

Verzija 1.0, srpanj 2021.

PRILOG V.

Predložak za programe koji dobivaju potporu fondova EFRR (cilj „Ulaganje za radna mjesta i rast”), ESF+, Kohezijskog fonda, FPT i EFPRA – članak 21. stavak 3.

CCI	
Naslov na engleskom	[255] ¹ Operational Programme Efficient Human Resources 2021-2027
Naslov na nacionalnom jeziku (jezicima)	[255] Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali 2021.-2027.
Verzija	srpanj 2021.
Prva godina	2021
Posljednja godina	2027
Prihvatljivo od	01. siječnja 2021.
Prihvatljivo do	31. prosinca 2029.
Broj odluke Komisije	C(20XX) XXXX
Datum odluke Komisije	XX XX 20XX
Broj odluke o izmjeni države članice	
Datum stupanja na snagu odluke o izmjeni države članice	
Prijenos koji nije znatan (članak 24. stavak 5. UZO-a)	Ne
Regije NUTS obuhvaćene programom (nije primjenjivo na fond EFPRA)	HR – 0 Croatia
Dotični fond / dotični fondovi	<input type="checkbox"/> EFRR
	<input type="checkbox"/> Kohezijski fond
	<input checked="" type="checkbox"/> ESF+
	<input type="checkbox"/> FPT
	<input type="checkbox"/> EFPRA
Program	<input type="checkbox"/> u okviru cilja „Ulaganje za radna mjesta i rast” samo za najudaljenije regije

¹ Brojevi u uglatim zagradama odnose se na broj znakova bez bjelina.

1. Programska strategija: glavni razvojni izazovi i odgovori politike¹

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (a) podtočke od i. do viii. i podtočka x. te članak 22. stavak 3. točka (b). Uredbe (EU) .../...⁺ („UZO”).

Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali 2021.-2027. izlaže ciljeve i prioritete za učinkovito i djelotvorno korištenje sredstava Europskog socijalnog fonda plus (ESF+). Dokument je pripremljen u suradnji Upravljačkog tijela i Koordinacijskog tijela, te svih ostalih dionika.

Razvojni izazovi i odgovori na njih podijeljeni su u četiri cjeline koje pokrivaju tipična područja financiranja iz ESF+: tržište rada, obrazovanje i cjeloživotno učenje, socijalno uključivanje te zdravstvo. Dodatno se navode i iskustva stečena u prethodnom razdoblju 2014.-2020. kao i izazovi u pogledu administrativnih kapaciteta.

Glavni cilj ulaganja je ojačati ekonomiju i društvo kroz postizanje više razine zaposlenosti i aktivnosti, kvalitetnog i dostupnog obrazovanja povezanog s tržištem rada, snažnog sustava socijalne zaštite te kvalitetnih i dostupnih zdravstvenih usluga.

Temeljni dokument za izradu OPULJP 2021.-2027. je Nacionalna razvojna strategija do 2030. vodeći računa o izvješćima i preporukama u okviru europskog semestra.

OPULJP 2021.-2027. je programiran kroz cilj Radna mjesta i rast Kohezijske politike EU te doprinosi ostvarivanju cilja politike 4 definiranog člankom 4. Uredbe o zajedničkim odredbama.

Posebnu ulogu u provedbi projektnih aktivnosti imaju socijalni partneri i organizacije civilnoga društva. Njihovo partnerstvo u financijskom razdoblju 2014. – 2020. pokazalo je puni potencijal za ostvarivanje ciljeva ESF-a. Kroz provedbu aktivnosti, socijalni partneri i organizacije civilnoga društva imaju mogućnost razvoja svojih kapaciteta za ostvarivanje ESF+ ciljeva. Organizacije civilnoga društva posebno su aktivno u pružanju socijalnih usluga i provedbi aktivnosti za socijalno uključivanje ranjivih skupina. Socijalni partneri su ključni dionik na tržištu rada.

¹ Za programe ograničene na podupiranje specifičnog cilja utvrđenog u članku 4. stavku 1. točki (m) Uredbe o fondu ESF+, opis strategije programa ne mora se odnositi na izazove iz članka 22. stavka 3. točke (a) podtočaka i., ii. i vi. UZO-a.

⁺ SL: Molimo umetnuti broj Uredbe sadržane u ovom dokumentu (ST 6674 21).

TRŽIŠTE RADA

Izazovi na tržištu radu su:

- Niska razina zaposlenosti i aktivnosti, posebice kod starijih radnika, žena, mladih, Roma, osoba s invaliditetom i osoba s nižom razinom kvalifikacija
- Neusklađenost vještina radne snage i potreba tržišta rada
- Značajne regionalne razlike u sudjelovanju na tržištu rada
- Visoka prisutnost neprijavljenog rada što negativno utječe na gospodarstvo i kvalitetu života građana.

Osnovni pokazatelji pokazuju kontinuirano poboljšanje situacije na tržištu rada u financijskom razdoblju 2014.-2020. Stopa zaposlenosti je narasla s 57,2% u 2013. na 66,9% u 2020. godini. Stopa aktivnosti je u istom razdoblju narasla sa 68,6% na 71,9%. Stopa nezaposlenosti je značajno snižena sa 17,3% u 2013. na 7,5% u 2020. godini. Ipak, stope aktivnosti i zaposlenosti su i dalje ispodprosječne, a stopa nezaposlenosti u prosjeku EU27.

Od posebnih kategorija ističe se visoka stopa nezaposlenosti mladih (dob 15-24) koja je u 2020. godini iznosila 21,1%. Mladi (dob 15-29) u NEET statusu također imaju visoku stopu od 14,6% u 2020. godini. Niska razina stope zaposlenosti je posebno prisutna kod starijih radnika (dob 55-64) te je u 2020. godini iznosila 45,5% u odnosu na prosjek EU27 od 59,6%. Pozitivni trendovi se vide kod stopa zaposlenosti osoba s visokim i srednjim obrazovanjem, ali stopa zaposlenosti ostaje jako niska kod osoba s nižim obrazovanjem i u 2020. godini je iznosila svega 38,5% u odnosu na prosjek EU27 od 55,0%.

Unatoč padu BDP-a u 2020. godini za 8%, nije došlo do pada zaposlenosti prvenstveno zahvaljujući mjerama za očuvanje radnih mjesta. Ipak došlo je do rasta stope nezaposlenosti sa 6,6% u 2019. na 7,5% u 2020. godini. Posljedice pandemije COVID-19 još uvijek predstavljaju rizik za tržište rada dok se oporavlja gospodarska aktivnost u 2021. godini, posebice s obzirom na izvjesno ukidanje ili smanjenje mjera za očuvanje radnih mjesta, uključujući i mjere aktivacije.

Kod stopa aktivnosti i zaposlenosti sustavno prevladava razlika između muškaraca i žena, gdje žene imaju oko 12 postotnih bodova slabije pokazatelje u odnosu na muškarce. Prisutne su i značajne regionalne razlike, pa je stopa registrirane nezaposlenosti u 2020. godini varirala između 3,7% u Gradu Zagrebu i 18,8% u Virovitičko-podravskoj županiji.

Hrvatska je za MAPZ izdvojila 0,727% BDP-a u 2018. godini, manje od većine drugih članica EU. Neovisno o izdvojenim sredstvima, pitanje dobre ciljanosti mjera radi maksimiziranja njihova učinka ostavlja prostor za poboljšanja. Preporuka (CSR) iz 2019. i 2020. godine ističu potrebu za osnaživanjem mjera na tržištu rada prvenstveno kroz bolje ciljanje ranjivih skupina.

Posebno pitanje je usklađenost vještina i potreba tržišta rada. U Izvješću za Hrvatsku iz 2019. godine istaknuto je da nedostatak radne snage očituje u građevinskom i industrijskom sektoru dok je u uslužnom sektoru manjak radne snage prisutan u turizmu i informacijskoj tehnologiji. Podaci o sudjelovanju odraslih osoba u cjeloživotnom obrazovanju ukazuju na nedovoljno ulaganje u stjecanje novih i unaprjeđenje postojećih vještina. U 2020. godini samo 3,2% odraslih je sudjelovalo u obrazovanju ili osposobljavanju, dok prosjek EU27 iznosi 9,2%. Isto utječe na zastarjelost vještina što dovodi do nižih razina sudjelovanja na tržištu rada i niže razine produktivnosti. Ovaj izazov će postati još izraženiji u kontekstu zelene i digitalne tranzicije. Ulaganje u vještine može značajno povećati zapošljivost pojedinaca i mobilnost radne snage. Preporuka (CSR) iz 2020. godine ističu potrebu za promicanjem stjecanja vještina.

Unatoč nedostatku preciznih podataka, procjene ukazuju da je neprijavljeni rad značajno raširen na tržištu rada.

S ciljem uređivanja okvira i alata za daljnji razvoj tržišta rada, nužno je dalje jačati socijalni dijalog. Socijalni dijalog je institucionalno uređen kroz Zakon o reprezentativnosti udruga poslodavaca i sindikata te funkcioniranje Gospodarsko-socijalnog vijeća. Ipak ostaje prostor za njegovo jačanje, kao i jačanje kapaciteta socijalnih partnera.

Socijalna ekonomija nije prepoznata kao poseban sektor niti je zakonski uređena. Ipak postoji određeni broj subjekata koji se na tržištu prepoznaju kao poduzeća koja posluju po principima bliskima društvenom poduzetništvu. Mapiranje sektora društvenog poduzetništva pokazuje da je u Hrvatskoj prisutno 526 poduzeća s obilježjima društveno-poduzetničkog poslovanja¹¹, međutim, točan broj istih teško je utvrditi jer ne postoji sustav praćenja sektora socijalne ekonomije. Njihov utjecaj na gospodarstvo i rješavanje socijalnih pitanja je trenutno zanemariv, ali s velikim potencijalom za rast.

OBRAZOVANJE I CJELOŽIVOTNO UČENJE

Izazovi u području obrazovanja i cjeloživotnog učenja su:

- Regionalne razlike u obuhvatu djece ranim i predškolskim programima (RPOO)
- Ispodprosječni rezultati učenika u čitalačkoj, matematičkoj i prirodoslovnoj pismenosti, a osobito učenika iz slabijeg socio-ekonomskog položaja te nejednakost u odgojno-obrazovnim ishodima
- Neučinkovit sustav stručnog usavršavanja odgojno-obrazovnih radnika
- Nedovoljna zastupljenost učenja kroz rad u SOO i visokom obrazovanju
- Niska razina sudjelovanja u cjeloživotnom učenju utječe na zastarjelost vještina i nisku razinu produktivnosti
- Znanstvena produktivnost, učinkovitost i prijenos znanja, pristup međunarodnim znanstvenim e-izvorima i istraživačkim tijelima ograničeni uslijed neprimjerenog modela financiranja.

Hrvatska ima jednu od najnižih stopa sudjelovanja djece u predškolskom odgoju i obrazovanju, 81,8% u odnosu na 95,3% EU27. Glavni uzroci su nedostatna infrastruktura, nedostatak odgojitelja te priuštivost, osobito u manje razvijenim sredinama. U odnosu na opću populaciju, čak 69% romske djece u dobi od tri do šest godina ne pohađa ni dječji vrtić ni predškolu.

Hrvatski 15-godišnjaci postižu ispodprosječne rezultate na PISA testovima što ukazuje da se u osnovnim školama mora promijeniti pristup stjecanju znanja i poučavanju. Najnovija istraživanja TIMSS-a pokazuju kako u RH učenici koji dolaze iz kućanstava boljeg socioekonomskog statusa postižu statistički značajno više rezultate od onih u nepovoljnijem. Broj nastavnih sati je više nego dvostruko manji od prosjeka EU27 (1890 prema 4062 sata), dok 60% učenika osnovnih škola pohađa školu u dvije smjene. Nemaju svi učenici jednake mogućnosti za ostvarenje odgojno-obrazovnih ishoda kroz dodatnu podršku sudjelovanju u izvanškolskim aktivnostima što učenike slabijeg socioekonomskog statusa dodatno dovodi u nepovoljan položaj. U školama nedostaje stručna potpora u neposrednom odgojno-obrazovnom radu s učenicima s teškoćama kao i podrška pomoćnicima u nastavi u radu s učenicima s teškoćama u razvoju. Nedostatne su i kompetencije odgojno-obrazovnih radnika za korištenje digitalnih (asistivnih) tehnologija kao i nedostupnost istih. Zakonski okvir omogućuje pružanje sustavne podrške darovitoj djeci i učenicima. U praksi izostaju institucionalizirani oblici podrške što dovodi do neprepoznavanja, neujednačenih te nedostatnih mehanizama podrške darovitim učenicima.

Hrvatska ima jedan od najvećih udjela učenika na srednjoškolskoj razini strukovnoga obrazovanja u EU, 68,5% u 2019. godini, dok je prosjek EU27 48,4%. Stopa zaposlenosti osoba u dobi od 20-34 godine koje su nedavno završile strukovno obrazovanje i osposobljavanje (SOO) u Hrvatskoj je 2019. godine iznosila 71,8%, što je niže od prosjeka EU27 od 75,9%. U proteklih nekoliko godina proveden je čitav niz mjera usmjerenih na jače povezivanje obrazovanja i tržišta rada, od usmjeravanja sa sadržaja na ishode učenja, razvoja novih metodologija, standarda zanimanja i kvalifikacija, uvođenja ishodovno usmjerenih kurikuluma te ostalo. Pokrenuta je i reformska mjera uspostave regionalnih centara kompetentnosti u SOO, ali još nije uspostavljena puna funkcionalnost centara. Posljednjih godina sve je teže učenicima osigurati mogućnosti za učenje na radnom mjestu (UTR) pa mnoge škole provode praktičnu nastavu u prostorijama škole umjesto na lokaciji poslodavaca. Više od 60% učenika u SOO ne stekne radno iskustvo tijekom svoga školovanja te postoji potreba za poboljšanjem pristupa kvalitetnom UTR. Potrebno je dalje osnaživati kapacitete odgojno-obrazovnih radnika u SOO, kao i mentora kod poslodavaca.

RH bilježi jednu od najnižih stopa sudjelovanja u programima obrazovanja odraslih u EU, posebice među niskokvalificiranim, starijim, ruralnim i dugotrajno nezaposlenim stanovništvom. U 2020. godini samo 3,2% odraslih je sudjelovalo u obrazovanju ili osposobljavanju, dok prosjek EU27 iznosi 9,2%. Sustav priznavanja znanja i vještina stečenih prethodnim iskustvom, i dalje nije razvijen. Osobe koje rade s odraslim polaznicima nemaju dovoljne kompetencija za rad te je potrebno usavršavati nastavnike u području andragoških kompetencija. Prema postojećem zakonskom okviru, provode se programi koji su zastarjeli ili neusklađeni s izmjenama propisa iz pojedinih područja te ne zadovoljavaju potrebnu razinu kvalitete.

Preporuka (CSR) iz 2019. godine ističe potrebu za provedbom reforme sustava obrazovanja te poboljšanjem pristupa, kvalitete i relevantnosti obrazovanja i osposobljavanja za tržište rada.

U svrhu jačanja vještina za upravljanje kriznim situacijama poput migracija, prirodnih katastrofa i pandemija, nužna su i dodatna ulaganja u jačanje kompetencija relevantnih ljudskih potencijala na nacionalnoj i regionalnoj/lokalnoj razini.

Digitalne tehnologije su preduvjet uvođenju inovacija u sustav učenja i poučavanja koje zahtijevaju kontinuirano ulaganje u opremu i ljude. Iako se digitalna zrelost škola unaprjeđuje kroz projekt e-Škole, nužna su daljnja ulaganja za dugoročnu digitalnu preobrazbu sustava kroz infrastrukturu, alate i stručno usavršavanje kao i primjenu novih tehnoloških rješenja za budući razvoj i unapređenje kvalitete i pravičnosti obrazovnog sustava.

U Hrvatskoj broj osoba u dobi od 25 do 34 godine sa završenim visokim obrazovanjem ukazuje na trend povećanja i prati trend kretanja u odnosu na EU27 (36,6% Hrvatska u odnosu na 40,5% EU27 2020. godine). Podaci ukazuju kako je broj osoba koje upisuju visoko obrazovanje u padu, a broj nepopunjenih mjesta na visokim učilištima u porastu. Ukupan udio studenata na studijskim programima u STEM područjima svake godine pada za prosječno oko 2,5% godišnje iz čega proizlazi da studijski programi koji su poželjni i imaju dobar potencijal za zapošljivost i gospodarski razvoj ne povećavaju obuhvat studenata usprkos mjerama stipendiranja. U vrijeme ekspanzije digitalnih alata za učenje i poučavanje, primjećuje se nedostatna i neujednačena opremljenost visokih učilišta za kvalitetno digitalno/hibridno visoko obrazovanje zbog čega je nužno ulaganje u digitalnu preobrazbu visokih učilišta za što su preduvjeti digitalna nastavna infrastruktura, digitalni nastavni alati te osnaživanje kompetencija nastavnika za poučavanje u digitalnom okruženju. Prema nalazima studije o stručnoj praksi u visokom obrazovanju zastupljenost stručne prakse na sveučilištima je oko 50%, a na veleučilištima i visokom školama oko 77%. Stručna praksa na studijskim programima najviše je zastupljena u području biomedicine i zdravstva, odnosno biotehničkih znanosti, a najmanje u području humanističkih znanosti. U Hrvatskoj je postotak osoba koje su stekle diplomu u okviru mobilnosti ispod prosjeka EU27, 3,5% prema 4,3%, ali puno je niži postotak osoba s diplomom koje su prikupile bodove u okviru mobilnosti u odnosu na EU27 prosjek, 3,6% prema 9,1%. Internacionalizaciju visokog obrazovanja potrebno je unaprijediti kroz mobilnosti, razvoj programa na stranim jezicima i umrežavanje sa stranim visokim učilištima. Neadekvatan model financiranja i organizacija sveučilišta onemogućavaju postizanje punog potencijala hrvatskog istraživačkog sektora te su posljedično znanstvena produktivnost, učinkovitost i prijenos znanja još uvijek ograničeni. Udio znanstvenih publikacija među 10% globalno najviše citiranih publikacija kao postotak znanstvenih publikacija zemlje u 2017. godini iznosi 3,55%. U Hrvatskoj nema dovoljno odgovarajućih programa za osposobljavanje mladih istraživača. Povećanje mobilnosti mladih istraživača ima potencijal donijeti pozitivne pomake na individualnoj i institucionalnoj razini te povećati konkurentnosti nacionalnih istraživačkih sustava.

SOCIJALNO UKLJUČIVANJE

Izazovi u području socijalnog uključivanja su:

- Visoki udio osoba u riziku od siromaštva i/ili socijalne isključenosti, posebice kod djece, starijih osoba, žena, osoba s invaliditetom i Roma
- Segregacija pojedinih ranjivih skupina kroz institucionalnu skrb te regionalna neravnomjernost, nedostatnost i nepriuštivost usluga u zajednici.

Iako je u RH od 2013. do 2019. godine došlo do značajnog pada udjela osoba u riziku od siromaštva ili socijalne isključenosti - s 29,9% na 23,3% on je i dalje iznad prosjeka EU27 (20,9%). Rizik je izraženiji kod određenih skupina – žena, osoba s invaliditetom, starijih osoba (33,6% starijih od 65 godina u riziku u RH; u EU 16,3%), Roma (prema istraživanju 92,3% Roma u Republici Hrvatskoj je siromašno). Viša stopa rizika za žene je povezana s nižim sudjelovanjem na tržištu rada, a što je djelomično posljedica nedostatka usluga za djecu, osobe s invaliditetom i starije osobe o kojima najčešće žene skrbe. Osobe s invaliditetom suočavaju se s posebnim izazovima - u 2018. godini stopa zaposlenosti iznosila je 34,3 % (u EU 50,8%). Romska populacija ima visoku stopu siromaštva, nisku razinu zaposlenosti, slabo je obrazovana te je u mnogim aspektima marginalizirana zajednica suočena s diskriminacijom.

Iako Hrvatska ne odstupa od prosjeka EU27, određena je tematska koncentracija za adresiranje dječjeg siromaštva. U 2019. godini 20,1% mlađih od 16 godina je bilo u riziku od siromaštva ili socijalne isključenosti, dok je prosjek EU27 iznosio 23,1%.

Stopa materijalne deprivacije u 2019. u RH iznosi 19,6% (prosjek EU 12%). Stopa teške materijalne deprivacije iznosila je u 2019. godini 7,3%, što ukazuje na to da velik broj osoba živi u teškoj materijalnoj oskudici te nije u mogućnosti priuštiti osnovne životne potrebe.

Uzroci više stope rizika od siromaštva su višestruki. Ona je veća u kućanstvima niskog intenziteta rada koji dijelom leže u neadekvatnosti kompetencija i vještina teže zapošljivih skupina te niskoj razini sudjelovanja u programima prekvalifikacija i dokvalifikacija. Nadalje, uzroci su vezani uz nedovoljno integrirane službe za zapošljavanje i socijalne službe koje ne pružaju usluge koje bi teže zapošljivim skupinama (primatelji zajamčene minimalne naknade, osobe s invaliditetom, pripadnici Romske nacionalne manjine, migranti, žrtve nasilja, beskućnici i mlade osobe koje izlaze iz sustava socijalne skrbi, osobe po povratku s izvršenja kazne zatvora) omogućile socio-ekonomsku integraciju kroz zaposlenje (posebice u sektorima koji bilježe nedostatak radne snage, najviše sektor turizma i ugostiteljstva i sl.).

Socijalna uključenost je višedimenzionalna te se odnosi i na druga područja društvenog života u zajednici. Dostupnost i priuštivost sportskih i rekreativnih sadržaja predstavlja jedan je od alata socijalnog uključivanja. Podaci iz 2018. godine pokazuju kako je u RH zabilježen najveći porast udjela osoba koje se ne bave nikakvom tjelesnom aktivnošću u EU. Sudjelovanje u kulturnim i umjetničkim aktivnostima doprinosi jačanju ključnih kompetencija i socijalnom uključivanju, posebno za pripadnike ranjivih skupina, no pristup kulturi u RH je neujdnačen te je

sudjelovanje u kulturi neravnomjerno kako za društvene skupine, tako i teritorijalno. Svega 36,6% posto ispitanika starijih od 16 godina sudjelovalo u nekoj od kulturnih aktivnosti, dok je prosjek EU27 62,6%.

U području socijalnih usluga u proteklih desetak godina intenziviran je proces deinstitucionalizacije te su zabilježeni pomaci. Ipak, još uvijek više od 20% djece bez odgovarajuće roditeljske skrbi, djece s problemima u ponašanju i djece s teškoćama u razvoju prima institucijski oblik skrbi. Osobe s mentalnim oštećenjima su u više od 80% slučajeva korisnici institucijske skrbi. S obzirom na velik broj starijih osoba, pružanje skrbi za ovu populaciju predstavlja poseban izazov. Smještajni kapaciteti u domovima za starije i nemoćne pokrivaju samo 3,68% starijih od 65 godina, dok pokrivenost uslugama pomoći u kući nije dostatna da pokrije potrebe. Naime, dugotrajna skrb u okviru sustava socijalne skrbi RH nije dovoljno učinkovita ni razvijena, 13% osoba ovisnih o skrbi prima institucijsku skrb, a 14% službenu pomoć u kući. Uzrok visokom stupnju institucionalizacije je nedostatak pojedinih usluga u zajednici i programa i aktivnosti za socijalno uključivanje, posebice koje pružaju OCD-ovi. Kad je u pitanju dostupnost pojedinih usluga, one pokazuje regionalnu neujednačenost, što je posebno izraženo kod usluga za beskućnike i osobe s problemima ovisnosti, ali i kod ostalih ranjivih skupina. Nedostatak usluga se odnosi na djecu, mlade, obitelji u riziku od siromaštva i socijalne isključenosti, osobe s invaliditetom, starije osobe, te brojem manje korisničke skupine poput beskućnika, žrtava obiteljskog nasilja, trgovanja ljudima, osoba s problemom ovisnosti. S obzirom na karakterističnost RH, velike potrebe postoje u braniteljsko-stradalničkoj populaciji iz Domovinskog rata, posebno izdvojenoj kao ranjivoj skupini koja je suočena s različitim rizicima i problemima poput siromaštva, invaliditeta, nezaposlenosti, bolesti i sl. Stoga postoji povećana potreba za provedbom aktivnosti i programa poput psihosocijalnog osnaživanja i promicanja zdravog načina života, kao i svih drugih aktivnosti, mjera i programa radi povećanja njihova socijalnog uključivanja.

Preporuka (CSR) iz 2019. godine ističu potrebu za boljim povezivanjem socijalnih službi s mjerama i institucijama na tržištu rada. Aktivnosti za socijalno uključivanje i socijalne usluge trebaju usmjeravati korisnike prema tržištu rada.

Percepcija javnosti, posebice poslodavaca u odnosu na ranjive skupine utječe na diskriminaciju te otežava njihovo socijalno uključivanje. S diskriminacijom se češće susreću osobe romskog porijekla (EU 61%, HR 53 %), osobe različitog etničkog porijekla (EU 59 %, HR 41 %) ili seksualne orijentacije (EU 53 %, HR 51%). Ranjive skupine često bivaju žrtve zločina iz mržnje i govora mržnje, a čest je problem i nedovoljno prijavljivanje diskriminacije. Širenje dezinformacija, diskriminacija i govor mržnje učestale su pojave u elektroničkim medijima i na socijalnim mrežama. Medijska pismenost omogućava građanima, posebno pripadnicima ranjivih skupina, da steknu vještine kritičkog razmišljanja potrebne za prosudbu, analizu složenih situacija i razlučivanje između mišljenja i činjenica, što im omogućava da ravnopravno sudjeluju u gospodarskim, socijalnim i kulturnim aspektima društva.

Hrvatska u usporedbi s mnogim državama članicama zaprima nizak broj zahtjeva za azilom i nije prepoznata kao ciljana destinacija ekonomskih migranata. U zadnjoj predpandemijskoj godini (2019.) zaprimljeno je 1.400 zahtjeva za azilom što čini 0,2% svih zaprimljenih zahtjeva na razini EU27. Procjene su da će broj zahtjeva rasti u sljedećim godinama što će iziskivati osnaživanje integracijske politike.

ZDRAVSTVO

Izazovi u zdravstvu su:

- Neujednačen pristup zdravstvenoj zaštiti zbog nedovoljnog broja zdravstvenih i nezdravstvenih radnika na primarnoj razini
- Visok pobol od kroničnih nezaraznih bolesti i niska svjesnost o važnosti prevencije
- Nerazvijena dugotrajna izvanbolnička skrb

Pristup zdravstvenoj zaštiti u Hrvatskoj generalno je zadovoljavajući. Udio osoba koje smatraju da im zdravstvene potrebe nisu zadovoljene niži je od prosjeka EU (EU27 1,7%, HR 1,4%, 2019.)^[2]. Međutim, iako su se u proteklih par godina smanjile, još uvijek postoje znatne razlike u zadovoljstvu uslugom ili percepciji između dohodovnih skupina (razlika od 3,3 postotna boda između visoko-dohodovnih i nisko-dohodovnih skupina, u odnosu na EU27 prosjek od 2,5 postotna boda, podaci iz 2019. godine), a kada je riječ o osobama starijim od 65 godina, 4,1 % osoba smatra kako njihove zdravstvene potrebe nisu zadovoljene, što je iznad prosjeka EU od 2,5%. Prepreka pristupačnosti zdravstvene zaštite (s naglaskom na primarnu) je i neujednačena zemljopisna rasprostranjenost zdravstvenih resursa, pri čemu su u najvećoj mjeri zakinuti stanovnici otočnih područja te kontinentalnih ruralnih i teško dostupnih mjesta, gdje inače dominira starije stanovništvo. Prema podacima iz 2019. godine 0,7% osoba navodi da njihove potrebe za zdravstvenim uslugama nisu zadovoljene zbog udaljenosti, pri čemu je prosjek EU27 0,1%.

Iako se u 2019. godini broj doktora medicine sa zaposlenjem u zdravstvu povećao za 1,8% u odnosu na 2018., u primarnoj zdravstvenoj zaštiti zabilježen je manjak liječnika, posebice u ruralnim područjima i na otocima. U odnosu na 2018. godinu, u 2019. godini broj liječnika specijalista u primarnoj zdravstvenoj zaštiti ukupno se smanjio za 5,1%. U tri od dvadeset županija nedostaje liječnika primarne zdravstvene skrbi, zbog čega postojeći liječnici rade prekovremeno.^[3] Ulaganja u kontinuirani profesionalni razvoj zdravstvenih radnika doprinijet će povećanju broja liječnika specijalista kojih u RH nedostaje i preopterećeni su brojem pacijenata o kojima skrbe.

S obzirom na detektirane izazove, potrebno je pacijentima osigurati dostupniju zdravstvenu zaštitu bližu mjestu stanovanja. Ulaganja u stručna osposobljavanja na razini primarne zdravstvene zaštite pratit će potrebu na terenu vodeći računa o popunjenosti Mreže javne zdravstvene službe, nedostatku timova i prirodnim odljevom određenog broja liječnika. U domovima zdravlja potrebno je razvijati specijalističke zdravstvene usluge čime će se direktno utjecati na smanjenje opterećenosti tercijarne zdravstvene zaštite (bolnice). Ulaganja u razvoj

telemedicine mogu doprinijeti prevladavanju nedostatka kadra uvjetovanog što prostornim specifičnostima, što prirodnim odljevom liječnika te doprinijeti dostupnosti i kvaliteti usluge za pacijente, smanjenju troškova, kao i smanjenju lista čekanja.

Iako se zdravstveni status hrvatskog stanovništva poboljšava (kontinuirani rast očekivanog životnog vijeka pri rođenju), smrtnost od sprječivih i izlječivih bolesti je iznad prosjeka EU. Prema podacima iz 2019. godine, očekivani životni vijek u Hrvatskoj je 78,6 godina, što je znatno kraće od prosjeka EU (81,3 godine). Razlike u odnosu na EU prosjek u očekivanom broju godina zdravog života (EU27 64,6; HR 57,4, 2019.) kao i stopi smrtnosti na 100 000 stanovnika koja se može spriječiti/izliječiti (EU27 255,64; HR 371,26, 2016.) također su značajne. Bolesti srca i krvnih žila uzrokuju 40% smrtnih slučajeva, rak je drugi po redu uzrok smrtnosti u RH, a rak debelog crijeva i rak dojke uzrokuju 28% smrtnih slučajeva od izlječivih bolesti. U 2018. godini stopa sprječivih/izlječivih smrtnih slučajeva povezanih s alkoholom iznosila je 20,38 %. Mentalni poremećaji su na četvrtom mjestu među vodećim skupinama u pobolu, iza kardiovaskularnih i malignih bolesti te ozljeda. Ulaganjima u programe prevencije i promicanjem zdravlja izravno se utječe na svijest pojedinca o brizi za vlastito zdravlje, što posljedično dovodi do bolje kvalitete života, duljeg životnog vijeka, poboljšava se tjelesno i mentalno zdravlje stanovništva, a pritom se utječe i na učinkovitost/održivost zdravstvenog sustava.

U Hrvatskoj je dugotrajna skrb općenito nedovoljno razvijena i značajno je institucionalizirana. Hrvatska za dugotrajnu skrb izdvaja 3,03% od sveukupne potrošnje za zdravstvo, u odnosu na prosjek EU27 koji iznosi 16,11% u 2019. godine. Ova vrsta skrbi odvija se uglavnom u zdravstvenim ustanovama, odnosno bolnicama te ustanovama za socijalnu skrb, što ju čini fragmentiranom i neučinkovitom. Potrebno je raditi na deinstitucionalizaciji onih skupina stanovništva koje zahtijevaju dugotrajnu skrb, te im ulaganjima omogućiti bolje uvjete za pružanje skrbi u zajednici. Uz to, potrebno je voditi računa o djeci i razvoju rane intervencije kako bi se spriječila eventualna potreba za dugotrajnom skrbi.

Preporuka (CSR) za 2020. godinu ističe potrebu za jačanjem otpornosti zdravstvenog sustava, promicanjem uravnotežene zemljopisne raspodjele zdravstvenih radnika i ustanova te bližom suradnjom upravnih tijela na svim razinama i ulaganjima u e-zdravstvo.

IZAZOVI VEZANI UZ ADMINISTRATIVNE KAPACITETE

Ključni izazovi u adekvatnom upravljanju administrativnim kapacitetima odnose se na ciljano zapošljavanje, učinkovito uvođenje novih djelatnika/ica u posao, kontinuiranu nadogradnju specifičnih znanja i vještina postojećih djelatnika/ica, razvoj poticajnog okruženja u cilju zadržavanja postojećeg kvalitetnog kadra te održavanje suradnje između svih tijela SUK-a kako bi se ostvario ujednačen pristup u predmetnom području te osigurala visoka razina profesionalnosti u sustavu.

Jedan od temeljnih alata za adresiranje spomenutih izazova je razvoj i ujednačena primjena kompetencijskog okvira u svim tijela SUK-a uz ostvarenu kontinuiranu i učinkovitu suradnju sa središnjim tijelom nadležnim za ljudske kapacitete u tijelima državne uprave.

Poseban naglasak potrebno je staviti na razvoj i usavršavanje vještina rukovodećeg kadra kojemu je uz znanja u području upravljanja fondovima, neophodan i set specifičnih vještina za upravljanje ljudskim potencijalima, dok je za napredovanje i razvoj svih djelatnika/ica ključan razvoj sustava mentorstva i *in house* edukacija, prilagođenih pojedinom djelokrugu rada.

Kao posebna mjera u planu je uspostava suradnje s javnom ustanovom, čija je djelatnost stručno osposobljavanje i usavršavanje državnih službenika, u dijelu razvoja ciljanih modula za ESF+ kojom bi se odgovorilo na potrebu za unaprjeđenjem znanja i vještina za primjenjivo područje.

Smjer za adekvatno odgovaranje na identificirane izazove u predmetnom području bit će temeljen na Planu jačanja kapaciteta za pripremu i provedbu EU projekata koji između ostaloga predviđa i uvođenje mehanizma praćenja i vrednovanja u području upravljanja ljudskim kapacitetima.

ISKUSTVA IZ 2014.-2020.

Sukladno Evaluacijskom planu OPULJP-a 2014.-2020. provedene su dvije evaluacije IZM-a (2015. i 2019. godine) te evaluacija Sustava upravljanja i kontrole korištenja sredstava ESF-a 2017. godine. Dodatno, naglasak u Evaluacijskom planu je stavljen na provedbu sedam obveznih evaluacija OPULJP-a od čega pet evaluacija na razini prioriternih osi i dvije tematske evaluacije (evaluacija društvenog poduzetništva te evaluacija djelotvornosti, učinkovitosti i učinka provedbe OPULJP-a i intervencija ESF-a prema kriteriju regionalne i lokalne zastupljenosti uz evaluaciju horizontalnih načela).

Iz do sada provedenih evaluacija, sljedeći sumirani nalazi i preporuke se mogu izdvojiti kao stečeno iskustvo i podloga za buduće planiranje:

- primijeniti regionalni pristup u planiranju poziva i provođenju projekata te se u proces planiranja preporuča uključiti širi krug horizontalnih dionika kao što su regionalni i lokalni partneri;
- unaprijediti informacijski sustav u svrhu osiguranja učinkovitosti prijave prijedloga projekata i praćenja provedbe projekata;
- pojednostavniti procedure te ujednačiti prakse različitih posredničkih tijela;
- uvesti pojednostavljene troškovne opcije te uvesti uzorkovanje za provjeru prihvatljivosti troškova umjesto provjeravanja svakog pojedinačnog troška;
- osnažiti koordinaciju među nadležnim tijelima i uskladiti intervencije s ciljem sinergijskih učinaka;
- osmisliti sustav edukacija posebno prilagođenih za ESF+ uz stalno dostupne online edukacije na temu ESF+;
- kontinuirano jačati kapacitete za strateško planiranje i izrađivati analitičke podloge;

- osigurati veće pridavanje važnosti osiguravanju održivosti rezultata projekta; dodatno (sadržajno) ojačati koordinaciju i komunikaciju između svih dionika, a posebno tijela SUK-a;
- ubrzati postupak dodjele i odobravanja ZNS-ova te poštovati rokove;
- dodatno ojačati kapacitete svih tijela SUK-a, a posebno PT 2; povećati redovitost u objavama i poštivati planove objava poziva što korisnicima omogućuje realistično planiranje aktivnosti i procjenu svojih kapaciteta.

Evaluacijska izvješća sadrže i detaljnije preporuke, uže vezane uz pojedina područja intervencija, te će se one posebno pratiti u cilju poboljšanja kvalitete programskog razdoblja 2021.-2027.

^[1] Social enterprises and their ecosystems in Europe – country report: Croatia (EK, 2019).

^[2] Social Scoreboard Indicator (Public Support/Social Protection and Inclusion) – Healthcare: Self-reported unmet need for medical care

^[3] EK, OECD, EU Observatory on Health Systems and Policies (2019), State of Health in the EU: Hrvatska – Pregled stanja zdravlja i zdravstvene zaštite 2019.

Za cilj „Ulaganje u radna mjesta i rast“:

Tablica 1.

Cilj politike ili specifični cilj FPT-a	Specifični cilj ili posebni prioritet*	Obrazloženje (sažetak)
CP 4	a) veći pristup zaposlenju i aktivacijske mjere za sve tražitelje zaposlenja, posebice mlade, osobito provedbom Garancije za mlade, za dugotrajno nezaposlene te skupine u nepovoljnom	<p>Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. u okviru strateškog cilja Konkurentno i inovativno gospodarstvo, prepoznaje prioritete na području tržišta rada i zapošljavanja kroz</p> <ul style="list-style-type: none"> – jačanje aktivnih politika zapošljavanja i ostalih programa za poticanje zapošljavanja, posebice osoba u nepovoljnom položaju, – jačanje integriranih i individualiziranih pristupa aktivnim politikama zapošljavanja,

	<p>položaju na tržištu rada i za neaktivne osobe, kao i promicanjem samozapošljavanja i socijalne ekonomije</p>	<ul style="list-style-type: none"> – razvoj društvenog poduzetništva. <p>U okviru strateškog cilja Zdrav, aktivan i kvalitetan život potiče se aktivno uključivanje hrvatskih branitelja i njihovih obitelji u gospodarski život.</p> <p>Izješće za Hrvatsku 2019. - Prilog D identificira potrebu poboljšanja pristupa zaposlenju za sve tražitelje posla posebice kroz bolju pokrivenost mjerama aktivnih politika tržišta rada i njihovu usmjerenost, uklanjanjem uzroka neaktivnosti, uključujući neprijavljeni rad, smanjenjem teritorijalnih nejednakosti na tržištu rada, osnivanjem poslovnih inkubatora i ulaganje u samozapošljavanje, mala i srednja poduzeća te otvaranje poduzeća/radnih mjesta i razvoj društvenog poduzetništva.</p> <p>Preporuke Vijeća za 2019 i 2020 su osnaživanje mjera i institucija tržišta rada, povećanje pristupa digitalnoj infrastrukturi i uslugama, promicanje stjecanje vještina.</p> <p>Europski stup socijalnih prava uključuje načelo Jednake mogućnosti te Aktivna potpora zapošljavanju.</p> <p>Hrvatska se suočava s nekoliko izazova u pogledu određenih pokazatelja sadržanih u Pregledu socijalnih pokazatelja iz europskog stupa socijalnih prava:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Stopa zaposlenosti (% stanovništva u dobi 20-64 god) EU27 (2020.): 72,4% HR (2020.): 66,9% – Stopa nezaposlenosti (% stanovništva u dobi 15-74 god) EU27 (2020.): 7,1% HR (2020.): 7,5% – Stopa dugotrajne nezaposlenosti EU27 (2020.): 2,5% HR (2020): 2,1% – Stopa aktivnosti EU27 (2020.): 72,9% HR (2020): 67,1%.
<p>CP 4</p>	<p>b) modernizacija institucija i usluga tržišta rada radi procjene i predviđanja potreba za vještinama te osiguravanja pravodobne i prilagođene pomoći i potpore za usklađivanje ponude i</p>	<p>Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. u okviru strateškog cilja Obrazovani i zaposleni ljudi, prepoznaje prioritete u provedbi javnih politika koji će doprinijeti ostvarenju ciljeva na području tržišta rada i zapošljavanja kroz</p> <ul style="list-style-type: none"> – veću usklađenosti kompetencija radnika s potrebama tržišta rada poboljšanjem suradnje dionika na tržištu rada, institucija i socijalnih partnera, uključujući i sustav obrazovanja,

	<p>potražnje na tržištu rada, prelascima i mobilnosti</p>	<ul style="list-style-type: none"> – jačanje kapaciteta institucija na tržištu rada radi pružanja kvalitetnih usluga korisnicima, – mobilnost radne snage (unutar države kao i na jedinstvenom tržištu Europske unije). <p>U Izvješću za Hrvatsku 2019. - Prilog D: Smjernice za ulaganja financirana sredstvima iz kohezijske politike za razdoblje 2021.-2027. utvrđene su visoko prioritetne potrebe za ulaganjima u cilju poboljšanja pristupa zaposlenju za sve tražitelje posla i predviđanja potreba za vještinama, među ostalim: modernizacija institucija tržišta rada, uključujući naprednu opremu i infrastrukturu; ocjena i predviđanje potreba za vještinama te razvoj strategija informiranja i sustava praćenja; smanjenje teritorijalnih nejednakosti u rezultatima tržišta rada; izrada mehanizama za brzu prilagodbu novim oblicima rada i poticanje mobilnosti radnika;</p> <p>Preporuke Vijeća za 2019. i 2020. su osnažiti mjere i institucije tržišta rada, poboljšati pristup obrazovanju i osposobljavanju na svim razinama te njihovu kvalitetu i relevantnost za tržište rada, povećati pristup digitalnoj infrastrukturi i uslugama, promicati stjecanje vještina.</p> <p>Europski stup socijalnih prava uključuje načela: Aktivna potpora zapošljavanju, Obrazovanje, osposobljavanje i cjeloživotno učenje. Posebna područja kojima se posvećuje dodatna pozornost kroz Akcijski plan uključuje usklađen skup politika u području vještina potrebnih u novim sektorima i unapređenje službi za zapošljavanje.</p>
<p>CP 4</p>	<p>c) promicanje rodno uravnoteženog sudjelovanja na tržištu rada, jednakih radnih uvjeta i bolje ravnoteže između poslovnog i privatnog života, među ostalim pristupom pristupačnoj skrbi za djecu i skrbi za uzdržavane osobe</p>	<p>Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. u okviru strateškog cilja Konkurentno i inovativno gospodarstvo daje podršku:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ženskom poduzetništvu i poduzetničkoj aktivnosti žena – potrebu za suzbijanjem neprijavljenog rada kao društveno neprihvatljiva pojava koja predstavlja izazov za zaštitu prava radnika, ali i nelojalnu konkurenciju poslodavcima. <p>U okviru strateškog cilja Demografska revitalizacija i bolji položaj obitelji definirani su prioriteti:</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - unaprjeđivanje položaja obitelji s djecom i lakše usklađivanje poslovnih i obiteljskih obveza - unaprjeđivanje dostupnosti društvene infrastrukture koju koriste mlade obitelji, u prvom redu dostupnosti dječjih vrtića. <p>Izvešće Vijeća za Hrvatsku 2019. ukazuju na visok udio neprijavljenog rada.</p> <p>Europski stup socijalnih prava uključuje načelo Jednake mogućnosti. Posebna područja kojima se posvećuje dodatna pozornost kroz Akcijski plan uključuje osiguranje standarda sigurnosti i zdravlja na radu za novi svijet rada, te stvaranje Unije jednakosti uz pomoć odgovarajućih politika kojima se uspostavlja ravnoteža između poslovnog i privatnog života.</p> <p>Pokazatelj u Pregledu socijalnih pokazatelja iz europskog stupa socijalnih prava:</p> <p>Razlika u zaposlenosti između muškaraca i žena EU27 (2020.) 11,3%, HR (2020.): 11,2%, ukazuje da unatoč poboljšanjima na tržištu rada na koja upućuje sniženje stope (dugotrajne) nezaposlenosti, još su prisutni problemi u pogledu jednakih mogućnosti pristupa tržištu rada.</p>
CP 4	d) promicanje prilagodbe radnika, poduzeća i poduzetnika promjenama te aktivnog i zdravog starenja, kao i zdravog i prilagođenog radnog okružja u kojem se uzimaju u obzir zdravstveni rizici	<p>Nacionalna razvojna strategija do 2030. u okviru strateškog cilja Konkurentno i inovativno gospodarstvo prepoznaje prioritete koji će doprinijeti ostvarenju ciljeva na području tržišta rada i zapošljavanja kroz:</p> <ul style="list-style-type: none"> - postizanje veće usklađenosti kompetencija radnika s potrebama tržišta rada, - poboljšanje suradnje dionika na tržištu rada, institucija i socijalnih partnera, - razvoj ljudskih potencijala osiguravanjem potpora odraslima za uključivanje u obrazovanje i osposobljavanje - unapređenje vještina i znanja radno sposobnog stanovništva. <p>U okviru strateškog cilja Zdrav, aktivan i kvalitetan život prioritete obuhvaćaju i:</p> <ul style="list-style-type: none"> - razvoj programa za promicanje zdravlja i prevenciju bolesti <p>Izvešće za Hrvatsku 2019. - Prilog D identificira potrebe za ulaganjima u cilju poboljšanja dostupnosti, učinkovitosti i stabilnosti pružanja usluga zdravstvene i dugotrajne skrbi kroz razvoj programa za promicanje zdravlja i prevenciju bolesti</p>

		<p>Preporuke Vijeća za 2019. su da Hrvatska poduzme djelovanja kojima je cilj osnažiti mjere i institucije tržišta rada, a Preporuke Vijeća za 2020. su djelovanja kojima je cilj ojačati mjere i institucije tržišta rada, povećati pristup digitalnoj infrastrukturi i uslugama, promicati stjecanje vještina, unaprijediti otpornost hrvatskog zdravstvenog sustava.</p> <p>Europski stup socijalnih prava podupire načela: <i>Sigurno i prilagodljivo zaposlenje te Zdravo, sigurno i dobro prilagođeno radno okruženje te zaštita podataka.</i> Područja kojima se posvećuje dodatna pozornost kroz Akcijski plan uključuju podršku stvaranju poslovnih prilika u realnom gospodarstvu putem očuvanja postojećih i otvaranja novih radnih mjesta pri čemu je ulaganje u ljude ključno za olakšavanje prelaska na radna mjesta u zelenom i digitalnom sektoru.</p> <p>U Pregledu socijalnih pokazatelja pokazatelj <i>Pojedinačni stupanj digitalnih vještina</i> je u 2019. bio EU27: 56,0%; HR: 53,0%.</p>
CP 4	<p>e) veća kvaliteta, uključivost i djelotvornost sustavâ obrazovanja i osposobljavanja te njihova relevantnost za tržište rada, među ostalim vrednovanjem neformalnog i informalnog učenja, radi potpore stjecanju ključnih kompetencija, uključujući poduzetničke i digitalne vještine, te promicanjem uvođenja sustavâ dvojnog osposobljavanja i naukovanja</p>	<p>Nacionalna razvojna strategija do 2030. u okviru strateškog cilja Obrazovani i zaposleni ljudi definira prioritete:</p> <ul style="list-style-type: none"> – povećanje kvalitete, učinkovitosti i relevantnosti sustava strukovnog obrazovanja – daljnji razvoj regionalnih centara kompetentnosti i unaprjeđenje kvalitete rada strukovnih škola te njihovo povezivanje s gospodarstvom i tržištem rada – razvoj temeljnih kompetencija, uključujući kompetencije »učiti kako učiti« i poduzetničkih kompetencija – poboljšanje kvalitete i relevantnosti programa za obrazovanje odraslih. <p>Izvešće za Hrvatsku 2019. - Prilog D identificira potrebu za poboljšanjem kvalitete, učinkovitosti i relevantnosti obrazovanja i osposobljavanja za tržište rada, posebice kroz:</p> <ul style="list-style-type: none"> – jamčenje ravnopravnog pristupa uključivom kvalitetnom obrazovanju na svim razinama, a posebno u predškolski odgoj i obrazovanje, posebno za ranjive skupine i u manje razvijenim područjima

		<ul style="list-style-type: none"> – dokvalifikaciju i prekvalifikaciju aktivnog stanovništva u okviru obrazovanja odraslih – pružanje potpore obrazovanju i osposobljavanju nastavnika i odgojitelja. <p>Preporuke Vijeća za 2019. i 2020. su podizanje kvalitete i relevantnosti obrazovanja za tržište rada i promicanje stjecanja vještina.</p> <p>Europski stup socijalnih prava uključuje načelo <i>Obrazovanje, osposobljavanje i cjeloživotno učenje</i> koje podrazumijeva da svi imaju pravo na kvalitetno i uključivo obrazovanje, osposobljavanje i cjeloživotno učenje kako bi održali i stekli vještine s pomoću kojih mogu u cijelosti sudjelovati u društvu i uspješno ući na tržište rada.</p> <p>U Pregledu socijalnih pokazatelja Hrvatska pokazuje slabije rezultate od prosjeka EU27:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Sudjelovanje odraslih u obrazovanju EU27 (2020): 9,2%, HR (2020.): 3,2%. – Loši rezultati u obrazovanju (PISA-Matematika) EU27 (2018.): 22,9%, HR (2018.): 31,2 %.
<p>CP 4</p>	<p>f) promicanje jednakog pristupa kvalitetnom i uključivom obrazovanju i osposobljavanju te njegova završetka posebice kad je riječ o skupinama u nepovoljnom položaju, od ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja preko općeg i strukovnog obrazovanja i osposobljavanja do tercijarnog obrazovanja, obrazovanja i učenja odraslih, uključujući olakšavanje mobilnosti u svrhu učenja za sve i dostupnosti za osobe s invaliditetom</p>	<p>Nacionalna razvojna strategija do 2030. u okviru strateškog cilja Obrazovani i zaposleni ljudi definira prioritete:</p> <ul style="list-style-type: none"> – povećanje pristupačnosti visokokvalitetnog sustava ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja svakom djetetu radi ostvarivanja prava na kvalitetan odgoj i obrazovanje od najranije dobi – osiguravanje jednakih uvjeta sustavnog odgoja i obrazovanja postupnim uvođenjem cjelodnevnog nastave za učenike osnovnih škola – razvoj cjelovite potpore za djecu i učenike i sprječavanja napuštanja sustava obrazovanja te ulaska u NEET skupinu, s naglaskom na ranjive skupine te djecu i učenike s teškoćama u razvoju – razvoj sustava visokog obrazovanja i internacionalizacija u skladu sa suvremenim europskim trendovima kroz unaprjeđenje dostupnosti kvalitetnog visokog obrazovanja.

		<p>Izvešće za Hrvatsku 2019. - Prilog D identificira potrebu za poboljšanjem kvalitete, učinkovitosti i relevantnosti obrazovanja i osposobljavanja za tržište rada, posebice kroz:</p> <ul style="list-style-type: none"> - jamčenje ravnopravnog pristupa uključivom kvalitetnom obrazovanju na svim razinama, a posebno u predškolski odgoj i obrazovanje, posebno za ranjive skupine i u manje razvijenim područjima <p>Preporuke Vijeća za 2019. i 2020. su provedba reforme sustava obrazovanja i poboljšanje pristupa obrazovanju i osposobljavanju na svim razinama te podizanje kvalitete i relevantnosti obrazovanja za tržište rada.</p> <p>Europski stup socijalnih prava uključuje načelo <i>Obrazovanje, osposobljavanje i cjeloživotno učenje</i> koje podrazumijeva da svi imaju pravo na kvalitetno i uključivo obrazovanje, osposobljavanje i cjeloživotno učenje kako bi održali i stekli vještine s pomoću kojih mogu u cijelosti sudjelovati u društvu i uspješno ući na tržište rada.</p> <p>U Tablici socijalnih pokazatelja Hrvatska pokazuje slabije rezultate od prosjeka EU27:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sudjelovanje odraslih u obrazovanju EU27 (2020): 9,2 %, HR (2020.): 3,2 %. - Udio stanovništva sa završenim visokim obrazovanjem EU27 (2020.): 40,9 %, HR (2020.): 34,7%.
CP 4	g) promicanje cjeloživotnog učenja, posebice fleksibilnih mogućnosti usavršavanja i prekvalifikacije za sve, uzimajući u obzir poduzetničke i digitalne vještine, bolje predviđanje promjena i novih potreba za vještinama na temelju potreba tržišta rada, lakša promjena radnog mjesta i	<p>Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. u okviru strateškog cilja Konkurentno i inovativno gospodarstvo, prepoznaje prioritete</p> <p>postizanje veće usklađenosti kompetencija radnika s potrebama tržišta rada,</p> <ul style="list-style-type: none"> - poboljšanjem suradnje dionika na tržištu rada, institucija i socijalnih partnera uključujući i sustav obrazovanja - razvojem ljudskih potencijala osiguravanjem potpora odraslima za uključivanje u obrazovanje i osposobljavanje te unapređenje vještina i znanja radno sposobnog stanovništva, posebno mladih i onih u NEET statusu, s

	<p>promicanje profesionalne mobilnosti</p>	<p>naglaskom na poduzetničke i digitalne vještine, kao ključan preduvjet malog i srednjeg poduzetništva.</p> <p>U Izvješću za Hrvatsku 2019. - Prilog D: utvrđene su visoko prioritete potrebe za ulaganjima u cilju poboljšanja kvalitete, učinkovitosti i relevantnosti obrazovanja i osposobljavanja za tržište rada, odnosno, dokvalifikacija i prekvalifikacija aktivnog stanovništva u okviru obrazovanja odraslih.</p> <p>Preporuke Vijeća o Nacionalnom programu reformi Hrvatske za 2019. i 2020. su reforma sustava obrazovanja i poboljšanje pristupa obrazovanju i osposobljavanju na svim razinama te njihovu kvalitetu i relevantnost za tržište rada, povećanje pristupa digitalnoj infrastrukturi i uslugama te promicanje stjecanja vještina.</p> <p>Europski stup socijalnih prava uključuje načelo <i>Obrazovanje, osposobljavanje i cjeloživotno učenje</i>. Područja kojima se posvećuje dodatna pozornost kroz Akcijski plan je ulaganje u vještine i obrazovanje kako bi se otvorile nove prilike za sve.</p> <p>U Pregledu socijalnih pokazatelja iz europskog stupa socijalnih prava pokazatelj Pojedinačni stupanj digitalnih vještina je u 2019. bio EU 27: 56,0%; HR: 53,0%.</p>
<p>CP 4</p>	<p>h) poticanje aktivnog uključivanja radi promicanja jednakih mogućnosti, nediskriminacije i aktivnog sudjelovanja te poboljšanje zapošljivosti, posebno za skupine u nepovoljnom položaju</p>	<p>Nacionalna razvojna strategija do 2030. godine u okviru strateških ciljeva Konkurentno i inovativno gospodarstvo, Obrazovani i zaposleni ljudi te Zdrav, aktivan i kvalitetan život definira prioritete:</p> <ul style="list-style-type: none"> – poticanje integriranog pristupa aktivnim politikama zapošljavanja i socijalne skrbi za povećanje izgleda za zapošljavanje – bolja dostupnost socijalne skrbi za osjetljive skupine društva – poboljšanje pristupa i kvalitete temeljnih društvenih usluga u skladu s potrebama lokalnog stanovništva – jačanje participacije u kulturi i medijske pismenosti – unaprjeđenje psihosocijalne pomoći za hrvatske branitelje i članove njihovih obitelji te civilne stradale Domovinskog rata i članove njihovih obitelji

		<p>Izješće za Hrvatsku 2019. - Prilog D identificira potrebe za poboljšanje pristupa zaposlenju za sve tražitelje i predviđanje potreba za vještinama te za poticanje aktivne uključenosti u cilju promicanja jednakih mogućnosti kroz:</p> <ul style="list-style-type: none"> – poboljšanje suradnje socijalnih i službi za zapošljavanje – bolje socijalne usluge za ranjive skupine i obitelji – smanjenje teritorijalne nejednakosti u socijalnim ishodima <p>Preporuke Vijeća za 2019. i 2020. godinu su osnažiti mjere i institucije tržišta rada te poboljšati njihovu koordinaciju sa socijalnim službama, povećati pristup digitalnoj infrastrukturi i uslugama te promicati stjecanje vještina.</p> <p>Europski stup socijalnih prava uključuje načela <i>Jednake mogućnosti</i> - jednake mogućnosti zapošljavanja, socijalne zaštite i obrazovanja posebno nedovoljno zastupljenih skupina; <i>Aktivna potpora zapošljavanju</i> - pravo na pomoć u poboljšavanju izgleda za (samo)zapošljavanje; <i>Skrb o djeci i potpora djeci</i> - pravo na zaštitu od siromaštva, kvalitetan odgoj i obrazovanje a ona iz ugroženih sredina na posebne poticajne mjere</p> <p>U Pregledu socijalnih pokazatelja Hrvatska pokazuje slabije rezultate od prosjeka EU27:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Stopa rizika od siromaštva (2019) - EU27 20,9%, HR 23,3% – Udio osoba koje žive u kućanstvima s niskim intenzitetom rada (2019) - EU27 8,3%, HR 9,2%.
CP 4	i) promicanje socioekonomske integracije državljana trećih zemalja, uključujući migrante	<p>Nacionalna razvojna strategija do 2030. godine u okviru strateškog cilja Zdrav, aktivan i kvalitetan život definira prioritete:</p> <ul style="list-style-type: none"> – unaprjeđenje ravnomjerne dostupnosti i kvalitete sveobuhvatne socijalne skrbi za posebno osjetljive skupine, djecu, žrtve trgovanja ljudima i azilante – poboljšanje pristupa i kvalitete temeljnih društvenih usluga u skladu s potrebama lokalnog stanovništva.

		<p>Izvješće za Hrvatsku 2019. - Prilog D identificira potrebe za poticanje aktivne uključenost u cilju promicanja jednakih mogućnosti i rješavanja problema materijalne oskudice kroz:</p> <ul style="list-style-type: none"> – bolje socijalne usluge za ranjive skupine i obitelji. <p>Europski stup socijalnih prava uključuje načela <i>Obrazovanje, osposobljavanje i cjeloživotno učenje</i> koje podrazumijeva da svi imaju pravo na kvalitetno i uključivo obrazovanje, osposobljavanje i cjeloživotno učenje kako bi održali i stekli vještine s pomoću kojih mogu u cijelosti sudjelovati u društvu i uspješno ući na tržište rada; <i>Jednake mogućnosti</i> koje podrazumijeva da, bez obzira na spol, rasnu ili etničku pripadnost, vjeru ili uvjerenje, invaliditet, dob ili spolnu orijentaciju, svi imaju pravo na jednako postupanje i jednake mogućnosti u pogledu zapošljavanja, socijalne zaštite, obrazovanja te pristupa robi i uslugama dostupnim javnosti. Potiču se jednake mogućnosti nedovoljno zastupljenih skupina.</p> <p>U Pregledu socijalnih pokazatelja Hrvatska pokazuje slabije rezultate od prosjeka EU27:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Stopa rizika od siromaštva (2019) - EU27 20,9%, HR 23,3%.
<p>CP 4</p>	<p>j) promicanje socioekonomske integracije marginaliziranih zajednica poput Roma</p>	<p>Nacionalna razvojna strategija do 2030. godine u okviru strateških ciljeva Obrazovani i zaposleni ljudi te Zdrav, aktivan i kvalitetan život definira prioritete:</p> <ul style="list-style-type: none"> – poboljšanje relevantnosti programa obrazovanja odraslih radi povećanja odraslog stanovništva u cjeloživotnom učenju – poticanje integriranog pristupa aktivnim politikama zapošljavanja i socijalne skrbi za povećanje izgleda za zapošljavanje – unaprjeđenje zdravstvene zaštite za ranjive skupine – unaprjeđenje ravnomjerne dostupnosti i kvalitete sveobuhvatne socijalne skrbi za posebno osjetljive skupine. <p>Izvješće za Hrvatsku 2019. - Prilog D identificira potrebe za poboljšanje pristupa zaposlenju i predviđanja potreba za vještinama; relevantnosti obrazovanja i</p>

		<p>osposobljavanja za tržište rada; poticanje aktivne uključenosti u promicanju jednakih mogućnosti te poboljšanje dostupnosti pružanja usluga zdravstvene skrbi kroz:</p> <ul style="list-style-type: none"> – bolju pokrivenost mjerama aktivnih politika tržišta rada – uklanjanje uzroka neaktivnosti, uključujući neprijavljeni rad – jamčenje ravnopravnog pristupa kvalitetnom obrazovanju posebno za ranjive skupe i u manje razvijenim područjima – bolje socijalne usluge za potporu ranjivim skupinama i obiteljima – uklanjanje geografskih prepreka u pristupu zdravstvenoj skrbi. <p>Preporuke Vijeća za 2019. i 2020. godinu su osnažiti mjere i institucije tržišta rada i poboljšati njihovu koordinaciju sa socijalnim službama, promicati uravnoteženu zemljopisnu raspodjelu zdravstvenih radnika i ustanova te promicati stjecanje vještina.</p> <p>Europski stup socijalnih prava uključuje načela <i>Jednake mogućnosti</i> - jednake mogućnosti zapošljavanja, socijalne zaštite i obrazovanja posebno nedovoljno zastupljenih skupina; <i>Zdravstvena zaštita</i> - pravovremeni pristup kvalitetnoj zdravstvenoj skrbi</p> <p>U Pregledu socijalnih pokazatelja Hrvatska pokazuje slabije rezultate od prosjeka EU 27:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Stopa rizika od siromaštva (2019) - EU27 20,9%, HR 23,3% – Udio osoba koje žive u kućanstvima s niskim intenzitetom rada (2019) - EU27 8,3%, HR 9,2%.
CP 4	k) poboljšanje jednakog i pravodobnog pristupa kvalitetnim, održivim i cjenovno pristupačnim uslugama, među ostalim uslugama kojima se promiče pristup stanovanju i skrbi	<p>Nacionalna razvojna strategija do 2030. godine u strateškom cilju Zdrav, aktivan i kvalitetan život definira prioritete:</p> <ul style="list-style-type: none"> – smanjenje rizika od siromaštva i socijalne isključenosti – unaprjeđenje ravnomjerne dostupnosti i kvalitete sveobuhvatne socijalne skrbi za posebno osjetljive skupine – ravnomjerna dostupnost i kvaliteta zdravstvene zaštite

	<p>usmjerenoj na osobu, među ostalim zdravstvenoj skrbi; modernizacija sustava socijalne zaštite, uključujući promicanje pristupa socijalnoj zaštiti, s posebnim naglaskom na djecu i skupine u nepovoljnom položaju; poboljšanje dostupnosti, uključujući za osobe s invaliditetom, djelotvornosti i otpornosti sustavâ zdravstvene skrbi i usluga dugotrajne skrbi</p>	<ul style="list-style-type: none"> – unaprjeđenje sustava za pružanje psihosocijalne i zdravstvene skrbi za hrvatske branitelje i članove njihovih obitelji te civilne stradalnike Domovinskog rata i članove njihovih obitelji na državnoj, regionalnoj i lokalnoj razini. <p>Preporuka Vijeća za 2019. i 2020.</p> <p>Jačati primarnu zdravstvenu zaštitu kroz povećanje broja zdravstvenih radnika, povećati otpornost hrvatskog zdravstvenog sustava, omogućiti bolju geografsku dostupnost i digitalizaciju zdravstvenih usluga.</p> <p>Izješće za Hrvatsku - Prilog D</p> <ul style="list-style-type: none"> – potaknuti aktivnu uključenost u cilju promicanja jednakih mogućnosti i rješavanja problema materijalne oskudice kroz bolje socijalne usluge centara za potporu ranjivim skupinama i obiteljima, – poboljšanje prijelaza s institucijske skrbi na skrb u obiteljskom okruženju i u zajednici te smanjenje teritorijalne nejednakosti u socijalnim ishodima. – poboljšanje dostupnosti, učinkovitosti i stabilnosti pružanja usluga zdravstvene i dugotrajne skrbi kroz restrukturiranje bolničke skrbi i jačanje ambulantnih usluga, posebno usluga primarne i dugoročne skrbi, – uklanjanje geografskih prepreka u pristupu zdravstvenoj skrbi te nedostatka radne snage na temelju mapiranja potreba. <p>Europski stup socijalnih prava uključuje sljedeća načela:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Zdravstvena zaštita, – Uključenost osoba s invaliditetom, – Dugoročna skrb te – Stanovanje i pomoć beskućnicima. <p>Social scoreboard</p> <p>Hrvatska se suočava s izazovima u pogledu pokazatelja sadržanih u Pregledu socijalnih pokazatelja:</p>
--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> - Udio osoba koje žive u kućanstvima s niskim intenzitetom rada (2019.) EU27 8,3 %, RH 9,2%. - Djeca mlađa od 3 godine u sustavu formalne skrbi (2019.) EU27 35,3%, RH 15,7%.
CP 4	Zapošljavanje mladih	<p>Prosječna stopa mladih u dobi 15-29 koje su nezaposlene te nisu u sustavu obrazovanja ili usavršavanja (NEET) u razdoblju 2017.-2019. u RH bila je viša od prosjeka EU (Eurostat) te je za financiranje aktivnosti za mlade osobe određena tematska koncentracija od 12,5%.</p> <p>Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. u okviru strateškog cilja Obrazovani i zaposleni ljudi prepoznaje prioritete :</p> <ul style="list-style-type: none"> - jačanje aktivnih politika zapošljavanja i ostalih programa za poticanje zapošljavanja, - razvoj ljudskih potencijala kroz profesionalno usmjeravanje i unapređenje znanja i vještina radno sposobnog stanovništva posebice mladih i onih u statusu NEET s naglaskom na poduzetničke i digitalne vještine. <p>Izvešće Vijeća za Hrvatsku 2019 identificira smanjenje stopa mladih NEET osoba (od 15 do 24 godine), ali je ona i dalje vrlo visoka. Dohvat nezaposlenih i neaktivnih mladih osoba još nije dovoljan. Premda je broj tražitelja zaposlenja u evidenciji HZZ-a među najvišima u EU, mjere uvedene programom Garancija za mlade u 2018. koristilo je samo 39% mladih u dobi od 15 do 24 godine u statusu NEET.</p> <p>Preporuke Vijeća za 2019. i 2020. su osnaživanje mjera, i institucija tržišta rada, povećati pristup digitalnoj infrastrukturi i uslugama, promicati stjecanje vještina.</p> <p>Europski stup socijalnih prava uključuje načelo <i>Jednake mogućnosti</i> te <i>Aktivna potpora zapošljavanju</i>. Područja kojima se posvećuje dodatna pozornost kroz Akcijski plan uključuje podršku mladima koji su posebice osjetljivi na oscilacije na tržištu rada.</p> <p>Praćenje rezultata u odnosu na europski stup socijalnih prava upućuje da je pokazatelj <i>Mladi koji se ne obrazuju, ne rade niti se stručno usavršavaju (% ukupnog</i></p>

		<p><i>stanovništva u dobi od 15 do 24 godine) zabrinjavajući, EU27 (2020.): 11,1% ; HR: 12,2%.</i></p>
<p>CP 4</p>	<p>Dječje siromaštvo</p>	<p>Prosječna stopa djece mlađe od 18 godina izložene riziku od siromaštva ili socijalne isključenosti 2017.-2019. u RH je bila viša od prosjeka EU te je određena tematska koncentracija od minimalno 5% dodijeljenih sredstava.</p> <p>Nacionalna razvojna strategija do 2030. godine u okviru strateških ciljeva Obrazovani i zaposleni ljudi i Zdrav, aktivan i kvalitetan život definira prioritete:</p> <ul style="list-style-type: none"> – pristupačnost odgoja i obrazovanja djeci izloženoj riziku socijalne isključenosti – unaprjeđenje zdravstvene zaštite za ranjive skupine – uključenost djece u rekreacijske programe – ravnomjerna dostupnost kvalitetnoj socijalnoj skrbi za posebno osjetljive skupine i djecu <p>Preporuke Vijeća za 2019. i 2020. su poboljšati pristup obrazovanju na svim razinama, učinak konsolidiranih socijalnih naknada na smanjenje siromaštva, uravnotežena zemljopisna raspodjela zdravstvene skrbi.</p> <p>Izješće za Hrvatsku 2019. - Prilog D identificira potrebe kvalitetnijeg obrazovanja; promicanja jednakih mogućnosti te dostupniju zdravstvenu skrb kroz:</p> <ul style="list-style-type: none"> – pristup odgoju i obrazovanju za ranjive skupe u manje razvijenim područjima – bolje socijalne usluge za potporu ranjivim skupinama i obiteljima – uklanjanje geografskih prepreka u pristupu zdravstvenoj skrbi <p>Europski stup socijalnih prava uključuje načela <i>Obrazovanje, osposobljavanje i cjeloživotno učenje</i> - uključivo obrazovanje; <i>Jednake mogućnosti</i> - u socijalnoj zaštiti i obrazovanju posebno nedovoljno zastupljenih skupina; <i>Skrb o djeci i potpora djeci</i> - kvalitetan odgoj i obrazovanje; zaštita od siromaštva; posebne mjere za ostvarivanje jednakih mogućnosti djece iz ugroženih sredina; <i>Zdravstvena zaštita</i> - pravovremen pristup zdravstvenoj skrbi</p>

		<p>U Pregledu socijalnih pokazatelja Hrvatska pokazuje slabije rezultate od prosjeka EU27:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Stopa rizika od siromaštva (2019) - EU27 20,9%, HR 23,3% – Udio osoba koje žive u kućanstvima s niskim intenzitetom rada (2019) - EU27 8,3%, HR 9,2% – Djeca mlađa od 3 godine u formalnom sustavu skrbi za djecu (2019) – EU27 35,3%, HR 15,7%.
<p>CP 4</p>	<p>(m) materijalna deprivacija suzbijanje materijalne oskudice osiguravanjem hrane i/ili osnovne materijalne pomoći za najpotrebitije, uključujući djecu, i pružanje popratnih mjera kojima se podupire njihova socijalna uključenost.)</p>	<p>Nacionalna razvojna strategija do 2030. godine u okviru strateškog cilja Zdrav, aktivan i kvalitetan život definira prioritet:</p> <ul style="list-style-type: none"> – poboljšanje kvalitete života i jačanje društvene kohezije – smanjenje rizika od siromaštva i socijalne isključenosti te smanjenje nejednakosti u društvu – razvijanje regionalne dimenzije borbe protiv siromaštva, uz prilagodbu javnih politika posebnostima i izazovima pojedine lokalne zajednice <p>Izvješće za Hrvatsku 2019. - Prilog D identificira potrebu poticanja aktivne uključenosti u cilju promicanja jednakih mogućnosti i rješavanja problema materijalne oskudice kroz:</p> <ul style="list-style-type: none"> – suzbijanje materijalne oskudice pružanjem pomoći najpotrebitijim osobama podjelom hrane i/ili osnovne materijalne pomoći – smanjenje teritorijalne nejednakosti u socijalnim ishodima <p>Europski stup socijalnih prava uključuje načela <i>Jednake mogućnosti</i> koje podrazumijeva da bez obzira na spol, rasnu ili etničku pripadnost, vjeru ili uvjerenje, invaliditet, dob ili spolnu orijentaciju, svi imaju pravo na jednako postupanje i jednake mogućnosti u pogledu zapošljavanja, socijalne zaštite, obrazovanja te pristupa robi i uslugama dostupnima javnosti; <i>Skrb o djeci i potpora djeci</i> koje podrazumijeva da djeca imaju pravo na pristupačan i kvalitetan rani i predškolski</p>

		<p>odgoj i obrazovanje, pravo na zaštitu od siromaštva a djeca iz ugroženih sredina pravo na posebne poticajne mjere za ostvarivanje jednakih mogućnosti</p> <p>U Pregledu socijalnih pokazatelja Hrvatska pokazuje slabije rezultate od prosjeka EU 27:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Stopa rizika od siromaštva (2019.) EU27 20,9 %, RH 23,3 % – Stopa teške materijalne oskudice (2019.) EU27 5,5%, RH 7,2%
<p>CP 4</p>	<p>Socijalne inovacije</p>	<p>Nacionalna razvojna strategija do 2030. godine u okviru strateških ciljeva Konkurentno i inovativno gospodarstvo, Obrazovani i zaposleni ljudi te Zdrav, aktivan i kvalitetan život definira prioritete:</p> <ul style="list-style-type: none"> – smanjenje rizika od siromaštva i socijalne isključenosti – unaprjeđenje ravnomjerne dostupnosti i kvalitete sveobuhvatne socijalne skrbi za posebno osjetljive skupine – poboljšanje pristupa i kvalitete temeljne društvene usluga povezivanjem postojećih i ravnomjernim razvojem novih usluga usklađenih s potrebama stanovništva pojedinih lokalnih zajednica. – podrška razvoju društvenog poduzetništva – poticanje cjeloživotnog obrazovanja, samozapošljavanja i stjecanja poduzetničkih kompetencija – poticanje integriranog pristupa aktivnim politikama zapošljavanja i socijalne skrbi radi povećanja izgleda za zapošljavanje nezaposlenih i neaktivnih osoba – razvoj temeljnih kompetencija, uključujući kompetencije »učiti kako učiti« i poduzetničkih kompetencija. <p>Izvešće za Hrvatsku 2019. - Prilog D identificira potrebu za poticanjem aktivne uključenosti u cilju promicanja jednakih mogućnosti i rješavanja problema materijalne oskudice posebice kroz:</p> <ul style="list-style-type: none"> – promicanje socijalnih inovacija

		<p>Preporuke Vijeća za 2019. i 2020. su poboljšati pristup obrazovanju i osposobljavanju na svim razinama te njihovu kvalitetu i relevantnost za tržište rada kao i promicati stjecanje vještina.</p> <p>Europski stup socijalnih prava uključuje načela <i>Jednake mogućnosti</i> - jednake mogućnosti zapošljavanja, socijalne zaštite i obrazovanja posebno nedovoljno zastupljenih skupina; <i>Aktivna potpora zapošljavanju</i> - prilagođena pomoć u poboljšavanju izgleda za (samo)zapošljavanje; <i>Sigurno i prilagodljivo zaposlenje</i> - poticanje inovativnih oblika zapošljavanja, potiču se poduzetništvo i samozapošljavanje.</p>
--	--	---

* Posebni prioriteti u skladu s Uredbom o fondu ESF+.

Verzija 1.0, srpanj 2021.

2. Prioriteti

Upućivanje: članak 22. stavak 2. i članak 22. stavak 3. točka (c) UZO-a.

2.1. Prioriteti osim tehničke pomoći

2.1.1. **Inkluzivno tržište rada i poticanje zapošljavanja**

<input type="checkbox"/> Prioritet se odnosi na zapošljavanje mladih
<input type="checkbox"/> Prioritet se odnosi na socijalna inovativna djelovanja
<input type="checkbox"/> Prioritet se odnosi na potporu najpotrebitijima u okviru specifičnog cilja utvrđenog u članku 4. stavku 1. točki (m) Uredbe o fondu ESF+*
<input type="checkbox"/> Prioritet se odnosi na potporu najpotrebitijima u okviru specifičnog cilja utvrđenog u članku 4. stavku 1. točki (l) Uredbe o fondu ESF+ ¹
<input type="checkbox"/> Prioritet se odnosi na specifični cilj za urbanu mobilnost utvrđen u članku 3. stavku 1. točki (b) podtočki viii. Uredbe o EFRR-u i Kohezijskom fondu
<input type="checkbox"/> Prioritet se odnosi na specifični cilj digitalne povezivosti utvrđen u članku 3. stavku 1. točki (a) podtočki v. Uredbe o EFRR-u i Kohezijskom fondu

* Ako je označeno, idite na dio 2.1.1.2.

¹ U slučaju da su sredstva u okviru specifičnog cilja utvrđenog u članku 4. stavku 1. točki (l) Uredbe o fondu ESF+ uzeta u obzir u svrhe članka 7. stavka 4. Uredbe o fondu ESF+.

2.1.1.1. a) Veći pristup zaposlenju i aktivacijske mjere za sve tražitelje zaposlenja, posebice mlade, osobito provedbom Garancije za mlade, za dugotrajno nezaposlene te skupine u nepovoljnom položaju na tržištu rada i za neaktivne osobe, kao i promicanjem samozapošljavanja i socijalne ekonomije (ponavlja se za svaki odabrani specifični cilj, za prioritete osim tehničke pomoći)

2.1.1.1.1. Intervencije fondova

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočke i., iii., iv., v., vi. i vii. UZO-a;

Povezane vrste djelovanja – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka i. UZO-a i članak 6. Uredbe o fondu ESF+:

Kako bi povećali stopu sudjelovanja ranjivih skupina nezaposlenih osoba na tržištu rada, nastavit će se ulaganja u provedbu mjera aktivne politike zapošljavanja usmjerenih nezaposlenim osobama općenito, a koje uključuju potpore za zapošljavanje i samozapošljavanje (s naglaskom na zelenu i digitalnu tranziciju).

Cilj provedbe mjera je prvenstveno povećanje sudjelovanja ranjivih skupina nezaposlenih osoba na tržištu rada, kao i ostalih nezaposlenih osoba. Niska stopa aktivnosti i zaposlenosti u odnosu na druge države Europske unije treba biti poticaj za aktivaciju radnog potencijala osoba koje su udaljene od tržišta rada, stoga će se provoditi informativne i promotivne aktivnosti usmjerene promicanju uključivanja nezaposlenih i neaktivnih osoba na tržište rada kako bi se prevenirala njihova dugotrajna nezaposlenost te kako bi ih se na vrijeme uključilo u intervencije prilagođene njihovim potrebama. Aktivnosti detektiranja, identificiranja i aktivacije skupina u nepovoljnom položaju na tržištu rada (uključujući osobito ranjive skupine poput primatelja zajamčene minimalne naknade, dugotrajno nezaposlenih) provodit će se i kroz suradnju na lokalnoj razini.

Provodit će se aktivnosti razvoja novih te unaprjeđenje i proširenje postojećih oblika poslovanja društvenih poduzetnika (proizvoda i/ili usluga), edukacija potencijalnih i postojećih društvenih poduzetnika te aktivnosti informiranja i promocije društvenog poduzetništva.

Aktivnosti vezane uz društveno poduzetništvo planiraju se financirati i kroz financijske instrumente (s naglaskom na (mikro)zajmove i garancije), odnosno kroz njihovu kombinaciju s bespovratnim sredstvima. Planira se financiranje aktivnosti mikro, malih i srednjih poduzeća, koje su usmjerene na zapošljavanje pripadnika ranjivih skupina. Financijski instrumenti provodit će se i za prijašnje korisnike mjere za samozapošljavanje koji žele investirati u održavanje/proširenje poslovanja s ciljem daljnje podrške novoosnovanih tvrtki, odnosno osiguravanje njihove dodatne likvidnosti s jačanjem njihovih kapaciteta, ali i stvaranjem mogućnosti za otvaranje novih radnih mjesta.

Potencijalni korisnici: Hrvatski zavod za zapošljavanje, Ministarstvo hrvatskih branitelja, lokalna partnerstva za zapošljavanje, društvena poduzeća (i pravne osobe koje žele postati društveni poduzetnici) udruge, zadruge, mikro, mala i srednja poduzeća, javne i privatne ustanove, jedinice lokalne i regionalne samouprave, obrti.

Potencijalni krajnji primatelji financijskih instrumenata: mikro, mala i srednja poduzeća, postojeći društveni poduzetnici i pravne osobe koje žele postati društveni poduzetnici.

Glavne ciljne skupine – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka iii. UZO-a:

- Nezaposlene osobe s posebnim naglaskom na ranjive skupine, poput braniteljsko-stradalničke populacije iz Domovinskog rata
- Zaposlene osobe
- Neaktivne osobe
- Mikro, mala i srednja poduzeća
- Društvena poduzeća (i pravne osobe koje žele postati društveni poduzetnici)

Djelovanja za zaštitu ravnopravnosti, uključenosti i nediskriminacije – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka iv. UZO-a i članak 6. Uredbe o fondu ESF+

- Promicanje načela jednakosti i nediskriminacije
- Mjere informiranja poslodavaca o potrebama i mogućnostima zapošljavanja osoba s invaliditetom kako bi im se omogućila aktivna participacija na tržištu rada
- Prilikom organizacije informativnih i promotivnih aktivnosti osigurat će se informacijska i prostorna pristupačnost usuglašena prema standardima pristupačnosti te će se voditi briga o dostupnosti prostora osobama s invaliditetom.
- Pozitivne mjere kojima se nastoje eliminirati rodni stereotipi iz informacijskih i komunikacijskih aktivnosti i uključuju pozitivne primjere

Verzija 1.0, srpanj 2021.

Navođenje ciljnih posebnih područja, uključujući planiranu upotrebu teritorijalnih alata – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka v. UZO-a.

Kasnije će biti raspisano

Međuregionalna, prekogranična i transnacionalna djelovanja – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka vi. UZO-a.

Kasnije će biti raspisano

Planirana upotreba financijskih instrumenata – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka vii. UZO-a.

Financiranje aktivnosti unutar SC-a 1.a. provodit će se djelomično i putem financijskih instrumenata. Financijski instrument će se koristiti za poticanje ulaganja putem garancija te za ulaganja putem zajmova, odnosno kombinacije zajmova i bespovratnih sredstava u projekte poduzetnika (subjekata koji posluju po odrednicama društvenog poduzetništva i subjekata koji planiraju razvoj novih te unaprjeđenje i proširenje postojećih oblika poslovanja).

2.1.1.1.2. Pokazatelji

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka ii. UZO-a, članak 8. Uredbe o EFRR-u i Kohezijskom fondu.

Tablica 2.: Pokazatelji ostvarenja

Prioritet	Specifični cilj	Fond	Kategorija regije	Oznaka	Pokazatelj	Mjerna jedinica	Ključna etapa (2024.)	Ciljna vrijednost (2029.)
1	a	ESF+	Slabije razvijene	EECO02	Nezaposleni, uključujući dugotrajno nezaposleni	broj	9600	29000
1	a	ESF+	Slabije razvijene	EECO04	Neaktivni	broj	600	1500
1	a	ESF+	Slabije razvijene	EECO05	Zaposleni, uključujući samozaposlene	broj	150	400
1	a	ESF+	Slabije razvijene	EECO19	Broj mikro, malih i srednjih poduzeća koja su primila potporu	broj	60	480

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka ii. UZO-a .

Tablica 3.: Pokazatelji rezultata

Prioritet	Specifični cilj	Fond	Kategorija regije	Oznaka	Pokazatelj	Mjerna jedinica	Osnovna ili referentna vrijednost	Referentna godina	Ciljna vrijednost (2029.)	Izvor podataka	Napomene
1	a	ESF+	Slabije razvijene	EECR04	Sudionici koji su zaposleni po izlasku	broj	45%	2020.	50%	MIS	

Verzija 1.0, srpanj 2021.

2.1.1.1.3. Okvirna raščlamba programiranih sredstava (EU) prema vrsti intervencije (nije primjenjivo na fond EFPR)

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka viii. UZO-a

NAPOMENA: Svi kodovi će biti naknadno dodani

Tablica 4.: Dimenzija 1. – područje intervencije

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 5.: Dimenzija 2. – oblik financiranja

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Verzija 1.0, srpanj 2021.

Tablica 6.: Dimenzija 3. – mehanizam teritorijalne provedbe i teritorijalni fokus

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 7.: Dimenzija 6. – sekundarne teme fonda ESF+

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 8.: Dimenzija 7. – dimenzija rodne ravnopravnosti u okviru fondova ESF+*, EFRR, Kohezijskog fonda i fonda FPT

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

* U načelu 40 % za ESF+ doprinosi praćenju uključivanja rodno osviještene politike. 100 % primjenjuje se kada država članica odluči primjenjivati članak 6. Uredbe o fondu ESF+, kao i djelovanja specifična za pojedine programe u području rodne ravnopravnosti.

2.1.1.1. b) Modernizacija institucija i usluga tržišta rada radi procjene i predviđanja potreba za vještinama te osiguravanja pravodobne i prilagođene pomoći i potpore za usklađivanje ponude i potražnje na tržištu rada, prelascima i mobilnosti (ponavlja se za svaki odabrani specifični cilj, za prioritete osim tehničke pomoći)

2.1.1.1.1. Intervencije fondova

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočke i., iii., iv., v., vi. i vii. UZO-a;

Povezane vrste djelovanja – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka i. UZO-a i članak 6. Uredbe o fondu ESF+:

Aktivnosti jačanja institucija tržišta rada i unaprjeđenje kapaciteta provodit će se kroz digitalizaciju i modernizaciju poslovnih procesa, s ciljem povećanja kvalitete i dostupnosti usluga u području rada, zapošljavanja, zaštite na radu i cjeloživotnog profesionalnog usmjeravanja.

Usporedno s aktivnostima modernizacije i digitalizacije radit će se i na edukaciji zaposlenika institucija tržišta rada za pružanje novih i/ili unaprjeđenih usluga, a u svrhu unapređenja njihovih kapaciteta i kapaciteta samih institucija, čime će se omogućiti i suočavanje s brzim tehnološkim, društvenim i ekonomskim promjenama.

Dodatni izazovi koji će se sve snažnije pojavljivati u nadolazećim godinama povezani su s utjecajem tehnologije na vrste vještina i oblike rada, stoga je od velike važnosti provedba aktivnosti za unaprjeđenje dostupnih alata za informiranje o potrebama tržišta rada i praćenje potreba na tržištu rada, kao i elektroničkog sustava za cjeloživotno profesionalno usmjeravanje.

Predviđa se nastavak izrade i revizije standarda zanimanja te uspostava i razvoj sustava definiranja kompetencija potrebnih na tržištu rada.

S ciljem osiguravanja mobilnosti radne snage predviđa se unaprjeđenje sustava koordinacije i provedbe priznavanja inozemnih stručnih kvalifikacija.

Planira se provedba aktivnosti modernizacije postojećih i razvoj novih poslovnih procesa HZZ-a kroz ulaganja u sustavno praćenje potreba za vještinama i novim zanimanjima, razvoj usluga za pružanje podrške nezaposlenim osobama i poslodavcima, razvoj alata za profiliranje te pružanje podrške poslodavcima, zaposlenicima i tražiteljima zaposlenja u potrazi za mogućnostima zapošljavanja u drugim državama članicama EU.

S ciljem smanjivanja regionalnih razlika na tržištu rada, aktivnosti usmjerene skupinama u nepovoljnom položaju na tržištu rada provodit će se i kroz suradnju na lokalnoj razini. Stoga je nužan daljnji razvoj lokalnih partnerstava za zapošljavanje i umrežavanje svih relevantnih dionika na lokalnoj razini u svrhu pružanja sveobuhvatne podrške ciljanim skupinama.

Jačat će se dalje kapaciteti HZZ-a s ciljem razvoja metodologije provedbe interne evaluacije mjera APZ-a u svrhu objektivnog i preciznog uvida u učinkovitost i djelotvornost mjera APZ-a. Istovremeno će se provoditi i edukacija zaposlenika zaduženih za evaluacije u svrhu kvalitetnije primjene novo razvijene metodologije.

Predviđene su i aktivnosti unaprjeđenja IT okružja poslovnih procesa, posebice statistike i analitike s naglaskom na mjere APZ-a.

Provodit će se aktivnosti promocije socijalnog dijaloga uključujući jačanje kapaciteta socijalnih partnera.

Potencijalni korisnici: institucije tržišta rada (pr. Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike, Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje, Hrvatski zavod za zapošljavanje...), organizacije civilnog društva, poslodavci/asocijacije poslodavaca, lokalna partnerstva za zapošljavanje kao i ostali dionici politika tržišta rada.

Glavne ciljne skupine – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka iii. UZO-a:

- Zaposlenici institucija tržišta rada te ostali dionici koji sudjeluju u kreiranju i provedbi politika vezanih uz tržište rada na nacionalnoj i lokalnoj razini
- Socijalni partneri
- organizacije civilnog društva

Djelovanja za zaštitu ravnopravnosti, uključenosti i nediskriminacije – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka iv. UZO-a i članak 6. Uredbe o fondu ESF+

- Promoviranje načela jednakih mogućnosti i nediskriminacije bit će olakšano općim razvojem kapaciteta institucija tržišta rada
- Provodit će se mjere poboljšanja pristupačnosti digitalnih sadržaja i usluga u cilju povećanja neovisnosti i kvalitete života osoba s invaliditetom
- U slučaju da u određenoj aktivnosti sudjeluju osobe s fizičkim invaliditetom, posebna pažnja posvetit će se njihovom pristupu prostorima gdje se aktivnost organizira
- Edukacija zaposlenika na temu jednakih mogućnosti i nediskriminacije, komunikaciju i rad s osobama u nepovoljnom položaju u cilju prilagodbe svog rada njihovim potrebama

- Tijekom aktivnosti informiranja javnosti vodit će se računa o spolno rodno neutralnom jeziku, a mjerit će se kroz broj materijala/aktivnosti informiranja koji koriste rodno-spolno neutralni jezik

Verzija 1.0, srpanj 2021.

Navođenje ciljnih posebnih područja, uključujući planiranu upotrebu teritorijalnih alata – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka v. UZO-a.

Kasnije će biti raspisano

Međuregionalna, prekogranična i transnacionalna djelovanja – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka vi. UZO-a.

Kasnije će biti raspisano

Planirana upotreba financijskih instrumenata – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka vii. UZO-a.

Polje za unos teksta [1 000]

2.1.1.1.2. Pokazatelji

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka ii. UZO-a, članak 8. Uredbe o EFRR-u i Kohezijskom fondu.

Tablica 2.: Pokazatelji ostvarenja

Prioritet	Specifični cilj	Fond	Kategorija regije	Oznaka	Pokazatelj	Mjerna jedinica	Ključna etapa (2024.)	Ciljna vrijednost (2029.)
1	b	ESF+	Slabije razvijene	EECO18	Broj javnih uprava ili javnih službi na nacionalnoj, regionalnoj ili lokalnoj razini koji primaju potporu	broj	2	4
1	b	ESF+	Slabije razvijene	SO01	Broj podržanih OCD-a	broj	10	25

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka ii. UZO-a .

Tablica 3.: Pokazatelji rezultata

Prioritet	Specifični cilj	Fond	Kategorija regije	Oznaka	Pokazatelj	Mjerna jedinica	Osnovna ili referentna vrijednost	Referentna godina	Ciljna vrijednost (2029.)	Izvor podataka	Napomene
1	b	ESF+	Slabije razvijene	SR01	Broj novih ili poboljšanih usluga i procesa u primjeni	broj		2020.	50	MIS	

Verzija 1.0, srpanj 2021.

2.1.1.1.3. Okvirna raščlamba programiranih sredstava (EU) prema vrsti intervencije (nije primjenjivo na fond EFPR)

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka viii. UZO-a

NAPOMENA: Svi kodovi će biti naknadno dodani

Tablica 4.: Dimenzija 1. – područje intervencije

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 5.: Dimenzija 2. – oblik financiranja

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Verzija 1.0, srpanj 2021.

Tablica 6.: Dimenzija 3. – mehanizam teritorijalne provedbe i teritorijalni fokus

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 7.: Dimenzija 6. – sekundarne teme fonda ESF+

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 8.: Dimenzija 7. – dimenzija rodne ravnopravnosti u okviru fondova ESF+*, EFRR, Kohezijskog fonda i fonda FPT

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

* U načelu 40 % za ESF+ doprinosi praćenju uključivanja rodno osviještene politike. 100 % primjenjuje se kada država članica odluči primjenjivati članak 6. Uredbe o fondu ESF+, kao i djelovanja specifična za pojedine programe u području rodne ravnopravnosti.

Verzija 1.0, srpanj 2021.

2.1.1.1. **c) Promicanje rodno uravnoteženog sudjelovanja na tržištu rada, jednakih radnih uvjeta i bolje ravnoteže između poslovnog i privatnog života, među ostalim pristupom pristupačnoj skrbi za djecu i skrbi za uzdržavane osobe** (ponavlja se za svaki odabrani specifični cilj, za prioritete osim tehničke pomoći)

2.1.1.1.1. Intervencije fondova

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočke i., iii., iv., v., vi. i vii. UZO-a;

Povezane vrste djelovanja – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka i. UZO-a i članak 6. Uredbe o fondu ESF+:

U svrhu promicanja jednakih uvjeta rada i bolje ravnoteže rada i života, a osobito uzevši u obzir ubrzani tehnološki razvoj, provest će se sveobuhvatno istraživanje o radnim uvjetima s obzirom na različite aspekte rada, osobito s obzirom na nove oblike rada. Analiza strukturiranih podataka prikupljenih ovakvim istraživanjem služila bi kao temelj i smjernica poslodavcima za prilagodbu radnih mjesta kako bi se postigla sigurnost i sačuvalo zdravlje radnika, produžio radni vijek, a time postigla i veća konkurentnost na tržištu, što rezultira i većom zapošljivošću.

Izradit će se smjernice za bolju organizaciju rada s obzirom na tehnološki razvoj i nove oblike rada te prilagodbu radnih uvjeta u kojima će se rizici za zdravlje radnika svesti na najmanju moguću mjeru, a predviđena je i izrada smjernica za radnike s ciljem boljeg usklađenja privatnog i poslovnog života te aktivnog i zdravog starenja.

Provodit će se edukacije o načinima zaštite prava, jednakim mogućnostima, nediskriminaciji i rodnoj ravnopravnosti. Provedba ovakvih edukacija doprinijet će promidžbi kvalitetnijih i jednakih uvjeta rada, boljoj uravnoteženosti poslovnog i privatnog života.

Edukacijske i promotivne aktivnosti vezane za ujednačenu primjenu radnog prava te povećanje kvalitete radnih mjesta. Provedbom ovih aktivnosti bi se ujedno jačali i kapaciteti socijalnih partnera.

Neprijavljeni rad je društveno neprihvatljiva pojava koja predstavlja izazov za zaštitu prava radnika, remeti osiguranje jednakih radnih uvjeta te predstavlja nelojalnu konkurenciju poslodavcima, ali i smanjuje prihode države. Suzbijanje neprijavljenog rada predviđeno je kroz povećan broj inspekcija, posebice u sektorima graditeljstva, ugostiteljstva i poljoprivrede, kao i nadzor nad upućenim radnicima (državljanima trećih zemalja). Provodit će se i edukacije inspektora rada, edukacija građana, učenika i studenata o radno-pravnom zakonodavstvu i poreznom sustavu te savjetodavne usluge poduzetnicima.

Potencijalni korisnici:

Institucije tržišta rada te ostali dionici koji sudjeluju u kreiranju i provedbi politika vezanih uz tržište rada (na nacionalnoj i lokalnoj razini), Državni inspektorat, udruge, strukovne komore, HOK te njene područne komore i udruženja, udruženja poslodavaca, socijalni partneri i dr.

Glavne ciljne skupine – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka iii. UZO-a:

- Zaposlene osobe
- Nezaposlene osobe
- Poslodavci
- Mladi u obrazovanju
- Socijalni partneri

Djelovanja za zaštitu ravnopravnosti, uključenosti i nediskriminacije – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka iv. UZO-a i članak 6. Uredbe o fondu ESF+

- Mjere ulaganja u formalne oblike izvaninstitucionalne skrbi za ovisne članove obitelji i poticajne mjere za veće sudjelovanje muškaraca u skrbi o djeci doprinosi ravnoteži između privatnog i poslovnog života te omogućava veće sudjelovanje žena na tržištu rada
- Pozitivne mjere kojima se nastoje eliminirati rodni stereotipi iz informacijskih i komunikacijskih aktivnosti i uključuju pozitivne primjere
- Pozitivne mjere za osiguranje dostupnosti sadržaja namijenjenih javnosti (web stranice, promotivni materijali i sl.) te promicanje nediskriminacije

Verzija 1.0, srpanj 2021.

Navođenje ciljnih posebnih područja, uključujući planiranu upotrebu teritorijalnih alata – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka v. UZO-a.

Kasnije će biti raspisano

Međuregionalna, prekogranična i transnacionalna djelovanja – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka vi. UZO-a.

Kasnije će biti raspisano

Planirana upotreba financijskih instrumenata – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka vii. UZO-a.

Polje za unos teksta [1 000]

2.1.1.1.2. Pokazatelji

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka ii. UZO-a, članak 8. Uredbe o EFRR-u i Kohezijskom fondu.

Tablica 2.: Pokazatelji ostvarenja

Prioritet	Specifični cilj	Fond	Kategorija regije	Oznaka	Pokazatelj	Mjerna jedinica	Ključna etapa (2024.)	Ciljna vrijednost (2029.)
1	c	ESF+	Slabije razvijene	SO02	Broj podržanih poslodavaca	broj	5	50
1	c	ESF+	Slabije razvijene	SO03	Broj promotivnih aktivnosti	broj	2	15

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka ii. UZO-a .

Tablica 3.: Pokazatelji rezultata

Prioritet	Specifični cilj	Fond	Kategorija regije	Oznaka	Pokazatelj	Mjerna jedinica	Osnovna ili referentna vrijednost	Referentna godina	Ciljna vrijednost (2029.)	Izvor podataka	Napomene
1	c	ESF+	Slabije razvijene	SR01	Broj novih ili poboljšanih usluga i procesa u primjeni	broj	n/p	2020.	4	MIS	

Verzija 1.0, srpanj 2021.

2.1.1.1.3. Okvirna raščlamba programiranih sredstava (EU) prema vrsti intervencije (nije primjenjivo na fond EFPR)

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka viii. UZO-a

NAPOMENA: Svi kodovi će biti naknadno dodani

Tablica 4.: Dimenzija 1. – područje intervencije

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 5.: Dimenzija 2. – oblik financiranja

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Verzija 1.0, srpanj 2021.

Tablica 6.: Dimenzija 3. – mehanizam teritorijalne provedbe i teritorijalni fokus

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 7.: Dimenzija 6. – sekundarne teme fonda ESF+

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 8.: Dimenzija 7. – dimenzija rodne ravnopravnosti u okviru fondova ESF+*, EFRR, Kohezijskog fonda i fonda FPT

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

* U načelu 40 % za ESF+ doprinosi praćenju uključivanja rodno osviještene politike. 100 % primjenjuje se kada država članica odluči primjenjivati članak 6. Uredbe o fondu ESF+, kao i djelovanja specifična za pojedine programe u području rodne ravnopravnosti.

Verzija 1.0, srpanj 2021.

2.1.1.1. d) Promicanje prilagodbe radnika, poduzeća i poduzetnika promjenama te aktivnog i zdravog starenja, kao i zdravog i prilagođenog radnog okružja u kojem se uzimaju u obzir zdravstveni rizici (ponavlja se za svaki odabrani specifični cilj, za prioritete osim tehničke pomoći)

2.1.1.1.1. Intervencije fondova

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočke i., iii., iv., v., vi. i vii. UZO-a;

Povezane vrste djelovanja – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka i. UZO-a i članak 6. Uredbe o fondu ESF+:

Tehnološke promjene na području informacijsko-komunikacijske tehnologije, zahtjevi za zelenom i digitalnom tranzicijom stvaraju nove i transformiraju tradicionalne oblike rada te donose velike izazove za tržište rada. Ti izazovi dovode do potrebe za stalnim prilagođavanjem i unaprjeđivanjem vještina sudionika na tržištu rada.

Kako bi poduzetnici i njihovi zaposlenici ojačali svoju prilagodljivost s obzirom na ubrzane promjene na tržištu rada, nastaviti će se provedba potpora za očuvanje radnih mjesta, kao podrške poslodavcima u premošćivanju privremenih poteškoća u poslovanju izazvanih unutarnjim ili vanjskim faktorima s naglaskom na zelene i digitalne tranzicije.

Također, dodjeljivat će se potpore za usavršavanje poslodavcima, poglavito malim i srednjim poduzećima, odnosno poticati će se obrazovanje zaposlenih u svrhu unapređenja prilagodljivosti i konkurentnosti poslodavaca, ali i očuvanja radnih mjesta u okolnostima tehnoloških promjena i sl.

Nastavit će se s aktivnostima (mjerama) usmjerenim na pružanje podrške poslodavcima u poteškoćama uslijed sezonskih oscilacija poslovnih aktivnosti, kako bi se održala dugotrajna zaposlenost sezonskih radnika, ali i uslijed drugih mogućih poremećaja u smislu privremenih poteškoća u poslovanju.

Provođit će se istraživanja o radnim uvjetima s obzirom na različite i nove oblike rada kao temelj za smjernice poslodavcima za bolju organizaciju rada s ciljem postizanja sigurnosti i očuvanja zdravlja radnika i produljenja radnog vijeka.

Provođit će se edukacije (seminari, radionice) i kampanje vezane uz rad i zaštitu na radu (o važnosti ili o važnosti poboljšanja dobrobiti radnika, smanjenja psihosocijalnih rizika i dr.) kao i edukacije o mogućem utjecaju različitih rizika na mjestima rada na sigurnost i zdravlje radnika

(važnosti upravljanja rizicima i prilagodbe novim okolnostima – primjerice, novim oblicima rada, izazovima koje donosi industrija 4.0, radu sa suradničkim robotima i sl.).

Navedene aktivnosti doprinose stvaranju sigurnog i zdravog radnog okruženja s ciljem produljenja radnog vijeka te aktivnog i zdravog starenja. Potencijalni korisnici: Hrvatski zavod za zapošljavanje, Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike.

Glavne ciljne skupine – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka iii. UZO-a:

- Zaposlene osobe
- Poslodavci

Djelovanja za zaštitu ravnopravnosti, uključenosti i nediskriminacije – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka iv. UZO-a i članak 6. Uredbe o fondu ESF+

- Pozitivne mjere kojima se nastoje eliminirati rodni stereotipi iz informacijskih i komunikacijskih aktivnosti i uključuju pozitivne uzore
- Pozitivne mjere za osiguranje dostupnosti sadržaja namijenjenih javnosti (web stranice, promotivni materijali i sl.) te promicanje nediskriminacije

Verzija 1.0, srpanj 2021.

Navođenje ciljnih posebnih područja, uključujući planiranu upotrebu teritorijalnih alata – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka v. UZO-a.

Kasnije će biti raspisano

Međuregionalna, prekogranična i transnacionalna djelovanja – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka vi. UZO-a.

Kasnije će biti raspisano

Planirana upotreba financijskih instrumenata – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka vii. UZO-a.

Polje za unos teksta [1 000]

2.1.1.1.2. Pokazatelji

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka ii. UZO-a, članak 8. Uredbe o EFRR-u i Kohezijskom fondu.

Tablica 2.: Pokazatelji ostvarenja

Prioritet	Specifični cilj	Fond	Kategorija regije	Oznaka	Pokazatelj	Mjerna jedinica	Ključna etapa (2024.)	Ciljna vrijednost (2029.)
1	d	ESF+	Slabije razvijene	EECO05	Zaposleni, uključujući samozaposlene	broj	14.200	42.700
1	d	ESF+	Slabije razvijene	EECO18	Broj javnih uprava ili javnih službi na nacionalnoj, regionalnoj ili lokalnoj razini koji primaju potporu	broj	0	1
1	d	ESF+	Slabije razvijene	SO02	Broj podržanih poslodavaca	broj	700	2135
1	d	ESF+	Slabije razvijene	SO03	Broj promotivnih aktivnosti	broj	0	5

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka ii. UZO-a .

Tablica 3.: Pokazatelji rezultata

Prioritet	Specifični cilj	Fond	Kategorija regije	Oznaka	Pokazatelj	Mjerna jedinica	Osnovna ili referentna vrijednost	Referentna godina	Ciljna vrijednost (2029.)	Izvor podataka	Napomene
1	d	ESF+	Slabije razvijene	SR01	Broj novih ili poboljšanih usluga i procesa u primjeni	broj			1	MIS	

Verzija 1.0, srpanj 2021.

2.1.1.1.3. Okvirna raščlamba programiranih sredstava (EU) prema vrsti intervencije (nije primjenjivo na fond EFPR)

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka viii. UZO-a

NAPOMENA: Svi kodovi će biti naknadno dodani

Tablica 4.: Dimenzija 1. – područje intervencije

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 5.: Dimenzija 2. – oblik financiranja

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 6.: Dimenzija 3. – mehanizam teritorijalne provedbe i teritorijalni fokus

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 7.: Dimenzija 6. – sekundarne teme fonda ESF+

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 8.: Dimenzija 7. – dimenzija rodne ravnopravnosti u okviru fondova ESF+*, EFRR, Kohezijskog fonda i fonda FPT

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

* U načelu 40 % za ESF+ doprinosi praćenju uključivanja rodno osviještene politike. 100 % primjenjuje se kada država članica odluči primjenjivati članak 6. Uredbe o fondu ESF+, kao i djelovanja specifična za pojedine programe u području rodne ravnopravnosti.

2.1.1.1. g) Promicanje cjeloživotnog učenja, posebice fleksibilnih mogućnosti usavršavanja i prekvalifikacije za sve, uzimajući u obzir poduzetničke i digitalne vještine, bolje predviđanje promjena i novih potreba za vještinama na temelju potreba tržišta rada, lakša promjena radnog mjesta i promicanje profesionalne mobilnosti (ponavlja se za svaki odabrani specifični cilj, za prioritete osim tehničke pomoći)

2.1.1.1.1. Intervencije fondova

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočke i., iii., iv., v., vi. i vii. UZO-a;

Povezane vrste djelovanja – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka i. UZO-a i članak 6. Uredbe o fondu ESF+:

Kako bi se osiguralo pravovremeno predviđanje potrebnih vještina i uparivanje istih s kvalifikacijama te podrška tranzicijama i mobilnosti, implementirat će se HKO te će se raditi na daljnjem razvoju alata u povezivanju obrazovanja i tržišta rada odnosno podizanja relevantnosti obrazovanja za tržište rada. Nastavit će se implementacija HKO-a i daljnji razvoj alata povezivanja obrazovanja i tržišta rada s ciljem osiguravanja pravovremenog predviđanja potrebnih vještina kao podrška tranzicijama i mobilnosti.

S ciljem ublažavanja nesrazmjera između ponude i potražnje za vještinama na tržištu rada, provodit će se mjere poticanja cjeloživotnog učenja i profesionalnog usmjeravanja nezaposlenih i zaposlenih osoba sukladno potrebama tržišta rada. Provest će se usklađivanje obrazovanja s potrebama tržišta rada uspostavom sustava mapiranja vještina i informiranja o cjeloživotnom profesionalnom usmjeravanju i razvoju karijere. Predviđena je uspostava i provedba obrazovanja putem sustava vaučera, kao inovativnog alata, čime će se nastaviti provedba započetih aktivnosti iz Nacionalnog plana otpornosti i oporavka, s ciljem pojednostavljenja i povećanja učinkovitosti obrazovanja odraslih (zaposlenih i nezaposlenih) za stjecanje vještina koje nedostaju na tržištu rada s naglaskom na zelene i digitalne vještine.

Planirano je unaprjeđenje sustava obrazovanja za vezane obrte i to na način da će izraditi programe za majstorsku školu i programe majstorskih ispita, čime će direktno utjecati na bolju usklađenost programa sa stvarnim potrebama na tržištu rada.

S ciljem poticanja malog i srednjeg poduzetništva u sudjelovanju u obrazovanju učenika odnosno jačanju relevantnosti obrazovanja za tržište rada, stimulirat će se stjecanje kvalifikacija temeljem modela učenja na radu/naukovanja, jer se na taj način osigurava bolja zapošljivost osoba po završetku obrazovanja, kao i ključne kompetencije za samozapošljavanje registracijom vlastitog poslovnog subjekta. Mjere koje će se

provoditi radi ostvarenja tog cilja uključuju stipendiranje učenika u deficitarnim zanimanjima, poticaje gospodarskim subjektima koji provode učenje temeljeno na radu/naukovanje, kao i izradu strukovnih kurikuluma za zanimanja iz sustava vezanih obrta.

Provodit će se aktivnosti promidžbe strukovnih zanimanja, poboljšanje platformi, portala i baza podataka koje pružaju informacije o mjestima za naukovanje/praksu, licenciranim gospodarskim subjektima i slično. Također, s ciljem adekvatne provedbe modelom učenja na radu planira se uspostava sustava trajnog usavršavanja mentora za učenje na radu i usavršavanje strukovnih nastavnika u gospodarstvu.

Planiraju se i aktivnosti usmjerene na promociju i poticanje stvaranja poduzetničke kulture mladih kroz pozitivan odnos djece/učenika/studenata prema radu i stvaranje pozitivne poduzetničke klime u obrazovnim institucijama kroz dodjelu poticaja za učeničke zadruge, vježbovne tvrtke i studentske inkubatore.

Potencijalni korisnici: Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike, Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, Hrvatski zavod za zapošljavanje, Hrvatska obrtnička komora

Glavne ciljne skupine – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka iii. UZO-a:

- Nezaposlene osobe
- Zaposlene osobe
- Studenti
- Učenici, gospodarski subjekti
- Hrvatska obrtnička komora, Hrvatska gospodarska komora
- Gospodarski subjekti koji provode učenje temeljeno na radu mladih (suradnja preko obrazovnih institucija vrtići/škole/fakulteti)
- Zaposlene osobe, gospodarski subjekti, ustanove za strukovno obrazovanje

Djelovanja za zaštitu ravnopravnosti, uključenosti i nediskriminacije – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka iv. UZO-a i članak 6. Uredbe o fondu ESF+

- Pozitivne mjere kojima se nastoje eliminirati rodni stereotipi iz informacijskih i komunikacijskih aktivnosti i uključuju pozitivne uzore
- Pozitivne mjere za osiguranje dostupnosti sadržaja namijenjenih javnosti (web stranice, promotivni materijali i sl.) te promicanje nediskriminacije

Verzija 1.0, srpanj 2021.

Navođenje ciljnih posebnih područja, uključujući planiranu upotrebu teritorijalnih alata – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka v. UZO-a.

Kasnije će biti raspisano

Međuregionalna, prekogranična i transnacionalna djelovanja – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka vi. UZO-a.

Kasnije će biti raspisano

Planirana upotreba financijskih instrumenata – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka vii. UZO-a.

Polje za unos teksta [1 000]

2.1.1.1.2. Pokazatelji

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka ii. UZO-a, članak 8. Uredbe o EFRR-u i Kohezijskom fondu.

Tablica 2.: Pokazatelji ostvarenja

Prioritet	Specifični cilj	Fond	Kategorija regije	Oznaka	Pokazatelj	Mjerna jedinica	Ključna etapa (2024.)	Ciljna vrijednost (2029.)
1	g	ESF+	Slabije razvijene	EECO01	Sveukupan broj sudionika	broj	7700	27880

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka ii. UZO-a .

Tablica 3.: Pokazatelji rezultata

Prioritet	Specifični cilj	Fond	Kategorija regije	Oznaka	Pokazatelj	Mjerna jedinica	Osnovna ili referentna vrijednost	Referentna godina	Ciljna vrijednost (2029.)	Izvor podataka	Napomene
1	g	ESF+	Slabije razvijene	EECR03	Sudionici koji stječu kvalifikaciju po prestanku sudjelovanja	broj	n/p	2020.	23500	MIS	

Verzija 1.0, srpanj 2021.

2.1.1.1.3. Okvirna raščlamba programiranih sredstava (EU) prema vrsti intervencije (nije primjenjivo na fond EFPR)

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka viii. UZO-a

NAPOMENA: Svi kodovi će biti naknadno dodani

Tablica 4.: Dimenzija 1. – područje intervencije

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 5.: Dimenzija 2. – oblik financiranja

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Verzija 1.0, srpanj 2021.

Tablica 6.: Dimenzija 3. – mehanizam teritorijalne provedbe i teritorijalni fokus

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 7.: Dimenzija 6. – sekundarne teme fonda ESF+

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 8.: Dimenzija 7. – dimenzija rodne ravnopravnosti u okviru fondova ESF+*, EFRR, Kohezijskog fonda i fonda FPT

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

* U načelu 40 % za ESF+ doprinosi praćenju uključivanja rodno osviještene politike. 100 % primjenjuje se kada država članica odluči primjenjivati članak 6. Uredbe o fondu ESF+, kao i djelovanja specifična za pojedine programe u području rodne ravnopravnosti.

2.1.1. **Obrazovanje i cjeloživotno učenje** (ponavlja se za svaki prioritet)

<input type="checkbox"/> Prioritet se odnosi na zapošljavanje mladih
<input type="checkbox"/> Prioritet se odnosi na socijalna inovativna djelovanja
<input type="checkbox"/> Prioritet se odnosi na potporu najpotrebitijima u okviru specifičnog cilja utvrđenog u članku 4. stavku 1. točki (m) Uredbe o fondu ESF+*
<input type="checkbox"/> Prioritet se odnosi na potporu najpotrebitijima u okviru specifičnog cilja utvrđenog u članku 4. stavku 1. točki (l) Uredbe o fondu ESF+ ¹
<input type="checkbox"/> Prioritet se odnosi na specifični cilj za urbanu mobilnost utvrđen u članku 3. stavku 1. točki (b) podtočki viii. Uredbe o EFRR-u i Kohezijskom fondu
<input type="checkbox"/> Prioritet se odnosi na specifični cilj digitalne povezivosti utvrđen u članku 3. stavku 1. točki (a) podtočki v. Uredbe o EFRR-u i Kohezijskom fondu

* Ako je označeno, idite na dio 2.1.1.2.

¹ U slučaju da su sredstva u okviru specifičnog cilja utvrđenog u članku 4. stavku 1. točki (l) Uredbe o fondu ESF+ uzeta u obzir u svrhe članka 7. stavka 4. Uredbe o fondu ESF+.

Verzija 1.0, srpanj 2021.

2.1.1.1. e) **Veća kvaliteta, uključivost i djelotvornost sustavâ obrazovanja i osposobljavanja te njihova relevantnost za tržište rada, među ostalim vrednovanjem neformalnog i informalnog učenja, radi potpore stjecanju ključnih kompetencija, uključujući poduzetničke i digitalne vještine, te promicanjem uvođenja sustavâ dvojnog osposobljavanja i naukovanja** (ponavlja se za svaki odabrani specifični cilj, za prioritete osim tehničke pomoći)

2.1.1.1.1. Intervencije fondova

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočke i., iii., iv., v., vi. i vii. UZO-a;

Povezane vrste djelovanja – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka i. UZO-a i članak 6. Uredbe o fondu ESF+:

Unaprjeđenje kvalitete rada u ustanovama koje obavljaju djelatnost organiziranog oblika odgojno-obrazovnog rada s djecom rane i predškolske dobi.

Unaprjeđenje i provedba sustava vanjskoga vrednovanja u odgojno-obrazovnom sustavu.

Jačanje sustava te provedba stručnog usavršavanja odgojno-obrazovnih djelatnika u skladu s reformskim procesima u sustavu odgoja i obrazovanja.

Daljnja digitalizacija odgojno-obrazovnog sustava te primjena inovacija i umjetne inteligencije.

Pružanje podrške sustavu odgoja i obrazovanja za uvođenje cjelodnevne nastave.

Nastavak provedbe kurikularne reforme u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju uz podršku izvrsnosti, inovativnosti i vidljivosti te kontinuiranom osiguravanju kvalitete sustava.

Jačanje sustava potpora u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju za stjecanje kvalifikacija u tržišno relevantnim zanimanjima.

Uspostava i razvoj programskih i stručnih kapaciteta regionalnih centara kompetentnosti u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju.

Osiguravanje kvalitete u visokom obrazovanju kroz daljnji razvoj sustava vanjskog vrednovanja visokih učilišta i studijskih programa, provedbu HKO-a i učinkovito financiranje i upravljanje.

Podrška za digitalizaciju sustava visokog obrazovanja kroz unaprjeđenje informacijskih sustava te digitalnu transformaciju visokih učilišta.

Glavne ciljne skupine – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka iii. UZO-a:

- Djeca rane i predškolske dobi
- Učenici osnovnih i srednjih škola
- Odgojno-obrazovni radnici u ustanovama na predtercijarnoj razini obrazovanja te ustanovama za obrazovanje odraslih
- Akademska zajednica (nastavno i nenastavno osoblje na visokim učilištima, studenti te ostali sudionici visokog obrazovanja)
- Odrasli polaznici (zaposleni i nezaposleni)
- Stručnjaci koji se bave razvojem i provedbom aktivnosti odgoja i obrazovanja
- Ustanove strukovnog obrazovanja i osposobljavanja
- Ustanove predškolskog odgoja i obrazovanja, osnovne i srednje škole, ustanove za obrazovanje odraslih, visoka učilišta,
- Agencije iz sustava odgoja i obrazovanja i znanosti

Djelovanja za zaštitu ravnopravnosti, uključenosti i nediskriminacije – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka iv. UZO-a i članak 6. Uredbe o fondu ESF+

- Edukacija učenika i informiranje građana na temu ravnopravnosti muškaraca i žena te ukidanja stereotipa – kampanje, tribine, radionice.
- Usavršavanja odgojno-obrazovnih radnika o načinima doprinosa načelu ravnopravnosti muškaraca i žena
- Organiziranje motivacijskih radionica za djecu predškolske dobi i učenike/ce osnovne škole s ciljem prevladavanja stereotipa u poimanju zanimanja
- Usavršavanje odgojno-obrazovnih radnika o načinima doprinosa načelu jednakih mogućnosti i nediskriminacije
- Poticati motivaciju učenika u nepovoljnom položaju (koristiti Smjernice za primjenu IKT-a u radu s učenicima s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama)
- Razvijati prilagođene programe usavršavanja i osposobljavanja koji će omogućiti sudjelovanje svim ciljnim skupinama kao i prilagođene materijale
- Prilikom organizacije informativnih i promotivnih aktivnosti osigurat će se informacijska i prostorna pristupačnost usuglašena prema standardima pristupačnosti te će se voditi briga o dostupnosti prostora osobama s invaliditetom

Verzija 1.0, srpanj 2021.

Navođenje ciljnih posebnih područja, uključujući planiranu upotrebu teritorijalnih alata – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka v. UZO-a.

Kasnije će biti raspisano

Međuregionalna, prekogranična i transnacionalna djelovanja – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka vi. UZO-a.

Kasnije će biti raspisano

Planirana upotreba financijskih instrumenata – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka vii. UZO-a.

Polje za unos teksta [1 000]

2.1.1.1.2. Pokazatelji

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka ii. UZO-a, članak 8. Uredbe o EFRR-u i Kohezijskom fondu.

Tablica 2.: Pokazatelji ostvarenja

Prioritet	Specifični cilj	Fond	Kategorija regije	Oznaka	Pokazatelj	Mjerna jedinica	Ključna etapa (2024.)	Ciljna vrijednost (2029.)
2	e	ESF+	Slabije razvijene	EECO01	Sveukupan broj sudionika	broj	<i>Kasnije će biti raspisano</i>	71800
2	e	ESF+	Slabije razvijene	SO04	Broj podržanih institucija u sustavu odgoja i obrazovanja	broj	<i>Kasnije će biti raspisano</i>	<i>Kasnije će biti raspisano</i>

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka ii. UZO-a .

Tablica 3.: Pokazatelji rezultata

Prioritet	Specifični cilj	Fond	Kategorija regije	Oznaka	Pokazatelj	Mjerna jedinica	Osnovna ili referentna vrijednost	Referentna godina	Ciljna vrijednost (2029.)	Izvor podataka	Napomene
2	e	ESF+	Slabije razvijene	SR01	Broj novih ili poboljšanih usluga i procesa u primjeni	broj			<i>Kasnije će biti raspisano</i>		
2	e	ESF+	Slabije razvijene	SR02	Broj zaposlenih koji su završili stručno usavršavanje	broj			55000		

Verzija 1.0, srpanj 2021.

2.1.1.1.3. Okvirna raščlamba programiranih sredstava (EU) prema vrsti intervencije (nije primjenjivo na fond EFPR)

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka viii. UZO-a

NAPOMENA: Svi kodovi će biti naknadno dodani

Tablica 4.: Dimenzija 1. – područje intervencije

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 5.: Dimenzija 2. – oblik financiranja

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Verzija 1.0, srpanj 2021.

Tablica 6.: Dimenzija 3. – mehanizam teritorijalne provedbe i teritorijalni fokus

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 7.: Dimenzija 6. – sekundarne teme fonda ESF+

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 8.: Dimenzija 7. – dimenzija rodne ravnopravnosti u okviru fondova ESF+*, EFRR, Kohezijskog fonda i fonda FPT

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

* U načelu 40 % za ESF+ doprinosi praćenju uključivanja rodno osviještene politike. 100 % primjenjuje se kada država članica odluči primjenjivati članak 6. Uredbe o fondu ESF+, kao i djelovanja specifična za pojedine programe u području rodne ravnopravnosti.

2.1.1.1. f) Promicanje jednakog pristupa kvalitetnom i uključivom obrazovanju i osposobljavanju te njegova završetka posebice kad je riječ o skupinama u nepovoljnom položaju, od ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja preko općeg i strukovnog obrazovanja i osposobljavanja do tercijarnog obrazovanja, obrazovanja i učenja odraslih, uključujući olakšavanje mobilnosti u svrhu učenja za sve i dostupnosti za osobe s invaliditetom (ponavlja se za svaki odabrani specifični cilj, za prioritete osim tehničke pomoći)

2.1.1.1.1. Intervencije fondova

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočke i., iii., iv., v., vi. i vii. UZO-a;

Povezane vrste djelovanja – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka i. UZO-a i članak 6. Uredbe o fondu ESF+:

Osiguravanje programske i stručne potpore kroz sustav odgoja i obrazovanja djeci i učenicima s posebnim naglaskom na one koji pripadaju posebno osjetljivim skupinama (romska nacionalna manjina, s teškoćama u razvoju, u socioekonomski nepovoljnom položaju).

Unaprjeđenje sustava identifikacije te razvoj mehanizama za praćenje i poticanje (potencijalno) darovite djece i učenika.

Razvoj i primjena različitih digitalnih platformi i asistivnih tehnologija za različite kategorije ranjivih skupina i onih kojima su obrazovne usluge teže dostupne te povećanje dostupnosti strukovnog obrazovanja i osposobljavanja za učenike s teškoćama u razvoju.

Podrška povećanju dostupnosti i završnosti visokog obrazovanja te unaprjeđenju socijalne dimenzije visokog obrazovanja osiguravanjem stipendija te ostalih mehanizama podrške za stjecanje kvalifikacija u visokom obrazovanju.

Glavne ciljne skupine – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka iii. UZO-a:

- Djeca rane i predškolske dobi, učenici osnovnih i srednjih škola, studenti
- Odgojno-obrazovni radnici
- Stručnjaci koji se bave razvojem i provedbom aktivnosti odgoja i obrazovanja
- Akademska zajednica (studenti, nastavno i nenastavno osoblje na visokim učilištima te ostali sudionici visokog obrazovanja)
- Ustanove ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja, osnovne i srednje škole
- Ustanove za strukovno obrazovanje i osposobljavanje
- Visoka učilišta

Djelovanja za zaštitu ravnopravnosti, uključenosti i nediskriminacije – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka iv. UZO-a i članak 6. Uredbe o fondu ESF+

- Usavršavanje odgojno-obrazovnih radnika o načinima doprinosa načelu ravnopravnosti muškaraca i žena
- Poboljšanje kvalitete usluga koje doprinose poboljšanju kvalitete studentskog života i muškarcima i ženama (npr. podrška studentima roditeljima)
- Usavršavanje odgojno-obrazovnih radnika o načinima doprinosa načelu jednakih mogućnosti i nediskriminacije
- Različite vrste institucionalne, izvaninstitucionalne, financijske potpore za učenike romske nacionalne manjine na razini predškolskog i osnovnog obrazovanja, obrazovanje usmjereno na ubrzanje postupka njihove integracije u redovni obrazovni sustav (npr. podučavanje hrvatskog jezika, uvođenje pomoćnika u nastavi, razvoj i provedba izvanškolskih aktivnosti- programi produženog boravka, ljetni kampovi i izvannastavni događaji usredotočeni na društvenu integraciju)
- Angažiranje romskih pomagača za uspješniju integraciju učenika romske nacionalne manjine u odgojno-obrazovne programe
- Posebne mjere bit će namijenjene učenicima s teškoćama i učenicima iz obitelji u lošem socio-ekonomskom statusu
- Dodjela stipendija studentima lošeg socio-ekonomskog statusa
- Senzibiliziranje poslodavaca za prihvaćanje učenika s iz rizičnih skupina (npr. učenika s teškoćama u razvoju, učenika iz domova za nezbrinutu djecu i učenika romske nacionalne manjine) na stručnu praksu (smanjivanje predrasuda poslodavaca prema ovim skupinama učenika koji imaju teškoća u pronalaženju stručne prakse)
- Prilikom organizacije informativnih i promotivnih aktivnosti osigurat će se informacijska i prostorna pristupačnost usuglašena prema standardima pristupačnosti te će se voditi briga o dostupnosti prostora osobama s invaliditetom

Verzija 1.0, srpanj 2021.

Navođenje ciljnih posebnih područja, uključujući planiranu upotrebu teritorijalnih alata – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka v. UZO-a.

Kasnije će biti raspisano

Međuregionalna, prekogranična i transnacionalna djelovanja – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka vi. UZO-a.

Kasnije će biti raspisano

Planirana upotreba financijskih instrumenata – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka vii. UZO-a.

Polje za unos teksta [1 000]

2.1.1.1.2. Pokazatelji

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka ii. UZO-a, članak 8. Uredbe o EFRR-u i Kohezijskom fondu.

Tablica 2.: Pokazatelji ostvarenja

Prioritet	Specifični cilj	Fond	Kategorija regije	Oznaka	Pokazatelj	Mjerna jedinica	Ključna etapa (2024.)	Ciljna vrijednost (2029.)
2	f	ESF+	Slabije razvijene	EECO01	Sveukupan broj sudionika	broj	0	18700
2	f	ESF+	Slabije razvijene	EECO05	Zaposleni, uključujući samozaposlene	broj	<i>Kasnije će biti raspisano</i>	900
2	f	ESF+	Slabije razvijene	SO04	Broj podržanih institucija u sustavu odgoja i obrazovanja	broj	0	1500

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka ii. UZO-a .

Tablica 3.: Pokazatelji rezultata

Prioritet	Specifični cilj	Fond	Kategorija regije	Oznaka	Pokazatelj	Mjerna jedinica	Osnovna ili referentna vrijednost	Referentna godina	Ciljna vrijednost (2029.)	Izvor podataka	Napomene
2	f	ESF+	Slabije razvijene	SR01	Broj novih ili poboljšanih usluga i procesa u primjeni	broj			<i>Kasnije će biti raspisano</i>		
2	f	ESF+	Slabije razvijene	SR02	Broj zaposlenih koji su završili	broj			1500		

Verzija 1.0, srpanj 2021.

					stručno usavršavanje						
--	--	--	--	--	-------------------------	--	--	--	--	--	--

Verzija 1.0, srpanj 2021.

2.1.1.1.3. Okvirna raščlamba programiranih sredstava (EU) prema vrsti intervencije (nije primjenjivo na fond EFPR)

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka viii. UZO-a

NAPOMENA: Svi kodovi će biti naknadno dodani

Tablica 4.: Dimenzija 1. – područje intervencije

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 5.: Dimenzija 2. – oblik financiranja

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Verzija 1.0, srpanj 2021.

Tablica 6.: Dimenzija 3. – mehanizam teritorijalne provedbe i teritorijalni fokus

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 7.: Dimenzija 6. – sekundarne teme fonda ESF+

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 8.: Dimenzija 7. – dimenzija rodne ravnopravnosti u okviru fondova ESF+*, EFRR, Kohezijskog fonda i fonda FPT

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

* U načelu 40 % za ESF+ doprinosi praćenju uključivanja rodno osviještene politike. 100 % primjenjuje se kada država članica odluči primjenjivati članak 6. Uredbe o fondu ESF+, kao i djelovanja specifična za pojedine programe u području rodne ravnopravnosti.

2.1.1.1. g) Promicanje cjeloživotnog učenja, posebice fleksibilnih mogućnosti usavršavanja i prekvalifikacije za sve, uzimajući u obzir poduzetničke i digitalne vještine, bolje predviđanje promjena i novih potreba za vještinama na temelju potreba tržišta rada, lakša promjena radnog mjesta i promicanje profesionalne mobilnosti (ponavlja se za svaki odabrani specifični cilj, za prioritete osim tehničke pomoći)

2.1.1.1.1. Intervencije fondova

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočke i., iii., iv., v., vi. i vii. UZO-a;

Povezane vrste djelovanja – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka i. UZO-a i članak 6. Uredbe o fondu ESF+:

Razvoj sustava osiguravanja kvalitete u obrazovanju odraslih i promocija cjeloživotnog učenja.

Razvoj i provedba programa obrazovanja odraslih, programa cjeloživotnog učenja te programa vrednovanja neformalnog i informalnog obrazovanja za unapređenje vještina i kompetencija odraslih osoba, osobito poduzetničkih, digitalnih i zelenih vještina.

Podrška ustanovama strukovnog obrazovanja u provedbi novih kurikuluma i jačanje njihovih kapaciteta za pružanje ključnih i transverzalnih kompetencija polaznicima.

Internacionalizacija visokog obrazovanja, kroz razvoj i provedbu studijskih programa na stranim jezicima te podrška visokim učilištima za sudjelovanje u alijansama Europskih sveučilišta.

Unaprjeđenje kvalitete i relevantnosti studijskih programa primjenom metodologije Hrvatskog kvalifikacijskog okvira i povećanjem zastupljenosti učenja kroz rad.

Podrška pristupu međunarodnim znanstvenim publikacijama, bazama podataka te znanstvenoistraživačkim tijelima za hrvatske znanstvene organizacije i znanstvenike.

Poticanje mobilnosti te uspostave istraživačkih karijera mladih istraživača u svrhu jačanja istraživačkih kapaciteta.

Unaprjeđenje stručnog usavršavanja ljudskog potencijala u državnoj i javnoj upravi.

KORISNICI: ustanove predškolskog odgoja i obrazovanja, osnovne i srednje škole te druge javne ustanove koje obavljaju djelatnost osnovnog i srednjeg odgoja i obrazovanja, ustanove za strukovno obrazovanje i osposobljavanje, ustanove za obrazovanje odraslih, visoka učilišta,

ministarstvo nadležno za sustav obrazovanja i znanosti, agencije iz sustava odgoja i obrazovanja te znanosti, organizacije civilnog društva, jedinice lokalne i regionalne samouprave, znanstvene organizacije, zadruge, komore, socijalni partneri, državne škole koje obavljaju djelatnost stručnog osposobljavanja i usavršavanja državnih dužnosnika, državnih službenika, javnih službenika i zaposlenika u pravnim osobama s javnim ovlastima

Glavne ciljne skupine – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka iii. UZO-a:

- Djeca i učenici na predtercijarnoj razini obrazovanja
- Odrasle zaposlene i nezaposlene osobe
- Odgojno-obrazovni radnici te nastavnici u obrazovanju odraslih
- Akademska zajednica (studenti, nastavno i nenastavno osoblje na visokim učilištima te ostali sudionici visokog obrazovanja)
- Istraživači (doktorandi i poslijedoktorandi)
- Stručnjaci koji se bave razvojem i provedbom aktivnosti odgoja i obrazovanja
- Državni i javni službenici, dužnosnici, dužnosnici i službenici u JLP(R)S
- Osnovne i srednje škole, ustanove za obrazovanje odraslih, visoka učilišta, znanstvene organizacije, agencije iz sustava odgoja i obrazovanja i znanosti

Djelovanja za zaštitu ravnopravnosti, uključenosti i nediskriminacije – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka iv. UZO-a i članak 6. Uredbe o fondu ESF+

- Usavršavanje nastavnika o načinima doprinosa načelu ravnopravnosti muškaraca i žena
- Usavršavanje nastavnika o načinima doprinosa načelu jednakih mogućnosti i nediskriminacije
- Pri provedbi programa obrazovanja kao i pri realizaciji učenja temeljenog na radu te razmjene studenata voditi računa o mogućnostima sudjelovanja osoba s teškoćama (prilagodba prostora, materijala)
- Informativne materijale potrebno je prilagoditi ovisno o potrebama sudionika (prijevod na jezike nacionalnih manjina, zvučni zapisi za slijepe, jednostavni tekstovi i poruke za osobe s intelektualnim teškoćama, izbjegavati upotrebu stigmatizirajućih izraza i savjetovati se sa udrugama za osobe s invaliditetom o prihvatljivosti izričaja)
- Prilagodba istraživačkih publikacija i i ostalih izvora stručnih informacija za korištenje osobama u nepovoljnom položaju
- Prilikom organizacije informativnih i promotivnih aktivnosti osigurati će se informacijska i prostorna pristupačnost usuglašena prema standardima pristupačnosti te će se voditi briga o dostupnosti prostora osobama s invaliditetom

Verzija 1.0, srpanj 2021.

Navođenje ciljnih posebnih područja, uključujući planiranu upotrebu teritorijalnih alata – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka v. UZO-a.

Kasnije će biti raspisano

Međuregionalna, prekogranična i transnacionalna djelovanja – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka vi. UZO-a.

Kasnije će biti raspisano

Planirana upotreba financijskih instrumenata – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka vii. UZO-a.

Polje za unos teksta [1 000]

2.1.1.1.2. Pokazatelji

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka ii. UZO-a, članak 8. Uredbe o EFRR-u i Kohezijskom fondu.

Tablica 2.: Pokazatelji ostvarenja

Prioritet	Specifični cilj	Fond	Kategorija regije	Oznaka	Pokazatelj	Mjerna jedinica	Ključna etapa (2024.)	Ciljna vrijednost (2029.)
2	g	ESF+	Slabije razvijene	EECO01	Sveukupan broj sudionika	broj	<i>Kasnije će biti raspisano</i>	25500
2	g	ESF+	Slabije razvijene	EECO05	Zaposleni, uključujući samozaposlene	broj	<i>Kasnije će biti raspisano</i>	<i>Kasnije će biti raspisano</i>
2	g	ESF+	Slabije razvijene	SO04	Broj podržanih institucija u sustavu odgoja i obrazovanja	broj	<i>Kasnije će biti raspisano</i>	<i>Kasnije će biti raspisano</i>

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka ii. UZO-a .

Tablica 3.: Pokazatelji rezultata

Prioritet	Specifični cilj	Fond	Kategorija regije	Oznaka	Pokazatelj	Mjerna jedinica	Osnovna ili referentna vrijednost	Referentna godina	Ciljna vrijednost (2029.)	Izvor podataka	Napomene
2	g	ESF+	Slabije razvijene	SR01	Broj novih ili poboljšanih usluga i procesa u primjeni	broj			<i>Kasnije će biti raspisano</i>		

Verzija 1.0, srpanj 2021.

2.1.1.1.3. Okvirna raščlamba programiranih sredstava (EU) prema vrsti intervencije (nije primjenjivo na fond EFPR)

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka viii. UZO-a

NAPOMENA: Svi kodovi će se naknadno dodati

Tablica 4.: Dimenzija 1. – područje intervencije

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 5.: Dimenzija 2. – oblik financiranja

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Verzija 1.0, srpanj 2021.

Tablica 6.: Dimenzija 3. – mehanizam teritorijalne provedbe i teritorijalni fokus

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 7.: Dimenzija 6. – sekundarne teme fonda ESF+

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 8.: Dimenzija 7. – dimenzija rodne ravnopravnosti u okviru fondova ESF+*, EFRR, Kohezijskog fonda i fonda FPT

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

* U načelu 40 % za ESF+ doprinosi praćenju uključivanja rodno osviještene politike. 100 % primjenjuje se kada država članica odluči primjenjivati članak 6. Uredbe o fondu ESF+, kao i djelovanja specifična za pojedine programe u području rodne ravnopravnosti.

2.1.1. **Socijalno uključivanje** (ponavlja se za svaki prioritet)

<input type="checkbox"/> Prioritet se odnosi na zapošljavanje mladih
<input type="checkbox"/> Prioritet se odnosi na socijalna inovativna djelovanja
<input type="checkbox"/> Prioritet se odnosi na potporu najpotrebitijima u okviru specifičnog cilja utvrđenog u članku 4. stavku 1. točki (m) Uredbe o fondu ESF+*
<input type="checkbox"/> Prioritet se odnosi na potporu najpotrebitijima u okviru specifičnog cilja utvrđenog u članku 4. stavku 1. točki (l) Uredbe o fondu ESF+ ¹
<input type="checkbox"/> Prioritet se odnosi na specifični cilj za urbanu mobilnost utvrđen u članku 3. stavku 1. točki (b) podtočki viii. Uredbe o EFRR-u i Kohezijskom fondu
<input type="checkbox"/> Prioritet se odnosi na specifični cilj digitalne povezivosti utvrđen u članku 3. stavku 1. točki (a) podtočki v. Uredbe o EFRR-u i Kohezijskom fondu

* Ako je označeno, idite na dio 2.1.1.2.

¹ U slučaju da su sredstva u okviru specifičnog cilja utvrđenog u članku 4. stavku 1. točki (l) Uredbe o fondu ESF+ uzeta u obzir u svrhe članka 7. stavka 4. Uredbe o fondu ESF+.

Verzija 1.0, srpanj 2021.

2.1.1.1. **h) Poticanje aktivnog uključivanja radi promicanja jednakih mogućnosti, nediskriminacije i aktivnog sudjelovanja te poboljšanje zapošljivosti, posebno za skupine u nepovoljnom položaju** (ponavlja se za svaki odabrani specifični cilj, za prioritete osim tehničke pomoći)

2.1.1.1.1. Intervencije fondova

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočke i., iii., iv., v., vi. i vii. UZO-a;

Povezane vrste djelovanja – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka i. UZO-a i članak 6. Uredbe o fondu ESF+:

Aktivnosti će posebice biti usmjerene ranjivim skupinama društva, definiranim u Nacrtu „Nacionalnog plana borbe protiv siromaštva i socijalne isključenosti za razdoblje od 2021. – 2027.“, s naglaskom na osobe iz ranjivih skupina koje su u nepovoljnom položaju.

Usluge za aktivno uključivanje nezaposlenih pripadnika ranjivih skupina, a posebno radno sposobnih korisnika prava iz sustava socijalne skrbi, dugotrajno nezaposlenih i osoba s invaliditetom s ciljem smanjenja regionalnih nejednakosti u dostupnosti usluga (usluge individualne podrške (npr. psihosocijalna podrška), savjetovanja, osposobljavanja, prekvalifikacije/doškovanja, aktivnosti poboljšanja radnih navika, mekih, transverzalnih i socijalnih vještina).

Programi edukacija i usavršavanja za jačanje vještina i povećanje zapošljivosti pripadnika ranjivih skupina, posebice osoba s invaliditetom i pripadnika NEET skupine, za sva područja rada prvenstveno u sektorima u kojima nedostaje radne snage.

Aktivnosti će također doprinijeti promicanju jednakih mogućnosti kroz uključivanje djece mlađe od 18 godina slabijeg imovinskog statusa i djece bez odgovarajuće roditeljske skrbi u zajednicu putem jačanja svijesti o pristupačnom i uključivom turizmu za sve, osobito o svijesti o multikulturalnosti, toleranciji, autentičnosti i tradicijskim vrijednostima lokalnih zajednica kao dodanoj vrijednosti tog sektora.

Uz navedeno, aktivnostima poboljšanja i promicanja pristupačnosti turističkim proizvodima i uslugama doprinijeti će se socijalnom uključivanju, jednakim mogućnostima i nediskriminaciji osoba s invaliditetom i to kroz podršku poslovnim procesima pružatelja turističkih usluga, kroz podizanje svijesti djelatnika u sektoru o potrebama osoba s invaliditetom, te kroz manju prilagodbu infrastrukture za potrebe osoba s invaliditetom, ali i roditelja s dječjim kolicima.

Povećanje dostupnosti sportskih i rekreativnih sadržaja koje pružaju pravne osobe u sportu, a posebice za mlade i osobe s invaliditetom uključivanjem u sportske programe i natjecanja, osposobljavanjem klasifikatora, trenera za rad s ranjivim skupinama te uvođenjem asistenata u sportu za ranjive skupine, posebice osobe s invaliditetom i djecu s teškoćama u razvoju.

Participativne aktivnosti u kulturi i umjetnosti, unaprjeđenje postojećih i/ili uspostavljanje novih inkluzivnih usluga ustanova u kulturi kojima se osigurava dostupnost sadržaja pripadnicima ranjivih skupina, usluga narodnih knjižnica kojima se osigurava bolja dostupnost knjige i razvijaju ključne kompetencije, edukativne aktivnosti jačanja medijske pismenosti za pripadnike ranjivih skupina, aktivnosti podizanja javne svijesti i javne kampanje promocije važnosti medijske pismenosti.

Provedba aktivnosti koje se odnose na razvoj i/ili pružanje usluga za mlade s ciljem aktivnog uključivanja u zajednicu, a koje pridonose kvalitetnijem provođenju njihova slobodnog vremena, boljoj informiranosti i pružanju savjeta o temama važnim za mlade, jačanju znanja i vještina za zagovaračke aktivnosti i aktivnost građanstvo i sl., uključivanju u proces donošenja odluka na lokalnoj i regionalnoj razini i sl.

Razvoj i provedba novih te unaprjeđenje postojećih psihosocijalnih usluga i usluga promicanja zdravlja te drugih usluga i programa temeljenih na specifičnim potrebama hrvatskih branitelja i stradalnika Domovinskog rata te članova njihovih obitelji, stradalih pirotehničara i članova njihovih obitelji te stradalih povratnika iz mirovnih misija i drugih kategorija korisnika određenih zakonima i posebnim propisima. Integrirane usluge multidisciplinarnog tima za pripadnike ove populacije na istoj lokaciji kao inovacija u dosadašnjem sustavu skrbi a programi će istovremeno biti dostupni i ostalim članovima zajednice (poput edukativnih i kreativnih radionica, lokalnih i sportskih događanja, programa za kreativno provođenje slobodnog vremena i drugih programa i aktivnosti koji će se provoditi s ciljem socijalnog uključivanja i poboljšanja kvalitete življenja ciljanih skupina).

Programi kojima se osobama na postpenalnom prihvatu i liječenim ovisnicima omogućava sudjelovanje u javnim radovima i drugim programima s ciljem jačanja preduvjeta za veće mogućnosti zapošljivosti.

Razvoj i provedba volonterskih programa u zajednici koji pridonose socijalnom uključivanju i unaprijeđenu kvalitete života u zajednici. Istraživanje o volonterstvu, nadogradnja informatičkog sustava za praćenje volonterstva, edukacija volontera, uspostavljanje mreže volontera u različitim područjima volonterstva, unaprjeđenje kvalitete kroz promociju volonterstva.

Aktivnosti u području suzbijanja diskriminacije su usmjerene na ključna područja djelovanja i ciljeve definirane Nacrtom Nacionalnog plana zaštite i promicanja ljudskih prava i suzbijanja diskriminacije 2021.-2027. Aktivnosti se odnose na razvoj alata za praćenje i suzbijanje diskriminacije, govora mržnje i zločina iz mržnje, edukacije, stručni skupovi, priprema informativnih materijala za stručnu javnost, provedba istraživanja i evaluacija, izradu internih akata za nediskriminaciju, provođenjem mjera podizanja razine svijesti i senzibilizacije javnosti o diskriminaciji i njenim pojavnim oblicima. Poduprijet će se rad organizacija civilnog društva i obrazovnih institucija/ustanova te znanstvenih organizacija na nediskriminaciji kao i borba protiv diskriminacije na lokalnoj razini. Aktivnosti će biti usmjerene na suzbijanje diskriminacije temeljem rase/etničke pripadnosti, nacionalnog podrijetla, spolne orijentacije, rodnog identiteta, invaliditeta, spola, dobi, vjere/uvjerenja ili drugih karakteristika, odnosno onih osnova zbog kojih su građani diskriminirani ili su žrtve govora mržnje i/ili zločina iz mržnje. Osnaživanje

provedbe Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina, jačanje građanske participacije pripadnika nacionalnih manjina te aktivnosti povezane sa smanjivanjem diskriminacije i jačanjem socijalne kohezije između većinskog i manjinskog stanovništva.

U okviru svih aktivnosti poduprijet će se mjere senzibiliziranja i podizanja svijesti javnosti o potrebama pripadnika ranjivih skupina s posebnim naglaskom na one u nepovoljnom položaju a posebice unutar zajednica u kojima žive osobe kojima su aktivnosti usmjerene.

S ciljem poboljšanja kvalitete usluga, programa i aktivnosti koje provode, ulagat će se u jačanje kapaciteta stručnjaka i zaposlenika koji rade s pripadnicima ranjivih skupina posebno u ustanovama u sustavima socijalne zaštite i skrbi, pravosuđa, odgoja i obrazovanja, obrazovanja odraslih, zapošljavanja, turizma, sporta, znanstvenih organizacija, volonterskih organizacija i organizacija civilnog društva, te stručnjaka u području kulture i medija.

Korisnici: ustanove u području socijalne zaštite, zapošljavanja, obrazovanja, obrazovanja odraslih, pravosuđa, turizma, sporta, organizacije civilnoga društva, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, znanstvene organizacije, pravne osobe iz sustava sporta, Ured za ljudska prava i prava nacionalnih manjina, ministarstvo nadležno za volonterstvo.

Korisnici: Ministarstvo nadležno za hrvatske branitelje, veteranski centri, javne ustanove koje pružaju usluge braniteljsko-stradalničkoj populaciji iz Domovinskog rata

Korisnici: ustanove, OCD, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, Agencija za elektroničke medije, Hrvatski audiovizualni centar

Prihvatljivi prijavitelji/partneri: Hrvatski paraolimpijski odbor, ustanove i trgovačka društva, poduzetnici u sektoru turizma i ugostiteljstva te povezanim sektorima, HZZ, Centri za socijalnu skrb, Ustanove socijalne skrbi koje pružaju usluge za djecu i mlade, Ustanove socijalne skrbi koje pružaju usluge osobama s invaliditetom, razvojne agencije, pravne osobe iz sustava sporta, sportske i druge udruge, komore osnovane posebnim zakonima.

NASTAVAK PROGRAMA ZAŽELI SUKLADNO NALAZIMA EVALUACIJE (NAKNADNO DODATI)

Glavne ciljne skupine – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka iii. UZO-a:

- Pripadnici ranjivih skupina posebno oni u nepovoljnom položaju (djeca, mladi, starije osobe, dugotrajno nezaposlene osobe, korisnici zajamčene minimalne naknade, osobe s invaliditetom, pripadnici nacionalnih manjina, beskućnici, žrtve nasilja, tražitelji međunarodne zaštite, osobe na postpenalnom prihvatu)
- Mlade osobe u dobi od 15 do 29 godina
- Hrvatski branitelji i stradalnici Domovinskog rata te članovi njihovih obitelji, stradali povratnici iz mirovnih misija, stradali pirotehničari i članovi njihovih obitelji te druge kategorije korisnika određene zakonima i posebnim propisima

- Organizacije civilnog društva, vjerske zajednice
- Stručnjaci i zaposlenici ustanova i organizacija koji rade s ranjivim skupinama i koji provode aktivnosti namijenjene ranjivim skupinama
- Klasifikatori i treneri u sportskim programima
- Stručnjaci iz turističko-ugostiteljskog sektora, predavači i mentori
- Stručnjaci u području kulture i medija
- osobe koje rade s mladima (youth workers)
- Ministarstvo nadležno za poslove volonterstva, državni i javni službenici i dužnosnici; Ured za ljudska prava i prava nacionalnih manjina, javnopravna tijela, organizacije civilnoga društva, pripadnici nacionalnih manjina, vijeća i predstavnici nacionalnih manjina, koordinacija vijeća nacionalnih manjina, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, zajednice u kojima žive pripadnici nacionalnih manjina, ustanove u kulturi

Djelovanja za zaštitu ravnopravnosti, uključenosti i nediskriminacije – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka iv. UZO-a i članak 6. Uredbe o fondu ESF+

- U svrhu zaštite jednakosti, promicanja uključenosti i sprječavanja nediskriminacije, poticat će se aktivnosti za osiguravanje odgovarajuće informacijska i komunikacijska pristupačnost osobama s različitim vrstom invaliditeta putem prilagođenih web stranica, mobilnih aplikacija, digitalnih dokumenata, i prilagođenih pisanih i online (osiguravanje odgovarajućih kanala komunikacije uz korištenje tumača znakovnog jezika i drugih pomagala i tehnika, osiguravanje materijala na Brailleovom pismu i uvećanom pismu, materijala jednostavnih i čitanje za razumijevanje za osobe s intelektualnim teškoćama)
- Provedba aktivnosti u prostoru prilagođen osobama s invaliditetom, te osiguravanje pristupačnih mrežnih stranica
- Aktivnosti usmjerene na razvijanje edukacijskih modula/treninga za managere za digitalnu pristupačnost, testera za digitalnu pristupačnost, Web developera i dizajnera za digitalnu pristupačnost
- Aktivnosti usmjerene na pružanje podrške primjeni načela jednakosti i nediskriminacije u postupanju javnopravnih tijela i privatnih pružatelja usluga i poslodavaca
- Aktivnosti podizanja svijesti i senzibilizacije o diskriminaciji i manifestnim oblicima diskriminacije
- Aktivnosti usmjerene primjenu načela jednakosti i nediskriminacije kroz podršku rada nevladinih organizacija na antidiskriminaciji i borbu protiv diskriminacije na lokalnoj razini
- Aktivnosti medijske pismenosti te javnih kampanja u svrhu suzbijanja diskriminacije

- Mjere kojima se omogućava uklanjanje barijera koje priječe pristup i sudjelovanje u kulturi i umjetnosti osoba s invaliditetom, uključujući fizički pristup, kao i razvoj novih usluga kulturnih institucija

Verzija 1.0, srpanj 2021.

Navođenje ciljnih posebnih područja, uključujući planiranu upotrebu teritorijalnih alata – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka v. UZO-a.

Kasnije će biti raspisano

Međuregionalna, prekogranična i transnacionalna djelovanja – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka vi. UZO-a.

Kasnije će biti raspisano

Planirana upotreba financijskih instrumenata – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka vii. UZO-a.

Polje za unos teksta [1 000]

2.1.1.1.2. Pokazatelji

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka ii. UZO-a, članak 8. Uredbe o EFRR-u i Kohezijskom fondu.

Tablica 2.: Pokazatelji ostvarenja

Prioritet	Specifični cilj	Fond	Kategorija regije	Oznaka	Pokazatelj	Mjerna jedinica	Ključna etapa (2024.)	Ciljna vrijednost (2029.)
3	h	ESF+	Slabije razvijene	EECO05	Zaposleni, uključujući samozaposlene	broj	969	3155
3	h	ESF+	Slabije razvijene	SO01	Broj podržanih OCD-a	broj	39	407
3	h	ESF+	Slabije razvijene	SO03	Broj promotivnih aktivnosti	broj	1	35
3	h	ESF+	Slabije razvijene	SO05	Broj osoba u nepovoljnom položaju	broj	11300	47510
3	h	ESF+	Slabije razvijene	SO06	Broj podržanih institucija u području socijalnog uključivanja	broj	15	349

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka ii. UZO-a .

Tablica 3.: Pokazatelji rezultata

Prioritet	Specifični cilj	Fond	Kategorija regije	Oznaka	Pokazatelj	Mjerna jedinica	Osnovna ili referentna vrijednost	Referentna godina	Ciljna vrijednost (2029.)	Izvor podataka	Napomene
3	h	ESF+	Slabije razvijene	SR01	Broj novih ili poboljšanih usluga i procesa u primjeni	broj	0	2020.	30	Projekti, MKM	
3	h	ESF+	Slabije razvijene	SR03	Broj osoba u nepovoljnom položaju kojima je tijekom provedbe projekta pružena usluga	broj	4400	2020.	47600	Projekti, MKM MIS	*planira se financirati 800 sudionika osoba u nepovoljnom položaju

Verzija 1.0, srpanj 2021.

2.1.1.1.3. Okvirna raščlamba programiranih sredstava (EU) prema vrsti intervencije (nije primjenjivo na fond EFPR)

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka viii. UZO-a

NAPOMENA: Svi kodovi će biti naknadno dodani

Tablica 4.: Dimenzija 1. – područje intervencije

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 5.: Dimenzija 2. – oblik financiranja

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Verzija 1.0, srpanj 2021.

Tablica 6.: Dimenzija 3. – mehanizam teritorijalne provedbe i teritorijalni fokus

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 7.: Dimenzija 6. – sekundarne teme fonda ESF+

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 8.: Dimenzija 7. – dimenzija rodne ravnopravnosti u okviru fondova ESF+*, EFRR, Kohezijskog fonda i fonda FPT

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

* U načelu 40 % za ESF+ doprinosi praćenju uključivanja rodno osviještene politike. 100 % primjenjuje se kada država članica odluči primjenjivati članak 6. Uredbe o fondu ESF+, kao i djelovanja specifična za pojedine programe u području rodne ravnopravnosti.

2.1.1.1. **i) Promicanje socioekonomske integracije državljana trećih zemalja, uključujući migrante** (ponavlja se za svaki odabrani specifični cilj, za prioritete osim tehničke pomoći)

2.1.1.1.1. Intervencije fondova

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočke i., iii., iv., v., vi. i vii. UZO-a;

Povezane vrste djelovanja – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka i. UZO-a i članak 6. Uredbe o fondu ESF+:

Jačanje kapaciteta lokalnih i regionalnih vlasti s ciljem uključivanja u oblikovanje i provedbu integracijskih mjera i programa, promicanje volonterskih programa oblikovanih u suradnji s osobama migrantskog podrijetla i zajednicama domaćinima te promicanje mentorstva i programa „druženja” između lokalnih zajednica i novopridošlih osoba.

Jačanje kulturalnih kompetencija stručnjaka za usvajanje novih znanja o kulturalnim specifičnostima određenih grupa, razvijanje vještina potrebnih za provođenje intervencija primjerenih kulturalnim specifičnostima korisnika, povećanje pristupačnosti organizacijskog konteksta da bude pristupačan različitim korisnicima, senzibiliziranje profesionalne zajednice.

Aktivnosti s ciljem integracije azilanata, stranaca pod supsidijarnom zaštitom, državljana trećih zemalja u društvo kroz učenje jezika, sportske i kreativne aktivnosti, školovanje te ostale edukativne aktivnosti, stjecanje informatičkih vještina, financijske i građanske pismenosti, pomoć i podršku u ostvarivanju prava te aktivnosti usmjerene senzibilizaciji javnosti na svim razinama.

Programi savjetovanja, osposobljavanja i edukacija s ciljem stvaranja preduvjeta za jačanje mogućnosti zapošljivosti ciljanih skupina.

Korisnici: ustanove, organizacije civilnoga društva, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Glavne ciljne skupine – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka iii. UZO-a:

- Pripadnici ranjivih skupina – državljani trećih zemalja, tražitelji međunarodne zaštite, azilanti, stranci pod supsidijarnom zaštitom, stranci pod privremenom zaštitom
- Tijela državne i javne uprave, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, državni i javni službenici
- Stručnjaci koji rade s ranjivim skupinama, volonteri

- Organizacije civilnoga društva

Djelovanja za zaštitu ravnopravnosti, uključenosti i nediskriminacije – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka iv. UZO-a i članak 6. Uredbe o fondu ESF+

- Sve će aktivnosti vezane uz azilante, strance pod supsidijarnom zaštitom, državljane trećih zemlja, pripadnike marginaliziranih zajednica poput Roma biti usmjerene ujedno i na promicanje jednakih mogućnosti te nediskriminaciji.
- Razvoj i provedba edukacije o djelotvornoj primjeni i provedbi Povelje Europske unije o temeljnim pravima za tijela u sustavu upravljanja i kontrole za provedbu EU fondova u svrhu osiguravanja poštivanja Povelje u provedbi EU fondova
- Razvoj i provedba edukacije o djelotvornoj primjeni i provedbi Povelje Europske unije o temeljnim pravima za korisnike projekata financiranih EU fondovima u svrhu osiguravanja poštivanja Povelje u provedbi EU fondova
- Pozitivne mjere za uklanjanje društvenih stereotipa, uključujući informativne i komunikacijske aktivnosti

Verzija 1.0, srpanj 2021.

Navođenje ciljnih posebnih područja, uključujući planiranu upotrebu teritorijalnih alata – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka v. UZO-a.

Kasnije će biti raspisano

Međuregionalna, prekogranična i transnacionalna djelovanja – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka vi. UZO-a.

Kasnije će biti raspisano

Planirana upotreba financijskih instrumenata – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka vii. UZO-a.

Polje za unos teksta [1 000]

2.1.1.1.2. Pokazatelji

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka ii. UZO-a, članak 8. Uredbe o EFRR-u i Kohezijskom fondu.

Tablica 2.: Pokazatelji ostvarenja

Prioritet	Specifični cilj	Fond	Kategorija regije	Oznaka	Pokazatelj	Mjerna jedinica	Ključna etapa (2024.)	Ciljna vrijednost (2029.)
3	i	ESF+	Slabije razvijene	EECO05	Zaposleni, uključujući samozaposlene	broj	<i>Kasnije će biti raspisano</i>	<i>Kasnije će biti raspisano</i>
3	i	ESF+	Slabije razvijene	EECO13	Državljeni trećih zemalja	broj	<i>Kasnije će biti raspisano</i>	<i>Kasnije će biti raspisano</i>
3	i	ESF+	Slabije razvijene	EECO18	Broj javnih uprava ili javnih službi na nacionalnoj, regionalnoj ili lokalnoj razini koji primaju potporu	broj	<i>Kasnije će biti raspisano</i>	<i>Kasnije će biti raspisano</i>
3	i	ESF+	Slabije razvijene	SO01	Broj podržanih OCD-a	broj	<i>Kasnije će biti raspisano</i>	<i>Kasnije će biti raspisano</i>

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka ii. UZO-a .

Tablica 3.: Pokazatelji rezultata

Prioritet	Specifični cilj	Fond	Kategorija regije	Oznaka	Pokazatelj	Mjerna jedinica	Osnovna ili referentna vrijednost	Referentna godina	Ciljna vrijednost (2029.)	Izvor podataka	Napomene
3	i	ESF+	Slabije razvijene	SR03	Broj osoba u nepovoljnom položaju kojima je tijekom provedbe projekta pružena usluga	broj			<i>Kasnije će biti raspisano</i>		

Verzija 1.0, srpanj 2021.

2.1.1.1.3. Okvirna raščlamba programiranih sredstava (EU) prema vrsti intervencije (nije primjenjivo na fond EFPR)

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka viii. UZO-a

NAPOMENA: Svi kodovi će biti naknadno dodani

Tablica 4.: Dimenzija 1. – područje intervencije

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 5.: Dimenzija 2. – oblik financiranja

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Verzija 1.0, srpanj 2021.

Tablica 6.: Dimenzija 3. – mehanizam teritorijalne provedbe i teritorijalni fokus

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 7.: Dimenzija 6. – sekundarne teme fonda ESF+

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 8.: Dimenzija 7. – dimenzija rodne ravnopravnosti u okviru fondova ESF+*, EFRR, Kohezijskog fonda i fonda FPT

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

* U načelu 40 % za ESF+ doprinosi praćenju uključivanja rodno osviještene politike. 100 % primjenjuje se kada država članica odluči primjenjivati članak 6. Uredbe o fondu ESF+, kao i djelovanja specifična za pojedine programe u području rodne ravnopravnosti.

Verzija 1.0, srpanj 2021.

2.1.1.1. **j) Promicanje socioekonomske integracije marginaliziranih zajednica poput Roma** (ponavlja se za svaki odabrani specifični cilj, za prioritete osim tehničke pomoći)

2.1.1.1.1. Intervencije fondova

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočke i., iii., iv., v., vi. i vii. UZO-a;

Povezane vrste djelovanja – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka i. UZO-a i članak 6. Uredbe o fondu ESF+:

Posebna pažnja bit će dana aktivnostima usmjerenim borbi protiv romskog rasizma i diskriminacije u skladu s Okvirom EU za jednakost, participaciju i uključivanje Roma do 2030., kao i s njim usklađenim Nacionalnim planom za uključivanje Roma za razdoblje od 2021. do 2027. godine, aktivnostima usmjerenim unapređenju obrazovanja i zapošljavanja pripadnika romske nacionalne manjine, poboljšavanju zdravlja i učinkovitom i jednakom pristupu kvalitetnim zdravstvenim uslugama te stvaranju pretpostavki za sustavno praćenje zdravstvenog statusa pripadnika romske nacionalne manjine, kao i aktivnostima usmjerenim poticanju integrativnih procesa i osnaživanju socijalne kohezije između romskog i većinskog stanovništva. Također će se razvijati i provoditi program i za učinkovit pristup Roma prikladnom i nesegregiranom stanovanju te poboljšanje pristupa uslugama u zajednici.

S ciljem borbe protiv antiromskog rasizma provodit će se aktivnosti kojima se naglašava integracija; istraživačke aktivnosti i kojima se pojačava borba protiv izravne i neizravne diskriminacije, uznemiravanja, stereotipiziranja, antiromske retorike, govora mržnje i nasilja prema Romima kao i poticanja na nešto od toga bilo putem interneta ili izvan njega uključujući i aktivnosti usmjerene borbi protiv romskog rasizma u školama, programi poticanja aktivnog građanstva promicanjem socijalnog, ekonomskog, političkog i kulturnog sudjelovanja, posebno žena i mladih u romskoj zajednici, pružanje besplatne pravne pomoći i drugih oblika podrške radi stjecanja državljanstva i reguliranja i drugih važnih pitanja te aktivnosti kojima se podiže razina svijesti o romskoj kulturi, jeziku i povijesti uključujući sjećanje na Rome žrtve holokausta (Samudaripen); aktivnosti kojima se promiču multikulturalne aktivnosti i kojima se utječe na promjenu opće i medijske slike o Romima i aktivnosti povezane s praćenjem provedbe i učinaka Nacionalnog plana za uključivanje Roma za razdoblje od 2021. do 2027. godine (NPUR) s naglaskom na provedbu horizontalnih politika NPUR-a.

Korisnici: organizacije civilnoga društva, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, obrazovne institucije/ustanove, pravne osobe vjerskih organizacija, znanstvene organizacije, vijeća nacionalnih manjina, koordinacije vijeća nacionalnih manjina, krovne organizacije nacionalnih manjina, Ured za ljudska prava i prava nacionalnih manjina.

Glavne ciljne skupine – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka iii. UZO-a:

- Pripadnici romske nacionalne manjine
- Pripadnici romske nacionalne manjine u NEET skupini, žene
- Zaposlenici i dužnosnici u državnoj i javnoj upravi, predstavnici tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, stručno osoblje i ostali zaposlenici u obrazovnim, zdravstvenim i ustanovama/institucijama socijalne skrbi
- Poslodavci, predstavnici privatnog sektora
- Organizacije civilnoga društva
- Vijeća i predstavnici nacionalne manjine
- Medijska zajednica (novinari, urednici i sl.)
- Stanovništvo lokalnih zajednica koje živi u neposrednoj blizini romskih naselja

Djelovanja za zaštitu ravnopravnosti, uključenosti i nediskriminacije – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka iv. UZO-a i članak 6. Uredbe o fondu ESF+

- Razvoj i provedba edukacije o djelotvornoj primjeni i provedbi Povelje Europske unije o temeljnim pravima za tijela u sustavu upravljanja i kontrole za provedbu EU fondova u svrhu osiguravanja poštivanja Povelje u provedbi EU fondova
- Razvoj i provedba edukacije o djelotvornoj primjeni i provedbi Povelje Europske unije o temeljnim pravima za korisnike projekata financiranih EU fondovima u svrhu osiguravanja poštivanja Povelje u provedbi EU fondova
- Pozitivne mjere za uklanjanje društvenih stereotipa, uključujući informativne i komunikacijske aktivnosti

Verzija 1.0, srpanj 2021.

Navođenje ciljnih posebnih područja, uključujući planiranu upotrebu teritorijalnih alata – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka v. UZO-a.

Kasnije će biti raspisano

Međuregionalna, prekogranična i transnacionalna djelovanja – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka vi. UZO-a.

Kasnije će biti raspisano

Planirana upotreba financijskih instrumenata – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka vii. UZO-a.

Polje za unos teksta [1 000]

2.1.1.1.2. Pokazatelji

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka ii. UZO-a, članak 8. Uredbe o EFRR-u i Kohezijskom fondu.

Tablica 2.: Pokazatelji ostvarenja

Prioritet	Specifični cilj	Fond	Kategorija regije	Oznaka [5]	Pokazatelj	Mjerna jedinica	Ključna etapa (2024.)	Ciljna vrijednost (2029.)
3	j	ESF+	Slabije razvijene	EECO05	Zaposleni, uključujući samozaposlene	broj	130	660
3	j	ESF+	Slabije razvijene	EECO15	Manjine (uključujući marginalizirane zajednice poput Roma)	broj	1880	8650
3	j	ESF+	Slabije razvijene	EECO18	Broj javnih uprava ili javnih službi na nacionalnoj, regionalnoj ili lokalnoj razini koji primaju potporu	broj	<i>Kasnije će biti raspisano</i>	<i>Kasnije će biti raspisano</i>
3	j	ESF+	Slabije razvijene	SO01	Broj podržanih OCD-a	broj	<i>Kasnije će biti raspisano</i>	<i>Kasnije će biti raspisano</i>

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka ii. UZO-a .

Tablica 3.: Pokazatelji rezultata

Prioritet	Specifični cilj	Fond	Kategorija regije	Oznaka	Pokazatelj	Mjerna jedinica	Osnovna ili referentna vrijednost	Referentna godina	Ciljna vrijednost (2029.)	Izvor podataka	Napomene
-----------	-----------------	------	-------------------	--------	------------	-----------------	-----------------------------------	-------------------	---------------------------	----------------	----------

Verzija 1.0, srpanj 2021.

3	j	ESF+	Slabije razvijene	SR03	Broj osoba u nepovoljnom položaju kojima je tijekom provedbe projekta pružena usluga	broj	0	2021	8650		
---	---	------	-------------------	------	--	------	---	------	------	--	--

Verzija 1.0, srpanj 2021.

2.1.1.1.3. Okvirna raščlamba programiranih sredstava (EU) prema vrsti intervencije (nije primjenjivo na fond EFPR)

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka viii. UZO-a

NAPOMENA: Svi kodovi će biti naknadno dodani

Tablica 4.: Dimenzija 1. – područje intervencije

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 5.: Dimenzija 2. – oblik financiranja

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Verzija 1.0, srpanj 2021.

Tablica 6.: Dimenzija 3. – mehanizam teritorijalne provedbe i teritorijalni fokus

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 7.: Dimenzija 6. – sekundarne teme fonda ESF+

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 8.: Dimenzija 7. – dimenzija rodne ravnopravnosti u okviru fondova ESF+*, EFRR, Kohezijskog fonda i fonda FPT

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

* U načelu 40 % za ESF+ doprinosi praćenju uključivanja rodno osviještene politike. 100 % primjenjuje se kada država članica odluči primjenjivati članak 6. Uredbe o fondu ESF+, kao i djelovanja specifična za pojedine programe u području rodne ravnopravnosti.

2.1.1.1. k) Poboljšanje jednakog i pravodobnog pristupa kvalitetnim, održivim i cjenovno pristupačnim uslugama, među ostalim uslugama kojima se promiče pristup stanovanju i skrbi usmjerenoj na osobu, među ostalim zdravstvenoj skrbi; modernizacija sustava socijalne zaštite, uključujući promicanje pristupa socijalnoj zaštiti, s posebnim naglaskom na djecu i skupine u nepovoljnom položaju; poboljšanje dostupnosti, uključujući za osobe s invaliditetom, djelotvornosti i otpornosti sustavâ zdravstvene skrbi i usluga dugotrajne skrbi (ponavlja se za svaki odabrani specifični cilj, za prioritete osim tehničke pomoći)

2.1.1.1.1. Intervencije fondova

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočke i., iii., iv., v., vi. i vii. UZO-a;

Povezane vrste djelovanja – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka i. UZO-a i članak 6. Uredbe o fondu ESF+:

Razvoj alata i mehanizma za postizanje univerzalne dostupnosti temeljnih socijalnih usluga te razvoja i širenja različitih socijalnih usluga, programa, mjera i aktivnosti s ciljem prevencije institucionalizacije, širenja mreže socijalnih usluga u zajednici, osiguranja socijalnog uključivanja u zajednicu i život u obitelji te podrške daljnjem procesu deinstitutionalizacije i transformacije pružatelja socijalnih usluga. Razvojem navedenih usluga, poduprijet će se usklađivanje poslovnih i obiteljskih obveza u obiteljima koje skrbe o ovisnom članu (npr. djeci, osobama s invaliditetom, starijim osobama).

Povećanje pravovremene i učinkovite dostupnosti i pristupačnosti usluga odnosno razvoja i širenja izvaninstitucionalnih usluga kroz programe savjetovanja, psihosocijalne podrške, radne terapije, rane intervencije, pomoći pri uključivanju u programe odgoja i redovitog obrazovanja (integracija), boravak, organizirano stanovanje, pomoć u kući i dr.

Nastavak provedbe i poboljšanje dostupnosti usluga osobne asistencije, komunikacijskog posrednika i videćeg pratitelja. Prilagodba usluga namijenjenih osobama s invaliditetom i djecu s teškoćama u skladu s funkcionalnim sposobnostima osoba neovisno o vrsti oštećenja i stupnju potrebne podrške (npr. fleksibilizacija usluga asistencije u skladu s potrebama i sposobnostima korisnika).

Rad s udomiteljima i u udomiteljskim obiteljima, podrška putem mobilnih timova, osiguravanje psihosocijalane pomoći i podrške s ciljem jačanja programa pružanja usluga udomiteljstva za djecu.

Podrška korisnicima koji izlaze iz skrbi (npr. žrtve obiteljskog nasilja, mladi koji izlaze iz institucionalne skrbi za djecu bez odgovarajuće roditeljske skrbi, žene i djeca) putem osiguravanja programa stambenog zbrinjavanja, podrške i pomoći pri traženju zaposlenja.

U skladu sa specifičnim potrebama hrvatskih branitelja i stradalnika Domovinskog rata te članova njihovih obitelji podržat će se aktivnosti vezane uz provedbu istraživanja te pružanje socijalnih i izvaninstitucionalnih usluga, a koje obuhvaćaju pružanje psihosocijalne pomoći, zdravstvenog osnaživanja, pomoći pri obavljanju svakodnevnih životnih aktivnosti, edukacije, promotivne aktivnosti, osposobljavanja pružatelja usluga i sve druge aktivnosti usmjerene na poboljšanje kvalitete života braniteljsko-stradalničke populacije iz Domovinskog rata.

Provedba mjera usmjerenih na obiteljsko-pravnu zaštitu i jačanje instituta neposrednog skrbništva.

S ciljem omogućavanja održivog kvalitetnog pružanja socijalnih usluga poticat će se aktivnosti kontinuiranog i specijaliziranog obrazovanja i edukacije pružatelja socijalnih usluga.

Jačanje kapaciteta stručnjaka za širenje i/ili unaprjeđenje i/ili pružanje socijalnih usluga (npr. supervizija, studijska putovanja, stručni edukativni programi jačanja empatije, razvoj komunikacijskih vještina, edukacije).

Ulaganje u postojeće resurse pružatelja u obliku opremanja s ciljem jačanja kvalitete usluga kao što je, na primjer, opremanje asistivnom tehnologijom.

Korisnici: ministarstvo nadležno za poslove socijalne skrbi, ustanove, organizacije civilnoga društva, pružatelji socijalnih usluga, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, vijeća nacionalnih manjina, stručne komore

Korisnici: ministarstvo nadležno za hrvatske branitelje, udruge iz Domovinskog rata, organizacije civilnog društva

Glavne ciljne skupine – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka iii. UZO-a:

- Ranjive i socijalno osjetljive skupine (djeca i mladi bez odgovarajuće roditeljske skrbi, djeca i mladi s problemima u ponašanju, djeca s teškoćama u razvoju, djeca bez pratnje-strani državljani, djeca, mladi i obitelji u riziku, braniteljsko-stradalnička populacija iz Domovinskog rata te članovi njihovih obitelji, osobe s invaliditetom, žrtve obiteljskog nasilja i trgovanja ljudima, osobe s problemima ovisnosti, beskućnici, starije osobe, osobe oboljele od demencije), članovi obitelji ranjivih skupina, udomitelji, skrbnici
- Stručnjaci i zaposlenici koji rade s pripadnicima ranjivih skupina - u sustavu socijalne skrbi, obrazovanja, zdravstva, pravosuđa, policije, civilnoga sektora i sl.
- Organizacije civilnoga društva, vjerske zajednice

Djelovanja za zaštitu ravnopravnosti, uključenosti i nediskriminacije – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka iv. UZO-a i članak 6. Uredbe o fondu ESF+

- Pozitivne mjere za uklanjanje društvenih stereotipa, uključujući informativne i komunikacijske aktivnosti
- Pozitivne mjere za osiguranje dostupnosti sadržaja namijenjenih javnosti (web stranice, promotivni materijali i sl.) te promicanje nediskriminacije.
- Poboljšanje pristupačnosti digitalnih sadržaja i usluga radi povećanja neovisnosti i kvalitete života osoba s invaliditetom
- Sve aktivnosti koje se predlažu, a koje su usmjerene na jačanje kapaciteta civilnoga društva omogućit će razvoj većeg broja usluga, kao i pravodobni i jednak pristup održivim i visokokvalitetnim uslugama

Verzija 1.0, srpanj 2021.

Navođenje ciljnih posebnih područja, uključujući planiranu upotrebu teritorijalnih alata – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka v. UZO-a.

Kasnije će biti raspisano

Međuregionalna, prekogranična i transnacionalna djelovanja – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka vi. UZO-a.

Kasnije će biti raspisano

Planirana upotreba financijskih instrumenata – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka vii. UZO-a.

Polje za unos teksta [1 000]

2.1.1.1.2. Pokazatelji

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka ii. UZO-a, članak 8. Uredbe o EFRR-u i Kohezijskom fondu.

Tablica 2.: Pokazatelji ostvarenja

Prioritet	Specifični cilj	Fond	Kategorija regije	Oznaka [5]	Pokazatelj	Mjerna jedinica	Ključna etapa (2024.)	Ciljna vrijednost (2029.)
3	k	ESF+	Slabije razvijene	EECO05	Zaposleni, uključujući samozaposlene	broj	<i>Kasnije će biti raspisano</i>	<i>Kasnije će biti raspisano</i>
3	k	ESF+	Slabije razvijene	EECO18	Broj javnih uprava ili javnih službi na nacionalnoj, regionalnoj ili lokalnoj razini koji primaju potporu	broj	<i>Kasnije će biti raspisano</i>	<i>Kasnije će biti raspisano</i>
3	k	ESF+	Slabije razvijene	SO01	Broj podržanih OCD-a	broj	62	311
3	k	ESF+	Slabije razvijene	SO05	Broj osoba u nepovoljnom položaju	broj	9921	36367

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka ii. UZO-a .

Tablica 3.: Pokazatelji rezultata

Prioritet	Specifični cilj	Fond	Kategorija regije	Oznaka	Pokazatelj	Mjerna jedinica	Osnovna ili referentna vrijednost	Referentna godina	Ciljna vrijednost (2029.)	Izvor podataka	Napomene
-----------	-----------------	------	-------------------	--------	------------	-----------------	-----------------------------------	-------------------	---------------------------	----------------	----------

3	k	ESF+	Slabije razvijene	SR03	Broj osoba u nepovoljnom položaju kojima je tijekom provedbe projekta pružena usluga	broj		2021.	29023		
3	k	ESF+	Slabije razvijene	SR01	Broj novih ili poboljšanih usluga i procesa u primjeni	broj			<i>Kasnije će biti raspisano</i>		

Verzija 1.0, srpanj 2021.

2.1.1.1.3. Okvirna raščlamba programiranih sredstava (EU) prema vrsti intervencije (nije primjenjivo na fond EFPR)

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka viii. UZO-a

NAPOMENA: Svi kodovi će biti naknadno dodani

Tablica 4.: Dimenzija 1. – područje intervencije

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 5.: Dimenzija 2. – oblik financiranja

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Verzija 1.0, srpanj 2021.

Tablica 6.: Dimenzija 3. – mehanizam teritorijalne provedbe i teritorijalni fokus

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 7.: Dimenzija 6. – sekundarne teme fonda ESF+

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 8.: Dimenzija 7. – dimenzija rodne ravnopravnosti u okviru fondova ESF+*, EFRR, Kohezijskog fonda i fonda FPT

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

* U načelu 40 % za ESF+ doprinosi praćenju uključivanja rodno osviještene politike. 100 % primjenjuje se kada država članica odluči primjenjivati članak 6. Uredbe o fondu ESF+, kao i djelovanja specifična za pojedine programe u području rodne ravnopravnosti.

2.1.1. **Zdravstvo** (ponavlja se za svaki prioritet)

<input type="checkbox"/> Prioritet se odnosi na zapošljavanje mladih
<input type="checkbox"/> Prioritet se odnosi na socijalna inovativna djelovanja
<input type="checkbox"/> Prioritet se odnosi na potporu najpotrebitijima u okviru specifičnog cilja utvrđenog u članku 4. stavku 1. točki (m) Uredbe o fondu ESF+*
<input type="checkbox"/> Prioritet se odnosi na potporu najpotrebitijima u okviru specifičnog cilja utvrđenog u članku 4. stavku 1. točki (l) Uredbe o fondu ESF+ ¹
<input type="checkbox"/> Prioritet se odnosi na specifični cilj za urbanu mobilnost utvrđen u članku 3. stavku 1. točki (b) podtočki viii. Uredbe o EFRR-u i Kohezijskom fondu
<input type="checkbox"/> Prioritet se odnosi na specifični cilj digitalne povezivosti utvrđen u članku 3. stavku 1. točki (a) podtočki v. Uredbe o EFRR-u i Kohezijskom fondu

* Ako je označeno, idite na dio 2.1.1.2.

¹ U slučaju da su sredstva u okviru specifičnog cilja utvrđenog u članku 4. stavku 1. točki (l) Uredbe o fondu ESF+ uzeta u obzir u svrhe članka 7. stavka 4. Uredbe o fondu ESF+.

Verzija 1.0, srpanj 2021.

2.1.1.1. d) Promicanje prilagodbe radnika, poduzeća i poduzetnika promjenama te aktivnog i zdravog starenja, kao i zdravog i prilagođenog radnog okružja u kojem se uzimaju u obzir zdravstveni rizici (ponavlja se za svaki odabrani specifični cilj, za prioritete osim tehničke pomoći)

2.1.1.1.1. Intervencije fondova

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočke i., iii., iv., v., vi. i vii. UZO-a;

Povezane vrste djelovanja – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka i. UZO-a i članak 6. Uredbe o fondu ESF+:

Očuvanje i unapređenje zdravlja cjelokupnog stanovništva, očuvanje zdravlja na radu te promicanje zdravlja, predstavljaju glavne aktivnosti koje imaju direktan utjecaj na kvalitetu i dužinu trajanja života, smanjenje pojavnosti kroničnih nezaraznih bolesti kao i nekih malignih oboljenja.

S ciljem promicanja aktivnog i zdravog starenja provodit će se promotivne aktivnosti na područjima prevencije zaraznih bolesti, očuvanja mentalnog zdravlja, važnosti cijepljenja, povećanja tjelesne aktivnosti, prevencije pretilosti, zdravstvene pismenosti stanovništva odnosno općenite promocije zdravlja putem preventivnih pregleda, javnih kampanja, predavanja, tribina, okruglih stolova, medijskih kampanja, izrade web stranica i on line priručnika i promicanjem suradnje s jedinicama lokalne samouprave.

Provodit će se suradnja sa sektorima odgoja i obrazovanja (u cilju provođenja zdravstvenog odgoja) i poljoprivrede (u cilju osiguravanja zdrave hrane u školama) te aktivnosti na zdravstveno-obrazovnim programima u predškolskoj i školskoj dobi.

Zbog negativnih posljedica stresa na tjelesno i mentalno zdravlje, posebna će se pozornost posvetiti očuvanju i unapređenju mentalnog zdravlja.

Također provest će se praćenje utjecaja okoliša na zdravlje pri čemu će se voditi računa o praćenju i prevenciji bolesti povezanih s okolišnim čimbenicima.

S ciljem promicanja prilagođenog radnog okružja u kojima se uzimaju u obzir zdravstveni rizici provodit će se aktivnosti za jačanje sigurnosti na radu zaposlenih u zdravstvenim ustanovama radi osiguravanja funkcionalnosti zdravstvenog sustava.

Korisnici: zdravstvene ustanove, ustanove za njegu u kući, organizacije civilnog društva, zavodi za javno zdravstvo, JLRS, škole i vrtići

Glavne ciljne skupine – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka iii. UZO-a:

- Radnici koji obavljaju zdravstvenu djelatnost na području promicanja zdravlja, prevencije bolesti te djelatnost zaštite mentalnoga zdravlja.
- Javne zdravstvene ustanove i zavodi za javno zdravstvo
- Ustanove u sustavu odgoja i obrazovanja
- Jedinice lokalne i regionalne samouprave
- Organizacije civilnog društva

Djelovanja za zaštitu ravnopravnosti, uključenosti i nediskriminacije – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka iv. UZO-a i članak 6. Uredbe o fondu ESF+

- Pozitivne mjere kojima se nastoje eliminirati rodni stereotipi iz informacijskih i komunikacijskih aktivnosti i uključuju pozitivne uzore
- Pozitivne mjere za osiguranje dostupnosti sadržaja namijenjenih javnosti (web stranice, promotivni materijali i sl.) te promicanje nediskriminacije

Verzija 1.0, srpanj 2021.

Navođenje ciljnih posebnih područja, uključujući planiranu upotrebu teritorijalnih alata – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka v. UZO-a.

Kasnije će biti raspisano

Međuregionalna, prekogranična i transnacionalna djelovanja – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka vi. UZO-a.

Kasnije će biti raspisano

Planirana upotreba financijskih instrumenata – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka vii. UZO-a.

Polje za unos teksta [1 000]

2.1.1.1.2. Pokazatelji

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka ii. UZO-a, članak 8. Uredbe o EFRR-u i Kohezijskom fondu.

Tablica 2.: Pokazatelji ostvarenja

Prioritet	Specifični cilj	Fond	Kategorija regije	Oznaka	Pokazatelj	Mjerna jedinica	Ključna etapa (2024.)	Ciljna vrijednost (2029.)
4	d	ESF+	Slabije razvijene	EECO05	Zaposleni, uključujući samozaposlene	broj	<i>Kasnije će biti raspisano</i>	<i>Kasnije će biti raspisano</i>
4	d	ESF+	Slabije razvijene	EECO18	Broj javnih uprava ili javnih službi na nacionalnoj, regionalnoj ili lokalnoj razini koji primaju potporu	broj	20	51
4	d	ESF+	Slabije razvijene	SO01	Broj podržanih OCD-a	broj	21	51
4	d	ESF+	Slabije razvijene	SO03	Broj promotivnih aktivnosti	broj	<i>Kasnije će biti raspisano</i>	<i>Kasnije će biti raspisano</i>

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka ii. UZO-a .

Tablica 3.: Pokazatelji rezultata

Prioritet	Specifični cilj	Fond	Kategorija regije	Oznaka	Pokazatelj	Mjerna jedinica	Osnovna ili referentna vrijednost	Referentna godina	Ciljna vrijednost (2029.)	Izvor podataka	Napomene
4	d	ESF+	Slabije razvijene	SR02	Broj zaposlenih koji su završili stručno usavršavanje	broj			<i>Kasnije će biti raspisano</i>		

Verzija 1.0, srpanj 2021.

2.1.1.1.3. Okvirna raščlamba programiranih sredstava (EU) prema vrsti intervencije (nije primjenjivo na fond EFPR)

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka viii. UZO-a

NAPOMENA: Svi kodovi će biti naknadno dodani

Tablica 4.: Dimenzija 1. – područje intervencije

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 5.: Dimenzija 2. – oblik financiranja

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Verzija 1.0, srpanj 2021.

Tablica 6.: Dimenzija 3. – mehanizam teritorijalne provedbe i teritorijalni fokus

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 7.: Dimenzija 6. – sekundarne teme fonda ESF+

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 8.: Dimenzija 7. – dimenzija rodne ravnopravnosti u okviru fondova ESF+*, EFRR, Kohezijskog fonda i fonda FPT

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

* U načelu 40 % za ESF+ doprinosi praćenju uključivanja rodno osviještene politike. 100 % primjenjuje se kada država članica odluči primjenjivati članak 6. Uredbe o fondu ESF+, kao i djelovanja specifična za pojedine programe u području rodne ravnopravnosti.

2.1.1.1. k) Poboljšanje jednakog i pravodobnog pristupa kvalitetnim, održivim i cjenovno pristupačnim uslugama, među ostalim uslugama kojima se promiče pristup stanovanju i skrbi usmjerenoj na osobu, među ostalim zdravstvenoj skrbi; modernizacija sustava socijalne zaštite, uključujući promicanje pristupa socijalnoj zaštiti, s posebnim naglaskom na djecu i skupine u nepovoljnom položaju; poboljšanje dostupnosti, uključujući za osobe s invaliditetom, djelotvornosti i otpornosti sustavâ zdravstvene skrbi i usluga dugotrajne skrb (ponavlja se za svaki odabrani specifični cilj, za prioritete osim tehničke pomoći)

2.1.1.1.1. Intervencije fondova

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočke i., iii., iv., v., vi. i vii. UZO-a;

Povezane vrste djelovanja – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka i. UZO-a i članak 6. Uredbe o fondu ESF+:

Kvalitetan zdravstveni sustav u Republici Hrvatskoj će unaprijediti kvalitetu života i stvoriti uvjete za očuvanje i unapređenje zdravlja svakog pojedinca i cijele populacije. Aktivnosti koje će se provoditi u okviru ovog cilja bit će u svrhu poboljšanja jednakog i pravodobnog pristupa kvalitetnim, održivim i cjenovno pristupačnim uslugama te u svrhu povećanja otpornosti sustava zdravstvene skrbi.

Primarnu zdravstvenu zaštitu kao temelj zdravstvenog sustava jačat će se ulaganjima u specijalistička usavršavanja zdravstvenih radnika i cjeloživotno usavršavanje zdravstvenih i nezdravstvenih radnika što će dovesti do podizanje kvalitete zdravstvene skrbi.

Posebna pozornost bit će posvećena stručnom i materijalnom položaju zdravstvenih radnika, odnosno ulaganju u specijalističko i stručno usavršavanje. Znanje i rad medicinskog osoblja ključan su preduvjet kvalitetnoj i dostupnoj zdravstvenog zaštiti te će ulaganja biti usmjerena na financiranje specijalističkih usavršavanja primarnih i specijalističko-konzilijarnih specijalizacija.

Uz kontinuirani profesionalni razvoj zdravstvenih radnika provodit će se i aktivnosti usavršavanja ostalih djelatnika u zdravstvu i jačanje poticanja njihovog osobnog i stručnog razvoja s ciljem što uspješnijeg rješavanja većine zdravstvenih problema cjelokupne populacije RH.

Poticat će se i dodatne kvalifikacije i usavršavanja nezdravstvenih radnika u svrhu boljeg pružanja učinkovitije zdravstvene zaštite.

Radi zaštite mentalnog zdravlja u zajednici osnovat će se mobilni timovi te će se istovremeno raditi na jačanju svijesti građana o njihovoj dostupnosti i važnosti za zaštitu mentalnog zdravlja. Osim za mentalno zdravlje, osnovat će se i drugi mobilni timovi, primjerice za palijativnu skrb i skrb u kući.

Neuravnotežena geografska pokrivenost medicinskih usluga smanjit će se ulaganjem u jačanje kapaciteta zdravstvenih radnika, specijalistička usavršavanja doktora medicine, razvoj digitalizacije zdravstvenih usluga (primjerice telemedicine) te boljim upravljanjem ljudskim kapacitetima u području zdravstvene zaštite čime će zdravstvena zaštita postati dostupnija bliže mjestu stanovanja.

Glavne ciljne skupine – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka iii. UZO-a:

- Zdravstveni radnici
- Nezdravstveni radnici (npr. fizioterapeuti, logopedi, radni terapeuti, rehabilitatori, ljekarnici),
- Zdravstvene ustanove

Djelovanja za zaštitu ravnopravnosti, uključenosti i nediskriminacije – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka iv. UZO-a i članak 6. Uredbe o fondu ESF+

- Pozitivne mjere kojima se nastoje eliminirati rodni stereotipi iz informacijskih i komunikacijskih aktivnosti i uključuju pozitivne uzore.
- Pozitivne mjere za osiguranje dostupnosti sadržaja namijenjenih javnosti (web stranice, promotivni materijali i sl.) te promicanje nediskriminacije.
- Razvoj i provedba edukacije o djelotvornoj primjeni i provedbi Konvencije UN-a o pravima osoba s invaliditetom u sustavu upravljanja i kontrole za provedbu EU fondova u svrhu osiguravanja poštivanja Konvencije u provedbi EU fondova
- Razvoj i provedba edukacije o djelotvornoj primjeni i provedbi Konvencije UN-a o pravima osoba s invaliditetom za korisnike projekata financiranih EU fondovima u svrhu osiguravanja poštivanja Konvencije u provedbi EU fondova

Verzija 1.0, srpanj 2021.

Navođenje ciljnih posebnih područja, uključujući planiranu upotrebu teritorijalnih alata – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka v. UZO-a.

Kasnije će biti raspisano

Međuregionalna, prekogranična i transnacionalna djelovanja – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka vi. UZO-a.

Kasnije će biti raspisano

Planirana upotreba financijskih instrumenata – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka vii. UZO-a.

Polje za unos teksta [1 000]

2.1.1.1.2. Pokazatelji

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka ii. UZO-a, članak 8. Uredbe o EFRR-u i Kohezijskom fondu.

Tablica 2.: Pokazatelji ostvarenja

Prioritet	Specifični cilj	Fond	Kategorija regije	Oznaka	Pokazatelj	Mjerna jedinica	Ključna etapa (2024.)	Ciljna vrijednost (2029.)
4	k	ESF+	Slabije razvijene	EECO05	Zaposleni, uključujući samozaposlene	broj	3928	8763
4	k	ESF+	Slabije razvijene	EECO18	Broj javnih uprava ili javnih službi na nacionalnoj, regionalnoj ili lokalnoj razini koji primaju potporu	broj	0	10

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka ii. UZO-a .

Tablica 3.: Pokazatelji rezultata

Prioritet	Specifični cilj	Fond	Kategorija regije	Oznaka	Pokazatelj	Mjerna jedinica	Osnovna ili referentna vrijednost	Referentna godina	Ciljna vrijednost (2029.)	Izvor podataka	Napomene
4	k	ESF+	Slabije razvijene	SR01	Broj novih ili poboljšanih usluga i procesa u primjeni	broj	0	2021	10		
4	k	ESF+	Slabije razvijene	SR02	Broj zaposlenih koji su završili stručno usavršavanje	broj	0	2021.	8305		

Verzija 1.0, srpanj 2021.

4	k	ESF+	Slabije razvijene	EECR03	Sudionici koji stječu kvalifikaciju po prestanku sudjelovanja	broj	0	2021.	458		
---	---	------	-------------------	--------	---	------	---	-------	-----	--	--

Verzija 1.0, srpanj 2021.

2.1.1.1.3. Okvirna raščlamba programiranih sredstava (EU) prema vrsti intervencije (nije primjenjivo na fond EFPR)

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka viii. UZO-a

NAPOMENA: Svi kodovi će biti naknadno dodani

Tablica 4.: Dimenzija 1. – područje intervencije

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 5.: Dimenzija 2. – oblik financiranja

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Verzija 1.0, srpanj 2021.

Tablica 6.: Dimenzija 3. – mehanizam teritorijalne provedbe i teritorijalni fokus

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 7.: Dimenzija 6. – sekundarne teme fonda ESF+

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 8.: Dimenzija 7. – dimenzija rodne ravnopravnosti u okviru fondova ESF+*, EFRR, Kohezijskog fonda i fonda FPT

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

* U načelu 40 % za ESF+ doprinosi praćenju uključivanja rodno osviještene politike. 100 % primjenjuje se kada država članica odluči primjenjivati članak 6. Uredbe o fondu ESF+, kao i djelovanja specifična za pojedine programe u području rodne ravnopravnosti.

Verzija 1.0, srpanj 2021.

2.1.1. **Zapošljavanje mladih** (ponavlja se za svaki prioritet)

<input checked="" type="checkbox"/> Prioritet se odnosi na zapošljavanje mladih
<input type="checkbox"/> Prioritet se odnosi na socijalna inovativna djelovanja
<input type="checkbox"/> Prioritet se odnosi na potporu najpotrebitijima u okviru specifičnog cilja utvrđenog u članku 4. stavku 1. točki (m) Uredbe o fondu ESF+*
<input type="checkbox"/> Prioritet se odnosi na potporu najpotrebitijima u okviru specifičnog cilja utvrđenog u članku 4. stavku 1. točki (l) Uredbe o fondu ESF+ ¹
<input type="checkbox"/> Prioritet se odnosi na specifični cilj za urbanu mobilnost utvrđen u članku 3. stavku 1. točki (b) podtočki viii. Uredbe o EFRR-u i Kohezijskom fondu
<input type="checkbox"/> Prioritet se odnosi na specifični cilj digitalne povezivosti utvrđen u članku 3. stavku 1. točki (a) podtočki v. Uredbe o EFRR-u i Kohezijskom fondu

* Ako je označeno, idite na dio 2.1.1.2.

¹ U slučaju da su sredstva u okviru specifičnog cilja utvrđenog u članku 4. stavku 1. točki (l) Uredbe o fondu ESF+ uzeta u obzir u svrhe članka 7. stavka 4. Uredbe o fondu ESF+.

Verzija 1.0, srpanj 2021.

2.1.1.1. a) Veći pristup zaposlenju i aktivacijske mjere za sve tražitelje zaposlenja, posebice mlade, osobito provedbom Garancije za mlade, za dugotrajno nezaposlene te skupine u nepovoljnom položaju na tržištu rada i za neaktivne osobe, kao i promicanjem samozapošljavanja i socijalne ekonomije (ponavlja se za svaki odabrani specifični cilj, za prioritete osim tehničke pomoći)

2.1.1.1.1. Intervencije fondova

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočke i., iii., iv., v., vi. i vii. UZO-a;

Povezane vrste djelovanja – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka i. UZO-a i članak 6. Uredbe o fondu ESF+:

S obzirom na položaj mladih na tržištu rada te nužnost jačanja strategija dosega i praćenja neaktivnih osoba, provodit će se aktivnosti proizašle iz analiza vezano uz NEET populaciju, a koje uključuju jačanje sustava mapiranja i praćenja NEET osoba s ciljem utvrđivanja ciljane skupine, kao i dostupnih usluga i potrebnih vještina koji će ih učiniti konkurentnijima na tržištu rada, potom informiranje, savjetovanje, mentorstvo, obrazovanje i ostale usluge s ciljem privlačenja mladih kako bi se registrirali kod dostupnih pružatelja usluga za mlade.

Nužno je osvještavanje, ciljana komunikacija, informiranje mladih o dostupnim mjerama podrške, s posebnom pozornosti na ranjive skupine mladih te dionike na tržištu rada, u svrhu brže aktivacije mladih na tržištu rada te razvoj i provedba mjera dosega prema neaktivnim mladima.

Potrebno je pružanje sveobuhvatne podrške u aktivaciji mladih, osnaživanjem sustava pripreme za zapošljavanje kroz unaprjeđenje i primjenu alata za profiliranje te izradu individualnih planova za aktivaciju mladih, usmjeravanja i mentorstva, unaprjeđenje digitalnih vještina provedbom pripremnih osposobljavanja, kao i procjena, unaprjeđenje i vrednovanje drugih važnih vještina poput zelenih vještina, poduzetničkih vještina i vještina upravljanja karijerom, uz razvoj pružanja podrške nakon zapošljavanja/ulaska u mjere (tzv. post-placement praćenje).

Ujedno, aktivnosti koje slijede registraciju podrazumijevaju i provedbu spektra mjera aktivne politike zapošljavanja usmjerenih na NEET skupine starosti između 15 i 29 godina, poput potpora za zapošljavanje mladih, potpora za samozapošljavanje mladih, pripravništva, različitih mjera obrazovanja te javnih radova za mlade osobe pripadnike ranjivih skupina (mladi izašli iz sustava udomiteljske skrbi/domova za djecu, mlade liječene ovisnike i dr). Navedene intervencije fokusirane su na stjecanje odgovarajućeg radnog iskustva, poboljšanje radnih vještina, sprječavanje socijalne isključenosti i, općenito, stvaranje kvalitetnih prilika za održivu integraciju mladih na tržištu rada te povećanje zapošljivosti mladih osoba pripadnika NEET skupina.

Predviđen je razvoj modela integriranih usluga kao što su jedinstvene kontaktne točke, zajedničko upravljanje slučajevima ili multidisciplinarni timovi te jačanje partnerstava. Radi se primjerice o info-centrima za mlade koji su u nadležnosti Središnjeg državnog ureda za demografiju i mlade u kojima će se mladima omogućiti da na jednom mjestu obave nekoliko različitih usluga koje su multisektorske. Partnerstva se sklapaju temeljem lokalnih potreba i sporazuma o suradnji između CISOK-a (i moguće info-centara) o informiranju o određenim uslugama, odnosno korištenju određenih usluga.

Provodit će se i aktivnosti s ciljem poticanja samozapošljavanja studenata koji završavaju fakultet kroz razvoj poduzetničkih ideja, stjecanjem znanja i potrebnih vještina koje omogućuju lakši prijelaz u zapošljavanje, što uključuje potpore za samozapošljavanje i mentoriranje.

Potencijalni korisnici: Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike, Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, Hrvatski zavod za zapošljavanje, udruge, ustanove za obrazovanje odraslih, razvojne agencije i dr

Glavne ciljne skupine – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka iii. UZO-a:

- Pripadnici NEET skupina u dobi između 15 i 29 godina, uključujući dugotrajno nezaposlene mlade
- Mladi u obrazovanju

Djelovanja za zaštitu ravnopravnosti, uključenosti i nediskriminacije – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka iv. UZO-a i članak 6. Uredbe o fondu ESF+

- Aktivnosti promicanja načela jednakosti i ne-diskriminacije
- Ova će načela biti ugrađena u cjelokupni poslovni proces provedbe mjera aktivne politike zapošljavanja, počevši od informiranja potencijalnih kandidata do rada i komunikacije s poslodavcima.
- Tijekom provedbe operacija promicat će se jednakost te poticati uključenost i jednake mogućnosti
- Bit će omogućeno poboljšanje pristupa zapošljavanju i mjerama aktivacije svih tražitelja zaposlenja, osobito mladih i promicanje samozapošljavanja.

Verzija 1.0, srpanj 2021.

Navođenje ciljnih posebnih područja, uključujući planiranu upotrebu teritorijalnih alata – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka v. UZO-a.

Kasnije će biti raspisano

Međuregionalna, prekogranična i transnacionalna djelovanja – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka vi. UZO-a.

Kasnije će biti raspisano

Planirana upotreba financijskih instrumenata – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka vii. UZO-a.

Polje za unos teksta [1 000]

2.1.1.1.2. Pokazatelji

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka ii. UZO-a, članak 8. Uredbe o EFRR-u i Kohezijskom fondu.

Tablica 2.: Pokazatelji ostvarenja

Prioritet	Specifični cilj	Fond	Kategorija regije	Oznaka	Pokazatelj	Mjerna jedinica	Ključna etapa (2024.)	Ciljna vrijednost (2029.)
5	a	ESF+	Slabije razvijene	SO07	Broj mladih u dobi između 15 i 29 godina	broj	2060	7750

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka ii. UZO-a .

Tablica 3.: Pokazatelji rezultata

Prioritet	Specifični cilj	Fond	Kategorija regije	Oznaka	Pokazatelj	Mjerna jedinica	Osnovna ili referentna vrijednost	Referentna godina	Ciljna vrijednost (2029.)	Izvor podataka	Napomene
5	a	ESF+	Slabije razvijene	EECR04	Sudionici koji su zaposleni po izlasku	broj		2020.	6587	MIS	

Verzija 1.0, srpanj 2021.

2.1.1.1.3. Okvirna raščlamba programiranih sredstava (EU) prema vrsti intervencije (nije primjenjivo na fond EFPR)

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka viii. UZO-a

NAPOMENA: Svi kodovi će biti naknadno dodani

Tablica 4.: Dimenzija 1. – područje intervencije

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 5.: Dimenzija 2. – oblik financiranja

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Verzija 1.0, srpanj 2021.

Tablica 6.: Dimenzija 3. – mehanizam teritorijalne provedbe i teritorijalni fokus

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 7.: Dimenzija 6. – sekundarne teme fonda ESF+

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 8.: Dimenzija 7. – dimenzija rodne ravnopravnosti u okviru fondova ESF+*, EFRR, Kohezijskog fonda i fonda FPT

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

* U načelu 40 % za ESF+ doprinosi praćenju uključivanja rodno osviještene politike. 100 % primjenjuje se kada država članica odluči primjenjivati članak 6. Uredbe o fondu ESF+, kao i djelovanja specifična za pojedine programe u području rodne ravnopravnosti.

Verzija 1.0, srpanj 2021.

2.1.1.1. f) Promicanje jednakog pristupa kvalitetnom i uključivom obrazovanju i osposobljavanju te njegova završetka posebice kad je riječ o skupinama u nepovoljnom položaju, od ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja preko općeg i strukovnog obrazovanja i osposobljavanja do tercijarnog obrazovanja, obrazovanja i učenja odraslih, uključujući olakšavanje mobilnosti u svrhu učenja za sve i dostupnosti za osobe s invaliditetom (ponavlja se za svaki odabrani specifični cilj, za prioritete osim tehničke pomoći)

2.1.1.1.1. Intervencije fondova

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočke i., iii., iv., v., vi. i vii. UZO-a;

Povezane vrste djelovanja – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka i. UZO-a i članak 6. Uredbe o fondu ESF+:

Poticanje stjecanja kvalifikacija temeljem modela učenju na radu/naukovanja.

Stipendiranje učenika u deficitarnim zanimanjima, poticaji gospodarskim subjektima koji provode učenje temeljeno na radu/naukovanje, izrada strukovnih kurikuluma za zanimanja iz sustava vezanih obrta.

Promocija strukovnih zanimanja, poboljšanje digitalnih baza podataka o mjestima za naukovanje/praksu, licenciranim gospodarskim subjektima i slično. Uspostava sustava trajnog usavršavanja mentora za učenje na radu i usavršavanje strukovnih nastavnika.

Promocija i poticanje stvaranja poduzetničke kulture u obrazovnim institucijama kroz dodjelu poticaja za učeničke zadruge, vježbovne tvrtke i studentske inkubatore.

Provedba tržišno relevantnih programa obrazovanja odraslih za povećanje vještina mladih te njihovo brže zapošljavanje ili profesionalnu mobilnost

Razvoj i provedba programa cjeloživotnog učenja za stjecanje mikro kvalifikacija (relevantnih vještina kojima se odgovara zahtjevima suvremenog tržišta rada – *reskilling* i *upskilling*)

Glavne ciljne skupine – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka iii. UZO-a:

- Učenici, gospodarski subjekti
- Hrvatska obrtnička komora, Hrvatska gospodarska komora
- Gospodarski subjekti koji provode učenje temeljeno na radu mladih (suradnja preko obrazovnih institucija vrtići/škole/fakulteti)
- Zaposlene osobe, gospodarski subjekti, ustanove za strukovno obrazovanje
- Visoka učilišta, ustanove za obrazovanje odraslih, odrasli polaznici

Djelovanja za zaštitu ravnopravnosti, uključenosti i nediskriminacije – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka iv. UZO-a i članak 6. Uredbe o fondu ESF+

- Poticanje ravnopravnosti muškaraca i žena pri upisu programa u STEM (znanstvenim, tehnološkim, inženjerskim i matematičkim) područjima te informacijsko –komunikacijskom području,
- Edukacija nastavnika, djelatnika visokoškolskih ustanova i poslodavaca i o načinima doprinosa načelu ravnopravnosti muškaraca i žena,
- Poboljšanje kvalitete usluga koje doprinose poboljšanju kvalitete studentskog života i muškarcima i ženama (npr. podrška studenticama koje imaju malu djecu),
- Edukacija nastavnika i djelatnika visokoškolskih ustanova i poslodavaca o načinima doprinosa načelu jednakih mogućnosti i nediskriminacije, Posebne mjere bit će namijenjene učenicima s teškoćama i učenicima iz obitelji nižeg ekonomskog, socijalnog i kulturološkog statusa,
- Dodjela stipendija studentima nižeg socio-ekonomskog sustava,
- Modernizacija prilagođenih programa za učenike s teškoćama u razvoju,
- Prilagodba programa u STEM području,
- Senzibiliziranje poslodavaca za prihvaćanje učenika s iz rizičnih skupina (npr. učenika s teškoćama u razvoju, učenika iz domova za nezbrinutu djecu i učenika romske nacionalne manjine) na stručnu praksu (smanjivanje predrasuda poslodavaca prema ovim skupinama učenika koji imaju teškoća u pronalaženju stručne prakse).

Verzija 1.0, srpanj 2021.

Navođenje ciljnih posebnih područja, uključujući planiranu upotrebu teritorijalnih alata – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka v. UZO-a.

Kasnije će biti raspisano

Međuregionalna, prekogranična i transnacionalna djelovanja – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka vi. UZO-a.

Kasnije će biti raspisano

Planirana upotreba financijskih instrumenata – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka vii. UZO-a.

Polje za unos teksta [1 000]

2.1.1.1.2. Pokazatelji

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka ii. UZO-a, članak 8. Uredbe o EFRR-u i Kohezijskom fondu.

Tablica 2.: Pokazatelji ostvarenja

Prioritet	Specifični cilj	Fond	Kategorija regije	Oznaka [5]	Pokazatelj [255]	Mjerna jedinica	Ključna etapa (2024.)	Ciljna vrijednost (2029.)
5	f	ESF+	Slabije razvijene	EECO05	Zaposleni, uključujući samozaposlene	broj	<i>Kasnije će biti raspisano</i>	<i>Kasnije će biti raspisano</i>
5	f	ESF+	Slabije razvijene	EECO19	Broj mikro, malih i srednjih poduzeća koja su primila potporu	broj	<i>Kasnije će biti raspisano</i>	<i>Kasnije će biti raspisano</i>
5	f	ESF+	Slabije razvijene	SO03	Broj promotivnih aktivnosti	broj	<i>Kasnije će biti raspisano</i>	<i>Kasnije će biti raspisano</i>
5	f	ESF+	Slabije razvijene	SO08	Broj dodijeljenih stipendija	broj	<i>Kasnije će biti raspisano</i>	<i>Kasnije će biti raspisano</i>

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka ii. UZO-a .

Tablica 3.: Pokazatelji rezultata

Prioritet	Specifični cilj	Fond	Kategorija regije	Oznaka	Pokazatelj	Mjerna jedinica	Osnovna ili referentna vrijednost	Referentna godina	Ciljna vrijednost (2029.)	Izvor podataka	Napomene
-----------	-----------------	------	-------------------	--------	------------	-----------------	-----------------------------------	-------------------	---------------------------	----------------	----------

Verzija 1.0, srpanj 2021.

5	f	ESF+	Slabije razvijene	SR02	Broj zaposlenih koji su završili stručno usavršavanje	broj			<i>Kasnije će biti raspisano</i>		
---	---	------	-------------------	------	---	------	--	--	----------------------------------	--	--

Verzija 1.0, srpanj 2021.

2.1.1.1.3. Okvirna raščlamba programiranih sredstava (EU) prema vrsti intervencije (nije primjenjivo na fond EFPR)

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka viii. UZO-a

NAPOMENA: Svi kodovi će biti naknadno dodani

Tablica 4.: Dimenzija 1. – područje intervencije

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 5.: Dimenzija 2. – oblik financiranja

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Verzija 1.0, srpanj 2021.

Tablica 6.: Dimenzija 3. – mehanizam teritorijalne provedbe i teritorijalni fokus

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 7.: Dimenzija 6. – sekundarne teme fonda ESF+

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 8.: Dimenzija 7. – dimenzija rodne ravnopravnosti u okviru fondova ESF+*, EFRR, Kohezijskog fonda i fonda FPT

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

* U načelu 40 % za ESF+ doprinosi praćenju uključivanja rodno osviještene politike. 100 % primjenjuje se kada država članica odluči primjenjivati članak 6. Uredbe o fondu ESF+, kao i djelovanja specifična za pojedine programe u području rodne ravnopravnosti.

2.1.1. **Dječje siromaštvo** (ponavlja se za svaki prioritet)

<input type="checkbox"/> Prioritet se odnosi na zapošljavanje mladih
<input type="checkbox"/> Prioritet se odnosi na socijalna inovativna djelovanja
<input type="checkbox"/> Prioritet se odnosi na potporu najpotrebitijima u okviru specifičnog cilja utvrđenog u članku 4. stavku 1. točki (m) Uredbe o fondu ESF+*
<input type="checkbox"/> Prioritet se odnosi na potporu najpotrebitijima u okviru specifičnog cilja utvrđenog u članku 4. stavku 1. točki (l) Uredbe o fondu ESF+ ¹
<input type="checkbox"/> Prioritet se odnosi na specifični cilj za urbanu mobilnost utvrđen u članku 3. stavku 1. točki (b) podtočki viii. Uredbe o EFRR-u i Kohezijskom fondu
<input type="checkbox"/> Prioritet se odnosi na specifični cilj digitalne povezivosti utvrđen u članku 3. stavku 1. točki (a) podtočki v. Uredbe o EFRR-u i Kohezijskom fondu

* Ako je označeno, idite na dio 2.1.1.2.

¹ U slučaju da su sredstva u okviru specifičnog cilja utvrđenog u članku 4. stavku 1. točki (l) Uredbe o fondu ESF+ uzeta u obzir u svrhe članka 7. stavka 4. Uredbe o fondu ESF+.

Verzija 1.0, srpanj 2021.

2.1.1.1. **f) Promicanje jednakog pristupa kvalitetnom i uključivom obrazovanju i osposobljavanju te njegova završetka posebice kad je riječ o skupinama u nepovoljnom položaju, od ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja preko općeg i strukovnog obrazovanja i osposobljavanja do tercijarnog obrazovanja, obrazovanja i učenja odraslih, uključujući olakšavanje mobilnosti u svrhu učenja za sve i dostupnosti za osobe s invaliditetom** (ponavlja se za svaki odabrani specifični cilj, za prioritete osim tehničke pomoći)

2.1.1.1.1. Intervencije fondova

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočke i., iii., iv., v., vi. i vii. UZO-a;

Povezane vrste djelovanja – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka i. UZO-a i članak 6. Uredbe o fondu ESF+:

Podrška za djecu i učenike romske nacionalne manjine za povećanje njihove integracije u sustavu odgoja i obrazovanja

Podrška djeci i učenicima u socioekonomski nepovoljnom položaju za uključivanju u sustav odgoja i obrazovanja te sudjelovanje u aktivnostima koje doprinose osobnom i cjelovitom razvoju te jačanju transverzalnih kompetencija

Podrška za djecu i učenike u socioekonomski nepovoljnom položaju za povećanje socijalne integracije kroz sudjelovanje u programima sporta

Glavne ciljne skupine – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka iii. UZO-a:

- Djeca rane i predškolske dobi
- Učenici osnovnih i srednjih škola
- Odgojno-obrazovni radnici

Djelovanja za zaštitu ravnopravnosti, uključenosti i nediskriminacije – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka iv. UZO-a i članak 6. Uredbe o fondu ESF+

- Edukacija nastavnika i djelatnika visokoškolskih ustanova i poslodavaca o načinima doprinosa načelu jednakih mogućnosti i nediskriminacije, Posebne mjere bit će namijenjene učenicima s teškoćama i učenicima iz obitelji nižeg ekonomskog, socijalnog i kulturološkog statusa,
- Dodjela stipendija studentima nižeg socio-ekonomskog sustava,
- Modernizacija prilagođenih programa za učenike s teškoćama u razvoju,
- Prilagodba programa u STEM području,
- Senzibiliziranje poslodavaca za prihvaćanje učenika s iz rizičnih skupina (npr. učenika s teškoćama u razvoju, učenika iz domova za nezbrinutu djecu i učenika romske nacionalne manjine) na stručnu praksu (smanjivanje predrasuda poslodavaca prema ovim skupinama učenika koji imaju teškoća u pronalaženju stručne prakse).
- Različite vrste institucionalne, izvaninstitucionalne, financijske potpore za učenike romske nacionalne manjine na razini predškolskog i osnovnog obrazovanja, obrazovanje usmjereno na ubrzanje postupka njihove integracije u redovni obrazovni sustav (npr. podučavanje hrvatskog jezika, uvođenje pomoćnika u nastavi, razvoj i provedba izvanškolskih aktivnosti- programi produženog boravka, ljetni kampovi i izvannastavni događaji usredotočeni na društvenu integraciju),
- Angažiranje romskih pomagača za uspješniju integraciju učenika romske nacionalne manjine u odgojno-obrazovne programe.

Verzija 1.0, srpanj 2021.

Navođenje ciljnih posebnih područja, uključujući planiranu upotrebu teritorijalnih alata – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka v. UZO-a.

Kasnije će biti raspisano

Međuregionalna, prekogranična i transnacionalna djelovanja – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka vi. UZO-a.

Kasnije će biti raspisano

Planirana upotreba financijskih instrumenata – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka vii. UZO-a.

Polje za unos teksta [1 000]

2.1.1.1.2. Pokazatelji

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka ii. UZO-a, članak 8. Uredbe o EFRR-u i Kohezijskom fondu.

Tablica 2.: Pokazatelji ostvarenja

Prioritet	Specifični cilj	Fond	Kategorija regije	Oznaka [5]	Pokazatelj [255]	Mjerna jedinica	Ključna etapa (2024.)	Ciljna vrijednost (2029.)
6	f	ESF+	Slabije razvijene	EECO06	Broj djece mlađe od 18 godina	broj	<i>Kasnije će biti raspisano</i>	<i>Kasnije će biti raspisano</i>
6	f	ESF+	Slabije razvijene	SO01	Broj podržanih OCD-ova	broj	<i>Kasnije će biti raspisano</i>	<i>Kasnije će biti raspisano</i>

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka ii. UZO-a .

Tablica 3.: Pokazatelji rezultata

Prioritet	Specifični cilj	Fond	Kategorija regije	Oznaka	Pokazatelj	Mjerna jedinica	Osnovna ili referentna vrijednost	Referentna godina	Ciljna vrijednost (2029.)	Izvor podataka	Napomene
6	f	ESF+	Slabije razvijene	SR03	Broj osoba u nepovoljnom položaju kojima je tijekom provedbe projekta pružena usluga	broj			<i>Kasnije će biti raspisano</i>		

Verzija 1.0, srpanj 2021.

2.1.1.1.3. Okvirna raščlamba programiranih sredstava (EU) prema vrsti intervencije (nije primjenjivo na fond EFPR)

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka viii. UZO-a

NAPOMENA: Svi kodovi će biti naknadno dodani

Tablica 4.: Dimenzija 1. – područje intervencije

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 5.: Dimenzija 2. – oblik financiranja

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Verzija 1.0, srpanj 2021.

Tablica 6.: Dimenzija 3. – mehanizam teritorijalne provedbe i teritorijalni fokus

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 7.: Dimenzija 6. – sekundarne teme fonda ESF+

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 8.: Dimenzija 7. – dimenzija rodne ravnopravnosti u okviru fondova ESF+*, EFRR, Kohezijskog fonda i fonda FPT

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

* U načelu 40 % za ESF+ doprinosi praćenju uključivanja rodno osviještene politike. 100 % primjenjuje se kada država članica odluči primjenjivati članak 6. Uredbe o fondu ESF+, kao i djelovanja specifična za pojedine programe u području rodne ravnopravnosti.

Verzija 1.0, srpanj 2021.

2.1.1.1. **h) Poticanje aktivnog uključivanja radi promicanja jednakih mogućnosti, nediskriminacije i aktivnog sudjelovanja te poboljšanje zapošljivosti, posebno za skupine u nepovoljnom položaju** (ponavlja se za svaki odabrani specifični cilj, za prioritete osim tehničke pomoći)

2.1.1.1.1. Intervencije fondova

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočke i., iii., iv., v., vi. i vii. UZO-a;

Povezane vrste djelovanja – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka i. UZO-a i članak 6. Uredbe o fondu ESF+:

Provodit će se programi/aktivnosti tjednih odmora za djecu predškolske dobi te učenike osnovnih škola slabijeg imovinskog statusa koji uključuju boravak u odmaralištima, izlete za upoznavanje djece s prirodnim i kulturnim znamenitostima pod stručnim vodstvom te edukativne i praktične radionice.

Provodit će se kulturni i umjetnički programi i aktivnosti kao što su radionice, kampovi, posjete kulturnim događanjima poput predstava, koncerata, izložbi, festivala i sl., osmišljavanje i provedba umjetničkih projekta. U okviru planiranih programa i aktivnosti djeca će se upoznati s kulturom i umjetnošću što će doprinijeti razvoju njihove kreativnosti i stjecanju ključnih kompetencija.

Korisnici: ustanove, organizacije civilnoga društva, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave

Glavne ciljne skupine – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka iii. UZO-a:

- Državni i javni službenici, javnopravna tijela, ministarstvo nadležno za poslove socijalne skrbi
- Djeca, obitelji u riziku od siromaštva i socijalne isključenosti, stručnjaci koji rade s djecom i mladima
- Djeca bez odgovarajuće roditeljske skrbi
- Djelatnici i stručnjaci u sektoru turizma i ugostiteljstva

Djelovanja za zaštitu ravnopravnosti, uključenosti i nediskriminacije – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka iv. UZO-a i članak 6. Uredbe o fondu ESF+

- Edukacija djelatnika centara za socijalnu skrb u području zaštite prava djece sukladno praksi Europskog suda za ljudska prava

- Pozitivne mjere kojima se nastoje eliminirati rodni stereotipi iz informacijskih i komunikacijskih aktivnosti i uključuju pozitivne primjere

Verzija 1.0, srpanj 2021.

Navođenje ciljnih posebnih područja, uključujući planiranu upotrebu teritorijalnih alata – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka v. UZO-a.

Kasnije će biti raspisano

Međuregionalna, prekogranična i transnacionalna djelovanja – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka vi. UZO-a.

Kasnije će biti raspisano

Planirana upotreba financijskih instrumenata – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka vii. UZO-a.

Polje za unos teksta [1 000]

2.1.1.1.2. Pokazatelji

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka ii. UZO-a, članak 8. Uredbe o EFRR-u i Kohezijskom fondu.

Tablica 2.: Pokazatelji ostvarenja

Prioritet	Specifični cilj	Fond	Kategorija regije	Oznaka [5]	Pokazatelj [255]	Mjerna jedinica	Ključna etapa (2024.)	Ciljna vrijednost (2029.)
6	h	ESF+	Slabije razvijene	EECO06	Broj djece mlađe od 18 godina	broj	1000	11500
6	h	ESF+	Slabije razvijene	SO01	Broj podržanih OCD-ova	broj	0	<i>Kasnije će biti raspisano</i>

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka ii. UZO-a .

Tablica 3.: Pokazatelji rezultata

Prioritet	Specifični cilj	Fond	Kategorija regije	Oznaka [5]	Pokazatelj [255]	Mjerna jedinica	Osnovna ili referentna vrijednost	Referentna godina	Ciljna vrijednost (2029.)	Izvor podataka [200]	Napomene [200]
6	h	ESF+	Slabije razvijene	SR03	Broj osoba u nepovoljnom položaju kojima je tijekom provedbe projekta pružena usluga	broj	0	2020.	5000	Projekti,MKM	

Verzija 1.0, srpanj 2021.

2.1.1.1.3. Okvirna raščlamba programiranih sredstava (EU) prema vrsti intervencije (nije primjenjivo na fond EFPR)

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka viii. UZO-a

NAPOMENA: Svi kodovi će biti naknadno dodani

Tablica 4.: Dimenzija 1. – područje intervencije

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 5.: Dimenzija 2. – oblik financiranja

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Verzija 1.0, srpanj 2021.

Tablica 6.: Dimenzija 3. – mehanizam teritorijalne provedbe i teritorijalni fokus

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 7.: Dimenzija 6. – sekundarne teme fonda ESF+

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 8.: Dimenzija 7. – dimenzija rodne ravnopravnosti u okviru fondova ESF+*, EFRR, Kohezijskog fonda i fonda FPT

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

* U načelu 40 % za ESF+ doprinosi praćenju uključivanja rodno osviještene politike. 100 % primjenjuje se kada država članica odluči primjenjivati članak 6. Uredbe o fondu ESF+, kao i djelovanja specifična za pojedine programe u području rodne ravnopravnosti.

Verzija 1.0, srpanj 2021.

2.1.1.1. **i) Promicanje socioekonomske integracije državljana trećih zemalja, uključujući migrante** (ponavlja se za svaki odabrani specifični cilj, za prioritete osim tehničke pomoći)

2.1.1.1.1. Intervencije fondova

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočke i., iii., iv., v., vi. i vii. UZO-a;

Povezane vrste djelovanja – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka i. UZO-a i članak 6. Uredbe o fondu ESF+:

Kasnije će biti raspisano

Glavne ciljne skupine – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka iii. UZO-a:

Kasnije će biti raspisano

Djelovanja za zaštitu ravnopravnosti, uključenosti i nediskriminacije – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka iv. UZO-a i članak 6. Uredbe o fondu ESF+

- Edukacija djelatnika centara za socijalnu skrb u području zaštite prava djece sukladno praksi Europskog suda za ljudska prava
- Pozitivne mjere kojima se nastoje eliminirati rodni stereotipi iz informacijskih i komunikacijskih aktivnosti i uključuju pozitivne primjere

Verzija 1.0, srpanj 2021.

Navođenje ciljnih posebnih područja, uključujući planiranu upotrebu teritorijalnih alata – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka v. UZO-a.

Kasnije će biti raspisano

Međuregionalna, prekogranična i transnacionalna djelovanja – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka vi. UZO-a.

Kasnije će biti raspisano

Planirana upotreba financijskih instrumenata – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka vii. UZO-a.

Polje za unos teksta [1 000]

2.1.1.1.2. Pokazatelji

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka ii. UZO-a, članak 8. Uredbe o EFRR-u i Kohezijskom fondu.

Tablica 2.: Pokazatelji ostvarenja

Prioritet	Specifični cilj	Fond	Kategorija regije	Oznaka [5]	Pokazatelj [255]	Mjerna jedinica	Ključna etapa (2024.)	Ciljna vrijednost (2029.)
6	i	ESF+	Slabije razvijene	EECO06	Broj djece mlađe od 18 godina	broj	<i>Kasnije će biti raspisano</i>	<i>Kasnije će biti raspisano</i>
6	i	ESF+	Slabije razvijene	SO01	Broj podržanih OCD-ova	broj	<i>Kasnije će biti raspisano</i>	<i>Kasnije će biti raspisano</i>

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka ii. UZO-a .

Tablica 3.: Pokazatelji rezultata

Prioritet	Specifični cilj	Fond	Kategorija regije	Oznaka	Pokazatelj	Mjerna jedinica	Osnovna ili referentna vrijednost	Referentna godina	Ciljna vrijednost	Izvor podataka	Napomene
6	i	ESF+	Slabije razvijene	SR03	Broj osoba u nepovoljnom položaju kojima je tijekom provedbe projekta pružena usluga	broj			<i>Kasnije će biti raspisano</i>		

Verzija 1.0, srpanj 2021.

2.1.1.1.3. Okvirna raščlamba programiranih sredstava (EU) prema vrsti intervencije (nije primjenjivo na fond EFPR)

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka viii. UZO-a

NAPOMENA: Svi kodovi će biti naknadno dodani

Tablica 4.: Dimenzija 1. – područje intervencije

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 5.: Dimenzija 2. – oblik financiranja

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Verzija 1.0, srpanj 2021.

Tablica 6.: Dimenzija 3. – mehanizam teritorijalne provedbe i teritorijalni fokus

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 7.: Dimenzija 6. – sekundarne teme fonda ESF+

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 8.: Dimenzija 7. – dimenzija rodne ravnopravnosti u okviru fondova ESF+*, EFRR, Kohezijskog fonda i fonda FPT

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

* U načelu 40 % za ESF+ doprinosi praćenju uključivanja rodno osviještene politike. 100 % primjenjuje se kada država članica odluči primjenjivati članak 6. Uredbe o fondu ESF+, kao i djelovanja specifična za pojedine programe u području rodne ravnopravnosti.

Verzija 1.0, srpanj 2021.

2.1.1.1. **j) Promicanje socioekonomske integracije marginaliziranih zajednica poput Roma** (ponavlja se za svaki odabrani specifični cilj, za prioritete osim tehničke pomoći)

2.1.1.1.1. Intervencije fondova

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočke i., iii., iv., v., vi. i vii. UZO-a;

Povezane vrste djelovanja – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka i. UZO-a i članak 6. Uredbe o fondu ESF+:

Osiguravanje programske i stručne potpore kroz sustav odgoja i obrazovanja djeci i učenicima s posebnim naglaskom na one koji pripadaju posebno osjetljivim skupinama (romska nacionalna manjina, s teškoćama u razvoju, u socioekonomski nepovoljnom položaju).

Podržat će se aktivnosti kojima se potiče djelotvorno sudjelovanje roditelja u obrazovanju romskih učenika i pogoduje stvaranju veza između škola, službi za socijalnu zaštitu i lokalnih zajednica.

Osiguravanje potpore kako bi se nadoknadili jezični, kognitivni i obrazovni nedostaci, blisko surađujući s obiteljima romskih učenika i kojima se potiče ponovno uključivanje u obrazovanje i smanjuje rano napuštanje školovanja na svim razinama obrazovanja, s posebnim naglaskom na mlade Romkinje.

Potpora sudjelovanju u neformalnom učenju i izvannastavnim aktivnostima (poput aktivnosti učenja stranih jezika, stjecanje digitalnih vještina).

Poticanje nesmetanog prelaska između razina obrazovanja i promicanje završetka obrazovanja u skladu s potrebama tržišta rada.

Glavne ciljne skupine – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka iii. UZO-a:

- Djeca iz romske zajednice rane i predškolske dobi, učenici osnovnih i srednjih škola
- Djeca i obitelji u riziku od siromaštva i socijalne isključenosti
- Stručno osoblje i zaposlenici u ustanovama/institucijama koji rade s djecom i mladima
- Državni i javni službenici, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave

Djelovanja za zaštitu ravnopravnosti, uključenosti i nediskriminacije – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka iv. UZO-a i članak 6. Uredbe o fondu ESF+

- Različite vrste institucionalne, izvaninstitucionalne, financijske potpore za učenike romske nacionalne manjine na razini predškolskog i osnovnog obrazovanja, obrazovanje usmjereno na ubrzanje postupka njihove integracije u redovni obrazovni sustav (npr. podučavanje hrvatskog jezika, uvođenje pomoćnika u nastavi, razvoj i provedba izvanškolskih aktivnosti – programi produženog boravka, ljetni kampovi i izvannastavni događaji usredotočeni na društvenu integraciju)
- Angažiranje romskih pomagača za uspješniju integraciju učenika romske nacionalne manjine u odgojno-obrazovne programe
- Edukacija nastavnika o načinima doprinosa načelu jednakih mogućnosti i nediskriminacije
- Senzibiliziranje poslodavaca za prihvaćanje učenika s iz rizičnih skupina (npr. učenika s teškoćama u razvoju, učenika iz domova za nezbrinutu djecu i učenika romske nacionalne manjine) na stručnu praksu (smanjivanje predrasuda poslodavaca prema ovim skupinama učenika koji imaju teškoća u pronalaženju stručne prakse)

Verzija 1.0, srpanj 2021.

Navođenje ciljnih posebnih područja, uključujući planiranu upotrebu teritorijalnih alata – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka v. UZO-a.

Kasnije će biti raspisano

Međuregionalna, prekogranična i transnacionalna djelovanja – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka vi. UZO-a.

Kasnije će biti raspisano

Planirana upotreba financijskih instrumenata – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka vii. UZO-a.

Polje za unos teksta [1 000]

2.1.1.1.2. Pokazatelji

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka ii. UZO-a, članak 8. Uredbe o EFRR-u i Kohezijskom fondu.

Tablica 2.: Pokazatelji ostvarenja

Prioritet	Specifični cilj	Fond	Kategorija regije	Oznaka	Pokazatelj	Mjerna jedinica	Ključna etapa (2024.)	Ciljna vrijednost (2029.)
6	j	ESF+	Slabije razvijene	EECO06	Broj djece mlađe od 18 godina	broj	<i>Kasnije će biti raspisano</i>	<i>Kasnije će biti raspisano</i>
6	j	ESF+	Slabije razvijene	SO01	Broj podržanih OCD-ova	broj	<i>Kasnije će biti raspisano</i>	<i>Kasnije će biti raspisano</i>

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka ii. UZO-a .

Tablica 3.: Pokazatelji rezultata

Prioritet	Specifični cilj	Fond	Kategorija regije	Oznaka [5]	Pokazatelj	Mjerna jedinica	Osnovna ili referentna vrijednost	Referentna godina	Ciljna vrijednost (2029.)	Izvor podataka	Napomene
6	j	ESF+	Slabije razvijene	SR03	Broj osoba u nepovoljnom položaju kojima je tijekom provedbe projekta pružena usluga	broj			<i>Kasnije će biti raspisano</i>		

Verzija 1.0, srpanj 2021.

2.1.1.1.3. Okvirna raščlamba programiranih sredstava (EU) prema vrsti intervencije (nije primjenjivo na fond EFPR)

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka viii. UZO-a

NAPOMENA: Svi kodovi će biti naknadno dodani

Tablica 4.: Dimenzija 1. – područje intervencije

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 5.: Dimenzija 2. – oblik financiranja

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Verzija 1.0, srpanj 2021.

Tablica 6.: Dimenzija 3. – mehanizam teritorijalne provedbe i teritorijalni fokus

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 7.: Dimenzija 6. – sekundarne teme fonda ESF+

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 8.: Dimenzija 7. – dimenzija rodne ravnopravnosti u okviru fondova ESF+*, EFRR, Kohezijskog fonda i fonda FPT

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

* U načelu 40 % za ESF+ doprinosi praćenju uključivanja rodno osviještene politike. 100 % primjenjuje se kada država članica odluči primjenjivati članak 6. Uredbe o fondu ESF+, kao i djelovanja specifična za pojedine programe u području rodne ravnopravnosti.

2.1.1.1. k) Poboljšanje jednakog i pravodobnog pristupa kvalitetnim, održivim i cjenovno pristupačnim uslugama, među ostalim uslugama kojima se promiče pristup stanovanju i skrbi usmjerenoj na osobu, među ostalim zdravstvenoj skrbi; modernizacija sustava socijalne zaštite, uključujući promicanje pristupa socijalnoj zaštiti, s posebnim naglaskom na djecu i skupine u nepovoljnom položaju; poboljšanje dostupnosti, uključujući za osobe s invaliditetom, djelotvornosti i otpornosti sustavâ zdravstvene skrbi i usluga dugotrajne skrb (ponavlja se za svaki odabrani specifični cilj, za prioritete osim tehničke pomoći)

2.1.1.1.1. Intervencije fondova

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočke i., iii., iv., v., vi. i vii. UZO-a;

Povezane vrste djelovanja – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka i. UZO-a i članak 6. Uredbe o fondu ESF+:

Provedbe istraživanja i izrade analiza dostupnih podataka o siromaštvu i socijalnoj isključenosti djece te definiranja sveobuhvatnih nacionalnih pokazatelja za praćenje siromaštva i socijalne isključenosti djece.

Razvit će se integrirani pristup u skrbi za djecu u riziku od siromaštva i socijalne isključenosti koji uključuje koordinirano djelovanje različitih sustava (poput zdravstvenog, odgojno-obrazovnog i sustava socijalne skrbi) i sveobuhvatnu podršku djeci i obiteljima u riziku kroz razvoj međusektorske platforme i novih modela u pristupu skrbi. Jačat će se kapaciteti stručnjaka te će se provesti aktivnosti senzibilizacije javnosti.

Podržat će se provedba projekata pružatelja socijalnih usluga, uključujući organizacija civilnoga društva, kroz koje će se primjenom digitalnih tehnologija pružati integrirane socijalne usluge iz područja socijalne skrbi, zdravstva, odgoja i obrazovanja.

Osigurat će se dostupnost besplatnih programa usmjerenih socijalnom uključivanju djece i obitelji u riziku od siromaštva i socijalne isključenosti. Djeci i članovima njihovih obitelji/roditeljima koja žive u siromaštvu ili su izložena riziku od siromaštva i socijalne isključenosti pružat će se programi socijalnog uključivanja poput kulturnih, umjetničkih, sportskih i obrazovnih programa (na primjer radionice, sudjelovanje u sportskim programima i natjecanjima).

Aktivnosti će također doprinijeti promicanju jednakih mogućnosti kroz uključivanje djece mlađe od 18 godina slabijeg imovinskog statusa i djece bez odgovarajuće roditeljske skrbi u zajednicu putem jačanja svijesti o pristupačnom i uključivom turizmu za sve, osobito o svijesti o multikulturalnosti, toleranciji, autentičnosti i tradicijskim vrijednostima lokalnih zajednica kao dodanoj vrijednosti tog sektora.

Glavne ciljne skupine – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka iii. UZO-a:

- Državni i javni službenici, javnopravna tijela, ministarstvo nadležno za poslove socijalne skrbi
- Djeca i obitelji u riziku od siromaštva i socijalne isključenosti
- Stručnjaci koji rade s djecom
- Djeca bez odgovarajuće roditeljske skrbi

Djelovanja za zaštitu ravnopravnosti, uključenosti i nediskriminacije – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka iv. UZO-a i članak 6. Uredbe o fondu ESF+

- Edukacija djelatnika centara za socijalnu skrb u području zaštite prava djece sukladno praksi Europskog suda za ljudska prava
- Pozitivne mjere kojima se nastoje eliminirati rodni stereotipi iz informacijskih i komunikacijskih aktivnosti i uključuju pozitivne primjere

Verzija 1.0, srpanj 2021.

Navođenje ciljnih posebnih područja, uključujući planiranu upotrebu teritorijalnih alata – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka v. UZO-a.

Kasnije će biti raspisano

Međuregionalna, prekogranična i transnacionalna djelovanja – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka vi. UZO-a.

Kasnije će biti raspisano

Planirana upotreba financijskih instrumenata – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka vii. UZO-a.

Polje za unos teksta [1 000]

2.1.1.1.2. Pokazatelji

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka ii. UZO-a, članak 8. Uredbe o EFRR-u i Kohezijskom fondu.

Tablica 2.: Pokazatelji ostvarenja

Prioritet	Specifični cilj	Fond	Kategorija regije	Oznaka	Pokazatelj	Mjerna jedinica	Ključna etapa (2024.)	Ciljna vrijednost (2029.)
6	k	ESF+	Slabije razvijene	EECO06	Broj djece mlađe od 18 godina	broj	600	1200
6	k	ESF+	Slabije razvijene	SO01	Broj podržanih OCD-ova	broj	30	60

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka ii. UZO-a .

Tablica 3.: Pokazatelji rezultata

Prioritet	Specifični cilj	Fond	Kategorija regije	Oznaka	Pokazatelj	Mjerna jedinica	Osnovna ili referentna vrijednost	Referentna godina	Ciljna vrijednost (2029.)	Izvor podataka	Napomene
6	k	ESF+	Slabije razvijene	SR03	Broj osoba u nepovoljnom položaju kojima je tijekom provedbe projekta pružena usluga	broj	0	2021	1200		

Verzija 1.0, srpanj 2021.

2.1.1.1.3. Okvirna raščlamba programiranih sredstava (EU) prema vrsti intervencije (nije primjenjivo na fond EFPR)

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka viii. UZO-a

NAPOMENA: Svi kodovi će biti naknadno dodani

Tablica 4.: Dimenzija 1. – područje intervencije

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 5.: Dimenzija 2. – oblik financiranja

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Verzija 1.0, srpanj 2021.

Tablica 6.: Dimenzija 3. – mehanizam teritorijalne provedbe i teritorijalni fokus

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 7.: Dimenzija 6. – sekundarne teme fonda ESF+

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 8.: Dimenzija 7. – dimenzija rodne ravnopravnosti u okviru fondova ESF+*, EFRR, Kohezijskog fonda i fonda FPT

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

* U načelu 40 % za ESF+ doprinosi praćenju uključivanja rodno osviještene politike. 100 % primjenjuje se kada država članica odluči primjenjivati članak 6. Uredbe o fondu ESF+, kao i djelovanja specifična za pojedine programe u području rodne ravnopravnosti.

2.1.1. **Socijalne inovacije** (ponavlja se za svaki prioritet)

<input type="checkbox"/> Prioritet se odnosi na zapošljavanje mladih
<input checked="" type="checkbox"/> Prioritet se odnosi na socijalna inovativna djelovanja
<input type="checkbox"/> Prioritet se odnosi na potporu najpotrebitijima u okviru specifičnog cilja utvrđenog u članku 4. stavku 1. točki (m) Uredbe o fondu ESF+*
<input type="checkbox"/> Prioritet se odnosi na potporu najpotrebitijima u okviru specifičnog cilja utvrđenog u članku 4. stavku 1. točki (l) Uredbe o fondu ESF+ ¹
<input type="checkbox"/> Prioritet se odnosi na specifični cilj za urbanu mobilnost utvrđen u članku 3. stavku 1. točki (b) podtočki viii. Uredbe o EFRR-u i Kohezijskom fondu
<input type="checkbox"/> Prioritet se odnosi na specifični cilj digitalne povezivosti utvrđen u članku 3. stavku 1. točki (a) podtočki v. Uredbe o EFRR-u i Kohezijskom fondu

* Ako je označeno, idite na dio 2.1.1.2.

¹ U slučaju da su sredstva u okviru specifičnog cilja utvrđenog u članku 4. stavku 1. točki (l) Uredbe o fondu ESF+ uzeta u obzir u svrhe članka 7. stavka 4. Uredbe o fondu ESF+.

Verzija 1.0, srpanj 2021.

2.1.1.1. a) Veći pristup zaposlenju i aktivacijske mjere za sve tražitelje zaposlenja, posebice mlade, osobito provedbom Garancije za mlade, za dugotrajno nezaposlene te skupine u nepovoljnom položaju na tržištu rada i za neaktivne osobe, kao i promicanjem samozapošljavanja i socijalne ekonomije (ponavlja se za svaki odabrani specifični cilj, za prioritete osim tehničke pomoći)

2.1.1.1.1. Intervencije fondova

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočke i., iii., iv., v., vi. i vii. UZO-a;

Povezane vrste djelovanja – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka i. UZO-a i članak 6. Uredbe o fondu ESF+:

Razvoj novih društveno-poduzetničkih oblika poslovanja (modela, proizvoda i/ili usluga) koji imaju elemente socijalne inovacije
Aktivnosti skaliranja postojećih inovativnih društveno-poduzetničkih oblika poslovanja
Krajnji primatelji financijskih instrumenata: postojeći društveni poduzetnici i pravne osobe koje žele postati društveni poduzetnici

Glavne ciljne skupine – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka iii. UZO-a:

Mikro, mala i srednja društvena poduzeća (i pravne osobe koje žele postati društveni poduzetnici)

Djelovanja za zaštitu ravnopravnosti, uključenosti i nediskriminacije – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka iv. UZO-a i članak 6. Uredbe o fondu ESF+

- Pozitivne mjere kojima se nastoje eliminirati rodni stereotipi iz informacijskih i komunikacijskih aktivnosti i uključuju pozitivne primjere
- Pozitivne mjere za osiguranje dostupnosti sadržaja namijenjenih javnosti (web stranice, promotivni materijali i sl.) te promicanje nediskriminacije

Verzija 1.0, srpanj 2021.

Navođenje ciljnih posebnih područja, uključujući planiranu upotrebu teritorijalnih alata – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka v. UZO-a.

Kasnije će biti raspisano

Međuregionalna, prekogranična i transnacionalna djelovanja – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka vi. UZO-a.

Kasnije će biti raspisano

Planirana upotreba financijskih instrumenata – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka vii. UZO-a.

Financiranje aktivnosti unutar SC-a 8.a. provodit će se putem financijskih instrumenata. Financijski instrumenti će se koristiti za ulaganja u socijalno inovativne oblike poslovanja, koristeći mogućnost njihove kombinacije s bespovratnim sredstvima za financiranje projekata subjekata koji posluju po odrednicama društvenog poduzetništva (s naglaskom na aktivnosti razvoja novih modela, proizvoda i/ili usluga i skaliranje postojećih socijalnih inovacija te aktivnosti umrežavanja).

2.1.1.1.2. Pokazatelji

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka ii. UZO-a, članak 8. Uredbe o EFRR-u i Kohezijskom fondu.

Tablica 2.: Pokazatelji ostvarenja

Prioritet	Specifični cilj	Fond	Kategorija regije	Oznaka [5]	Pokazatelj [255]	Mjerna jedinica	Ključna etapa (2024.)	Ciljna vrijednost (2029.)
7	a	ESF+	Slabije razvijene	EECO19	Broj mikro, malih i srednjih poduzeća koja su primila potporu	broj	0	35

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka ii. UZO-a .

Tablica 3.: Pokazatelji rezultata

Prioritet	Specifični cilj	Fond	Kategorija regije	Oznaka [	Pokazatelj	Mjerna jedinica	Osnovna ili referentna vrijednost	Referentna godina	Ciljna vrijednost (2029.)	Izvor podataka	Napomene
7	a	ESF+	Slabije razvijene	SR04	Broj inovativnih proizvoda ili usluga razvijenih u okviru projekta	broj			<i>Kasnije će biti raspisano</i>		

Verzija 1.0, srpanj 2021.

2.1.1.1.3. Okvirna raščlamba programiranih sredstava (EU) prema vrsti intervencije (nije primjenjivo na fond EFPR)

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka viii. UZO-a

NAPOMENA: Svi kodovi će biti naknadno dodani

Tablica 4.: Dimenzija 1. – područje intervencije

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 5.: Dimenzija 2. – oblik financiranja

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 6.: Dimenzija 3. – mehanizam teritorijalne provedbe i teritorijalni fokus

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 7.: Dimenzija 6. – sekundarne teme fonda ESF+

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 8.: Dimenzija 7. – dimenzija rodne ravnopravnosti u okviru fondova ESF+*, EFRR, Kohezijskog fonda i fonda FPT

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

* U načelu 40 % za ESF+ doprinosi praćenju uključivanja rodno osviještene politike. 100 % primjenjuje se kada država članica odluči primjenjivati članak 6. Uredbe o fondu ESF+, kao i djelovanja specifična za pojedine programe u području rodne ravnopravnosti.

Verzija 1.0, srpanj 2021.

2.1.1.1. g) Promicanje cjeloživotnog učenja, posebice fleksibilnih mogućnosti usavršavanja i prekvalifikacije za sve, uzimajući u obzir poduzetničke i digitalne vještine, bolje predviđanje promjena i novih potreba za vještinama na temelju potreba tržišta rada, lakša promjena radnog mjesta i promicanje profesionalne mobilnosti (ponavlja se za svaki odabrani specifični cilj, za prioritete osim tehničke pomoći)

2.1.1.1.1. Intervencije fondova

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočke i., iii., iv., v., vi. i vii. UZO-a;

Povezane vrste djelovanja – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka i. UZO-a i članak 6. Uredbe o fondu ESF+:

Izrada i standardizacija programa koji se provode u majstorskoj školi (izrada programa za obrazovanje u majstorskoj školi (izrada obrazovnih kurikula), izrada programa za majstorske ispite, usklađivanje programa obrazovanja s HKO-om, uvođenje sustava osiguranja kvaliteta (QA) u implementaciju i izvedbu programa, edukacija kadrova (ljudskih potencijala Majstorske škole).

Edukacija za poduzetništvo, mentoriranje novih obrta i jačanje kapaciteta obrtnika kroz cjeloživotno obrazovanje. Upoznavanje s novim tehnologijama i usklađivanje sa zelenom i digitalnom tranzicijom.

Stipendije za polaznike majstorske škole.

Glavne ciljne skupine – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka iii. UZO-a:

- Zaposlenici majstorske škole
- Studenti majstorske škole

Djelovanja za zaštitu ravnopravnosti, uključenosti i nediskriminacije – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka iv. UZO-a i članak 6. Uredbe o fondu ESF+

- Pozitivne mjere kojima se nastoje eliminirati rodni stereotipi iz informacijskih i komunikacijskih aktivnosti i uključuju pozitivne primjere

- Pozitivne mjere za osiguranje dostupnosti sadržaja namijenjenih javnosti (web stranice, promotivni materijali i sl.) te promicanje nediskriminacije

Verzija 1.0, srpanj 2021.

Navođenje ciljnih posebnih područja, uključujući planiranu upotrebu teritorijalnih alata – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka v. UZO-a.

Kasnije će biti raspisano

Međuregionalna, prekogranična i transnacionalna djelovanja – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka vi. UZO-a.

Kasnije će biti raspisano

Planirana upotreba financijskih instrumenata – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka vii. UZO-a.

Polje za unos teksta [1 000]

2.1.1.1.2. Pokazatelji

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka ii. UZO-a, članak 8. Uredbe o EFRR-u i Kohezijskom fondu.

Tablica 2.: Pokazatelji ostvarenja

Prioritet	Specifični cilj	Fond	Kategorija regije	Oznaka	Pokazatelj	Mjerna jedinica	Ključna etapa (2024.)	Ciljna vrijednost (2029.)
7	g	ESF+	Slabije razvijene	EECO05	Zaposleni, uključujući samozaposlene	broj	<i>Kasnije će biti raspisano</i>	<i>Kasnije će biti raspisano</i>
7	g	ESF+	Slabije razvijene	SO08	Broj dodijeljenih stipendija	broj	<i>Kasnije će biti raspisano</i>	<i>Kasnije će biti raspisano</i>

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka ii. UZO-a .

Tablica 3.: Pokazatelji rezultata

Prioritet	Specifični cilj	Fond	Kategorija regije	Oznaka	Pokazatelj [	Mjerna jedinica	Osnovna ili referentna vrijednost	Referentna godina	Ciljna vrijednost (2029.)	Izvor podataka	Napomene
7	g	ESF+	Slabije razvijene	SR02	Broj zaposlenih koji su završili stručno usavršavanje	broj	n/p	2020.	10200	MIS	
7	g	ESF+	Slabije razvijene	EECR03	Sudionici koji stječu kvalifikaciju po prestanku sudjelovanja	broj	n/p	2020.	9000	MIS	

Verzija 1.0, srpanj 2021.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Verzija 1.0, srpanj 2021.

2.1.1.1.3. Okvirna raščlamba programiranih sredstava (EU) prema vrsti intervencije (nije primjenjivo na fond EFPR)

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka viii. UZO-a

NAPOMENA: Svi kodovi će biti naknadno dodani

Tablica 4.: Dimenzija 1. – područje intervencije

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 5.: Dimenzija 2. – oblik financiranja

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Verzija 1.0, srpanj 2021.

Tablica 6.: Dimenzija 3. – mehanizam teritorijalne provedbe i teritorijalni fokus

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 7.: Dimenzija 6. – sekundarne teme fonda ESF+

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 8.: Dimenzija 7. – dimenzija rodne ravnopravnosti u okviru fondova ESF+*, EFRR, Kohezijskog fonda i fonda FPT

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

* U načelu 40 % za ESF+ doprinosi praćenju uključivanja rodno osviještene politike. 100 % primjenjuje se kada država članica odluči primjenjivati članak 6. Uredbe o fondu ESF+, kao i djelovanja specifična za pojedine programe u području rodne ravnopravnosti.

2.1.1.1. **j) Promicanje socioekonomske integracije marginaliziranih zajednica poput Roma** (ponavlja se za svaki odabrani specifični cilj, za prioritete osim tehničke pomoći)

2.1.1.1.1. Intervencije fondova

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočke i., iii., iv., v., vi. i vii. UZO-a;

Povezane vrste djelovanja – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka i. UZO-a i članak 6. Uredbe o fondu ESF+:

Uspostava pet (5) funkcionalnih centara za rad u lokalnim zajednicama (lokalitetima) u kojima živi većinsko romsko stanovništvo. Svrha centara bit će rad na osnaživanju stanovništva lokaliteta uključujući i savjetodavni rad te aktivnosti povezane s jačanjem osobnih vještina romskog stanovništva; rad na rješavanju problema u romskoj zajednici te osiguravanje pravodobne i funkcionalne komunikacije potreba stanovništva lokaliteta s ključnim dionicima šire lokalne zajednice (lokalnim i regionalnim samoupravama, javnim ustanovama i sl.) u rješavanju lokalnih poteškoća; kao i rad na unapređenju odnosa između romskog i većinskog stanovništva u široj zajednici.

Korisnici: Ured za ljudska prava i prava nacionalnih manjina, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, organizacije civilnog društva

Glavne ciljne skupine – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka iii. UZO-a:

- Pripadnici romske nacionalne manjine
- Lokalno stanovništvo koje živi u neposrednoj blizini romskih naselja
- Zaposlenici i dužnosnici u državnoj i javnoj upravi, predstavnici tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, stručno osoblje i ostali zaposlenici u obrazovnim, zdravstvenim i ustanovama/institucijama socijalne skrbi
- Poslodavci, predstavnici privatnog sektora
- Organizacije civilnog društva
- Vijeća i predstavnici nacionalne manjine

Djelovanja za zaštitu ravnopravnosti, uključenosti i nediskriminacije – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka iv. UZO-a i članak 6. Uredbe o fondu ESF+

- Pozitivne mjere kojima se nastoje eliminirati rodni stereotipi iz informacijskih i komunikacijskih aktivnosti i uključuju pozitivne primjere
- Pozitivne mjere za osiguranje dostupnosti sadržaja namijenjenih javnosti (web stranice, promotivni materijali i sl.) te promicanje nediskriminacije

Verzija 1.0, srpanj 2021.

Navođenje ciljnih posebnih područja, uključujući planiranu upotrebu teritorijalnih alata – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka v. UZO-a.

Kasnije će biti raspisano

Međuregionalna, prekogranična i transnacionalna djelovanja – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka vi. UZO-a.

Kasnije će biti raspisano

Planirana upotreba financijskih instrumenata – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka vii. UZO-a.

Polje za unos teksta [1 000]

2.1.1.1.2. Pokazatelji

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka ii. UZO-a, članak 8. Uredbe o EFRR-u i Kohezijskom fondu.

Tablica 2.: Pokazatelji ostvarenja

Prioritet	Specifični cilj	Fond	Kategorija regije	Oznaka	Pokazatelj	Mjerna jedinica	Ključna etapa (2024.)	Ciljna vrijednost (2029.)
7	j	ESF+	Slabije razvijene	EECO15	manjine (uključujući marginalizirane zajednice poput Roma)	broj	150	1500

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka ii. UZO-a .

Tablica 3.: Pokazatelji rezultata

Prioritet	Specifični cilj	Fond	Kategorija regije	Oznaka [5]	Pokazatelj	Mjerna jedinica	Osnovna ili referentna vrijednost	Referentna godina	Ciljna vrijednost (2029.)	Izvor podataka	Napomene
7	j	ESF+	Slabije razvijene	SR03	Broj osoba u nepovoljnom položaju kojima je tijekom provedbe projekta pružena usluga	broj	0	2021.	1500	150	

Verzija 1.0, srpanj 2021.

2.1.1.1.3. Okvirna raščlamba programiranih sredstava (EU) prema vrsti intervencije (nije primjenjivo na fond EFPR)

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka viii. UZO-a

NAPOMENA: Svi kodovi će biti naknadno dodani

Tablica 4.: Dimenzija 1. – područje intervencije

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 5.: Dimenzija 2. – oblik financiranja

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 6.: Dimenzija 3. – mehanizam teritorijalne provedbe i teritorijalni fokus

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 7.: Dimenzija 6. – sekundarne teme fonda ESF+

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 8.: Dimenzija 7. – dimenzija rodne ravnopravnosti u okviru fondova ESF+*, EFRR, Kohezijskog fonda i fonda FPT

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

* U načelu 40 % za ESF+ doprinosi praćenju uključivanja rodno osviještene politike. 100 % primjenjuje se kada država članica odluči primjenjivati članak 6. Uredbe o fondu ESF+, kao i djelovanja specifična za pojedine programe u području rodne ravnopravnosti.

2.1.1.1. **k) Poboljšanje jednakog i pravodobnog pristupa kvalitetnim, održivim i cjenovno pristupačnim uslugama, među ostalim uslugama kojima se promiče pristup stanovanju i skrbi usmjerenoj na osobu, među ostalim zdravstvenoj skrbi; modernizacija sustava socijalne zaštite, uključujući promicanje pristupa socijalnoj zaštiti, s posebnim naglaskom na djecu i skupine u nepovoljnom položaju; poboljšanje dostupnosti, uključujući za osobe s invaliditetom, djelotvornosti i otpornosti sustavâ zdravstvene skrbi i usluga dugotrajne skrbi** (ponavlja se za svaki odabrani specifični cilj, za prioritete osim tehničke pomoći)

2.1.1.1.1. Intervencije fondova

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočke i., iii., iv., v., vi. i vii. UZO-a;

Povezane vrste djelovanja – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka i. UZO-a i članak 6. Uredbe o fondu ESF+:

S ciljem prevencije institucionalizacije, uključivanja socijalno osjetljivih skupina u život zajednice te unaprjeđenje kvalitete njihova života poticat će se razvoj inovativnih usluga poput odmora od skrbi, uzajamne (*peer-to-peer*) podrške, integrativnog pristupa rješavanju problema mentalnog zdravlja, obiteljski pomagač, njegovatelj za starije i druge.

Poticat će se jačanje kapaciteta stručnjaka za pružanje inovativnih usluga.

Korisnici: ministarstvo nadležno za poslove socijalne skrbi, ustanove, organizacije civilnoga društva, pružatelji socijalnih usluga, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, vijeća nacionalnih manjina, stručne komore.

Glavne ciljne skupine – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka iii. UZO-a:

- Djeca i mladih bez odgovarajuće roditeljske skrbi
- Djeca i mladi s problemima u ponašanju
- Djeca s teškoćama u razvoju
- Djeca, mladi i obitelji u riziku
- Osobe s invaliditetom
- Žrtve obiteljskog nasilja i trgovanja ljudima

- Osobe s problemima ovisnosti
- Beskućnici
- Bivši zatvorenici
- Članovi obitelji ranjivih skupina
- Stručnjaci koji pružaju usluge

Djelovanja za zaštitu ravnopravnosti, uključenosti i nediskriminacije – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka iv. UZO-a i članak 6. Uredbe o fondu ESF+

- Pozitivne mjere kojima se nastoje eliminirati rodni stereotipi iz informacijskih i komunikacijskih aktivnosti i uključuju pozitivne primjere
- Pozitivne mjere za osiguranje dostupnosti sadržaja namijenjenih javnosti (web stranice, promotivni materijali i sl.) te promicanje nediskriminacije

Verzija 1.0, srpanj 2021.

Navođenje ciljnih posebnih područja, uključujući planiranu upotrebu teritorijalnih alata – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka v. UZO-a.

Kasnije će biti raspisano

Međuregionalna, prekogranična i transnacionalna djelovanja – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka vi. UZO-a.

Kasnije će biti raspisano

Planirana upotreba financijskih instrumenata – članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka vii. UZO-a.

Polje za unos teksta [1 000]

2.1.1.1.2. Pokazatelji

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka ii. UZO-a, članak 8. Uredbe o EFRR-u i Kohezijskom fondu.

Tablica 2.: Pokazatelji ostvarenja

Prioritet	Specifični cilj	Fond	Kategorija regije	Oznaka [5]	Pokazatelj [255]	Mjerna jedinica	Ključna etapa (2024.)	Ciljna vrijednost (2029.)
7	k	ESF+	Slabije razvijene	SO01	Broj podržanih OCD-a	broj	<i>Kasnije će biti raspisano</i>	
7	k	ESF+	Slabije razvijene	SO05	Broj osoba u nepovoljnom položaju	broj	1000	5000

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka ii. UZO-a .

Tablica 3.: Pokazatelji rezultata

Prioritet	Specifični cilj	Fond	Kategorija regije	Oznaka	Pokazatelj	Mjerna jedinica	Osnovna ili referentna vrijednost	Referentna godina	Ciljna vrijednost (2029.)	Izvor podataka	Napomene
7	k	ESF+	Slabije razvijene	SR04	Broj inovativnih proizvoda ili usluga razvijenih u okviru projekta	broj		2021	75		

Verzija 1.0, srpanj 2021.

2.1.1.1.3. Okvirna raščlamba programiranih sredstava (EU) prema vrsti intervencije (nije primjenjivo na fond EFPR)

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (d) podtočka viii. UZO-a

NAPOMENA: Svi kodovi će biti naknadno dodani

Tablica 4.: Dimenzija 1. – područje intervencije

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 5.: Dimenzija 2. – oblik financiranja

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Verzija 1.0, srpanj 2021.

Tablica 6.: Dimenzija 3. – mehanizam teritorijalne provedbe i teritorijalni fokus

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 7.: Dimenzija 6. – sekundarne teme fonda ESF+

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

Tablica 8.: Dimenzija 7. – dimenzija rodne ravnopravnosti u okviru fondova ESF+*, EFRR, Kohezijskog fonda i fonda FPT

Prioritet br.	Fond	Kategorija regije	Specifični cilj	Kôd	Iznos (EUR)

* U načelu 40 % za ESF+ doprinosi praćenju uključivanja rodno osviještene politike. 100 % primjenjuje se kada država članica odluči primjenjivati članak 6. Uredbe o fondu ESF+, kao i djelovanja specifična za pojedine programe u području rodne ravnopravnosti.

Verzija 1.0, srpanj 2021.

3. Financijski plan

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (g) podtočke i., ii. i iii., članak 112. stavci 1., 2. i 3., članci 14. i 26. UZO-a

3.1. Prijenosi i doprinosi¹

Upućivanje: članci 14., 26. i 27. UZO-a

Izmjena programa povezana s:	<input type="checkbox"/> doprinosom programu InvestEU
	<input type="checkbox"/> prijenosom u instrumente u okviru izravnog ili neizravnog upravljanja
	<input type="checkbox"/> prijenosom među fondovima EFRR, ESF+, Kohezijskog fonda ili drugom fondu odnosno fondovima

¹ Primjenjivo samo na izmjene programa u skladu s člancima 14. i 26., osim dopunskih prijenosa u FPT u skladu s člankom 27. UZO-a. Prijenosi ne utječu na godišnju raščlambu odobrenih financijskih sredstava na razini VFO-a za državu članicu.

Verzija 1.0, srpanj 2021.

2.1.1. **Materijalna deprivacija** [300] (ponavlja se za svaki prioritet)

<input type="checkbox"/> Prioritet se odnosi na zapošljavanje mladih
<input type="checkbox"/> Prioritet se odnosi na socijalna inovativna djelovanja
<input checked="" type="checkbox"/> Prioritet se odnosi na potporu najpotrebitijima u okviru specifičnog cilja utvrđenog u članku 4. stavku 1. točki (m) Uredbe o fondu ESF+*
<input type="checkbox"/> Prioritet se odnosi na potporu najpotrebitijima u okviru specifičnog cilja utvrđenog u članku 4. stavku 1. točki (l) Uredbe o fondu ESF+ ¹
<input type="checkbox"/> Prioritet se odnosi na specifični cilj za urbanu mobilnost utvrđen u članku 3. stavku 1. točki (b) podtočki viii. Uredbe o EFRR-u i Kohezijskom fondu
<input type="checkbox"/> Prioritet se odnosi na specifični cilj digitalne povezivosti utvrđen u članku 3. stavku 1. točki (a) podtočki v. Uredbe o EFRR-u i Kohezijskom fondu

* Ako je označeno, idite na dio 2.1.1.2.

2.1.1.2. **m) Suzbijanje materijalne oskudice osiguravanjem hrane i/ili osnovne materijalne pomoći za najpotrebitije, uključujući djecu, i pružanje popratnih mjera kojima se podupire njihova socijalna uključenost** (Specifični cilj ublažavanja materijalne oskudice²)

2.1.1.2.1. Intervencije fondova

Upućivanje: članak 22. stavak 3. UZO-a te članak 20. i članak 23. stavci 1. i 2. Uredbe o fondu ESF+.

Vrste potpore

¹ U slučaju da su sredstva u okviru specifičnog cilja utvrđenog u članku 4. stavku 1. točki (l) Uredbe o fondu ESF+ uzeta u obzir u svrhe članka 7. stavka 4. Uredbe o fondu ESF+.

² Članak 22. stavak 3. točka (d) UZO-a ne primjenjuje se na specifičan cilj utvrđen u članku 4. stavku 1. točki (m) Uredbe o fondu ESF+.

Aktivnosti podjele hrane i osnovne materijalne pomoći koje obuhvaćaju aktivnosti nabave, prijevoza, skladištenja i podjele hrane i osnovne materijalne pomoći te prikupljanje, prijevoz, skladištenje i podjelu, donirane hrane namijenjene za osobnu uporabu najpotrebitijih osoba s ciljem suzbijanja materijalne oskudice.

Korisnici: Organizacije civilnog društva/neprofitne pravne osobe i pravne osobe Katoličke crkve kojima je nadležno upravno tijelo izdalo rješenje kojim se odobrava stalno prikupljanje i pružanje humanitarne pomoći

Aktivnosti podjele školskog obroka za djecu koja žive u siromaštvu ili su u riziku od siromaštva s ciljem suzbijanja i ublažavanja posljedica najgorih oblika dječjeg siromaštva.

Korisnici: jedinice lokalne ili područne (regionalne samouprave) kao osnivači javnih osnovnih škola u partnerstvu s javnim osnovnim školama, a u okviru kojih će se provoditi aktivnosti podjele školskih obroka

Aktivnosti popratnih mjera dodatno se pružaju radi ublažavanja materijalne oskudice osnaživanjem najpotrebitijih osoba kao krajnjih korisnika i podupiranjem njihova socijalnog uključivanja, a mogu se odnositi, na primjer, na informiranje o mogućnostima potrebnih usluga u socijalnim, zdravstvenim, administrativnim i obrazovnim službama, na senzibilizaciju najpotrebitijih osoba na šire mogućnosti boljeg socijalnog uključivanja kao i senzibilizaciju javnosti na probleme siromaštva i socijalne isključenosti, na psihološku i terapijsku podršku, savjetovanje vezano uz prehranu, osobnu higijenu, upravljanje kućnim proračunom, financijsku pismenost, usluge posredovanja za dužnike, digitalnu uključenost i drugo.

Aktivnosti jačanja kapaciteta za osiguravanje administrativnih uvjeta za pružanje pomoći, te za osiguravanje uvjeta potrebne opreme i vozila putem tehničke pomoći.

Korisnici: organizacije civilnog društva/ neprofitne pravne osobe i pravne osobe Katoličke crkve kojima je nadležno upravno tijelo izdalo rješenje kojim se odobrava stalno prikupljanje i pružanje humanitarne pomoći

Glavne ciljne skupine

- Osobe koje žive u siromaštvu, osobe u riziku od siromaštva, s naglaskom na samačka domaćinstva, nezaposlene osobe i samohrane roditelje s jednim ili više uzdržavane djece
- Starije osobe, osobe s invaliditetom, žrtve nasilja u obitelji, djeca, mladi, beskućnici
- Osobe iz ruralnih područja, pograničnih područja, otočnih područja, područja koja su pretrpjela velike ljudske i materijalne gubitke tijekom Domovinskog rata, te osobe koje žive na potpomognutim područjima, kao i područjima na kojima je proglašena katastrofa / prirodna nepogoda (od npr. potresa, poplava itd.)
- Žrtve trgovanja ljudima, azilanti te osobe bez dovoljno sredstava za uzdržavanje neovisno o statusu na tržištu rada

Opis nacionalnih ili regionalnih shema potpore

Pravni okvir kojim se definiraju nacionalni programi vezani uz probleme siromaštva i materijalne deprivacije uključuje ponajprije Zakon o socijalnoj skrbi (ZSS) i Zakon o humanitarnoj pomoći (ZHP).

Temeljem ZSS-a, veliki gradovi i gradovi sjedišta županija dužni su, sukladno financijskim mogućnostima, poticati i osigurati građanima na svom području druge oblike materijalne pomoći kao što je prehrana u pučkim kuhinjama osobama koje primaju zajamčenu minimalnu naknadu. Ako veliki gradovi i gradovi nisu u mogućnosti osigurati sredstva za prehranu u pučkim kuhinjama, u financiranju navedenih pomoći i usluga će sudjelovati i jedinice područne (regionalne) samouprave u skladu sa svojim financijskim mogućnostima.

Prema ZHP, humanitarna pomoć jesu prikupljena materijalna i financijska dobra, psihosocijalna pomoć i humanitarne aktivnosti u cilju zaštite i spašavanja žrtava prirodnih katastrofa i žrtava kriza izazvanih ljudskim djelovanjem, kao i prikupljena materijalna i financijska dobra koja se pružaju socijalno osjetljivim skupinama u cilju podmirivanja osnovnih životnih potreba.

Pod stalnim prikupljanjem i pružanjem humanitarne pomoći u smislu ovoga Zakona podrazumijevaju se svi oblici kontinuiranog prikupljanja i pružanja humanitarne pomoći od strane neprofitnih pravnih osoba kojima je nadležno upravno tijelo izdalo rješenje kojim se odobrava stalno prikupljanje i pružanje humanitarne pomoći.

Također, doniranje hrane regulirano je Zakonom o poljoprivredi (ZP) i Pravilnikom o doniranju hrane i hrane za životinje te svaka fizička ili pravna osoba odnosno humanitarna organizacija koja namjerava obavljati poslove posrednika u lancu doniranja hrane postupa u skladu s istim, u nadležnosti Ministarstva poljoprivrede.

ZP-om je definirano da je *posrednik u lancu doniranja hrane* pravna osoba koja prikuplja hranu od donatora namijenjenu krajnjem primatelju hrane, a *banka hrane* je organizacija koja prikuplja hranu od donatora namijenjenu krajnjem primatelju te je daje posredniku u lancu doniranja hrane. Pored navedenog, banka hrane može prikupljenu hranu od donatora dati i izravno krajnjem primatelju.

Kriteriji za odabir operacija¹

1. Relevantnost aktivnosti u odnosu na ciljne skupine
2. Organizacijske i operativne sposobnosti prijavitelja za distribuciju hrane i/ili osnovne materijalne pomoći
3. Prikladnost i proporcionalnost predloženog proračuna u odnosu na broj korisnika i njihove potrebe

2.1.1.2.2. Pokazatelji

Tablica 2.: Pokazatelji ostvarenja

Prioritet	Specifični cilj	Fond	Kategorija regije	Oznaka [5]	Pokazatelj [255]	Mjerna jedinica
8	m	ESF+	Slabije razvijene	EMCO02	Ukupna vrijednost potpore u hrani	
8	m	ESF+	Slabije razvijene	EMCO05	Ukupna vrijednost podijeljene robe	

¹ Samo za programe ograničene na specifični cilj iz članka 4. stavka 1. točke (m) Uredbe o fondu ESF+.

Verzija 1.0, srpanj 2021.

Tablica 3.: Pokazatelji rezultata

Prioritet	Specifični cilj	Fond	Kategorija regije	Oznaka [5]	Pokazatelj [255]	Mjerna jedinica	Referentna vrijednost	Referentna godina	Izvor podataka [200]	Comments Komentari [200]
8	m	ESF +	Slabije razvijene	EMCR01	Broj primatelja pomoći u hrani	broj				
8	m	ESF +	Slabije razvijene	EMCR10	Broj primatelja materijalne pomoći	broj				

Tablica 17.A: Prijenosi među fondovima EFRR, ESF+ i Kohezijskog fonda ili drugom fondu odnosno fondovima* (raščlamba po godinama)

Prijenosi iz		Prijenosi u		Raščlamba prema godinama							
Fond	Kategorija regije	Fond	Kategorija regije (ako je relevantno)	2021.	2022.	2023.	2024.	2025.	2026.	2027.	Ukupno
ESF+	Slabije razvijene regije	EFRR		13.049.623,59	13.377.814,85	13.689.389,74	14.098.333,50	14.507.693,18	14.924.106,74	15.353.038,39	99.000.000,00

* Prijenos u druge programe. Prijenosi između fondova EFRR i ESF+ mogu se izvršiti samo unutar iste kategorije regije.

Tablica 17.B: Prijenosi među fondovima EFRR, ESF+ i Kohezijskog fonda ili drugom fondu odnosno fondovima (sažetak)*

		EFRR			Ukupno
		Razvijenije regije	Tranzicijske regije	Slabije razvijene regije	
ESF+	Slabije razvijene regije			99.000.000,00	99.000.000,00
Ukupno				99.000.000,00	99.000.000,00

* Kumulativni iznosi za sve prijenose u okviru izmjena programa tijekom programskog razdoblja. Sa svakim novim zahtjevom za prijenos, izmjenom programa utvrđuju se ukupni iznosi preneseni za svaku godinu po fondu i po kategoriji regije.

Transfer 5% sredstava ESF+ u EFRR, sukladno članku 26. stavak 1. CPR-a, predlaže se u svrhu podrške i nastavka već započelih procesa s ciljem daljnjeg razvoja sustava socijalne skrbi zadržavajući opredjeljenje prema deinstitutionalizaciji i transformaciji, te razvoju primjerenih usluga radi daljnjeg unapređenja kvalitete života korisnika i osiguravanja regionalne ravnomjernosti i dostupnosti usluga. Planiraju se aktivnosti daljnjeg razvoja izvaninstitucijskih socijalnih usluga na područjima na kojima te usluge nisu dostatne ili uopće nisu dostupne za ranjive/socijalno osjetljive skupine. Iz analize sustava socijalne skrbi (dostupne u Nacionalnim planovima – srednjoročnim aktima strateškog planiranja), vidljivo je da je u prethodnom razdoblju razvijen niz socijalnih usluga u zajednici koje su iznimno važne za nastavak procesa deinstitutionalizacije i prevencije institucionalizacije, no dostupne usluge još uvijek ne zadovoljavaju sveukupne potrebe u zajednici.

Zbog postojeće neodgovarajuće infrastrukture pružatelja socijalnih usluga koja predstavlja dodatnu zapreku u pružanju dostatnih i raznovrsnih socijalnih usluga u zajednici infrastrukturnim će se ulaganjima stvoriti adekvatni uvjeti za razvoj usluga. Poboľšanjem prostornih uvjeta osigurati će se sigurni uvjeti rada što omogućava nesmetano odvijanje poslovnih procesa, sveobuhvatnu zaštitu korisnika te poboljšava kvalitetu usluga za korisnike. Značajan je broj poslovnih prostora koji ne udovoljavaju zakonskim/propisanim uvjetima prostora i opreme i nedostatak adekvatnih nekretnina odnosno stambenih prostora za pružanje usluge organiziranog stanovanja i ostalih izvaninstitucijskih oblika skrbi u pojedinim područjima Republike Hrvatske.

Provedbenim propisima propisani su uvjeti kojima je potrebno udovoljiti u pogledu poslovnog prostora u kojem se obavlja djelatnost socijalne skrbi. Kako bi se osigurala podrška daljnjem procesu deinstitutionalizacije korisnika i transformacije pružatelja socijalnih usluga, potrebno je osigurati infrastrukturu u svrhu pružanja socijalnih usluga (osiguravanje i opremanje stambenih prostora za uslugu organiziranog stanovanja i prostora za ostale izvaninstitucijske socijalne usluge te osiguravanje vozila u svrhu mobilnosti pružatelja socijalnih usluga i dostupnosti socijalnih usluga). Također se

za pružanje usluge organiziranog stanovanja koriste stanovi u zakupu te je u narednom razdoblju potrebno racionalizirati troškove ove usluge dobivanjem nekretnina na korištenje bez naknade ili izgradnjom/rekonstrukcijom/kupnjom i opremanjem nekretnina (npr. za stanove u najmu centra za rehabilitaciju u kojima se pruža usluga organiziranog stanovanja osigurava se na godišnjoj razini 1 milijun kuna). Primjerice centar za socijalnu skrb mora imati potreban broj svrsishodno raspoređenih prostorija za obavljanje djelatnosti kao što su: čekaonica, prostorija za individualni rad s korisnikom, prostorija za grupni rad s korisnicima, prostorija za skupni rad stručnih radnika, prostorije za stručne i druge radnike, prostorija za čuvanje dokumentacije i arhive te sanitarni čvor, posebno za radnike i posebno za korisnike. U centru i podružnici treba osigurati zasebnu prostoriju za rad svakom stručnom radniku, a iznimno jednu prostoriju za rad mogu koristiti dva stručna radnika. Socijalne usluge obuhvaćaju različite aktivnosti, od kojih se neke mogu pružiti u korisnikovom domu, ali određene aktivnosti unutar jedne usluge se moraju pružati u prostoru pružatelja usluge (npr. pomoć u kući, potrebna je kuhinja za pripremu i vozilo za dostavu obroka, usluga rane intervencije i psihosocijalne podrške – za pojedine aktivnosti potrebna je adekvatan prostor i oprema što nije moguće osigurati unutar korisnikovog doma (npr. za senzornu terapiju koja je aktivnost unutar rane intervencije i psihosocijalne podrške potreban je adekvatan prostor i oprema).

Iznimno zahtjevan proces socijalnog uključivanja i uvjeti koje je potrebno ispuniti za njegovu uspješnu provedbu, uključuju i dostatna financijska sredstva iz svih izvora financiranja uz što bolju racionalizaciju već iskorištenih ali i planiranih sredstava, a što zahtijeva predloženi transfer.

3.5. Odobrena financijska sredstva po godini

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (g) podtočka i. UZO-a i članci 3., 4. i 7. Uredbe o FPT-u.

Tablica 10.: Odobrena financijska sredstva po godini

Fond	Kategorija regije	2021.	2022.	2023.	2024.	2025.	2026.		2027.		Ukupno
							Odobrena financijska sredstva bez iznosa fleksibilnosti	Iznos fleksibilnosti	Odobrena financijska sredstva bez iznosa fleksibilnosti	Iznos fleksibilnosti	
	Slabije razvijene regije	248.281.731,41	254.525.888,15	260.453.902,26	268.234.453,50	276.022.917,82	141.972.794,63	141.972.794,63	146.053.214,80	146.053.214,80	1.883.570.912,00
Ukupno		248.281.731,41	254.525.888,15	260.453.902,26	268.234.453,50	276.022.917,82	141.972.794,63	141.972.794,63	146.053.214,80	146.053.214,80	1.883.570.912,00

* Iznosi nakon dopunskog prijenosa u FPT.

3.6. Ukupna odobrena financijska sredstva prema fondu i nacionalno sufinanciranje

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (g) podtočka ii., članak 22. stavak 6. i članak 36. UZO-a

Za programe u okviru cilja „Ulaganje za radna mjesta i rast” u kojima je u sporazumu o partnerstvu odabrana tehnička pomoć u skladu s člankom 36. stavkom 4. UZO-a

Tablica 11.: Ukupna odobrena financijska sredstva prema fondu i nacionalno sufinanciranje

Broj cilja politike / specifično g cilja FPT-a ili tehnička pomoć	Prioritet	Osnova za izračun potpore Unije (ukupni prihvatljivi trošak ili javni doprinos)	Fond	Kategorija regije*	Doprinos Unije (a) = (g) + (h)	Raščlamba doprinosa Unije		Nacionalni doprinos (b) = (c) + (d)	Okvirna raščlamba nacionalnog doprinosa		Ukupno (e) = (a) + (b)	Stopa sufinanciranja (f) = (a) / (e)
						Doprinos Unije umanjen za iznos fleksibilnosti (g)	Iznos fleksibilnosti (h)		javno (c)	privatno (d)		
Cilj politike 4	Prioritet 1.	ukupna	ESF+	Slabije razvijene regije	458.820.912,00	388.660.369,87	70.160.542,13	80.968.399,00	TBD	TBD	539.789.311,00	84,9999995646%
	Prioritet 2.	ukupna	ESF+	Slabije razvijene regije	475.000.000,00	402.365.434,66	72.634.565,34	83.823.530,00	TBD	TBD	558.823.530,00	84,9999999105%
	Prioritet 3.	ukupna	ESF+	Slabije razvijene regije	439.000.000,00	371.870.370,14	67.129.629,86	77.470.591,00	TBD	TBD	516.470.591,00	84,9999995450%
	Prioritet 4.	ukupna	ESF+	Slabije razvijene regije	75.000.000,00	63.531.384,42	11.468.615,58	13.235.295,00	TBD	TBD	88.235.295,00	84,9999991500%

	Prioritet 5.	ukupna	ESF+	Slabije razvijene regije	237.500.000,00	201.182.717,33	36.317.282,67	41.911.765,00	TBD	TBD	279.411.765,00	84,9999999105%
	Prioritet 6.	ukupna	ESF+	Slabije razvijene regije	104.500.000,00	88.520.395,63	15.979.604,37	18.441.179,00	TBD	TBD	122.941.179,00	84,9999982512%
	Prioritet 7.	ukupna	ESF+	Slabije razvijene regije	32.000.000,00	27.106.724,02	4.893.275,98	1.684.213,00	TBD	TBD	33.684.213,00	94,9999930234%
	Prioritet 8.	ukupna	ESF+	Slabije razvijene regije	61.750.000,00	52.307.506,51	9.442.493,49	6.861.112,00	TBD	TBD	68.611.112,00	89,9999988340%
			ESF+	Slabije razvijene regije	1.883.570.912,00	1.595.544.902,58	288.026.009,42	324.396.084,00	TBD	TBD	2.207.966.996,00	85,3079287604%

* Za EFRR: slabije razvijene, tranzicijske, razvijenije regije i, ako je primjenjivo, posebna dodjela najudaljenijim regijama i sjevernim rijetko naseljenim regijama. Za ESF+: slabije razvijene, tranzicijske, razvijenije regije i, ako je primjenjivo, dodatna dodjela najudaljenijim regijama. Za Kohezijski fond: nije primjenjivo. Kod tehničke pomoći primjena kategorije regije ovisi o odabiru fonda.

** Navesti ukupna sredstva FPT-a, uključujući dopunsku potporu prenesenu iz EFRR-a i fonda ESF+. Tablica ne uključuje iznose u skladu s člankom 7. Uredbe o FPT-u. U slučaju tehničke pomoći koja se financira iz FPT-a sredstva FPT-a trebala bi se podijeliti na sredstva povezana s člancima 3. i 4. Uredbe o FPT-u. Za članak 4. Uredbe o FPT-u ne postoji iznos fleksibilnosti.

Za cilj „Ulaganje za radna mjesta i rast”: programi koji u skladu s člankom 36. stavkom 5. UZO-a upotrebljavaju tehničku pomoć sukladno odabiru iz sporazuma o partnerstvu.

Tablica 11.: Ukupne financijske dodjele prema fondu i nacionalni doprinos

Broj cilja politike	Prioritet	Osnova za izračun potpore Unije (ukupni prihvatljivi trošak ili javni doprinos)	Fond	Kategorija regije*	Doprinos Unije (a) = (b) + (c) + (i) + (j)	Raščlamba doprinosa Unije				Nacionalni doprinos (d) = (e) + (f)	Okvirna raščlamba nacionalnog doprinosa		Ukupno (g) = (a) + (d)	Stopa sufinanciranja (h) = (a) / (g)
						Doprinos Unije		Iznos fleksibilnosti			javno	privatno		
						bez tehničke pomoći na temelju članka 36. stavka 5.	za tehničku pomoć na temelju članka 36. stavka 5.	bez tehničke pomoći na temelju članka 36. stavka 5.	za tehničku pomoć na temelju članka 36. stavka 5.***					
						(b)	(c)	(i)	(j)					
Cilj politike 4	Prioritet 1.	ukupna	ESF +	Slabije razvijene regije	458.820.912,00	373.113.993,94	15.546.375,93	67.354.127,46	2.806.414,67	80.968.399,00	TBD	TBD	539.789.311,00	84,9999995646 %
	Prioritet 2.	ukupna	ESF +	Slabije razvijene regije	475.000.000,00	386.270.857,51	16.094.577,15	69.729.189,99	2.905.375,35	83.823.530,00	TBD	TBD	558.823.530,00	84,9999999105 %
	Prioritet 3.	ukupna	ESF +	Slabije razvijene regije	439.000.000,00	356.995.592,52	14.874.777,62	64.444.451,38	2.685.178,48	77.470.591,00	TBD	TBD	516.470.591,00	84,9999995450 %

	Prioritet 4.	ukupna	ESF +	Slabije razvijene regije	75.000.000,00	60.990.135,40	2.541.249,02	11.009.872,10	458.743,48	13.235.295,00	TBD	TBD	88.235.295,00	84,9999991500 %
	Prioritet 5.	ukupna	ESF +	Slabije razvijene regije	237.500.000,00	193.135.428,76	8.047.288,57	34.864.594,99	1.452.687,68	41.911.765,00	TBD	TBD	279.411.765,00	84,9999999105 %
	Prioritet 6.	ukupna	ESF +	Slabije razvijene regije	104.500.000,00	84.979.588,66	3.540.806,97	15.340.421,79	639.182,58	18.441.179,00	TBD	TBD	122.941.179,00	84,9999982512 %
	Prioritet 7.	ukupna	ESF +	Slabije razvijene regije	32.000.000,00	26.022.457,77	1.084.266,25	4.697.545,43	195.730,55	1.684.213,00	TBD	TBD	33.684.213,00	94,9999930234 %
	Prioritet 8.	ukupna	ESF +	Slabije razvijene regije	61.750.000,00	49.692.136,42	2.615.370,09	8.970.369,76	472.123,73	6.861.112,00	TBD	TBD	68.611.112,00	89,9999988340 %
ESF+ ukupno				Slabije razvijene regije	1.883.570.912,00	1.531.200.190,97	64.344.711,61	276.410.572,91	11.615.436,51	324.396.084,00	TBD	TBD	2.207.966.996,00	85,3079287604 %

* Za EFRR i ESF+: slabije razvijene, tranzicijske, razvijene regije i, ako je primjenjivo, posebna dodjela najudaljenijim regijama i sjevernim rijetko naseljenim regijama. Za Kohezijski fond: nije primjenjivo. Kod tehničke pomoći primjena kategorije regije ovisi o odabiru fonda.

** Navesti ukupna sredstva FPT-a, uključujući dopunsku potporu prenesenu iz EFRR-a i fonda ESF+. Tablica ne uključuje iznose u skladu s člankom 7. Uredbe o FPT-u. U slučaju tehničke pomoći koja se financira iz FPT-a sredstva FPT-a trebala bi se podijeliti na sredstva povezana s člancima 3. i 4. Uredbe o FPT-u. Za članak 4. Uredbe o FPT-u ne postoji iznos fleksibilnosti.

4. Uvjeti koji omogućuju provedbu

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (i). UZO-a

.Tablica 12: Uvjeti koji omogućuju provedbu

Naziv uvjeta koji omogućuje provedbu	Fond	Specifični cilj	Ispunjenje uvjeta koji omogućuje provedbu	Kriteriji ispunjenja za uvjet koji omogućuje provedbu	Ispunjenje kriterija ispunjena	Referenca na relevantne dokumente	Obrazloženje
Djelotvorni mehanizmi praćenja tržišta javne nabave	ESF+	Svi	Da	Uspostavljeni su mehanizmi praćenja koji obuhvaćaju sve javne ugovore i njihovu nabavu u okviru fondova u skladu sa zakonodavstvom Unije o javnoj nabavi. Taj zahtjev uključuje:	Da	Zakon o javnoj nabavi (NN 120/2016) Uspostavljen je portal javne nabave EOJN RH https://eojn.nn.hr/Oglasnik/ Godišnje statističko	Zakon o javnoj nabavi je izmijenjen i na snazi je od 1. siječnja 2017. godine. Uspostavljen je Portal javne nabave. MINGOR, Uprava za trgovinu i politiku JN (Uprava MINGOR-a) izrađuje godišnje statističko izvješće o JN u RH koje se objavljuje u Elektroničkom oglasniku javne nabave RH (EOJN RH). Pravilnik o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u JN je stupio na snagu 1.1.2018. Uprava MINGOR-a raspolaže podacima o sudjelovanju MSP-a kao izravnih ponuditelja i podacima o broju MSP-a koji sudjeluju u postupcima JN.

				1. mehanizme kojima se osigurava prikupljanje djelotvornih i pouzdanih podataka o postupcima javne nabave iznad pragova Unije u skladu s obvezama izvješćivanja iz članka 83. i 84. Direktive 2014/24/EU i članka 99. i 100. Direktive 2014/25/EU.		izvješće o javnoj nabavi u Republici Hrvatskoj za prethodnu godinu http://www.javna-nabava.hr/userdoc/simages/userfiles/file/Statisti%C4%8Dka%20izvje%C5%A1%C4%87a/Godi%C5%A1nja/Statisticko_izvjesce_JN-2018.pdf	Državna komisija za kontrolu postupaka JN prikuplja i analizira podatke o žalbenim postupcima u JN na godišnjoj razini. Podaci se analiziraju i dostavljaju Hrvatskom saboru. Godišnje izvješće sadrži procjenu stanja pravne zaštite i sustava JN, pruža detaljnu analizu pojava i trendova pravne zaštite i sustava JN. Posebno analizira postupke nabave financirane iz EU fondova. Godišnje izvješće, odluke i registar žalbenih slučajeva su na www.dkom.hr
				2. mehanizme kojima se osigurava da su podacima	Da	EOJN RH https://eojn.nn.hr/Oglasnik/	Uprava MINGOR-a je središnje tijelo državne uprave za politiku javne nabave, odgovorno za analitiku, izvještavanje, prikupljanje, evidentiranje, obradu i analizu općih podataka o javnoj nabavi; prikupljanje, bilježenje,

			<p>obuhvaćeni barem sljedeći elementi:</p> <p>(a) kvaliteta i intenzitet tržišnog natjecanja: imena odabranog ponuditelja, broj početnih ponuditelja i ugovorna vrijednost;</p> <p>(b) informacije o konačnoj cijeni nakon dovršetka i o sudjelovanju MSP-ova kao izravnih ponuditelja, ako nacionalni sustavi pružaju takve informacije.</p>		<p>obradu i analizu specifičnih podataka za javnu nabavu koji se odnose na europske strukturne i investicijske fondove, zelenu i inovativnu javnu nabavu.</p> <p>Provodi aktivnosti vezane uz mjerenje postignuća u javnoj nabavi, održava baze podataka koje se odnose na nadležnost, izrađuje statistička i druga relevantna izvješća.</p> <p>Prikupljeni podaci uključuju sve elemente navedene pod kriterijem.</p>
--	--	--	---	--	--

				3. mehanizme kojima se osigurava praćenje i analiza podataka koje provode nadležna nacionalna tijela u skladu s člankom 83. stavkom 2. Direktive 2014/24/EU i člankom 99. stavkom 2. Direktive 2014/25/EU.	Da	EOJN RH https://eojn.nn.hr/Oglasnik/	Uprava MINGOR-a izrađuje godišnja statistička izvješća koja se objavljuju na Portalu javne nabave.
				4. mehanizme kojima bi rezultati analize bili dostupni javnosti u skladu s člankom 83. stavkom 3. Direktive 2014/24/EU i člankom 99.	Da	Uspostavljen je portal javne nabave. http://javnanabava.hr/default.aspx?id=3425	Članak 68. stavak 7 Zakona o javnoj nabavi propisuje da EOJN RH upravlja cjelokupnom bazom podataka objavljenih obavijesti javne nabave te javno objavljuje te podatke u strojno čitljivom format u tekućem mjesecu za prethodni, kako bi zainteresirana javnost mogla preuzeti podatke o javnoj nabavi.

				stavkom 3. Direktive 2014/25/EU			
				5. mehanizme kojima se osigurava da se sve informacije koje upućuju na sumnju na namještanje natječaja priopćuju nadležnim nacionalnim tijelima u skladu s člankom 83. stavkom 2. Direktive 2014/24/EU i člankom 99. stavkom 2. Direktive 2014/25/EU.	Da	<p>Publikacija o namještanju ponuda</p> <p>https://eojn.nn.hr/SPIN/application/ipn/Oglasnik/PreuzimanjeObavijesti.aspx</p> <p>Primjeri suradnje:</p> <p>http://www.aztn.hr/narusava-li-se-trzisno-natjecanje-ukoliko-u-postupku-javne-nabave-sudjeluju-samo-dva-ponuditelja-od-kjih-je-jedan-ujedno-i-jedini-osnivaac-drugog-ponuditelja/</p>	<p>Agencija za zaštitu tržišnog natjecanja zadužena je za stvaranje i održavanje poštene tržišne konkurencije. Vezano uz to postoji Vodič za naručitelje u otkrivanju i prijavi kartela u javnoj nabavi.</p> <p>http://www.aztn.hr/uploads/documents/brosure/vodic_za_narucitelje.pdf . Suradnja s Agencijom za zaštitu tržišnog natjecanja te omogućavanje jasnog razumijevanja rizika od manipulacije ponudama i zajedničkog rada na adresiranju tih rizika provodi se elektroničkom zaštitom ponuda za sve postupke iznad pragova, uspostavom nove IT platforme koja će biti u funkciji od listopada 2023 godine, aktivnom suradnjom Agencije za zaštitu tržišnog natjecanja s Uredom za javnu nabavu, te objavljivanjem posebnog vodiča svim naručiteljima o sprečavanju i otkrivanju manipulacije ponudama i ugovorima.</p>

						http://www.aztn.hr/pribavljanje-potvrde-proizvodaca-kao-uvjet-za-sudjelovanje-u-postupcima-javne-nabave/ http://www.aztn.hr/6944/ http://www.aztn.hr/aztnclanstvo-u-uhpa-i-ne-moze-biti-uvjet-za-sudjelovanje-u-postupcima-javne-nabave/	
Alati i kapaciteti za djelotvornu primjenu pravila o državnim potporama	ESF+	Svi	Da	Upravljačka tijela imaju alate i kapacitet za provjeru usklađenosti s pravilima o državnim potporama:	Da	Financijska agencija (FINA): https://www.fina.hr/godisnji-financijski-izvjestaji/obraci . Izjava o usklađenosti sadržana u Uputama za prijavitelje u	Tijekom postupka dodjele bespovratnih sredstava, a prije sporazuma o dodjeli bespovratnih sredstava koji je sufinanciran iz ESIF-a (koji može predstavljati državnu potporu), posrednička tijela (kao dio njihove delegirane funkcije pod upravljanjem OPKK) provjeravaju da li je poduzeće u poteškoćama i je li pod uvjetom povrata. Provjera se vrši putem javno dostupnih izvora podataka i na temelju Izjave o usklađenosti s Uputama za prijavitelje pojedinog poziva.

				<p>1. za poduzeća u poteškoćama i poduzeća od kojih se zahtijeva povrat sredstava.</p>	<p>sklopu Poziva na dostavu projektnog prijedloga: https://efondovi.mrrfeu.hr/MISCms/Pozivi/Poziv?id=297eaffc-ee30-4c87-ae50-4743f6f685d2 (points 15 and 16 of the Form).</p> <p>Sudski registar RH: https://sudreg.pra vosudje.hr/registar/f?p=150:1,</p> <p>Službena stranica EU: https://eur-lex.europa.eu/oj/direct-access.html</p> <p>Registar udruga RH:</p>	
--	--	--	--	--	--	--

					<p>https://registri.uprava.hr/#!udruge</p> <p>Baza podataka Obrtnog registra: https://pretrazivac-obrta.gov.hr/pretraga.htm</p> <p>Evidencija zadruga (u nadležnosti MINGOR)</p> <p>https://www.zakon.hr/z/458/Zakon-o-zadugama</p> <p>Evidencija o braniteljskim socijalno-radnim zadugama: https://branitelji.gov.hr/evidencija-o-braniteljskim-</p>	
--	--	--	--	--	--	--

						socijalno-radnim-zadugama/2282 Registar državnih potpora(nadležno ministarstvo financija, pristup pomoću tokena) https://mfin.gov.hr/istaknute teme/koncesije-i-drzavne-potpore/drzavne-potpore/propisi-461/461	
			2. pristupom stručnim savjetima i usmjeravanju o pitanjima državne potpore koje pružaju stručnjaci za državnu potporu lokalnih ili nacionalnih tijela.	Da		Stručni savjeti pružaju se kroz različite edukacije i stručne pomoći u skladu s člancima 3. i 5. stavak 2 Zakona o državnim potporama (NN 47/14, 69/17). U skladu s člankom 3. Zakona o državnim potporama MFIN provodi edukacije za davatelje državnih potpora i de minimis potpora (na nacionalnoj i na lokalnoj razini), dok u skladu s člankom 5. stavkom 2 Zakona o državnim potporama, MFIN pruža stručnu pomoć davateljima državnih potpora i de minimis potpora za pravilnu provedbu i razumijevanje propisa i pravila o državnim potporama i de minimis potporama te pripremu državnih potpora i de minimis potpora, prijedloge shema i pojedinačnih prijedloga državnih potpora i de minimis potpora, te akata koji čine	

							<p>pravnu osnovu za usvajanje državnih potpora i de minimis potpora.</p> <p>U veljači 2015. MRRFEU je uspostavilo mrežu koordinatora za državne potpore. Zamišljena je kao radna skupina stručnjaka iz nadležnih tijela ESIF-a angažiranih u izradi shema državnih potpora</p>
Djelotvorna primjena i provedba Povelje o temeljnim pravima	ESF+	Svi	Ne	<p>Uspostavljeni su djelotvorni mehanizmi osiguravanja usklađenosti s Poveljom o temeljnim pravima Europske unije („Povelja“) koji uključuju:</p> <p>1. Mehanizme kojima se osigurava usklađenost programa koji primaju potporu iz fondova i</p>	Ne		<p>Nadležna tijela će uzeti u obzir odredbe Povelje tijekom postupka izrade programskih dokumenata.</p> <p>U fazi pripreme vanjska stručna podrška planira se na način koji ih uključuje u postupak procjene je li program u skladu s Poveljom</p> <p>U fazi provedbe izradit će se kontrolna lista koja će potvrditi da su svi natječajni prije njihove objave u skladu s Poveljom. Kontrolna lista bit će izrađena i ugrađena u procedure koje donosi SUK</p> <p>Kako bi se osiguralo da su tijela SUK informirana i upoznata s odredbama Povelje, te da mogu pravilno primjenjivati i provjeravati odredbe Povelje u svom svakodnevnom radu, Upravljačka tijela organizirat će edukacije koje će sadržavati informacije o Povelji i njejoj važnosti za ulaganja podržana iz Fonda.</p> <p>Također, Vladin Ured za ljudska prava i prava nacionalnih manjina izrađuje nacrt Nacionalnog plana zaštite i promicanja ljudskih prava i suzbijanja diskriminacije 2021. do 2027. (NP) s pripadajućim akcijskim planom koji će</p>

				njihove provedbe s relevantnim odredbama Povelje;			osigurati redovito godišnje izvješćivanje o provedbi ovih mjera na nacionalnoj razini.
				2. Mehanizme za izvješćivanje odbora za praćenje o slučajevima neusklađenosti operacija koje primaju potporu iz fondova s Poveljom i pritužbi u vezi s Poveljom podnesenih u skladu s mehanizmima uspostavljenima na temelju	Ne		<p>Kako bi osigurao sustav za izvještavanje Odbora za praćenje o slučajevima koji se odnose na neusklađenost operacija podržanih fondovima s Poveljom, UT ESF + predlaže da se slučajevi nepoštivanja izvještavaju Odboru za praćenje jednom godišnje. Radi obuhvata cijele prethodne godine izvješće bi bila na dnevnom redu sastanaka OzP u proljetnom ciklusu .Izvještaje bi podnosile tijela za jednakost (Pučka pravobraniteljica, Pravobraniteljica za OSI). Navedena tijela su članovi trenutnog OzP-a i bit će imenovani za novo programsko razdoblje.</p> <p>Potrebno je dogovoriti s tijelima za jednakost sustav i mehanizam izvještavanja te ga naposljetku i uspostaviti kroz Poslovnik o radu OzP-a.</p> <p>Ulogu provođenja preventivnih mjere i širenje informacija mogu se provoditi u okviru Mreže koordinatora za nediskriminaciju kao nastavak dobre prakse i prethodnog razdoblja.</p>

				članka 69. stavka 7.			
Provedba i primjena Konvencije	ESF+	Svi	Ne	<p>Uspostavljen je nacionalni okvir za osiguravanje provedbe UNCRPD-a koji uključuje:</p> <p>1. Ciljeve s mjerljivim podciljevima, prikupljanje podataka i mehanizme praćenja.</p>	Da	<p>Nacionalna strategija izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom od 2017. do 2020. godine:</p> <p>https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2017_04_42_967.html</p>	<p>Nacionalna strategija izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom od 2017. do 2020. godine provedbeni je dokument Konvencije UN-a.</p> <p>Nacionalni plan izjednačavanja mogućnosti osoba s invaliditetom za razdoblje od 2021. do 2027. godine bit će donesen do kraja Q2 2021. a usvojen do Q3 2021. godine Kao nastavak strategije izrađuje se zajedno s akcijskim planom. Svi ključni dionici uključeni su u postupak izrade nacрта.</p> <p>MROSP je kao koordinator provedbe razvio instrumente za praćenje provedbe.</p> <p>MROSP i Povjerenstvo Vlade Republike Hrvatske imenovani su koordinatorima provedbe Nacionalne strategije izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom od 2017. do 2020. godine. Jednom godišnje se Vladi podnosi konsolidirano izvješće o provedbi propisanih mjera. Navedena izvješća i javno su dostupna.</p>
Ujedinjenih naroda o pravima osoba				2. Mehanizme kojima se osigurava da se tijekom pripreme i	Ne		<p>Nadležna tijela će uzeti u obzir odredbe UNCRPD-a tijekom postupka izrade programskih dokumenata.</p>
s invaliditetom (UNCRPD) u skladu s Odlukom Vijeća 2010/48/EZ							

			provedbe programa uzima u obzir politika pristupačnosti te poštuju zakonodavstvo i standardi koji se odnose na pristupačnost.		<p>U fazi pripreme vanjska stručna podrška planira se na način koji ih uključuje u postupak procjene je li program u skladu s UNCRPD</p> <p>U fazi provedbe izradit će se kontrolna lista koja će potvrditi da su svi natječaji prije njihove objave u skladu s odredbama UNCRP-a. Kontrolna lista bit će izrađena i ugrađena u procedure koje donosi sustav upravljanja i kontrole.</p> <p>UT će organizirati edukacije o UNCRPD i njenoj važnosti za ulaganja podržana iz Fonda</p> <p>NP izjednačavanja mogućnosti osoba s invaliditetom za 2021. do 2027. će sadržavati podatke o mehanizmu praćenja i nadzora provedbe UNCRPD-a. NP sadrži obvezu imenovanja koordinatora koji sudjeluju u provedbi i praćenju NP i pripadajućeg AP u nadležnim tijelima državne uprave, na razini lokalnih i regionalnih samoupravnih jedinica te rokove za podnošenje izvješća o provedbi MROSP-u, koji izrađuje konsolidirana godišnja izvješća i šalje ih VRH na usvajanje.</p>
			3. Mehanizme za izvješćivanje odbora za praćenje o slučajevima neusklađenosti	Ne	<p>Kako bi osigurao sustav za izvještavanje Odbora za praćenje o slučajevima koji se odnose na neusklađenost operacija podržanih fondovima s UNCRPD-om, UT ESF + predlaže da se slučajevi nepoštivanja izvještavaju OzP jednom godišnje. Radi obuhvata cijele prethodne godine izvješća bi bila na dnevnom redu sastanaka OzP u proljetnom ciklusu. Izvještaje bi podnosile tijela za</p>

				operacija koje primaju			jednakost (PP, P za OSI). Navedena tijela su članovi trenutnog OzP-a i bit će imenovani za novo razdoblje..
				potporu iz fondova s UNCRPD-om i pritužbi u vezi s UNCRPD-om podnesenih u skladu s mehanizmima			Potrebno je dogovoriti s tijelima za jednakost sustav i mehanizam izvještavanja te ga naposljetku i uspostaviti kroz Poslovnik o radu OzP-a.
				uspostavljeni ma na temelju članka 69. stavka 7.			Preventivne mjere i širenje informacija provodit će se u okviru Mreže koordinatora za nediskriminaciju kao nastavak dobre prakse iz prethodnog razdoblja.
4.1. Strateški okvir politike za aktivne politike tržišta rada	ESF+	Veći pristup zaposlenj u za sve tražitelje zaposlenj a, posebice mlade, osobito provedbom Garancije za	DA	Uspostavljen je strateški okvir politike za aktivne politike tržišta rada u skladu sa smjernicama za zapošljavanje koji obuhvaća:	DA	Zakon o tržištu rada (NN 118/2018) https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2018_12_118_2333.html	Uvjet će biti ispunjen Nacionalnim planom za rad, zaštitu na radu i zapošljavanja 2021.-2027.godine (Q3 2021.), Akcijskim planom za mjere aktivne politike zapošljavanja (Q4 2021.) i Akcijskim planom za provedbu Preporuke Vijeća o oblicima usavršavanja (Q4 2021.). Kriterij je ispunjen Zakonom o tržištu rada kojim se uređuju aktivnosti koje HZZ provodi u svrhu profiliranja nezaposlenih osoba s ciljem njihovog zapošljavanja ili samozapošljavanja te Pravilnikom o aktivnom traženju posla i raspoloživosti za rad (NN 28/2019). Smjernice za razvoj i provedbu MAPZ u RH 2018.-2020., ističu Preporuku Vijeća o oblicima usavršavanja kao jedan

	<p>mlade, za dugotrajno nezaposlene te skupine u nepovoljnom položaju na tržištu rada i za neaktivne osobe, kao i promicanjem samozapošljavanja i socijalne ekonomije</p> <p>Modernizacija institucija i usluga tržišta rada radi</p>	<p>tražitelja zaposlenja i procjenu njihovih potreba;</p>			<p>od strateških dokumenata EU-a za provedbu MAPZ i osnove su za programe obrazovanja i osposobljavanja koje provodi HZZ. Za buduće razdoblje Smjernice će biti zamijenjene Akcijskim planom za MAPZ (Q4 2021.)</p> <p>HZZ priprema planove za obrazovne programe koji se svake godine provode na razini regionalnih/lokalnih ureda.</p>
--	---	---	--	--	--

		procjene i predviđanja potreba za vještinama te osiguravanja pravodobne i prilagođene pomoći i potpore za usklađivanje ponude i potražnje na tržištu rada, prelaske i mobilnost					
				2. informiranje o slobodnim radnim mjestima i	DA	Zakon o tržištu rada (NN	Zadovoljenje kriterija postići će se Zakonom o tržištu rada (NN 118/2018; 32/2020) koji regulira posredovanje u

				<p>mogućnostima zapošljavanja, uzimajući u obzir potrebe na tržištu rada;</p>		<p>118/2018 i 32/2020)</p> <p>https://www.zakon.hr/z/1751/Zakon-o-tr%20C5%BEi%20A1tu-rada</p> <p>Pravilnik o evidencijama HZZ-a (NN 28/2019)</p> <p>https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2019_03_28_588.html</p>	<p>zapošljavanju i Pravilnikom o evidencijama HZZ-a (NN 28/2019).</p> <p>Prema Zakonu o tržištu rada, zapošljavanje provodi Hrvatski zavod za zapošljavanje (HZZ). Posredovanje je skup aktivnosti koji uključuje profesionalni odabir nezaposlenih osoba i drugih tražitelja posla iz registra HZZ-a u skladu s njihovim osobnim i profesionalnim sposobnostima i utvrđenim zahtjevima poslodavaca (Članak 27.).</p> <p>Usluge zapošljavanja pruža HZZ, na temelju relevantne evidencije nezaposlenih osoba i tražitelja zaposlenja, kao i na temelju procjene znanja, vještina i sposobnosti potrebnih za određene poslove u uskoj suradnji s poslodavcem (Članak 30.).</p> <p>HZZ vodi evidenciju o nezaposlenima i drugim osobama, pruža usluge zapošljavanja i služi kao agent između poslodavaca i tražitelja posla, prati trendove u potražnji za radnicima i njihovom zaposlenju, u tom smislu surađuje s poslodavcima (Članak 83. točka 2).</p>
				<p>3. mehanizme kojima se osigurava da se njegovo oblikovanje, provedba, praćenje i preispitivanje provodi u</p>	DA	<p>Odluka resornog ministra o osnivanju Radne skupine za praćenje provedbe aktivnih mjera politike tržišta rada</p>	<p>Mehanizmi za osiguravanje izrade, provedbe, praćenja i revidiranja MAPZ u uskoj suradnji s relevantnim dionicima zadovoljeni su Odlukom o osnivanju Radne skupine za praćenje provedbe MAPZ (osnovana u kolovozu 2017.). Zakon o tržištu rada propisuje da Upravni odbor HZZ-a donosi MAPZ koje HZZ provodi na godišnjoj razini te odlučuje o uvjetima i načinu korištenja sredstava potrebnih za provedbu mjera (Članak 36.). Upravni odbor sastoji se od sedam članova koje imenuje VRH, a sastoji se od</p>

				bliskoj suradnji s relevantnim dionicima;		(osnovana u kolovozu 2017.)	predstavnik ministarstva nadležnog za rad, predstavnik Gospodarsko-socijalnog vijeća (uključujući predstavnike poslodavaca i sindikata), predstavnik HZZ-a i predstavnik udruga nezaposlenih osoba (članak 86.), čime je osigurana uključenost relevantnih dionika tijekom čitavog ciklusa provedbe MAPZ. Uspostavljen je web portal tržišta rada koji se neprestano razvija i poboljšava i koji pruža cjelovitu sliku trenutnih potreba tržišta rada u Hrvatskoj na regionalnoj i nacionalnoj razini.
				4. mehanizme za praćenje, evaluaciju i preispitivanje aktivnih politika tržišta rada;	DA	Smjernice za razvoj i provedbu aktivne politike zapošljavanja u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2018. do 2020. godine. https://vlada.gov.hr/UserDocsImages/2016/Sjednice/2017/12/prosinac/73/sjednica_VRH/73-1.pdf	Kriterij je ispunjen Vladinim zaključkom (prosinac 2017.) o usvajanju smjernica za razvoj i provedbu aktivne politike zapošljavanja u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2018. do 2020. Za buduće razdoblje Smjernice će biti zamijenjene Akcijskim planom za MAPZ (Q4 2021.) Sljedeće aktivnosti: Vanjska evaluacija APTR-a MAPZ (do kraja 2021.) te poboljšanje IT sustava koji će pomoći u praćenju ishoda u vezi sa statusom sudionika shema bespovratnih sredstava nakon završetka svake operacije / intervencije (Q4 2025).
				5. za intervencije u	DA	Smjernice za razvoj i provedbu	Kriterij je ispunjen Zaključkom Vlade (prosinac 2017.) o usvajanju Smjernica za razvoj i provedbu aktivne politike

			<p>pogledu zapošljavanja mladih, ciljano usmjeravanje utemeljeno na dokazima za mlade koji nisu zaposleni, ne obrazuju se i ne osposobljavaju, uključujući mjere dopiranja do javnosti i na temelju zahtjeva u pogledu kvalitete, uzimajući u obzir kriterije za kvalitetna naukovanja i pripravnštva, među ostalim u kontekstu provedbe programâ Garancije za mlade.</p>	<p>aktivne politike zapošljavanja u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2018. do 2020. godine.</p> <p>https://vlada.gov.hr/UserDocsImages/2016/Sjednice/2017/12/prosinac/73/sjednica VRH/73-1.pdf</p>	<p>zapošljavanja u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2018. do 2020. godine. Za buduće razdoblje Smjernice će biti zamijenjene Akcijskim planom za MAPZ (Q4 2021.)</p> <p>Sljedeće aktivnosti: Finalizacija plana provedbe garancije za mlade za razdoblje 2021.-2023. (4Q 2021.)</p> <p>Uspostava sustava praćenja i dosega NEET osoba(Q4 2024)</p> <p>Pokretanje i provedba dva projekta u vezi s dosegom NEET osoba (projekt pod nazivom „Pronađi me“ i medijska kampanja za promicanje jamstva za mlade) do kraja 2020.</p>
--	--	--	---	---	--

4.2. Nacionalni strateški okvir za rodnu ravnopravnost	ESF+	Promicanje rodno uravnoteženog sudjelovanja na tržištu rada, jednakih radnih uvjeta i bolje ravnoteže između poslovnog i privatnog života, među ostalim pristupom pristupačnoj skrbi za djecu i skrbi za uzdržavane osobe	NE	Postoji nacionalni strateški okvir politike za rodnu ravnopravnost koji obuhvaća: 1. izazove za rodnu ravnopravnost koji su utemeljeni na dokazima	NE	Zakon o ravnopravnosti spolova (Narodne novine 82/08, 69/17) Članak 18.	Uvjet će se ispuniti novim Nacionalnim planom za ravnopravnost spolova za razdoblje od 2021. do 2027. godine koji će sadržavati Akcijski plan za razdoblje od 2021. do 2024. godine
--	------	---	----	---	----	---	---

			2. mjere za otklanjanje razlika među rodovima u pogledu zapošljavanja, plaće i mirovina te promicanje ravnoteže između poslovnog i privatnog života za žene i muškarce, među ostalim poboljšanjem pristupa ranom i predškolskom odgoju i obrazovanju, s ciljnim vrijednostima, uz poštovanje uloge i autonomije socijalnih partnera;	NE	Zakon o ravnopravnosti spolova (Narodne novine 82/08, 69/17) Članak 18.	Tijekom 2020. Ured za ravnopravnost spolova izradio je sveobuhvatan dokument koji se bavio izazovima vezanim uz rodnu ravnopravnost u drugim područjima i sektorima, poput klimatskih promjena, otpornosti na rizike, prometa, medija, zdravstva i socijalne zaštite. U usporedbi s prethodnim dokumentom koji je nosio naslov Nacionalna politika za ravnopravnost spolova, novi će Nacionalni plan sadržavati mjere o tome kako riješiti preostale nejednakosti u više zabrinjavajućih područja s jedne strane i kako integrirati rod u sve politike, uključujući operativne programe ESI fondova. Nacrt dokumenta, kao i Akcijski plan za razdoblje 2021. – 2024. dogovarat će se unutar radne skupine koja će se sastojati od predstavnika državnih tijela, nevladinih organizacija i socijalnih partnera.
--	--	--	--	----	---	--

				3. mehanizme za praćenje, evaluaciju i preispitivanje strateškog okvira politike i metoda prikupljanja podataka na temelju podataka razvrstanih prema spolu	NE	Zakon o ravnopravnosti spolova (Narodne novine 82/08, 69/17) Članak 18.	Državni ured za ravnopravnost spolova obavezan je Zakonom o ravnopravnosti spolova (čl. 18) izvještavati Vladu RH svake dvije godine o provedbi Nacionalne politike za ravnopravnost spolova. U okviru izrade novog Nacionalnog plana, Ured će izvještavati Vladu RH o provedbi Nacionalnog plana i njegovog Akcijskog plana. Nadzor i prikupljanje podataka dio su ovog procesa za sve dionike i Ured. Tijekom provedbe aktivnosti povezanih s mjerama, očekuje se da svako javno tijelo preuzme odgovornost za provedbu, prikupljanje podataka razvrstanih po spolu i izvještava Ured za ravnopravnost spolova o rezultatima aktivnosti i rezultatima u provedbi mjera za koje su zadužene. Ured će potom izraditi sveobuhvatno izvješće koje će sadržavati pregled postignuća, poteškoća i preostalih izazova.
				4. mehanizme kojima se osigurava da se njegovo oblikovanje, provedba, praćenje i preispitivanje provodi u bliskoj suradnji s relevantnim dionicima, među ostalim tijelima za ravnopravnost,	NE	Zakon o ravnopravnosti spolova (Narodne novine 82/08, 69/17) Članak 18.	Relevantni nacionalni plan s pripadajućim akcijskim planom izradit će se po potrebi za ispunjavanje kriterija. Radnu skupinu za izradu Nacionalnog plana za ravnopravnost spolova za razdoblje od 2021. do 2027. Čine predstavnici državnih tijela i organizacija civilnog društva. Prije učitavanja na službenu internetsku stranicu o javnim konzultacijama, o dokumentu će se konzultirati sa socijalnim partnerima.

				socijalnim partnerima i relevantnim organizacijama i civilnog društva.			
4.3. Strateški okvir politike za sustav obrazovanja i osposobljavanja na svim razinama	ESF+	Veća kvaliteta, uključivost, djelotvornost i sustavâ obrazovanja te njihova relevantnost za tržište rada, među ostalim vrednovanjem neformalnog i informalnog učenja, radi potpore	NE	Uspostavljen je nacionalni ili regionalni strateški okvir politike za sustav obrazovanja i osposobljavanja koji obuhvaća: 1. sustave predviđanja i prognoziranja vještina koji su utemeljeni na dokazima;	Djelomično	Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije (NN 124/2014) https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/full/2014_10_124_2364.html Strateški plan Ministarstva znanosti i obrazovanja RH za razdoblje 2019. - 2021. https://mzo.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/PristupInformacijama/Strateski//Strate%C5%A1ki%20plan%20Ministarstva%20znanosti%20i%20obrazovanja	Kriterij će u potpunosti biti zadovoljen Nacionalnim planom razvoja sustava obrazovanja za razdoblje od 2021. do 2027. godine koji će se usvojiti u Q3 2021. MZO je imenovalo radnu skupinu s predstavnicima tijela državne uprave i drugih državnih tijela, stručnih službi Vlade Republike Hrvatske i javnih ustanova, jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, udruga poslodavaca, obrtništva i gospodarstva udruga, sindikata, organizacija civilnog društva i akademske i znanstvene zajednice. Nacionalni plan razvoja obrazovanja obuhvatit će prioritete s detaljnim skupom ciljeva, rezultata i pokazatelja koji će se postići do 2027. godine, kao i mehanizme praćenja i pregleda za procjenu postavljenih ciljeva Provedba sustava zasnovana na dokazima za anticipaciju i predviđanje vještina u tijeku je kroz provedbu Hrvatskog kvalifikacijskog okvira (HKO) u zajedničkoj nadležnosti Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike te Ministarstva znanosti i obrazovanja.

		<p>stjecanju ključnih kompetencija, uključujući poduzetničke i digitalne vještine, te promicanjem uvođenja sustava dvojnog osposobljavanja i naukovanja</p> <p>Promicanje cjeloživotnog učenja, posebice fleksibilnih mogućno</p>			<p>%20za%20razdoblje%202019.%20-%202021..pdf</p> <p>Plan provedbe Ministarstva znanosti i obrazovanja 2021.-2024</p> <p>https://mzo.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/PristupInformacijama/Provedbeni-program//Provedbeni%20program%20Ministarstva%20Oznanosti%20i%20Obrazovanja%202021.%20-%202024..pdf</p> <p>Zakon o hrvatskom kvalifikacijskom okviru (NN 64/2018)</p> <p>https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2018_07_64_1309.html</p>	
--	--	---	--	--	--	--

		<p>sti usavršavanja i prekvalifikacije za sve, uzimajući u obzir poduzetničke i digitalne vještine, bolje predviđanje promjena i novih potreba za vještina ma na temelju potreba tržišta rada, lakša promjena radnog mjesta i promicanje profesion</p>			<p>Nacrt zakona o obrazovanju odraslih https://mzo.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/PristupInformacijama/Zakoni%20u%20proceduri/Zakon%20o%20obrazovanju%20odraslih.pdf</p> <p>Hrvatski registar kvalifikacijskih okvira CROQF registar</p> <p>Provedba HKO-a na razini visokog obrazovanja</p> <p>CROQF web https://www.srce.unizg.hr/en/CROQF-IF</p> <p>Nacionalni plan za rad, zaštitu na radu i</p>	
--	--	--	--	--	---	--

		alne mobilnosti				zapošljavanje za razdoblje 2021. do 2027. godine	
		Promicanje jednakog pristupa kvalitetnom i uključivom obrazovanju i osposobljavanju te njegova završetka, posebice kad je riječ o skupinama u nepovoljnom položaju, od rani					

		<p>predškolskog odgoja i obrazovanja preko općeg i strukovnog obrazovanja i osposobljavanja do tercijarnog obrazovanja, kao i obrazovanja i učenja odraslih, uključujući olakšavanje mobilnosti u svrhu učenja za sve i pristupačnosti osobama</p>				
--	--	--	--	--	--	--

		s invalidite tom					
				2. mehanizme za praćenje osoba s diplomom te usluge za kvalitetno i djelotvorno usmjeravanje učenika svih dobnih skupina;	Djelo mično	<p>Provedba HKO-a na razini visokog obrazovanja</p> <p>https://mzo.gov.hr/ser-skolski-e-rudnik-3419/3419</p> <p>Nacionalni plan za rad, zaštitu na radu i zapošljavanje za razdoblje 2021. do 2027</p>	<p>Nacionalna skupina za razvoj sustava za praćenje osoba s kvalifikacijama osnovana je 2019. radi poticanja daljnjeg razvoja nacionalnog sustava praćenja i osiguravanja sinergije između različitih inicijativa i razina obrazovanja. MZO prikuplja podatke o svim upisanim učenicima u osnovno i srednje obrazovanje putem informacijskog sustava e-Matica koji će također biti povezan s informacijskim sustavom MRMSOSP-a, koji će omogućiti praćenje zapošljivosti studenata VET-a.</p> <p>Uspostavljanje novog centralnog informacijskog informacijskog sustava visokog obrazovanja koji će se razviti uspostaviti će repozitorij sveobuhvatnih i pouzdanih podataka u visokom obrazovanju, uključujući Registar kvalifikacija pojedinaca. 25 regionalnih centara kompetencija, osim osnovne strukovne obrazovne djelatnosti svojim će polaznicima, između ostalog, pružiti i sljedeće usluge: profesionalno usmjeravanje vezano uz stručno osposobljavanje nastavak obrazovanja, kao i usluge traženja posla nakon obrazovanja</p>
				3. mjere kojima se osigurava jednak pristup kvalitetnom, cjenovno pristupačnom,	Djelo mično	<p>Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12,</p> <p>U sklopu NPOOa planira se izgradnja novih dječjih vrtića. U razdoblju 2018. - 2020. uložena iznimno velika sredstva u sustav RPOOs naglaskom na infrastrukturu (976 milijuna HRK), ali i usluge (334 milijuna HRK). Hrvatska financira infrastrukturna ulaganja za 200 vrtića S ciljem povećanja kvalitete i relevantnosti osnovnog i srednjeg obrazovanja i osposobljavanja, kurikularna reforma je u tijeku, a provodi</p>	

				<p>relevantnom, nesegregiranom i uključivom obrazovanju i osposobljavanju, jednaka mogućnost sudjelovanja i završetka takvog obrazovanja i osposobljavanja te stjecanje ključnih kompetencija na svim razinama, uključujući visoko obrazovanje;</p>	<p>126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18) https://www.zakon.hr/z/317/Zakon-o-odgoju-i-obrazovanju-u-osnovnoj-i-srednjoj-%C5%A1koli</p> <p>Zakon o strukovnom obrazovanju NN 30/09, 25/18 https://www.zakon.hr/z/383/Zakon-o-strukovnom-obrazovanju</p> <p>Zakon o odgoju i obrazovanju na jeziku i pismu nacionalnih manjina NN 51/00, 56/00 https://www.zakon.hr/z/318/Zakon-o-odgoju-i-obrazovanju-na-</p>	<p>se kroz nekoliko projekata. Cilj reforme je uspostaviti učinkovit obrazovni sustav. U tijeku je i digitalna transformacija škola, a strukovno obrazovanje se modernizira razvojem novih kurikuluma. HKO se koristi kao alat za povećanje kvalitete i relevantnosti visokog obrazovanja. Stipendije se dodjeljuju studentima kao podrška završetku visokog obrazovanja. Provedba aktivnih mjera politike tržišta rada u okviru HZZ-a također uključuje mjere obrazovanja i osposobljavanja.</p>
--	--	--	--	---	--	---

					<p>jeziku-i-pismu-nacionalnih-manjina</p> <p>Zakon o obrazovanju odraslih (NN 17/2007)</p> <p>https://www.zakon.hr/z/384/Zakon-o-obrazovanju-odraslih</p> <p>Pravilnik o dodjeli državnih stipendija redovitim studentima koji studiraju u prioritentnim STEM područjima (NN 61/17, 95/17, 78/18)</p> <p>Pravilnik o dodjeli državnih stipendija redovitim</p>	
--	--	--	--	--	--	--

						<p>studentima na temelju socioekonomskog statusa (NN 83/18)</p> <p>Zakon o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (NN, 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 2/07 - OUSRH, 46/07, 63/11, 94/13, 139/13, 101 / 14-O, RUSRH, 60/15-OUSRH, 131/17)</p> <p>Pravilnik o dodjeli državnih stipendija studentima romske manjine (NN 76/2019)</p>	
				4. mehanizam za koordinaciju koji obuhvaća	DA	Zakon o Agenciji za odgoj i obrazovanje (NN 85/26)	Ministarstvo znanosti i obrazovanja koordinira provedbu politika povezanih sa znanosti i obrazovanjem, u skladu sa zakonskim okvirom svoje nadležnosti i nadležnosti svih tijela u području znanosti i obrazovanja. Uspostavljeni su

				<p>sve razine obrazovanja i osposobljavanja, uključujući visoko obrazovanje, i jasnu raspodjelu odgovornosti među relevantnim nacionalnim i/ili regionalnim tijelima;</p>	<p>https://www.zakon.hr/z/1103/Zakon-o-Agenciji-za-odgoj-i-obrazovanje</p> <p>Zakon o Agenciji za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih (NN 24/10)</p> <p>https://www.zakon.hr/z/281/Zakon-o-Agenciji-za-strukovno-obrazovanje-i-obrazovanje-odraslih</p> <p>Uredba o Hrvatskoj akademskoj i istraživačkoj mreži - CARNet (NN 16/95)</p> <p>https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/full/2015_02_23_478.html</p>	<p>različiti oblici mehanizama koordinacije u skladu s različitim poljima politike i vrstama intervencija: međusektorska savjetodavna tijela i operativne radne skupine; stručna povjerenstva; redoviti sastanci s tijelima u sustavu znanosti i obrazovanja; svakodnevna koordinacija s dionicima prema nadležnostima u pravnom okviru.</p> <p>Zakon o ustrojstvu i djelokrugu ministarstava i drugih središnjih tijela državne uprave. (NN 93/16, 104/16, 116/18) definira djelokrug rada Ministarstva znanosti i obrazovanja.</p> <p>U nadležnosti Ministarstva znanosti i obrazovanja djeluje 6 stručnih agencija kao i druge javne institucije u obrazovanju i znanosti - 964 osnovne škole, 437 srednjih škola, 10 sveučilišta, 20 fakulteta i 18 veleučilišta.</p>
--	--	--	--	---	--	---

						<p>Zakon o Hrvatskoj zakladi za znanost (NN 78/12)</p> <p>https://www.zakon.hr/z/322/Zakon-o-Hrvatskoj-zakladi-za-znanost</p> <p>Nacionalni plan razvoja sustava obrazovanja za razdoblje od 2021. do 2027. godine</p>	
				5. mehanizme za praćenje, evaluaciju i preispitivanje strateškog okvira politike;	Djelomično	<p>Zakon o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem (OG, 123/2017)</p> <p>https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2017_12_123_2798.htm</p> <p>Pravilnik o rokovima i postupcima</p>	<p>Nakon usvajanja Nacionalne razvojne strategije za razdoblje do 2030., izradit će se sektorski Nacionalni planovi, sukladno Zakonu o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske. Nacionalni plan u području znanosti i obrazovanja sadržavat će ciljeve, detaljne mjere i aktivnosti, pokazatelje i mehanizme praćenja, ocjenjivanja i kontrole. Plan treba biti usvojen do kraja 2021. godine.</p> <p>Nisu uspostavljeni aranžmani za sustavno praćenje, ocjenu i reviziju okvira strateške politike. U narednom razdoblju planira se uspostaviti takav sustav kako bi se ti zadaci uklopili u postojeći institucionalni okvir. Nacionalni plan razvoja sustava obrazovanja obuhvatit će prioritete s detaljnim skupom ciljeva, rezultata i pokazatelja koji će se</p>

					<p>praćenja i izvještavanja o provedbi akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.</p> <p>https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/full/2019_01_6_136.html</p> <p>Nacionalni plan razvoja sustava obrazovanja za razdoblje od 2021. do 2027. godine</p>	<p>postići do 2027. godine, kao i mehanizme praćenja i kontrole za procjenu postavljenih ciljeva. Akcijskim planom imenovat će se posebna tijela odgovorna za provedbu svake mjere.</p>
			6. mjere usmjerene na niskokvalificirane odrasle osobe s niskom razinom vještina i osobe u	Djelomično	<p>Nacrt prijedloga Zakona o obrazovanju odraslih Projekt Promocija cjeloživotnog učenja (PCU)</p>	<p>Pripremljen je novi Zakon o obrazovanju odraslih koji propisuje uporabu metodologije HKO-a u razvoju i akreditaciji programa obrazovanja odraslih. Osigurat će razvoj relevantnijih programa obrazovanja odraslih i omogućiti priznavanje neformalno i informalno stečenih znanja i vještina. MZO je izradilo kurikulum za razvoj digitalnih, matematičkih i čitalačkih vještina odraslih, a digitalni sadržaji za provedbu kurikuluma, kao i osposobljavanje andragoških djelatnika će se tek razviti.</p>

				<p>nepovoljnom socioekonomskom položaju te oblike usavršavanja;</p>	<p>Potpora obrazovanju odraslih polaznika uključivanjem u prioritetne programe obrazovanja, usmjerene unapređenju vještina i kompetencija polaznika u svrhu povećanja zapošljavanja</p> <p>Razvoj sustava osiguravanja kvalitete u obrazovanju odraslih</p> <p>Smjernica za razvoj i provedbu aktivne politike zapošljavanja u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2018. do 2020. godine.</p>	<p>Provodi se Projekt 'Promocija cjeloživotnog učenja' a od 2018. kroz Poziv 'Podrška obrazovanju odraslih provedbom prioritetnih programa usmjerenih na jačanje vještina i kompetencija provode se 23 projekta. Sudjelovanje u najvećem testu kompetencija odraslih na svijetu - PIAAC je od strateške važnosti za poboljšanje kvalitete obrazovanja. Kako bi se nezaposlene osobe aktivirale u obrazovnim programima, programi se provode u sklopu obrazovnih mjera u Aktivnim politikama tržišta rada.</p>
--	--	--	--	---	---	---

						Pravilnik o standardima i normativima te načinu i postupku utvrđivanja ispunjenosti uvjeta u ustanovama za obrazovanje odraslih (NN 129/08, OG 52/2010) https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2010_04_52_1285.html	
			7. mjere za potporu nastavnima, predavačima i akademskom osoblju u pogledu odgovarajućih metoda učenja, ocjenjivanja i vrednovanja ključnih kompetencija;	DA		Pravilnik o napredovanju učitelja, nastavnika, stručnih suradnika i ravnatelja u osnovnim i srednjim školama i učeničkim domovima (NN 68/2019) https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2019_07_68_1372.html	Zakon o osnovnom i srednjem obrazovanju propisuje da učitelji osnovnih i srednjih škola, stručni suradnici u školama i ravnatelji škola imaju pravo i obvezu sudjelovati u programima kontinuiranog stručnog usavršavanja. Nekoliko agencija u sustavu odgovorno je za stručno usavršavanje odgojno-obrazovnih radnika (AZOO, ASOO, AMPEU, CARNET). Postoje IT sustavi za registraciju odgojno-obrazovnih djelatnika za sudjelovanje u stručnom usavršavanju. Vezano za vrednovanje ključnih kompetencija, za odgojno-obrazovne radnike dostupni su relevantni programi kako bi se pružila podrška u tom području. Uz to, svake se godine organizira nekoliko nacionalnih događaja - poput Tjedna cjeloživotnog učenja, Međunarodnog simpozija andragoških djelatnika, CUC, Dana strukovnih nastavnika itd. Kroz nacionalne projekte

					<p>Pravilnik o nagrađivanju učitelja, nastavnika, stručnih suradnika i ravnatelja u osnovnim i srednjim školama te učeničkim domovima (NN 53/2019) https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2019_05_53_1019.html</p> <p>Pravilnik o izmjenama i dopuni Pravilnika o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnim i srednjim školama (NN 82/2019) https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2019_09_82_1709.html</p> <p>Nacionalni projekt e-Škole:</p>	<p>koje financira ESF, sudjelovalo je više od 30 000 obrazovnih djelatnika na raznim webinarima, radionicama i drugim obrazovnim aktivnostima</p>
--	--	--	--	--	---	---

						<p>Razvoj sustava digitalno zrelih škola</p> <p>Nacionalni projekt Modernizacija sustava stručnog usavršavanja nastavnika strukovnih predmeta https://educa-t.hr/</p>	
				8. mjere za promicanje mobilnosti učenika i osoblja te transnacionalne suradnje pružateljâ usluga obrazovanja i osposobljavanja, među ostalim priznavanjem ishoda učenja i kvalifikacija.	Djelomično	<p>Kurikularni okvir za unapređivanje nastavnih kompetencija u visokom obrazovanju.</p> <p>Bilateralni program akademske mobilnosti putem međunarodnih ugovora</p>	<p>Uklanjanje prepreka mobilnosti i povećanju internacionalizacije visokog obrazovanja među strateškim su prioritetima resornog ministarstva. Radna skupina za internacionalizaciju visokog obrazovanja osnovana je 2010. godine kako bi se uklonile prepreke dolaznim i odlaznim mobilnostima studenata, nastavnog i nenastavnog osoblja, potaknulo uvođenje modula na stranim jezicima i studijski programi na stranim jezicima. Kako bi se dodatno potaknula mobilnost studenata, AMPEU je 2019. godine donijela Plan za bolju apsorpciju sredstava za odlazne mobilnosti studenata u programu Erasmus +. Ministarstvo provodi aktivnosti uklanjanja zapreka internacionalizaciji i priznavanju, kao i postupke osiguranja kvalitete povezane s europskim sveučilištima i pruža konačnu i koordinacijsku potporu na razini sustava. Osnovana je radna skupina za daljnji razvoj Europskih sveučilišta u koju su uključeni predstavnici svih hrvatskih sveučilišta uključenih u inicijativu, zajedno s AMPEU-om.</p>

					<p>Zakon o reguliranim profesijama i priznavanju inozemnih stručnih kvalifikacija, NN 124/2009, 45/2011, 82/2015, 70/2019, 47/2020)</p> <p>https://www.zakon.hr/z/499/Zakon-o-reguliranim-profesijama-i-priznavanju-inozemnih-stru%C4%8Dnih-kvalifikacija</p> <p>https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/documents/croatia-erasmus-2018-numbers_en</p> <p>Republika Hrvatska: Nacionalni</p>	
--	--	--	--	--	---	--

						<p>program reformi 2016</p> <p>Zakon o priznavanju inozemnih obrazovnih kvalifikacija (NN 158/2003, 198/2003, 138/2006 and 45/2011 https://www.zakon.hr/z/500/Zakon-o-priznavanju-inozemnih-obrazovnih-kvalifikacija</p>	
4.4. Nacionalni strateški okvir politike za socijalnu uključenost i smanjenje	ESF+	Poticanje aktivnog uključivanja radi promicanja jednakih mogućnosti, nediskriminacije	NE	Uspostavljen je nacionalni ili regionalni strateški okvir politike ili zakonodavni okvir za socijalnu uključenost i smanjenje siromaštva koji obuhvaća:	Djelomično	<p>Strategija za borbu protiv siromaštva i socijalne isključenosti u Republici Hrvatskoj (2014. – 2020.)</p> <p>Zakon o socijalnoj skrbi (NN, br.: 157/13,</p>	MRMOSP kontinuirano prati provedbu svih zakona iz svoje nadležnosti, svakodnevno je u komunikaciji s korisnicima i pružateljima socijalnih usluga. Treba uzeti u obzir i preporuke pučkih pravobranitelja svih grupa korisnika, kao i preporuke EK s ciljem poboljšanja organizacije sustava socijalne skrbi i sustava socijalnih naknada i usluga. U tijeku je izrada Nacionalnog plana za borbu protiv siromaštva i socijalne isključenosti u RH 2021.-2027., koji će razviti mjere i aktivnosti za smanjenje siromaštva i socijalne isključenosti. Temeljem trenutnog stanja analize siromaštva u RH, obuhvatit će se intervencije u svim područjima socijalne zaštite (obrazovanje, zdravstvo, regionalni razvoj, socijalna skrb, zapošljavanje, stanovanje

siromaštva		aktivnog sudjelovanja te poboljšanje zapošljivosti, posebno za skupine u nepovoljnom položaju	1. dijagnozu siromaštva i socijalne isključenosti utemeljenu na dokazima, uključujući siromaštvo djece, osobito u pogledu jednakog pristupa kvalitetnim uslugama za djecu u ranjivom položaju, kao i beskućništvo, prostornu segregaciju i segregaciju u obrazovanju, ograničen pristup osnovnim uslugama i infrastrukturi te specifične potrebe		152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 130 / 17, 98/19 i 64/20) Nacionalni plan borbe protiv siromaštva i socijalne isključenosti za razdoblje od 2021. do 2027. godine 3Q2021	itd.). Osnovana je radna skupina; održan sastanci, sastanci s koordinatorima strateškog planiranja, stručnjacima koji se bave analizom socijalne isključenosti i siromaštva. Izrada NP i AP planirana je za 3Q 2021
------------	--	---	--	--	--	---

				ranjivih osoba svih dobnih skupina;			
				2. mjere za sprječavanje i suzbijanje segregacije u svim područjima, među ostalim socijalnoj zaštiti, uključivim tržištima rada i pristupu kvalitetnim uslugama za ranjive osobe, uključujući migrante i izbjeglice;	Djelo mično	<p>a) Strategija za borbu protiv siromaštva i socijalne isključenosti u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2014. – 2020.</p> <p>b) Zakon o socijalnoj skrbi (NN, br.: 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 130 / 17, 98/19 and 64/20)</p> <p>c) Nacionalni plan borbe protiv siromaštva i socijalne isključenosti za razdoblje od 2012. do 2027. godine</p>	<p>Izrada i provedba novog Zakona o socijalnoj skrbi; cilj je poboljšati kvalitetu cjelokupnog sustava socijalne skrbi stvaranjem preduvjeta za poboljšanje provedbe postojećih odredbi, ali i pronalaženjem novih modela koji će odgovoriti na izazove unutar sustava. Specifični ciljevi su, bolje usmjerenje socijalnih naknada i usluga i bolja pokrivenost osoba u potrebi. Na području zaštite djece, mladih i obitelji postojeći obiteljski centri u okviru centara za socijalnu skrb provode preventivne, savjetodavne i liječničke aktivnosti za korisnike s ciljem promicanja obiteljskih vrijednosti i aktivnog utjecaja na kvalitetu obiteljskog života. Njihovo izdvajanje iz sastava centara za socijalnu skrb ojačalo bi njihov fokus na savjetodavnim i preventivnim aktivnostima. Također će se novim zakonom poboljšati kvaliteta života korisnika sustava socijalne skrbi sa specifičnim ciljevima: poboljšanje organizacije sustava socijalne skrbi, poboljšanje pokrivenosti, primjerenosti i korištenja prava, poboljšanje ciljanja i utjecaja koristi na kvalitetu života osoba s invaliditetom, jačanje ciljanih, pristupačnih i pristupačnih usluga podrške roditeljima i obiteljima, poboljšanje kvalitete, dostupnosti i kompatibilnosti socijalnih usluga s potrebama korisnika na određenim područjima Republike Hrvatske.</p>
						3Q2021	

				3. mjere za prelazak s institucijske skrbi na skrb unutar obitelji i zajednice;	DA	<p>Zakon o socijalnoj skrbi (NN, broj: 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 130/17 I 98/19)</p> <p>Strategija za borbu protiv siromaštva i socijalne isključenosti u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2014. – 2020.</p> <p>https://vlada.gov.hr/UserDocsImages/ZPPI/Strategije/Strategija%20borbe%20protiv%20siroma%C5%A1tva.pdf</p>	U svrhu daljnjeg planiranja mjera za prijelaz s institucionalne skrbi na brigu u zajednici, planira se izrada novog strateškog dokumenta za razvoj socijalnih usluga u 2021. godini (Nacionalni plan razvoja socijalnih usluga), koji će se nastaviti na trenutni strateški dokumenti na području deinstitutionalizacije i transformacije. Vremenski okvir za usvajanje je 3Q 2021., a uključivat će mjere za razvoj socijalnih usluga u skladu s potrebama korisnika na županijskoj razini, uključujući razvoj usluga u obitelji i zajednici, prijelazne mjere, mjere za poboljšanje kompetencija stručnjaka i javnosti mjere svijesti. Također, uključivat će mjere za druge relevantne sustave (obrazovanje, zdravstvo, zapošljavanje itd.). Kako bi se osigurala horizontalna i vertikalna koordinacija, praćenje i procjena planirat će se dodatne mjere.
				4. mehanizme kojima se	DA	<p>Zakon o socijalnoj skrbi (NN, broj:</p>	Svi navedeni dokumenti izrađeni su i provode se u suradnji sa svim dionicima, uključujući socijalne partnere i

				osigurava da se njegovo oblikovanje, provedba, praćenje i preispitivanje provodi u bliskoj suradnji s relevantnim dionicima, među ostalim socijalnim partnerima i relevantnim organizacijama civilnog društva		157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 130/17 I 98/19) Strategija za borbu protiv siromaštva i socijalne isključenosti u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2014.-2020. https://vlada.gov.hr/UserDocsImages/ZPPI/Strategije/Strategija%20borbe%20protiv%20siroma%C5%A1tva.pdf	relevantne organizacije civilnog društva. Uz to, u svrhu koordinacije i praćenja Strategije za borbu protiv siromaštva i socijalne isključenosti u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2014. do 2020. godine, Vlada je 2014. godine osnovala radnu skupinu koja se sastojala od svih dionika. Također, spomenuti strateški dokumenti u 2. i 3. kriteriju imat će strukturu za koordinaciju i praćenje koja će omogućiti horizontalnu i vertikalnu koordinaciju planiranih mjera.
4.5. Nacionalni strateški okvir politike za	ESF+	Promicanje socioekonomske integracije marginal	DA	Uspostavljen je nacionalni strateški okvir politike za uključivanje Roma koji obuhvaća:	DA	https://ljudskapra.va.gov.hr/vijesti/vlada-republike-hrvatske-donijela-nacionalni-plan-za-ukljucivanje-roma-za-razdoblje-od-	Nacionalni plan za uključivanje Roma za razdoblje od 2021. do 2027. godine (NPUR) sadrži mjere za ubrzanje integracije Roma te sprečavanje i uklanjanje segregacije te uzima u obzir rodnu dimenziju kao i položaj mladih Roma. Tako su, između ostalog planirane mjere: 1.2., 3.3., 4.1, 5.2. 5.3. 6.2. itd.

uključiva nje Roma		iziranih zajednica poput Roma		1. mjere za ubrzavanje integracije Roma, te sprječavanje i uklanjanje segregacije, uzimajući u obzir rodnu dimenziju i položaj mladih Roma, te utvrđivanje osnovne vrijednosti, mjerljivih ključnih etapa i ciljnih vrijednosti;	2021-do-2027- godine/1027 https://pravamanji.na.gov.hr/UserDocsImages/NPUR%202021-2027/Nacionalni%20plan%20za%20ukljucivanje%20Roma%202021-2027.pdf https://pravamanji.na.gov.hr/UserDocsImages/NPUR%202021-2027/12.5 Tablica%20Dni%20prikaz%20Akcijskog%20plana%20za%20provedbu%20NPUR,%202021.-2022..pdf https://pravamanji.na.gov.hr/UserDocsImages/NPUR%202021-2027/Akcijski%20plan%20za%20provedbu%20NPUR%202021.-2022..pdf	<p>Sastavni dio NPURa a za razdoblje od 2021. do 2027. je i tablični prikaz Akcijskog plana s pridruženim pokazateljima ishoda s početnim i ciljnim vrijednostima za 2027 kao i ciljnim vrijednostima za 2021. i 2022. godinu.</p> <p>Također NPUR za razdoblje od 2021. do 2027. godine uključuje i tablični prikaz strateških projekata (str. 64-71) u kojem su opisane ključne aktivnosti kao i ključne točke u provedbi projekata.</p> <p>Pored navedenog, u Akcijskom planu svakoj je aktivnosti pridružen, između ostalog, i krajnji rok njene provedbe kao i pokazatelji provedbe.</p>
-----------------------	--	--	--	--	--	---

				2. mehanizme za praćenje, evaluaciju i preispitivanje mjera za integraciju Roma	DA	https://www.nsur.hr/ <p>O provedbi na godišnjoj razini, Ured će izvještavati putem Izvješća o provedbi operativnih dokumenata NPURa tj. provedbi Akcijskih planova. Obveza godišnjeg izvještavanja KT-a je sukladna Zakonu o sustavu strateškoga planiranja i upravljanja razvojem RH Godišnje praćenje provedbe bit će moguće i putem on-line alata koji je u postupku redizajniranja.</p> <p>Sredinom 2024., planirana je formativna evaluacija NPURa.</p> <p>Nalazi ponovljenog istraživanja baznih podataka bit će javno dostupni na ranije spomenutom on-line alatu dizajniranom za praćenje provedbe NPURa.</p> <p>2027. planirana je vanjska evaluacija NPURa. Ured je obvezan 2023., 2025., 2027. i 2029. godine dostaviti Europskoj komisiji izvješće o provedbi Okvira EU, a planirano je i praćenje provedbe Okvira EU od strane organizacija civilnog društva i to 2022., 2026., 2028. te 2030. godine. Strateški projekti NPURa koji imaju za cilj testiranje i uvođenje inovativnih praksi integracije Roma (pilot projekti centara u zajednici i projekt usmjeren NEET skupini) bit će zasebno evaluirani.</p>
				3. mehanizme za uključivanje politike integracije Roma na regionalnoj i lokalnoj razini	DA	<p>Provedba strateških projekata NPURa planirana je u suradnji s jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave (kako predstavnika regionalne i lokalne vlasti, javnih službi i drugih profesionalaca tako i predstavnika romske nacionalne manjine, uključujući i predstavnike civilnog društva i akademske zajednice. Uz sve navedeno, aktivnosti provedbe NPURa na regionalnoj i lokalnoj razini prate vijeća i predstavnici romske nacionalne manjine koji u okviru svojih nadležnosti imaju mogućnost pokretati: lokalne inicijative, izradu lokalnih Akcijskih planova, kao i</p>

							predlagati izmijene postojećih regionalnih i lokalnih aktivnosti povezanih s NPUrom (pogledati str. 36 NPURa).
				4. mehanizme kojima se osigurava da se njegovo oblikovanje, provedba, praćenje i preispitivanje provodi u bliskoj suradnji s romskim civilnim društvom i svim ostalim relevantnim dionicima, među ostalim na regionalnoj i lokalnoj razini.	DA		<p>Imenovanje novog Povjerenstva za provedbu NPUR-a očekuje se u srpnju 2021., kao i prve sjednice. Povjerenstvo će brojati ukupno 14 članova, predsjednika i zamjenika. Predsjednik Povjerenstva je potpredsjednik VRH za društvene djelatnosti i ljudska prava dok je zamjenik predsjednika Povjerenstva predstavnik romske nacionalne manjine u Hrvatskom saboru. Povjerenstvo, kojeg u paritetnom broju čine pripadnici romske nacionalne manjine (birani javnim pozivom) i predstavnici tijela državne uprave se sastaje minimalno četiri puta godišnje, a po potrebi i češće. Minimalno dvije sjednice Povjerenstva održavaju se na regionalnoj razini.</p> <p>U svim aktivnostima koje provodi Ured (uključujući i planirane aktivnosti pod točkom 3.) posebna je pažnja posvećena planiranju zastupljenosti romske nacionalne manjine, OCD-a, predstavnika pučkog i posebnih pravobranitelja kao i predstavnika regionalne i lokalne zajednice, ali i članova akademske zajednice.</p>
4.6. Strateški okvir politike za zdravstvo	ESF+	Poboljšanje jednakog i pravodobnog	NE	Postoji nacionalni ili regionalni strateški okvir politike za	NE	Plan zdravstvene zaštite Republike Hrvatske za razdoblje 2020.-2030. https://narodne-	<p>U procesu izrade novog Nacionalnog plana razvoja zdravstva 2021.-2027., Ministarstvo zdravstva provodi mapiranje zdravstvenih potreba u Hrvatskoj, koje se vrši prema metodologiji koju je odobrila Europska komisija.</p> <p>Mapiranje će se završiti početkom 3Q/2021 godine.</p>

i dugotrajn u skrb		pristupa kvalitetnim, održivim i cjenovno pristupačnim uslugama, među ostalim uslugama kojima se promiče pristup stanovaju i skrbi usmjerene na osobu, uključujući zdravstvenu skrb; modernizacija sustava socijalne zaštite, uključujući		zdravstvo koji obuhvaća: 1. mapiranje potreba u pogledu zdravstva i dugotrajne skrbi, među ostalim u odnosu na medicinsko osoblje i osoblje koje pruža skrb, kako bi se osigurale održive i koordinirane mjere;		novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/20200219479.html Nacionalni program za probir i rano otkrivanje raka pluća 2020-2024 https://zdravlje.gov.hr/UserDocsImages/2020%20Vijesti/NACIONALNI%20PROGRAM%20PREVENCIJE%20RAKA%20OPLUC%20C4%2086A.pdf Nacionalni strateški okvir protiv raka do 2030. https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2020121412728.html Nacionalni plan razvoja zdravstva	Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike provelo je projekt „Formalni i neformalni oblici skrbi za starije osobe“. Nalazi istraživanja poslužit će kao osnova za poboljšanje skrbi i uvođenje novih usluga za starije osobe. Također, Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike provodi projekt „Poboljšanje pružanja socijalnih usluga“ koji uključuje aktivnosti usmjerene na poboljšanje metodologije za planiranje socijalnih usluga na županijskoj razini, uključujući dugoročne usluge.
--------------------	--	---	--	--	--	---	--

		<p>promican je pristupa socijalnoj zaštiti, s posebnim naglaskom na djecu i skupine u nepovoljnom položaju; poboljšanje dostupnosti, među ostalim za osobe s invaliditetom, djelotvornosti i otpornosti sustava zdravstvene skrbi i usluga</p>			<p>za razdoblje od 2021. do 2027. godine – bit će usvojen u Q3 2021</p>	
--	--	--	--	--	---	--

		dugotraj ne skrbi					
				2. mjere za osiguranje učinkovitosti, održivosti, fizičke i cjenovne pristupačnosti usluga zdravstvene i dugotrajne skrbi, uključujući poseban naglasak na pojedincima koji su isključeni iz zdravstvenog sustava i sustava dugotrajne skrbi i do kojih je najteže doprijeti;	NE	5. Nacionalni plan razvoja socijalnih usluga za razdoblje od 2021. do 2027. godine	<p>Ministarstvo zdravstva, u suradnji s relevantnim institucijama u zdravstvenom sustavu, formiralo je operativni tim koji koordinira razvojem strategija. Nadalje, operativni tim za koordinaciju organizira fokusne grupe s ostalim dionicima unutar zdravstvenog sustava kako bi dostavio potrebne podatke.</p> <p>Također, Nacionalni plan razvoja socijalnih usluga za razdoblje od 2021. do 2027. koji će biti usvojen u Q3 2021., čiju je izradu koordiniralo Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike uključivat će mjere za razvoj socijalnih usluga u skladu s potrebama korisnika. To će posebno uključivati usluge podrške u zajednici i obitelji. Poduzet će se dodatne mjere kako bi se osigurao dovoljan broj kompetentnih stručnjaka, podrška skrbnim članovima obitelji, uključujući službe za odmor od skrbi. Unaprijedit će se vertikalna koordinacija unutar sustava socijalne skrbi i horizontalna koordinacija između sustava zdravstva i socijalne skrbi.</p>
				3. mjere za promicanje usluga koje se	NE	Nacionalni plan razvoja socijalnih usluga za	Mjere za promicanje usluga u zajednici i obitelji putem deinstitutionalizacije, koje će osigurati život u zajednici uz podršku bit će uključene u Nacionalni plan razvoja

				<p>pružaju u obitelji i zajednici putem deinstitutionalizacije, uključujući preventivnu i primarnu skrb, kućnu njegu i usluge koje se pružaju u zajednici</p>		<p>razdoblje od 2021. do 2027. godine</p>	<p>socijalnih usluga za razdoblje od 2021. do 2027. godine koji će biti usvojen u Q3 2021. Uključivat će mjere za promicanje prevencije i mjere koje se odnose na aktivnosti usmjerene podršci u obitelji</p> <p>Mjere za jačanje prevencije, primarne zdravstvene zaštite i kućne njege djelatnosti su koje nesumnjivo spadaju u nadležnost zdravstvene zaštite, a koje se planiraju uključiti u Nacionalni plan razvoja zdravstva za razdoblje od 2021. do 2027. godine.</p>
--	--	--	--	---	--	---	--

5. Programska tijela

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (k), članci 71. i 84. UZO-a

Tablica 13.: Programska tijela

Programska tijela	Naziv ustanove [500]	Podaci za kontakt [200]	E-adresa [200]
Upravljačko tijelo			
Tijelo za reviziju			
Tijelo kojemu Komisija izvršava plaćanja			
Ako je primjenjivo, tijelo ili tijela kojima Komisija izvršava plaćanja u slučaju tehničke pomoći na temelju članka 36. stavka 5. UZO-a			
Računovodstvena funkcija u slučaju da je ona povjerena tijelu koje nije upravljačko tijelo			

Verzija 1.0, srpanj 2021.

Raspodjela nadoknađenih iznosa za tehničku pomoć na temelju članka 36. stavka 5. UZO-a ako je utvrđeno više tijela kojima Komisija izvršava plaćanja

Upućivanje: članak 22. stavak 3. UZO-a

Tablica 13.A: Udio postotaka naveden u članku 36. stavku 5. točki (b) UZO-a koji će se nadoknaditi tijelima kojima Komisija izvršava plaćanja u slučaju tehničke pomoći na temelju članka 36. stavka 5. UZO-a (u postotnim bodovima (p. b.))

Tijelo 1.	p. b.
Tijelo 2.*	p. b.

* Broj tijela koje je odredila država članica.

6. Partnerstvo

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (h) UZO-a

Polje za unos teksta [10 000]

Obzirom da je partnerstvo ključan aspekt u programiranju i upravljanju EU fondovima, potreban za razvoj relevantnijih, realističnih i primjenjivih strategija za pametan, održiv i uključiv rast, kojim se postižu željeni rezultati i učinak, cilj Republike Hrvatske je potpuna implementacija partnerskog načela i osiguravanje kontinuiteta uključenosti partnerskih organizacija kako je utvrđeno u Delegiranoj Uredbi Komisije (EU) br. 240/2014 od 7. siječnja 2014. o Europskom kodeksu ponašanja za partnerstvo u okviru Europskih strukturnih i investicijskih fondova (OJ L 74, 14.3.2014). Naša je ambicija bila pravodobno identificirati te na smislen i transparentan način uključiti sve relevantne partnere kao važne dionike u proces pripreme programa, ali i cijeli programski ciklus. Okvir partnerstva razvijen je u skladu s višerazinskim upravljačkim načelom izloženim u članku 6. CPR-a za pet kategorija partnera: organizacije civilnog društva, socijalni partneri, gospodarski partneri i privatni sektor, nadležna tijela na lokalnoj i regionalnoj razini, uključujući nadležna tijela u gradovima, i akademska i znanstveno-istraživačka zajednica.

Uz iskustvo i kontinuitet prethodnog programskog razdoblja, novo programsko razdoblje izvor je mogućnosti za daljnje proširivanje i jačanje dijaloga s nacionalnim partnerima kako bismo povećali vlasništvo nacionalnih strateških dokumenata na svim razinama.

Za osiguravanje sveukupne koordinacije korištenja i praćenje provedbe fondova EU te osiguravanje koordinacije i usklađenosti između različitih izvora financiranja i ulaganja koja se financiraju iz ESI fondova, nacionalnih izvora i drugih instrumenata i programa Europske unije, osobito u okviru Plana ulaganja za Europu i Europskog fonda za strateška ulaganja, Instrumenta za povezivanje Europe, Obzor 2020. i ostalih programa Unije, te međunarodnih financijskih institucija nadležan je Nacionalni koordinacijski odbor za europske strukturne i investicijske

fondove i instrumente EU u RH (NKO). Proširenjem njegovih zadaća na postupak izrade programskih dokumenata za korištenje fondova EU u novom financijskom razdoblju 2021.-2027., stvoreno je utemeljenje za osnivanje tematskog Pododbora za fondove u razdoblju 2021. – 2027., koji je osnovan 20. veljače 2020. od strane NKO-a, s ciljem pripreme programskih dokumenata za financijsko razdoblje 2021. – 2027. U njegov sastav, osim svih nadležnih tijela državne uprave uključeni su i predstavnici svih hrvatskih županija.

Na sjednici NKO-a održanoj 28. listopada 2020. donesena je Odluka kojom se u okviru Pododbora uspostavljaju radne skupine za izradu programskih dokumenata za financijsko razdoblje EU 2021. – 2027. koje odgovaraju određenom cilju politike Europske unije. Za ostvarenje Cilja politike 4. osnovana je Radna skupina Solidarna Hrvatska kojoj je Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike supredsjedatelj uz Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije s obzirom da se uz aktivnosti vezane uz ESF+ u okviru ove Radne skupine provode i aktivnosti za posebne ciljeve iz EFRR-a koji pridonose ostvarenju Cilja politike 4. Za izradu programskih dokumenata koji se odnose na ESF+ nadležno je Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike.

Radna skupina osnovana je poštujući načelo partnerstva, koje se temelji na pristupu višerazinskog upravljanja te kojim se jamči sudjelovanje civilnog društva, gradskih i drugih javnih tijela, te gospodarsko-socijalnih partnera. U radu radne skupine sudjeluju dionici s nacionalne (predstavnici relevantnih tijela državne uprave) te regionalne i lokalne razine (predstavnici županijskih, općinskih i gradskih vlasti te regionalnih koordinatora), a osim njih uključeni su predstavnici gospodarskih i socijalnih partnera (komora, sindikata), akademske i znanstveno-istraživačke zajednice (sveučilišta, istraživačke institucije) te civilnog društva (udruge prema njihovom iskazanom interesu) i vjerskih zajednica.

Supredsjedatelji radne skupine, u suradnji s nositeljima izrade sadržaja povezanog s određenim posebnim ciljem, određuju strukturu članstva pojedine radne skupine za izradu programskih dokumenata za financijsko razdoblje EU 2021.-2027. U okviru radne skupine definirani su nositelji i zamjene nositelja izrade sadržaja, kao i članovi i njihove zamjene. Svi partneri

odabrani su putem transparentnih postupaka i unutarnjih procedura odabira predstavnika u okviru pojedinih organizacija.

Unutar Radne skupine Solidarna Hrvatska imenovani su nositelji izrade sadržaja za svaki od 13 posebnih ciljeva ESF+. Uz nadležne ustrojstvene jedinice u Ministarstvu rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike nositelji izrade sadržaja su Ministarstvo znanosti i obrazovanja, Ministarstvo zdravstva, Ministarstvo hrvatskih branitelja, Ministarstvo kulture i medija te Ministarstvo turizma i sporta.

Uz nositelje imenovano je više od 180 članova i zamjena članova Radne skupine koji su predstavnici tijela javne i državne uprave, tijela jedinica lokalne i regionalne uprave, gospodarskih i socijalnih partnera, organizacija civilnog društva, znanstveno-istraživačke zajednice, regionalnih koordinatora, te tijela odgovornih za promicanje socijalne uključenosti, temeljnih prava i prava osoba s invaliditetom.

Glavne zadaće radnih skupina su:

- temeljem Nacionalne razvojne strategije Republike Hrvatske do 2030. godine, Izvješća za Hrvatsku 2019. i 2020., Preporuka Europske komisije (CSR) za 2019. te naposljetku novog zakonodavnog paketa EU, doprinosi definiranju strategije programa u dijelu koji se tiče glavnih razvojnih izazova te obrazlaže odabrane ciljeve politike, predlaže fokus prioriteta programa te obrazlaže odabrane posebne ciljeve u okviru određenog cilja politike, izrađuje intervencijsku logiku na razini cilja politike, a u skladu s odabranim posebnim ciljevima te definira aktivnosti, i pokazatelje;
- identificira Uvjete koji omogućuju provedbu te za predviđene aktivnosti osigurava uporište u nacionalnim strategijama i planovima;
- temeljem uputa predsjedatelja Pododbora doručuje sažetke odabira politika i glavne rezultate po fondovima, razgraničava i planira komplementarnosti između fondova i ostalih instrumenata Europske unije;

- predlaže načine korištenja tehničke pomoći te daje doprinos definiranju aktivnosti komuniciranja i vidljivosti povezanih s određenim ciljem politike;
- definira uporabu jediničnih troškova, jednokratnih iznosa, paušalnih stopa i financiranja nepovezanog s troškovima, gdje je to primjenjivo;
- izrađuje programske dokumente, revidira ih sukladno rezultatima javnih rasprava, preporukama Strateške procjene utjecaja na okoliš, ex-ante procjene potreba za uvođenjem financijskih instrumenata i preporukama Europske komisije te navedene predlaže Pododboru.

Proces programiranja za financijsko razdoblje EU 2021. – 2027. odvio se tijekom 4 mini-ciklusa. Tijekom razdoblja mini-ciklusa, odnosno između sjednica radnih skupina, u okviru rada Radne Skupine Solidarna Hrvatska kontinuirano su održavani sastanci, njih više od 40, između tehničkog tajništva za ESF+ dio, nositelja izrade sadržaja i članova a uz to i posebni tematski sastanci s predstavnicima socijalnih partnera i organizacija civilnog društva.

Temeljem članka 11. Zakona o pravu na pristup informacijama (NN 25/13 i 85/15), proces izrade programskih dokumenata uključuje postupak javnog savjetovanja koji se provodi putem središnjeg državnog internetskog portala, kao sastavnog dijela procesa donošenja zakona, propisa i drugih strateških dokumenata na razini Vlade RH. Prema Kodeksu savjetovanja sa zainteresiranom javnošću u postupcima donošenja zakona, drugih propisa i akata (NN 140/09) i relevantnih smjernica, javno savjetovanje uključuje i druge metode.

Vezano za provedbu programa za financijsko razdoblje EU 2021. - 2027., u roku od tri mjeseca od datuma dostave obavijesti Europske komisije o odluci o odobravanju programa osnovat će se odbor za praćenje provedbe programa.

Sastav odbora za praćenje, koji utvrđuje država članica nakon konzultacija s upravljačkim tijelom, osigurava uravnoteženo zastupanje relevantnih nadležnih i posredničkih tijela države članice i predstavnika partnera kroz transparentan postupak.

Kontinuitet partnerstva uspostavljenog u procesu izrade programa bit će održan i tijekom provedbe programa kroz rad NKO-a i njegovih tematskih pododbora, temeljeno na dobroj praksi prethodnog financijskog razdoblja.

7. Komunikacija i vidljivost

Upućivanje: članak 22. stavak 3. točka (j) UZO-a

Polje za unos teksta [4 500]

Prilikom planiranja i provedbe informativnih i komunikacijskih aktivnosti za razdoblje 2021.-2027. od velike je važnosti analiza i primjena dosadašnjih aktivnosti, komunikacijskog pristupa i komunikacijskih alata kako bi se svim potencijalnim korisnicima osigurale pravovremene, kvalitetne i točne informacije. Realizacija komunikacijskih ciljeva osigurat će vidljivost mogućnosti korištenja sredstava iz ESF plus unutar svih područja financiranja, uz nastavak podizanja svijesti o važnosti EU fondova u jačanju gospodarskog rasta i razvoja. Popis indikativnih aktivnosti komunikacije i vidljivosti, planirani proračun i pokazatelji bit će navedeni u Godišnjim Komunikacijskim planovima.

Ciljevi komunikacijskih aktivnosti

Ciljevi komunikacijskih aktivnosti ostvaruju se komunikacijskim kanalima i usmjereni su na potrebe ciljanih skupina. Ostvarenje općih i posebnih komunikacijskih ciljeva osigurat će vidljivost mogućnosti sufinanciranja i rezultata Programa Učinkoviti ljudski potencijali 2021.-2027. te nastaviti podizati svijest javnosti o ulozi ESF plus.

Opći komunikacijski ciljevi

1. Promicanje mogućnosti i rezultata ESF-a plus koji su na raspolaganju u razdoblju 2021.-2027. u cilju jačanja društvenog i gospodarskog razvoja RH.
2. Jačanje povjerenja javnosti u institucije uključene u proces upravljanja i korištenja sredstava ESF-a plus, kroz jačanje transparentnosti u procesima pripreme i korištenja sredstava.

Posebni komunikacijski ciljevi

1. Informiranje javnosti o ciljevima, svrsi i mogućnostima korištenja ESF-a u razdoblju 2021.-2027.
2. Informiranje javnosti o projektima i objavljenim Pozivima na dostavu projektnih prijedloga financiranim sredstvima ESF-a plus, uz podizanje svijesti javnosti kroz predstavljanje rezultata uspješnih projekata i primjera dobre prakse.
3. Jačanje potpore korisnicima ESF-a plus u svim fazama provedbe projekata.
4. Osiguranje aktivne i učinkovite suradnje i komunikacije, transparentnosti procesa i procedura uz fleksibilniji pristup u provedbi komunikacijskih aktivnosti Tijela sustava ESF-a plus.

Ciljane skupine

Aktivnosti komunikacije, informiranja i vidljivosti primarno su usmjerene: općoj zainteresiranoj javnosti, potencijalnim korisnicima, korisnicima i partnerima, prenositeljima informacija i medijima.

Ciljane skupine su i institucije u sustavu upravljanja i kontrole ESF-a plus, državne, regionalne i lokalne institucije, Odbor za praćenje, Evaluacijska upravljačka skupina, Europska komisija, stručna javnost.

Komunikacijski pristup potrebno je prilagoditi svakoj od ciljanih skupina vodeći računa o njihovim potrebama uz korištenje odgovarajućih komunikacijskih alata, u cilju prijenosa informacija u punom sadržaju i opsegu.

Komunikacijski kanali

Kako bi se ostvarili komunikacijski ciljevi koristit će se različiti komunikacijski kanali i alati, a neki od najvažnijih su:

- mrežna stranica Europskog socijalnog fonda u RH;
- jedinstvena mrežna stranica o EU fondovima u RH;
- odgovori na upite potencijalnih korisnika i korisnika;
- medijske kampanje (izrada TV/radio oglasa za oglašavanje u medijima);
- informativno-edukativna događanja (radionice, konferencije, paneli, seminari, info dani);
- informativni/promotivni materijali (publikacije, brošure, promotivni materijali);
- društvene mreže;
- sastanci Mreže osoba za informiranje, komunikaciju i vidljivost.

Planirani budžet

Planirani budžet za provedbu aktivnosti koje će doprinijeti ostvarenju komunikacijskih ciljeva iznosi minimalno od 0,3% ukupne alokacije za Program Učinkoviti ljudski potencijali 2021.-2027. Dodatno, svi korisnici bespovratnih sredstava u obvezi su promovirati projekte financirane EU sredstvima, financirajući te aktivnosti iz proračuna projekta i iz vlastitih izvora.

Praćenje i evaluacija

U cilju učinkovitije realizacije komunikacijskih aktivnosti potrebno je iste redovno pratiti i redovno procjenjivati. Kako bi se mjerila uspješnost provođenja komunikacijskih aktivnosti i ostvarenje komunikacijskih ciljeva, pratit će se sljedeći opći pokazatelji:

- broj objavljenih vijesti na mrežnoj stranice ESF-a;
- broj posjeta mrežnoj stranici ESF-a;
- broj odgovora na upite korisnika i potencijalnih korisnika;
- broj provedenih medijskih/informativnih kampanja;
- broj oglasa na površinama za oglašavanje;
- broj izrađenih audio-vizualnih produkcija;

- broj informativno-edukativnih događanja;
- broj sudionika na informativno-edukativnim događanjima;
- broj izrađenih informativnih/promotivnih materijala;
- broj objava na društvenim mrežama;
- broj pratitelja na društvenim mrežama;
- broj sastanaka Mreže osoba imenovanih za informiranje, komunikaciju i vidljivost.

Verzija 1.0, srpanj 2021.

8. Upotreba jediničnih troškova, jednokratnih iznosa, paušalnih stopa i financiranja koje nije povezano s troškovima

Upućivanje: članci 94. i 95. UZO-a

Tablica 14.: Upotreba jediničnih troškova, jednokratnih iznosa, paušalnih stopa i financiranja koje nije povezano s troškovima

Namjeravana upotreba članka 94. i 95. UZO-a	DA	NE
Od trenutka donošenja u okviru programa primjenjivat će se nadoknada doprinosa Unije na temelju jediničnih troškova, jednokratnih iznosa i paušalnih stopa iz prioriteta u skladu s člankom 94. UZO-a (ako je odgovor „da”, ispunite Dodatak 1.)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Od trenutka donošenja u okviru programa primjenjivat će se nadoknada doprinosa Unije na temelju financiranja koje nije povezano s troškovima u skladu s člankom 95. UZO-a (ako je odgovor „da”, ispunite Dodatak 2.)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Doprinos Unije na temelju jediničnih troškova, jednokratnih iznosa i paušalnih stopa

Predložak za podnošenje podataka Komisiji na razmatranje

(članak 94. UZO-a)

Datum podnošenja prijedloga	

Ovaj Dodatak nije potreban ako se upotrebljavaju pojednostavnjene mogućnosti obračuna troškova na razini Unije utvrđene delegiranim aktom iz članka 94. stavka 4. UZO-a

A. Sažetak glavnih elemenata

Prioritet	Fond	Specifični cilj	Kategorija regije	Procijenjeni udio ukupnih financijskih dodjela u okviru prioriteta na koji će se primijeniti pojednostavnjene mogućnosti obračuna troškova u %	Vrsta / vrste obuhvaćene operacije	Pokazatelj na temelju kojeg se izvršava nadoknada	Mjerna jedinica za pokazatelj na temelju kojeg se izvršava nadoknada	Vrsta pojednostavnjenih mogućnosti obračuna troškova (standardna ljestvica jediničnih troškova, jednokratnih iznosa ili paušalnih stopa)	Iznos (u EUR) ili postotak (u slučaju paušalnih stopa) pojednostavnjenih mogućnosti obračuna troškova
P3 JAVNI RAD	ESF+	h	Slabije razvijene regije	TBD	Operacije povezane s CILJEVIMA POLITIKE UKLJUČIVIJA EUROPA ISTAKNUTIJOM SOCIJALNOM KOMPONENTOM PROVEDBOM EUROPSKOG STUPA SOCIJALNIH PRAVA 134 _ Mjere za poboljšanje pristupa zapošljavanju	TBD	Broj mjeseci potpore za zapošljavanje po zaposleniku	Standardna veličina jediničnih troškova	Varijanta a osoba s prijavljenim prethodnim osiguranjem (s prethodnim radnim stažem), puno radno vrijeme, intenzitet potpore za zapošljavanje 100 %: 4.831,92 HRK Varijanta b osoba s prijavljenim prethodnim osiguranjem (s prethodnim radnim stažem), puno radno vrijeme, intenzitet potpore za

					<p>135 _ Mjere za promicanje pristupa zapošljavanju dugotrajno nezaposlenih</p> <p>142 _ Mjere za promicanje sudjelovanja žena na tržištu rada i smanjenje rodne segregacije na tržištu rada</p> <p>153 _ Mogućnosti integracije i ponovnog zapošljavanja osoba u nepovoljnom položaju</p> <p>163 _ Promicanje socijalne integracije osoba izloženih riziku od siromaštva ili socijalne isključenosti, uključujući najpotrebitije i djecu</p>			<p>zapošljavanje od 50 %: 2.415,96 HRK</p> <p>Varijanta c osoba s prijavljenim prethodnim osiguranjem (s prethodnim radnim stažem), pola radnog vremena, intenzitet potpore od 100 %: 2.415,96 HRK</p> <p>Varijanta d osoba bez prijavljenog prethodnog osiguranja (bez prethodnog radnog staža), puno radno vrijeme, intenzitet potpore za zapošljavanje 100 %: 4.147,58 HRK</p> <p>Varijanta e osoba bez prijavljenog prethodnog osiguranja (bez prethodnog radnog staža), puno radno vrijeme, intenzitet potpore za zapošljavanje od 50 %:</p>
--	--	--	--	--	---	--	--	---

									2.073,79 HRK Varijanta f osoba bez prijavljenog prethodnog osiguranja (bez prethodnog radnog staža), pola radnog vremena, intenzitet potpore od 100%: 2.073,79 HRK
Prioritet	Fond	Specifični cilj	Kategorija regije	Procijenjeni udio ukupnih financijskih dodjela u okviru prioriteta na koji će se primijeniti pojednostavnjene mogućnosti obračuna troškova u %	Vrsta / vrste obuhvaćene operacije	Pokazatelj na temelju kojeg se izvršava nadoknada	Mjerna jedinica za pokazatelj na temelju kojeg se izvršava nadoknada	Vrsta pojednostavnjenih mogućnosti obračuna troškova (standardna ljestvica jediničnih troškova, jednokratnih iznosa ili paušalnih stopa)	Iznos (u EUR) ili postotak (u slučaju paušalnih stopa) pojednostavnjenih mogućnosti obračuna troškova
P2 POMOĆNICI U NASTAVI	ESF+	f	Slabije razvijene regije	TBD	Operacije povezane s CILJEVIMA POLITIKE UKLJUČIVIJA EUROPA ISTAKNUTIJOM SOCIJALNOM KOMPONENTOM PROVEDBOM EUROPSKOG STUPA	TBD	Mjeseci odrađeni na radnom mjestu asistenta u nastavi	Standardna veličina jediničnih troškova	4.530,18 HRK

					SOCIJALNIH PRAVA 149_Potpora za osnovno i sekundarno obrazovanje (isključujući infrastrukturu)				
Prioritet	Fond	Specifični cilj	Kategorija regije	Procijenjeni udio ukupnih financijskih dodjela u okviru prioriteta na koji će se primijeniti pojednostavnjene mogućnosti obračuna troškova u %	Vrsta / vrste obuhvaćene operacije	Pokazatelj na temelju kojeg se izvršava nadoknada	Mjerna jedinica za pokazatelj na temelju kojeg se izvršava nadoknada	Vrsta pojednostavnjenih mogućnosti obračuna troškova (standardna ljestvica jediničnih troškova, jednokratnih iznosa ili paušalnih stopa)	Iznos (u EUR) ili postotak (u slučaju paušalnih stopa) pojednostavnjenih mogućnosti obračuna troškova

P1 ORM (TEKSTIL, KOŽA, DRVO)	ESF+	d	Slabije razvijene regije	TBD	Operacije povezane s CILJEVIMA POLITIKE 4: UKLJUČIVIJA EUROPA S ISTAKNUTIJOM SOCIJALNOM KOMPONENTOM PROVEDBOM EUROPSKOG STUPA SOCIJALNIH PRAVA 134 _ Mjere za poboljšanje pristupa zapošljavanju 135 _ Mjere za promicanje pristupa zapošljavanju dugotrajno nezaposlenih 142 _ Mjere za promicanje sudjelovanja žena na tržištu rada i smanjenje rodne segregacije na tržištu rada 153 _ Mogućnosti integracije i ponovnog zapošljavanja osoba u nepovoljnom položaju 163 _ Promicanje socijalne integracije	TBD	Broj mjeseci zaposlenja po radniku	Standardna veličina jediničnih troškova	Varijanta a bez poreznih olakšica: 2.415,96 HRK Varijanta b uz porezne olakšice u skladu sa Zakonom o minimalnoj plaći: 2.330,42 HRK Varijanta c uz porezne olakšice u skladu sa Zakonom o doprinosa: 2.073,79 HRK
------------------------------------	------	---	--------------------------------	-----	--	-----	--	---	--

					osoba izloženih riziku od siromaštva ili socijalne isključenosti, uključujući najpotrebitije i djecu				
Prioritet	Fond	Specifični cilj	Kategorija regije	Procijenjeni udio ukupnih financijskih dodjela u okviru prioriteta na koji će se primijeniti pojednostavnjene mogućnosti obračuna troškova u %	Vrsta / vrste obuhvaćene operacije	Pokazatelj na temelju kojeg se izvršava nadoknada	Mjerna jedinica za pokazatelj na temelju kojeg se izvršava nadoknada	Vrsta pojednostavnjenih mogućnosti obračuna troškova (standardna ljestvica jediničnih troškova, jednokratnih iznosa ili paušalnih stopa)	Iznos (u EUR) ili postotak (u slučaju paušalnih stopa) pojednostavnjenih mogućnosti obračuna troškova
PI IP5 POTPORE ZA ZAPOŠLJ	ESF+	1a i 5a	Slabije razvijene regije	TBD	Operacije povezane s CILJEVIMA POLITIKE UKLJUČIVIJA EUROPA 4: S	TBD	Broj mjeseci potpore za zapošljavanje po novozaposlenom radniku u	Standardna veličina jediničnih troškova	Varijanta 1. radnici u nepovoljnom položaju bez

					<p>ISTAKNUTIJOM SOCIJALNOM KOMPONENTOM PROVEDBOM EUROPSKOG STUPA SOCIJALNIH PRAVA</p> <p>134 _ Mjere za poboljšanje pristupa zapošljavanju</p> <p>135 _ Mjere za promicanje pristupa zapošljavanju dugotrajno nezaposlenih</p> <p>142 _ Mjere za promicanje sudjelovanja žena na tržištu rada i smanjenje rodne segregacije na tržištu rada</p> <p>153 _ Mogućnosti integracije i ponovnog zapošljavanja osoba u nepovoljnom položaju</p> <p>154 _ Mjere za poboljšanje pristupa marginaliziranih skupina poput Roma obrazovanju i zapošljavanju te za</p>	<p>nepovoljnom položaju/radniku s invaliditetom, najviše 12 mjeseci po radniku</p>	<p>prethodnog radnog iskustva</p> <p>a) 1.984,41 HRK (za ISCED 0,1,2)</p> <p>b) 2.416,83 HRK (za ISCED 3,4)</p> <p>c) 3.180,05 HRK (za ISCED 5,6,7,8)</p> <p>Varijanta 2. radnici u nepovoljnom položaju bez s radnog iskustva</p> <p>a) 2.311,84 HRK (za ISCED 0,1,2) b) 2.950,31 HRK (za ISCED 3,4)</p> <p>c) 3.688,49 HRK (za ISCED 5,6,7,8)</p> <p>Varijanta 3. radnici s invaliditetom bez radnog iskustva</p> <p>a) 2.976,62 HRK (za ISCED 0,1,2) b) 3.625,26 HRK (za ISCED 3,4)</p> <p>c) 4.770,07 HRK (za ISCED 5,6,7,8)</p> <p>Varijanta 4. radnici s invaliditetom s radnim iskustvom</p> <p>a) 3.467,76 HRK (za ISCED 0,1,2) b)</p>
--	--	--	--	--	--	--	--

					promicanje njihove socijalne uključenosti				4.425,47 HRK (za ISCED 3,4) c) 5.532,74 HRK (za ISCED 5,6,7,8)
					163 – Promicanje socijalne integracije osoba izloženih riziku od siromaštva ili socijalne isključenosti, uključujući najpotrebitije i djecu				
Prioritet	Fond	Specifični cilj	Kategorija regije	Procijenjeni udio ukupnih financijskih dodjela u okviru prioriteta na koji će se primijeniti pojednostavnjene mogućnosti obračuna troškova u %	Vrsta / vrste obuhvaćene operacije	Pokazatelj na temelju kojeg se izvršava nadoknada	Mjerna jedinica za pokazatelj na temelju kojeg se izvršava nadoknada	Vrsta pojednostavnjeni h mogućnosti obračuna troškova (standardna ljestvica jediničnih troškova, jednokratnih iznosa ili paušalnih stopa)	Iznos (u EUR) ili postotak (u slučaju paušalnih stopa) pojednostavnjenih mogućnosti obračuna troškova
P1 i P5 PUTNI TROŠKOVI MAPZ	ESF+	1a i 5a	Slabije razvijene regije	TBD	Operacije povezane s CILJEVIMA POLITIKE 4: UKLJUČIVIJA EUROPA S ISTAKNUTIJOM SOCIJALNOM KOMPONENTOM PROVEDBOM EUROPSKOG STUPA	TBD	Broj mjeseci tijekom kojih sudionik sudjeluje u mjerama aktivne politike zapošljavanja	Standardna veličina jediničnih troškova	452,16 HRK

					<p>SOCIJALNIH PRAVA</p> <p>134 _ Mjere za poboljšanje pristupa zapošljavanju</p> <p>135 _ Mjere za promicanje pristupa zapošljavanju dugotrajno nezaposlenih</p> <p>142 _ Mjere za promicanje sudjelovanja žena na tržištu rada i smanjenje rodne segregacije na tržištu rada</p> <p>153 _ Mogućnosti integracije i ponovnog zapošljavanja osoba u nepovoljnom položaju</p> <p>154 _ Mjere za poboljšanje pristupa marginaliziranih skupina poput Roma obrazovanju i zapošljavanju te za promicanje njihove socijalne uključenosti</p> <p>163 _ Promicanje socijalne integracije osoba izloženih riziku</p>				
--	--	--	--	--	---	--	--	--	--

Prioritet	Fond	Specifični cilj	Kategorija regije	Procijenjeni udio ukupnih financijskih dodjela u okviru prioriteta na koji će se primijeniti pojednostavnjene mogućnosti obračuna troškova u %	Vrsta / vrste obuhvaćene operacije	Pokazatelj na temelju kojeg se izvršava nadoknada	Mjerna jedinica za pokazatelj na temelju kojeg se izvršava nadoknada	Vrsta pojednostavnjenih mogućnosti obračuna troškova (standardna ljestvica jediničnih troškova, jednokratnih iznosa ili paušalnih stopa)	Iznos (u EUR) ili postotak (u slučaju paušalnih stopa) pojednostavnjenih mogućnosti obračuna troškova
P8 ŠKOLSKI OBROCI	ESF+	m	Slabije razvijene regije	TBD	Operacije povezane s CILJEVIMA POLITIKE UKLJUČIVIJA EUROPA ISTAKNUTIJOM SOCIJALNOM KOMPONENTOM PROVEDBOM EUROPSKOG STUPA SOCIJALNIH PRAVA 149_Potpora za osnovno i sekundarno obrazovanje	TBD	Broj podijeljenih školskih obroka	Standardna veličina jediničnih troškova	5,47 HRK

					(isključujući infrastrukturu) 159 – Mjere za unaprjeđenje pružanja usluga skrbi unutar obitelji i zajednice 164 – Ublažavanje materijalne oskudice pružanjem pomoći u hrani i/ili materijalne pomoći najpotrebitijima, uključujući popratne mjere				
Prioritet	Fond	Specifični cilj	Kategorija regije	Procijenjeni udio ukupnih financijskih dodjela u okviru prioriteta na koji će se primijeniti pojednostavnjene mogućnosti obračuna troškova u %	Vrsta / vrste obuhvaćene operacije	Pokazatelj na temelju kojeg se izvršava nadoknada	Mjerna jedinica za pokazatelj na temelju kojeg se izvršava nadoknada	Vrsta pojednostavnjenih mogućnosti obračuna troškova (standardna ljestvica jediničnih troškova, jednokratnih iznosa ili paušalnih stopa)	Iznos (u EUR) ili postotak (u slučaju paušalnih stopa) pojednostavnjenih mogućnosti obračuna troškova
P3 ZAŽELI	ESF+	h	Slabije razvijene regije	TBD	Operacije povezane s CILJEVIMA POLITIKE UKLJUČIVIJA EUROPA 4: S	TBD	Broj mjeseci pružanja usluga kućne njege za najmanje 6 starijih i / ili	Standardna veličina jediničnih troškova	Varijanta a. Isporuka usluga potpore i podrške starijim osobama i

					<p>ISTAKNUTIJOM SOCIJALNOM KOMPONENTOM PROVEDBOM EUROPSKOG STUPA SOCIJALNIH PRAVA</p> <p>134 _ Mjere za poboljšanje pristupa zapošljavanju</p> <p>135 _ Mjere za promicanje pristupa zapošljavanju dugotrajno nezaposlenih</p> <p>142 _ Mjere za promicanje sudjelovanja žena na tržištu rada i smanjenje rodne segregacije na tržištu rada</p> <p>153 _ Mogućnosti integracije i ponovnog zapošljavanja osoba u nepovoljnom položaju</p> <p>154 _ Mjere za poboljšanje pristupa marginaliziranih skupina poput Roma obrazovanju i zapošljavanju te za</p>	<p>nemoćnih osoba od strane žene u nepovoljnom položaju</p>	<p>osobama u nepovoljnom položaju s najmanje 6 paketa kućanskih i osnovnih higijenskih potrepština, 6.915,83 HRK</p> <p>Varijanta b.</p> <p>Isporuka usluga potpore i podrške starijim osobama i osobama u nepovoljnom položaju bez kućanskih i osnovnih higijenskih potrepština, 6.258,04 HRK</p>
--	--	--	--	--	--	---	--

					promicanje njihove socijalne uključenosti				
					163 _ Promicanje socijalne integracije osoba izloženih riziku od siromaštva ili socijalne isključenosti, uključujući najpotrebitije i djecu				

B. Pojediniosti prema vrsti operacije (ispuniti za svaku vrstu operacije)

Je li upravljačko tijelo imalo potporu vanjskog poduzeća da bi utvrdilo pojednostavnjene troškove u nastavku?

Ako jest, navedite o kojem se vanjskom poduzeću radi: Da/Ne – Naziv vanjskog poduzeća

<p>1. Opis vrste operacije, uključujući vremenski okvir za provedbu</p> <p>Predviđeni datum početka odabira operacija i predviđeni krajnji datum njihova dovršetka (upućivanje na članak 63. stavak 5. UZO-a).</p>	<p><u>JAVNI RAD</u></p> <p>Javni rad aktivna je mjera politike zapošljavanja (MAPZ) koja spada u domenu izravnog otvaranja radnih mjesta sa sljedećim specifičnim ciljevima:</p> <ul style="list-style-type: none"> • povećati zapošljivost dugotrajno nezaposlenih osoba s posebnim naglaskom na njihovu socijalnu uključenost • afirmirati socijalnu uključenost radom za opće dobro i ublažiti socijalne posljedice nezaposlenosti <p>Program javnog rada zasniva se na radu za opće dobro koje se provodi u ograničenom roku (do 9 mjeseci), a kojeg iniciraju jedinice lokalne samouprave, organizacije civilnog društva i drugi subjekti. Program javnog rada neprofitan je i ne smije biti konkurentan postojećim radnim mjestima. Prioritet imaju programi usmjereni na socijalnu skrb, obrazovanje, okoliš, održavanje i komunalne radove.</p> <p>Program javnog rada podupire osobe u nepovoljnom položaju i ranjive skupine (stariji od 54 godine, osobe s invaliditetom, nezaposleni uključujući dugotrajno nezaposlene) subvencioniranjem različitog intenziteta njihovog zaposlenja uz uvjet minimalnih sati rada tjedno, ovisno o statusu polaznika, odnosno: trajanju registrirane nezaposlenosti (dugotrajna nezaposlenost prema dobnoj skupini), statusu ranjivosti i razini obrazovanja.</p> <p>Potpore za intenzitet zapošljavanja po prihvatljivoj ciljnoj skupini su sljedeće:</p> <table border="1" data-bbox="603 1720 1431 1948"> <tr> <td data-bbox="603 1720 962 1948">Registrirana nezaposlenost trajanje Ciljna skupina</td> <td data-bbox="962 1720 1054 1948">1 - 4 mjeseca</td> <td data-bbox="1054 1720 1147 1948">4 - 6 mjeseci</td> <td data-bbox="1147 1720 1240 1948">6 - 12 mjeseci</td> <td data-bbox="1240 1720 1332 1948">12 - 36 mjeseci</td> <td data-bbox="1332 1720 1431 1948">36 mjeseci nadalje</td> </tr> </table>	Registrirana nezaposlenost trajanje Ciljna skupina	1 - 4 mjeseca	4 - 6 mjeseci	6 - 12 mjeseci	12 - 36 mjeseci	36 mjeseci nadalje
Registrirana nezaposlenost trajanje Ciljna skupina	1 - 4 mjeseca	4 - 6 mjeseci	6 - 12 mjeseci	12 - 36 mjeseci	36 mjeseci nadalje		

	1.	≤ 25 godina	100 % intezitet potpore		100 % intezitet potpore	
	2.	26 - 29 godina	100 % intezitet potpore		100 % intezitet potpore	
	3.	30 - 50 godina			50 % intezitet potpore	100 % intezitet potpore
	4.	51 ≤ godina	50 % intezitet potpore		100 % intezitet potpore	
	5.	Korisnici socijalne skrbi	100 % intezitet potpore			
	6.	Ostale nepovoljne skupine (branitelji, ovisnici itd.)	100 % intezitet potpore			
<p>Minimalni sati rada u tjednu po prihvatljivoj ciljnoj skupini su kako slijedi:</p>						
Trajanje javnog rada program		1 - 6 mjeseci		6 - 9 mjeseci		
Ciljna skupina						
1.	≤ 25 godina	puno vrijeme	radno	polovica radnog vremena + obrazovanje		
2.	26 - 29 godina	puno vrijeme	radno	polovica radnog vremena + obrazovanje		

3.	30 - 50 godina	puno vrijeme	radno	polovica radnog vremena + obrazovanje
4.	$51 \leq$ godina	puno vrijeme	radno	polovica radnog vremena + obrazovanje
5.	Korisnici socijalne skrbi	polovica radnog vremena		
6.	Ostale nepovoljne skupine (branitelji, ovisnici itd.)	puno vrijeme	radno	polovica radnog vremena + obrazovanje

Hrvatski zavod za zapošljavanje (HZZ) djeluje kao jedini korisnik operacija koje financira ESF+, a kojima se provodi javni rad APZ-a, prema Zakonu o posredovanju pri zapošljavanju i pravima za vrijeme nezaposlenosti (NN 16/17).

Upravno vijeće HZZ-a za svaku kalendarsku godinu donosi Uvjete i odredbe o korištenju sredstava za provedbu MAPZ-a (MAPZ Uvjeti i odredbe), dokument koji postavlja:

- detaljne kriterije u pogledu prihvatljivosti ciljnih skupina (sudionici koji će biti uključeni u programe javnog rada) i prihvatljivosti poslodavaca kao primatelja financijske potpore
- iznos subvencije za zapošljavanje
- ugovorni uvjeti - opis provedbenog okvira zajedno sa zahtjevima izvješćivanja tijekom provedbe MAPZ-a (za sudionike i poslodavce).

Ovaj dokument objavljen je na službenim web stranicama HZZ-a (www.hzz.hr) i web mjestu određenom za promicanje MAPZ-a u Hrvatskoj (www.mjere.hr), navodeći stvarni datum primjene kao i uvjete. Lokalni i regionalni uredi HZZ-a odgovorni su za provjeru kriterija prihvatljivosti tijekom postupka prijave i provjeru provedbe u skladu s ugovornim uvjetima MAPZ-a.

Prihvatljivi izdaci za program javnog rada su sljedeći:

- bruto minimalna plaća - isplaćuje poslodavac, a nadoknađuje HZZ
- troškovi dodatnog obrazovanja zaposlenika, ako je primjenjivo (do iznosa utvrđenog Uvjetima i odredbama MAPZ-a za svaku

	<p>kalendarsku godinu - jednokratno plaćanje) - plaća poslodavac, nadoknađuje HZZ</p> <ul style="list-style-type: none"> • troškove prijevoza za zaposlenika - plaća poslodavac, a nadoknađuje HZZ <p>SVJT pokriva samo dio prihvatljivih izdataka za mjeru (bruto minimalna plaća).</p>
2. Specifični cilj / ciljevi	<p>Ciljevi operacije:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Potpora zapošljavanju i socijalno uključivanje teže zapošljivih skupina na tržištu rada • Integracija na tržište rada kroz uključivanje u društveno koristan rad te poticanje i ublažavanje socijalnih posljedica nezaposlenosti kod teže zapošljivih skupina.
3. Pokazatelj na temelju kojeg se izvršava nadoknada	<p>Naziv indikatora: Mjesečno zapošljavanje u programu javnog rada.</p> <p>Definicija indikatora: Pomoć za zapošljavanje koja se mjesečno isplaćuje za zaposlenika u programu javnog rada.</p>
4. Mjerna jedinica za pokazatelj na temelju kojeg se izvršava nadoknada	<p>Jedinica mjere za indikator: Broj mjeseci zaposlenosti u programu javnog rada po zaposleniku</p>
5. Standardna ljestvica jediničnih troškova, jednokratnih iznosa ili paušalnih stopa	<p>Standardna veličina jediničnih troškova</p>
6. Iznos po mjernoj jedinici ili postotku (za paušalne stope) pojednostavnjenih mogućnosti obračuna troškova	<p>Varijanta a</p> <p>osoba s prijavljenim prethodnim osiguranjem (s prethodnim radnim stažem), puno radno vrijeme, intenzitet potpore za zapošljavanje 100 %: 4.831,92 HRK</p> <p>Varijanta b</p>

	<p>osoba s prijavljenim prethodnim osiguranjem (s prethodnim radnim stažem), puno radno vrijeme, intenzitet potpore za zapošljavanje od 50 %: 2.415,96 HRK</p> <p>Varijanta c</p> <p>osoba s prijavljenim prethodnim osiguranjem (s prethodnim radnim stažem), pola radnog vremena, intenzitet potpore od 100 %: 2.415,96 HRK</p> <p>Varijanta d</p> <p>osoba bez prijavljenog prethodnog osiguranja (bez prethodnog radnog staža), puno radno vrijeme, intenzitet potpore za zapošljavanje 100 %: 4.147,58 HRK</p> <p>Varijanta e</p> <p>osoba bez prijavljenog prethodnog osiguranja (bez prethodnog radnog staža), puno radno vrijeme, intenzitet potpore za zapošljavanje od 50 %: 2.073,79 HRK</p> <p>Varijanta f</p> <p>osoba bez prijavljenog prethodnog osiguranja (bez prethodnog radnog staža), pola radnog vremena, intenzitet potpore od 10%: 2.073,79 HRK</p>
7. Kategorije troškova obuhvaćene jediničnim troškovima, jednokratnim iznosima ili paušalnim stopama	<p>Prihvatljivi izdaci:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mjesečni minimalni trošak plaće po sudioniku
8. Obuhvaćaju li te kategorije troškova sve prihvatljive rashode operacije? (da/ne)	Ne.
9. Metoda prilagodbe/prilagodbi Ako je primjenjivo, navedite učestalost i vremenski raspored prilagodbe te jasno upućivanje	<p>Metoda izračuna koristi sljedeće elemente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bruto minimalna plaća • Godišnja stopa bolovanja (sa sljedećom diferencijacijom: na teret poslodavca i na teret HZZO-a)

<p>na određeni pokazatelj (uključujući poveznicu na internetske stranice na kojima je taj pokazatelj objavljen, ako je primjenjivo).</p>	<p>Utvrđena stopa jediničnog troška automatski se prilagođava izmjenom svake kalendarske godine u metodi izračuna uzimajući u obzir sljedeće:</p> <ul style="list-style-type: none"> • izmjene zakonske minimalne plaće prema Uredbe o visini minimalne plaće koju je donijela Vlada za kalendarsku godinu, objavljenoj u Službenom glasniku Republike Hrvatske (https://www.nn.hr) sukladno članku 7. Zakona o minimalnoj plaći Plaća (NN 39/13) • promjene službene godišnje stope bolovanja u Hrvatskoj, objavljene na web stranici HZZO-a (http://www.hzzo.hr/o-zavodu/izvjesca/) <p>Za izračun SVJT-a za datu kalendarsku godinu primijenit će se godišnja stopa bolovanja izračunata za prethodnu kalendarsku godinu.</p> <p>Dodatno:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sve izmjene Zakona o doprinosima (NN 84/08, 152/08, 94/09, 18/11, 22/12, 144/12, 148/13, 41/14, 143/14, 115/16, 106/18) odredbe kojima se uređuju izračuni za obvezne doprinose podrazumijevaju promjene u predloženom načinu obračuna. • sve promjene Uvjeta i propisa MAPZ-a u vezi s prihvatljivošću ciljnih skupina, kao i ključne promjene ugovornih uvjeta automatski će podrazumijevati izmjene odobrenih SVJT-a.
<p>10. Provjera ostvarenja jedinica</p> <ul style="list-style-type: none"> – opišite koji će se dokument/dokumenti ili sustav upotrijebiti za provjeru ostvarenja dostavljenih jedinica – opišite što će se provjeravati tijekom upravljačkih provjera i tko će provoditi te provjere – opišite koji će se mehanizmi uspostaviti za prikupljanje i pohranu relevantnih podataka/dokumenata 	<p>HZZ će se plaćati na temelju jedinične cijene nakon izvještavanja o broju mjeseci zapošljavanja u programu javnog rada po zaposleniku.</p> <p>Podaci potrebni za potvrđivanje postignuća pokazatelja sastoje se od sljedećeg:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. podaci koji se odnose na prihvatljivost sudionika (informacija ispunjava li sudionik sve zahtjeve ciljne skupine za rad koji se financira iz ESF+ u skladu s Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava i MAPZ uvjetima i odredbama) 2. podaci o trajanju zaposlenja u programu javnog rada (podaci o stvarnom datumu početka i završetka zaposlenja) 3. podaci koji se odnose na redovito izvršenje ugovora

Svi podaci koji se odnose na SVJT bit će pohranjeni u bazu podataka HZZ-a (provodi se redovita razmjena podataka između HZZ-a i IT sustava mirovinskog osiguranja, čime se osigurava kontrola podataka koji se odnose na trajanje mjere u sustavu baza podataka HZZ-a). Popratni fizički dokumenti se arhiviraju u regionalnim i lokalnim podružnicama HZZ-a. Dodatna kontrola kvalitete podataka zabilježenih podataka u bazi podataka HZZ-a kontinuirano će se provoditi od osoblja središnje jedinice HZZ-a. Posredničko tijelo tijekom obavljanja provjere pristupit će podacima i dokumentaciji iz iste baze podataka ili će izvršiti uvid u izvornu dokumentaciju tijekom provjera na terenu.

SVJT se može potraživati nakon isteka svakog kalendarskog mjeseca zaposlenja pojedinog sudionika u programu javnog rada. Jedinični trošak nadoknađivat će se proporcionalno kad god zaposlenje nije punih mjesec dana (tj. sudionik ulazi i/ili napušta posao tijekom mjeseca). Proporcionalni postotak izračunavat će se uzimajući u obzir sve kalendarske dane u danom mjesecu.

Posredničko tijelo izvršit će provjeru popratne dokumentacije Zahtjeva za nadoknadom sredstava koji je dostavio korisnik HZZ-a, koristeći metodologiju zasnovanu na uzorku. Glavna jedinica za uzorkovanje je ID sudionika.

U vezi s postizanjem pokazatelja, PT će u okviru provjera popratne dokumentacije Zahtjeva za nadoknadom sredstava za svaki ID sudionika izvršiti sljedeće:

1. provjeriti da je sudionik prihvaćen u mjeri
2. provjeriti datum početka, trajanje i datum završetka zaposlenja prema ugovoru
3. provjeriti proporcionalne izračune koje je korisnička institucija HZZ-a izvršila
4. provjeriti prihvatljivost poslodavca

Ukoliko dođe do raskida ugovora uslijed nemara/kršenja ugovora od strane poslodavca, za razdoblje za koje je otplata upisana u bazu podataka HZZ-a, troškovi SVJT-a za taj ugovor će biti proglašeni neprihvatljivim.

Dodatna dokumentacija i podaci koji se provjeravaju su sljedeći:

	<p>1. Potvrda sudjelovanja sudionika u mjeri:</p> <p>a.) Ugovor između HZZ-a i poslodavca i ugovor između poslodavca i sudionika</p> <p>2. Provjera trajanja zaposlenja u programu javnog rada:</p> <p>a.) Evidencija baze podataka HZZ-a / ugovor između HZZ-a i poslodavca / ugovor između poslodavca i sudionika navodeći predviđeno trajanje zaposlenja u okviru javnog programa rada</p> <p>b.) Evidencija informacijskog sustava mirovinskog osiguranja koja potvrđuje datum početka, trajanje u mjesecima i datum završetka ugovora o radu s poslodavcem</p> <p>3. Provjera proporcionalnih izračuna:</p> <p>a.) Evidencija informacijskog sustava mirovinskog osiguranja koja potvrđuje datum početka, trajanje u mjesecima i datum završetka ugovora o radu s poslodavcem</p> <p>4. Provjera prihvatljivosti poslodavca:</p> <p>a) Iscrpna kontrola dokumentacije Korisnika o izvršenoj provjeri prihvatljivosti poslodavca</p> <p>b) Iscrpna sadržajna provjera kriterija - prihvatljivost sektora, koristeći službene evidencije</p> <p>c) Sadržajna provjera ostalih kriterija na osnovi procjene rizika</p> <p>Uz to, PT će izvršiti provjeru na licu mjesta u regionalnim uredima HZZ-a koristeći metodologiju zasnovanu na uzorku. Provjera na licu mjesta uključuje provjeru izvorne dokumentacije koja se odnosi na prihvatljivost sudionika i dokumentacije koja se odnosi na pravno izvršenje ugovora.</p> <p>PT na licu mjesta provjerava sljedeće:</p> <p>1. uvjeti prihvatljivosti sudionika, i to:</p> <ul style="list-style-type: none"> • status nezaposlenosti • dob i trajanje nezaposlenosti (ako je primjenjivo) • status invaliditeta (ako je primjenjivo) • je li sudionik korisnik socijalne skrbi (ako je primjenjivo) • trajanje sudjelovanja u programu javnog rada u posljednje 3 godine, ako je primjenjivo
--	---

- ima li sudionik registrirano osiguranje (povezano s poslom) prije prijama na javne radove pristupom sljedećim informacijama i dokumentaciji iz baze podataka HZZ-a:

Dokumentacija		Ciljna skupina					
		1	2	3	4	5	6
a)	Zapis o dobi sudionika (iz baze podataka HZZ-a, povezano s bazom podataka OIB-a)	.	.	.	.
b)	Evidencija o službenom statusu nezaposlenosti (iz baze podataka HZZ-a)	.	.	.	.	.	.
c)	Evidencija o trajanju registrirane nezaposlenosti (iz baze podataka HZZ-a)	.	.	.	.
d)	Status invaliditeta: zapis koji potvrđuje određeni uvjet prihvatljivosti iz baze podataka HZZ-a					.	.
e)	Evidencija o prethodnom sudjelovanju u programu javnog rada (iz baze podataka HZZ-a)	.	.	.	.	.	.
f)	Evidencija o prethodnom osiguranju sudionika (iz sustava mirovinskog osiguranja)	.	.	.	.	.	.

2. ispravna klasifikacija sudionika unutar SVJT varijanti uspoređivanjem uvjeta za sudjelovanje sudionika i ukupnog iznosa subvencije navedenog u ugovoru između HZZ-a i poslodavca s kategorijama subvencija objavljenim u Uvjetima i odredbama HZZ-a

3. zakonito izvršenje ugovora, i to:

- uplate doprinosa za obvezno osiguranje i minimalne plaće od strane poslodavca
- gdje trajanje zaposlenja u programu javnog rada nije jednako ugovorenom trajanju - razlozi za prijevremeni raskid ugovora

uvidom u sljedeće dokumente:

	<p>a) dokaz o uplati doprinosa, dokaz o uplati plaće sudioniku, obrazac JOPPD</p> <p>b) gdje trajanje zaposlenja nije jednako ugovorenom trajanju - evidencija baze podataka HZZ-a navodi razloge za raskid ugovora i nastale troškove</p>
<p>11. Mogući negativni poticaji, mjere ublažavanja i procijenjena razina rizika (visoka / srednja / niska)</p> <p>Postoje li ikakve moguće negativne posljedice za kvalitetu operacija koje se podupiru i, ako postoje, koje će se mjere (npr. osiguranje kvalitete) poduzeti kako bi se taj rizik nadoknadio?</p>	<p>Jedan od uvjeta za program javnog rada je da ga treba provoditi puno radno vrijeme ili pola radnog vremena, tj. zapošljavanje se sastoji od 40/20 sati tjedno, ovisno o statusu zaposlenika i trajanju mjere.</p> <p>Kako je ovaj uvjet reguliran uvjetima i odredbama MAPZ-a za svaku godinu, mogući negativni utjecaj za HZZ bi bio pojavljivanje mogućnosti programa nepunog radnog vremena manjeg od 20 sati tjedno (manje od pola radnog vremena) i isplata proporcionalno definirane mjesečne bruto minimalne plaće. Procijenjena razina rizika vrlo je niska, jer se od uvođenja programa javnog rada, kao jedne od aktivnih politika HZZ-a, ovo stanje nije promijenilo.</p> <p>Uvjete i odredbe MAPZ-a svake godine provjerava Upravljačko tijelo. Svaka promjena povezana sa stanjem programa javnog rada značila bi promjenu odobrenog SVJT-a.</p>
<p>12. Ukupan iznos (nacionalni i na razini Unije) za koji se očekuje nadoknada Komisije na toj osnovi</p>	<p>TBD</p>
<p>1. Opis vrste operacije, uključujući vremenski okvir za provedbu</p> <p>Predviđeni datum početka odabira operacija i predviđeni krajnji datum njihova dovršetka (upućivanje na članak 63. stavak 5. UZO-a).</p>	<p><u>POMOĆNICI U NASTAVI</u></p> <p>Cilj operacije za koju se predlaže standardna veličina jediničnih troškova jest poboljšati pristup obrazovanju za učenike u nepovoljnom položaju na predtercijarnoj razini pružanjem ciljane profesionalne podrške u podučavanju. Republika Hrvatska potpisala je i ratificirala brojne međunarodne i europske zakonodavne instrumente koji su ključni za napredovanje učenika s poteškoćama u razvoju. Tu se, između ostalih, ubrajaju (Europska) Konvencija za zaštitu ljudskih prava i temeljnih sloboda, Konvencija o pravima osoba s invaliditetom i</p>

Konvencija o pravima djeteta. Kada je riječ o učenicima s poteškoćama u razvoju, Ministarstvo znanosti i obrazovanja osigurava uvjete za potrebna prilagođavanja školskih objekata, osigurava sredstva za nastavne i nenastavne alate, sredstva za putne troškove i troškove prehrane te pruža alate za učenje učenicima s poteškoće u razvoju. Asistenti u nastavi mogu se dodijeliti učenicima s poteškoćama u razvoju kako bi im se pomoglo u svladavanju obrazovnih sadržaja i prevladavanju socio-psiholoških prepreka. Asistenti se osiguravaju učincima koji imaju veće poteškoće u sljedećem: motoričko funkcioniranje donjih ili gornjih ekstremiteta; komunikacija, socijalne interakcije i senzorna integracija povezane s poremećajem iz autističnog spektra; intelektualno funkcioniranje; senzorne poteškoće povezane s poremećajima vida; problemi u ponašanju koji ugrožavaju vlastitu sigurnost i sigurnost njihovih vršnjaka (utvrđeni prema Orijentacijskoj listi vrste teškoća prema Prilogu 1. Pravilniku o osnovnoškolskom i srednjoškolskom obrazovanju učenika s poteškoćama u razvoju (Narodne novine, br. 24/15.)).

Cilj potpore pomoćnika u nastavi je izjednačavanje mogućnosti učenika u svrhu osiguravanja njemu primjerenog odgoja i obrazovanja s tendencijom osamostaljivanja učenika u školskoj sredini. Pomoćnik u nastavi nije nositelj nastavnoga procesa niti smije izrađivati primjeren program obrazovanja i sredstva za rad s učenikom. Pomoćnik u nastavi nije zamjena za dodatne odgojno-obrazovne i rehabilitacijske programe namijenjene učeniku tijekom odgoja i obrazovanja te ne smije samostalno davati informacije o napredovanju učenika osobama koje nisu radnici škole.

Pomoćnik u nastavi pruža potporu učenicima koji svladavaju nastavni plan i program škole koju pohađaju, ali imaju veće teškoće koje ih sprečavaju u samostalnom funkcioniranju te trebaju stalnu ili povremenu potporu pomoćnika u nastavi, odnosno imaju veće:

teškoće u motoričkom funkcioniranju donjih i/ili gornjih ekstremiteta,

teškoće u komunikaciji i socijalnim interakcijama te senzornoj integraciji, a povezane su s poremećajima iz autističnoga spektra, teškoće u intelektualnom funkcioniranju udružene s drugim utjecajnim teškoćama,

teškoće proizašle oštećenjem vida,

teškoće koje se manifestiraju u ponašanju tako da ih ometaju u funkcioniranju i ugrožavaju njihovu fizičku sigurnost i/ili fizičku sigurnost drugih učenika.

	<p>Poslovi pomoćnika u nastavi su:</p> <p>Potporna u komunikaciji i socijalnoj uključenosti</p> <p>Potporna u kretanju</p> <p>Potporna pri uzimanju hrane i pića</p> <p>Potporna u obavljanju higijenskih potreba (samo u slučaju nepostojanja adekvatne medicinske/njegovateljske pomoći za obavljanje tih potreba)</p> <p>Potporna u obavljanju školskih aktivnosti i zadataka</p> <p>Suradnja s radnicima škole te vršnjacima učenika u razredu, što podrazumijeva razmjenu informacija potrebnu za praćenje i unapređivanje rada s učenikom.</p> <p>O izvršenim poslovima pomoćnik u nastavi vodi dnevnik rada. Program rada pomoćnika u nastavi izrađuje stručni suradnik škole kojeg je odredio ravnatelj (u daljnjem tekstu: koordinator) u suradnji s drugim radnicima škole koji su uključeni u odgojno-obrazovni rad s učenikom, pri čemu je nužno voditi brigu o postizanju što samostalnijega funkcioniranja učenika. Program rada koordinator je dužan dati na uvid roditeljima/skrbnicima.</p>
<p>2. Specifični cilj / ciljevi</p>	<p>Ciljevi operacije:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Povećanje socijalne uključenosti i integracije učenika s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama • Pružanje potpore uključivanju učenika s teškoćama u razvoju u osnovnoškolske i srednjoškolske odgojno-obrazovne ustanove kako bi se osigurali uvjeti za poboljšanje njihovih obrazovnih postignuća, uspješniju socijalizaciju i emocionalno funkcioniranje
<p>3. Pokazatelj na temelju kojeg se izvršava nadoknada</p> <p>Za operacije koje obuhvaćaju nekoliko pojednostavnjenih mogućnosti obračuna troškova koje pokrivaju različite kategorije troškova, različite projekte ili uzastopne faze operacije potrebno je ispuniti polja od 3. do 11. za svaki pokazatelj na temelju kojeg se izvršava nadoknada.</p>	<p>Naziv indikatora:</p> <p>Jednomjesečni rad asistenta u nastavi.</p> <p>Definicija indikatora:</p> <p>Mjesečni rad asistenta u nastavi u pružanju ciljane stručne podrške učenicima u nepovoljnom položaju na pretercijarnoj razini tijekom školske godine.</p>

4. Mjerna jedinica za pokazatelj na temelju kojeg se izvršava nadoknada	Jedinica mjere za indikator: Broj odrađenih mjeseci.
5. Standardna ljestvica jediničnih troškova, jednokratnih iznosa ili paušalnih stopa	Standardna veličina jediničnih troškova
6. Iznos po mjernoj jedinici ili postotku (za paušalne stope) pojednostavnjenih mogućnosti obračuna troškova	4.530,18 HRK
7. Kategorije troškova obuhvaćene jediničnim troškovima, jednokratnim iznosima ili paušalnim stopama	Prihvatljivi izdaci: <ul style="list-style-type: none"> • Mjesečna naknada za rad (trošak plaće) sa svim pripadajućim porezima i davanjima na plaću i iz plaće ustanovama – izravni troškovi osoblja • Troškovi edukacije asistenata u radu s djecom s poteškoćama, troškovi koordiniranja rada asistenata, realizacija javnog poziva za odabir asistenata, liječnički pregled asistenta – ostali izravni troškovi • Troškovi upravljanja i administracije i troškovi vidljivosti – neizravni troškovi
8. Obuhvaćaju li te kategorije troškova sve prihvatljive rashode operacije? (da/ne)	Da.
9. Metoda prilagodbe/prilagodbi Ako je primjenjivo, navedite učestalost i vremenski raspored prilagodbe te jasno upućivanje na određeni pokazatelj (uključujući poveznicu na internetske stranice na kojima je taj pokazatelj objavljen, ako je primjenjivo).	Prilagodba će se primijeniti u slučaju uvođenja zakonodavnog okvira kojim se strukturira uloga i obveza pomoćnika u nastavi i stručno-komunikacijskih posrednika te drugih nacionalnih propisa koji određuju djelokrug i uvjete rada PUN i SKP.
10. Provjera ostvarenja jedinica – opišite koji će se dokument/dokumenti ili sustav	Prihvatljivost za potporu kroz ESF+ procjenjuje se u skladu s Pravilnikom o pomoćnicima u nastavi i stručnim komunikacijskim posrednicima (NN 102/2018) i Pravilnikom o izmjenama Pravilnika o pomoćnicima u nastavi i stručnim komunikacijskim posrednicima (NN 22/2020). Operacija je specifična, povezana je i usmjerena samo na pružanje ciljane podrške učenicima u nepovoljnom položaju kao

<p>upotrijebiti za provjeru ostvarenja dostavljenih jedinica</p> <p>– opišite što će se provjeravati tijekom upravljačkih provjera i tko će provoditi te provjere</p> <p>– opišite koji će se mehanizmi uspostaviti za prikupljanje i pohranu relevantnih podataka/dokumenata</p>	<p>prihvatljivoj ciljnoj skupini u okviru operacije. Stoga su glavni udio vrste troškova koji se odnose na ovu operaciju izravni troškovi osoblja pomoćnika u nastavi.</p> <p>Izravni troškovi osoblja uključuju doprinos za plaću i obvezne doprinose za socijalno osiguranje i zdravstveno osiguranje te nagrade koje poslodavci plaćaju svim zaposlenicima koji rade u obrazovnoj ustanovi. Doprinos plaći utvrđen metodom izračuna na temelju povijesnih podataka iz dvije operacije provedene u programskom razdoblju 2007.-2013. i 2014.-2020. u dvije akademske godine 2014./2015. i 2015./2016. Predmetno predstavlja zadnje dostupno razdoblje povijesnih podataka prije početka primjene pojednostavljenih troškovnih opcija u skladu s Delegiranom uredbom (EU) 2018/1127, kada je predmetni jedinični trošak usvojen od Europske komisije. Ostali troškovi planiraju se nadoknaditi korisnicima u skladu s člankom 56. stavkom 1. UZO-a, koristeći paušalnu stopu od 20% prihvatljivih izravnih troškova osoblja, kako bi se pokrili preostali prihvatljivi troškovi operacije (tj. realizacija javnog poziva za odabir asistenata, liječnički pregled asistenta, kao i neizravni troškovi). Jedinični troškovi prema članku 56. stavku 1. izračunavat će se primjenom paušalne stope od 20% za sve ostale troškove operacije koji će se primijeniti na svaki pojedinačni ostvareni jedinični trošak za izravne troškove osoblja. Povrat sredstava korisniku izvršit će se na temelju kontroliranog i provjerenog učinka u skladu s definiranom jedinicom prosječnih mjesečnih troškova rada.</p> <p>PT2 je odgovoran za administrativne provjere napretka. Korisnik nije dužan dostaviti dokaz o izvršenim plaćanjima u sklopu Zahtjeva za nadoknadom sredstava. Korisnik, kao javna institucija, lokalna i regionalna samouprava, mora djelovati u skladu sa zakonom i odgovoran je za osiguravanje revizijskog traga u pogledu izvršenih plaćanja.</p> <p>Korisnik je dužan podnositi tromjesečna izvješća o provedbi. PT je odgovorno za provjeru mjesečnog napretka / rezultata da se podrška stvarno pruža i kontrolu kvalitete na temelju izvješća koje podnose korisnici. Provjera napretka temeljit će se na sljedećim dokumentima:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Ugovor o radu (s prvim Zahtjevom za nadoknadom sredstava i sa svakim novim zapošljavanjem u slučaju zamjena uslijed bolovanja ili raskida ugovora o radu s, u tom trenutku zaposlenim asistentom) 2) Izvještaj o provedenoj aktivnosti, dnevnik rada, koji sadrži najmanje sljedeće podatke: identifikaciju osobe; opis aktivnosti; naslov projekta i registracijski broj projekta; mjesec i godinu;
--	---

	<p>datum i potpis ravnatelja škole i zaposlenika, odnosno, pomoćnika u nastavi</p> <p>3) Izjava ravnatelja škole kojom se potvrđuje pružanje podrške učeniku od strane odabranog asistenta u nastavi u razdoblju za koje se potražuje trošak</p> <p>4) Uvjerenje o završenom osposobljavanju za rad pomoćnika u nastavi (realizirano najkasnije do kraja prvog mjeseca zaposlenja)</p> <p>Uz administrativnu provjeru, provjera napretka također će uključivati planirane posjete na licu mjesta tijekom kojih će se izvršiti uvid u sljedeće dokumente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - platne liste (kao dokaz o isplati plaće radi provjere stvarnog zaposlenja i njegovog kontinuiteta te utvrđivanje isplate od 25 kn neto po satu) - obavezna dokumentacija za odabir / osposobljenost asistenta u nastavi (prema zahtjevima definiranim u pozivu) <p>Metodologija za provjere na licu mjesta razlikuje se ovisno o razdoblju provedbe projekta. U prvoj godini provedbe PT će koristiti kombinaciju metode temeljene na riziku za odabir korisnika i metode slučajnog odabira pomoćnika u nastavi, dok će u sljedećim godinama PT koristiti princip provjere metodom slučajnog odabira asistenata u nastavi.</p> <p>U prvoj godini provedbe metodologija za provjere na licu temelji se na riziku, s najmanje 20% odabranih korisnika. Analiza rizika temelji se na procjeni sljedećih kriterija rizika:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) prethodni nalazi i preporuke relevantni za određenog korisnika, 2) prethodno iskustvo korisnika 3) ukupna vrijednost projekta. <p>Nakon odabira korisnika, drugi je korak stvaranje jedinstvene populacije pomoćnika u nastavi i nasumični odabir 10% pomoćnika u nastavi.</p> <p>Raspored provjera na terenu planira se nakon podnošenja i administrativne kontrole prvih Zahtjeva za nadoknadom sredstava, tj. kada je projekt već u tijeku.</p> <p>Tijekom prve godine provedbe PT će steći detaljna znanja o okruženju korisnika i napretku projekata, tj. potencijalnim rizicima korisnika i njihovih projekata. Osim toga, tijekom te prve godine provedbe projekta, korisnici će steći odgovarajuće iskustvo u provedbi u skladu s pripadajućom regulativom. Stoga će se u sljedećim godinama provedbe projekta provjeravati samo</p>
--	--

	<p>rad pomoćnika pri čemu će se PT služiti nasumičnim pristupom u odabiru pomoćnika u nastavi za provjere na terenu.</p> <p>Relativno velika pokrivenost projekata provjerama na licu mjesta u prvoj godini, iscrpne administrativne provjere i broj odobrenih Zahtjeva za nadoknadom sredstava s rezultatima pregleda priopćenih korisnicima rezultirat će promjenom metodologije provjera na licu mjesta od strane PT.</p> <p>Naime, nastavno na metodologiju odabira za provjere na licu mjesta, nakon prve godine provedbe, svi će korisnici imati odgovarajuću razinu iskustva u provedbi projekta te, stoga, faktor rizika br. 2) prethodno iskustvo korisnika više neće biti primjenjivo. Istovremeno, treći faktor rizika, ukupna vrijednost projekta korisnika, povezana s kapacitetom korisnika, također više neće biti primjenjiv u narednim godinama. Naime, smatra se da nakon prve godine svi korisnici koji uspješno provode projekte imaju odgovarajući kapacitet i više se ne mogu procjenjivati na temelju tih kriterija. Dakle, zbog navedenih pretpostavki početna metoda odabira na licu mjesta više ne bi bila najprikladniji pristup. Stoga će, imajući u vidu razvoj u prvoj godini, fokus provjera na licu mjesta u sljedećim godinama biti izravno na asistentima u nastavi, što znači da će metodologija za provjere na licu mjesta biti slučajni odabir uzorka najmanje 10% asistenata iz populacije svih asistenata.</p> <p>Uz planirane provjere na licu mjesta, ad hoc provjera na licu mjesta može se provesti na temelju sumnje ili prijavljene nepravilnosti u prostorijama korisnika i / ili u školi.</p>
<p>11. Mogući negativni poticaji, mjere ublažavanja i procijenjena razina rizika (visoka / srednja / niska)</p> <p>Postoje li ikakve moguće negativne posljedice za kvalitetu operacija koje se podupiru i, ako postoje, koje će se mjere (npr. osiguranje kvalitete) poduzeti kako bi se taj rizik nadoknadio?</p>	<p>Potencijalni negativni učinci mogu biti sljedeći:</p> <p>Sredstva su usmjerena na potporu socijalnoj integraciji i poboljšanju pristupa obrazovanju za učenike u nepovoljnom položaju na predtercijarnoj razini pružanjem ciljane profesionalne podrške u podučavanju.</p> <p>Postupak ostvarivanja prava na potporu pomoćnika u nastavi ili stručnoga komunikacijskog posrednika definiran je Pravilnikom o pomoćnicima u nastavi i stručnim komunikacijskim posrednicima (NN 102/2018) i Pravilnikom o izmjenama Pravilnika o pomoćnicima u nastavi i stručnim komunikacijskim posrednicima (NN 22/2020) i sastoji se od nekoliko ključnih koraka:</p>

Na prijedlog stručnog povjerenstva osnovne škole ili nastavničkog vijeća srednje škole, škola koju učenik pohađa podnosi nadležnom upravnom tijelu zahtjev za osiguravanje prava na potporu pomoćnika u nastavi ili stručnoga komunikacijskog posrednika učeniku.

Nadležno upravno tijelo dostavlja zahtjev Stručnom povjerenstvu nadležnog upravnog tijela, koje donosi mišljenje o pravu na potporu pomoćnika u nastavi ili stručnoga komunikacijskog posrednika kojeg potom dostavlja osnivaču.

Osnivač donosi odluku o priznavanju ili odbijanju prava na potporu pomoćnika u nastavi ili stručnoga komunikacijskog posrednika koju je obvezan dostaviti nadležnom upravnom tijelu, školi i roditelju učenika.

Osnivač je, također, obvezan dostaviti odluku o priznavanju ili odbijanju prava na potporu pomoćnika u nastavi ili stručnoga komunikacijskog posrednika Ministarstvu znanosti i obrazovanja, zajedno sa cjelovitom dokumentacijom, uključujući mišljenje stručnog povjerenstva.

Potom, Ministarstvo znanosti i obrazovanja donosi konačnu odluku o priznavanju ili odbijanju prava i o tome obavještava osnivača, roditelje učenika i školu.

U idućem koraku, škola osnivaču iskazuje konačnu potrebu broja pomoćnika i stručnih komunikacijskih posrednika koji, onda, podnosi Ministarstvu znanosti i obrazovanja zahtjev za davanjem suglasnosti za uključivanje pomoćnika u nastavi ili stručnih komunikacijskih posrednika u kojem se navodi ukupan broj pomoćnika u nastavi ili stručnih komunikacijskih posrednika čije se uključivanje traži, a uz koji obvezno prilaže odluke o priznavanju prava.

Ispunjavanje specifičnih zahtjeva osigurava rad odgojno-obrazovnih djelatnika u školama koji određuju primjerenu razinu potpore po učeniku tijekom jedne školske godine. Djelatnici škole (odgojno-obrazovni djelatnici koji svakodnevno rade s učenicima) imaju odgovarajući uvid u funkcionalne sposobnosti učenika te, stoga, sudjeluju u pripremi i vrednovanju individualiziranih obrazovnih programa određujući tako razinu podrške asistenta u nastavi koju bi učenici trebali dobiti. U stvarnosti to znači da bi učenici pogođeni sličnim razvojnim poteškoćama koji su upisani u različite škole mogli dobiti različitu razinu podrške tijekom pohađanja obrazovnog programa zbog individualiziranih funkcionalnih sposobnosti.

Međutim, kako bi se izvršila dodatna provjera razine podrške učenicima s poteškoćama tijekom školske godine, obavljaju se

	posjeti školama na licu mjesta, te se stoga predviđa niska razina rizika.
12. Ukupan iznos (nacionalni i na razini Unije) za koji se očekuje nadoknada Komisije na toj osnovi	TBD
<p>1. Opis vrste operacije, uključujući vremenski okvir za provedbu</p> <p>Predviđeni datum početka odabira operacija i predviđeni krajnji datum njihova dovršetka (upućivanje na članak 63. stavak 5. UZO-a).</p>	<p><u>ORM (TEKSTIL, KOŽA, DRVO)</u></p> <p>Pomoć za očuvanje radnih mjesta mjera je aktivne politike zapošljavanja (MAPZ) sa specifičnim ciljem zadržavanja posla radnika kod poslodavaca u prerađivačkoj industriji, u sektorima tekstila, odjeće, obuće, kože i drva koji imaju poteškoće u poslovanju (smanjena konkurentnost) uzrokovanim tehnološkim promjena u poslovnim procesima, preseljenjem proizvodnje u zemlje i regije s izuzetno niskim troškovima rada, nedovoljnim ulaganjem u tehnologiju i inovacije i njihovom komercijalizacijom s nekonkurentnom radnom snagom.</p> <p>Potporna za očuvanje radnih mjesta pomoć je de minimis potpora koja se daje poslodavcima s maksimalnim trajanjem od 24 mjeseca.</p> <p>Pomoć za očuvanje radnih mjesta daje se za podršku očuvanju radnih mjesta za sljedeće ciljne skupine:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Radnici stariji od 54 godine zaposleni u prerađivačkoj industriji na radnim mjestima izravno povezanim s proizvodnim radom u prihvatljivim sektorima (ugovor o radu na neodređeno vrijeme) 2. Radnici bez formalnog obrazovanja (ISCED 0), nižeg (ISCED 1,2) i maksimalno srednjeg obrazovanja (ISCED 3) zaposleni u prerađivačkoj industriji na radnim mjestima izravno povezanim s proizvodnim radom u prihvatljivim sektorima (ugovor o radu na neodređeno vrijeme) <p>Hrvatski zavod za zapošljavanje (HZZ) djeluje kao jedini korisnik operacija koje financira ESF+ kojima se provode MAPZ pomoć za očuvanje radnih mjesta, sukladno Zakonu o tržištu rada (NN 118/18. 32/20).</p> <p>Upravno vijeće HZZ-a za svaku kalendarsku godinu donosi Uvjete i odredbe o korištenju sredstava za provedbu MAPZ -a (MAPZ Uvjete i odredbe), dokument koji postavlja:</p> <ul style="list-style-type: none"> • detaljne kriterije u pogledu prihvatljivosti ciljnih skupina (sudionici koji će biti uključeni u pomoć) i prihvatljivost poslodavaca kao primatelja financijske potpore • iznos subvencija za zapošljavanje

	<ul style="list-style-type: none"> • ugovorne uvjete: opis provedbenog okvira zajedno sa zahtjevima izvješćivanja tijekom provedbe MAPZ -a (za sudionike i poslodavce). <p>Ovaj je dokument objavljen na službenim web stranicama HZZ-a (www.hzz.hr) i web mjestu određenom za promicanje MAPZ -a u Hrvatskoj (www.mjere.hr), navodeći stvarni datum primjene kao i uvjete. Lokalni i regionalni uredi HZZ-a odgovorni su za provjeru kriterija prihvatljivosti tijekom postupka prijave i provjeru provedbe u skladu s ugovornim uvjetima MAPZ-a.</p> <p>Prihvatljivi izdaci za potporu za očuvanje radnih mjesta su sljedeći:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 50% bruto minimalne plaće - plaća poslodavac, a nadoknađuje HZZ • 100% troškova dodatnog obrazovanja zaposlenika, ako je primjenjivo
<p>2. Specifični cilj / ciljevi</p>	<p>Ciljevi operacije:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Očuvanje radnih mjesta i zadržavanje u zaposlenju radnika koji su u riziku od proglašenja viškom.
<p>3. Pokazatelj na temelju kojeg se izvršava nadoknada</p> <p>Za operacije koje obuhvaćaju nekoliko pojednostavnjenih mogućnosti obračuna troškova koje pokrivaju različite kategorije troškova, različite projekte ili uzastopne faze operacije potrebno je ispuniti polja od 3. do 11. za svaki pokazatelj na temelju kojeg se izvršava nadoknada.</p>	<p>Naziv indikatora:</p> <p>Mjesečna zaposlenost u proizvodnom sektoru</p> <p>Definicija indikatora:</p> <p>Pomoć za zapošljavanje koja se mjesečno isplaćuje za zaposlenika starijeg od 54 godine ili nižeg stupnja obrazovanja na najviše 24 mjeseca po radniku u proizvodnom sektoru (tekstil, odjeća, obuća, koža i drvna industrija).</p>
<p>4. Mjerna jedinica za pokazatelj na temelju kojeg se izvršava nadoknada</p>	<p>Jedinica mjere za indikator:</p> <p>Broj mjeseci zaposlenja radnika starijeg od 54 godine ili nižeg stupnja obrazovanja na najviše 24 mjeseca po radniku u proizvodnom sektoru (tekstil, odjeća, obuća, koža i drvna industrija).</p>

5. Standardna ljestvica jediničnih troškova, jednokratnih iznosa ili paušalnih stopa	Standardna veličina jediničnih troškova
6. Iznos po mjernoj jedinici ili postotku (za paušalne stope) pojednostavnjenih mogućnosti obračuna troškova	<p>Varijanta a bez poreznih olakšica: 2.415,96 HRK</p> <p>Varijanta b uz porezne olakšice u skladu sa Zakonom o minimalnoj plaći: 2.330,42 HRK</p> <p>Varijanta c uz porezne olakšice u skladu sa Zakonom o doprinosima: 2.073,79 HRK</p>
7. Kategorije troškova obuhvaćene jediničnim troškovima, jednokratnim iznosima ili paušalnim stopama	Prihvatljivi izdaci: <ul style="list-style-type: none"> • Mjesečna potpora dodijeljena za očuvanje radnih mjesta u sektoru proizvodnje tekstila, odjeće, obuće, kože i drva
8. Obuhvaćaju li te kategorije troškova sve prihvatljive rashode operacije? (da/ne)	Ne
9. Metoda prilagodbe/prilagodbi Ako je primjenjivo, navedite učestalost i vremenski raspored prilagodbe te jasno upućivanje na određeni pokazatelj (uključujući poveznicu na internetske stranice na kojima je taj pokazatelj objavljen, ako je primjenjivo).	Metoda izračuna koristi sljedeće elemente: <ul style="list-style-type: none"> • Bruto minimalna plaća za godinu N • Godišnja stopa bolovanja (sa sljedećom diferencijacijom: na teret poslodavca i na teret HZZO-a) za godinu N-1 <p>Za izračun SVJT-a za datu kalendarsku godinu primijenit će se godišnja stopa bolovanja izračunata za prethodnu kalendarsku godinu.</p> <p>Utvrđena stopa jediničnog troška automatski se prilagođava svake kalendarske godine u metodi izračuna uzimajući u obzir sljedeće:</p> <ul style="list-style-type: none"> • izmjene zakonske minimalne plaće prema Uredbi o visini minimalne plaće koju je donijela Vlada za kalendarsku godinu, objavljenoj u Službenom glasniku Republike Hrvatske

	<p>(https://www.nn.hr) sukladno članku 6. Zakona o minimalnoj plaći Plaća (NN 118/18)</p> <ul style="list-style-type: none"> • promjene službene godišnje stope bolovanja u Hrvatskoj, objavljene na web stranici HZZO-a (http://www.hzzo.hr/ozavodu/izvjesca/) <p>Dodatno:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sve promjene odredbi Zakona o doprinosima (NN 106/18) koje uređuju izračune obveznih doprinosa podrazumijevaju promjene u predloženom načinu obračuna. • sve promjene Uvjeta i propisa MAPZ-a u vezi s prihvatljivošću ciljnih skupina, kao i ključne promjene ugovornih obveza automatski će podrazumijevati promjenu prilagodbu odobrenih standardnih veličina jediničnog troška.
<p>10. Provjera ostvarenja jedinica</p> <p>– opišite koji će se dokument/dokumenti ili sustav upotrijebiti za provjeru ostvarenja dostavljenih jedinica</p> <p>– opišite što će se provjeravati tijekom upravljačkih provjera i tko će provoditi te provjere</p> <p>– opišite koji će se mehanizmi uspostaviti za prikupljanje i pohranu relevantnih podataka/dokumenata</p>	<p>HZZ će se plaćati na temelju jedinične cijene nakon izvještavanja o broju mjeseci zaposlenja po zaposleniku.</p> <p>Podaci potrebni za potvrđivanje postignuća pokazatelja sastoje se od sljedećeg:</p> <ul style="list-style-type: none"> – 1. podaci koji se odnose na prihvatljivost sudionika (informacija ispunjava li sudionik sve zahtjeve ciljne skupine za rad koji se financira iz ESF+ u skladu s Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava i MAPZ uvjetima i odredbama) – 2. podaci o trajanju sufinanciranog zapošljavanja (podaci o stvarnom datumu početka i završetka razdoblja sufinanciranja) – 3. podaci koji se odnose na de minimis potpore – 4. podaci koji se odnose na izvršenje ugovora <p>Svi podaci koji se odnose na SVJT bit će pohranjeni u bazu podataka HZZ-a (provodi se redovita razmjena podataka između HZZ-a i IT sustava mirovinskog osiguranja, čime se osigurava kontrola podataka koji se odnose na trajanje mjere u sustavu baza podataka HZZ-a). Popratni fizički dokumenti pohranjuju se i arhiviraju u regionalnim i lokalnim podružnicama HZZ-a. Dodatna kontrola kvalitete podataka zabilježenih u bazi podataka HZZ-a kontinuirano će se provoditi od osoblja središnje jedinice HZZ-a. Posredničko tijelo tijekom obavljanja provjere pristupit će podacima i dokumentaciji iz iste baze podataka.</p>

SVJT se može potraživati nakon isteka svakog kalendarskog mjeseca sufinanciranog zaposlenja pojedinog sudionika. Jedinični trošak nadoknađivat će se proporcionalno kad god sufinancirano zapošljavanje nije punih mjesec dana (tj. sufinancirano razdoblje određeno ugovorom poslodavca i HZZ ne pokriva početak i kraj punih kalendarskih mjeseci). Proporcionalni postotak izračunavat će se uzimajući u obzir sve kalendarske dane u danom mjesecu.

Posredničko tijelo izvršit će provjeru popratne dokumentacije Zahtjeva za nadoknadom sredstava koji je dostavio korisnik HZZ-a, koristeći metodologiju zasnovanu na uzorku. Glavna jedinica za uzorkovanje je ID sudionika.

U vezi s postizanjem pokazatelja, PT će u okviru provjera popratne dokumentacije Zahtjeva za nadoknadom sredstava za svaki ID sudionika izvršiti sljedeće:

1. provjeriti da je sudionik prihvaćen u mjeri
2. provjeriti proporcionalne izračune koje je korisnička institucija HZZ-a izvršila
3. provjeriti uvjete prihvatljivosti svakog sudionika (dob, obrazovanje, vrsta ugovora o radu, radno mjesto)
4. provjeriti ispunjenje uvjeta za de minimis potpore
5. provjeriti izvršavanje ugovornih obveza
6. provjeriti prihvatljivost poslodavca

Dodatna dokumentacija i podaci koji se provjeravaju su sljedeći:

1. Provjera prijema sudionika u mjeru i trajanje sufinanciranog razdoblja:
 - a.) Ugovor između HZZ-a i poslodavca, evidencija baze podataka HZZ-a o datumu početka i datumu završetka sufinanciranog razdoblja, evidencija IT sustava mirovinskog osiguranja koja potvrđuje trajanje sufinanciranog razdoblja
2. Provjera proporcionalnih izračuna:
 - a) evidencija baze podataka HZZ-a o datumu početka i datumu završetka sufinanciranog razdoblja
3. Provjera ispunjavanja uvjeta prihvatljivosti svakog sudionika

	<p>a) Zapisi baze podataka HZZ-a (dob i obrazovanje)</p> <p>b) Podaci u sustavu mirovinskog osiguranja koji potvrđuju neodređeno vrijeme vrste ugovora o radu i radno mjesto kao i sektor ili ugovor između poslodavca i sudionika</p> <p>4. Provjera jesu li poštovana pravila za dodjelu de-minimis potpora</p> <p>a) U evidenciji baze podataka HZZ-a navode se iznosi plaćeni poslodavcu i Izjava poslodavca o primljenim de minimis potporama</p> <p>5. Potvrda redovitog izvršenja ugovora, odnosno plaćanja doprinosa za obvezno osiguranje i minimalne plaće od strane poslodavca</p> <p>a) dokaz o uplati doprinosa, dokaz o uplati plaće sudioniku, obrazac JOPPD</p> <p>6. Provjera prihvatljivosti poslodavca:</p> <p>a) Iscrpna kontrola dokumentacije Korisnika o izvršenoj provjeri prihvatljivosti poslodavca</p> <p>b) Iscrpna sadržajna provjera kriterija - prihvatljivost sektora, koristeći službene evidencije</p> <p>c) Sadržajna provjera ostalih kriterija na osnovi procjene rizika</p> <p>Ukoliko dođe do raskida ugovora uslijed nemara/kršenja ugovora od strane poslodavca, za razdoblje za koje je otplata upisana u bazu podataka HZZ-a, troškovi SVJT-a za taj ugovor će biti proglašeni neprihvatljivim.</p>
<p>11. Mogući negativni poticaji, mjere ublažavanja i procijenjena razina rizika (visoka / srednja / niska)</p> <p>Postoje li ikakve moguće negativne posljedice za kvalitetu operacija koje se podupiru i, ako postoje, koje će se mjere (npr. osiguranje kvalitete) poduzeti kako bi se taj rizik nadoknadio?</p>	<p>N/P</p>
<p>12. Ukupan iznos (nacionalni i na razini Unije) za koji se očekuje nadoknada Komisije na toj osnovi</p>	<p>TBD</p>

POTPORE ZA ZAPOŠLJAVANJE

Potpore za zapošljavanje su aktivna mjera politike zapošljavanja (MAPZ) / shema državnih potpora u obliku subvencija za plaće koje se pružaju poslodavcima za radnike koji imaju posebne poteškoće u pronalaženju posla zbog potencijalne ili stvarne niže produktivnosti (bilo zbog nedostatka iskustava u zaposlenje ili trajnog invaliditeta).

Cilj je pomoći radnicima u nepovoljnom položaju i invalidima da uđu na tržište rada ili ostanu na tržištu rada. Trajanje MAPZ-a je 12 mjeseci.

Zapošljavanje je u skladu sa Zakonom o državnim potporama (NN 47/2014), Smjernicama za politike državnih potpora za razdoblje 2016.-2020. (NN 2/18), Uredbom o skupnim izuzećima (EU) br. 651/2014, izmijenjenom i dopunjenim Uredba Komisije (EU) br. 2017/1084 (GBER), Uredba o de minimis potporama (EU) br. 1407/2013, a ima obilježja horizontalne potpore namijenjene svim poduzetnicima, osim poduzetnicima u poteškoćama.

1. Opis vrste operacije, uključujući vremenski okvir za provedbu

Predviđeni datum početka odabira operacija i predviđeni krajnji datum njihova dovršetka (upućivanje na članak 63. stavak 5. UZO-a).

Potpore za zapošljavanje u nadležnosti HZZ-a u skladu su s definicijama iz članaka 32. i 33. Odluke o objavljivanju općih pravila o skupnim izuzećima u području državnih potpora sadržanih u Uredbi Komisije (EU) br. 651/2014, izmijenjenoj i dopunjenoj Uredbom Komisije (EU) br. 2017/1084. Potpore za zapošljavanje dodjeljuju se u obliku subvencija za plaće za zapošljavanje radnika u nepovoljnom položaju i radnika s invaliditetom.

Prihvatljive ciljne skupine za pomoć u zapošljavanju su sljedeće:

Trajanje nezaposlenosti	1 - 6 mjeseci	6 - 12 mjeseci	12 mjeseci nadalje
Ciljna skupina			
1. ≤ 24 godina	●		
2. 25 - 35 godina		●	
3. 36 - 44 godina			●
4. 45 - 49 godina		●	
5. 50 ≤ godina	●		
6. pripadnici nacionalnih manjina	●		

	7.	osobe s razinom obrazovanja ISCED 0,1 ili 2	•
	8.	ranjive skupine	•
	9.	osobe s invaliditetom	•
<p>Hrvatski zavod za zapošljavanje (HZZ) djeluje kao jedini korisnik operacija koje financira ESF+ kojima se provode MAPZ, potpora za zapošljavanje, prema Zakon o tržištu rada (NN 118/18, 32/20.).</p> <p>Upravno vijeće HZZ-a za svaku kalendarsku godinu donosi Uvjete i odredbe o korištenju sredstava za provedbu MAPZ-a (MAPZ Uvjeti i odredbe), dokument koji utvrđuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • detaljni kriteriji u pogledu prihvatljivosti ciljnih skupina i podobnosti poslodavaca kao primatelja financijske potpore • maksimalni iznosi subvencije za zapošljavanje za kalendarsku godinu po kategoriji radnika uzimajući u obzir: <ul style="list-style-type: none"> - stupanj obrazovanja sudionika - prethodno radno iskustvo - maksimalni intenzitet potpore prema propisima o državnim potporama (radnici u nepovoljnom položaju / radnici s invaliditetom) • ugovorni uvjeti: opis provedbenog okvira zajedno sa zahtjevima izvješćivanja tijekom provedbe MAPZ-a <p>Ovaj dokument objavljen je na službenim web stranicama HZZ-a (www.hzz.hr) i web mjestu određenom za promicanje MAPZ-a u Hrvatskoj (www.mjere.hr), navodeći stvarni datum primjene kao i uvjete. Lokalni i regionalni uredi HZZ-a odgovorni su za provjeru kriterija prihvatljivosti tijekom postupka prijave i provjeru provedbe u skladu s ugovornim uvjetima MAPZ-a.</p> <p>Prihvatljivi izdaci za pomoć u zapošljavanju su bruto plaće (koje plaća poslodavac, a nadoknađuje HZZ). SVJT pokriva sve prihvatljive izdatke osim putnih troškova sudionika.</p>			
2. Specifični cilj / ciljevi	<p>Ciljevi operacije:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Poticanje zapošljavanja osoba sufinanciranjem troška plaće poslodavcima. 		
3. Pokazatelj na temelju kojeg se izvršava nadoknada	<p>Naziv indikatora:</p> <p>Mjesečno zapošljavanje radnika u nepovoljnom položaju / radnika s invaliditetom.</p>		

<p>Za operacije koje obuhvaćaju nekoliko pojednostavnjenih mogućnosti obračuna troškova koje pokrivaju različite kategorije troškova, različite projekte ili uzastopne faze operacije potrebno je ispuniti polja od 3. do 11. za svaki pokazatelj na temelju kojeg se izvršava nadoknada.</p>	<p>Definicija indikatora:</p> <p>Pomoć za zapošljavanje koja se mjesečno isplaćuje za radnika u nepovoljnom položaju / radnika s invaliditetom.</p>
<p>4. Mjerna jedinica za pokazatelj na temelju kojeg se izvršava nadoknada</p>	<p>Jedinica mjere za indikator:</p> <p>Broj mjeseci rada po radniku u nepovoljnom položaju / radniku s invaliditetom.</p>
<p>5. Standardna ljestvica jediničnih troškova, jednokratnih iznosa ili paušalnih stopa</p>	<p>Standardna veličina jediničnih troškova</p>
<p>6. Iznos po mjernoj jedinici ili postotku (za paušalne stope) pojednostavnjenih mogućnosti obračuna troškova</p>	<p>Varijanta 1. radnici u nepovoljnom položaju bez prethodnog radnog iskustva</p> <p>a) 1.984,41 HRK (za ISCED 0,1,2)</p> <p>b) 2.416,83 HRK (za ISCED 3,4)</p> <p>c) 3.180,05 HRK (za ISCED 5,6,7,8)</p> <p>Varijanta 2. radnici u nepovoljnom položaju bez s radnog iskustva</p> <p>a) 2.311,84 HRK (za ISCED 0,1,2)</p> <p>b) 2.950,31 HRK (za ISCED 3,4)</p> <p>c) 3.688,49 HRK (za ISCED 5,6,7,8)</p> <p>Varijanta 3. radnici s invaliditetom bez radnog iskustva</p> <p>a) 2.976,62 HRK (za ISCED 0,1,2)</p> <p>b) 3.625,26 HRK (za ISCED 3,4)</p> <p>c) 4.770,07 HRK (za ISCED 5,6,7,8)</p> <p>Varijanta 4. radnici s invaliditetom s radnim iskustvom</p> <p>a) 3.467,76 HRK (za ISCED 0,1,2)</p> <p>b) 4.425,47 HRK (za ISCED 3,4)</p> <p>c) 5.532,74 HRK (za ISCED 5,6,7,8)</p>
<p>7. Kategorije troškova obuhvaćene jediničnim troškovima,</p>	<p>Prihvatljivi izdaci:</p>

<p>jednokratnim iznosima ili paušalnim stopama</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Sufinanciranje godišnjeg troška bruto II plaće radnika / osobe s invaliditetom
<p>8. Obuhvaćaju li te kategorije troškova sve prihvatljive rashode operacije? (da/ne)</p>	<p>Ne.</p>
<p>9. Metoda prilagodbe/prilagodbi</p> <p>Ako je primjenjivo, navedite učestalost i vremenski raspored prilagodbe te jasno upućivanje na određeni pokazatelj (uključujući poveznicu na internetske stranice na kojima je taj pokazatelj objavljen, ako je primjenjivo).</p>	<p>Metoda izračuna koristi sljedeće elemente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Maksimalni iznosi subvencije za zapošljavanje za kalendarsku godinu po kategoriji radnika uzimajući u obzir: <ul style="list-style-type: none"> a. stupanj obrazovanja radnika b. prethodno radno iskustvo c. maksimalan intenzitet potpore prema propisima o državnim potporama (radnici u nepovoljnom položaju / radnici s invaliditetom) • Godišnju stopu bolovanja (sa sljedećom diferencijacijom: na teret poslodavca i na teret Fonda zdravstvenog osiguranja) <p>Utvrđena stopa jediničnog troška automatski se prilagođava sa svakom kalendarskom godinom u metodi izračuna vrijednosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Iznosi objavljeni u Uvjetima i odredbama (subvencija plaće za kalendarsku godinu po kategoriji radnika) • promjene službene godišnje stope bolovanja u Hrvatskoj, objavljene na web stranici HZZO-a (http://www.hzzo.hr/o-zavodu/izvjesca/) <p>Za izračun SVJT-a za određenu kalendarsku godinu primijenit će se godišnja stopa bolovanja izračunata za prethodnu kalendarsku godinu.</p> <p>Pored toga, sve promjene Uvjeta i odredbi MAPZ-a u vezi s prihvatljivošću ciljnih skupina, kao i ključne promjene ugovornih uvjeta automatski će podrazumijevati prilagodbu odobrenih standardnih veličina jediničnog troška.</p>
<p>10. Provjera ostvarenja jedinica</p> <p>– opišite koji će se dokument/dokumenti ili sustav</p>	<p>HZZ-u će se plaćati na temelju odobrene SVJT nakon izvještavanja o broju mjeseci zaposlenja po radniku/radniku s invaliditetom u nepovoljnom položaju.</p>

<p>upotrijebiti za provjeru ostvarenja dostavljenih jedinica</p> <p>– opišite što će se provjeravati tijekom upravljačkih provjera i tko će provoditi te provjere</p> <p>– opišite koji će se mehanizmi uspostaviti za prikupljanje i pohranu relevantnih podataka/dokumenata</p>	<p>Podaci potrebni za potvrđivanje postignuća pokazatelja sastoje se od sljedećeg:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. podaci koji se odnose na prihvatljivost sudionika (informacija ispunjava li sudionik sve uvjete skupine za operaciju financiranu iz ESF+ u skladu s Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava i MAPZ uvjetima i odredbama) 2. podaci o trajanju zaposlenja (podaci o stvarnom datumu početka i završetka zaposlenja) 3. podaci vezani uz redovito izvršenje ugovora 4. podaci koji se odnose na uvjete državne potpore (poštuju se pragovi intenziteta subvencije plaće) <p>Svi podaci koji se odnose na SVJT bit će pohranjeni u bazi podataka HZZ-a (provodi se redovita razmjena podataka između HZZ-a i IT sustava mirovinskog osiguranja, čime se osigurava kontrola podataka vezanih uz trajanje mjere u sustavu baza podataka HZZ-a). Popratni dokumenti se čuvaju i arhiviraju u regionalnim i lokalnim podružnicama HZZ-a. Dodatna kontrola kvalitete podataka zabilježenih u bazi HZZ-a kontinuirano će se provoditi od osoblja središnje jedinice HZZ-a.</p> <p>Posredničko tijelo tijekom obavljanja provjere pristupat će podacima i dokumentaciji iz iste baze podataka ili će izvršiti provjeru izvorne dokumentacije tijekom provjera na terenu (provjere na licu mjesta).</p> <p>SVJT se može zatražiti nakon isteka svakog kalendarskog mjeseca zaposlenja radnika s invaliditetom/radnika u nepovoljnom položaju. Jedinični trošak nadoknađivat će se proporcionalno kad god zaposlenje nije punih mjesec dana (tj. sudionik ulazi i/ili napušta posao tijekom mjeseca). Proporcionalni postotak izračunavat će se uzimajući u obzir sve kalendarske dane u danom mjesecu.</p> <p>Posredničko tijelo izvršit će provjeru popratne dokumentacije Zahtjeva za nadoknadom sredstava koji je dostavio korisnik HZZ-a, koristeći metodologiju zasnovanu na uzorku. Glavna jedinica za uzorkovanje je ID sudionika.</p> <p>U vezi s postizanjem pokazatelja, PT će u okviru provjera popratne dokumentacije Zahtjeva za nadoknadom sredstava za svaki ID sudionika izvršiti sljedeće:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. provjeriti da je sudionik prihvaćen u mjeri
--	--

	<p>2. provjeriti datum početka, trajanje i datum završetka profesionalnog osposobljavanja</p> <p>3. provjeriti proporcionalne izračune koje je korisnička institucija HZZ-a izvršila</p> <p>4. provjeriti uvjete prihvatljivosti svakog sudionika (dob, obrazovanje, vrsta ugovora o radu)</p> <p>5. provjeriti prihvatljivost poslodavca</p> <p>Ukoliko dođe do raskida ugovora uslijed nemara/kršenja ugovora od strane poslodavca, za razdoblje za koje je otplata upisana u bazu podataka HZZ-a, troškovi SVJT-a za taj ugovor će biti proglašeni neprihvatljivim.</p> <p>Dodatna dokumentacija i podaci koji se provjeravaju su sljedeći:</p> <p>1. Potvrda sudjelovanja sudionika u mjeri:</p> <p>a) ugovor između HZZ-a i poslodavca i ugovor između poslodavca i sudionika</p> <p>2. Potvrda trajanja zaposlenja:</p> <p>a) evidencija baze podataka HZZ-a/ugovor između HZZ-a i poslodavca/ugovor između poslodavca i sudionika</p> <p>b) evidencija informacijskog sustava mirovinskog osiguranja koja potvrđuje datum početka, trajanje u mjesecima i datum završetka ugovora o radu s poslodavcem</p> <p>3. Provjera proporcionalnih izračuna:</p> <p>a) Evidencija informacijskog sustava mirovinskog osiguranja koja potvrđuje datum početka, trajanje u mjesecima i datum završetka ugovora o radu s poslodavcem</p> <p>4. Provjera ispunjavanja uvjeta prihvatljivosti svakog sudionika:</p> <p>a) Zapisi baze podataka HZZ-a (dob i obrazovanje)</p> <p>b) Podaci u sustavu mirovinskog osiguranja koji potvrđuju neodređeno vrijeme vrste ugovora o radu</p> <p>5. Provjera prihvatljivosti poslodavca:</p> <p>a) Iscrpna kontrola dokumentacije Korisnika o izvršenoj provjeri prihvatljivosti poslodavca</p>
--	--

b) Iscrpna sadržajna provjera kriterija - prihvatljivost sektora, koristeći službene evidencije

c) Sadržajna provjera ostalih kriterija na osnovi procjene rizika

PT će provoditi redovite i ad hoc provjere na licu mjesta primjenom metodologije temeljene na uzorku u regionalnim uredima HZZ-a. Provjera na licu mjesta uključuje provjeru izvorne dokumentacije koja se odnosi na prihvatljivost sudionika i dokumentacije koja se odnosi na uvjete izvršenja ugovora.

Provjere na licu mjesta uključivat će i sljedeće:

1. Uvjete prihvatljivosti sudionika, i to:

- status nezaposlenosti
- dob i trajanje nezaposlenosti (ako je primjenjivo)
- stupanj invaliditeta (ako je primjenjivo)
- je li pomoć za zapošljavanje dana sudioniku u prethodnoj kalendarskoj godini

putem pristupa sljedećim zapisima i dokumentaciji iz baze podataka HZZ-a:

Dokumentacija		Ciljna skupina								
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
a)	Zapis o dobi sudionika (iz baze podataka HZZ-a, povezano s bazom podataka OIB-a)	.	.	.	.	.
b)	Evidencija o službenom statusu nezaposlenosti (iz baze podataka HZZ-a)	.	.	.	.	.	.	.	.	.
c)	Evidencija o trajanju nezaposlenosti (iz baze podataka HZZ-a i / ili baze podataka mirovinskog osiguranja)		.	.	.				.
d)	Dokumentacija / evidencija o stupnju invaliditeta koja potvrđuje određeni uvjet prihvatljivosti (iz baze podataka HZZ-a)						.	.	.	.

	e) Sudjelovanje u MAPZ pomoći za zapošljavanje u prethodnoj kalendarskoj godini	•	•	•	•	•	•	•	•	•
<p>2. Ispravnu klasifikaciju sudionika unutar SVJT varijanti uspoređivanjem uvjeta za sudjelovanje sudionika i ukupnog iznosa subvencije navedenog u ugovoru između HZZ-a i poslodavca s kategorijama subvencija objavljenim u Uvjetima HZZ-a</p> <p>3. Pomoć za zapošljavanje pokriva troškove plaće tijekom najviše 12 mjeseci nakon zapošljavanja radnika u nepovoljnom položaju provjerom uvjeta navedenih u Ugovoru između HZZ-a i poslodavca i ukupnih iznosa HZZ-a isplata poslodavcu</p> <p>4. Pomoć za zapošljavanje dodjeljuje se ako se zapošljavanje radnika u nepovoljnom položaju odnosi na neto povećanje broja zaposlenika ili mjesta koja su se ispraznila zbog dobrovoljnog odlaska, invalidnosti, umirovljenja zaposlenika uvidom u sljedeću dokumentaciju:</p> <p>a.) Izjava poslodavca</p> <p>b.) JOPPD obrasci / baza podataka mirovinskog osiguranja</p> <p>5. Ukupne isplate HZZ-a poslodavcu</p> <p>6. Zakonito izvršenje ugovora, i to:</p> <ul style="list-style-type: none"> • postoji li dokaz o uplati doprinosa za obvezno osiguranje i plaće od strane poslodavca • gdje trajanje zaposlenja nije jednako 12 mjeseci - razlozi za prijevremeni raskid ugovora <p>uvidom u sljedeće dokumente:</p> <p>a) dokaz o uplati doprinosa, dokaz o uplati plaće, obrazac JOPPD</p> <p>b) kada trajanje zaposlenja nije jednako ugovorenom trajanju: uvid u evidenciju baze podataka HZZ-a uz navođenje razloga za raskid ugovora i evidentirane troškove</p> <p>c) zahtjeve za državnim potporama u vezi s maksimalnim intenzitetom subvencije plaće isplaćene poslodavcu za radnike s</p>										

	<p>invaliditetom (max. 75%) i radnike u nepovoljnom položaju (max. 50%)</p> <p>kroz provjeru:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dokaza o uplati doprinosa za obvezno osiguranje, dokaz o uplati plaće • ukupne uplate HZZ-a poslodavcu
<p>11. Mogući negativni poticaji, mjere ublažavanja i procijenjena razina rizika (visoka / srednja / niska)</p> <p>Postoje li ikakve moguće negativne posljedice za kvalitetu operacija koje se podupiru i, ako postoje, koje će se mjere (npr. osiguranje kvalitete) poduzeti kako bi se taj rizik nadoknadio?</p>	<p>Potencijalni negativni učinci mogu biti sljedeći:</p> <p>Kako je potpora za zapošljavanje shema državne potpore, ključni uvjeti za subvencioniranje zapošljavanja regulirani su Općom uredbom o skupnim izuzećima (engl. GBER), a HZZ-u ostaje jedina mogućnost da regulira maksimalne iznose subvencija po kategoriji radnika i potencijalno ograniči daljnje prihvatljive ciljne skupine kako je definirano u GBER-u.</p>
<p>12. Ukupan iznos (nacionalni i na razini Unije) za koji se očekuje nadoknada Komisije na toj osnovi</p>	<p>TBD</p>
<p>1. Opis vrste operacije, uključujući vremenski okvir za provedbu</p> <p>Predviđeni datum početka odabira operacija i predviđeni krajnji datum njihova dovršetka (upućivanje na članak 63. stavak 5. UZO-a).</p>	<p><u>PUTNI TROŠKOVI MAPZ</u></p> <p>Prema Zakonu o posredovanju pri zapošljavanju i pravima za vrijeme nezaposlenosti, Hrvatski zavod za zapošljavanje (HZZ) određen je kao institucija odgovorna za provođenje aktivne politike zapošljavanja na temelju strateških programa koje je donijela Vlada Republike Hrvatske. HZZ djeluje kao jedini korisnik operacija koje financira ESF+, a kojima se provode mjere aktivne politike zapošljavanja (MAPZ).</p> <p>Upravni odbor HZZ-a za svaku kalendarsku godinu donosi Uvjete i odredbe o korištenju sredstava za provedbu MAPZ -a (MAPZ Uvjete i odredbe), dokument kojim se utvrđuju pojedinačne mjere aktivne politike zapošljavanja, odnosno:</p> <ul style="list-style-type: none"> • detaljni kriteriji u pogledu prihvatljivosti ciljnih skupina (sudionici MAPZ-a) i prihvatljivosti poslodavaca kao primatelja financijske potpore, ako je primjenjivo • iznos financijske potpore (podijeljen po različitim kategorijama: prema vrsti poslodavca, sudionika, troškovima itd.) • ugovorni uvjeti: opis provedbenog okvira zajedno sa zahtjevima izvješćivanja tijekom provedbe MAPZ -a (za sudionike i/ili poslodavce).

	<p>Ovaj je dokument objavljen na službenim web stranicama HZZ-a (www.hzz.hr) i web mjestu određenom za promicanje MAPZ -a u Hrvatskoj (www.mjere.hr), navodeći stvarni datum primjene kao i uvjete. Lokalni i regionalni uredi HZZ-a odgovorni su za provjeru kriterija prihvatljivosti tijekom postupka prijave i provjeru provedbe u skladu s pojedinačnim ugovornim uvjetima MAPZ-a.</p> <p>SVJT se primjenjuje u onim operacijama u kojima mjere aktivne politike zapošljavanja uključuju putne troškove po sudioniku kao prihvatljivi izdatak, a uvjeti za povrat putnih troškova utvrđuju se redovito, mjesečno u sljedećim slučajevima:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. mjere APZ u kojima sudionicima putne troškove nadoknađuje poslodavac (program javnog rada, pripravništvo) 2. mjere APZ u kojima HZZ sudionicima izravno nadoknađuje putne troškove (osposobljavanje na radnom mjestu, osposobljavanje za nezaposlene)
<p>2. Specifični cilj / ciljevi</p>	<p>Ciljevi operacije:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Provedba mjera aktivne politike zapošljavanja s ciljem poticanja zapošljavanja, dodatnih edukacija radnika i očuvanja radnih mjesta.
<p>3. Pokazatelj na temelju kojeg se izvršava nadoknada</p> <p>Za operacije koje obuhvaćaju nekoliko pojednostavnjenih mogućnosti obračuna troškova koje pokrivaju različite kategorije troškova, različite projekte ili uzastopne faze operacije potrebno je ispuniti polja od 3. do 11. za svaki pokazatelj na temelju kojeg se izvršava nadoknada.</p>	<p>Naziv indikatora: Putni troškovi</p> <p>Definicija indikatora: Mjeseci tijekom kojih sudionik sudjeluje u mjerama aktivne politike zapošljavanja.</p>
<p>4. Mjerna jedinica za pokazatelj na temelju kojeg se izvršava nadoknada</p>	<p>Jedinica mjere za indikator: Broj mjeseci sudjelovanja u mjeri aktivne politike zapošljavanja.</p>
<p>5. Standardna ljestvica jediničnih troškova, jednokratnih iznosa ili paušalnih stopa</p>	<p>Standardna veličina jediničnih troškova</p>

<p>6. Iznos po mjernoj jedinici ili postotku (za paušalne stope) pojednostavnjenih mogućnosti obračuna troškova</p>	<p>452,16 HRK</p>
<p>7. Kategorije troškova obuhvaćene jediničnim troškovima, jednokratnim iznosima ili paušalnim stopama</p>	<p>Prihvatljivi izdaci:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Troškovi prijevoza sudionika, korisnika aktivnih mjera zapošljavanja za vrijeme sudjelovanja u mjerama
<p>8. Obuhvaćaju li te kategorije troškova sve prihvatljive rashode operacije? (da/ne)</p>	<p>Ne.</p>
<p>9. Metoda prilagodbe/prilagodbi</p> <p>Ako je primjenjivo, navedite učestalost i vremenski raspored prilagodbe te jasno upućivanje na određeni pokazatelj (uključujući poveznicu na internetske stranice na kojima je taj pokazatelj objavljen, ako je primjenjivo).</p>	<p>Sve promjene Uvjeta i propisa MAPZ-a u odnosu na prihvatljivost ciljnih skupina (sudionici MAPZ-a), kao i ključne promjene ugovornih uvjeta automatski će podrazumijevati izmjenu ugovorene vrijednosti SVJT-a.</p>
<p>10. Provjera ostvarenja jedinica</p> <p>– opišite koji će se dokument/dokumenti ili sustav upotrijebiti za provjeru ostvarenja dostavljenih jedinica</p> <p>– opišite što će se provjeravati tijekom upravljačkih provjera i tko će provoditi te provjere</p> <p>– opišite koji će se mehanizmi uspostaviti za prikupljanje i pohranu relevantnih podataka/dokumenata</p>	<p>HZZ-u će se plaćati na temelju SVJT nakon izvještavanja o broju mjeseci sudjelovanja u MAPZ-u za sudionike koji imaju pravo na naknadu putnih troškova.</p> <p>Podaci potrebni za potvrđivanje postignuća pokazatelja sastoje se od sljedećeg:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. podaci koji se odnose na prihvatljivost sudionika (informacija ispunjava li sudionik sve zahtjeve ciljne skupine kako za financiranje iz ESF+ u skladu s Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava, tako i za pojedinačnu mjeru prema uvjetima i odredbama MAPZ-a) 2. podaci o pravu sudionika na naknadu putnih troškova tijekom sudjelovanja u MAPZ-u (informacija može li se odobriti financijska potpora za putne troškove) 3. podaci o trajanju sudjelovanja u mjeri aktivne politike zapošljavanja (podaci o stvarnom datumu početka i završetka sudjelovanja u MAPZ-u) 4. podaci koji se odnose na redovito izvršenje MAPZ ugovora <p>Svi podaci koji se odnose na SVJT bit će pohranjeni u bazi podataka HZZ-a (provodi se redovita razmjena podataka između</p>

HZZ-a i IT sustava mirovinskog osiguranja, čime se osigurava kontrola podataka vezanih uz trajanje mjere u sustavu baza podataka HZZ-a). Popratni dokumenti se pohranjuju i arhiviraju u regionalnim i lokalnim podružnicama HZZ-a. Dodatna kontrola kvalitete zabilježenih podataka u bazi HZZ-a kontinuirano će se provoditi od strane osoblja središnje jedinice HZZ-a. Posredničko tijelo tijekom obavljanja provjere pristupat će podacima i dokumentaciji iz iste baze podataka ili će izvršiti provjeru izvorne dokumentacije tijekom provjera na terenu (provjere na licu mjesta).

SVJT se može zatražiti nakon isteka svakog kalendarskog mjeseca sudjelovanja pojedinog sudionika u MAPZ-u. Jedinični trošak nadoknađivat će se proporcionalno kad god zaposlenje nije punih mjesec dana (tj. sudionik ulazi i / ili napušta posao tijekom mjeseca). Proporcionalni postotak izračunavat će se uzimajući u obzir sve radne dane u određenom mjesecu (isključujući dane vikenda i službene praznike) i radne dane koji padaju u razdoblje sudjelovanja.

Posredničko tijelo izvršit će provjeru popratne dokumentacije Zahtjeva za nadoknadom sredstava koji je dostavio korisnik HZZ-a, koristeći metodologiju zasnovanu na uzorku. Glavna jedinica za uzorkovanje je ID sudionika.

Popratna dokumentacija i podaci za provjeru postignuća pokazatelja razlikuju se o vrsti MAPZ-a. U vezi s postizanjem pokazatelja, PT će u okviru provjera popratne dokumentacije Zahtjeva za nadoknadom sredstava za svaki ID sudionika izvršiti sljedeće:

1. provjeriti da je sudionik prihvaćen u mjeri
2. provjeriti pravo sudionika na naknadu putnih troškova tijekom sudjelovanja u MAPZ-u provjerom:
 - ugovorne odredbe koje se odnose na naknadu putnih troškova
 - službene adrese prebivališta polaznika, adrese mjesta rada / osposobljavanja i utvrđene udaljenosti
3. provjeriti datum početka, trajanje i datum završetka sudjelovanja u MAPZ-u prema ugovoru
4. provjeriti proporcionalne izračune koje je korisnička institucija HZZ-a izvršila
5. provjeriti prihvatljivost poslodavca

Ukoliko dođe do raskida ugovora uslijed nemara/kršenja ugovora od strane poslodavca, za razdoblje za koje je otplata upisana u

bazu podataka HZZ-a, troškovi SVJT-a za taj ugovor će biti proglašeni neprihvatljivim.

Dodatna dokumentacija i podaci koji se provjeravaju su sljedeći:

1. Provjera prihvatljivosti sudionika za MAPZ:

a.) Ugovor između HZZ-a i poslodavca (pripravništvo, program javnih radova), ugovor između poslodavca i sudionika (pripravništvo, program javnog rada), ugovor između HZZ-a, poslodavca i polaznika (o osposobljavanju na radnom mjestu), ugovor između HZZ-a i sudionika (osposobljavanje za nezaposlene))

2. Potvrda prava na naknadu putnih troškova:

a) Ugovor između HZZ-a i poslodavca i evidencije baze podataka HZZ-a (pripravništvo, program javnog rada) u kojem se navodi pravo na naknadu putnih troškova

b) Ugovor između HZZ-a i sudionika i evidencija baze podataka HZZ-a (osposobljavanje za nezaposlene) u kojoj se navodi pravo na naknadu putnih troškova

c) Ugovor između poslodavca i sudionika uz službenu adresu prebivališta sudionika i adresu poslodavca (ako je primjenjivo)

d) Ugovor između HZZ-a i sudionika uz službenu adresu prebivališta sudionika i ugovor između HZZ-a i obrazovne ustanove s adresom gdje se provodi osposobljavanje / obrazovanje (ako je primjenjivo)

e) Računi i druga dokazna dokumentacija vezana uz putovanje (HAK): potvrda udaljenosti između adrese poslodavca / obrazovne ustanove i sudionika (ako je primjenjivo)

f) Odluka koju je HZZ izdao sudioniku o pravu na naknadu novčane pomoći i putnih troškova (o osposobljavanju na radnom mjestu, o osposobljavanju za nezaposlene osobe)

3. Provjera trajanja MAPZ ugovora:

a) Evidencija baze podataka HZZ-a i ugovor između HZZ-a i poslodavca s navedenim predviđenim trajanjem MAPZ ugovora ili između HZZ-a i polaznika za osposobljavanje u programima za nezaposlene

b) Evidencija baze podataka mirovinskog osiguranja koja potvrđuje datum početka, trajanje u mjesecima i datum završetka ugovora o radu kod poslodavca (program javnog rada, pripravništvo)

c) Zapisi baze podataka HZZ-a koji potvrđuju stvarni datum početka, trajanje u mjesecima i datum završetka obuke za posao i osposobljavanja za nezaposlene

4. Provjera proporcionalnih (pro-rata) izračuna:

a) Evidencija baze podataka mirovinskog osiguranja koja potvrđuje datum početka, trajanje u mjesecima i datum završetka ugovora o radu kod poslodavca (pripravništvo, program javnog rada)

b) Zapisi baze podataka HZZ-a koji potvrđuju datum početka, trajanje u mjesecima i datum završetka (o programima osposobljavanja na radnom mjestu, osposobljavanju nezaposlenih osoba)

5. Provjera prihvatljivosti poslodavca:

a) Iscrpna kontrola dokumentacije Korisnika o izvršenoj provjeri prihvatljivosti poslodavca

b) Iscrpna sadržajna provjera kriterija - prihvatljivost sektora, koristeći službene evidencije

c) Sadržajna provjera ostalih kriterija na osnovi procjene rizika

PT će provoditi redovite i ad hoc provjere na licu mjesta primjenom metodologije temeljene na uzorku u regionalnim (područnim) uredima HZZ-a koristeći metodologiju zasnovanu na uzorku. Provjera na licu mjesta uključuje provjeru izvorne dokumentacije koja se odnosi na prihvatljivost sudionika i dokumentacije koja se odnosi na uvjete izvršenja ugovora.

Provjere na licu mjesta uključivat će i sljedeće:

prihvatljivost sudionika provjerom sljedećih uvjeta MAPZ-a:

Ciljna skupina	Uvjeti prihvatljivosti						
	EC1	EC2	EC3	EC4	EC5	EC6	EC7
Dobro	Registrirana nezaposlenost	Trajanje nezaposlenosti	Razina obrazovanja	Prethodno radno iskustvo	Statust invaliditeta	Prethodno sudjelovanje u MAPZ-u	

JAVNI RAD

	CS 1	≤ 2 5	Primjenjivo	Primjenjivo: od 1 do 4 mjeseca; od 6 mjeseci nadalje				Primjenjivo: osobe koje su sudjelovale manje od 12 mjeseci u programu /programima JR u prethodnih 3 godine
	CS 2	2 - 2 9	Primjenjivo	Primjenjivo: od 1 do 4 mjeseca; od 12 mjeseci nadalje				Primjenjivo: osobe koje su sudjelovale manje od 12 mjeseci u programu /programima JR u prethodnih 3 godine
	CS 3	3 - 5 0	Primjenjivo	Primjenjivo: od 12 mjeseci nadalje				Primjenjivo: osobe koje su sudjelovale manje od 12 mjeseci u programu /programima JR u prethodnih 3 godine
	CS 4	5 1 ≤	Primjenjivo					Primjenjivo: osobe koje su sudjelovale manje od 12 mjeseci u programu /programima JR u

							prethodne 3 godine
CS 5		Primjenjivo				Primjenjivo: korisnici socijalne skrbi, manjine, ovisnici itd..	Primjenjivo: osobe koje su sudjelovale manje od 12 mjeseci u programu /programima JR u prethodne 3 godine
POTPORE ZA ZAPOSŁJAVANJE / OSPOSOBLJAVANJE-PRIVATNI SEKTOR							
CS 1		Primjenjivo				Primjenjivo: bez prethodnog radnog iskustva (prethodno registrirano mirovinsko osiguranje)	Primjenjivo: osobe čije zapošljavanje HZZ nije subvencionirao u prethodnoj kalendarskoj godini
CS 2		Primjenjivo			Primjenjivo: ovisno o ponudenom radnom mjestu	Primjenjivo: prethodno registrirano mirovinsko osiguranje koje proizlazi iz	

					poslova za koje je osoba prekvalificirana		
POTPORE ZA ZAPOSŁJAVANJE / OSPOSOBLJAVANJE – JAVNI SEKTOR							
CS 1		Primjenjivo		Primjenjivo: ovisno o ponudnom radnom mjestu	Primjenjivo: ne postoji prethodno registrirano mirovinsko osiguranje koje proizlazi iz poslova za koje je osoba stekla kvalifikaciju		
OSPOSOBLJAVANJE NA RADNOM MJESTU							
CS 1		Primjenjivo		Primjenjivo: ISCED 3 ili 4	Primjenjivo: ne postoji prethodno registrirano mirovinsko osiguranje koje proizlazi iz radnog		

					mjesta za koje se nudi osposobljavanje																										
CS 2		Primjenjivo	Primjenjivo: od 12 mjeseci nadalje	Primjenjivo: ovisno o ponudenom programu osposobljavanja																											
OSPOSOBLJAVANJE NEZAPOSLENIH OSOBA																															
CS 1	n / a	Primjenjivo	n/p	Primjenjivo																											
<p>kroz pristup sljedećim zapisima i dokumentaciji prema uvjetima:</p> <table border="1" data-bbox="917 1169 1458 1832"> <thead> <tr> <th></th> <th>Uvjeti prihvatljivosti</th> <th>Potrebna dokumentacija podataka</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>a)</td> <td>UP1</td> <td>HZZ baza podataka (po OIB-a)</td> </tr> <tr> <td>b)</td> <td>UP2</td> <td>HZZ baza podataka</td> </tr> <tr> <td>c)</td> <td>UP3</td> <td>HZZ baza podataka</td> </tr> <tr> <td>d)</td> <td>UP4</td> <td>HZZ baza podataka, podataka</td> </tr> <tr> <td>e)</td> <td>UP5</td> <td>HZZO baza podataka</td> </tr> <tr> <td>f)</td> <td>UP6</td> <td>Popratna dokumentacija status invalidnosti podataka</td> </tr> <tr> <td>g)</td> <td>UP7</td> <td>HZZ baza podataka</td> </tr> </tbody> </table> <p>2. provjera izvršenja MAPZ ugovora, i to:</p>									Uvjeti prihvatljivosti	Potrebna dokumentacija podataka	a)	UP1	HZZ baza podataka (po OIB-a)	b)	UP2	HZZ baza podataka	c)	UP3	HZZ baza podataka	d)	UP4	HZZ baza podataka, podataka	e)	UP5	HZZO baza podataka	f)	UP6	Popratna dokumentacija status invalidnosti podataka	g)	UP7	HZZ baza podataka
	Uvjeti prihvatljivosti	Potrebna dokumentacija podataka																													
a)	UP1	HZZ baza podataka (po OIB-a)																													
b)	UP2	HZZ baza podataka																													
c)	UP3	HZZ baza podataka																													
d)	UP4	HZZ baza podataka, podataka																													
e)	UP5	HZZO baza podataka																													
f)	UP6	Popratna dokumentacija status invalidnosti podataka																													
g)	UP7	HZZ baza podataka																													

	<ul style="list-style-type: none"> • uplate doprinosa i minimalne plaće od strane poslodavca (pripravništvo, program javnog rada) • gdje trajanje zaposlenja nije jednako ugovorenom trajanju (pripravništvo, program javnog rada, osposobljavanje na radnom mjestu) - razlozi za prijevremeni raskid ugovora • postojanje konačnog izvještaja o završenom osposobljavanju na radnom mjestu • postojanje javne isprave koja pokazuje završetak programa osposobljavanja na radnom mjestu / osposobljavanja za nezaposlene osobe <p>uvidom u sljedeće dokumente:</p> <p>a) dokaz o uplati doprinosa, dokaz o uplati plaće (uključujući putne troškove) sudioniku, obrazac JOPPD (pripravništvo, program javnog rada)</p> <p>b) konačno izvješće o provedenom programu osposobljavanja na radnom mjestu</p> <p>c) dokument obrazovne ustanove koji pokazuje završetak upisanog programa osposobljavanja nezaposlenih osoba</p> <p>d) gdje trajanje MAPZ-a nije jednako ugovorenom trajanju: dokumentacija baze podataka HZZ-a uz navode razloga raskida ugovora i nastale troškove</p>
<p>11. Mogući negativni poticaji, mjere ublažavanja i procijenjena razina rizika (visoka / srednja / niska)</p> <p>Postoje li ikakve moguće negativne posljedice za kvalitetu operacija koje se podupiru i, ako postoje, koje će se mjere (npr. osiguranje kvalitete) poduzeti kako bi se taj rizik nadoknadio?</p>	<p>Politika naknade HZZ-a za putne troškove u pojedinačnim mjerama aktivne politike zapošljavanja uključuje metodu ograničavanja mjesečne naknade. Maksimalni mjesečni iznosi koji se trebaju nadoknaditi za putne troškove po sudioniku utvrđeni su u MAPZ uvjetima i odredbama za svaku godinu.</p> <p>Prosječni mjesečni iznos SVJT-a utvrđen je korištenjem povijesnih podataka za putne troškove, gdje bi stvarni nastali putni troškovi mogli biti veći od stvarno nadoknađenih iznosa (zbog metode ograničavanja koja je uvedena prilikom donošenja odluke o maksimalnim iznosima koji se trebaju nadoknaditi za mjesec dana).</p> <p>Mogući negativni utjecaj za HZZ bio bi postavljanje uvjeta u kojima bi maksimalni mjesečni iznosi po sudioniku bili niži od onih za koje je odobren SVJT. Procijenjena razina rizika vrlo je niska, jer povijesni podaci pokazuju da se ovi pragovi za putne troškove povećavaju svake godine.</p>

<p>12. Ukupan iznos (nacionalni i na razini Unije) za koji se očekuje nadoknada Komisije na toj osnovi</p>	<p>TBD</p>
<p>1. Opis vrste operacije, uključujući vremenski okvir za provedbu</p> <p>Predviđeni datum početka odabira operacija i predviđeni krajnji datum njihova dovršetka (upućivanje na članak 63. stavak 5. UZO-a).</p>	<p><u>ŠKOLSKI OBROCI</u></p> <p>Namjera je operacijama podržavati projekte usmjerene na ublažavanje najtežih oblika dječjeg siromaštva i to u vidu podjele hrane djeci u školama. Ciljne skupine operacija su djeca koja žive u siromaštvu ili su u riziku od siromaštva te koja su polaznici obveznog školskog programa i definirana su kao najpotrebitija prema kriterijima partnerske organizacije za redovito primanje prehrane na način na koji je školska prehrana organizirana. Projekti će se ugovarati s predstavnicima jedinica lokalne i regionalne (područne) samouprave.</p>
<p>2. Specifični cilj / ciljevi</p>	<p>Ciljevi operacije:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ublažavanje najgorih oblika dječjeg siromaštva, pružanjem nefinancijske pomoći djeci u siromaštvu ili u riziku od siromaštva i to u vidu podjele obroka u javnim osnovnim školama.
<p>3. Pokazatelj na temelju kojeg se izvršava nadoknada</p> <p>Za operacije koje obuhvaćaju nekoliko pojednostavnjenih mogućnosti obračuna troškova koje pokrivaju različite kategorije troškova, različite projekte ili uzastopne faze operacije potrebno je ispuniti polja od 3. do 11. za svaki pokazatelj na temelju kojeg se izvršava nadoknada.</p>	<p>Naziv indikatora: Školski obrok po učeniku</p> <p>Definicija indikatora: Definicija školskog obroka: kvalitetna, raznovrsna, količinski i nutritivno dostatna prehrana učenika, s optimalnom količinom kalorija koja omogućuje nesmetano obavljanje njegovih školskih aktivnosti, sukladno Normativima za prehranu učenika u osnovnoj školi (NN 146/2012) te s najviše 1,4 % udjela kuhinjske soli u kruhu i pekarskim proizvodima.</p>
<p>4. Mjerna jedinica za pokazatelj na temelju kojeg se izvršava nadoknada</p>	<p>Jedinica mjere za indikator: Broj podijeljenih školskih obroka</p>
<p>5. Standardna ljestvica jediničnih troškova, jednokratnih iznosa ili paušalnih stopa</p>	<p>Standardna veličina jediničnih troškova</p>
<p>6. Iznos po mjernoj jedinici ili postotku (za paušalne stope) pojednostavnjenih mogućnosti obračuna troškova</p>	<p>5,47 HRK</p>

<p>7. Kategorije troškova obuhvaćene jediničnim troškovima, jednokratnim iznosima ili paušalnim stopama</p>	<p>Prihvatljivi izdaci:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Iznos za školski obrok po učeniku.
<p>8. Obuhvaćaju li te kategorije troškova sve prihvatljive rashode operacije? (da/ne)</p>	<p>Ne.</p>
<p>9. Metoda prilagodbe/prilagodbi</p> <p>Ako je primjenjivo, navedite učestalost i vremenski raspored prilagodbe te jasno upućivanje na određeni pokazatelj (uključujući poveznicu na internetske stranice na kojima je taj pokazatelj objavljen, ako je primjenjivo).</p>	<p>N/P</p>
<p>10. Provjera ostvarenja jedinica</p> <p>– opišite koji će se dokument/dokumenti ili sustav upotrijebiti za provjeru ostvarenja dostavljenih jedinica</p> <p>– opišite što će se provjeravati tijekom upravljačkih provjera i tko će provoditi te provjere</p> <p>– opišite koji će se mehanizmi uspostaviti za prikupljanje i pohranu relevantnih podataka/dokumenata</p>	<p>Provjera podataka vršit će se prilikom administrativne provjere sa svakim Zahtjevom za nadoknadom sredstava korisnika, te provjere operacija na licu mjesta. Vezano uz provjere na licu mjesta, izradit će se metodologija provjera na licu mjesta koje se planiraju izvršiti tijekom provedbe projekata koristeći se kriterijima kao što su broj partnera i broj korisnika školske prehrane. Budući da se tijekom provjera na licu mjesta neće vršiti provjera popratne dokumentacije (računi i sl.) kao dokaza postignuća, iste će biti opsežnije te će uključivati veći broj korisnika.</p> <p>Podatak o broju djece (učenika) koja će primiti pomoć, biti će utvrđen prilikom postupka odabira projekata za financiranje u okviru navedene operacije. Osobni podaci djece biti će evidentirani i pohranjeni kod korisnika i/ili partnera (partnerske organizacije) kako bi se spriječila bilo kakva vrsta diskriminacije te poštivalo dostojanstvo najpotrebitije djece, te će isti, ukoliko bude potrebno, biti ustupljeni nadležnim tijelima uključenim u praćenje i kontrolu provedbe projekata temeljem zahtjeva ili prilikom provođenja provjera na licu mjesta.</p> <p>Kriterije određivanja ciljnih skupina, odnosno djece (učenika) koji će primiti pomoć odredit će partnerske organizacije u skladu sa zahtjevima propisanim pozivom.</p> <p>Partnerske organizacije (škole) su dužne donijeti Odluku ili drugi odgovarajući dokument u kojem će biti navedeni kriteriji određivanja ciljnih skupina i dokumenti kojima se dokazuju isti.</p>

Prilikom provjere na licu mjesta od strane nadležnog tijela, korisnik bespovratnih sredstava dužan je ustupiti na uvid navedenu Odluku / dokument, kao i popratne dokazne dokumente kojima se utvrđuje provjera predloženih kriterija.

Kao dokaz postignuća pokazatelja, korisnik bespovratnih sredstava će u okviru svakog Zahtjeva za nadoknadom sredstava dostaviti podatke o broju podijeljenih školskih obroka po učeniku, odnosno broju djece (učenika) koja su primila školski obrok za razdoblje obuhvaćeno predmetnim Zahtjevom za nadoknadom sredstava te Izjavu partnerske organizacije o dostavi proizvoda i pružanju usluga krajnjim primateljima pomoći.

Osim toga, korisnik bespovratnih sredstava osigurava da škole tijekom provedbe projekta vode evidenciju svih korisnika školske prehrane iz koje je razvidan izvor financiranja za prehranu. U navedenoj evidenciji moraju biti vidljivi izvori financiranja školskog obroka za svakog korisnika školske prehrane.

Također, korisnik bespovratnih sredstava osigurava da škole tijekom provedbe projekta vode evidenciju svih korisnika školske prehrane i podijeljenih obroka financiranih iz operacije. Navedena evidencija biti će prilog provedbenom paketu te će sadržavati minimalno sljedeće podatke: ime i prezime korisnika školske prehrane, OIB, datum u kojem je obrok konzumiran i broj obroka koji je konzumiran.

Navedene evidencije korisnik bespovratnih sredstava dužan je pohraniti i čuvati, te dati na uvid prilikom provjere na licu mjesta nadležnom tijelu.

Pozivi za dostavu projektnih prijedloga, u okviru kojih će se primjenjivati standardna veličina jediničnog troška, bit će objavljeni u okviru otvorenog postupka javnom objavom, te će time biti dostupni na uvid svim zainteresiranim potencijalnim prijaviteljima čime će se osigurati transparentnost.

Pravednost primjene standardne veličine jediničnog troška osigurat će kroz jednako postupanje prema svim korisnicima, odnosno na način da će se ista standardna veličina jediničnog troška primjenjivati na sve nositelje projekata te će se time izbjeći situacija da se metodom daje prednost nekim korisnicima ili projektima u odnosu na druge.

<p>11. Mogući negativni poticaji, mjere ublažavanja i procijenjena razina rizika (visoka / srednja / niska)</p> <p>Postoje li ikakve moguće negativne posljedice za kvalitetu operacija koje se podupiru i, ako postoje, koje će se mjere (npr. osiguranje kvalitete) poduzeti kako bi se taj rizik nadoknadio?</p>	<p>N/P</p>
<p>12. Ukupan iznos (nacionalni i na razini Unije) za koji se očekuje nadoknada Komisije na toj osnovi</p>	<p>TBD</p>
<p>1. Opis vrste operacije, uključujući vremenski okvir za provedbu</p> <p>Predviđeni datum početka odabira operacija i predviđeni krajnji datum njihova dovršetka (upućivanje na članak 63. stavak 5. UZO-a).</p>	<p><u>ZAŽELI</u></p> <p>Ciljna skupina / sudionici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nezaposlene žene s najviše razinom srednjoškolskog obrazovanja koje su upisane u evidenciju nezaposlenosti HZZ-a s posebnim naglaskom na žene starije od 50 godina, žene s invaliditetom, žrtve trgovanja ljudima, žrtve obiteljskog nasilja, azilante, mlade žene koje su napustile državnu skrb (domovi za djecu) i udomiteljske obitelji / odgojne ustanove, ovisnici o drogama, povratnici iz izdržavanja zatvorske kazne do 6 mjeseci, pripadnici romske nacionalne manjine, beskućnice. <p>Prihvatljive aktivnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zapošljavanje ciljane skupine za pružanje usluga kućne njege za najmanje 6 starijih / nemoćnih osoba mjesečno (neovisno o potencijalnom suživotu, npr. stariji/nemoćni par koji živi zajedno broji se kao 2 krajnja korisnika): pomoć u dostavi hrane, pomoć u pripremi obroka u kućanstvima krajnjih korisnika, pomoć u čišćenju domaćinstava, pomoć u svlačenju i odijevanju, higijenska njega, pomoć u socijalnoj integraciji, isporuka lijekova, plaćanje računa, isporuka zaliha, podrška kroz rasprave i druženja, pratnja i pomoć u različitim društvenim aktivnostima. Ugovorom o radu predviđeno je da žena mora pružati uslugu kućne njege 5 dana u tjednu, 8 sati dnevno. • Praćenje i kontrola izvršenih usluga od strane ciljane skupine • Sudjelovanje u certificiranom programu obuke s obzirom na potrebe lokalnog tržišta rada i povećanje zapošljivosti ciljane skupine • Aktivnosti vidljivosti i komunikacije s javnošću • Upravljanje i administrativne aktivnosti

	<p>Korisnik / partneri:</p> <p>Korisnici su jedinice lokalne samouprave ili neprofitne pravne osobe. Operacija se može provoditi u partnerstvu koje se sastoji od više jedinica samouprave i neprofitnih pravnih osoba.</p> <p>Obvezni partneri su regionalne / lokalne podružnice Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i Centar za socijalnu skrb koji djeluju na zemljopisnom području na kojem se provode projektne aktivnosti.</p> <p>Uloga obveznih partnera:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hrvatski zavod za zapošljavanje kao obvezni partner osigurava da sudionice u projektnim aktivnostima (žene u nepovoljnom položaju) budu članice ciljne skupine i dužni su pružiti dokaze o statusu svakog sudionika. • Centar za socijalnu skrb osigurava da krajnji korisnici koji su identificirani od strane glavnog korisnika i odabrani za pružanje usluga kućne njege nisu podržani / financirani za pružanje istih aktivnosti iz bilo kojeg drugog javnog izvora. <p>Zemljopisna pokrivenost:</p> <p>Usmjerenost je na ruralna i izolirana geografska područja Hrvatske.</p>
<p>2. Specifični cilj / ciljevi</p>	<p>Ciljevi operacije:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aktivacija žena u nepovoljnom položaju na tržištu rada i povećanje njihove zapošljivosti pružanjem obuka prilagođenih potrebama lokalnog tržišta • Poboljšanje kvalitete života starijih i / ili nemoćnih ljudi kojima su potrebne usluge podrške • Jačanje socijalne kohezije i sprečavanje marginalizacije i socijalne isključenosti
<p>3. Pokazatelj na temelju kojeg se izvršava nadoknada</p> <p>Za operacije koje obuhvaćaju nekoliko pojednostavnjenih mogućnosti obračuna troškova koje pokrivaju različite kategorije troškova, različite projekte ili uzastopne faze operacije potrebno je ispuniti polja od 3. do 11. za svaki pokazatelj na temelju kojeg se izvršava nadoknada.</p>	<p>Naziv indikatora:</p> <p>Pružanje jednomjesečne usluge kućne njege starijim i / ili nemoćnim osobama od strane žena u nepovoljnom položaju.</p> <p>Definicija indikatora:</p> <p>Trajanje pružanja usluga kućne njege kod najmanje 6 starijih i / ili nemoćnih osoba od strane žene u nepovoljnom položaju.</p>

<p>4. Mjerna jedinica za pokazatelj na temelju kojeg se izvršava nadoknada</p>	<p>Jedinica mjere za indikator: Broj mjeseci pružanja usluge kućne njege za najmanje 6 starijih i / ili nemoćnih osoba od strane žene u nepovoljnom položaju.</p>
<p>5. Standardna ljestvica jediničnih troškova, jednokratnih iznosa ili paušalnih stopa</p>	<p>Standardna veličina jediničnih troškova</p>
<p>6. Iznos po mjernoj jedinici ili postotku (za paušalne stope) pojednostavnjenih mogućnosti obračuna troškova</p>	<p>Varijanta a. Isporuka usluga potpore i podrške starijim osobama i osobama u nepovoljnom položaju s najmanje 6 paketa kućanskih i osnovnih higijenskih potrepština 6.915,83 HRK</p> <p>Varijanta b. Isporuka usluga potpore i podrške starijim osobama i osobama u nepovoljnom položaju bez kućanskih i osnovnih higijenskih potrepština 6.258,04 HRK</p>
<p>7. Kategorije troškova obuhvaćene jediničnim troškovima, jednokratnim iznosima ili paušalnim stopama</p>	<p>Prihvatljivi izdaci:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mjesečni minimalni trošak plaće po sudioniku • Troškovi lokalnog prijevoza potrebni za pružanje usluga kućne njege (uključujući kupovinu bicikla) • Kupnja osnovnih higijenskih i kućanskih potrepština • Nabava druge opreme potrebne za provođenje aktivnosti (do 5% ukupne operativne vrijednosti) • Lokalni troškovi prijevoza za osoblje za redovite mjesečne nadzorne obilaske krajnjih korisnika • Troškovi osposobljavanja i povezani troškovi putovanja <p>Predmetnim jediničnim troškom pokriveni su ostali izravni troškovi, na koje su sukladno Članku 55. prijedloga Uredbe Europskog parlamenta i Vijeća o utvrđivanju zajedničkih odredbi od 19. svibnja 2021. za izračunavanje izravnih troškova osoblja uz primjenu paušalne stope od 20% izravnih troškova osim izravnih troškova osoblja te je na iste primijenjena paušalna stopa od 15% prihvatljivih izravnih troškova osoblja sukladno Članku 54. (b) ranije navedene Uredbe. Stoga, kategorije troška obuhvaćene jediničnim troškovima su: ostali izravni troškovi, izravni troškovi osoblja i neizravni troškovi.</p>

<p>8. Obuhvaćaju li te kategorije troškova sve prihvatljive rashode operacije? (da/ne)</p>	<p>Ne.</p>
<p>9. Metoda prilagodbe/prilagodbi</p> <p>Ako je primjenjivo, navedite učestalost i vremenski raspored prilagodbe te jasno upućivanje na određeni pokazatelj (uključujući poveznicu na internetske stranice na kojima je taj pokazatelj objavljen, ako je primjenjivo).</p>	<p>Za izračunavanje standardnih veličina jediničnih troškova koristi se 5 obaveznih i 1 neobavezna troškovna komponenta:</p> <p>Obavezne komponente:</p> <p>1. Plaća sudionika (izravni trošak)</p> <p>Formula za izračunavanje mjesečnog troška plaća sudionika sastoji se od:</p> <p>a) Bruto minimalna plaća za godinu N</p> <p>b) Godišnja stopa bolovanja (sa sljedećim razlikovanjem: na teret poslodavca i na teret HZZO-a) za godinu N-1</p> <p>Za izračunavanje iznosa za određenu kalendarsku godinu primjenjivat će se godišnja stopa bolovanja izračunata za prethodnu kalendarsku godinu.</p> <p>Utvrđena stopa za minimalnu plaću automatski se prilagođava zamjenom svake kalendarske godine u metodi izračuna s novim vrijednostima na sljedeći način:</p> <ul style="list-style-type: none"> • izmjene zakonom propisane minimalne plaće prema Uredbi o visini minimalne plaće koju je Vlada donijela za kalendarsku godinu i koja je objavljena u Narodnim novinama Republike Hrvatske (https://www.nn.hr) sukladno članku 6. Zakona o minimalnoj plaći (NN, 118/18) • promjene službene godišnje stope bolovanja u Hrvatskoj, objavljene na web stranici Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje (http://www.hzzo.hr/o-zavodu/izvjescia/) <p>Pored toga, sve promjene odredbi Zakona o doprinosima (NN 84/08, 152/08, 94/09, 18/11, 22/12, 144/12, 148/13, 41/14, 143/14, 115/16, 106/18) koje reguliraju izračunavanje obveznih doprinosa povlače za sobom promjenu predložene metode izračuna.</p> <p>2. Troškovi prijevoza za obavljanje usluga kućne njege (izravni trošak) - zadana vrijednost</p>

	<p>Iznos za troškove prijevoza može se prilagoditi primjenom godišnje stope inflacije na izračunati iznos počevši od 2021. godine, za određenu godinu N uzimajući u obzir stopu inflacije za godinu N - 1. Stope objavljuje Državni zavod za statistiku na: https://www.dzs.hr/app/rss/stopa-inflacije.html</p> <p>3. Neoporezivi godišnji bonus (izravni trošak) - zadana vrijednost</p> <p>Iznos se može prilagoditi ako dođe do bilo kakve promjene u odredbama Pravilnika o porezu na dohodak (NN 10/17, 128/17, 106/18, 01/19, 80/19, 01/20, 74/20, 1/2020) koje reguliraju maksimalni iznos neoporezivog dodatka koji se može isplatiti zaposlenima.</p> <p>4. Izravni troškovi osoblja - izračunavaju se na izravne troškove koji nisu troškovi osoblja primjenom paušalne stope od 20% predviđene člankom 55. Uredbe</p> <p>5. Neizravni troškovi - izračunavaju se na izravne troškove osoblja (dobivene paušalnom stopom od 20%) primjenom paušalne stope od 15% prihvatljivih izravnih troškova osoblja sukladno članku 54. (b) Uredbe</p> <p>Neobavezna komponenta:</p> <p>6. Izravni troškovi mjesečnih paketa kućanskih i osnovnih higijenskih potrepština isporučenih starijim / nemoćnim osobama</p> <p>Iznos se može prilagoditi primjenom godišnje stope inflacije na izračunati iznos počevši od 2022. godine, za određenu godinu N uzimajući u obzir stopu inflacije za godinu N - 1. Stope objavljuje Državni zavod za statistiku na: https://www.dzs.hr/app/rss/stopa-inflacije.html</p>
<p>10. Provjera ostvarenja jedinica</p> <p>– opišite koji će se dokument/dokumenti ili sustav upotrijebiti za provjeru ostvarenja dostavljenih jedinica</p>	<p>Korisnicima će se plaćati na temelju jediničnog troška nakon prijavljivanja broja radnih mjeseci u kojima su sudionice (žene u nepovoljnom položaju) pružale usluge kućne njege.</p> <p>Podaci potrebni za potvrđivanje postignuća pokazatelja sastoje se od sljedećeg:</p> <p>1. podaci koji se odnose na prihvatljivost sudionika (podaci o ispunjavanju svih zahtjeva sudionika vezanih uz ciljnu skupinu) i krajnjih korisnika (starije / nemoćne osobe)</p>

<p>– opišite što će se provjeravati tijekom upravljačkih provjera i tko će provoditi te provjere</p> <p>– opišite koji će se mehanizmi uspostaviti za prikupljanje i pohranu relevantnih podataka/dokumenata</p>	<p>2. podaci u vezi s izvršavanjem odredbi ugovora o radu (obveze poslodavca i sudionika) i izvršenim kontrolama od strane osoblja koje upravlja projektom</p> <p>Podaci koji se odnose na prihvatljivost sudionika i krajnjih korisnika prikupljat će se jednom u životnom ciklusu operacije. Podaci koji se odnose na izvršenje ugovora o radu i kontrole koje obavljaju korisnici prikupljat će se jednom mjesečno. Podaci i prateći papirnati dokumenti koji se odnose na ostvarenje standardnih veličina jediničnih troškova čuvat će se u internim evidencijama PT-a i evidencijskim sustavima i prostorijama korisnika. Kad god postoji mogućnost, službeni javni zapisi / dokumenti koristit će se za provjeru postignuća. PT izdaje smjernice o prikupljanju minimalnih podataka i aspekata kvalitete koji se odnose na dokumente potrebne za provjeru rezultata za koja ne postoje zakonski zahtjevi (mjesečni sažeci o praćenju koje pripremaju sudionici, dokumenti vezani uz izvršene kontrole od strane osoblja korisnika).</p> <p>Standardna veličina jediničnog troška može se potraživati nakon isteka svakog kalendarskog mjeseca zaposlenja sudionice (žene u nepovoljnom položaju na tržištu rada). Jedinični trošak nadoknađivat će se pro rata kad god zaposlenje ne traje punih mjesec dana (tj. sudionica započne i/ili napusti posao tijekom mjeseca). Proporcionalni postotak izračunavat će se uzimajući u obzir sve kalendarske dane u određenom mjesecu.</p> <p>Posredničko tijelo vršit će provjere svakog Zahtjeva za nadoknadom sredstava kojeg dostave korisnici.</p> <p>U odnosu na ispunjenje pokazatelja, PT će u okviru svojih provjera izvršavati sljedeće provjere:</p> <p>Provjera 100 % prateće dokumentacije za osiguravanje revizijskog traga za svaki ID sudionika</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Provjera uvjeta zaposlenja svakog sudionika - jednom (na početku zaposlenja) i, ako je primjenjivo, tijekom razdoblja zaposlenja 2. Provjera uvjeta za prihvatljivost sudionika - jednom (na početku zaposlenja) 3. Provjera pro rata izračuna koje je napravio korisnik, ako je primjenjivo - jedanput (na početku i na kraju zaposlenja)
--	--

	<p>Provjera na temelju uzorka:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Provjera trajanja zaposlenja - za svaku prijavljenu mjesečnu jedinicu 2. Provjera kriterija prihvatljivosti pružanja usluga kućne njege (i isporuke kućanskih i osnovnih higijenskih paketa, ako je primjenjivo) za najmanje 6 starijih i / ili nemoćnih osoba - za svaku prijavljenu mjesečnu jedinicu 3. Provjera uvjeta prihvatljivosti za krajnjeg korisnika - jednom (na početku pružanja usluga kućne njege) 4. Provjera plaćanja od strane poslodavca <p>Prateća dokumentacija i podaci koje je potrebno provjeriti su sljedeći:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Provjera uvjeta zaposlenja sudionica <ol style="list-style-type: none"> a) Ugovor o radu - odredbe o trajanju zaposlenja, zadaci koje je potrebno obaviti 2. Provjera uvjeta prihvatljivosti sudionika <ol style="list-style-type: none"> a) Osobni podaci sudionika prikupljeni i pohranjeni u bazi HZZ-a i IT sustavu UT-a 3. Provjera proporcionalnih izračuna: <ol style="list-style-type: none"> a) Obrazac JOPPD i / ili službeni zapisnik iz radne knjižice i / ili podaci iz baze mirovinskog osiguranja 4. Provjera trajanja zaposlenja <ol style="list-style-type: none"> a) Obrazac JOPPD i / ili službeni zapisnik iz radne knjižice i / ili podaci iz baze mirovinskog osiguranja 5. Provjera pružanja usluga kućne njege <ol style="list-style-type: none"> a) Mjesečni sažetak za praćenje pripremljen od strane sudionica (dnevnik obilaska) u kojem se navode imena starijih / nemoćnih osoba posjećivanih tijekom mjeseca te kratki pregled usluga koje obavlja i potpisuje korisnik
--	--

	<p>b) Izjava korisnika / sažeto izvješće o broju i popis krajnjih korisnika kojima se paketi dostavljaju zajedno s podacima o sadržaju istih, ako je primjenjivo</p> <p>c) Individualna potvrda krajnjeg korisnika da je mjesečni kućanski paket zaprimljen ili objašnjenje ako se spomenuta potvrda ne može dobiti, ako je primjenjivo</p> <p>(Tipični sadržaj jednog mjesečnog kućanskog paketa sastoji se od sapuna, paste za zube, šampona i gela za tuširanje, toaletnog i kuhinjskog papira, kreme za ruke, deterdženta za suđe i za odjeću, vrećice za smeće, rukavice za čišćenje, spužve za čišćenje, krpe i razna sredstva za čišćenje i dezinfekcijska sredstva, itd.)</p> <p>6. Provjera uvjeta prihvatljivosti krajnjih korisnika</p> <p>a.) Izjava Centra za socijalnu skrb o ispunjavanju uvjeta ili drugi dokaz o prihvatljivosti koji je predao krajnji korisnik (kopija osobne iskaznice u kojoj se navodi dob i / ili drugi dokaz o statusu krajnjeg korisnika)</p> <p>7. Provjera plaćanja od strane poslodavca</p> <p>a.) Službena potvrda Porezne uprave u kojoj se navodi da nema duga u vezi s plaćanjem poreza i obaveznih doprinosa za dano razdoblje</p> <p>b.) JOPPD i Izjava sudionika za određeno razdoblje da su izvršena sva potrebna plaćanja prema ugovornim odredbama</p> <p>PT2 će provoditi redovite i ad hoc provjere na licu mjesta primjenom metodologije temeljene na uzorku. Uz provjeru gore navedene dokumentacije, provjere na licu mjesta uključivat će i provjeru dokumentacije koja se odnosi na redovite mjesečne obilaske starijih / nemoćnih osoba od strane osoblja koje upravlja projektom i popis starijih / nemoćnih osoba kojima se dostavljaju paketi. PT2 može obavljati i kućne obilaske odabranih starijih / nemoćnih osoba u sklopu provjera na licu mjestu.</p>
<p>11. Mogući negativni poticaji, mjere ublažavanja i procijenjena razina rizika (visoka / srednja / niska)</p> <p>Postoje li ikakve moguće negativne posljedice za kvalitetu operacija koje se podupiru i, ako postoje, koje će se mjere (npr. osiguranje kvalitete) poduzeti kako bi se taj rizik nadoknadio?</p>	<p>Potencijalni negativni učinci mogu biti sljedeći:</p> <p>1. Tijekom provedbe poslodavci mijenjaju odredbe ugovora o radu povezane s godišnjim neoporezivim bonusom i / ili uvjetom za rad na puno radno vrijeme</p> <p>Procijenjena razina rizika je srednja. Rizik se ublažava zahtjevom da službena financijska dokumentacija (JOPPD) od korisnika bude dostavljena za svakog sudionika.</p>

	<p>2. Poslodavci izbjegavaju pokrivanje dnevnih troškova prijevoza i / ili pružanje odgovarajuće opreme za obavljanje usluga dnevne njege u kući</p> <p>Procijenjena razina rizika je niska jer sudionici vjerojatno neće prihvatiti uvjete rada u kojima bi sudionik trebao snositi mjesečne troškove prijevoza potrebnog za kućne obilaske, jer bi oni mogli predstavljati značajan dio mjesečne neto zarade.</p> <p>Potencijalni negativni učinak mogao bi biti da se proizvodi koji su dio mjesečnog paketa koji se isporučuje krajnjem korisniku značajno razlikuju u količini i kvaliteti od predodređenog sadržaja/iznosa.</p> <p>Procijenjena razina rizika je srednja. Rizik se može ublažiti definiranjem minimalnog sadržaja (broj i popis proizvoda) koji će se isporučiti krajnjem korisniku.</p>
<p>12. Ukupan iznos (nacionalni i na razini Unije) za koji se očekuje nadoknada Komisije na toj osnovi</p>	<p>TBD</p>

- C. Izračun standardne ljestvice jediničnih troškova, jednokratnih iznosa ili paušalnih stopa
1. Izvor podataka koji se upotrebljavaju za izračun standardne ljestvice jediničnih troškova, jednokratnih iznosa ili paušalnih stopa (tko je proizveo, prikupio i zabilježio podatke; gdje se podaci pohranjuju; krajnji datumi; potvrđivanje itd.).

<p>JAVNI RAD</p> <p>Javni rad određen je na osnovi radnog i poreznog zakonodavnog okvira. Radi definiranja predložene SVJT (prosječni mjesečni trošak zaposlenja u programu javnog rada) korištene su sljedeće komponente:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. BRUTO TROŠAK MINIMALNE PLAĆE – sukladno Zakonu o minimalnoj plaći donesenom od Vlade Republike Hrvatske za svaku kalendarsku godinu te Zakonu o doprinosima 2. GODIŠNJA STOPA BOLOVANJA – korišteni službeni statistički podaci o godišnjoj stopi bolovanja u Hrvatskoj, s diferencijacijom godišnje stope bolovanja na teret poslodavca i godišnje stope bolovanja na teret HZZO-a <p>Sljedeći statistički podaci za utvrđivanje godišnje stope bolovanja u Hrvatskoj od svakog poslodavca prikupljaju se na mjesečnoj osnovi od strane Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ukupan broj odsutnih dana s posla u mjesecu s obzirom na sve zaposlenike • Kategorizirani razlozi bolovanja

- Prosječan broj aktivnih osiguranika u određenom mjesecu

Formula koju HZZO koristi za izračunavanje stope bolovanja je kako slijedi:

$$SB = \frac{O \times 100}{P \times (D - N)}$$

SB: stopa bolovanja

O: ukupan broj odsutnih dana s posla (diferencirano prema uzroku) u referentnom razdoblju

P: prosječni broj aktivnih osiguranika u referentnom razdoblju

D: broj dana u referentnom razdoblju

N: broj nedjelja u referentnom razdoblju

POMOĆNICI U NASTAVI

BRUTO TROŠAK PLAĆE

Mjesečna naknada za rad (trošak plaće) sa svim pripadajućim porezima i davanjima na plaću i iz plaće na osnovi povijesnih podataka prethodno provedenih poziva iste vrste s istim korisnicima bespovratnih sredstava. Korišteni povijesni podaci bili su predmet kontrole PT2 te revizijske kontrole nezavisnog revizijskog tijela

PREOSTALI PRIHVATLJIVI TROŠKOVI OPERACIJE

Na temelju čl. 56. st. 1. UZO-a, na prosječni mjesečni bruto trošak plaće primijenit će se paušalna stopa od 20% prihvatljivih izravnih troškova osoblja, kako bi se pokrili preostali prihvatljivi troškovi operacije. Radi osiguravanja potraživanja isključivo prihvatljivog troška paušalnog iznosa, na pojedinačni jedinični iznos se primjenjuje stopa od 20% te prilikom provjere i potvrđivanja ispravnosti iste se odobrava ukupna vrijednost jedinice za asistenta za jedan mjesec.

Bruto trošak plaće (3.775,15 kn) + Preostali prihvatljivi troškovi Operacije (3.775,15 * 20% = 755,03 kn) = 4.530,18 kn

ORM (TEKSTIL, KOŽA, DRVO)

Očuvanje radnih mjesta određeno je na osnovi radnog i poreznog zakonodavnog okvira. Radi definiranja predložene SVJT (prosječni mjesečni trošak poslodavca u proizvodnom sektoru tekstil, odjeća, obuća, koža i drvna industrija) korištene su sljedeće komponente:

1. BRUTO TROŠAK MINIMALNE PLAĆE – sukladno Zakonu o minimalnoj plaći donesenom od Vlade Republike Hrvatske za svaku kalendarsku godinu te Zakonu o doprinosima
2. GODIŠNJA STOPA BOLOVANJA – korišteni službeni statistički podaci o godišnjoj stopi bolovanja u Hrvatskoj, s diferencijacijom godišnje stope bolovanja na teret poslodavca i godišnje stope bolovanja na teret HZZO-a

Sljedeći statistički podaci za utvrđivanje godišnje stope bolovanja u Hrvatskoj od svakog poslodavca prikupljaju se na mjesečnoj osnovi od strane Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje:

- Ukupan broj odsutnih dana s posla u mjesecu s obzirom na sve zaposlenike
- Kategorizirani razlozi bolovanja
- Prosječan broj aktivnih osiguranika u određenom mjesecu

Formula koju HZZO koristi za izračunavanje stope bolovanja je kako slijedi:

$$SB = \frac{O \times 100}{P \times (D - N)}$$

SB: stopa bolovanja

O: ukupan broj odsutnih dana s posla (diferencirano prema uzroku) u referentnom razdoblju

P: prosječni broj aktivnih osiguranika u referentnom razdoblju

D: broj dana u referentnom razdoblju

N: broj nedjelja u referentnom razdoblju

POTPORE ZA ZAPOŠLJAVANJE

Potpore za zapošljavanje su nacionalna shema definirana GBER-om. Kako bi se odredio predloženi jedinični trošak (prosječni mjesečni trošak subvencije za zapošljavanje) korištene su sljedeće komponente:

1. **MAKSIMALNI IZNOSI SUBVENCIJA ZA ZAPOŠLJAVANJE** - Izračun predstavlja maksimalni iznos subvencija za zapošljavanje koje je odredio HZZ za kalendarsku godinu po kategoriji radnika uzimajući u obzir:
 - razinu obrazovanja radnika
 - prethodno radno iskustvo
 - maksimalni intenzitet potpore prema pravilima o državnim potporama (radnici u nepovoljnom položaju/radnici s invaliditetom)

Iznosi subvencija za zapošljavanje temelje se na službenim godišnjim statističkim podacima.

2. **GODIŠNJA STOPA BOLOVANJA** - Službeni statistički podaci o godišnjoj stopi bolovanja u Republici Hrvatskoj, s diferencijacijom godišnje stope bolovanja na teret poslodavca i godišnje stope bolovanja na teret HZZO-a

Sljedeći statistički podaci za utvrđivanje godišnje stope bolovanja u Hrvatskoj od svakog poslodavca prikupljaju se na mjesečnoj osnovi od strane Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje:

- Ukupan broj odsutnih dana s posla u mjesecu s obzirom na sve zaposlenike

- Kategorizirani razlozi bolovanja
- Prosječan broj aktivnih osiguranika u određenom mjesecu

Formula koju HZZO koristi za izračunavanje stope bolovanja je kako slijedi:

$$O \times 100$$

$$SB = \frac{\quad}{\quad}$$

$$P \times (D - N)$$

SB: stopa bolovanja

O: ukupan broj odsutnih dana s posla (diferencirano prema uzroku) u referentnom razdoblju

P: prosječni broj aktivnih osiguranika u referentnom razdoblju

D: broj dana u referentnom razdoblju

N: broj nedjelja u referentnom razdoblju

PUTNI TROŠKOVI ZA MAPZ

Kako bi se definirao jedinični trošak (prosječni mjesečni trošak prijevoza po sudioniku) korišteni su povijesni podaci HZZ-a o nadoknađenom mjesečnom trošku prijevoza sudionika. Podaci su prikupljeni i registrirani u HZZ-ovim središnjim bazama podataka, a iste su pripremili djelatnici područnih i regionalnih ureda HZZ-a zaduženi za upravljanje pojedinim ugovorima Aktivnih mjera zapošljavanja.

NAPOMENA: Povijesni podaci korišteni za predmetni izračun zasnivaju se na dostupnim informacijama prije implementacije ovog SVJT-a tijekom 2014. – 2020. kada je isti uspostavljen. Ujedno, ti podaci su bili predmetom prethodne kontrole PT-a 2 prije verifikacije troškova.

Da bi se osigurao odabir odgovarajućeg skupa podataka, primijenjeni su sljedeći uvjeti:

1. razmatrani su samo oni MAPZ gdje:

- putni trošak je povratni trošak
- trajanje MAPZ-a premašuje tri mjeseca, tj. uvjeti za naknadu putnih troškova postavljaju se redovito mjesečno (što je rezultiralo izuzećem svih evidencija polaznika vezanih za MAPZ osposobljavanje nezaposlenih osoba)
- razmatrani su samo oni sudionici kod kojih je početak sudjelovanja u MAPZ od 1. siječnja 2015. nadalje

Rezultirajući skup podataka za uspostavljanje PTO-a sastoji se od 40.287 zapisa sudionika koji pokrivaju trogodišnje razdoblje (od 1. siječnja 2015. do 31. prosinca 2017.) sa sljedećim podacima za svaki pojedinačni zapis sudionika:

1. MAPZ tip
2. izvor financiranja MAPZ -a (EU i nacionalni proračun)
3. godina u kojoj je potpisan sporazum
4. iskaznica HZZ-a poslodavca, naslov i mjesto prebivališta (općina)
5. HZZ ID sudionika, ime i prezime i mjesto prebivališta (općina)
6. datum početka i završetka sudjelovanja u MAPZ -u (datumi ulaska i izlaska)
7. maksimalni mjesečni iznos putnih troškova (utvrđen odlukom HZZ-a na početku sudjelovanja u MAPZ -u i / ili ugovora o radu)
8. iznosi putnih troškova koji se isplaćuju svakog mjeseca

Nakon izvršavanja kontrole kvalitete podataka, svi zapisi sudionika na koje su utjecali sljedeći problemi izuzeti su iz početnog skupa podataka kao pogrešni zapisi podataka:

- gdje su iznosi utvrđeni Odlukom HZZ-a o mjesečnom iznosu putnih troškova premašili maksimalni mjesečni iznos koji se treba nadoknaditi za putne troškove za pojedini MAPZ kako je utvrđeno Uvjetima i odredbama za određenu godinu (ukupno evidencija 8 sudionika)
- gdje je naknada putnih troškova nastavljena nakon datuma završetka ili završnog datuma sudjelovanja u MAPZ -u (ukupno 475 evidencija sudionika)

Povijesni podaci HZZ-a o mjesečnim putnim troškovima nadoknađenim sudionicima. Podaci su prikupljeni i registrirani u bazi podataka HZZ-a (centralizirano upravljanje) od strane osoblja regionalnih i lokalnih podružnica HZZ-a odgovornih za upravljanje pojedinačnim MAPZ ugovorima

ŠKOLSKI OBROCI

Izvor podataka predstavljaju povijesni podaci o iznosima školskih obroka financiranih u sklopu:

- Nacionalnog programa za financiranje projekata usmjerenih borbi protiv siromaštva i socijalne isključenosti prikupljeni od strane osnivača škola (županija i gradova)

projekata financiranih iz

- Nacionalnog programa u okviru Lutrijskih sredstava
- Poziva u okviru FEAD-a “Osiguravanje školske prehrane za djecu u riziku od siromaštva”

VRSTA TROŠKA	METODA IZRAČUNA	IZVOR PODATAKA	Cut-off DATUMI	IZVRŠENE PROVJERE
ZAŽELI BRUTO TROŠAK MINIMALNE PLAĆE	ZAŽELI Prosječna godišnja stopa bolovanja za godinu N-1 primijenjena na iznos minimalne plaće za godinu N.	ZAŽELI Stope utvrđene radnim i poreznim zakonodavstvom u Hrvatskoj, kao i službenim statističkim podacima o prosječnom godišnjem bolovanju.	N/P	N/P
NEOPOREZIVI GODIŠNJI BONUS	Izračunata je stopa godišnje isplate bonusa uzimajući u obzir broj zaposlenih žena i ukupne iznose bonusa predviđene ugovorima o radu u 295 projekata.	Povijesni podaci: projektni proračun, ugovori o radu, zahtjevi za nadoknadom sredstava i popratna financijska dokumentacija; maksimalni iznos bonusa određen hrvatskim poreznim zakonodavstvom	siječanj 2018. - prosinac 2019.	Podaci o predviđenim iznosima godišnjeg bonusa, u okviru proračuna projekta uzimani u izračun, potvrđuju se ugovorima o radu i isplatama ovjerenima od strane PT2
TROŠKOVI PUTOVANJA ZA USLUGE OBILASKA KRAJNJIH KORISNIKA	Prosječni mjesečni troškovi putovanja nastali unutar više od 250 projekata u odnosu na broj zaposlenih žena	Povijesni podaci: Zahtjevi za nadoknadom sredstava i popratna financijska dokumentacija	siječanj 2018. - prosinac 2019. (barem jedan kvartal je uziman u obzir, s obzirom na ponavljajuću prirodu podataka)	Kod izračuna se u obzir uzimaju podaci o putnim troškovima koji su nastali, plaćeni su i ovjeravani su od strane PT2 (projekti za koje je PT2 ovjerio najmanje 3 mjeseca pružanja usluga)
TROŠKOVI PAKETA ZA DOMAĆINSTVO I HIGIJENU NA MJESEČNOJ BAZI	Prosječni trošak 6 paketa za domaćinstvo i higijenu: uzima se u obzir procijenjeni prosječni broj krajnjih korisnika po projektu, ukupna ugovorena vrijednost nabava	Povijesni podaci; Zahtjevi za nadoknadom sredstava: Ukupne ugovorene vrijednosti nabava zajedno s financijskim ispravcima koje primjenjuje PT2	siječanj 2018. - prosinac 2019.	Sljedeći podaci su uzimani u obzir u izračunu: 1. Podaci o ugovorenim vrijednostima nabava (otvoreni postupci nabava 224 od 295

	(za otvorene postupke nabava)/količina nabavljenih potrepština (za nabave za koje se ne provodi postupak nabave) i broj mjeseci za koje je predviđena dostava paketa			<p>projekata) provjerenih od strane PT2 (110 od 220 nabava)</p> <p>2. Podaci o financijskim korekcijama (otvoreni postupci nabava) donesenim od strane PT2 (70 financijskih korekcija od 110 potvrđenih nabava) -izračunata stopa pogreške projicirana za sve otvorene postupke nabava koji još nisu provjereni od strane PT2</p> <p>3. Potvrđeni podaci za iznose kupljenih potrepština (bez postupka nabave) (40 projekata)</p> <p>4. Podaci o prosječnom broju krajnjih korisnika (o potvrđenoj postignutoj vrijednosti prvi puta je izvještavano u AfRs u podskupini projekata gdje su takvi pokazatelji bili dio ugovornih obveza (154 od 295 projekata), stopa implementacije projicirana je za projekte gdje o takvim pokazateljima nije bilo izvještavano)</p>
TROŠKOVI OSOBLJA ZAPOSLENOG NA	Izračunato primjenom paušalne stope od 20% na izravne	N/P	N/P	N/P

UPRAVLJANJU I ADMINISTRACIJI PROJEKTA	troškove koji nisu troškovi osoblja, sukladno članku 55. Uredbe			
NEIZRAVNI TROŠKOVI	Izračunato primjenom paušalne stope od 15% na izravne troškove osoblja, sukladno članku 54.(b) Uredbe	N/P	N/P	N/P

2. Navedite zašto su predložena metoda i izračun na temelju članka 94. stavka 2. relevantni za tu vrstu operacije.

<p>JAVNI RAD</p> <p>Izračun SVJT-a oslanja se na stope utvrđene radnim i poreznim zakonodavstvom u Republici Hrvatskoj, kao i na službene statističke podatke o prosječnom godišnjem bolovanju.</p> <p>S obzirom na to da je predmetna mjera propisana na osnovi nacionalnog zakonodavnog okvira, na čemu se oslanja i predmetni izračun, osigurano je postupanje u skladu s nacionalnim propisima te raduciran rizik da izračun ne predstavlja najtočniju projekciju stvarnog troška.</p> <p>POMOĆNICI U NASTAVI</p> <p>Interna baza podataka PT-a 2 sadrži relevantne podatke koji se koriste za analizu i na taj su način omogućili poštenu, pravednu i provjerljivu metodu izračuna na temelju prethodnih vrsta operacije s istom kategorizacijom troškova dobivajući tako relevantne podatke za predmetni prijedlog. Kvaliteta korištenih podataka je odgovarajuća, jer ih je prethodno verificirao PT2. Članak 56. St. 1. UZO-a može se izravno primijeniti na pokrivanje ostalih troškova primjenom paušalne stope, jer se izravni troškovi osoblja koji rade kao pomoćnici u nastavi mogu nadoknaditi prema ostvarenim rezultatima (stvarni rad / pružanje podrške učenicima u nepovoljnom položaju kao prihvatljivoj ciljnoj skupina od strane asistenta u nastavi). Uzimajući u obzir broj pomoćnika u nastavi zaposlenih u operaciji, upotreba pojednostavljenih troškova je od velike važnosti. Naime, time se smanjuje administrativni teret što dovodi do toga da se sustav upravljanja i kontrole može više usmjeriti na rezultat operacije, a što je dodatna korist. Glavni uvjet za učinkovitu provedbu projekta, pojednostavljenje procesa upravljanja i pružanja pomoći učenicima,</p>

rezultirat će postizanjem svrhe i cilja operacije te doprinijeti ispravnijoj upotrebi sredstava a samim time, onda, i smanjenju rizika od pogrešaka.

ORM (TEKSTIL, KOŽA, DRVO)

Izračun SVJT-a oslanja se na stope utvrđene radnim i poreznim zakonodavstvom u Republici Hrvatskoj, kao i na službene statističke podatke o prosječnom godišnjem bolovanju.

S obzirom na to da je predmetna mjera propisana na osnovi nacionalnog zakonodavnog okvira, na čemu se oslanja i predmetni izračun, osigurano je postupanje u skladu s nacionalnim propisima te raduciran rizik da izračun ne predstavlja najtočniju projekciju stvarnog troška

POTPORE ZA ZAPOŠLJAVANJE

Izračun SVJT-a oslanja se na iznose subvencija koje svake godine utvrđuje HZZ po kategoriji radnika, kao i na službene statističke podatke o prosječnom mjesečnom bolovanju.

S obzirom na to da je predmetna mjera propisana na osnovi nacionalnih shema potpora za zapošljavanje propisanih na državnoj razini, na čemu se oslanja i predmetni izračun, osigurano je postupanje u skladu s nacionalnim propisima te raduciran rizik da izračun ne predstavlja najtočniju projekciju stvarnog troška.

PUTNI TROŠKOVI ZA MAPZ

Izračun SVJT-a oslanja se na povijesne podatke o plaćanjima koji pokrivaju troškove iste kategorije troškova i utvrđeni su istim mehanizmima kao i troškovi planirani za pokriće SVJT -a. Iako podaci iz operacije MAPZ-a, osposobljavanje nezaposlenih osoba, nisu uključeni u izračun zbog svog trajanja, ova je operacija vrlo slična drugoj mjeri aktivne politike zapošljavanja iz koje su korišteni podaci. Te mjere, kao i osposobljavanje nezaposlenih osoba proizlaze iz istih prioriteta, njihovi su kriteriji i uvjeti slični, a isto vrijedi i za rashode. Stoga smatramo da se putni troškovi koji nastanu u okviru MAPZ-a, osposobljavanje nezaposlenih osoba, mogu nadoknaditi korištenjem ove metodologije.

ŠKOLSKI OBROCI

Napominje se kako je predmetna metodologija nastala na osnovi povijesnih podataka poziva u sklopu OP FEAD. Na osnovi podataka stvarnih troškova izrađena je predmetna metodologija Upravljačkoga tijela koja se primjenjivala od školske godine 2017./2018. Povijesni podaci stvarnoga troška te sama metodologija bili su predmet kontrole nezavisnog revizijskog tijela u sklopu redovnih revizija operacije FEAD. Shodno predmetnome, a sukladno odredbi UZO, čl. 53. st. 3(c):

“Iznosi za oblike bespovratnih sredstava iz stavka 1. točaka (b), (c) i (d) određuju se na jedan od sljedećih načina:

(c) u skladu s pravilima za primjenu odgovarajućih jediničnih troškova, jednokratnih iznosa i paušalnih stopa koji se primjenjuju u politikama Unije za sličnu vrstu operacije”

Dosadašnje iskustvo s provedbom operacije ”Osiguravanje školske prehrane za djecu u riziku od siromaštva” pokazalo je kako provjera prihvatljivosti na temelju načela “stvarnih troškova” zahtijeva izniman angažman i ljudske resurse, kako korisnika tako, i tijela uključenih u praćenje provedbe Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava. Npr. korisnici (osnivači škola) koji imaju veliki broj partnera (škola) bi prilikom dostave samo jednog Zahtjeva za nadoknadom sredstava, kao popratnu dokumentaciju trebali dostaviti i do 3.000 računa kako bi opravdali stvarni trošak kupnje hrane. Navedeno bi predstavljalo opterećenje korisniku zbog toga što prikupljanje i obrada tako velikog broja računa zahtijeva velike, kako vremenske, tako i ljudske kapacitete, tim više što manje škole nemaju stalno zaposlenu osobu u računovodstvu već jedna osoba pokriva računovodstvene poslove u više škola. S obzirom da se predmetnim operacijama financira od 10-30% ukupnih troškova školskih obroka (tj. Samo udio školskih obroka koji predstavlja trošak ciljane skupine), kod korisnika je primijećeno značajno nezadovoljstvo uslijed mogućih dodatnih administrativnih opterećenja, što posljedično može dovesti do smanjenja interesa za financiranjem osiguravanja školske prehrane za djecu u riziku od siromaštva, iako su potrebe za istim velike.

Također, navedeno bi predstavljalo opterećenje i tijelima uključenim u postupak praćenja i kontrole provedbe projekata, odnosno Zahtjeva za nadoknadom sredstava, popratne dokumentacije, kao i postupaka nabave namirnica.

ZAŽELI

Izračun SVJT oslanja se na stope određene radnim i poreznim zakonodavstvom Hrvatske, službenim statističkim podacima o prosječnom godišnjem bolovanju i implementaciji podataka koji proizlaze direktno iz implementacije projekata.

3. Navedite kako su provedeni izračuni, posebice uključujući sve pretpostavke s obzirom na kvalitetu ili količine. Ako je relevantno, trebalo bi upotrijebiti statističke dokaze i referentne vrijednosti te ih, na zahtjev, dostaviti u formatu kojim se Komisija može koristiti.

JAVNI RAD

Kao osnova uzima se bruto minimalna plaća, koja se može izračunati primjenom fiksnog postotka na zakonsku minimalnu plaću koju je izdala Vlada za izračun iznosa obveznih doprinosa za osiguranje, kako slijedi:

1. iznosi su izračunati na temelju zakonske minimalne plaće simulirajući tri moguća scenarija:

- a. izračun iznosa koji poslodavcu predstavljaju trošak ako zaposlenik radi sve radne dane u mjesecu
- b. izračun iznosa koji predstavljaju trošak za poslodavca ako je radnik na bolovanju svih radnih dana u mjesecu, a poslodavac snosi troškove plaće za dane bolovanja (prema radnom zakonodavstvu, poslodavci zaposleniku moraju nadoknaditi najmanje 70% prosječna bruto plaća)
- c. izračun iznosa koji poslodavcu predstavlja trošak ako je radnik na bolovanju svih radnih dana u određenom mjesecu, a Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje snosi troškove plaće za dane bolovanja
2. na izračunate iznose primijenjene su odgovarajuće stope rada i bolovanja

Formula za izračunavanje SVJT-a je sljedeća:

$$\text{SVJT} = \text{SR} \times (\text{BMP} \times 100\%) + \text{GSB_P} \times (\text{BMP} \times 70\%) + \text{GSB_HZZO} \times (\text{BMP} \times 0\%)$$

BMP: bruto minimalna plaća

SR: godišnja stopa rada

GSB_P: godišnja stopa bolovanja na teret poslodavca

GSB_HZZO: godišnja stopa bolovanja na teret Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje

U slučaju zaposlenja na pola radnog vremena ili 50% intenziteta potpore koji osigurava HZZ, iznosi SVJT-a bit će proporcionalni. U slučaju nepostojanja prethodnog radnog iskustva, sukladno nacionalnom zakonodavstvu, poslodavac nema obvezu plaćanja doprinosa te isti proporcionalno neće biti uključeni u izračun jediničnog troška.

POMOĆNICI U NASTAVI

NAPOMENA: Predmetni jedinični trošak odobren je u sklopu 5. amandmana Delegiranog akta: Delegirana uredba (EU) 2018/1127. Sukladno tome, a s obzirom na planirani nastavak korištenja jediničnog troška, korišteni su prethodno upotrijebljeni, verificirani i odobreni povijesni podaci kako bi se došlo do jediničnog troška.

Opseg podataka obuhvaćao je 26 završenih projekata od ukupno 67 projekata (39%); i 260 pomoćnika u nastavi od 3078 pomoćnika (8,5%) iz dva prethodna poziva za podnošenje prijedloga za pomoćnike u nastavi za akademsku godinu 2014./2015. i 2015./2016. Uključene su sve županije u Republici Hrvatskoj. U slučaju da podaci nisu bili u potpunosti dostupni, reprezentativnost uzorka proširena je na razini Grada. Dostupni podaci uzeti su u obzir za asistente (osnovna škola, srednja škola, različit broj radnih sati - kako bi se uzorak razlikovao). Analiza je obuhvatila sva odstupanja u pogledu radnog vremena pomoćnika tijekom školske godine, kao i specifičnosti s obzirom na datume stupanja na snagu ugovora o radu. Preciznije, radno vrijeme u razdoblju od rujna do srpnja varira i kao takvo uključeno je u izračun. Što se tiče ugovora o radu, uzorak je obuhvatio stvarno vrijeme u kojem pomoćnici u nastavi rade u školi i činjenicu da nisu svi asistenti angažirani od prvog dana u mjesecu ili na samom početku školske godine.

To je sve utjecalo na rezultat izračuna; prosječna mjesečna plaća (3,775, 15 kn).

U skladu s kriterijima utvrđenim u prethodnim pozivima, cijena sata rada ograničena je na 25 kuna neto iznosa, a izračun prihvatljive plaće bio je sljedeći: 25 kuna neto po satu * prosječni tjedni zadatak * 40

tjedana nastavne godine. Također, sufinanciranje je bilo obvezno i stopa sufinanciranja određena je prema vrijednosti indeksa razvijenosti hrvatskih lokalnih i regionalnih jedinica. Glavni udio vrste troškova koji se odnose na rad izravni su troškovi osoblja pomoćnika u nastavi, stoga putni troškovi nisu uključeni u izračun. Izravni troškovi osoblja uključuju doprinos za plaću, obvezne doprinose za socijalno osiguranje i zdravstveno osiguranje te nagrade koje poslodavci plaćaju svim zaposlenicima koji rade u obrazovnoj ustanovi (Kolektivni ugovor, Narodne novine 24/17 i 39/17). Provjereni podaci korišteni su kako bi se osiguralo da su u analizu uključeni samo prihvatljivi izdaci. Budući da se broj radnih sati pomoćnika u nastavi razlikuje u školama, izračunat je prosječni radni sat i prosječni trošak rada. Izračun troškova rada za svakog odabranog asistenta proveden je dijeljenjem ukupnih provjerenih prihvatljivih izdataka i ukupnih dokumentiranih izdataka rada s platnih lista s ukupnim brojem mjeseci u kojima je osoba radila u školi tijekom jedne akademske godine. Analiza je obuhvatila sva odstupanja u pogledu radnog vremena pomoćnika tijekom školske godine, kao i specifičnosti s obzirom na datume stupanja na snagu ugovora o radu. Što se tiče ugovora o radu, uzorak je obuhvatio stvarno vrijeme u kojem pomoćnici u nastavi rade u školi i činjenicu da nisu svi asistenti angažirani od prvog dana u mjesecu ili na samom početku školske godine. To je sve utjecalo na rezultat izračuna. Mjesečni bruto trošak plaće temelji se na prosjeku od 3.775,15 kuna i to je iznos koji će se nadoknaditi korisniku po asistentu bez obzira je li veći ili niži od prosječnog sata / mjeseca koji je standardna skala. Stoga se korisniku uplaćuje puni iznos jediničnih troškova za troškove osoblja (3,775, 15 HRK), a povrh toga primijenit će se paušalna stopa od 20% za sve ostale troškove operacije.

Iznos koji se traži od Komisije izračunava se na sljedeći način:

Primijenjena je paušalna stopa od 20% (u skladu s člankom 56. stavkom 1. UZO-a na jedinični trošak (izravni troškovi osoblja za pomoćnike: 3.775,15 kn) kako bi se došlo do konačnog jediničnog troška prema članku 56. stavku 1. koji je od Komisije zatražio iznos od 4.530,18 kn.

ORM (TEKSTIL, KOŽA, DRVO)

Kao osnova uzima se bruto minimalna plaća, koja se može izračunati primjenom fiksnog postotka na zakonsku minimalnu plaću koju je izdala Vlada za izračun iznosa obveznih doprinosa za osiguranje, kako slijedi:

Bruto minimalna plaća = minimalna plaća + (minimalna plaća x obvezna stopa doprinosa)

Za izračun SVJT-a korišteno je sljedeće :

1. iznosi su izračunati na temelju zakonske minimalne plaće simulirajući tri moguća scenarija:

a. izračun iznosa koji poslodavcu predstavljaju trošak ako zaposlenik radi sve radne dane u mjesecu

b. izračun iznosa koji predstavljaju trošak za poslodavca ako je radnik na bolovanju svih radnih dana u mjesecu, a poslodavac snosi troškove plaće za dane bolovanja (prema radnom zakonodavstvu, poslodavci zaposleniku moraju nadoknaditi najmanje 70% prosječne bruto plaća)

c. izračun iznosa koji poslodavcu predstavlja trošak ako je radnik na bolovanju svih radnih dana u određenom mjesecu, a Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje snosi troškove plaće za dane bolovanja

2. na izračunate iznose primijenjene su odgovarajuće stope rada i bolovanja

Formula za izračunavanje SVJT-a je sljedeća:

SVJT = SR x (BMP x 100%) + GSB_P x (BMP x 70%) + GSB_HZZO x (BMP x 0%)

BMP: bruto minimalna plaća

SR: godišnja stopa rada

GSB_P: godišnja stopa bolovanja na teret poslodavca

GSB_HZZO: godišnja stopa bolovanja na teret Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje

3. Kako HZZ osigurava samo 50% intenziteta potpore, iznos SVJT-a određuje se na 50% izračunatog iznosa iz prethodnog koraka.

POTPORE ZA ZAPOSŁJAVANJE

Osnovni uvjeti u pogledu kvalitete i iznosa slijede zahtjeve za plaće koji vrijede na nacionalnoj razini. Bruto minimalna plaća uzeta je kao osnova za određivanje godišnje subvencije plaće za radnika s niskom razinom obrazovanja. Dobiveni iznos se dalje povećava primjenom određenog udjela za radnike sa srednjom i visokom stručnom spremom. HZZ izračunava konačne iznose po kategoriji radnika primjenjujući potpore maksimalnog intenziteta za radnike s invaliditetom (75%) i radnike u nepovoljnom položaju (50%)

Za izračun SVJT-a izvedeni su daljnji koraci:

1. iznosi su izračunati na temelju iznosa subvencija za plaće koje svake godine utvrđuje HZZ po kategoriji radnika simulirajući tri moguća scenarija:

a. izračun iznosa koji poslodavcu predstavljaju trošak ako zaposlenik radi sve radne dane u godini

b. izračun iznosa koji predstavljaju trošak za poslodavca ako je radnik na bolovanju tijekom svih radnih dana u godini, a poslodavac snosi troškove plaće za bolovanja (prema radnom zakonodavstvu, poslodavci zaposleniku moraju nadoknaditi najmanje 70% prosječne bruto plaće)

c. izračun iznosa koji poslodavcu predstavlja trošak ako je radnik na bolovanju tijekom svih radnih dana u godini, a Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje snosi troškove plaće za bolovanja

2. na dobivene iznose primijenjene su odgovarajuće stope rada i bolovanja

3. iznosi se dijele s brojem mjeseci u kalendarskoj godini

Formula za izračunavanje SVJT-a je sljedeća:

$$SVJT = (SR \times (GSP \times 100\%) + GSB_P \times (GSP \times 70\%) + GSB_HZZO \times (GSP \times 0\%)) / 12$$

GSP: godišnja subvencija plaće po kategoriji radnika

SR: godišnja stopa rada

GSB_P: godišnja stopa bolovanja na teret poslodavca

GSB_HZZO: godišnja stopa bolovanja na teret Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje

PUTNI TROŠKOVI MAPZ

Da bi se utvrdilo ukupno trajanje svakog sudjelovanja izraženog u jedinici *mjesec*, proporcionalno su izračunati mjesec ulaska i mjesec izlaska sudionika. Proporcionalni izračun utvrđen je korištenjem ukupnog broja radnih dana u mjesecu ulaska i izlaska u odnosu na broj radnih dana koji spadaju u razdoblje sudjelovanja (broj radnih dana u mjesecu izračunava se oduzimanjem od broja ukupnih dana uključujući dane vikenda i državne praznike). Dobiveni udjeli dodani su broju punih mjeseci unutar razdoblja sudjelovanja. Ovaj je izračun omogućio da se ukupno trajanje sudjelovanja u MAPZ-u prikaže kao decimalna vrijednost (s preciznošću na 6 decimala). Da bi se izračunao iznos SVJT-a, ukupni zbroj svih iznosa plaćenih za putne troškove podijeljen je s ukupnim zbrojem izračunatih trajanja izraženih kao decimalni broj mjeseci uključujući sva sudjelovanja. Ovim pristupom, umjesto da se prvo odredi prosječna mjesečna stopa po sudjelovanju, a zatim ukupna srednja vrijednost, smatra se da su uzete u obzir relativne težine pojedinačnih zapisa o sudjelovanju u cijeloj populaciji.

ŠKOLSKI OBROCI

NAPOMENA: Predmetna metodologija, a time i korišteni povijesni podaci korišteni su prilikom definiranja standardne vrijednosti jediničnog troška koje je donijelo UT u svrhu primjene u sklopu fonda FEAD. Ista je bila predmet kontrola nezavisnog revizijskog tijela te u odnosu na korišteno za navedeni fond u sklopu razdoblja 2014. – 2020. nije mijenjana.

U Republici Hrvatskoj trenutačno ima 898 matičnih osnovnih škola. Školska prehrana je osigurana temeljem doprinosa roditelja učenika, jednokratnih pomoći centara za socijalnu skrb te subvencija JLRS. Ministarstvo rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike dodatno je uključeno u osiguravanje školske prehrane za djecu u riziku od siromaštva temeljem otvorenih poziva u okviru Lutrijskih sredstava i sredstava Fonda europske pomoći za najpotrebitije (FEAD). Udio financiranja školske prehrane iz FEAD-a čini od 10 – 30% ukupnih troškova školskih obroka u pojedinim projektima.

Tijekom školske godine 2015. / 2016., temeljem otvorenog poziva za područje cijele Republike Hrvatske u vrijednosti od 20.000.000,00 kn Ministarstvo je iz Lutrijskih sredstava osiguralo pomoć u školskoj prehrani za učenike čiji roditelji istu nisu mogli osigurati zbog nedostatnih prihoda.

U školskoj godini 2016./2017., Ministarstvo je započelo sa korištenjem Fonda europske pomoći za najpotrebitije (FEAD) u svrhu osiguravanja pomoći u školskoj prehrani za učenike u riziku od siromaštva. Sukladno kriterijima Operativnog programa za hranu i / ili osnovnu materijalnu pomoć koji se odnose na lokaciju škola i indeks regionalne razvijenosti, temeljem otvorenog poziva Ministarstva u vrijednosti od oko 13 milijuna kuna, iz FEADA je osigurana pomoć za školsku prehranu na području 12 županija s indeksom razvijenosti ispod 75%. Za preostalih 9 županija s indeksom razvijenosti iznad 75% projekt prehrane u školama u vrijednosti od oko 10 milijuna kuna provodio se putem Zaklade „Hrvatska za djecu“.

Za školsku godinu 2017./2018. Pozivom iz FEAD-a u vrijednosti od 25.000.000,00 kn planira se obuhvatiti osnovne škole iz županija koje su razvrstane kao područja s indeksom razvijenosti ispod 125%, dok će se za preostale 3 županije školska prehrana osigurati iz sredstava Zaklade „Hrvatska za djecu“.

Izračuni cijena školskih obroka su izvršeni na temelju:

- podataka prikupljenih iz projekata financiranih iz Nacionalnog programa u okviru Lutrijskih sredstava za školsku godinu 2015./2016,

- podataka prikupljenih od strane osnivača škola (županija i gradova) za školsku godinu 2016/2017 (podaci su traženi od svih osnivača osnovnih škola, a prikupljeni su podatci priloženi u tablicama Prilog 1.2 i 1.3)

- podataka prikupljenih iz Poziva u okviru FEAD-a "Osiguravanje školske prehrane za djecu u riziku od siromaštva" za školsku godinu 2016./2017.

a) Podaci prikupljeni iz Nacionalnog programa za financiranje projekata usmjerenih borbi protiv siromaštva i socijalne isključenosti, u okviru kojeg su financirani školski obroci za školsku godinu 2015./2016.

Financiranjem projekata usmjerenim borbi protiv siromaštva i socijalne isključenosti Ministarstvo je osiguralo pomoć djeci čiji roditelji radi nedostatnih prihoda nisu bili u mogućnosti financirati prehranu u školi. Ukupno u Republici Hrvatskoj bilo je ugovoreno 20.000.000,00 kn iz Lutrijskih sredstava čime je obuhvaćeno oko 17 500 djece u 597 osnovnih škola.

Prosječna cijena obroka u projektima u okviru ovog programa bila je 5,24 kn, a odnosi se na 486 škola iz slijedećih županija: Osječko-baranjsku, Virovitičko-podravsku, Brodsko-posavsku, Požeško-slavonsku, Koprivničko-križevačku, Međimursku županiju, Bjelovarsko-bilogorsku, Varaždinsku županiju, Vukovarsko-srijemsku, Ličko-senjsku, Zadarsku, Šibensko-kninsku, Splitsko-dalmatinsku, Dubrovačko-neretvansku, Zagrebačku županiju, Krapinsko-zagorsku, Sisačko-moslavačku i Karlovačku. Analiza je napravljena prema podacima iz 486 škola od ukupno 597, vodeći računa o prihvatljivosti obzirom na lokaciju i indeks razvijenosti.

Na području čiji je indeks razvijenosti ispod 125% nalazi se sveukupno 666 osnovnih škola. Budući da smo analizom obuhvatili 486 škola s istog područja, iz navedenih podataka proizlazi da je navedenom analizom obuhvaćeno 73% osnovnih škola.

b) Podaci prikupljeni od strane osnivača škola (županija i gradova) za školsku godinu 2016./2017.:

Prema podacima dostavljenim od strane osnivača za školsku godinu 2016./2017. prosječna cijena školskog obroka za županije i gradove je 5,38 kn.

Županije kao osnivači imaju prosječnu cijelu školskog obroka 5,56 kn - Splitsko dalmatinska županija, Zadarska županija, Virovitičko-podravska županija, Vukovarsko-srijemska županija, Krapinsko-zagorska županija, Dubrovačko-neretvanska županija, Osječko-baranjska županija, Sisačko-moslavačka županija, Bjelovarsko-bilogorska županija, Karlovačka županija i Koprivničko - križevačka županija.

Gradovi kao osnivači imaju prosječnu cijenu obroka 5,2 kn - Gospić, Čakovec, Zadar, Karlovac, Križevci, Požega, Slavonski Brod, Šibenik, Velika Gorica, Virovitica, Vrbovec i Zaprešić.

c) Podaci prikupljeni iz Poziva u okviru FEAD-a "Osiguravanje školske prehrane za djecu u riziku od siromaštva" za školsku godinu 2016./2017.:

Unutar Poziva „Osiguravanje školske prehrane za djecu u riziku od siromaštva“ ugovoreno je 13.572.351,41 kn od kojih je 13.143.181,64 kn ugovoreno za nabavu hrane. Projektom je obuhvaćeno financiranje 317 škola sa 12 983 djece iz 12 županija koje imaju indeks razvijenosti ispod 75%. Do prosječne cijene obroka došlo se na način da je iznos ugovoren za nabavu hrane podijeljen sa brojem učenika i brojem školskih dana iz Odluke o početku i završetku nastavne godine, broju radnih dana i trajanju odmora učenika osnovnih i srednjih škola za školsku godinu 2016./2017. (NN 31/2016) u kojima su učenici primali obroke. Prosječna cijena obroka iznosi 5,78 kn.

Analizom svih navedenih podataka proizlazi da prosječna cijena školskog obroka iznosi 5,47 kn.

ZAŽELI

1. BRUTO TROŠAK MINIMALNE PLAĆE

1. bruto trošak minimalne plaće: sukladno Uredbi o visini minimalne plaće koju izdaje Vlada Republike Hrvatske na godišnjoj razini i regulativi koja definira doprinose za obvezna osiguranja koja se obračunavaju u sklopu isplate plaće

2. službeni statistički podaci o prosječnom godišnjem bolovanju, sa diferencijacijom stope godišnjih bolovanja na trošak poslodavca i stope godišnjih bolovanja na trošak Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje

Kako bi se odredila godišnja stopa bolovanja u Hrvatskoj, sljedeći statistički podaci su prikupljeni na mjesečnoj razini za svakog poslodavca od strane Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje:

- Ukupan broj odsutnih dana s posla u mjesecu s obzirom na sve zaposlenike
- Kategorizirani razlozi bolovanja
- Prosječan broj aktivnih osiguranika u određenom mjesecu

Formula koju HZZO koristi za izračunavanje stope bolovanja je kako slijedi:

$$SB = \frac{O \times 100}{P \times (D - N)}$$

SB: stopa bolovanja

O: ukupan broj odsutnih dana s posla (diferencirano prema uzroku) u referentnom razdoblju

P: prosječni broj aktivnih osiguranika u referentnom razdoblju

D: broj dana u referentnom razdoblju

N: broj nedjelja u referentnom razdoblju

Bruto iznos minimalne plaće koji je uzet kao baza, može biti izračunat koristeći fiksne postotke za izračun doprinosa za obvezna osiguranja na zakonski definiranu minimalnu plaću koju regulira Vlada.

Za izračun SVJT pratili su se sljedeći koraci:

1. iznosi su računati koristeći kao bazu bruto minimalnu plaću i simulirajući tri moguća scenarija:

a. izračun iznosa koji predstavlja trošak za poslodavca ukoliko zaposlenik radi sve radne dane u mjesecu

b. izračun iznosa koji predstavlja trošak za poslodavca ukoliko je zaposlenik na bolovanju sve radne dane u mjesecu i poslodavac snosi trošak bolovanja (prema radnom zakonodavstvu, poslodavac treba kompenzirati zaposleniku minimalno 70% prosječne bruto plaće)

c. izračun iznosa koji predstavlja trošak za poslodavca ukoliko je zaposlenik na bolovanju sve radne dane u mjesecu i Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje snosi trošak bolovanja

2. na dobivene iznose primijenjene su odgovarajuće stope rada i odmora

Formula za izračunavanje SVJT-a je sljedeća:

$$SVJT = SR \times (BMP \times 100\%) + GSB_P \times (BMP \times 70\%) + GSB_HZZO \times (BMP \times 0\%)$$

BMP: bruto minimalna plaća

SR: godišnja stopa rada

GSB_P: godišnja stopa bolovanja na teret poslodavca

GSB_HZZO: godišnja stopa bolovanja na teret Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje

2. NEOPOREZIVI GODIŠNJI BONUS

Mjesečni iznos je određen računanjem stope godišnjih neoporezivih iznosa bonusa razmatranjem povijesnih podataka iz 295 projekata, primjenom izračunate stope na maksimalan iznos koji ispunjava uvjete neoporezivih godišnjih bonusa (3.000,00 HRK) i dijeljenjem s brojem mjeseci u godini. Set podataka se sastoji od ukupnog broja predviđenih godišnjih isplata bonusa (s obzirom kako poslodavci nemaju obvezu isplaćivati bonus zaposlenicima, mogućnost isplate zajedno sa visinom isplate je određena internim pravilima poslodavca). Izračun stope vršio se dijeljenjem ukupnog iznosa godišnjih neoporezivih bonusa predviđenih za osobe koje sudjeluju na projektu sa teoretski mogućim maksimumom koji ispunjava uvjete za godišnje neoporezive bonuse za sve osobe koje sudjeluju (iznos koji bi bio plaćen ukoliko bi svi sudionici unutar 295 projekata primili bonus).

3. TROŠKOVI PUTOVANJA ZA USLUGE OBILASKA KRAJNJIH KORISNIKA

Iznos je određen računajući prosječne mjesečne troškove nastale unutar jednog projekta. Set podataka se sastoji od cjelokupnog iznosa nastalog i ovjerenog za troškove putovanja unutar jednog projekta za svaki kalendarski mjesec i od prosječnog broja žena zaposlenih mjesečno. Uključeni su samo oni projekti gdje je od strane Korisnika zabilježeno barem tri mjeseca pružanja usluge i gdje je navedeno ovjerenost od strane PT2, jer se, s obzirom na repetitivnu prirodu troška, navedeno može smatrati relevantnim za izračun

prosječnog mjesečnog troška putovanja. Samo ovjereni podaci uzeti su iz 261 projekta (geografska pokrivenost: više od 80% jedinica lokalne samouprave u Hrvatskoj).

Troškovi putovanja uključuju sljedeće vrste:

- trošak kupnje bicikla po ženi zaposlenoj na početku projekta (troškovi proporcionalno disperzirani na svaki mjesec za period od ukupno 2 godine, kako je postavljeno u uvjetima objavljenog poziva na dostavu projektnih prijedloga)

- troškovi nastali korištenjem službenog vozila Korisnika/Partnera (opravdani u slučaju udaljene lokacije krajnjih korisnika i/ili sezonskih promjena vremenskih uvjeta) i/ili korištenjem privatnih vozila u službene svrhe (opravdano ukoliko nije bilo dovoljnog broja službenih vozila u kombinaciji sa velikim brojem krajnjih korisnika)

- trošak putovanja koji poslodavac mjesečno nadoknađuje zaposleniku u skladu s onime što je propisano ugovorom o radu

Konačni iznos je utvrđen računajući ponderirani prosjek od zbroja prosjeka mjesečnih troškova putovanja po projektu (zbrojenih iznosa po različitim kategorijama putnih troškova) i zbroja prosječnog broja žena koje pružaju usluge obilaska krajnjih korisnika po projektu (ukupan iznos nastao i plaćen po trošku putovanja po mjesecu tijekom provedbe projekta podijeljen sa prosječnim brojem žena zaposlenih po mjesecu za cijeli set podataka).

4. TROŠKOVI PAKETA ZA DOMAĆINSTVO I HIGIJENU NA MJESEČNOJ BAZI

Iznos je utvrđen računajući ponderirani prosjek od prosječnog mjesečnog iznosa potrošenog na osnovne i higijenske potrepštine po projektu i prosječnog broja krajnjih korisnika po projektu za određeni skup podataka (259 od 295 projekata) te množenjem iznosa s minimalnim očekivanim brojem starijih/nemoćnih osoba (6) kojima će se isporučiti paket.

Prilikom računanja prosječnog mjesečnog iznosa potrošenog na potrepštine za domaćinstvo i higijenske potrepštine po projektu, korištena su dva različita pristupa, ovisno da li su potrepštine nabavljene kroz otvoreni postupak nabave ili se radilo o nabavi za koju se ne provodi postupak nabave (Korisnik je nabavio potrepštine na mjesečnoj i/ili kvartalnoj bazi, uzimajući u obzir relativno mali broj krajnjih korisnika projekta). Za projekte gdje se provodio otvoreni postupak nabave za nabavu potrepština, podaci i ugovoreni iznosi su nadalje prilagođeni (uzimajući u obzir financijske korekcije za one nabave koje su provjerene od strane PT2, računajući ukupnu stopu greške za sve one nabave koje su već provjerene i projicirajući stopu greške kako bi se izračunao iznos za one ugovore o nabavi gdje PT2 nije izvršio provjeru postupka nabave). Krajnji rezultat je tada podijeljen sa planiranim brojem mjeseci (24) za korištenje paketa za domaćinstvo i higijenu. Za projekte gdje je bio otvoreni postupak nabave, ovjereni iznosi po mjesecu su uzimani u obzir za izračun mjesečnog prosjeka kod utroška na potrepštine, uzimajući u obzir mjesec za koje je Korisnik izvjestio.

Prosječan broj krajnjih korisnika po projektu je računat uzimajući u obzir činjenicu kako nije bilo dostupnih strukturiranih podataka za sve projekte o broju krajnjih korisnika. Podaci o planiranim iznosima krajnjih korisnika bili su dostupni iz svih projektnih prijava iz stavke troška povezane sa potrepštinama za domaćinstvo i higijenu (svih 264 projekata) i iz postignute vrijednosti za 154 projekta (oni projekti gdje je informacija o krajnjim korisnicima bila uključena u logičku matricu kao pokazatelj). S obzirom kako su se postignute vrijednosti značajno razlikovale od planiranih vrijednosti, koeficijent je računat iz projekata gdje je navedeni podatak bio dostupan i projicirani na planirane vrijednosti za projekte gdje podaci nisu bili dostupni kako bi se izračunao prosječan broj krajnjih korisnika.

5 projekata je isključeno iz finalnog izračuna jer su prosječne mjesečne vrijednosti za higijenske potrepštine po krajnjem korisniku premašile prag određen prema pozivu na dostavu projektnih prijedloga (200,00 HRK mjesečno po krajnjem korisniku).

5. TROŠKOVI OSOBLJA ZAPOSLENOG NA UPRAVLJANJU I ADMINISTRACIJI PROJEKTOM

Troškovi osoblja su računati primjenom članka 55 UZO. Ti troškovi uključuju: trošak plaće za zaposlenike koji rade na upravljanju projektom (unutar projekata za koje su podaci bili uzeti za izračun jedinice, ti troškovi su činili prosječno 17% cjelokupne vrijednosti projekta) i troškova prijevoza za zaposlenike koji rade na upravljanju projektom (kontrola i provjere na licu mjesta kod krajnjih korisnika). Glavni zadaci zaposlenih na Zaželi projektima su sljedeći: odabir kandidata, upravljanje radom sudionika, inicijalna priprema i kontinuirana revizija individualnih planova za pružanje usluga obilaska svakom pojedinom krajnjem korisniku, mjesečne provjere na licu mjesta kod krajnjih korisnika, izvođenje *soft-skill* treninga, održavanje tjednih/mjesečnih koordinacijskih sastanaka sa sudionicima, priprema i provođenje nabave za higijenske potrepštine, upravljanje dostavom potrepština, upravljanje promidžbom i vidljivošću projekta, administracija (priprema financijskih izvještaja itd.). Ovim prijedlogom se utvrđuje 20% fiksne stope za troškove osoblja.

6. NEIZRAVNI TROŠKOVI

Neizravni troškovi su računati primjenom članka 54(b) UZO. Ovi troškovi obuhvaćaju sljedeće: troškovi računovodstva, troškovi skladištenja higijenskih potrepština, troškovi povezani sa troškovima treninga (radna odjeća itd.), trošak telekomunikacija, trošak uredskog potrošnog materijala, komunalni troškovi, trošak opreme povezane s upravljanjem projektom, troškovi specijalne opreme povezane s uslugama obilaska krajnjih korisnika, trošak amortizacije vozila korištenih tijekom provedbe projekta itd. Trenutno, neki od gore spomenutih troškova potražuju se od strane Korisnika kao stvarni troškovi. Ovim prijedlogom se utvrđuje 15% fiksne stope za neizravne troškove.

4. Objasnite kako ste osigurali da su u izračun standardne ljestvice jediničnih troškova, jednokratnih iznosa ili paušalnih stopa uključeni samo prihvatljivi rashodi.

JAVNI RAD

Sukladno Članku 94., točka 2. prijedloga Uredbe Europskog parlamenta i Vijeća o utvrđivanju zajedničkih odredbi od 19. svibnja 2021.:

„Iznosi i stope koje je predložila država članica utvrđuju se na temelju sljedećega i procjenjuje ih tijelo za reviziju:

(a) pravedne, ujednačene i provjerljive metode izračuna na temelju jednog od sljedećeg:

i. statističkih podataka, drugih objektivnih informacija ili stručne procjene;“

Podaci korišteni za izračun predložene standardne veličine jediničnih troškova oslanjaju se na odredbe Zakona Republike Hrvatske te na statističke podatke priložene od javne ustanove zadužene za izdavanje istih.

S obzirom na predmetno te na godišnju prilagodbu iznosa ovisno o spomenutim podacima, osigurana je prijava isključivo prihvatljivih troškova.

POMOĆNICI U NASTAVI

Verificirani izdaci prihvatljivi prema ESF-u uzeti su u obzir budući da je izračun izravnih troškova osoblja za svakog asistenta u nastavi u uzorku izračunat dijeljenjem ukupnih provjerenih izdataka (odobrenih od strane PT2 i na temelju stvarnih troškova) i dokumentiranih troškova rada koji su zatražili korisnici) sa ukupnim brojem mjeseci u kojima je asistent stvarno radio (također verificirano od strane PT2). Izravni troškovi osoblja uključuju doprinos za plaću i obvezne doprinose za socijalno osiguranje i zdravstveno osiguranje te nagrade isplaćene svim zaposlenicima koji rade u obrazovnoj ustanovi.

ORM (TEKSTIL, KOŽA, DRVO)

Sukladno Članku 94., točka 2. prijedloga Uredbe Europskog parlamenta i Vijeća o utvrđivanju zajedničkih odredbi od 19. svibnja 2021.:

„Iznosi i stope koje je predložila država članica utvrđuju se na temelju sljedećega i procjenjuje ih tijelo za reviziju:

(a) pravedne, ujednačene i provjerljive metode izračuna na temelju jednog od sljedećeg:

i. statističkih podataka, drugih objektivnih informacija ili stručne procjene;“

Podaci korišteni za izračun predložene standardne veličine jediničnih troškova oslanjaju se na odredbe Zakona Republike Hrvatske te na statističke podatke priložene od javne ustanove zadužene za izdavanje istih.

S obzirom na predmetno te na godišnju prilagodbu iznosa ovisno o spomenutim podacima, osigurana je prijava isključivo prihvatljivih troškova.

POTPORE ZA ZAPOŠLJAVANJE

Sukladno Članku 94., točka 2. prijedloga Uredbe Europskog parlamenta i Vijeća o utvrđivanju zajedničkih odredbi od 19. svibnja 2021.:

„Iznosi i stope koje je predložila država članica utvrđuju se na temelju sljedećega i procjenjuje ih tijelo za reviziju:

(a) pravedne, ujednačene i provjerljive metode izračuna na temelju jednog od sljedećeg:

i. statističkih podataka, drugih objektivnih informacija ili stručne procjene;“

Podaci korišteni za izračun predložene standardne veličine jediničnih troškova oslanjaju se na odredbe Odluke donesene od javnog tijela, a na osnovi nacionalnog plana potpore zapošljavanju te na statističke podatke priložene od javne ustanove zadužene za izdavanje istih.

S obzirom na predmetno te na godišnju prilagodbu iznosa ovisno o spomenutim podacima, osigurana je prijava isključivo prihvatljivih troškova.

PUTNI TROŠKOVI MAPZ

Povijesni podaci korišteni za definiranje vrijednosti standardne veličine jediničnoga troška osnovani su na prikupljenim podacima provjerenim od HZZ-a te podnesenim i dodatno provjerenim od PT2 prije verifikacije potraživanja troškova. Ovi izračuni te provjera preduvjeta prihvatljivosti istih bili su i predmet revizija operacija provedenih od nezavisnog revizijskog tijela. S obzirom na pretpostavljeni porast troška prijevoza u odnosu na vrijeme nastanka korištenih podataka, vjerojatnije je da je stvarni trošak veći od predloženog iznosa SVJT nego da su uključivanjem neprihvatljivih troškova isti veći od stvarnih.

ŠKOLSKI OBROCI

Prilikom prikupljanja i obrade podataka na temelju kojih je izvršen izračun standardne veličine jediničnog troška vodilo se računa o tome na način da su se prikupljali i obrađivali samo oni podaci koji su sadržavali isključivo podatke vezane uz trošak hrane u okviru školske prehrane. Korišteni povijesni podaci bili su predmetom kontrole u postupku verifikacije troškova

ZAŽELI

Podaci korišteni za izračun predložene standardne veličine jediničnih troškova djelomično se oslanjaju na odredbe Zakona Republike Hrvatske te na statističke podatke priložene od javne ustanove zadužene za izdavanje istih. Osim predmetnih, primjenjuju se i propisi Uredbe, dok je segment troškova koji se odnose na historijske podatke podvrgnut prethodnim kontrolama. Uzeti podaci bili su predmet kontrole prilikom provjere verifikacije od PT2 te predmet revizijskih kontrola nezavisnog revizijskog tijela. Nadalje, a radi osiguravanja što manjeg rizika uključivanja neprihvatljivih troškova, u slučaju nalaza povezanih s provjerom postupaka javne nabave, relevantni troškovi su u potpunosti isključeni iz izračuna.

5. Procjena jednog ili više tijela za reviziju s obzirom na metodologiju izračuna te iznose i mehanizme kojima se osiguravaju provjera, kvaliteta, prikupljanje i pohrana podataka.

JAVNI RAD

Prilikom pripreme preliminarne tablice nije zaprimljena procjena tijela za reviziju. Međutim, predmetni jedinični trošak odobren je u sklopu Delegirane uredbe Komisije (EU) 2019/379 o izmjeni Delegirane

uredbe (EU) 2015/2195. Metodologija izračuna nije mijenjana u odnosu na Uredbu već je prilagođen jedinični trošak, sukladno uvjetima automatske prilagodbe.

POMOĆNICI U NASTAVI

NAPOMENA: Prilikom pripreme preliminarne tablice nije zaprimljena procjena tijela za reviziju. Međutim, predmetni jedinični trošak odobren je u sklopu Delegirane uredbe Komisije (EU) (EU) 2018/1127 o izmjeni Delegirane uredbe (EU) 2015/2195. Metodologija izračuna nije mijenjana u odnosu na Uredbu već je primijenjena druga paušalna stopa u skladu s odredbama UZO čl. 56 tč. 1. Prije podnošenja prijedloga delegiranog akta za usvajanje u spomenutoj Uredbi, Upravljačko tijelo je zatražilo mišljenje TR, iako isto tada nije bilo obvezno. Dostavljamo niže njihovo mišljenje uz napomenu kako se metodološki pristup i korišteni podaci u odnosu na tadašnji PTO nisu mijenjali:

“Revizijsko tijelo potvrđuje da je uzorak za analizu obuhvatio ukupno 26 projekata s 260 pomoćnika u nastavi koji su radili u školi u dvije akademske godine 2014/2015 i 2015/2016.

Izračun bruto mjesečne cijene plaće temelji se na prosudbenom uzorku pomoćnika u nastavi koji rade u školama. Glavni razlog korištenja prosudbenog pristupa koji je propisao PT2 bila je dostupnost podataka o pomoćnicima u nastavi. Uzorkovanje pomoćnika u nastavi koji su korišteni za ove proračune provedeno je u nekoliko koraka. Prvi korak bio je uključiti dva programa bespovratnih sredstava i sve županije. Gradovi su odabrani prosudbeno i na temelju pune dostupnosti stvarnih podataka. Drugi koraci također su bili prosudbeni, odabir projekata, škola (i vrste škole) i pomoćnika koji rade u školama. Za izračune su korišteni stvarni i provjereni podaci odabranih asistenata.

Kako bi imao reprezentativan uzorak, PT2 je u uzorku odabrao sve županije, određene gradove, obje vrste korisnika, različito radno vrijeme i početak zaposlenja. Vjerujemo da je ovaj pristup, u nedostatku potpuno dostupnih podataka, primjeren.

Financijski podaci su ispravni i sadrže samo iznose odobrene od strane PT2. Tijelo za reviziju je prethodno ocijenio provjere PT2 s kategorijom 2, potvrđujući ispravnost. Tijelo za reviziju također smatra da je korištenje SVJT-a za ovu vrstu projekata vrlo koristan jer je procijenjeni udio u ukupnoj financijskoj raspodjeli ESF-a na koji će se SVJT primijeniti iznositi 2,8% cjelokupnog OP-a.“

ORM (TEKSTIL, KOŽA, DRVO)

Prilikom pripreme preliminarne tablice nije zaprimljena procjena tijela za reviziju. Međutim, predmetni jedinični trošak odobren je u sklopu Delegirane uredbe Komisije (EU) 2021/702 o izmjeni Delegirane uredbe (EU) 2015/2195. Metodologija izračuna nije mijenjana u odnosu na Uredbu već je prilagođen jedinični trošak, sukladno uvjetima automatske prilagodbe.

POTPORE ZA ZAPOŠLJAVANJE

Prilikom pripreme preliminarne tablice nije zaprimljena procjena tijela za reviziju. Međutim, predmetni jedinični trošak odobren je u sklopu Delegirane uredbe Komisije (EU) 2021/702 o izmjeni Delegirane uredbe (EU) 2015/2195. Metodologija izračuna nije mijenjana u odnosu na Uredbu već je prilagođen jedinični trošak, sukladno uvjetima automatske prilagodbe.

PUTNI TROŠKOVI ZA MAPZ

Prilikom pripreme preliminarne tablice nije zaprimljena procjena tijela za reviziju. Međutim, predmetni jedinični trošak odobren je u sklopu Delegirane uredbe Komisije (EU) 2019/379 o izmjeni Delegirane

uredbe (EU) 2015/2195. Metodologija izračuna nije mijenjana u odnosu na Uredbu već je prilagođen jedinični trošak.

ŠKOLSKI OBROCI

Prilikom pripreme preliminarne tablice nije zaprimljena procjena tijela za reviziju. Međutim, napominjemo kako je u razdoblju 2014. – 2020. u sklopu revizije sustava korištena metodologija bila predmet revizijske kontrole te je sukladno nalazima upućen upit o tumačenju prema Europskoj komisiji na koje je dobiveno mišljenje kako nije potrebno preračunavanje SVJT (Ref. Ares(2020)438768 – 26/08/2020).

ZAŽELI

NAPOMENA: Prilikom pripreme preliminarne tablice nije zaprimljena procjena tijela za reviziju. Međutim, predmetni jedinični trošak odobren je u sklopu Delegirane uredbe Komisije (EU) 2021/702 o izmjeni Delegirane uredbe (EU) 2015/2195. Metodologija izračuna nije mijenjana u odnosu na Uredbu već je prilagođen jedinični trošak, sukladno uvjetima automatske prilagodbe. Prije podnošenja prijedloga delegiranog akta za usvajanje u spomenutoj Uredbi, Upravljačko tijelo je zatražilo mišljenje TR, iako isto tada nije bilo obvezno. Dostavljamo niže njihovo mišljenje uz napomenu kako se metodološki pristup i korišteni podaci u odnosu na tadašnji PTO nisu mijenjali:

“Tijelo za reviziju smatra metodu izračuna prihvatljivom tj. pravednom, nepristranom i provjerljivom. Nadalje, TR smatra kako je način osiguravanja provjere, kvalitete, prikupljanja i pohrane podataka adekvatan.

Greške nađene u prethodnim revizijama Zaželi i Zaželi II projekata su uzete u obzir (greške povezane s bolovanjem sada se rješavaju korištenjem godišnjih stopa bolovanja prilikom izračuna SSJT, dok su greške povezane s troškovima upravljanja sada ispod 20% izravnih troškova osoblja). Metode izračuna za pakete potrepština za domaćinstvo i higijenskih potrepština i neoporezivih godišnjih bonusa smatraju se prihvatljivima, doduše, naglašavamo kako ova vrsta troškova nije bila predmetom prethodnih revizija jer nisu bili prijavljeni u projektima u uzorku i naša procjena je temeljena na podacima danima od strane UT-a i temeljem samog izračuna.

Napominjemo kako se metodologijom ne spominju popratni dokazni dokumenti za neoporezive bonuse i troškove usluga obilaska krajnjih korisnika, ali imajući na umu kako navedeni troškovi u izračunu čine relativno malen dio troškova i s time povezanih rizika te ciljeva koji se pokušavaju postići pojednostavljenjem, smatramo kako je takav pristup prihvatljiv.”

Doprinos Unije na temelju financiranja koje nije povezano s troškovima

Predložak za podnošenje podataka Komisiji na razmatranje

(članak 95. UZO-a)

Datum podnošenja prijedloga	

Ovaj Dodatak nije potreban ako se upotrebljavaju iznosi za financiranje na razini Unije koje nije povezano s troškovima utvrđenima delegiranim aktom iz članka 95. stavka 4. UZO-a

A. Sažetak glavnih elemenata

Prioritet	Fond	Specifični cilj	Kategorija regije	Iznos obuhvaćen financiranjem koje nije povezano s troškovima	Vrsta / vrste obuhvaćene operacije		Uvjeti koji se trebaju ispuniti / rezultati koji se trebaju ostvariti na temelju kojih Komisija izvršava nadoknadu	Pokazatelj		Mjerna jedinica za uvjete koji se trebaju ispuniti / rezultate koji se trebaju ostvariti na temelju kojih Komisija izvršava nadoknadu	Predviđena vrsta metode za nadoknadu koja se primjenjuje za nadoknadu korisniku ili korisnicima
					Kôd ¹	Opis		Kôd ²	Opis		

¹ Odnosi se na kôd za dimenziju područja intervencija u tablici 1. Priloga I. UZO-a i Priloga IV. Uredbi o EFPRA-i.

² Odnosi se na kôd zajedničkog pokazatelja, ako je primjenjivo.

B. Pojediniosti prema vrsti operacije (ispuniti za svaku vrstu operacije)

1. Opis vrste operacije			
2. Specifični cilj / ciljevi			
3. Uvjeti koji se trebaju ispuniti ili rezultati koji se trebaju ostvariti			
4. Rok za ispunjenje uvjetâ ili ostvarenje rezultata			
5. Definicija pokazatelja			
6. Mjerna jedinica za uvjete koji se trebaju ispuniti / rezultate koji se trebaju ostvariti na temelju kojih Komisija izvršava nadoknadu troškova			
7. Privremeni rezultati (ako je primjenjivo) na temelju kojih Komisija izvršava nadoknadu troškova, s rasporedom nadoknada	Privremeni rezultati	Predviđeni datum	Iznosi (u EUR)
8. Ukupan iznos (uključujući financiranje sredstvima Unije i nacionalno financiranje)			
9. Metoda prilagodbe / prilagodbi			

<p>10. Provjera ostvarenja rezultata ili ispunjenja uvjeta (i, ako je relevantno, privremenih rezultata):</p> <ul style="list-style-type: none"> – opišite koji će se dokument/dokumenti ili sustav upotrijebiti za provjeru ostvarenja rezultata ili ispunjenja uvjeta (i, ako je relevantno, svakog privremenog rezultata) – opišite na koji će se način provoditi upravljačke provjere (među ostalim na licu mjesta) i tko će ih provoditi – opišite koji će se mehanizmi uspostaviti za prikupljanje i pohranu relevantnih podataka/dokumenata 	
<p>11. Upotreba bespovratnih sredstava u obliku financiranja koje nije povezano s troškovima</p> <p>Jesu li bespovratna sredstva koja države članice pružaju korisnicima u obliku financiranja koje nije povezano s troškovima? [da/ne]</p>	
<p>12. Mehanizmi kojima se osigurava revizijski trag</p> <p>Navedite tijelo/tijela odgovorna za te mehanizme.</p>	