



U skladu s Prilogom 03 „Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi“ (NOJN) verzija 7.0, sastavnim dijelom natječajne dokumentacije Poziva „Povećanje energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije u proizvodnim industrijama“, referentni broj: KK.04.1.1.03., društvo Ciprijanović d.o.o. u okviru projekta „Povećanje energetske učinkovitosti i korištenja OIE u tvrtki Ciprijanović d.o.o.“ objavljuje:

## **POZIV NA DOSTAVU PONUDA**

### **POSTUPAK NABAVE S OBVEZNOM OBJAVOM**

**Za nabavu nadstolne glodalice u okviru projekta „Povećanje energetske učinkovitosti i korištenja OIE u tvrtki Ciprijanović d.o.o.“**

**Evidencijski broj nabave: KK.04.1.1.03.0105 / 05-2021**

**U Bijeljevini Orahovičkoj, studeni 2021.**



## SADRŽAJ

<b>1. OPĆI PODACI O POSTUPKU NABAVE</b>	<b>3</b>
1.1. Podaci o NOJN-u	3
1.2. Komunikacija i podatci o osobi zaduženoj za komunikaciju s Ponuditeljima	3
1.3. Dostupnost Poziva na dostavu ponuda	4
1.4. Objašnjenja i izmjene poziva na dostavu ponuda	4
1.5. Vrsta postupka nabave	4
1.6. Pravo sudjelovanja i izbjegavanje sukoba interesa	4
1.7. Početak postupka nabave	5
<b>2. PODACI O PREDMETU NABAVE</b>	<b>5</b>
2.1. Opis predmeta nabave	5
2.2. Grupe predmeta nabave	5
2.3. Procijenjena vrijednost nabave	5
2.4. Količine i tehnički opis predmeta nabave	6
2.5. Financijska ponuda	6
2.6. Lokacija izvršenja predmeta nabave	6
2.7. Rok za izvršenje predmeta nabave	6
<b>3. OBVEZNI RAZLOZI ZA ISKLJUČENJE PONUDITELJA</b>	<b>7</b>
<b>4. UVJETI SPOSODBNOSTI KOJE MORAJU ISPUNJAVATI PONUDITELJI</b>	<b>7</b>
4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti	7
4.2. Tehnička i stručna sposobnost – Popis ugovora o isporuci robe	8
<b>5. PODACI O PONUDI</b>	<b>8</b>
5.1. Sadržaj ponude, način izrade ponude te način dostave ponude	8
5.2. Datum, vrijeme dostave ponude	9
5.3. Valjanost ponude	9
5.4. Izmjena, dopuna ili odustajanje od ponude	10
5.5. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva	10
5.6. Kriterij za odabir ponude	10
5.7. Pregled i ocjena ponuda	10
5.8. Odluka o odabiru	11
5.9. Okončanje postupka nabave	12
5.10. Ugovor	12
5.11. Poništenje postupka nabave	12
5.12. Klauzula o integritetu	12
<b>6. OSTALE ODREDBE</b>	<b>13</b>
<b>7. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA</b>	<b>13</b>
7.1. Jamstvo za povrat predujma	13
<b>8. PREDSTAVKE</b>	<b>14</b>
<b>8. PRILOZI</b>	<b>15</b>



## 1. OPĆI PODACI O POSTUPKU NABAVE

### 1.1. Podaci o NOJN-u

Naziv NOJN-a: Ciprijanović d.o.o.  
Adresa sjedišta: Bijeljevina Orahovička 3, Orahovica 33515  
OIB: 71602716836  
Broj telefona: +385 33400950  
Broj telefaksa: -  
Elektronička pošta: [info@ciprijanovic.hr](mailto:info@ciprijanovic.hr)  
Internetska adresa: [www.ciprijanovic.hr](http://www.ciprijanovic.hr)

\*Napomena: Naručitelj nije obveznik Zakona o javnoj nabavi.

### 1.2. Komunikacija i podatci o osobi zaduženoj za komunikaciju s Ponuditeljima

Ime i prezime: Marika Ciprijanović-Klanac  
Adresa elektroničke pošte: [marika@ciprijanovic.hr](mailto:marika@ciprijanovic.hr)  
Broj telefona: +385 33400951  
Adresa: Bijeljevina Orahovička 3, 33515 Orahovica

Sva komunikacija vezana uz ovaj postupak obavlja se putem pošte, elektroničke pošte ili osobnom dostavom uz potvrdu primitka.

Dostava telefaksom nije moguća s obzirom da NOJN ne koristi telefaks uređaj.

Dostava poštom obavlja se slanjem preporučeno s povratnicom te se smatra obavljenom u trenutku kada ga je potencijalni ponuditelj zaprimio, što se dokazuje, ako je riječ o fizičkoj osobi potpisom na povratnici, odnosno potpisom ovlaštene osobe pravne osobe ili osobe koja je u pravnoj osobi zadužena za zaprimanje pismena.

Dostava obavijesti elektroničkim putem smatra se obavljenom u trenutku kada je njezino uspješno slanje (eng. Delivery Receipt) zabilježeno na poslužitelju za slanje takvih poruka.

Komunikacija, razmjena i pohrana informacija obavlja se na način da se očuva zaštita i tajnost podataka u skladu s relevantnim nacionalnim propisima.

Zbog načela transparentnosti, jednakog postupanja prema svim zainteresiranim stranama te za potrebe revizijskog traga, NOJN će odgovoriti na zahtjev za dodatne informacije i pojašnjenja ako je zahtjev poslan putem e-pošte na gore navedenu adresu.

#### NAPOMENA:

Budući da Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi verzija 7.0 definiraju obvezne elemente Poziva na dostavu ponuda, a koji propisuju obvezno dodavanje telefonskog kontakta, navedeno je dodano u Pozivu na dostavu ponuda, no s obzirom da navedeni način komunikacije ne ostavlja revizijski trag te sa svrhom jednakog postupanja prema svim Ponuditeljima, u slučaju telefonskog poziva, Ponuditelji će biti zamoljeni da isti upit bude upućen i putem elektroničke pošte kako bi se osigurao revizijski trag te kako bi se odgovorilo na upit svim potencijalnim Ponuditeljima putem internetske stranice <https://strukturnifondovi.hr/>.

S ciljem zaštite podataka, upiti će biti anonimizirani, odnosno, a u objavljenim odgovorima na upite neće biti navedeno koji je potencijalni Ponuditelj poslao upit.



### 1.3. Dostupnost Poziva na dostavu ponuda

Poziv na dostavu ponuda, pitanja Ponuditelja i odgovori na pitanja, kao i sve obavijesti o izmjenama i dopunama Poziva na dostavu ponuda, bit će stavljene na raspolaganje Ponuditeljima na internetskoj stranici <https://struktturnifondovi.hr/> od dana objave Poziva na dostavu ponuda.

### 1.4. Objašnjenja i izmjene poziva na dostavu ponuda

Tijekom roka za dostavu ponuda zainteresirani Ponuditelji mogu postavljati pitanja i zahtijevati objašnjenja u vezi s Pozivom na dostavu ponuda. Zahtjev sa postavljenim pitanjima je pravovremen ako je dostavljen na adresu elektroničke pošte kontakt osobe Marike Ciprijanović-Klanac ([marika@ciprijanovic.hr](mailto:marika@ciprijanovic.hr))

NOJN će odgovore i objašnjenja staviti na raspolaganje na istoj internetskoj stranici na kojoj je dostupan i poziv na dostavu ponuda.

Ukoliko je važnost dodatnih informacija i objašnjenja NOJN-a u odnosu na proces pripreme valjanih ponuda značajna ili se mijenjaju odredbe Poziva, NOJN će produžiti rok za dostavu ponuda. U slučaju potrebe izmjene poziva na dostavu ponuda tijekom posljednjih 5 dana prije isteka inicijalnog roka za dostavu ponuda, NOJN će razmjerno produljiti rok za dostavu ponuda za minimalno 5 dana, računajući od dana objave izmjene. Ukoliko je važnost dodatnih informacija i objašnjenja zanemariva u pogledu pripreme valjanih ponuda, NOJN nije obavezan produžiti rok za dostavu ponuda.

Ukoliko NOJN za vrijeme roka za dostavu ponuda mijenja Poziv na dostavu ponuda, osigurati će dostupnost izmjena svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na internetskoj stranici <https://struktturnifondovi.hr/>.

### 1.5. Vrsta postupka nabave

Nabava se provodi kao postupak nabave s obveznom objavom.

Nabava se provodi na temelju Pravila o provedbi postupaka nabave za neobveznike Zakona o javnoj nabavi verzija 7.0.

Predmet nabave je: roba.

### 1.6. Pravo sudjelovanja i izbjegavanje sukoba interesa

U ovom postupku nabave kao Ponuditelji mogu sudjelovati svi gospodarski subjekti, neovisno o državi u kojoj su registrirane ili imaju podružnicu.

Sukladno poglavlju 1.2. Pravila o provedbi postupaka nabave za neobveznike Zakona o javnoj nabavi, NOJN je obavezan postupati po načelu izbjegavanja sukoba interesa. Navedeno znači da će se iz postupka, što uključuje i sklapanje ugovora/ izdavanje narudžbenice izuzeti osobe koje su u sukobu interesa u odnosu na povezana društva i povezane osobe, osim u slučaju ako je povezano društvo odnosno povezana osoba jedino koje može isporučiti robu, radove ili usluge zbog tehničkih razloga ili razloga postojanja isključivih prava na predmetu koji se nabavlja, a što je NOJN dužan i dokazati.

Sukob interesa između NOJN-a i povezanih subjekta obuhvaća situacije kada predstavnicima NOJN-a, koji su uključeni u provedbu postupka nabave ili mogu utjecati na ishod tog postupka, imaju, izravno ili neizravno, financijski, gospodarski ili bilo koji drugi osobni interes koji bi se mogao smatrati štetnim za njihovu nepristranost i neovisnost u okviru postupka, i to:

1. ako predstavnik NOJN-a istodobno obavlja upravljačke poslove u povezanom subjektu, ili
2. ako je predstavnik NOJN-a vlasnik poslovnog udjela, dionica odnosno drugih prava na temelju kojih sudjeluje u upravljanju odnosno u kapitalu toga povezanog subjekta s više od 0,5 %,
3. ako je riječ o srođnicima po krvi u pravoj liniji ili u pobočnoj liniji do četvrtog stupnja, srođnicima po tazbini do drugog stupnja, bračnog ili izvanbračnog druga, bez obzira na to je li brak prestao,



te posvojitelje i posvojenike predstavnika NOJN-a kada se radi o čelniku te članu upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela NOJN-a.

Iznimno, sukob interesa ne postoji ako je povezana osoba predstavnika NOJN-a poslovne udjele, dionice odnosno druga prava na temelju kojih sudjeluje u upravljanju odnosno u kapitalu povezanog subjekta s više od 0,5 % stekla u razdoblju od najmanje dvije godine prije imenovanja odnosno stupanja na dužnost predstavnika NOJN-a s kojim je povezana te ako je opravdana primjena posebnog postupka nabave.

NOJN će u postupku nabave poduzeti prikladne mjere da učinkovito spriječi, prepozna i ukloni sukobe interesa u vezi s postupkom nabave kako bi se izbjeglo narušavanje tržišnog natjecanja i osiguralo jednako postupanje prema svim gospodarskim subjektima.

Predstavnici NOJN-a potpisali su odgovarajuće Izjave o sukobu interesa.

Gospodarski subjekti s kojima je NOJN u potencijalnom sukobu interesa:

- Ne postoje gospodarski subjekti s kojima je NOJN u sukobu interesa

## 1.7. Početak postupka nabave

Postupak nabave počinje danom objave Poziva na dostavu ponuda na internetskoj stranici <https://strukturnifondovi.hr/>.

## 2. PODACI O PREDMETU NABAVE

### 2.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave je nabava nadstolne glodalice.

Nabava nadstolne glodalice jedna je od tehnoloških i ostalih mjera i zahvata u proizvodnom/radnom procesu koji rezultiraju smanjenjem utroška energije i doprinose energetske učinkovitosti procesa. Ovom mjerom predviđa se zamjena postojećeg stroja s energetski učinkovitijim strojem koji će rezultirati manjom potrošnjom energije te smanjenom emisijom ugljičnog dioksida uz obavljanje iste funkcije u proizvodnom procesu. Zamjenjuje se zastarjeli stroj koji obavlja funkciju glodanja drveta mašinom za dvostrano profiliranje i brušenje drveta.

Predmet nabave uključuje montažu, instalaciju, puštanje u rad te obuku radnika za rad na novom stroju.

Detaljan opis robe koja je predmet nabave navedena je u *Prilogu II – Troškovnik i tehničke specifikacije*.

Garancija na nabavljeni stroj mora biti najmanje 12 mjeseci od dobave stroja.

### 2.2. Grupe predmeta nabave

Predmet nabave nije podijeljen u grupe.

### 2.3. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost nabave iznosi 832.300,00 HRK bez PDV-a, a preračunato 110.801,72 EUR bez PDV-a prema srednjem tečaju eura Hrvatske narodne banke u primjeni od dana objave ovog poziva na dostavu ponuda, odnosno od 12. studenog 2021. godine (1 EUR= 7,511616).



## 2.4. Količine i tehnički opis predmeta nabave

Količine predmeta nabave detaljno su navedene u *Prilogu II – Troškovnik i tehničke specifikacije*. Tehnički opisi predmeta nabave detaljno su navedeni u *Prilogu II – Troškovnik i tehničke specifikacije*.

**NAPOMENA:** Na svim mjestima u troškovniku i tehničkim specifikacijama gdje je naveden proizvođač / marka / tip / model / norma / standard nekog artikla podrazumijeva se da je riječ o formulaciji „ili jednakovrijedno“. Ako ponuditelj nudi jednakovrijedan proizvod mora na za to predviđenim praznim mjestima troškovnika, prema odgovarajućim stavkama, navesti podatke o proizvodu i tipu odgovarajućeg proizvoda koji nudi, te ako se to traži, i ostale podatke koji se odnose na taj proizvod. Na svim mjestima u troškovniku i tehničkim specifikacijama gdje su navedene dimenzije proizvoda, iste su uvjetovane veličinom prostora u koji se proizvod ugrađuje.

Ponuditelj mora potvrditi da roba koju nudi udovoljava tehničkim opisima koje je NOJN odredio u *Prilogu II – Troškovnik i tehničke specifikacije*. Ispunjenje ovog zahtjeva Ponuditelj potvrđuje dostavljanjem potpisanog i ovjerenog *Priloga II – Troškovnik i tehničke specifikacije*, te dostavljanjem potpisane izjave osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta prema obrascu *Prilog III – Izjava ponuditelja*.

## 2.5. Financijska ponuda

Financijska ponuda Ponuditelja se iskazuje u *Prilogu II – Troškovnik i tehničke specifikacije*. Ponuditelji su obvezni ponuditi sve stavke navedene u *Prilogu II – Troškovnik i tehničke specifikacije*. U suprotnom ponuda Ponuditelja će se ocijeniti neprihvatljivom.

Cijena pojedinih stavki predmeta nabave ugovara se prema uvjetima navedenim u *Prilogu II – Troškovnik i tehničke specifikacije*. Jedinične cijene u ugovornom troškovniku sadrže posredne i neposredne troškove usluge koja je predmet Poziva na dostavu ponuda, osim poreza na dodanu vrijednost. U navedenu cijenu uključeni su svi troškovi i izdaci potrebni za izvršenje predmeta nabave do potpune gotovosti i funkcionalnosti.

Obrazac troškovnika i tehničkih specifikacija je u formatu Excel tablice potrebno je ispuniti na sljedeći način:

- Jedinična cijena stavki i ukupna cijena se iskazuju punim brojem sa dvije decimale bez PDV-a i u apsolutnom iznosu.
- Jedinična cijena stavki mora biti iskazana sa već uključenim popustima (ukoliko Ponuditelj eventualno zaračunava popust).
- Ponuda se izražava u kunama (HRK) ili eurima (EUR) punim brojem sa dvije decimale

NOJN će u postupku pregleda i ocjene ponuda uspoređivati ukupnu cijenu ponude bez PDV-a. Ako je cijena ponude izražena u eurima, prilikom računanja protuvrijednosti, za valutu koja je predmet konverzije u HRK, koristiti će se srednji tečaj Hrvatske narodne banke koji će biti u primjeni na dan otvaranja ponuda ovog Poziva.

## 2.6. Lokacija izvršenja predmeta nabave

Lokacija realizacije predmeta nabave nalazi se u prostorima društva Ciprijanović d.o.o. sa sjedištem na adresi Bijeljevina Orahovička 3, 33515 Orahovica, u proizvodnom pogonu na k.č.br. 209, k.o. Duga Međa

## 2.7. Rok za izvršenje predmeta nabave

Planirano razdoblje izvršenja predmeta nabave je **8 mjeseci** od dana potpisa Ugovora o nabavi.

Najpovoljniji ponuditelj (Dobavljač) će započeti s izvršenjem predmeta nabave po potpisu Ugovora.



Ispunjenje ovog zahtjeva Ponuditelj potvrđuje dostavljanjem potpisane izjave osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta prema obrascu *Prilog III – Izjava ponuditelja*.

### 3. OBVEZNI RAZLOZI ZA ISKLJUČENJE PONUDITELJA

NOJN je obavezan isključiti ponuditelja iz postupka nabave:

- ako je on ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja (osobe koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta) pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta ponuditelja ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja: sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, zločinačko udruženje, počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja, udruživanje za počinjenje kaznenih djela, terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, pranje novca ili financiranje terorizma, dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, korupcija, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlorporaba u postupku javne nabave, zlorporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zlorporaba položaja i ovlasti, zlorporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, prijevarena, prijevara u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevara
- nije ispunio obvezu isplate plaća zaposlenicima, plaćanja doprinosa za financiranje obveznih osiguranja (osobito zdravstveno ili mirovinsko) ili plaćanja poreza u skladu s propisima Republike Hrvatske kao države u kojoj je osnovan ponuditelj, u skladu s propisima države poslovnog nastana ponuditelja (ako oni nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj), osim ako je u skladu s posebnim pravilima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, te ako mu iznos dospjelih, a neplaćenih obveza nije veći od 200 kuna
- ako je lažno izjavljivao, predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je NOJN naveo kao neophodne

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz poglavlja 3., gospodarski subjekt u ponudi dostavlja Izjavu iz Priloga III Poziva dostavu ponuda. Izjavu potpisuje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta.

Odredbe poglavlja 3. odnose se i na zajednicu ponuditelja i na podizvoditelje, tj. ponuditelj je za sve članove zajednice kao i za podizvoditelje prikazane u ponudi dužan dokazati da ne postoje razlozi isključenja.

### 4. UVJETI SPOSODBNOSTI KOJE MORAJU ISPUNJAVATI PONUDITELJI

U svrhu utvrđivanja sposobnosti ponuditelja za izvršenja ugovora ponuditelji, odnosno zajednice ponuditelja, su dužni u svojoj ponudi priložiti dokaze kojima dokazuju:

- sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti
- tehničku i stručnu sposobnost.

#### 4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Ponuditelj dokazuje sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti upisom u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

Za potrebe utvrđivanja navedene sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja potpisanu Izjavu, odnosno *Prilog III. – Izjava ponuditelja* koja mora biti potpisana od strane osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta.





NOJN može prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, radi dokazivanja sposobnosti iz ove podtočke 4.1. dostavi ažuriran popratni dokument: izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana. Ponuditelju je dopušteno dostavljanje traženih dokumenata na jedan od sljedećih načina: u izvorniku, u ovjerenoj preslici, ili u neovjerenoj preslici.

U slučaju zajednice ponuditelja, dokazi se dostavljaju i utvrđuju se okolnosti iz poglavlja 4.1. za sve članove zajednice ponuditelja pojedinačno.

## 4.2. Tehnička i stručna sposobnost – Popis ugovora o isporuci robe

Tehnička i stručna sposobnost dokazuje se i popisom isporuka robe istih ili sličnih predmetu nabave izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave (2021.) i tijekom tri godine koje prethode toj godini (2020., 2019. i 2018.). Pritom, za izračun kumulativne vrijednosti izvršene isporuke robe moguće je uzeti u obzir minimalno jednu, a maksimalno tri referenci (3 izvršene isporuke robe čiji zbrojeni iznos mora biti najmanje u visini procijenjene vrijednosti nabave, a čime gospodarski subjekt dokazuje da ima potrebno iskustvo, znanje i sposobnost i da je, s obzirom na opseg, predmet i procijenjenu vrijednost nabave, sposoban kvalitetno izvršiti nabavu robe koja je predmet ove nabave.

Kao dokaz ispunjenja predmetnog uvjeta tehničke i stručne sposobnosti ponuditelj dostavlja popis ugovora sukladno *Prilogu IV*, a koji je sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda.

Popis mora sadržavati:

- Naziv druge ugovorne strane
- Predmet ugovora
- Iznos ugovora bez PDV-a
- Godina izvršenja ugovora o isporuci robe
- Kontakt osobu i kontakt podatke (telefon ili e-mail).

Ukoliko je iznos izvršenog ugovora u stranoj valuti, prilikom računanja protuvrijednosti, za valutu koja je predmet konverzije u HRK, koristiti srednji tečaj Hrvatske narodne banke koji je u primjeni na dan otvaranja ponuda ovog Poziva. U slučaju da valuta koja je predmet konverzije u HRK ne kotira na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj, NOJN će prilikom računanja protuvrijednosti koristiti tečaj prema listi Izračunatih tečajnih valuta koje ne kotiraju na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj Hrvatske narodne banke koje je u primjeni za mjesec objave Poziva na dostavu ponuda.

NOJN zadržava pravo provjere navedenih podataka i to izravno od druge ugovorne strane (NOJN-a) ili od ponuditelja. Ako NOJN utvrdi da su dane informacije netočne, odnosno neistinite, odbit će takvu ponudu.

## 5. PODACI O PONUDI

### 5.1. Sadržaj ponude, način izrade ponude te način dostave ponude

#### SADRŽAJ PONUDE

Ponuda mora sadržavati najmanje sljedeće:

- a) Popunjen i potpisan *Prilog I - Ponudbeni list*
- b) Popunjen i potpisan *Prilog I.I. Ponudbenom listu – Podaci o članovima zajednice ponuditelja* (ako je primjenjivo)
- c) Popunjen i potpisan *Prilog I.II. Ponudbenom listu – Podaci o podizvoditeljima* (ako je primjenjivo)
- d) Popunjen i potpisan *Prilog II – Troškovnik i tehničke specifikacije*
- e) Popunjen i potpisan *Prilog III – Izjava ponuditelja*
- f) Popunjen i potpisan *Prilog IV - Popis ugovora*
- g) Uzorci, opisi i/ili fotografije, proizvođački prospekt, katalog ili sl. nujenog proizvoda na hrvatskom ili engleskom jeziku (nije obavezno).





## NAČIN IZRADE PONUDE

Ponuda mora biti izrađena na sljedeći način:

- Ponuda treba biti izrađena na hrvatskom jeziku ili engleskom jeziku te latiničnom pismu
- U slučaju dostave nekog od dokaza na stranom jeziku (izuzev engleskog jezika), isti dokument mora biti dostavljen uz priloženi neslužbeni prijevod na hrvatski ili engleski jezik
- Pri izradi ponude Ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Poziva na dostavu ponuda te ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Poziva na dostavu ponuda
- Ukupna cijena ponude u HRK iskazuje se punim brojem sa dvije decimale i upisuje u *Prilog I – Ponudbeni list*.

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi Ponuditelj.

## NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se, zajedno sa svim prilogima i traženim dokumentima, dostavlja isključivo elektroničkim sredstvima komunikacije, odnosno, elektroničkom poštom na adresu: [marika@ciprijanovic.hr](mailto:marika@ciprijanovic.hr).

**U naslovu e-pošte potrebno je upisati: „Predaja ponude: Postupak nabave s obveznom objavom - Predmet nabave - „Nabava nadstolne glodalice“; Evidencijski broj nabave: KK.04.1.1.03.0105 / 05-2021.**

Dokumentacija se dostavlja u PDF formatu, dok se *Prilog II – Troškovnik i tehničke specifikacije* dostavlja u Excel ili PDF formatu.

- naziv i adresa NOJN-a,
- naziv i adresa ponuditelja/zajednice ponuditelja,
- evidencijski broj nabave,
- naziv predmeta nabave,
- naznaka „dio ponude koji se dostavlja odvojeno“,
- naznaka „ne otvaraj“.

Ponuditelj dio ponude koji se dostavlja odvojeno mora dostaviti NOJN-u na navedenu adresu, do krajnjeg roka za dostavu ponuda.

## 5.2. Datum, vrijeme dostave ponude

Rok za dostavu ponuda je **22. studenog 2021. godine do 10:00 sati** prema srednjoeuropskom vremenu. Smatrat će se da su pravovremeno dostavljene ponude one koje do navedenog roka budu zaprimljene od strane NOJN-a.

Svaka pravodobno dostavljena ponuda, izmjena i/ili dopuna ponude upisuje se u Upisnik o zaprimanju ponuda te dobiva redni broj prema redoslijedu zaprimanja.

Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda ne upisuje se u upisnik o zaprimanju, ali se evidentira kao zakašnjela, obilježava se kao zakašnjela te neotvorena vraća pošiljatelju bez odgovora.

## 5.3. Valjanost ponude

Rok valjanosti ponude mora biti najmanje 30 dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda.



NOJN može po potrebi zatražiti od Ponuditelja primjereno produženje roka valjanosti ponude.

#### **5.4. Izmjena, dopuna ili odustajanje od ponude**

U roku za dostavu ponuda Ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Vremenom zaprimanja ponude smatra se dostava posljednje verzije izmjene ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana se izjava dostavlja na isti način kao i ponuda, s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju, neotvorena ponuda se vraća Ponuditelju.

Ponude se otvaraju prema rednom broju iz Upisnika o zaprimanju ponuda. Ako je dostavljena izmjena i/ili dopuna ponude, prvo će se otvoriti izmjena i/ili dopuna ponude te potom osnovna ponuda.

#### **5.5. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva**

##### **JAMSTVO ZA OZBILJNOST PONUDE**

Nije primjenjivo.

##### **JAMSTVO ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA**

Nije primjenjivo.

##### **JAMSTVO ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU**

Nije primjenjivo.

#### **5.6. Kriterij za odabir ponude**

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena.

#### **5.7. Pregled i ocjena ponuda**

Postupak otvaranja, pregleda i ocjene ponuda obaviti će Odbor za nabavu imenovan od strane NOJN-a.

Prilikom pregleda i ocjene ponuda Odbor za nabavu provodi sljedeće aktivnosti:

- provjeru sukladnosti ponude s formalnim zahtjevima,
- provjeru ispunjenja uvjeta sposobnosti,
- provjeru tehničke sukladnosti ponude,
- ocjenu ponuda na temelju kriterija za odabir.

U postupku pregleda i ocjene ponuda NOJN može pozvati ponuditelje da u primjerenom roku koji ne smije biti kraći od 5 niti dulji od 15 kalendarskih dana pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u vezi s dokumentima traženim u odnosu na uvjete sposobnosti i ostalo traženo dokumentacijom za nadmetanje, uklone pogreške, nedostatke ili nejasnoće koje se mogu ukloniti, pri čemu se pojašnjenje ili upotpunjavanje u vezi s navedenim dokumentima ne smatra izmjenom ponude.

Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, NOJN može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne,



upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku. Navedeno postupanje ne smije dovesti do pregovaranja, odnosno navedenim postupanjem se ne smiju mijenjati kriteriji za odabir ponude i cijena.

Ukoliko Ponuditelj u zadanom roku ne dostavi tražena pojašnjenja i/ili upotpunjavanja ili ako pogreške, nedostaci, odnosno nejasnoće nisu uklonjeni NOJN će odbiti njegovu ponudu.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cijena ponude ili neuobičajeno niska pojedina jedinična cijena, što dovodi u sumnju mogućnost isporuke robe koji su predmet nabave, NOJN može odbiti takvu ponudu. Kod ocjene cijena NOJN uzima u obzir usporedne iskustvene i tržišne vrijednosti te sve okolnosti pod kojima će se izvršavati Ugovor.

Nakon pregleda i ocjene ponuda valjane ponude će se rangirati prema kriteriju za odabir ponude. Ako dvije ili više valjanih ponuda budu jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, NOJN će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije sukladno Upisniku o zaprimanju ponuda.

Ako najpovoljniji Ponuditelj u određenom roku ne dostavi sve tražene dokaze i/ili ne dokaže da i dalje ispunjava uvjete koje je odredio NOJN, NOJN će odbiti njegovu ponudu. Tada će NOJN ponovo izvršiti rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir ne uzimajući u obzir predmetnog ponuditelja, te može pozvati sljedećeg najpovoljnijeg Ponuditelja da dostavi traženo.

NOJN će na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti:

- ponudu koja nije cjelovita (ne sadrži sve Pozivom na dostavu ponuda propisane obveze elemente),
- ponudu koja nije u skladu s odredbama poziva na dostavu ponuda,
- ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,
- ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive,
- ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u skladu s ovim pravilima nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća,
- ponudu koja ne ispunjava uvjete vezane za svojstva predmeta nabave, te time ne ispunjava zahtjeve iz dokumentacije za nadmetanje,
- ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računske pogreške,
- ako nisu dostavljena zahtijevana jamstva.

NOJN **može** odbiti ponudu čija je cijena veća od osiguranih sredstava za nabavu.

Na kraju postupka pregleda i ocjene ponuda Odbor za nabavu će sastaviti Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda.

## 5.8. Odluka o odabiru

NOJN će na osnovu rezultata pregleda i ocjene ponuda, a temeljem kriterija za odabir ponude, donijeti Odluku o odabiru najpovoljnije ponude. Planirani rok za donošenje Odluke o odabiru iznosi trideset (30) kalendarskih dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Odluka o odabiru će biti objavljena na istoj internetskoj stranici na kojoj je dostupan i Poziv na dostavu ponuda, te će istovremeno biti poslana svim Ponuditeljima koji su sudjelovali u postupku nabave i dostavili ponude, i to na način koji omogućuje dokaz o primitku (povratnica, dostavnica, izvješće o uspješnoj isporuci putem telefaksa, ispis obavijesti o uspješnom slanju elektroničkim putem (engl. Delivery Receipt) zabilježenom na poslužitelju, i sl.).

NOJN će pisanim putem obavijestiti sve subjekte koji su dostavili ponudu o odabranom ponuditelju, prilažući presliku Odluke o odabiru.



Odluku o isključenju ponuditelja/odluku o odbijanju ponude NOJN će pisanim putem dostaviti ponuditelju na kojega se Odluka odnosi.

NOJN će u Odluci o isključenju ponuditelja/odluci o odbijanju ponude navesti razloge za isključenje ponuditelja/odbijanje ponude.

## 5.9. Okončanje postupka nabave

Postupak nabave završava danom objavljivanja Odluke o odabiru, ili danom objavljivanja Odluke o poništenju prethodne odluke o odabiru, ili danom objavljivanja Odluke o poništenju postupka nabave.

## 5.10. Ugovor

S odabranim ponuditeljem će se sklopiti Ugovor o nabavi, u skladu sa svim odredbama Poziva na dostavu ponuda.

## 5.11. Poništenje postupka nabave

NOJN će poništiti postupak nabave ako:

- nije pristigla niti jedna ponuda,
- ako se tijekom postupka utvrdi da je Poziv na dostavu ponuda manjkav te kao takav ne omogućava učinkovito sklapanje ugovora ili ako nastanu značajne nove okolnosti
- ako nije dobio unaprijed određen broj valjanih ponuda/niti jednu valjanu\* ponudu te ako nakon odbijanja ponuda ne preostane nijedna valjana ponuda.

\* Valjana ponuda je ona koja udovoljava uvjetima poziva na dostavu ponuda i koja je pravovremena.

NOJN **može** poništiti postupak nabave ako je cijena najpovoljnije ponude veća od osiguranih sredstava za nabavu.

U slučaju poništavanja postupka nabave, NOJN će Odluku o poništenju postupka nabave bez odgode dostaviti gospodarskim subjektima koji su dostavili ponude i istovremeno objaviti Obavijest o poništavanju postupka nabave na internetskoj stranici <https://strukturnifondovi.hr/>

Ni u kojem slučaju NOJN se neće smatrati odgovornim za bilo kakvu štetu, uključujući gubitak ili izgubljenu dobit, koja je na bilo koji način povezana sa poništavanjem postupka nabave čak ni u slučaju da je NOJN bio obaviješten o mogućnosti nastanka štete.

## 5.12. Klauzula o integritetu

Od Ponuditelja se u postupku nabave prema pravilima za neobveznike Zakona o javnoj nabavi očekuje sljedeće:

- korektnost u postupku nabave
- izostanak bilo kakve zabranjene prakse u vezi s postupkom nabave (radnje kao što su korupcija ili prijevara, nuđenje, davanje ili obećavanje neke financijske ili materijalne koristi)
- da je suglasan s provedbom revizije cijelog postupka nabave od strane neovisnih stručnjaka i prihvaćanjem odgovornosti i sankcija (ugovorne kazne, bezuvjetni otkaz ugovora) ako se utvrdi kršenje pravila.



## 6. OSTALE ODREDBE

### ZAJEDNICA PONUDITELJA

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa. Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice, kako je određeno u ponudbenom listu, uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s NOJN-om.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o nabavi (predmet ili količina, vrijednost ili postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.

NOJN neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, osim ako zajednica gospodarskih subjekata ne odredi drugačije, a što će se regulirati prilikom potpisa ugovora o nabavi.

### PODIZVODITELJI

Ako ponuditelj namjerava dio ugovora o nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja dužan je za podizvoditelja dostaviti Izjavu iz Priloga V. Poziva na dostavu ponuda da se ne nalazi ni u jednom od slučajeva isključenja te popuniti Prilog I.II. Poziva na dostavu ponuda, odnosno u ponudi mora navesti podatke o dijelu ugovora o nabavi koji namjerava dati u podugovor.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o nabavi. Ako ponuditelj ne dostavi podatke o podizvoditelju/podizvoditeljima, smatra se da će cjelokupni predmet nabave izvršiti samostalno.

## 7. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Plaćanje se vrši u 2 rate i to prema sljedećoj dinamici:

- 1. rata – predujam u iznosu od 30% od ugovorenog iznosa bez PDV-a u roku od 15 dana od potpisa ugovora
- 2. rata - 70% od ugovorenog iznosa bez PDV-a najkasnije u roku od 15 dana nakon uredno izvršene primopredaje robe.

Plaćanje prve rate, odnosno predujma, uvjetovano je dostavom računa za predujam i jamstva za povrat predujma od strane odabranog ponuditelja.

Plaćanje druge rate uvjetovano je uredno izvršenom isporukom od strane odabranog ponuditelja.

Plaćanje se vrši u kunama (HRK) ili eurima (EUR), a računi koje NOJN-u dostavlja odabrani ponuditelj mogu biti i u drugim valutama. Prilikom računanja protuvrijednosti, za valutu koja je predmet konverzije u HRK, koristit će se srednji tečaj Hrvatske narodne banke na dan plaćanja. U slučaju da valuta koja je predmet konverzije u HRK ne kotira na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj, NOJN će prilikom računanja protuvrijednosti koristiti tečaj prema listi Izračunatih tečajnih valuta koje ne kotiraju na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj Hrvatske narodne banke koje je u primjeni za mjesec plaćanja.

Ukoliko u izvršenju ugovora sudjeluje podugovaratelj/i, NOJN će neposredno plaćati podugovaratelju/ima, osim ako ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju/ima za taj dio ugovora već podmirene.

### 7.1. Jamstvo za povrat predujma

Odabrani ponuditelj obavezan je dostaviti jamstvo za povrat predujma u visini ugovorenog predujma.



Odabrani Ponuditelj dužan je prije primitka predujma od NOJN-a dostaviti NOJN-u jamstvo za povrat predujma u obliku bankarske garancije s klauzulom „bezuvjetno“, "plativo na prvi poziv" odnosno "bez prava prigovora" u visini ugovorene rate predujma. Jamstvo za povrat predujma, za obje rate predujma, treba biti s rokom važenja 30 dana od isteka ugovorenog roka isporuke.

U bankarskoj garanciji mora biti navedeno sljedeće:

- da je korisnik garancije Ciprijanović d.o.o., Bijeljevina Orahovička 3, 33515 Orahovica OIB: 71602716836
- da se garant obvezuje bezuvjetno, neopozivo i na prvi pisani poziv korisnika bankarske garancije isplatiti iznos predujma ukoliko izvršitelj, odnosno nalogodavatelj bankarske garancije:
  - odbije povrat avansno primljene uplate, a nije izvršio sve svoje obveze preuzete Ugovorom,
  - u tijeku njenog važenja ne izvrši svoje obveze sukladno Ugovoru.

Za naplatu jamstva za povrat predujma dovoljno je da se u odnosu na izvršitelja ostvari jedan (bilo koji) od prethodno navedenih uvjeta.

Navedeno jamstvo može biti dano NOJN-u i u obliku novčanog pologa u traženom iznosu visine jamstva i to na račun NOJN-a:

Ciprijanović d.o.o.  
Bijeljevina Orahovička 3, 33515 Orahovica  
IBAN: HR0824020061100008402  
Opis plaćanja: „Jamstvo za povrat predujma“

U slučaju zajednice ponuditelja, jamstvo za povrat predujma:

- mora glasiti na sve članove zajednice, a ne samo na jednog člana te jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici ponuditelja ili
- svaki član zajednice ponuditelja dostavlja jamstvo za svoj dio jamstva kumulativno do ukupno traženog iznosa

**Napomena:** Jamstvo se dostavlja u valuti plaćanja, odnosno u kunama (HRK) ili eurima (EUR). U slučaju da Ponuditelj dostavi traženo jamstvo u valuti različitoj od valute HRK, NOJN će u tom slučaju, prilikom računanja protuvrijednosti, za valutu koja je predmet konverzije u HRK, koristiti srednji tečaj Hrvatske narodne banke koji je u primjeni na dan otvaranja ponuda ovog Poziva. U slučaju da valuta koja je predmet konverzije u HRK ne kotira na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj, NOJN će prilikom računanja protuvrijednosti koristiti tečaj prema listi Izračunatih tečajnih valuta koje ne kotiraju na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj Hrvatske narodne banke koje je u primjeni za mjesec objave Poziva na dostavu ponuda.

Ako jamstvo za povrat predujma ne bude naplaćeno, NOJN se obvezuje vratiti odabranom Ponuditelju izvornik jamstva najkasnije u roku od 30 dana od uredno izvršene isporuke.

## 8. PREDSTAVKE

Svaki kandidat ili ponuditelj može podnijeti predstavku ako smatra da je njegova ponuda trebala biti odabrana kao najbolja, ali je to onemogućeno zbog postupanja NOJN-a protivno odredbama temeljem Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi zbog kojeg je:

- neopravdano isključen iz postupka nabave
- njegova prijava ili ponuda neopravdano odbijena, ili
- evaluacija prijave ili ponude protivna uvjetima i kriterijima Poziva na dostavu ponuda i odredbama navedenog Priloga.

Predstavka se podnosi u pisanom obliku u roku osam (8) dana od dana primitka Odluke o odabiru ili



Odluke o poništenju i obavijesti nadležnom tijelu na adresu:

Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije, Miramarska cesta 22, 10000 Zagreb

Tel: +385 1 6400 600

Fax: +385 1 4569 150

E-mail: [nepravilnosti.eu@mrrfeu.hr](mailto:nepravilnosti.eu@mrrfeu.hr)

Preslika predstavke mora se dostaviti i NOJN-u poštom na adresu: Ciprijanović d.o.o., Bijeljevina Orahovička 3, 33515 Orahovica, Republika Hrvatska ili elektroničkom poštom na adresu: [marika@ciprijanovic.hr](mailto:marika@ciprijanovic.hr). Podnositelj mora u predstavci obrazložiti svoje navode. Podnošenje predstavke ne zaustavlja sklapanje Ugovora. Podnositelj predstavke koji je pretrpio štetu zbog povreda ovoga Priloga ima mogućnost naknade štete pred nadležnim sudom prema općim propisima o naknadi štete.

## 8. PRILOZI

Prilog I. – Ponudbeni list

Prilog I.I. – Ponudbenom listu – Podaci o članovima zajednice ponuditelja

Prilog I.II. – Ponudbenom listu – Podaci o članovima zajednice ponuditelja

Prilog II. – Troškovnik i tehničke specifikacije

Prilog III. – Izjava ponuditelja

Prilog IV. – Popis ugovora