravnu, posljedičnu ili kolateralnu štetu, osim u slučaju ako je ista posljedica namjere ili krajnje nepažnje od strane Ponuditelja.

Odabrani Ponuditelj u cijelosti odgovara za štetu nastalu NOJN-u kršenjem Ugovora namjerno ili krajnjom nepažnjom od strane Odabranog Ponuditelja. U svim drugim slučajevima, ukupna odgovornost Ponuditelja prema NOJN-u za štetu koja nastane izvršavanjem ovog Ugovora, svaku drugu vrstu štete, te za svaki drugi postojeći oblik odštete i/ili naknadu predviđenu zakonom i/ili ovim Ugovorom ne može zbirno premašiti 100% Ugovorene cijene.

## 6.5. Zajednica ponuditelja

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa. Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice, kako je određeno u ponudbenom listu, uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s NOJN-om.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o nabavi (predmet ili količina, vrijednost ili postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.

NOJN neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora koji je on izvršio, osim ako zajednica gospodarskih subjekata ne odredi drugačije, a što će se regulirati prilikom potpisa ugovora o nabavi.

## 6.6. Podugovaratelji

Ako ponuditelj namjerava dio ugovora o nabavi dati u podugovor jednom ili više podugovaratelja dužan je za podugovaratelja dostaviti Izjavu iz Priloga V. Poziva na dostavu ponuda da se ne nalazi ni u jednom od slučajeva isključenja te popuniti Prilog I.II. Poziva na dostavu ponuda, odnosno u ponudi mora navesti podatke o dijelu ugovora o nabavi koji namjerava dati u podugovor.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o nabavi.

Ako ponuditelj ne dostavi podatke o podugovaratelju/podugovarateljima, smatra se da će cjelokupni predmet nabave izvršiti samostalno.

## 7. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Plaćanje će se vršiti sukladno odredbama Ugovora o nabavi sklopljenog s odabranim ponuditeljem na račun ponuditelja ili članova zajednice ponuditelja ako je primjenjivo.

Plaćanje je fazno kako slijedi:

- Iznos od 30 % vrijednosti Ugovora platit će se u roku od deset (10) dana od potpisa Ugovora, a nakon dostave jamstva za predujam
- Iznos od 60% vrijednosti Ugovora platit će se u roku od petnaest (15) dana od montaže te
- Preostali iznos od 10 % vrijednosti Ugovora platit će se nakon predaje Završnog izvještaja i obostranog potpisa primopredajnog zapisnika. Preduvjet za isplatu preostalog iznosa je dostava jamstva za otklanjanje nedostataka.

Ukoliko u izvršenju ugovora sudjeluje podugovaratelj/i, NOJN će neposredno plaćati podugovaratelju/ima, osim ako ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju/ima za taj dio ugovora već podmirene. Ugovaratelj mora na svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.



## 8. PREDSTAVKE

Svaki kandidat ili ponuditelj može podnijeti predstavku ako smatra da je njegova ponuda trebala biti odabrana kao najbolja, ali je to onemogućeno zbog postupanja NOJN-a protivno odredbama temeljem Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi zbog kojeg je:

- neopravdano isključen iz postupka nabave,
- njegova prijava ili ponuda neopravdano odbijena, ili
- evaluacija prijave ili ponude protivna uvjetima i kriterijima Poziva na dostavu ponuda i odredbama navedenog Priloga.

Predstavka se podnosi u pisanom obliku u roku osam (8) dana od dana primitka Odluke o odabiru ili Odluke o poništenju i obavijesti nadležnom tijelu na adresu:

Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije, Miramarska cesta 22, 10000 Zagreb

Tel: +385 1 6400 600

Fax: +385 1 4569 150

E-mail: [nepravilnosti.eu@mrrfeu.hr](mailto:nepravilnosti.eu@mrrfeu.hr)

Preslika predstavke mora se dostaviti i NOJN-u poštom na adresu: Muraplast d.o.o., Sajmišna 16, 40329 Kotoriba, Republika Hrvatska ili elektroničkom poštom na adresu: [nabava@muraplast.com](mailto:nabava@muraplast.com). Podnositelj mora u predstavi obrazložiti svoje navode. Podnošenje predstavke ne zaustavlja sklapanje Ugovora. Podnositelj predstavke koji je pretrpio štetu zbog povreda ovoga Priloga ima mogućnost naknade štete pred nadležnim sudom prema općim propisima o naknadi štete.

## 9. PRILOZI

Prilog I – Ponudbeni list

Prilog I.I. Ponudbenom listu – Podaci o članovima zajednice ponuditelja

Prilog I.II. Ponudbenom listu – Podaci o podugovarateljima

Prilog II – Troškovnik i tehničke specifikacije

Prilog III – Izjava ponuditelja

Prilog IV – Izjava o ukupnim prihodima

Prilog V – Popis isporuka robe

Prilog VI – Izjava o kriterijima odabira

**Dodatak 1 – Tlocrt krovišta**