

Bc Institut, d.d.

Dugoselska 7, Rugvica

10 370 Dugo Selo

Republika Hrvatska

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

Nabava opreme - Opremanje razvojnom
mehanizacijom

NAZIV PROJEKTA:

Selekcija genotipova ozime pšenice s većom učinkovitosti korištenja dušika iz tla

VRSTA POSTUPKA NABAVE:

Postupak nabave s obveznom objavom Poziva na dostavu ponuda

EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE:

01 / 2021

PREDMET NABAVE:

Opremanje razvojnom mehanizacijom

Rugvica, 30. studenog 2021.

1. OPĆI PODACI

Naručitelj provodi projekt „Selekcija genotipova ozime pšenice s većom učinkovitosti korištenja dušika iz tla“ sufinanciran sredstvima Europske Unije i Vlade Republike Hrvatske kroz Poziv „Povećanje razvoja novih proizvoda i usluga koji proizlaze iz aktivnosti istraživanja i razvoja - faza II“, kod poziva KK.01.2.1.02 - inačica 3.

1.1. Podaci o Naručitelju (NOJN-u)

NAZIV NARUČITELJA

Bc Institut za oplemenjivanje i proizvodnju bilja, dioničko društvo

SJEDIŠTE

Dugoselska 7, Rugvica, 10 370 Dugo Selo, Republika Hrvatska

OIB

81224333034

ODGOVORNA OSOBA NARUČITELJA

Dr. sc. Ivica Ikić

KONTAKT OSOBA NARUČITELJA

Sanela Kelšin

TELEFON

+385 1 2781 510

ELEKTRONIČKA POŠTA

bc-uprava@bc-institut.hr

1.2. Temelj za provedbu nabave

Nabava se provodi temeljem:

1. Zakona o uspostavi institucionalnog okvira za provedbu europskih strukturnih i investicijskih fondova u Republici Hrvatskoj u financijskom razdoblju od 2014.-2020. (NN 92/14);
2. Uredbe o tijelima u sustavima upravljanja i kontrole korištenja Europskog socijalnog fonda, Europskog fonda za regionalni razvoj i Kohezijskog fonda, u vezi s ciljem "Ulaganje za rast i radna mjesta" (NN: br.107/14, 23/15, 129/15, 15/17 i 18/17);
3. Zajedničkih nacionalnih pravila, verzija 7.0, koje je donijelo Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije u skladu sa Zakonom o uspostavi institucionalnog okvira za korištenje strukturnih instrumenata Europske unije u Republici Hrvatskoj;
4. Priloga 4 – „Postupci nabave za osobe koji nisu obveznici zakona o javnoj nabavi“ u provedbi postupka nabave (Prilog za NOJN verzija 7.0).

1.3. Sukob interesa

Osoba ovlaštena za zastupanje Naručitelja te imenovana osoba za provođenje postupka nabave postupaju u skladu s načelima izbjegavanja sukoba interesa te se izuzimaju iz postupka nabave u slučaju postojanja sukoba interesa.

Popis gospodarskih subjekata sa kojima su navedene osobe u sukobu interesa:

Ovom Pozivu na dostavu ponuda prilažemo i objavljujemo na oglasnoj ploči Naručitelja Izjave o postojanju / nepostojanju sukoba interesa za sve osobe ovlaštene za zastupanje, članove nadzornog odbora i članove evaluacijskog odbora.

Naručitelj je u sukobu interesa sa sljedećim društvima:

BC AGROSLAVONIJA d.o.o. _____ (tvrtka)
55676654775 _____ (OIB)
Ulica jablanova 1, 31000 Osijek _____ (adresa)

Bc Institut Tarim Urunleri Otomotiv Sanayi Ve Ticaret Limited _____ (tvrtka)
1600636020 _____ (OIB)
Haymana Yolu 14 Yavrucuk Koyu, Ankara, Turska _____ (adresa)

Bc Institut, d.o.o. _____ (tvrtka)
4266306 _____ (OIB)
Seregina street 4A, Poltava, Ukrajina _____ (adresa)

Bc Sjeme d.o.o. _____ (tvrtka)
254140010009 _____ (OIB)
XIV bb, Orašje, Bosna i Hercegovina _____ (adresa)

Bc Hibridi d.o.o. _____ (tvrtka)
105332494 _____ (OIB)
Venac Stepe Stepanovića 30, Sombor, Srbija _____ (adresa)

TOVEDO, d.o.o. _____ (tvrtka)
58747941387 _____ (OIB)
Klin 31, 10000 Zagreb _____ (adresa)

OPG Ivan Maričević _____ (tvrtka)
32446910903 _____ (OIB)
Trg sv. Marka 7, Slobodnica, 35352 Sibinj _____ (adresa)

OPG Maričević _____ (tvrtka)
12735863148 _____ (OIB)
Trg sv. Marka 7, Slobodnica, 35352 Sibinj _____ (adresa)

PLAMEGAL – TRIO d.o.o. (tvrtka)
25567118416 (OIB)
Juršićeva 30, 10372 Rugvica (adresa)

BIO – ŽUNEC d.o.o. (tvrtka)
02926123910 (OIB)
Juršićeva 30, 10372 Rugvica (adresa)

PAGOD PROGRAM d.o.o. (tvrtka)
30025205828 (OIB)
Dr. Luje Naletilića odvojak 26, 10000 Zagreb (adresa)

KONSTRUKT PROGRAM d.o.o. (tvrtka)
25412369693 (OIB)
Dr. Luje Naletilića odvojak 26, 10000 Zagreb (adresa)

S&L USLUŽNO TRGOVAČKI OBRT (tvrtka)
89224974375 (OIB)
Peruanska 12, 10000 Zagreb (adresa)

OPG Lukić Đuro (tvrtka)
31412999392 (OIB)
Lošinjska 33, 10000 Zagreb (adresa)

OPG Dražen Kelšin (tvrtka)
50789866452 (OIB)
Odvojak oborovske ulice 2, Trebovec, 10310 Ivanić Grad (adresa)

1.4. Postupak nabave s Pozivom na dostavu ponuda i Ugovor o nabavi

Vrsta postupka nabave: Postupak nabave s obveznom objavom Poziva na dostavu ponuda

Vrsta ugovora: Ugovor o nabavi.

Nabava se provodi temeljem Priloga 4 – „Postupci nabave za osobe koji nisu obveznici zakona o javnoj nabavi“ u provedbi postupka nabave (Prilog za NOJN verzija 7.0) Poziva na dostavu projektnih prijava „Povećanje razvoja novih proizvoda i usluga koji proizlaze iz aktivnosti istraživanja i razvoja - faza II“, KK.01.2.1.02 - inačica 3.

1.5. Evidencijski broj nabave

01/2021 Opremanje razvojnom mehanizacijom

1.6. Dokumentacija za nadmetanje, pojašnjenja i izmjene Dokumentacije za nadmetanje

Dokumentacija za nadmetanje te pripadajući prilozi, odgovori i pitanja gospodarskih subjekata te sve obavijesti o izmjenama i dopunama Dokumentacije za nadmetanje bit će dostupni na Internet stranici www.strukturnifondovi.hr.

Zahtjeve za pojašnjenje dokumentacije vezane uz predmet nabave gospodarski subjekti mogu uputiti putem elektroničke pošte na adresu kontakt osobe naručitelja bc-uprava@bc-institut.hr. U predmetu poruke potrebno je navesti predmet i evidencijski broj nabave.

Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu tražiti pojašnjenja i izmjene Dokumentacije za nadmetanje, a Naručitelj je dužan odgovor staviti na raspolaganje putem Internet stranica na kojima je objavljena i Dokumentacija za nadmetanje bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj je obvezan odgovor objaviti tijekom trećeg kalendarskog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda. Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen Naručitelju najkasnije tijekom četvrtog kalendarskog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

Tijekom roka za dostavu ponuda, Naručitelj može iz bilo kojeg razloga izvršiti izmjene/dopune Dokumentacije za nadmetanje.

U slučaju potrebe izmjene poziva na dostavu ponuda tijekom posljednjih 5 dana prije isteka inicijalnog roka za dostavu ponuda, Naručitelj će razmjerno produljiti rok za dostavu ponuda za minimalno 5 dana, računajući od dana objave izmjene.

Naručitelj će osigurati dostupnost izmjena svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na istim mjestima na kojima su objavljene osnovna Obavijest o nabavi i Dokumentacija za nadmetanje.

Naručitelj ne snosi nikakvu odgovornost ukoliko Ponuditelji nisu pravovremeno preuzeli pojašnjenja Dokumentacije za nadmetanje te ostalu pripadajuću dokumentaciju.

1.7. Procijenjena vrijednost nabave

Naručitelj zadržava pravo da ne objavi procijenjenu vrijednost nabave.

Kriterij za odabir ponude biti će ekonomski najpovoljnija ponuda sukladno uvjetima navedenima u točki 7. Kriterij za odabir ponude.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1 Predmet nabave

Predmet nabave je Opremanje razvojnom mehanizacijom kako je navedeno u točki 2.3 Opis i oznaka grupa predmeta nabave. Detaljni opisi ujedno su definirani u Troškovniku (PRILOG 2).

2.2 Tehničke specifikacije

Detaljne tehničke specifikacije predmeta nabave sadržane su u Troškovniku (PRILOG 2) ove Dokumentacije za nadmetanje.

2.3 Opis i oznaka grupa predmeta nabave

Predmet nabave je podijeljen u grupe nabave:

Grupa 1. Oprema za oplemenjivača

Grupa 2. Usko specijalizirana oprema za oplemenjivača

Predmet nabave: Opremanje razvojnom mehanizacijom

Ponuditelj može podnijeti samo jednu ponudu za jednu grupu predmeta nabave. U ponudi gospodarskog subjekta stavke moraju biti ponuđene na način kako je to definirano u Troškovniku (PRILOG 2_Grupa-1 ili PRILOG 2_Grupa-2).

Ponuditelj može podnijeti samo jednu ponudu za obje grupe predmeta nabave. U ponudi gospodarskog subjekta stavke moraju biti ponuđene na način kako je to definirano u Troškovniku (PRILOG 2_Grupa-1 i PRILOG 2_Grupa-2).

Ponuditelju koji će predati više ponuda za jednu grupu nabave ili više ponuda za obje grupe nabave bit će odbijene sve njegove ponude.

2.4 Količina predmeta nabave

Količina predmeta nabave definirana je u Troškovniku (PRILOG 2_Grupa-1 i PRILOG 2_Grupa-2).

2.5 Mjesto isporuke predmeta nabave

- I. Mjesto isporuke za grupu predmeta nabave za Grupa 1. Oprema za oplemenjivača je sjedište Naručitelja na adresi Dugoselska 7, Rugvica, 10 370 Dugo Selo, Republika Hrvatska.
- II. Mjesto isporuke za grupu predmeta nabave za Grupa 2. Usko specijalizirana oprema za oplemenjivača je na adresi dobavljača.

2.6 Rok isporuke predmeta nabave

- I. Grupa 1. Oprema za oplemenjivača, rok isporuke grupe predmeta nabave je 31. kolovoz 2022..
- II. Grupa 2. Usko specijalizirana oprema za oplemenjivača, rok isporuke grupe predmeta nabave je 31. svibanj 2022..

U slučaju nastupa nove više sile nakon objave Poziva na dostavu ponuda, moguće je produžiti rok isporuke.

3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA IZ POSTUPKA NADMETANJA

Osnove za isključenje gospodarskog subjekta (ponuditelja) se odnose na obje grupe predmeta nabave

I. Ponuditelj će biti isključen iz sudjelovanja u postupku nabave u bilo kojoj fazi ako:

1. je on ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja (osobe koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta) pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta ponuditelja ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja: sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, zločinačko udruženje, počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja, udruživanje za počinjenje kaznenih djela, terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, pranje novca ili financiranje terorizma, dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, korupcija, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlorporaba u postupku javne nabave, zlorporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zlorporaba položaja i ovlasti, zlorporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevara;

2. nije ispunio obvezu isplate plaća zaposlenicima, plaćanja doprinosa za financiranje obveznih osiguranja (osobito zdravstveno ili mirovinsko) ili plaćanja poreza u skladu s propisima Republike Hrvatske kao države u kojoj je osnovan ponuditelj, u skladu s propisima države poslovnog nastana ponuditelja (ako oni nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj), osim ako je u skladu s posebnim pravilima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, te ako mu iznos dospjelih, a neplaćenih obveza nije veći od 200 kuna;

3. je lažno izjavljivao, predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je NOJN naveo kao neophodne.

Dokument kojim ponuditelji dokazuju da nisu u situaciji za isključenje:

Dokument iz E-certis sustava kojim se isto dokazuje,

ili,

Izjava Ponuditelja o nepostojanju razloga isključenja (PRILOG 3)

II. Ponuditelj će biti isključen iz sudjelovanja u postupku nabave u bilo kojoj fazi ako:

1. ako ne ispuni obvezu povezanu s plaćanjem poreza u skladu sa zakonskim odredbama u zemlji u kojoj ima poslovni nastan

Dokument kojim ponuditelji dokazuju da nisu u situaciji za isključenje:

Dokument iz E-certis sustava kojim se isto dokazuje,

ili,

Potvrda porezne uprave o nepostojanju dugovanja, ne starija od 30 dana od dana početka postupka ove nabave za neobveznika javne nabave, u izvorniku (originalu), kao elektronički obrazac

Ili,

Ako se u državi nastana ponuditelja ne izdaje potvrda porezne uprave, ponuditelji dokazuju da nisu u situaciji za isključenje potpisivanjem Izjave o plaćanju poreza (PRILOG 4)

U slučaju Zajednice ponuditelja, svi članovi Zajednice obvezni su pojedinačno dostaviti Izjavu o nepostojanju razloga isključenja (PRILOG 3 i/ili dokument kojim ponuditelji dokazuju da nisu u situaciji za isključenje).

U slučaju Zajednice ponuditelja, okolnosti iz ove točke utvrđuju se za sve članove Zajednice ponuditelja pojedinačno, te se dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje moraju dostaviti za svakog člana Zajednice (PRILOG 3 i PRILOG 4 i/ili dokument kojim ponuditelji dokazuju da nisu u situaciji za isključenje).

U slučaju sudjelovanja podugovaratelja, nepostojanje osnova za isključenje dokazuje se za svakog podugovaratelja. (PRILOG 3 i PRILOG 4 i/ili dokument kojim ponuditelji dokazuju da nisu u situaciji za isključenje).

4. UVJETI I DOKAZI KVALIFIKACIJE PONUDITELJA

Uvjeti i dokazi kvalifikacije ponuditelja se odnose na obje grupe predmeta nabave

Svi dokumenti navedeni u daljnjem tekstu, mogu se dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje je Ponuditelj dostavio sukladno ovom poglavlju, Naručitelj može radi provjere istinitosti podataka u toku ocjenjivanja:

- ☞ od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili
- ☞ obratiti se izdavatelju dokumenta i/ili nadležnim tijelima.

4.1. Financijska sposobnost

Minimalnu razinu financijske sposobnosti zadovoljit će Ponuditelj čija je prosječna ukupna visina poslovnih prihoda unazad tri godine veća od 6 milijuna kuna za grupu nabave 1, veća od 2 milijuna kuna za grupu nabave 2, te veća od 8 milijuna kuna u slučaju predaje ponuda za obje grupe nabave.

Dokument kojim se dokazuje navedeno:

Navedeno se dokazuje Izjavom o ispunjenju uvjeta kvalifikacije ovjerenom od strane osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje (PRILOG 5) za razdoblje do posljednje 3 (tri) dostupne financijske godine (2018., 2019. i 2020.), ovisno o datumu osnivanja ili početka obavljanja djelatnosti gospodarskog subjekta, ako je informacija o tim prometima dostupna. Godina osnivanja ponuditelja ne ulazi u Izračun.

Dokument kojim se dokazuje navedeno:

Navedeno se dokazuje Izjavom o ispunjenju uvjeta kvalifikacije ovjerenom od strane osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje (PRILOG 5).

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave, od najpovoljnijeg Ponuditelja zahtijevati da dostavi dokument izdan od bankarskih ili drugih institucija kojim se dokazuje solventnost Ponuditelja (BON2, SOL2, račun dobiti i gubitka, bilancu, preporuku banke i sl.).

Ovim dokazima dokazuje se financijska stabilnost Ponuditelja, što podrazumijeva da neće dovesti u pitanje uredno izvršenje ugovornih obveza koje proizlaze iz ovog postupka nabave.

4.2. Tehnička i stručna sposobnost

U svrhu zadovoljenja minimalne razine tehničke sposobnosti Ponuditelj mora dostaviti Izjavu o ispunjenju uvjeta kvalifikacije (PRILOG 5) koja sadrži popis minimalno 1 (jedne), a maksimalno 3 (tri) isporuke robe istih ili sličnih grupi predmeta nabave za koju podnosi ponudu, izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom 3 (tri) godine koje prethode toj godini sa navedenim vrijednostima istih, a čiji je pojedinačni iznos (bez PDV-a) minimalno 1,5 milijuna kuna za grupu nabave 1, minimalno 1 milijun kuna za grupu nabave 2, te minimalno 2,5 milijuna kuna za obje grupe nabave.

5. PODACI O PONUDI

Podaci o ponudi se odnose na grupu nabave 1, grupu nabave 2 i obje grupe predmeta nabave

5.1. Sadržaj ponude

Sadržaj ponude:

- A. Popunjen i potpisan Ponudbeni list (PRILOG 1a i/ili PRILOG 1b).
- B. Potpisana Izjava o nepostojanju razloga isključenja (PRILOG 3).
 - i. Izjava mora biti u izvorniku, skenirani originali dokumentacije.
- C. Potvrda porezne uprave o nepostojanju duga ili izjava o plaćanju poreza (PRILOG 4).
 - i. Izjava mora biti u izvorniku, skenirani originali dokumentacije.
- D. Potpisana Izjava o ispunjenju uvjeta kvalifikacije (PRILOG 5).
 - i. Izjava mora biti u izvorniku, skenirani originali dokumentacije.
- E. Popunjen i potpisan Troškovnik (PRILOG 2).
- F. Ponuda na memorandumu gospodarskog subjekta iz koje su vidljive taksativno navedene sve stavke iz tehničkih specifikacija / troškovnika i vrijednosti ponude za pojedinu grupu nabave.

5.2. Način izrade ponude

Ponuda se dostavlja na e-mail adresu kontakt osobe naručitelja te ista mora biti u PDF formatu (skenirani originali dokumentacije).

Ponudu potpisuje osoba koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje Ponuditelja ili osoba koju je ovlaštena osoba Ponuditelja pisanom punomoći ovlastila za potpisivanje ponude (u tom slučaju uz ponudu je potrebno priložiti i punomoć za potpisivanje ponude).

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti, ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova, a Ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv broj stranice i ukupan broj stranica ponude npr. 100/1 ili obrnuto 1/100. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje brojem koji se nastavlja na broj stranice kojim završava prethodni dio.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da ispravljeni tekst ostane vidljiv ili dokaziv. Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni potpisom Ponuditelja.

Pri izradi ponude Ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Dokumentacije za nadmetanje te ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Dokumentacije za nadmetanje, a u prilogima po potrebi može dodati retke. Sve troškove izrade ponude snose Ponuditelji.

Ponuditelji nemaju pravo na bilo kakvu nadoknadu troškova izrade ponude.

Alternativne ponude nisu dopuštene.

5.3. Jezik i pismo ponude

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje i dostavlja na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ponuditelj može dostaviti ponudu i pripadajuću dokumentaciju i na engleskom jeziku.

Ako je bilo koji drugi dokument ponuditelja na stranom jeziku, a ovom dokumentacijom o nabavi nije drukčije određeno, ponuditelj ga mora dostaviti zajedno s prijevodom na hrvatski jezik. Iznimno je moguće navesti pojmove, nazive projekata ili publikacija i slično na stranom jeziku te koristiti međunarodno priznat izričaj, odnosno tzv. internacionalizme, tuđe riječi i prilagođenice.

Ponuditelji iz inozemstva ponudu mogu dostaviti na hrvatskom i engleskom jezikom, zajedno s pripadajućom dokumentacijom koju mogu dostaviti na engleskom jeziku.

Naručitelj zadržava pravo da traži prijevod dokumenata / dokaza na hrvatski jezik od ponuditelja.

5.4. Valuta ponude i cijena grupe predmeta nabave

Cijena ponude iskazuje se za pojedinu grupu predmeta nabave ili za obje grupe predmeta nabave, izražava se u kunama i lipama (dvije decimale) i piše se brojkama.

Ukoliko Ponuditelj nema nastan u Republici Hrvatskoj, u Ponudbeni list (PRILOG 1a ili PRILOG 1b) i Troškovnik (PRILOG 2) upisuje iznos u EUR-ima.

Cijena ponude je nepromjenjiva tijekom trajanja Ugovora o nabavi. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Ponuditelj je u Troškovniku dužan ponuditi, tj. upisati ukupnu cijenu bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a).

Ponuditelj je dužan u Ponudbenom listu upisati istu navedenu ukupnu cijenu bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) iz Troškovnika, zatim iznos poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) te ukupnu cijenu s porezom na dodanu vrijednost (PDV-om), zaokruženu na dvije decimale.

Ako Ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost (PDV-a), u Ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

5.5. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je najmanje 90 kalendarskih dana od dana dostave ponude. Na zahtjev Naručitelja, Ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

5.6. Rok, način i uvjeti plaćanja

Grupa 1. Oprema za oplemenjivača, rok plaćanja je 10% po potpisu ugovora o nabavi, a 90% prilikom isporuke grupe predmeta nabave, na način da se plaćanje obavi na transakcijski račun ponuditelja.

Grupa 2. Usko specijalizirana oprema za oplemenjivača, rok plaćanja je 100% prilikom isporuke grupe predmeta nabave, na način da se plaćanje obavi na transakcijski račun ponuditelja.

Obje grupe, rok plaćanja je 10% po potpisu ugovora o nabavi, a 90% prilikom isporuke grupe predmeta nabave, na način da se plaćanje obavi na transakcijski račun ponuditelja.

5.7. Tajnost dokumentacije

Ponuditelj može označiti tajnom podatke iz ponudbene dokumentacije koji posebice uključuju tehničke ili poslovne tajne i povjerljive aspekte ponude sukladno posebnim propisima.

Ako Ponuditelj određene podatke iz ponude označava poslovnom tajnom, obvezan je u ponudi navesti pravnu osnovu na temelju kojih su ti podaci tajni. Naručitelj se obvezuje tako označene podatke čuvati.

Ponuditelj ne smije označiti tajnim podatke o jediničnim cijenama, iznosima pojedine stavke, cijeni ponude te o dokazima za bodovanje prema kriteriju ekonomski najpovoljnije ponude.

6. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Način dostave ponude se odnose na obje grupe predmeta nabave

Ponuda se dostavlja na e-mail adresu naručitelja – osobe za kontakt: bc-uprava@bc-institut.hr. U predmetu poruke potrebno je navesti predmet nabave i evidencijski broj nabave.

Ponude moraju biti dostavljene na e-mail adresu najkasnije do 9. prosinca 2021. godine.

Ponuditelj sam snosi rizik eventualne nepravovremene dostave ponude, Naručitelj ne preuzima nikakvu odgovornost u navedenom slučaju.

Ponude i dokumentacija priložena uz ponude ne vraćaju se Ponuditeljima.

6.1. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. U tom se slučaju, vremenom zaprimanja smatra se dostava posljednje verzije izmjene ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude.

7. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriteriji za odabir ekonomski najpovoljnije ponude definiran je kako slijedi za grupu 1. Oprema za oplemenjivača

PREDMET NABAVE: Oprema za oplemenjivača

Kriterij za odabir ponude bit će ekonomski najpovoljnija ponuda. Pri odabiru ekonomski najpovoljnijeg Ponuditelja, Naručitelj će koristiti sljedeće pod kriterije:

1. Cijena, 60 %, 60 bodova
2. Jamstveni rok, 20 %, 20 bodova
3. Vrijeme odaziva servisa, 20 %, 20 bodova

Izračun: $T = P + JR + VS$

T = ukupan broj bodova

P = broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu

JR = broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđeni jamstveni rok

VS = broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđeno vrijeme odaziva servisa

Ekonomski najpovoljnija je ona ponuda čiji je ukupni broj bodova najveći, odnosno najbliže 100. Ako dvije ili više valjanih ponuda budu jednako rangirane prema Kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

METODOLOGIJA OCJENE PONUDA

Cijena (P)

Ponudi s najnižom cijenom (bez PDV-a) dodjeljuje se maksimalnih 60 bodova. Bodovi za pojedinačnu ponudu računaju se uz primjenu sljedeće formule:

$$P = P_n / P_c \times 60$$

P = broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu (zaokruženo na cijeli broj)

P_n = najniža cijena ponuđena u postupku nabave

P_c = cijena ponude koja je predmet ocjene

60 = maksimalni broj bodova

Izvor provjere navoda Ponuditelja:

1. Ponudbeni list ovjeren od strane Ponuditelja

Jamstveni rok (JR)

12 mjeseca i više, 20 bodova

6 – 11 mjeseci, 10 bodova

0 – 5 mjeseci, 0 bodova

Izvor provjere navoda Ponuditelja:

1. Ponudbeni list ovjeren od strane Ponuditelja

VS = broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđeno vrijeme odaziva servisa

Unutar 24h, 20 bodova

2 – 5 dana, 10 bodova

Više od 5 dana, 0 bodova

Izvor provjere navoda Ponuditelja:

1. Ponudbeni list ovjeren od strane Ponuditelja

Kriteriji za odabir ekonomski najpovoljnije ponude definiran je kako slijedi za grupu 2. Usko specijalizirana oprema za oplemenjivača

PREDMET NABAVE: Usko specijalizirana oprema za oplemenjivača

Kriterij za odabir ponude bit će ekonomski najpovoljnija ponuda. Pri odabiru ekonomski najpovoljnijeg Ponuditelja, Naručitelj će koristiti sljedeće pod kriterije:

1. Cijena, 80 %, 80 bodova
2. Jamstveni rok, 20 %, 20 bodova

Izračun: $T = P + JR$

T = ukupan broj bodova

P = broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu

JR = broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđeni jamstveni rok

Ekonomski najpovoljnija je ona ponuda čiji je ukupni broj bodova najveći, odnosno najbliže 100. Ako dvije ili više valjanih ponuda budu jednako rangirane prema Kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

METODOLOGIJA OCJENE PONUDA

Cijena (P)

Ponudi s najnižom cijenom (bez PDV-a) dodjeljuje se maksimalnih 80 bodova. Bodovi za pojedinačnu ponudu računaju se uz primjenu sljedeće formule:

$$P = P_n / P_c \times 80$$

P = broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu (zaokruženo na cijeli broj)

P_n = najniža cijena ponuđena u postupku nabave

P_c = cijena ponude koja je predmet ocjene

80 = maksimalni broj bodova

Izvor provjere navoda Ponuditelja:

1. Ponudbeni list ovjeren od strane Ponuditelja

Jamstveni rok (JR)

12 mjeseci i više, 20 bodova

6 – 11 mjeseci, 10 bodova

0 – 5 mjeseci, 0 bodova

Izvor provjere navoda Ponuditelja:

1. Ponudbeni list ovjeren od strane Ponuditelja

8. JAMSTVA

Jamstva se odnose na obje grupe predmeta nabave, ali se razlikuju u apsolutnom novčanom iznosu.

8.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Jamstvo za ozbiljnost ponude Naručitelj određuje u apsolutnom iznosu od:

1. 100.000,00kn za grupu nabave 1,
2. 50.000,00kn za grupu nabave 2,
3. 150.000,00kn za obje grupe nabave.

Jamstvo za ozbiljnost ponude je jamstvo za slučaj odustajanja Ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata, neprihvatanja ispravka računske greške, odbijanja potpisivanja ugovora odnosno nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Jamstvo za ozbiljnost ponude treba biti u obliku bezuvjetne i neopozive bankarske garancije, naplative od banke na prvi poziv, bez prava protesta te treba imati rok valjanosti najmanje jednak roku valjanosti ponude, u obliku zadužnica izdanih na ime Naručitelja ili u obliku uplaćenog jamstvenog depozita. Jamstvo za ozbiljnost ponude treba biti izdano u korist Naručitelja.

Jamstvo za ozbiljnost ponude ponuditeljima će se vratiti neposredno nakon završetka postupka nabave, a presliku jamstva, ili zadužnice Naručitelj će pohraniti.

Umjesto tražene bankarske garancije ili zadužnice Ponuditelj može kao jamstvo za ozbiljnost ponude dati i novčani polog u traženom iznosu te isti uplatiti na račun Naručitelja kako slijedi:

IBAN: HR2223600001101209837

Poziv na broj: HR00 01/2021-(navesti OIB/nacionalni identifikacijski broj uplatitelja)

Opis plaćanja: Jamstvo za ozbiljnost ponude 01/2021

Ukoliko Ponuditelj kao jamstvo za ozbiljnost ponude daje novčani polog, isti mora biti evidentiran na račun Naručitelja u trenutku isteka roka za dostavu ponuda, a dokaz o provedenoj/ izvršenoj uplati novčanog pologa mora biti priložen ponudi. Novčani polog vraća se Ponuditelju, bez kamata, neposredno nakon završetka postupka nabave.

8.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Nakon sklapanja Ugovora o nabavi odabrani Ponuditelj je u obvezi dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora u visini od:

1. 300.000,00kn za grupu nabave 1,
2. 150.000,00kn za grupu nabave 2,
3. 450.000,00kn za obje grupe nabave.

Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora se dostavlja u obliku bezuvjetne i neopozive bankarske garancije, naplative od banke na prvi poziv, bez prava protesta i koja mora pokrivati sve vrijeme važenja Ugovora u roku od 30 kalendarskih dana od dana potpisa Ugovora, u obliku zadužnica izdanih na ime Naručitelja ili u obliku uplaćenog jamstvenog depozita.

Ako se radi o Zajednici ponuditelja, svaki član Zajednice gospodarskih subjekta/ponuditelja dostavlja jamstvo za svoj dio ugovorne obveze.

Zamjena dostavljenih instrumenata osiguranja u obliku bankarske garancije ili zadužnica izdanih na ime Naručitelja nije dopuštena osim u slučaju ako se osigura depozit (novčani polog) u iznosu bankarske garancije na koji Ponuditelj nema pravo zaračunati zakonsku zateznu kamatu. Jamstvo za uredno ispunjenje Naručitelj će naplatiti u slučaju povrede ugovornih obveza od strane odabranog Ponuditelja.

Neiskorišteno jamstvo Naručitelj će vratiti Izvršitelju u roku od 30 dana od isteka važenja jamstva.

Umjesto tražene bankarske garancije Ponuditelj može kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora dati i novčani polog u traženom iznosu te isti uplatiti na račun Naručitelja kako slijedi:

IBAN: HR2223600001101209837

Poziv na broj: HR00 01/2021 - (navesti OIB/nacionalni identifikacijski broj uplatitelja)

Opis plaćanja: Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora 01/2021

Ukoliko Ponuditelj kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora daje novčani polog, dokaz o provedenoj/ izvršenoj uplati novčanog pologa mora biti evidentiran na račun Naručitelja najkasnije u roku od 30 (trideset) kalendarskih dana od dana potpisa Ugovora.

9. PREGLED I OCJENA PONUDA

Ovlaštena osoba Naručitelja će nakon isteka roka za dostavu ponuda pregledati i ocijeniti sadržaj podnesenih ponuda u odnosu na uvjete iz Dokumentacije za nadmetanje.

U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj obavlja:

- ✎ provjeru formalne sukladnosti;
- ✎ procjenu postojanja razloga isključenja i ispunjenja uvjeta kvalifikacije;
- ✎ procjenu tehničke i materijalne sukladnosti;
- ✎ evaluaciju ponuda na temelju prethodno objavljenih kriterija za odabir (ekonomski najpovoljnija ponuda).

9.1. Pojašnjenje i upotpunjavanje

Ako podaci ili dokumentacija koju je trebao podnijeti Ponuditelj jesu ili se čine nepotpuni ili pogrešni ili ako nedostaju određeni dokumenti, Naručitelj može tijekom pregleda i ocjene prijava i ponuda zahtijevati od tih Ponuditelja da podnesu, dopune, pojašne ili upotpune nužne podatke ili dokumentaciju u primjerenom roku koji će biti od 5 do 8 kalendarskih dana.

Podnošenje, dopunjavanje, pojašnjenje ili upotpunjavanje u vezi s dokumentima traženim u svrhu procjene postojanja razloga isključenja i ispunjenja uvjeta kvalifikacije ne smatra se izmjenom ponude.

Naručitelj može tražiti i pojašnjenja u vezi s dokumentima traženim u dijelu koji se odnosi na ponuđeni predmet nabave, pri čemu pojašnjenje ne smije rezultirati izmjenom ponude.

Postupanje Naručitelja vezano uz pojašnjenje i upotpunjavanje prijava i ponuda, odnosno zahtjevi i postupanje Naručitelja, moraju biti u skladu s načelima jednakog tretmana i transparentnosti.

9.2. Odluka o odabiru ili poništenju

- ✎ Naručitelj (NOJN) je obavezan na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti:
- ✎ ponudu koja je stigla nakon roka za dostavu;
- ✎ ponudu koja je na drugom jeziku nego je navedeno u Dokumentaciji za nadmetanje i Pozivu za podnošenje ponuda;
- ✎ ponudu Ponuditelja koji nije dokazao uvjete kvalifikacije u skladu s Dokumentacijom za nadmetanje;
- ✎ ponudu koja nije cjelovita tj. ne sadrži sve elemente navedene u članku 5.1 Dokumentacije za nadmetanje te koju nije moguće u razumnom roku, ne kraćem od 5 (pet) kalendarskih dana, upotpuniti nužnim podacima ili dokumentacijom koja nedostaje u skladu s načelima jednakog tretmana i transparentnosti ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive;
- ✎ ponudu koja je suprotna odredbama Dokumentacije za nadmetanje;
- ✎ ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu;
- ✎ ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem sukladno ovoj Dokumentaciji za nadmetanje nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća;
- ✎ ponudu koja ne ispunjava obvezne tehničke specifikacije određene u Troškovniku (PRILOG 2) Dokumentacije za nadmetanje;
- ✎ ponudu za koju Ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računske pogreške;

- ☞ ponude Ponuditelja koji je dostavio dvije ili više ponuda;
- ☞ ponudu u kojoj nisu dostavljena zahtijevana jamstva.

Rok za donošenje Odluke o odabiru iznosi 2 (dva) kalendarska dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. Ukoliko su od pojedinih potencijalnih Ponuditelja tražena dodatna pojašnjenja ili upotpunjavanja ponuda, rok za donošenje odluke o odabiru iznosi 1 (jedan) kalendarski dana od dana isteka roka za dostavu traženih dodatnih pojašnjenja ili upotpunjavanja dokumenata.

Naručitelj donosi odluku o odabiru najbolje ponude koja će minimalno sadržavati naziv i adresu odabranog Ponuditelja, ukupnu vrijednost odabrane ponude, sa i bez PDV-a te datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

Naručitelj će poništiti postupak nabave ako:

- ☞ nije pristigla niti jedna prijava ili ponuda;
- ☞ nije zaprimio niti jednu valjanu prijavu ili ponudu.

Naručitelj može poništiti postupak nabave ako:

- ☞ je cijena najpovoljnije ponude veća od osiguranih sredstava za nabavu;
- ☞ se tijekom postupka utvrdi da je Dokumentacija za nadmetanje manjkava te kao takva ne omogućava učinkovito sklapanje ugovora (primjerice, u dokumentaciji su navedene pogrešne količine predmeta nabave);

U slučaju poništenja postupka nabave, Naručitelj donosi Odluku o poništenju u kojoj će minimalno navesti predmet nabave za kojeg se donosi odluka o poništenju, obrazloženje razloga poništenja, rok u kojem će pokrenuti novi postupak za isti ili sličan predmet nabave, ako je primjenjivo te datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

Naručitelj će sve Ponuditelje obavijestiti o konačnom odabiru, i to dostavom Odluke o odabiru najbolje ponude ili Odluke o poništenju elektroničkim putem.

Naručitelj će Odluku o odabiru odabranog ponuditelja i ukupnoj vrijednosti odabrane ponude ili Odluku o poništenju javno objaviti na istom mjestu gdje je objavljen poziv na dostavu ponuda (www.strukturnifondovi.hr).

Istodobno s Odlukom o odabiru ili Odlukom o poništenju Naručitelj će zasebno dostaviti svakom pojedinom:

- ☞ neuspješnom Ponuditelju:
 - obavijest o razlozima za njegovo isključenje ili odbijanje njegove ponude;
- ☞ Ponuditelju koji je dostavio prihvatljivu ponudu:
 - obavijest o svojstvima i relativnim prednostima odabrane ponude u odnosu na njegovu ponudu.

10. PREDSTAVKA

Svaki Ponuditelj može podnijeti predstavku ako smatra da je njegova ponuda trebala biti odabrana kao najbolja, ali je to onemogućeno zbog postupanja Naručitelja protivno odredbama ove Dokumentacije za nadmetanje zbog kojeg je:

- ⌘ neopravdano isključen iz postupka nabave;
- ⌘ njegova prijava ili ponuda neopravdano odbijena;
- ⌘ evaluacija prijave ili ponude protivna uvjetima i kriterijima Dokumentacije za nadmetanje i odredbama Priloga 4 (str.2.).

Predstavka se podnosi u pisanom obliku u roku 8 (osam) dana od dana primitka Odluke o odabiru ili Odluke o poništenju i obavijesti iz točke 9.2 ove Dokumentacije za nadmetanje Posredničkom tijelu razine 2 (PT2) na adresu:

Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije,

Ksaver 208,

10 000 Zagreb

Telefon: +385 1 488 10 03

Telefaks: +385 1 488 10 09

E-mail: hamagbicro@hamagbicro.hr

Podnositelj mora presliku predstavke dostaviti Naručitelju istovremeno sa slanjem predstavke Posredničkom tijelu razine 2. Podnositelj mora u predstavi obrazložiti svoje navode. Podnošenje predstavke ne zaustavlja sklapanje ugovora o nabavi, ali ako Naručitelj smatra da je predstavka osnovana i u slučaju da ugovor još nije sklopljen, može ispraviti nepravilnosti i donijeti novu odluku, a o čemu izvješćuje Posredničko tijelo razine 2. Podnositelj predstavke koji je pretrpio štetu zbog povreda postupaka nabave ima mogućnost naknade štete pred nadležnim sudom prema općim propisima o naknadi štete.