POSTUPAK NABAVE ZA OSOBE KOJE NISU OBVEZNICI ZAKONA O JAVNOJ NABAVI (NOJN)

**IZMJENA 01**

**POZIV NA DOSTAVU PONUDA**

**Izmjene u Pozivu su označene crvenom bojom a odnose se na točku**

**5.6. Rok i način dostave ponude**

**Vrsta postupka nabave**:

Postupak nabave s obveznom objavom

**Naziv nabave**: Izrada postrojenja za recikliranje

Broj ugovora: KK.06.3.1.15.0020

Črnec Biškupečki, listopad 2021.

**SADRŽAJ:**

I. OPĆI PODACI

II. PODACI O PREDMETU NABAVE

III. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

IV. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

V. PODACI O PONUDI

VI. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

VII. NEUOBIČAJENO NISKA CIJENA

VIII. PREGLED I OCJENA PONUDA

IX. POJAŠNJENJE I UPOTPUNJAVANJE PONUDA

X. ODLUKA O ODABIRU ILI PONIŠTENJU

XI. OSTALE ODREDBE

Nabava se provodi temeljem sklopljenog Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz EU fondova u financijskom razdoblju 2014.-2020. (referentni broj ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava KK.06.3.1.15.0020.) i sukladno Pravilima o provedbi postupaka nabava za neobveznike zakona o javnoj nabavi (Prilog 03, Pravila br. 5, verzija 7.0, prosinac 2020.)

1. **OPĆI PODACI**
   1. **Podaci o Naručitelju**

Naziv: CLIP BIO PLUS d.o.o.

Adresa: Črnec Biškupečki 301A, Črnec Biškupečki , 42 000 Varaždin

OIB: 91899725825

Telefon: +385 91 205 9909

Elektronička pošta: [clipbioplus@gmail.com](mailto:clipbioplus@gmail.com)

* 1. **Osoba zadužena za kontakt**

Ime i prezime: Emina Lajtman

Telefon: +385 91 4223331

Elektronička pošta: [info@emida.hr](mailto:info@emida.hr)

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i ponuditelja će se obavljati isključivo u pisanom obliku putem elektroničke pošte Naručitelja i internetske stranice [www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr)

* 1. **Evidencijski broj nabave**

Evidencijski broj nabave je CPB 1/2021

* 1. **Procijenjena vrijednost nabave**

Procijenjena vrijednost nabave je 3.086.892,25 kn bez PDV-a.

* 1. **Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa temeljen na načelu izbjegavanja sukoba interesa kako je definirano postupcima nabave**

Gospodarski subjekti s kojima je Naručitelj u sukobu interesa temeljen na načelu izbjegavanja sukoba interesa:

* OneClip d.o.o., Svetice 6, 10000 Zagreb, OIB 71385702206
* AUREUM AGRI d.o.o., Črnec Biškupečki 301A, 42000 Varaždin, OIB: 24945597599
* Stepinex s.r.o., Horoměřická 2575/3a, 164 00 Praha 6, Czech Republic, ID: 25920634
* FROM-D spol. s.r.o., Horoměřická 2337/8, 164 00 Praha 6, Czech Republic, ID: 25291360
* Vallis Aurea s.r.o., Horoměřická 2337/8, 164 00 Praha 6, Czech Republic, ID: 04660315
* OneClip s.r.o., Nobelova 812/2, 160 00 Praha 6, Czech Republic, ID: 24264989
* Cappuccino Prague s.r.o., Vršovická 1525, 100 00 Praha 10, ID: 28469763
* OBITELJSKA FARMA VRČEK d.o.o., Črnec Biškupečki 303, 42 000 Varaždin, OIB 80315300813
* VRČEK, obrt za proizvodnju i usluge, vl. Dalibor Vrček, Črnec Biškupečki 234, 42 000 Varaždin
* EmiDa, obrt za poslovno savjetovanje, Biškupečka 13, 42 000 Varaždin OIB: 17562720882
  1. **Vrsta postupka nabave i vrsta ugovora**

Naručitelj primjenjuje postupak nabave za osobe koje nisu obveznici zakona o javnoj nabavi (Prilog 03, Pravilo br. 5, verzija 7.0) – Postupak nabave s obveznom objavom s namjerom sklapanja ugovora o radovima.

* 1. **Objašnjenja i izmjene poziva na dostavu ponuda**

Poziv na dostavu ponuda, odgovori i pitanja gospodarskih subjekata te sve obavijesti o izmjenama i dopunama Poziva na dostavu ponuda bit će stavljeni na raspolaganje na Internet stranici: [www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr). Zahtjeve za pojašnjenje dokumentacije vezane uz predmet nabave gospodarski subjekti mogu uputiti putem elektroničke pošte na adresu [info@emida.hr](mailto:info@emida.hr).

U predmetu poruke potrebno je navesti predmet i evidencijski broj nabave. Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati pojašnjenja i izmjene Poziva na dostavu ponuda, a Naručitelj je dužan odgovor staviti na raspolaganje putem Internet stranica na kojima je objavljen i Poziv na dostavu ponuda bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Ako se tijekom objave ukaže potreba za izmjenom Poziva na dostavu ponuda (ako gospodarski subjekt zahtijeva dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s uvjetima iz poziva na dostavu ponuda tijekom roka za dostavu ponuda), isti će biti transparentno i istovremeno objavljen kako bi svi gospodarski subjekti bili upoznati s izmjenom.

U slučaju potrebe izmjene poziva na dostavu ponuda tijekom posljednjih 5 dana prije isteka inicijalnog roka za dostavu ponuda, Naručitelj će razmjerno produljiti rok za dostavu ponuda za minimalno 5 dana, računajući od dana objave izmjene.

Naručitelj ne snosi nikakvu odgovornost ukoliko ponuditelji nisu pravovremeno preuzeli pojašnjenja i/ili izmjene/dopune Poziva na dostavu ponuda.

1. **PODACI O PREDMETU NABAVE**
   1. **Opis predmeta nabave**

Predmet nabave su radovi Izrada postrojenja za recikliranje sukladno projektnoj dokumentaciji i Troškovniku koji su sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda.

Nabava se provodi sukladno propisanim Pravilima o provedbi postupaka nabava za neobveznike zakona o javnoj nabavi (Prilog 03, Pravila br. 5, verzija 7.0, prosinac 2020.)

* 1. **Tehničke specifikacije**

Detaljne tehničke specifikacije predmeta nabave sadržane su projektnoj dokumentaciji i Troškovniku koji su objavljeni kao zasebni dokumenti u sklopu ovog Poziva na dostavu ponuda.

* 1. **Troškovnik**

Troškovnik je objavljen kao zasebni dokument - Prilog I. te je sastavni dio ove dokumentacije.

Troškovnik mora biti popunjen na izvornom predlošku, bez mijenjanja, ispravljanja i prepisivanja izvornog teksta.

Ponuditelj mora ispuniti jediničnim cijenama sve stavke na način kako je to definirano u troškovniku.

Jedinična cijena stavke troškovnika treba obuhvatiti sav rad, materijal, transport, režiju mjesta izvođenja radova i uprave Društva, sve poreze i prireze (osim PDV-a), zaradu Društva i naknade štete koje će nastati uslijed izvođenja radova i oštećenja na javnim infrastrukturnim mrežama, osim ako su radovi odvojeni od materijala.

Jediničnom cijenom trebaju biti obuhvaćeni svi pripremni i završni radovi, postrojenja, potrebne prostorije i instalacije, završni radovi, čišćenje okoliša i uređenje mjesta izvođenja radova i slično.

*Ukoliko ponuditelj ne ispuni Troškovnik u skladu sa zahtjevima iz ovog Poziva na dostavu ponuda ili izvrši preinake teksta ili količine navedene u obrascu Troškovnika, smatrat će se da je takav Troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda takvog ponuditelja biti odbijena.*

* 1. **Kriteriji za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave, ako se upućuje na marku, izvor, patent itd.:**

Uz poštovanje obveznih nacionalnih tehničkih pravila, pod uvjetom da su u skladu s pravom Europske unije, tehničke specifikacije se formuliraju na jedan od sljedećih načina: upućivanjem na tehničke specifikacije i uz uvažavanje sljedećeg redoslijeda prioriteta, na nacionalne norme kojima su prihvaćene europske norme, europska tehnička odobrenja, zajedničke tehničke specifikacije, međunarodne norme, druge tehničke referentne sustave koje su utvrdila europska normizacijska tijela, ili ako bilo koji od prethodnih ne postoji, na nacionalne norme, nacionalna tehnička odobrenja ili nacionalne tehničke specifikacije koje se odnose na projektiranje, izračun i izvođenje radova te uporabu robe, pri čemu svako upućivanje mora biti popraćeno izrazom „ili jednakovrijedno“.

Ukoliko je kod troškovničkih stavki naveden proizvoditelj/marka/tip robe (proizvoda) dozvoljeno je ponuditi jednakovrijednu robu. Jednakovrijedna roba nudi se na način da se na za to predviđeno mjesto u troškovniku upiše naziv jednakovrijedne robe (ono što je traženo i primjenjivo: npr. naziv proizvoda, naziv proizvoditelja i sl.). Ovisno o proizvodu, kao dokaz jednakovrijednosti, Naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja zatražiti dostavu tehničke dokumentacije o proizvodu iz koje je moguća i vidljiva usporedba te nedvojbena ocjena jednakovrijednosti (tehnička dokumentacija proizvoditelja, ispitni izvještaji priznatoga tijela, atesti, norme, certifikati, sukladnosti, podatak o internetskoj stranici proizvoditelja ponuđenog proizvoda na kojoj je dostupan dokument npr. specifikacija ili certifikat i sl.).

* 1. **Odredbe o normama**

Za slučaj da su u ovom Pozivu na dostavu ponuda i Troškovniku navedena tehnička pravila koja opisuju predmet nabave pomoću hrvatskih odnosno europskih odnosno međunarodnih normi naručitelj ističe da ponuditelj treba ponuditi predmet nabave u skladu s normama iz ovog Poziva na dostavu ponuda ili jednakovrijednim normama. Stoga je za svaku navedenu normu navedenu po dotičnom normizacijskom sustavu dozvoljeno nuditi jednakovrijednu normu, tehničko odobrenje odnosno uputu iz odgovarajuće hrvatske, europske ili međunarodne nomenklature.

Naručitelj ne smije odbiti ponudu zbog toga što ponuđeni radovi, roba ili usluge nisu u skladu s tehničkim specifikacijama na koje je uputio, ako ponuditelj u ponudi na zadovoljavajući način javnom naručitelju dokaže, bilo kojim prikladnim sredstvom da rješenja koja predlaže na jednakovrijedan način zadovoljavaju zahtjeve definirane tehničkim specifikacijama

* 1. **Količina predmeta nabave**

Vrsta i količina predmeta nabave u cijelosti je iskazana u Troškovniku u sklopu ovog Poziva na dostavu ponuda. Količina je predviđena (okvirna). Stvarno nabavljena količina predmeta nabave može biti veća ili manja od predviđene količine. Jedinične cijene primjenjivat će se na izvedene količine bez obzira u kojem postotku iste odstupaju od količine u troškovniku.

* 1. **Mjesto izvođenja radova**

Mjesto izvođenja radova je kč.br. 1028 i 1027, k.o. Črnec Biškupečki.

* 1. **Nuđenje usluga po grupama i dijelovima**

Predmet nabave nije podijeljen na grupe nabave.

* 1. **Rok za izvođenje radova**

Rok za izvođenje radova je 5 mjeseci od uvođenja Izvođača u posao.

Naručitelj planira Izvođača uvesti u posao u roku 15 dana od sklapanja ugovora o nabavi.

Smatra se da su radovi na izgradnji Građevine završeni danom kumulativnog ispunjenja sljedećih uvjeta:

1. da je Glavni nadzorni inženjer ovjerio okončanu situaciju,
2. da je faktički završetak radova konstatiran upisom u građevinsku knjigu,
3. da je Glavni nadzorni inženjer izdao pisanu potvrdu Izvođaču da je cjelokupna primopredajna dokumentacija uredna i potpuna,
4. da je izvršena primopredaja Građevine

U slučaju da Izvođač radova svojom krivnjom ne završi radove do krajnjeg ugovorenog roka, dužan je Naručitelju za svaki dan zakašnjenja platiti ugovornu kaznu u visini 1 ‰ (jednog promila) vrijednosti ugovorenih radova, ograničeno na maksimalnih 5% (pet posto) ukupne vrijednosti ugovorenih radova.

**3. ISKLJUČENJE**

**3.1. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE**

Ponuditelj se isključuje iz postupka nabave:

* ako je on ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja (osobe koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta) pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta ponuditelja ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja: sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, zločinačko udruženje, počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja, udruživanje za počinjenje kaznenih djela, terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, pranje novca ili financiranje terorizma, dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, korupcija, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba u postupku javne nabave, zlouporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevara
* nije ispunio obvezu isplate plaća zaposlenicima, plaćanja doprinosa za financiranje obveznih osiguranja (osobito zdravstveno ili mirovinsko) ili plaćanja poreza u skladu s propisima Republike Hrvatske kao države u kojoj je osnovan ponuditelj, u skladu s propisima države poslovnog nastana ponuditelja (ako oni nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj), osim ako je u skladu s posebnim pravilima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, te ako mu iznos dospjelih, a neplaćenih obveza nije veći od 200 kuna
* ako je lažno izjavljivao, predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je NOJN naveo kao neophodne.

Naručitelj prihvaća kao dokaz da se gospodarski subjekt ne nalazi u jednoj od gore navedenih situacija potpisanu izjavu osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta koja se dostavlja u ponudi, odnosno relevantne ažurirane popratne dokumente koji se izdaju ili im se može pristupiti posredstvom nadležnih tijela, odnosno javnih registara.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju prethodno navedeni dokumenti oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta. Prijedlog navedene izjave čini Prilog III. ovog Poziva na dostavu ponuda.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, okolnosti vezane uz osnove za isključenje utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno te traženu izjavu mora potpisati svaki član zajednice.

Odredbe obveznih osnova za isključenje iz točaka 3.1. odnose se i na podugovaratelje. Ako naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, zatražiti će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjernom roku, ne kraćem od 5 dana.

Odredbe obveznih osnova za isključenje iz točaka 3.1. odnose se i na subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja. Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir, ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave, zahtijevati od ponuditelja da prije donošenja odluke o odabiru, u primjerenom roku koji ne smije biti kraći od pet (5) kalendarskih dana dostavi jedan ili više dokumenata (potvrda, izvoda, i sl.) koji potvrđuju da se ponuditelj ne nalazi u situacijama navedenim u točki 3.1., ako se takvi dokumenti izdaju u zemlji sjedišta ponuditelja te ih on može ishoditi. Ponuditelju je dopušteno dostavljanje dokaza u izvorniku, u ovjerenoj ili neovjerenoj preslici. U slučaju dostave nekog od dokaza na stranom jeziku, isti dokument mora biti dostavljen uz priloženi prijevod na hrvatski jezik. Ti dokumenti mogu biti.:

* izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.
* potvrda porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju prethodno navedeni dokumenti oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta.

**4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)**

Gospodarski subjekti dokazuju svoju sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti te tehničku i stručnu sposobnost, ekonomsku i financijsku sposobnost sljedećim dokazima koji se dostavljaju u ponudi redoslijedom kojim su navedeni.

* 1. **Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti**

Svaki ponuditelj mora biti pravno i poslovno sposoban.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave, zahtijevati od ponuditelja da prije donošenja Odluke o odabiru, u roku ne kraćem od (5) pet dana, dostavi izvod iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta ponuditelja, ne stariju od tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave. U slučaju zajednice ponuditelja, naručitelj može tražiti od svih članova zajednice da pojedinačno dokažu svoju pravnu i poslovnu sposobnost.

* 1. **Tehnička i stručna sposobnost**

Naručitelj je odredio uvjete tehničke i stručne sposobnosti kojima se osigurava da gospodarski subjekt ima iskustvo i tehničke resurse potrebno za izvršenje ugovora o nabavi. Minimalne razine tehničke i stručne sposobnosti koje se zahtijevaju vezane su uz predmet nabave i razmjerne su predmetu nabave.

U nastavku se navode uvjeti tehničke i stručne sposobnosti:

**4.2.1**. **Popis radova i potvrde druge ugovorne strane o urednom izvođenju i ishodu najvažnijih radova**

Gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom pet (5) godina koje prethode toj godini uredno izveo radove iste ili slične predmetu nabave i to: najmanje jedan (1) a najviše tri (3)  ugovora o izvođenju radova minimalne vrijednosti 3.000.000,00 kn (bez PDV). (zbroj svih navedenih ugovora mora biti ukupne vrijednosti minimalno 3.000.000,00 kn bez PDV)

**4.2.2. obrazovne i stručne kvalifikacije Izvođača radova,**

Ponuditelj mora dokazati da će imati na raspolaganju:

1. **1 (jednog) inženjera gradilišta** koji ispunjava uvjete iz Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19)odnosno uvjete prema pravu države prebivališta nominiranog stručnjaka.

**Kao dokaz ispunjenja uvjeta tehničke i stručne sposobnosti, ponuditelj dostavlja izjavu osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja iz točke 4.2.1. ove ovog Poziva na dostavu ponuda**. Izjava sadrži potvrdu ispunjenja uvjeta; ukoliko se traži popis značajnih ugovora o radovima, izjava također sadrži navedeni popis ugovora, izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini. Popis sadržava predmet izvršenog ugovora, iznos izvršenog ugovora bez PDV-a i datum izvršenja te naziv druge ugovorne strane te kontakt podaci za provjeru navoda iz popisa.

Naručitelj može od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente (osim ako već posjeduje te dokumente) kao dokaz ispunjenja uvjeta iz točke 4.2.1., i to:

- potvrde izvedenih radova izdane ili potpisane od druge ugovorne strane - naručitelja prema Zakonu o javnoj nabavi ili privatnog subjekta. Naručitelj zadržava pravo samostalne provjere navoda iz priloženog popisa.

Ako nije moguće ishoditi potvrdu, naručitelj će prihvatiti izjavu ponuditelja uz dokaz da je potvrda zatražena.

*U Popisu radova i potvrdama vrijednosti mogu biti izražene i u valuti različitoj od valute HRK. Naručitelj će u tom slučaju, prilikom računanja protuvrijednosti, za valutu koja je predmet konverzije u HRK koristiti srednji tečaj Hrvatske narodne banke koji je u primjeni na dan slanja na objavu ovog Poziva na dostavu ponuda. U slučaju da valuta koja je predmet konverzije u HRK ne kotira na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj, Naručitelj će prilikom računanja protuvrijednosti koristiti tečaj prema listi Izračunatih tečajnih valuta koje ne kotiraju na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj Hrvatske narodne banke koja je u primjeni za mjesec objave ovog Poziva na dostavu ponuda.*

Naručitelj može od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente (osim ako već posjeduje te dokumente) kao dokaz ispunjenja uvjeta iz točke 4.2.2., i to:

* Preslika diplome, odnosno potvrda o stečenom stručnom zvanju, potvrda o položenom stručnom ispitu ili potvrda o upisu u Imenik Komore ili jednakovrijedan dokument iz kojeg je moguće utvrditi da nominirani stručnjak ispunjava uvjete iz Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18 i 110/2019).

Strane ovlaštene fizičke osobe dostavljaju dokaz o stručnoj kvalifikaciji i, ako je primjenjivo, priznavanju inozemnih stručnih kvalifikacija od strane odgovarajuće Komore Republike Hrvatske i/ili Izjavu u kojoj se obvezuju do sklapanja Ugovora dostaviti Naručitelju dokaze da imaju pravo obavljati poslove inženjera gradilišta i/ili voditelja radova u Republici Hrvatskoj ili drugi odgovarajući dokaz temeljem kojeg je moguće utvrditi da imaju pravo obavljati poslove inženjera gradilišta i/ili voditelja radova u Republici Hrvatskoj sukladno zahtjevima Zakona o poslovima i djelatnostima

prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19).

**4.3.** **Ekonomska i financijska sposobnost**

**Gospodarski subjekt mora u postupku nabave dokazati da je njegov minimalni godišnji promet u svakoj od posljednje tri dostupne financijske godine *ovisno o datumu osnivanja ili početka obavljanja djelatnosti gospodarskog subjekta, ako je informacija o prometima dostupna)* jednak ili veći od procijenjene vrijednost nabave bez PDV-a.**

Vrijednosti mogu biti izražene i u valuti različitoj od valute HRK. Naručitelj će u tom slučaju, prilikom računanja protuvrijednosti, za valutu koja je predmet konverzije u HRK koristiti srednji tečaj Hrvatske narodne banke koji je u primjeni na dan slanja na objavu ovog Poziva na dostavu ponuda. U slučaju da valuta koja je predmet konverzije u HRK ne kotira na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj, Naručitelj će prilikom računanja protuvrijednosti koristiti tečaj prema listi Izračunatih tečajnih valuta koje ne kotiraju na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj Hrvatske narodne banke koja je u primjeni za mjesec objave ovog Poziva na dostavu ponuda.

**Kao dokazi ispunjenje ekonomske i financijske sposobnosti, ponuditelj u ponudi dostavlja Izjavu o godišnjem prometu gospodarskog subjekta u posljednje tri dostupne financijske godine.** Izjava se daje na obrascu koji sastavlja sam gospodarski subjekt na temelju financijskih izvješća i knjigovodstvenih evidencija gospodarskog subjekta.

Vrijednosti mogu biti izražene i u valuti različitoj od valute HRK. Naručitelj će u tom slučaju, prilikom računanja protuvrijednosti, za valutu koja je predmet konverzije u HRK koristiti srednji tečaj Hrvatske narodne banke koji je u primjeni na dan slanja na objavu ovog Poziva na dostavu ponuda. U slučaju da valuta koja je predmet konverzije u HRK ne kotira na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj, Naručitelj će prilikom računanja protuvrijednosti koristiti tečaj prema listi Izračunatih tečajnih valuta koje ne kotiraju na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj Hrvatske narodne banke koja je u primjeni za mjesec objave ovog Poziva na dostavu ponuda.

**4.4.** Kao dokaz da gospodarski subjekt ispunjava kriterije za odabir gospodarskog subjekta (uvjete sposobnosti) iz točaka 4.1. i 4.2. ovog Poziva na dostavu ponuda ponuditelj će dokazati potpisanom izjavom osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta koju dostavlja s ponudom. Prijedlog navedene izjave čini Prilog IV ovog Poziva na dostavu ponuda. Kao dokaz da gospodarski subjekt ispunjava kriterije iz točke 4.3. ovog Poziva na dostavu ponuda ponuditelj će dokazati potpisanom izjavom o godišnjem prometu koja se dostavlja u slobodnoj formi a obvezno sadržava sve podatke propisane točkom 4.3.

Za dokazivanje uvjeta pod točkom 4.2. i 4.3. Ponuditelj se može osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. Gospodarski subjekt može se u postupku nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija koji su vezani uz obrazovne i stručne kvalifikacije ili uz relevantno stručno iskustvo, **samo ako će ti subjekti izvoditi radove ili pružati usluge za koje se ta sposobnost traži.**

U tom slučaju ponuditelj mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju resurse nužne za izvršenje ugovora, primjerice, prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu. Pod istim uvjetima, zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata.

Ako Naručitelj utvrdi da kod subjekta na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta, on može zahtijevati da gospodarski subjekt zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti, Naručitelj može zahtijevati njihovu solidarnu odgovornost za izvršenje ugovora.

**5. PODACI O PONUDI**

* 1. **Sadržaj ponude**

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva na dostavu ponuda. Ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Poziva na dostavu ponuda na način da mijenja obrasce priloga koje potpisuje osoba zakonom ovlaštena za zastupanje. Sve troškove izrade ponude snose ponuditelji**.**

Ponuda mora sadržavati najmanje:

* Popunjen i ovjeren Ponudbeni list (Prilog II.)
* Popunjen Troškovnik te dostavljen u xls. formatu na mediju za pohranu podataka (CD/DVD, USB ili slično) (Prilog I.)
* Potpisanu izjavu osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta koja se dostavlja u ponudi, odnosno relevantne ažurirane popratne dokumente koji se izdaju ili im se može pristupiti posredstvom nadležnih tijela, odnosno javnih registara – prema točki 3. Poziva
* Popunjena i potpisana Izjava o ispunjenju kriterija za odabir (Prilog IV.)
* Potpisana izjava prema točki 4.3. Poziva
* Jamstvo za ozbiljnost ponude
* Izjava ponuditelja o dostavi jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku (Prilog V.)

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude (npr. jamstvenikom – vrpcom čija su oba kraja na posljednjoj strani pričvršćena naljepnicom i utisnutim žigom, ako je predviđen u zemlji sjedišta gospodarskog subjekta). Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Ako je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da ispravljeni tekst ostane vidljiv (čitak) ili dokaziv (npr. nije dopustivo brisanje, premazivanje ili uklanjanje slova ili otisaka). Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni potpisom ovlaštene osobe Ponuditelja.

* 1. **Izrada ponude**

Od dana objave Poziva na dostavu ponuda, Naručitelj osigurava pristup Pozivu na dostavu ponuda i pratećim dokumentima elektroničkim putem na internetskim stranicama [www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr)

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Poziva na dostavu ponuda te ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Poziva na dostavu ponuda. Ponuda koja je suprotna odredbama ovog Poziva na dostavu ponuda i koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće te ako pogreške, nedostaci, odnosno nejasnoće nisu uklonjive ili u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem ponude nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća u svakom je pogledu rizik za ponuditelja i može rezultirati odbacivanjem takve ponude.

Sve troškove izrade ponude snosi ponuditelj. Ponuditelj nema pravo na bilo kakvu nadoknadu troškova izrade ponude.

Naručitelj zadržava pravo, prije donošenja Odluke o odabiru u roku ne kraćem od (5) pet dana, od najpovoljnijeg ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata (dokumenti, potvrde, isprave, izvodi, ovlaštenja, izjave i sl.) koji u ponudi nisu bili dostavljeni u originalu ili ovjerenoj preslici, a koje izdaju nadležna tijela.

* 1. **Jezik ponude**

Ponuda se dostavlja na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ukoliko je neki dokument izvorno na stranom jeziku, potrebno je priložiti prijevod na hrvatski.

Iznimno pojedini dijelovi ponude (isključivo pojedine riječi ili sintagme) mogu biti i na engleskom jeziku, i to samo za pojmovlje za koje ne postoji ili odgovarajuće ili uvriježeno stručno pojmovlje na hrvatskom jeziku, a koje se u stručnom sektorskom jeziku rabi kao takvo i samorazumljivo je na engleskom jeziku.

* 1. **Cijena ponude**

Cijena ponude izražava se u apsolutnom iznosu u kunama i nepromjenjiva je tijekom trajanja ugovora o nabavi. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Ponuditelj je dužan u Ponudbenom listu (Prilog II.) upisati istu navedenu ukupnu cijenu bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) iz troškovnika, zatim iznos poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) te ukupnu cijenu s porezom na dodanu vrijednost (PDV-om), zaokruženu na dvije decimale.

Ponuditelj je u Troškovniku (Prilog I) dužan upisati cijenu bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a), zatim iznos poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) te ukupnu cijenu s porezom na dodanu vrijednost (PDV-om), (zaokruženu na dvije decimale) za svaku stavku.

Kada cijena ponude bez PDV-a izražena u Troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez PDV-a izraženoj u Ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u Troškovniku.

Ako je ponuditelj tvrtka izvan Republike Hrvatske ili ako ponuditelj nije obveznik poreza na dodanu vrijednost (PDV-a), na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost (PDV-om) upisuje isti iznos koji je upisan na mjesto predviđeno za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a), a mjesto za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) ostavlja se prazno.

Naručitelj uspoređuje cijene ponuda bez PDV-a.

* 1. **Način podnošenja ponude**

Ponuda se izrađuje u papirnatom obliku, osim Troškovnika koji se dostavlja u excel dokumentu iz Priloga I na mediju za pohranu podataka (CD/DVD, USB ili slično) zajedno s ponudom.

Jamstvo za ozbiljnost ponude se dostavlja u izvorniku (originalu), u zatvorenoj omotnici zajedno s ponudom.

**Cjelokupna ponuda mora biti zaprimljena od strane Naručitelja do roka za dostavu ponuda, u zatvorenoj omotnici, na adresi Naručitelja.**

Na zatvorenoj omotnici mora biti naznačeno:

**Na prednjoj strani:**

**CLIP BIO PLUS d.o.o.**

Črnec Biškupečki 301A, 42 000 Varaždin

Ev. Br. Nabave: CPB 1/2021

**Predmet nabave: Izrada postrojenja za recikliranje**

**PONUDA**

NE OTVARAJ

**Na poleđini zatvorene omotnice:**

Naziv i adresa Ponuditelja/članova zajednice ponuditelja

OIB Ponuditelja/ članova zajednice ponuditelja

* 1. **Rok i način dostave ponude**

**Rok za dostavu ponuda je do ~~8.11~~.11.11.2021. godine do 12:00 sati** **po lokalnom vremenu.**

Ponuda mora biti zaprimljena od strane Naručitelja, u zatvorenoj omotnici, na adresi Naručitelja iz točke 5.5. ovog Poziva na dostavu ponuda, najkasnije do **~~8.11~~.11.11.2021**. godine u 12:00 sati po lokalnom vremenu.

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Ponude koje pristignu nakon isteka roka za dostavu ponuda neće biti predmetom ocjene ponuda.

Otvaranje ponuda nije javno.

* 1. **Alternativne ponude**

Alternativne ponude i inačice nisu dopuštene.

* 1. **Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude**

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude te odustati od ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. U tom se slučaju ponude otvaraju obrnutim redoslijedom zaprimanja, a vremenom zaprimanja smatra se dostava posljednje verzije izmjene ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude.

* 1. **Rok valjanosti ponude**

Ponuda mora biti valjana **60 dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda**. Naručitelj će odbiti ponudu čija je valjanost kraća od zahtijevane. Ako prije donošenja odluke o odabiru istekne rok valjanosti ponude, Naručitelj će tražiti produljenje valjanosti i u tu svrhu dati primjereni rok ponuditelju. Na zahtjev Naručitelja, ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

1. **KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE**

Kriterij za odabir je ekonomski najpovoljnija ponuda. Daje se obrazloženje za primjenu relativnog značaja koji se pridaje svakom pojedinom kriteriju kako slijedi u nastavku.

Naručitelj će između prihvatljivih ponuda sposobnih Ponuditelja odabrati ekonomski najpovoljniju ponudu na temelju sljedećih kriterija: cijena i trajanje jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, a čiji je relativni značaj prikazan u tablici u nastavku.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Redni broj | **Kriterij** | **Broj bodova** |
| 1. | Cijena ponude | 80 |
| 2. | Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku | 20 |
|  | **Maksimalni broj bodova** | **100** |

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

1.Cijena ponude **(maksimum 80 bodova)**

Ponuda s najniže ponuđenom cijenom (bez PDV-a) dobiva 80 bodova, a ostale ponude se boduju prema formuli:

Cbb = (Cmin/Cpp) x 80

Pri čemu su:

Cbb – broj bodova po kriteriju cijene

Cpp – cijena iz promatrane ponude

Cmin – najniža ponuđena cijena ponuda

2.Ponuđeni jamstveni rok **(maksimum 20 bodova)**

Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može ostvariti u okviru ovog kriterija je 20 bodova.

Minimalno trajanje jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka je 24 mjeseca.

Ponuđeni minimalni jamstveni rok (24 mjeseca) ostvaruje 0 (nula) bodova.

Bodovi za dulji jamstveni rok (J) dodjeljivati će se u skladu sa sljedećom skalom bodova:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Trajanje jamstvenog roka** | **25 – 30 mjeseci** | **8 boda** |
| **31 – 36 mjeseci** | **12 bodova** |
| **37 – 42 mjeseca** | **16 bodova** |
| **43 - 48 mjeseci, i više** | **20 bodova** |
|  | |

Trajanje jamstvenog roka ponuditelj daje u **Izjavi o dostavi jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku** (prijedlog Izjave je sastavni dio ovog Poziva, Prilog V.) koja se dostavlja kao sastavni dio ponude.

Ukoliko ponuditelj ne dostavi Izjavu o dostavi jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, naručitelj će smatrati da je ponuđeni rok jamstva 24 mjeseca te neće ponuditelju dodijeliti bodove po osnovi ovog kriterija.

Jamstveni rok ima značenje jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka i njegovo trajanje ponuditelj određuje sukladno uvjetima iz Poziva. Jamstveni rok je vremensko razdoblje u kojem Izvođač radova (odabrani ponuditelj) garantira za otklanjanje nedostataka na svim vrstama izvedenih radova.

Za isporučenu opremu i ugrađene materijale vrijede i jamstva proizvođača.

Jamstveni rok moguće je iskazivati isključivo cijelim brojem (ne decimalnim) u mjesecima (npr. 25, 36, 48 i sl.)

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Nakon što Naručitelj za svaku ponudu utvrdi bodovnu vrijednost prema pojedinim kriterijima, zbrojit će se bodovi dodijeljeni po svakom od kriterija kako bi se dobio ukupan broj bodova za pojedinu ponudu.

Najpovoljnija je ona ponuda koja je ostvarila ukupni najveći broj bodova prema svim  
navedenim kriterijima.

**Ub = Cbb + J**

Ub - ukupan broj bodova

Cbb – broj bodova po kriteriju cijene

J- broj bodova po kriteriju za ponuđeni jamstveni rok

**6.1. DOKUMENTI POTREBNI ZA UTVRĐIVANJE KRITERIJA EKONOMSKI NAJPOVOLJNIJE PONUDE**

Podatak o jamstvenom roku dostavlja se u obliku izjave ponuditelja koja se nalazi u prilogu ovog Poziva na dostavu ponuda (Prilog V) te se prilaže kao sastavni dio ponude.

**Ukoliko izjava nije dostavljena u roku za dostavu ponuda ili ne sadrži navod o trajanju jamstvenog roka smatrat će se da ponuditelj nudi minimalni jamstveni rok od 24 mjeseca**.

1. **NEUOBIČAJENO NISKA CIJENA**

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cijena ponude što dovodi u sumnju mogućnost izvršenja predmeta nabave, Naručitelj može odbiti takvu ponudu. Kod ocjene cijena Naručitelj uzima u obzir usporedne iskustvene i tržišne vrijednosti te sve okolnosti pod kojima će se izvršavati određeni ugovor o nabavi. Naručitelj će od ponuditelja zahtijevati objašnjenje ponude ukoliko je cijena ponude više od 50 % niža od prosječne cijene preostalih valjanih ponuda.

Prije odbijanja takve ponude Naručitelj mora pisanim putem od ponuditelja zatražiti objašnjenje s podacima o sastavnim elementima ponude koje smatra bitnima za izvršenje ugovora, a ti podaci mogu se posebice odnositi na:

* ekonomičnost u procesu pružanja usluga/izvršenja radova/isporuke roba
* iznimno povoljne uvjete koji su dostupni ponuditelju;
* pridržavanje odredbi koje se odnose na poreze, zaštitu okoliša, zaštitu radnog mjesta i radne uvjete;
* mogućnost da ponuditelj prima državnu potporu.

Naručitelj mora provjeriti podatke o sastavnim elementima ponude iz objašnjenja ponuditelja, uzimajući u obzir dostavljene dokaze. Naručitelj provjerava jesu li cijene ekonomski objašnjive i logične, a osobito može provjeriti jesu li u cijeni bitnih stavki sadržani svi troškovi (osoblja, usluga itd.) te je li cijena za tržišno vrijednije, odnosno kvalitetnije stavke u pravilu viša nego za tržišno manje vrijedne, odnosno manje kvalitetne stavke. Ukoliko Naručitelj odluči da mu pojašnjenje nije prihvatljivo odbit će takvu ponudu.

1. **PREGLED I OCJENA PONUDA**

Naručitelj nakon isteka roka za dostavu ponuda pregledava i ocjenjuje sadržaj podnesenih ponuda u odnosu na uvjete iz Poziva na dostavu ponuda.

U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj vrši:

* provjeru formalne sukladnosti i cjelovitosti ponude,
* procjenu postojanja razloga isključenja i ispunjenja uvjeta kvalifikacije,
* procjenu tehničke i materijalne sukladnosti,
* evaluaciju ponuda na temelju prethodno objavljenih kriterija za odabir.

O pregledu i ocjeni ponuda Stručno povjerenstvo sastavlja zapisnik na način da je njime transparentno evidentiran evaluacijski proces te odluka o odabiru najbolje ponude. Najbolja ponuda je ponuda kvalificiranog ponuditelja koja ispunjava sve uvjete iz Poziva na dostavu ponuda te je u postupku pregleda i ocjene ponuda utvrđeno da ima najbolji omjer cijene i kvalitete.

1. **POJAŠNJENJE I UPOTPUNJAVANJE PONUDA**

Ukoliko se podaci ili dokumentacija koju treba podnijeti ponuditelj čine nepotpuni ili pogrešni ili ako nedostaju određeni dokumenti, Naručitelj može tijekom pregleda i ocjene ponuda zahtijevati od tih ponuditelja da podnesu, dopune, pojasne ili upotpune nužne podatke ili dokumentaciju u primjerenom roku koji ne smije biti kraći od pet (5) kalendarskih dana.

Podnošenje, dopunjavanje, pojašnjenje ili upotpunjavanje u vezi s dokumentima traženim u svrhu procjene postojanja razloga isključenja i ispunjenja uvjeta kvalifikacije ne smatra se izmjenom ponude.

Naručitelj može tražiti i pojašnjenja u vezi s dokumentima traženim u dijelu koji se odnosi na ponuđeni predmet nabave, pri čemu pojašnjenje ne smije rezultirati izmjenom ponude.

Postupanje Naručitelja vezano uz pojašnjenje i upotpunjavanje ponuda, odnosno zahtjevi i postupanje Naručitelja, moraju biti u skladu s načelima jednakog tretmana i transparentnosti.

Ponuda ponuditelja koji po Zahtjevu za pojašnjenjem i upotpunjavanjem ponude od strane Naručitelja ne dostavi tražena pojašnjenja ili tražene dokaze u roku naznačenom u zahtjevu bit će odbijena.

1. **ODLUKA O ODABIRU ILI PONIŠTENJU**

Naručitelj će na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda donijeti Odluku o odabiru u roku pedeset (50) kalendarskih dana od dana isteka roka za dostavu ponuda**.**

Naručitelj je obvezan na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti:

* ponudu koja nije cjelovita (ne sadrži sve Pozivom na dostavu ponuda propisane obveze elemente),
* ponudu koja nije u skladu sa odredbama poziva na dostavu ponuda,
* ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,
* ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive,
* ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u skladu s ovim pravilima nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća,
* ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računske pogreške,
* ako nisu dostavljena zahtijevana jamstva.

Naručitelj donosi Odluku o odabiru najbolje ponude koja će minimalno sadržavati naziv i adresu odabranog ponuditelja, ukupnu vrijednost odabrane ponude te datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

Naručitelj će poništiti postupak nabave ako:

* nije pristigla niti jedna ponuda,
* nije zaprimio niti jednu valjanu ponudu.

Naručitelj može poništiti postupak nabave ako:

* se tijekom postupka utvrdi da je Poziv na dostavu ponuda manjkav te kao takva ne omogućava učinkovito sklapanje ugovora,
* su nastale značajne nove okolnosti vezane uz projekt za koji se provodi nabava.

U slučaju poništenja cjelokupnog postupka nabave, Naručitelj donosi Odluku o poništenju u kojoj će minimalno navesti predmet nabave za kojeg se donosi odluka o poništenju, obrazloženje razloga poništenja, rok u kojem će pokrenuti novi postupak za isti ili sličan predmet nabave, ako je primjenjivo te datum donošenja i potpis odgovorne osobe. Naručitelj je obvezan objaviti Odluku o poništenju na istim stranicama kao i Poziv na dostavu ponuda.

**Naručitelj objavljuje odluku o odabiru o odabranom ponuditelju i ukupnoj vrijednosti odabrane ponude na istom mjestu gdje je objavljen poziv na dostavu ponuda (**[**www.strukturnifondovi.hr**](http://www.strukturnifondovi.hr) **).**

1. **OSTALE ODREDBE**
   1. **Podugovaratelji**

Ako ponuditelj namjerava dio ugovora o nabavi dati u podugovor jednom ili više podugovaratelja dužan je za podugovaratelja popuniti Dodatak 2. u okviru Priloga II. ovog Poziva na dostavu ponuda.

Ponuditelj mora ponudi mora navesti podatke o dijelu ugovora o nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio, IBAN/broj računa podugovaratelja) koji namjerava dati u podugovor / podugovaranje.

Ako ponuditelj ne dostavi podatke o podugovaratelju, smatra se da će cjelokupni predmet nabave izvršiti samostalno. Sudjelovanje podugovaratelja u provedbi dijela ugovora o nabavi ne utječe na odgovornost odabranog ponuditelja za izvršenje cijelog ugovora o nabavi.   
Za dio ugovora koje će izvršiti podugovaratelj, Naručitelj neposredno plaća podugovaratelju za onaj dio ugovora o nabavi koji je isti izvršio, osim ako ponuditelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene.

Izvoditelj tijekom izvršenja ugovora može mijenjati podugovaratelje za onaj dio koji je dao u podugovor ili uvesti nove podugovaratelje uz pristanak Naručitelja.

* 1. **Zajednica ponuditelja**

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa.

Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice ponuditelja. Podaci o svim članovima zajednice ponuditelja navode se u Dodatku 1. u okviru Priloga II. ovog Poziva na dostavu ponuda, uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja broj 1 koji će se nazivati „Ponuditelj“ i bit će ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem.

Uvjeti kvalifikacije za članove zajednice ponuditelja dokazuju se u skladu s točkom 4. ovog Poziva na dostavu ponuda.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.  Naručitelj neposredno plaća Ponuditelju i svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o nabavi koji je isti izvršio i isporučio, osim ako  zajednica ponuditelja drugačije ne odredi i o tome obavijesti Naručitelja.

* 1. **Rok, način i uvjeti plaćanja**

Izvedeni radovi obračunavati će se i fakturirati na osnovi stvarno izvedenih količina radova obračunatih u građevinskoj knjizi i ovjerenih od strane nadzornog inženjera, a prema ugovorenoj jediničnoj cijeni, putem zasebnih Privremenih i Okončane situacije sukladno Troškovniku iz odabrane ponude. Naručitelj će plaćanje po valjanim ispostavljenim situacijama vršiti neposredno odabranom ponuditelju (Izvođaču), odnosno podugovaratelju:

- najkasnije u roku od 30 dana od dana zaprimanja valjane situacije ovjerene od strane odgovornih osoba Naručitelja i nadzornog inženjera, odnosno obavljene primopredaje i konačnog obračuna izvršenih usluga, a na temelju Zakona o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi (NN 108/12, 144/12, 81/13, 71/15, 78/15) odnosno u najkraćem roku u skladu s proračunskim načinom plaćanja.

Privremene situacije izvođač ispostavlja Naručitelju u šest primjeraka. Primljenu situaciju ovlaštena osoba naručitelja dužna je ovjeriti u roku pet dana.

Naručitelj može u opravdanim slučajevima osporiti plaćanje dijela situacije, ali je neosporeni dio situacije dužan platiti u naprijed navedenom roku.

* 1. **Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva**

**11.4.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude**

Ponuditelj je dužan kao jamstvo za ozbiljnost ponude uz ponudu dostaviti u **obliku bankarske garancije „bez prigovora“, plative „na prvi poziv“ i „bezuvjetno“** na iznos od **90.000,00 kn**.

Ponuditelj je obvezan uz ponudu predati jamstvo za ozbiljnost ponude s rokom valjanosti minimalno jednakim roku valjanosti ponude.

Naručitelj je ovlašten naplatiti jamstvo za ozbiljnost ponude ukoliko ponuditelj:

* odustane od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
* dostavi neistinite podatke,
* ne dostavi izvornike ili ovjerene preslike ukoliko isti budu od njega zatraženi,
* odbije potpisati ugovor o javnoj nabavi
* u ugovorenom roku ne dostavi Naručitelju Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

NAPOMENA: U tekstu bankarske garancije obavezno je taksativno navesti svih pet slučajeva za koja se izdaje jamstvo.

Naručitelj može odbiti ponude onih ponuditelja koji ne dostave zatraženo jamstvo odnosno sve ponude koje sadrže jamstvo koje nije valjano i nije u skladu s navodima ovog Poziva na dostavu ponuda.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku bankarske garancije:

a) mora glasiti na sve članove zajednice, a ne samo na jednog člana te jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata ili

b) svaki član zajednice gospodarskih subjekata dostavlja jamstvo za svoj dio jamstva kumulativno do ukupno traženog iznosa.

Umjesto traženog jamstva ponuditelj može uplatiti novčani polog u traženom iznosu na poslovni račun Naručitelja otvoren kod Erste & Steiermarkische Bank d.d. , HR34 2402 0061 1007 56580 i s pozivom na broj odobrenja HR00- OIB ponuditelja, sa svrhom plaćanja: novčani polog za ozbiljnost ponude.

Ukoliko ponuditelj kao jamstvo za ozbiljnost ponude uplati novčani polog, dužan je u sklopu svoje ponude dostaviti dokaz o plaćanju na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena, pri čemu se dokazom smatraju i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje, uključujući i onih izdanih u elektroničkom obliku. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu naručitelja.

Ako prije donošenja Odluke o odabiru istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelj obvezan je prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu u primjernom roku ne kraćem od 5 dana.

Jamstvo za ozbiljnost ponude Naručitelj je obvezan vratiti ponuditeljima nakon potpisivanja Ugovora s odabranim ponuditeljem i to u roku od 10 dana od dostave jamstva za uredno ispunjenje ugovora, a presliku jamstva obvezan je pohraniti.

**11.4.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza**

Odabrani ponuditelj je obvezan unutar petnaest (15) radnih dana od dana potpisivanja Ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bankarske garancije u iznosu od 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a i s klauzulom plativo na prvi pisani poziv korisnika garancije i bez prava prigovora, s rokom važenja od minimalno 2 mjeseca duže od trajanja ugovora, kojom se banka obvezuje platiti Naručitelju bilo koji iznos do visine iznosa koji pokriva bankarska garancija.

Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora predstavlja osiguranje Naručitelju za slučaj povrede ugovornih obveza od Ugovaratelja/Izvršitelja.

Ukoliko odabrani ponuditelj u ugovorenom roku ne dostavi Naručitelju bankovno jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza, Naručitelj će aktivirati jamstvo za ozbiljnost ponude.

Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora Naručitelj ima pravo naplatiti u sljedećim slučajevima:

* u slučaju svake povrede ugovorne obveze od strane Ugovaratelja/Izvršitelja zbog koje Naručitelju nastane šteta i to u iznosu visine nastale štete,
* u slučaju neproduljena jamstva i to u punom iznosu istog jamstva, bez obveze vraćanja naplaćenog iznosa,
* radi naplate ugovorne kazne zbog zakašnjenja Ugovaratelja/Izvršitelja u ispunjenju svojih obveza koje čine predmet Ugovora, i to u visini ugovorne kazne,
* u slučaju povrede Ugovora od strane Ugovaratelja/Izvršitelja koja može dovesti do raskida Ugovora, kao i u slučaju raskida Ugovora, i to u punom iznosu jamstva,
* u drugim slučajevima, radi naplate potraživanja koja Naručitelj ima prema Ugovaratelju/Izvršitelju odnosno, sukladno ostalim dodatnim odredbama navedenim u prijedlogu Ugovora koji je sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda.

Umjesto traženog jamstva odabrani ponuditelj može uplatiti novčani polog u apsolutnom iznosu izraženom u visini 10% vrijednosti ugovora (bez PDV-a) na IBAN Naručitelja HR34 2402 0061 1007 56580.

Ponuditelj je jamstvo za uredno ispunjenje ugovora obvezan produžiti u slučaju da mu naručitelj odobri produljenje roka, odnosno prihvati nužno produljenje roka kao gotovu činjenicu, za onoliko vremena koliko je odobreno ili prihvaćeno produljenje roka. U slučaju povećanja ugovorene cijene Izvođač je dužan odgovarajuće povisiti iznos jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Naručitelj se obvezuje Ponuditelju vratiti Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora u roku od 10 (deset) dana od zaprimanja Jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

**11.4.3. Jamstvo za otklanjanje nedostataka**

Odabrani ponuditelj obvezan je u roku od 15 (petnaest) radnih dana od dana ovjere okončane situacije od strane glavnog nadzornog inženjera, naručitelju predati solemniziranu bjanko zadužnicu za slučaj da odabrani ponuditelj u jamstvenom roku ne ispuni obveze po osnovi otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s osnova naknade štete, u apsolutnom iznosu od 5% (pet posto) vrijednosti ukupno izvedenih radova bez PDV-a, s rokom važenja od minimalno 24 mjeseca (ili duže ovisno o dostavljenoj izjavi o roku trajanja jamstva), računajući od dana ovjere okončane situacije od strane glavnog nadzornog inženjera.

Umjesto traženog jamstva odabrani ponuditelj može naručitelju uplatiti novčani polog u apsolutnom iznosu izraženom u visini 5 % vrijednosti ukupno izvedenih radova (bez PDV-a) na IBAN Naručitelja HR34 2402 0061 1007 56580.

Za uređaje i opremu Izvoditelj daje Naručitelju jamstvo prema pravilima proizvođača, na način da predaje Naručitelju jamstvene listove proizvođača za cjelokupnu ugrađenu opremu i uređaje.

Odabrani ponuditelj odgovara za nedostatke Građevine koji se tiču ispunjavanja zakonom određenih bitnih zahtjeva za Građevinu ako se ti nedostaci pokažu za vrijeme od 10 (deset) godina od predaje i primitka radova, tako da jamstveni rok za ove nedostatke iznosi 10 (deset) godina od predaje i primitka radova (članak 633. stavak 1. Zakona o obveznim odnosima)

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku:

a) mora glasiti na sve članove zajednice, a ne samo na jednog člana te jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata ili

b) svaki član zajednice gospodarskih subjekata dostavlja jamstvo za svoj dio jamstva kumulativno do ukupno traženog iznosa.

* 1. **Podaci o terminu obilaska lokacije**

Naručitelj preporuča gospodarskim subjektima da prije podnošenja ponude obiđu građevinsku lokaciju kako bi se detaljno upoznali sa svim specifičnostima predmetne lokacije i radova koje je potrebno izvesti u svezi s ovim predmetom nabave, jer Naručitelj neće prihvatiti eventualne naknadne prigovore odabranog ponuditelja koji bi se odnosili na zahtjevnost lokacije. Predajom ponude smatra se da je ponuditelj upoznat sa stanjem gradilišta/lokacije i projektnim zadatkom te zahtjevima troškovnika. Prilaganje potvrde o pregledu lokacije u sklopu ponude nije potrebno. Troškove obilaska snosi gospodarski subjekt.

Pregled mjesta izvedbe radova ponuditelji mogu obaviti svaki radni dan, odnosno od ponedjeljka do petka, u vremenu od 10:00 -14:00 sati, uz obaveznu prethodnu najavu najmanje jedan dan ranije. Kontakt osoba vezano za uvid u mjesto izvođenja radova je Mladenka Radenović, e-mail: [clipbioplus@gmail.com](mailto:clipbioplus@gmail.com), mobitel: +385 912059909.

* 1. **POSEBNI I OSTALI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA**

Ugovor o nabavi radova će biti sačinjen sukladno uvjetima iz ovog Poziva na dostavu ponuda i ponude odabranog ponuditelja.

Sukladno Pravilima o provedbi postupaka nabava za NOJN, ugovor o nabavi sadržava najmanje sljedeće podatke:

- naziv, adresa, OIB (ID ako je primjenjivo) NOJN-a i odabranog ponuditelja,

- opis predmeta nabave koji mora jasno proizlaziti iz odabrane ponude,

- podatke o iznosu ugovora koji odgovara iznosu odabrane ponude,

- način i rokove plaćanja.

**PRILOZI**

* Prilog I. – Troškovnik (objavljen kao zaseban dokument)
* Prilog II. – Ponudbeni list (i Dodatak 1. i 2.)
  + Dodatak 1. Priloga II. – Podaci o zajednici ponuditelja
  + Dodatak 2. Priloga II. – Podaci o podugovarateljima
* Prilog III. – Izjava o nepostojanju osnova za isključenje
* Prilog IV. – Izjava o ispunjenju kriterija za odabir (uvjeta sposobnosti)
* Prilog V. – Izjava ponuditelja o dostavi jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku
* Prilog VI. Projektna dokumentacija

|  |
| --- |
| Ako ponuditelji dostavljaju ponudu samostalno (ako nema zajednice gospodarskih subjekata) – ispunjavaju samo Ponudbeni list OPCIJA 1.  Ako ponuditelji dostavljaju ponudu kao zajednica gospodarskih subjekata – ispunjavaju samo Ponudbeni list DODATAK 1.  U bilo kojem slučaju, ako se dio ugovora ustupa podugovarateljima, potrebno je ispuniti DODATAK 2 - PODACI O PODUGOVARATELJIMA. |

**PRILOG II POZIVA NA DOSTAVU PONUDA**

**PONUDBENI LIST**

**Izrada postrojenja za recikliranje**

**Ev.br.nabave: CBP 1/2021**

OPCIJA 1 – ako nema zajednice gospodarskih subjekata

1.Naziv (tvrtka) i sjedište ponuditelja

|  |  |
| --- | --- |
| Zajednica gospodarskih subjekata | NE |
| Ponuditelj: |  |
| Adresa: |  |
| OIB/ Personal Identification Number (ili VAT - nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo): |  |
| IBAN: |  |
| Ponuditelj u sustavu PDV-a (zaokružiti): | DA NE |
| Adresa za dostavu pošte: |  |
| Kontakt osoba ponuditelja, telefon, faks, e-pošta: |  |

2. Cijena ponude

|  |  |
| --- | --- |
| Cijena ponude u HRK bez PDV-a: |  |
| Iznos PDV-a : |  |
| Cijena ponude u HRK s PDV-om: |  |

3. Rok valjanosti ponude

|  |  |
| --- | --- |
| Rok valjanosti ponude: |  |

Svojim potpisom potvrđujemo da smo proučili i razumjeli Poziv na dostavu ponuda i sve uvjete nadmetanja te da dajemo ponudu za predmet nabave, sve u skladu s odredbama Poziva na dostavu ponuda.

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_.\_\_.20\_\_. ZA PONUDITELJA:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

DODATAK 1 – u slučaju zajednice gospodarskih subjekata – ispunjava se za sve članove zajednice gospodarskih subjekata posebno

1. Naziv (tvrtka) i sjedište ponuditelja

|  |  |
| --- | --- |
| Zajednica gospodarskih subjekata | DA |
| Član zajednice 1 (ponuditelj): |  |
| Adresa: |  |
| OIB/ Personal Identification Number (ili VAT - nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo): |  |
| IBAN: |  |
| Ponuditelj u sustavu PDV-a (zaokružiti): | DA NE |
| Adresa za dostavu pošte: |  |
| Kontakt osoba ponuditelja, telefon, faks, e-pošta: |  |
| Dio ugovora koji će izvršavati član zajednice (navesti  predmet, količinu, vrijednost i postotni dio) : |  |

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_.\_\_.20\_\_.

ZA ČLANA ZAJEDNICE GOSPODARSKIH SUBJEKATA 1:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

|  |  |
| --- | --- |
| Član zajednice 2: |  |
| Adresa: |  |
| OIB/ Personal Identification Number (ili VAT - nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo): |  |
| IBAN: |  |
| Ponuditelj u sustavu PDV-a (zaokružiti): | DA NE |
| Adresa za dostavu pošte: |  |
| Kontakt osoba ponuditelja, telefon, faks, e-pošta: |  |
| Dio ugovora koji će izvršavati član zajednice (navesti  predmet, količinu, vrijednost i postotni dio) : |  |

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_.\_\_.20\_\_.

ZA ČLANA ZAJEDNICE GOSPODARSKIH SUBJEKATA 2:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

|  |  |
| --- | --- |
| Član zajednice 3: |  |
| Adresa: |  |
| OIB/ Personal Identification Number (ili VAT - nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo): |  |
| IBAN: |  |
| Ponuditelj u sustavu PDV-a (zaokružiti): | DA NE |
| Adresa za dostavu pošte: |  |
| Kontakt osoba ponuditelja, telefon, faks, e-pošta: |  |
| Dio ugovora koji će izvršavati član zajednice (navesti  predmet, količinu, vrijednost i postotni dio) : |  |

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_.\_\_.20\_\_.

ZA ČLANA ZAJEDNICE GOSPODARSKIH SUBJEKATA 3:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

1. Cijena ponude

|  |  |
| --- | --- |
| Cijena ponude u HRK bez PDV-a: |  |
| Iznos PDV-a : |  |
| Cijena ponude u HRK s PDV-om: |  |

1. Rok valjanosti ponude

|  |  |
| --- | --- |
| Rok valjanosti ponude: |  |

Svojim potpisom potvrđujemo da smo proučili i razumjeli Poziv na dostavu ponuda i sve uvjete nadmetanja te da dajemo ponudu za predmet nabave, sve u skladu s odredbama Poziva na dostavu ponuda.

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_.\_\_.20\_\_.

ZA PONUDITELJA:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

Ponudbeni list; DODATAK 2 - PODACI O PODUGOVARATELJIMA (priložiti/popuniti samo u slučaju da se dio ugovora ustupa podugovarateljima)

1. Naziv (tvrtka) i sjedište podugovaratelja

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Podugovaratelj: |  |
| Adresa: |  |
| OIB/ Personal Identification Number (ili VAT - nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo): |  |
| IBAN: |  |
| Podugovaratelj u sustavu PDV-a (zaokružiti): | DA NE |
| Kontakt osoba podugovaratelja, telefon, faks, e-pošta |  |
| Dio ugovora koji će izvršavati podugovaratelj (navesti predmet, količinu, vrijednost i postotni dio): |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 2) Podugovaratelj: |  |
| Adresa: |  |
| OIB/ Personal Identification Number (ili VAT - nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo): |  |
| IBAN: |  |
| Podugovaratelj u sustavu PDV-a (zaokružiti): | DA NE |
| Kontakt osoba podugovaratelja, telefon, faks, e-pošta |  |
| Dio ugovora koji će izvršavati podugovaratelj (navesti predmet, količinu, vrijednost i postotni dio): |  |

**PRILOG III POZIVA NA DOSTAVU PONUDA**

**IZJAVA O NEPOSTOJANJU OSNOVA ZA ISKLJUČENJE**

**Izrada postrojenja za recikliranje**

**Ev.br.nabave: CBP 1/2021**

Radi dokazivanja nepostojanja situacija opisanih točkom 3. Poziva na dostavu ponuda, a koje bi mogle dovesti do isključenja ponuditelja iz postupka nabave, dajem

**I Z J A V U**

kojom ja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ izdane od\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

kao po zakonu ovlaštena osoba za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem za sebe, za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta

1. da ja osobno i sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta

- nisu pravomoćno osuđene za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta ponuditelja ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja: sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, zločinačko udruženje, počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja, udruživanje za počinjenje kaznenih djela, terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, pranje novca ili financiranje terorizma, dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, korupcija, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba u postupku javne nabave, zlouporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevara

2. da su ispunjenje obveze isplate plaća zaposlenicima, plaćanja doprinosa za financiranje obveznih osiguranja (osobito zdravstveno ili mirovinsko) ili plaćanja poreza u skladu s propisima Republike Hrvatske kao države u kojoj je osnovan ponuditelj, u skladu s propisima države poslovnog nastana ponuditelja, osim ako je u skladu s posebnim pravilima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, te ako mu iznos dospjelih, a neplaćenih obveza nije veći od 200 kuna

3. da podaci u vezi s uvjetima koje je NOJN naveo kao neophodne nisu lažno izjavljivani, predstavljeni i nisu pružene neistinite.

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_.\_\_.20\_\_.

ZA PONUDITELJA:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

|  |
| --- |
| VAŽNO! - U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, izjavu mora potpisati svaki član zajednice. U slučaju podugovaratelja, izjavu mora potpisati i svaki podugovaratelj. Izjavu potpisuje svaki gospodarski subjekt kako je traženo Pozivom na dostavu ponuda. |

**PRILOG IV POZIVA NA DOSTAVU PONUDA**

**IZJAVA O ISPUNJENJU KRITERIJA ZA ODABIR (UVJETA SPOSOBNOSTI)**

**Izrada postrojenja za recikliranje**

**Ev.br.nabave: CBP 1/2021**

Radi dokazivanja uvjeta sposobnosti (za obavljanje profesionalne djelatnosti te tehničke i stručne sposobnosti) traženih u točki 4.1. i 4.2. Poziva na dostavu ponuda dajem

I Z J A V U

kojom ja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ime i prezime) iz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (adresa stanovanja) OIB:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ kao po zakonu ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB) pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem:

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti:

1. da je (*zaokružiti odgovarajuću opciju:)* *ponuditelj/svaki član zajednice gospodarskih subjekata* upisan u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta *(zaokružiti odgovarajuću opciju:)* *ponuditelja/člana zajednice ponuditelja*

Tehnička i stručna sposobnost:

1. da je (*zaokružiti odgovarajuću opciju:)*: *ponuditelj/zajednica ponuditelja* izvršio sljedeće ugovore o izvedenim radovima, a koji su završeni u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom pet (5) godina koje prethode toj godini.

POPIS UGOVORA

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Rb | Naziv druge ugovorne strane | Predmet ugovora | Iznos ugovora,  bez PDV-a u kn | Datum/mjesto izvršenja |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |

2. da *(zaokružiti odgovarajuću opciju): ponuditelj/zajednica ponuditelja* raspolaže sljedećim obrazovnim i stručnim kvalifikacijama :

- 1 inženjer gradilišta

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_.\_\_.20\_\_.

ZA PONUDITELJA:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime, prezime i potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

**PRILOG V. Izjava ponuditelja o dostavi jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(naziv i OIB ponuditelja)

**IZJAVA O JAMSTVU ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA**

**U JAMSTVENOM ROKU**

Izjavljujemo da ćemo, ukoliko naša ponuda bude odabrana kao najpovoljnija u postupku javne nabave za predmet nabave **Izrada postrojenja za recikliranje, Ev.br.nabave: CBP 1/2021,**  od 15 (petnaest) radnih dana od dana ovjere okončane situacije od strane glavnog nadzornog inženjera, dostaviti Naručitelju jamstvo za otklanjanje nedostataka, s rokom važenja od

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ mjeseci** (upisati ponuđeni jamstveni rok) od dana ovjere okončane situacije od strane glavnog nadzornog inženjera.

U\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dana\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_.

M.P.

PONUDITELJ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(potpis)