

PITANJA I ODGOVORI – PDP

www.strukturnifondovi.hr

FOND: EUROPSKI FOND ZA REGIONALNI RAZVOJ (EFRR)
PRIORITETNA OS: PO 8 SOCIJALNO UKLJUČIVANJE I ZDRAVLJE
SPECIFIČNI CILJ: 9B1 ODRŽIVA FIZIČKA, SOCIJALNA I GOSPODARSKA
REGENERACIJA PET DEPRIVIRANIH PILOT PODRUČJA S CILJEM SMANJENJA
SOCIJALNIH NEJEDNAKOSTI, ISKLJUČENOSTI I SIROMAŠTVA
NAZIV POZIVA: RAZVOJ PODUZETNIŠTVA U GRADU PETRINJI – 2. FAZA
REFERENTNI BROJ POZIVA: KK.08.2.1.15
TIP NATJEČAJA: OTVORENI POSTUPAK
MODALITET: TRAJNI

NADLEŽNO TIJELO: MRRFEU / SAFU
ROK ZA PODNOŠENJE PP: 13.12.2021. do 16:00 sati
ROK ZA ODGOVOR NA PITANJE (UzP): 7 RADNIH DANA OD
DANA ZAPRIMANJA POJEDINOG PITANJA

Objavljeni odgovori dopunjuju i detaljnije pojašnjavaju dokumentaciju Poziva na dostavu projektnih prijedloga (PDP). Odgovor na pojedino pitanje mora biti eksplicitan, ali u svojoj cjelini ili djelomično smije sadržavati jasne i nedvosmislene reference na odgovor uz neko drugo pitanje.

U interesu jednakog postupanja, nadležno tijelo ne može dati prethodno mišljenje u svezi s prihvatljivošću prijavitelja/partnera, projekta ili određenih aktivnosti i troškova te ne može zamijeniti niti prejudicirati ishod pojedinih faza postupka dodjele kako su opisane u UzP-u. Sljedom navedenog, nadležno tijelo nije u mogućnosti odgovarati na pitanja koja zahtijevaju ocjenu prihvatljivosti konkretnog projekta, konkretnog prijavitelja/partnera, konkretnih aktivnosti, konkretnih troškova i slično. U slučaju takvih pitanja, odgovor nadležnog tijela će upućivati na relevantni dio dokumentacije PDP-a.

	VERZIJA:	1.0
	OBJAVA SVIH PITANJA/ODGOVORA IZ VERZIJE 1.0:	27.10.2021.
RB	DATUM ZAPRIMANJA PITANJA: 18.10.2021.	DATUM ODGOVORA NA PITANJE: 27.10.2021.
1.	Molim Vas za odgovore na sljedeća pitanja, a vezano uz Poziv na dostavu projektnih prijedloga Razvoj poduzetništva u gradu Petrinji – 2. faza, KK.08.2.1.15: 1. Je li prihvatljiva kupnja kioska, u svrhu obavljanja ugostiteljske djelatnosti i djelatnosti pripreme hrane? 2. S obzirom da je u kriterijima za isključenje prijavitelja navedeno kako nije prihvatljiv poduzetnik koji je bio u poteškoćama na dan 31.12.2019. godine - znači li to da za prijavu na Poziv nisu prihvatljivi poduzetnici koji su osnovani u 2020. godini?	1. Kupnja kioska je prihvatljiv trošak. Ukoliko prijavitelj razmatra mogućnost gradnje kioska na javnoj površini i/ili šumskom zemljištu tada treba uzeti u obzir odredbe Pravilnika o jednostavnim i drugim građevinama i radovima (NN 112/17, 34/18, 36/19, 98/19, 31/20) koji propisuje mogućnost i uvjete gradnje kioska i drugih građevina gotove konstrukcije na javnoj površini i/ili šumskom zemljištu. Ukoliko pak prijavitelj namjerava graditi kiosk na privatnom vlasništvu tada treba uzeti u obzir odredbe Zakona o gradnji, a iznimno od toga ako se kiosk gradi na građevnoj čestici postojeće zgrade za potrebe te zgrade, tada u obzir dolaze odredbe Pravilnika o jednostavnim i drugim građevinama. U svakom slučaju, a posebice ako se radi o gradnji, potrebno je obratiti pažnju na dostavu potrebnih dokumenta iz točke 3.1. <i>Uputa za prijavitelje.</i> Sektor ugostiteljskih djelatnosti je prihvatljiv te ujedno

3. Jesu li prihvatljivi poduzetnici koji su u 2019. ili 2020. godini imali negativno poslovanje, s obzirom da negativno poslovanje nije navedeno u definiciji pojma "poduzetnik u poteškoćama"?

napominjemo ukoliko se radi o gradnji kioska u svrhu pružanju ugostiteljske djelatnosti potrebno je uzeti u obzir i odredbe Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti (NN 85/15, 121/16, 99/18, 25/19, 98/19, 32/20, 42/20) i Pravilnika o razvrstavanju i minimalnim uvjetima ugostiteljskih objekata iz skupina „restorani“, „barovi“, „catering objekti“ i „objekti jednostavnih usluga“. Bitno je za naglasiti da prijavitelj prilikom gradnje kioska mora obratiti pažnju i na vlasništvo zemljišta na kojem se kiosk gradi.

Prijavitelj će također biti u obvezi osigurati održivost projekta i projektnih rezultata tijekom razdoblja od tri godine od završnog plaćanja po Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava tj. morat će osigurati da rezultati Projekta ne podliježu sljedećim situacijama navedenima u članku 71. Uredbe (EU) br. 1303/2013:

- prestanku ili premještanju proizvodne aktivnosti izvan programskog područja;
- promjeni vlasništva nad predmetom infrastrukture čime se trgovačkom društvu ili javnom tijelu daje neopravdana prednost;
- značajnoj promjeni koja utječe na prirodu projekta, ciljeve ili provedbene uvjete i zbog koje bi se doveli u pitanje njegovi prvotni ciljevi.

Bez uvida u konkretnu prijavu, a u interesu jednakog postupanja, nadležno tijelo ne može dati prethodno mišljenje u svezi s prihvatljivošću prijavitelja, projekta ili određenih aktivnosti i troškova te ne može zamijeniti niti prejudicirati ishod pojedinih faza postupka dodjele kako su opisane u UzP-u. Slijedom navedenog, nadležno tijelo nije u mogućnosti odgovarati na pitanja koja zahtijevaju ocjenu prihvatljivosti konkretnog projekta, konkretnog prijavitelja, konkretnih aktivnosti, konkretnih troškova i slično.

2. Na poziv se mogu javiti pravne ili fizičke osobe koje su mikro, malo ili srednje poduzeće sukladno definiciji malih i srednjih poduzeća danj u Prilogu I. Uredbe (EU) br. 651/2014 koje ispunjavaju uvjete prihvatljivosti navedene u UzP, u točki 2.1. i 2.3. UzP.

Uputama je propisano da su prihvatljivi svi prijavitelji koji mogu dostaviti dokumentaciju iz točke 3.1. Uputa za prijavitelje, bez obzira na godinu osnutka. Referentna godina u okviru Poziva je 2020.

3. Na poziv se mogu javiti pravne ili fizičke osobe koje su mikro, malo ili srednje poduzeće sukladno definiciji malih i srednjih poduzeća danj u Prilogu I. Uredbe Komisije br. 651/2014 koje ispunjavaju uvjete prihvatljivosti navedene u UzP, u točki 2.1. Prihvatljivost prijavitelja te koje

		<p>se ne nalaze niti u jednoj od situacija navedenih u točki 2.3. <i>Kriteriji za isključenje</i>.</p> <p>Sukladno točki 2.3. <i>Uputa</i>, potpora male vrijednosti (<i>de minimis</i> potpora) se ne može dodijeliti prijavitelju koji je u teškoćama kako je definirano u članku 2., točki 18. Uredbe (EU) br. 651/2014. U točki 8. Pojmovnik, Uputa za prijavitelje, definiran je „poduzetnik u teškoćama“.</p> <p><u>Bitno je za naglasiti da prijavitelj potvrđuje da se ne nalazi u navedenoj situaciji za isključenje <i>Izjavom prijavitelja (Obrazac 3.)</i> koja je dio obaveznog sadržaja projektnog prijedloga.</u></p> <p>Tijekom ocjenjivanja kvalitete vrednovat će se adekvatni financijski kapacitet prijavitelja za provedbu projekta prikazan kroz poslovni prihod prijavitelja u odnosu na vrijednost prijavljenih prihvatljivih troškova. Izvor za provjeru navedenoga bit će <i>Prijavni obrazac (Obrazac 1.)</i> i <i>GFI POD</i> ili <i>DOH</i> (ovisno o tome što je primjenjivo).</p>
RB	DATUM ZAPRIMANJA PITANJA: 19.10.2021.	DATUM ODGOVORA NA PITANJE: 27.10.2021.
2.	<p>U obaveznoj dodatnoj dokumentaciji navodi se obavezna dostava „Dokumenta kojim se dokazuje da se ne radi o poduzetniku koji plaća godišnji paušalni porez na dohodak sukladno članku 82. Zakona o porezu na dohodak“.</p> <p>Molimo vas informaciju što dostavlja trgovačko društvo (d.o.o.) budući da su sva trgovačka društva u sustavu poreza na dobit, odnosno nijedno trgovačko društvo ne može biti obveznik paušalnog poreza na dohodak? Je li prethodno dostavljeni GFI-POD dovoljan dokaz?</p>	<p>Obaveza dostavljanja dokumenata kojima se dokazuje da se ne radi o poduzetniku koji plaća godišnji paušalni porez na dohodak sukladno Zakonu o porezu na dohodak potrebna je za obveznike poreza na dohodak u svrhu dokazivanja da se ne radi o paušalnoj poreznoj obvezi.</p> <p>Za trgovačka društva, odnosno obveznike poreza na dobit dostavlja se godišnje financijsko izvješće (<i>GFI-POD</i>) (za prijavitelja i sva povezana poduzeća (ukoliko je primjenjivo) i to za godinu koja prethodi godini podnošenja projektne prijave (s potvrdom Porezne uprave o zaprimanju) te će se njegova dostava smatrati dokazom da se ne radi o paušalnom obvezniku.</p>
RB	DATUM ZAPRIMANJA PITANJA: 19.10.2021.	DATUM ODGOVORA NA PITANJE: 27.10.2021.
3.	<p>Dostavljamo pitanja za javni poziv Razvoj poduzetništva u gradu Petrinji – 2. Faza (referentni broj: KK.08.2.1.15):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Je li prihvatljivo ulaganje u projekt u djelatnosti trgovine? • Je li prihvatljiva nabava radnih vozila za dostavu i distribuciju (kombi)? Služilo bi za distribuciju vlastitih proizvoda i u djelatnosti trgovine. 	<p>S obzirom da se u okviru predmetnog Poziva dodjeljuju bespovratna sredstva u vidu potpora male vrijednosti, ulaganja u sektor trgovine na veliko i malo su prihvatljiva.</p> <p>Skrećemo pozornost kako su u točki 2.3. <i>Kriteriji za isključenje UzP</i> navedeni svi sektori koji nisu prihvatljivi u okviru Poziva, odnosno sektori kojima se u okviru ovog Poziva ne mogu dodijeliti potpore male vrijednosti (<i>de minimis</i> potpore).</p> <p>Ujedno napominjemo da je prilikom podnošenja projektnog prijedloga relevantan sektor djelatnosti u kojem se projekt provodi, odnosno da će potporu primiti sektor u prihvatljivom sektoru ulaganja o čemu prijavitelj</p>

		<p>daje izjavu u <i>Obrascu 3. Izjava prijavitelja</i>. Ukoliko prijavitelj istodobno djeluje u sektorima za koje je potpora po ovom Pozivu dozvoljena i u sektorima za koje se potpora ne može dodijeliti potrebno je na odgovarajući način, (razdvajanjem troškova ili djelatnosti) osigurati da će do trenutka plaćanja potpore korist od potpore dodijeljene temeljem ovog Poziva ostvariti samo onaj sektor za koji je potpora temeljem Poziva dozvoljena. Molimo vidjeti napomenu u točki 2.3. <i>UzP</i>.</p> <p>Sukladno točki 2.10. <i>Prihvatljive kategorije troškova</i> u <i>UzP</i>-u prihvatljiv je trošak nabave „radnih vozila“. Sukladno Zakonu o sigurnosti prometa na cestama »radno vozilo« je bilo koji teretni automobil ili priključno vozilo na koje su ugrađeni uređaji ili oprema za obavljanje radova na način da se na vozilu ne može prevoziti nikakav drugi teret. Pojam “radno vozilo”, kao i pojmovi vozila i teretnog automobila su definirani u točki 8. Pojmovnik u <i>UzP</i>.</p> <p>Također, sukladno točki 2.11., u okviru predmetnog Poziva trošak kupnje vozila za cestovni prijevoz tereta neprihvatljiv je za financiranje. S obzirom na navedeno trošak nabave vozila za cestovni prijevoz tereta/stvari i ljudi neprihvatljiv je za financiranje u okviru predmetnog Poziva.</p>
RB	DATUM ZAPRIMANJA PITANJA: 20.10.2021.	DATUM ODGOVORA NA PITANJE: 27.10.2021.
4.	<p>Molim pojasnite što to znači da su prihvatljivi troškovi za Prijavu na poziv oni koji su nastali do dana podnošenja projektnog prijedloga. Znači li to da narudžbenica i račun moraju biti izdani do (uključujući i taj) dana podnošenja projektnog prijedloga, a da plaćanje (sam izdatak) tog računa prihvatljivo i nakon tog datuma?</p>	<p>Troškovi usluga pripreme projektnog prijedloga su retroaktivno prihvatljivi ukoliko su nastali u razdoblju od 1.1.2020. do dana podnošenja projektnog prijedloga (uključivo i dan predaje projektnog prijedloga), odnosno usluga je trebala biti izvršena, tj. račun ili narudžbenica ili ugovor, odnosno neki drugi dokument trebaju biti izdani najkasnije do dana podnošenja projektnog prijedloga (uključujući i taj dan), ali trošak može biti plaćen i nakon tog datuma. Svi troškovi moraju biti plaćeni od strane Prijavitelja/Korisnika tijekom razdoblja prihvatljivosti izdataka. Razdoblje prihvatljivosti izdataka započinje danom početka razdoblja provedbe projekta, a završava 30 (trideset) dana nakon završetka razdoblja provedbe projekta. Ostali troškovi koji se ne smatraju pripremom projektnog prijedloga ili pripremom projektno-tehničke dokumentacije za radove moraju nastati u razdoblju provedbe projekta, a biti plaćeni najkasnije do krajnjeg roka za podnošenje Završnog izvješća i završnog Zahtjeva za nadoknadu sredstava. Za više detalja upućujemo vas na točku 5.1. <i>Uputa za prijavitelje</i>.</p>

RB	DATUM ZAPRIMANJA PITANJA: 20.10.2021.	DATUM ODGOVORA NA PITANJE: 27.10.2021.
5.	Ljubazno bih zamolili za informaciju da li je prihvatljiv korisnik koji se prijavio na natječaj 9b1.2.3. Provedba shema za razvoj poduzetništva – Razvoj poduzetništva u gradu Petrinji KK.08.2.1.10 i završio projekt ove godine (2021.).	Da. Sukladno točki 2.1 <i>Prihvatljivost prijavitelja</i> UzP-a prihvatljivi prijavitelji su sve pravne ili fizičke osobe koje su mikro, malo ili srednje poduzeće sukladno definiciji malih i srednjih poduzeća u <i>Prilogu I. Definicija malih i srednjih poduzeća Uredbe (EU) br. 651/2014</i> , bez obzira jesu li se prethodno prijavitelji prijavili na neki drugi poziv, odnosno primili potporu, uz iznimku ograničenja vezana za dodjelu <i>de minimis</i> potpora. Skrećemo pozornost da je u svakom slučaju prilikom predaje projektnog prijedloga potrebno voditi računa o odredbama vezanih uz obveze koje se odnose na potpore (točka 1.7. <i>UzP</i>) te odredbama vezanih uz dvostruko financiranje sukladno točki 1.8. <i>UzP</i> .
RB	DATUM ZAPRIMANJA PITANJA: 20.10.2021.	DATUM ODGOVORA NA PITANJE: 27.10.2021.
6.	Molim odgovor na sljedeće pitanje: - može li poduzeće prijavitelj biti osnovano u 2021. godini?	U okviru predmetnog Poziva prihvatljivi su prijavitelji koji prilikom podnošenja projektnog prijedloga mogu dostaviti svu zatraženu obveznu dokumentaciju u skladu s točkom 3.1 <i>Izgled i sadržaj projektnog prijedloga</i> UzP-a. Dokumentaciju <i>GFI-POD</i> i obrazac <i>DOH</i> (ovisno o tome što je primjenjivo) potrebno je dostaviti za 2020. godinu s obzirom da je ta godina određena kao referentna godina za praćenje pokazatelja, kao i kod provjere prihvatljivosti prijavitelja, projekta, aktivnosti, troškova te za ocjenu kvalitete. Tražena dokumentacija mora sadržavati potvrdu Porezne uprave da je zaprimljena. Slijedom odgovora, neprihvatljiv je prijavitelj koji je osnovan 2021. godine.
RB	DATUM ZAPRIMANJA PITANJA: 21.10.2021.	DATUM ODGOVORA NA PITANJE: 27.10.2021.
7.	S obzirom da kod uvjeta prihvatljivosti prijavitelja nigdje nije navedeno da prijavitelj treba biti osnovan u 2020.godini, a da se kod dodatne dokumentacije traži predaja GFI za 2020. godinu, molimo Vas pojasniti jesu li prihvatljivi prijavitelji poduzeća osnovana u 2021. godini?	Molimo vidjeti odgovor na pitanje broj 6.
	VERZIJA:	2.0
	OBJAVA SVIH PITANJA/ODGOVORA IZ VERZIJE 2.0:	3.11.2021.
RB	DATUM ZAPRIMANJA PITANJA: 21.10.2021.	DATUM ODGOVORA NA PITANJE: 3.11.2021.
8.	Da li je prihvatljivo prijaviti ulaganje u unutarnje uređenje i opremanje poslovnog prostora u vlasništvu investitora ukoliko je predmetni prostor oštećen u potresu, odnosno objekt u kojemu se nalazi prostor ima crvenu naljepnicu i još nije konstrukcijski obnovljen?	Kako je navedeno u točki 1. <i>Opće informacije</i> Uputa za prijavitelje sredstva iz ovog Poziva nisu namijenjena saniranju šteta koje su nastale kao izravna posljedica potresa koji je zahvatio područje Petrinje na dan 29. prosinac 2020., kao i niza potresa koji su uslijedili.

	<p>Napominjemo ulaganje se ne odnosi na sanaciju posljedica potresa (konstrukcijska obnova) već na unutarnje uređenje i opremanje poslovnog prostora.</p> <p>Konstrukcijska obnova će se provesti vlastitim sredstvima investitora i sredstvima Ministarstva kulture na proljeće 2022. godine, a nakon toga će se provesti radovi unutarnjeg uređenja i opremanja kako je planirano u Projektu.</p> <p>Konstrukcijska obnova neće se financirati ni potraživati sredstvima iz ovog natječaja.</p>	<p>Temeljem Poziva prihvatljiva je aktivnost ulaganja u materijalnu imovinu i s njime povezani troškovi izvođenja građevinskih radova (priprema zemljišta, krčenje zemljišta, trošak gradnje, rekonstrukcije, modernizacije, zgrada, poslovnih prostorija, drugih objekata i njihovog neposrednog okruženja i okoline direktno povezanim s rezultatima projekta).</p> <p>Navedene infrastrukturne aktivnosti se smatraju prihvatljivima, isključivo pod uvjetom da se istima ne sanira šteta nastala kao izravna posljedica potresa.</p> <p>Budući da je iz Vašeg upita vidljivo kako se konstrukcijska obnova planira na proljeće 2022. godine skrećemo Vam pozornost kako je u skladu s točkom 5.1. <i>Razdoblje provedbe projekta</i> Uputa za prijavitelje propisano da je inicijalno trajanje razdoblja provedbe projekta najviše 12 mjeseci. U svakom slučaju, provedba projekta ne može trajati dulje od 30. rujna 2023. godine. Također, skrećemo pozornost da prijavitelj mora biti spreman započeti s provedbom aktivnosti projekta, uključujući pokretanje postupaka nabave relevantnih za pravovremenu provedbu aktivnosti, u skladu s planom aktivnosti navedenima u Prijavnom obrascu i ostaloj projektnoj dokumentaciji. Dodatno upućujemo na točku 2.5. Zahtjevi koji se odnose na sposobnost Prijavitelja, učinkovito korištenje sredstava i održivost rezultata projekta kojom je propisano kako prijavitelj mora provesti projekt pravovremeno i u skladu sa zahtjevima utvrđenima u Uputama za prijavitelje.</p>
RB	DATUM ZAPRIMANJA PITANJA: 21.10.2021.	DATUM ODGOVORA NA PITANJE: 3.11.2021.
9.	<p>Javljam se vezano uz natječaj "Razvoj poduzetništva u gradu Petrinji – 2. faza", Referentni broj poziva: KK.08.2.1.15 . Molim Vas informaciju, sufinancira li se kupovina novog vozila koje se uz nadogradnju koristi za prijevoz vozila (vučna služba). Vozilo dolazi bez ikakve nadogradnje, a nadogradnja u vidu aluminijskog navoza za prijevoz automobila bi se radila u nekoj od ovlaštenih tvrtki.</p>	<p>Prema članku. 2 stavku 32. Zakona o sigurnosti prometa na cestama „<i>radno vozilo</i>“ je bilo koji teretni automobil ili priključno vozilo <u>na koje su ugrađeni uređaji ili oprema za obavljanje radova na način da se na vozilu ne može prevoziti nikakav drugi teret.</u></p> <p>Sukladno točki 2.10. <i>Prihvatljive kategorije troškova</i> UzP-a, prihvatljivi su troškovi nabave novih strojeva, dijelova postrojenja, opreme, alata, radnih vozila te s njima povezani troškovi aktiviranja, transporta, montaže i stavljanja u pogon, ako ih u pogon stavlja dobavljač. Također, sukladno točki 2.11., u okviru predmetnog Poziva trošak kupnje vozila za cestovni prijevoz tereta neprihvatljiv je za financiranje. Sukladno navedenim odredbama vozilo koje služi isključivo za cestovni prijevoz tereta, bez ugrađenih uređaja i/ili opreme ne bi se moglo smatrati radnim vozilom u kontekstu ovog Poziva. Navedeni primjer mogao bi se smatrati prihvatljivim.</p> <p>Bez uvida u konkretnu prijavu, a u interesu jednakog postupanja, nadležno tijelo ne može dati prethodno mišljenje u svezi s prihvatljivošću prijavitelja,</p>

		projekta ili određenih aktivnosti i troškova te ne može zamijeniti niti prejudicirati ishod pojedinih faza postupka dodjele kako su opisane u UzP-u. Slijedom navedenog, nadležno tijelo nije u mogućnosti odgovarati na pitanja koja zahtijevaju ocjenu prihvatljivosti konkretnog projekta, konkretnog prijavitelja, konkretnih aktivnosti, konkretnih troškova i slično.
RB	DATUM ZAPRIMANJA PITANJA: 22.10.2021.	DATUM ODGOVORA NA PITANJE: 3.11.2021.
10.	Može li se na Poziv Razvoj poduzetništva u gradu Petrinji - 2. faza KK.08.2.1.15 prijaviti OPG koji u trenutku prijave na Poziv ima registriranu dopunsku djelatnost 4.2. berba voća i povrća, ali ulaganje bi se odnosilo u djelatnost 4.1. pružanje ugostiteljskih usluga u objektima: ruralna kuća za odmor?	<p>U skladu s točkom 2.1 Prihvatljivost prijavitelja UzP-a OPG je prihvatljiv prijavitelj ukoliko je upisan u Upisnik dopunskih djelatnosti u skladu s Pravilnikom o dopunskim djelatnostima na obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima (NN 76/14), a najkasnije do prijave projektnog prijedloga (dokazuje se Izvodom iz Upisnika dopunskih djelatnosti ili važećim jednakovrijednim dokumentom koje je izdalo nadležno tijelo u državi sjedišta prijavitelja te Obrascem 3. – Izjava prijavitelja). Međutim, prijavitelj mora zadovoljiti i ostale kriterije za prihvatljivost prijavitelja kako bi bio prihvatljiv.</p> <p>S obzirom da se u ovom slučaju radi o mogućnosti podnošenja projektnog prijedloga vezano uz ulaganje u djelatnost 4.1 pružanje ugostiteljskih usluga u objektima koji mogu biti: vinotočje/kušaonice, izletišta, sobe, apartmani, ruralne kuće za odmor, kamp (iz Priloga 1 Popis dopunskih djelatnosti na OPG-u gore navedenog Pravilnika) od strane prijavitelja potrebno je tu vrstu djelatnosti i upisati u Upisnik dopunskih djelatnosti najkasnije do podnošenja prijave projektnog prijedloga.</p> <p>Nadalje napominjemo, da OPG-ovi upisani u Upisnik dopunskih djelatnosti moraju do trenutka plaćanja potpore osigurati na odgovarajući način, razdvajanjem troškova ili djelatnosti, da korist od potpore dodijeljene temeljem ovog Poziva ostvaruje samo dopunska djelatnost koju obavljaju u skladu s Pravilnikom o dopunskim djelatnostima na obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima (NN 76/14) te da korist od dobivene potpore ne ostvaruje primarna poljoprivredna djelatnost.</p> <p>Naime, kada je poduzetnik aktivan u jednom ili više neprihvatljivih sektora ili djelatnosti navedenih u točki 2.3 Kriteriji za isključenje UzP-a, a ima i druge djelatnosti koje su obuhvaćene područjem primjene Programa potpora male vrijednosti, može ostvariti pravo na potporu dodijeljenu u odnosu na potonje sektore ili djelatnosti, uz uvjet da sektori ili aktivnosti isključeni iz djelokruga Programa potpora male vrijednosti i UzP-a ne ostvaruju korist od potpore dodijeljene u okviru ovog Poziva.</p>

		Prihvatljivost aktivnosti utvrđivat će se tijekom provjere prihvatljivosti projekta i aktivnosti te ocjene kvalitete.
RB	DATUM ZAPRIMANJA PITANJA: 23.10.2021.	DATUM ODGOVORA NA PITANJE: 3.11.2021.
11.	<p>Molim Vas za odgovor na sljedeće pitanje, a vezano uz 9b1.2.3 Provedba shema za razvoj poduzetništva - Razvoj poduzetništva u gradu Petrinji - 2. faza KK.08.2.1.15:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Je li prihvatljiva nabava opreme za halu koja nije dovršena, tj. još je u postupku izgradnje? Nabavile bi se police za pravilno skladištenje opreme. Napominjemo da police mogu biti postavljene, neovisno je li hala dovršena. 	<p>Opremanje objekta koji je u postupku izgradnje nije navedeno kao neprihvatljiv trošak. Ovim putem Vam skrećemo pozornost kako je sukladno točki 2.11. <i>Neprihvatljivi troškovi</i>, između ostaloga, neprihvatljiv trošak kupnje rabljene opreme i trošak sitnog inventara o čemu je također potrebno voditi računa.</p> <p>S obzirom na to da spominjete nabavu opreme u hali koja trenutno nije dovršena skrećemo pozornost da je pri tome važno voditi računa da u skladu s točkom 2.5. <i>Zahtjevi koji se odnose na sposobnost Prijavitelja, učinkovito korištenje sredstava i trajnost rezultata projekta</i>, Uputa za prijavitelje, prijavitelj mora provesti projekt pravovremeno i u skladu sa zahtjevima utvrđenima u ovim Uputama. Također, imajte na umu da prijavitelj mora osigurati da rezultati Projekta ne podliježu sljedećim situacijama navedenima u članku 71. Uredbe (EU) br. 1303/2013:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prestanku ili premještanju proizvodne aktivnosti izvan programskog područja; • promjeni vlasništva nad predmetom infrastrukture čime se trgovačkom društvu ili javnom tijelu daje neopravdana prednost; • značajnoj promjeni koja utječe na prirodu projekta, ciljeve ili provedbene uvjete i zbog koje bi se doveli u pitanje njegovi prvotni ciljevi. <p>Dodatno, prijavitelj tijekom razdoblja od tri godine od završnog plaćanja po ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava mora osigurati:</p> <ul style="list-style-type: none"> • održavanje opreme i druge imovine nabavljene tijekom projekta, u skladu s uputama/preporukama proizvođača i • održivost aktivnosti i rezultata kako bi se osiguralo ostvarenje ciljanih pokazatelja utvrđenih u točki 1.5. <i>Predmet, svrha i pokazatelji Poziva</i> i • da ne dođe do bitne izmjene projektnih rezultata uslijed promjene prirode vlasništva dijela infrastrukture ili prestanka proizvodne aktivnosti. <p>Budući da iz Vašeg upita shvaćamo kako hala u koju se planira montirati nabavljena oprema nije u potpunosti dovršena skrećemo Vam pozornost kako je u skladu s točkom 5.1. <i>Razdoblje provedbe projekta</i> Uputa za prijavitelje propisano da inicijalno trajanje razdoblja provedbe projekta je najviše 12 mjeseci te je potrebno voditi računa da sva oprema bude stavljena u funkciju do kraja razdoblja provedbe projekta. U svakom slučaju, provedba projekta ne može trajati dulje od 30. rujna 2023. godine. Također, skrećemo pozornost da prijavitelj mora biti spreman započeti s provedbom aktivnosti projekta, uključujući pokretanje postupaka nabave relevantnih za pravovremenu</p>

		<p>provedbu aktivnosti, u skladu s planom aktivnosti navedenima u Prijavnom obrascu i ostaloj projektnoj dokumentaciji. Dodatno upućujemo na točku 2.5. <i>Zahtjevi koji se odnose na sposobnost Prijavitelja, učinkovito korištenje sredstava i održivost rezultata projekta</i> kojom je propisano kako prijavitelj mora provesti projekt pravovremeno i u skladu sa zahtjevima utvrđenima u Uputama za prijavitelje.</p> <p>Dodatno napominjemo da u interesu jednakog postupanja, nadležno tijelo ne može dati prethodno mišljenje u svezi s prihvatljivošću konkretnog prijavitelja i projekta odnosno konkretnih aktivnosti i troškova te ne može prejudicirati ishod pojedinih faza postupka dodjele kako su opisane u UzP-u.</p>
RB	DATUM ZAPRIMANJA PITANJA: 25.10.2021.	DATUM ODGOVORA NA PITANJE: 3.11.2021.
12.	<p>Potencijalni prijavitelj promijenio bi ime tvrtke. Svi ostali podaci (OIB, adresa i sl.) ostaju nepromijenjeni. Da li je takva radnja potencijalni problem za prijavitelja na ovaj Poziv?</p>	<p>Uvjeti ovog Poziva ne ograničavaju mogućnost promjene tvrtke. Promjena tvrtke ne utječu na promjenu pravnog subjekta.</p> <p>Nakon što se potpiše Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava s korisnikom, u skladu s člankom 9. Komunikacija ugovornih strana u nacrtu Ugovora (Prilog 1.) korisnik je obavezan bez odgađanja, a najkasnije u roku od tri dana od dana nastanka promjene vezane uz kontakt podatke iz točke 9.1. tog članka, obavijestiti pisanim putem kroz za to predviđeno mjesto u sustavu eFondovi druge ugovorne strane o nastaloj promjeni. Pri tome, ugovorna strana ne odgovara za štetu koja drugoj ugovornoj strani nastane zbog neobavješćavanja o promjenama vezanim uz kontakt podatke, ako se komunikacija putem raspoloživih kontakt podataka nije mogla ostvariti.</p>
RB	DATUM ZAPRIMANJA PITANJA: 25.10.2021.	DATUM ODGOVORA NA PITANJE: 3.11.2021.
13.	<p>Vežano za dokument :</p> <p>2. Izjava o korištenim potporama male vrijednosti za prijavitelja i pojedinačno za svako povezano poduzeće koje se smatra "jednim poduzetnikom</p> <p>I NAPOMENA: Obrazac 2. se dostavlja zasebno za svaku pravnu osobu u grupaciji</p> <p>Pitanje je : Tko ovjerava navedeni dokument , prijavitelj ili ovlaštena osoba svake pravne osobe u grupaciji ?</p>	<p><i>Obrazac 2. Izjava o korištenim potporama male vrijednosti za prijavitelja i pojedinačno za svako povezano poduzeće koje se smatra "jednim poduzetnikom"</i> se dostavlja zasebno za svaku pravnu osobu u grupaciji, dok svaku ispunjenu Izjavu potpisuje po zakonu ovlaštena osoba za zastupanje prijavitelja koji se prijavljuje na Poziv. Kako bi se omogućilo potpuno i točno izvješćivanje o potporama male vrijednosti (<i>de minimis</i>), prijavitelj i svako povezano poduzeće koje s prijaviteljem čini „jednog poduzetnika“ moraju zasebno popuniti jedan primjerak predmetne Izjave, dok istinitost i točnost podataka svojim potpisom i pečatom potvrđuje prijavitelj.</p>

RB	DATUM ZAPRIMANJA PITANJA: 25.10.2021.	DATUM ODGOVORA NA PITANJE: 3.11.2021.
14.	<p>Molim Vas za odgovor na sljedeće pitanje, a vezano uz 9b1.2.3 Provedba shema za razvoj poduzetništva - Razvoj poduzetništva u gradu Petrinji - 2. faza KK.08.2.1.15:</p> <ul style="list-style-type: none"> • U Pozivu je navedeno da je prihvatljiv trošak pripreme projektnog prijedloga ukoliko je nastao u razdoblju od 1.1.2020. godine do trenutka predaje projektnog prijedloga. Znači li to, ako konzultant odluči naplatiti dio iznosa za pripremu ukoliko projekt prođe (što bi značilo izdavanje računa nakon dobivanja Odluke o financiranju/sklapanja Ugovora o bespovratnim sredstvima), da taj dio troška neće biti prihvatljiv? 	<p>U skladu s točkom 5.1 Razdoblje provedbe projekta UzP-a troškovi pripreme projektnog prijedloga su prihvatljivi ako su nastali u razdoblju od 1.siječnja 2020. godine do datuma predaje projektnog prijedloga (uključivo i dan predaje projektnog prijedloga). Odnosno usluga treba biti izvršena, tj. račun ili narudžbenica trebaju biti izdani najkasnije do dana podnošenja projektnog prijedloga (uključujući i taj dan), ali trošak može biti plaćen i nakon tog datuma.</p> <p>U slučaju kada je ugovorom predviđeno da će zadnje plaćanje ugovaratelju biti obavljeno ovisno o uspješnosti projekta prijavljenog na predmetni Poziv, računi, odnosno, osnova za plaćanje temeljem ugovora dostavljena korisniku (naručitelju) nakon isteka datuma predaje projektnog prijedloga, smatrat će se prihvatljivim pod uvjetom da je sama usluga izvršena do navedenog datuma.</p> <p>Nadalje, svi troškovi moraju biti plaćeni od strane Prijavitelja/Korisnika tijekom razdoblja prihvatljivosti izdataka. Razdoblje prihvatljivosti izdataka započinje danom početka razdoblja provedbe projekta, a završava 30 (trideset) dana nakon završetka razdoblja provedbe projekta. Ostali troškovi koji se ne smatraju pripremom projektnog prijedloga ili pripremom projektno-tehničke dokumentacije za radove moraju nastati u razdoblju provedbe projekta, a biti plaćeni najkasnije do krajnjeg roka za podnošenje Završnog izvješća i završnog Zahtjeva za nadoknadu sredstava. Za više detalja upućujemo vas na točku 5.1. <i>Uputa za prijavitelje.</i></p>
RB	DATUM ZAPRIMANJA PITANJA: 25.10.2021.	DATUM ODGOVORA NA PITANJE: 3.11.2021.
15.	<p>1. Sukladno 1.7. točki 5. – potpore se smatraju dodijeljenim danom potpisa Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava. Imajući u vidu najraniji datum moguće dostave, 22.11.2021., rok za prigovor i rok mirovanja, da li će se promatrati godine ostvarenih de minimis potpora u trenutku prijave na Poziv, ili u trenutku potpisa Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava po ovom Pozivu? Odnosno 2019., 2020. i 2021. ili 2020., 2021. i 2022.?</p> <p>Primjer: ostvarene potpore: 2019. – 150.000kn, 2020. – 200.000kn, 2021. – 400.000kn, Ukupno 550.000kn.</p>	<p>1. Ovim Pozivom dodjeljuju se potpore male vrijednosti na koje se odnosi Uredba (EU) br. 1407/2013 o <i>de minimis</i> potporama. U skladu s navedenom Uredbom ukupan iznos potpore male vrijednosti koja se po državi članici dodjeljuje jednom poduzetniku ne smije prelaziti 200.000,00 EUR (preračunato u HRK prema srednjem tečaju HNB-a na dan dodjele potpore) u tekućoj fiskalnoj godini te tijekom prethodne dvije fiskalne godine. Prilikom planiranja projektnog prijedloga i izračuna proračuna istoga potrebno je voditi računa da se maksimalni dozvoljeni iznos od 200.000,00 EUR uračuna u projekciju iznosa traženih bespovratnih sredstava u sklopu ovog Poziva ili drugih prijava za koje je postupak odabira još uvijek u tijeku (prema srednjem tečaju HNB na dan potpisa Izjave).</p> <p>Potpore se smatra dodijeljenom datumom sklapanja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava. U cilju poštivanja navedenih odredbi, prijavitelj je</p>

Uz pretpostavku tečaja 7,5kn za 1 euro tijekom 2019. – 2022. Da li je raspoloživo 950.000 ili 1.100.000 kn potpora?

2. Smatra li se grad Petrinja područje administrativnog područja Grada Petrinje sukladno zakonu o lokalnoj upravi i samoupravi?

prilikom popunjavanja Prijavnog obrasca u obvezi dostaviti podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti za tekuću fiskalnu godinu te dvije prethodne fiskalne godine. S obzirom da je predviđeno podnošenje projektnog prijedloga tijekom 2021. godine prijavitelj je u obvezi u sklopu projektnog prijedloga dostaviti tražene podatke za 2019., 2020. i 2021. godinu. Navedeni podatci uzimat će se u obzir kako bi se utvrdilo moguće prekoračenje dozvoljene gornje granice ukupnog iznosa potpora male vrijednost, a što predstavlja kriterij za isključenje prijavitelja prilikom provjere njegove prihvatljivosti (*točka 2.3. UzP*).

Dodatno skrećemo pozornost da se prihvatljivost prijavitelja po pitanju dodijeljenih potpora male vrijednosti provjerava i u fazi donošenja Odluke o financiranju kada je na zahtjev Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije (u svojstvu: UT/PT1) prijavitelj u obvezi dostaviti ispunjen *Obrazac 2. Izjava o korištenim potporama male vrijednosti za prijavitelja i pojedinačno za svako povezano poduzeće koje se smatra „jednim poduzetnikom“*. Budući da se u okviru ovog Poziva očekuje donošenje Odluka o financiranju tijekom 2022. godine prijavitelj će tada biti u obvezi dostaviti aktualne podatke o korištenim potporama male vrijednosti, ali za 2020., 2021. i 2022. godinu. Tom prilikom opetovano se provjerava da li kumulativan zbroj tih potpora premašuje dozvoljenu gornju granicu ukupnog iznosa potpora male vrijednosti bez obzira što se razmatraju podaci za drugo vremensko razdoblje. Ukoliko navedena granica nije prekoračena Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije donosi Odluku o financiranju te se pristupa pripremi Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava.

2. Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj (NN 86/06, 125/06, 16/07, 95/08, 46/10, 145/10, 37/13, 44/13, 45/13 110/15) utvrđuje se područno ustrojstvo Republike Hrvatske te se određuju područja svih županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj, njihovi nazivi i sjedišta , način utvrđivanja i promjene granica općina i gradova, postupak koji prethodi promjeni područnog ustrojstva i druga pitanja od značaja za područno ustrojstvo jedinica lokalne samouprave, odnosno jedinica područne (regionalne) samouprave. **U članku 6. tog istog Zakona propisano je koja naselja (55 naselja) ulaze u sastav Grada Petrinje kao jedinice lokalne samouprave osim njegovog gradskog središta.**

	VERZIJA:	3.0
	OBJAVA SVIH PITANJA/ODGOVORA IZ VERZIJE 3.0:	5.11.2021.
RB	DATUM ZAPRIMANJA PITANJA: 26.10.2021.	DATUM ODGOVORA NA PITANJE: 5.11.2021.
16.	<p>Molim vas pojašnjenje vezano uz prihvatljivost prijavitelja na gore navedeni Poziv (9b1.2.3 Provedba shema za razvoj poduzetništva - Razvoj poduzetništva u gradu Petrinji - 2. faza).</p> <p>DILEMA: Da li se na Poziv može prijaviti i prijavitelj koji će, motiviran ovim Pozivom, tek pristupiti osnivanju poduzeća putem kojeg planira pridonijeti razvoju poduzetništva u gradu Petrinji? Odnosno, da li je podoban i onaj prijavitelj koji do sada nije imao registriranu poslovnu djelatnost / poduzeće no namjerava isto registrirati (novosnovani poslovni subjekt) u cilju provedbe projekta koji se može financirati temeljem ovog Poziva.</p> <p>OBRAZLOŽENJE: Točkom 1. Upute za prijavitelje (1. OPĆE INFORMACIJE), podtočkom 1.5. "Predmet, svrha i pokazatelji Poziva" navodi se da je prijavitelj obavezan na razini projektnog prijedloga u Prijavnom obrascu i ostaloj za to predviđenoj dokumentaciji navesti konkretne vrijednosti pokazatelja i opisati doprinos minimalno jednom od neposrednih rezultata specifičnih za Poziv/Projekt iz Tablice 2. koje će ostvariti svojim projektom. Tablica 2. sadrži i pokazatelj "Porast zapošljavanja u poduzećima koja primaju potporu" pri čemu se mjeri broj novozaposlenih (ekvivalent punom radnom vremenu (FTE)) na području grada Petrinje u privatnom sektoru. Kao polazišna vrijednost unosi se broj zaposlenih na temelju sati rada u godini n-1. Pri tome godina n-1 predstavlja godinu koja prethodi godini u kojoj je podnesen projektni prijedlog. Kao ciljane vrijednost unosi se broj bruto novih radnih mjesta u godini m+3.</p> <p>Dodatno, točkom 2. Upute za prijavitelje (2. PRAVILA POZIVA) te podtočkom 2.1. Prihvatljivost prijavitelja navodi se da Prijavitelj pored gore navedenog mora dokazati da će,</p>	<p>U okviru predmetnog Poziva prihvatljivi su prijavitelji koji prilikom podnošenja projektnog prijedloga mogu dostaviti svu zatraženu obveznu dokumentaciju u skladu s točkom 3.1 <i>Izgled i sadržaj projektnog prijedloga UzP-a</i>. Dokumentaciju GFI-POD i obrazac DOH (ovisno o tome što je primjenjivo) potrebno je dostaviti za 2020. godinu, s obzirom da je ta godina određena kao referentna godina za praćenje pokazatelja, kao i kod provjere prihvatljivosti prijavitelja, projekta, aktivnosti, troškova te za ocjenu kvalitete. Tražena dokumentacija mora sadržavati potvrdu Porezne uprave da je zaprimljena.</p> <p>Obzirom na izneseno neprihvatljiv je prijavitelj koji je osnovan 2021. godine, Isključivo u situacijama u kojima prijavitelj u trenutku prijave projektnog prijedloga već nema registrirano sjedište na području grada Petrinje, u tom slučaju je u skladu s točkom 2.1. <i>Prihvatljivost prijavitelja UzP-a</i> dužan osnovati podružnicu ili otvoriti poslovnu jedinicu na području grada Petrinje do trenutka plaćanja potpore. Ukoliko prijavitelj već posluje (ima registrirano sjedište ili od ranije otvorenu podružnicu/poslovnu jedinicu) tada nije potrebno otvarati novu podružnicu u sklopu projekta. U svakom slučaju potrebno je imati na umu kako je u skladu s točkom 2.6. <i>Prihvatljivost projekta UzP-a</i> obavezna provedba projekta na području grada Petrinje.</p>

	<p>između ostalog, imati osnovanu podružnicu/otvorenu poslovnu jedinicu na području grada Petrinje do trenutka plaćanja potpore (odnosi se na poduzetnike koji u trenutku prijave nemaju registrirano sjedište na području grada Petrinje).</p> <p>PITANJA: Iz navedenog nije jasno da li je uvjet da je prijavitelj koji se kandidira za navedeni Poziv već poslovao u godini n-1? Ili je prihvatljivo da se na poziv kandidira prijavitelj koji tek planira osnovati poduzeće (ili je poduzeće osnovano tijekom 2021. godine) sa sjedištem na području grada Petrinje tj. u skladu s ostalim uvjetima Poziva?</p> <p>Ako je prihvatljivo da se kandidira i prijavitelj koji će potaknut ovim Pozivom pokrenuti registraciju poduzeća (novoosnovani poslovni subjekt), treba li poduzeće biti osnovano do trenutka podnošenja prijave na Poziv, ili se može dati Izjava da će se do određenog trenutka (npr. do trenutka plaćanja potpore) provesti osnivanje poduzeća sa sjedištem (poslovnom jedinicom) na području grada Petrinje?</p>	
RB	DATUM ZAPRIMANJA PITANJA: 26.10.2021.	DATUM ODGOVORA NA PITANJE: 5.11.2021.
17.	<p>Propisali ste da su troškovi pripreme projektnog prijedloga prihvatljivi do dana predaje projektnog prijedloga. Zakonom o obveznim odnosima propisano je da usluga može biti zaračunata tek nakon što je pružena, ukoliko je projektni prijedlog predan na zadnji dan podnošenja prijave, račun se može izdati tek sa idućim danom. Znači li to da je tada trošak pripreme projektnog prijedloga neprihvatljiv? Što se podrazumijeva s ovom odredbom?</p> <p>Ujedno, molimo pojašnjenje smatra li se marketing strategija promotivnim materijalom?</p> <p>Zatim, propisali ste da prihodi prijavitelja moraju biti u određenoj veličini u odnosu na prihvatljive troškove ali nije uočljivo prihodi iz koje godine. Možete li pojasniti na prihode koje godine mislite?</p> <p>I posljednje, zbog čega projektne prijedloge koji imaju za cilj snaženje područja slabijeg ekonomskog i socijalnog statusa</p>	<p>U skladu s točkom 5.1 Razdoblje provedbe projekta UzP-a troškovi pripreme projektnog prijedloga su prihvatljivi ako su nastali u razdoblju od 1.siječnja 2020. godine do datuma predaje projektnog prijedloga (uključivo i dan predaje projektnog prijedloga). Odnosno usluga treba biti izvršena, tj. račun ili narudžbenica trebaju biti izdani najkasnije do dana podnošenja projektnog prijedloga (uključujući i taj dan), ali trošak može biti plaćen i nakon tog datuma. Ukoliko će primjerice ugovorom biti predviđeno da će zadnje plaćanje ugovaratelju biti obavljeno ovisno o uspješnosti projekta prijavljenog na predmetni Poziv, računi, odnosno osnova za plaćanje temeljem ugovora dostavljena korisniku (naručitelju) nakon isteka datuma predaje projektnog prijedloga, smatrat će se prihvatljivim pod uvjetom da je sama usluga izvršena do navedenog datuma.</p> <p>Nadalje, svi troškovi moraju biti plaćeni od strane Prijavitelja/Korisnika tijekom razdoblja prihvatljivosti izdataka. Razdoblje prihvatljivosti izdataka započinje danom početka razdoblja provedbe projekta, a završava 30 (trideset) dana nakon završetka razdoblja provedbe projekta. Za više detalja upućujemo vas na točku 5.1. Uputa za prijavitelje.</p>

opterećujete analizom opcija? Direktno ste poduzetnika primorali na vanjski angažman koji ste klauzulom dodatno ograničili.

Sukladno točki **2.10. Prihvatljive kategorije troškova** jedna od prihvatljivih aktivnosti se odnosi na marketing te promociju proizvoda i usluga u sklopu koje su navedeni prihvatljivi troškovi direktno vezani uz predmetnu aktivnost kao što su troškovi najma, postavljanja i vođenja štanda za sudjelovanje poduzetnika na sajmu ili izložbi s ciljem predstavljanja proizvoda i usluga te troškovi izrade svih vrsta promidžbenih materijala, mrežnih stranica i slično. Navedeno ne predstavlja iscrpnu listu, već može uključivati i ostale aktivnosti potrebne za realizaciju projekta, ukoliko aktivnosti doprinose ostvarenju ciljeva Poziva.

Bez uvida u konkretnu prijavu, a u interesu jednakog postupanja, nadležno tijelo ne može dati prethodno mišljenje u svezi s prihvatljivošću prijavitelja, projekta ili određenih aktivnosti i troškova te ne može zamijeniti niti prejudicirati ishod pojedinih faza postupka dodjele kako su opisane u UzP-u. Slijedom navedenog, nadležno tijelo nije u mogućnosti odgovarati na pitanja koja zahtijevaju ocjenu prihvatljivosti konkretnog projekta, konkretnog prijavitelja, konkretnih aktivnosti, konkretnih troškova i slično. Bitno je za naglasiti da će se u postupku evaluacije ocjenjivati svrsishodnost predloženog troška u odnosu na projekt, odnosno je li pojedini trošak nužan za provedbu projekta te je li iznos tog troška opravdan.

Provjera adekvatnog financijskog kapacitet za provedbu projekta se boduje tijekom ocjenjivanja kvalitete (pitanje 3.2.) prikazano kroz poslovni prihod prijavitelja u odnosu na vrijednost prijavljenih prihvatljivih troškova. Izvor za provjeru predmetnih financijskih rezultata (poslovnog prihoda) bit će Prijavni obrazac i GFI-POD ili DOH obrazac (ovisno o tome što je primjenjivo). Točkom 3.1. *Uputa za prijavitelje* je propisano da prijavitelj uz projektni prijedlog dostavljaju GFI-POD /Obrazac DOH za 2020. godinu, odnosno godinu koja prethodi godini podnošenja projektnog prijedloga te će ista biti referentna godina za praćenje pokazatelja, kao i kod provjere prihvatljivosti prijavitelja, projekta, aktivnosti, troškova te ocjenu kvalitete.

Analiza opcija je jedan od podkriterija za ocjenjivanje kvalitete koji je postavljen u svrhu vrednovanja izvedivosti plana provedbe. Budući da ovim Pozivom od prijavitelja nije zahtijevana izrada i dostava poslovnog plana, kao niti izrada investicijskih studija, niti studija izvodljivosti nadležno tijelo je mišljenja kako zahtijevana analiza opcija koja se opisuje u sklopu Prijavnog obrasca (Obrazac 1.) ne predstavlja preveliko opterećenje za potencijalne prijavitelje. Nadležno tijelo je mišljenja kako je ograničenje troška vanjskih (konzultantskih) usluga neophodnih za provedbu projekta (za upravljanje projektom, za provedbu postupaka nabave za potrebe projekta, za pripremu projektnog prijedloga za poziv) od 15 % (u odnosu na ukupni iznos

		prihvatljivih troškova za ulaganje u materijalnu i ulaganje u nematerijalnu imovinu) postavljeno realno i optimalno.
	VERZIJA:	4.0
	OBJAVA SVIH PITANJA/ODGOVORA IZ VERZIJE 4.0:	8.11.2021.
RB	DATUM ZAPRIMANJA PITANJA: 27.10.2021.	DATUM ODGOVORA NA PITANJE: 8.11.2021.
18.	Svjestan sam kako ne možete davati mišljenje o prihvatljivosti troškova. Kamp kućicu nisam uspio pronaći u popisu radnih vozila, ali po svojim karakteristikama predstavlja radno vozilo. Da li je radno vozilo ili nije?	Definicija radnog vozila prema točki 8. <i>Pojmovnika UZP-a</i> glasi - “ <i>bilo koji teretni automobil ili priključno vozilo na koje su ugrađeni uređaji ili oprema za obavljanje radova na način da se na vozilu ne može prevoziti nikakav drugi teret (čl. 2. st. 32. Zakona o sigurnosti prometa na cestama, NN 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14, 64/15, 108/17, 70/19, 42/20).</i> ” Sukladno točki 2.11. <i>Neprihvatljivi troškovi</i> u okviru predmetnog Poziva trošak kupnje vozila (osim radnih vozila) neprihvatljiv je za financiranje. Trošak nabave vozila za cestovni prijevoz tereta/stvari i ljudi neprihvatljiv je za financiranje u okviru predmetnog Poziva. S obzirom na izneseno moglo bi se smatrati da navedeni primjer nije podoban za financiranje u okviru predmetnog poziva, s obzirom da se ne radi o radnom vozilu, međutim skrećemo pažnju kako bez uvida u konkretnu prijavu, a u interesu jednakog postupanja, nadležno tijelo ne može dati prethodno mišljenje u svezi s prihvatljivošću prijavitelja, projekta ili određenih aktivnosti i troškova te ne može zamijeniti niti prejudicirati ishod pojedinih faza postupka dodjele kako su opisane u UzP-u. Slijedom navedenog, nadležno tijelo nije u mogućnosti odgovarati na pitanja koja zahtijevaju ocjenu prihvatljivosti konkretnog projekta, konkretnog prijavitelja, konkretnih aktivnosti, konkretnih troškova i slično.
RB	DATUM ZAPRIMANJA PITANJA: 27.10.2021.	DATUM ODGOVORA NA PITANJE: 8.11.2021.
19.	Da li je zadruga prihvatljiv oblik prijavitelja?	U točki 2.1. <i>Prihvatljivost prijavitelja</i> , Uputa za prijavitelje kao prihvatljivi prijavitelji definirane su sve pravne ili fizičke osobe koje su mikro, malo ili srednje poduzeće sukladno definiciji malih i srednjih poduzeća u <i>Prilogu I. Definicija malih i srednjih poduzeća Uredbe (EU) br. 651/2014.</i> U skladu s navedenim <i>Prilogom I.</i> poduzećem se smatra <u>svaki subjekt koji se bavi ekonomskom djelatnošću, bez obzira na njegov pravni oblik.</u> To uključuje, posebno, samozaposlene osobe i obiteljske poduzetnike koji se bave obrtom ili drugim djelatnostima te partnerstva ili udruženja koja se <u>redovno bave ekonomskom djelatnošću.</u> Prihvatljivi prijavitelji moraju biti u jednoj od prihvatljivih kategorija poduzeća (mikro, malo ili srednje) te moraju zadovoljiti ostale uvjete propisane predmetnom točkom Uputa za prijavitelje. Također, ističemo kako prijavitelji prilikom podnošenja projektnog prijedloga moraju biti u mogućnosti dostaviti GFI-POD i obrazac

		DOH (ovisno o tome što je primjenjivo) te ostale tražene dokumente u skladu s točkom 3.1 <i>Izgled i sadržaj projektnog prijedloga UzP-a</i> . Nadalje, u točki 2.3. <i>Kriteriji za isključenje</i> , Uputa za prijavitelje, definirani su kriteriji za prijavitelje u okviru ovog Poziva kojima se potpore male vrijednosti ne mogu dodijeliti. Shodno navedenom, zadruga se smatra prihvatljivim prijaviteljem, ukoliko udovoljava gore navedenim odredbama Poziva.
RB	DATUM ZAPRIMANJA PITANJA: 28.10.2021.	DATUM ODGOVORA NA PITANJE: 8.11.2021.
20.	<p>Ukoliko prijavitelj prijavi troškove upravljanja projektom u ukupnom iznosu od 15% u odnosu na ukupni iznos prihvatljivih troškova za ulaganje u materijalnu i nematerijalnu imovinu, može li potraživati trošak plaće osoblja zaposlenog kod prijavitelja po fiksnoj stopi od 10% izravnih prihvatljivih troškova koji nisu troškovi osoblja.</p> <p>Pitanje postavljam obzirom da su unutar Uputa za prijavitelje, točka 2.10., u tablici prihvatljivih troškova "usluge za upravljanje projektom" i "troškovi plaća postojećeg ili novozaposlenog osoblja koji će raditi na projektu" svrstani u zajedničku kategoriju. Stoga me zanima isključuje li jedno drugo ili ne.</p>	U točki 2.10 Prihvatljive kategorije troškova UzP-a troškovi usluga za upravljanje projektom te troškovi plaća postojećeg ili novozaposlenog osoblja prijavitelja koji će raditi na provedbi projekta razmatraju se kao dvije zasebne, različite kategorije prihvatljivih troškova vezane uz istu aktivnost naziva „Upravljanje i rad na projektu“. S obzirom da navedene kategorije troškova ne isključuju jedna drugu prijavitelj ima mogućnost potraživati ih istodobno prema zadanim ograničenjima za svaku kategoriju troška zasebno u UzP-u. Naime, prijavitelj može potraživati troškove usluga neophodnih za provedbu projekta (tu se misli na korištenje vanjskih usluga za upravljanje projektom, za provedbu postupaka nabave za potrebe projekta te za pripremu projektnog prijedloga za poziv) u maksimalnom iznosu do 15 % u odnosu na ukupni iznos prihvatljivih troškova za ulaganje u materijalnu i ulaganje u nematerijalnu imovinu te istodobno i troškove plaća osoblja zaposlenog kod prijavitelja, a koji će raditi na provedbi projekta prema dozvoljenoj fiksnoj stopi maksimalno do 10 % izravnih prihvatljivih troškova koji nisu troškovi osoblja. Pod izravnim troškovima podrazumijevaju se troškovi koji su izravno povezani s provedbom projekta i čija se izravna veza s projektom može i dokazati.
RB	DATUM ZAPRIMANJA PITANJA: 2.11.2021.	DATUM ODGOVORA NA PITANJE: 8.11.2021.
21.	<p>Vezano uz Poziv na dostavu projektnih prijedloga Razvoj poduzetništva u gradu Petrinji – 2. faza (referentni broj: KK.08.2.1.15) molimo pojašnjenje. U Uputama za prijavitelje je pod 2.10. Prihvatljive kategorije troškova navedeno</p> <ul style="list-style-type: none"> • Troškove usluga neophodnih za provedbu projekta (za upravljanje projektom, za provedbu postupaka nabave za potrebe projekta, za pripremu projektnog prijedloga za poziv) prijavitelj može potraživati u maksimalnom iznosu do 15 % u odnosu na ukupni iznos prihvatljivih troškova za ulaganje u materijalnu i ulaganje u nematerijalnu imovinu. 	Molim vidjeti odgovor na pitanje pod rednim brojem 20.

	<p>• Troškovi plaća osoblja zaposlenog kod prijavitelja koji će raditi na provedbi projekta dozvoljeni su po fiksnoj stopi do 10 % izravnih²³ prihvatljivih troškova koji nisu troškovi osoblja. Obzirom su u prethodnoj tablici obje vrste troškova svrstane pod istu aktivnost "Upravljanje i rad na projektu" molimo pojašnjenje odnosi li se ograničenje za Troškove usluga neophodnih za provedbu projekt u maksimalnom iznosu do 15%:</p> <p>1. samo na troškove usluga koje pružaju odabrani vanjski stručnjaci (gospodarski subjekti) kroz provedeni postupak nabave za NOJN, na način da se Troškovi plaća osoblja zaposlenog kod prijavitelja ne zbrajaju sa troškovima vanjskih usluga u smislu ovog ograničenja od 15% ; ili</p> <p>2. navedeno ograničenje vrijedi za obje vrste troškova za upravljanje projektom: plaće zaposlenika i za vanjske usluge na način da se obje vrste troškova zbrajaju i ne smiju premašiti maksimalni iznos od 15% u odnosu na ukupni iznos prihvatljivih troškova za ulaganje u materijalnu i ulaganje u nematerijalnu imovinu?</p>	
	VERZIJA:	5.0
	OBJAVA SVIH PITANJA/ODGOVORA IZ VERZIJE 5.0:	10.11.2021.
RB	DATUM ZAPRIMANJA PITANJA: 27.10.2021.	DATUM ODGOVORA NA PITANJE: 10.11.2021.
22.	<p>1. Može li se prijaviti obrt/OPG/d.o.o. osnovan 2021. godine?</p> <p>2. Može li se prijaviti paušalni obveznik poreza na dohodak ako se prije podnošenja prijave preoblikuje u obveznika poreza na dohodak/dobit?</p>	<p>1. Molimo vidjeti odgovor na pitanje broj 6.</p> <p>2. Na poziv se mogu javiti pravne ili fizičke osobe koje su mikro, malo ili srednje poduzeće sukladno definiciji malih i srednjih poduzeća danoj u Prilogu I. Uredbe Komisije br. 651/2014 koje ispunjavaju uvjete prihvatljivosti navedene u UzP, u točki 2.1. <i>Prihvatljivost prijavitelja</i> te koje se ne nalaze niti u jednoj od situacija navedenih u točki 2.3. <i>Kriteriji za isključenje</i>.</p> <p>Sukladno točki 2.3. <i>Uputa</i>, potpora male vrijednosti (<i>de minimis</i> potpora) se ne može dodijeliti poduzetnicima koji plaćaju godišnji paušalni porez na dohodak sukladno članku 82. Zakona o porezu na dohodak. Ukoliko je prijavitelj u godinu koja prethodi godini predaje projektnog prijedloga bio trgovačko društvo koje je obveznik poreza na dobit dostavlja se GFI-pod, a ukoliko prijavitelj vodi poslovne knjige i evidencije sukladno Zakonu o porezu na dohodak dostavlja se obrazac DOH za obrtnike.</p>

<p>3. Je li prihvatljivo društvo, organizacijski oblik d.o.o., koje je osnovano polovicom 2020. godine, a koje je 2020. godinu završilo u gubitku cca 35.000,00 kn?</p> <p>4. Troškovi pripreme projektnog prijedloga su prihvatljivi ako su nastali u razdoblju od 1. siječnja 2020. godine do datuma predaje projektnog prijedloga pa me zanima što znači da je trošak nastao, samo da je račun za te usluge ispostavljen ili isti mora biti i plaćen u potpunosti da bi bio prihvatljivi trošak?</p> <p>5. Ukoliko se uloži u fizičku imovinu da li ista mora biti cijelo vrijeme u izdvojenom pogonu u Petrinji ili je dozvoljeno čuvanje iste kada nije u radu u sjedištu korisnika?</p>	<p>3. Sukladno točki 2.3. Uputa, potpora male vrijednosti (<i>de minimis</i> potpora) se ne može dodijeliti prijavitelju koji je u teškoćama kako je definirano u članku 2., točki 18. Uredbe (EU) br. 651/2014. U točki 8. Pojmovnik, Uputa za prijavitelje, definiran je „poduzetnik u teškoćama“, kao i „pojašnjenje vezano uz provjeru kriterija prijavitelja koji je u teškoćama“. Naime, ukoliko je za prijavitelja vrijedila jedna od okolnosti navedenih u definiciji „poduzetnika u teškoćama“ na kraju 2020. godine, ali ukoliko se na dan 31.12.2019. prijavitelj nije nalazio u teškoćama u tom slučaju je isti prihvatljiv.</p> <p>Bitno je za naglasiti da prijavitelj potvrđuje da se ne nalazi u navedenoj situaciji za isključenje <i>Izjavom prijavitelja (Obrazac 3.)</i> koja je dio obaveznog sadržaja projektnog prijedloga.</p> <p>Tijekom ocjenjivanja kvalitete vrednovat će se adekvatni financijski kapacitet prijavitelja za provedbu projekta prikazan kroz poslovni prihod prijavitelja u odnosu na vrijednost prijavljenih prihvatljivih troškova. Izvor za provjeru navedenoga bit će Prijavni obrazac (Obrazac 1.) i GFI POD ili DOH (ovisno o tome što je primjenjivo) za 2020. godinu, odnosno za godinu koja prethodi godini podnošenja projektnog prijedloga.</p> <p>4. Molimo vidjeti odgovor na pitanje 17.</p> <p>5. Sukladno točki 2.6. <i>Uputa za prijavitelje</i>, Prihvatljivost projekta (posebni (specifični) kriteriji prihvatljivosti), projekt se mora provoditi u potpunosti na teritoriju grada Petrinje. Bitno je da projekt doprinosi ostvarenju predmeta i svrhe Poziva. Kako bi se dokazalo da je nabavljena oprema u skladu s uvjetima Poziva, oprema mora biti evidentirana u knjigovodstvenim evidencijama i analitičkim karticama (inventurnim listama) prijavitelja, odnosno podružnice/otvorene poslovne jedinice na području grada Petrinje. Nadalje, sukladno točki 2.5. <i>Zahtjevi koji se odnose na sposobnost Prijavitelja</i>, učinkovito korištenje sredstava i trajnost rezultata projekta, prijavitelj je obvezan osigurati trajnost Projekta, odnosno tijekom razdoblja od tri godine od završnog plaćanja (korisniku) mora osigurati da rezultati Projekta ne podliježu prestanku ili premještanju proizvodne aktivnosti izvan programskog područja.</p>
---	--

<p>6. Da li se nositelj OPG/vlasnik obrta koji plaća doprinose za zdravstveno i mirovinsko po osnovi svoje samostalne djelatnosti računa kao 1 zaposleni?</p> <p>7. Je li prihvatljiv prijavitelj koji nije imao zaposlenih u prethodnoj godini/u trenutku prijave na poziv?</p> <p>8. Jesu li prihvatljivi troškovi kupnja traktora i traktorskih priključaka (npr. malčer)?</p>	<p>U svakom slučaju ulaganje poduzetnika mora se odnositi na njegovu gospodarsku aktivnost i poboljšanje konkurentnosti na području grada Petrinje kako bi bilo u skladu s predmetom Poziva, kako je definirano u točki 1.5. Predmet, svrha i pokazatelji Poziva.</p> <p>6. Sukladno Uputama za prijavitelje, <i>točka 1.5. Predmet, svrha i pokazatelji Poziva</i>, broj zaposlenih odgovara broju godišnjih jedinica rada, to jest broju osoba koje su bile zaposlene na puno radno vrijeme kod dotičnog poduzeća ili u njegovo ime, tijekom cijele promatrane referentne godine (u sklopu ovog Poziva to je 2020. godina). Rad osoba koje nisu bile zaposlene punu godinu, rad onih koje su radile skraćeno radno vrijeme, bez obzira na trajanje, i sezonski rad računaju se kao dijelovi godišnjih jedinica rada. Vezano uz broj zaposlenih skrećemo Vam pozornost da je broj zaposlenih obvezni kriterij kada se utvrđuje može li se poduzeće smatrati MSP-om i, ako može, kojoj kategoriji MSP-ova pripada. Detaljnije informacije vezane uz utvrđivanje kategorije mikro, malog i srednjeg poduzeća sadržane su u <i>Prilogu I (EU) br. 651/2014</i>, a kao pomoć prijavitelji mogu koristiti i Vodič Europske komisije za korisnike o definiciji malih i srednjih poduzeća https://www.mingo.hr/public/documents/Vodic_za_korisnike_definicija_MS_P.pdf</p> <p>7. U okviru predmetnog Poziva prihvatljivi su prijavitelji koji prilikom podnošenja projektnog prijedloga se ne nalaze niti u jednoj od situacija isključenja navedenima u točki 2.3. <i>UzP-a</i> te koji mogu dostaviti svu zatraženu obveznu dokumentaciju u skladu s točkom 3.1 <i>Izgleđ i sadržaj projektnog prijedloga UzP-a</i>. Ukoliko prijavitelj nije imao zaposlenih temeljem sati rada, početna vrijednost pokazatelja „Porast zapošljavanja u poduzećima koja primaju potporu“ je nula. U slučaju ako prijavitelj u godini koja prethodi godini predaje projektnog prijedloga nema zaposlenih na temelju sati rada polazna i ciljna vrijednost pokazatelja „Očuvana radna mjesta“ su jednake nuli.</p> <p>8. U točki 2.10 <i>Prihvatljive kategorije troškova UzP-a</i> kao prihvatljiv trošak se navodi nabava strojeva, dijelova postrojenja, opreme, alata, radnih vozila te s njima povezani troškovi aktiviranja, transporta, montaže i stavljanja u pogon ako ih u pogon stavlja dobavljač. Međutim naglašavamo da ukoliko se radi o nabavi radnog vozila koje je namijenjeno obavljanju primarne poljoprivredne djelatnosti navedeni trošak nije prihvatljiv za financiranje. Naime, u skladu s točkom 2.3 <i>Kriteriji za isključenje UzP-a</i> bespovratna sredstva koja se dodjeljuju u vidu potpora male vrijednosti ne mogu se dodijeliti i poduzetnicima iz sektora primarne poljoprivredne proizvodnje,</p>
---	---

9. Ukoliko prijavitelj ima dug po osnovi doprinosa za mirovinsko i zdravstveno, a odobrena mu je obročna otplata, je li prihvatljiv korisnik?

10. Mogu li se u zahtjevu za nadoknadom sredstva potraživati sredstva za račune od dobavljača kojima račun nije plaćen?

odnosno korist od dobivene potpore ne smije ostvarivati poljoprivredna djelatnost.

9. Točkom 2.3. *Kriteriji za isključenje prijavitelja* propisano je, između ostaloga da se potpora ne može dodijeliti prijavitelju koji nije izvršio isplate plaća zaposlenicima, plaćanje doprinosa za financiranje obveznih osiguranja (osobito zdravstveno ili mirovinsko) ili plaćanje poreza u skladu s propisima RH kao države u kojoj je osnovan prijavitelj i u kojoj će se provoditi Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava i u skladu s propisima države poslovnog nastana prijavitelja (ako oni nemaju poslovni nastan u RH). U pogledu navedenog smatra se prihvatljivim da prijavitelj/korisnik nije udovoljio spomenutim uvjetima, ako mu, sukladno posebnom propisu, plaćanje tih obveza nije dopušteno ili mu je **odobrena odgoda plaćanja**. Predmetno se dokazuje *Izjavom prijavitelja (Obrazac 3.)*, kao i potvrdom Porezne uprave koja ne smije biti starija od 30 dana od datuma predaje projektne prijave. Također, u točki 9. *Izjave prijavitelja (Obrazac 3.)* prijavitelj potpisuje da se ne nalazi u situaciji da ne udovoljava obvezama u skladu s odobrenim obročnim otplatom duga.

10. Sukladno Uputama za prijavitelje, *točki 5.4. Podnošenje zahtjeva za predujmom/nadoknadom sredstava*, mogućnosti i uvjeti za podnošenje Zahtjeva za predujmom/nadoknadom sredstava i korištenje predujma određeni su u Ugovoru (molimo detaljno proučiti *članak 15. Priloga 2. Opći uvjeti Nacrt ugovora*). Naime, prema *članku 15. Priloga 2. Opći uvjeti Nacrt ugovora* zahtjevi za nadoknadu sredstava moraju biti popraćeni odgovarajućom dokumentacijom o nastalim i potraživanim prihvatljivim troškovima projekta, odnosno ugovorima o nabavi (robe, radova, usluga) s računima izvođača radova i dobavljača robe, pružatelja usluga, potvrđama o prijehu (robe, radova, usluga) te po potrebi i drugim dokumentima kojima se pravda nastali trošak.

Istim člankom je propisano kako je troškove moguće potraživati ili metodom nadoknade (trošak već ranije plaćen dobavljaču) ili u situaciji koju spominjete u svom pitanju, odnosno metodom plaćanja (prije nego što ih je Korisnik isplatio). Ako se trošak potražuje metodom plaćanja u skladu s *člankom 17. Priloga 2. Opći uvjeti Nacrt ugovora*, dokumentarni dokaz o plaćanju prihvatljivih troškova mora se podnijeti PT-u 2 elektroničkim putem (sken izvornika na za to predviđenom mjestu u sustavu eFondovi, ako je primjenjivo), nakon što se izvrše isplate dobavljačima robe/izvođačima radova/pružateljima usluga, i to najkasnije u roku 10 (deset) dana od dana uplate sredstava Korisniku, pod uvjetima iz ovoga članka. Ako Korisnik ne dostavi dokumentarni dokaz o plaćanju, uvjetno odobreni troškovi koje Korisnik potražuje se proglašavaju neprihvatljivima te podliježu pravilima o

<p>11. Postoji li minimalan postotak od ukupnog iznosa potpore koji se mora ostaviti za završni zahtjev za nadoknadom sredstva?</p> <p>12. Je li prihvatljivo ulaganje u kupnju traktora i malčera u svrhu obavljanja uslužnog malčiranja i u svrhu davanja u najam istih?</p> <p>13. Da li je potrebno priložiti prijavi dokaz o postojanju vlastitih sredstava?</p>	<p>povratu sredstava. Korisnik ima pravo izabrati hoće li zahtjevom za nadoknadom sredstava potraživati troškove po metodi nadoknade, metodi plaćanja ili kombinacijom navedenih metoda u skladu s člankom 17. Općih uvjeta Ugovora pri čemu na završnom zahtjevu za nadoknadu sredstava troškove nije moguće potraživati metodom plaćanja.</p> <p>11. Ograničenja vezano uz visinu iznosa sredstava koja se potražuju putem bilo kojeg Zahtjeva za nadoknadu sredstva ili Završnog zahtjeva za nadoknadu sredstava nisu propisana u Općim uvjetima Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava, a koji se sklapa s korisnikom. Stoga je moguće Završni zahtjev za nadoknadu sredstava podnijeti na bilo koji iznos potraživanih sredstava ili isti može biti čak podnesen bez potraživanja bilo kakvih troškova projekta.</p> <p>12. Molimo vidjeti odgovor na pitanje broj 8. koje se nalazi unutar ovog upita. Također, projekt mora biti u skladu sa svim kriterijima prihvatljivosti iz točke 2.6. <i>Uputa za prijavitelje</i>. Bez uvida u konkretan projektni prijedlog i utvrđenja same svrhe i cilja projekta, ne može se detaljnije odgovoriti je li projekt u skladu s predmetom i svrhom Poziva. Obrazloženje projekta i djelatnosti u kojoj se namjerava projekt vršiti je potrebno detaljno razložiti u projektnom prijedlogu.</p> <p>13. U točki 3.1. <i>Izgled i sadržaj projektnog prijedloga</i> UzP-a propisana je sva dokumentacija koju projektni prijedlog treba sadržavati prilikom prijave. Iako se navedeni dokument (dokaz o postojanju vlastitih sredstava) ne navodi u <i>točki 3.1</i>, MRRFEU (u svojstvu: UT/PT1) i SAFU (u svojstvu: PT2) imaju pravo u tijeku evaluacije, slučaju potrebe od prijavitelja zatražiti i dodatnu dokumentaciju. Skrećemo pozornost kako prijavitelj u <i>Izjavi prijavitelja o istinitosti podataka, izbjegavanju dvostrukog financiranja i ispunjavanju preduvjeta za sudjelovanje u postupku dodjele (Obrazac 3.)</i> potvrđuje da ima zatvorenu financijsku konstrukciju u dijelu vlastitog sufinanciranja za potrebe provedbe projekta u predloženom opsegu, sadržaju i vremenskom okviru te potvrđuje da su podaci sadržani u predmetnoj <i>Izjavi</i> i dokumentaciji projektnog prijedloga istiniti i točni.</p>
---	---