

POZIV NA DOSTAVU PONUDA
ZA PROVEDBU POSTUPKA NABAVE S OBVEZOM OBJAVOM
ZA PREDMET NABAVE:

Projektiranje, izgradnja i opremanje infrastrukturnom opremom mobilne širokopojasne pristupne mreže sljedeće generacije

POSTUPAK NABAVE PODIJELJEN JE NA GRUPE:

- 1. Projektiranje, izgradnja i opremanje infrastrukturnom opremom mobilne širokopojasne pristupne mreže sljedeće generacije na području Grada Solina**
Referentni broj KK.02.1.1.01.0001
- 2. Projektiranje, izgradnja i opremanje infrastrukturnom opremom mobilne širokopojasne pristupne mreže sljedeće generacije na području Grada Kaštela**
Referentni broj KK.02.1.1.01.0003

Evidencijski broj nabave: 02



Zagreb, kolovoz 2021.

SADRŽAJ

1	OPĆI PODACI	3
1.1	PODACI O NARUČITELJU	3
1.2	PODACI O OSOBI ILI SLUŽBI ZADUŽENOJ ZA KOMUNIKACIJU SA ZAINTERESIRANIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA	3
1.3	EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE	3
1.4	SPRJEČAVANJE SUKOBA INTERESA	3
1.5	PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE	6
1.6	VRSTA POSTUPKA	6
1.7	VRSTA UGOVORA O NABAVI	6
2	PODACI O PREDMETU NABAVE	6
2.1	OPIS PREDMETA NABAVE	6
2.2	KOLIČINA PREDMETA NABAVE	7
2.3	TEHNIČKA SPECIFIKACIJA	7
2.4	KRITERIJI ZA OCJENU JEDNAKOVRIJEDNOSTI PREDMETA NABAVE	8
2.5	TROŠKOVNIK	8
2.6	MJESTO IZVOĐENJA RADOVA	9
2.7	ROK POČETKA I ZAVRŠETKA IZVRŠENJA UGOVORA	9
2.8	ZAVRŠETAK RADOVA	10
2.9	UGOVORNA KAZNA	10
3	OSNOVE ZA ISKLJUČENJE PONUDITELJA	10
3.1	OBVEZNE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA	10
4	KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)	11
4.1	SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI	11
4.2	EKONOMSKA I FINANCIJSKA SPOSOBNOST	12
4.3	TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST	13
4.4.	OSLANJANJE NA SPOSOBNOST DRUGIH GOSPODARSKIH SUBJEKATA	16
5	ODREDBE O PONUDI	16
5.1.	SADRŽAJ I NAČIN IZRADE PONUDE	16
5.2.	PRAVILA DOSTAVE DOKUMENATA	17
5.3.	NAČIN DOSTAVE PONUDE	18
5.4.	NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE	18
5.5.	ROK ZA DOSTAVU PONUDA	19
5.6.	NEUOBIČAJENO NISKA CIJENA	19
5.7.	VALUTA PONUDE	19
5.8.	KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE	20

5.9.	ROK VALJANOSTI PONUDE	25
6	VRSTA, SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA	25
6.1	JAMSTVO ZA OZBILJNOST PONUDE	25
6.2	JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA ZA SLUČAJ POVREDE UGOVORNIH OBVEZA	27
6.3	JAMSTVO ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU	27
7	OSTALE ODREDBE	27
7.1	ODREDBE KOJE SE ODNOSU NA ZAJEDNICU PONUDITELJA	27
7.2	ODREDBE KOJE SE ODNOSU NA PODUGOVARATELJE	28
7.3	UVJETI I ZAHTJEVI KOJI MORAJU BITI ISPUNJENI SUKLADNO POSEBNIM PROPISIMA ILI STRUČNIM PRAVILIMA	29
7.4	POSEBNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA	30
7.5	FINANCIJSKE KOREKCIJE	31
7.6	ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA	31
7.7	IZMJENE UGOVORA O NABAVI TIJEKOM NJEGOVA TRAJANJA	33
8	PREGLED I OCJENA PONUDA	33
9	DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU	34

1 OPĆI PODACI

1.1 PODACI O NARUČITELJU

Naziv: A1 Hrvatska d.o.o.
Adresa sjedišta: Vrtni put 1, 10000 Zagreb
OIB: 29524210204
Tel: +385 1 4691 091
Internetska adresa: <https://www.a1.hr/>
Adresa elektroničke pošte: office@A1.hr

1.2 PODACI O OSOBI ILI SLUŽBI ZADUŽENOJ ZA KOMUNIKACIJU SA ZAINTERESIRANIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA

Ime i prezime: Snježana Vrkljan
Adresa elektroničke pošte: EU_BBnabava@A1.hr

Tijekom roka za dostavu ponuda zainteresirani gospodarski subjekti mogu zahtijevati dodatne informacije u vezi s pozivom na dostavu ponuda. Dodatne informacije bit će objavljene bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr. Pod uvjetom da je zahtjev pravovremen, posljednje dodatne informacije i objašnjenja vezana uz poziv na dostavu ponuda Naručitelj će staviti na raspolaganje najkasnije pet dana prije isteka roka za dostavu ponuda. Zahtjev je pravovremen ako je dostavljen Naručitelju najkasnije tijekom osmog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda. Ako Naručitelj za vrijeme roka za dostavu ponuda mijenja dokumentaciju, osigurat će dostupnost izmjena svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na isti način i na istoj internetskoj stranici na kojoj je objavljen osnovni poziv na dostavu ponuda i pojašnjenja predmetne dokumentacije. Naručitelj može produljiti rok za dostavu ponuda i produljenje će biti razmjerno važnosti pojašnjenja i/ili izmjene poziva na dostavu ponuda. Rok za dostavu ponuda će se primjereno produljiti ukoliko je kraći od 8 (osam) dana od dana objave izmjene.

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata obavljat će se u pisanom obliku na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Pisani zahtjev zainteresiranih gospodarskih subjekata za pojašnjenjem dostavlja se putem e-maila: EU_BBnabava@A1.hr.

1.3 EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE

02

1.4 SPRJEČAVANJE SUKOBA INTERESA

Naručitelj postupi po načelu izbjegavanja sukoba interesa sukladno točki 1.2. Pravila o provedbi postupaka nabave za neobveznike Zakona o javnoj nabavi (verzija 5.0).

Naručitelj ne smije sklapati ugovore o nabavi (u svojstvu Ponuditelja, člana zajednice ponuditelja, podugovaratelja odabranom Ponuditelju ili subjekta na čiju se sposobnost Ponuditelj oslanja) sa sljedećim gospodarskim subjektima:

1. Telekom Austria AG, Lassallestraße 9, 1020 Beč, Austrija
2. A1 Telekom Austria AG, Lassallestraße 9, 1020 Beč, Austrija

3. A1now TV GMBH, Lassallestraße 9, 1020 Beč, Austrija
4. CABLE RUNNER AUSTRIA GMBH & CO KG, AUSTRIA, Kolbegasse 68, 1230 Beč, Austrija
5. CABLE RUNNER GMBH, Kolbegasse 68, 1230 Beč, Austrija
6. KROATIEN BETEILIGUNGSVERWALTUNG GMBH, Lassallestraße 9, 1020 Beč, Austrija
7. A1 Digital International GmbH, Lassallestraße 9, 1020 Beč, Austrija
8. A1 Digital Deutschland GmbH, St.-Martin-Straße 59, 81669 München, Njemačka
9. Akenes S.A. Switzerland, Boulevard de Grancy 19A, 1006 Lausanne, Švicarska
10. TELEKOM FINANZMANAGEMENT GMBH, Lassallestraße 9, 1020 Beč, Austrija
11. TELEKOM AUSTRIA PERSONALMANAGEMENT GMBH, Lassallestraße 9, 1020 Beč, Austrija
12. JETSTREAM HUNGARY KFT. , Buday László u. 12, 1024 Budimpešta, Mađarska
13. JETSTREAM SLOVAKIA S.R.O., Kopčianska 18, 85101 Bratislava, Slovačka
14. A1 Bulgaria EAD, 1 Kukush Str., Ilinden district, 1309 Sofia, Bugarska
15. JETSTREAM RO SRL, Str. Ing. George Constantinescu Nr. 4B, SI 2-4, Etaj 5, 020339 Bukurešt, S2, Rumunjska
16. JETSTREAM TR TELEKOMÜNİKASYON HİZMETLERİ VE TİCARET LIMITED ŞİRKETİ, Çobançeşme Mah. Sanayi Cad. No: 44, Nish İstanbul Blokları D Blok D:155, 34196 Bahçelievler / İstanbul, Turska
17. JETSTREAM SWITZERLAND mbH, Wengistrasse 1, 8004 Zürich, Švicarska
18. JETSTREAM POLAND SPOLKA Z OGRANICZONA ODPOWIEDZIALNOSCIA, Al. Jerozolimskie 136, 02-305 Varšava, Poljska
19. JETSTREAM GERMANY GMBH, Bettinastraße 30, 60325 Frankfurt na Majni, Njemačka
20. JETSTREAM ITALY S.R.L, Piazza Castello 19, 20121 Milano, Italija
21. TA CZ SITE S.R.O., Klimentaska 46, 110 02 Prag, Češka Republika
22. JETSTREAM BH D.O.O., DRUŠTVO ZA TELEKOMUNIKACIJE, Bosna i Hercegovina, Ulica Hiseta 15, 71000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina
23. JETSTREAM ENGLAND LTD., St James House, 13 Kensington Square, London W8 5HD, Ujedinjeno Kraljevstvo
24. A1 Slovenija d.d., Smartinska cesta 134 b, SI-1000 Ljubljana, Slovenija
25. TS RPL d.d., Pohorska ulica 9, 2000 Maribor, Slovenija
26. DOSTOP KOMUNIKACIJE d.o.o., Lucija, Obala 114, 6320 Portorož, Slovenija
27. STUDIO PROTEUS d.o.o., Cesta v Staro vas 2, 6230 Postojna, Slovenija
28. PAYBOX BANK AG, Lassallestraße 9, 1020 Beč, Austrija
29. MOBILKOM BETEILIGUNGSGESELLSCHAFT mbH, Lassallestraße 9, 1020 Beč, Austrija
30. WEDIFY GMBH , Lassallestraße 9, 1020 Beč, Austrija
31. MOBILKOM CEE BETEILIGUNGSVERWALTUNGSGMBH, Lassallestraße 9, 1020 Beč, Austrija
32. MOBILKOM BULGARIEN BETEILIGUNGSVERWALTUNG GMBH , Lassallestraße 9, 1020 Beč, Austrija

33. A1 SRBIJA D.O.O., Milutina Milankovića 1ž, 11070 Novi Beograd, Srbija
34. A1 Makedonija DOOEL Skopje, ul. Ploshtad Presveta Bogorodica br. 1, Skopje, Sjeverna Makedonija
35. MOBILKOM MAZEDONIEN BETEILIGUNGSVERWALTUNGS GMBH, Lassallestraße 9, 1020 Beč, Austrija
36. TELEMEDIA DOOEL Skopje, ul. Ploshtad Presveta Bogorodica br. 1, Skopje, Sjeverna Makedonija
37. MOBILKOM BELARUS BETEILIGUNGSVERWALTUNG GMBH, Lassallestraße 9, 1020 Beč, Austrija
38. SB TELECOM LIMITED, Registration number 90534, 12 Esperidon Street, 4th floor, 1087 Nicosia, Cipar
39. UNITARY ENTERPRISE A1, 36-2, Internatsionalnaya Str., 220030 Minsk, Bjelorusija
40. UNITARY ENTERPRISE SOLAR INVEST, Ul. Sovetskaja 10, 247632 Bragin, Bjelorusija
41. MK LOGISTIK GMBH, Lassallestraße 9, 1020 Beč, Austrija
42. UNITARY ENTERPRISE TA-ENGINEERING, Ul. Smolenskaja 27-211, 220088 Minsk, Bjelorusija
43. PAYBOX SERVICE GMBH, Lassallestraße 9, 1020 Beč, Austrija
44. CABLETEL PRIMA AD, 51 Saints Cyril and Methodius str., 8230 Nessebar, Bourgas area, Bugarska
45. Aprimis EOOD, 5 Oborishte Str., 1504 Sofia, Bugarska
46. Unitary enterprise A1 Content, 36-2 Internatsionalnaya Street, office 1010, Minsk, Bjelorusija
47. Eurescom GmbH, Wieblinger Weg 19, 69123 Heidelberg, Njemačka
48. WORLD DIRECT EBUSINESS SOLUTIONS GMBH, Lassallestraße 9, 1020 Beč, Austrija
49. Invenium Data Insights GmbH, Nikolaiplatz 4, 8020 Graz, Austrija
50. Wiener Börse AG, Wallnerstraße 8, 1010 Beč, Austrija
51. A1 Towers Holding GmbH, Lassallestraße 9, 1020 Beč, Austrija
52. Einlagensicherung AUSTRIA GmbH, Austria, Wipplingerstraße 34/4/DG4, 1010 Beč, Austrija
53. A1 TOWER DOOEL Skopje, Ploshtad Presveta Bogorodica 1, Skopje, Sjeverna Makedonija
54. A1 Towers d.o.o., Vrti put 1, Zagreb, Hrvatska
55. A1 TOWERS INFRASTRUCTURE d.o.o., Beograd-Novi Beograd, MILUTINA MILANKOVIĆA 1ž, Srbija
56. A1 Towers Austria GmbH, Austria, Lassallestraße 9, 1020 Beč, Austrija
57. A1 ICT services, 220030 Minsk, Internatsionalnaya str, 36-2 office 208, Bjelorusija
58. A1 Towers Bulgaria EOOD, 1 Kukush St., 1345 Sofia, Bugarska

1.5 PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE

UKUPNA PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE: 10.054.754,74 HRK bez PDV-a

PO GRUPAMA PREDMETA NABAVE:

- Grupa 1)** Projektiranje, izgradnja i opremanje infrastrukturnom opremom mobilne širokopojasne pristupne mreže sljedeće generacije na području Grada Solina
UKUPNO: 2.202.069,98 HRK bez PDV-a
- Grupa 2)** Projektiranje, izgradnja i opremanje infrastrukturnom opremom mobilne širokopojasne pristupne mreže sljedeće generacije na području Grada Kaštela
UKUPNO: 7.852.684,76 HRK bez PDV-a

Izračunavanje procijenjene vrijednosti nabave temelji se na ukupnom iznosu, bez poreza na dodanu vrijednost (PDV).

Ponude se mogu podnijeti za jednu ili obje grupe predmeta nabave.

1.6 VRSTA POSTUPKA

Postupak nabave s obveznom objavom sukladno točki 4.2 Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi (verzija 5.0).

1.7 VRSTA UGOVORA O NABAVI

Ugovor o nabavi radova sukladno točki 6.8. Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi (kombinacija nabave radova, robe i usluga u kojoj vrijednost radova iznosi više od 50% procijenjene vrijednosti nabave).

2 PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1 OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave obuhvaća projektiranje, izgradnju i opremanje infrastrukturnom opremom infrastrukture mobilne širokopojasne pristupne mreže sljedeće generacije na području Grada Solina (Grupa 1) i Grada Kaštela (Grupa 2). Predmet nabave uključuje sljedeće:

1. Projektiranje i ishođenje svih potrebnih dozvola i suglasnosti za mobilnu mrežu temeljem priloženog projektnog zahtjeva Naručitelja:
 - a. izvidi na terenu, akvizicija lokacije, geodetski radovi i sve ostale pripremne aktivnosti - Izvođač je dužan o svom trošku provesti sve predradnje nužne za izradu sve projektne dokumentacije i ishođenje svih potrebnih dozvola;
 - b. izrada idejnog rješenja;
 - c. izrada opisa i grafičkog prikaza građevine (idejnog projekta) te eventualnih potrebnih izmjena istog;
 - d. izrada Glavnog projekta, ako je primjenjivo;
 - e. ishođenje svih potrebnih odobrenja, suglasnosti i dozvola;
 - f. izrada svih potrebnih Izvedbenih projekata, ako je primjenjivo;
 - g. izrada projekata izvedenog stanja.

Projektiranje i ishođenje dozvola uključuje i aktivno sudjelovanje Izvođača u definiranju tehničkih kriterija i obilježja lokacija te prema potrebi izmjena istih, a na temelju analize stanja imovinskopravnih odnosa u suradnji s odgovornim radio planerima Naručitelja.

2. Izgradnja i opremanje infrastrukture mobilne širokopojasne mreže sljedeće generacije – uključuje kompletno opremanje infrastrukturnom opremom i pripremu lokacije za prihvrat radio opreme te montažu antenskog sustava bazne postaje.
3. Primopredaja i otklanjanje eventualnih nedostataka.

Radovi se izvode po sustavu obračuna "ključ u ruke" sukladno odredbama članka 630. Zakona o obveznim odnosima (NN 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18), što uključuje sve radove do potpune funkcionalnosti mobilne širokopojasne pristupne mreže na području obuhvaćenom Planom razvoja širokopojasne infrastrukture na području Grada Solina i Grada Kaštela.

Predmet nabave podijeljen je u dvije grupe:

Grupa 1) Projektiranje, izgradnja i opremanje infrastrukturnom opremom mobilne širokopojasne pristupne mreže sljedeće generacije na području Grada Solina

Grupa 2) Projektiranje, izgradnja i opremanje infrastrukturnom opremom mobilne širokopojasne pristupne mreže sljedeće generacije na području Grada Kaštela

Svaka od grupa predmeta nabave predstavlja tehničku, tehnološku, oblikovnu i funkcionalnu cjelinu, odnosno čini jedan funkcionalni i tehnički sustav glede kojega je potrebno ostvariti visoki stupanj koordinacije (posebno za projektiranje, ishođenje dozvola, i izvođenje radova).

2.2 KOLIČINA PREDMETA NABAVE

Količine predmeta nabave su iskazane u Troškovniku (Prilog 3 ovog Poziva na dostavu ponuda);

- Troškovnik za grupu predmeta nabave 1: Projektiranje, izgradnja i opremanje infrastrukturnom opremom mobilne širokopojasne pristupne mreže sljedeće generacije na području Grada Solina
- Troškovnik za grupu predmeta nabave 2: Projektiranje, izgradnja i opremanje infrastrukturnom opremom mobilne širokopojasne pristupne mreže sljedeće generacije na području Grada Kaštela. Količina predmeta nabave je točna (1 ugovor).

Detaljnije specificirane usluge, radovi i oprema bit će evidentirane kroz popis izvedenih usluga, radova i ugrađene opreme (inventurnu listu).

Usluge, radovi i ugrađena infrastrukturna oprema će se evidentirati prema popisu izvršenih usluga, izvedenih radova i ugrađene infrastrukturne opreme za kojeg Izvođač dostavlja nadzornom inženjeru na provjeru i odobrenje. Neovisno o popisu izvršenih usluga, izvedenih radova i ugrađene infrastrukturne opreme, Izvođač je dužan voditi svu propisanu dokumentaciju na gradilištu sukladno čl. 135. Zakona o gradnji NN 153/13, 20/17, 39/19, 125/19.

2.3 TEHNIČKA SPECIFIKACIJA

Tehničke specifikacije predmeta nabave definirane su u Zahtjevima Naručitelja (Prilog 1 Poziva na dostavu ponuda):

- Zahtjevi Naručitelja za grupu predmeta nabave 1: Projektiranje, izgradnja i opremanje infrastrukturnom opremom mobilne širokopojasne pristupne mreže sljedeće generacije na području Grada Solina
- Zahtjevi Naručitelja za grupu predmeta nabave 2: Projektiranje, izgradnja i opremanje infrastrukturnom opremom mobilne širokopojasne pristupne mreže sljedeće generacije na području Grada Kaštela,

te pripadajućim prilogima predmetnih dokumenata.

2.4 KRITERIJI ZA OCJENU JEDNAKOVRIJEDNOSTI PREDMETA NABAVE

Za sve norme, standarde, tipove, robne marke i modele, ako su navedeni u ovom Pozivu na dostavu ponuda, njegovim prilogima i popratnim dokumentima primjenjuje se „ili jednakovrijedno“ odnosno prihvaćaju se jednakovrijedni proizvodi i procesi.

U slučaju nuđenja normi, standarda, tipova, robnih marki i modela drugačijih od propisanih, jednakovrijednost dokazuje Ponuditelj u ponudi, bilo kojim prikladnim sredstvom. Ovisno o konkretnom slučaju to može biti bilo koje prikladno sredstvo za dokazivanje sukladnosti ponuđenog predmeta nabave sa zahtjevima i kriterijima utvrđenima u tehničkim specifikacijama, primjerice tehnička dokumentacija proizvođača, tehnički listovi, katalozi, izvješća o testiranju od tijela za ocjenu sukladnosti i sl. Dokazi jednakovrijednosti prilažu se u svrhu ocjene imaju li priloženi proizvodi tražene karakteristike predmeta nabave.

2.5 TROŠKOVNIK

S obzirom na prirodu predmeta nabave u sustav obračuna „ključ u ruke“ koji previđa izvedbu mobilne širokopojasne mreže do pune funkcionalnosti, Troškovnik obuhvaća jednu stavku (ugovor) i sastavni je dio ovog Poziva na dostavu ponuda (Prilog 3). Za svaku od grupa predmeta nabave propisan je zaseban obrazac Troškovnika:

- Troškovnik za grupu predmeta nabave 1: Projektiranje, izgradnja i opremanje infrastrukturnom opremom mobilne širokopojasne pristupne mreže sljedeće generacije na području Grada Solina
- Troškovnik za grupu predmeta nabave 2: Projektiranje, izgradnja i opremanje infrastrukturnom opremom mobilne širokopojasne pristupne mreže sljedeće generacije na području Grada Kaštela.

Prilikom ispunjavanja Troškovnika, Ponuditelj ukupnu cijenu stavke u HRK izračunava kao umnožak količine stavke i jedinične cijene stavke. Cijena ponude bez PDV-a je zbroj svih ukupnih cijena stavki.

Jedinična cijena stavke treba obuhvatiti sav rad, materijal, transport, režiju mjesta izvođenja radova i uprave tvrtke, sve poreze i prireze (osim PDV-a), eventualni popust, zaradu tvrtke i naknadu šteta koje će nastati uslijed izvođenja radova i oštećenja. Cijenom ponude trebaju biti obuhvaćeni svi pripremni i završni radovi, postrojenja, posebne prostorije i instalacije, čišćenje okoliša i uređenje mjesta izvođenja radova te troškovi privremene regulacije prometa, troškovi vezani uz prekomjerno opterećenje cesta, pribavljanje suglasnosti i troškovi eventualnog zauzeća javnih prometnih površina.

Cijena ponude uključuje i napajanje električnom energijom potrebnom za izvođenje ugovorenih radova i ugradnju infrastrukturne opreme. Troškove potrošnje električne energije (osigurane putem privremenih priključaka), a koji su u opsegu posla Izvođača, podmiruje Izvođač. Glavne priključke te troškove potrošnje električne energije i vode osiguranih putem glavnih priključaka snosi Naručitelj.

Mjerodavne su jedinične cijene upisane u Troškovniku - nije dopušteno zasebno iskazivati popust ili povećanje cijena. Popust i svi troškovi moraju biti uračunati u ponuđenim i upisanim jediničnim cijenama u stavkama Troškovnika.

Jedinične cijene svake stavke Troškovnika, ukupna cijena ponude bez PDV-a, te iznos PDV-a i ukupna cijena s PDV-om moraju biti zaokružene na dvije decimale.

Ponuditelj je dužan popuniti sve stavke troškovnika. Ako Ponuditelj ne ispuni Troškovnik u skladu sa zahtjevima iz ovog Poziva na dostavu ponuda, smatrat će se da je takav Troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbijena. Računske pogreške u Troškovniku Naručitelj

ispravlja tijekom postupka pregleda i ocjene ponuda sukladno odredbama točke 8. ovog Poziva na dostavu ponuda.

2.6 MJESTO IZVOĐENJA RADOVA

Geografsko područje na kojem će se izvoditi usluge, radovi i ugrađivati infrastrukturna oprema koji su predmet ove nabave obuhvaća:

- Grupa 1) – Grad Solin koji čini 5 naselja (Blaca, Kućine, Mravince, Solin i Vranjic) a lokacije i broj potencijalnih korisnika detaljnije su definirani u točki 2.3.2. Priloga 1 ovog Poziva na dostavu ponuda (Zahtjevi Naručitelja).

- Grupa 2) – 9 povezanih jedinica lokalne samouprave Splitsko-dalmatinske županije: Grad Kaštela, Grad Trogir, Grad Split, Općina Lećevica, Općina Marina, Općina Okrug, Općina Prgomet, Općina Primorski Dolac te Općina Seget, a lokacije i broj potencijalnih korisnika detaljnije su definirani u točki 2.3.2. Priloga 1 ovog Poziva na dostavu ponuda (Zahtjevi Naručitelja).

2.7 ROK POČETKA I ZAVRŠETKA IZVRŠENJA UGOVORA

Sve usluge, radovi te isporuka i ugradnja opreme koji su obuhvaćeni grupom predmeta nabave 1 trebaju biti dovršeni najkasnije do 31.10.2023. godine. Sve usluge, radovi te isporuka i ugradnja opreme koji su obuhvaćeni grupom predmeta nabave 2 trebaju biti dovršeni najkasnije do 15.10.2023. godine. Izvođač će započeti s izvršenjem svojih obveza koje su predmet nabave odmah po potpisu ugovora o nabavi od strane svih ugovornih strana te prijemu pripadajuće narudžbenice.

Po urednom završetku radova i ugradnje infrastrukturne opreme i izvršenoj montaži antenskog sustava bazne postaje na pojedinom segmentu mreže koji predstavlja obuhvat jednog (glavnog) projekta (jedan antenski stup / antenski prihvat) te obavljenom kontroli kvalitete i izvršenih radova Naručitelj, Izvođač i Stručni nadzor potpisuju Prilog 3 Zahtjeva Naručitelja (Primopredajni obrazac).

Grupa predmeta nabave, odnosno ugovor, se smatra izvršenim na dan kad je potpisan Zapisnik o konačnoj primopredaji predmeta nabave, a po izvršenju svih usluga, izvođenju svih radova, ugradnji infrastrukturne opreme i provedenom testiranju na posljednjem segmentu mreže te ishodu valjane uporabne dozvole od strane nadležnog tijela (ako je primjenjivo). Ishođenje uporabne dozvole (ako je primjenjivo) uključuje podnošenje zahtjeva za izdavanje uporabne dozvole po punomoći Naručitelja, pripremu dokumentacije za tehnički pregled, sudjelovanje na tehničkom pregledu, otklanjanje eventualnih nedostataka po primjedbama javnopravnih tijela te izdavanje akta uporabne dozvole.

Od odabranog Ponuditelja, dalje u tekstu Izvođača, se očekuje aktivno surađivanje s ugovarateljima iz postupaka nabave postupaka nabave aktivne mobilne opreme u sklopu projekata KK.02.1.1.01.0001 „Plan razvoja infrastrukture širokopoasnog pristupa u Gradu Solinu“ i KK.02.1.1.01.0003 „Razvoj infrastrukture širokopoasnog pristupa na području Kaštela“ te međusobna koordinacija tijekom preklapanja aktivnosti u dijelovima isporuke, montaže i instaliranja opreme do osiguranja potpune funkcionalnosti sustava.

Izvođač i Naručitelj imaju pravo na produženje roka za izvršenje predmeta Ugovora u sljedećim slučajevima:

- uslijed nastupa više sile, ne uključujući okolnosti koje su bile poznate Izvođaču prilikom potpisa Ugovora,
- ako nastupi neki od uzroka koji daje pravo Naručitelju na produženje roka za izvršenje ugovornih obveza,
- uslijed mjera predviđenih aktima javnopravnih tijela
- uslijed nepostupanja javnopravnih tijela u zakonski propisanim rokovima za izdavanje dozvola i suglasnosti vezanih uz predmet nabave,

- zbog bilo kojeg kašnjenja kojeg je uzrokovao Naručilatelj ili osobe za koje on odgovara,
- u slučaju produžetka roka ukupnog trajanja projekta, aktivnosti će se sukladno novoodobrenom planu projekta preraspodijeliti kako bi se omogućila optimalna izvedba svih ugovorom predviđenih aktivnosti.

U slučaju produženja roka za izvršenje predmeta ugovora temeljem navedenih okolnosti, Izvođač i Naručilatelj će sklopiti dodatak Ugovoru kojim će biti definiran novi rok.

2.8 ZAVRŠETAK RADOVA

S obzirom na veličinu mreže i potrebu etapnog izvođenja radova, nakon što su svi radovi na jednom segmentu mreže završeni i sva oprema instalirana, Naručilatelj provodi kontrolu kvalitete i izvršenih radova sukladno Prilogu 3 Zahtjeva Naručilatelja (Primopredajni obrazac). Primopredajni obrazac (Prilog 3) je sastavni dio dokumentacije izvedenog stanja. **Rok završetka radova nastupa najmanje 2 mjeseca prije krajnjeg roka završetka svih ugovorom predviđenih obveza, što je najkasnije do 31.8.2023. godine za grupu predmeta nabave 1, odnosno do 15.8.2023. godine za grupu predmeta nabave 2.**

Radovi se smatraju završenim kada Izvođač izvede sve projektirane radove na izgradnji mobilne širokopojasne mreže koje može izvesti neovisno o trećim stranama, po zaključenju građevinskog dnevnika. Dovršetak izvođenja projektiranih radova na izgradnji mobilne širokopojasne mreže utvrđuje se Zapisnikom o primopredaji radova.

2.9 UGOVORNA KAZNA

Za svaki dan prekoračenja roka za izvršenje usluga, radova te isporuke i ugradnje infrastrukturne opreme koji su predmet nabave u odnosu na rokove iz točki 2.7 i 2.8, a koje nije uzrokovano okolnostima koje opravdavaju produženje ugovora iz točke 2.7. Poziva, Naručilatelj ima pravo na naplatu ugovorne kazne u visini od 1 ‰ (slovima: jednog promila), od ukupne vrijednosti Ugovora o nabavi (bez PDV-a). Ugovorna kazna u cijelosti može iznositi maksimalno 5% (slovima: pet posto), od ukupne vrijednosti Ugovora o nabavi (bez PDV-a). Ugovorna kazna se ne kumulira u slučaju prekoračenja više propisanih rokova. Točnije, u slučaju da nakon obračuna ugovorne kazne temeljem prekoračenja roka za završetak radova iz točke 2.8. Poziva, nastupi i prekoračenje roka za izvršenje cjelokupnog predmeta nabave iz točke 2.7. Poziva, dodatna ugovorna kazna obračunavat će se samo u dijelu koji se odnosi za svaki dodatni dan prekoračenja u odnosu na već obračunati broj dana prekoračenja roka za završetak radova iz točke 2.8. Poziva.

Plaćanje ugovorne kazne ne utječe na obvezu Izvođača da u potpunosti ispuni ugovorne obveze s čijim ispunjenjem kasni. U slučaju da je šteta koju je Naručilatelj pretrpio veća od iznosa ugovorne kazne, Naručilatelj može zahtijevati razliku do potpune naknade štete.

3 OSNOVE ZA ISKLJUČENJE PONUDITELJA

3.1 OBVEZNE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

3.1.1. Nekažnjavanje

Naručilatelj će isključiti Ponuditelja iz postupka nabave ako:

- a) ako je on ili osoba ovlaštena za njegovo zakonsko zastupanje pravomoćno osuđena za kazneno djelo sudjelovanja u zločinačkoj organizaciji, korupcije, prijevare, terorizma, financiranja terorizma, pranja novca, dječjeg rada ili drugih oblika trgovanja ljudima; i
- b) ako je lažno predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je Naručilatelj naveo kao osnove za isključenje ili uvjete sposobnosti; i

- c) ako je u posljednje dvije godine do početka postupka nabave učinio težak profesionalni propust koji Naručitelj može dokazati na bilo koji način.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1.1. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja Izjavu iz Priloga 4 ovog Poziva na dostavu ponuda. Izjavu daje osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta.

Osim za gospodarskog subjekta koji samostalno dostavlja ponudu, osnove za isključenje utvrđuju i:

- u slučaju zajednice gospodarskih subjekata, za sve članove zajednice gospodarskih subjekata pojedinačno,
- ukoliko gospodarski subjekt namjerava dati dio ugovora o nabavi u podugovor jednom ili više podugovaratelja, za svakog podugovaratelja pojedinačno,
- ukoliko se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, za svakog subjekta na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja pojedinačno.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave, zahtijevati od Ponuditelja da prije sklapanja ugovora dostavi jedan ili više dokumenata (potvrda, izvoda i sl.) koji potvrđuju da se Ponuditelj ne nalazi u situacijama navedenim u točkama a) – c), ako se takvi dokumenti izdaju u zemlji sjedišta Ponuditelja te ih on može ishoditi.

3.1.2. Plaćene dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

- a) u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
- b) u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1.2. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ne stariju od 30 dana od dana objave Poziva na dostavu ponuda, kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju prethodno navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti predmetne točke Poziva na dostavu ponuda oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

4 KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

4.1 SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI

4.1.1. Svaki gospodarski subjekt u ovom postupku nabave mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Kao dokaz ispunjenja uvjeta sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti Ponuditelj dostavlja izvod iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta Ponuditelja. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom koji ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave, a ako se isti ne izdaje u državi sjedišta Ponuditelja, Ponuditelj može dostaviti drugi odgovarajući dokument iz kojeg je moguće provjeriti traženi zahtjev.

Svaki subjekt u ponudi pojedinačno dokazuje sposobnost iz ove točke.

4.2 EKONOMSKA I FINANCIJSKA SPOSOBNOST

Ponuditelj mora dokazati da ima ekonomsku i financijsku sposobnost potrebnu za izvršenje ugovora, odnosno da će imati stabilno financijsko poslovanje za kvalitetno i pravodobno izvršenje predmeta nabave.

(1)

Za Grupi 1 predmeta nabave:

Ponuditelj mora dokazati da njegov ukupni godišnji promet kumulativno u posljednje tri dostupne financijske godine, ovisno o datumu osnivanja ili početka obavljanja djelatnosti gospodarskog subjekta, ako je informacija o tim prometima dostupna, iznosi najmanje 3.000.000,00 HRK.

Kao dokaz ispunjenja uvjeta financijske sposobnosti Ponuditelj dostavlja račun dobiti i gubitka ili drugi odgovarajući financijski izvještaj za traženo razdoblje. Ako se financijski izvještaji ne izdaju u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ili nisu dostupni, Naručitelj će za potrebe dokazivanja navedenog uvjeta financijske sposobnosti prihvatiti dostavu izjave ponuditelja o ukupnom godišnjem prometu u posljednje tri dostupne financijske godine ovisno o datumu osnivanja ili početka obavljanja djelatnosti gospodarskog subjekta, ako je informacija o tim prometima dostupna.

U slučaju da Ponuditelj dostavlja dokazne dokumente u kojima je iznos izražen u EUR ili drugoj stranoj valuti, primjenjuje se srednji tečaj Hrvatske narodne banke na dan objave Poziva na dostavu ponuda. Ako valuta koja je predmet konverzije u HRK ne kotira na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj, prilikom računanja protuvrijednosti koristi se tečaj prema listi Izračunatih tečajnih valuta koje ne kotiraju na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj Hrvatske narodne banke koja je u primjeni za mjesec u kojem je započeo postupak nabave.

Ukoliko ponudu podnosi zajednica ponuditelja, navedene okolnosti se dokazuju zajednički (kumulativno), pri čemu sposobnost može dokazati samo jedan član zajednice ponuditelja, zajednički (kumulativno) članovi zajednice ponuditelja i/ili subjekti na koje se zajednica ponuditelja oslanja za dokazivanje ekonomske i financijske sposobnosti.

Za Grupi 2 predmeta nabave:

Ponuditelj mora dokazati da njegov ukupni godišnji promet kumulativno u posljednje tri dostupne financijske godine, ovisno o datumu osnivanja ili početka obavljanja djelatnosti gospodarskog subjekta, ako je informacija o tim prometima dostupna, iznosi najmanje 11.000.000,00 HRK.

Kao dokaz ispunjenja uvjeta financijske sposobnosti Ponuditelj dostavlja račun dobiti i gubitka ili drugi odgovarajući financijski izvještaj za traženo razdoblje. Ako se financijski izvještaji ne

izdaju u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ili nisu dostupni, Naručitelj će za potrebe dokazivanja navedenog uvjeta financijske sposobnosti prihvatiti dostavu izjave ponuditelja o ukupnom godišnjem prometu u posljednje tri dostupne financijske godine ovisno o datumu osnivanja ili početka obavljanja djelatnosti gospodarskog subjekta, ako je informacija o tim prometima dostupna.

U slučaju da Ponuditelj dostavlja dokazne dokumente u kojima je iznos izražen u EUR ili drugoj stranoj valuti, primjenjuje se srednji tečaj Hrvatske narodne banke na dan objave Poziva na dostavu ponuda. Ako valuta koja je predmet konverzije u HRK ne kotira na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj, prilikom računanja protuvrijednosti koristi se tečaj prema listi Izračunatih tečajnih valuta koje ne kotiraju na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj Hrvatske narodne banke koja je u primjeni za mjesec u kojem je započeo postupak nabave.

Ukoliko ponudu podnosi zajednica ponuditelja, navedene okolnosti se dokazuju zajednički (kumulativno), pri čemu sposobnost može dokazati samo jedan član zajednice ponuditelja, zajednički (kumulativno) članovi zajednice ponuditelja i/ili subjekti na koje se zajednica ponuditelja oslanja za dokazivanje ekonomske i financijske sposobnosti

(2)

Za obje grupe predmeta nabave:

Ponuditelj mora dokazati da mu račun u prethodnih 6 (šest) mjeseci nije bio u blokadi duže od 7 dana u kontinuitetu, odnosno ne više od 10 (deset) dana sveukupno za navedeno razdoblje, čime dokazuje da ima stabilno financijsko poslovanje.

Kao dokaz ispunjenja uvjeta financijske sposobnosti Ponuditelj dostavlja bankovni obrazac BON-2/SOL-2 ili drugi odgovarajući dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija, a koji ima istu dokaznu snagu kao i traženi dokaz.

NAPOMENA: dokument mora biti izdan ili na dan slanja i objave Poziva na dostavu ponuda ili bilo koji dan nakon dana objave.

Ukoliko ponudu podnosi zajednica ponuditelja, navedene okolnosti dužan je dokazati svaki član zajednice ponuditelja pojedinačno.

(3)

Za obje grupe predmeta nabave:

Gospodarski subjekt mora dokazati da je u zadnje 3 (tri) dostupne financijske godine imao prosječni koeficijent tekuće likvidnosti veći ili jednak 1.

Kao dokaz o ispunjavanju ovog uvjeta sposobnosti, gospodarski subjekti dostavljaju bilancu na dan 31. prosinca za tri zadnje dostupne financijske godine ili drugi odgovarajući financijski izvještaj za traženo razdoblje. Ukoliko gospodarski subjekt posluje kraće od 3 (tri) financijske godine onda dokazuje prosječni koeficijent tekuće likvidnosti za one financijske godine u kojima je poslovao.

Za izračun koeficijenta tekuće likvidnosti koristi se sljedeća formula: kratkotrajna imovina/kratkoročne obveze.

Ukoliko ponudu podnosi zajednica ponuditelja, naveden okolnosti dužan je dokazati svaki član zajednice ponuditelja pojedinačno.

4.3 TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST

Ponuditelj mora dokazati da ima potrebno iskustvo te ljudske i tehničke resurse potrebno za izvršenje ugovora o nabavi na odgovarajućoj razini kvalitete.

Zahtijevanom minimalnom razinom tehničke i stručne sposobnosti Naručitelj se osigurava da će gospodarski subjekt biti sposoban izvršiti usluge i radove koji su predmet nabave kvalitetno, stručno, pravovremeno i profesionalno. U nastavku se navode uvjeti tehničke i stručne sposobnosti.

4.3.1. Popis izvršenih radova – iskustvo u izvođenju radova

Za Grupu 1 predmeta nabave:

Gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak nabave (2021.) i tijekom pet godina koje prethode toj godini (2020., 2019., 2018., 2017., 2016.) uredno izvršio iste ili slične radove čija je ukupna (kumulativna) vrijednost minimalno u visini **1.800.000,00 HRK** bez PDV-a. Za dokazivanje navedenog uvjeta moguće je uzeti u obzir maksimalno 3 potvrde izvedenih radova čija će se zbrojena vrijednost uzimati u obzir.

Kao dokaz ispunjenja ovog uvjeta tehničke i stručne sposobnosti Ponuditelj dostavlja popis radova istih ili sličnih grupi predmeta nabave (Prilog 5a). Popis sadržava ili mu se prilaže potvrda druge ugovorne strane o urednom izvođenju i ishodu najvažnijih radova. Iz potvrde mora biti vidljiv opis radova kao i njihova vrijednost. U Popisu radova, cijene mogu biti izražene u valuti različitoj od valute HRK. Naručitelj će u tom slučaju, prilikom računanja protuvrijednosti, za valutu koja je predmet konverzije u HRK koristiti srednji tečaj Hrvatske narodne banke koji je u primjeni na dan objave ovog Poziva.

Ako valuta koja je predmet konverzije u HRK ne kotira na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj, prilikom računanja protuvrijednosti koristi se tečaj prema listi Izračunatih tečajnih valuta koje ne kotiraju na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj Hrvatske narodne banke koja je u primjeni za mjesec u kojem je započeo postupak nabave.

Za Grupu 2 predmeta nabave:

Gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak nabave (2021.) i tijekom pet godina koje prethode toj godini (2020., 2019., 2018., 2017., 2016.) uredno izvršio iste ili slične radove čija je ukupna (kumulativna) vrijednost minimalno u visini **6.500.000,00 HRK** bez PDV-a. Za dokazivanje navedenog uvjeta moguće je uzeti u obzir maksimalno 3 potvrde izvedenih radova čija će se zbrojena vrijednost uzimati u obzir.

Kao dokaz ispunjenja ovog uvjeta tehničke i stručne sposobnosti Ponuditelj dostavlja popis radova istih ili sličnih grupi predmeta nabave (Prilog 5a). Popis sadržava ili mu se prilaže potvrda druge ugovorne strane o urednom izvođenju i ishodu najvažnijih radova. Iz potvrde mora biti vidljiv opis radova kao i njihova vrijednost. U Popisu radova, cijene mogu biti izražene u valuti različitoj od valute HRK. Naručitelj će u tom slučaju, prilikom računanja protuvrijednosti, za valutu koja je predmet konverzije u HRK koristiti srednji tečaj Hrvatske narodne banke koji je u primjeni na dan objave ovog Poziva.

Ako valuta koja je predmet konverzije u HRK ne kotira na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj, prilikom računanja protuvrijednosti koristi se tečaj prema listi Izračunatih tečajnih valuta koje ne kotiraju na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj Hrvatske narodne banke koja je u primjeni za mjesec u kojem je započeo postupak nabave

4.3.2. Popis glavnih usluga - iskustvo u projektiranju

Za obje grupe predmeta nabave:

Gospodarski subjekt dokazuje tehničku i stručnu sposobnost popisom glavnih usluga projektiranja, izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave (2021.) i tijekom 5 (pet) godine koje prethode toj godini (2020., 2019., 2018., 2017., 2016.). Gospodarski subjekt dostavljenim popisom pruženih usluga mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom 5 (pet) godina koje prethode toj godini uspješno pružio usluge iste ili slične predmetu nabave, što uključuje izradu najmanje 1 projekta te najmanje 1 geodetskog elaborata za infrastrukturu istu ili sličnu predmetu nabave. Da bi referenca bila prihvatljiva, mora se raditi o infrastrukturi koja je izgrađena sukladno prethodno izrađenim projektima/elaboratima u okviru kojih gospodarski subjekt dokazuje minimalne uvjete tehničke i stručne sposobnosti.

Kao dokaz uvjeta tehničke i stručne sposobnosti za izvršene usluge projektiranja dostavlja se popis izvršenih usluga projektiranja (Prilog 5b) koji mora sadržavati: datum početka i završetka izvršavanja usluge, naziv druge ugovorne strane (naziv, sjedište, kontakt osobu i kontakt podatke) i predmet usluge s opisom pruženih usluga.

Naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti popisa.

4.3.3. Tehnički stručnjaci

Za obje grupe predmeta nabave:

Ponuditelj mora dokazati da raspolaže minimalno sljedećim tehničkim stručnjacima:

- (1) Stručnjak 1. – Predstavnik Izvođača (odgovoran za vođenje i koordinaciju rada cjelokupnog tima stručnjaka)
Minimalno završena razina obrazovanja 7.1 prema Hrvatskom klasifikacijskom okviru (HKO) ili razina 7. prema Europskom klasifikacijskom okviru (EQF).
- (2) Stručnjak 2. - Inženjer gradilišta (odgovoran za vođenje građenja),
- (3) Stručnjak 3. - Voditelj radova elektrotehničke struke (odgovoran za vođenje elektro radova),
- (4) Stručnjak 4. - Projektant elektrotehničkih radova (odgovoran za poslove projektiranja),
- (5) Stručnjak 5. - Projektant građevinskih radova (odgovoran za poslove projektiranja),
- (6) Stručnjak 6. - Inženjer geodezije (odgovoran za obavljanje stručnih geodetskih poslova).

Kao dokaz ispunjenja ovog uvjeta tehničke i stručne sposobnosti Ponuditelj dostavlja **popis stručnjaka** s imenom i prezimenom stručnjaka i pozicijom na koju se imenuje, a za stručnjaka pod (1) obavezno sadrži i navod o minimalno stečenoj razini obrazovanja.

Osobe koje za potrebu ispunjenja tehničke i stručne sposobnosti gospodarski subjekt navede u ponudi kao tehničke stručnjake moraju i sudjelovati kao tehnički stručnjaci u izvršenju ugovora. Ako Izvođač nakon potpisa ugovora ne bude imao na raspolaganju tehničkog stručnjaka kojeg je naveo u ponudi, može odrediti drugu osobu, ali ta druga osoba obvezno mora imati sve kvalifikacije i iskustvo najmanje kako je zahtijevano ovim Pozivom na dostavu ponuda, o čemu je u obvezi prethodno pismeno obavijestiti Naručitelja i dobiti njegovu pismenu suglasnost za zamjenu.

Ako se radi o zamjeni stručnjaka koji je bio bodovan u okviru kriterija ekonomski najpovoljnije ponude tada zamjenski stručnjak mora imati najmanje iste ili više kvalifikacije od stručnjaka koji se mijenja kako bi i sa zamjenskim stručnjakom, da je bio prvotno imenovan, Izvođač ostvario isti ili veći broj bodova od onih koje je ostvario sa prvotno imenovanim stručnjakom.

NAPOMENA: iskustvo stručnjaka (1), (2), (4) i (5) ocjenjuje se kao kriterij odabira ekonomski najpovoljnije ponude sukladno točki 5.8. ovog Poziva na dostavu ponuda.

Jedna osoba ne može biti predložena za više od jedne pozicije. Ponuditelj mora u izvršenju ugovora angažirati sve stručnjake koji su traženi ovim Pozivom na dostavu ponuda i koje je nominirao u svojoj ponudi. Ponuditelj može angažirati i veći broj stručnjaka na izvršenju

konkretnog posla, uz obvezu da svakako mora angažirati minimalno stručnjake koji su traženi ovim Pozivom na dostavu ponuda.

Napominjemo ponuditeljima kako se u smislu kriterija bodovanja iz točke 5.8. pod 2) boduje iskustvo isključivo jednog nominiranog stručnjaka po predmetnoj poziciji, stoga je uputa ponuditeljima da ukoliko namjeravaju angažirati više stručnjaka, eksplicitno naglase u odnosu na kojega se nominiranog stručnjaka primjenjuju kriteriji bodovanja.

4.4. OSLANJANJE NA SPOSOBNOST DRUGIH GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Ponuditelj se može u postupku nabave radi dokazivanja ispunjavanja uvjeta i zahtjeva koje moraju ispunjavati potencijalni ponuditelji i to za ekonomsku i financijsku sposobnost iz točke 4.2.(1) ovog Poziva te tehničku i stručnu sposobnost iz točke 4.3. ovog Poziva, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ponuditelj se može u postupku nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija koji su vezani uz obrazovne i stručne kvalifikacije ili uz relevantno stručno iskustvo (reference), samo ako će ti subjekti izvoditi radove za koje se ta sposobnost traži.

Ako se ponuditelj oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu (Izjava o stavljanju na raspolaganje resursa ili sporazum o suradnji, izjava o vlastitom resursu). Navedeni dokaz prilaže se u ponudi.

Ako se Ponuditelj oslanja na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti, Naručitelj zahtijeva njihovu solidarnu odgovornost za izvršenje ugovora o nabavi.

Naručitelj će provjeriti ispunjavaju li subjekti na čiju se sposobnost Ponuditelj oslanja uvjete i zahtjeve u djelu sposobnosti koju ustupaju (točka 4.2.(1) i/ili točka 4.3.) te postoje li osnove za njihovo isključenje (točka 3.1.1.) i sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti (točka 4.1.) pa su u tom smislu Ponuditelji dužni dostaviti odgovarajuću dokumentaciju, kako je propisana pod navedenim točkama.

Naručitelj će od Ponuditelja zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

5 ODREDBE O PONUDI

5.1. SADRŽAJ I NAČIN IZRADE PONUDE

Ponuditelj predaje ponudu u izvorniku koja sadrži dokumentaciju složenu, uvezanu, te potpisanu na za to predviđenim mjestima od strane ovlaštene osobe za zastupanje Ponuditelja ili osobe koju on opunomoći uz obvezno dostavljanje dokumenta kojim se dokazuje punomoć.

Ponuda mora sadržavati najmanje:

- a) popunjen ponudbeni list (Prilog 2)
- b) popunjen troškovnik (Prilog 3),
- c) izjavu o nepostojanju osnova za isključenje Ponuditelja iz postupka nabave (Prilog 4)
- d) potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela, ili, ako se ista ne izdaje u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin - izjavu pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog

- bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin
- e) izvod iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana ili drugi odgovarajući dokument iz kojeg je moguće provjeriti traženi zahtjev
 - f) popis izvršenih radova (Prilog 5a) te odgovarajuću potvrdu druge ugovorne strane ukoliko popis ne sadržava potvrdu druge ugovorne strane
 - g) popis izvršenih usluga projektiranja (Prilog 5b)
 - h) račun dobiti i gubitka ili drugi odgovarajući financijski izvještaji za tri zadnje dostupne financijske godine
 - i) bilanca na dan 31. prosinca ili drugi odgovarajući financijski izvještaji za tri zadnje dostupne financijske godine
 - j) bankovni obrazac BON-2/SOL-2 ili drugi odgovarajući dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija
 - k) popis stručnjaka
 - l) jamstvo za ozbiljnost ponude
 - m) dokazi o zadovoljenju kriterija ekonomski najpovoljnije ponude (životopisi stručnjaka)
 - n) Izjava o prihvaćanju tehničkih specifikacija (Prilog 6)
 - o) Ako se ponuditelj oslanja na sposobnost drugih subjekata, ponuda obvezno sadržava dokaz i istom (u izvorniku), primjerice izjavu o stavljanju na raspolaganje resursa, sporazum o suradnji, izjavu o vlastitom resursu i sl.

Ponuda mora biti izrađena u papirnatom obliku, otisnuta ili pisana neizbrisivom tintom. Pri izradi ponude, Ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva na dostavu ponuda. Ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Poziva na dostavu ponuda.

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Stručni (tehnički) izrazi koji imaju međunarodnu i višejezičnu primjenu te za koje nema adekvatan prijevod na hrvatski ili engleski jezik, mogu biti na drugom jeziku. Dijelovi ponude koji se odnose na dokaze sposobnosti i/ili jednakovrijednosti (izvodi iz odgovarajućih registara, financijski izvještaji, eventualni dokazi jednakovrijednosti i sl.) mogu biti na drugom službenom jeziku Europske unije. U slučaju potrebe, Naručitelj može zatražiti dostavu prijevoda određenog dokumenta na hrvatski ili engleski jezik. Nije dopušteno nuđenje inačica i alternativnih ponuda.

Ponuda se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova, a Ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani Ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da ispravljeni tekst ostane vidljiv (čitak) ili dokaziv (npr. nije dopustivo brisanje, premazivanje ili uklanjanje slova ili otisaka). Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni potpisom Ponuditelja.

5.2. PRAVILA DOSTAVE DOKUMENATA

Sve tražene dokumente i dokaze koji se dostavljaju sukladno zahtjevima iz točke 3. i 4., Ponuditelj može dostaviti u izvorniku, ovjerenim ili neovjerenim preslikama te u obliku elektronskog ispisa iz registra nadležnog tijela. Navedeno se ne odnosi na priloge ovog Poziva na dostavu ponuda koji moraju biti u izvorniku. Jamstvo za ozbiljnost ponude te dokaz o oslanjanju na sposobnost drugih subjekata također se predaju u izvorniku. U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka u priloženim dokumentima ili izjavama Ponuditelja iz ove točke, Naručitelj se može obratiti nadležnim tijelima radi dobivanja predmetnih informacija, a u slučaju

da se radi o Ponuditelju sa sjedištem u drugoj državi Naručitelj može zatražiti suradnju nadležnih vlasti.

U slučaju da ponuditelj podnosi ponude za obje grupe predmeta nabave, svu dokaznu dokumentaciju navedenu u točki 5.1., podtočkama c, d, e, h, i, j ovog Poziva može dostaviti u sklopu ponude za jednu ili drugu grupu predmeta nabave.

5.3. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja neposredno Naručitelju ili poštanskom pošiljkom na adresu: A1 Hrvatska d.o.o., Vrtni put 1, 10000 Zagreb

Prijedlog izgleda prednje strane omotnice:

<p style="text-align: center;">A1 Hrvatska d.o.o. Vrtni put 1, 10000 Zagreb Evidencijski broj nabave: 02 Projektiranje, izgradnja i opremanje infrastrukturnom opremom infrastrukture mobilne širokopojasne pristupne mreže sljedeće generacije, Grupa ____</p> <p style="text-align: center;">„NE OTVARATI“</p>
--

Naziv i adresa Ponuditelja / članova zajednice gospodarskih subjekata

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude. Ako omotnica nije označena u skladu sa zahtjevima iz ovog Poziva na dostavu ponuda, Naručitelj ne preuzima nikakvu odgovornost u slučaju gubitka ili preranog otvaranja ponude.

Ponude i dokumentacija priložena uz ponude, osim jamstva za ozbiljnost ponude, ne vraćaju se ponuditeljima.

Alternativne ponude nisu dopuštene. Gospodarski subjekt (ponuditelj) koji je samostalno podnio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi zajednice gospodarskih subjekata, ali može sudjelovati u ponudi drugog ponuditelja/zajednice ponuditelja u svojstvu podugovaratelja.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. U tom se slučaju ponude otvaraju obrnutim redoslijedom zaprimanja, a vremenom zaprimanja smatra se dostava posljednje verzije izmjene ponude. Ukoliko izmjenom ili dopunom ponude Ponuditelj iskaže popust, uz dostavu izmjene ili dopune ponude je potrebno dostaviti i novi Troškovnik u kojem su iskazani popusti.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća Ponuditelju.

5.4. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Ponuditelj je dužan upisati cijenu za svaku stavku predmeta nabave na način kako je to određeno u Ponudbenom listu (Prilog 2) i Troškovniku (Prilog 3).

Ponuditelj dostavlja ponudu s cijenom u kunama (HRK). Cijena ponude piše se brojkama. Ponuditelj je dužan upisati cijenu zaokruženu na dvije decimale. Cijena ponude je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora o nabavi.

Popust i svi troškovi moraju biti uračunati u cijeni ponude. Na opisani način postupaju Ponuditelj i ukoliko izmjenom i/ili dopunom ponude mijenja cijenu ponude. U tom slučaju, Ponuditelj mora dostaviti potpuno popunjen novi Ponudbeni list (Prilog 2) i Troškovnik (Prilog 3) s izmijenjenom cijenom, u tiskanom obliku. U slučaju da Ponuditelj ne postupi sukladno ovim uputama, Naručitelj će takvu ponudu smatrati nepotpunom i neprihvatljivom.

Ako Ponuditelj nije u sustavu PDV-a, tada je to potrebno naznačiti u Ponudbenom listu. Ponuditelj je obavezan prije dostavljanja ponude proučiti kompletan Poziv na dostavu ponuda sa svim pripadajućim prilogima.

Cijena ponude obuhvaća sve predviđene i nepredviđene troškove do potpune funkcionalnosti mobilne širokopojasne mreže uključujući i eventualno potrebne zamjenske i dodatne radove, po sustavu obračuna "ključ u ruke".

5.5. ROK ZA DOSTAVU PONUDA

Ponude moraju biti zaprimljene od strane Naručitelja najkasnije do 30.08.2021. godine do 15:00 sati.

Sve eventualne zakašnjele ponude Naručitelj će vratiti pošiljateljima neotvorene.

5.6. NEUOBICAJENO NISKA CIJENA

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cijena ponude ili neuobičajeno niska pojedina jedinična cijena što dovodi u sumnju mogućnost pružanja usluga/radova koji su predmet nabave, Naručitelj može odbiti takvu ponudu. Kod ocjene cijena Naručitelj uzima u obzir usporedne iskustvene i tržišne vrijednosti te sve okolnosti pod kojima će se izvršavati predmetni ugovor o nabavi.

Prije odbijanja takve ponude Naručitelj će pisanim putem od Ponuditelja zatražiti objašnjenje s podacima o sastavnim elementima ponude koje smatra bitnima za izvršenje ugovora, a ti podaci mogu se posebice odnositi na:

- ekonomičnost proizvodnog procesa, pružanja usluga ili načina gradnje
- iznimno povoljne uvjete koji su dostupni Ponuditelju za isporuku proizvoda, pružanje usluga ili izvođenje radova
- pridržavanje odredbi koje se odnose na poreze, zaštitu okoliša, zaštitu radnog mjesta i radne uvjete
- mogućnost da Ponuditelj prima državnu potporu.

Naručitelj će u navedenom slučaju odrediti primjeren rok za dostavu objašnjenja neuobičajeno niske cijene, ne kraći od 5 (pet) dana.

Naručitelj će provjeriti podatke o sastavnim elementima ponude iz objašnjenja Ponuditelja, uzimajući u obzir dostavljene dokaze. Naručitelj provjerava jesu li cijene ekonomski objašnjive i logične, a osobito može provjeriti jesu li u cijeni bitnih stavki sadržani svi troškovi (osoblja, usluga itd.).

5.7. VALUTA PONUDE

Cijena se izražava u kunama (HRK).

5.8. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Kriteriji za odabir ekonomski najpovoljnije ponude i njihov relativan značaj za obje grupe predmeta nabave:

Redni broj	Kriterij		Udio u ukupnom broju bodova	Ukupan broj bodova
1.	Cijena ponude		50,00	50,00 bodova
2.	Iskustvo angažiranih stručnjaka	Ključni stručnjak 1 Predstavnik Izvođača	16,00	44,00 boda
		Ključni stručnjak 2 Inženjer gradilišta	12,00	
		Ključni stručnjak 4 Projektant elektrotehničkih radova	8,00	
		Ključni stručnjak 5 Projektant građevinskih radova	8,00	
3.	Trajanje jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka		6,00	6,00 bodova
Ukupno:				100,00 bodova

1. Cijena ponude

Primjenjivo za obje grupe predmeta nabave:

Naručitelj kao jedan od kriterija određuje cijenu prihvatljive ponude u HRK, bez PDV-a.

Maksimalan broj bodova koje Ponuditelj može ostvariti u okviru kriterija cijene ponude je 50,00 bodova.

Bodovanje – cijena ponude:

Ponuditelj čija je cijena valjane ponude najniža ostvarit će maksimalan broj bodova. Bodovna vrijednosti ponuda drugih ponuditelja će se određivati korištenjem sljedeće formule:

$$C = 50,00 \times C_{\min}/C_p$$

gdje je:

C – bodovi za cjenovni kriterij,

C_p – cijena ponude koja se ocjenjuje,

C_{min} – najniža cijena od svih podnesenih valjanih ponuda

Maksimalni broj bodova koji Ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 50,00.

Cijenu ponude Ponuditelj upisuje u Ponudbeni list (Prilog 2) i Troškovnik (Prilog 3). Dobiveni rezultat će se zaokružiti na dvije decimale, radi lakšeg raspisivanja i izračuna ekonomski najpovoljnije ponude.

Naručitelj uspoređuje cijene ponuda bez PDV-a.

2. Iskustvo angažiranih stručnjaka

S obzirom na kompleksnost predmeta nabave, uz osiguranje kvalitetne izvedbe cjelokupne mobilne širokopojasne mreže Naručitelj ključnim korakom smatra i kvalitetno projektiranje.

Stoga je kod necjenovnih kriterija za odabir ponude odredio stručnost angažiranog osoblja iz točke 4.3.3. Poziva na dostavu ponuda, što može značajno utjecati na razinu uspješnosti izvršenja ugovora.

Za Grupu 1 predmeta nabave:

1. Ključni stručnjak 1 - Predstavnik Izvođača

Kriterij bodovanja	Raspon kriterija	Bodovi prema kriteriju	Maksimalni broj bodova prema kriteriju
Stručnjak je bio angažiran u svojstvu predstavnika izvođača (odgovoran za vođenje i koordinaciju rada cjelokupnog tima stručnjaka) na radovima izgradnje mobilne pristupne infrastrukture, pri čemu se kao minimalna zbrojena (kumulativna) količina izgrađenih baznih postaja za bodovanje uzima u obzir najmanje jedna (1) bazna postaja.	0 baznih postaja	0 bodova	16 bodova
	1 bazna postaja	4 boda	
	2 bazne postaje	8 bodova	
	3 bazne postaje	12 bodova	
	4 i više baznih postaja	16 bodova	

2. Ključni stručnjak 2 - Inženjer gradilišta

Kriterij bodovanja	Raspon kriterija	Bodovi prema kriteriju	Maksimalni broj bodova prema kriteriju
Stručnjak je bio angažiran u svojstvu inženjera gradilišta na radovima izgradnje mobilne pristupne infrastrukture, pri čemu se kao minimalna zbrojena (kumulativna) količina izgrađenih baznih postaja za bodovanje uzima u obzir najmanje jedna (1) bazna postaja.	0 baznih postaja	0 bodova	12 bodova
	1 bazna postaja	3 boda	
	2 bazne postaje	6 bodova	
	3 bazne postaje	9 bodova	
	4 i više baznih postaja	12 bodova	

3. Ključni stručnjak 4 – Projektant elektrotehničkih radova

Kriterij bodovanja	Raspon kriterija	Bodovi prema kriteriju	Maksimalni broj bodova prema kriteriju
--------------------	------------------	------------------------	--

Stručnjak je bio angažiran u svojstvu projektanta elektrotehničkih radova na izgradnji mobilne pristupne infrastrukture, pri čemu se kao minimalna zbrojena (kumulativna) količina projektiranih baznih postaja za bodovanje uzima u obzir najmanje jedna (1) bazna postaja.	0 baznih postaja	0 bodova	8 bodova
	1 bazna postaja	2 boda	
	2 bazne postaje	4 boda	
	3 bazne postaje	6 bodova	
	4 i više baznih postaja	8 bodova	

4. Ključni stručnjak 5 - Projektant građevinskih radova

Kriterij bodovanja	Raspon kriterija	Bodovi prema kriteriju	Maksimalni broj bodova prema kriteriju
Stručnjak je bio angažiran u svojstvu projektanta građevinskih radova na izgradnji mobilne pristupne infrastrukture, pri čemu se kao minimalna zbrojena (kumulativna) količina projektiranih baznih postaja za bodovanje uzima u obzir najmanje jedna (1) bazna postaja.	0 baznih postaja	0 bodova	8 bodova
	1 bazna postaja	2 boda	
	2 bazne postaje	4 boda	
	3 bazne postaje	6 bodova	
	4 i više baznih postaja	8 bodova	

Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 44,00. Relevantno iskustvo stručnjaka treba biti jasno vidljivo iz dostavljenih životopisa. Ukoliko ponuditelj u ponudi ne dostavi tražene dokaze o iskustvu stručnjaka, njegova ponuda neće biti odbijena, ali će prema određenom podkriteriju biti bodovana s 0 bodova.

Za Grupu 2 predmeta nabave:

1. Ključni stručnjak 1 - Predstavnik Izvođača

Kriterij bodovanja	Raspon kriterija	Bodovi prema kriteriju	Maksimalni broj bodova prema kriteriju
Stručnjak je bio angažiran u svojstvu predstavnika izvođača na radovima izgradnje mobilne	0 baznih postaja	0 bodova	16 bodova

pristupne infrastrukture, pri čemu se kao minimalna zbrojena (kumulativna) količina izgrađenih baznih postaja za bodovanje uzima u obzir najmanje jedna (1) bazna postaja.	1-3 baznih postaja	3 boda	
	4-6 baznih postaja	6 bodova	
	7-9 baznih postaja	9 bodova	
	10-12 baznih postaja	12 bodova	
	13 i više baznih postaja	16 bodova	

2. Ključni stručnjak 2 - Inženjer gradilišta

Kriterij bodovanja	Raspon kriterija	Bodovi prema kriteriju	Maksimalni broj bodova prema kriteriju
Stručnjak je bio angažiran u svojstvu inženjera gradilišta na radovima izgradnje mobilne pristupne infrastrukture, pri čemu se kao minimalna zbrojena (kumulativna) količina izgrađenih baznih postaja za bodovanje uzima u obzir najmanje jedna (1) bazna postaja.	0 baznih postaja	0 bodova	12 bodova
	1-4 baznih postaja	3 boda	
	5-8 baznih postaja	6 bodova	
	9-12 baznih postaja	9 bodova	
	13 i više baznih postaja	12 bodova	

3. Ključni stručnjak 4 – Projektant elektrotehničkih radova

Kriterij bodovanja	Raspon kriterija	Bodovi prema kriteriju	Maksimalni broj bodova prema kriteriju
Stručnjak je bio angažiran u svojstvu projektanta elektrotehničkih radova na izgradnji mobilne pristupne infrastrukture, pri čemu se kao minimalna zbrojena (kumulativna) količina projektiranih baznih postaja za bodovanje uzima u obzir najmanje jedna (1) bazna postaja.	0 baznih postaja	0 bodova	8 bodova
	1-4 baznih postaja	2 boda	
	5-8 baznih postaja	4 bodova	
	9-12 baznih postaja	6 bodova	

	13 i više baznih postaja	8 bodova	
--	--------------------------	----------	--

4. Ključni stručnjak 5 - Projektant građevinskih radova

Kriterij bodovanja	Raspon kriterija	Bodovi prema kriteriju	Maksimalni broj bodova prema kriteriju
Stručnjak je bio angažiran u svojstvu projektanta građevinskih radova na izgradnji mobilne pristupne infrastrukture, pri čemu se kao minimalna zbrojena (kumulativna) količina projektiranih baznih postaja za bodovanje uzima u obzir najmanje jedna (1) bazna postaja.	0 baznih postaja	0 bodova	8 bodova
	1-4 baznih postaja	2 boda	
	5-8 baznih postaja	4 bodova	
	9-12 baznih postaja	6 bodova	
	13 i više baznih postaja	8 bodova	

Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 44,00. Relevantno iskustvo stručnjaka treba biti jasno vidljivo iz dostavljenih životopisa. Ukoliko ponuditelj u ponudi ne dostavi tražene dokaze o iskustvu stručnjaka, njegova ponuda neće biti odbijena, ali će prema određenom podkriteriju biti bodovana s 0 bodova.

3. Trajanje jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka na izvedenim građevinskim radovima i čeličnoj konstrukciji

Naručitelj kao jedan od kriterija kvalitete određuje trajanje jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka, pri čemu se sukladno odredbama niže boduje jamstveni rok koji je duži od minimalno traženog.

Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može ostvariti u okviru ovog kriterija je 6,00 bodova.

Rok za otklanjanje nedostataka vezanih uz instalaterske radove iznosi 12 mjeseci od potpisivanja Zapisnika o konačnoj primopredaji te isti nije predmet bodovanja.

Minimalno trajanje jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka vezanih uz građevinske radove u čeličnu konstrukciju je 24 mjeseca te se za nuđenje minimalnog jamstvenog roka ostvaruje 0 bodova (ne primjenjuje se formula za izračun).

Najduže trajanje jamstvenog roka za potrebe primjene predmetnog kriterija iznosi 60 mjeseci. Ako ponuditelj ponudi duži jamstveni rok i od 60 mjeseci za potrebe primjene predmetnog kriterija će se smatrati da je ponudio jamstveni rok u trajanju od 60 mjeseci.

Ponuđeni jamstveni rok boduje se na sljedeći način:

Ponuditelj čiji je ponuđeni jamstveni rok u prihvatljivoj ponudi najdulji ostvarit će maksimalan broj bodova. Bodovna vrijednost ponuda drugih ponuditelja će se određivati korištenjem sljedeće formule:

$$J = Jt/Jl \times 6$$

J – broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđeni jamstveni rok (zaokruženo na dvije decimale)

Jt – broj mjeseci jamstvenog roka ponude koja je predmet ocjene

Jl – najviši broj mjeseci jamstvenog roka koji je ponuđen u postupku nabave – maksimalni broj bodova

Trajanje jamstvenog roka Ponuditelj upisuje u Ponudbeni list (Prilog 2 ovog Poziva). Ako Ponuditelj ne ispuni traženi podatak o duljini jamstvenog roka, smatrat će se da je ponudio minimalni rok u trajanju 24 mjeseca i ostvarit će 0 bodova za navedeni kriterij. Ponuditelj duljinu jamstvenog roka iskazuje isključivo u mjesecima.

Jamstveni rok ne treba poistovjećivati sa zakonskom odgovornosti za bitne zahtjeve za građevinu iz čl. 633. Zakona o obveznim odnosima (NN 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18; dalje: ZOO), obzirom se radi o različitim pravnim institutima. Jamstveni rok je predmet bodovanja, za razliku od zakonske odgovornosti za bitne zahtjeve za građevinu koja se određuje sukladno čl. 633. - 636. ZOO-a. Jednako tako, predmet bodovanja nije jamstvo za ispravnost stvari koje izdaje proizvođač opreme kao zasebnu ispravu, a koje može biti različitog trajanja ovisno o politici pojedinog proizvođača. Na postupanje Izvođača vezano za garancijske listove proizvođača primjenjuje se odredbe čl. 423. ZOO-a.

5.9. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude je 120 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. Ponuda obvezuje Ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude. Naručitelj će odbiti ponudu čija je valjanost kraća od zahtijevane. Ako istekne rok valjanosti ponude, Naručitelj će tražiti njegovo produljenje i u tu svrhu dati primjereni rok Ponuditelju. Na zahtjev Naručitelja, Ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

6 VRSTA, SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA

6.1 JAMSTVO ZA OZBILJNOST PONUDE

Za Grupu 1

Ponuditelj je obavezan uz ponudu predati jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku jedne ili više zadužnica ili bjanko zadužnica u zbrojenom iznosu od 50.000,00 kuna (slovima: pedeset tisuća kuna), solemnizirane kod javnog bilježnika ili u obliku bezuvjetne i neopozive bankarske garancije u iznosu od 50.000,00 kuna s rokom valjanosti najmanje jednakim roku valjanosti ponude, a Ponuditelj može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.

U slučaju da ponudu predaje zajednica ponuditelja, svaki član zajednice može dostaviti garanciju za svoj dio jamstva (proporcionalno vrijednosti obveze člana) pri čemu zbrojeni iznos svih instrumenata osiguranja odgovara gore navedenom iznosu ili dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude koje glasi na bilo kojega člana zajednice ponuditelja (garanta), pod uvjetom da dostavljeno jamstvo sadrži jasan i nedvosmislen navod da se radi o jamstvu za ozbiljnost ponude zajednice ponuditelja s navođenjem svih članova zajednice ponuditelja. U slučaju dostave zadužnice/bjanko zadužnice, jedan član zajednice može biti naveden kao dužnik, a ostali kao jamci platci, te vjerovnik može po svom izboru zahtijevati naplatu svoje tražbine od dužnika ili jamaca plataca, ili i od dužnika i jamaca plataca.

Način dostave jamstva: U izvorniku.

Umjesto zadužnice/bjanko zadužnice ili bankarske garancije, Naručitelj prihvaća i uplatu novčanog pologa na žiro-račun Naručitelja, IBAN: HR5224840081502018805 otvoren kod Raiffeisenbank Austria d.d., SWIFT code (za uplate iz inozemstva): RZBHHR2X, uz naznaku svrhe „Jamstvo za ozbiljnost ponude – ev. br. nabave 02 – Grupa 1“. U slučaju uplate novčanog pologa, Ponuditelj u ponudi treba priložiti papirnatu kopiju dokaza izvršene uplate jamstva za ozbiljnost ponude.

Za Grupu 2

Ponuditelj je obavezan uz ponudu predati jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku jedne ili više zadužnica ili bjanko zadužnica u zbrojenom iznosu od 200.000,00 kuna (slovima: dvjesto tisuća kuna), solemnizirane kod javnog bilježnika ili u obliku bezuvjetne i neopozive bankarske garancije u iznosu od 200.000,00 kuna s rokom valjanosti najmanje jednakim roku valjanosti ponude, a Ponuditelj može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.

U slučaju da ponudu predaje zajednica ponuditelja, svaki član zajednice može dostaviti garanciju za svoj dio jamstva (proporcionalno vrijednosti obveze člana) pri čemu zbrojeni iznos svih instrumenata osiguranja odgovara gore navedenom iznosu ili dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude koje glasi na bilo kojega člana zajednice ponuditelja (garanta), pod uvjetom da dostavljeno jamstvo sadrži jasan i nedvosmislen navod da se radi o jamstvu za ozbiljnost ponude zajednice ponuditelja s navođenjem svih članova zajednice ponuditelja. U slučaju dostave zadužnice/bjanko zadužnice, jedan član zajednice može biti naveden kao dužnik, a ostali kao jamci platci, te vjerovnik može po svom izboru zahtijevati naplatu svoje tražbine od dužnika ili jamaca plataca, ili i od dužnika i jamaca plataca.

Način dostave jamstva: U izvorniku.

Umjesto zadužnice/bjanko zadužnice ili bankarske garancije, Naručitelj prihvaća i uplatu novčanog pologa na žiro-račun Naručitelja, IBAN: **HR3024840081502018813** otvoren kod Raiffeisenbank Austria d.d., SWIFT code (za uplate iz inozemstva): RZBHHR2X, uz naznaku svrhe „Jamstvo za ozbiljnost ponude – ev. br. nabave 02 – Grupa 2“. U slučaju uplate novčanog pologa, Ponuditelj u ponudi treba priložiti papirnatu kopiju dokaza izvršene uplate jamstva za ozbiljnost ponude.

Za obje ponude

Jamstvo za ozbiljnost ponude Naručitelj će vratiti ponuditeljima neposredno nakon završetka postupka nabave koji završava dostavom Odluke o odabiru/poništenju. Naručitelj će odabranom Ponuditelju vratiti jamstvo za ozbiljnost ponude nakon dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora.

Jamstvo se može naplatiti u slučaju:

- a) odustajanja Ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- b) dostavljanja neistinitih podataka u smislu točke 3.1 Poziva na dostavu ponuda,
- c) nedostavljanja izvornika ili ovjerene preslike dokaza, a na zahtjev Naručitelja,
- d) odbijanja potpisivanja Ugovora,
- e) nedostavljanja jamstva za uredno izvršenje Ugovora.

NAPOMENA: U TEKSTU BANKARSKE GARANCIJE OBVEZNO JE NAVESTI SVIH prethodno naznačenih 5 SLUČAJEVA (a do e) za koja se izdaje jamstvo.

Ako istekne rok valjanosti ponude, Naručitelj će tražiti od Ponuditelja produženje roka valjanosti ponude te će zadržati jamstvo za ozbiljnost ponude sukladno tom produženom roku. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno, Naručitelj će ga vratiti Ponuditelju neposredno nakon završetka postupka nabave.

6.2 JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA ZA SLUČAJ POVREDE UGOVORNIH OBVEZA

Odabrani ponuditelj je dužan u roku od 15 (petnaest) dana od dana stupanja na snagu Ugovora o nabavi Naručiitelju dostaviti jamstvo za uredno izvršenje Ugovora o nabavi. Jamstvo se dostavlja u obliku bankarske garancije u iznosu od 10% (slovima: deset posto) ukupne vrijednosti Ugovora (bez PDV-a) za slučaj povrede ugovornih obveza od strane odabranog Ponuditelja.

U bankarskoj garanciji mora biti navedeno da je korisnik garancije Naručiitelj. Bankarska garancija mora biti naplativa bezuvjetno, neopozivo i odmah po prvoj pisanoj obavijesti Naručiitelja u kojoj će se navesti da odabrani Ponuditelj/Izvođač nije ispunio pravodobno i/ili kvalitetno sve ili dio svojih ugovornih obveza. Rok valjanosti garancije mora biti najmanje 60 dana od ugovorenog roka za izvršenje svih obveza iz Ugovora o nabavi.

U slučaju sklapanja ugovora sa zajednicom gospodarskih subjekata (zajednicom ponuditelja):

- jamstvo za uredno izvršenje ugovora može dostaviti bilo koji član zajednice kao nalogodavac, u cijelosti (pri čemu jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata te imenovati sve članove zajednice) ili
- svaki član zajednice ponuditelja dostavlja zasebnu bankarsku garanciju za dio jamstvenog iznosa (pri čemu zbroj svih garancija mora odgovarati iznosu od 10% (slovima: deset posto) ukupne vrijednosti Ugovora (bez PDV-a)).

U slučaju da se produži rok izvršenja ugovornih obveza, razmjerno se mora produžiti i rok valjanosti jamstva za uredno izvršenje Ugovora.

6.3 JAMSTVO ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU

Odabrani Ponuditelj/Izvođač je obavezan najkasnije do potpisivanja Zapisnika o konačnoj primopredaji predmeta Ugovora dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u obliku neopozive i bezuvjetne bankarske garancije u iznosu od 10% (slovima: deset posto) ukupne vrijednosti Ugovora o nabavi (bez PDV-a), za slučaj da Izvođač ne ukloni nedostatke na izvedenoj mreži unutar jamstvenih rokova. Jamstveni rok za instalaterske radove iznosi 12 mjeseci od potpisivanja Zapisnika o konačnoj primopredaji predmeta Ugovora. Minimalni jamstveni rok za građevinske radove i čeličnu konstrukciju iznosi 24 mjeseca od potpisivanja Zapisnika o konačnoj primopredaji predmeta Ugovora, dok Ponuditelj može ponuditi i duži jamstveni rok koji će se bodovati sukladno kriteriju za odabir ponude iz točke 5.8. stavak 3) ovog Poziva. Rok važenja bankarske garancije mora obuhvaćati trajanje ponuđenog jamstvenog roka U bankarskoj garanciji mora biti navedeno da je korisnik garancije Naručiitelj.

U slučaju sklapanja ugovora sa zajednicom gospodarskih subjekata (zajednicom ponuditelja):

- jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku može dostaviti bilo koji član zajednice kao nalogodavac, u cijelosti (pri čemu jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata te imenovati sve članove zajednice) ili
- svaki član zajednice ponuditelja dostavlja zasebnu bankarsku garanciju za dio jamstvenog iznosa (pri čemu zbroj svih garancija mora odgovarati iznosu od 10% (slovima: deset posto) ukupne vrijednosti Ugovora (bez PDV-a)).

7 OSTALE ODREDBE

7.1 ODREDBE KOJE SE ODOSE NA ZAJEDNICU PONUDITELJA

Više gospodarskih subjekata može podnijeti zajedničku ponudu.

U Ponudbenom listu mora biti naveden predmet odnosno opis dijela ugovora kojeg će izvršavati pojedini član zajednice gospodarskih subjekata.

Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati naznaku člana zajednice ponuditelja koji je nositelj zajednice te ovlašten za komunikaciju s naručiteljem. Zajednica solidarno odgovara za obveze preuzete ugovorom.

Svaki član zajednice ponuditelja dužan je dokazati okolnosti iz točke 3. (obvezne osnove za isključenje), točke 4.1. (sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti), te uvjete i zahtjeve u djelu sposobnosti koju ustupaju zajednici ponuditelja (točka 4.2.(1) i/ili točka 4.3.). U tom smislu svi članovi dužni su dostaviti odgovarajuću dokumentaciju, kako je propisano pod navedenim točkama.

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ne odredi drugačije.

7.2 ODREDBE KOJE SE ODOSE NA PODUGOVARATELJE

Naručitelj ne zahtijeva od gospodarskih subjekata da dio ugovora o nabavi daju u podugovor ili da angažiraju određene podugovaratelje niti ih u tome ograničava.

Naručitelj će osnove za isključenje iz točke 3. Poziva na dostavu ponuda primijeniti na podugovaratelje. Također, sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti iz točke 4.1 ovog Poziva na dostavu ponuda dokazuje se za sve subjekte u ponudi, uključujući i podugovaratelje.

Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, od gospodarskog subjekta će zatražiti zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o nabavi u podugovor obvezan je u Ponudbenom listu (Prilog 2 Poziva):

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa),
3. dostaviti dokaze o nepostojanju osnova za isključenje iz točke 3. Poziva na dostavu ponuda i za podugovaratelje,
4. dostaviti dokaz o ispunjavanju uvjeta sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti za podugovaratelje sukladno točki 4.1.1. Poziva na dostavu ponuda.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o nabavi.

Ako ponuditelj ne dostavi podatke o podugovaratelju, smatra se da će cjelokupni predmet nabave izvršiti samostalno.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o nabavi od Naručitelja zahtijevati:

1. promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor
2. uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30 % vrijednosti ugovora o nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o nabavi u podugovor ili nije
3. preuzimanje izvršenja dijela ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o nabavi.

7.3 UVJETI I ZAHTJEVI KOJI MORAJU BITI ISPUNJENI SUKLADNO POSEBNIM PROPISIMA ILI STRUČNIM PRAVILIMA

7.3.1 ZAHTJEVI ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI GRAĐENJA

Odabrani ponuditelj mora ispuniti zahtjeve za obavljanje poslova i djelatnosti građenja u Republici Hrvatskoj. Tražene zahtjeve moraju ispuniti pojedinačno svi gospodarski subjekti koji će obavljati poslove i djelatnosti građenja (odabrani ponuditelj, u slučaju zajednice ponuditelja pojedinačno svaki član zajednice koji će obavljati poslova i djelatnosti građenja, odnosno podugovaratelj ili drugi subjekt na kojeg se ponuditelj oslanja).

Odabrani ponuditelj obavezan je za potrebe izvršenja ugovora za gospodarske subjekte koji će u izvršenju ugovora obavljati poslove građenja, nakon sklapanja Ugovora, a do trenutka početka izvođenja radova Naručitelju dostaviti dokaze o pravu obavljanja poslova građenja na teritoriju Republike Hrvatske u skladu sa Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN broj 78/15, 118/18 i 110/19) te posebnim propisima kojima se uređuje gradnja, kako slijedi:

1. Pravna ili fizička osoba obrtnik koja ima poslovni nastan na području Republike Hrvatske dostavlja:

- Izvadak iz sudskog ili obrtnog registra Republike Hrvatske iz kojeg mora biti vidljivo da je gospodarski subjekt registriran za obavljanje djelatnosti građenja, odnosno za izvođenje pojedinih radova,
i
- Dokument iz kojega je vidljivo da gospodarski subjekt ima zaposlenog inženjera gradilišta i/ili voditelja radova odnosno osobu za vođenje manje složenih radova, ovisno o radovima koje izvodi, osim u slučajevima iz čl. 25.b Zakona, sukladno čl. 30. st. 1. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19) (odgovarajući podaci iz sustava mirovinskog osiguranja i/ili potvrda nadležne komore iz koje je vidljiv podatak o poslodavcu).

2. Strana pravna ili fizička osoba obrtnik sa sjedištem u drugoj državi koja obavlja djelatnost građenja može, pod pretpostavkom uzajamnosti, u Republici Hrvatskoj **trajno** obavljati poslove građenja pod istim uvjetima kao i pravna osoba sa sjedištem u Republici Hrvatskoj odnosno mora biti registrirana za obavljanje djelatnosti građenja, odnosno za izvođenje pojedinih radova, i mora u obavljanju tih poslova imati zaposlenog inženjera građenja i/ili voditelja radova, odnosno osobu za vođenje manje složenih radova, ovisno o radovima koje izvodi, osim u slučajevima iz čl. 25.b Zakona", sukladno čl. 30. st. 1. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19) i drugim posebnim propisima. U tu svrhu strana pravna osoba dostavlja:

- Izvadak iz sudskog ili obrtnog registra iz kojeg mora biti vidljivo da je gospodarski subjekt registriran za obavljanje djelatnosti građenja, odnosno za izvođenje pojedinih radova,
i
- Dokument iz kojega je vidljivo da gospodarski subjekt ima zaposlenog inženjera gradilišta i/ili voditelja radova odnosno osobu za vođenje manje složenih radova, ovisno o radovima koje izvodi, osim u slučajevima iz čl. 25.b Zakona, sukladno čl. 30. st. 1. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19) (odgovarajući podaci iz sustava mirovinskog osiguranja i/ili potvrda nadležne komore iz koje je vidljiv podatak o poslodavcu).

Pretpostavka uzajamnosti ne primjenjuje se na stranu pravnu osobu sa sjedištem u drugoj državi koja obavlja djelatnost građenja sa sjedištem u drugoj državi EGP-a, odnosno državi članici Svjetske trgovinske organizacije.

3. Strana pravna ili fizička osoba obrtnik sa sjedištem u drugoj državi koja obavlja djelatnost građenja može, pod pretpostavkom uzajamnosti, u Republici Hrvatskoj **na privremenoj ili povremenoj osnovi** obavljati one poslove građenja koje je prema propisima države u kojoj ima sjedište ovlaštena obavljati, nakon što o tome obavijesti Ministarstvo nadležno za poslove graditeljstva i prostornog uređenja Republike Hrvatske izjavom u pisanom obliku i zaprimi potvrdu istog Ministarstva da može na privremenoj i povremenoj osnovi obavljati poslove građenja na području Republike Hrvatske. U tu svrhu strana pravna osoba dostavlja:

- Važeću potvrdu Ministarstva nadležnog za poslove graditeljstva i prostornog uređenja o obavljanju djelatnosti građenja na privremenoj i povremenoj osnovi u Republici Hrvatskoj.

Pretpostavka uzajamnosti ne primjenjuje se na stranu pravnu osobu sa sjedištem u drugoj državi koja obavlja djelatnost građenja sa sjedištem u drugoj državi EGP-a, odnosno državi članici Svjetske trgovinske organizacije.

Sve dokumente dovoljno je dostaviti u neovjerenoj preslici.

Ukoliko odabrani Ponuditelj u ostavljenom roku ne dostavi navedene dokumente, Naručitelj će pozvati odabranog Ponuditelja na ispunjenje uvjeta te će se prolongirati početak izvođenja radova do ispunjenja zahtjeva u skladu s odredbama ovog Poziva na dostavu ponuda.

7.4 POSEBNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA

7.4.1. POLICE OSIGURANJA

Izvođač je dužan sklopiti i održavati policu osiguranja od profesionalne odgovornosti iz djelatnosti za sebe i svoje podugovaratelje, koja pokriva bilo kakvu štetu koja može nastati Naručitelju ili trećim osobama.

Izvođač je dužan u roku od 15 kalendarskih dana nakon potpisa Ugovora, Naručitelju dostaviti na uvid zaključenu Policu. Pokrića moraju biti na snazi tijekom cijelog razdoblja trajanja Ugovora o nabavi sve do ugovorenog roka za izvršenje usluga, radova i ugradnju opreme, te moraju biti produžena u slučaju produženja roka za izvršenje predmeta Ugovora. Djelatnici Naručitelja i jedinice lokalne samouprave kao i sam Naručitelj te jedinica lokalne samouprave na čijem se području izvršava ugovor smatraju se trećim osobama u smislu odgovornosti Izvođača za štetu koju pretrpe te osobe od djelatnosti koju obavlja Izvođač, odnosno od njegove opasne stvari.

7.4.2. TERMINSKI PLAN IZVOĐENJA RADOVA

Odabrani ponuditelj je dužan u roku od 45 dana od potpisa ugovora dostaviti Naručitelju terminski plan iz kojeg je vidljiva predviđena dinamika odnosno početak i završetak odvijanja radova po cjelinama (jedan antenski stup / antenski prihvat koji čini smislenu izvedbeno-funkcionalnu cjelinu i predmet je jednog (glavnog) projekta). Terminski plan će Naručitelj pregledati u roku od 10 dana te dostaviti odobrenje ili zahtjev za izmjenom. U slučaju izmjena, Ponuditelj je dužan iste napraviti i dostaviti Naručitelju u roku od 5 dana od primitka zahtjeva za izmjenom terminskog plana.

Ovjereni vremenski plan iz ove točke će biti privitak i sastavni dio Ugovora, te obvezujući dokument odabranog Ponuditelja.

Sve eventualne izmjene terminskog plana koje zatraži Izvođač, moraju biti odobrene od strane Naručitelja te Stručnog nadzora. Ukoliko se utvrde odstupanja od terminskog plana tijekom 3 mjeseca za koja Izvođač nije ishodio suglasnost Naručitelja i Stručnog nadzora, Naručitelj zadržava pravo potpune uskrate plaćanja za izvršene usluge i izvedene radove/ugrađenu opremu do izvršenja usluga/radova/ugradnje opreme za koje je utvrđeno odstupanje.

Izmjene terminskog plana mogu se odnositi i na redefiniranje cjelina ukoliko je izmjena uzrokovana otežanim rješavanjem imovinskopravnih odnosa na pojedinom dijelu mreže ili potrebom za smanjenjem troškova Naručitelja za najam i korištenje tuđe infrastrukture.

7.5 FINANCIJSKE KOREKCIJE

Odabrani Ponuditelj je dužan na zahtjev Naručitelja dostaviti Naručitelju svu potrebnu dokumentaciju i očitovanja kako bi Naručitelj mogao ispuniti svoje obveze u pogledu administrativnog i financijskog izvještavanja o provedbi Projekta prema posredničkim tijelima i drugim nadležnim tijelima za praćenje provedbe Projekta.

U slučaju da je zbog propusta odabranog Ponuditelja ili njegovog postupanja protivno odredbama Ugovora o nabavi ili važećim propisima Naručitelj izložen financijskim korekcijama od strane nadležnih tijela, Ponuditelj će biti odgovoran za takve financijske korekcije koje proizlaze iz njegovog postupanja, te će ih biti dužan u cijelosti nadoknaditi.

7.6 ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Plaćanje će se izvršavati prema napretku izvedenosti usluga, radova i opreme koji su predmet ugovora.

Izvršene usluge, izvedeni radovi i ugrađena infrastrukturna oprema će se evidentirati u Popisu izvršenih usluga, izvedenih radova i ugrađene infrastrukturne opreme (inventurna lista). Popis osim Naručitelja prethodno mora provjeriti i odobriti nadzorni inženjer najkasnije u roku od 5 dana od dana zaprimanja, pri čemu utvrđuje ima li odstupanja u odnosu na projektirana rješenja i tehnologije, te provjerava usklađenost dinamike izvedbe radova u odnosu na važeći terminski plan. Plaćanje se izvršava po odobrenom Popisu izvršenih usluga, izvedenih radova i ugrađene infrastrukturne opreme u roku od 60 dana od izdavanja valjanog računa na bankovni račun Izvođača ili podugovaratelja.

Plaćanje za izvršene usluge projektiranja, izvedene radove i ugrađenu opremu obavljat će se na temelju obračunatog iznosa za plaćanje za svaki segment mreže koji se izračunava na temelju Osnovica za izračun plaćanja prilagođene za definirane korekcijske faktore. Osnovica za izračun plaćanja izračunava se na sljedeći način:

$$\begin{aligned} & \text{Osnovica za izračun plaćanja} \\ & = \\ & \text{ukupni iznos stavke 1. Troškovnika} \\ & / \\ & (\text{ukupni broj antenskih stupova predviđen terminskim planom} + \text{ukupni broj antenskih prihvata} \\ & \text{predviđen terminskim planom} \times 0,3) \end{aligned}$$

U slučaju promjena predviđenog broja antenskih stupova i/ili antenskih prihvata u obuhvatu mobilne širokopojasne mreže evidentiranih kroz odobrenu izmjenu terminskog plana, Osnovica za izračun plaćanja će se prilagoditi na način da će se od ukupnog iznosa stavke 1. Troškovnika oduzeti iznos koji se dobije umnoškom postojeće Osnovice za izračun plaćanja s brojem antenskih stupova i antenskih prihvata za koje je već izvršeno djelomično ili potpuno plaćanje te će se preostali iznos stavke 1. Troškovnika podijeliti s ukupnim brojem antenskih stupova i antenskih prihvata koje je prema izmijenjenom terminskom planu još potrebno izgraditi, koristeći isti faktor korekcije za antenske prihvate kako je navedeno u formuli iznad (faktor 0,3). Tako izračunata Osnovica za izračun plaćanja koristit će se za sva sljedeća plaćanja do eventualne nove izmjene terminskog plana u kojem slučaju će se osnovica ponovo prilagoditi na prethodno opisani način.

Plaćanje za izvršene usluge projektiranja, izvedene radove i ugrađenu opremu Izvođač može potraživati na sljedeći način:

1. Temeljem izvršenih usluga projektiranja (s izuzetkom projekta izvedenog stanja), izvedenih radova i ugrađene infrastrukturne opreme mobilne širokopojasne mreže na pojedinom segmentu mreže (izvedbeno-funkcionalnoj cjelini) iz terminskog plana te potpisivanja primopredajnog obrasca (Prilog 3. Zahtjeva Naručitelja):

- a) Po pojedinom antenskom stupu:

$$\begin{aligned} & \text{Iznos za plaćanje} \\ & = \\ & \text{Osnovica za izračun plaćanja} \\ & \times \\ & 0,9 \end{aligned}$$

- b) Po pojedinom antenskom prihvatu:

$$\begin{aligned} & \text{Iznos za plaćanje} \\ & = \\ & \text{Osnovica za izračun plaćanja} \\ & \times \\ & 0,3 \\ & \times \\ & 0,9 \end{aligned}$$

2. Temeljem izvršenog cjelokupnog predmeta nabave, odnosno obavljene konačne primopredaje predmeta nabave i potpisivanja Zapisnika o konačnoj primopredaji predmeta nabave na pojedinom segmentu mreže (izvedbeno-funkcionalnoj cjelini), sukladno točki 2.7 i 2.8. ovog Poziva te izdavanju valjane uporabne dozvole (ako je primjenjivo):

- a) Po pojedinom antenskom stupu:

$$\begin{aligned} & \text{Iznos za plaćanje} \\ & = \\ & \text{Osnovica za izračun plaćanja*} \\ & \times \\ & 0,1 \end{aligned}$$

- b) Po pojedinom antenskom prihvatu:

$$\begin{aligned} & \text{Iznos za plaćanje} \\ & = \\ & \text{Osnovica za izračun plaćanja*} \\ & \times \\ & 0,3 \\ & \times \\ & 0,1 \end{aligned}$$

*u slučaju izmjene Osnovice za izračun plaćanja nakon što je za pojedini antenski stup ili antenski prihvat već izvršeno plaćanje temeljem točke 1., za navedeni antenski stup i/ili antenski prihvat koristi se isti iznos Osnovice za izračun plaćanja koji je primijenjen za navedeno plaćanje iz točke 1., dok se za preostale antenske stupove i antenske prihvate koristi izmijenjena Osnovica za izračun plaćanja

7.7 IZMJENE UGOVORA O NABAVI TIJEKOM NJEGOVA TRAJANJA

Ugovor o nabavi se može mijenjati i dopunjavati samo u pisanom obliku uz suglasnost i potpis ovlaštenih zastupnika obiju ugovornih strana. Ugovorna strana kod koje su nastupile okolnosti zbog kojih se traži izmjena Ugovora upućuje zahtjev za izmjenu drugoj Ugovornoj strani najkasnije u roku od 7 dana od nastupa takvih okolnosti. Zahtjev se upućuje i Nadzornom inženjeru radi izdavanja mišljenja ako se izmjena odnosi na sam predmet nabave i/ili rok za izvršenje predmeta nabave. Zahtjev mora biti sastavljen u pisanom obliku i sadržavati razloge zbog kojih se predmetna izmjena predlaže. U slučaju da se Naručitelj i Izvođač usuglase s izmjenama, izmjena ima učinak od trenutka sklapanja dodatka Ugovoru.

Produljenje roka za izvršenje predmeta nabave moguće je isključivo u slučajevima predviđenima u točki 2.7. ovog Poziva na dostavu ponuda.

Izmjena Ugovora ne smije rezultirati povećanjem cijene budući da ugovorena cijena obuhvaća sve predviđene i nepredviđene troškove do potpune funkcionalnosti mobilne širokopojasne mreže uključujući eventualno potrebne zamjenske i dodatne radove, po sustavu obračuna "ključ u ruke".

Izvođač je dužan pridržavati se uputa Nadzornog inženjera kako bi osiguralo izvršenje usluga, radova i ugradnja infrastrukturne opreme u skladu s Ugovorom te otklanjanje eventualnih nedostataka. Kada je to nužno za optimalnu funkcionalnost mreže, Nadzorni inženjer može izdavati naloge koji se odnose na:

- a) promjenu tehničkih karakteristika radova i opreme, promjenu kota, pozicija i/ili dimenzija;
- b) naknadne radove i opremu, materijale ili usluge potrebne za izvođenje radova, ispitivanja i istraživačke radove te
- c) promjenu redoslijeda ili dinamike izvođenja radova.

Navedene naloge Nadzorni inženjer može izdati samo pod uvjetom da nalog ne rezultira povećanjem ugovorne cijene, promjenom krajnjeg roka za izvođenje radova određenog Ugovorom te promjenom pravne prirode Ugovora.

8 PREGLED I OCJENA PONUDA

NOJN nakon isteka roka za dostavu ponuda pregledava i ocjenjuje sadržaj podnesenih ponuda u odnosu na uvjete iz Poziva na dostavu ponuda.

U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj:

- a) provjerava sadržaj podnesenih ponuda
- b) uspoređuje sadržaj ponuda sa tehničkim specifikacijama i/ili opisom posla, i /ili svim relevantnim tehničkim pojedinostima predmeta nabave,
- c) utvrđuje jesu li ispunjeni svi propisani uvjeti nadmetanja (u pogledu zadanih rokova, zahtijevane dokumentacije, kriterija za odabir).

Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti Ponuditelj nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, Naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih Ponuditelja da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku ne kraćem od pet dana.

9 DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU

Naručitelj će za svaku od grupa predmeta nabave donijeti Odluku o odabiru / poništenju te istu poslati svim ponuditeljima.

Naručitelj će na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti:

- ponudu koja nije cjelovita,
- ponudu koja je suprotna odredbama poziva na dostavu ponuda,
- ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,
- ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive,
- ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća,
- ponudu koja ne ispunjava uvjete vezane za svojstva predmeta nabave, te time ne ispunjava zahtjeve iz poziva na dostavu ponuda,
- ponudu za koju Ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računske pogreške,
- ako nisu dostavljena zahtijevana jamstva.

Naručitelj je u mogućnosti isključiti Ponuditelja ako nije udovoljeno uvjetima iz Poziva na dostavu ponuda, te Ponuditelj koji dostavi ponudu čija cijena prelazi planirana, odnosno osigurana novčana sredstva Naručitelja za nabavu.

Naručitelj pisanim putem obavještava sve subjekte koji su dostavili ponudu o odabranom Ponuditelju, prilažući presliku Odluke o odabiru te im šalje obrazloženu pisanu obavijest o odbijanju njihove ponude.

Odluka o odabiru sadržava najmanje:

- naziv i adresu odabranog Ponuditelja;
- ukupnu vrijednost odabrane ponude za Grupu predmeta nabave.

Odluka o isključenju/odbijanju ponude mora sadržavati najmanje:

- naziv i adresu ponuditelja koji se isključuje/čija ponuda se odbija,
- razloge za isključenje Ponuditelja/odbijanje ponude.

Odluka o isključenju Ponuditelja/odluka o odbijanju ponude dostavlja se Ponuditelju na kojega se odnosi.

Nakon odabira najpovoljnije ponude, Naručitelj sklapa ugovor s odabranim Ponuditeljem. Ugovor o nabavi se sklapa na temelju uvjeta iz Poziva na dostavu ponuda i odabrane ponude.

Naručitelj poništava postupak nabave ako nakon isteka roka za dostavu ponuda:

- nije pristigla niti jedna ponuda;
- nije dobio niti jednu valjanu ponudu;
- nakon odbijanja ponuda ne preostane nijedna valjana ponuda.

Ako postoje razlozi za poništenje postupka nabave, Naručitelj bez odgode donosi odluku o poništenju u kojoj navodi:

- predmet/grupa nabave za koji se donosi odluka o poništenju;
- obrazloženje razloga poništenja;
- rok u kojem će pokrenuti novi postupak za isti ili sličan predmet nabave, ako je primjenjivo;
- datum donošenja i potpis odgovorne osobe;

te istu bez odgode dostavlja gospodarskim subjektima koji su dostavili ponude.

Naručitelj bez odgode objavljuje obavijest o poništavanju postupka nabave na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr.